





2027

MALİ YILI

PERFORMANS PROGRAMI

T.C.
ÇORLU BELEDİYESİ





T.C.

TEKİRDAĞ İLİ ÇORLU İLÇESİ
ÇORLU BELEDİYE BAŞKANLIĞI

2027 MALİ YILI PERFORMANS PROGRAMI

Strateji Geliştirme Müdürlüğü tarafından hazırlanmıştır.

Grafik Tasarım ve Düzenleme

Bülent KARABUDAN

Adres

Reşadiye Mah. Salihomurtak Cad. No: 139
Çorlu / TEKİRDAĞ

Telefon

444 99 59

Web

www.corlu.bel.tr


Büyük işler,
önemli atılımlar,
ancak birlikte
çalışmakla
mümkündür.
M. Atatürk



Değerli hemşerilerim,

Çorlu, her geçen gün büyüyen, gelişen ve değişen dinamik yapısıyla geleceğe güçlü adımlarla ilerleyen bir kenttir. Bu değişimin beraberinde getirdiği ihtiyaçları doğru analiz etmek, kaynaklarımızı etkin kullanmak ve kentimizin geleceğini bugünden planlamak, belediyecilik anlayışımızın temelini oluşturmaktadır.

Bu anlayışla, 2025-2029 Stratejik Planımızda ortaya koyduğumuz hedefler doğrultusunda hazırlanan 2027 Yılı Mali Performans Programımız, Çorlu'nun önümüzdeki dönemde gerçekleştireceği çalışmaların önceliklerini ve hedeflerini ortaya koymaktadır. Programımız; kentimizin ihtiyaçlarını bütüncül bir yaklaşımla ele alırken, mevcut kaynaklarımızın en verimli şekilde kullanılması ve hemşerilerimizin yaşam kalitesinin yükseltilmesi amacıyla şekillendirilmiştir.

2027 yılında da Çorlu'nun her mahallesine dokunan, günlük yaşamı kolaylaştıran ve geleceğe kalıcı değerler bırakan hizmetleri hayata geçirmeye devam edeceğiz. Yol ve kaldırım düzenlemelerinden yeşil alan ve park çalışmalarına, çevre yatırımlarından sosyal hizmetlere, kültür ve sanattan spora, gençlik çalışmalarından dijital belediyecilik uygulamalarına kadar birçok alanda kentimizin gelişimine katkı sağlayacak projeleri sürdüreceğiz.

Bizim için belediyecilik yalnızca hizmet üretmekten ibaret değildir. Kenti birlikte yönetmek, hemşerilerimizin ihtiyaçlarını dinlemek, ortak aklı güçlendirmek ve Çorlu'nun geleceğine birlikte yön vermektir. Bu nedenle çocuklarımızdan gençlerimize, kadınlarımızdan büyüklerimize kadar toplumun her kesiminin kent yaşamına eşit ve etkin biçimde katılabildiği bir Çorlu hedefliyoruz.

Çevresel sürdürülebilirliği, sosyal dayanışmayı, kültürel zenginliklerimizi ve ekonomik gelişimi birlikte ele alarak; Çorlu'nun sahip olduğu potansiyeli daha ileriye taşımak için çalışmalarımızı sürdüreceğiz. Kentimizin tarihi ve kültürel mirasına sahip çıkarken, yenilikçi uygulamalarla çağın gerekliliklerine uyum sağlayan, daha yeşil, daha erişilebilir, daha dirençli ve daha yaşanabilir bir Çorlu için yatırımlarımızı kararlılıkla gerçekleştireceğiz.
Hazırladığımız bu program, yalnızca bir yıllık çalışma takvimi değil; Çorlu'nun geleceğine ilişkin ortaya koyduğumuz iradenin ve sorumluluğun da bir göstergesidir. Attığımız her adımda kamu kaynaklarının etkin, şeffaf ve hesap verebilir biçimde kullanılmasını gözeterek hemşerilerimizin güvenine layık olmaya devam edeceğiz.

2027 yılında gerçekleştireceğimiz çalışmaların Çorlu'muza değer katacağına, kentimizin gelişimine ivme kazandıracağına ve hemşerilerimizin yaşamına doğrudan katkı sağlayacağına inanıyorum.

Bu anlayışla hazırlanan 2027 Yılı Mali Performans Programımızın Çorlu'muz için hayırlı olmasını diliyor; programın hazırlanmasında emeği ve katkısı bulunan tüm çalışma arkadaşlarıma teşekkür ediyorum.

Daha güzel bir Çorlu'yu hep birlikte geleceğe taşımak dileğiyle…

Sevgi ve saygılarımla,

Ahmet SARIKURT
Çorlu Belediye Başkanı



Meclis Yönetimi ve Meclis Üyeleri



Ahmet SARIKURT
Belediye Başkanı
(Meclis Başkanı)



Hasan TOPRAK
Meclis Başkan V.
Cumhuriyet Halk Partisi



Hülya PERİN
2. Meclis Başkan V.
Yeni Parti



Turgay KUMLU
Yeni Parti Meclis Üyesi



Volkan ÇETİNER
Yeni Parti Meclis Üyesi



Fatma ERÖZKAN
Yeni Parti Meclis Üyesi



Doğukan DAĞ
Yeni Parti Meclis Üyesi



Bilgehan ÇAĞLAR
Yeni Parti Meclis Üyesi



Oya ASIL GÜNEY
Yeni Parti Meclis Üyesi



Güner ÇETİN
Yeni Parti Meclis Üyesi



Yunus Emre SÜLÜN
Yeni Parti Meclis Üyesi



Rana Ayşe ARIM
Yeni Parti Meclis Üyesi



Ecevit KARACA
Yeni Parti Meclis Üyesi



Telat KESKİN
Yeni Parti Meclis Üyesi



İnci GÜNAY
Yeni Parti Meclis Üyesi



Adnan KUM
Yeni Parti Meclis Üyesi



Zakir ÖZTÜRK
Yeni Parti Meclis Üyesi



Gamze ONAY
Yeni Parti Meclis Üyesi



Onur YILDIZ
Yeni Parti Meclis Üyesi



Erhan YARAR
Yeni Parti Meclis Üyesi



Ramazan SEZER
Yeni Parti Meclis Üyesi



Ertan ARSLAN
Yeni Parti Meclis Üyesi



Caner KAYA
Yeni Parti Meclis Üyesi



Ferhat KURTULMUŞ
Yeni Parti Meclis Üyesi



Güllistan YILMAZ
Yeni Parti Meclis Üyesi



Gülcan SAKALLI
Yeni Parti Meclis Üyesi



Değer KARA
Cumhuriyet Halk Partisi
Meclis Üyesi



Metehan KUMYOL
Adalet ve Kalkınma Partisi
Meclis Üyesi



Cihan KARACA
Adalet ve Kalkınma Partisi
Meclis Üyesi



Mehmet USTA
Adalet ve Kalkınma Partisi
Meclis Üyesi



Yelda TUNCER
Adalet ve Kalkınma Partisi
Meclis Üyesi



Turgay KARA
Adalet ve Kalkınma Partisi
Meclis Üyesi



Erdoğan TERCAN
Adalet ve Kalkınma Partisi
Meclis Üyesi



Neriman ÇİVİCİ
Adalet ve Kalkınma Partisi
Meclis Üyesi



Buket ÖZÇELİK GÜRCAN
Adalet ve Kalkınma Partisi
Meclis Üyesi



Ateş AKDERE
Adalet ve Kalkınma Partisi
Meclis Üyesi



Emirhan ŞENGELİR
Milliyetçi Hareket Partisi
Meclis Üyesi



Durmuş Ali KOCABAŞ
Milliyetçi Hareket Partisi
Meclis Üyesi

İÇİNDEKİLER

1 GENEL BİLGİLER

A. Yetki, Görev ve Sorumluluklar 01

B. Teşkilat Yapısı 03

C. Fiziksel Kaynaklar 05

D. İnsan Kaynakları 11

E. Diğer Hususlar 13

2 PERFORMANS BİLGİLERİ

A. Temel Politika ve Öncelikler 18

B. Amaç ve Hedefler 21

C. İdarenin Amaç ve Hedefleri 23

D. Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler 25

E. İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı 66

TABLOLAR

Tablo 1: Mülkiyeti Çorlu Belediyesine Ait Hizmet Binaları 05

Tablo 2: Araç ve Ekipman Envanteri 09

Tablo 3: Sistem Donanımları Listesi 10

Tablo 4: Kullanıcı Donanımları Listesi 10

Tablo 5: Mobil Uygulamalar Listesi 10

Tablo 6: Kullanılan Yazılımlar 11

Tablo 7: Çorlu Belediyesi Personeli Kadro Statüsü ve Cinsiyete Göre Dağılımı 10

Tablo 8: Birimlere Göre Kadro Dağılımı 12

Tablo 9: Faaliyet Alanı - Hizmet Listesi 13

2027

MALİ YILI

PERFORMANS PROGRAMI



ÇORLU

GELECEK VADEDEN ŞEHİR

2027 MALİ YILI
PERFORMANS PROGRAMI

1

GENEL BİLGİLER

A. Yetki,Görev ve Sorumluluklar
B. Teşkilat Yapısı
C. Fiziksel Kaynaklar
D. İnsan Kaynakları
E. Diğer Hususlar

A- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu ile 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nda; belediyelerin görev yetki ve sorumluluk alanları ayrı ayrı belirlenmiştir. Bu görevler sırasıyla;

- İmar hizmetlerini yapmak veya yaptırmak.
- Kentsel Altyapı (yol, kaldırım vb.) hizmetlerini yapmak veya yaptırmak.
- Coğrafi ve Kent Bilgi Sistemlerini kurmak veya kurdurmak.
- Çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık hizmetlerini yapmak veya yaptırmak.
- Zabıta hizmetlerini yerine getirmek.
- Cenaze hizmetlerini yürütmek.
- Ağaçlandırma, park ve yeşil alanla ilişkin hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- Arsa ve konut üretmek; imarlı ve alt yapılı arsalar üretmek, konut, toplu konut yapmak, bu arsaları trampa etmek, bu konuda ilgili diğer kamu kurum ve kuruluşları ve bankalarla iş birliği yapmak ve gerektiğinde onlarla ortak projeler gerçekleştirmek.
- Kültür ve sanat, turizm ve tanıtım hizmetlerini yapmak.
- Gençlik ve spor hizmetlerini sunmak.
- Sosyal hizmet ve yardım hizmetlerini sunmak.
- Nikah hizmetlerini yapmak.
- Meslek ve beceri kazandırma kursları açmak.
- Ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapmak veya yaptırmak.
- Kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açmak.
- Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapmak veya yaptırmak, araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılamak.
- Sağlıkla ilgili her türlü tesisi açmak ve işletmek.
- Kültür ve tabiat varlıkları ile ilgili dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekanların ve işlevlerinin korunmasını sağlamak, bu amaçla bakım ve onarımını yapmak, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa etmek.
- Öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme vermek ve gerekli desteği sağlamak, amatör spor karşılaşmaları düzenlemek, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül vermek.
- Gıda bankacılığı yapmak.
- Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- Özel kanunlar gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak, vergi, resim ve harç dışındaki hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- Büyükşehir katı atık yönetim planına uygun olarak katı atıkların toplanması ve aktarma istasyonuna taşınması ile ilgili hizmetleri yapmak veya yaptırmak.
- Sıhhi işyerlerini, 2. ve 3. sınıf gayri sıhhi müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.
- Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

- Hafriyat ve moloz atıklarının yasa ile belirlenen yerlere taşınmasında, çevre kirliliği oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

- Belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapmak.

- Kendisine verilen görev ve hizmet alanlarında ilgili mevzuatta belirtilen usullere göre şirket kurmak.

- Kentin gelişimine uygun olarak eskiyen kent kısımlarını yeniden inşa ve restore etmek, konut alanları, sanayi ve ticaret alanları, teknoloji parkları ve sosyal donatılar oluşturmak, deprem riskine karşı tedbirler almak veya kentin tarihi ve kültürel dokusunu korumak amacıyla kentsel dönüşüm ve gelişim projeleri uygulamak.

- Görev alanıyla ilgili konularda faaliyet gösteren uluslararası teşekkül ve organizasyonlara kurucu üye veya üye olmak; bu teşekkül, organizasyon ve yabancı mahalli idarelerle ortak faaliyet ve hizmet projeleri gerçekleştirmek veya kardeş kent ilişkisi kurmak.

- Mahalli idareler ve diğer kamu kurum ve kuruluşlarına ait yapım, bakım, onarım ve taşıma işlerini bedelli veya bedelsiz üstlenebilir, bu kuruluşlar ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirmek, bu amaçla gerekli kaynak aktarımında bulunmak.

- Mahalli idareler ile merkezi idareye ait asli görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla gerekli ayni ihtiyaçları karşılamak, geçici olarak araç ve personel temin etmek.

- Kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları, kamu yararına çalışan dernekler, özürlü dernek ve vakıfları, Bakanlar Kurulunca vergi muafiyeti tanınmış vakıflar ve 507 Sayılı Esnaf ve Küçük Sanatkârlar Kanunu kapsamına giren meslek odaları ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirmek.

- Kendisine ait taşınmazları, asli görev ve hizmetlerinde kullanılmak üzere bedelli veya bedelsiz olarak mahalli idareler ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına devretmek, kiraya vermek veya süresi yirmi beş yılı geçmemek üzere tahsis etmek.

- Kamu kurum niteliğindeki meslek kuruluşlarının, sendikaların, noterlerin, üniversitelerin, ilgili sivil toplum örgütlerinin, siyasi partilerin, kamu kurum ve kuruluşların temsilcileri ile diğer ilgililerin katılımı ile oluşan kent konseyinin faaliyetlerinin etkili ve verimli yürütülmesi konusunda yardım ve destek sağlamak.

- Sağlık, eğitim, spor, çevre, sosyal hizmet ve yardım; kütüphane, park, trafik ve kültür hizmetleriyle yaşlılara, kadın ve çocuklara, özürlülere, yoksul ve düşkünlere yönelik hizmetlerin yapılmasında beldede dayanışma ve katılımı sağlamak, hizmetlerde etkinlik, tasarruf ve verimliliği artırmak amacıyla gönüllü kişilerin katılımına yönelik programlar uygulamak.

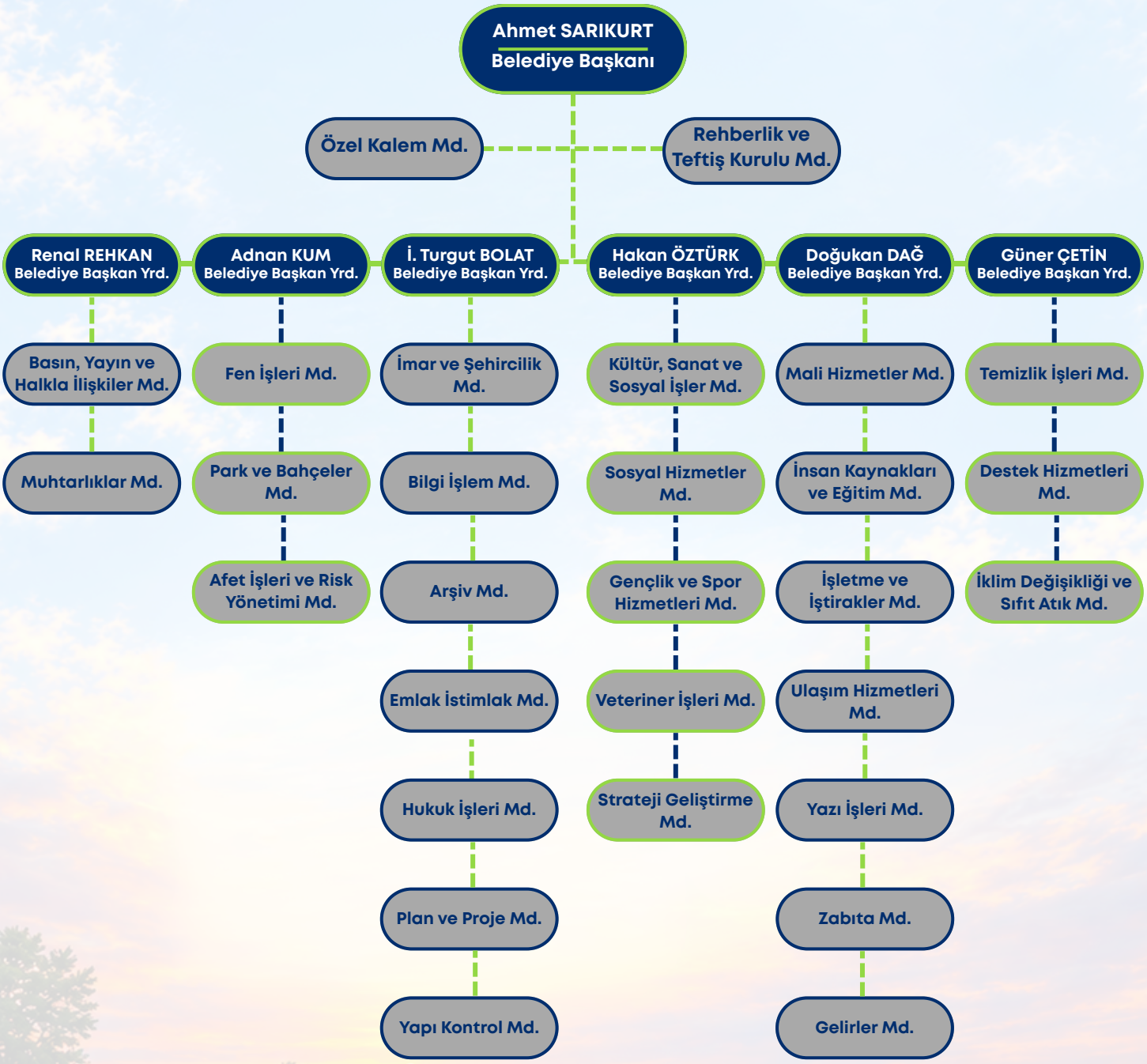
- Mahallenin ve muhtarların ihtiyaçlarının karşılanması ve sorunlarının çözümü için bütçe imkanları ölçüsünde ayni yardım ve destek sağlamak, mahallenin ortak isteklerini göz önünde bulundurmak, hizmetlerin mahallenin ihtiyaçlarına uygun bir biçimde yürütülmesini sağlamaya çalışmak.

B- Teşkilat Yapısı

Belediyemizde Başkanlık Makamına doğrudan bağlanmış olan iki (2) müdürlük bulunmaktadır. Ayrıca altı (6) Belediye Başkan Yardımcısına bağlı olarak faaliyet gösteren yirmi yedi (27) müdürlük ile birlikte, Çorlu Belediyesinde hizmet veren yirmi dokuz (29) müdürlük bulunmaktadır.



Organizasyon Şeması



C- Fiziksel Kaynaklar

Kurumumuzun fiziksel yapısı hizmet binaları, taşıtları ile bilgi ve teknolojik kaynaklarını kapsayacak şekilde üç ana başlık altında incelenmiştir

Hizmet Binaları

Tablo 1: Mülkiyeti Çorlu Belediyesine Ait Hizmet Binaları

Tapuda Kayıtlı Taşınmaz Grupları	Taşınmaz Adedi	Toplam Hisse Yüzölçümü (m2)	Toplam Parsel Yüzölçümü (m2)	Toplam Bağımsız Bölüm (m2)
1. Tapuda Tescilli	893	1.924.670,66	2.252.881,08	5.067,65
• 1.1.1.1. Hizmet Binaları	36	7.826,53	52.928,40	1.508,11
• 1.1.12.3. İmalathaneler	1	2.482,67	2.482,67	
• 1.1.2.2. İlköğretim Okulları	2	12.445,35	14.963,51	
• 1.1.3.2. Sağlık Ocakları	1	583	583	
• 1.1.4.10. Müzeler, Sanat Galerileri	5	871	871	
• 1.1.4.11. İbadet Yerleri	7	13.072,42	13.072,42	
• 1.1.4.13. Düğün, Tören ve Konferans Salonları	1	329,78	1.052,00	329,78
• 1.1.4.8. Sinema, Tiyatro ve Opera vb. Salonları ve Stüdyoları	3	293,31	4.962,00	293,31
• 1.1.7.2. Diğer Konutlar	6	697,19	2.097,66	2.557,36
• 1.1.9.4. Restoranlar, Lokantalar	1	5	1.654,00	101,08
• 1.1.9.5. Dükkân ve İşyeri	24	1.441,87	2.330,74	278,01
• 1.2. Arsalar	362	760.965,66	1.025.823,21	
• 1.3.1. Tarla	31	747.502,72	749.533,60	
• 1.3.2. Bağ Bahçe	3	20.135,61	20.135,61	
• 1.3.4. Tarım Dışı Alanlar	14	51.403,04	51.403,04	
• 1.3.5. Ağaçlandırılmış Alanlar	2	25.150,00	25.150,00	
• 1.5.2. Enerji Nakil Hatları- Trafo	42	5.123,27	5.130,62	
• 1.5.7. Yollar	326	180.744,80	183.630,64	
• 1.5.9.1. Su Kuyuları-Su Deposu-Çeşme	4	2.734,95	2.734,95	
• 1.5.1. Spor Sahaları	8	80.000,40	80.000,40	
• 1.1.9.1. Alışveriş ve İş Merkezleri	1	495	495	
• 1.2.3. Ortaöğretim Okulları	1	755,47	2.203,06	
• 1.1.11.4. Çeşme	8	1.478,50	1.478,50	
• 1.1.4.4.0- Misafirhaneler	1	229	229	
• 1.5.2. Enerji Nakil Hatları- Pilon Yeri	2	59,07	91,01	
• 1.5.2. Spor Salonları	1	7.845,04	7.845,04	
3. Ortak Mallar	25	1.430.157,06	2.741.698,22	
• 3.1. Meralar	23	1.426.614,98	2.738.156,14	
• 3.5. Harman Yerleri	1	716,49	716,49	
• 3.7. Sıvat ve Eyrek Yeri	1	2.825,59	2.825,59	
4. Genel Hizmet Alanları	398	685.636,87	687.690,41	638,2
• 4.1. Meydanlar	4	13.644,33	13.683,89	
• 4.2. Parklar ve Yeşil Alanlar	367	524.781,67	526.509,73	
• 4.4. Rekreasyon Alanları	9	70.000,96	70.000,96	
• 4.5. Otoparklar	7	20.313,08	20.313,08	620

Kaynak: Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, 2026

Tapuda Kayıtlı Taşınmaz Grupları	Taşınmaz Adedi	Toplam Hisse Yüzölçümü (m2)	Toplam Parsel Yüzölçümü (m2)	Toplam Bağımsız Bölüm (m2)
• 4.6. Pazar Yeri	7	49.403,05	49.403,05	
• 4.7. Genel Mezarlıklar	3	7.487,70	7.487,70	
• 4.8. Umuma Ait Binalar	1	6,08	292	18,2
Genel Toplam	1,316	4.040.464,59	5.682.269,71	5.705,85

Hizmet Binaları

Bina Sayısı	Bina Adı	Bina Kullanım Amacı	Bina Adresi
1	Arşiv Müdürlüğü	Belediye Arşiv Binası-Asfalt Şantiyesi	Hıdırağa Mahallesi Ahmet Taner Kışlalı Cad. No:18/D Çorlu Tekirdağ
2	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Çorlu Belediyesi Ek Hizmet Binası- Depo	Reşadiye Mah. Şehit Teğmen Yavuzer Cad. No:12 Çorlu Tekirdağ
3	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Ofis Binası	Hıdırağa Mahallesi Ahmet Taner Kışlalı Cad. No:18/F, 18/G Çorlu Tekirdağ
4	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Tamir Bakım Atölyeleri ve Depoları	Hıdırağa Mahallesi Ahmet Taner Kışlalı Cad. No:18/E Çorlu Tekirdağ
5	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Tamir Bakım Atölyeleri Motor, Elektrik Atölyesi	Hıdırağa Mahallesi Ahmet Taner Kışlalı Cad. No:18/H Çorlu Tekirdağ
6	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü (Kamu Kiralık)	Hizmet Binası (Aile Sağlığı Merkezi)	Önerler Mahallesi, İstikbal 3. Sokak, No:15, 15-1, Çorlu Tekirdağ
7	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü (Tahsis Kiralık)	Çobançeşme Aile Sağlığı Merkezi	Çobançeşme Mahallesi, Mustafa Kemal Caddesi, No:26 Çorlu Tekirdağ
8	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü (Tahsisli TESKİ)	Hizmet Binası	Sağlık Mahallesi, Edirne 4. Sokak, No:44 Çorlu Tekirdağ
9	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü (Ticari Kiralık)	Çorlu Belediyesi Ana Hizmet Binası (İşyeri), Cumhuriyet Meydanı	Reşadiye Mah. Salih Omurtak Cad. No:139 Çorlu Tekirdağ
10	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü (Ticari Kiralık)	Çorlu Kentsel Dönüşüm Yapı San.Tic. A.Ş. - Halı Saha Tesisi + Kafeterya	Hatip Mahallesi, Buzcu Caddesi, No:11 Çorlu Tekirdağ
11	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü (Ticari Kiralık)	İş Yeri (Dükkân)	Önerler Mahallesi, İstikbal 3. Sokak, No:15-2, Çorlu Tekirdağ
12	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü (Ticari Kiralık)	İş Yeri (Dükkân)	Önerler Mahallesi, Ada Caddesi, No:34/A, Çorlu Tekirdağ
13	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü (Ticari Kiralık)	İş Yeri (Dükkân)	Sarılar Mahallesi, Çamlık 6. Sokak No:37 Çorlu Tekirdağ
14	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü (Ticari Kiralık)	İş Yeri (Dükkanlar)	Seymen Mahallesi, Ballıca Caddesi, No:25, 25/A, 25/B, 25/C, 25/D Çorlu Tekirdağ
15	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü (Ticari Kiralık)	İş Yeri (Dükkanlar)	Seymen Mahallesi, Ballıca Caddesi, No:23/A, 23/B, 23/C Çorlu Tekirdağ
16	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü (Ticari Kiralık)	İş Yeri (Kahvehane)	Seymen Mahallesi, Ballıca Caddesi, No:26/A Çorlu Tekirdağ
17	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü (Ticari Kiralık)	İş Yeri (Dükkanlar)	Seymen Mahallesi, Ballıca 5. Sokak, No:2/A, 2/B Çorlu Tekirdağ
18	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü (Ticari Kiralık)	İş Yeri (Salon)	Seymen Mahallesi, Ballıca 5. Sokak, No:2/C Çorlu Tekirdağ
19	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü (Ticari Kiralık)	İş Yeri (Dükkanlar)	Şahpaz Mahallesi, Gazi Nadir Ören Caddesi, No:31/A, 31/B, 31/C,31/D,31/E Çorlu Tekirdağ
20	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü (Ticari Kiralık)	İş Yeri (Dükkân)	Cemaliye Mahallesi, Salih Omurtak Caddesi, No:238/A Çorlu Tekirdağ
21	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü (Ticari Kiralık)	İş Yeri (Dükkân)	Şeyhsinan Mahallesi, Sanayi Çarşısı 2. Sokak, No:20/A Çorlu Tekirdağ
22	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü (Ticari Kiralık)	İş Yeri (Lostra Salonu)	Cemaliye Mahallesi, Saray Caddesi, No:1 Çorlu Tekirdağ
23	Fen İşleri Müdürlüğü	Asfalt Şantiyesi- Güvenlik, Kantar, Akaryakıt Pomp. Kulübesi	Hıdırağa Mahallesi Ahmet Taner Kışlalı Cad. No:18, 18/I, 18/J Çorlu Tekirdağ
24	Fen İşleri Müdürlüğü	Asfalt Şantiyesi- Kapalı Malzeme Deposu (Garaj Yanı)	Hıdırağa Mahallesi Ahmet Taner Kışlalı Cad. No:18/K Çorlu Tekirdağ
25	Fen İşleri Müdürlüğü	Asfalt Şantiyesi- Kapalı Malzeme Deposu (Atölye Arkası)	Hıdırağa Mahallesi Ahmet Taner Kışlalı Cad. No:18/L Çorlu Tekirdağ
26	Fen İşleri Müdürlüğü	Asfalt Şantiyesi- Yarı Açık Araç Garajı	Hıdırağa Mahallesi Ahmet Taner Kışlalı Cad. No:18/S Çorlu Tekirdağ
27	Fen İşleri Müdürlüğü	Asfalt Şantiyesi- Asfalt Plenti Laboratuvar Binası	Hıdırağa Mahallesi Ahmet Taner Kışlalı Cad. No:18/N Çorlu Tekirdağ
28	Fen İşleri Müdürlüğü	Asfalt Şantiyesi- Personel Eğitim ve Dinlenme Salonu	Hıdırağa Mahallesi Ahmet Taner Kışlalı Cad. No:18/O Çorlu Tekirdağ
29	Fen İşleri Müdürlüğü	Asfalt Şantiyesi- Yönetim Binası	Hıdırağa Mahallesi Ahmet Taner Kışlalı Cad. No:18/M, 18/P Çorlu Tekirdağ
30	Fen İşleri Müdürlüğü	Asfalt Şantiyesi- Asfalt Plenti	Hıdırağa Mahallesi Ahmet Taner Kışlalı Cad. No:18/R Çorlu Tekirdağ
31	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	Ziya Berhan KILIÇ Kapalı Spor Salonu	Rumeli Mahallesi, Gazi Osmanpaşa Caddesi No:61 Çorlu Tekirdağ
32	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	Çorlu Bel. Ahmet Taner Kışlalı Spor Kompl.Stadyumu	Hıdırağa Mahallesi, İstasyon Caddesi, No:1 Çorlu Tekirdağ
33	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	Çorlu Belediyesi Misafirhanesi	Kazımiye Mahallesi, Barbaros 1. Sokak, No:4 Çorlu Tekirdağ
34	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	Çorlu Belediyesi Misafirhanesi	Cemaliye Mahallesi, Dere Meydanı Sokak, No:8 Çorlu Tekirdağ
35	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	Trakoff Sahası	Şahpaz Mahallesi, Gazi Nadir Ören 1. sokak No:34/1 Çorlu Tekirdağ
36	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	Çorlu Belediyesi Şehir Stadyumu	Hatip Mahallesi, Buzcu Caddesi, No:11 Çorlu Tekirdağ

Kaynak: Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, 2026

Bina Sayısı	Bina Adı	Bina Kullanım Amacı	Bina Adresi
37	Genel	Çorlu Belediyesi Ana Hizmet Binası (Hizmet Büroları), Cumhuriyet Meydanı	Reşadiye Mah. Salih Omurtak Cad. No:139 Çorlu Tekirdağ
38	Genel	Çorlu Belediyesi Ana Hizmet Binası (Tiyatro), Cumhuriyet Meydanı	Reşadiye Mah. Salih Omurtak Cad. No:139 Çorlu Tekirdağ
39	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	Çorlu Belediyesi Ek Hizmet Binası - Düğün Salonu	Reşadiye Mah. Eski Sanat Aralığı Sokak No:1/G Çorlu Tekirdağ
40	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	Tenis Kafe	Alipaşa Mahallesi, Aydın Sokak No:16 Çorlu Tekirdağ
41	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	Kitap Kafe Kütüphanesi	Kazımiye Mahallesi, Salih Omurtak Caddesi No:78 Çorlu Tekirdağ
42	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	Kitap Kafe	Kazımiye Mahallesi, Salih Omurtak Caddesi No:78/A Çorlu Tekirdağ
43	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	Park Kafe	Muhittin Mahallesi, Salih Omurtak Caddesi No:101/A Çorlu Tekirdağ
44	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	Kafe 1923	Çobançeşme Mahallesi, Bülent Ecevit Bulvarı, No:171/6 Çorlu Tekirdağ
45	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	Mustafa Kemal Atatürk Yarı Olimpik Kapalı Yüzme Havuzu	Hürriyet Mahallesi, Eski Bağlar Caddesi, No:41 Çorlu Tekirdağ
46	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	Hobi Bahçesi	Zafer Mahallesi Ekin 2. Sokak No:4/1 Çorlu Tekirdağ
47	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	Bisiklet Park Kafe	Hürriyet Mahallesi, Meşe Sokak, No:10 Çorlu Tekirdağ
48	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	Masal Park Kafe	Önerler Mahallesi, Kültegin Sokak, No:4/1 Çorlu Tekirdağ
49	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	Çorlu Belediyesi Kapalı Otoparkı	Reşadiye Mahallesi, Kumyol Caddesi, No:37-1 Çorlu Tekirdağ
50	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Hizmet Binası	Hatip Mah. Ali Osman Çelebi Bulvarı No:74 Çorlu Tekirdağ
51	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Ünal Baysan Gösteri ve Kongre Merkezi	Hatip Mah. Ali Osman Çelebi Bulvarı No:74/1 Çorlu Tekirdağ
52	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Tahnit Müzesi Binası (İnşaat Halinde)	Çobançeşme Mahallesi, İsmetpaşa Bulvarı No:122 Çorlu Tekirdağ
53	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Atatürk Evi	Kazımiye Mahallesi, Selanik Sokak, No:2 Çorlu Tekirdağ
54	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Tarihi Muhacir Evi (Eski adı Doğanca Evi)	Cemaliye Mahallesi, Hastahane Çeşme Sokak, No:2 Çorlu Tekirdağ
55	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Tarihi Belediye Binası, Bal Mumu Müzesi	Cemaliye Mahallesi, Salih Omurtak Caddesi, No:276 Çorlu Tekirdağ
56	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Tarihi Evler	Cemaliye Mahallesi, Mahfel Aralığı Sokak, No:2 Çorlu Tekirdağ
57	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Tarihi Evler (Eski Balık Pazarı)	Cemaliye Mahallesi, Kömürpazarı Caddesi, No:8 Çorlu Tekirdağ
58	Muhtarlıklar Müdürlüğü	Çorlu Belediyesi Ek Hizmet Binası Muhtarlıklar Müdürlüğü Bürosu (Zemin Kat)	Reşadiye Mah. Eski Sanat Aralığı Sokak No:1/D Çorlu Tekirdağ
59	Muhtarlıklar Müdürlüğü	Muhtarlık Evi (Cumhuriyet Mahallesi)	Cumhuriyet Mahallesi, Battal Gazi Caddesi, No:2 Çorlu Tekirdağ
60	Muhtarlıklar Müdürlüğü	Muhtarlık Evi (Cemaliye Mahallesi)	Cemaliye Mahallesi, Çakıl Sokak, No:2/1 Çorlu Tekirdağ
61	Muhtarlıklar Müdürlüğü	Muhtarlık Evi (Çobançeşme Mahallesi)	Çobançeşme Mahallesi, Celal Atik Sokak, No:4 Çorlu Tekirdağ
62	Muhtarlıklar Müdürlüğü	Muhtarlık Evi (Esentepe Mahallesi)	Hürriyet Mahallesi, Erim Caddesi, No:4/2 Çorlu Tekirdağ
63	Muhtarlıklar Müdürlüğü	Muhtarlık Evi (Hatip Mahallesi)	Hatip Mahallesi, Gülendam Sokak, No:14 Çorlu Tekirdağ
64	Muhtarlıklar Müdürlüğü	Muhtarlık Evi (Havuzlar Mahallesi)	Havuzlar Mahallesi, Orhan Kemal Caddesi, No:34-1 Çorlu Tekirdağ
65	Muhtarlıklar Müdürlüğü	Muhtarlık Evi (Hıdırağa Mahallesi)	Cemaliye Mahallesi, Ahmet Bey Bayırı Caddesi, No:12 Çorlu Tekirdağ
66	Muhtarlıklar Müdürlüğü	Muhtarlık Evi (Hürriyet Mahallesi)	Hürriyet Mahallesi, Erim Caddesi, No:4/1 Çorlu Tekirdağ
67	Muhtarlıklar Müdürlüğü	Muhtarlık Evi (Kazımiye Mahallesi)	Kazımiye Mahallesi, Nar Çiçeği Sokak, No:17 Çorlu Tekirdağ
68	Muhtarlıklar Müdürlüğü	Muhtar Evi-Boş	Kazımiye Mahallesi, Barbaros 2. Sokak, No:4 Çorlu Tekirdağ
69	Muhtarlıklar Müdürlüğü	Muhtarlık Evi (Kemalettin Mahallesi)	Kemalettin Mahallesi, Desen Sokak, No:1 Çorlu Tekirdağ
70	Muhtarlıklar Müdürlüğü	Muhtarlık Evi (Muhittin Mahallesi)	Muhittin Mahallesi, Bağlariçi 2. Sokak, No:27/1 Çorlu Tekirdağ
71	Muhtarlıklar Müdürlüğü	Muhtarlık Evi (Nusratiye Mahallesi)	Kazımiye Mahallesi, Alipaşa Cad. No:33 Çorlu Tekirdağ
72	Muhtarlıklar Müdürlüğü	Muhtarlık Evi (Reşadiye Mahallesi)	Reşadiye Mahallesi, Yunus Emre Aralığı Sokak, No:6 Çorlu Tekirdağ
73	Muhtarlıklar Müdürlüğü	Muhtarlık Evi (Rumeli Mahallesi)	Rumeli Mahallesi, Güliz Sokak, No:2/26 Çorlu Tekirdağ
74	Muhtarlıklar Müdürlüğü	Muhtarlık Evi (Silahtarağa Mah.)	Cemaliye Mahallesi, Çerkezköy 1. Sokak, No:26 Çorlu Tekirdağ
75	Muhtarlıklar Müdürlüğü	Muhtarlık Evi (Şeyhsinan Mahallesi)	Şeyhsinan Mahallesi, Güney Caddesi, No:6/10 Çorlu Tekirdağ
76	Muhtarlıklar Müdürlüğü	Muhtarlık Evi (Şeyhsinan Mahallesi)	Alipaşa Mahallesi, Taşkent 1. Sokak No:4/1 Çorlu Tekirdağ
77	Muhtarlıklar Müdürlüğü	Muhtarlık Evi (Alipaşa Mahallesi)	Alipaşa Mahallesi, Taşkent 1. Sokak No:4 Çorlu Tekirdağ
78	Muhtarlıklar Müdürlüğü	Muhtarlık Binası (Önerler Mahallesi)	Önerler Mahallesi, Ada Caddesi, No:34, Çorlu Tekirdağ
79	Muhtarlıklar Müdürlüğü	Muhtarlık Binası (Sarılar Mahallesi)	Sarılar Mahallesi, Çamlık 6. Sokak No:14 Çorlu Tekirdağ
80	Muhtarlıklar Müdürlüğü	Muhtarlık Binası (Seymen Mahallesi)	Seymen Mahallesi, Ballıca Caddesi, No:27 Çorlu Tekirdağ
81	Muhtarlıklar Müdürlüğü	Muhtarlık Odası (Şahbaz Mahallesi)	Şahbaz Mahallesi, Gazi Nadir Ören Caddesi, No:31 Çorlu Tekirdağ
82	Muhtarlıklar Müdürlüğü	Muhtarlık Binası (Türkgücü Mahallesi)	Türkgücü Mahallesi, Türkgücü 4. Sokak, No:40-2 Çorlu Tekirdağ
83	Muhtarlıklar Müdürlüğü	Muhtarlık Evi (Deregündüzlü Mahallesi)	Deregündüzlü Mahallesi, İncirli Sokak, No:12/1 Çorlu Tekirdağ

Kaynak: Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, 2026

Bina Sayısı	Bina Adı	Bina Kullanım Amacı	Bina Adresi
84	Özel Kalem Müdürlüğü (Ortak Proje)	Engelsiz Kafe	Reşadiye Mahallesi, Kumyol Caddesi, No:37 Çorlu Tekirdağ
85	Özel Kalem Müdürlüğü (Ortak Proje)	Kır Kent Kardeşliği Projesi (Çifçi Malları Koruma Meclisi)	Reşadiye Mahallesi, Kumyol Caddesi, No:34 Çorlu Tekirdağ
86	Özel Kalem Müdürlüğü (Ortak Proje)	Dışarı Çıkıyorum Topluma Katılıyorum Projesi (Engelliler Derneği)	Reşadiye Mahallesi, Kumyol Caddesi, No:28, 30, 32 Çorlu Tekirdağ
87	Özel Kalem Müdürlüğü (Ortak Proje)	Nefes Park Kafe	Nusratiye Mahallesi, Karadeniz Caddesi, No:40 Çorlu Tekirdağ
88	Özel Kalem Müdürlüğü (Ortak Proje)	Çorlu Belediyesi Trap Sket Sahası	Seymen Mahallesi, İstanbul Caddesi, No:118/3 Çorlu Tekirdağ
89	Özel Kalem Müdürlüğü (Ortak Proje)	Yenice Cem Vakfı Yenice Cem Evi Binası	Yenice Mahallesi, Limon Sokak, No:4 Çorlu Tekirdağ
90	Özel Kalem Müdürlüğü (Ortak Proje)	Gaziler Derneği Binası	Kazımiye Mahallesi, Alipaşa Cad. No:33/A Çorlu Tekirdağ
91	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Park ve Bahçeler Müdürlüğü Hizmet Binaları (Havuzlar Mahallesi)	Havuzlar Mah. Yüksel Sokak No:7, 7/1, 7/2 Çorlu Tekirdağ
92	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Park ve Bahçeler Müdürlüğü Hayvanat Bahçesi Binaları	Havuzlar Mah. Yüksel Sokak No:8 Çorlu Tekirdağ
93	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Park ve Bahçeler Müdürlüğü-Sarılar Mahallesi Çim - Alternatif Bitki Üretimi Yetiştirme Sahası ve Binası	Sarılar Mahallesi, Çamlık Caddesi, No:58 Çorlu Tekirdağ
94	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Park ve Bahçeler Müdürlüğü-Sarılar Mahallesi Aronya Üretim Merkezi Sahası ve Binası	Sarılar Mahallesi, Çamlık 9. Sokak, No:3 Çorlu Tekirdağ
95	Sosyal İşler Müdürlüğü	Taziye Evi	Cemaliye Mahallesi, Karan Caddesi, No:11 Çorlu Tekirdağ
96	Sosyal ve Yardım İşleri Müdürlüğü	Kafe Yaşayan Çınarlar Sosyal Tesisi	Çobançeşme Mahallesi, Bülent Ecevit Bulvarı, No:171/2 Çorlu Tekirdağ
97	Sosyal ve Yardım İşleri Müdürlüğü	Atatürk Kent Enstitüsü	Şeyhsinan Mah. Kantarcı Sokak No:16 Çorlu Tekirdağ
98	Sosyal ve Yardım İşleri Müdürlüğü	Aşevi	Çobançeşme Mahallesi, Bülent Ecevit Bulvarı, No:130 Çorlu Tekirdağ
99	Sosyal ve Yardım İşleri Müdürlüğü	Kent Lokantası	Çobançeşme Mahallesi, Şinasi Kurşun 18. Sokak, No:11 Çorlu Tekirdağ
100	TEKULAŞ	Çorlu Belediyesi Eski Halk Otobüsleri Garajı Deposu ve Müştemilatı	Hatip Mahallesi, Ali Soman Çelebi Bulvarı, No:74/1 Çorlu Tekirdağ
101	Temizlik İşleri Müdürlüğü	Çevre ve Temizlik İşleri Müdürlüğü Şantiyesi (İdari Bina, Araç Bakım Atölyesi ve Depo)	Zafer Mahallesi Midilli 2. Sokak No:2
102	Veteriner Hizmetleri Müdürlüğü	Hayvan Bakım Evi	Hıdırağa Mahallesi Ahmet Taner Kışlalı Cad. No:20/A, 20/B. 20/C, 20/D Çorlu Tekirdağ
103	Zabıta Müdürlüğü	Çorlu Belediyesi Ek Hizmet Binası- Ofis	Reşadiye Mah. Kumyol Cad. No:40/F Çorlu Tekirdağ
104	Zabıta Müdürlüğü	Çorlu Belediyesi Ek Hizmet Binası Zabıta Müdürlüğü Hizmet Bürosu (1 Kat)	Reşadiye Mah. Şehit Teğmen Yavuzer Cad. No:12 Çorlu Tekirdağ
105	Zabıta Müdürlüğü	Zabıta Müdürlüğü-Yenice Ek Hizmet Binası	Yenice Mahallesi, İstiklal Caddesi, No:9 Çorlu Tekirdağ
106	Zabıta Müdürlüğü	Çorlu Belediyesi Kapalı Pazar Yeri (Perşembe Pazarı) + WC (Kuzey ve Güney Çıkışı)	Silahtarağa Mah. Dere Meydanı Sokak, No:1/1, 1/2, 1/3 Çorlu Tekirdağ
107	Zabıta Müdürlüğü	Seymen Mahallesi-WC	Seymen Mahallesi, Harmanlı Sokak, No:23/1 Çorlu Tekirdağ
108	Zabıta Müdürlüğü	Kapalı Pazar Yeri (Salı Pazarı)	Alipaşa Mahallesi, Çetin Emeç bulvarı, No:114 Çorlu Tekirdağ

Araç ve Hizmet Ekipmanları

Tablo 2: Araç ve Ekipman Envanteri

SIRA	BIRIMLER	OTOMOBİL	ELEKTRİKLİ ARAÇ	MOTORSİKLET	MİNİBÜS	OTOBÜS	KAMYONET	KAMYON	TRAKTÖR	İŞ MAKİNESİ	TOPLAM
1	Afet İşleri ve Risk Yönetimi Müdürlüğü	-	-	-	-	-	1	1	-	-	2
2	Arşiv Müdürlüğü	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
3	Bilgi İşlem Müdürlüğü	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
4	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	4	-	2	-	-	2	-	-	-	8
5	Emlak İstimlak Müdürlüğü	-	-	-	-	-	1	-	-	-	1
6	Fen İşleri Müdürlüğü	3	-	-	1	1	5	20	-	34	64
7	Muhtarlar Müdürlüğü	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
8	Gençlik Ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	-	-	-	-	2	-	-	-	-	2
9	Hukuk İşleri Müdürlüğü	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
10	İklim Değişikliği Ve Sıfır Atık Müdürlüğü	-	-	-	-	-	2	-	-	-	2
11	İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü	-	-	-	-	-	5	-	-	-	5
12	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
13	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	1	-	-	-	-	2	-	-	-	3
14	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü	1	-	-	-	3	1	1	-	-	6
15	Mali Hizmetler Müdürlüğü	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
16	Özel Kalem Müdürlüğü	2	-	-	-	-	-	-	-	-	2
17	Park Ve Bahçeler Müdürlüğü	1	4	-	-	1	5	11	3	8	33
18	Plan Ve Proje Müdürlüğü	-	-	-	-	-	1	-	-	-	1
19	Sosyal Hizmetler Müdürlüğü	-	-	-	1	-	4	-	-	1	6
20	Temizlik İşleri Müdürlüğü	-	-	-	-	1	3	5	-	2	11
21	Yapı Kontrol Müdürlüğü	-	-	-	-	-	1	-	-	-	1
22	Yazı İşleri Müdürlüğü	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
23	Zabıta Müdürlüğü	-	-	1	1	-	6	-	-	-	8
24	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
25	Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1
26	Veteriner İşleri Müdürlüğü	-	-	-	-	-	3	-	-	-	3
27	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
28	Rehberlik ve Teftiş Kurulu Müdürlüğü	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
29	Gelirler Müdürlüğü	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
TOPLAM		13	4	3	3	8	42	38	3	45	159

Kaynak: Destek Hizmetleri Müdürlüğü, 2026

Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Tablo 3: Sistem Donanımları Listesi

No	Sistem Donanımları	Sayısı	No	Sistem Donanımları	Sayısı
1	DELL R740	3	6	IBM V3700	1
2	DELL R750	2	7	IBM 5000	1
3	HP DL380	2			
4	DELL 5024	1			
5	DELL 4024	1			
Toplam					11

Kaynak: Bilgi İşlem Müdürlüğü, 2026

Tablo 4: Kullanıcı Donanımları Listesi

Sıra No	Kullanıcı Donanımları	Sayısı
1	Bilgisayar	432
2	Yazıcı ve Fotokopi Makinesi	131
3	Evrak İmha Makinesi	18
4	Kablosuz Erişim Noktası	14
5	Tablet Bilgisayar	38
Toplam		633

Kaynak: Bilgi İşlem Müdürlüğü, 2026

Tablo 5: Mobil Uygulamalar Listesi

No	Mobil Uygulamalar
1	Kent Rehberi Uygulaması
2	Çağrı ve İletişim Uygulaması

Kaynak: Bilgi İşlem Müdürlüğü, 2026

Tablo 6: Kullanılan Yazılımlar

No	Kullanılan Yazılımlar
1	Yönetim Bilgi Sistemi
2	Elektronik Belge Yönetim Sistemi
3	Coğrafi Bilgi Sistemi
4	Çağrı ve İletişim Yazılımı
5	Cad Yazılımı
6	E-Ruhsat Yazılımı

Kaynak: Bilgi İşlem Müdürlüğü, 2026

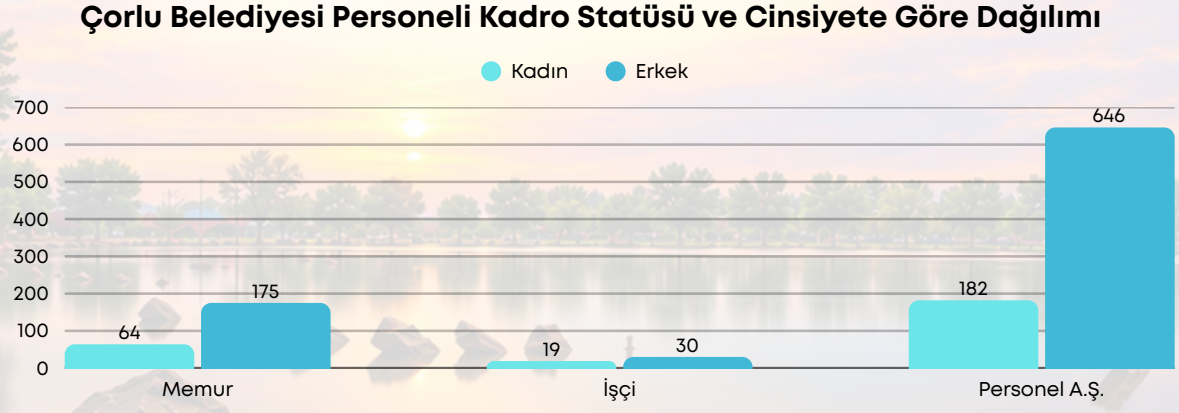
D- İnsan Kaynakları

Çorlu Belediye Başkanlığı'nın norm kadrosu 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 49'uncu maddesine göre oluşturulmuştur. Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro ilke ve Standartlarına Dair Yönetmelik" hükümleri doğrultusunda yapılmakta olup, Belediyemiz C-14 grubunda yer almaktadır.

Tablo 7: Çorlu Belediyesi Personeli Kadro Statüsü ve Cinsiyete Göre Dağılımı

Statü	Kadın	Erkek	Norm Kadro	Toplam
Memur	64	175	534	239
Sözleşmeli	-	-		0
İşçi	19	30	338	49
Çorlu Belediyesi Personel A.Ş.	182	646	-	828

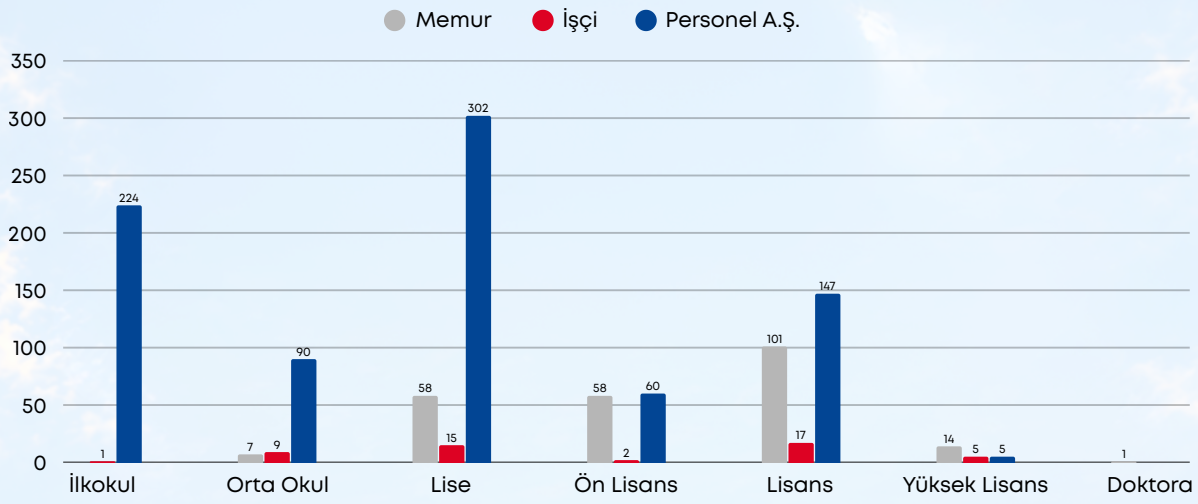
Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, 2026



Tablo 8: Birimlere Göre Kadro Dağılımı

Birim	Memur	Sözleşmeli	İşçi	Personel A.Ş.	Toplam
Afet İşleri ve Risk Yönetimi Müdürlüğü	3	-	-	1	7
Arşiv Md.	-	-	-	10	10
Bilgi İşlem Md.	3	-	1	13	17
Destek Hizmetleri Md.	3	-	3	75	81
Emlak İstimlak Md.	6	-	-	1	7
Fen İşleri Md.	9	-	8	106	123
Gençlik ve Spor Hizmetleri Md.	6	-	1	22	29
Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	2	-	1	18	21
Hukuk İşleri Md.	4	-	1	2	7
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Md.	4	-	-	6	10
İmar ve Şehircilik Md.	20	-	2	10	32
İnsan Kaynakları ve Eğitim Md.	6	-	1	3	10
İşletme ve İştirakler Md.	3	-	-	107	110
Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü	3	-	2	41	46
Mali Hizmetler Md.	18	-	2	1	21
Muhtarlıklar Md.	-	-	-	-	0
Özel Kalem Md.	9	-	4	4	17
Park ve Bahçeler Md.	10	-	2	123	135
Plan ve Proje Md.	5	-	4	7	16
Sosyal Hizmetler Müdürlüğü	3	-	1	28	32
Strateji Geliştirme Md.	2	-	1	2	5
Rehberlik ve Teftiş Kurulu Müdürlüğü	-	-	-	-	0
Temizlik İşleri Md.	6	-	5	221	232
Ulaşım Hizmetleri Md.	3	-	-	1	4
Veteriner İşleri Md.	3	-	-	15	18
Yapı Kontrol Md.	11	-	2	2	15
Yazı İşleri Md.	7	-	1	1	9
Zabıta Md.	80	-	4	-	84
Gelirler Müdürlüğü	10	-	3	5	18
Çorlu Belediyesi Personel A.Ş.	-	-	-	3	3
TOPLAM	**239**	**0**	**49**	**828**	**1.116**

Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, 2026



D- Diğer Husular

2026 Mali Yılı Performans Programı, Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik" ile Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından yayımlanan Performans Programı Hazırlama Rehberi" esas alınarak hazırlanmıştır

Sunulan Hizmetler

Tablo 9: Faaliyet Alanı – Hizmet Listesi

FAALİYET ALANLAR	HİZMETLER	
1.Kurumsal Yönetim	• Özel kalem, temsil, ağırlama ve protokol hizmetleri • Basın, halkla ilişkiler ve tanıtım hizmetleri • Teftiş, denetim ve soruşturma hizmetleri • Hizmet binalarının işletilmesi ve güvenliği • İnsan kaynakları ve personel özlük hizmetleri • Meclis ve Encümen hizmetleri • Evrak, yazışma ve arşiv hizmetleri	• Stratejik planlama hizmetleri • Bütçe ve mali yönetim hizmetleri • Performans programı ve performans yönetimi • Muhasebe, gelir-gider ve taşınır mal yönetimi • Afet ve acil durumlara yönelik kurumsal hazırlık • Afet risklerinin azaltılması ve hizmet sürekliliği • Afet farkındalığı ve gönüllülük çalışmaları
2.Mekansal Gelişim ve İmar Yönetimi	• 1/5000 nazım imar planları doğrultusunda 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarının hazırlanması • Parselasyon planlarının hazırlanması ve tescili • Kentsel tasarım ve kent estetiği çalışmaları • Mimari ve mühendislik projelerinin incelenmesi • İmar planı değişiklikleri • Yapılaşmaya hazır imarlı alanların oluşturulması • Yapı ruhsatı ve yapı kullanma izin işlemleri	• Yapı denetim süreçlerinin takibi • Belediye taşınmazlarının yönetimi • Kamulaştırma ve kamuya terk işlemleri • Gecekondu ve ilgili taşınmaz işlemleri • Hisseli parsellerle ilgili işlemler • Kentsel dönüşüm ve şehir planlama çalışmaları • Kaçak ve mevzuata aykırı yapılaşmayla mücadele

FAALİYET ALANLAR	HİZMETLER
3.Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri	• Belediye sorumluluğundaki yolların yapımı • Yol, sokak ve sanat yapılarının bakım ve onarımı • Asfaltlama çalışmaları • Yaya alanlarının düzenlenmesi • Belediye araç ve iş makinelerinin bakım-onarımı • Belediye hizmet binalarının yapımı • Sosyal ve kültürel tesislerin yapımı • Belediye tesislerinin bakım ve onarımı • Belediyenin görev alanındaki erişilebilirlik düzenlemeleri • Yaya ve bisiklet kullanımını destekleyen düzenlemeler
4.Açık ve Yeşil Alan Yönetimi	• Park ve yeşil alanların bakım ve onarımı • Çocuk oyun alanlarının bakım ve düzenlenmesi • Spor ve rekreasyon alanlarının düzenlenmesi • Yeni park ve yeşil alanların oluşturulması • Park ve yeşil alan projelerinin hazırlanması • Bitkisel materyal üretimi ve temini • Park mobilyalarının üretimi ve yerleştirilmesi • Ağaçlandırma çalışmaları • Sokak ağaçlarının bakım ve budaması • Sera ve fidanlık faaliyetleri • Yeşil alan konusunda eğitim ve bilinçlendirme • Sürdürülebilir yeşil alan uygulamaları
5.Çevre Koruma ve Temizlik Hizmetleri	• Çevre bilincinin geliştirilmesi • Ambalaj atıklarının geri kazanımı • Bitkisel ve kullanılmış kızartmalık yağların geri kazanımı • Görüntü ve ses kirliliğinin önlenmesi • Çevre denetimleri • Evsel atıkların toplanması ve taşınması • Cadde, sokak ve bulvarların temizliği • Pazar yerlerinin temizliği • İbadet yerlerinin temizlik hizmetleri • Park ve oyun alanlarının temizliği • Sıfır atık uygulamaları • Döngüsel ekonomi ve kaynakların verimli kullanılmas
6.İklim Değişikliği ve Enerji Yönetimi	• İklim değişikliğiyle mücadele • İklim değişikliğine uyum çalışmaları • Sera gazı emisyonlarının azaltılması • Enerji verimliliği çalışmaları • Yenilenebilir enerji uygulamaları • Belediye tesislerinde enerji dönüşümü • İklim ve enerji eylem planlarının uygulanması • İklim farkındalığı ve bilinçlendirme çalışmaları

FAALİYET ALANLAR	HİZMETLER	
7.Toplum, Eğitim ve Sosyal Hizmetler	• Koruyucu sağlık hizmetleri • Dezavantajlı gruplara yönelik sağlık ve sosyal destek • Acil yardım hizmetleri • Çocuk bakım ve etüt hizmetleri • Kadınlara yönelik hizmetler • Çocuk ve gençlere yönelik hizmetler • Yaşlılara yönelik hizmetler • Engelli bireylere yönelik hizmetler	• Sosyal yardım hizmetleri • Mesleki eğitim ve istihdam destekleri • Toplumsal dayanışma ve gönüllülük • Gençlik hizmetleri • Amatör spor ve spor kulüplerine destek • Evlendirme hizmetleri • Sosyal ve kültürel organizasyonlar • Fırsat eşitliğini destekleyen eğitim ve sosyal programlar
8.Kültür, Sanat ve Spor Hizmetleri	• Kültür ve sanat projeleri • Kültür merkezlerinin işletilmesi • Tarihi yapı ve alanların korunması • Festival, konser, tiyatro ve sergi etkinlikleri • Panel, konferans ve sanat atölyeleri	• Müzecilik ve kültürel mekân çalışmaları • Kent kültürünün korunması ve geliştirilmesi • Ulusal ve uluslararası kültür-sanat iş birlikleri • Spor etkinlikleri ve organizasyonları • Kent sakinlerinin kültür, sanat ve spora katılımının artırılması
9.Kent Ekonomisi, Ruhsat ve Denetim Hizmetleri	• İşyeri açma ve çalışma ruhsatı işlemleri • Ölçü ve tartı aletlerinin kontrolü • Esnaf ve işyeri denetimleri • Çevre ve pazaryeri denetimleri • Seyyar satıcılık ve dilenciliğin önlenmesi • Tüketici ve üretici haklarının korunmasına yönelik çalışmalar	• Kayıt dışı ve mevzuata aykırı faaliyetlerle mücadele • Üretici ve tüketiciyi buluşturan projeler • Yerel ekonomik hayatı ve esnafı destekleyici çalışmalar • İlan-reklam ve işgal denetimleri • Semt pazarı denetimleri • Yerel üretici, kadın ve genç girişimcilere yönelik destek çalışmaları
10.Tarımsal Üretim, Kırsal Kalkınma ve Yerel Ürünler	• Belediyeye ait tarla vasıflı taşınmazlarda tarımsal üretim • Bu arazilerde buğday ve diğer tarımsal ürünlerin yetiştirilmesi • Üretilen tarımsal ürünlerin işlenmesi ve değerlendirilmesi • Tarımsal ürünlerin sosyal destek mekanizmalarında kullanılması • Yerel tarımsal ürünlerin korunması ve yaygınlaştırılması	• Çorlu'nun ilk coğrafi işaretli ürünü Seymen Kavunu'nun korunması ve yaygınlaştırılması • Seymen Kavunu tohumu ve fide üretimi • Fide ve tohumların vatandaşlara ve üreticilere dağıtılması • Yerel üreticilerin desteklenmesine yönelik projeler • Tarımsal üretim konusunda eğitim ve farkındalık çalışmaları • Yerel tarımsal ürünlerin tanıtılması • Yerel tohumların korunması ve çoğaltılması
11.Kurumsal İletişim, Bilgi ve Teknoloji	• Şehir tanıtımı • Kardeş şehir ilişkileri • Ulusal ve uluslararası fon ve proje yönetimi • Kent Konseyi ve hemşehri hukuku hizmetleri • Bilgi işlem ve teknik destek • EBYS, KEP, dijital arşiv ve e-imza • Çağrı merkezi ve iletişim hizmetleri	• Bilgisayar ağları ve bilgi güvenliği • Mobil uygulamalar ve web hizmetleri • CBS ve şehir rehberi hizmetleri • Akıllı şehircilik uygulamaları • Açık veri ve dijital katılım • Vatandaş başvuru, talep ve şikâyet mekanizmaları

ÇORLU BELEDİYESİ



2027 MALİ YILI
PERFORMANS PROGRAMI

2

PERFORMANS BİLGİLERİ

A. Temel Politika ve Öncelikler
B. Amaç ve Hedefler
C. İdarenin Amaç ve Hedefleri
D. Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler
Performans Hedefi ve Faaliyet Maliyeti Tabloları
E. İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı

A- Temel Politika ve Öncelikler

On İkinci Kalkınma Planı ve **Orta Vadeli Program (2027-2029)** ile ortaya konulan ulusal düzeydeki temel politika ve öncelikler ile **Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları (SKA)**, Çorlu Belediyesi'nin görev, yetki ve sorumluluk alanı çerçevesinde değerlendirilerek performans programına yansıtılmıştır.

ON İKİNCİ KALKINMA PLANI		
Üst Politika Belgesi	**İlgili Bölüm / Referans**	**Verilen Görev / İhtiyaçlar**
ON İKİNCİ KALKINMA PLANI	Mali Sürdürülebilirlik ve Kamu Yönetimi	
	Madde 327 / 402	Kamu kaynaklarının etkin kullanılması, mali disiplin ve yerel yönetimlerin mali kapasitesinin güçlendirilmesi
	Tarım ve Gıda	
	Madde 487-498	Tarımsal üretim, kırsal kalkınma ve yerel üretimin desteklenmesi
	Enerji ve Yeşil Dönüşüm	
	Madde 420	Enerji verimliliği ve yenilenebilir enerji kullanımının artırılması
	Çevrenin Korunması ve Doğal Kaynaklar	
	Madde 500-503	Doğal kaynakların korunması ve çevresel sürdürülebilirliğin güçlendirilmesi
	Kentsel Dönüşüm	
	Madde 843-845	Riskli alanların dönüştürülmesi, yaşam kalitesinin artırılması ve dirençli kentlerin oluşturulması
	Şehirleşme ve Akıllı Şehirler	
	Madde 850-857	Planlı şehirleşme, kentsel altyapı ve akıllı şehir uygulamalarının geliştirilmesi
	Kadın	
	Madde 725, 728.1	Kadınların sosyal ve ekonomik yaşama katılımının ve fırsat eşitliğinin güçlendirilmesi
	Engelli Hizmetleri	
	Madde 752, 754.4	Engelli bireylerin toplumsal yaşama katılımı ve erişilebilirliğin güçlendirilmesi
	Sosyal Hizmetler ve Sosyal Yardımlar	
	Madde 773-774	Fırsat eşitliğinin güçlendirilmesi ve dezavantajlı grupların sosyal dayanıklılığının artırılması
	Kültür ve Sanat	
	Madde 779, 782, 782.1	Kültürel ve sanatsal faaliyetlerin ve kentlerin kültürel kapasitesinin geliştirilmesi
	Spor	
	Madde 795-796	Her yaştan vatandaşın sportif faaliyetlere düzenli katılımının teşvik edilmesi

ON İKİNCİ KALKINMA PLANI		
Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm / Referans	Verilen Görev / İhtiyaçlar
ON İKİNCİ KALKINMA PLANI	Dijitalleşme ve Dijital Belediye	
	Madde 962-963	Dijital kamu hizmetlerinin ve belediye hizmetlerinin dijital ortamda sunumunun geliştirilmesi
	Yerel Yönetimler	
	Madde 951-956	Hizmet kalitesi, kurumsal kapasite, katılımcılık, büyükşehir-ilçe belediyesi koordinasyonu ve afet/iklim kapasitesinin güçlendirilmesi
	Sahipsiz Hayvanlar	
	Madde 957	Sahipsiz hayvanların sağlık, beslenme ve barınma ihtiyaçlarına yönelik yerel yönetim hizmetlerinin geliştirilmesi

ORTA VADELİ PROGRAM (2027-2029)
Kamu Maliyesi ve Harcamalarda Etkinlik
Kamu kaynaklarının etkin ve verimli kullanılması, mali disiplinin ve kamu maliyesinin sürdürülebilirliğinin güçlendirilmesi
Yeşil Dönüşüm ve İklim Değişikliği
Düşük karbonlu üretim, kaynak verimliliği, döngüsel ekonomi ve iklim değişikliğine uyum kapasitesinin güçlendirilmesi
Sıfır Atık ve Döngüsel Ekonomi
Atıkların önlenmesi, azaltılması, yeniden kullanılması ve geri dönüştürülmesi; yerel yönetimlerin entegre atık yönetim tesislerinin etkin işletilmesi
Yerel İklim Eylem Planları
İklim değişikliğiyle mücadele ve uyum kapsamında yerel iklim değişikliği eylem planlarının hazırlanması ve izleme altyapılarının geliştirilmesi
Enerji Verimliliği ve Yenilenebilir Enerji
Enerji verimliliğinin artırılması ve yenilenebilir enerji kullanımının yaygınlaştırılması
Sürdürülebilir Ulaşım
Çevreye duyarlı, güvenli ve akıllı ulaşım sistemlerinin geliştirilmesi; ulaşım kaynaklı emisyonların azaltılması
Su Yönetimi
Suyun verimli kullanılması, yağmur suyu hasadı, arıtılmış suyun yeniden kullanılması ve akıllı su yönetimi
Dijital Dönüşüm ve Dijital Belediyecilik
Yerel yönetimlerde ortak dijital altyapıların ve dijital belediyecilik hizmetlerinin yaygınlaştırılması, veri temelli karar alma süreçlerinin güçlendirilmesi

ORTA VADELİ PROGRAM (2027-2029)
Afetlere ve İklim Risklerine Karşı Dayanıklılık
Şehirlerin afetlere karşı dayanıklılığının artırılması, erken uyarı sistemlerinin geliştirilmesi ve dirençli yerleşimlerin yaygınlaştırılması
Kentsel Dönüşüm ve Barınma
Afetlere dayanıklı kentlerin oluşturulması, kentsel dönüşüm çalışmalarının hızlandırılması ve sosyal konut imkânlarının geliştirilmesi
Kadın, Genç ve Engelli Bireylerin Katılımı
Kadınlar, gençler ve engellilerin istihdam ve sosyal yaşama katılımını destekleyen beceri, bakım, eğitim ve girişimcilik politikalarının güçlendirilmesi
Kültür, Sanat ve Spor
Özellikle çocuk ve gençlerin kültür, sanat ve spor programlarına erişiminin ve katılımının artırılması

Sürdürülebilir Kalkınma İçin
KÜRESEL AMAÇLAR



B- Amaç ve Hedefler

MİSYON

Hemşerilerimizin mahalli müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak üzere hizmetlerini tüm paydaşlarıyla birlikte katılımcı bir anlayışla geliştiren, uygulayan ve izleyen belediye

VİZYON

Huzurlu, tüm sakinleri için yüksek bir yaşam kalitesi sunan herkesin 'iyi ki Çorlu'da yaşıyorum ' diyeceği bir kent olmak

TEMEL DEĞERLER



C- İdarenin Amaç ve Hedefleri

Çorlu Belediyesinin amaç ve hedefleri, Belediye Meclisince onaylanan 2025-2029 Stratejik Planında belirtilmiştir.

STRATEJİK ALAN 1	
KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ	
Stratejik Amaç 1	Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi
Stratejik Hedef 1.1	Personel Etkinliğini ve verimliliğini artırmak
Stratejik Hedef 1.2	Etkin Bir İç Kontrol Sistemi Kurmak
Stratejik Hedef 1.3	Kurumsal Teknolojik ve Fiziki Altyapıyı Geliştirmek
Stratejik Hedef 1.4	Hukuk İşlerinin Etkinliğini Artırmak
Stratejik Hedef 1.5	Halk Masası ve İletişim Merkezinin Etkinliğini Artırarak Açık Kapı İletişim ve Halkla İlişkiler Sistemi Uygulamasını Güçlendirmek
Stratejik Hedef 1.6	Hibelerin etkin yönetilmesi suretiyle gelirlerinin artırılması
Stratejik Hedef 1.7	Arşiv hizmetlerinin etkinliğini artırmak
Stratejik Hedef 1.8	Destek hizmetlerinin kapasitesinin geliştirilmesi
Stratejik Hedef 1.9	Belediye hizmetlerinin kamuoyu tarafından izlenmesi sağlamak
Stratejik Hedef 1.10	Kurum iç ve dış yazışmalarının koordinasyonunu sağlamak

STRATEJİK ALAN 2	
KENT ANLAYIŞININ GELİŞTİRİLMESİ	
Stratejik Amaç 2	Nitelikli, Fonksiyonel ve Yaşanabilir Kent Anlayışının Geliştirilmesi
Stratejik Hedef 2.1	Belediyemizin Kentsel Dönüşüm Risk Strateji Belgesini Uygulamak
Stratejik Hedef 2.2	İmar Uygulama ve Denetlenmesi İşlemlerinin Etkin Yürütülmesini Sağlamak
Stratejik Hedef 2.3	Akıllı Şehir Uygulamaları İle Hayatı Kolaylaştıran Çözümler Sunmak
Stratejik Hedef 2.4	Altyapı Hizmetlerini Geliştirmek
Stratejik Hedef 2.5	Yaşam Kalitesi ve Nitelik Değeri Yüksek Kentsel Alanlar Oluşturmak
Stratejik Hedef 2.6	Yolların Bakım ve Onarımın Yaparak Ulaşımı Sürekli Açık Tutmak ve Geliştirmek
Stratejik Hedef 2.7	Kentin Her Noktasında Engelsiz ve Güvenilir Ulaşımı Sağlamak
Stratejik Hedef 2.8	Çevre Sağlığı ve Temizlik Faaliyetlerini İyileştirmek
Stratejik Hedef 2.9	Belediye Bünyesindeki İşletme ve İştiraklerin Verimliliğini Artırmak

STRATEJİK ALAN 3	
SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK, ÇEVRE, İKLİM DEĞİŞİKLİĞİNE UYUM	
Stratejik Amaç 3	İklim Değişikliğinin Fiziksel Etkilerinin Azaltılması ve Sosyoekonomik Yapının İklim Değişikliği ve Etkilerine Karşı Bilincini Artırarak Sosyal ve Ekonomik Dayanıklılığın Artırılması
Stratejik Hedef 3.1	Atık Yönetimi Uygulamalarını Geliştirmek
Stratejik Hedef 3.2	Sürdürülebilir Yeşil Alanların Miktarını Artırmak
Stratejik Hedef 3.3	Karbon Ayak İzini Azaltıcı Çalışmalar Yapmak
Stratejik Hedef 3.4	Afete Dirençli Kent Oluşumunu Sağlamak
Stratejik Hedef 3.5	Yenilenebilir Enerji Kaynaklarının Araştırılması, Geliştirilmesi ve Uygulanmasını Sağlamak

STRATEJİK ALAN 4	
KÜLTÜR, SANAT, TURİZM	
Stratejik Amaç 4	Kentin Kültürel, Ticaret, Turizm ve Eğitim Değerinin Yükselmesine Katkı Sağlanması
Stratejik Hedef 4.1	Tarihi ve Kültürel Yapılarının Sayısını Artırmak ve Sürdürülebilirliğini Sağlamak
Stratejik Hedef 4.2	Kentin Ticari ve Eğitim Kapasitesine Katkıda Bulunmak
Stratejik Hedef 4.3	Kentin Turizm Değerinin Artırılmasına Yönelik Kültürel ve Sanatsal Etkinlikleri Çeşitlendirerek Geliştirmek ve Sürekliliğini Sağlamak
Stratejik Hedef 4.4	Kentin Kültürel, Ticari ve Turizm ile İlgili Kurum ve Kuruluş ve Vatandaşlarla "Ortak Akıl" Yöntemiyle İşbirlikleri Yapmak

STRATEJİK ALAN 5	
YEREL KALKINMA VE EĞİTİM	
Stratejik Amaç 5	Toplumun Tüm Kesimlerini Gözeten, Sosyal, Sağlıklı ve Güvenli Kent Yaşamının Geliştirilmesi
Stratejik Hedef 5.1	Çocuklarımızın ve Gençlerimizin Bilimsel Alanda Gelişmelerine Destek Olmak
Stratejik Hedef 5.2	Kitlesel Sağlıklı Yaşam ve Spor Faaliyetlerini Desteklemek
Stratejik Hedef 5.3	"Güçlü Kadınlar Güçlü Çorlu" Anlayışını Geliştirerek Kadınların Toplumsal ve Ekonomik Yaşama Katılmalarını Sağlamak
Stratejik Hedef 5.4	Sokak Hayvanlarının Vatandaşların Hassasiyetleri Gözetilerek Korunmasını Sağlamak
Stratejik Hedef 5.5	Yaşlılara Yönelik Sağlık ve Sosyal Hizmetlerini Artırmak
Stratejik Hedef 5.6	Güvenli Kent Yaşamını Geliştirmek Amacıyla Denetimlerin Yapılması

STRATEJİK ALAN 6	
SOSYAL HİZMETLER	
Stratejik Amaç 6	Sürdürülebilir Hak Temelli Sosyal Hizmet Anlayışının Geliştirilmesi
Stratejik Hedef 6.1	Sosyo-Ekonomik Destekler Sağlamak
Stratejik Hedef 6.2	Yerelde Sağlık Hizmetlerine Katkı Sağlamak
Stratejik Hedef 6.3	Çocuklar ve Gençlerin Geleceğine Güvence Niteliğinde Destekler Sağlamak
Stratejik Hedef 6.4	Engelsiz Yaşama Yönelik Faaliyetler Yürütmek

D- Performans Hedef Ve Göstergeleri İle Faaliyetler

Stratejik Amaç- A1: Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi		
S. Hedef No	Stratejik Hedef	Faaliyet Maliyetleri (₺)
H1.1	Personel etkinliğini ve verimliliğini artırmak	100.000,00
H1.2	Etkin bir iç kontrol sistemini kurmak	0,00
H1.3	Kurumsal teknolojik ve fiziki altyapıyı geliştirmek	26.000.000,00
H1.4	Hukuk işlerinin etkinliğini artırmak	0,00
H1.5	Halk masası ve iletişim merkezinin etkinliğini artırarak açık kapı iletişim ve halkla ilişkiler sistemi uygulamasını güçlendirmek	0,00
H1.6	Hibelerin etkin yönetilmesi suretiyle gelirlerinin artırılması	500.000,00
H1.7	Arşiv hizmetlerinin etkinliğini artırmak	0,00
H1.8	Destek hizmetlerinin kapasitesinin geliştirilmesi	46.000.000,00
H1.9	Belediye hizmetlerinin kamuoyu tarafından izlenmesi sağlamak	9.400.000,00
H1.10	Kurum iç ve dış yazışmalarının koordinasyonunu sağlamak	0,00
GENEL TOPLAM VE BÜTÇEYE ORANI		82.000.000,00 / %1,37

Stratejik Amaç- A2: Nitelikli, Fonksiyonel ve Yaşanabilir Kent Anlayışının Geliştirilmesi		
S. Hedef No	Stratejik Hedef	Faaliyet Maliyetleri (₺)
H2.1	Belediyemizin kentsel dönüşüm risk strateji belgesini uygulamak	2.000.000,00
H2.2	İmar uygulama ve denetlenmesi işlemlerinin etkin yürütülmesini sağlamak	0,00
H2.3	Akıllı şehir uygulamaları ile hayatı kolaylaştıran çözümler sunmak	400.000,00
H2.4	Altyapı hizmetlerini geliştirmek	0,00
H2.5	Yaşam kalitesi ve nitelik değeri yüksek kentsel alanlar oluşturmak	357.500.000,00
H2.6	Yolların bakım ve onarımın yaparak ulaşımı sürekli açık tutmak ve geliştirmek	1.176.375.000,00
H2.7	Kentin her noktasında engelsiz ve güvenilir ulaşımı sağlamak	13.700.000,00
H2.8	Çevre sağlığı ve temizlik faaliyetlerini iyileştirmek	285.700.000,00
H2.9	Belediye bünyesindeki işletme ve iştiraklerin verimliliğini artırmak	0,00
GENEL TOPLAM VE BÜTÇEYE ORANI		1.835.675.000,00 / %30,59

Stratejik Amaç- A3: İklim Değişikliğinin Fiziksel Etkilerinin Azaltılması ve Sosyoekonomik Yapının İklim Değişikliği ve Etkilerine Karşı Bilincini Artırarak Sosyal ve Ekonomik Dayanıklılığın Artırılması		
S. Hedef No	Stratejik Hedef	Faaliyet Maliyetleri (₺)
H3.1	Atık yönetimi uygulamalarını geliştirmek	0,00
H3.2	Kentin ticari kapasitesine katkıda bulunmak	50.000.000,00
H3.3	Kentin turizm değerinin artırılmasına yönelik kentin turizm değerinin artırılmasına yönelik kültürel ve sanatsal etkinlikleri çeşitlendirerek geliştirmek ve sürekliliğini sağlamak	0,00
H3.4	Kentin kültürel, ticari ve turizm ile ilgili kurum ve kuruluş ve vatandaşlarla "Ortak Akıl" yöntemiyle işbirlikleri yapmak	254.000.000,00
H3.5	Yenilenebilir enerji kaynaklarının araştırılması, geliştirilmesi ve uygulanmasını sağlamak	6.000.000,00
GENEL TOPLAM VE BÜTÇEYE ORANI		310.000.000,00 / % 5,17

Stratejik Amaç- A4: Kentin Kültürel, Ticaret, Turizm ve Eğitim Değerinin Yükselmesine Katkı Sağlanması		
S. Hedef No	Stratejik Hedef	Faaliyet Maliyetleri (₺)
H4.1	Tarihi ve kültürel yapılarının sayısını artırmak ve sürdürülebilirliğini sağlamak	86.400,00
H4.2	Kentin ticari kapasitesine katkıda bulunmak	6.000.000,00
H4.3	Kentin turizm değerinin artırılmasına yönelik kentin turizm değerinin artırılmasına yönelik kültürel ve sanatsal etkinlikleri çeşitlendirerek geliştirmek ve sürekliliğini sağlamak	11.782.592,40
H4.4	Kentin kültürel, ticari ve turizm ile ilgili kurum ve kuruluş ve vatandaşlarla "Ortak Akıl" yöntemiyle işbirlikleri yapmak	500.000,00
GENEL TOPLAM VE BÜTÇEYE ORANI		18.368.992,40 / % 0,31

Stratejik Amaç- A5: Toplumun Tüm Kesimlerini Gözeten, Sosyal, Sağlıklı ve Güvenli Kent Yaşamının		
S. Hedef No	Stratejik Hedef	Faaliyet Maliyetleri (₺)
H5.1	Çocuklarımızın ve gençlerimizin bilimsel alanda gelişmelerine destek olmak	1.100.000,00
H5.2	Kitlesel sağlıklı yaşam ve spor faaliyetlerini desteklemek	14.500.000,00
H5.3	"Güçlü Kadınlar Güçlü Çorlu" anlayışını geliştirerek kadınların toplumsal ve ekonomik yaşama katılmalarını sağlama	400.000,00
H5.4	Sokak hayvanlarının vatandaşların hassasiyetleri gözetilerek korunmasını sağlamak	16.500.000,00
H5.5	Yaşlılara yönelik sağlık ve sosyal hizmetlerini artırmak	1.000,00
H5.6	Güvenli kent yaşamını geliştirmek amacıyla denetimlerin yapılması	0,00
GENEL TOPLAM VE BÜTÇEYE ORANI		32.501.000,00 / % 0,54

Stratejik Amaç- A6: Sürdürülebilir Hak Temelli Sosyal Hizmet Anlayışının Geliştirilmesi		
S. Hedef No	Stratejik Hedef	Faaliyet Maliyetleri (₺)
H6.1	Sosyo-Ekonomik destekler sağlamak	63.000.000,00
H6.2	Yerelde sağlık hizmetlerine katkı sağlamak	2.551.000,00
H6.3	Çocuklar ve gençlerin geleceğine güvence niteliğinde destekler sağlamak.	12.775.000,00
H6.4	Engelsiz yaşama yönelik faaliyetler yürütmek	0,00
GENEL TOPLAM VE BÜTÇEYE ORANI		78.326.000,00 / % 1,31

Stratejik Amaç A1 - Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi
Stratejik Hedef H1.1 Personel Etkinliğini ve verimliliğini artırmak
Performans Hedef PH1.1.1 - Personel Etkinliğini ve verimliliğini artırmak

Performans Hedefi Tablosu

Performans Göstergeleri		Ölçü	2025	2026 Tahmini	2027
PG1.1.1*	Mesleki Gelişim Eğitim Sayısı	Adet	112	76	40
PG1.1.2*	Etik Kurulu Toplantı Sayısı	Adet	1	2	2
PG1.1.3*	İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulunca Birimlerde Yapılan Periyodik Toplantı Sayısı	Adet	4	4	4
PG1.1.4*	Kalite Yönetim Sistemi ve Bilgi Güvenliği Sistemi Kapsamında Personellerin Bilgilendirme Faaliyetleri Sayısı	Adet	1	1	1
PG1.1.5*	Belediye Personelinin Memnuniyet Düzeyi	Yüzde	67,82	70	75
PG1.1.6*	Personele Yönelik Etkinliklerin Düzenlemesi	Adet	1	1	1
PG1.1.7*	Etik Bilincinin Artırılmasına Yönelik Yapılan Eğitim Sayısı	Adet	1	1	1
*Belediye personelinin mesleki gelişimi, etik bilinci, iş sağlığı ve güvenliği ile kalite ve bilgi güvenliği sistemleri kapsamında yapılan eğitim, toplantı ve bilgilendirme faaliyetleri ile çalışan memnuniyeti ve motivasyonunun ölçülmesini sağlar.					

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	01 Personel Giderleri	02 SGK Giderleri	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri (₺)	05 Cari Transferler (₺)	06 Sermaye Giderleri (₺)	Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)
Personel Uzmanlık Alanı Eğitimi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	-	-	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Personel Ödül-Ceza ve Memnuniyet Faaliyetleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Etik Kurulu Periyodik Toplantıları	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Personel Performans Yönetimi Faaliyeti	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
İSG Eğitimi Faaliyetleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Kalite Yönetimi ve Bilgi Güvenliği Faaliyetleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		-	-	0,00	0,00	0,00	100.000,00

Stratejik Amaç A1 - Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi
Stratejik Hedef H1.2 Etkin Bir İç Kontrol Sistemi Kurmak
Performans Hedef PH1.2.1 - Etkin Bir İç Kontrol Sistemi Kurmak

Performans Hedefi Tablosu

Performans Göstergeleri		Ölçü	2025	2026 Tahmini	2027
PG1.2.1*	Eylem Planında Kontrol Ortamı Bileşeni Tamamlanma Oranı	Yüzde	70	75	75
PG1.2.2*	Eylem Planında Risk Değerlendirme Bileşeni Tamamlanma Oranı	Yüzde	70	75	75
PG1.2.3*	Eylem Planında Kontrol Faaliyetleri Bileşeni Tamamlanma Oranı	Yüzde	70	75	75
PG1.2.4*	Eylem Planında Bilgi İletişim Bileşeni Tamamlanma Oranı	Yüzde	70	75	75
PG1.2.5*	Eylem Planında İzleme Bileşeni Tamamlanma Oranı	Yüzde	70	75	75
*Belediyede eylem planı kapsamında kontrol ortamı, risk değerlendirmesi, kontrol faaliyetleri, bilgi iletişimi ve izleme süreçlerinin planlanması, uygulanması ve tamamlanma oranlarının izlenmesini sağlar.					

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	01 Personel Giderleri	02 SGK Giderleri	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri (₺)	05 Cari Transferler (₺)	06 Sermaye Giderleri (₺)	Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)
Kontrol Ortamı Çalışmaları	Mali Hizmetler Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Risk Değerlendirme Çalışmaları	Mali Hizmetler Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Kontrol Faaliyetleri Çalışmaları	Mali Hizmetler Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Bilgi ve İletişim Çalışmaları	Mali Hizmetler Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
İzleme ve Değerlendirme Çalışmaları	Mali Hizmetler Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		-	-	0,00	0,00	0,00	0,00

Stratejik Amaç A1 - Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi
Stratejik Hedef H1.3 Kurumsal Teknolojik ve Fiziki Altyapıyı Geliştirmek
Performans Hedef PH1.3.1 - Kurumsal Teknolojik ve Fiziki Altyapıyı Geliştirmek

Performans Hedefi Tablosu

Performans Göstergeleri		Ölçü	2025	2026 Tahmini	2027
PG1.3.1*	Teknolojik ve Fiziki Altyapı Projelerine Yapılan Yatırım Oranı	Yüzde	56,8	49	40
PG1.3.2*	Mevcut Teknolojik ve Fiziki Altyapıların Modernizasyon Oranı	Yüzde	78,4	80	65
PG1.3.3*	Bridge 360 Programının Kullanım Oranı	Yüzde	65,5	55	75
PG1.3.4*	Afet Koordinasyon Merkezine Yapılan Yedekleme Oranı	Yüzde	99,5	30	100
PG1.3.5*	Halka Açık Veri Platformlarımızın İzlenme Sayısı Oranını Artırmak	Yüzde	-	100	10
PG1.3.6*	Kurumsal Teknolojik Veri Eğitimi Alan Personel Sayısı	Adet	400	60	450
*Belediyede teknolojik ve fiziki altyapı projelerine yapılan yatırımlar, mevcut altyapıların modernizasyonu, Bridge 360 ve Halka Açık Veri platformlarının kullanım ve izlenmesi ile kurumsal teknolojik veri eğitimleri kapsamında personel kapasitesinin artırılmasını sağlar.					

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	01 Personel Giderleri	02 SGK Giderleri	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri (₺)	05 Cari Transferler (₺)	06 Sermaye Giderleri (₺)	Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)
Halka Açık Veri Paylaşımları	Bilgi İşlem Müdürülüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Teknolojik ve Fiziki Altyapı Yatırımları	Bilgi İşlem Müdürülüğü	-	-	25.000.000,00	0,00	0,00	25.000.000,00
Bridge 360 Programı Yönetimi	Bilgi İşlem Müdürülüğü	-	-	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
Kurumsal Veri ve Teknoloji Eğitimi	Bilgi İşlem Müdürülüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		-	-	26.000.000,00	0,00	0,00	26.000.000,00

Stratejik Amaç A1 - Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi
Stratejik Hedef H1.4 Hukuk İşlerinin Etkinliğini Artırmak
Performans Hedef PH1.4.1 - Hukuk İşlerinin Etkinliğini Artırmak

Performans Hedefi Tablosu

Performans Göstergeleri		Ölçü	2025	2026 Tahmini	2027
PG1.4.1*	Lehte Sonuçlanan Dava Oranı	Yüzde	54,10	72	80
PG1.4.2*	Duruşmasına Katılım Sağlanan Dava Oranı	Yüzde	99	99	100
PG1.4.3*	Birimlerin İhtiyaç Duydukları Hukuki Bilgilendirmelerin Gerçekleşme Oranı	Yüzde	100	100	100
PG1.4.4*	Dava Dosyalarının Dijital Ortama Aktarılması	Yüzde	100	100	100
*Belediyede yürütülen hukuki süreçlerin etkin yönetimi kapsamında davaların takibi, duruşmalara katılım, birimlerin ihtiyaç duyduğu hukuki bilgilendirmeler ve dava dosyalarının dijital ortama aktarılması faaliyetlerinin izlenmesini sağlar.					

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	01 Personel Giderleri	02 SGK Giderleri	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri (₺)	05 Cari Transferler (₺)	06 Sermaye Giderleri (₺)	Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)
Dava Yönetimi ve Savunma Planlaması	Hukuk İşleri Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Erken Müzakere ve Uyuşmazlık Çözümü	Hukuk İşleri Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Hukuki Bilgilendirme ve Danışmanlık	Hukuk İşleri Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Hukuki Doküman Dijitalleştirme	Hukuk İşleri Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		-	-	0,00	0,00	0,00	0,00

Stratejik Amaç A1 - Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi
Stratejik Hedef H1.5 Halk Masası ve İletişim Merkezinin Etkinliğini Artırarak Açık Kapı İletişim ve Halkla İlişkiler Sistemi Uygulamasını Güçlendirmek
Performans Hedef PH1.5.1 - Halk Masası ve İletişim Merkezinin Etkinliğini Artırarak Açık Kapı İletişim ve Halkla İlişkiler Sistemi Uygulamasını Güçlendirmek

Performans Hedefi Tablosu

Performans Göstergeleri		Ölçü	2025	2026 Tahmini	2027
PG1.5.1*	İletişim Merkezine Gelen Çağrıların Ortalama Yanıt Süresi	Saniye	41,5	120	28
PG1.5.2*	İletişim Merkezine Gelen Taleplerin Sonuçlandırılma Oranı	Yüzde	88,03	88,03	88
PG1.5.3*	Vatandaşlara Geri Bildirim Sonucu Yapılan Anketlerin Memnuniyet Oranı	Yüzde	49,91	59,5	55
PG1.5.4*	Açık Kapı Uygulaması Üzerinden Çözülen Sorunların Oranı	Yüzde	57,5	0	60
PG1.5.5*	Halk Masası ve İletişim Merkezi Personelinin Aldığı Eğitimlerin Sayısı	Adet	1	3	1
*Belediye iletişim kanallarına gelen çağrı ve taleplerin hızlı ve etkin bir şekilde yanıtlanması, sonuçlandırılması, vatandaş memnuniyetinin ölçülmesi ve Halk Masası ile İletişim Merkezi personelinin eğitim faaliyetlerinin izlenmesini sağlar.					

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	01 Personel Giderleri	02 SGK Giderleri	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri (₺)	05 Cari Transferler (₺)	06 Sermaye Giderleri (₺)	Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)
Hizmet Kalitesi ve Geri Bildirim Çalışmaları	Halkla İlişkiler Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Halk Masası Kapasite Geliştirme	Halkla İlişkiler Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Açık Kapı İletişim Platformu	Halkla İlişkiler Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Kurumsal Bilgi Yönetimi	Halkla İlişkiler Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		-	-	0,00	0,00	0,00	0,00

Stratejik Amaç A1 - Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi
Stratejik Hedef H1.6 Hibelerin Etkin Yönetilmesi Suretiyle Gelirlerinin Artırılması
Performans Hedef PH1.6.1 - Hibelerin Etkin Yönetilmesi Suretiyle Gelirlerinin Artırılması

Performans Hedefi Tablosu

Performans Göstergeleri		Ölçü	2025	2026 Tahmini	2027
PG1.6.1*	Uluslararası Hibe Programına Yapılan Başvuru Sayısı	Adet	12	15	20
PG1.6.2*	Yıllık Erasmus+ Programına Yapılan Proje Başvuru Sayısı	Adet	1	10	15
PG1.6.3*	Projelerle İlgili STK'lar Yapılan Toplantı Sayısı	Adet	10	10	5
PG1.6.4*	Proje Eğitimleri Alan Personel Sayısı	Adet	25	1	25
PG.1.6.5*	Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi İle Yapılan Proje Sayısı	Adet	1	1	1
PG.1.6.6*	Ticaret ve Sanayi Odası İle Yapılan Proje Sayısı	Adet	1	2	2
PG.1.6.7*	Fikir ve Proje Platformundan Seçilen Proje Sayısı	Adet	0	0	3

*Belediyenin ulusal ve uluslararası hibe programlarına yapılan başvurular, Erasmus+ projeleri, STK'larla yürütülen toplantılar, proje eğitimleri alan personel ile üniversite ve ticaret odası iş birlikleri ve Fikir ve Proje Platformu üzerinden seçilen projeler kapsamında yürütülen proje faaliyetlerinin izlenmesini sağlar.

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	01 Personel Giderleri	02 SGK Giderleri	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri (₺)	05 Cari Transferler (₺)	06 Sermaye Giderleri (₺)	Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)
Ulusal ve Uluslararası Fon Araştırmaları	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Proje Fikir Platformu Oluşturulması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Ulusal ve Uluslararası Proje Hazırlığı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
NKÜ ile Proje İş Birliği	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	-	-	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
Uluslararası İlişkiler ve Kardeş Şehir Faaliyetleri	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Kurumsal Proje Yönetimi Eğitimi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		-	-	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00

Stratejik Amaç A1 - Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi
Stratejik Hedef H1.7 Arşiv Hizmetlerinin Etkinliğini Artırmak
Performans Hedef PH1.7.1 - Arşiv Hizmetlerinin Etkinliğini Artırmak

Performans Hedefi Tablosu

Performans Göstergeleri		Ölçü	2025	2026 Tahmini	2027
PG1.7.1*	Fiziksel Arşivlerin Dijital Ortama Aktarılma Oranı	Yüzde	70	70	75
*Belediyede bulunan fiziksel arşivlerin dijital ortama aktarılması sürecinin planlanması, uygulanması ve tamamlanma oranının izlenmesini sağlar.					

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	01 Personel Giderleri	02 SGK Giderleri	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri(₺)	05 Cari Transferler (₺)	06 Sermaye Giderleri (₺)	Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)
Fiziki Evrakların Dijitalleştirilmesi	Arşiv Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Encümen ve Meclis Kararlarının Dijitalleştirilmesi	Arşiv Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		-	-	0,00	0,00	0,00	0,00

Stratejik Amaç A1 - Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi
Stratejik Hedef H1.8 Kurumsal Tasarruf Anlayışının Geliştirilmesi
Performans Hedef PH1.8.1 - Kurumsal Tasarruf Anlayışının Geliştirilmesi

Performans Hedefi Tablosu

Performans Göstergeleri		Ölçü	2025	2026 Tahmini	2027
PG1.8.1*	Enerji Ofisinin Kurulması ile Belediye Hizmet Binalarında Isıtma ve Soğutma Giderlerinde Tasarruf Oranı (Kw/S)	Yüzde	0	0,00	6
PG1.8.2*	Periyodik Bakım Sonucu Araç ve İş Makinelerinin Tamir Giderlerinden Tasarruf Oranı	Yüzde	13,70	3,06	7
PG1.8.3*	Yıllık Olarak Belediye Bünyesinde Harcanan Kırtasiye Malzemesi Tasarruf Oranı	Yüzde	0	1,77	6
PG1.8.4*	Belediye Bünyesinde Kullanım Ömrünü Tamamlamış Araçların Modernizasyon Oranı	Yüzde	-	8,33	2
*Belediyede enerji yönetimi, araç ve iş makinelerinin bakımı, kırtasiye malzemesi kullanımı ve araç modernizasyonu faaliyetleri kapsamında yapılan tasarruf ve verimlilik çalışmalarının izlenmesini sağlar.					

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	01 Personel Giderleri	02 SGK Giderleri	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri (₺)	05 Cari Transferler (₺)	06 Sermaye Giderleri (₺)	Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)
Isıtma ve Soğutma Sistemlerinin Modernizasyonu	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Araç ve Makinelerin Periyodik Bakımı	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	-	36.000.000,00	0,00	0,00	36.000.000,00
Bakım Yazılımları ile Araç ve Makine Takibi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Araç Filosu Modernizasyonu	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	-	10.000.000,00	0,00	0,00	10.000.000,00
Akıllı Araç Takip Sistemi Kurulumu	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		-	-	46.000.000,00	0,00	0,00	46.000.000,00

Stratejik Amaç A1 - Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi
Stratejik Hedef H1.9 Belediye Hizmetlerinin Kamuoyu Tarafından İzlenmesini Sağlamak
Performans Hedef PH1.9.1 - Belediye Hizmetlerinin Kamuoyu Tarafından İzlenmesini Sağlamak

Performans Hedefi Tablosu

Performans Göstergeleri		Ölçü	2025	2026 Tahmini	2027
PG1.9.1*	Belediye Faaliyetlerinin Yazılı, Görsel ve Sosyal Medyada Yer Alma Sayısı	Adet	1.254	1.400	1.600
PG1.9.2*	Yayınlanan Broşür, Afiş, Billboard ve Kitapçık Sayısı	Adet	65	60	60
PG1.9.3*	Düzenlenen Basın Toplantısı Sayısı	Adet	7	3	6
PG1.9.4*	Kamu Kurum, Kuruluş ve STK'lar ile Yapılacak Toplantı Sayısı	Adet	9	14	6
*Belediyenin faaliyetlerinin kamuoyuna duyurulması amacıyla yazılı, görsel ve sosyal medyada yer alma, bilgilendirme materyalleri yayımlama, basın toplantıları düzenleme ile kamu kurumları, kuruluşlar ve STK'larla toplantılar gerçekleştirme faaliyetleri takip edilmektedir.					

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	01 Personel Giderleri	02 SGK Giderleri	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri (₺)	05 Cari Transferler (₺)	06 Sermaye Giderleri (₺)	Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)
Basın Bülteni Hazırlama ve Medya İletişim Faaliyetleri	Halkla İlişkiler Müdürlüğü	-	-	6.000.000,00	0,00	0,00	6.000.000,00
Sosyal Medya İçerik Üretimi ve Yayın Faaliyetleri	Halkla İlişkiler Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Tanıtım Materyalleri Tasarım ve Basım Faaliyetleri	Halkla İlişkiler Müdürlüğü	-	-	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
Billboard Bilgilendirme ve Tanıtım Faaliyetleri	Halkla İlişkiler Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Medya Bilgilendirme Toplantıları	Özel Kalem Müdürlüğü	-	-	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00
Kamu Kurumları ve STK İş Birliği Toplantıları	Özel Kalem Müdürlüğü	-	-	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
Genel Toplam		-	-	9.400.000,00	0,00	0,00	9.400.000,00

Stratejik Amaç A1 - Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi
Stratejik Hedef H1.10 Kurum İç ve Dış Yazışmalarının Koordinasyonunu Sağlamak
Performans Hedef PH1.10.1 - Kurum İç ve Dış Yazışmalarının Koordinasyonunu Sağlamak

Performans Hedefi Tablosu

Performans Göstergeleri		Ölçü	2025	2026 Tahmini	2027
PG1.10.1*	Kurum İçi ve Kurum Dışı Gelen Giden Evrakların Kontrolünü Sağlamak ve Arşivlemek	Yüzde	100	100	100
PG1.10.2*	Meclis ve Encümen Gündemlerini Hazırlamak, İlgili Birimlere Yayınlamak	Yüzde	100	100	100
PG1.10.3*	Meclis, Encümen Toplantı ve Kararlarının Düzenlenmesi	Yüzde	100	100	100
*Evrak, gündem ve toplantı süreçlerinin düzenli yürütülmesi sayesinde belediye yönetiminde etkinlik, şeffaflık ve kurumsal düzen sağlanır.					

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	01 Personel Giderleri	02 SGK Giderleri	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri (₺)	05 Cari Transferler (₺)	06 Sermaye Giderleri (₺)	Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)
Evrak Takip ve Denetim Süreci Geliştirme	Yazı İşleri Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Evrak Süreçleri Takip ve Performans Analizi	Yazı İşleri Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Meclis ve Encümen Gündem Hazırlama Faaliyetleri	Yazı İşleri Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Meclis ve Encümen Gündem Yönetimi ve Paylaşımı	Yazı İşleri Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Meclis ve Encümen Kararlarının Kayıt ve İletim Faaliyetleri	Yazı İşleri Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		-	-	0,00	0,00	0,00	0,00

Stratejik Amaç A2 - Nitelikli, Fonksiyonel ve Yaşanabilir Kent Anlayışının Geliştirilmesi
Stratejik Hedef H2.1 Belediyemizin Kentsel Dönüşüm Risk Strateji Belgesini Uygulamak
Performans Hedef PH2.1.1 - Belediyemizin Kentsel Dönüşüm Risk Strateji Belgesini Uygulamak

Performans Hedefi Tablosu

Performans Göstergeleri		Ölçü	2025	2026 Tahmini	2027
PG2.1.1*	Çorlu Genelinde İmar Uygulaması 3194 Sayılı Kanun Madde 18	Hektar (ha)	470,2	90	150
PG2.1.2*	Vatandaş Taleplerinin Karşılanma Oranı	Yüzde	97	95	96
*Bu göstergeler sayesinde, Çorlu genelinde imar uygulamalarının mevzuata uygun yürütülmesi ve vatandaş taleplerinin etkin şekilde karşılanması sağlanarak şehir planlamasında düzen, şeffaflık ve vatandaş memnuniyeti artırılır.					

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	01 Personel Giderleri	02 SGK Giderleri	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri (₺)	05 Cari Transferler (₺)	06 Sermaye Giderleri (₺)	Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)
Rezerv Yapı Alanları İmar Düzenleme Faaliyetleri	Plan ve Proje Müdürlüğü	-	-	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00
Kurumsal ve Toplumsal İş Birliği ile Koruma Planlama	Plan ve Proje Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		-	-	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00

Stratejik Amaç A2 - Nitelikli, Fonksiyonel ve Yaşanabilir Kent Anlayışının Geliştirilmesi
Stratejik Hedef H2.2 İmar Uygulama ve Denetlenmesi İşlemlerinin Etkin Yürütülmesini Sağlamak
Performans Hedef PH2.2.1 - İmar Uygulama ve Denetlenmesi İşlemlerinin Etkin Yürütülmesini Sağlamak

Performans Hedefi Tablosu

Performans Göstergeleri		Ölçü	2025	2026 Tahmini	2027
PG2.2.1*	Dijital İmar Uygulamaları Kullanım Oranı	Yüzde	55	80	70
PG.2.2.2*	Yayımlanan Asansör Periyodik Kontrol Yönetmeliği Kapsamında Yapılan Kontrol Oranı	Yüzde	99	97	90
PG2.2.3*	Vatandaş Taleplerinin Karşılanma Oranı	Yüzde	98,2	97	96
*Dijital imar uygulamalarının etkin kullanımı, asansör periyodik kontrollerinin düzenli yapılması ve vatandaş taleplerinin hızlı karşılanması ile şehir yönetiminde güvenlik, şeffaflık ve vatandaş memnuniyeti artırılır.					

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	01 Personel Giderleri	02 SGK Giderleri	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri (₺)	05 Cari Transferler (₺)	06 Sermaye Giderleri (₺)	Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)
İnşaat Projeleri Saha Denetim Faaliyetleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
İmar ve Proje Yönetiminde Dijitalleşme	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Denetim Süreçlerinin Modernizasyonu	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Düzenli Asansör Denetim Faaliyetleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		-	-	0,00	0,00	0,00	0,00

Stratejik Amaç A2 - Nitelikli, Fonksiyonel ve Yaşanabilir Kent Anlayışının Geliştirilmesi
Stratejik Hedef H2.3 Akıllı Şehir Uygulamaları İle Hayatı Kolaylaştıran Çözümler Sunmak
Performans Hedef PH2.3.1 - Akıllı Şehir Uygulamaları İle Hayatı Kolaylaştıran Çözümler Sunmak

Performans Hedefi Tablosu

Performans Göstergeleri		Ölçü	2025	2026 Tahmini	2027
PG2.3.1*	Çorlu Belediyesi Mobil Uygulamasının Geliştirilmesi	Adet	39	0	1
PG2.3.2*	Çorlu Belediyesi Mobil Uygulamasını Kullanan Vatandaş Sayısının Nüfusa Oranını Artırmak	Yüzde	10,92	11	16
PG2.3.3*	Şehir Genelinde İnternet Erişim Alanlarının Artırılması	Adet	14	0	1
PG2.3.4*	Mobil Uygulamaları Kullanan Vatandaşların Memnuniyet Oranının Artırılması	Yüzde	0	0	55
*Bu göstergeler sayesinde, Çorlu genelinde imar uygulamalarının mevzuata uygun yürütülmesi ve vatandaş taleplerinin etkin şekilde karşılanması sağlanarak şehir planlamasında düzen, şeffaflık ve vatandaş memnuniyeti artırılır.					

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	01 Personel Giderleri	02 SGK Giderleri	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri (₺)	05 Cari Transferler (₺)	06 Sermaye Giderleri (₺)	Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)
Mobil Uygulama Hizmet Entegrasyonu	Bilgi İşlem Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Mobil Hizmetlerin Halkla Tanıtımı	Bilgi İşlem Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Wi-Fi Erişim Noktalarının Arttırılması	Bilgi İşlem Müdürlüğü	-	-	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
Mobil Hizmetlerde Memnuniyet Takip ve Analizi	Bilgi İşlem Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		-	-	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00

Stratejik Amaç A2 - Nitelikli, Fonksiyonel ve Yaşanabilir Kent Anlayışının Geliştirilmesi
Stratejik Hedef H2.4 Altyapı Hizmetlerini Geliştirmek
Performans Hedef PH2.4.1 - Altyapı Hizmetlerini Geliştirmek

Performans Hedefi Tablosu

Performans Göstergeleri		Ölçü	2025	2026 Tahmini	2027
PG2.4.1*	İlçedeki Alt Yapı Kurum ve Kuruluşları ile Yapılan Koordinasyon Toplantı Sayısı	Adet	39	26	35
*Alt yapı kurum ve kuruluşlarıyla düzenli koordinasyon toplantıları yaparak altyapı çalışmalarında uyum, etkin iş birliği ve hizmet kalitesinin artırılması sağlanır.					

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	01 Personel Giderleri	02 SGK Giderleri	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri (₺)	05 Cari Transferler (₺)	06 Sermaye Giderleri (₺)	Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)
Altyapı Kurumları ile Koordinasyon Toplantıları	Fen İşleri Md.	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Altyapı Kazı Ruhsatları Destek Hattı Oluşturma	Fen İşleri Md.	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Kazı Ruhsatı Ödemelerinde Etkin Takip ve Koordinasyon	Fen İşleri Md.	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		-	-	0,00	0,00	0,00	0,00

Stratejik Amaç A2 - Nitelikli, Fonksiyonel ve Yaşanabilir Kent Anlayışının Geliştirilmesi
Stratejik Hedef H2.5 Yaşam Kalitesi ve Nitelik Değeri Yüksek Kentsel Alanlar Oluşturmak
Performans Hedef PH2.5.1 - Yaşam Kalitesi ve Nitelik Değeri Yüksek Kentsel Alanlar Oluşturmak

Performans Hedefi Tablosu

Performans Göstergeleri		Ölçü	2025	2026 Tahmini	2027
PG2.5.1*	Selfie Park Tamamlanma Oranı	Yüzde	75	95	100
PG2.5.2*	Çorlu Doğal Yaşam Parkı (Ağıltepe) Tamamlanma Oranı	Yüzde	-	0	50
PG2.5.3*	Tema Parkı Tamamlanma Oran	Yüzde	-	0	60
PG2.5.4*	Kapalı Oyun Alanı Tamamlanma Oranı	Yüzde	-	0	100
PG2.5.5*	Ticaret ve Sanayi Odası (TSO) Ormanı Tamamlanma Oranı	Yüzde	0	0	100
PG2.5.7*	Yenice Sosyal Tesis Alanı Tamamlanma Oranı	Yüzde	-	0	70
PG2.5.9*	Skate Park Alanı Tamamlanma Oranı	Yüzde	-	0	100
PG2.5.10*	Pati Park Alanı Tamamlanma Oranı	Yüzde	-	0	70
PG2.5.11*	Karavan Park Alanı Tamamlanma Oranı	Yüzde	0	90	100
PG2.5.12*	Parklar İçin Kent Mobilyaları İmalatının Miktarı	Adet	78		1.050
PG2.5.13*	Yapılan Korunaklı Bekleme Alan Sayısı	Adet	-	0	3
PG2.5.15*	Kapalı Tenis Kortu Alanı Tamamlanma Oranı	Yüzde	-	100	100

*Park, sosyal tesis ve spor alanlarının planlanan sürede tamamlanması ve kent mobilyalarının imalatı ile bekleme alanlarının oluşturulması sayesinde, vatandaşlara modern, güvenli ve erişilebilir yaşam ve rekreasyon alanları sunulur.

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	01 Personel Giderleri	02 SGK Giderleri	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri (₺)	05 Cari Transferler (₺)	06 Sermaye Giderleri (₺)	Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)
Selfie Park Projesinin Tamamlanması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	-	-	108.000.000,00	0,00	0,00	108.000.000,00
Çorlu Doğal Yaşam Parkı (Ağıltepe) Tamamlanma Oranı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Tema Parkı Tamamlanma Oran	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapalı Oyun Alanı Tamamlanma Oranı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	-	-	25.000.000,00	0,00	0,00	25.000.000,00
Ticaret ve Sanayi Odası (TSO) Ormanı Tamamlanma Oranı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	-	-	75.000.000,00	0,00	0,00	75.000.000,00
Yenice Sosyal Tesis Alanı Tamamlanma Oranı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	-	-	114.000.000,00	0,00	0,00	114.000.000,00
Skate Park Alanı Tamamlanma Oranı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	-	-	22.000.000,00	0,00	0,00	22.000.000,00
Pati Park Alanı Tamamlanma Oranı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	-	-	13.500.000,00	0,00	0,00	13.500.000,00
Karavan Park Alanı Tamamlanma Oranı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Parklar İçin Kent Mobilyaları İmalatının Miktarı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Yapılan Korunaklı Bekleme Alan Sayısı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapalı Tenis Kortu Alanı Tamamlanma Oranı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		-	-	357.500.000,00	0,00	0,00	357.500.000,00

Stratejik Amaç A2 - Nitelikli, Fonksiyonel ve Yaşanabilir Kent Anlayışının Geliştirilmesi
Stratejik Hedef H2.6 Yolların Bakım ve Onarımın Yaparak Ulaşımı Sürekli Açık Tutmak ve Geliştirmek
Performans Hedef PH2.6.1 - Yolların Bakım ve Onarımın Yaparak Ulaşımı Sürekli Açık Tutmak ve Geliştirmek

Performans Hedefi Tablosu

Performans Göstergeleri		Ölçü	2025	2026 Tahmini	2027
PG2.6.1*	Yıllık Yapılan Yol Bakım ve Onarım Miktarı	Metrekare (m^2)	174,446.35	66.939	200.000
PG2.6.2*	Asfalt Kaplama veya Parke Taşı Yapılan Yol Uzunluğu	Metrekare (m^2)	284,349.92	74.699	80.000
PG2.6.3*	Tamamlanan Bisiklet Yolu Uzunluğu	Kilometre (km)	0	0	2
PG2.6.4*	Sokak Sağlıklaştırma Projesi Kapsamında Düzenlenen Sokak Sayısı	Adet	1	0	1
*Yol bakım ve onarım çalışmaları, asfalt ve parke kaplama uygulamaları ile bisiklet yolu yapımları kentin ulaşım altyapısını güçlendirmeyi, güvenliği artırmayı ve konforlu ulaşım imkânı sunmayı amaçlamaktadır. Ayrıca sokak sağlıklaştırma projeleriyle yaşam kalitesi yükseltilmekte, estetik ve çevresel değerler korunarak daha yaşanabilir bir şehir oluşturulmaktadır.					

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	01 Personel Giderleri	02 SGK Giderleri	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri (₺)	05 Cari Transferler (₺)	06 Sermaye Giderleri (₺)	Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)
Yıllık Yol Bakım ve Onarım Programlarının Uygulanması	Fen İşleri Md.	-	-	347.375.000,00	0,00	705.800.000,00	1.053.175.000,00
Trafik Sirkülasyon Düzenlemelerinin Planlanması ve Uygulanması	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	-	-	-	-	-	-
Asfalt Üretim Tesisi Modernizasyonu	Fen İşleri Md.	-	-	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00
Atilla Caddesinin Tamamlanması	Fen İşleri Md.	-	-	0,00	0,00	11.800.000,00	11.800.000,00
Mevcut plana göre bisiklet ve koşu yollarının yapımı	Fen İşleri Md.	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Kaldırım ve Yaya Yollarının Bakım ve Onarımı	Fen İşleri Md.	-	-	20.000.000,00	0,00	88.400.000,00	108.400.000,00
Cumhuriyet Bulvarı'nın tamamlanması	Fen İşleri Md.	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Sokak sağlıklaştırma projesinin yapılması	Fen İşleri Md.	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Kuzey Yolu'nun tamamlanması	Fen İşleri Md.	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		-	-	370.375.000,00	0,00	806.000.000,00	1.176.375.000,00

Stratejik Amaç A2 - Nitelikli, Fonksiyonel ve Yaşanabilir Kent Anlayışının Geliştirilmesi
Stratejik Hedef H2.7 Kentin Her Noktasında Engelsiz ve Güvenilir Ulaşımı Sağlamak
Performans Hedef PH2.7.1 - Kentin Her Noktasında Engelsiz ve Güvenilir Ulaşımı Sağlamak

Performans Hedefi Tablosu

Performans Göstergeleri		Ölçü	2025	2026 Tahmini	2027
PG2.7.1*	Yol Çizgilerinin ve Trafik İşaretlerinin Yenilenme Oranı	Yüzde	0	35	80
PG2.7.2*	Güvenli Ulaşım İçin Yıllık Yapılan Trafik Eğitim Etkinlikleri Sayısı	Adet	0	0	2
PG2.7.3*	Engelli Erişimine Uygun Hale Getirilen Yol ve Kaldırım Uzunluğunun Mevcut Ulaşım Ağına Oranı	Yüzde	42	46	75
PG2.7.4*	Trafik Güvenliği Artırıcı Yeni Proje Sayısı	Adet	0	0	1
PG2.7.5*	Trafik Sirkülasyon Düzenlemesi Yapılan Yol Miktarı	Kilometre (km)	0	0	6
*Trafik işaret ve çizgilerinin yenilenmesi, trafik eğitim etkinlikleri, engelli erişimine uygun düzenlemeler, yeni güvenlik projeleri ve sirkülasyon düzenlemeleri ile ulaşım güvenliği artırılarak daha düzenli, erişilebilir ve sürdürülebilir bir ulaşım ağı oluşturulması hedeflenmektedir.					

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	01 Personel Giderleri	02 SGK Giderleri	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri (₺)	05 Cari Transferler (₺)	06 Sermaye Giderleri (₺)	Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)
Kötü Hava Koşullarıyla Mücadele Tedbirleri	Fen İşleri Md.	-	-	2.700.000,00	0,00	0,00	2.700.000,00
Trafik İşaret ve Çizgi Yenileme Çalışmaları	Fen İşleri Md.	-	-	10.000.000,00	0,00	0,00	10.000.000,00
Engelli Erişimine Uygun Yol ve Kaldırım Düzenlemeleri	Fen İşleri Md.	-	-	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
Genel Toplam		-	-	13.700.000,00	0	0	13.700.000,00

Stratejik Amaç A2 - Nitelikli, Fonksiyonel ve Yaşanabilir Kent Anlayışının Geliştirilmesi
Stratejik Hedef H2.8 Çevre Sağlığı ve Temizlik Faaliyetlerini İyileştirmek
Performans Hedef PH2.8.1 - Çevre Sağlığı ve Temizlik Faaliyetlerini İyileştirmek

Performans Hedefi Tablosu

Performans Göstergeleri		Ölçü	2025	2026 Tahmini	2027
PG2.8.1*	Şehir Merkezinden Toplanan Yıllık Katı Atık Miktarı	Ton	108.672	75.308	112.500
PG2.8.2*	Fabrikalardan Toplanan Yıllık Katı Atık Miktarı	Ton	3.453	2.533	3.640
PG2.8.3*	Yılda Gerçekleştirilen Çevre Temizliği Kampanya Sayısı	Adet	2	1	2
PG2.8.4*	Çöp Konteyneri Dağıtım Miktarı	Adet	201	536	700
PG2.8.5*	Çöp Konteyneri Bakım Miktarı	Adet	2.732	2.289	2.000
PG2.8.6*	Yeraltı Çöp Konteyneri Miktarı	Adet	0	0	40
PG2.8.7*	Çöp Konteyneri Yıkama ve Dezenfekte Sayısı	Adet	19.157	9.952	16.500
PG2.8.8*	Vatandaşlardan Gelen Şikayetlerin Çözümlenme Oranı	Yüzde	100	94	96

*Şehir ve sanayi kaynaklı atıkların düzenli yönetimi, çevre temizliği kampanyaları ile toplumsal farkındalığın artırılması, çöp konteynerlerinin dağıtımı, bakımı, yıkanması ve dezenfekte edilmesi yoluyla halk sağlığının korunması amaçlanmaktadır. Yeraltı konteynerleriyle altyapı güçlendirilirken, vatandaş şikâyetlerinin çözüm oranı hizmet kalitesinin ve memnuniyetin artırılmasına katkı sağlamaktadır.

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	01 Personel Giderleri	02 SGK Giderleri	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri (₺)	05 Cari Transferler (₺)	06 Sermaye Giderleri (₺)	Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)
Katı Atık Yönetiminde Yenilikçi Çözümlerle Maliyet Tasarrufu	Temizlik İşleri Müdürlüğü	-	-	275.000.000,00	0,00	0,00	275.000.000,00
Muhtarlıklara Çevre Sağlığı ve Temizlik Bilgilendirme Çalışmaları	Temizlik İşleri Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Atık Toplama Süreçlerinde Optimizasyon ve Yenilikçi Çözümler	Temizlik İşleri Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Çöp Konteyneri Dağıtımı ve Düzenli Bakımı	Temizlik İşleri Müdürlüğü	-	-	10.500.000,00	0,00	0,00	10.500.000,00
Yeraltı Çöp Konteyneri Kurulumu ve Bakımı	Temizlik İşleri Müdürlüğü	-	-	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Çevre Temizliği Kampanyaları Düzenlenmesi	Temizlik İşleri Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		-	-	285.700.000,00	0,00	0,00	285.700.000,00

Stratejik Amaç A2 - Nitelikli, Fonksiyonel ve Yaşanabilir Kent Anlayışının Geliştirilmesi
Stratejik Hedef H2.9 Belediye Bünyesindeki İşletme ve İştiraklerin Verimliliğini Artırmak
Performans Hedef PH2.9.1 - Belediye Bünyesindeki İşletme ve İştiraklerin Verimliliğini Artırmak

Performans Hedefi Tablosu

Performans Göstergeleri		Ölçü	2025	2026 Tahmini	2027
PG2.9.1*	Belediye İşletme ve İştiraklerinde Yenilikçi Teknolojilerin Sayısını Artırmak.	Adet	1	0	1
PG2.9.2*	Belediye Bünyesindeki Tüm İşletme ve İştiraklerinden Alınan Hizmetlere Yönelik Vatandaş Memnuniyeti Oranını Yükseltmek.	Yüzde	65	62,5	60
PG2.9.3*	Belediye Bünyesindeki Müzelerin Ziyaretçi Sayısını Artırmak	Yüzde	16,67	10	15
PG2.9.4*	Belediye Bünyesindeki Ücretli Sportif Tesislerinin Kullanıcı Sayısını Artırmak	Kişi	10.056	12.400	110.000
PG2.9.5*	Belediye Bünyesindeki Diğer İşletme ve İştiraklerinin Toplam İşlem Sayısını Artırmak	Adet	1.333.202	1.500.000	1.350.000
PG2.9.6*	Belediye Bünyesinde Yeni İşletme ve İştiraklerin Açılması	Adet	2	2	1

*Kentte yaşam kalitesini yükseltmek ve belediye hizmetlerinde sürdürülebilirliği sağlamak amacıyla; yenilikçi teknolojilerin yaygınlaştırılması, vatandaş memnuniyetinin artırılması, kültürel ve sportif alanlarda erişimin güçlendirilmesi, işlem hacminin artırılması ve yeni işletme ile iştiraklerin hayata geçirilmesi hedeflenmektedir.

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	01 Personel Giderleri	02 SGK Giderleri	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri (₺)	05 Cari Transferler (₺)	06 Sermaye Giderleri (₺)	Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)
Özel Öğrenci Yurdu ve Kampüs Kafe İşletilmesi	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Yaban Hayatı Müzesi İşletilmesi	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
TSO Ormanı Tesisi İşletilmesi	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Açık Hava Düğün Salonu İşletilmesi	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Kent Lokantası İşletilmesi	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
İşletme ve İştiraklerde Gelir Artırıcı Stratejiler	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Vatandaş Memnuniyet Anketleri ve Hizmet İyileştirme	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Müzeler İçin Tanıtım ve Eğitim Projeleri	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Yeni İşletme ve İştirakler İçin Pazar Araştırması ve İş Modeli Geliştirme	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Otopark Bakım ve Onarımı	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		-	-	0,00	0,00	0,00	0,00

Stratejik Amaç A3 - İklim Değişikliğinin Fiziksel Etkilerinin Azaltılması ve Sosyoekonomik Yapının İklim Değişikliği ve Etkilerine Karşı Bilincini Artırarak Sosyal ve Ekonomik Dayanıklılığın Artırılması
Stratejik Hedef H3.1 Atık Yönetimi Uygulamalarını Geliştirmek
Performans Hedef PH3.1.1 - Atık Yönetimi Uygulamalarını Geliştirmek

Performans Hedefi Tablosu

Performans Göstergeleri		Ölçü	2025	2026 Tahmini	2027
PG3.1.1*	Geri Dönüşüme Gönderilen Ambalaj Miktarı	Ton	2.399	1.590	2.843
PG3.1.2*	Geri Dönüşüme Gönderilen Bitkisel Atık Yağ Miktarı	Ton	44,40	39	62
PG3.1.3*	Geri Dönüşüme Gönderilen Cam Atık Miktarı	Ton	135	71	332
PG3.1.4*	Geri Dönüşüme Gönderilen Atık Pil Miktarı	Kg	2.658	1.720	671
PG3.1.5*	Geri Dönüşüme Gönderilen Elektronik Atık Miktarı	Ton	2,80	2,60	2
PG3.1.6*	Geri Dönüşüme Gönderilen Atık İlaç Miktarı	Ton	1,43	2,60	3
PG3.1.7*	Geri Dönüşüme Gönderilen Tekstil Atık Miktarı	Ton	181,39	128	165
PG3.1.8*	Geri Dönüşüme Gönderilen Ömrünü Tamamlamış Lastik Miktarı	Adet	122	257	167
PG3.1.9*	Üretilen ve Dağıtılan Geri Dönüşüm Kutusu Miktarı	Adet	236	105	266
PG3.1.10 *	Vatandaşların Geri Dönüşüm Taleplerini Karşılama Oranı	Yüzde	96,00	96,00	90
PG3.1.12*	Geri Dönüşüm Konusunda Düzenlenen Farkındalık ve Bilinçlendirme Etkinlikleri Sayısı	Adet	3	31	5
PG3.1.13*	Çevreci Komşu Kart Kullanıcı Sayısı	Adet	-	0	500

*Geri dönüşüm faaliyetleri ve çevre bilincini artırmaya yönelik çalışmalarla, atıkların ekonomiye kazandırılması, doğal kaynakların korunması ve sürdürülebilir bir kent yaşamının desteklenmesi hedeflenmektedir.

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	01 Personel Giderleri	02 SGK Giderleri	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri (₺)	05 Cari Transferler (₺)	06 Sermaye Giderleri (₺)	Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)
Ambalaj Atıkları Toplama Kampanyaları	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Md.	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Ambalaj Atıkları İçin Geri Dönüşüm Kutuları ve Atıkmatik Kurulumu	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Md.	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Çorlu Sıfır Atık E-Uygulaması Güncelleme ve Tanıtımı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Md.	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Atık Pil Toplama Kutuları Yerleştirilmesi	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Md.	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Geri Dönüşüm Yarışma ve Etkinlikleri Düzenlenmesi	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Md.	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Atıksız Yaşam ve Tüketim Alışkanlıklarını Dönüştürme Projeleri	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Md.	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Geri Dönüştürülebilir Atıkların Düzenli Toplanması	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Md.	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Çevreci Komşu Kart Kullanıcı Sayısı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Md.	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		-	-	0,00	0,00	0,00	0,00

Stratejik Amaç A3 - İklim Değişikliğinin Fiziksel Etkilerinin Azaltılması ve Sosyoekonomik Yapının İklim Değişikliği ve Etkilerine Karşı Bilincini Artırarak Sosyal ve Ekonomik Dayanıklılığın Artırılması
Stratejik Hedef H3.2 Sürdürülebilir Yeşil Alanların Miktarını Artırmak
Performans Hedef PH3.2.1 - Sürdürülebilir Yeşil Alanların Miktarını Artırmak

Performans Hedefi Tablosu

Performans Göstergeleri		Ölçü	2025	2026 Tahmini	2027
PG3.2.1*	Kişi Başına Düşen Aktif Yeşil Alan Miktarı	Milyon m^2	7,13	7,40	9,96
PG3.2.2*	Mevcut Aktif Yeşil Alan Miktarını Artırmak	Milyon m^2	2,19	2,27	3,2
PG3.2.3*	Yeşil Alan Oluşturmak	Adet	9	15	12
PG3.2.4*	Yıllık Ağaç Dikim Sayısını Artırmak	Adet	30.906	37.400	37.500
PG3.2.5*	Yıllık Olarak Kurum ve Kuruluşlarla Toplum Katılımlı Yeşil Alan Projeleri Başlatmak	Adet	0	0	3
PG3.2.6*	Yeni Yapılan Park Sayısı	Adet	3	5	7
PG3.2.7*	Okul Seralarının Tamamlanma Oranı	Yüzde	-	0	100
*Kent genelinde yeşil alanların artırılması, ağaçlandırma çalışmaları ve toplum katılımlı projeler ile çevre kalitesinin yükseltilmesi, park ve seraların yaygınlaştırılması yoluyla daha sağlıklı, sürdürülebilir ve yaşanabilir bir şehir oluşturulması amaçlanmaktadır.					

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	01 Personel Giderleri	02 SGK Giderleri	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri (₺)	05 Cari Transferler (₺)	06 Sermaye Giderleri (₺)	Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)
Yeşil Alanların Bakım ve Temizlik Çalışmaları	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Yeni Yeşil Alan Oluşturulması ve Mevcut Alanların Genişletilmesi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	-	-	50.000.000,00	0,00	0,00	50.000.000,00
Yeni Parkların Yapımı ve Sosyal Donatılarla Desteklenmesi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Ortak Ağaç Dikim Projeleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Yıllık Ağaç Dikim Kampanyaları	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Okul Seralarının Tamamlanma Oranı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		-	-	50.000.000,00	0,00	0,00	50.000.000,00

Stratejik Amaç A3 - İklim Değişikliğinin Fiziksel Etkilerinin Azaltılması ve Sosyoekonomik Yapının İklim Değişikliği ve Etkilerine Karşı Bilincini Artırarak Sosyal ve Ekonomik Dayanıklılığın Artırılması
Stratejik Hedef H3.3 Karbon Ayak İzini Azaltıcı Çalışmalar Yapmak
Performans Hedef PH3.3.1 - Karbon Ayak İzini Azaltıcı Çalışmalar Yapmak

Performans Hedefi Tablosu

Performans Göstergeleri		Ölçü	2025	2026 Tahmini	2027
PG3.3.1*	Belediye Görevlilerinin Çeşitli Online veya Yüz Yüze Kurslarla İklim Değişikliği Konusunda Bilinçlendirilmesi, Her Birimin İklim Değişikliğinin Kendi Birimiyle İlgili Konularına Hakim Olmasının Sağlanması Kapsamında Verilen Eğitim Sayısı	Adet	0	0	2
PG3.3.2*	Vatandaşlara Yönelik Karbon Ayak İzi Farkındalığı Artırıcı Eğitim ve Seminer Düzenlemek	Adet	1	3	2
PG3.3.3*	Okullarda Öğrencilere Yönelik Yapılan Çevre Eğitimi Sayısı	Adet	12	31	17
PG3.3.4*	Kentteki Elektrikli Araç Şarj İstasyonlarının Sayısını Artırmak	Adet	10	10	15
PG3.3.5*	Sıfır Atık Uygulamalarının Belediye Birimlerinde Kullanım Oranını Artırmak	Yüzme	65	70	80
PG3.3.6*	Hava Kalitesi ile Mücadele Kapsamında, Hava Kalitesi Sensörlerinin Kurulumu	Adet	-	0	3
*İklim değişikliğiyle mücadele kapsamında eğitim, farkındalık ve çevre dostu uygulamaların artırılması; sıfır atık, hava kalitesi ölçümü ve elektrikli araç altyapısının geliştirilmesiyle hem kurum içinde hem de kent genelinde sürdürülebilir ve çevreye duyarlı bir yaşamın desteklenmesi sağlanır.					

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	01 Personel Giderleri	02 SGK Giderleri	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri (₺)	05 Cari Transferler (₺)	06 Sermaye Giderleri (₺)	Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)
İklim Değişikliği ile Mücadele Eğitim Faaliyetleri	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Md.	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Karbon Ayak İzi Farkındalık Kampanyaları	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Md.	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Öğrencilere Yönelik Çevre Yarışmaları ve Proje Teşvikleri	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Md.	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Elektrikli Araç Şarj İstasyonu Kurulumu	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Md.	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Belediye Birimlerinde Sıfır Atık Uygulamalarının Yaygınlaştırılması	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Md.	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Hava Kalitesi Sensörleri Kurulumu ve İzleme	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Md.	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		-	-	0,00	0,00	0,00	0,00

Stratejik Amaç A3 - İklim Değişikliğinin Fiziksel Etkilerinin Azaltılması ve Sosyoekonomik Yapının İklim Değişikliği ve Etkilerine Karşı Bilincini Artırarak Sosyal ve Ekonomik Dayanıklılığın Artırılması
Stratejik Hedef H3.4 Afete Dirençli Kent Oluşumunu Sağlamak
Performans Hedef PH3.4.1 - Afete Dirençli Kent Oluşumunu Sağlamak

Performans Hedefi Tablosu

Performans Göstergeleri		Ölçü	2025	2026 Tahmini	2027
PG3.4.1*	Belediye Bünyesindeki Afet Yönetim Planlarının Her Yıl Güncellenmesi	Yüzde	85	100	95
PG3.4.2*	Vatandaşlara ve Belediye Personeline Yönelik Afet Bilincini Artırıcı Eğitimlere Katılan Kişi Sayısı	Kişi	26.662	8.720	9.000
PG3.4.3*	Yapılan Afet Kardeşliği Sayısı	Adet	1	0	1
PG3.4.4*	Çorlu Belediyesi Arama Kurtarma Ekibinin Katıldığı Eğitim ve Tatbikat Sayısı	Adet	14	18	5
PG3.4.5*	Kurum, Kuruluş ve Vatandaşlara Verilen Hafif Seviye Kentsel Arama ve Kurtarma Eğitim Sayısı	Adet	3	5	8
PG3.4.6*	Çorlu Belediyesi Arama Kurtarma Ekibi Eğitim ve Donanım Seviyesini Artırmak	Yüzde	80	60	65
*Afetlere karşı hazırlık seviyesini artırmak, kurum ve vatandaşların bilinçlenmesini sağlamak, arama-kurtarma kapasitesini güçlendirmek ve olası afet durumlarında etkin müdahale imkânı oluşturmak.					

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	01 Personel Giderleri	02 SGK Giderleri	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri (₺)	05 Cari Transferler (₺)	06 Sermaye Giderleri (₺)	Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)
Afet Eğitim Merkezi Kurulması	Afet İşleri Müdürlüğü	-	-	250.000.000,00	0,00	0,00	250.000.000,00
Afet Bilinci Eğitimleri	Afet İşleri Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Arama Kurtarma Ekibi Eğitim ve Donanım Seviyesini Artırma	Afet İşleri Müdürlüğü	-	-	4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00
Afet Kardeşliği İş Birliklerinin Kurulması ve Yürütülmesi	Afet İşleri Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Kurum, Kuruluş ve Vatandaşlara Arama-Kurtarma Eğitimi	Afet İşleri Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		-	-	254.000.000,00	0,00	0,00	254.000.000,00

Stratejik Amaç A3 - İklim Değişikliğinin Fiziksel Etkilerinin Azaltılması ve Sosyoekonomik Yapının İklim Değişikliği ve Etkilerine Karşı Bilincini Artırarak Sosyal ve Ekonomik Dayanıklılığın Artırılması
Stratejik Hedef H3.5 Yenilenebilir Enerji Kaynaklarının Araştırılması, Geliştirilmesi ve Uygulanmasını Sağlamak
Performans Hedef PH3.5.1 - Yenilenebilir Enerji Kaynaklarının Araştırılması, Geliştirilmesi ve Uygulanmasını Sağlamak

Performans Hedefi Tablosu

Performans Göstergeleri		Ölçü	2025	2026 Tahmini	2027
PG3.5.1*	Belediye Bina ve Tesislerinde Enerji Dönüşümü	Yüzde	9	20	4
PG3.5.2*	Belediyeye Ait Binaların Yeşil Enerji Sertifikası Almasını Sağlamak	Yüzde	0	0	6
PG3.5.3*	Enerji Kooperatifleri Kurarak Topluluk Bazlı Enerji Üretim Projelerini Teşvik Etmek	Adet	-	-	-
PG3.5.4*	Enerji Ofisinin Kurulması ve Faaliyetlerinin Geliştirilmesi	Yüzde	0	0	80
PG3.5.5*	Park, Bahçe ve Tesis Aydınlatmalarında Dönüşüm	Yüzde	80	90	80
*Belediye binaları, tesisleri ve açık alanlarda enerji dönüşümü ve yeşil enerji uygulamalarının yaygınlaştırılması ile sürdürülebilir enerji kullanımı teşvik edilir, maliyetler düşürülür ve çevresel etkiler azaltılır.					

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	01 Personel Giderleri	02 SGK Giderleri	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri (₺)	05 Cari Transferler (₺)	06 Sermaye Giderleri (₺)	Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)
ISO 50001 Enerji Yönetim Sistemi Uygulama Faaliyetleri	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Md.	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Park, Bahçe ve Tesislerde LED Aydınlatma Dönüşümü	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	-	-	6.000.000,00	0,00	0,00	6.000.000,00
Yerel Enerji Üretimi ve Kooperatif Geliştirme	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Md.	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Belediye Alanlarında Yenilenebilir Enerji Kullanımının Artırılması	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Md.	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Belediye Enerji Ofisi Kurulumu ve Faaliyetlerinin Geliştirilmesi	Fen İşleri Md.	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Belediye Binalarında Yeşil Enerji Sertifikası Edinme	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Md.	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		-	-	6.000.000,00	0,00	0,00	6.000.000,00

Stratejik Amaç A4 - Kentin Kültürel, Ticaret, Turizm ve Eğitim Değerinin Yükselmesine Katkı Sağlanması
Stratejik Hedef H4.1 Tarihi ve Kültürel Yapılarının Sayısını Artırmak ve Sürdürülebilirliğini Sağlamak
Performans Hedef PH4.1.1 - Tarihi ve Kültürel Yapılarının Sayısını Artırmak ve Sürdürülebilirliğini Sağlamak

Performans Hedefi Tablosu

Performans Göstergeleri		Ölçü	2025	2026 Tahmini	2027
PG.4.1.1*	Tarihi Yapılar Konusunda Eğitim Programı veya Atölye Çalışması Düzenlemek	Adet	3	6	9
PG.4.1.2*	İlçedeki Tüm Tarihi Yapıların Dijital Envanterini Oluşturmak ve Arşivlemek	Yüzde	77	90	95
PG.4.1.3*	Yerel Sanat ve Kültür Etkinliği Düzenlemek ve Bu Etkinliklerde Tarihi Mekanları Kullanmak	Adet	8	8	8
PG.4.1.5*	Mevcut Müzelerin Ziyaretçi Sayısını Artırmak	Yüzde	10	15	20
PG.4.1.6*	Antika Pazarı Kurulma Miktarı	Adet	8	8	8
*Tarihi yapıların korunması, kültürel mirasın dijital olarak kayıt altına alınması, yerel sanat ve kültür etkinliklerinin desteklenmesi ile müze ve antika pazarı gibi kültürel alanların ziyaretçi sayısının artırılması, ilçede kültürel bilincin ve turizm potansiyelinin güçlenmesini sağlar.					

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	01 Personel Giderleri	02 SGK Giderleri	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri (₺)	05 Cari Transferler (₺)	06 Sermaye Giderleri (₺)	Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)
Tarihi Yapılar Konusunda Eğitim ve Atölye Faaliyetleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	-	-	86.400,00	0,00	0,00	86.400,00
Tarihi Yapıların Dijital Envanteri ve Arşivlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		-	-	86.400,00	0,00	0,00	86.400,00

Stratejik Amaç A4 - Kentin Kültürel, Ticaret, Turizm ve Eğitim Değerinin Yükselmesine Katkı Sağlanması
Stratejik Hedef H4.2 Kentin Ticari ve Eğitim Kapasitesine Katkıda Bulunmak
Performans Hedef PH4.2.1 - Kentin Ticari ve Eğitim Kapasitesine Katkıda Bulunmak

Performans Hedefi Tablosu

Performans Göstergeleri		Ölçü	2025	2026 Tahmini	2027
PG.4.2.1*	Fuar Merkezi Yapım Oranı	Yüzde	-	-	50
PG.4.2.2*	Pazar Yerlerinin İnşaatının Tamamlanma Oranı	Yüzde	0	80	100
PG.4.2.3*	Çorlu Kalesinin Projelendirilmesi	Yüzde	-	-	0
PG.4.2.4*	Çorlu Belediyesi Sporcu Lojmanı Yapım Oranı	Yüzde	-	0	50
PG4.2.5*	Atatürk İlköğretim Okulu Alanına 5 Derslik Ek Bina Yapım Oranı	Yüzde	15	15	100
PG4.2.6*	Açık Hava Düğün Salonunun Yapım Oranı	Yüzde	0	0	100
*Pazar yerleri, eğitim alanları ve açık hava düğün salonu gibi sosyal ve eğitim altyapı projelerinin zamanında tamamlanmasıyla, vatandaşların günlük yaşam, eğitim ve sosyal etkinlik ihtiyaçlarının karşılanması ve yaşam kalitesinin artırılması sağlanır.					

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	01 Personel Giderleri	02 SGK Giderleri	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri (₺)	05 Cari Transferler (₺)	06 Sermaye Giderleri (₺)	Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)
Modern ve Hijyenik Pazar Yerleri İnşaatı	Fen İşleri Md.	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Atatürk İlköğretim Okulu'na 5 Derslik Ek Bina Yapımı	Fen İşleri Md.	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Açık Hava Düğün Salonu İnşaatı	Fen İşleri Md.	-	-	0,00	0,00	6.000.000,00	6.000.000,00
Genel Toplam		-	-	0,00	0,00	6.000.000,00	6.000.000,00

Stratejik Amaç A4 - Kentin Kültürel, Ticaret, Turizm ve Eğitim Değerinin Yükselmesine Katkı Sağlanması
Stratejik Hedef H4.3 Kentin Turizm Değerinin Artırılmasına Yönelik Kültürel ve Sanatsal Etkinlikleri Çeşitlendirerek Geliştirmek ve Sürekliliğini Sağlamak
Performans Hedef PH4.3.1 - Kentin Turizm Değerinin Artırılmasına Yönelik Kültürel ve Sanatsal Etkinlikleri Çeşitlendirerek Geliştirmek ve Sürekliliğini Sağlamak

Performans Hedefi Tablosu

Performans Göstergeleri		Ölçü	2025	2026 Tahmini	2027
PG.4.3.1*	Düzenlenen Festivallerin Sayısı	Adet	2	3	3
PG.4.3.2*	Düzenlenen Kültürel etkinlikler Sayısı	Adet	108	120	130
PG.4.3.3*	Düzenlenen Kitap Fuarı Sayısı	Adet	1	1	1
PG.4.3.4*	STK'lar ile Yapılan İş Birlikleri Sayısı	Adet	13	15	19
PG.4.3.5*	Düzenlenen Sergi Sayısı	Adet	5	8	8
PG.4.3.6*	Düzenlenen Açık Hava Etkinlikleri Sayısı	Adet	32	25	25
PG.4.3.7*	Müzelerin Ziyaretçi Sayısını Arttırmak	Adet	49.222	26.368	45.000
PG.4.3.8*	Mahalle Sahnelerinde Gerçekleştirilen Etkinlik Sayısı	Adet	33	33	40
PG.4.3.9*	Kültür Merkezlerinde Gerçekleştirilen Etkinlik Sayısı	Adet	18	20	12
PG.4.3.10*	Ara Eleman Eğitimi Programına Katılan Kişi Sayısı	Adet	0	0	25

*Kültürel etkinlikler, festivaller, sergiler ve kitap fuarları ile STK iş birliklerinin artırılması, müze ve kültür merkezlerinin kullanımının yaygınlaştırılması ve ara eleman eğitimlerinin desteklenmesi sayesinde, ilçede kültürel yaşam canlandırılır, sosyal katılım artar ve vatandaşların kültürel bilinci güçlenir.

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	01 Personel Giderleri	02 SGK Giderleri	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri (₺)	05 Cari Transferler (₺)	06 Sermaye Giderleri (₺)	Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)
Ulusal ve Uluslararası Festival Organizasyonları	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	-	-	6.311.258,00	0,00	0,00	6.311.258,00
Ulusal ve Yerel Tiyatro Festivali Düzenleme	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	-	-	1.189.200,00	0,00	0,00	1.189.200,00
Ara Eleman Eğitim Programlarının Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Ulusal ve Yerel Müzik Festivali Düzenleme	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	-	-	1.242.288,00	0,00	0,00	1.242.288,00
Müze ve Kültürel Alanlarda Katılım ve İlgi Artırma Faaliyetleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Mahalle Sahneleri Kurulumu ve Etkinlik Faaliyetleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	-	-	1.265.846,40	0,00	0,00	1.265.846,40
Kitap Fuarı Düzenlemek	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	-	-	1.774.000,00	0,00	0,00	1.774.000,00
Turistlere Yönelik Mobil ve Web Uygulamaları Geliştirme	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Turist Rehberlik Noktaları Kurulumu	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Açık Mikrofon Projesi Uygulama Faaliyetleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Kültür ve Sanat Mekanlarında Program Düzenleme Faaliyetleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		-	-	11.782.592,40	0,00	0,00	11.782.592,40

Stratejik Amaç A4 - Kentin Kültürel, Ticaret, Turizm ve Eğitim Değerinin Yükselmesine Katkı Sağlanması
Stratejik Hedef H4.4 Kentin Kültürel, Ticari ve Turizm ile İlgili Kurum ve Kuruluş ve Vatandaşlarla "Ortak Akıl" Yöntemiyle İşbirlikleri Yapmak
Performans Hedef PH4.4.1 - Kentin Kültürel, Ticari ve Turizm ile İlgili Kurum ve Kuruluş ve Vatandaşlarla "Ortak Akıl" Yöntemiyle İşbirlikleri Yapmak

Performans Hedefi Tablosu

Performans Göstergeleri		Ölçü	2025	2026 Tahmini	2027
PG.4.4.1*	Kurum Kuruluş, STK, Oda Temsilcileri, Esnaf ve Hemşeri Dernekleri ile Yapılacak Toplantı Sayısı	Adet	3	3	6
PG.4.4.2*	Düzenlenen Çocuk Meclisi Sayısı	Adet	0	0	8
PG.4.4.3*	Düzenlenen Gençlik Meclisi Sayısı	Adet	0	10	8
PG.4.4.4*	Düzenlenen Muhtarlık Meclisi Sayısı	Adet	0	3	6
PG.4.4.5*	Halk Konuşuyor Başkan Dinliyor Etkinliğinin Düzenlenme Sayısı	Adet	3	21	5
PG.4.4.6*	Anketlerle Ölçülen Vatandaş Memnuniyet Oranı	Yüzde	58	75,5	70
PG.4.4.7*	Sivil Toplum Merkezinden Yararlanan Dernek Sayısı	Adet	-	-	8
*Kurum, STK, dernek ve vatandaşlarla düzenli iletişim ve toplantılar, çocuk, genç ve muhtarlık meclisleri ile halkın görüşlerini dinleme faaliyetleri ve memnuniyet ölçümleri sayesinde, karar alma süreçleri daha katılımcı hale gelir, toplumsal etkileşim güçlenir ve vatandaş memnuniyeti artırılır.					

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	01 Personel Giderleri	02 SGK Giderleri	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri (₺)	05 Cari Transferler (₺)	06 Sermaye Giderleri (₺)	Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)
Çocuk Meclisi Faaliyetlerinin Düzenlenmesi	Halkla İlişkiler Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Gençlik Meclisi Faaliyetlerinin Düzenlenmesi	Strateji Geliştirme Md.	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Muhtarlar Meclisi Faaliyetlerinin Düzenlenmesi	Halkla İlişkiler Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
STK İş Birliği ve Destek Merkezi Kurulumu	Fen İşleri Md.	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Dernek, Esnaf ve Oda Temsilcileri ile İstişare Toplantıları	Halkla İlişkiler Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Halk Konuşuyor, Başkan Dinliyor Etkinliği Düzenleme	Halkla İlişkiler Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Vatandaş Memnuniyet Anketlerinin Düzenlenmesi	Strateji Geliştirme Md.	-	-	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
Genel Toplam		-	-	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00

Stratejik Amaç A5 - Toplumun Tüm Kesimlerini Gözeten, Sosyal, Sağlıklı ve Güvenli Kent Yaşamının Geliştirilmesi
Stratejik Hedef H5.1 Çocuklarımızın ve Gençlerimizin Bilimsel Alanda Gelişmelerine Destek Olmak
Performans Hedef PH5.1.1 - Çocuklarımızın ve Gençlerimizin Bilimsel Alanda Gelişmelerine Destek Olmak

Performans Hedefi Tablosu

Performans Göstergeleri		Ölçü	2025	2026 Tahmini	2027
PG5.1.1*	Çorlu Belediyesi Sınav Akademisi (ÇBSA) Uygulamasından Yararlanan Öğrenci Sayısı	Kişi	464	800	900
PG5.1.2*	Emine-Ali YETER Anaokulunda Eğitim Gören Öğrenci Sayısı	Kişi	50	80	80
PG5.1.5*	Çorlu Tercih ve Tanıtım Günlerinden Yararlanan Öğrenci Sayısı	Kişi	1.230	1.010	1.010
PG5.1.6*	Şehir Kütüphanesinin Faaliyete Geçirilme Oranı	Yüzde	-	-	50
*Eğitim kurumları ve destek programlarından yararlanan öğrenci sayısını artırmak, öğrencilerin eğitim fırsatlarına erişimini güçlendirir, akademik başarıyı destekler ve kariyer planlama süreçlerini iyileştirir.					

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	01 Personel Giderleri	02 SGK Giderleri	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri (₺)	05 Cari Transferler (₺)	06 Sermaye Giderleri (₺)	Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)
LGS ve YKS Hazırlık Deneme Sınavları	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	-	-	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
ÇBSA Online Eğitim Platformu Kurulumu	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Çorlu Tercih ve Tanıtım Günleri Projesi Uygulaması	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	-	-	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00
Genel Toplam		-	-	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00

Stratejik Amaç A5 - Toplumun Tüm Kesimlerini Gözeten, Sosyal, Sağlıklı ve Güvenli Kent Yaşamının Geliştirilmesi
Stratejik Hedef H5.2 Kitlesel Sağlıklı yaşam ve Spor Faaliyetlerini Desteklemek
Performans Hedef PH5.2.1 - Kitlesel Sağlıklı yaşam ve Spor Faaliyetlerini Desteklemek

Performans Hedefi Tablosu

Performans Göstergeleri		Ölçü	2025	2026 Tahmini	2027
PG5.2.1*	Ücretsiz Yaz Spor Okulları ve Kurslardan Yararlanan Öğrenci Sayısı	Kişi	950	1.500	1.750
PG5.2.2*	Bir Sezon Boyunca Ücretsiz Verilen Kurslardan Yararlanan Vatandaş Sayısı	Kişi	8.697	2.250	2.750
PG5.2.3*	Kurum ve Kurumlar Arası Yapılan Sportif Turnuva Sayısı	Adet	2	4	6
PG5.2.4*	Sportif Aktivitelerden Faydalanan Vatandaş Sayısı	Kişi	45.200	21.000	22.000
PG5.2.5*	Spor Tesislerini Kullanan Sporcu Sayısı	Kişi	16.045	35.000	47.500
PG5.2.6*	Tesislerden Faydalanan Amatör Spor Kulübü Sayısı	Adet	230	70	75
PG5.2.7*	Tesislerde Düzenlenen Resmi Müsabaka Sayısı	Adet	304	217	220
PG5.2.8*	Amatör Sporcu ve Kulüplere Yapılan Ulaşım Desteği Miktarı	Kilometre (Km)	168.645,49	100.000	110.000
PG5.2.9*	Ayni ve Nakdi Yardım Yapılan Amatör Spor Kulübü Sayısı	Adet	2	8	10
PG5.2.10*	Açık Havada Yapılan Spor Faaliyeti Sayısı	Adet	18	18	20

*Ücretsiz spor okulları, kurslar ve tesis kullanımının artırılması, sportif turnuva ve açık hava aktivitelerinin düzenlenmesi ile amatör sporcu ve kulüplere sağlanan destekler sayesinde, vatandaşların fiziksel aktiviteye erişimi kolaylaşır, spor kültürü geliştirilir ve toplumsal sağlık ile sosyal etkileşim güçlenir.

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	01 Personel Giderleri	02 SGK Giderleri	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri (₺)	05 Cari Transferler (₺)	06 Sermaye Giderleri (₺)	Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)
Ücretsiz Yaz Spor Okulları ve Kursları Düzenleme	Gençlik ve Spor Hizmetleri Md.	-	-	1.250.000,00	0,00	0,00	1.250.000,00
Kurum ve Kurumlar Arası Sportif Turnuva Düzenleme	Gençlik ve Spor Hizmetleri Md.	-	-	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00
Vatandaşlara Yönelik Sportif Etkinlikler Düzenleme	Gençlik ve Spor Hizmetleri Md.	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Açık Havada Spor Faaliyetleri Düzenleme	Gençlik ve Spor Hizmetleri Md.	-	-	1.750.000,00	0,00	0,00	1.750.000,00
Amatör Spor Kulüplerine Tesis Erişimi Yönetimi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Md.	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Amatör Spor Kulüpleri ve Okullara Ulaşım Desteği Sağlanması	Gençlik ve Spor Hizmetleri Md.	-	-	9.000.000,00	0,00	0,00	9.000.000,00
Resmî Müsabakaların Spor Tesislerinde Düzenlenmesi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Md.	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		-	-	14.500.000,00	0,00	0,00	14.500.000,00

Stratejik Amaç A5 - Toplumun Tüm Kesimlerini Gözeten, Sosyal, Sağlıklı ve Güvenli Kent Yaşamının Geliştirilmesi
Stratejik Hedef H5.3 3 "Güçlü Kadınlar Güçlü Çorlu" Anlayışını Geliştirerek Kadınların Toplumsal ve Ekonomik Yaşama Katılmalarını Sağlamak
Performans Hedef PH5.3.1 - 3 "Güçlü Kadınlar Güçlü Çorlu" Anlayışını Geliştirerek Kadınların Toplumsal ve Ekonomik Yaşama Katılmalarını Sağlamak

Performans Hedefi Tablosu

Performans Göstergeleri		Ölçü	2025	2026 Tahmini	2027
PG5.3.1*	Kadınlara Yönelik Düzenlenen Meslek Edindirme Kurs Sayısı	Adet	5	2	2
PG5.3.2*	Faaliyete Geçirilen Kadın Eğitim Merkezleri Sayısı	Adet	1	1	1
PG5.3.3*	Emine-Ali Yeter Çok Amaçlı Merkez Hizmetinden Yararlanan Kursiyer Sayısı	Kişi	30	20	25
PG5.3.4*	Kariyer Merkezi Aracılığıyla İstihdam Edilen Kadın Sayısı	Kişi	42	90	90
PG5.3.5*	Danışma Hizmeti Verilen Kadın Sayısı	Kişi	119	80	8
PG5.3.6*	Düzenlenen Sempozyum, Panel vs. Sayısı	Adet	4	2	2
PG5.3.7*	Yapılan Bebek Bakım ve Emzirme Odaları Sayısı	Adet	3	2	2
PG5.3.8*	Özel Beslenme Desteği Verilen Anne Adayı Sayısı	Kişi	19	30	40

*"Kadınların eğitim, istihdam, sağlık ve sosyal yaşam alanlarında güçlenmelerini sağlamak amacıyla mesleki kurslar, danışmanlık hizmetleri, sağlık destekleri ve sosyal etkinlikler düzenlenerek fırsat eşitliğinin artırılması hedeflenmektedir."

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	01 Personel Giderleri	02 SGK Giderleri	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri (₺)	05 Cari Transferler (₺)	06 Sermaye Giderleri (₺)	Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)
Kadınlara Yönelik Meslek Edindirme Kursları	Kültür ve Sosyal Yardım İşleri Md.	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Kadın Eğitim Merkezlerinin Artırılması	Kültür ve Sosyal Yardım İşleri Md.	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Hanımeli Çarşısı Kapasitesinin Artırılması	Kültür ve Sosyal Yardım İşleri Md.	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Kariyer Merkezi Aracılığıyla İşsiz Kadınların İstihdamının Sağlanması	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Anne Adaylarına Özel Beslenme Desteği Sağlanması	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	-	-	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
Bebek Bakım ve Emzirme Odalarının Yapılması	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Kadın Dayanışma Merkezinin Kurulması	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Kadınlara Yönelik Etkinliklerin Düzenlenmesi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		-	-	400.000,00	0,00	0,00	0,00

Stratejik Amaç A5 - Toplumun Tüm Kesimlerini Gözeten, Sosyal, Sağlıklı ve Güvenli Kent Yaşamının Geliştirilmesi
Stratejik Hedef H5.4 Sokak Hayvanlarının Vatandaşların Hassasiyetleri Gözetilerek Korunmasını Sağlamak
Performans Hedef PH5.4.1 - Sokak Hayvanlarının Vatandaşların Hassasiyetleri Gözetilerek Korunmasını Sağlamak

Performans Hedefi Tablosu

Performans Göstergeleri		Ölçü	2025	2026 Tahmini	2027
PG5.4.1*	Mama Fabrikasında Üretilen Mama Miktarı	Kg	3.809	1.000	4.500
PG5.4.2*	Şehirdeki Sokak Hayvanlarının Kısırlaştırma Sayısı	Adet	846	691	1.200
PG5.4.3*	Muayene Edilen ve Tedavi Gören Hayvan Sayısı	Adet	2.981	2.438	1.500
PG5.4.4*	DOHAS ve Hayvan Sever Dernekleri ile Yapılan İş Birlikleri Sayısı	Adet	2	2	2
PG5.4.5*	Yeni Bir Başlangıç Projesi Kapsamında Sahiplendirilen Hayvan Sayısı	Adet	379	201	200
PG5.4.6*	Haşere ve Vektör Mücadelesi Kapsamında İlaçlama Yapılan Bölge Sayısı	Adet	26	26	26
*Sokak hayvanlarının korunması, sağlıklı bir yaşam alanına kavuşmaları ve halk sağlığının güvence altına alınması için mama üretimi, kısırlaştırma, tedavi, sahiplendirme ve ilaçlama çalışmalarının artırılması hedeflenmektedir.					

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	01 Personel Giderleri	02 SGK Giderleri	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)
Mama Fabrikasının Üretim Kapasitesinin Artırılması	Veteriner İşleri Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Sokak Hayvanlarının Kısırlaştırılması	Veteriner İşleri Müdürlüğü	-	-	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00
Modern Kapalı Hayvan Barınağının Kapasitesinin Geliştirilmesi	Veteriner İşleri Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Mahallelerde Haşere ve Vektör İlaçlaması	Veteriner İşleri Müdürlüğü	-	-	15.000.000,00	0,00	0,00	15.000.000,00
DOHAS ve Hayvansever Dernekleri ile İş Birlikleri Geliştirilmesi	Veteriner İşleri Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Yeni Bir Başlangıç Projesi ile Sokak Hayvanlarının Sahiplendirilmesi	Veteriner İşleri Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		-	-	16.500.000,00	0,00	0,00	16.500.000,00

Stratejik Amaç A5 - Toplumun Tüm Kesimlerini Gözeten, Sosyal, Sağlıklı ve Güvenli Kent Yaşamının Geliştirilmesi
Stratejik Hedef H5.5 - Yaşlılara Yönelik Sağlık ve Sosyal Hizmetlerini Artırmak
Performans Hedef PH5.5.1 - Yaşlılara Yönelik Sağlık ve Sosyal Hizmetlerini Artırmak

Performans Hedefi Tablosu

Performans Göstergeleri		Ölçü	2025	2026 Tahmini	2027
PG5.5.1*	Yaşlılar İçin Dijital Okur Yazarlık Kurslarından Faydalanan Vatandaş Sayısı	Kişi	33	28	32
PG5.5.2*	Yaşlılara Yönelik Yapılan Kültür Gezileri Sayısı	Adet	1	3	3
PG5.5.3*	Yaşayan Çınarlar Tesisinde Yapılan Etkinlik Sayısı	Adet	111	100	100
PG5.5.4*	Yaşayan Çınarlar Üye Sayısının Arttırılması	Kişi	911	800	800
*Yaşlı bireylerin sosyal yaşama katılımını artırmak, dijital okuryazarlıklarını geliştirmek ve kültürel etkinliklerle aktif, sağlıklı ve üretken bir yaşam sürmelerini desteklemek.					

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	01 Personel Giderleri	02 SGK Giderleri	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri (₺)	05 Cari Transferler (₺)	06 Sermaye Giderleri (₺)	Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)
Yaşlılara Yönelik Dijital Okuryazarlık Kurslarının Düzenlenmesi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Yaşayan Çınarlar Üye Artış Çalışmaları	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Yaşayan Çınarlar Kültür Gezileri	Kültür ve Sosyal Yardım İşleri Md.	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Yaşayan Çınarlar Tesislerinde Kültürel, Sanatsal ve Sportif Etkinliklerin Düzenlenmesi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	-	-	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Genel Toplam		-	-	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00

Stratejik Amaç A5 - Toplumun Tüm Kesimlerini Gözeten, Sosyal, Sağlıklı ve Güvenli Kent Yaşamının Geliştirilmesi
Stratejik Hedef H5.6 Güvenli Kent Yaşamını Geliştirmek Amacıyla Denetimlerin Yapılması
Performans Hedef PH5.6.1 - Güvenli Kent Yaşamını Geliştirmek Amacıyla Denetimlerin Yapılması

Performans Hedefi Tablosu

Performans Göstergeleri		Ölçü	2025	2026 Tahmini	2027
PG5.6.1*	Denetlenecek İş Yeri Sayısı	Adet	12.502	10.529	9.400
PG5.6.2*	Pazar Yerleri Pazarcı Esnafı Denetim Sayısı	Adet	49.598	34.920	52.000
PG5.6.3*	İlan ve Reklam Vergisi Beyan Sayısı	Adet	2.637	10.348	1.000
PG5.6.4*	Ruhsatlandırılan İş Yeri Sayısı	Adet	929	861	1.000
*İş yerleri ve pazar yerlerinde düzenli denetimler yaparak, ruhsatlandırma, vergi beyanı ve esnaf uyumunu artırmak, ilçedeki ticari faaliyetlerin yasal ve sağlıklı bir şekilde yürütülmesini sağlamak.					

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	01 Personel Giderleri	02 SGK Giderleri	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri (₺)	05 Cari Transferler (₺)	06 Sermaye Giderleri (₺)	Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)
Vatandaş Başvurularının Takibi ve Değerlendirilmesi	Zabıta Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Ruhsatsız İş Yerlerinin Denetimi	Zabıta Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
İşyerlerinin Ruhsat ve Vergi Kontrolleri	Zabıta Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Seyyar Satıcılığın Denetimi ve Yaptırımlar	Zabıta Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Pazar Yerleri Denetimleri	Zabıta Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		-	-	0,00	0,00	0,00	0,00

Stratejik Amaç A6 - Sürdürülebilir Hak Temelli Sosyal Hizmet Anlayışının Geliştirilmesi
Stratejik Hedef H6.1 - Sosyo-Ekonomik Destekler Sağlamak
Performans Hedef PH6.1.1 - Sosyo-Ekonomik Destekler Sağlamak

Performans Hedefi Tablosu

Performans Göstergeleri		Ölçü	2025	2026 Tahmini	2027
PG6.1.1*	Evsiz Bireyler İçin Konaklama Hizmet Sayısının Arttırılması	Adet	66	200	200
PG6.1.2*	Çorlu Karttan Faydalanan Şehit ve Gazi Aileleri	Kişi	70	70	70
PG6.1.3*	Halk Süt Hizmet Sayısı	Kişi	-	244	6
PG6.1.4*	Halk Ekmek Hizmet Noktalarının Sayısı	Adet	6	6	6
PG6.1.5*	Askıda Faturadan Yararlanan Vatandaş Sayısı	Kişi	-	25	25
PG6.1.6*	Karakış Fonundan Yararlanan Vatandaş Sayısı	Kişi	17	10	10
PG6.1.7*	Dost Marketten Yararlanan Vatandaş Sayısı	Kişi	931	800	800
PG6.1.8*	Sevgi Çarşısından Yararlanan Vatandaş Sayısı	Kişi	131	175	175
PG6.1.9*	Aşevi Hizmetinden Yararlanan Vatandaş Sayısı	Kişi	658	525	525
PG6.1.10*	Dağıtılan Gıda Paketi Sayısı	Adet	4.210	3.700	3.700
PG6.1.11*	Yardım Yapılan Asker Aile Sayısı	Kişi	12	15	15
PG6.1.12*	Kurumlara ve Vatandaşlara Dağıtılan Aşure Miktarı	Adet	15.000	15.000	15.000
PG6.1.13*	Rehberlik ve Psikososyal Destek Merkezinden Yararlanan Vatandaş Sayısı	Kişi	244	165	165
PG6.1.14*	İftar Yemeklerinden Yararlanan Vatandaş Sayısı	Kişi	24.600	30.000	30.000

*İhtiyaç sahibi vatandaşların, evsiz bireylerin, şehit ve gazi ailelerinin temel ihtiyaçlarının karşılanması, sosyal yardım ve destek hizmetlerine erişiminin artırılması ile toplum refahının güçlendirilmesi hedeflenmektedir.

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	01 Personel Giderleri	02 SGK Giderleri	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)
Evsizler İçin Konaklama Desteği	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	-	-	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00
Şehit ve Gazi Aile Destekleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Halk Süt projesinin faaliyete geçirilmesi.	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Halk Ekmek Satış Noktalarının Arttırılması	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Askıda Fatura Projesinin Uygulanması	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	-	-	-	0,00	0,00	0,00
Karakış Fonu Projesinin Uygulanması	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	-	-	900.000,00	0,00	0,00	900.000,00
Dost Market Ürün Çeşitliliği ve Yararlanıcı Sayısının Artırılması	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	-	-	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00
Sevgi Çarşısı Kapasitesinin Geliştirilmesi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Aşevinde Yemek Hizmeti	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	-	-	54.500.000,00	0,00	0,00	54.500.000,00
Gıda Paketi Desteği	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	-	-	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00
Muharrem Ayında Geleneksel Aşure Dağıtımı	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Asker Aile Yardımı	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	-	-	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Rehberlik ve Psikososyal Destek Hizmetlerinin Sunulması	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Toplu İftar Organizasyonu	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		-	-	63.000.000,00	0,00	0,00	63.000.000,00

Stratejik Amaç A6 - Sürdürülebilir Hak Temelli Sosyal Hizmet Anlayışının Geliştirilmesi
Stratejik Hedef H6.2 - Sosyo-Ekonomik Destekler Sağlamak
Performans Hedef PH6.2.1 - Sosyo-Ekonomik Destekler Sağlamak

Performans Hedefi Tablosu

Performans Göstergeleri		Ölçü	2025	2026 Tahmini	2027
PG6.2.1*	Beyaz Umutlar Hizmetinden Faydalanan Vatandaş Sayısı	Kişi	143	125	125
PG6.2.4*	Medikal Malzeme Desteğinden Faydalanan Vatandaş Sayısı	Kişi	69	25	25
PG6.2.5*	Sünnet Olan Çocuk Sayısı	Kişi	218	200	200
*Vatandaşların sağlık ve medikal ihtiyaçlarının karşılanması, erken teşhis ve tedavi hizmetlerine erişimin kolaylaştırılması ile toplum sağlığının güçlendirilmesi hedeflenmektedir.					

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	01 Personel Giderleri	02 SGK Giderleri	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)
Evde Bakım Hizmeti	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	-	-	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Medikal Malzeme Desteği	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	-	-	1.800.000,00	0,00	0,00	1.800.000,00
Sünnet Şöleni Faaliyeti	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	-	-	750.000,00	0,00	0,00	750.000,00s
Genel Toplam		-	-	2.551.000,00	0,00	0,00	2.551.000,00

Stratejik Amaç A6 - Sürdürülebilir Hak Temelli Sosyal Hizmet Anlayışının Geliştirilmesi
Stratejik Hedef H6.3 - Çocuklar ve Gençlerin Geleceğine Güvence Niteliğinde Destekler Sağlamak
Performans Hedef PH6.3.1 - Çocuklar ve Gençlerin Geleceğine Güvence Niteliğinde Destekler Sağlamak

Performans Hedefi Tablosu

Performans Göstergeleri		Ölçü	2025	2026 Tahmini	2027
PG6.3.1*	Kitap ve Kırtasiye Desteğinin Sağlandığı Öğrenci Sayısı	Kişi	1.282	800	800
PG6.3.3*	Hoş Geldin Bebek Kampanyasından Verilen Destek Sayısı	Aile	129	170	170
PG6.3.4*	Çorlunun Filizlerinden Yararlanan Öğrenci Sayısı	Kişi	116	175	175
PG6.3.5*	Kariyer Merkezinden Faydalanan Genç Sayısı	Kişi	37	35	40
PG6.3.6*	Sınav Ücreti Desteğinden Yararlanan Öğrenci Sayısı	Kişi	17	10	10
PG6.3.7*	Okul Kıyafeti Desteğinden Yararlanan Öğrenci Sayısı	Kişi	494	480	480
*Öğrencilerin eğitim ve gelişim süreçlerini destekleyerek eşit fırsatlar sağlamak ve öğrenim hayatlarını kolaylaştırmak hedeflenmektedir.					

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	01 Personel Giderleri	02 SGK Giderleri	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri (₺)	05 Cari Transferler (₺)	06 Sermaye Giderleri (₺)	Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)
Öğrencilere Kitap ve Kırtasiye Desteğinin Sağlanması	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	-	-	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00
Hoş Geldin Bebek Desteği	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	-	-	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00
Çorlunun Filizleri Projesi Kapsamında Üniversite Öğrencilerine Burs Desteğinin Sağlanması	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	-	-	4.725.000,00	0,00	0,00	4.725.000,00
Kariyer Merkezi Kapsamında Gençlere İstihdam ve Mesleki Gelişim Desteği	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Yükseköğrenim Sınavı Ücret Desteği	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	-	-	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Öğrencilere Okul Kıyafeti Yardımı	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	-	-	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00
Genel Toplam		-	-	12.775.000,00	0,00	0,00	12.775.000,00

Stratejik Amaç A6 - Sürdürülebilir Hak Temelli Sosyal Hizmet Anlayışının Geliştirilmesi
Stratejik Hedef H6.4 - Engelsiz Yaşama Yönelik Faaliyetler Yürütmek
Performans Hedef PH6.4.1 - Engelsiz Yaşama Yönelik Faaliyetler Yürütmek

Performans Hedefi Tablosu

Performans Göstergeleri		Ölçü	2025	2026 Tahmini	2027
PG6.4.2*	Sevgi Aracı Hizmetinden Yararlanan Engelli Vatandaş Sayısı	Kişi	103	200	200
PG6.4.3*	Sevgi Atölyesinde Tamir Edilen Tekerlekli (Akülü ve Manuel) Sandalye Sayısı	Adet	-	10	15
PG6.4.4*	Ücretsiz Tatil İmkanından Yararlanan Engelli ve Yakını Sayısı	Kişi	-	10	15
PG6.4.5*	Engelsiz Taksi Sefer Sayısı	Adet	1.249	1.100	1.100
*Engelli bireylerin ulaşım, araç bakım-onarım, sosyal ve kültürel faaliyetlere katılım ile tatil imkânlarından yararlanarak yaşam kalitelerinin artırılması ve toplumsal hayata daha etkin şekilde dâhil olmalarının sağlanması hedeflenmektedir.					

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi	01 Personel Giderleri	02 SGK Giderleri	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri (₺)	05 Cari Transferler (₺)	06 Sermaye Giderleri (₺)	Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)
Sevgi Aracı Ulaşım Hizmeti	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Sevgi Atölyesi Sandalye Bakım ve Onarım Hizmeti	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Engelli Vatandaşlara Ücretsiz Tatil İmkânı	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Engelsiz Taksi Ulaşım Hizmeti	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Engelliler Haftası Kapsamında Etkinlikler Düzenlenmesi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		-	-	0,00	0,00	0,00	0,00

E- İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı

İDARENİN ADI: ÇORLU BELEDİYESİ							
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET AÇIKLAMASI	Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
		TL (₺)	Pay (%)	TL (₺)	Pay (%)	TL (₺)	Pay (%)
AMAÇ 1		82.000.000,00	1,37	0,00	0,00	82.000.000,00	1,37
PH1.1		100.000,00	0,12	0,00	0,00	100.000,00	0,12
PH1.1.1	Personel Uzmanlık Alanı Eğitimi	100.000,00	100,00	0,00	0,00	100.000,00	100,00
PH1.1.2	Personel Ödül-Ceza ve Memnuniyet Faaliyetleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH1.1.3	Etik Kurulu Periyodik Toplantıları	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH1.1.4	Personel Performans Yönetimi Faaliyeti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH1.1.5	İSG Eğitimi Faaliyetleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH1.1.6	Kalite Yönetimi ve Bilgi Güvenliği Faaliyetleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH1.2		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH1.2.1	Kontrol Ortamı Çalışmaları	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH1.2.2	Risk Değerlendirme Çalışmaları	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH1.2.3	Kontrol Faaliyetleri Çalışmaları	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH1.2.4	Bilgi ve İletişim Çalışmaları	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH1.2.5	İzleme ve Değerlendirme Çalışmaları	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH1.3		26.000.000,00	31,71	0,00	0,00	26.000.000,00	31,71
PH1.3.1	Halka Açık Veri Paylaşımları	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH1.3.2	Teknolojik ve Fiziki Altyapı Yatırımları	25.000.000,00	96,15	0,00	0,00	25.000.000,00	96,15
PH1.3.3	Bridge 360 Programı Yönetimi	1.000.000,00	3,85	0,00	0,00	1.000.000,00	3,85
PH1.3.4	Kurumsal Veri ve Teknoloji Eğitimi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH1.4		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH1.4.1	Dava Yönetimi ve Savunma Planlaması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH1.4.2	Erken Müzakere ve Uyuşmazlık Çözümü	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH1.4.3	Hukuki Bilgilendirme ve Danışmanlık	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH1.4.4	Hukuki Doküman Dijitalleştirme	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH1.5		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH1.5.1	Hizmet Kalitesi ve Geri Bildirim Çalışmaları	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH1.5.2	Halk Masası Kapasite Geliştirme	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH1.5.3	Açık Kapı İletişim Platformu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH1.5.4	Kurumsal Bilgi Yönetimi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

İDARENİN ADI: ÇORLU BELEDİYESİ							
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET AÇIKLAMASI	Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
		TL (₺)	Pay (%)	TL (₺)	Pay (%)	TL (₺)	Pay (%)
PH1.6		500.000,00	0,61	0,00	0,00	500.000,00	0,61
PH1.6.1	Ulusal ve Uluslararası Fon Araştırmaları	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH1.6.2	Proje Fikir Platformu Oluşturulması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH1.6.3	Ulusal ve Uluslararası Proje Hazırlığı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH1.6.4	NKÜ ile Proje İş Birliği	500.000,00	100,00	0,00	0,00	500.000,00	100,00
PH1.6.5	Uluslararası İlişkiler ve Kardeş Şehir Faaliyetleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH1.6.6	Kurumsal Proje Yönetimi Eğitimi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH1.7		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH1.7.1	Fiziki Evrakların Dijitalleştirilmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH1.7.2	Encümen ve Meclis Kararlarının Dijitalleştirilmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH1.8		46.000.000,00	56,10	0,00	0,00	46.000.000,00	56,10
PH1.8.1	Isıtma ve Soğutma Sistemlerinin Modernizasyonu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH1.8.2	Araç ve Makinelerin Periyodik Bakımı	36.000.000,00	78,26	0,00	0,00	36.000.000,00	78,26
PH1.8.3	Bakım Yazılımları ile Araç ve Makine Takibi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH1.8.4	Araç Filosu Modernizasyonu	10.000.000,00	21,74	0,00	0,00	10.000.000,00	21,74
PH1.8.5	Akıllı Araç Takip Sistemi Kurulumu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH1.9		9.400.000,00	11,46	0,00	0,00	9.400.000,00	11,46
PH1.9.1	Basın Bülteni Hazırlama ve Medya İletişim Faaliyetleri	6.000.000,00	63,83	0,00	0,00	6.000.000,00	63,83
PH1.9.2	Sosyal Medya İçerik Üretimi ve Yayın Faaliyetleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH1.9.3	Tanıtım Materyalleri Tasarım ve Basım Faaliyetleri	400.000,00	4,26	0,00	0,00	400.000,00	4,26
PH1.9.4	Billboard Bilgilendirme ve Tanıtım Faaliyetleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH1.9.5	Medya Bilgilendirme Toplantıları	2.000.000,00	21,28	0,00	0,00	2.000.000,00	21,28
PH1.9.6	Kamu Kurumları ve STK İş Birliği Toplantıları	1.000.000,00	10,64	0,00	0,00	1.000.000,00	10,64
PH1.10		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH1.10.1	Evrak Takip ve Denetim Süreci Geliştirme	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH1.10.2	Evrak Süreçleri Takip ve Performans Analizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

İDARENİN ADI: ÇORLU BELEDİYESİ							
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET AÇIKLAMASI	Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
		TL (₺)	Pay (%)	TL (₺)	Pay (%)	TL (₺)	Pay (%)
PH1.10.1	Meclis ve Encümen Gündem Hazırlama Faaliyetleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH1.10.2	Meclis ve Encümen Gündem Yönetimi ve Paylaşımı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH1.10.3	Meclis ve Encümen Kararlarının Kayıt ve İletim Faaliyetleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMAÇ 2		1.835.675.000,00	30,59	0,00	0,00	1.835.675.000,00	%30,59
PH2.1		2.000.000,00	0,11	0,00	0,00	2.000.000,00	0,11
PH2.1.1	Rezerv Yapı Alanları İmar Düzenleme Faaliyetleri	2.000.000,00	100	0,00	0,00	2.000.000,00	100
PH2.1.2	Kurumsal ve Toplumsal İş Birliği ile Koruma Planlama	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH2.2		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH2.2.1	İnşaat Projeleri Saha Denetim Faaliyetleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH2.2.2	İmar ve Proje Yönetiminde Dijitalleşme	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH2.2.3	Denetim Süreçlerinin Modernizasyonu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH2.2.4	Düzenli Asansör Denetim Faaliyetleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH2.3		400.000,00	0,02	0,00	0,00	400.000,00	0,02
PH2.3.1	Mobil Uygulama Hizmet Entegrasyonu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH2.3.2	Mobil Hizmetlerin Halkla Tanıtımı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH2.3.3	Wi-Fi Erişim Noktalarının Arttırılması	400.000,00	100	0,00	0,00	400.000,00	100
PH2.3.4	Mobil Hizmetlerde Memnuniyet Takip ve Analizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH2.4		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH2.4.1	Altyapı Kurumları ile Koordinasyon Toplantıları	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH2.4.2	Altyapı Kazı Ruhsatları Destek Hattı Oluşturma	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH2.4.3	Kazı Ruhsatı Ödemelerinde Etkin Takip ve Koordinasyon	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH2.5		357.500.000,00	19,48	0,00	0,00	357.500.000,00	19,48
PH2.5.1	Selfie Park Projesinin Tamamlanması	108.000.000,00	30,21	0,00	0,00	108.000.000,00	30,21
PH2.5.2	Kapalı Oyun Alanı Projesinin Tamamlanması	25.000.000,00	6,99	0,00	0,00	25.000.000,00	6,99

İDARENİN ADI: ÇORLU BELEDİYESİ							
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET AÇIKLAMASI	Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
		TL (₺)	Pay (%)	TL (₺)	Pay (%)	TL (₺)	Pay (%)
PH2.5.3	TSO Ormanı Projesinin Tamamlanması	75.000.000,00	20,98	0,00	0,00	75.000.000,00	20,98
PH2.5.4	Skate Park Alanı Projesinin Tamamlanması	22.000.000,00	6,15	0,00	0,00	22.000.000,00	6,15
PH2.5.5	Yenice Sosyal Tesis Alanı Projesinin Tamamlanması	114.000.000,00	31,89	0,00	0,00	114.000.000,00	31,89
PH2.5.6	Pati Park Tamamlanma Oranı	13.500.000,00	3,78	0,00	0,00	13.500.000,00	3,78
PH2.6		1.176.375.000,00	64,08	0,00	0,00	1.176.375.000,00	64,08
PH2.6.1	Yıllık Yol Bakım ve Onarım Programlarının Uygulanması	1.053.175.000,00	89,53	0,00	0,00	1.053.175.000,00	89,53
PH2.6.2	Trafik Sirkülasyon Düzenlemelerinin Planlanması ve Uygulanması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH2.6.3	Asfalt Üretim Tesisi Modernizasyonu	3.000.000,00	0,26	0,00	0,00	3.000.000,00	0,26
PH2.6.4	Atilla Caddesinin Tamamlanması	11.800.000,00	1,00	0,00	0,00	11.800.000,00	1,00
PH2.6.5	Mevcut Plana Göre Bisiklet ve Koşu Yollarının Yapımı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH2.6.6	Kaldırım ve Yaya Yollarının Bakım ve Onarımı	108.400.000,00	9,21	0,00	0,00	108.400.000,00	9,21
PH2.6.7	Cumhuriyet Bulvarı'nın tamamlanması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH2.6.8	Sokak sağlıklaştırma projesinin yapılması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH2.6.9	Kuzey Yolu'nun tamamlanması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH2.7		13.700.000,00	0,75	0,00	0,00	13.700.000,00	0,75
PH2.7.1	Kötü Hava Koşullarıyla Mücadele Tedbirleri	2.700.000,00	19,71	0,00	0,00	2.700.000,00	19,71
PH2.7.2	Trafik İşaret ve Çizgi Yenileme Çalışmaları	10.000.000,00	72,99	0,00	0,00	10.000.000,00	72,99
PH2.7.3	Engelli Erişimine Uygun Yol ve Kaldırım Düzenlemeleri	1.000.000,00	7,30	0,00	0,00	1.000.000,00	7,30
PH2.8		285.700.000,00	15,56	0,00	0,00	285.700.000,00	15,56
PH2.8.1	Katı Atık Yönetiminde Yenilikçi Çözümlerle Maliyet Tasarrufu	275.000.000,00	96,25	0,00	0,00	275.000.000,00	96,25
PH2.8.2	Muhtarlıklara Çevre Sağlığı ve Temizlik Bilgilendirme Çalışmaları	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH2.8.3	Atık Toplama Süreçlerinde Optimizasyon ve Yenilikçi Çözümler	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

İDARENİN ADI: ÇORLU BELEDİYESİ							
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET AÇIKLAMASI	Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
		TL (₺)	Pay (%)	TL (₺)	Pay (%)	TL (₺)	Pay (%)
PH2.8.4	Çöp Konteyneri Dağıtımı ve Düzenli Bakımı	10.500.000,00	3,68	0,00	0,00	10.500.000,00	3,68
PH2.8.5	Yeraltı Çöp Konteyneri Kurulumu ve Bakımı	200.000,00	0,07	0,00	0,00	200.000,00	0,07
PH2.8.6	Çevre Temizliği Kampanyaları Düzenlenmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H2.9		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H2.9.1	Özel Öğrenci Yurdu ve Kampüs Kafe İşletilmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H2.9.2	Yaban Hayatı Müzesi İşletilmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H2.9.3	TSO Ormanı Tesisi İşletilmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H2.9.4	Açık Hava Düğün Salonu İşletilmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H2.9.5	Kent Lokantası İşletilmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H2.9.6	İşletme ve İştiraklerde Gelir Artırıcı Stratejiler	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H2.9.7	Vatandaş Memnuniyet Anketleri ve Hizmet İyileştirme	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H2.9.8	Müzeler İçin Tanıtım ve Eğitim Projeleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H2.9.9	Yeni İşletme ve İştirakler İçin Pazar Araştırması ve İş Modeli Geliştirme	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H2.9.10	Otopark Bakım ve Onarımı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMAÇ 3		310.000.000,00	5,17	0,00	0,00	310.000.000,00	5,17
PH3.1		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH3.1.1	Ambalaj Atıkları Toplama Kampanyaları	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH3.1.2	Ambalaj Atıkları İçin Geri Dönüşüm Kutuları ve Atıkmatik Kurulumu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH3.1.3	Çorlu Sıfır Atık E-Uygulaması Güncelleme ve Tanıtımı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH3.1.4	Atık Pil Toplama Kutuları Yerleştirilmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH3.1.5	Geri Dönüşüm Yarışma ve Etkinlikleri Düzenlenmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH3.1.6	Atıksız Yaşam ve Tüketim Alışkanlıklarını Dönüştürme Projeleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH3.1.7	Geri Dönüştürülebilir Atıkların Düzenli Toplanması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

İDARENİN ADI: ÇORLU BELEDİYESİ							
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET AÇIKLAMASI	Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
		TL (₺)	Pay (%)	TL (₺)	Pay (%)	TL (₺)	Pay (%)
PH3.2		50.000.000,00	16,13	0,00	0,00	50.000.000,00	16,13
PH3.2.1	Yeşil Alanların Bakım ve Temizlik Çalışmaları	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH3.2.2	Yeni Yeşil Alan Oluşturulması ve Mevcut Alanların Genişletilmesi	50.000.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH3.2.3	Yeni Parkların Yapımı ve Sosyal Donatılarla Desteklenmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH3.2.4	Ortak Ağaç Dikim Projeleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH3.2.5	Yıllık Ağaç Dikim Kampanyaları	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH3.3		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH3.3.1	İklim Değişikliği ile Mücadele Eğitim Faaliyetleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH3.3.2	Karbon Ayak İzi Farkındalık Kampanyaları	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH3.3.3	Öğrencilere Yönelik Çevre Yarışmaları ve Proje Teşvikleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH3.3.4	Elektrikli Araç Şarj İstasyonu Kurulumu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH3.3.5	Belediye Birimlerinde Sıfır Atık Uygulamalarının Yaygınlaştırılması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH3.3.6	Hava Kalitesi Sensörleri Kurulumu ve İzleme	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH3.4		254.000.000,00	81,94	0,00	0,00	254.000.000,00	81,94
PH3.4.1	Afet Eğitim Merkezi Kurulması	250.000.000,00	98,43	0,00	0,00	250.000.000,00	98,43
PH3.4.2	Afet Bilinci Eğitimleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH3.4.3	Arama Kurtarma Ekibi Eğitim ve Donanım Seviyesini Artırma	4.000.000,00	1,57	0,00	0,00	4.000.000,00	1,57
PH3.4.4	Afet Kardeşliği İş Birliklerinin Kurulması ve Yürütülmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH3.4.5	Kurum, Kuruluş ve Vatandaşlara Arama-Kurtarma Eğitimi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH3.5		6.000.000,00	1,94	0,00	0,00	6.000.000,00	1,94
PH3.5.1	ISO 50001 Enerji Yönetim Sistemi Uygulama Faaliyetleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH3.5.2	Park, Bahçe ve Tesislerde LED Aydınlatma Dönüşümü	6.000.000,00	100,00	0,00	0,00	6.000.000,00	100,00
PH3.5.3	Yerel Enerji Üretimi ve Kooperatif Geliştirme	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH3.5.4	Belediye Alanlarında Yenilenebilir Enerji Kullanımının Artırılması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

İDARENİN ADI: ÇORLU BELEDİYESİ							
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET AÇIKLAMASI	Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
		TL (₺)	Pay (%)	TL (₺)	Pay (%)	TL (₺)	Pay (%)
PH3.5.5	Belediye Enerji Ofisi Kurulumu ve Faaliyetlerinin Geliştirilmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH3.5.6	Belediye Binalarında Yeşil Enerji Sertifikası Edinme	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMAÇ 4		18.368.992,40	0,31	0,00	0,00	18.368.992,40	0,31
PH4.1		86.400,00	0,47	0,00	0,00	86.400,00	0,47
PH4.1.1	Tarihi Yapılar Konusunda Eğitim ve Atölye Faaliyetleri	86.400,00	100,00	0,00	0,00	86.400,00	100,00
PH4.1.2	Tarihi Yapıların Dijital Envanteri ve Arşivlenmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH4.2		6.000.000,00	32,66	0,00	0,00	6.000.000,00	32,66
PH4.2.1	Modern ve Hijyenik Pazar Yerleri İnşaatı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH4.2.2	Atatürk İlköğretim Okulu'na 5 Derslik Ek Bina Yapımı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH4.2.3	Açık Hava Düğün Salonu İnşaatı	6.000.000,00	100,00	0,00	0,00	6.000.000,00	100,00
PH4.3		11.782.592,40	64,14	0,00	0,00	11.782.592,40	64,14
PH4.3.1	Ulusal ve Uluslararası Festival Organizasyonları	6.311.258,00	53,56	0,00	0,00	6.311.258,00	53,56
PH4.3.2	Ulusal ve Yerel Tiyatro Festivali Düzenleme	1.189.200,00	10,09	0,00	0,00	1.189.200,00	10,09
PH4.3.3	Ara Eleman Eğitim Programlarının Düzenlenmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH4.3.4	Ulusal ve Yerel Müzik Festivali Düzenleme	1.242.288,00	10,54	0,00	0,00	1.242.288,00	10,54
PH4.3.5	Müze ve Kültürel Alanlarda Katılım ve İlgi Artırma Faaliyetleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH4.3.6	Mahalle Sahneleri Kurulumu ve Etkinlik Faaliyetleri	1.265.846,40	10,74	0,00	0,00	1.265.846,40	10,74
PH4.3.7	Kitap Fuarı Düzenlemek	1.744.000,00	14,80	0,00	0,00	1.744.000,00	14,80
PH4.3.8	Turistlere Yönelik Mobil ve Web Uygulamaları Geliştirme	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH4.3.9	Turist Rehberlik Noktaları Kurulumu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH4.3.10	Açık Mikrofon Projesi Uygulama Faaliyetleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH4.3.11	Kültür ve Sanat Mekanlarında Program Düzenleme Faaliyetleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH4.4		500.000,00	2,72	0,00	0,00	500.000,00	2,72
PH4.4.1	Çocuk Meclisi Faaliyetlerinin Düzenlenmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH4.4.2	Gençlik Meclisi Faaliyetlerinin Düzenlenmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

İDARENİN ADI: ÇORLU BELEDİYESİ							
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET AÇIKLAMASI	Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
		TL (₺)	Pay (%)	TL (₺)	Pay (%)	TL (₺)	Pay (%)
PH4.4.1	Muhtarlar Meclisi Faaliyetlerinin Düzenlenmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH4.4.2	STK İş Birliği ve Destek Merkezi Kurulumu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH4.4.3	Dernek, Esnaf ve Oda Temsilcileri ile İstişare Toplantıları	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH4.4.4	Halk Konuşuyor, Başkan Dinliyor Etkinliği Düzenleme	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH4.4.5	Vatandaş Memnuniyet Anketlerinin Düzenlenmesi	500.000,00	100,00	0,00	0,00	500.000,00	100,00
AMAÇ 5		32.501.000,00	0,54	0,00	0,00	32.501.000,00	0,54
PH5.1.1		1.100.000,00	3,38	0,00	0,00	1.100.000,00	3,38
PH5.1.1	LGS ve YKS Hazırlık Deneme Sınavları	500.000,00	45,45	0,00	0,00	500.000,00	45,45
PH5.1.2	ÇBSA Online Eğitim Platformu Kurulumu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH5.1.3	Çorlu Tercih ve Tanıtım Günleri Projesi Uygulaması	600.000,00	54,55	0,00	0,00	600.000,00	54,55
PH5.2		14.500.000,00	44,61	0,00	0,00	14.500.000,00	44,61
PH5.2.1	Ücretsiz Yaz Spor Okulları ve Kursları Düzenleme	1.250.000,00	8,62	0,00	0,00	1.250.000,00	8,62
PH5.2.2	Kurum ve Kurumlar Arası Sportif Turnuva Düzenleme	2.500.000,00	17,24	0,00	0,00	2.500.000,00	17,24
PH5.2.3	Vatandaşlara Yönelik Sportif Etkinlikler Düzenleme	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH5.2.4	Açık Havada Spor Faaliyetleri Düzenleme	1.750.000,00	12,07	0,00	0,00	1.750.000,00	12,07
PH5.2.5	Amatör Spor Kulüplerine Tesis Erişimi Yönetimi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH5.2.6	Amatör Spor Kulüpleri ve Okullara Ulaşım Desteği Sağlanması	9.000.000,00	62,07	0,00	0,00	9.000.000,00	62,07
PH5.2.7	Resmî Müsabakaların Spor Tesislerinde Düzenlenmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH5.3		400.000,00	1,23	0,00	0,00	400.000,00	1,23
PH5.3.1	Kadınlara Yönelik Meslek Edindirme Kursları	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH5.3.2	Kadın Eğitim Merkezlerinin Artırılması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH5.3.3	Hanımeli Çarşısı Kapasitesinin Artırılması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH5.3.4	Kariyer Merkezi Aracılığıyla İşsiz Kadınların İstihdamının Sağlanması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

İDARENİN ADI: ÇORLU BELEDİYESİ							
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET AÇIKLAMASI	Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
		TL (₺)	Pay (%)	TL (₺)	Pay (%)	TL (₺)	Pay (%)
PH5.3.5	Anne Adaylarına Özel Beslenme Desteği Sağlanması	400.000,00	100,00	0,00	0,00	400.000,00	100,00
PH5.3.6	Bebek Bakım ve Emzirme Odalarının Yapılması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH5.3.7	Kadın Dayanışma Merkezinin Kurulması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH5.3.8	Kadınlara Yönelik Etkinliklerin Düzenlenmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH5.4		16.500.000,00	50,77	0,00	0,00	16.500.000,00	50,77
PH5.4.1	Mama Fabrikasının Üretim Kapasitesinin Artırılması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH5.4.2	Sokak Hayvanlarının Kısırlaştırılması	1.500.000,00	9,09	0,00	0,00	1.500.000,00	9,09
PH5.4.3	Modern Kapalı Hayvan Barınağının Kapasitesinin Geliştirilmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH5.4.4	Mahallelerde Haşere ve Vektör İlaçlaması	15.000.000,00	90,91	0,00	0,00	15.000.000,00	90,91
PH5.4.5	DOHAS ve Hayvansever Dernekleri ile İş Birlikleri Geliştirilmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH5.4.6	Yeni Bir Başlangıç Projesi ile Sokak Hayvanlarının Sahiplendirilmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH5.5		1.000	0,00	0,00	0,00	1.000	0,00
PH5.5.1	Yaşlılara Yönelik Dijital Okuryazarlık Kurslarının Düzenlenmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH5.5.2	Yaşayan Çınarlar Üye Artış Çalışmaları	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH5.5.3	Yaşayan Çınarlar Kültür Gezileri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH5.5.4	Yaşayan Çınarlar Tesislerinde Kültürel, Sanatsal ve Sportif Etkinliklerin Düzenlenmesi	1.000	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH5.6		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH5.6.1	Vatandaş Başvurularının Takibi ve Değerlendirilmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH5.6.2	Ruhsatsız İş Yerlerinin Denetimi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH5.6.3	İşyerlerinin Ruhsat ve Vergi Kontrolleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH5.6.4	Seyyar Satıcılığın Denetimi ve Yaptırımlar	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH5.6.5	Pazar Yerleri Denetimleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

İDARENİN ADI: ÇORLU BELEDİYESİ							
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET AÇIKLAMASI	Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
		TL (₺)	Pay (%)	TL (₺)	Pay (%)	TL (₺)	Pay (%)
AMAÇ 6		78.326.000,00	1,31	0,00	0,00	78.326.000,00	1,31
PH6.1		63.000.000,00	80,43	0,00	0,00	63.000.000,00	80,43
PH6.1.1	Evsizler İçin Konaklama Desteği	1.500.000,00	2,38	0,00	0,00	1.500.000,00	2,38
PH6.1.2	Şehit ve Gazi Aile Destekleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH6.1.3	Halk Ekmek/Süt Satış Noktalarının Arttırılması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH6.1.4	Askıda Fatura Projesinin Uygulanması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH6.1.5	Karakış Fonu Projesinin Uygulanması	900.000,00	1,43	0,00	0,00	900.000,00	1,43
PH6.1.6	Dost Market Ürün Çeşitliliği ve Yararlanıcı Sayısının Artırılması	3.000.000,00	4,76	0,00	0,00	3.000.000,00	4,76
PH6.1.7	Sevgi Çarşısı Kapasitesinin Geliştirilmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH6.1.8	Aşevinde Yemek Hizmeti	54.500.000,00	86,51	0,00	0,00	54.500.000,00	86,51
PH6.1.9	Gıda Paketi Desteği	3.000.000,00	4,76	0,00	0,00	3.000.000,00	4,76
PH6.1.10	Muharrem Ayında Geleneksel Aşure Dağıtımı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH6.1.11	Asker Aile Yardımı	100.000,00	0,16	0,00	0,00	100.000,00	0,16
PH6.1.12	Rehberlik ve Psikososyal Destek Hizmetlerinin Sunulması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH6.1.13	Toplu İftar Organizasyonu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH6.2		2.551.000,00	3,26	0,00	0,00	2.551.000,00	3,26
PH6.2.1	Evde Bakım Hizmeti	1.000,00	0,04	0,00	0,00	1.000,00	0,04
PH6.2.2	Medikal Malzeme Desteği	1.800.000,00	70,56	0,00	0,00	1.800.000,00	70,56
PH6.2.3	Sünnet Şöleni Faaliyeti	750.000,00	29,40	0,00	0,00	750.000,00	29,40
PH6.3		12.775.000,00	16,31	0,00	0,00	12.775.000,00	16,31
PH6.3.1	Öğrencilere Kitap ve Kırtasiye Desteğinin Sağlanması	3.000.000,00	23,48	0,00	0,00	3.000.000,00	23,48
PH6.3.2	Hoş Geldin Bebek Desteği	2.000.000,00	15,66	0,00	0,00	2.000.000,00	15,66
PH6.3.3	Çorlunun Filizleri Projesi Kapsamında Üniversite Öğrencilerine Burs Desteğinin Sağlanması	4.725.000,00	36,99	0,00	0,00	4.725.000,00	36,99
PH6.3.4	Kariyer Merkezi Kapsamında Gençlere İstihdam ve Mesleki Gelişim Desteği	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH6.3.5	Yükseköğrenim Sınavı Ücret Desteği	50.000,00	0,39	0,00	0,00	50.000,00	0,39
PH6.3.6	Öğrencilere Okul Kıyafeti Yardımı	3.000.000,00	23,48	0,00	0,00	3.000.000,00	23,48

İDARENİN ADI: ÇORLU BELEDİYESİ							
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET AÇIKLAMASI	Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
		TL (₺)	Pay (%)	TL (₺)	Pay (%)	TL (₺)	Pay (%)
PH6.4		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH6.4.1	Sevgi Aracı Ulaşım Hizmeti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH6.4.2	Sevgi Atölyesi Sandalye Bakım ve Onarım Hizmeti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH6.4.3	Engelli Vatandaşlara Ücretsiz Tatil İmkânı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH6.4.4	Engelsiz Taksi Ulaşım Hizmeti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH6.4.5	Engelliler Haftası Kapsamında Etkinlikler Düzenlenmesi	0,00	0,00	0,00	0,,0	0,00	0,00
PERFORMANS HEDEFLERİ MALİYETLERİ TOPLAMI		2.356.870.992,00	39,28	0,00	0,00	2.356.870.992,00	39,28
GENEL YÖNETİM GİDERLERİ		3.643.129.008,00	60,72	0,00	0,00	3.643.129.008,00	60,72
DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
GENEL TOPLAM		6.000.000.000,00	100,00	0,00	0,00	6.000.000.000,00	100,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

	Ekonomik Kod		Faaliyet Toplamı (₺)	Genel Yönetim Giderleri Toplamı (₺)	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı (₺)	GENEL TOPLAM (₺)
Bütçe Kaynak İhtiyacı Tablosu	1	Personel Giderleri	0,00	545.407.000,00	0,00	545.407.000,00
	2	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	59.502.000,00	0,00	59.502.000,00
	3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.356.870.992,00	973.290.008,00	0,00	3.330.161.000,00
	4	Faiz Giderleri	0,00	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00
	5	Cari Transferler	0,00	60.716.000,00	0,00	60.716.000,00
	6	Sermaye Giderleri	0,00	1.400.811.000,00	0,00	1.400.811.000,00
	7	Sermaye Transferleri	0,00	40.400.000,00	0,00	40.400.000,00
	8	Borç Verme	0,00	85.000.000,00	0,00	85.000.000,00
	9	Yedek Ödenek	0,00	475.003.000,00	0,00	475.003.000,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.356.870.992,00	3.643.129.008,00	0,00	6.000.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		0,00	0,00	0,00	0,00
	Diğer Yurt İçi		0,00	0,00	0,00	0,00
	Yurt Dışı		0,00	0,00	0,00	0,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00	0,00	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			2.356.870.992,00	3.643.129.008,00	0,00	6.000.000.000,00

NOTLAR

T.C.
ÇORLU BELEDİYESİ