



ÇORLU BELEDİYESİ

**2025
MALİ YILI
PERFORMANS PROGRAMI**



**"Kendiniz için değil, bağlı bulunduğunuz ulus için elbirliği ile çalışınız.
Çalışmaların en yükseği budur."**



5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu çerçevesinde hazırladığımız 2025 Yılı Performans Programı'nı sizlerle paylaşmak üzere bir araya geldik. Kamu hizmetlerinde mali disiplin, saydamlık ve hesap verme sorumluluğunu sağlamak, en önemli hedeflerimiz arasında yer alıyor. Bu doğrultuda, kaynaklarımızı etkin ve verimli bir şekilde kullanarak, hizmet kalitemizi artırmayı amaçlıyoruz.

2025-2029 yıllarını kapsayan Stratejik Planımız doğrultusunda, 2025 yılı için hazırlanan Performans Programı, belediyemizin gelecekteki hedeflerini, performans kriterlerini ve bütçe ihtiyaçlarını belirlemektedir. Bu program, Çorlu'ya en iyi hizmeti sunmamız için bir yol haritası niteliğindedir.

Belirlediğimiz 3.300.000.000,00 ₺ bütçenin 1.201.916.758,00 ₺'lik kısmı, Performans Programı kapsamında yürütülecek projelere ayrılmıştır. Sınırlı kaynaklarımızı en verimli şekilde kullanarak, hedeflerimize ulaşmak için çaba göstereceğiz. Bugüne dek bu kaynakları etkin bir biçimde kullanmayı başardık; 2025 yılı Performans Programı ile daha da başarılı olacağımıza inanıyorum.

Ulu Önder Mustafa Kemal Atatürk'ün ilke ve inkılaplarından ilham alarak, Çorlu Belediyesi olarak siz değerli Meclis Üyeleri ve halkımız ile bir bütün olarak çalışmalarımıza devam edeceğiz. 2025 yılı Performans Programı'nın hazırlanmasında emeği geçen tüm çalışma arkadaşlarıma, meclis üyelerime, muhtarlarımıza ve katkı sağlayan herkese teşekkür ediyorum. Programımızın hemşerilerimize hayırlı olmasını dilerim.

Saygılarımla,

Ahmet SARIKURT
ÇORLU BELEDİYE BAŞKANI

İÇİNDEKİLER

I. GENEL BİLGİLER	1
A. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	1
B. TEŞKİLAT YAPISI	4
C. FİZİKSEL KAYNAKLAR	6
1. Araç Durumu	6
2. Hizmet Binaları ve Diğer Taşınmazlar	7
3. Teknoloji	10
D. İNSAN KAYNAKLARI	13
II. PERFORMANS BİLGİLERİ	15
A. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER	15
B. MİSYON, VİZYON, AMAÇ VE HEDEFLER	16
1. MİSYON	16
2. VİZYON	16
3. TEMEL DEĞERLERİMİZ	16
4. TEMEL İLKELERİMİZ	16
5. AMAÇ VE HEDEFLERİMİZ	17
C. PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER VE PROJELER.....	19
III. EKLER.....	51
A. İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI.....	51
B. TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU.....	56
C. FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO.....	57

I. GENEL BİLGİLER

A. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu ile 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nda; belediyelerin görev yetki ve sorumluluk alanları ayrı ayrı belirlenmiştir. Bu görevler sırasıyla;

- İmar hizmetlerini yapmak veya yaptırmak.
- Kentsel Altyapı (yol, kaldırım vb.) hizmetlerini yapmak veya yaptırmak.
- Coğrafi ve Kent Bilgi Sistemlerini kurmak veya kurdurmak.
- Çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık hizmetlerini yapmak veya yaptırmak.
- Zabıta hizmetlerini yerine getirmek.
- Cenaze hizmetlerini yürütmek.
- Ağaçlandırma, park ve yeşil alanla ilişkin hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- Arsa ve konut üretmek; imarlı ve alt yapıli arsalar üretmek, konut, toplu konut yapmak, bu arsaları trampa etmek, bu konuda ilgili diğer kamu kurum ve kuruluşları ve bankalarla iş birliği yapmak ve gerektiğinde onlarla ortak projeler gerçekleştirmek.
- Kültür ve sanat, turizm ve tanıtım hizmetlerini yapmak.
- Gençlik ve spor hizmetlerini sunmak.
- Sosyal hizmet ve yardım hizmetlerini sunmak.
- Nikah hizmetlerini yapmak.
- Meslek ve beceri kazandırma kursları açmak.
- Ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapmak veya yaptırmak.
- Kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açmak.
- Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapmak veya yaptırmak, araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılamak.
- Sağlıkla ilgili her türlü tesisi açmak ve işletmek.
- Kültür ve tabiat varlıkları ile ilgili dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekanların ve işlevlerinin korunmasını sağlamak, bu amaçla bakım ve onarımını yapmak, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa etmek.
- Öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme vermek ve gerekli desteği sağlamak, amatör spor karşılaşmaları düzenlemek, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödöl vermek.
- Gıda bankacılığı yapmak.
- Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

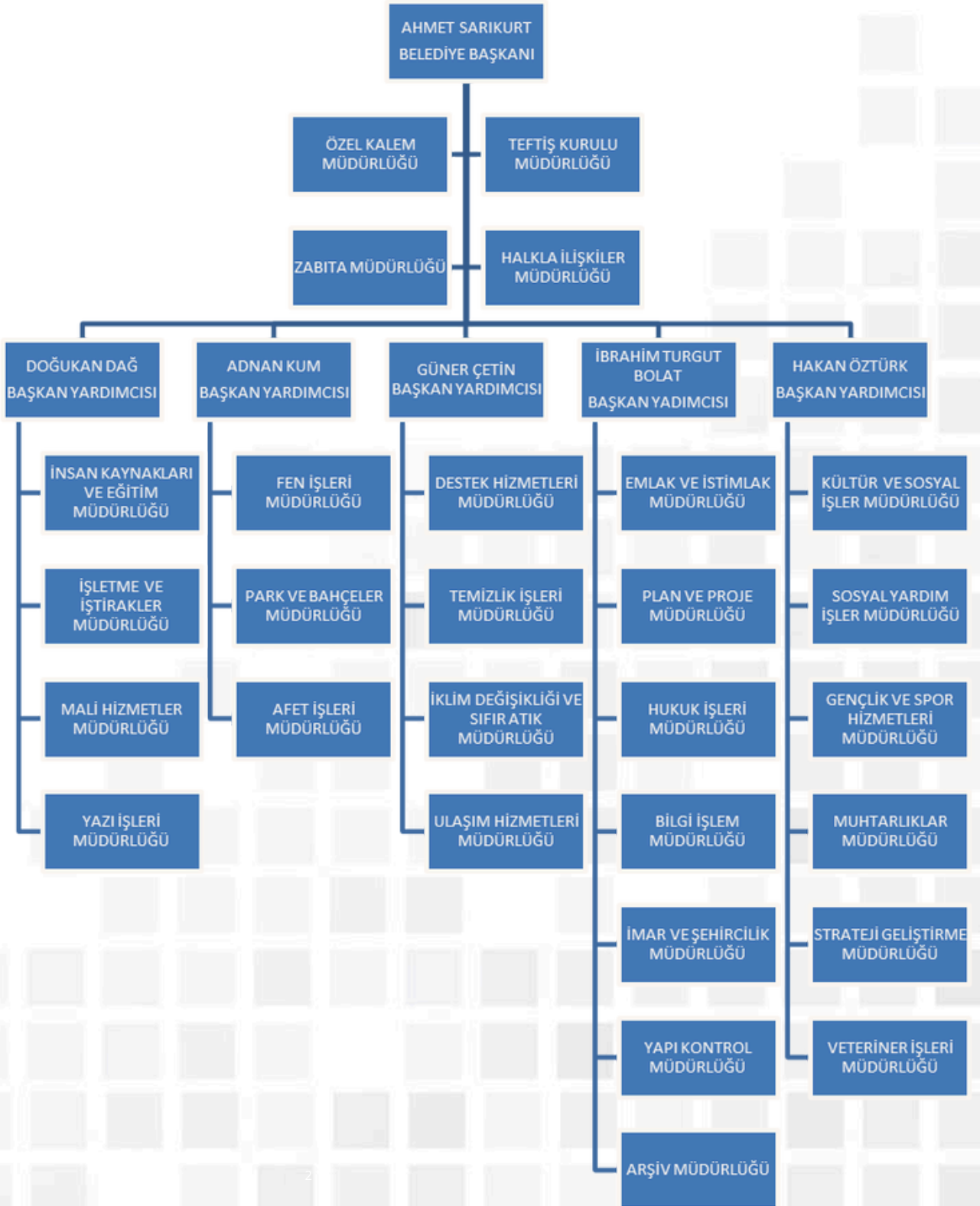
- Özel kanunlar gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak, vergi, resim ve harç dışındaki hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- Büyükşehir katı atık yönetim planına uygun olarak katı atıkların toplanması ve aktarma istasyonuna taşınması ile ilgili hizmetleri yapmak veya yaptırmak.
- Sıhhi işyerlerini, 2. ve 3. sınıf gayri sıhhi müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.
- Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.
- Hafriyat ve moloz atıklarının yasa ile belirlenen yerlere taşınmasında, çevre kirliliği oluşmaması için gereken tedbirleri almak.
- Belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapmak.
- Kendisine verilen görev ve hizmet alanlarında ilgili mevzuatta belirtilen usullere göre şirket kurmak.
- Kentin gelişimine uygun olarak eskiyen kent kısımlarını yeniden inşa ve restore etmek, konut alanları, sanayi ve ticaret alanları, teknoloji parkları ve sosyal donatılar oluşturmak, deprem riskine karşı tedbirler almak veya kentin tarihi ve kültürel dokusunu korumak amacıyla kentsel dönüşüm ve gelişim projeleri uygulamak.
- Görev alanıyla ilgili konularda faaliyet gösteren uluslararası teşekkül ve organizasyonlara kurucu üye veya üye olmak; bu teşekkül, organizasyon ve yabancı mahalli idarelerle ortak faaliyet ve hizmet projeleri gerçekleştirmek veya kardeş kent ilişkisi kurmak.
- Mahalli idareler ve diğer kamu kurum ve kuruluşlarına ait yapım, bakım, onarım ve taşıma işlerini bedelli veya bedelsiz üstlenebilir, bu kuruluşlar ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirmek, bu amaçla gerekli kaynak aktarımında bulunmak.
- Mahalli idareler ile merkezi idareye ait asli görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla gerekli aynı ihtiyaçları karşılamak, geçici olarak araç ve personel temin etmek.
- Kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları, kamu yararına çalışan dernekler, özürü dernek ve vakıfları, Bakanlar Kurulunca vergi muafiyeti tanınmış vakıflar ve 507 Sayılı Esnaf ve Küçük Sanatkârlar Kanunu kapsamına giren meslek odaları ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirmek.
- Kendisine ait taşınmazları, asli görev ve hizmetlerinde kullanılmak üzere bedelli veya bedelsiz olarak mahalli idareler ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına devretmek, kiraya vermek veya süresi yirmi beş yılı geçmemek üzere tahsis etmek.

- Kamu kurum niteliğindeki meslek kuruluşlarının, sendikaların, noterlerin, üniversitelerin, ilgili sivil toplum örgütlerinin, siyasi partilerin, kamu kurum ve kuruluşların temsilcileri ile diğer ilgililerin katılımı ile oluşan kent konseyinin faaliyetlerinin etkili ve verimli yürütülmesi konusunda yardım ve destek sağlamak.
- Sağlık, eğitim, spor, çevre, sosyal hizmet ve yardım; kütüphane, park, trafik ve kültür hizmetleriyle yaşlılara, kadın ve çocuklara, özürllülere, yoksul ve düşkünlere yönelik hizmetlerin yapılmasında beldede dayanışma ve katılımı sağlamak, hizmetlerde etkinlik, tasarruf ve verimliliği artırmak amacıyla gönüllü kişilerin katılımına yönelik programlar uygulamak.
- Mahallenin ve muhtarların ihtiyaçlarının karşılanması ve sorunlarının çözümü için bütçe imkanları ölçüsünde aynı yardım ve destek sağlamak, mahallenin ortak isteklerini göz önünde bulundurmak, hizmetlerin mahallenin ihtiyaçlarına uygun bir biçimde yürütülmesini sağlamaya çalışmak.

B. TEŞKİLAT YAPISI

Belediyemiz Norm Kadro C12 grubunda iken, 08.04.2020 tarihli ve 31093 sayılı R.G.de yayımlanan “Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına İlişkin Yönetmelik” ekinde yapılan değişiklikle C13 grubunda tasnif edilerek memur norm kadrosu 532’ye, işçi norm kadrosu ise 264’e çıkmıştır. 09.04.2023 tarih 31258 sayılı R.G’de yayımlanan yayımlanan “Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Yönetmelik” ile Afet İşleri Müdürlüğü Belediyelerde zorunlu müdürlük haline gelmiş, Belediyemizin memur norm kadrosu 533 olmuştur.

Belediyemizde Başkanlık Makamına doğrudan bağlanmış olan dört (4) müdürlük bulunmaktadır. Ayrıca beş (5) Belediye Başkan Yardımcısına bağlı olarak faaliyet gösteren yirmi dört (24) müdürlük ile birlikte, Çorlu Belediyesinde hizmet veren yirmi sekiz (28) müdürlük bulunmaktadır.



C. FİZİKSEL KAYNAKLAR

1. Araç Durumu

SIRA	BİRİMLER	OTOMOBİL	ELEKTRİKLİ ARAÇ	MOTORSİKLET	MİNİBÜS	OTOBÜS	KAMYONET	KAMYON	TRAKTÖR	İŞ MAKİNESİ	TOPLAM
1	Afet İşleri Müdürlüğü	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
2	Arşiv Müdürlüğü	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
3	Bilgi İşlem Müdürlüğü	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
4	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	4	-	2	-	-	1	-	-	-	7
5	Emlak İstimlak Müdürlüğü	-	-	-	-	-	1	-	-	-	1
6	Fen İşleri Müdürlüğü	3	-	-	1	1	7	19	2	42	75
7	Muhtarlar Müdürlüğü	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
8	Gençlik Ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	-	-	-	-	2	-	-	-	-	2
9	Hukuk İşleri Müdürlüğü	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
10	İklim Değişikliği Ve Sıfır Atık Müdürlüğü	-	-	-	-	-	2	-	-	-	2
11	İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü	-	-	-	-	-	5	-	-	-	5
12	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
13	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	-	-	-	-	-	2	-	-	-	2
14	Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü	1	-	-	-	3	1	1	-	-	6
15	Mali Hizmetler Müdürlüğü	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
16	Özel Kalem Müdürlüğü	3	-	-	-	-	-	-	-	-	3
17	Park Ve Bahçeler Müdürlüğü	1	2	1	-	5	5	7	3	12	36
18	Plan Ve Proje Müdürlüğü	-	-	-	-	-	1	-	-	-	1
19	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	-	-	-	-	-	4	-	-	-	4
20	Temizlik İşleri Müdürlüğü	-	-	-	-	1	3	3	-	2	9
21	Yapı Kontrol Müdürlüğü	-	-	-	-	-	1	-	-	-	1
22	Yazı İşleri Müdürlüğü	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
23	Zabıta Müdürlüğü	-	-	-	1	-	7	-	-	-	8
24	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
25	Halkla İlişkiler Müdürlüğü	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
26	Veteriner İşleri Müdürlüğü	-	-	-	-	-	3	-	-	-	3
27	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
28	Teftiş Kurulu Müdürlüğü	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
TOPLAM		12	2	3	2	12	43	30	5	56	165

2. Hizmet Binaları ve Diğer Taşınmazlar

Tapuda Kayıtlı Taşınmaz Grupları	Taşınmaz Adedi	Toplam Hisse Yüzölçümü (m2)	Toplam Parsel Yüzölçümü (m2)	Toplam Bağımsız Bölüm (m2)
1. Tapuda Tescilli	779	1,867,932.05	2,180,906.15	5,067.65
1.1.1.1.1. Hizmet Binaları	36	7,826.53	52,928.40	1,508.11
1.1.1.2.3. İmalathaneler	1	2,482.67	2,482.67	
1.1.1.2.2. İlköğretim Okulları	2	12,445.35	14,963.51	
1.1.3.2. Sağlık Ocakları	1	583.00	583.00	
1.1.4.10. Müzeler, Sanat Galerileri	5	871.00	871.00	
1.1.4.11. İbadet Yerleri	7	13,072.42	13,072.42	
1.1.4.13. Düğün, Tören ve Konferans Salonları	1	329.78	1,052.00	329.78
1.1.4.2. Bakımevi ve Huzurevleri	1	229.00	229.00	
1.1.4.8. Sinema, Tiyatro ve Opera vb. Salonları ve Stüdyoları	3	293.31	4,962.00	293.31
1.1.5. Spor Amaçlı Bina ve Tesisler	1	7,845.04	7,845.04	
1.1.7.2. Diğer Konutlar	4	629.19	2,029.66	2,557.36
1.1.9.4. Restoranlar, Lokantalar	1	5.00	1,654.00	101.08
1.1.9.5. Dükkân ve İşyeri	21	1,286.87	2,115.74	278.01
1.2. Arsalar	372	724,889.72	973,508.92	
1.3.1. Tarla	36	794,377.71	794,377.71	
1.3.2. Bağ Bahçe	3	20,135.61	20,135.61	
1.3.4. Tarım Dışı Alanlar	15	53,460.65	53,460.65	
1.3.5. Ağaçlandırılmış Alanlar	1	8,400.00	8,400.00	
1.5.2. Enerji Nakil Hatları - Trafo	42	4,970.56	5,009.85	
1.5.7. Yollar	205	140,354.62	143,099.85	
1.5.9.1. Su Kuyuları-Su Deposu-Çeşme	4	2,515.95	2,515.95	
1.5.1. Spor Sahaları	6	68,140.08	68,140.08	
1.1.9.1. Alışveriş ve İş Merkezleri	1	495.00	495.00	
1.2.3. Ortaöğretim Okulları	1	755.47	5,436.58	
1.1.11.4. Çeşme	8	1,478.50	1,478.50	
3. Ortak Mallar	24	1,430,228.40	2,782,794.11	
3.1. Meralar	22	1,426,686.32	2,779,252.03	
3.5. Harman Yerleri	1	716.49	716.49	
3.7. Sıvat ve Eyrek Yeri	1	2,825.59	2,825.59	
4. Genel Hizmet Alanları	249	536,039.87	537,997.51	626.08
1.5.2. Enerji Nakil Hatları- Trafo	2	139.77	139.77	
4.1. Meydanlar	2	1,562.34	1,608.50	
4.2. Parklar ve Yeşil Alanlar	212	333,678.00	335,405.49	
4.3. Mesire Yerleri	1	1,075.88	1,075.88	
4.4. Rekreasyon Alanları	14	127,373.55	127,373.55	
4.5. Otoparklar	6	20,313.08	20,313.08	620.00
4.6. Pazar Yeri	8	44,301.54	44,301.54	
4.7. Genel Mezarlıklar	3	7,487.70	7,487.70	
4.8. Umuma Ait Binalar	1	108.00	292.00	6.08

Hizmet Binaları ve Diğer Taşınmazlar

Bina Sayısı	Bina Adı	Bina Kullanım Amacı	Bina Adresi
1	Ana Hizmet Binası	Ana Hizmet Binası	Reşadiye Mah. Salih Omurtak Cad. No:139 Çorlu Tekirdağ
2	Kültür Merkezi ve Nikah Salonu Binası	Ek Hizmet Binası	Hatip Mah. Ali Osman Çelebi Bulvarı No:74 Çorlu Tekirdağ
3	Atatürk Kent Enstitüsü	Ek Hizmet Binası	Şeyhsinan Mah. Kantarcı Sok. No:16 Çorlu Tekirdağ
4	Trakya Kongre ve Gösteri Merkezi	Ek Hizmet Binası	Hatip Mah. Ali Osman Çelebi Bulvarı No:74/1 Çorlu Tekirdağ
5	Misafirhane	Misafirhane	Cemaliye Mah. Dere meydanı Sok. No:8 Çorlu Tekirdağ
6	Yenice Ek Hizmet Binası	Ek Hizmet Binası	Yenice Mah. İstiklan Cad. No:9 Çorlu Tekirdağ
7	Atatürk Evi	Müze Binası	Kazımiye Mah. Selanik Sok. No:2 Çorlu Tekirdağ
8	Aşevi	Aşevi	Reşadiye Mah. Bülent Ecevit Bulvarı Kapı No: 130 Çorlu Tekirdağ
9	Mustafa Kemal Atatürk Yarı Olimpik Kapalı Yüzme Havuzu	Spor Tesisi	Hürriyet Mah. Eski Bağlar Cad. No:42 Çorlu Tekirdağ
10	Kapalı Spor Salonu	Spor Tesisi	Rumeli Mah. Gazi Osman Paşa Cad. No:61 Çorlu Tekirdağ
11	Çorlu Belediyesi Şehir Stadyumu	Spor Tesisi	Hatip Mah. Özbek Cad. No:40 Çorlu Tekirdağ
12	Balmumu Heykel Müzesi	Müze Binası	Cemaliye Mah. Salih Omurtak Cad. No:276 Çorlu Tekirdağ
13	Çok Amaçlı Spor ve Sergi Salonu	Spor ve Sergi Salonu	Çobançeşme Mah. İsmet Paşa Bulvarı No:122 Çorlu Tekirdağ
14	Ahmet Taner Kışlalı Spor Kompleksi	Spor Tesisi	Hıdırağa Mah. İstasyon Cad. No:1 Çorlu Tekirdağ
15	Trak Off Oroad Tesisi	Spor Tesisi	Şahpaz Mah. Gazi Nadir Ören Cad. No:34-1 Çorlu Tekirdağ
16	Atış Poligonu	Spor Tesisi	Seymen Mah. İstanbul Cad. No:118/3 Çorlu Tekirdağ
17	Tenis Kafe	Kafe	Alipaşa Mah. Aydın Sok. No:16 Çorlu Tekirdağ
18	Kitap Kafe	Kafe	Kazımiye Mah. Salih Omurtak Cad. No:78/1 Çorlu Tekirdağ
19	Kitap Kafe Kütüphane	Kütüphane	Kazımiye Mah. Salih Omurtak Cad. No:78 Çorlu Tekirdağ
20	Park Kafe	Kafe	Muhittin Mah. Salih Omurtak Cad. No:101/A Çorlu Tekirdağ
21	Kafe 1923	Kafe	Çobançeşme Mah. Bülent Ecevit Bulvarı No:171/6 Çorlu Tekirdağ
22	Yaşayan Çınarlarımız Sosyal Tesisi	Sosyal Tesis	Çobançeşme Mah. Bülent Ecevit Bulvarı No:171/2 Çorlu Tekirdağ
23	Bisiklet Park Kafe	Kafe	Hürriyet Mah. Meşe Sok. No:10 Çorlu Tekirdağ
24	Nefes Park Kafe	Kafe	Nusratiye Mah. Karadeniz Cad. No:40 Çorlu Tekirdağ
25	Masal Park Kafe	Kafe - Sosyal Tesis	Önerler Mah. Kültegin Sokak No:4/1 Çorlu Tekirdağ
26	Hobi Bahçesi İdari Binası	Ek Hizmet Binası	Türkgücü Mah. Ekin 2. Sok. No:4/1 Çorlu Tekirdağ
27	Hayvan Barınağı İdari Bina	Ek Hizmet Binası	Hıdırağa Mah. Ahmet Taner Kışlalı Cad. No:20/A Çorlu Tekirdağ
28	Kapalı Pazar Yeri (Salı Pazarı)	Pazar Yeri	Alipaşa Mah. Çetin Emeç Bulvarı No:114 Çorlu Tekirdağ
29	Kapalı Pazar Yeri (Perşembe Pazarı)	Pazar Yeri	Cemaliye Mah. Dere Meydanı Sk. No:1 Çorlu Tekirdağ
30	Ters Ev	Müze Binası	Önerler Mahallesi, Kültegin Sokak No:3 Çorlu Tekirdağ
31	Tarihi Muhacir Evi	Müze Binası	Cemaliye Mah. Hastahane Çeşme Sk. No:2 Çorlu Tekirdağ
32	Tahnit Müzesi Binası	Müze Binası	Çobançeme Mah. İsmetpaşa Bulvarı No:122 Çorlu Tekirdağ
33	Tarihi Evler	Müze Binası	Cemaliye Mah. Mahfel Aralığı Sk. No:2 Çorlu Tekirdağ
34	Taziye Evi	Ek Hizmet Binası	Kemalettin Mah. Tuğlalı Çeşme Altı 4. Sk. Çorlu Tekirdağ
35	Eski Sığınma Evi	Sığınma Evi	Kazımiye Mah. Barbaros 1. Sk. No:4 Çorlu Tekirdağ
36	Park ve Bahçeler Müdürlüğü Şantiyesi (İdari Bina Orta)	İdare Binası	Havuzlar Mah. Yüksel Sok. No: 7 Çorlu Tekirdağ
37	Park ve Bahçeler Müdürlüğü Şantiyesi (İdari Bina Okula Cephe)	İdare Binası	Havuzlar Mah. Yüksel Sok. No: 7-2 Çorlu Tekirdağ
38	Park ve Bahçeler Müdürlüğü Şantiyesi (Tel Atölyesi ve Ofis)	Atölye	Havuzlar Mah. Yüksel Sok. No: 7 Çorlu Tekirdağ
39	Park ve Bahçeler Müdürlüğü Şantiyesi (Depo)	Depo	Havuzlar Mah. Yüksel Sok. No: 7 Çorlu Tekirdağ
40	Park ve Bahçeler Müdürlüğü Şantiyesi (Marangozhane)	Atölye	Havuzlar Mah. Yüksel Sok. No: 7 Çorlu Tekirdağ
41	Park ve Bahçeler Müdürlüğü Şantiyesi (Depo)	Depo	Havuzlar Mah. Yüksel Sok. No: 7 Çorlu Tekirdağ
42	Park ve Bahçeler Müdürlüğü Şantiyesi (Depo)	Depo	Havuzlar Mah. Yüksel Sok. No: 7 Çorlu Tekirdağ

Bina Sayısı	Bina Adı	Bina Kullanım Amacı	Bina Adresi
43	Fen İşleri Müdürlüğü Şantiyesi (İdari Bina)	İdare Binası	Hıdırağa Mah. Ahmet Taner Kışlalı Cad. No:18/P Çorlu Tekirdağ
44	Fen İşleri Müdürlüğü Şantiyesi (İdari Bina Yanı Depo)	Depo	Hıdırağa Mah. Ahmet Taner Kışlalı Cad. No:18/H Çorlu Tekirdağ
45	Fen İşleri Müdürlüğü Şantiyesi (Güvenlik Binası)	Güvenlik Binası	Hıdırağa Mah. Ahmet Taner Kışlalı Cad. No:18 Çorlu Tekirdağ
46	Fen İşleri Müdürlüğü Şantiyesi (Kantar Binası)	Kantar Binası	Hıdırağa Mah. Ahmet Taner Kışlalı Cad. No:18/I Çorlu Tekirdağ
47	Fen İşleri Müdürlüğü Şantiyesi (Atölye Binası)	Atölyeler	Hıdırağa Mah. Ahmet Taner Kışlalı Cad. No:18/D Çorlu Tekirdağ
48	Fen İşleri Müdürlüğü Şantiyesi (Yemekhane ve Eğitim Binası)	Yemekhane	Hıdırağa Mah. Ahmet Taner Kışlalı Cad. No:18/O Çorlu Tekirdağ
49	Fen İşleri Müdürlüğü Şantiyesi (Atölye Arkası Depo Binası)	Depo	Hıdırağa Mah. Ahmet Taner Kışlalı Cad. No:18/L Çorlu Tekirdağ
50	Fen İşleri Müdürlüğü Şantiyesi (Araç Garajı Binası)	Garaj	Hıdırağa Mah. Ahmet Taner Kışlalı Cad. No:18/M Çorlu Tekirdağ
51	Fen İşleri Müdürlüğü Şantiyesi (Araç Garajı Binası Kapalı Depo)	Depo	Hıdırağa Mah. Ahmet Taner Kışlalı Cad. No:18/M Çorlu Tekirdağ
52	Fen İşleri Müdürlüğü Şantiyesi (Asfalt Plenti Laboratuar)	Asfalt Plenti	Hıdırağa Mah. Ahmet Taner Kışlalı Cad. No:18/N Çorlu Tekirdağ
53	Arşiv Müdürlüğü Binası	Arşiv	Hıdırağa Mah. Ahmet Taner Kışlalı Cad. No:18/E Çorlu Tekirdağ
54	Temizlik İşleri Müdürlüğü Şantiyesi (İdari Bina)	İdare Binası	Zafer Mah. Midilli 2. Sok. No:2 Çorlu Tekirdağ
55	Temizlik İşleri Müdürlüğü Şantiyesi (Araç Yıkama Atölyesi)	Araç Yıkama Atölyesi	Zafer Mah. Midilli 2. Sok. No:2 Çorlu Tekirdağ
56	Temizlik İşleri Müdürlüğü Şantiyesi (Depo)	Depo	Zafer Mah. Midilli 2. Sok. No:2 Çorlu Tekirdağ
57	Temizlik İşleri Müdürlüğü Şantiyesi (Güvenlik)	Güvenlik Binası	Zafer Mah. Midilli 2. Sok. No:2 Çorlu Tekirdağ
58	Alipaşa Mah. Muhtarlık Binası	Muhtarlık Binası	Alipaşa Mah. Taşkent 1.Sk. No:4 Çorlu Tekirdağ
59	Cemaliye Mah. Muhtarlık Binası	Muhtarlık Binası	Cemaliye Mah. Çakıl Sk. No:2 Çorlu Tekirdağ
60	Çobançeşme Mah. Muhtarlık Binası	Muhtarlık Binası	Çobançeşme Mah. Celal Atik Sk. No:4 Çorlu Tekirdağ
61	Esentepe Mah. Muhtarlık Binası	Muhtarlık Binası	Hürriyet Mah. Erim Sk. No:4 Çorlu Tekirdağ
62	Hatip Mah. Muhtarlık Binası	Muhtarlık Binası	Hatip Mah. Gülendamlar Sk. No:14 Çorlu Tekirdağ
63	Havuzlar Mah. Muhtarlık Binası	Muhtarlık Binası	Havuzlar Mah. Orhan Kemal Cad. No:34 Çorlu Tekirdağ
64	Hıdırağa Mah. Muhtarlık Binası	Muhtarlık Binası	Cemaliye Mah. Ahmet Bey Bayırı Cad. No:12 Çorlu Tekirdağ
65	Hürriyet Mah. Muhtarlık Binası	Muhtarlık Binası	Hürriyet Mah. Erim Sk. No:4 Çorlu Tekirdağ
66	Kazımiye Mah. Muhtarlık Binası (Boş)	Muhtarlık Binası	Kazımiye Mah. Barbaros Cad. No:4 Çorlu Tekirdağ
67	Kazımiye Mah. Muhtarlık Binası	Muhtarlık Binası	Kazımiye Mah. Barbaros Cad. No:20 Çorlu Tekirdağ
68	Kemalettin Mah. Muhtarlık Binası	Muhtarlık Binası	Kemalettin Mah. Sedef Sk. No:6 Çorlu Tekirdağ
69	Muhittin Mah. Muhtarlık Binası	Muhtarlık Binası	Muhittin Mah. Bağlariçi 2. Sk. No:27 Çorlu Tekirdağ
70	Nusratiye Mah. Muhtarlık Binası	Muhtarlık Binası	Kazımiye Mah. Alipaşa Cad. No:33 Çorlu Tekirdağ
71	Reşadiye Mah. Muhtarlık Binası	Muhtarlık Binası	Reşadiye Mah. Yunus Emre Aralığı Sk. No:6 Çorlu Tekirdağ
72	Rumeli Mah. Muhtarlık Binası	Muhtarlık Binası	Rumeli Mah. Güliz Sk. No:26 Çorlu Tekirdağ
73	Silahtarağa Mah. Muhtarlık Binası	Muhtarlık Binası	Cemaliye Mah. Eski Çerkezköy 1. Sk. No:26 Çorlu Tekirdağ
74	Şeyhsinan Mah. Muhtarlık Binası	Muhtarlık Binası	Şeyhsinan Mah. Güney Cad. No:6/10 Çorlu Tekirdağ
75	Zafer Mah. Muhtarlık Binası	Muhtarlık Binası	Alipaşa Mah. Taşkent 1. Sk. No:4 Çorlu Tekirdağ
76	Önerler Mah. Muhtarlık Binası	Muhtarlık Binası	Önerler Mah. Ada Cad. No:34 Çorlu Tekirdağ
77	Sarılar Mah. Muhtarlık Binası	Muhtarlık Binası	Sarılar Mah. Çamlık Cad. No:37 Çorlu Tekirdağ
78	Seymen mah. Muhtarlık Binası	Muhtarlık Binası	Seymen Mah. Balıca Cad. No:27 Çorlu Tekirdağ
79	Şahpaz Mah. Muhtarlık Binası	Muhtarlık Binası	Şahpaz Mah. Gazi Nadir Ören Cad. No:31 Çorlu Tekirdağ
80	Türkgücü Mah. Muhtarlık Binası	Muhtarlık Binası	Türkgücü Mah. Türkgücü 4. Sk. No:40/2 Çorlu Tekirdağ
81	Deregündüzlü Mah. Muhtarlık Binası	Muhtarlık Binası	Deregündüzlü Mah. İncirli Sk. No:12/1 Çorlu Tekirdağ
82	Yenice Mah. Muhtarlık Binası	Muhtarlık Binası	Yenice Mah. İstiklal Cad. No:11/1 Çorlu Tekirdağ
83	Fen İşleri Müdürlüğü TEDES Binası	Ek Hizmet Binası	Kazımiye Mah. Salih Omurtak Cad. No:10 Çorlu Tekirdağ
84	Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi	Ek Hizmet Binası	Sağlık Mah. Edirne 4. Sokak No:44 Ergene Tekirdağ
85	Emine-Ali YETER Gündüz Anaokulu	Eğitim Binası	Cemaliye Mah. Fatih Cad. No:10 Çorlu-Tekirdağ

3. Teknoloji

Çorlu Belediyesi'nin bilişim hizmetleri Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir. Belediyemiz bilişim alt yapısı gelişmiş Network cihazları ile donatılmış ve gelişmeye açık bilgisayar ağına sahiptir.

Belediyemizde 3 adet server, 366 adet masaüstü bilgisayar (kasa), 69 adet dizüstü bilgisayar, 132 adet yazıcı, 20 adet mini PC, 27 adet kenar switch, 12 adet UPS, 2 adet plotter ve 30 adet tablet bilgisayar bulunmaktadır.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

CİNSİ	ADET
Masaüstü Bilgisayar (Kasa)	362
Dizüstü Bilgisayar	60
Server	3
Yazıcı	132
Switch	30
UPS (Güç Kaynağı)	12
Plotter	1
Tablet Bilgisayar	30

Bilgi İşlem Bilişim ve Yönetim Envanter Listesi

1.1 Sistem Odası Bilişim Sistemleri

Adet	Model
2	Dell Poweredge R750xs
3	DellEMC PowerEdge R740 Sunucu
2	HP Proliant DL380 G6 Sunucu
1	Hp Proliant DL380 G9 Sunucu
1	DELL EMC ME 5024 Storage
1	DELL EMC ME 4024 Storage
2	IBM V3700 Case + Ext Storage

1.2 Güç Kaynağı ve İklimleme

Mekan	Adet	Model
BİM	1	ENEL C40 40kVA trifaze
BİM	1	Mitsubishi 70000 btu inverter klima
Merkez Bina	1	Inform private 120kVA trifaze
Şantiye	1	Inform 30kVA trifaze
Kültür Merkezi	1	ENEL 10kVA monofaze

1.3 Telefon İletişim Santralleri

Mekan	Adet	Model
BİM	1	Avaya integral server system 55
Kültür Merkezi	1	Avaya IP Office R8.1
Sera	1	Avaya IP Office R8.1

1.4 Sistem Yazılımları

Çorlu Belediyesi orta ölçekli bir internet ağına sahiptir. Merkez Belediye Hizmet Binası, Belediye Kültür Merkezi, Şantiye Alanı, Park ve Bahçeler Müdürlüğü Serası, Çorlu Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Hizmet Binası bu ağın bir parçasıdır.

Merkez Belediye Hizmet Binası Sistem Odası Network Merkezi olarak kullanılmaktadır. Belediye içi ve dış bağlantıların hepsi bu sistem odasında buluşmaktadır. Bunun dışında kalan sunucular içerisinde

1.5 Bağlantılarımız

Dış Bağlantılarımız açık devre

İnternet hatları SD-WAN protokolü kullanılarak anlık online yedekli çalışmaktadır.

- 500 Mbps Metro eth (32 Sabit IP)
- 400 Mbps Metro eth (32 Sabit IP)
- 100 Mbps Metro eth (1 Sabit IP)

Dış Bağlantılarımız kapalı devre

- TTVPN 60MbpsMerkez
- TTVPN 10Mbps Yenice Hiz. Binası
- TTVPN 10Mbps Temizlik Hiz. Şantiye
- TTVPN 10Mbps Aş evi Hiz. Binası
- TTVPN 10Mbps Yarı olimpik yüz. Hav.
- TTVPN 10Mbps Kapalı Pazar yeri Zab. Bürosu
- TTVPN 10Mbps Tarihi Belediye Binası
- TTVPN 10Mbps Kitap Kafe
- TTVPN 10Mbps Tenis Kafe
- TTVPN 10Mbps Park Kafe
- TTVPN 10Mbps Kafe 1923
- TTVPN 10Mbps Nefes Park
- TTVPN 10Mbps Atatürk Evi
- TTVPN 10Mbps Masal Park
- TTVPN 10Mbps Dost Market
- TTVPN 10Mbps Çardaklı Çeşme
- TTVPN 10Mbps Bisiklet Cafe
- TTVPN 10Mbps Fen İşleri Şantiye alanı
- TTVPN 10Mbps Perşembe Kapalı Pazar Yeri

İç bağlantılarımız

- Fen İşleri Asfalt Şantiye 1 Gbps Fiberoptik
- Kültür Müdürlüğü Hizmet binası 100Mbps PtP Wifi
- Park Bahçeler Serası 100 Mbps PtP Wifi
- Ünal Baysan Kültür Merkezi 50 Mbps PtP Wifi
- Atatürk Kent Enstitüsü 1 Gbps Fiberoptik
- Zabıta Müdürlüğü Binası 1 Gbps Fiberoptik

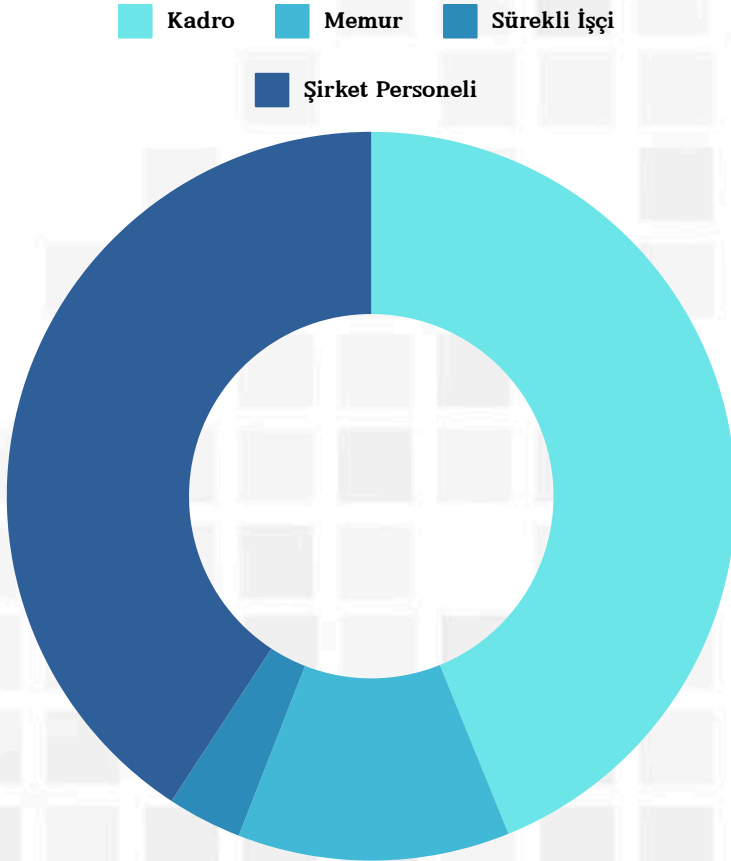
C. İNSAN KAYNAKLARI

Personelin İstihdam Şekline Göre Mevcut Durumu

Bakanlar Kurulunca belirlenen Norm Kadro İlke ve Standartlarına ilişkin Esasların uygulanması ile Çorlu Belediyesindeki personelin statülerine göre kadro ve mevcut durumu aşağıda tabloda gösterilmiştir.

MEVCUT STATÜ	KADRO	MEVCUT
MEMUR	532	219
SÖZLEŞMELİ PERSONEL		1
SÜREKLİ İŞÇİ	264	60
GEÇİCİ İŞÇİ	-	-
ŞİRKET PERSONELİ	-	740
TOPLAM	-	1020

Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, Çorlu Belediyesi Personel A.Ş. (2024)



Belediyemizde toplam 1020 adet personel görev yapmakta olup personelin %22'si memur, %0,01'i sözleşmeli personel, %6'sı sürekli işçi, %72'si şirket personeli olarak görev yapmaktadır.

Memur ve Sözleşmeli Personelin Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı

Belediyemiz Norm Kadro C12 grubunda iken, 08.04.2020 tarihli ve 31093 sayılı R.G.de yayımlanan “Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına İlişkin Yönetmelik” ekinde yapılan değişiklikle C13 grubunda tasnif edilerek memur norm kadrosu 532’ye, işçi norm kadrosu ise 264’e çıkmıştır. 09.04.2023 tarih 31258 sayılı R.G’de yayımlanan yayımlanan “Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Yönetmelik” ile Afet İşleri Müdürlüğü Belediyelerde zorunlu müdürlük haline gelmiş, Belediyemizin memur norm kadrosu 532 olmuştur.

SINIFLAR	Norm Kadro Sayısı	Dolu Kadro Sayısı	Doluluk Yüzdesi (%)
GİH (GENEL İDARE SINIFI)	403	133	33%
THS (TEKNİK HİZMET SINIFI)	90	76	84%
AHS (AVUKAT HİZ. SINIFI)	5	3	60%
SHS (SAĞLIK HİZMET SINIFI)	11	3	27%
YHS (YARDIMCI HİZMET SINIFI)	23	4	17%
TOPLAM	532	219	41%

Personelin Yaş Durumu

Belediye personelinin yaş ortalamasına bakıldığında, memur ve işçilerin 26-35 yaş grubunda olduğu dikkati çekmektedir.

YAŞ GRUPLARI	MEMUR	SÖZ. PERS.	İŞÇİ	ŞİRKET PERSONELİ
19 – 25 Yaş Arası	6	-	-	70
26 – 35 Yaş arası	42	1	-	242
36 – 45 Yaş arası	95	-	22	256
46 – 55 Yaş arası	38	-	31	140
56 – 65 Yaş arası	38	-	7	32
GENEL TOPLAM	219	1	60	740

Personelin Öğrenim Durumu

Personelin eğitim durumuna bakıldığında ön lisans, lisans, yüksek lisans ve doktora mezunu olanların toplamdaki payı %64'dir. Diğer %36'lık grubunu ise lise ve altı eğitim düzeyine sahip olanlar oluşturmaktadır.

ÖĞRENİM DURUMU	MEMUR	SÖZ. PER	İŞÇİ	YÜZDE (%)
İlkokul / İlköğretim	7	-	21	10%
Lise	51	-	15	24%
Ön Lisans	54	-	2	20%
Lisans	97	1	18	41%
Yüksek Lisans	9	-	4	5%
Master Doktora	1	-	-	0%
GENEL TOPLAM	219	1	60	100%

II. PERFORMANS BİLGİLERİ

A. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

- Yeşil alanlar, altyapılar, tesisler ve diğer kentsel kullanım alanlarını çağdaş donatılarla düzenlemek,
- Çevre bilincini geliştirilerek kirliliği önleyici ve azaltıcı tedbirleri almak, doğal kaynakların korunmasını sağlamak,
- Doğa ile bütünleşik çocukların, gençlerin ve yaşlıların yararlanabileceği hizmet alanları oluşturmak,
- İnsan odaklı hizmet anlayışı ile toplumun her kesimini kucaklayan sağlık hizmetleri sunmak,
- Sağlıklı kent yaşamını geliştirerek toplumu bu konularda bilinçlendirmek,
- Kültürel ve sanatsal etkinlikleri desteklemek, kültürel mirası korumak, kamuya açık alanlarda sanatı yaygınlaştırmak ve kültür- sanat ve teknoloji alanında nitelikli üretim yapan kesimlere destek olmak,
- Hizmetlerin sunumunda; dayanışma ve yardımlaşmayı esas alarak güçlendirmek ve yaygınlaştırmak,
- Sosyal hakların yurttaşlık hakkı olduğu düşüncesiyle, hizmetleri muhtaçlık/hayırseverlik yaklaşımı üzerinden değil vatandaşlık hakkı üzerinden sağlamak,

- Üreten ve hakça bölüşen bir Çorlu için üretici ve tüketiciler ile işbirliği içinde destekleyici ve yönlendirici projeler gerçekleştirmek ve ekonomik yaşamın düzenlenmesinde istihdamı artırıcı girişimlere öncelik vermek,
- Katılımcı demokrasiyi ve eşit yurttaşlığı esas alan bir anlayışla tüm Çorluluyu kucaklayan şeffaf ve hesap verebilir bir yerel yönetimi hayata geçirmek,
- Yönetime ve kararlara halkın katılımını ve denetimini sağlayacak mekanizmaları kurmak ve geliştirmek, stratejik plana uygun olarak yönetmek,
- Belediyemiz kaynaklarının akılcı ve verimli kullanımına yönelik hesap verebilir bir bütçe sistemini uygulamak ve mali yapıyı güçlendirmek,
- Kurumsal kaynakları ve insan kaynaklarını geliştirerek güler yüzle, etkin ve etkili, hizmet sunmak.

B. MİSYON, VİZYON, AMAÇ VE HEDEFLER

1. Misyon

"Hemşehrilerimizin mahalli müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak üzere hizmetlerini tüm paydaşlarıyla birlikte katılımcı bir anlayışla geliştiren, uygulayan ve izleyen belediye"

2. Vizyon

"Huzurlu, tüm sakinleri için yüksek bir yaşam kalitesi sunan herkesin 'İyi ki Çorlu'da yaşıyorum ' diyeceği bir kent olmak"

3. Temel Değerlerimiz

- Eşit Hizmet
- Adil Paylaşım
- Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik
- Planlama
- Ortak Akıl
- Risk Yönetimi
- Güvenli
- Dayanıklı
- Dijital Dönüşüm
- Sosyal Adalet
- Yerindelik
- Saygı
- Koruma

4. Temel İlkelerimiz

- Güvenilirlik
- Şeffaflık ve hesap verilebilirlik
- Çözüm odaklılık
- Etkinlik ve verimlilik
- Kalite
- Katılımcılık
- Erişilebilirlik
- Adalet

5. Amaç ve Hedeflerimiz

Amaç 1- Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi.

Hedef 1.1 Personel Etkinliğini ve verimliliğini artırmak

Hedef 1.2 Etkin Bir İç Kontrol Sistemi Kurmak

Hedef 1.3 Kurumsal Teknolojik ve Fiziki Altyapıyı Geliştirmek

Hedef 1.4 Hukuk İşlerinin Etkinliğini Artırmak

Hedef 1.5 Halk Masası ve İletişim Merkezinin Etkinliğini Artırarak Açık Kapı İletişim ve Halkla İlişkiler Sistemi Uygulamasını Güçlendirmek

Hedef 1.6 Hibelerin Etkin Yönetilmesi Suretiyle Gelirlerinin Artırılması

Hedef 1.7 Arşiv Hizmetlerinin Etkinliğini Artırmak

Hedef 1.8 Kurumsal Tasarruf Anlayışının Geliştirilmesi

Hedef 1.9 Belediye Hizmetlerinin Kamuoyu Tarafından İzlenmesini Sağlamak

Hedef 1.10 Kurum İç ve Dış Yazışmalarının Koordinasyonunu Sağlamak

Amaç 2- Nitelikli, Fonksiyonel ve Yaşanabilir Kent Anlayışının Geliştirilmesi.

Hedef 2.1 Belediyemizin Kentsel Dönüşüm Risk Strateji Belgesini Uygulamak

Hedef 2.2 İmar Uygulama ve Denetlenmesi İşlemlerinin Etkin Yürütülmesini Sağlamak

Hedef 2.3 Akıllı Şehir Uygulamaları İle Hayatı Kolaylaştıran Çözümler Sunmak

Hedef 2.4 Altyapı Hizmetlerini Geliştirmek

Hedef 2.5 Yaşam Kalitesi ve Nitelik Değeri Yüksek Kentsel Alanlar Oluşturmak

Hedef 2.6 Yolların Bakım ve Onarımın Yapararak Ulaşımı Sürekli Açık Tutmak ve Geliştirmek

Hedef 2.7 Kentin Her Noktasında Engelsiz ve Güvenilir Ulaşımı Sağlamak

Hedef 2.8 Çevre Sağlığı ve Temizlik Faaliyetlerini İyileştirmek

Hedef 2.9 Belediye Bünyesindeki İşletme ve İştiraklerin Verimliliğini Artırmak

Amaç 3- İklim Değişikliğinin Fiziksel Etkilerinin Azaltılması ve Sosyoekonomik Yapının İklim Değişikliği ve Etkilerine Karşı Bilincini Artırarak Sosyal ve Ekonomik Dayanıklılığın Artırılması.

Hedef 3.1 Atık Yönetimi Uygulamalarını Geliştirmek

Hedef 3.2 Sürdürülebilir Yeşil Alanların Miktarını Artırmak

Hedef 3.3 Karbon Ayak İzini Azaltıcı Çalışmalar Yapmak

Hedef 3.4 Afete Dirençli Kent Oluşumunu Sağlamak

Hedef 3.5 Yenilenebilir Enerji Kaynaklarının Araştırılması, Geliştirilmesi ve Uygulanmasını Sağlamak

Amaç 4- Kentin Kültürel, Ticaret, Turizm ve Eğitim Değerinin Yükselmesine Katkı Sağlanması

Hedef 4.1 Tarihi ve Kültürel Yapılarının Sayısını Artırmak ve Sürdürülebilirliğini Sağlamak

Hedef 4.2 Kentin Ticari ve Eğitim Kapasitesine Katkıda Bulunmak.

Hedef 4.3 Kentin turizm değerinin artırılmasına yönelik kentin turizm değerinin artırılmasına yönelik kültürel ve sanatsal etkinlikleri çeşitlendirerek geliştirmek ve sürekliliğini sağlamak

Hedef 4.4 Kentin kültürel, ticari ve turizm ile ilgili kurum ve kuruluş ve vatandaşlarla "Ortak Akıl" yöntemiyle işbirlikleri yapmak

Amaç 5- Toplumun Tüm Kesimlerini Gözeten, Sosyal, Sağlıklı ve Güvenli Kent Yaşamının Geliştirilmesi.

Hedef 5.1 Çocuklarımızın ve Gençlerimizin Bilimsel Alanda Gelişmelerine Destek Olmak

Hedef 5.2 Kitlesele Sağlıklı yaşam ve Spor Faaliyetlerini Desteklemek

Hedef 5.3 Güçlü Kadınlar Güçlü Çorlu" Anlayışını Geliştirerek Kadınların Toplumsal ve Ekonomik Yaşama Katılmalarını Sağlamak

Hedef 5.4 Sokak Hayvanlarının Vatandaşların Hassasiyetleri Gözetilerek Korunmasını Sağlamak

Hedef 5.5 Yaşlılara Yönelik Sağlık ve Sosyal Hizmetlerini Artırmak

Hedef 5.6 Güvenli Kent Yaşamını Geliştirmek Amacıyla Denetimlerin Yapılması

Amaç 6- Sürdürülebilir Hak Temelli Sosyal Hizmet Anlayışının Geliştirilmesi.

Hedef 6.1 Sosyo-Ekonomik Destekler Sağlamak

Hedef 6.2 Yerelde Sağlık Hizmetlerine Katkı Sağlamak

Hedef 6.3 Çocuklar ve Gençlerin Geleceğine Güvence Niteliğinde Destekler Sağlamak

Hedef 6.4 Engelsiz Yaşama Yönelik Faaliyetler Yürütmek

B. PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER VE PROJELER

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
Stratejik Amaç		A1	Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi		
Stratejik Hedef		H1.1	Personel etkinliğini ve verimliliğini artırmak		
Performans Hedefi		H1.1.1	Personel etkinliğini artırmak için çalışmalar yapmak		
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri		Birimi (Adet/Yüzde)	2023	2024	2025
PG1.1.1	Mesleki Gelişim Eğitim Sayısı	Adet	35	30	40
PG1.1.2	Etik Kurulu Toplantı Sayısı	Adet	0	1	2
PG1.1.3	İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulunca Birimlerde Yapılan Periyodik Toplantı Sayısı	Adet	4	1	4
PG1.1.4	Kalite Yönetim Sistemi ve Bilgi Güvenliği Sistemi Kapsamında Personellerin Bilgilendirme Faaliyetleri Sayısı	Adet	-	1	1
PG1.1.5	Belediye Personelinin Memnuniyet Düzeyi	Yüzde	-	60	65
PG1.1.6	Personele Yönelik Etkinliklerin Düzenlemesi	Adet	-	1	1
PG1.1.7	Etik Bilincinin Artırılmasına Yönelik Yapılan Eğitim Sayısı	Adet	1	1	1
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1.1.1.1	Her personelin uzmanlık alanına yönelik mesleki gelişim eğitimleri yapılması.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
1.1.5.1	Personel performansına yönelik ödül ve ceza sisteminin geliştirilmesi, personel memnuniyet anketlerinin yapılması.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
1.1.2.1	Etik Kurulu'nca belirli periyotlarda toplantıların yapılması.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
1.1.4.1	Performans değerlendirme ve personel yönetim sisteminin geliştirilmesi.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
1.1.3.1	Personele İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi vermek.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
1.1.4.2	ISO 9001 ve ISO 27001 sistemlerinin Strateji Geliştirme ve Bilgi İşlem Müdürlüğü ile koordine edilerek periyodik olarak güncellenmesi.		150.000,00 ₺	0,00 ₺	150.000,00 ₺
Genel Toplam			150.000,00 ₺		
Sorumlu Birim		İlgili Birimler			
İnsan Kaynakları ve Eğitim Md.		Tüm Müdürlükler			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
Stratejik Amaç		A1	Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi		
Stratejik Hedef		H1.2	Etkin Bir İç Kontrol Sistemi Kurmak		
Performans Hedefi		H1.2.1	İç kontrol eylem planının uygulanması		
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri		Birimi (Adet/Yüzde)	2023	2024	2025
PG1.2.1	Eylem Planında Kontrol Ortamı Bileşeni Tamamlanma Oranı	Yüzde	-	60	70
PG1.2.2	Eylem Planında Risk Değerlendirme Bileşeni Tamamlanma Oranı	Yüzde	-	60	70
PG1.2.3	Eylem Planında Kontrol Faaliyetleri Bileşeni Tamamlanma Oranı	Yüzde	-	60	70
PG1.2.4	Eylem Planında Bilgi İletişim Bileşeni Tamamlanma Oranı	Yüzde	-	60	70
PG1.2.5	Eylem Planında İzleme Bileşeni Tamamlanma Oranı	Yüzde	-	60	70
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1.2.1.1	Kontrol ortamı bileşeni ile ilgili çalışmalar yapılması.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
1.2.2.1	Risk değerlendirme bileşeni ile ilgili çalışmalar yapılması.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
1.2.3.1	Kontrol faaliyetleri bileşeni ile ilgili çalışmalar yapılması.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
1.2.4.1	Bilgi iletişim bileşeni ile ilgili çalışmalar yapılması.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
1.2.5.1	İzleme bileşeni ile ilgili çalışmalar yapılması.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
Genel Toplam			0,00 ₺		
Sorumlu Birim		İlgili Birimler			
Mali Hizmetler Müdürlüğü		Tüm Müdürlükler			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
Stratejik Amaç		A1	Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi		
Stratejik Hedef		H1.3	Kurumsal Teknolojik ve Fiziki Altyapıyı Geliştirmek		
Performans Hedefi		H1.3.1	Kurumsal Teknolojik ve Fiziki Altyapıyı Geliştirmek İçin Çalışmalar Yapılması		
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri		Birimi (Adet/Yüzde)	2023	2024	2025
PG1.3.1	Teknolojik ve Fiziki Altyapı Projelerine Yapılan Yatırım Oranı	Yüzde	-	37,6	38
PG1.3.2	Mevcut Teknolojik ve Fiziki Altyapıların Modernizasyon Oranı	Yüzde	-	50	55
PG1.3.3	Bridge 360 Programının Kullanım Oranı	Yüzde	-	60	65
PG1.3.4	Afet Koordinasyon Merkezine Yapılan Yedekleme Oranı	Yüzde	-	80	100
PG1.3.5	Halka Açık Veri Platformlarımızın İzlenme Sayısı	Adet	-	-	-
PG1.3.6	Kurumsal Teknolojik Veri Eğitimi Alan Personel Sayısı	Adet	-	343	400
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1.3.3.1	Bridge 360 Programının yıllık bakımı.		250.000,00 ₺	0,00 ₺	250.000,00 ₺
1.3.2.1	Teknolojik altyapının modernizasyonunun yapılması		1.750.000,00 ₺	0,00 ₺	1.750.000,00 ₺
1.3.1.1	Teknolojik ve Fiziki Altyapı sistemlerine yatırım.		8.000.000,00 ₺	0,00 ₺	8.000.000,00 ₺
Genel Toplam			10.000.000,00 ₺		
Sorumlu Birim		İlgili Birimler			
Bilgi İşlem Müdürlüğü		Tüm Müdürlükler			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
Stratejik Amaç		A1	Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi		
Stratejik Hedef		H1.4	Hukuk İşlerinin Etkinliğini Artırmak		
Performans Hedefi		H1.4.1	Hukuki işlemlerinin etkinliğinin artırılmasını sağlamak		
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri		Birimi (Adet/Yüzde)	2023	2024	2025
PG1.4.1	Lehte Sonuçlanan Dava Oranı	Yüzde	-	77	79
PG1.4.2	Duruşmasına Katılım Sağlanan Dava Oranı	Yüzde	-	97	99
PG1.4.3	Birimlerin İhtiyaç Duydukları Hukuki Bilgilendirmelerin Gerçekleşme Oranı	Yüzde	-	90	100
PG1.4.4	Dava Dosyalarının Dijital Ortama Aktarılması	Yüzde	100	99	100
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1.4.1.1	Davaların detaylı analiz edilmesi ve her dava için etkili savunma stratejilerinin oluşturulması, dava harç vb. giderlerin karşılanması		75.000,00 ₺	0,00 ₺	75.000,00 ₺
1.4.1.2	Lehte sonuçlanma ihtimali düşük davaların, erken aşamada müzakere edilerek çözülmesi.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
1.4.3.1	Birimlere ihtiyaç duydukları hukuki konularda düzenli bilgilendirme ve danışmanlık hizmeti sunulması.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
1.4.4.1	Dava dosyalarının dijital ortama aktarılması.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
Genel Toplam			75.000,00 ₺		
Sorumlu Birim		İlgili Birimler			
Hukuk İşleri Müdürlüğü		Tüm Müdürlükler			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
Stratejik Amaç		A1	Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi		
Stratejik Hedef		H1.5	Halk Masası ve İletişim Merkezinin Etkinliğini Artırarak Açık Kapı İletişim ve Halkla İlişkiler Sistemi Uygulamasını Güçlendirmek		
Performans Hedefi		H1.5.1	Halkla ilişkiler sisteminin güçlendirme çalışmalarının yapılması		
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri		Birimi (Adet/Yüzde)	2023	2024	2025
PG1.5.1	İletişim Merkezine Gelen Çağrıların Ortalama Yanıt Süresi	Saniye	-	34	32
PG1.5.2	İletişim Merkezine Gelen Taleplerin Sonuçlandırılma Oranı	Yüzde	-	82	84
PG1.5.3	Vatandaşlara Geri Bildirim Sonucu Yapılan Anketlerin Memnuniyet Oranı	Yüzde	-	46,8	50
PG1.5.4	Açık Kapı Uygulaması Üzerinden Çözülen Sorunların Oranı	Yüzde	-	54,5	55
PG1.5.5	Halk Masası ve İletişim Merkezi Personelinin Aldığı Eğitimlerin Sayısı (Adet)	Adet	-	-	1
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1.5.3.1	Vatandaşlardan geri bildirim alarak hizmet kalitesini artırmaya yönelik çalışmalar yapmak.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
1.5.3.2	Halk Masasının fiziki ve personel kapasitesinin geliştirilmesi.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
1.5.4.1	Açık Kapı İletişim ve Halka İlişkiler platformu kurulması.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
1.5.1.1	Çalışanlar için belediye faaliyetlerine yönelik bilgi bankası oluşturmak.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
Genel Toplam			0,00 ₺		
Sorumlu Birim		İlgili Birimler			
Bilgi İşlem Müdürlüğü		Tüm Müdürlükler			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
Stratejik Amaç		A1	Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi		
Stratejik Hedef		H1.6	Hibelerin Etkin Yönetilmesi Suretiyle Gelirlerinin Artırılması		
Performans Hedefi		H1.6.1	Hibe yoluyla gelirlerin artırılması		
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri		Birimi (Adet/Yüzde)	2023	2024	2025
PG1.6.1*	Uluslararası Hibe Programına Yapılan Başvuru Sayısı	Adet	5	8	12
PG1.6.2	Yıllık Erasmus+ Programına Yapılan Proje Başvuru Sayısı	Adet	-	7	10
PG1.6.3	Projelerle İlgili STK’lar Yapılan Toplantı Sayısı	Adet	3	4	5
PG1.6.4	Proje Eğitimleri Alan Personel Sayısı	Adet	20	20	25
PG.1.6.5	Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi İle Yapılan Proje Sayısı	Adet	1	1	1
PG.1.6.6	Ticaret ve Sanayi Odası İle Yapılan Proje Sayısı	Adet	-	1	1
PG.1.6.7	Fikir ve Proje Platformundan Seçilen Proje Sayısı	Adet	-	-	3
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1.6.5.1	Ulusal ve uluslararası kaynaklı hibe ve kredi imkanlarının araştırılması.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
1.6.7.1	Fikir ve proje platformunu oluşturmak.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
1.6.1.2	Dış kaynaklardan fayda sağlayacak projelerin hazırlanması.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
1.6.2.1	Uluslararası kuruluşlar, STK’lar, Büyükelçilikler, AB Bakanlığı ve Kardeş Şehir ilişkilerinin geliştirilmesi.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
1.6.4.1	Proje hazırlama ve yönetimi konusunda personelin eğitilmesi.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
1.6.5.1	Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi İle Yapılan Proje Yapmak.		300.000,00 ₺	0,00 ₺	300.000,00 ₺
Genel Toplam			300.000,00 ₺		
Sorumlu Birim		İlgili Birimler			
Strateji Geliştirme Müdürlüğü		Tüm Müdürlükler			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
Stratejik Amaç		A1	Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi		
Stratejik Hedef		H1.7	Arşiv Hizmetlerinin Etkinliğini Artırmak		
Performans Hedefi		H1.7.1	Arşiv hizmetlerinin etkinliğini artırmak		
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri		Birimi (Adet/Yüzde)	2023	2024	2025
PG1.7.1	Fiziksel Arşivlerin Dijital Ortama Aktarılma Oranı	Yüzde	55	60	65
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1.7.1.1	Tüm birimlerin taranması gereken fiziki evraklarının taranarak dijital ortama alınması.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
1.7.1.2	Yazı İşleri Müdürlüğü encümen ve meclis kararlarının taranması.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
Genel Toplam			0,00 ₺		
Sorumlu Birim		İlgili Birimler			
Arşiv Müdürlüğü		Tüm Müdürlükler			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
Stratejik Amaç		A1	Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi		
Stratejik Hedef		H1.8	Kurumsal Tasarruf Anlayışının Geliştirilmesi		
Performans Hedefi		H1.8.1	Tasarruf anlayışının geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılması		
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri		Birimi (Adet/Yüzde)	2023	2024	2025
PG1.8.1	Enerji Ofisinin Kurulması ile Belediye Hizmet Binalarında Isıtma ve Soğutma Giderlerinde Tasarruf Oranı (Kw/S)	Yüzde	-	-	2
PG1.8.2	Periyodik Bakım Sonucu Araç ve İş Makinelerinin Tamir Giderlerinden Tasarruf Oranı	Yüzde	-	-	3
PG1.8.3	Yıllık Olarak Belediye Bünyesinde Harcanan Kırtasiye Malzemesi Tasarruf Oranı	Yüzde	-	-	3
PG1.8.4	Belediye Bünyesinde Kullanım Ömrünü Tamamlamış Araçların Modernizasyon Oranı	Yüzde	-	-	-
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1.8.1.1	Isıtma ve soğutma sistemlerinin enerji verimli modellerle değiştirilmesi.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
1.8.2.1	Araç ve makinelerin kullanım ömrünü uzatacak bakım önlemleri.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
1.8.2.2	Bakım yazılımları kullanılarak araç ve makinelerin bakım zamanlarının takip edilmesi.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
1.8.4.1	Eski model araçların yeni teknolojiye sahip enerji tasarruflu modellerle değiştirilmesi.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
1.8.2.3	Akıllı araç takip sistemlerinin devreye alınarak verimliliğin artırılması.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
Genel Toplam			0,00 ₺		
Sorumlu Birim		İlgili Birimler			
Destek Hizmetleri Müdürlüğü		Tüm Müdürlükler			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
Stratejik Amaç		A1	Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi		
Stratejik Hedef		H1.9	Belediye Hizmetlerinin Kamuoyu Tarafından İzlenmesini Sağlamak		
Performans Hedefi		H1.9.1	Belediye hizmetlerinin görünürlüğünün artırılması		
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri		Birimi (Adet/Yüzde)	2023	2024	2025
PG1.9.1	Belediye Faaliyetlerinin Yazılı, Görsel ve Sosyal Medyada Yer Alma Sayısı	Adet	900	1.000	1.200
PG1.9.2	Yayınlanan Broşür, Afiş, Billboard ve Kitapçık Sayısı	Adet	37	45	50
PG1.9.3	Düzenlenen Basın Toplantısı Sayısı	Adet	3	5	5
PG1.9.4	Kamu Kurum, Kuruluş ve STK'lar ile Yapılacak Toplantı Sayısı	Adet	3	2	6
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1.9.1.1	Belediyenin her yeni faaliyeti, projesi veya hizmeti hakkında basın bültenleri hazırlanıp yerel ve ulusal medya organlarına iletmek.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
1.9.1.2	Sosyal medya platformlarında yayınlamak üzere reklam ve bilgilendirme içerikleri üretmek.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
1.9.2.1	Belediyenin sunduğu hizmetler ve projeler hakkında bilgilendirici broşürler ve afişler tasarlamak.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
1.9.2.2	Şehrin belirli bölgelerinde belediye projeleri ve hizmetleri hakkında billboardlarda bilgilendirme yapmak.		400.000,00 ₺	0,00 ₺	400.000,00 ₺
1.9.3.1	Belediyenin projeleri ve ilerlemeleri hakkında basın toplantıları düzenlemek.		200.000,00 ₺	0,00 ₺	200.000,00 ₺
1.9.4.1	Kamu kurumları ve STK'lar arasında iş birliğini güçlendirmek için düzenli toplantılar ve platformlar oluşturmak.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
Genel Toplam			600.000,00 ₺		
Sorumlu Birim		İlgili Birimler			
Özel Kalem Müdürlüğü		Tüm Müdürlükler			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
Stratejik Amaç		A2	Nitelikli, Fonksiyonel ve Yaşanabilir Kent Anlayışının Geliştirilmesi		
Stratejik Hedef		H2.1	Belediyemizin Kentsel Dönüşüm Risk Strateji Belgesini Uygulamak		
Performans Hedefi		H2.1.1	Çorlu genelinde imar uygulamaları yapmak.		
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri		Birimi (Adet/Yüzde)	2023	2024	2025
PG2.1.1	Çorlu Genelinde İmar Uygulaması 3194 Sayılı Kanun Madde 18	Hektar	37.43	450	350
PG2.1.2	Vatandaş Taleplerinin Karşılama Oranı	Yüzde	88	90	92
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
2.1.1.1	Rezerv yapı alanları için gerekli imar düzenlemelerinin yapılması.		400.000,00 ₺	0,00 ₺	400.000,00 ₺
2.1.1.1	Koruma planlarının hazırlanması sürecinde ilgili kurumlar, yerel halk ve uzmanlarla iş birliği yapılması.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
Genel Toplam			400.000,00 ₺		
Sorumlu Birim		İlgili Birimler			
Plan ve Proje Müdürlüğü		Yapı Kontrol Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
Stratejik Amaç		A2	Nitelikli, Fonksiyonel ve Yaşanabilir Kent Anlayışının Geliştirilmesi		
Stratejik Hedef		H2.2	İmar Uygulama ve Denetlenmesi İşlemlerinin Etkin Yürütülmesini Sağlamak		
Performans Hedefi		H2.2.1	İmar işlemlerinin etkin yürütülebilmesi için gerekli çalışmaların yapılması		
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri		Birimi (Adet/Yüzde)	2023	2024	2025
PG2.2.1	Dijital İmar Uygulamaları Kullanım Oranı	Yüzde	-	-	50
PG.2.2.2	Yayımlanan Asansör Periyodik Kontrol Yönetmeliği Kapsamında Yapılan Kontrol Oranı	Yüzde	85	90	90
PG2.2.3	Vatandaş Taleplerinin Karşılama Oranı	Yüzde	87	90	92
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
2.2.2.1	İnşaat projelerinin imar planlarına uygunluğunu sağlamak için düzenli saha denetimlerinin yapılması.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
2.2.1.1	İmar başvuruları, izinler ve projelerin dijital olarak yönetilebileceği platformların geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
2.2.1.2	Denetim süreçlerinin daha hızlı ve etkili yapılabilmesi için süreç optimizasyonu ve dijital araçların kullanımı.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
2.2.2.1	Asansörlerin periyodik olarak kontrol edilmesi için düzenli denetim programlarının oluşturulması.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
Genel Toplam			0,00 ₺		
Sorumlu Birim		İlgili Birimler			
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü		Bilgi İşlem Müdürlüğü, Yapı Kontrol Müdürlüğü, Plan ve Proje Müdürlüğü			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
Stratejik Amaç		A2	Nitelikli, Fonksiyonel ve Yaşanabilir Kent Anlayışının Geliştirilmesi		
Stratejik Hedef		H2.3	Akıllı Şehir Uygulamaları İle Hayatı Kolaylaştıran Çözümler Sunmak		
Performans Hedefi		H2.3.1	Akıllı şehir uygulamalarının etkinliğini artırmak		
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri		Birimi (Adet/Yüzde)	2023	2024	2025
PG2.3.1	Çorlu Belediyesi Mobil Uygulamasındaki İçerisindeki Fonksiyonların Artırılması	Adet	-	38	39
PG2.3.2	Çorlu Belediyesi Mobil Uygulamasını Kullanan Vatandaş Sayısının Nüfusa Oranını Artırmak	Yüzde	-	10	12
PG2.3.3	Şehir Genelinde İnternet Erişim Alanlarının Artırılması	Adet	-	13	14
PG2.3.4	Mobil Uygulamaları Kullanan Vatandaşların Memnuniyet Oranının Artırılması	Yüzde	-	-	50
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
2.3.1.1	Vatandaşların ihtiyaçlarına yönelik yeni hizmetlerin (fatura ödeme, şikayet bildirme, randevu alma vb.) mobil uygulamaya entegre edilmesi.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
2.3.1.2	Mobil uygulamanın bilinirliğini artırmak için sosyal medya, web siteleri ve yerel medya üzerinden tanıtım kampanyaları düzenlemek.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
2.3.3.1	Wi-Fi erişim noktalarının artırılması.		30.000,00	0,00 ₺	30.000,00
2.3.4.1	Mobil uygulamalarda kullanıcı memnuniyetini ölçmek için düzenli olarak anketler ve geri bildirim toplama mekanizmaları oluşturmak.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
Genel Toplam			30.000,00 ₺		
Sorumlu Birim		İlgili Birimler			
Bilgi İşlem Müdürlüğü		Özel Kalem Müdürlüğü, Halkla İlişkiler Müdürlüğü			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
Stratejik Amaç		A2	Nitelikli, Fonksiyonel ve Yaşanabilir Kent Anlayışının Geliştirilmesi		
Stratejik Hedef		H2.4	Altyapı Hizmetlerini Geliştirmek		
Performans Hedefi		H2.4.1	İlçe belediyesi olarak altyapı hizmetlerine katkı sağlamak		
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri		Birimi (Adet/Yüzde)	2023	2024	2025
PG2.4.1	İlçedeki Alt Yapı Kurum ve Kuruluşları ile Yapılan Koordinasyon Toplantı Sayısı	Adet	-	10	35
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
2.4.1.1	Altyapı kurum ve kuruluşları ile düzenli koordinasyon toplantıları yapmak.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
2.4.1.2	Altyapı kuruluşlarına kazı ruhsatlarıyla ilgili soruları ve sorunları için ulaşabilecekleri bir destek hattı oluşturmak.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
2.4.1.3	Altyapı kuruluşlarına verilen kazı ruhsatlarından oluşan ödemelerdeki tahsilat oranını yükseltmek için gerekli koordinasyon tedbirlerinin alınması.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
Genel Toplam			0,00 ₺		
Sorumlu Birim		İlgili Birimler			
Fen İşleri Müdürlüğü		Zabıta Müdürlüğü, Ulaşım Müdürlüğü, Halkla İlişkiler Müdürlüğü			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
Stratejik Amaç		A2	Nitelikli, Fonksiyonel ve Yaşanabilir Kent Anlayışının Geliştirilmesi		
Stratejik Hedef		H2.5	Yaşam Kalitesi ve Nitelik Değeri Yüksek Kentsel Alanlar Oluşturmak		
Performans Hedefi		H2.5.1	Vatandaşların kaliteli zaman geçirebileceği nitelik değeri yüksek alanlar oluşturmak		
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri		Birimi (Adet/Yüzde)	2023	2024	2025
PG2.5.1	Selfie Park Tamamlanma Oranı	Yüzde	-	50	90
PG2.5.5	Ticaret ve Sanayi Odası (TSO) Ormanı Tamamlanma Oranı	Yüzde	-	-	80
PG2.5.11	Karavan Park Alanı Tamamlanma Oranı	Yüzde	-	-	50
PG2.5.12	Parklar İçin Kent Mobilyaları İmalatının Miktarı	Adet	294	-	450
PG2.5.13	Yapılan Korunaklı Bekleme Alan Sayısı	Adet	-	-	1
PG2.5.16	Seymen Kavun Pazarı Yapım Oranı	Yüzde	-	-	100
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
2.5.1.1	Selfie Park projesinin tamamlanması.		143.500.000,00 ₺	0,00 ₺	143.500.000,00 ₺
2.5.5.1	Ticaret ve Sanayi Odası (TSO) Ormanı projesinin tamamlanması.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
2.5.16.1	Seymen kavun pazarı alanının yapımı.		1.000.000,00₺	0,00 ₺	1.000.000,00₺
2.5.11.1	Karavan Park Alanı projesinin tamamlanması.		10.000.000,00 ₺	0,00 ₺	10.000.000,00 ₺
2.5.12.1	Park ve yeşil alanlar için piknik masası, bank, çatılı piknik masası vb. şehir mobilyalarının imalatının yapılması.		5.000.000,00 ₺	0,00 ₺	5.000.000,00 ₺
2.5.13.1	Soğuk havalarda servis aracı bekleyen vatandaşlarımızın ısınabileceği korunaklı bekleme alanları oluşturmak.		500.000,00 ₺	0,00 ₺	500.000,00 ₺
Genel Toplam			160.000.000,00 ₺		
Sorumlu Birim		İlgili Birimler			
Park Bahçeler Müdürlüğü		Fen İşleri Müdürlüğü			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
Stratejik Amaç		A2	Nitelikli, Fonksiyonel ve Yaşanabilir Kent Anlayışının Geliştirilmesi		
Stratejik Hedef		H2.6	Yolların Bakım ve Onarımını Yaparak Ulaşımı Sürekli Açık Tutmak ve Geliştirmek		
Performans Hedefi		H2.6.1	Ulaşım ağının güçlendirilmesi		
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri		Birimi (Adet/Yüzde)	2023	2024	2025
PG2.6.1	Yıllık Yapılan Yol Bakım ve Onarım Miktarı	m²	286.161,84	200.000	200.000
PG2.6.2	Asfalt Kaplama veya Parke Taşı Yapılan Yol Uzunluğu	m²	21.400	80.000	80.000
PG2.6.3	Tamamlanan Bisiklet Yolu Uzunluğu	km	4	10	2
PG2.6.4	Sokak Sağıklaştırma Projesi Kapsamında Düzenlenen Sokak Sayısı	Adet	-	1	1
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
2.6.1.1	Yıllık olarak belirlenen bakım ve onarım miktarına göre yol bakım programları oluşturmak.		0.00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
2.6.1.2	Trafik akışını optimize etmek amacıyla trafik sirkülasyon düzenlemeleri yapılacak yolların tespiti ve bu yollar üzerindeki düzenlemelerin gerçekleştirilmesi.		30.000.000,00 ₺	0,00 ₺	30.000.000,00 ₺
2.6.3.1	Mevcut plana göre bisiklet ve koşu yollarının yapımı.		2.500.000,00 ₺	0,00 ₺	2.500.000,00 ₺
2.6.1.3	Yeni ve mevcut kaldırım ve yaya yollarının onarım ve bakımını yapmak.		547.500.000,00 ₺	0,00 ₺	547.500.000,00 ₺
2.6.4.1	Sokak sağıklaştırma projesinin yapılması.		20.000.000,00 ₺	0,00 ₺	20.000.000,00 ₺
Genel Toplam			600.000.000,00 ₺		
Sorumlu Birim		İlgili Birimler			
Fen İşleri Müdürlüğü		Park ve Bahçeler Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü, Emlak İstimlak Müdürlüğü, Plan ve Proje Müdürlüğü, Özel Kalem Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
Stratejik Amaç		A2	Nitelikli, Fonksiyonel ve Yaşanabilir Kent Anlayışının Geliştirilmesi		
Stratejik Hedef		H2.7	Kentin Her Noktasında Engelsiz ve Güvenilir Ulaşımı Sağlamak		
Performans Hedefi		H2.7.1	İlçe ulaşımının kesintisiz olmasını sağlamak		
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri		Birimi (Adet/Yüzde)	2023	2024	2025
PG2.7.1	Yol Çizgilerinin ve Trafik İşaretlerinin Yenilenme Oranı	Yüzde	-	50	60
PG2.7.2	Güvenli Ulaşım İçin Yıllık Yapılan Trafik Eğitim Etkinlikleri Sayısı	Adet	-	-	2
PG2.7.3	Engelli Erişimine Uygun Hale Getirilen Yol ve Kaldırım Uzunluğunun Mevcut Ulaşım Ağına Oranı	Yüzde	-	60	65
PG2.7.4	Trafik Güvenliği Artırıcı Yeni Proje Sayısı	Adet	-	-	1
PG2.7.5	Trafik Sirkülasyon Düzenlemesi Yapılan Yol Miktarı	km	-	-	3
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
2.7.4.1	İlçede kötü hava koşullarında mücadele etmek için gerekli tedbirleri almak.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
2.7.1.1	Belirli aralıklarla mevcut yol çizgileri ve trafik işaretlerinin yenilenmesini sağlamak.		5.000.000,00 ₺	0,00 ₺	5.000.000,00 ₺
2.7.3.1	Mevcut yolların ve kaldırımların engelli erişimine uygun hale getirilmesi için düzenli olarak güncellemeler ve yenilemeler yapılması.		5.000.000,00 ₺	0,00 ₺	5.000.000,00 ₺
Genel Toplam			10.000.000,00₺		
Sorumlu Birim		İlgili Birimler			
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü		Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Plan ve Proje Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, Özel Kalem Müdürlüğü			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
Stratejik Amaç		A2	Nitelikli, Fonksiyonel ve Yaşanabilir Kent Anlayışının Geliştirilmesi		
Stratejik Hedef		H2.8	Çevre Sağlığı ve Temizlik Faaliyetlerini İyileştirmek		
Performans Hedefi		H2.8.1	İlçemizde temizlik faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi		
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri		Birimi (Adet/Yüzde)	2023	2024	2025
PG2.8.1	Şehir Merkezinden Toplanan Yıllık Katı Atık Miktarı	ton	102.986	105.000	107.500
PG2.8.2	Fabrikalardan Toplanan Yıllık Katı Atık Miktarı	ton	2.727	2.860	3.120
PG2.8.3	Yılda Gerçekleştirilen Çevre Temizliği Kampanya Sayısı	Adet	2	2	2
PG2.8.4	Çöp Konteyneri Dağıtım Miktarı	Adet	197	300	500
PG2.8.5	Çöp Konteyneri Bakım Miktarı	Adet	1575	1.350	1.500
PG2.8.6	Yeraltı Çöp Konteyneri Miktarı	Adet	-	25	30
PG2.8.7	Çöp Konteyneri Yıkama ve Dezenfekte Sayısı	Adet	13.676	13.500	14.500
PG2.8.8	Vatandaşlardan Gelen Şikayetlerin Çözümleme Oranı	Yüzde	90	90	92
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
2.8.3.1	Kent temizliğinde yenilikçi çözümler üreterek katı atık yönetiminde maliyet tasarrufu sağlanacak ve katı atıklar zamanında toplanacaktır		180.000.000,00 ₺	0,00 ₺	180.000.000,00 ₺
2.8.3.2	Muhtarlıklara çevre sağlığı ve temizlik faaliyetlerini iyileştirmek adına bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
2.8.3.3	Atık toplama süreçlerinin optimizasyonunu ve daha etkili bir atık yönetim sisteminin kurulması için kent temizliğinde yenilikçi çözümler üretilecektir.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
2.8.4.1	Yeni çöp konteynerlerinin dağıtımı ve mevcut konteynerlerin düzenli bakımını gerçekleştirmek.		1.000.000,00 ₺	0,00 ₺	1.000.000,00 ₺
2.8.6.1	Yeraltı çöp konteynerlerinin kurulumunu artırmak ve mevcut yeraltı konteyner sistemlerinin bakımını yapmak.		5.021.758,00 ₺	0,00 ₺	5.021.758,00 ₺
2.8.3.4	Yılda belirli sayıda çevre temizliği kampanyası düzenleyerek, toplumu çevre bilincine teşvik etmek ve şehir genelinde temizlik çalışmalarını yaygınlaştırmak.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
Genel Toplam			186.021.758,00 ₺		
Sorumlu Birim		İlgili Birimler			
Temizlik İşleri Müdürlüğü		Sıfır Atık ve İklim Değişikliği Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Özel Kalem Müdürlüğü			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
Stratejik Amaç		A2	Nitelikli, Fonksiyonel ve Yaşanabilir Kent Anlayışının Geliştirilmesi		
Stratejik Hedef		H2.9	Belediye Bünyesindeki İşletme ve İştiraklerin Verimliliğini Artırmak		
Performans Hedefi		H2.9.1	İşletme ve iştiraklerin verimliliğini artırmak		
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri		Birimi (Adet/Yüzde)	2023	2024	2025
PG2.9.1	Belediye İşletme ve İştiraklerinde Yenilikçi Teknolojilerin Sayısını Artırmak.	Adet	-	-	1
PG2.9.2	Belediye Bünyesindeki Tüm İşletme ve İştiraklerinden Alınan Hizmetlere Yönelik Vatandaş Memnuniyeti Oranını Yükseltmek.	Yüzde	-	-	50
PG2.9.3	Belediye Bünyesindeki Müzelerin Ziyaretçi Sayısını Artırmak	Yüzde	-	17.488	10
PG2.9.4	Belediye Bünyesindeki Ücretli Sportif Tesislerinin Kullanıcı Sayısını Artırmak	Kişi	8.474	9.000	10.000
PG2.9.5	Belediye Bünyesindeki Diğer İşletme ve İştiraklerinin Toplam İşlem Sayısını Artırmak	Adet	900.000	964.321	1.250.000
PG2.9.6	Belediye Bünyesinde Yeni İşletme ve İştiraklerin Açılması	Adet	16	16	17
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
2.9.6.2	Yaban Hayatı Müzesinin faaliyete geçirilmesi ile tesisin işletilmesi.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
2.9.6.3	Ticaret ve Sanayi Odası Ormanı Projesi kapsamında yapılacak olan tesisin işletilmesi.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
2.9.2.1	Mevcut işletme ve iştiraklerin gelirlerini artırmak için fiyatlandırma stratejilerini gözden geçirmek, müşteri tabanını genişletmek, hizmet çeşitliliğini artırmak.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
2.9.1.1	İşletme ve iştiraklerde operasyonel maliyetleri azaltmak amacıyla enerji verimliliği, atık yönetimi, personel verimliliği gibi alanlarda analizler yapmak ve iyileştirme önerileri geliştirmek.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
2.9.2.2	Belediye bünyesindeki işletme ve iştiraklerden alınan hizmetlerin kalitesini artırmak için düzenli olarak memnuniyet anketleri yapmak ve geri bildirimlere göre hizmetleri iyileştirmek.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
2.9.3.1	Belediyeye ait müzelerin ziyaretçi sayısını artırmak amacıyla tanıtım ve eğitim projeleri geliştirmek.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
2.9.5.1	Şehirde ihtiyaç duyulan yeni işletme ve iştiraklerin açılmasını sağlamak için pazar araştırmaları yapmak ve uygun iş modelleri geliştirmek.		850.000,00₺	0,00 ₺	850.000,00₺
2.9.1.2	Belediye bünyesindeki mevcut otoparkların bakım ve onarımının yapılması.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
2.9.1.3	Belediye İşletme ve İştiraklerinde Yenilikçi Teknolojiler kullanmak.		150.000,00 ₺	0,00 ₺	150.000,00 ₺
Genel Toplam			1.000.000,00 ₺		
Sorumlu Birim		İlgili Birimler			
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü		Mali Hizmetler Müdürlüğü, Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü, Kültür Müdürlüğü, Özel Kalem Müdürlüğü, Strateji Geliştirme Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
Stratejik Amaç		A3	İklim Değişikliğinin Fiziksel Etkilerinin Azaltılması ve Sosyoekonomik Yapının İklim Değişikliği ve Etkilerine Karşı Bilincini Artırarak Sosyal ve Ekonomik Dayanıklılığın Artırılması		
Stratejik Hedef		H3.1	Atık Yönetimi Uygulamalarını Geliştirmek		
Performans Hedefi		H3.1.1	Kentimizde atık yönetim faaliyetlerimizi gerçekleştirmek		
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri		Birimi (Adet/Yüzde)	2023	2024	2025
PG3.1.1	Geri Dönüşüme Gönderilen Ambalaj Miktarı	ton	2.733	2136	2350
PG3.1.2	Geri Dönüşüme Gönderilen Bitkisel Atık Yağ Miktarı	ton	41,4	46,7	51
PG3.1.3	Geri Dönüşüme Gönderilen Cam Atık Miktarı	ton	1,85	1,92	2,30
PG3.1.4	Geri Dönüşüme Gönderilen Atık Pil Miktarı	kg	2.950	5.040	5.540
PG3.1.5	Geri Dönüşüme Gönderilen Elektronik Atık Miktarı	ton	4.1	1,44	2
PG3.1.6	Geri Dönüşüme Gönderilen Atık İlaç Miktarı	kg	1.55	2,7	3
PG3.1.7	Geri Dönüşüme Gönderilen Tekstil Atık Miktarı	kg	-	124,2	137
PG3.1.8	Geri Dönüşüme Gönderilen Ömrünü Tamamlamış Lastik Miktarı	kg	960	144	151
PG3.1.9	Üretilen ve Dağıtılan Geri Dönüşüm Kutusu Miktarı	Adet	46	200	220
PG3.1.10	Vatandaşların Geri Dönüşüm Taleplerini Karşılama Oranı	Yüzde	70	70	80
PG3.1.11	Atıkmatic Sistemleri Kurulumu	Adet	-	5	-
PG3.1.12	Geri Dönüşüm Konusunda Düzenlenen Farkındalık ve Bilinçlendirme Etkinlikleri Sayısı	Adet	3	4	4
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
3.1.12.1	Ambalaj atıklarının toplanması için geniş çaplı kampanyalar düzenlemek.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
3.1.11.1	Şehir genelinde ambalaj atıkları için geri dönüşüm kutuları yerleştirilerek ve atıkmatic sistemi kurulumları yapılarak atık toplama oranlarının artırılmasını sağlamak.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
3.1.12.2	Çorlu Sıfır Atık E-Uygulamasının görünürlülüğünü artırmak, kullanıcı dostu güncellemelerin yapılmasını sağlamak.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
3.1.4.1	Okullar, kamu binaları, alışveriş merkezleri gibi yerlere atık pil toplama kutuları yerleştirmek.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
3.1.12.3	Geri dönüştürülebilir atıkların toplanması konusunda yarışmalar, etkinlikler vb. faaliyetler düzenlemek.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺

3.1.12.4	Atıksız Dükkan, Mobil Atık Getirme Merkezi, Atıksız Yaşam Sokağı ve tek kullanımlık plastiklerin azaltılması projeleri ile bireysel tüketim alışkanlıklarını değiştirerek atık yönetiminde halkın bilinçlenmesine katkı sağlamak.	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
3.1.13.1	Restoran, market, kafe ve yemek üretim tesislerinden geri dönüştürülebilir atıkların düzenli olarak toplanması.	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
Genel Toplam		0,00 ₺		
Sorumlu Birim		İlgili Birimler		
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü		Temizlik İşleri Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Bilgi İşlem Müdürlüğü, Muhtarlıklar Müdürlüğü, Özel Kalem Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Strateji Geliştirme Müdürlüğü		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
Stratejik Amaç		A3	İklim Değişikliğinin Fiziksel Etkilerinin Azaltılması ve Sosyoekonomik Yapının İklim Değişikliği ve Etkilerine Karşı Bilincini Artırarak Sosyal ve Ekonomik Dayanıklılığın Artırılması		
Stratejik Hedef		H3.2	Sürdürülebilir Yeşil Alanların Miktarını Artırmak		
Performans Hedefi		H3.2.1	İlçemizde bulunan yeşil alanların miktarının artırılması için gerekli çalışmaların yapılması		
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri		Birimi (Adet/Yüzde)	2023	2024	2025
PG3.2.1	Kişi Başına Düşen Aktif Yeşil Alan Miktarı	m²	7,08	7,24	7,86
PG3.2.2	Mevcut Aktif Yeşil Alan Miktarını Artırmak	m²	2,05	2,13	2,38
PG3.2.3	Yeşil Alan Oluşturmak	Adet	7	9	10
PG3.2.4	Yıllık Ağaç Dikim Sayısını Artırmak	Adet	18.860	27.500	32.500
PG3.2.5	Yıllık Olarak Kurum ve Kuruluşlarla Toplum Katılımlı Yeşil Alan Projeleri Başlatmak	Adet	-	3	1
PG3.2.6	Yeni Yapılan Park Sayısı	Adet	3	149	7
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
3.2.2.1	Mevcut parkların, bahçelerin ve diğer yeşil alanların korunması için bakım çalışmaları yürütülmesi. Yeşil alanların düzenli sulama, budama ve temizlik işlemlerinin yapılması.		10.000.000,00 ₺	0,00 ₺	10.000.000,00 ₺
3.2.3.1	Mevcut yeşil alanların genişletilmesi için yeni alanlar belirlenerek bu alanlarda yeşil doku oluşturulması. Mevcut parkların çevresinde veya uygun görülen bölgelerde yeşil alanların artırılması.		60.000.000,00 ₺	0,00 ₺	60.000.000,00 ₺
3.2.6.1	Şehir genelinde ihtiyaç duyulan bölgelere yeni parklar yapılması. Bu parkların çeşitli sosyal aktiviteler için uygun alanlar içermesi, yürüyüş yolları, oyun alanları, spor sahaları gibi olanaklarla donatılması.		40.000.000,00 ₺	0,00 ₺	40.000.000,00 ₺
3.2.4.1	Belediyenin işbirliği içinde olacağı kurum ve kuruluşlarla ortak ağaç dikim projeleri başlatmak.		10.000.000,00 ₺	0,00 ₺	10.000.000,00 ₺
3.2.3.2	Belirli bir takvime bağlı olarak yıllık ağaç dikim kampanyaları düzenlemek.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
Genel Toplam			120.000.000,00 ₺		
Sorumlu Birim		İlgili Birimler			
Park ve Bahçeler Müdürlüğü		İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü, Emlak ve İstimlak Müdürlüğü			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
Stratejik Amaç		A3	İklim Değişikliğinin Fiziksel Etkilerinin Azaltılması ve Sosyoekonomik Yapının İklim Değişikliği ve Etkilerine Karşı Bilincini Artırarak Sosyal ve Ekonomik Dayanıklılığın Artırılması		
Stratejik Hedef		H3.3	Karbon Ayak İzini Azaltıcı Çalışmalar Yapmak		
Performans Hedefi		H3.3.1.	SECAP planında yer alan eylemlerin uygulanması		
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri		Birimi (Adet/Yüzde)	2023	2024	2025
PG3.3.1	Belediye Görevlilerinin Çeşitli Online veya Yüz Yüze Kurslarla İklim Değişikliği Konusunda Bilinçlendirilmesi, Her Birimin İklim Değişikliğinin Kendi Birimiyle İlgili Konularına Hakim Olmasının Sağlanması Kapsamında Verilen Eğitim Sayısı	Adet	1	-	2
PG3.3.2	Vatandaşlara Yönelik Karbon Ayak İzi Farkındalığı Artırıcı Eğitim ve Seminer Düzenlemek	Adet	-	-	1
PG3.3.3	Okullarda Öğrencilere Yönelik Yapılan Çevre Eğitimi Sayısı	Adet	2	10	12
PG3.3.4	Kentteki Elektrikli Araç Şarj İstasyonlarının Sayısını Artırmak	Adet	-	9	11
PG3.3.5	Sıfır Atık Uygulamalarının Belediye Birimlerinde Kullanım Oranını Artırmak	Yüzde	1	50	60
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
3.3.1.1	İklim değişikliği ile mücadele konusunda belediye çalışanları, vatandaşlar ve öğrencilere online ve yüz yüze eğitimler düzenlenmesi.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
3.3.2.1	Karbon ayak izini azaltmaya yönelik atölye çalışmaları ve bilgilendirme kampanyaları düzenlemek.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
3.3.2.1	Çevre konularında öğrencilerin yarışmalar ve ödüllü projeler ile teşvik edilmesi.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
3.3.4.1	Şehir genelinde uygun noktalarda elektrikli araç şarj istasyonlarının kurulması.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
3.3.5.1	Belediyeye bağlı birimlerde sıfır atık uygulamalarını yaygınlaştırmak için geri dönüşüm kutuları ve sıfır atık sistemleri kurulması.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
Genel Toplam			0,00 ₺		
Sorumlu Birim		İlgili Birimler			
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü		Tüm Müdürlükler			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
Stratejik Amaç		A3	İklim Değişikliğinin Fiziksel Etkilerinin Azaltılması ve Sosyoekonomik Yapının İklim Değişikliği ve Etkilerine Karşı Bilincini Artırarak Sosyal ve Ekonomik Dayanıklılığın Artırılması		
Stratejik Hedef		H3.4	Afete Dirençli Kent Oluşumunu Sağlamak		
Performans Hedefi		H3.4.1	Afete dirençli kent oluşturulması için gerekli çalışmaları yürütmek		
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri		Birimi (Adet/Yüzde)	2023	2024	2025
PG3.4.1	Belediye Bünyesindeki Afet Yönetim Planlarının Her Yıl Güncellenmesi	Yüzde	-	80	85
PG3.4.2	Vatandaşlara ve Belediye Personeline Yönelik Afet Bilincini Artırıcı Eğitimlere Katılan Kişi Sayısı	Kişi	-	2284	7000
PG3.4.3	Yapılan Afet Kardeşliği Sayısı	Adet	-	1	1
PG3.4.4	Çorlu Belediyesi Arama Kurtarma Ekibinin Katıldığı Eğitim ve Tatbikat Sayısı	Adet	-	10	5
PG3.4.5	Kurum, Kuruluş ve Vatandaşlara Verilen Hafif Seviye Kentsel Arama ve Kurtarma Eğitim Sayısı	Adet	-	17	8
PG3.4.6	Çorlu Belediyesi Arama Kurtarma Ekibi Eğitim ve Donanım Seviyesini Artırmak	Yüzde	-	50	55
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
3.4.6.1	Çorlu Belediyesi Afet Eğitim Merkezinin kurulması ve oluşabilecek afetlere yönelik hazırlıklar yapılması.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
3.4.2.1	Birey ve aileler için afet bilinci eğitimi verilmesi.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
3.4.6.1	Çorlu Belediyesi Arama Kurtarma ekibi eğitim ve donanım seviyesini arttırmak.		400.000,00 ₺	0,00 ₺	400.000,00 ₺
3.4.3.1	Afetlere odaklanan, bölgesel planlamaları içeren işbirlikleri yapabileceğimiz Afet Kardeşliği projesini hayata geçirmek.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
3.4.5.1	Kurum kuruluş ve vatandaşlara hafif seviye kentsel arama ve kurtarma eğitimi verilmesi.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
Genel Toplam			400.000,00 ₺		
Sorumlu Birim		İlgili Birimler			
Afet İşleri Müdürlüğü		Tüm Müdürlükler			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
Stratejik Amaç		A3	İklim Değişikliğinin Fiziksel Etkilerinin Azaltılması ve Sosyoekonomik Yapının İklim Değişikliği ve Etkilerine Karşı Bilincini Artırarak Sosyal ve Ekonomik Dayanıklılığın Artırılması		
Stratejik Hedef		H3.5	Yenilenebilir Enerji Kaynaklarının Araştırılması, Geliştirilmesi ve Uygulanmasını Sağlamak		
Performans Hedefi		H3.5.1	Yenilebilir enerji kaynaklarının geliştirilmesi ve uygulanması		
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri		Birimi (Adet/Yüzde)	2023	2024	2025
PG3.5.1	Belediye Bina ve Tesislerinde Enerji Dönüşümü	Yüzde	-	1,2	2,4
PG3.5.2	Belediyeye Ait Binaların Yeşil Enerji Sertifikası Almasını Sağlamak	Yüzde	-	1,2	2,4
PG3.5.3	Enerji Kooperatifleri Kurarak Topluluk Bazlı Enerji Üretim Projelerini Teşvik Etmek	Adet	-	-	-
PG3.5.4	Enerji Ofisinin Kurulması ve Faaliyetlerinin Geliştirilmesi	Yüzde	-	-	60
PG3.5.5	Park, Bahçe ve Tesis Aydınlatmalarında Dönüşüm	Yüzde	-	50	60
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
3.5.4.1	Belediyenin enerji yönetim sistemini uluslararası ISO 50001 standardına uygun hale getirmek için gerekli adımların atılması.		500.000,00 ₺	0,00 ₺	500.000,00 ₺
3.5.1.1	Park, bahçe ve diğer belediye tesislerinde mevcut aydınlatmaların enerji tasarruflu LED aydınlatmalarla değiştirilmesi.		2.000.000,00 ₺	0,00 ₺	2.000.000,00 ₺
3.5.3.1	Enerji kooperatifleri kurarak topluluk bazlı enerji üretim projelerini teşvik etmek.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
3.5.1.2	Yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımını artırmak amacıyla belediyemizin bina ve tesis ve arazilerine güneş panelleri, rüzgar türbinleri gibi teknolojilerin entegre edilmesi.		1.500.000,00 ₺	3.000.000,00 ₺	4.500.000,00 ₺
3.5.4.1	Belediye bünyesinde enerji verimliliği, yenilenebilir enerji kaynakları ve sürdürülebilirlik konularında çalışan bir enerji ofisi kurulması.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
3.5.4.2	Belediyeye ait binaların yeşil enerji sertifikası almasını sağlamak.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
Genel Toplam			4.000.000,00 ₺		
Sorumlu Birim		İlgili Birimler			
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü		Fen İşleri Müdürlüğü, Strateji Geliştirme Müdürlüğü, Bilgi İşlem Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, Özel Kalem Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
Stratejik Amaç		A4	Kentin Kültürel, Ticaret, Turizm ve Eğitim Değerinin Yükselmesine Katkı Sağlanması		
Stratejik Hedef		H4.1	Tarihi ve Kültürel Yapılarının Sayısını Artırmak ve Sürdürülebilirliğini Sağlamak		
Performans Hedefi		H4.1.1	Tarihi ve kültürel yapıların sayısının artırılması ve sürdürülebilirliğini sağlamak		
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri		Birimi (Adet/Yüzde)	2023	2024	2025
PG4.1.1	Tarihi Yapılar Konusunda Eğitim Programı veya Atölye Çalışması Düzenlemek	Adet	-	-	2
PG4.1.2	İlçedeki Tüm Tarihi Yapıların Dijital Envanterini Oluşturmak ve Arşivlemek	Yüzde	-	60	80
PG4.1.3	Yerel Sanat ve Kültür Etkinliği Düzenlemek ve Bu Etkinliklerde Tarihi Mekanları Kullanmak	Adet	-	8	8
PG4.1.5	Mevcut Müzelerin Ziyaretçi Sayısını Artırmak	Yüzde	-	-	10
PG4.1.6	Antika Pazarı Kurulma Miktarı	Adet	-	8	8
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
4.1.5.2	Mevcut müzelerimizin iyileştirme faaliyetlerinin yürütülmesi ve ziyaretçi sayısının artırılması için gerekli önlemlerin alınması.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
4.1.1.1	Tarihi yapılar konusunda eğitim programı veya atölye çalışması düzenleyerek halkın bilinçlenmesini sağlamak.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
4.1.2.1	İlçedeki tüm tarihi yapıların dijital envanterini oluşturmak ve arşivlemek.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
Genel Toplam			0,00 ₺		
Sorumlu Birim		İlgili Birimler			
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü		İşletme ve İştirakler Müdürlüğü, Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, Strateji Geliştirme Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Plan ve Proje Müdürlüğü, Özel Kalem Müdürlüğü, Halkla İlişkiler Müdürlüğü			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
Stratejik Amaç		A4	Kentin Kültürel, Ticaret, Turizm ve Eğitim Değerinin Yükselmesine Katkı Sağlanması		
Stratejik Hedef		H4.2	Kentin Ticari ve Eğitim Kapasitesine Katkıda Bulunmak		
Performans Hedefi		H4.2.1	Kentin ticari kapasitesinin artırılması		
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri		Birimi (Adet/Yüzde)	2023	2024	2025
PG4.2.2	Pazar Yerlerinin İnşaatının Tamamlanma Oranı	Yüzde	-	-	75
PG4.2.5	Atatürk İlköğretim Okulu Alanına 5 Derslik Ek Bina Yapım Oranı	Yüzde	-	10	100
PG4.2.6	Açık Hava Düğün Salonunun Yapım Oranı	Yüzde	-	20	100
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
4.2.2.1	Çorlu’da modern, düzenli ve hijyenik pazar yerlerinin inşa edilmesi.		10.000.000,00 ₺	0,00 ₺	10.000.000,00 ₺
4.2.5.1	Atatürk İlköğretim Okulu alanına 5 derslik ek bina yapılması.		2.500.000,00 ₺	0,00 ₺	2.500.000,00 ₺
4.2.6.1	Açık hava düğün salonu inşa edilmesi.		2.500.000,00 ₺	0,00 ₺	2.500.000,00 ₺
Genel Toplam			15.000.000,00 ₺		
Sorumlu Birim		İlgili Birimler			
Fen İşleri Müdürlüğü		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, Özel Kalem Müdürlüğü, Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Mali Hizmetler Müdürlüğü, Plan ve Proje Müdürlüğü, Emlak ve İstimlak Müdürlüğü			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
Stratejik Amaç		A4	Kentin Kültürel, Ticaret, Turizm ve Eğitim Değerinin Yükselmesine Katkı Sağlanması		
Stratejik Hedef		H4.3	Kentin Turizm Değerinin Artırılmasına Yönelik Kültürel ve Sanatsal Etkinlikleri Çeşitlendirerek Geliştirmek ve Sürekliliğini Sağlamak		
Performans Hedefi		H4.3.1	Sanatsal etkinliklerin sürekliliğinin sağlanması		
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri		Birimi (Adet/Yüzde)	2023	2024	2025
PG4.3.1	Düzenlenen Festivallerin Sayısı	Adet	1	3	3
PG4.3.2	Düzenlenen Kültürel etkinlikler Sayısı	Adet	90	100	110
PG4.3.3	Düzenlenen Kitap Fuarı Sayısı	Adet	1	1	1
PG4.3.4	STK'lar ile Yapılan İş Birlikleri Sayısı	Adet	8	10	13
PG4.3.5	Düzenlenen Sergi Sayısı	Adet	4	6	6
PG4.3.6	Düzenlenen Açık Hava Etkinlikleri Sayısı	Adet	15	20	25
PG4.3.7	Müzelerin Ziyaretçi Sayısını Arttırmak	Adet	-	17488	20000
PG4.3.8	Mahalle Sahnelerinde Gerçekleştirilen Etkinlik Sayısı	Adet	35	40	40
PG4.3.9	Kültür Merkezlerinde Gerçekleştirilen Etkinlik Sayısı	Adet	10	12	12
PG4.3.10	Ara Eleman Eğitimi Programına Katılan Kişi Sayısı	Adet	-	-	20

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
4.3.1.1	Ulusal ve uluslararası festivaller yapılması.	15.000.000,00 ₺	0,00 ₺	15.000.000,00 ₺
4.3.2.1	Ulusal ve yerel düzeyde tiyatro festivali düzenlemek.	1.000.000,00 ₺	0,00 ₺	1.000.000,00 ₺
4.3.10.1	Ara eleman eğitimlerinin gerçekleştirilmesi.	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
4.3.2.1	Ulusal ve yerel düzeyde müzik festivali düzenlemek.	1.000.000,00 ₺	0,00 ₺	1.000.000,00 ₺
4.3.7.1	Müzeler ve kültür merkezlerimizde ziyaretçi sayısını arttırmak için gerekli çalışmaların yapılması.	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
4.3.7.2	Turistlere yönelik mobil uygulamalar, web siteleri, turizm haritası ve dijital bilgilendirme sistemleri geliştirmek.	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
4.3.7.3	İlçemize gelen turistler için rehberlik noktaları yaratmak.	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
4.3.6.1	Açık hava etkinlikleri kapsamında açık mikrofon projesinin faaliyete geçirilmesi.	1.000.000,00 ₺	0,00 ₺	1.000.000,00 ₺
4.3.3.1	Kitap fuarı düzenlemek.	2.000.000,00 ₺	0,00 ₺	2.000.000,00 ₺
4.3.8.1	Kentin en az iki farklı noktasında mahalle sahneleri kurmak.	2.000.000,00 ₺	0,00 ₺	2.000.000,00 ₺
4.3.2.2	Ünal Baysan Kültür Merkezi ve Memduh Şevket Esenal Sahnesinde sempozyum, etkinlik, tiyatro ve seminer düzenlenmesi.	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
Genel Toplam		22.000.000,00 ₺		
Sorumlu Birim		İlgili Birimler		
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü		Tüm Müdürlükler		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
Stratejik Amaç		A4	Kentin Kültürel, Ticaret, Turizm ve Eğitim Değerinin Yükselmesine Katkı Sağlanması		
Stratejik Hedef		H4.4	Kentin Kültürel, Ticari ve Turizm ile İlgili Kurum ve Kuruluş ve Vatandaşlarla "Ortak Akıl" Yöntemiyle İşbirlikleri Yapmak		
Performans Hedefi		H4.4.1	Ortak akıl yöntemiyle işbirliği yapılması		
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri		Birimi (Adet/Yüzde)	2023	2024	2025
PG4.4.1	Kurum Kuruluş, STK, Oda Temsilcileri, Esnaf ve Hemşeri Dernekleri ile Yapılacak Toplantı Sayısı	Adet	2	2	6
PG4.4.2	Düzenlenen Çocuk Meclisi Sayısı	Adet	4	-	8
PG4.4.3	Düzenlenen Gençlik Meclisi Sayısı	Adet	-	-	8
PG4.4.4	Düzenlenen Muhtarlık Meclisi Sayısı	Adet	-	-	6
PG4.4.5	Halk Konuşuyor Başkan Dinliyor Etkinliğinin Düzenlenme Sayısı (Adet)	Adet	3	-	5
PG4.4.6	Anketlerle Ölçülen Vatandaş Memnuniyet Oranı	Yüzde	50	52	60
PG4.4.7	Sivil Toplum Merkezinden Yararlanan Dernek Sayısı	Adet	-	-	-
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
4.4.2.1	Çocuk meclisinin gerçekleştirilmesi.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
4.4.3.1	Gençlik meclisinin gerçekleştirilmesi.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
4.4.4.1	Muhtarlar meclisinin gerçekleştirilmesi.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
4.4.7.1	Sivil toplum merkezinin faaliyete geçirilmesi.		300.000,00 ₺	0,00 ₺	300.000,00 ₺
4.4.1.1	Kurum kuruluş, STK, oda temsilcileri, esnaf ve hemşehri dernekleri ile toplantılar düzenlemek.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
4.4.5.1	Halk konuşuyor başkan dinliyor etkinliği düzenlemek.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
4.4.6.1	Düzenli aralıklarla vatandaş memnuniyet anketleri yapmak veya yaptırmak.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
Genel Toplam			300.000,00 ₺		
Sorumlu Birim		İlgili Birimler			
Halkla İlişkiler Müdürlüğü		Strateji Geliştirme Müdürlüğü, Muhtarlıklar Müdürlüğü, Bilgi İşlem Müdürlüğü, Emlak İstimlak Müdürlüğü, Özel Kalem Müdürlüğü			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
Stratejik Amaç		A5	Toplulun Tüm Kesimlerini Gözeten, Sosyal, Sağlıklı ve Güvenli Kent Yaşamının Geliştirilmesi		
Stratejik Hedef		H5.1	Çocuklarımızın ve Gençlerimizin Bilimsel Alanda Gelişmelerine Destek Olmak		
Performans Hedefi		H5.1.1	Bilimsel alanda yapılan çalışmalara destek verilmesi		
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri		Birimi (Adet/Yüzde)	2023	2024	2025
PG5.1.1	Çorlu Belediyesi Sınav Akademisi (ÇBSA) Uygulamasından Yararlanan Öğrenci Sayısı	Kişi	-	-	700
PG5.1.2	Emine-Ali YETER Anaokulunda Eğitim Gören Öğrenci Sayısı	Kişi	-	-	60
PG5.1.5	Çorlu Tercih ve Tanıtım Günlerinden Yararlanan Öğrenci Sayısı	Kişi	900	1010	1010
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
5.1.1.1	Öğrencilerin liseye geçiş ve yüksek öğrenime geçiş sınavlarına hazırlanmasına destek olmak için deneme sınavlarının yapılması.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
5.1.1.2	Çorlu Belediyesi Sınav Akademisi (ÇBSA) online projesinin hayata geçirilmesi.		0,00 ₺	1.500.000,00 ₺	1.500.000,00 ₺
5.15.1	Çorlu tercih ve tanıtım günleri projesinin gerçekleştirilmesi.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
Genel Toplam			1.500.000,00 ₺		
Sorumlu Birim		İlgili Birimler			
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü		Fen İşleri Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, Plan ve Proje Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Kültür Müdürlüğü, Özel Kalem Müdürlüğü, Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
Stratejik Amaç		A5	Toplunun Tüm Kesimlerini Gözeten, Sosyal, Sağlıklı ve Güvenli Kent Yaşamının Geliştirilmesi		
Stratejik Hedef		H5.2	Kitlesele Sağlıklı yaşam ve Spor Faaliyetlerini Desteklemek		
Performans Hedefi		H5.2.1	Sağlıklı yaşam ve spor faaliyetlerine destek sağlamak		
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri		Birimi (Adet/Yüzde)	2023	2024	2025
PG5.2.1	Ücretsiz Yaz Spor Okulları ve Kurslardan Yararlanan Öğrenci Sayısı	Kişi	350	730	1250
PG5.2.2	Bir Sezon Boyunca Ücretsiz Verilen Kurslardan Yararlanan Vatandaş Sayısı	Kişi	400	798	1500
PG5.2.3	Kurum ve Kurumlar Arası Yapılan Sportif Turnuva Sayısı	Adet	-	1	3
PG5.2.4	Sportif Aktivitelerden Faydalanan Vatandaş Sayısı	Kişi	14250	16859	20000
PG5.2.5	Spor Tesislerini Kullanan Sporcu Sayısı	Kişi	15400	31842	33500
PG5.2.6	Tesislerden Faydalanan Amatör Spor Kulübü Sayısı	Adet	78	60	65
PG5.2.7	Tesislerde Düzenlenen Resmi Müsabaka Sayısı	Adet	640	140	215
PG5.2.8	Amatör Sporcu ve Kulüplere Yapılan Ulaşım Desteği Miktarı	Km	90000	79745	95000
PG5.2.9	Nakdi Yardım Yapılan Amatör Spor Kulübü Sayısı	Adet	4	4	6
PG5.2.10	Açık Havada Yapılan Spor Faaliyeti Sayısı	Adet	7	9	14
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
5.2.2.1	Sezon boyunca çeşitli branşlarda ücretsiz spor ve kurs eğitimleri tesislerimizde verilmesi.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
5.2.3.1	Kurum ve kurumlar arası sportif turnuvaların düzenlenmesi.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
5.2.4.1	Vatandaşlara yönelik sportif etkinlikler sayısının artırılması.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
5.2.10.1	Açık havada spor faaliyetlerinin düzenlenmesi.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
5.2.8.1	Tesislerin amatör sporcu ve kulüpleri tarafından eşit bir şekilde kullanılmasının sağlanması.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
5.2.8.2	Amatör spor kulüplerine ve okullara ulaşım desteği sağlanması.		3.000.000,00 ₺	0,00 ₺	3.000.000,00 ₺
5.2.7.1	Federasyon tarafından belirlenen resmi müsabakaların tesislerde yapılması için gerekli önlemler alınacaktır.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
5.2.9.1	Amatör spor kulüplerine nakdi yardım desteği sağlanması.		5.000.000,00 ₺	0,00 ₺	5.000.000,00 ₺
Genel Toplam			8.000.000,00 ₺		
Sorumlu Birim		İlgili Birimler			
Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü		Fen İşleri Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Plan ve Proje Müdürlüğü, Emlak İstimlak Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, Kültür Müdürlüğü, Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü, Özel Kalem Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
Stratejik Amaç		A5	Toplunun Tüm Kesimlerini Gözeten, Sosyal, Sağlıklı ve Güvenli Kent Yaşamının Geliştirilmesi		
Stratejik Hedef		H5.3	"Güçlü Kadınlar Güçlü Çorlu" Anlayışını Geliştirerek Kadınların Toplumsal ve Ekonomik Yaşama Katılmalarını Sağlamak		
Performans Hedefi		H5.3.1	Kadınların Toplumsal ve Ekonomik Yaşama Katılmalarını Sağlamak		
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri		Birimi (Adet/Yüzde)	2023	2024	2025
PG5.3.1	Kadınlara Yönelik Düzenlenen Meslek Edindirme Kurs Sayısı	Adet	2	2	2
PG5.3.2	Faaliyete Geçirilen Kadın Eğitim Merkezleri Sayısı	Adet	-	1	1
PG5.3.3	Emine-Ali Yeter Çok Amaçlı Merkez Hizmetinden Yararlanan Kursiyer Sayısı	Kişi	-	-	20
PG5.3.4	Kariyer Merkezi Aracılığıyla İstihdam Edilen Kadın Sayısı	Kişi	50	85	90
PG5.3.5	Danışma Hizmeti Verilen Kadın Sayısı	Kişi	400	80	80
PG5.3.6	Düzenlenen Sempozyum, Panel vs. Sayısı	Adet	2	2	2
PG5.3.7	Yapılan Bebek Bakım ve Emzirme Odaları Sayısı	Adet	-	-	2
PG5.3.8	Özel Beslenme Desteği Verilen Anne Adayı Sayısı	Kişi	-	-	20
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
5.3.1.1	Kadınlara yönelik meslek edindirme kursları düzenlenecektir.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
5.3.2.1	Kadın eğitim merkezlerinin sayısı artırılabilecektir.		250.000,00 ₺	0,00 ₺	250.000,00 ₺
5.3.1.2	Hanımeli çarşısının kapasitesinin artırılması.		150.000,00 ₺	0,00 ₺	150.000,00 ₺
5.3.1.2	İşsiz kadınların kariyer merkezi vasıtasıyla istihdam edilmesi.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
5.3.8.1	Anne adaylarına özel beslenme desteği sağlanması.		100.000,00 ₺	0,00 ₺	100.000,00 ₺
5.3.7.1	Bebek bakım ve emzirme odaları yapılması.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
5.3.5.1	Kadın dayanışma merkezinin kurulması.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
5.3.2.2	Kadınlara yönelik etkinlik düzenlenmesi.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
Genel Toplam			500.000,00 ₺		
Sorumlu Birim		İlgili Birimler			
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Emlak İstimlak Müdürlüğü, Strateji Geliştirme Müdürlüğü, Muhtarlıklar Müdürlüğü, Özel Kalem Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, Halkla İlişkiler Müdürlüğü			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
Stratejik Amaç		A5	Toplumun Tüm Kesimlerini Gözeten, Sosyal, Sağlıklı ve Güvenli Kent Yaşamının Geliştirilmesi		
Stratejik Hedef		H5.4	Sokak Hayvanlarının Vatandaşların Hassasiyetleri Gözetilerek Korunmasını Sağlamak		
Performans Hedefi		H5.4.1	Sokak hayvanlarının korunmasına sağlamak		
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri		Birimi (Adet/Yüzde)	2023	2024	2025
PG5.4.1	Mama Fabrikasında Üretilen Mama Miktarı	Kg	-	3775	4000
PG5.4.2	Şehirdeki Sokak Hayvanlarının Kısırlaştırma Sayısı	Adet	-	303	1000
PG5.4.3	Muayene Edilen ve Tedavi Gören Hayvan Sayısı	Adet	5239	1000	1246
PG54.4	DOHAS ve Hayvan Sever Dernekleri ile Yapılan İş Birlikleri Sayısı	Adet	-	2	2
PG5.4.5	Yeni Bir Başlangıç Projesi Kapsamında Sahiplendirilen Hayvan Sayısı	Adet	172	101	150
PG5.4.6	Haşere ve Vektör Mücadelesi Kapsamında İlaçlama Yapılan Bölge Sayısı	Adet	26	26	26
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
5.4.1.1	Mama fabrikasının üretim kapasitesinin geliştirilmesi.		500.000,00 ₺	0,00 ₺	500.000,00 ₺
5.4.2.1	Sokak hayvanlarının kontrol altına alınması için kısırlaştırma faaliyetinin gerçekleştirilmesi.		1.000.000,00 ₺	0,00 ₺	1.000.000,00 ₺
5.4.4.1	DOHAS ve hayvan sever dernekleri ile iş birliklerinin yapılması.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
5.4.5.1	Yeni bir başlangıç projesi kapsamında sokak hayvanlarının sahiplendirilmesini sağlamak.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
5.4.6.1	Haşere ve Vektör Mücadelesi kapsamında mahallerimizi ilaçlamak.		6.200.000,00 ₺	0,00 ₺	6.200.000,00 ₺
Genel Toplam			7.700.000,00 ₺		
Sorumlu Birim		İlgili Birimler			
Veteriner İşleri Müdürlüğü		Fen İşleri Müdürlüğü,Özel Kalem Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, Halkla İlişkiler Müdürlüğü			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
Stratejik Amaç		A5	Toplumun Tüm Kesimlerini Gözeten, Sosyal, Sağlıklı ve Güvenli Kent Yaşamının Geliştirilmesi		
Stratejik Hedef		H5.5	Yaşlılara Yönelik Sağlık ve Sosyal Hizmetlerini Artırmak		
Performans Hedefi		H5.5.1	Yaşlılara yönelik hizmetlerin artırılması		
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri		Birimi (Adet/Yüzde)	2023	2024	2025
PG5.5.1	Yaşlılar İçin Dijital Okur Yazarlık Kurslarından Faydalanan Vatandaş Sayısı	Kişi	-	30	30
PG5.5.2	Yaşlılara Yönelik Yapılan Kültür Gezileri Sayısı	Adet	-	2	3
PG5.5.3	Yaşayan Çınarlar Tesisinde Yapılan Etkinlik Sayısı	Adet	-	100	100
PG5.5.4	Yaşayan Çınarlar Üye Sayısının Artırılması	Kişi	-	784	800
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
5.5.1.1	Yaşlılar için dijital okur yazarlık kursları yapılması.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
5.5.3.1	Yaşayan çınarlar üye sayısının artırılması için gerekli çalışma ve tanıtımların yapılması.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
5.5.4.1	Yaşayan çınarlar üyelerine kültür gezilerinin yapılması.		200.000,00 ₺	0,00 ₺	200.000,00 ₺
5.5.3.2	Yaşayan çınarlar tesislerinde kültürel, sanatsal ve sportif etkinlikler düzenlenmesi.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
Genel Toplam			200.000,00 ₺		
Sorumlu Birim		İlgili Birimler			
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü		Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
Stratejik Amaç		A5	Toplunun Tüm Kesimlerini Gözeten, Sosyal, Sağlıklı ve Güvenli Kent Yaşamının Geliştirilmesi		
Stratejik Hedef		H5.6	Güvenli Kent Yaşamını Geliştirmek Amacıyla Denetimlerin Yapılması		
Performans Hedefi		H5.6.1	Güvenli kent denetimlerinin artırılması		
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri		Birimi (Adet/Yüzde)	2023	2024	2025
PG5.6.1	Denetlenecek İş Yeri Sayısı	Adet	9215	9250	9300
PG5.6.2	Pazar Yerleri Pazarıcı Esnafı Denetim Sayısı	Adet	584	52000	52000
PG5.6.3	İlan ve Reklam Vergisi Beyan Sayısı	Adet	-	700	800
PG5.6.4	Ruhsatlandırılan İş Yeri Sayısı	Adet	929	1000	1000
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
5.6.1.1	Vatandaşlarımızın telefon, mail yoluyla ve şahsen yaptıkları istek, şikâyet başvurularının hassasiyetle değerlendirilmesi.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
5.6.4.1	İşyeri açma ve çalışma ruhsatı olmayan işyerlerinin belirlenerek, kayıt dışı faaliyetlerinin önlenmesi.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
5.6.3.1	İşyerlerinin ruhsatlandırılması aşamasında tabelalarının kontrol edilerek, vergi beyanlarının alınması.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
5.6.2.1	Mevzuata aykırı seyyar satıcılık faaliyetlerinin tespit edilerek, gerekli idari yaptırımların uygulanması.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
5.6.2.2	Pazar yerleri uygulama yönetmeliği kapsamında denetimlerin yapılması		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
Genel Toplam			0,00 ₺		
Sorumlu Birim		İlgili Birimler			
Zabıta Müdürlüğü		İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Yapı Kontrol Müdürlüğü, Mali Hizmetler Müdürlüğü			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
Stratejik Amaç		A6	Sürdürülebilir Hak Temelli Sosyal Hizmet Anlayışının Geliştirilmesi		
Stratejik Hedef		H6.1	Sosyo-Ekonomik Destekler Sağlamak		
Performans Hedefi		H6.1.1	Sosyo-Ekonomik Destekler Sağlamak		
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri		Birimi (Adet/Yüzde)	2023	2024	2025
PG6.1.1	Evsiz Bireyler İçin Konaklama Hizmet Sayısının Arttırılması	Adet	93	200	200
PG6.1.2	Çorlu Karttan Faydalanan Şehit ve Gazi Aileleri	Kişi	-	-	70
PG6.1.4	Halk Ekmek Hizmet Noktalarının Sayısı	Adet	3	6	6
PG6.1.6	Karakış Fonundan Yararlanan Vatandaş Sayısı	Kişi	-	-	10
PG6.1.7	Dost Marketten Yararlanan Vatandaş Sayısı	Kişi	904	793	800
PG6.1.8	Sevgi Çarşısından Yararlanan Vatandaş Sayısı	Kişi	796	172	175
PG6.1.9	Aşevi Hizmetinden Yararlanan Vatandaş Sayısı	Kişi	549	525	525
PG6.1.10	Dağıtılan Gıda Paketi Sayısı	Adet	1900	3640	3700
PG6.1.11	Yardım Yapılan Asker Aile Sayısı	Kişi	29	13	15
PG6.1.12	Kurumlara ve Vatandaşlara Dağıtılan Aşure Miktarı	Adet	15000	15000	15000
PG6.1.13	Rehberlik ve Psikososyal Destek Merkezinden Yararlanan Vatandaş Sayısı	Kişi	154	165	165
PG6.1.14	İftar Yemeklerinden Yararlanan Vatandaş Sayısı	Kişi	30910	30000	30000

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
6.1.1.1	Evsiz bireyler için geçici konaklama desteğinin sağlanması.	2.100.000,00 ₺	0,00 ₺	2.100.000,00 ₺
6.1.4.1	Halk Ekmek satış noktalarının artırılması.	500.000,00 ₺	0,00 ₺	500.000,00 ₺
6.1.6.1	Karakış Fonu projesinin faaliyete geçirilmesi.	500.000,00 ₺	0,00 ₺	500.000,00 ₺
6.1.7.1	Dost Market ürün çeşitliliğini ve yararlanan vatandaş sayısını artırmak.	4.000.000,00 ₺	0,00 ₺	4.000.000,00 ₺
6.1.8.1	Sevgi Çarşısı kapasitesini geliştirmek.	0,00 ₺	1.000.000,00 ₺	1.000.000,00 ₺
6.1.9.1	Aşevinden üç öğün temiz, hijyenik ve lezzetli bir şekilde üretilen yemeklerin sürekliliğini sağlamak.	35.000.000,00 ₺	3.000.000,00 ₺	38.000.000,00 ₺
6.1.10.1	İhtiyaç sahibi vatandaşlara gıda paketi desteğinde bulunmak.	3.000.000,00 ₺	0,00 ₺	3.000.000,00 ₺
6.1.11.1	Asker aile yardımı ile askere giden gençlerimizin ailelerine destek sağlamak.	200.000,00 ₺	0,00 ₺	200.000,00 ₺
6.1.13.1	İhtiyaç sahibi vatandaşlarımızı rehberlik ve psikososyal destek merkezimizden faydalanmalarını sağlamak.	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
Genel Toplam		45.300.000,00 ₺		
Sorumlu Birim		İlgili Birimler		
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Özel Kalem Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Bilgi İşlem Müdürlüğü		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
Stratejik Amaç		A6	Sürdürülebilir Hak Temelli Sosyal Hizmet Anlayışının Geliştirilmesi		
Stratejik Hedef		H6.2	Yerelde Sağlık Hizmetlerine Katkı Sağlamak		
Performans Hedefi		H6.2.1	Sağlık hizmetlerinin gelişimine destek sağlamak		
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri		Birimi (Adet/Yüzde)	2023	2024	2025
PG6.2.1	Beyaz Umutlar Hizmetinden Faydalanan Vatandaş Sayısı	Kişi	130	150	160
PG6.2.4	Medikal Malzeme Desteğinden Faydalanan Vatandaş Sayısı	Kişi	48	25	25
PG6.2.5	Sünnet Olan Çocuk Sayısı	Kişi	177	216	200
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
6.2.1.1	Beyaz Umutlar projesi ile yaşamsal hareketleri kısıtlı olan hemşerilerimize evde bakım hizmeti sunmak.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
6.2.4.1	Medikal malzeme desteği, medikal malzeme ihtiyacı duyan vatandaşlarımızın hayatını kolaylaştırmak.		750.000,00 ₺	0,00 ₺	750.000,00 ₺
6.2.5.1	Kentimizdeki özel hastaneler ile işbirliği yaparak çocuklarımızın ailelerinin talepleri doğrultusunda sünnet faaliyetlerini gerçekleştirmek.		0,00 ₺	2.000.000,00 ₺	2.000.000,00 ₺
Genel Toplam			2.750.000,00 ₺		
Sorumlu Birim		İlgili Birimler			
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü		Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Özel Kalem Müdürlüğü			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
Stratejik Amaç		A6	Sürdürülebilir Hak Temelli Sosyal Hizmet Anlayışının Geliştirilmesi		
Stratejik Hedef		H6.3	Çocuklar ve Gençlerin Geleceğine Güvence Niteliğinde Destekler Sağlamak		
Performans Hedefi		H6.3.1	Gençler ve çocuklara güvence niteliğinde desteğin sağlanması		
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri		Birimi (Adet/Yüzde)	2023	2024	2025
PG6.3.1	Kitap ve Kırtasiye Desteğinin Sağlandığı Öğrenci Sayısı	Kişi	600	820	800
PG6.3.3	Hoş Geldin Bebek Kampanyasından Verilen Destek Sayısı	Adet	195	160	170
PG6.3.4	Çorlunun Filizlerinden Yararlanan Öğrenci Sayısı	Kişi	144	119	175
PG6.3.5	Kariyer Merkezinden Faydalanan Genç Sayısı	Kişi	191	25	30
PG6.3.6	Sınav Ücreti Desteğinden Yararlanan Öğrenci Sayısı	Kişi	3	-	10
PG6.3.7	Okul Kıyafeti Desteğinden Yararlanan Öğrenci Sayısı	Kişi	553	480	480
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
6.3.1.1	Kitap ve kırtasiye desteğinin sağlanması.		3.450.000,00 ₺	0,00 ₺	3.450.000,00 ₺
6.3.3.1	Hoş Geldin Bebek projesi kapsamında yeni evlat sahibi olan ailelere destekte bulunmak.		1.000.000,00 ₺	0,00 ₺	1.000.000,00 ₺
6.3.4.1	Çorlunun Filizleri projesi kapsamında üniversite öğrencilerine burs imkanı sunmak.		2.700.000,00 ₺	0,00 ₺	2.700.000,00 ₺
6.3.5.1	İş arayan 18-30 yaş arası gençlerimize Kariyer Merkezi aracılığıyla istihdam sağlamak.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
6.3.6.1	Yükseköğrenim sınavına girecek öğrencilerimize sınav ücreti desteğinde bulunmak.		10.000 ₺	0,00 ₺	10.000 ₺
6.3.7.1	İhtiyacı olan ailelere okul kıyafet desteği yardımında bulunmak.		2.030.000,00 ₺	0,00 ₺	2.030.000,00 ₺
Genel Toplam			9.190.000,00 ₺		
Sorumlu Birim		İlgili Birimler			
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü		Özel Kalem Müdürlüğü, Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
Stratejik Amaç		A6	Sürdürülebilir Hak Temelli Sosyal Hizmet Anlayışının Geliştirilmesi		
Stratejik Hedef		H6.4	Engelsiz Yaşama Yönelik Faaliyetler Yürütmek		
Performans Hedefi		H6.4.1	Engelsiz vatandaşlarımızın yaşam kalitesini artırmak		
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri		Birimi (Adet/Yüzde)	2023	2024	2025
PG6.4.2	Sevgi Aracı Hizmetinden Yararlanan Engelli Vatandaş Sayısı	Kişi	191	200	200
PG6.4.5	Engelsiz Taksi Sefer Sayısı	Adet	3765	1100	1100
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
6.4.2.1	Öncelikle bedensel kısıtlı vatandaşlarımız olmak üzere engelli vatandaşların sevgi aracıyla şehir dışı resmi kurum ve sağlık kuruluşlarına ulaşımını sağlamak.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
6.4.5.1	Engelli vatandaşlarımızın engelsiz taksi vasıtasıyla şehir içi ulaşımını sağlamak.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
-	Her yıl 10-16 Mayıs Engelliler haftasında etkinlikler düzenlemek.		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
Genel Toplam			0,00 ₺		
Sorumlu Birim		İlgili Birimler			
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü		Fen İşleri Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Emlak İstimlak Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Plan ve Proje Müdürlüğü, Özel Kalem Müdürlüğü, Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü			

III. EKLER

A. İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

Performans Hedefi	Performans Hedefi / Faaliyeti	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
		TL	PAY (%)	TL	TL
1.9.2.2	Şehrin belirli bölgelerinde belediye projeleri ve hizmetleri hakkında billboardlarda bilgilendirme yapmak.	400.000,00 ₺	0,012%		400.000,00 ₺
1.9.3.1	Belediyenin projeleri ve ilerlemeleri hakkında basın toplantıları düzenlemek.	200.000,00 ₺	0,006%		200.000,00 ₺
2.1.1.1	Rezerv yapı alanları için gerekli imar düzenlemelerinin yapılması.	400.000,00 ₺	0,012%		400.000,00 ₺
2.3.3.1	Wi-Fi erişim noktalarının artırılması.	30.000,00	0,001%		30.000,00
2.5.1.1	Selfie Park projesinin tamamlanması.	143.500.000,00 ₺	4,348%		143.500.000,00 ₺
2.5.16.1	Seymen kavun pazarı alanının yapımı.	1.000.000,00₺	0,030%		1.000.000,00₺
2.5.11.1	Karavan Park Alanı projesinin tamamlanması.	10.000.000,00 ₺	0,303%		10.000.000,00 ₺

Performans Hedefi	Performans Hedefi / Faaliyeti	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
		TL	PAY (%)		
2.5.12.1	Park ve yeşil alanlar için piknik masası, bank, çatılı piknik masası vb. şehir mobilyalarının imalatının yapılması.	5.000.000,00 ₺	0,152%		5.000.000,00 ₺
2.5.13.1	Soğuk havalarda servis aracı bekleyen vatandaşlarımızın ısınabileceği korunaklı bekleme alanları oluşturmak.	500.000,00 ₺	0,015%		500.000,00 ₺
2.6.1.2	Trafik akışını optimize etmek amacıyla trafik sirkülasyon düzenlemeleri yapılacak yolların tespiti ve bu yollar üzerindeki düzenlemelerin gerçekleştirilmesi.	30.000.000,00 ₺	0,909%		30.000.000,00 ₺
2.6.3.1	Mevcut plana göre bisiklet ve koşu yollarının yapımı.	2.500.000,00 ₺	0,076%		2.500.000,00 ₺
2.6.1.3	Yeni ve mevcut kaldırım ve yaya yollarının onarım ve bakımını yapmak.	547.500.000,00 ₺	16,591%		547.500.000,00 ₺
2.6.4.1	Sokak sağıklaştırma projesinin yapılması.	20.000.000,00 ₺	0,606%		20.000.000,00 ₺

Performans Hedefi	Performans Hedefi / Faaliyeti	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
		TL	PAY (%)		
2.7.1.1	Belirli aralıklarla mevcut yol çizgileri ve trafik işaretlerinin yenilenmesini sağlamak.	5.000.000,00 ₺	0,152%		5.000.000,00 ₺
2.7.3.1	Mevcut yolların ve kaldırımların engelli erişimine uygun hale getirilmesi için düzenli olarak güncellemeler ve yenilemeler yapılması.	5.000.000,00 ₺	0,152%		5.000.000,00 ₺
2.8.3.1	Kent temizliğinde yenilikçi çözümler üreterek katı atık yönetiminde maliyet tasarrufu sağlanacak ve katı atıklar zamanında toplanacaktır	180.000.000,00 ₺	5,455%		180.000.000,00 ₺
2.8.4.1	Yeni çöp konteynerlerinin dağıtımı ve mevcut konteynerlerin düzenli bakımını gerçekleştirmek.	1.000.000,00 ₺	0,030%		1.000.000,00 ₺
2.8.6.1	Yeraltı çöp konteynerlerinin kurulumunu artırmak ve mevcut yeraltı konteyner sistemlerinin bakımını yapmak.	5.021.758,00 ₺	0,152%		5.021.758,00 ₺
2.9.5.1	Şehirde ihtiyaç duyulan yeni işletme ve iştiraklerin açılmasını sağlamak için pazar araştırmaları yapmak ve uygun iş modelleri geliştirmek.	850.000,00₺	0,026%		850.000,00₺
2.9.1.3	Belediye İşletme ve İştiraklerinde Yenilikçi Teknolojiler kullanmak.	150.000,00 ₺	0,005%		150.000,00 ₺
3.2.2.1	Mevcut parkların, bahçelerin ve diğer yeşil alanların korunması için bakım çalışmaları yürütülmesi. Yeşil alanların düzenli sulama, budama ve temizlik işlemlerinin yapılması.	10.000.000,00 ₺	0,303%		10.000.000,00 ₺
3.2.3.1	Mevcut yeşil alanların genişletilmesi için yeni alanlar belirlenerek bu alanlarda yeşil doku oluşturulması. Mevcut parkların çevresinde veya uygun görülen bölgelerde yeşil alanların artırılması.	60.000.000,00 ₺	1,818%		60.000.000,00 ₺
3.2.6.1	Şehir genelinde ihtiyaç duyulan bölgelere yeni parklar yapılması. Bu parkların çeşitli sosyal aktiviteler için uygun alanlar içermesi, yürüyüş yolları, oyun alanları, spor sahaları gibi olanaklarla donatılması.	40.000.000,00 ₺	1,212%		40.000.000,00 ₺
3.2.4.1	Belediyenin işbirliği içinde olacağı kurum ve kuruluşlarla ortak ağaç dikim projeleri başlatmak.	10.000.000,00 ₺	0,303%		10.000.000,00 ₺
3.4.6.1	Çorlu Belediyesi Arama Kurtarma ekibi eğitim ve donanım seviyesini arttırmak.	400.000,00 ₺	0,012%		400.000,00 ₺

Performans Hedefi	Performans Hedefi / Faaliyeti	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
		TL	PAY (%)		
3.5.4.1	Belediyenin enerji yönetim sistemini uluslararası ISO 50001 standardına uygun hale getirmek için gerekli adımların atılması.	500.000,00 ₺	0,015%		500.000,00 ₺
3.5.1.1	Park, bahçe ve diğer belediye tesislerinde mevcut aydınlatmaların enerji tasarruflu LED aydınlatmalarla değiştirilmesi.	2.000.000,00 ₺	0,061%		2.000.000,00 ₺
3.5.1.2	Yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımını artırmak amacıyla belediyemizin bina ve tesis ve arazilerine güneş panelleri, rüzgar türbinleri gibi teknolojilerin entegre edilmesi.	1.500.000,00 ₺	0,045%	3.000.000,00 ₺	4.500.000,00 ₺
4.2.2.1	Çorlu'da modern, düzenli ve hijyenik pazar yerlerinin inşa edilmesi.	10.000.000,00 ₺	0,303%		10.000.000,00 ₺
4.2.5.1	Atatürk İliköğretim Okulu alanına 5 derslik ek bina yapılması.	2.500.000,00 ₺	0,076%		2.500.000,00 ₺
4.2.6.1	Açık hava düğün salonu inşa edilmesi.	2.500.000,00 ₺	0,076%		2.500.000,00 ₺
4.3.1.1	Ulusal ve uluslararası festivaller yapılması.	15.000.000,00 ₺	0,455%		15.000.000,00 ₺
4.3.2.1	Ulusal ve yerel düzeyde tiyatro festivali düzenlemek.	1.000.000,00 ₺	0,030%		1.000.000,00 ₺
4.3.2.1	Ulusal ve yerel düzeyde müzik festivali düzenlemek.	1.000.000,00 ₺	0,030%		1.000.000,00 ₺
4.3.6.1	Açık hava etkinlikleri kapsamında açık mikrofon projesinin faaliyete geçirilmesi.	1.000.000,00 ₺	0,030%		1.000.000,00 ₺
4.3.3.1	Kitap fuarı düzenlemek.	2.000.000,00 ₺	0,061%		2.000.000,00 ₺

Performans Hedefi	Performans Hedefi / Faaliyeti	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DİŞİ	TOPLAM
		TL	PAY (%)		
4.3.8.1	Kentin en az iki farklı noktasında mahalle sahneleri kurmak.	2.000.000,00 ₺	0,061%		2.000.000,00 ₺
4.4.7.1	Sivil toplum merkezinin faaliyete geçirilmesi.	300.000,00 ₺	0,009%		300.000,00 ₺
5.1.1.2	Çorlu Belediyesi Sınav Akademisi (ÇBSA) online projesinin hayata geçirilmesi.			1.500.000,00 ₺	1.500.000,00 ₺
5.2.8.2	Amatör spor kulüplerine ve okullara ulaşım desteği sağlanması.	3.000.000,00 ₺	0,091%		3.000.000,00 ₺
5.2.9.1	Amatör spor kulüplerine nakdi yardım desteği sağlanması.	5.000.000,00 ₺	0,152%		5.000.000,00 ₺
5.3.2.1	Kadın eğitim merkezlerinin sayısı artırılacaktır.	250.000,00 ₺	0,008%		250.000,00 ₺
5.3.1.2	Hanımeli çarşısının kapasitesinin artırılması.	150.000,00 ₺	0,005%		150.000,00 ₺
5.3.8.1	Anne adaylarına özel beslenme desteği sağlanması.	100.000,00 ₺	0,003%		100.000,00 ₺
5.4.1.1	Mama fabrikasının üretim kapasitesinin geliştirilmesi.	500.000,00 ₺	0,015%		500.000,00 ₺
5.4.2.1	Sokak hayvanlarının kontrol altına alınması için kısırlaştırma faaliyetinin gerçekleştirilmesi.	1.000.000,00 ₺	0,030%		1.000.000,00 ₺
5.4.6.1	Haşere ve Vektör Mücadelesi kapsamında mahallerimizi ilaçlamak.	6.200.000,00 ₺	0,188%		6.200.000,00 ₺
5.5.4.1	Yaşayan çınarlar üyelerine kültür gezilerinin yapılması.	200.000,00 ₺	0,006%		200.000,00 ₺
6.1.1.1	Evsiz bireyler için geçici konaklama desteğinin sağlanması	2.100.000,00 ₺	0,064%		2.100.000,00 ₺
6.1.4.1	Halk Ekmek satış noktalarının artırılması.	500.000,00 ₺	0,015%		500.000,00 ₺

6.1.6.1	Karakış Fonu projesinin faaliyete geçirilmesi.	500.000,00 ₺	0,015%		500.000,00 ₺
6.1.7.1	Dost Market ürün çeşitliliğini ve yararlanılan vatandaş sayısını artırmak.	4.000.000,00 ₺	0,121%		4.000.000,00 ₺
6.1.8.1	Sevgi Çarşısı kapasitesini geliştirmek.			1.000.000,00 ₺	1.000.000,00 ₺
6.1.9.1	Aşevinden üç öğün temiz, hijyenik ve lezzetli bir şekilde üretilen yemeklerin sürekliliğini sağlamak.	35.000.000,00 ₺	1,061%	3.000.000,00 ₺	38.000.000,00 ₺
6.1.10.1	İhtiyaç sahibi vatandaşlara gıda paketi desteğinde bulunmak.	3.000.000,00 ₺	0,091%		3.000.000,00 ₺
6.1.11.1	Asker aile yardımı ile askere giden gençlerimizin ailelerine destek sağlamak.	200.000,00 ₺	0,006%		200.000,00 ₺
6.2.4.1	Medikal malzeme desteği, medikal malzeme ihtiyacı duyan vatandaşlarımızın hayatını kolaylaştırmak.	750.000,00 ₺	0,023%		750.000,00 ₺
6.2.5.1	Kentimizdeki özel hastaneler ile işbirliği yaparak çocuklarımızın ailelerinin talepleri doğrultusunda sünnet faaliyetlerini gerçekleştirmek.			2.000.000,00 ₺	2.000.000,00 ₺
6.3.1.1	Kitap ve kırtasiye desteğinin sağlanması.	3.450.000,00 ₺	0,105%		3.450.000,00 ₺
6.3.3.1	Hoş Geldin Bebek projesi kapsamında yeni evlat sahibi olan ailelere destekte bulunmak.	1.000.000,00 ₺	0,030%		1.000.000,00 ₺
6.3.4.1	Çorlunun Filizleri projesi kapsamında üniversite öğrencilerine burs imkanı sunmak.	2.700.000,00 ₺	0,082%		2.700.000,00 ₺
6.3.6.1	Yükseköğrenim sınavına girecek öğrencilerimize sınav ücreti desteğinde bulunmak.	10.000 ₺	0,000%		10.000 ₺
6.3.7.1	İhtiyacı olan ailelere okul kıyafet desteği yardımında bulunmak.	2.030.000,00 ₺	0,062%		2.030.000,00 ₺
Performans Hedefleri Maliyetleri Tablosu		1.201.916.758,00 ₺	36,422%	10.500.000,00 ₺	1.212.416.758,00 ₺
Genel Yönetim Giderleri		2.098.083.242,00 ₺	63,58%	0,00 ₺	2.108.583.242,00 ₺
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar		0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
Genel Toplam		3.300.000.000,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	3.321.000.000,00 ₺

B. TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

Ekonomik Kod		Faaliyet Toplamı (₺)	Genel Yönetim Giderleri Toplamı (₺)	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı (₺)	GENEL TOPLAM (₺)
Bütçe Kaynak İhtiyacı Tablosu	1	Personel Giderleri	0,00	384.708.000,00	384.708.000,00
	2	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	46.890.000,00	46.890.000,00
	3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.201.916.758,00	652.110.242,00	1.854.027.000,00
	4	Faiz Giderleri	0,00	30.000.000,00	30.000.000,00
	5	Cari Transferler	0,00	42.116.000,00	42.116.000,00
	6	Sermaye Giderleri	0,00	595.047.000,00	595.047.000,00
	7	Sermaye Transferleri	0,00	4.625.000,00	4.625.000,00
	8	Borç Verme	0,00	50.001.000,00	50.001.000,00
	9	Yedek Ödenek	0,00	292.586.000,00	292.586.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı Tablosu		1.201.916.758,00	2.098.083.242,00	0,00	3.300.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		0,00	0,00	0,00
	Diğer Yurt İçi		0,00	0,00	0,00
	Yurt Dışı		0,00	0,00	0,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.201.916.758,00	2.098.083.242,00	0,00	3.300.000.000,00

C. FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMABİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	SORUMLU BİRİMLER
1.1.4.2 ²	ISO 9001 ve ISO 27001 sistemlerinin Strateji Geliştirme ve Bilgi İşlem Müdürlüğü ile koordine edilerek periyodik olarak güncellenmesi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Md.
1.3.3.1	Bridge 360 Programının yıllık bakımı	Bilgi İşlem Müdürlüğü
1.3.2.1	Teknolojik altyapının modernizasyonunun yapılması.	Bilgi İşlem Müdürlüğü
1.3.1.1	Teknolojik ve Fiziki Altyapı sistemlerine yatırım.	Bilgi İşlem Müdürlüğü
1.4.1.1	Davaların detaylı analiz edilmesi ve her dava için etkili savunma stratejilerinin oluşturulması, dava harç vb. giderlerin karşılanması	Hukuk İşleri Müdürlüğü
1.6.5.1	Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi ile Yapılan Proje Yapmak.	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
1.9.2.2	Şehrin belirli bölgelerinde belediye projeleri ve hizmetleri hakkında billboardlarda bilgilendirme yapmak.	Özel Kalem Müdürlüğü
1.9.3.1	Belediyenin projeleri ve ilerlemeleri hakkında basın toplantıları düzenlemek.	Özel Kalem Müdürlüğü
2.1.1.1	Rezerv yapı alanları için gerekli imar düzenlemelerinin yapılması.	Plan ve Proje Müdürlüğü
2.3.3.1	Wi-Fi erişim noktalarının artırılması.	Bilgi İşlem Müdürlüğü

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	SORUMLU BİRİMLER
2.5.1.1 ²	Selfie Park projesinin tamamlanması.	Park Bahçeler Müdürlüğü
2.5.16.1	Seymen kavun pazarı alanının yapımı.	Park Bahçeler Müdürlüğü
2.5.11.1	Karavan Park Alanı projesinin tamamlanması.	Park Bahçeler Müdürlüğü
2.5.12.1	Park ve yeşil alanlar için piknik masası, bank, çatılı piknik masası vb. şehir mobilyalarının imalatının yapılması.	Park Bahçeler Müdürlüğü
2.5.13.1	Soğuk havalarda servis aracı bekleyen vatandaşlarımızın ısınabileceği korunaklı bekleme alanları oluşturmak.	Park Bahçeler Müdürlüğü
2.6.1.2	Trafik akışını optimize etmek amacıyla trafik sirkülasyon düzenlemeleri yapılacak yolların tespiti ve bu yollar üzerindeki düzenlemelerin gerçekleştirilmesi.	Fen İşleri Müdürlüğü
2.6.3.1	Mevcut plana göre bisiklet ve koşu yollarının yapımı.	Fen İşleri Müdürlüğü
2.6.1.3	Yeni ve mevcut kaldırım ve yaya yollarının onarım ve bakımını yapmak.	Fen İşleri Müdürlüğü
2.6.4.1	Sokak sağlıklştırma projesinin yapılması.	Fen İşleri Müdürlüğü

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	SORUMLU BİRİMLER
2.7.1.1	Belirli aralıklarla mevcut yol çizgileri ve trafik işaretlerinin yenilenmesini sağlamak.	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü
2.7.3.1	Mevcut yolların ve kaldırımların engelli erişimine uygun hale getirilmesi için düzenli olarak güncellemeler ve yenilemeler yapılması.	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü
2.8.3.1	Kent temizliğinde yenilikçi çözümler üreterek katı atık yönetiminde maliyet tasarrufu sağlanacak ve katı atıklar zamanında toplanacaktır	Temizlik İşleri Müdürlüğü
2.8.4.1	Yeni çöp konteynerlerinin dağıtımı ve mevcut konteynerlerin düzenli bakımını gerçekleştirmek.	Temizlik İşleri Müdürlüğü
2.8.6.1	Yeraltı çöp konteynerlerinin kurulumunu artırmak ve mevcut yeraltı konteyner sistemlerinin bakımını yapmak.	Temizlik İşleri Müdürlüğü
2.9.5.1	Şehirde ihtiyaç duyulan yeni işletme ve iştiraklerin açılmasını sağlamak için pazar araştırmaları yapmak ve uygun iş modelleri geliştirmek.	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
2.9.1.3	Belediye İşletme ve İştiraklerinde Yenilikçi Teknolojiler kullanmak.	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
3.2.2.1	Mevcut parkların, bahçelerin ve diğer yeşil alanların korunması için bakım çalışmaları yürütülmesi. Yeşil alanların düzenli sulama, budama ve temizlik işlemlerinin yapılması.	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
3.2.3.1	Mevcut yeşil alanların genişletilmesi için yeni alanlar belirlenerek bu alanlarda yeşil doku oluşturulması. Mevcut parkların çevresinde veya uygun görülen bölgelerde yeşil alanların artırılması.	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
3.2.6.1	Şehir genelinde ihtiyaç duyulan bölgelere yeni parklar yapılması. Bu parkların çeşitli sosyal aktiviteler için uygun alanlar içermesi, yürüyüş yolları, oyun alanları, spor sahaları gibi olanaklarla donatılması.	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	SORUMLU BİRİMLER
3.2.4.1	Belediyenin işbirliği içinde olacağı kurum ve kuruluşlarla ortak ağaç dikim projeleri başlatmak.	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
3.4.6.1	Çorlu Belediyesi Arama Kurtarma ekibi eğitim ve donanım seviyesini arttırmak.	Afet İşleri Müdürlüğü
3.5.4.1	Belediyenin enerji yönetim sistemini uluslararası ISO 50001 standardına uygun hale getirmek için gerekli adımların atılması.	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
3.5.1.1	Park, bahçe ve diğer belediye tesislerinde mevcut aydınlatmaların enerji tasarruflu LED aydınlatmalarla değiştirilmesi.	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
3.5.1.2	Yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımını artırmak amacıyla belediyemizin bina ve tesis ve arazilerine güneş panelleri, rüzgar türbinleri gibi teknolojilerin entegre edilmesi.	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
4.2.2.1	Çorlu'da modern, düzenli ve hijyenik pazar yerlerinin inşa edilmesi.	Fen İşleri Müdürlüğü
4.2.5.1	Atatürk İlköğretim Okulu alanına 5 derslik ek bina yapılması.	Fen İşleri Müdürlüğü
4.2.6.1	Açık hava düğün salonu inşa edilmesi.	Fen İşleri Müdürlüğü
4.3.1.1	Ulusal ve uluslararası festivaller yapılması.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
4.3.2.1	Ulusal ve yerel düzeyde tiyatro festivali düzenlemek.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
4.3.2.1	Ulusal ve yerel düzeyde müzik festivali düzenlemek.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
4.3.6.1	Açık hava etkinlikleri kapsamında açık mikrofon projesinin faaliyete geçirilmesi.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
4.3.3.1	Kitap fuarı düzenlemek.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	SORUMLU BİRİMLER
4.3.8.1	Kentin en az iki farklı noktasında mahalle sahneleri kurmak.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
4.4.7.1	Sivil toplum merkezinin faaliyete geçirilmesi.	Halkla İlişkiler Müdürlüğü
5.1.1.2	Çorlu Belediyesi Sınav Akademisi (ÇBSA) online projesinin hayata geçirilmesi.	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
5.2.8.2	Amatör spor kulüplerine ve okullara ulaşım desteği sağlanması.	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
5.2.9.1	Amatör spor kulüplerine nakdi yardım desteği sağlanması.	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
5.3.2.1	Kadın eğitim merkezlerinin sayısı artırılabacaktır.	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
5.3.1.2	Hanımeli çarşısının kapasitesinin artırılması.	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
5.3.8.1	Anne adaylarına özel beslenme desteği sağlanması.	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
5.4.1.1	Mama fabrikasının üretim kapasitesinin geliştirilmesi.	Veteriner İşleri Müdürlüğü
5.4.2.1	Sokak hayvanlarının kontrol altına alınması için kısırlaştırma faaliyetinin gerçekleştirilmesi.	Veteriner İşleri Müdürlüğü
5.4.6.1	Haşere ve Vektör Mücadelesi kapsamında mahallerimizi ilaçlamak	Veteriner İşleri Müdürlüğü
5.5.4.1	Yaşayan çınarlar üyelerine kültür gezilerinin yapılması.	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
6.1.1.1	Evsiz bireyler için geçici konaklama desteğinin sağlanması	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
6.1.4.1	Halk Ekmek satış noktalarının artırılması.	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	SORUMLU BİRİMLER
6.1.6.1	Karakış Fonu projesinin faaliyete geçirilmesi.	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
6.1.7.1	Dost Market ürün çeşitliliğini ve yararlanan vatandaş sayısı artırmak.	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
6.1.8.1	Sevgi Çarşısı kapasitesini geliştirmek.	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
6.1.9.1	Aşevinden üç öğün temiz, hijyenik ve lezzetli bir şekilde üretilen yemeklerin sürekliliğini sağlamak.	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
6.1.10.1	İhtiyaç sahibi vatandaşlara gıda paketi desteğinde bulunmak.	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
6.1.11.1	Asker aile yardımı ile askere giden gençlerimizin ailelerine destek sağlamak.	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
6.2.4.1	Medikal malzeme desteği, medikal malzeme ihtiyacı duyan vatandaşlarımızın hayatını kolaylaştırmak.	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
6.2.5.1	Kentimizdeki özel hastaneler ile işbirliği yaparak çocuklarımızın ailelerinin talepleri doğrultusunda sünnet faaliyetlerini gerçekleştirmek.	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
6.3.1.1	Kitap ve kırtasiye desteğinin sağlanması.	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
6.3.3.1	Hoş Geldin Bebek projesi kapsamında yeni evlat sahibi olan ailelere destekte bulunmak.	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
6.3.4.1	Çorlunun Filizleri projesi kapsamında üniversite öğrencilerine burs imkanı sunmak.	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
6.3.6.1	Yükseköğrenim sınavına girecek öğrencilerimize sınav ücreti desteğinde bulunmak.	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
6.3.7.1	İhtiyacı olan ailelere okul kıyafet desteği yardımıyla bulunmak.	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü