



ÇORLU BELEDİYESİ

2025

FAALİYET RAPORU



**T.C.
TEKİRDAĞ İLİ ÇORLU İLÇESİ
ÇORLU BELEDİYE BAŞKANLIĞI
2025 FAALİYET RAPORU**

Strateji Geliştirme Müdürlüğü tarafından hazırlanmıştır.

Uygulama

Emel SARIKURT
Doğan YAZICI
Eren YAVAŞ
Sevgi ÜÇAR

Grafik Tasarım

Bülent KARABUDAN

Adres

Reşadiye Mah. Salihomurtak Cad. No: 139 Çorlu / TEKİRDAĞ

Telefon

444 99 59

Web

www.corlu.bel.tr

[f](#) [@](#) [X](#) [▶](#) /corlubelediyesi



**Çalışmak demek, boşuna yorulmak,
terlemek değildir.**

**Zamanın gereklerine göre bilim ve
teknik ve her türlü uygar buluşlardan
azami derecede istifade etmek
zorunludur.**

K. Atatürk



İÇİNDEKİLER

ÖNSÖZ	02
BÖLÜM I → GENEL BİLGİLER	03
A. MİSYON, VİZYON, TEMEL İLKELERİMİZ VE TEMEL DEĞERLERİMİZ	04
1. Misyon.....	04
2. Vizyon	04
B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	04
C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER	05
1. Fiziksel Yapı	05
2. Örgüt Yapısı	09
3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	13
4. İnsan Kaynakları	15
5. Sunulan Hizmetler	16
6. Yönetim ve İç Kontrol Sisitemi	16
BÖLÜM II → AMAÇLAR VE HEDEFLER	17
A. İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ	18
B. TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER	20
1. Temel İlkelerimiz	20
2. Temel Değerlerimiz	20
BÖLÜM III → FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	21
A. MALİ BİLGİLER	22
1. Bütçe Uygulama Sonuçları	22
2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	28
3. Mali Denetim Sonuçları	28
B. PERFORMANS SONUÇLARI	29
1. Afet İşleri ve Risk Yönetimi Müdürlüğü	30
2. Arşiv Müdürlüğü	35
3. Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	40
4. Bilgi İşlem Müdürlüğü	42
5. Destek Hizmetleri Müdürlüğü	51
6. Emlak İstimlak Müdürlüğü	58

İÇİNDEKİLER

7. Fen İşleri Müdürlüğü	68
8. Gelirler Müdürlüğü	72
9. Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	73
10. Hukuk İşleri Müdürlüğü	82
11. İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	84
12. İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	88
13. İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	92
14. İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	95
15. Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü	102
16. Mali Hizmetler Müdürlüğü	113
17. Muhtarlıklar Müdürlüğü	121
18. Özel Kalem Müdürlüğü	121
19. Park ve Bahçeler Müdürlüğü	122
20. Plan ve Proje Müdürlüğü	141
21. Rehberlik ve Teftiş Kurulu Müdürlüğü	154
22. Sosyal Hizmetler Müdürlüğü	155
23. Strateji Geliştirme Müdürlüğü	161
24. Temizlik İşleri Müdürlüğü	167
25. Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	173
26. Veteriner İşleri Müdürlüğü	176
27. Yapı Kontrol Müdürlüğü	178
28. Yazı İşleri Müdürlüğü	180
29. Zabıta Müdürlüğü	182
C. PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU	188
D. PERFORMANS TABLOLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ	208
BÖLÜM IV	212
BÖLÜM V	214



Saygıdeğer Çorlulular,

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda hazırlanan Çorlu Belediyesi 2025 Yılı Faaliyet Raporu, belediyemizin bir yıllık mali ve idari faaliyetlerini planlama ve performans esaslı yönetim anlayışı çerçevesinde kamuoyunun bilgisine sunmak amacıyla hazırlanmıştır.

Bu rapor, Çorlu Belediyesinin 2025–2029 Stratejik Planı kapsamında hazırlanan ilk faaliyet raporu olma özelliğini taşımaktadır. Belediyemiz, stratejik planımızda benimsediğimiz; hemşehrilerimizin mahalli müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını tüm paydaşlarıyla birlikte katılımcı bir anlayışla geliştiren, uygulayan ve izleyen bir belediye olma misyonu doğrultusunda çalışmalarını sürdürmektedir.

Tüm faaliyetlerimizin temel hedefi; huzurlu, tüm sakinleri için yüksek bir yaşam kalitesi sunan ve herkesin “iyi ki Çorlu’da yaşıyorum” diyeceği bir kent vizyonunu hayata geçirmektir. 2025 yılı boyunca yürütülen çalışmalar, bu vizyonun somut sonuçlara dönüşmesi amacıyla planlı ve bütüncül bir yaklaşımla ele alınmıştır.

Belediyemiz; sosyal belediyecilik, kültürel ve sanatsal faaliyetler, çevre duyarlılığı, spor ve kent yaşamını güçlendirmeye yönelik hizmetlerini etkin bir şekilde sürdürürken, 2025 yılında ulusal ve ulusötesi alanda yürütülen çalışmalarla Çorlu Belediyesini ve ilçemizi dört kıtada tanıtma fırsatı elde etmiştir. Böylece Çorlu’nun çağdaş ve vizyoner kent kimliği uluslararası platformlarda görünür hâle gelmiştir. Bu faaliyet raporunda; yürütülen çalışmalar, mali sonuçlar ve performans hedefleri şeffaf bir şekilde yer almaktadır.

Bu vesileyle; değerli meclis üyelerime, çalışma arkadaşlarıma ve kıymetli Çorlulu hemşehrilerime teşekkür ediyor, 2025 Yılı Faaliyet Raporumuzun Çorlu’muz için hayırlı olmasını diliyorum.

Saygılarımla,

Ahmet Sarıkurt
Çorlu Belediye Başkanı



BÖLÜM I

GENEL BİLGİLER



A. MİSYON, VİZYON, TEMEL İLKELERİMİZ VE TEMEL DEĞERLERİMİZ

MİSYONUMUZ



"Hemşehrilerimizin mahalli müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak üzere hizmetlerini tüm paydaşlarıyla birlikte katılımcı bir anlayışla geliştiren, uygulayan ve izleyen belediye"

VİZYONUMUZ;



"Huzurlu, tüm sakinleri için yüksek bir yaşam kalitesi sunan herkesin 'iyi ki Çorlu'da yaşıyorum'diyeceği bir kent olmak"

B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Yerleşik nüfusu **306.939** (2025 yılı TÜİK verileridir) kişi olan Çorlu ilçemiz, Türkiye'nin en kalabalık ilçelerinden biri olmakla beraber Tekirdağ'ın en büyük ilçesidir. Bu nüfusun **156.533** erkek, **150.406** kadın vatandaşlarımızdan oluşmaktadır. İlçemizdeki konut sayısı **151.638**, iş yeri sayısı ise **26.751**'dir. Ayrıca; Tekirdağ'da ki ticaret ve iş hayatının çoğunun Çorlu ilçemizde olduğu göz önüne alındığında günlük nüfus hareketlerine bağlı olarak birçok ilden daha kalabalık olduğu ve bu özelliğiyle de kent içinde ayrı bir kent merkezi özelliğini taşıdığı görülmektedir. İlçemizde Namık Kemal Üniversitesi Mühendislik Fakültesi, Namık Kemal Üniversitesi Meslek Yüksek Okulu Olmakla birlikte **2** adet Yükseköğretim Kurumu ve **7.000**'e yakın üniversite öğrencisi bulunmaktadır. Ortalama derslik başına **33** İlk Öğretim, **21** Genel Orta Öğretim ve **26** Mesleki ve Teknik olmak üzere toplam **57.998** öğrenci ilçemiz sınırları içinde eğitim görmektedir. İlçemizde bulunan okullarda **3.031** öğretmen görev yapmaktadır. 13 Temmuz 2005 Tarih ve 25874 Sayılı Resmî Gazetede yayımlanan 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nda; belediyelerin yetki, görev ve sorumluluk alanları ayrı ayrı belirlenmiştir.

Çorlu Belediyesi Görev Yetki Ve Sorumlulukları

5393 sayılı Belediye Kanunu ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu kapsamında belediyenin görev, yetki ve sorumlulukları aşağıda belirtilmiştir:

- İmar, yapılaşma ve kentsel gelişim hizmetlerini yürütmek.
- Altyapı ve üstyapı hizmetlerini sağlamak.
- Çevre, temizlik ve atık yönetimi hizmetlerini yürütmek.
- Zabıta, ruhsatlandırma ve denetim faaliyetlerini gerçekleştirmek.
- Park, bahçe ve yeşil alan hizmetlerini yürütmek.
- Kültür, turizm, gençlik ve spor faaliyetlerini yürütmek.
- Sosyal hizmet ve yardım faaliyetlerini yürütmek.
- Ekonomik gelişim, meslek edindirme ve konut projeleri geliştirmek.
- Gelir yönetimi (vergi, harç ve alacakların tahsili) işlemlerini yürütmek.
- Kurumsal iş birlikleri geliştirmek ve mahalle hizmetlerini yürütmek.
- edilmesini sağlamak.
- Belediye hizmetleri hakkında kamuoyu araştırmaları yapmak.
- Ulusal ve uluslararası kurumlarla iş birliği yapmak ve kardeş şehir ilişkileri kurmak.
- Mahallelerin ihtiyaçlarını karşılamak ve muhtarlıklarla iş birliği yapmak.

C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1. Fiziksel Yapı

Araç Durumu

SIRA	BİRİMLER	OTOMOBİL	ELEKTRİKLİ ARAÇ	MOTORSİKLET	MİNİBÜS	OTOBÜS	KAMYONET	KAMYON	TRAKTÖR	İŞ MAKİNESİ	TOPLAM
1	Afet İşleri Müdürlüğü	-	-	-	-	-	1	1	-	-	2
2	Arşiv Müdürlüğü	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
3	Bilgi İşlem Müdürlüğü	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
4	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	4	-	2	-	-	1	-	-	-	7
5	Emlak İstimlak Müdürlüğü	-	-	-	-	-	1	-	-	-	1
6	Fen İşleri Müdürlüğü	3	-	-	1	1	7	16	2	34	64
7	Muhtarlar Müdürlüğü	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
8	Gençlik Ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	-	-	-	-	2	-	-	-	-	2
9	Hukuk İşleri Müdürlüğü	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
10	İklim Değişikliği Ve Sıfır Atık Müdürlüğü	-	-	-	-	-	2	-	-	-	2
11	İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü	-	-	-	-	-	5	-	-	-	5
12	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
13	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	-	-	-	-	-	2	-	-	-	2
14	Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü	1	-	-	-	3	1	1	-	-	6
15	Mali Hizmetler Müdürlüğü	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
16	Özel Kalem Müdürlüğü	3	-	-	-	-	-	-	-	-	3
17	Park Ve Bahçeler Müdürlüğü	1	2	1	-	5	5	7	3	12	36
18	Plan Ve Proje Müdürlüğü	-	-	-	-	-	1	-	-	-	1
19	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	-	-	-	-	-	4	-	-	-	4
20	Temizlik İşleri Müdürlüğü	-	-	-	-	1	3	3	-	2	9
21	Yapı Kontrol Müdürlüğü	-	-	-	-	-	1	-	-	-	1
22	Yazı İşleri Müdürlüğü	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
23	Zabta Müdürlüğü	-	-	-	1	-	7	-	-	-	8
24	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
25	Halkla İlişkiler Müdürlüğü	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
26	Veteriner İşleri Müdürlüğü	-	-	-	-	-	3	-	-	-	3
27	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
28	Teftiş Kurulu Müdürlüğü	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
TOPLAM		12	2	3	2	12	44	30	5	48	158

Kamu İdarelerine Ait Taşınmazlar Kaydına İlişkin Yönetmelik çerçevesinde düzenlenmiş taşınmaz icmal cetveli aşağıdaki gibidir.

Taşınmaz Envanteri Tablosu

 ÇORLU BELEDİYESİ	Taşınmaz Adedi	Toplam	Toplam	Toplam
		Parsel Yüz Ölçümü (m ²)	Hisse Yüz Ölçümü (m ²)	Bağımsız Bölüm (m ²)
1. Tapuda Tescilli	886	1.923.235,81	2.254.747,45	5.067,65
1.1.1.1. Hizmet Binaları	36	7.826,53	52.928,40	1.508,11
1.1.11.4. Çeşme	8	1.478,50	1.478,50	
1.1.12.3. İmalathaneler	1	2.482,67	2.482,67	
1.1.2.2. İlköğretim Okulları	2	12.445,35	14.963,51	
1.1.3.2. Sağlık Ocakları	1	583,00	583,00	
1.1.4.10. Müzeler, Sanat Galerileri	5	871,00	871,00	
1.1.4.11. İbadet Yerleri	7	13.072,42	13.072,42	
1.1.4.13. Düğün, Tören ve Konferans Salonları	1	329,78	1.052,00	329,78
1.1.4.4.0 - Misafirhaneler	1	229,00	229,00	
1.1.4.8. Sinema, Tiyatro ve Opera vb. Salonları ve Stüdyoları	3	293,31	4.962,00	293,31
1.1.7.2. Diğer Konutlar	6	697,19	2.097,66	2.557,36
1.1.9.1. Alışveriş ve İş Merkezleri	1	495,00	495,00	
1.1.9.4. Restoranlar, Lokantalar	1	5,00	1.654,00	101,08
1.1.9.5. Dükkan ve İşyeri	24	1.441,87	2.330,74	278,01

	Taşınmaz Adedi	Toplam PARSEL YÜZ ÖLÇÜMÜ (m2)	Toplam HİSSE YÜZ ÖLÇÜMÜ (m2)	Toplam BAĞIMSIZ BÖLÜM (m2)
1.2. Arsalar	361	755.153,40	1.020.078,65	
1.2.3. Ortaöğretim Okulları	1	755,47	5.436,58	
1.3.1. Tarla	31	755.474,31	757.505,19	
1.3.2. Bağ Bahçe	3	20.135,61	20.135,61	
1.3.4. Tarım Dışı Alanlar	14	51.403,04	51.403,04	
1.3.5. Ağaçlandırılmış Alanlar	2	25.150,00	25.150,00	
1.5.1. Spor Sahaları	8	80.000,40	80.000,40	
1.5.2. Enerji Nakil Hatları - Pilon Yeri	2	59,07	91,01	
1.5.2. Enerji Nakil Hatları - Trafo	41	4.854,27	4.861,62	
1.5.2. Spor Salonları	1	7.845,04	7.845,04	
1.5.7. Yollar	321	177.419,62	180.305,46	
1.5.9.1. Su Kuyuları-Su Deposu-Çeşme	4	2.734,95	2.734,95	
3. Ortak Mallar	25	1.430.157,06	2.741.698,22	
3.1. Meralar	23	1.426.614,98	2.738.156,14	
3.5. Harman Yerleri	1	716,49	716,49	
3.7. Sivat ve Eyrek Yeri	1	2.825,59	2.825,59	
4. Genel Hizmet Alanları	395	685.273,00	687.326,54	638,20
4.1. Meydanlar	4	13.644,33	13.683,89	
4.2. Parklar ve Yeşil Alanlar	364	524.417,80	526.145,86	
4.4. Rekreasyon Alanları	9	70.000,96	70.000,96	
4.5. Otoparklar	7	20.313,08	20.313,08	620,00
4.6. Pazar Yeri	7	49.403,05	49.403,05	
4.7. Genel Mezarlıklar	3	7.487,70	7.487,70	
4.8. Umuma Ait Binalar	1	6,08	292,00	18,20
Genel Toplam	1.306	4.038.665,87	5.683.772,21	5.705,85

Belediyemiz Birimlerince Kullanılan Hizmet Binaları ve Tesisler

Sıra	Hizmet Tesis/Bina	Adresi
1	Belediye Arşiv Binası-Asfalt Şantiyesi	Hıdırağa Mahallesi Ahmet Taner Kışlalı Cad. No:18/D Çorlu Tekirdağ
2	Çorlu Belediyesi Ek Hizmet Binası - Depo	Reşadiye Mah. Şehit Teğmen Yavuzer Cad. No:12 Çorlu Tekirdağ
3	Ofis Binası	Hıdırağa Mahallesi Ahmet Taner Kışlalı Cad. No:18/F, 18/G Çorlu Tekirdağ
4	Tamir Bakım Atölyeleri ve Depoları	Hıdırağa Mahallesi Ahmet Taner Kışlalı Cad. No:18/E Çorlu Tekirdağ
5	Tamir Bakım Atölyeleri Motor, Elektrik Atölyesi	Hıdırağa Mahallesi Ahmet Taner Kışlalı Cad. No:18/H Çorlu Tekirdağ
6	Hizmet Binası (Aile Sağlığı Merkezi)	Önerler Mahallesi, İstikbal 3. Sokak, No:15, 15-1, Çorlu Tekirdağ
7	Çobançeşme Aile Sağlığı Merkezi	Çobançeşme Mahallesi, Mustafa Kemal Caddesi, No:26 Çorlu Tekirdağ
8	Hizmet Binası	Sağlık Mahallesi, Edirne 4. Sokak, No:44 Çorlu Tekirdağ
9	Çorlu Belediyesi Ana Hizmet Binası (İşyeri), Cumhuriyet Meydanı	Reşadiye Mah. Salih Omurtak Cad. No:139 Çorlu Tekirdağ
10	Çorlu Kentsel Dönüşüm Yapı San.Tic. A.Ş. - Halı Saha Tesisi + Kafeterya	Hatip Mahallesi, Buzcu Caddesi, No:11 Çorlu Tekirdağ
11	İş Yeri (Dükkan)	Önerler Mahallesi, İstikbal 3. Sokak, No:15-2, Çorlu Tekirdağ
12	İş Yeri (Dükkan)	Önerler Mahallesi, Ada Caddesi, No:34/A, Çorlu Tekirdağ
13	İş Yeri (Dükkan)	Sarılar Mahallesi, Çamlık 6. Sokak No:37 Çorlu Tekirdağ
14	İş Yeri (Dükkanlar)	Seymen Mahallesi, Ballica Caddesi, No:25, 25/A, 25/B, 25/C, 25/D Çorlu Tekirdağ
15	İş Yeri (Dükkanlar)	Seymen Mahallesi, Ballica Caddesi, No:23/A, 23/B, 23/C Çorlu Tekirdağ
16	İş Yeri (Kahvehane)	Seymen Mahallesi, Ballica Caddesi, No:26/A Çorlu Tekirdağ
17	İş Yeri (Dükkanlar)	Seymen Mahallesi, Ballica 5. Sokak, No:2/A, 2/B Çorlu Tekirdağ
18	İş Yeri (Salon)	Seymen Mahallesi, Ballica 5. Sokak, No:2/C Çorlu Tekirdağ
19	İş Yeri (Dükkanlar)	Şahpaz Mahallesi, Gazi Nadir Ören Caddesi, No:31/A, 31/B, 31/C, 31/D, 31/E Çorlu Tekirdağ
20	İş Yeri (Dükkan)	Cemaliye Mahallesi, Salih Omurtak Caddesi, No:238/A Çorlu Tekirdağ

Sıra	Hizmet Tesis/Bina	Adresi
21	İş Yeri (Dükkan)	Şeyhsinan Mahallesi, Sanayi Çarşısı 2. Sokak, No:20/A Çorlu Tekirdağ
22	İş Yeri (Lostra Salonu)	Cemaliye Mahallesi, Saray Caddesi, No:1 Çorlu Tekirdağ
23	Asfalt Şantiyesi - Güvenlik, Kantar, Akaryakıt Pomp. Kulübesi	Hıdırağa Mahallesi Ahmet Taner Kışlalı Cad. No:18, 18/I, 18/J Çorlu Tekirdağ
24	Asfalt Şantiyesi - Kapalı Malzeme Deposu (Garaj Yanı)	Hıdırağa Mahallesi Ahmet Taner Kışlalı Cad. No:18/K Çorlu Tekirdağ
25	Asfalt Şantiyesi - Kapalı Malzeme Deposu (Atölye Arkası)	Hıdırağa Mahallesi Ahmet Taner Kışlalı Cad. No:18/L Çorlu Tekirdağ
26	Asfalt Şantiyesi - Yarı Açık Araç Garajı	Hıdırağa Mahallesi Ahmet Taner Kışlalı Cad. No:18/S Çorlu Tekirdağ
27	Asfalt Şantiyesi - Asfalt Plenti Laboratuvar Binası	Hıdırağa Mahallesi Ahmet Taner Kışlalı Cad. No:18/N Çorlu Tekirdağ
28	Asfalt Şantiyesi - Personel Eğitim ve Dinlenme Salonu	Hıdırağa Mahallesi Ahmet Taner Kışlalı Cad. No:18/O Çorlu Tekirdağ
29	Asfalt Şantiyesi - Yönetim Binası	Hıdırağa Mahallesi Ahmet Taner Kışlalı Cad. No:18/M, 18/P Çorlu Tekirdağ
30	Asfalt Şantiyesi - Asfalt Plenti	Hıdırağa Mahallesi Ahmet Taner Kışlalı Cad. No:18/R Çorlu Tekirdağ
31	Ziya Berhan KILIÇ Kapalı Spor Salonu	Rumeli Mahallesi, Gazi Osmanpaşa Caddesi No:61 Çorlu Tekirdağ
32	Çorlu Bel. Ahmet Taner Kışlalı Spor Kompl.Stadyumu	Hıdırağa Mahallesi, İstasyon Caddesi, No:1 Çorlu Tekirdağ
33	Çorlu Belediyesi Misafirhanesi	Kazimiye Mahallesi, Barbaros 1. Sokak, No:4 Çorlu Tekirdağ
34	Çorlu Belediyesi Misafirhanesi	Cemaliye Mahallesi, Dere Meydanı Sokak, No:8 Çorlu Tekirdağ
35	Trakoff Sahası	Şahpaz Mahallesi, Gazi Nadir Ören 1. sokak No:34/1 Çorlu Tekirdağ
36	Çorlu Belediyesi Şehir Stadyumu	Hatip Mahallesi, Buzcu Caddesi, No:11 Çorlu Tekirdağ
37	Çorlu Belediyesi Ana Hizmet Binası (Hizmet Büroları), Cumhuriyet Meydanı	Reşadiye Mah. Salih Omurtak Cad. No:139 Çorlu Tekirdağ
38	Çorlu Belediyesi Ana Hizmet Binası (Tiyatro), Cumhuriyet Meydanı	Reşadiye Mah. Salih Omurtak Cad. No:139 Çorlu Tekirdağ
39	Çorlu Belediyesi Ek Hizmet Binası - Düğün Salonu	Reşadiye Mah. Eski Sanat Aralığı Sokak No:1/G Çorlu Tekirdağ
40	Tenis Kafe	Alipaşa Mahallesi, Aydın Sokak No:16 Çorlu Tekirdağ
41	Kitap Kafe Kütüphanesi	Kazimiye Mahallesi, Salih Omurtak Caddesi No:78 Çorlu Tekirdağ
42	Kitap Kafe	Kazimiye Mahallesi, Salih Omurtak Caddesi No:78/A Çorlu Tekirdağ
43	Park Kafe	Muhittin Mahallesi, Salih Omurtak Caddesi No:101/A Çorlu Tekirdağ
44	Kafe 1923	Çobançeşme Mahallesi, Bülent Ecevit Bulvarı, No:171/6 Çorlu Tekirdağ
45	Mustafa Kemal Atatürk Yarı Olimpik Kapalı Yüzme Havuzu	Hürriyet Mahallesi, Eski Bağlar Caddesi, No:41 Çorlu Tekirdağ
46	Hobi Bahçesi	Zafer Mahallesi Ekin 2. Sokak No:4/1 Çorlu Tekirdağ
47	Bisiklet Park Kafe	Hürriyet Mahallesi, Meşe Sokak, No:10 Çorlu Tekirdağ
48	Masal Park Kafe	Önerler Mahallesi, Kültegin Sokak, No:4/1 Çorlu Tekirdağ
49	Çorlu Belediyesi Kapalı Otoparkı	Reşadiye Mahallesi, Kumyol Caddesi, No:37-1 Çorlu Tekirdağ
50	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Hizmet Binası	Hatip Mah. Ali Osman Çelebi Bulvarı No:74 Çorlu Tekirdağ
51	Ünal Baysan Gösteri ve Kongre Merkezi	Hatip Mah. Ali Osman Çelebi Bulvarı No:74/1 Çorlu Tekirdağ
52	Tahnit Müzesi Binası (İnşaat Halinde)	Çobançeşme Mahallesi, ismetpaşa Bulvarı No:122 Çorlu Tekirdağ
53	Atatürk Evi	Kazimiye Mahallesi, Selanik Sokak, No:2 Çorlu Tekirdağ
54	Tarihi Muhacir Evi (Eski adı Doğanca Evi)	Cemaliye Mahallesi, Hastahane Çeşme Sokak, No:2 Çorlu Tekirdağ
55	Tarihi Belediye Binası, Bal Mumu Müzesi	Cemaliye Mahallesi, Salih Omurtak Caddesi, No:276 Çorlu Tekirdağ
56	Tarihi Evler	Cemaliye Mahallesi, Mahfel Aralığı Sokak, No:2 Çorlu Tekirdağ
57	Tarihi Evler (Eski Balık Pazarı)	Cemaliye Mahallesi, Kömürpazarı Caddesi, No:8 Çorlu Tekirdağ
58	Çorlu Belediyesi Ek Hizmet Binası Muhtarlıklar Müdürlüğü Bürosu (Zemin Kat)	Reşadiye Mah. Eski Sanat Aralığı Sokak No:1/D Çorlu Tekirdağ
59	Muhtarlık Evi (Cumhuriyet Mahallesi)	Cumhuriyet Mahallesi, Battal Gazi Caddesi, No:2 Çorlu Tekirdağ
60	Muhtarlık Evi (Cemaliye Mahallesi)	Cemaliye Mahallesi, Çakıl Sokak, No:2/1 Çorlu Tekirdağ
61	Muhtarlık Evi (Çobançeşme Mahallesi)	Çobançeşme Mahallesi, Celal Atik Sokak, No:4 Çorlu Tekirdağ
62	Muhtarlık Evi (Esentepe Mahallesi)	Hürriyet Mahallesi, Erim Caddesi, No:4/2 Çorlu Tekirdağ
63	Muhtarlık Evi (Hatip Mahallesi)	Hatip Mahallesi, Gülendir Sokak, No:14 Çorlu Tekirdağ
64	Muhtarlık Evi (Havuzlar Mahallesi)	Havuzlar Mahallesi, Orhan Kemal Caddesi, No:34-1 Çorlu Tekirdağ
65	Muhtarlık Evi (Hıdırağa Mahallesi)	Cemaliye Mahallesi, Ahmet Bey Bayırı Caddesi, No:12 Çorlu Tekirdağ
66	Muhtarlık Evi (Hürriyet Mahallesi)	Hürriyet Mahallesi, Erim Caddesi, No:4/1 Çorlu Tekirdağ
67	Muhtarlık Evi (Kazimiye Mahallesi)	Kazimiye Mahallesi, Nar Çiçeği Sokak, No:17 Çorlu Tekirdağ
68	Muhtar Evi-Boş	Kazimiye Mahallesi, Barbaros 2. Sokak, No:4 Çorlu Tekirdağ
69	Muhtarlık Evi (Kemalettin Mahallesi)	Kemalettin Mahallesi, Desen Sokak, No:1 Çorlu Tekirdağ
70	Muhtarlık Evi (Muhittin Mahallesi)	Muhittin Mahallesi, Bağlariçi 2. Sokak, No:27/1 Çorlu Tekirdağ
71	Muhtarlık Evi (Nusratiye Mahallesi)	Kazimiye Mahallesi, Alipaşa Cad. No:33 Çorlu Tekirdağ
72	Muhtarlık Evi (Reşadiye Mahallesi)	Reşadiye Mahallesi, Yunus Emre Aralığı Sokak, No:6 Çorlu Tekirdağ
73	Muhtarlık Evi (Rumeli Mahallesi)	Rumeli Mahallesi, Güliz Sokak, No:2/26 Çorlu Tekirdağ
74	Muhtarlık Evi (Silahtarağa Mah.)	Cemaliye Mahallesi, Çerkezköy 1. Sokak, No:26 Çorlu Tekirdağ
75	Muhtarlık Evi (Şeyhsinan Mahallesi)	Şeyhsinan Mahallesi, Güney Caddesi, No:6/10 Çorlu Tekirdağ

Sıra	Hizmet Tesis/Bina	Adresi
76	Muhtarlık Evi (Şeyhsinan Mahallesi)	Alipaşa Mahallesi, Taşkent 1. Sokak No:4/1 Çorlu Tekirdağ
77	Muhtarlık Evi (Alipaşa Mahallesi)	Alipaşa Mahallesi, Taşkent 1. Sokak No:4 Çorlu Tekirdağ
78	Muhtarlık Binası (Önerler Mahallesi)	Önerler Mahallesi, Ada Caddesi, No:34, Çorlu Tekirdağ
79	Muhtarlık Binası (Sarılar Mahallesi)	Sarılar Mahallesi, Çamlık 6. Sokak No:14 Çorlu Tekirdağ
80	Muhtarlık Binası (Seymen Mahallesi)	Seymen Mahallesi, Ballıca Caddesi, No:27 Çorlu Tekirdağ
81	Muhtarlık Odası (Şahpaz Mahallesi)	Şahpaz Mahallesi, Gazi Nadir Ören Caddesi, No:31 Çorlu Tekirdağ
82	Muhtarlık Binası (Türkgücü Mahallesi)	Türkgücü Mahallesi, Türkgücü 4. Sokak, No:40-2 Çorlu Tekirdağ
83	Muhtarlık Evi (Deregündüzlü Mahallesi)	Deregündüzlü Mahallesi, İncirli Sokak, No:12/1 Çorlu Tekirdağ
84	Engelsiz Kafe	Reşadiye Mahallesi, Kumyol Caddesi, No:37 Çorlu Tekirdağ
85	Kır Kent Kardeşliği Projesi (Çifçi Malları Koruma Meclisi)	Reşadiye Mahallesi, Kumyol Caddesi, No:34 Çorlu Tekirdağ
86	Dışarı Çıkıyorum Toplama Katılıyorum Projesi (Engelliler Derneği)	Reşadiye Mahallesi, Kumyol Caddesi, No:28, 30, 32 Çorlu Tekirdağ
87	Nefes Park Kafe	Nusratiye Mahallesi, Karadeniz Caddesi, No:40 Çorlu Tekirdağ
88	Çorlu Belediyesi Trap Sket Sahası	Seymen Mahallesi, İstanbul Caddesi, No:118/3 Çorlu Tekirdağ
89	Yenice Cem Vakfı Yenice Cem Evi Binası	Yenice Mahallesi, Limon Sokak, No:4 Çorlu Tekirdağ
90	Gaziler Derneği Binası	Kazımiye Mahallesi, Alipaşa Cad. No:33/A Çorlu Tekirdağ
91	Park ve Bahçeler Müdürlüğü Hizmet Binaları (Havuzlar Mahallesi)	Havuzlar Mah. Yüksel Sokak No:7, 7/1, 7/2 Çorlu Tekirdağ
92	Park ve Bahçeler Müdürlüğü Hayvanat Bahçesi Binaları	Havuzlar Mah. Yüksel Sokak No:8 Çorlu Tekirdağ
93	Park ve Bahçeler Müdürlüğü-Sarılar Mahallesi Çim - Alternatif Bitki Üretimi Yetiştirme Sahası ve Binası	Sarılar Mahallesi, Çamlık Caddesi, No:58 Çorlu Tekirdağ
94	Park ve Bahçeler Müdürlüğü-Sarılar Mahallesi Aronya Üretim Merkezi Sahası ve Binası	Sarılar Mahallesi, Çamlık 9. Sokak, No:3 Çorlu Tekirdağ
95	Taziye Evi	Cemaliye Mahallesi, Karan Caddesi, No:11 Çorlu Tekirdağ
96	Kafe Yaşayan Çınarlar Sosyal Tesisi	Çobançeşme Mahallesi, Bülent Ecevit Bulvarı, No:171/2 Çorlu Tekirdağ
97	Atatürk Kent Enstitüsü	Şeyhsinan Mah. Kantarcı Sokak No:16 Çorlu Tekirdağ
98	Aşevi	Çobançeşme Mahallesi, Bülent Ecevit Bulvarı, No:130 Çorlu Tekirdağ
99	Kent Lokantası	Çobançeşme Mahallesi, Şinasi Kurşun 18. Sokak, No:11 Çorlu Tekirdağ
100	Çorlu Belediyesi Eski Halk Otobüsleri Garajı Deposu ve Müştemlatı	Hatip Mahallesi, Ali Soman Çelebi Bulvarı, No:74/1 Çorlu Tekirdağ
101	Çevre ve Temizlik İşleri Müdürlüğü Şantiyesi (İdari Bina, Araç Bakım Atölyesi ve Depo)	Zafer Mahallesi Midilli 2. Sokak No:2
102	Hayvan Bakım Evi	Hıdırağa Mahallesi Ahmet Taner Kışlalı Cad. No:20/A, 20/B, 20/C, 20/D Çorlu Tekirdağ
103	Çorlu Belediyesi Ek Hizmet Binası - Ofis	Reşadiye Mah. Kumyol Cad. No:40/F Çorlu Tekirdağ
104	Çorlu Belediyesi Ek Hizmet Binası Zabıta Müdürlüğü Hizmet Bürosu (1 Kat)	Reşadiye Mah. Şehit Teğmen Yavuzer Cad. No:12 Çorlu Tekirdağ
105	Zabıta Müdürlüğü-Yenice Ek Hizmet Binası	Yenice Mahallesi, İstiklal Caddesi, No:9 Çorlu Tekirdağ
106	Çorlu Belediyesi Kapalı Pazar Yeri (Perşembe Pazarı) + WC (Kuzey ve Güney Çıkışı)	Silahtarğa Mah. Dere Meydanı Sokak, No:1/1, 1/2, 1/3 Çorlu Tekirdağ
107	Seymen Mahallesi-WC	Seymen Mahallesi, Harmanlı Sokak, No:23/1 Çorlu Tekirdağ
108	Kapalı Pazar Yeri (Salı Pazarı)	Alipaşa Mahallesi, Çetin Emeç bulvarı, No:114 Çorlu Tekirdağ

2. Örgüt Yapısı

Türkiye İstatistik Kurumu verilerine göre 2025 yılı itibarıyla nüfusu 306.939 olan Çorlu Belediyesi, Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik kapsamında büyükşehir ilçe belediyeleri için belirlenen C grubu içinde yer almakta olup, nüfus aralığı itibarıyla **C14** grubunda değerlendirilmektedir. 12.09.2025 tarihli ve 33015 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Belediye Ve Bağlı Kuruluşları İle Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke Ve Standartlarına Dair Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik ile yapılan değişiklikler neticesinde nüfusu 50.000'i aşan belediyelerde **Gelirler Müdürlüğü** kurulması zorunlu hale gelmiştir. Bu kapsamda 03.12.2025 tarihli ve 2025/231 sayılı belediye meclisi kararı ile Gelirler Müdürlüğü kurulmuştur.

Belediyemizde başkanlık Makamına doğrudan bağlanmış olan iki (2) müdürlük bulunmaktadır. Ayrıca altı (6) Belediye Başkan Yardımcısına bağlı olarak faaliyet gösteren yirmi beş (27) müdürlük ile Çorlu Belediyesinde hizmet veren yirmi sekiz (29) müdürlük bulunmaktadır.

Belediye Başkanı	Belediye Meclisi	Belediye Encümeni	B. Başkan Yardımcısı	Müdürlükler
Ahmet SARIKURT	37 Meclis Üyesi	7 Encümen Üyesi	6 Başkan Yardımcısı	29 Müdürlük

Belediye Meclisi

Çorlu Belediye Meclisi 37 üyeden oluşmaktadır. 04.04.2024 tarihi itibari ile Belediye Meclisi Üyelerinin, 26'sı Cumhuriyet Halk Partisi, 9 Adalet ve Kalkınma Partisi, 2'si Milliyetçi Hareket Partisinden oluşmaktadır.



Ahmet SARIKURT
Belediye Başkanı



Hasan TOPRAK
Meclis Başkan V.



Hülya PERİN
2. Meclis Başkan V.



Değer KARA
CHP Meclis Üyesi



Turgay KUMLU
CHP Meclis Üyesi



Volkan ÇETİNER
CHP Meclis Üyesi



Fatma ERÖZKAN
CHP Meclis Üyesi



Doğukan DAĞ
CHP Meclis Üyesi



Biğehan ÇAĞLAR
CHP Meclis Üyesi



Oya ASIL GÜNEY
CHP Meclis Üyesi



Güner ÇETİN
CHP Meclis Üyesi



Yunus Emre SÜLÜN
CHP Meclis Üyesi



Rana Ayşe ARIM
CHP Meclis Üyesi



Ecem KARACA
CHP Meclis Üyesi



Telat KESKİN
CHP Meclis Üyesi



İnci GÜNEY
CHP Meclis Üyesi



Adnan KUM
CHP Meclis Üyesi



Zakir ÖZTÜRK
CHP Meclis Üyesi



Regaip Gamze ONAY
CHP Meclis Üyesi



Onur YILDIZ
CHP Meclis Üyesi



Erhan YARAR
CHP Meclis Üyesi



Ramazan SEZER
CHP Meclis Üyesi



Ertan ARSLAN
CHP Meclis Üyesi



Caner KAYA
CHP Meclis Üyesi



Ferhat KURTULMUŞ
CHP Meclis Üyesi



Güllistan YILMAZ
CHP Meclis Üyesi



Gülcan SAKALLI
CHP Meclis Üyesi



Metehan KUMYOL
AKP Meclis Üyesi



Cihan KARACA
AKP Meclis Üyesi



Mehmet USTA
AKP Meclis Üyesi



Yelda TÜNCER
AKP Meclis Üyesi



Turgay KARA
AKP Meclis Üyesi



Erdoğan TERCAN
AKP Meclis Üyesi



Neriman ÇİVİCİ
AKP Meclis Üyesi



Buket ÖZÇELİK GÜRCAN
AKP Meclis Üyesi



Ateş AKDERE
AKP Meclis Üyesi



Emirhan ŞENGELİR
MHP Meclis Üyesi



Durmuş Ali KOCABAŞ
MHP Meclis Üyesi

Meclis Komisyonları

İmar Komisyonu	Plan ve Bütçe Komisyonu
Bilgehan ÇAĞLAR	Değer KARA
Ertan ARSLAN	Onur YILDIZ
Yunus Emre SÜLÜN	Turgay KURLU
Fatma ERÖZKAN	Gülcan SAKALLI
Metehan KUMYOL	Mehmet USTA

İç İşleri Komisyonu	Eğitim, Kültür, Gençlik ve Spor Komisyonu
Yunus Emre SÜLÜN	Zakir ÖZTÜRK
Hülya PERİN MERİÇ	Volkan ÇETİNER
Güllistan YILMAZ	İnci GÜNAY
Ecevit KARACA	Hülya PERİN MERİÇ
Ateş AKDERE	Erdoğan TERCAN

Ulaşım Komisyonu	Çevre ve Sağlık Komisyonu
Doğukan DAĞ	Rana Ayşe ARIM
Güner ÇETİN	Regaip Gamze ONAY
Ferhat KURTULMUŞ	Zakir ÖZTÜRK
Ertan ARSLAN	Onur YILDIZ
Emirhan ŞENGELİR	Durmuş Ali KOCABAŞ

Tarım, Hayvancılık ve Orman Komisyonu	Kadın Dayanışma ve Destekleme Komisyonu
Erhan YARAR	Hülya PERİN MERİÇ
Volkan ÇETİNER	Oya ASIL GÜNEY
Güllistan YILMAZ	Gülcan SAKALLI
Caner KAYA	Buket ÖZÇELİK GÜRCAN
Neriman ÇİVİCİ	Yelda TUNCER

Sosyal Etkinlikler ve STKlar Komisyonu	Trakyakent
Volkan ÇETİNER	Ahmet SARIKURT
Regaip Gamze ONAY	Telat KESKİN
Ramazan SEZER	Hülya PERİN MERİÇ
Rana Ayşe ARIM	Erhan YARAR
Neriman ÇİVİCİ	

Marmara Belediyeler Birliği	Afet Komisyonu
Ahmet SARIKURT	Onur YILDIZ
Hasan TOPRAK	Oya ASIL GÜNEY
Doğukan DAĞ	Ecevit KARACA
	Yunus Emre SÜLÜN
	Yelda TUNCER

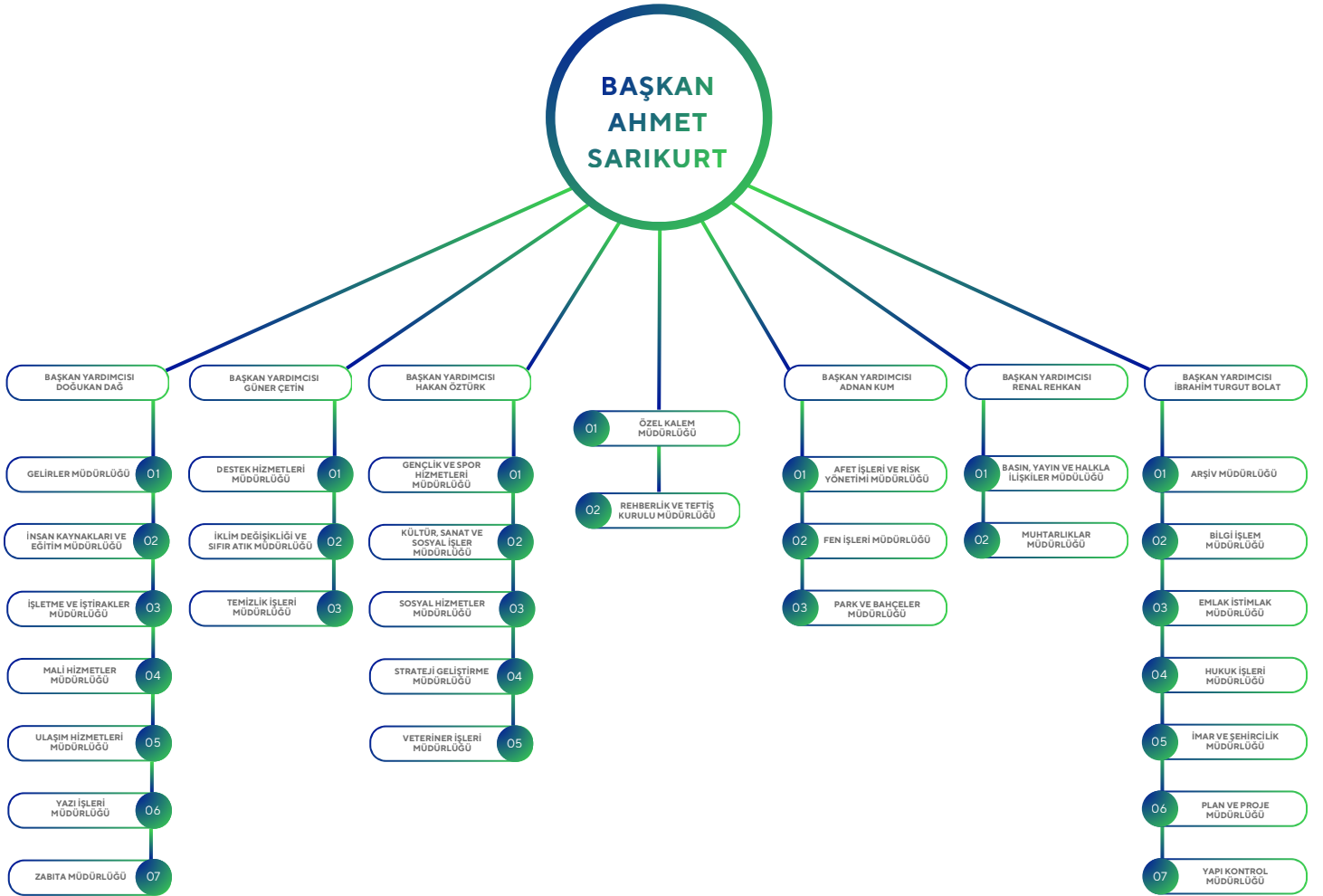
Hayvan Hakları Komisyonu
Regaip Gamze ONAY
Rana Ayşe ARIM
Güllistan YILMAZ
Onur YILDIZ
Emirhan ŞENGELİR

Belediye Encümeni

Belediye Encümenimiz, Belediye Başkan Yardımcısı Başkanlığında Belediye Meclisinden 3 üye ve bir Mali Hizmetler Müdürü olmak üzere 3 birim müdürü ile toplam **7** üyeden oluşmaktadır.

ÇORLU BELEDİYESİ ENCÜMEN ÜYELERİ	
Üye Adı	Görevi
Adnan KUM	Belediye Başkan Yardımcısı - Encümen Başkanı
Oya ASIL GÜNEY	Meclis Üyesi
Regaip Gamze ONAY	Meclis Üyesi
Rana Ayşe ARIM	Meclis Üyesi
Fatih YALAZA	Encümen Üyesi - Mali Hizmet Müdürü V.
Fevziye GÜRSOY	Encümen Üyesi - Yazı İşleri Müdür V.
Fatma ÜZMEZ ARDALI	Encümen Üyesi - Yapı Kontrol Müdür V.

Organizasyon Şeması



3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Çorlu Belediyesinin bilişim hizmetleri Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir. Belediyemiz bilişim alt yapısı gelişmiş Network cihazları ile donatılmış ve gelişmeye açık bilgisayar ağına sahiptir.

Belediyemizde **426** adet masaüstü bilgisayar (kasa), **69** adet dizüstü bilgisayar, **4** adet server, **135** adet yazıcı, **40** switch, **12** adet UPS (Güç Kaynağı), **36** adet tablet bilgisayar bulunmaktadır.

Cins	Adet
Masaüstü Bilgisayar (Kasa)	426
Dizüstü Bilgisayar	69
Server	4
Yazıcı	135
Switch	40
UPS (Güç Kaynağı)	12
Tablet Bilgisayar	36

Telefon İletişim Santralleri

Cins	Adet
Yazılım	1
IP Santral	2

Kurum bünyesinde haberleşme altyapısının modernizasyonu kapsamında IP santral ile yazılımsal IP santral sistemi entegre şekilde kullanılmaktadır. Oluşturulan yapı sayesinde belediyeye ait tüm hizmet noktaları arasında network altyapısı üzerinden dahili haberleşme sağlanmakta, birimler arası iletişim hızlı ve etkin şekilde gerçekleştirilmektedir.

Kurulan sistem kapsamında çağrı merkezi altyapısı da entegre edilerek vatandaşlardan gelen talep ve bildirimlerin kayıt altına alınması sağlanmış, başvuruların takip edilebilirliği ve hizmet süreçlerinin yönetilebilirliği artırılmıştır. IP tabanlı iletişim altyapısı sayesinde telefon görüşmelerinin önemli bir bölümü kurum ağı üzerinden gerçekleştirilerek iletişim giderlerinde tasarruf sağlanmıştır.

Sistem Yazılımları

Çorlu Belediyesi, farklı hizmet noktalarını kapsayan orta ölçekli bir kurumsal ağ altyapısına sahiptir. Merkez Belediye Hizmet Binası, Fen İşleri Müdürlüğü Şantiye Alanı, Temizlik İşleri Müdürlüğü Şantiye Alanı, Park ve Bahçeler Müdürlüğü Serası, Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Atatürk Kent Enstitüsü, Ünal Baysan Kültür Merkezi, Arşiv Müdürlüğü ile Veteriner İşleri Müdürlüğü hizmet binaları bu ağ yapısına entegre şekilde çalışmaktadır.

Merkez Belediye Hizmet Binası içerisinde bulunan Sistem Odası, kurumun ana network merkezi olarak kullanılmakta olup belediye içi birimler ile dış bağlantıların tamamı bu merkez üzerinden yönetilmekte ve koordine edilmektedir.

Bağlantılarımız

Dış internet bağlantıları açık devre internet hatları üzerinden sağlanmakta olup SD-WAN teknolojisi kullanılarak anlık ve yedekli şekilde çalıştırılmaktadır. Bu yapı sayesinde internet erişiminde süreklilik ve bağlantı güvenliği sağlanmaktadır.

Kapalı devre ağ bağlantıları kapsamında belediyeye ait hizmet binaları, sosyal tesisler, müzeler, kafeler, aşevi, dost market noktaları kurumsal ağa entegre şekilde hizmet vermektedir.

Kurum içi ağ bağlantıları ise Fen İşleri Müdürlüğü Şantiye Alanı, Temizlik İşleri Müdürlüğü Şantiye Alanı, Park ve Bahçeler Müdürlüğü Serası, Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Atatürk Kent Enstitüsü hizmet binası, Arşiv Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü ile Veteriner İşleri Müdürlüğü başta olmak üzere ek hizmet binalarında aktif olarak kullanılmakta olup tüm birimler merkez sistem altyapısına güvenli şekilde bağlanmaktadır.

Dış Bağlantılarımız açık devre

İnternet hatları SD-WAN protokolü kullanılarak anlık online yedekli çalışmaktadır.

- 500 Mbps Metro eth (32 Sabit IP)
- 400 Mbps Metro eth (32 Sabit IP)
- 100 Mbps Metro eth (1 Sabit IP)

Dış Bağlantılarımız kapalı devre

- TTVPN 60Mbps Merkez
- TTVPN 10Mbps Yenice Hiz. Binası
- TTVPN 10Mbps Temizlik Hiz. Şantiye
- TTVPN 10Mbps Aş evi Hiz. Binası
- TTVPN 10Mbps Yarı olimpik yüz. Hav.
- TTVPN 10Mbps Kapalı Pazar yeri Zab. Bürosu
- TTVPN 10Mbps Tarihi Belediye Binası
- TTVPN 10Mbps Kitap Kafe
- TTVPN 10Mbps Tenis Kafe
- TTVPN 10Mbps Park Kafe

- TTVPN 10Mbps Kafe 1923
- TTVPN 10Mbps Nefes Park
- TTVPN 10Mbps Atatürk Evi
- TTVPN 10Mbps Masal Park
- TTVPN 10Mbps Dost Market
- TTVPN 10Mbps Çardaklı Çeşme
- TTVPN 10Mbps Bisiklet Cafe
- TTVPN 10Mbps Fen İşleri Şantiye alanı
- TTVPN 10Mbps Perşembe Kapalı Pazar Yeri

İç bağlantılarımız

- Fen İşleri Asfalt Şantiye 1 Gbps Fiberoptik
- Kültür Müdürlüğü Hizmet binası 100Mbps PtP Wifi
- Park Bahçeler Serası 100 Mbps PtP Wifi
- Ünal Baysan Kültür Merkezi 50 Mbps PtP Wifi
- Atatürk Kent Enstitüsü 1 Gbps Fiberoptik
- Zabıta Müdürlüğü Binası 1 Gbps Fiberoptik

4. İnsan Kaynakları

Bakanlar Kurulunca belirlenen Norm Kadro İlke ve Standartlarına İlişkin Esasların uygulanması ile Çorlu Belediyesindeki personelin statülerine göre kadro ve mevcut durumu aşağıda tabloda gösterilmiştir.

Mevcut Statü	Kadro	Mevcut	Yüzde
Memur	693	233	%34
Sözleşmeli Personel	-	1	-
Kadrolu İşçi	343	50	%15
Geçici İşçi	-	-	-
Şirket Personeli	-	785	-
Toplam	798 (Memur ve İşçi)	1.069 (284 Memur ve İşçi)	%36 (Memur ve İşçi)

Personelin Öğrenim Durumu

Öğrenim Durumu	Memur	Sözleşmeli Personel	İşçi	Personel A.Ş.	Yüzde
İlkokul/İlköğretim	7	-	10	303	%30
Lise	56	-	15	275	%32
Önlisans	57	-	2	60	%11
Lisans	98	1	18	142	%24
Yüksek Lisans	14	-	5	5	%2
Master Doktora	1	-	0	0	%0,1
Toplam	233	1	50	785	%100

Müdürlük Harcama Yetkilileri ve Personelin Birim Bazında Dağılımı

Müdürlük Adı	Harcama Yetkilisi	Memur	İşçi	Personel A.Ş.	Sözleşmeli	Toplam
Afet İşleri ve Risk Yönetimi Müdürlüğü	Veli ŞİMŞEK	3	-	1	-	4
Arşiv Müdürlüğü	Atilla SARAÇ	1	-	10	-	11
Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Volkan YENLİK	2	1	19	-	22
Bilgi İşlem Müdürlüğü	Atilla SARAÇ	3	1	13	-	17
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Selim ÖZKAN	4	4	76	-	84
Emlak İstimlak Müdürlüğü	Ercan LEBLEBİCİ	6	-	1	-	7
Fen İşleri Müdürlüğü	Melih YAMAÇ	10	8	105	-	123
Gelirler Müdürlüğü	Fatih YALAZA	-	-	-	-	0
Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	Görkem AVAR	6	-	22	-	28
Hukuk İşleri Müdürlüğü	Berna YEKE	4	1	1	-	6
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	Ozan DENİZ	3	-	6	-	9
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	Ceyda ÖZCAN	19	1	9	1	30
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Neşe BİÇER	6	1	3	-	10
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	Erkal SAÇLI	3	1	88	-	92

Müdürlük Adı	Harcama Yetkilisi	Memur	İşçi	Personel A.Ş.	Sözleşmeli	Toplam
Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Fatih DOĞAN	4	2	44	-	50
Mali Hizmetler Müdürlüğü	Fatih YALAZA	24	4	6	-	34
Muhtarlıklar Müdürlüğü	Fatih DOĞAN	-	-	-	-	0
Özel Kalem Müdürlüğü	Halil AKIN	10	4	4	-	18
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Erkan TOSUN	10	3	104	-	117
Plan ve Proje Müdürlüğü	Erkan KAÇAR	5	4	7	-	16
Personel A.Ş.		-	-	3	-	3
Rehberlik ve Teftiş Kurulu Müdürlüğü	Berna YEKE	-	-	-	-	0
Sosyal Hizmetler Müdürlüğü	Arzu GÖKAY	3	2	29	-	34
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Hakan ÖZTÜRK	2	1	2	-	5
Temizlik İşleri Müdürlüğü	Cahit KURT	6	5	213	-	224
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Alper Tunga TAŞDELEN	1	-	1	-	2
Veteriner İşleri Müdürlüğü	Ahmet ÇAVDAR	2	-	15	-	17
Yapı Kontrol Müdürlüğü	Fatma ÜZMEZ ARDALI	11	2	2	-	15
Yazı İşleri Müdürlüğü	Fevziye GÜRSOY	7	1	1	-	9
Zabıta Müdürlüğü	Biröl UÇAR	78	4	-	-	82
Muhasebe Yetkilisi	Meryem GEZER					
Toplam		233	50	785	1	1.069

5. Sunulan Hizmetler

- Kent Planlama Hizmetleri,
- Altyapı ve Yapım Hizmetleri,
- Açık Alan Hizmetleri,
- Çevre Koruma Hizmetleri,
- Temizlik Hizmetleri,
- Eğitim, Toplumsal ve Sosyal Hizmetler,
- Kentsel Ekonomik Hayatın Düzenlenmesi ve Denetlenmesi Hizmetleri,
- Kültür, Sanat ve Spor Hizmetleri,
- Kırsal Kalkınma ve Doğal Kaynakların Korunması Hizmetleri,
- Kurumsal Yapı ve Yönetim Hizmetleri,
- Sağlık Hizmetleri gibi ana hizmet alanları

olarak gruplandırılmıştır.

Birimlere ait sunulan hizmetler ile ilgili açıklamalar, Bölüm III'te yer alan performans bilgileri başlığı altında ayrıntılı olarak yer almaktadır.

6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Kurumumuz bünyesinde yapılan tüm iş ve işlemler, 5393 sayılı Belediye Kanunu, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile diğer ilgili mevzuatlar çerçevesinde yapılmaktadır. Kurumumuzun mali yönetimi ve kontrol yapısı, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nda tarif edildiği şekilde yürütülmektedir.

Belediye meclisi, belediyenin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilmiş üyelerden oluşur. Belediye meclisinin görev ve yetkileri 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 17. ve 18. maddesi ile belirlenmiştir.

Belediye encümeni, belediye başkanının başkanlığında; İl belediyelerinde ve nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği üç üye, malî hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği iki üye olmak üzere yedi kişiden oluşur. Belediye encümeninin görev ve yetkileri 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 34 ve 35. maddesi ile belirlenmiştir. Belediye başkanı, belediye idaresinin başı ve belediye tüzel kişiliğinin temsilcisidir.

Belediye başkanı, ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilir. Belediye başkanının görev ve yetkileri 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 37 ve 38. maddesi ile belirlenmiştir.



BÖLÜM II

AMAÇ VE HEDEFLER



A. İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

Çorlu Belediyesi olarak 2025-2029 yıllarını kapsayan Stratejik Planımızda geleceğe yönelik ideallerimiz ve vizyonumuza ulaşmak üzere Strateji Geliştirme Birimi, Stratejik Planlama Ekibi ve Strateji Geliştirme Kurulu tarafından kabul görmüş amaçlara bağlı hedefler ile performans göstergeleri, Belediyemizin sorumlu birimleri tarafından tanzim edilmiş ve hedef kartlarında sunulmuştur. Buna göre her bir amaca ait muhtelif hedefler tespit edilmiştir. Hedef kartlarında sorumlu birimlerin gerçekleştirecekleri hedeflere ait performans göstergeleri, plan başlangıç dönemi olan 2025 yılı, yıl sonu değerleri baz alınarak 2026-2029 yıllarına ait performans göstergelerinin oranları ile hedeflere olan etkileri tespit edilmiştir. Tespiti yapılan ve 5 yıllık zaman dilimi içerisinde ulaşılması gereken hedeflerin Belediyemiz bütçesinde meydana getireceği maliyet tutarı hesaplanmıştır. Ayrıca amaç ve hedeflere ulaşmak üzere gerçekleştirilecek faaliyet ve projeler hakkında özet bilgiler verilmiş, faaliyet ve projelerin sonucu olan hedefler üzerindeki riskler, tespitler ve ihtiyaçlar için de bilgilendirme yapılarak aşağıda tablolar halinde sunulmuştur.

Amaç 1: Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi



- Hedef 1:** Personel etkinliğini ve verimliliğini artırmak
- Hedef 2:** Etkin bir iç kontrol sistemini kurmak
- Hedef 3:** Kurumsal teknolojik ve fiziki altyapıyı geliştirmek
- Hedef 4:** Hukuk işlerinin etkinliğini artırmak
- Hedef 5:** Halk masası ve iletişim merkezinin etkinliğini artırarak açık kapı iletişim ve halkla ilişkiler sistemi uygulamasını güçlendirmek

- Hedef 6:** Hibelerin etkin yönetilmesi suretiyle gelirlerinin artırılması
- Hedef 7:** Arşiv hizmetlerinin etkinliğini artırmak
- Hedef 8:** Destek hizmetlerinin kapasitesinin geliştirilmesi
- Hedef 9:** Belediye hizmetlerinin kamuoyu tarafından izlenmesi sağlamak
- Hedef 10:** Kurum iç ve dış yazışmalarının koordinasyonunu sağlamak

Amaç 2: Nitelikli, Fonksiyonel ve Yaşanabilir Kent Anlayışının Geliştirilmesi



- Hedef 1:** Belediyemizin kentsel dönüşüm risk strateji belgesini uygulamak
- Hedef 2:** İmar uygulama ve denetlenmesi işlemlerinin etkin yürütülmesini sağlamak
- Hedef 3:** Akıllı şehir uygulamaları ile hayatı kolaylaştıran çözümler sunmak
- Hedef 4:** Altyapı hizmetlerini geliştirmek
- Hedef 5:** Yaşam kalitesi ve nitelik değeri yüksek kentsel alanlar oluşturmak

- Hedef 6:** Yolların bakım ve onarımın yaparak ulaşımı sürekli açık tutmak ve geliştirmek
- Hedef 7:** Kentin her noktasında engelsiz ve güvenilir ulaşımı sağlamak
- Hedef 8:** Çevre sağlığı ve temizlik faaliyetlerini iyileştirmek
- Hedef 9:** Belediye bünyesindeki işletme ve iştraklerin verimliliğini artırmak

Amaç 3: İklim Değişikliğinin Fiziksel Etkilerinin Azaltılması ve Sosyoekonomik Yapının İklim Değişikliği ve Etkilerine Karşı Bilincini Artırarak Sosyal ve Ekonomik Dayanıklılığın Artırılması



- Hedef 1:** Atık yönetimi uygulamalarını geliştirmek
- Hedef 2:** Kentin ticari kapasitesine katkıda bulunmak
- Hedef 3:** Kentin turizm değerinin artırılmasına yönelik kentin turizm değerinin artırılmasına yönelik kültürel ve sanatsal etkinlikleri çeşitlendirerek geliştirmek ve sürekliliğini sağlamak

- Hedef 4:** Kentin kültürel, ticari ve turizm ile ilgili kurum ve kuruluş ve vatandaşlarla "Ortak Akıl" yöntemiyle işbirlikleri yapmak
- Hedef 5:** Yenilenebilir enerji kaynaklarının araştırılması, geliştirilmesi ve uygulanmasını sağlamak

Amaç 4: Kentin Kültürel, Ticaret, Turizm ve Eğitim Değerinin Yükselmesine Katkı Sağlanması



Hedef 1: Tarihi ve kültürel yapılarının sayısını artırmak ve sürdürülebilirliğini sağlamak

Hedef 2: Kentin ticari kapasitesine katkıda bulunmak

Hedef 3: Kurumsal teknolojik ve fiziki altyapıyı geliştirmek

Hedef 4: Kentin turizm değerinin artırılmasına yönelik kentin turizm değerinin artırılmasına yönelik kültürel ve sanatsal etkinlikleri çeşitlendirerek geliştirmek ve sürekliliğini sağlamak

Hedef 5: Kentin kültürel, ticari ve turizm ile ilgili kurum ve kuruluş ve vatandaşlarla "Ortak Akıl" yöntemiyle işbirlikleri yapmak

Amaç 5: Toplumun Tüm Kesimlerini Gözeten, Sosyal, Sağlıklı ve Güvenli Kent Yaşamının Geliştirilmesi



Hedef 1: Çocuklarımızın ve gençlerimizin bilimsel alanda gelişmelerine destek olmak

Hedef 2: Kitlesele sağlıklı yaşam ve spor faaliyetlerini desteklemek

Hedef 3: "Güçlü Kadınlar Güçlü Çorlu" anlayışını geliştirerek kadınların toplumsal ve ekonomik yaşama katılmalarını sağlama

Hedef 4: Sokak hayvanlarının vatandaşların hassasiyetleri gözetilerek korunmasını sağlamak

Hedef 5: Yaşlılara yönelik sağlık ve sosyal hizmetlerini artırmak

Hedef 6: Güvenli kent yaşamını geliştirmek amacıyla denetimlerin yapılması

Amaç 6: Sürdürülebilir Hak Temelli Sosyal Hizmet Anlayışının Geliştirilmesi



Hedef 1: Sosyo-Ekonomik destekler sağlamak

Hedef 2: Yerelde sağlık hizmetlerine katkı sağlamak

Hedef 3: Çocuklar ve gençlerin geleceğine güvence niteliğinde destekler sağlamak.

Hedef 4: Kentin kültürel, ticari ve turizm ile ilgili kurum ve kuruluş ve vatandaşlarla "Ortak Akıl" yöntemiyle işbirlikleri yapmak

B. TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER





BÖLÜM III

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER



A. MALİ BİLGİLER

1. Bütçe Uygulama Sonuçları

Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliğinin 7. maddesinde, bütçe uygulama sonuçları tablosu ilkelerine yer verilmiş olup aşağıda açıklanmıştır.

a) Kamu idarelerinin bütçe gelir ve bütçe gider hesapları, yılı bütçe düzenlemesi ve diğer mevzuatla bütçe geliri ve bütçe gideri olarak tanımlanan ve kesin hesabın çıkarılmasına esas teşkil eden işlemlerinin kaydına mahsustur.

b) Kamu idareleri işlemlerinin, nakit esasında kayıt ve raporlanmasında faaliyet ve bilanço hesaplarının ilgisine göre bütçe geliri, bütçe gideri ve bütçe gelirlerinden ret ve iadeler hesaplarıyla ilişkilendirilmesinde yansıtma hesapları kullanılır.

Diğer taraftan Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 424. maddesinde de Bütçe uygulama sonuçları tablosu, kurumun bütçe uygulamaları sonucunda belirli raporlama dönemlerinde elde ettiği bütçe gelirleri ve yaptığı bütçe giderlerini gösteren ve bunlar hakkında detaylı bilgi sağlayan mali tablodur. Bütçe uygulama sonuçları tablosu, bütçe gelir ve bütçe gider hesapları hesap grupları hesaplarından üretilir. Bütçe yılının tamamına ilişkin olarak düzenlenen tabloya mahsup dönemi işlemleri de dahil edilir. Tablo, dönemler arası karşılaştırma yapılabilmesini sağlamak üzere son üç mali yıla ilişkin verileri kapsayacak şekilde hazırlanır.

Yukarıdaki bilgiler ışığında Çorlu Belediyesinin 2025 yılına ait gelir-gider bütçesine ilişkin mali veriler tablolar halinde sunulmuştur.

Çorlu Belediyesi Mali Hizmetler Müdürlüğü'nün 2025 yılındaki bütçe gelir ve giderlerine ilişkin hesap cetvelleri ve ayrıntılı dökümleri aşağıda gösterilmiştir.

2025 YILI GELİR-GİDER KESİN HESABI	
Gelir Bütçesi	3.100.000.000,00 ₺
Gerçekleşen Gelir	2.210.775.777,98 ₺
Gerçekleşen Gelir / Bütçe	%71,32
Gider Bütçesi	3.300.000.000,00 ₺
Gerçekleşen Gider	2.591.945.898,60 ₺
Gerçekleşen Gider / Bütçe	%78,54
Devreden Gelir	131.910.999,83 ₺
Yılı Tahakkuku	2.293.458.612,10 ₺
Toplam Tahakkuk	2.425.369.611,93 ₺
Gelecek Yıla Devreden	206.930.818,68 ₺
Gerçekleşen Gelir / Toplam Tahakkuk	%91,15

2025 Yılı Bütçe Gelirleri Kesin Hesap Cetveli

Gelir Türü	Bütçe Tahmini	Toplam Tahakkuk	Net Tahsilat	Tahsilat/ Tahakkuk
Vergi Gelirleri	503.623.000,00₺	565.134.990,43₺	402.999.388,59₺	%71,31
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelir.	415.324.000,00₺	446.079.283,01₺	444.447.533,85₺	%99,63
Alınan Bağış ve Yar. ile Özel Gelir.	58.106.000,00₺	4.796.491,31₺	4.796.491,31₺	%100,00
Diğer Gelirler	1.839.946.000,00₺	1.370.973.018,17₺	1.320.466.091,37₺	%96,32
Sermaye Gelirleri	282.001.000,00₺	38.385.829,01₺	38.036.272,86₺	%99,09
Alacaklardan Tahsilat	1.000.000,00₺	0,00₺	0,00₺	-
Toplam	3.100.000.000,00₺	2.425.369.611,93₺	2.210.775.777,98₺	%91,15

2025 Yılı Bütçe Gelirleri Kesin Hesap Ayrıntılı Cetveli

Gelir Türü	Bütçe Tahmini	Toplam Tahakkuk	Net Tahsilat	Tahsilat/ Tahakkuk
Vergi Gelirleri	503.623.000,00₺	565.134.990,43₺	402.999.388,59₺	%71,31
Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	272.000.000,00₺	362.973.824,44₺	223.632.450,72₺	%61,61
Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	135.100.000,00₺	98.664.490,08₺	75.871.044,90₺	%76,90
Harçlar	96.523.000,00₺	103.496.675,91₺	103.495.892,97₺	%100,00
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	415.324.000,00₺	446.079.283,01₺	444.447.533,85₺	%99,63
Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	404.222.000,00₺	429.937.985,84₺	429.677.402,37₺	%99,94
KİT ve Kamu Bankaları Gelirleri	1.000,00₺	0,00₺	0,00₺	-
Kira Gelirleri	11.001.000,00₺	16.141.297,17₺	14.800.131,48₺	%91,69
Diğer Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	100.000,00	0,00₺	0,00₺	-
Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	58.106.000,00₺	4.796.491,31₺	4.796.491,31	%100,00
Yurtdışından Alınan Bağış ve Yardımlar	6.000.000,00	1.912.042,19	1.912.042,19	%100,00
Merkezi Yönetim Bütçesine Dahil İdarelerden Alınan	45.000.000,00₺	1.825.590,12₺	1.825.590,12₺	%100,00

Gelir Türü	Bütçe Tahmini	Toplam Tahakkuk	Net Tahsilat	Tahsilat/ Tahakkuk
Diğer İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	2.000,00₺	0,00₺	0,00₺	-
Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	4.504.000,00₺	686.559,00₺	686.559,00₺	%100,00
Proje Yardımları	2.600.000,00₺	372.300,00₺	372.300,00₺	%100,00
Diğer Gelirler	1.839.946.000,00₺	1.370.973.018,17₺	1.320.466.091,37₺	%96,32
Faiz Gelirleri	6.105.000,00₺	20.981.023,45₺	20.981.023,45₺	%100,00
Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	1.759.128.000,00₺	1.201.754.488,16₺	1.201.659.704,42₺	%99,99
Para Cezaları	47.311.000,00₺	130.286.658,72₺	79.874.515,66₺	%61,31
Diğer Çeşitli Gelirler	27.402.000,00₺	17.950.847,84₺	17.950.847,84₺	%100,00
Sermaye Gelirleri	282.001.000,00₺	38.385.829,01₺	38.036.272,86₺	%99,09
Taşınmaz Satış Gelirleri	280.001.000,00₺	38.385.829,01₺	38.036.272,86₺	%99,09
Taşınır Satış Gelirleri	2.000.000,00₺	0,00₺	0,00₺	-
Alacaklardan Tahsilat	1.000.000,00	0,00₺	0,00₺	-
Toplam	3.100.000.000,00₺	2.425.369.611,93₺	2.210.775.777,98₺	%91,15

2024 Yılı Bütçe Giderleri Kesin Hesap Cetveli

Gider Türü	Net Bütçe Ödeneği	Gerçekleşen	Oran
Personel Giderleri	383.595.000,00₺	282.849.158,43₺	%73,74
SGK Devlet Primi Giderleri	46.890.000,00₺	34.889.863,53₺	%74,41
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.966.619.000,00₺	1.705.854.710,67₺	%86,74
Faiz Giderleri	27.000.000,00₺	23.005.842,06₺	%85,21
Cari Transferler	57.841.000,00₺	52.451.839,29₺	%90,68
Sermaye Giderleri	601.280.000,00₺	444.828.573,96₺	%73,98
Sermaye Transferleri	100.000,00₺	0,00₺	-
Borç Verme	50.001.000,00₺	48.065.910,76₺	%96,13
Yedek Ödenek	166.674.000,00₺	0,00₺	-
Toplam	3.300.000.000,00₺	2.591.945.898,60₺	%78,54

2025 Yılı Bütçe Giderleri Ayrıntılı Kesin Hesap Cetveli

Gider Adı	Bütçe Tahmini	Net Ödenek	Net Bütçe Gideri	Net Bütçe Giderinin	
				Bütçe Tahminine Oranı	Net Ödeneye Oranı
Personel Giderleri	384.708.000,00₺	383.595.000,00₺	282.849.158,43₺	%73,52	%73,74
Memurlar	276.801.000,00₺	276.023.000,00₺	215.082.681,91₺	%77,70	77,92
Sözleşmeli Personel	1.456.000,00₺	1.456.000,00₺	1.147.680,64₺	%78,82	%78,82
İşçiler	96.001.000,00₺	96.102.000,00₺	59.232.123,38₺	%61,70	%61,63
Geçici Personel	500.000,00₺	564.000,00₺	563.897,62₺	%112,78	%99,98
Diğer Personel	9.950.000,00₺	9.450.000,00₺	6.812.774,88₺	%67,47	%72,09
SGK Devlet Primi Giderleri	42.890.000,00₺	46.890.000,00₺	34.889.863,53₺	81,35%	74,41%
Memurlar	26.000.000,00₺	26.000.000,00₺	22.104.884,72₺	85,02%	85,02%
Sözleşmeli Personel	190.000,00₺	190.000,00₺	149.957,32₺	78,92%	78,92%
İşçiler	20.700.000,00₺	20.700.000,00₺	12.653.021,49₺	61,13%	61,13%
Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	1.854.027.000,00₺	1.966.419.000,00₺	1.705.854.710,67₺	92,01%	86,75%
Üretim Yönelik Mal Malzeme	204.306.000,00₺	216.139.000,00₺	148.052.248,40₺	72,47%	68,50%
Tüketim Yönelik Mal Malzeme	192.648.000,00₺	222.537.000,00₺	196.657.056,99₺	102,08%	88,37%
Yolluklar	314.000,00₺	738.000,00₺	536.053,92₺	170,72%	72,64%
Görev Giderleri	31.763.000,00₺	41.468.000,00₺	31.578.909,73₺	99,42%	76,15%
Hizmet Alımları	1.288.709.000,00₺	1.319.465.502,16₺	1.189.626.283,11₺	92,31%	90,16%
Temsil ve Tanıtma Giderleri	50.700.000,00₺	51.281.497,84₺	39.115.847,09₺	77,15%	76,28%
Menkul Mal Gayri Maddi Hak Alım Bak. ve Onarım Gid.	69.833.000,00₺	97.075.000,00₺	88.846.709,46₺	127,23%	91,52%
Taşınmaz Mal Bakım Onarım Giderleri	15.653.000,00₺	17.814.000,00₺	11.436.625,97₺	73,06%	64,20%
Tedavi ve Cenaze Giderleri	101.000,00₺	101.000,00₺	4.976,00₺	4,93%	4,93%
Faiz Giderleri	30.000.000,00₺	27.000.000,00₺	23.005.842,06₺	76,69%	85,21%
İç Borç Faiz Gider.	30.000.000,00₺	27.000.000,00₺	23.005.842,06₺	76,69%	85,21%
Cari Transferler	42.116.000,00₺	57.841.000,00₺	52.451.839,29₺	124,54%	90,68%
Görev Zararları	8.500.000,00₺	8.500.000,00₺	6.431.709,48₺	75,67%	75,67%
Hazine Yardımları	15.000,00₺	15.000,00₺	0,00₺	0,00%	0,00%
Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Transfer	7.051.000,00₺	15.051.000,00₺	13.180.999,56₺	186,94%	87,58%
Hane Halkına Yapılan Transfer	3.550.000,00₺	3.550.000,00₺	2.356.565,00₺	66,38%	66,38%
Diğer Verilen Paylar	23.000.000,00₺	30.725.000,00₺	30.482.565,25₺	132,53%	99,21%
Sermaye Giderleri	595.047.000,00₺	601.280.000,00₺	444.828.573,96₺	74,76%	73,98%
Mamul Mal Alımları	505.000,00₺	13.106.000,00₺	9.120.418,22₺	1806,02%	69,59%

Gider Adı	Bütçe Tahmini	Net Ödenek	Net Bütçe Gideri	Net Bütçe Giderinin	
				Bütçe Tahminine Oranı	Net Ödeneğe Oranı
Menkul Sermaye Üretim Giderleri	50.000,00₺	1.132.000,00₺	1.131.420,00₺	2262,84%	99,95%
Gayri Maddi Hak Alımları	3.501.000,00₺	3.380.000,00₺	3.237.520,00₺	92,47%	95,78%
Gayrimenkul Alım ve Kamulaş.	8.004.000,00₺	9.504.000,00₺	9.265.634,38₺	115,76%	97,49%
Gayrimenkul Sermaye Üretim	466.887.000,00₺	528.867.000,00₺	404.508.371,81₺	86,64%	76,49%
Gayrimenkul Büyük Onarım Gid.	116.100.000,00₺	45.291.000,00₺	17.565.209,45₺	15,13%	38,78%
Sermaye Transferleri	4.625.000,00₺	4.525.000,00₺	0,00₺	0,00%	0,00%
Borç Verme	50.001.000,00₺	50.001.000,00₺	48.065.910,76₺	96,13%	96,13%
Yedek Ödenek	292.586.000,00₺	166.674.000,00₺	0,00₺	0,00%	0,00%
Pers.Giderleri Karş. Ödeneği	1.000,00₺	1.000,00₺	0,00₺	0,00%	0,00%
Yatırımları Hızlandırma Öd.	1.000,00₺	1.000,00₺	0,00₺	0,00%	0,00%
Deprem Gid. Karş. Ödeneği	1.000,00₺	1.000,00₺	0,00₺	0,00%	0,00%
Toplam	3.300.000.000,00₺	3.300.000.000,00₺	2.591.945.898,60₺	78,54%	78,54%

2025 Yılı Gider Bütçesi 3.300.000.000,00 TL olarak hazırlanmıştır.

2025 yılı Yedek Ödenekler bütçesinden 125.912.000,00 TL kullanılmıştır.

2025 Yılı Yedek Ödenegin Dağılımı Tablosu

Müdürlük Adı	Yedek Ödenek
Bilgi İşlem Müdürlüğü	4.293.000,00
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	41.197.000,00
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	385.000,00
Gençlik Ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	5.475.000,00
İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü	1.092.000,00
Park Ve Bahçeler Müdürlüğü	28.918.000,00
Veteriner İşleri Müdürlüğü	10.982.000,00
Afet İşleri ve Risk Yönetimi Müdürlüğü	50.000,00
Mali Hizmetler Müdürlüğü	3.016.000,00
Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü	2.305.000,00
İşletme Ve İştirakler Müdürlüğü	10.394.000,00
Özel Kalem Müdürlüğü	2.000.000,00
Temizlik İşleri Müdürlüğü	325.000,00
Yapı Kontrol Müdürlüğü	2.000,00

Müdürlük Adı	Yedek Ödenek
Fen işleri Müdürlüğü	950.000,00
Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	900.000,00
Hukuk İşleri Müdürlüğü	6.000.000,00
Plan ve Proje Müdürlüğü	950.000,00
Sosyal Hizmetler Müdürlüğü	6.419.000,00
İmar İşleri Müdürlüğü	259.000,00
TOPLAM	125.912.000,00

1319 sayılı Emlak Vergisi Kanunu ile 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu kapsamında tahsil edilen bazı gelirler aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

Vergi Gelirleri	
Gelir Türü	Tutar
Bina Vergisi (Tahakkuk)	175.666.471,42
Bina Vergisi (Tahsilat)	152.178.678,83
Gerçekleşme Oranı (%)	87%
Arsa Vergisi (Tahakkuk)	88.129.719,90
Arsa Vergisi (Tahsilat)	70.656.473,07
Gerçekleşme Oranı (%)	80%
Arazi Vergisi (Tahakkuk)	1.200.075,26
Arazi Vergisi (Tahsilat)	797.298,82
Gerçekleşme Oranı (%)	66%
Çevre Temizlik Vergisi (Tahakkuk)	22.641.082,04
Çevre Temizlik Vergisi (Tahsilat)	14.480.627,03
Gerçekleşme Oranı (%)	64%
Haberleşme Vergisi (Tahakkuk)	608.927,30
Haberleşme Vergisi (Tahsilat)	608.927,30
Gerçekleşme Oranı (%)	100%
Elektrik Tüketim Vergisi (Tahakkuk)	58.618.537,31
Elektrik Tüketim Vergisi (Tahsilat)	58.618.537,31
Gerçekleşme Oranı (%)	100%
Eğlence Vergisi (Tahakkuk)	81.366,00
Eğlence Vergisi (Tahsilat)	81.366,00
Gerçekleşme Oranı (%)	100%
İlan ve Reklam Vergisi (Tahakkuk)	3.133.254,55
İlan ve Reklam Vergisi (Tahsilat)	2.081.587,26
Gerçekleşme Oranı (%)	66%
Harçlar	
Gelir Türü	Tutar
Bina İnşaat Harcı (Tahakkuk)	1.131.272,26
Bina İnşaat Harcı (Tahsilat)	1.130.715,76
Gerçekleşme Oranı (%)	99%
İşgal Harcı (Tahakkuk)	6.978.893,47
İşgal Harcı (Tahsilat)	6.978.893,47
Gerçekleşme Oranı (%)	100%

Gelir Türü	Tutar
Bina İnşaat Harcı (Tahakkuk)	1.131.272,26
Bina İnşaat Harcı (Tahsilat)	1.130.715,76
Gerçekleşme Oranı (%)	99%
İşgal Harcı (Tahakkuk)	6.978.893,47
İşgal Harcı (Tahsilat)	6.978.893,47
Gerçekleşme Oranı (%)	100%

2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Çorlu Belediyesi 2025 yılı Gider Bütçesi **3.300.000.000,00₺**, Gelir Bütçesi **3.100.000.000,00₺** ve aradaki bütçe açığı olan **200.000.000,00₺**'nin ise banka kredisi kullanılarak karşılanması öngörülerek bütçe dengliği sağlanmıştır.

Yılsonu itibariyle, hem birimlerin bütçe içinde hem de yedek ödenekten yapılan aktarmalar hem de yapılan ek bütçe sonucunda **2.591.945.898,60₺** kamu harcaması; planlanan alanlarda mevzuatın öngördüğü şekliyle kullanılmıştır.

Toplam Tahakkuk; bir önceki yıldan devreden gelirle birlikte **2.425.369.611,93₺** olarak gerçekleşmiştir. **2.210.775.777,98₺** Net Tahsilat yapılmış olup, toplam tahakkukun %92'si kadar net tahsilat yapılmıştır. Vergi gelirlerinde %71 (2024 yılında da bu oran %69 idi), Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirlerinin %99; Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirlerin %100; Faiz Gelirleri, Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar ve Para Cezalarından Oluşan Diğer Gelirler bütçe tertibinin %96; Sermaye Gelirlerinin % 99 oranında tahsilatın gerçekleşmesi, Gelir Bütçesinin %72'lik gerçekleşme oranına katkı sağlamıştır.

Mali Hizmetler Müdürlüğü'nün 2025 yılı tahmini bütçesi **376.791.000,00₺**'dir. Müdürlük bütçesinin **292.583.000,00₺**'si Yedek Ödenek bütçesidir. 2025 yılı boyunca Müdürlüğümüzce herhangi bir ihale veya doğrudan temin kapsamında alım gerçekleştirilmemiştir. 2025 yılı içerisinde Müdürlüğümüzce yedek ödenek haricinde **73.913.195,17₺** harcama yapılmış olup bu tutarın büyük kısmı diğer kamu kurum ve kuruluşlarına mevzuatı gereği yapılan ödemeler, borçlanma genel gideri ve kredi faiz ödemelerinden teşekkül etmiştir.

3. Mali Denetim Sonuçları

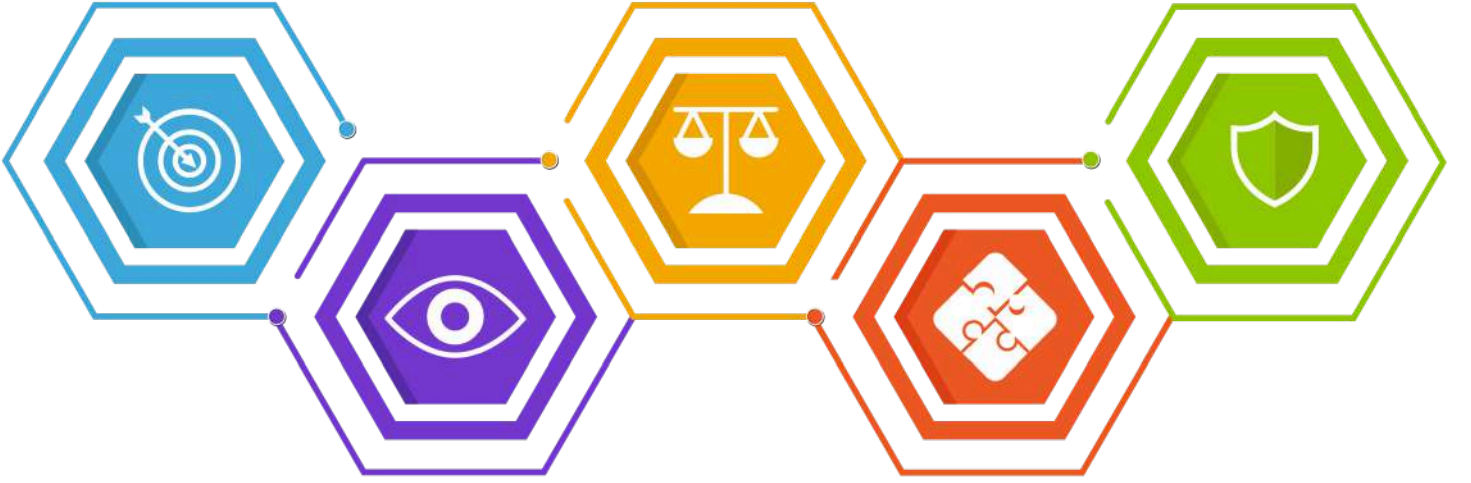
5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 25. maddesine istinaden Belediyelerde Belediye Meclisi her yıl Ocak ayı toplantısında belediyenin bir önceki yıl Gelir ve Giderleri ile bunlara ilişkin hesap kayıt işlemlerinin denetimi için en az 3, en fazla 5 kişi olmak üzere denetim komisyonu oluşturur. Komisyon çalışmasını 45 iş gününde tamamlar. Buna ilişkin raporu Mart ayı sonuna kadar meclis başkanına sunar. Bu kapsamda Belediyemiz 2025 yılı hesaplarının denetimi için belediye meclisince oluşturulan 5 kişilik denetim komisyonu çalışmalarına devam etmektedir.

5393 sayılı Kanunun "Denetimin kapsamı ve türleri" başlıklı 55. Maddesinde "Belediyelerde iç ve dış denetim yapılır. Denetim, iş ve işlemlerin hukuka uygunluk, malî ve performans denetimini kapsar. İç ve dış denetim 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu hükümlerine göre yapılır. Ayrıca, belediyenin malî işlemler dışında kalan diğer idarî işlemleri, hukuka uygunluk ve idarenin bütünlüğü açısından İçişleri Bakanlığı tarafından da denetlenir. Belediyelere bağlı kuruluş ve işletmeler de yukarıdaki esaslara göre denetlenir. Denetime ilişkin sonuçlar kamuoyuna açıklanır ve meclisin bilgisine sunulur." Denilmektedir.

İçişleri Bakanlığı Mülkiye Teftiş Kurulu Başkanlığı tarafından görevlendirilen Mülkiye Müfettişince Belediyemiz teftiş edilmiş olup, teftiş raporları kurumumuza tebliğ edilmiştir.

2024/7 sayılı Tasarruf Tedbirleri konulu Cumhurbaşkanlığı Genelgesi hükümleri kapsamında Belediyemizin iş ve işlemlerinin tasarruf tedbirlerine uygunluğu Hazine ve Maliye Bakanlığı Muhasebat Genel Müdürlüğü denetim elemanlarınca denetlenmiş ve inceleme raporu kurumumuza tebliğ edilmiştir.

2025 yılında Sayıştay Başkanlığı'nca denetim yapılmamıştır.



B. PERFORMANS SONUÇLARI



Afet İşleri ve Risk Yönetimi Müdürlüğü

Performans Sonuçları



Çorlu Belediyesi Müdürlüğü, 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 18inci maddesinin (1) bendi gereğince 09 Nisan 2023 tarih ve 32158 Sayılı Resmi Gazete 'de yayımlanan "Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelikte" Belediyemizin içerisinde bulunduğu C-12 Grubuna " Afet İşleri ve Risk Yönetimi Müdürlüğü " kadrosu kurulması zorunlu müdürlükler arasına eklenmiştir. 03 Mayıs 2023 tarih ve 2023/86 Sayılı Çorlu Belediyesi Meclisi'nin kararı ile Afet İşleri Müdürlüğü kurulmuştur.

Çorlu Belediyesi Arama ve Kurtarma Ekibi AFAD Başkanlığı tarafından Kentsel Arama ve Kurtarma Alanında 20 personelin katılımı ile Hafif Seviye Arama ve Kurtarma Ekibi olarak akredite edilmiştir.

Çorlu Belediyesi Arama ve Kurtarma Ekibinden 10 personelin katılımı ile AFAD Başkanlığı tarafından Afet ve Acil Durum Eğitimleri Alanında ilgili üyeler; Kentsel(Hafif) Arama Kurtarma Eğitmeni olarak akredite edilmiştir.

Müdürlüğümüz Tarafından Sunulan Hizmetler

Afet İşleri ve Risk Yönetimi Müdürlüğü tarafından 2025 yılında sunulan hizmetler;

- Müdürlüğün arama kurtarma, eğitim, tatbikat faaliyetlerine Çorlu Belediyesi bünyesinde kurulmuş ve farklı müdürlük personellerinden oluşan Çorlu Belediyesi Arama ve Kurtarma Ekibi (ÇORLU 59 AKE) üyeleri tarafından destek verilmektedir.
- Halkın afet kültürünü arttırmak amacıyla müdürlüğün koordinasyonunda Çorlu Belediyesi Arama ve Kurtarma Ekibi üyeleri tarafından ilçenin farklı alanlarında stant kurularak Depreme Hazırlık El Kitapçığı dağıtılmaktadır.
- AFAD Başkanlığı tarafından Kentsel Arama ve Kurtarma alanında Hafif Seviye Ekip olarak akredite edilen Çorlu Belediyesi Arama ve Kurtarma Ekibi gelebilecek ihbarlara karşı hazırlıklı olmak amacıyla faaliyetler yürütmektedir.
- AFAD İl Müdürlüğü tarafından yapılan afet ve acil durum ihbarları kapsamında, Çorlu Belediyesi Hafif Seviye Arama ve Kurtarma Ekip personelleri ile görev yapılmaktadır.
- AFAD Başkanlığı tarafından Hafif Seviye Ekip Eğitmenliği alanında akredite edilen Çorlu Belediyesi Arama ve Kurtarma Ekibi üyelerince akreditasyon başvurusu yapan ekiplere danışmanlık ve eğitmenlik hizmeti verilmektedir.
- Eğitim kurumlarında, kamu kurum ve kuruluşlarında ve talep edilmesi halinde özel sektör firmalarında Birey ve Aileler İçin Afet Bilinci Eğitimi verilmektedir.
- AFAD Başkanlığı tarafından akredite edilmiş Hafif Seviye Ekip Eğitmenleri olarak işyerleri, dernek, kamu kurum ve kuruluşlardan gelen talepler üzerine Enkazda Arama ve Kurtarma Temel Eğitimi verilmektedir.
- İlçemizde bulunan afet ve acil durum toplanma alanlarının sayısının arttırılmasına yönelik çalışmalar yürütülmektedir.
- AFAD Gönüllülük sistemi dâhilinde İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü tarafından ilçemizde yürütülen faaliyetlerde koordinasyon sağlanmaktadır.

Performans Bilgileri

1. Sürekli Yürütülen Faaliyetler

- Türkiye Afet Müdahale Planı (TAMP) çerçevesinde kurum adına koordinasyonun sağlanması,
- Tekirdağ Afet Müdahale Planı (TEKAMP) çerçevesinde kurum adına koordinasyonun sağlanması,
- İl Risk Azaltma Planı (İRAP) kapsamında kurum adına koordinasyon sağlanması,
- Çorlu Belediyesi Afet ve Acil Durum Müdahale Planı'nın hazırlanması ve yürütülmesi,
- Çorlu Belediyesine ait tesislerin Sabotajlara Karşı Korunması Planı'nın hazırlanması ve onaylatılması,
- Birey ve Aileler İçin Afet Bilinci Eğitimi verilmesi,
- Enkazda Arama ve Kurtarma Temel Eğitimi verilmesi,

- Sivil Savunma Planının hazırlanması ve yürütülmesi,
- AFAD Gönüllülük sistemi dahilinde İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü tarafından ilçemizde yürütülen gönüllülük faaliyetlerinin koordinasyonu,
- Diğer birimlerden bildirilen talepler doğrultusunda müdürlüğün çalışma alanına giren hususlarda destek sağlanması.
- Müdürlüğümüz envanterinde bulunan araç, ekipman ve malzemelerin bakımlarının düzenli olarak yapılması,
- Belediyemize ait afet ve acil durum konteynerlerinin bakımlarının düzenli olarak yapılması,
- Çorlu Belediye Meclisinin 02.07.2025 tarih ve 2025/125 sayılı, İlçemiz dahilinde konut, toplu konut, konut + ticaret, turizm, turizm + ticaret ile diğer işyeri vs. fonksiyonlarında yapılacak ruhsata esas emsal alanı 5.000 m² ve üzerindeki inşaatlarda afet ve acil durum konteyneri konulması işlemi uygulamasına, emsal alan büyüklüğünün 10.000 m²'yi geçmesi halinde her geçen 10.000 m² için ilave 1 (bir) adet afet ve acil durum konteyneri eklenmesi, kararı doğrultusunda başvuru yapan firmaların işlemlerinin takibinin yapılması,
- Yaşanan afet ve acil durumlarda destek istenmesi üzerine arama ve kurtarma ekibimizle gerekli desteklerin verilmesi ile Belediyemiz ve kurumlar arası koordinasyonun sağlanması,
- Belediyemizin haberleşmesi için kullanılan telsiz ve rölelerin rutin bakımlarının yapılması.

Eğitim Faaliyetleri

- Afet Farkındalık Eğitimi: 33 resmi kurumda 1645 kişiye, 5 iş yeri ve dernekte 319 kişiye ve 41 okulda 25.058 kişiye olmak üzere toplam 27.022 kişiye eğitim verildi.
- Enkazda Arama ve Kurtarma Temel Eğitimi: 3 kurumda 52 kişiye eğitim verildi.

Tatbikat Faaliyetleri

- AFAD Başkanlığı tarafından Düzce Topuk Yaylasında düzenlenen AFAD Marmara Bölgesi 2. Akreditasyon Kamp Tatbikatına katılım sağlandı.
- Çorlu Belediyesi Arama ve Kurtarma Ekibi ile Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi İtfaiye Daire Başkanlığı personellerinin katılımıyla Kaza Kırım Tatbikatı gerçekleştirildi.
- Düzenlenecek olan Ulusal Deprem Tatbikatı için Çorlu Belediyesi Arama ve Kurtarma Ekibi ve ilgili müdürlükler olarak teorik hazırlıklar tamamlandı.
- Çorlu AKA Koleji'nde gerçekleştirilen Deprem Tatbikatına gözlemci olarak katılım sağlandı.
- Velimeşe Organize Sanayi Bölgesinde düzenlenen yangın tatbikatına Murat Aydınlatma Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi'nin talebi üzerine gözetmen olarak katılım sağlandı.
- Çorlu Belediyesi Arama ve Kurtarma Ekip Üyeleri ve eğitmenlerimiz ile birlikte Enkazda Arama ve Kurtarma Tatbikatı gerçekleştirilmiştir.
- İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne bağlı okullarda yapılan tatbikatlara gözlemci olarak katılım sağlandı.

Tören Faaliyetleri

- 6 Şubat 2023 tarihinde meydana gelen Kahramanmaraş merkezli depremlerde görev alınması sebebiyle Sayın Valimiz tarafından başarı belgeleri takdim törenine katılım sağlandı.
- Tekirdağ Valiliği tarafından düzenlenen Akreditasyon Arma Takdim Töreni'ne katılım sağlandı.
- Kentsel Arama Kurtarma ve Afet ve Acil Durum Eğitmenliği sertifikaları, Sayın Valimiz tarafından Sayın Belediye Başkanımıza teslim edildi.

Afet Farkındalık Çalışmaları

- Avrupa Etkinlik Haftası kapsamında yapılan Gece Doğa Yürüyüşü etkinliğine Çorlu AKE Ekibi üyeleri tarafından katılım sağlandı.
- Tekirdağ ÇİSAD Derneği, Çorlu İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi işbirliği ile öğrencilere Afet Farkındalık Eğitimi etkinliği düzenlendi.

- 1-7 Mart Deprem Haftası, 28 Şubat Sivil Savunma Günü, 17 Ağustos 1999 Marmara Depremi, 6 Şubat 2023 Kahramanmaraş Depremi Yıldönümü Anma Etkinlikleri kapsamında afet farkındalığı oluşturmak için halkın yoğun olduğu alanlarda stant kurularak Depreme Hazırlık El Kitapçığı dağıtıldı.
- Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü tarafından temin edilen afet ve acil durum çantası, Afet Farkındalık Eğitimi verilen okullarda sergilenmek üzere Çorlu Belediye Başkanlığı adına takdim edilmektedir.

Koordinasyon Faaliyetleri

- Depremde Koordinasyon: 23 Nisan 2025 tarihinde meydana gelen ve merkez üssü Silivri açıkları olan 6.2 büyüklüğündeki deprem Çorlu'da da hissedilmiştir. Çorlu Belediyesi Afet Koordinasyon Merkezi'nde görevli yetkililer toplanmış ve ilgili müdürlükler tarafından yürütülecek çalışmaların koordinasyonu sağlanmıştır.
- Yangına Müdahalede Koordinasyon: Afet İşleri ve Risk Yönetimi Müdürlüğü koordinasyonunda, Çorlu Belediyesi Arama Kurtarma Ekibi tarafından ilgili kurumlarla iş birliği içinde toplam 55 yangına müdahale edildi. Bu yangınların 11 adedi orman yangını, 44 adedi orman yangını olarak kayıtlara geçti.

Doğada Arama ve Kurtarma Faaliyetleri

- İl AFAD Müdürlüğü tarafından bildirilen kayıp şahıs ihbarlarına istinaden, AFAD personeli eşliğinde Çorlu Belediyesi Arama ve Kurtarma Ekibi 3 adet doğada arama ve kurtarma faaliyetinde görev aldı.

Hayvan Kurtarma Faaliyeti

- 112'den 03.06.2025 tarihinde gelen ihbara istinaden, Çorlu Cemaliye Mah. Saray Cad. No:12'de bulunan Ziraat Bankası'nın havalandırma boşluğunda sıkışan yavru kedi kurtarıldı.

AFAD Gönüllüsü Eğitim Koordinasyon Faaliyetleri

- İl AFAD Müdürlüğü tarafından Tekirdağ'da düzenlenen AFAD GÖNÜLLÜSÜ eğitimleri ve faaliyetlerinde Çorlu'dan katılım sağlanan 28 organizasyonda planlama yapılmış, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü tarafından ulaşım desteği sağlanmıştır.

Afet ve Acil Durum Konteyneri Meclis Kararı

- İlçemizde Çorlu Belediye Meclisi'nin 02.07.2025 tarih ve 2025/125 sayılı kararı doğrultusunda "ruhsata esas emsal alanı 5.000 m² ve üzeri inşaatlarda afet ve acil durum konteyneri konulması işlemi uygulamasına, emsal alan büyüklüğünün 10.000 m²'yi geçmesi durumunda geçen her 10.000 m² için ilave 1 (bir) adet" Afet ve Acil Durum Konteyneri konulmasına karar verilmiştir.

Çorlu Belediyesi Arama ve Kurtarma Ekibi Eğitim Faaliyetleri

- Çorlu Belediyesi Arama ve Kurtarma Ekibinde görevli 7 personel AFAD tarafından verilen Çadır Kurma Eğitimci Eğitimi'ni başarı ile tamamladı ve eğitim vermek üzere Çadır Kurma Eğitimciliğini aldı.
- Çorlu Belediyesi Arama ve Kurtarma Ekibi üyelerinin İlk Yardımcı Eğitimi yenilendi.
- 28.02.2025 ve 01-02.03.2025 tarihlerinde İHA-1 Ticari Pilot Eğitimi'ne katılım sağlandı.

Afet Toplanma Alanı Sayısının Artırılması

- Çorlu'da 73 adet Afet Toplanma Alanı bulunmaktadır. Sayının artırılması için müdürlüğümüz personelleri tarafından ilçemiz genelinde 59 parkta incelemeler yapıldı. 37 parkın afet toplanma alanı olarak belirlenmesi için Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi, İl AFAD Müdürlüğü ve İl Jandarma Komutanlığına başvuru yapıldı.

Yenilikçi Yeniden Yapılanma Eğitimi

- Japonya Uluslararası İş Birliği Ajansı (JICA) ve Türkiye Belediyeler Birliği (TBB) tarafından Afet Risk Azaltma ve Atık Yönetimi Kapasitesinin Artırılması Projesi kapsamında Japonya’da organize edilen eğitime kurumumuz adına Afet İşleri ve Risk Yönetimi Müdürümüz katılım sağlamıştır.

Konferans ve Çalıştaylara Katılım Faaliyeti

- 17.06.2025 tarihinde T.B.B. tarafından Ankara’da düzenlenen Afet Birimlerinin Çalışma Usul ve Esaslarının standart hale getirilmesi ve tek tip yönetmelik hazırlanmasını konu alan çalışmaya katılım sağlandı.
- Keçiören Belediyesi tarafından Ankara’da düzenlenen Yerel Yönetimlerin Afetlere Yönelik Görev ve Sorumlulukları çalışmaya katılım sağlandı.
- Trakya Üniversitesi Keşan yerleşkesinde düzenlenen Afet Risk Azaltma konferansına katılım sağlandı.
- Konuşmacı olarak Prof. Dr. Celal Şengör’ün katıldığı “Beklenen İstanbul Depremi; Marmaraeğlisi’ne Etkileri” konulu konferansa katılım sağlandı.



Arşiv Müdürlüğü

Performans Sonuçları



Arşiv Müdürlüğü Belediyemizin faaliyetleri sonucunda meydana gelen, idari, hukuksal, tanıklık, kurumsal değeri olan ya da tekrar kullanılmak üzere üretilen her türlü görsel ve yazılı bilgilerinin tutulduğu ve saklandığı yerdir. Dijital kopya kontrolleri yapılarak mevzuat gereği saklanması gereken bütün envanter Müdürlüğümüzce sayısallaştırılmaktadır. Gerek Müdürlüklerimizin evraklarının saklanması ve talep halinde incelenmek üzere iadesi, gerek denetim mercilerinin talepleri gerekse eksper ve vatandaşlarımızın inceleme talepleri Müdürlüğümüzce düzenli olarak yürütülmektedir.

Birim Müdürlüklerince Kurum Arşivine Gönderilen Dosya Sayıları

Belediyemiz Müdürlükleri saklama süresi dolmuş arşivlik evraklarını Arşiv Müdürlüğümüze yıl içerisinde yollamakta olup 2023 yılında 1881 klasör, 2024 yılında 3914, 2025 yılında klasör arşivlik malzeme müdürlüğümüzde tasnif edilip düzenli şekilde dolaplara yerleştirilmiştir. Kapasitesi 45.000 dosya olan Müdürlüğümüzde 2025 sonu itibariyle 42.437 klasör bulunmaktadır.

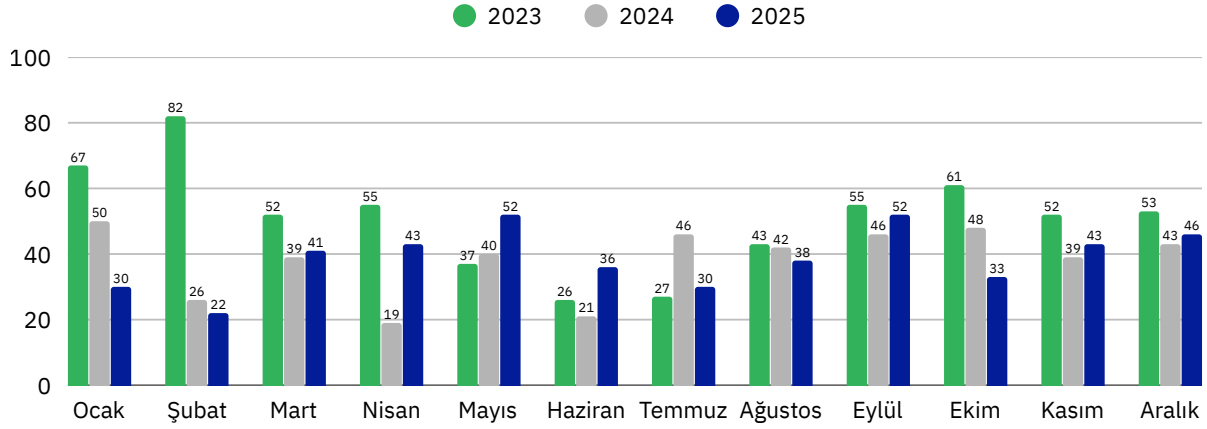
S.No	Müdürlükler	Müdürlük Kodu	2023	2024	2025
1	Afet İşleri ve Risk Yönetimi Müdürlüğü	-	0	0	0
2	Arşiv Müdürlüğü	44100272	123	140	140
3	Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	22137679	0	0	0
4	Bilgi İşlem Müdürlüğü	72662030	195	195	223
5	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	35702626	527	527	658
6	Emlak İstimlak Müdürlüğü	42491493	338	378	398
7	Fen İşleri Müdürlüğü	84852894	2.107	2.939	3.028
8	Gelirler Müdürlüğü	-	0	0	0
9	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	-	0	0	0
10	Hukuk İşleri Müdürlüğü	22137679	0	0	75
11	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	-	0	0	0
12	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	12419521	1.473	1.845	1.886
13	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Dosyaları	12419521	18.422	20.033	20.100
14	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	37779166	493	493	493
15	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	93309079	381	441	515
16	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü	82125468	0	0	1.322
17	Mali Hizmetler Müdürlüğü	40727430	6.751	6.367	6.367
18	Muhtarlıklar Müdürlüğü	-	0	0	0
19	Özel Kalem Müdürlüğü	56805134	224	224	364
20	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	78081774	701	744	858
21	Plan ve Proje Müdürlüğü	41815815	2.185	2.185	2.185
22	Personel A.Ş.	-	0	849	1.043
23	Rehberlik ve Teftiş Kurulu Müdürlüğü	23094806	0	0	0
24	Sosyal Hizmetler Müdürlüğü	-	0	0	0
25	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	15620198	142	142	142
26	Temizlik İşleri Müdürlüğü	94571052	638	638	618
27	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	-	0	0	0
28	Veteriner İşleri Müdürlüğü	-	0	0	0
29	Yapı Kontrol Müdürlüğü	91883318	61	61	72
30	Yazı İşleri Müdürlüğü	33779494	785	785	1.001
31	Yazı İşleri Müdürlüğü Evlendirme	82125468	1.537	1.417	384
32	Zabıta Müdürlüğü	62278600	565	565	565
Toplam			37.054	40.968	42.437

Yapı Dosyaları Talep Sayıları

Belediyemiz İmar ve Şehircilik Müdürlüğü İle Yapı Kontrol Müdürlüğü personelleri gerekli işlemleri yürütmek üzere, ekspertiz personeli inceleme yapmak üzere ilgili yapı dosyasını arşivimizden talep ederler. 2025 yılında 3246'sı eksper talebi olmak üzere toplam 3707 dosya talebi gerçekleştirilmiştir.

Taleplerin Aylık Dağılım Tablosu			
Aylar	Müdürlükler	Eksper	Toplam
Ocak	30	268	298
Şubat	22	272	294
Mart	41	231	272
Nisan	43	267	310
Mayıs	52	260	312
Haziran	36	201	237
Temmuz	30	283	313
Ağustos	38	250	288
Eylül	52	287	339
Ekim	33	322	355
Kasım	43	267	310
Aralık	46	338	384
Toplam	466	3.246	3.712

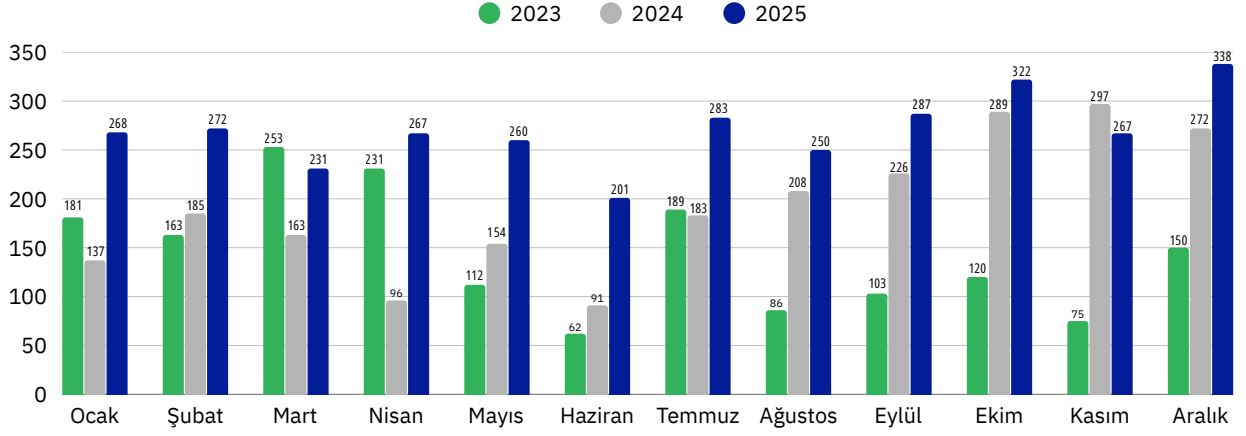
Müdürlükler Dosya Talepleri



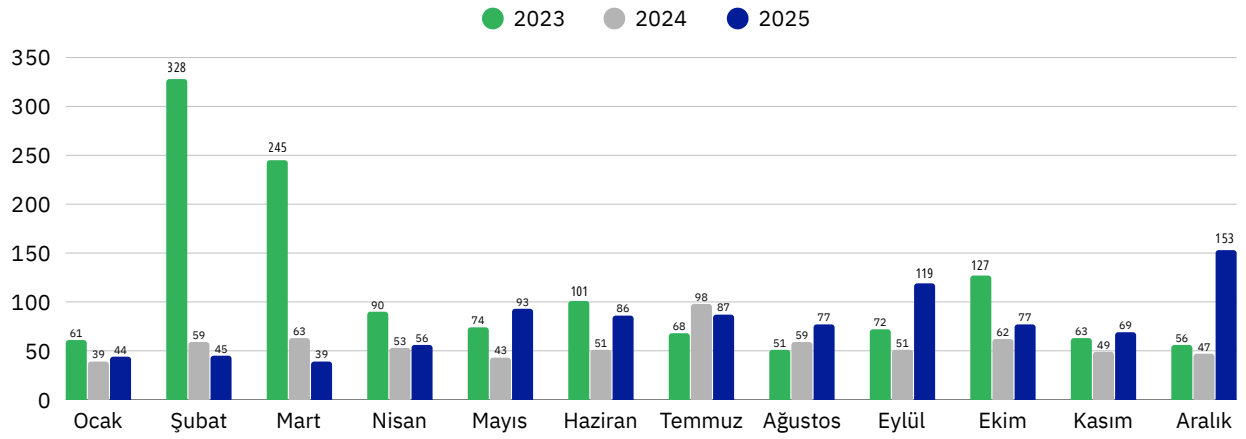
Ekspertiz Faaliyetleri

2017 yılı Nisan ayından itibaren Müdürlüğümüzce karşılanan ekspertiz dosya inceleme taleplerini Belediyemizin teknoloji ile vatandaşlarımızın haytalarını kolaylaştırma amacıyla yürüttüğü proje ile 2024 yılı Eylül ayı itibariyle e-ekspertiz faaliyete girmiştir. Bu kapsamda Çorlu vatandaşlarına hizmet eden eksperler Müdürlüğümüze gelmeden dosya inceleme taleplerini elektronik olarak iletmeleriyle talepleri ivedilikle karşılanıyor. 2025 yılında Müdürlüğümüze gelen 3.246 dosya talebi, 958 belge talebi karşılanmış olup bunun karşılığında 11.898.400,00₺ tahsilat gerçekleştirilmiştir.

Eksper Dosya Talepleri



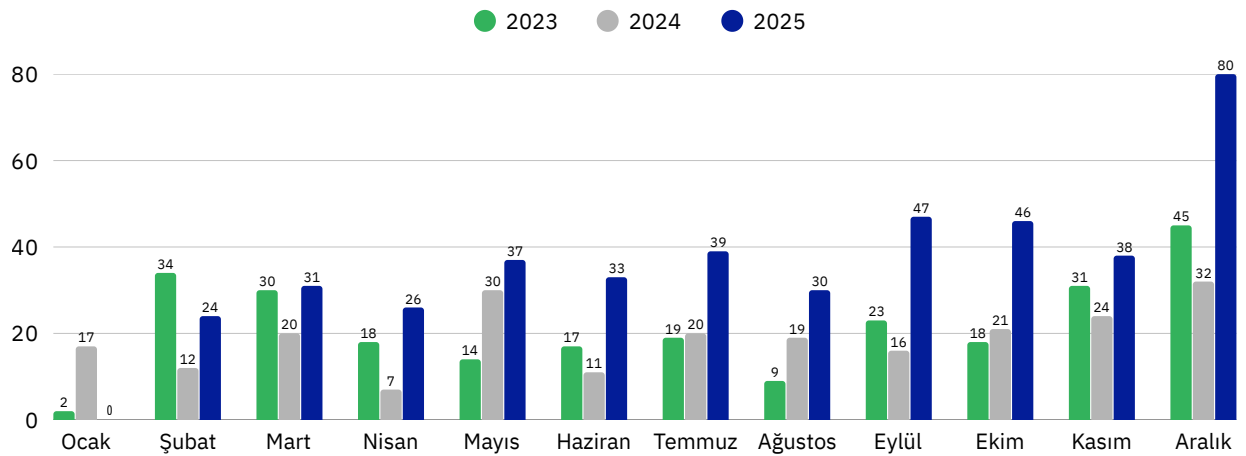
Evrak Talepleri



Tapu Müdürlüğü Sistemine Yüklenen Proje

2018 Yılından İtibaren İmar Şehircilik ve Yapı Kontrol Müdürlüklerince Onanan Kat İrtifak ve Mülkiyet Mimari Projeleri Müdürlüğümüzce Dijitalleştirilerek Elektronik Ortamda Tapu Müdürlüğü TAKBİS Sistemine Yüklenebilir. 2025 Yılında 431 Adet Mimari Proje Tapu Müdürlüğü Sistemine Yüklenebilir.

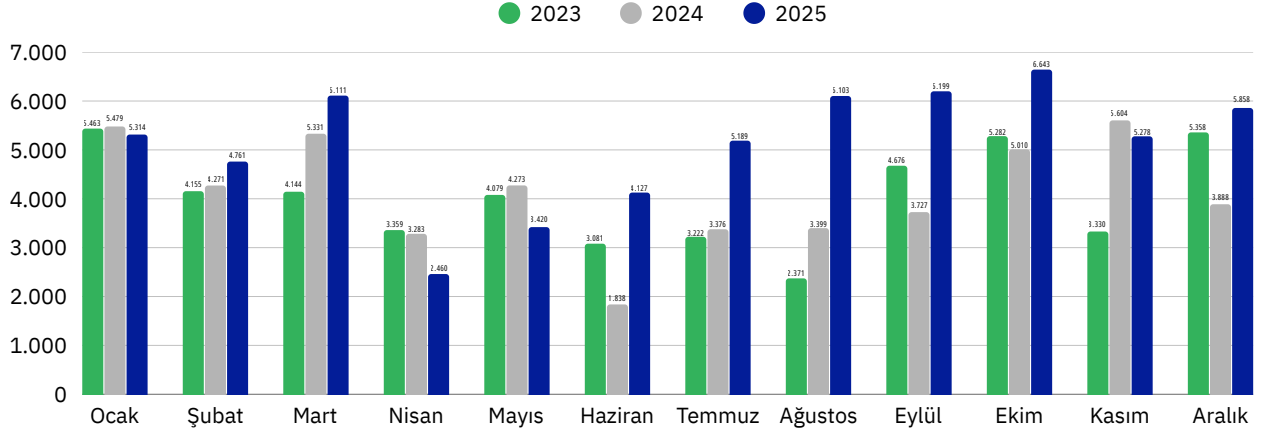
Tapuya Yüklenen Projeler



Gerçekleştirilen Tarama Faaliyeti

Birimlerimizce Üretilen Belgeler Tarama İşlemi Gerçekleştirildikten Sonra Dijital Arşivimizde Birimlerin Kullanımına Sunulmaktadır. 2025 Yılında 61.599 Belge Dijitalleştirilmiştir. Arşiv Müdürlüğü Kurulduktan Sonra Dijitalleştirilen Belge Sayısı 466.111 olmuştur.

Aylık Taranan Evrak Sayıları





Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Performans Sonuçları



Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü olarak, belediye başkanının vatandaşlarımızla doğrudan bulunduğu programların planlama ve koordinasyonunu sağlıyoruz. Başkanın; esnaf ziyaretleri, okul gezileri, cadde ve sokak turları, dernek ve sendika buluşmaları gibi ziyaretlerin etkin ve verimli geçmesi için tüm organizasyon sürecini üstleniyor, ilgili birimler arasında iletişimi sağlıyor ve program akışını titizlikle yönetiyoruz. Böylece, vatandaşlarımızın beklentilerinin doğru şekilde iletilmesine katkı sunuyor, belediyemizin hizmetlerinin halkın ihtiyaçlarına uygun olarak şekillendirilmesine destek oluyoruz.

2025 Faaliyetleri

- 13. Çorlu Kitap ve Kırtasiye Fuarı'nın açılışının, 29 Ekim, 1 Kasım kutlamaları ve 10 Kasım anma töreninde organizasyon kısmında destek sağladık.
- 2025 yılında İftar Organizasyonları, Karne Günü, Açılışı, Söyleşi Etkinlikleri etkinliklerinde görev aldık.
- Adım Adım Çorlu projesi kapsamında mahalle ziyaretlerimizi gerçekleştirdik
- Belediye başkanının sistemli bir şekilde Muhtarlık, Taksi Durakları, Esnaf Açılışlarına Katılımını, Okul Gezilerini ve Dernek Ziyaretlerini organize ederek, gerçekleşmesini sağladık.
- Belediye başkanımızın sahadaki programlarına eşlik edecek meclis üyelerinin belirlenmesi ve organizasyonu, Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü tarafından planlanmaktadır. Bu kapsamda, her ziyaret programı için uygun meclis üyeleri belirlenerek bir nöbet listesi oluşturulmakta ve program akışı doğrultusunda koordinasyon sağlanmaktadır.
- Meclis üyelerimizin saha ziyaretlerine katılımı, belediyemizin hizmetlerinin daha etkin ve kapsayıcı bir şekilde yürütülmesine katkı sağlarken, vatandaşlarımızın yerel yönetim ile doğrudan temas kurmasına da imkân tanımaktadır. Bu süreçte, tüm ziyaretlerin verimli geçmesi ve halkın taleplerinin doğru şekilde değerlendirilmesi için gerekli iletişim ve bilgilendirme çalışmaları titizlikle yürütülmektedir.
- Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü olarak, vatandaşlarımızla güçlü bir iletişim bağı kurmak ve özel günlerinde yanlarında olduğumuzu hissettirmek amacıyla SMS bilgilendirme hizmeti sunuyoruz. Bu uygulama ile, toplumumuzun birlik ve beraberlik duygusunu güçlendirmeyi, vatandaşlarımızın belediyemizle olan iletişimini daha sıcak ve samimi bir hale getirmeyi hedefliyoruz
- Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü olarak, vatandaşlarımızın acı günlerinde yanlarında olmak ve belediyemizin desteklerini en doğru şekilde ulaştırmak amacıyla taziye hizmetleri yürütüyoruz.
- Her gün ilçemizde gerçekleşen vefatları düzenli olarak takip ederek, vefat eden vatandaşlarımızın yakınlarını gün içinde arayarak başsağlığı dileklerimizi iletiyoruz. Ayrıca, mahallelerdeki vefat sayılarını analiz ederek, ailelerin belediyemizden herhangi bir talebi olup olmadığını soruyor ve bu doğrultuda gerekli yönlendirmeleri yapıyoruz.
- Halk Masası birimimiz aracılığıyla belediyemizin girişinde vatandaşlarımızın talep ve şikâyetlerini karşılıyor, kayıt altına alıyor ve ilgili müdürlüklere hızlı ve etkin bir şekilde iletiyoruz.
- Çağrı merkezimiz üzerinden vatandaşlarımızdan gelen talep ve şikâyetleri titizlikle değerlendiriyor, çözüm süreçlerinin başlatılması amacıyla ilgili birimlere yönlendiriyoruz.
- Basın ve Yayın birimi olarak sosyal medya yönetimi, billboard uygulamaları, basılı materyaller, tabela çalışmaları, araç giydirme ve hareketli grafik tasarım alanlarında üretim yapıyoruz; video kurgu ve düzenleme çalışmalarını gerçekleştiriyoruz.
- Kurumsal iletişim kapsamında konuşma metinleri, sosyal medya içerikleri, tasarım metinleri ve basın bültenleri hazırlıyor; belediyemizin faaliyetlerini etkili ve doğru bir şekilde kamuoyuna aktarıyoruz.



Bilgi İşlem Müdürlüğü Performans Sonuçları



Çorlu Belediyesi'nin bilişim hizmetleri Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir. Belediyemiz bilişim alt yapısı gelişmiş Network cihazları ile donatılmış ve gelişmeye açık bilgisayar ağına sahiptir. Bilgi teknolojilerinden daha fazla yararlanma çabası kurumumuzun öncelikli hedeflerinden biri haline gelmiştir. Gelişen teknolojik araçlar, kurumumuzun hizmetlerini daha hızlı, daha ekonomik, daha verimli olarak sunulmasında büyük kolaylıklar sağlamaktadır. Toplumsal hizmet, sosyal ve şeffaflık amacı taşıyan kurumumuz, vatandaşlarımızın beklentilerine cevap verebilmek ve teknolojik imkânlardan daha iyi yararlandırabilmek adına sürekli bir gelişim içindedir.

Belediye Otomasyon Sistemi, Bilgisayar Sistemi Yönetimi

2025 yılı içerisinde Çorlu Belediyesi bilgi işlem altyapısının güvenli, sürdürülebilir ve etkin şekilde hizmet sunmaya devam etmesi amacıyla sistem izleme, bakım ve iyileştirme faaliyetleri düzenli olarak yürütülmüştür. Kurumsal hizmetlerin yüksek erişilebilirlik prensibi doğrultusunda sürdürülebilmesi kapsamında mevcut veri depolama ve sunucu altyapısının operasyonel sürekliliği sağlanmıştır.

Kurum bünyesinde fiziksel sunucuların 3 adedi merkez hizmet binasında, 1 adedi ise Felaket Kurtarma Merkezinde olmak üzere toplam 4 fiziksel sunucu aktif olarak görev yapmakta olup, 54 adet sanal sunucu üzerinden belediye hizmetlerine ait uygulama ve sistemler işletilmektedir. Sanallaştırma altyapısı sayesinde donanım kaynaklarının etkin kullanımı sağlanmış, sistem performansı ve yönetilebilirliği artırılmıştır.

Kurumsal veri güvenliğinin sağlanması amacıyla yedekleme sistemleri düzenli olarak çalıştırılmakta, veriler farklı ortamlarda muhafaza edilerek olası veri kaybı riskleri en düşük seviyeye indirilmektedir. Ağ güvenliği kapsamında kullanılan firewall altyapısı ile dış kaynaklı siber tehditlere karşı koruma sağlanmakta, kullanıcı bazlı erişim politikaları uygulanarak güvenli internet kullanımı temin edilmektedir.

Olası afet, kriz ve olağanüstü durumlarda veri güvenliğinin korunması amacıyla, ana sistemlerden farklı bir lokasyonda konumlandırılmış Felaket Kurtarma Merkezi altyapısına sanal sunucuların yedek kopyaları aktarılmaktadır. Bu yapı sayesinde ana sistem odasında yaşanabilecek fiziksel veya sistemsel sorunlara karşı kurumsal verilerin güvenli şekilde muhafaza edilmesi sağlanmakta, sistemlerin yeniden kurulumu ve hizmetlerin yeniden devreye alınabilmesine yönelik veri sürekliliği güvence altına alınmaktadır. Kritik öneme sahip kurumsal veriler için çok katmanlı yedekleme yaklaşımı uygulanarak veri bütünlüğü korunmaktadır.

Otomasyon Yazılımları

Kurumumuz içerisinde ve hizmet binalarımızda kullanılan yazılımlar günün teknolojilerine uygun ve ihtiyaç halinde alınmaktadır. Kullanılan otomasyonlar birimler arasında uyum sağlanarak yürütülen işlemleri daha hızlı ve bilgiye erişilebilirliğini kolay hale getirmektedir.

Başlıca kullandığımız programlar;

Yönetim Bilgi Sistemi, Resmi Yazışma Programı (EBYS), Coğrafi Bilgi Sistemleri Programı, KVKK E – Onay Sistemi Programı, Akıllı İletişim Sistemi Programı, Çizim Programları, Office Programları, Araç takip programı, Toplu sms programı ile hizmet vermekte olup kurum talebine göre güncellemeler ve yeni program alımları devam etmektedir.

Web Siteleri

Vatandaşlara daha etkin ve erişilebilir hizmet sunulması amacıyla yeni teknolojiler takip edilmekte, mevcut yazılım ve web uygulamalarının güncel teknolojilere uyumluluğu sağlanmaktadır. Kurumsal web sayfası bünyesinde yer alan e-Belediye hizmetleri aracılığıyla vatandaşlar, belediyeye gelmeden birçok işlemi internet üzerinden gerçekleştirebilmektedir.

Belediye ile vatandaş arasındaki iletişimin güçlendirilmesi, belediye hizmetlerinin elektronik ortamda sunulması ve kurumsal faaliyetlerin kamuoyu ile etkin şekilde paylaşılması amacıyla resmi belediye internet sitesi www.corlu.bel.tr düzenli olarak güncellenmekte ve içerik yönetimi çalışmaları kesintisiz olarak sürdürülmektedir. Vatandaşların ihtiyaç duydukları bilgilere hızlı ve kolay erişebilmesi amacıyla site içerikleri yıl boyunca güncel tutulmuş, duyuru, hizmet ve bilgilendirme alanlarında sürekli iyileştirmeler gerçekleştirilmiştir.

Bilgi – İletişim Altyapısı

Cinsi	Adet
Masaüstü Bilgisayar (Kasa)	426
Dizüstü Bilgisayar	69
Server	4
Yazıcı	135
Mini PC	20
Kenar Switch	40
UPS (Güç Kaynağı)	12
Tablet Bilgisayar	36

Telefon İletişim Santralleri

Mekan	Adet	Cins
Merkez Bina	1	Yazılım
Merkez Bina	1	IP Santral
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	1	IP Santral

Sistem Yazılımları

Çorlu Belediyesi, farklı hizmet noktalarını kapsayan orta ölçekli bir kurumsal ağ altyapısına sahiptir. Merkez Belediye Hizmet Binası, Fen İşleri Müdürlüğü Şantiye Alanı, Temizlik İşleri Müdürlüğü Şantiye Alanı, Park ve Bahçeler Müdürlüğü Serası, Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Atatürk Kent Enstitüsü, Ünal Baysan Kültür Merkezi, Arşiv Müdürlüğü ile Veteriner İşleri Müdürlüğü hizmet binaları bu ağ yapısına entegre şekilde çalışmaktadır.

Merkez Belediye Hizmet Binası içerisinde bulunan Sistem Odası, kurumun ana network merkezi olarak kullanılmakta olup belediye içi birimler ile dış bağlantıların tamamı bu merkez üzerinden yönetilmekte ve koordine edilmektedir.

Sistem Yazılımları

Dış internet bağlantıları açık devre internet hatları üzerinden sağlanmakta olup SD-WAN teknolojisi kullanılarak anlık ve yedekli şekilde çalıştırılmaktadır. Bu yapı sayesinde internet erişiminde süreklilik ve bağlantı güvenliği sağlanmaktadır.

Kapalı devre ağ bağlantıları kapsamında belediyeye ait hizmet binaları, sosyal tesisler, müzeler, kafeler, aşevi, dost market noktaları kurumsal ağa entegre şekilde hizmet vermektedir.

Kurum içi ağ bağlantıları ise Fen İşleri Müdürlüğü Şantiye Alanı, Temizlik İşleri Müdürlüğü Şantiye Alanı, Park ve Bahçeler Müdürlüğü Serası, Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Atatürk Kent Enstitüsü hizmet binası, Arşiv Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü ile Veteriner İşleri Müdürlüğü başta olmak üzere ek hizmet binalarında aktif olarak kullanılmakta olup tüm birimler merkez sistem altyapısına güvenli şekilde bağlanmaktadır.

Kurumsal Telefon ve İletişim Altyapısı

Kurum bünyesinde haberleşme altyapısının modernizasyonu kapsamında IP santral ile yazılımsal IP santral sistemi entegre şekilde kullanılmaktadır. Oluşturulan yapı sayesinde belediyeye ait tüm hizmet noktaları arasında network altyapısı üzerinden dahili haberleşme sağlanmakta, birimler arası iletişim hızlı ve etkin şekilde gerçekleştirilmektedir.

Kurulan sistem kapsamında çağrı merkezi altyapısı da entegre edilerek vatandaşlardan gelen talep ve bildirimlerin kayıt altına alınması sağlanmış, başvuruların takip edilebilirliği ve hizmet süreçlerinin yönetilebilirliği artırılmıştır. IP tabanlı iletişim altyapısı sayesinde telefon görüşmelerinin önemli bir bölümü kurum ağı üzerinden gerçekleştirilerek iletişim giderlerinde tasarruf sağlanmıştır.

Bilgi İşlem Müdürlüğünde Sunulan Hizmetler

Müdürlüğümüz tarafından sunulan hizmetler;

- Belediyemizin bilgisayar sistemlerinin çalışır durumda olmasını ve sistem programlarının yazılmasını sağlamak veya yazılım hizmeti almak.
- Belediye bünyesinde sunulan hizmetlerin daha kaliteli, yeter miktarda ve zamanında arz edilebilmesi için oluşturulan teknolojik alt yapıdan maksimum faydayı sağlayacak programların yazılmasını sağlamak veya yazılım hizmeti almak.
- Belediye bünyesinde sunulan hizmetlerin elektronik ortamda etkin ve verimli bir şekilde verilmesi adına gerekli çalışmaları yapmak.
- Belediye Otomasyon Sistemine geçirilecek işlerle ilgili tüm detay analizleri yapmak.
- Belediye Otomasyon ve Kent Bilgi Sistemi ile ilgili entegrasyon iş ve işlemlerini yapmak.
- Diğer birimlerden gelen bilgisayar yazılımları ile ilgili taleplere cevap vermek.
- Belediye Otomasyonu ile Kent Bilgi Sistemi kapsamında bulunan müdürlüklerin çalışma ilkelerinin belirlenmesi, proje ve uygulamalar doğrultusunda müdürlük elemanlarına temel eğitimlerin verilmesi, işlemlerinin yapılmasını, kontrol ve takip edilerek sonuçlandırılmasını sağlamak.
- Sistemi tüm yazılım programları ile entegre çalışır vaziyete getirmek ve gerekli işlemleri yapmak.
- Belediye Otomasyon Sistemi ve Kent Bilgi Sistemi yazılımlarından vatandaşları ilgilendiren kısımlarının e-Belediye ve e-Devlet hizmeti olarak yayını yapmak ve gerekli güncellemeleri takip etmek.
- Kurumsal gizlilik ve kurumsal güvenlik prensiplerinin gerçekleşmesini sağlamak.
- Sistemin bünyesinde çalışan programların kurulumlarını ve gerekli düzenlemelerin yapılmasını sağlamak.
- Çorlu Belediyesi içerisinde kullanılan her türlü mobil veri depolama ve taşıma cihazlarının yönetimi ve veri güvenliğinin sağlayacak tedbirler almak.
- Çorlu Belediyesi ağ ve veri tabanlarına, aktif cihazların yapılandırma ara yüzlerine, uygulamalara, elektronik ortamdaki yönetim sistemleri iş ve işlemlerin yürütülmesi sırasında (dokümanlarına, tekliflere, sözleşmelere, ihale dosyalarına, kurumsal yazışmalara, kişisel verilere, personel özlük bilgilerine) erişimi kontrol altında tutmak, ayrıcalıklı hesapların yönetimini sağlamak ve erişim kontrolünü etkin biçimde korumak.
- Çorlu Belediyesi personelleri tarafından kullanılan sistemlerdeki kullanıcı hesap tanımlamalarının ve yetkilendirmelerini yapmak.

- Çorlu Belediyesi bünyesinde yer alan teçhizatları çevresel tehditlerden ve yetkisiz erişimlerden kaynaklanan riskleri azaltmaya yönelik uygulamaları belirlemek, hassas bilgi içeren bilgiye izinsiz kişilerin sızmasını minimuma indirmek ve elden çıkarılmasının kurallarını ortaya koymak ve sisteme bağlı ya da bağlı olmayan sunucu ve ağ cihazlarının elden çıkarılması ile ilgili süreçleri tanımlamak.
- Çorlu Belediyesinin sorumlusu olduğu kişisel verilerin bilerek veya bilmeyerek, kasten veya tesadüfen erişim yetkisi olmayan üçüncü şahısların eline geçmesi, kısmen veya tamamen tahrip edilmesi durumunda ortaya çıkan olumsuz durumu yönetmek, olası zayıflıkları tespit ederek, zayıflıkları kullanacak tehditlerin sonuçlarını ortadan kaldırmak adına çalışmalar yapmak.
- Bilgi sistemlerine ait varlıklar için teknik açıklık yönetimi ilkelerini belirlemek.
- Sistemde var olan kullanıcılara, kendi grupları bünyesinde düzenlemelerin yapılmasını sağlayarak, program kullanımını etkin ve sorunsuz bir şekilde çalıştırmak.
- Sistem bünyesinde kullanılan programların değişen mevzuata göre güncellemelerinin yapılmasını sağlayarak en doğru ve en güvenilir şekilde çalışmak.
- Sistemde gereksinim duyulan programsal ve donanımsal ekipmanların temin edilmesini sağlamak, verilen hizmetin hızlı ve güvenilir şekilde sunulmasını sağlamak.
- Belediyemiz bünyesinde kullanılan sunucuların(Server)çalışma devamlılığını ve güvenliğini sağlamak.
- Sistemde doğan kullanıcı, donanım ve yazılım hatalarına yerinde müdahale ederek sorunları en kısa zamanda gidermek.
- Sistem üzerinde çalışan programlarda yapılan değişiklikler konusunda kullanıcılara eğitim vermek.
- Belediyemizde kurulu bulunan PC ve çevre aygıtlarının ve kesintisiz güç kaynaklarının etkin ve verimli bir şekilde çalışmasını sağlamak.
- Donanımla ilgili malzemelerin temin edilmesini sağlamak.
- Yeni alınan PC ve donanımların montajını yapmak, gerekli testlerden geçirerek ihtiyacı olan birimlere kurulmasını sağlamak.
- Belediyemizde kullanılan PC ve çevre aygıtlarının periyodik bakımlarını yapmak.
- Genel Networks üzerinde çalışan PC'lerden gerekli görülenlere internet erişimini sağlamak.
- Donanımsal kullanıcı hatalarına yerinde müdahale ederek çalışmaların sürekliliğini sağlamak.
- Bilişim konusunda yetersiz görülen personele verilecek eğitimlerde görev almak.
- Genel Network üzerinde çalışan PC'lerden gerekli görülenlere internet erişimini sağlamak.
- Donanımsal kullanıcı hatalarına yerinde müdahale ederek çalışmaların sürekliliğini sağlamak.
- Belediyemiz bünyesinde verilen hizmetlerin ayrıntılı bir şekilde tanıtımını yaparak halkımıza bilgi ulaştırmak adına Web sayfasını düzenlemek ve güncel olmasını sağlamak.
- Belediyemiz bünyesinde gerçekleştirilen faaliyetlerin Web sayfasında yer almasına yönelik Basın Yayın ve Organizasyon personeli ile koordineli çalışmak ve gerekli bilgi akışını sağlamak.
- Kullandığı donanım, teçhizat ve cihazları düzenli ve dikkatli kullanmak.
- Müdürlüğümüzde 6698 Sayılı İş Sağlığı ve İş Güvenliği kurallarına uygun çalışmak.
- Üst Kademe Yöneticilerinin verdiği ve /veya vereceği diğer görevleri kanunlar çerçevesinde gereken özen ve itina ile yapmak ve yürütmek zorundadır.

2025 yılında müdürlüğümüz faaliyetleri;

e-Belediye ve e-Devlet; www.corlu.bel.tr adresinden hizmet veren web sitemizi güncelleyerek daha interaktif bir hale gelmesini sağlamış ve elektronik belediyeciliği (e-Belediye, e-Devlet) başlatmıştık. e-Devlet hizmetleri ile entegrasyonlar yapılarak devreye alınmıştır. e-Devlet hizmeti üzerinden borç sorgulama, borç ödeme, emlak beyan başvurusu, rayiç bedel hizmetleri yapılabilmektedir. 15 adet hizmet kalemi faaliyettedir.

e-Devlet Sorgulanan Hizmet Kalemleri	Sayı
Borç İşlemleri	132.147
Emlak Vergisi Bildirim Sureti(Rayıç Bedel) Belgesi Sorgulama	37.524
Beyan Bilgileri Sorgulama	16.966
Arsa Metrekare Birim Değeri Sorgulama	13.828
Sicil Bilgileri Sorgulama	9.04
Emlak Vergisi Bildirimi	8.2
Nikâh Salonu Durum Sorgulama	7.412
Evrak Takibi	4.264
Talep/Öneri Başvurusu ve Sorgulaması	987
e-Bordro Sorgulama	435
Sicil Bilgileri Sorgulama (Tüzel Kişi)	362
Ruhsat Başvurusu Sorgulama (Tüzel Kişi)	131
Beyan Bilgileri Sorgulama (Tüzel Kişi)	116
Elektronik Belge Yönetim Sistemi Evrak Doğrulama	92
Barkodlu Belge Doğrulama	2

Vatandaşların belediyedeki işlemlerini kolay ve hızlı bir şekilde yürütebilmeleri amacıyla 2024 yılında yeni bir uygulama ile vatandaşlarımızdan e- beyan sorgulama ve ödeme işlemlerini gerçekleştirme hizmeti sağlanmıştır. 2025 yılında E-Devlet ve E- Belediye uygulamaları aracılığıyla onaylanan e-beyan sayısı 597 adettir. Toplam 1211 e-beyan alınmıştır.

Emlak Beyan Destek Birimi; 2025 Yılında sistemde 2.328 adet binanın güncellemesi sağlanmış olup, 35.216 bağımsız bölüm güncellemesi gerçekleştirilmiştir.

Mevcut teknolojik altyapının genişlemesi ve belediyemize bağlı hizmet birimlerinin artmasına paralel olarak internet erişim kapasitesi güçlendirilmiştir. Kurum bünyesinde 500 Mbps Superonline, 500 Mbps Türk Telekom ve 2 adet 100 Mbps Türk Telekom olmak üzere toplam 4 adet internet bağlantısı bulunmakta olup, bağlantılar birbirine çapraz yedekli yapılandırma ile çalıştırılarak erişim sürekliliği sağlanmaktadır.

Bu yapı sayesinde herhangi bir servis sağlayıcıda yaşanabilecek kesinti veya performans sorunlarında diğer internet hatları otomatik olarak devreye girmekte, hem kurum içi internet erişiminin hem de belediyemizin vatandaşlara web ortamı üzerinden sunduğu dijital hizmetlerin sürekliliği sağlanmaktadır.

Çorlu Belediyesi Merkez Hizmet Binası, Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Arşiv Müdürlüğü, Veteriner İşleri Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü Şantiyesi, Zabıta Müdürlüğü Hizmet Binası, Yenice Hizmet Binası, Ünal Baysan Kültür Merkezi ve Aşevi ile birlikte İşletme ve İştirakler Müdürlüğüne bağlı Yarı Olimpik Yüzme Havuzu, Tenis Kafe, Park Kafe, Kitap Kafe, Kafe 1923, Nefes Park, Masal Park, Bisiklet Kafe, Kapalı Pazar Yeri, Balmumu Müzesi, Dost Market ve Atatürk Evi olmak üzere birçok hizmet noktasında çapraz yedekli internet altyapısı kullanılmaktadır.

Vatandaş odaklı dijital hizmetler kapsamında ise ilçe sınırları içerisinde yer alan toplam 14 noktada (Cumhuriyet Meydanı, Uğur Mumcu Parkı, Bisiklet Kafe, Hatip Mahallesi, Tenis Kafe, Atatürk Meydanı, Kitap Kafe, Masal Park, Nefes Park, Şeyhsinan Mahallesi, Kapalı Yüzme Havuzu, Kapalı Spor Salonu, Çardaklı Çeşme Sahnesi ve Nazım Hikmet Parkı) ücretsiz kablosuz internet hizmeti sunulmaya devam edilmektedir.

Vatandaş odaklı hizmetlerimiz arasında, WEB-TV Projesi, Belediyemiz hizmetlerini ve faaliyetlerinin vatandaşa sosyal medya, web sitemiz üzerinden ve belediye hizmet noktalarında bulunan endüstriyel Tv'lerde eş zamanlı olarak yayınlanmaktadır. Bu faaliyetler çerçevesinde yapılan ve yapılmakta olan projeler, belediyemiz tarafından yapılan işlemlerin duyuruların halkımıza daha hızlı bir şekilde iletilmesini sağladık.

Kişisel Verileri Koruma Kanunu (KVKK) gereğince, belediyemizin uymakla yükümlü olduğu yükümlülükler tüm müdürlükler nezdinde uygulanmaya, ilgili iş süreçlerinde işlenen veriler adına bilgilendirici aydınlatma metinleri ve onay amaçlı açık rızalar vatandaştan alınmaya devam etmektedir. Yıl içerisinde müdürlük süreçlerinde değişen durumlara istinaden güncelleme çalışmaları sürdürülmektedir.

2025 Mayıs Ay'ında ISO 27001:2022 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi son versiyon belgelendirme (BGYS) denetimi gerçekleşmiş ve standart gereklilikleriyle uyumlu sonuçlanarak Çorlu Belediyesi olarak ISO 27001:20022 standart belgemizi almaya hak kazanılmıştır.

2025 yılı için de Çorlu Belediyesi memur, sürekli işçi ve şirket personelleri tümüne ISO 27001 Temel Bilgi Güvenliği Farkındalığı ve Kişisel Verilerin Korunması farkındalığı hakkında eğitimler verilmiştir. 2026 yılında periyodik eğitimlerin planlaması yapılacaktır.

2025 yılında 3 defa siber güvenlik taramaları (iç ve dış) yapılmıştır. Taramalar sonucunda gereken düzeltici faaliyet çalışmaları da gerçekleştirilmiştir.2026 yılında da iç ve dış siber güvenlik tarama testleri planlanarak yıl geneline yayılarak tamamlanması planlanmaktadır.

Dijital İmar Yönetim Sistemi (D-İmar) aracılığı ile belediyemizde yürütülen aşağıdaki işlemler yapılmaktadır.

1- Arşiv Müdürlüğü'nün

a. Eskper Başvuruları

2- Plan ve Proje Müdürlüğü'nün

a. İmar Durumu Belgesi

b. Yapı Aplikasyon Belgesi ve Yol Kotu Tutanağı Başvuruları

3- Fen İşleri Müdürlüğü'nün

a. Kırmızı Kot tutanağı Başvuruları

4- İmar ve Şehircilik Müdürlüğü'nün

a. Zemin Etüt Raporu onayı

b. Yıkım ruhsatı Başvurusu ve

c. Yapı Ruhsatı Başvuruları

d. Müellif ve Müteahhit Kullanıcı Kaydı Ücretinin Alınması İçin Başvurular

Bu kapsamda yapılan işlemlerin başlangıç tarihleri test başvuru oluşturulması kullanıcılara eğitim verilmesi ve kurum dışından ilk başvurunun gelmesine dair sistemin başvurular özelinde devreye alınma tarihleri Tablo 1'de gösterilmektedir.

Başvuruya Konu İşlemler	Test Başvuru Başlangıç Tarihi ve Sayısı	İlk Başvuru tarihi
Arşiv Birimi (Eksper Başvuruları)	-	01/10/2024
İmar Durumu (İmar Durumu Başvuruları)	10/10/2024 15 adet	12/11/2024
Harita Birimi (Yapı Aplikasyon Belgesi ve Yol Kotu Tutanağı Başvuruları)	10/01/2025 12 adet	03/02/2025
Fen İşleri Müdürlüğü Kırmızı Kot tutanağı Başvuruları	27/01/2025 4 adet	04/02/2025

Başvuruya Konu İşlemler	Test Başvuru Başlangıç Tarihi ve Sayısı	İlk Başvuru tarihi
Zemin Etüt Birimi (Zemin Etüd Raporu Onay Başvuruları)	25/03/2025 3 adet	28/05/2025
Yıkım Ruhsatı Birimi (Yıkım Ruhsatı Başvurusu)	28/04/2025 2 adet	30/06/2025
Ruhsat Birimi (Yapı Ruhsatı Başvuruları)	25/03/2025 7 adet	16/05/2025
Kayıt Birimi (Müellif ve Müteahhit Portal Kullanım (Ücreti Başvurusu)	-	23/06/2025

Sistemin kullanımı hakkında İmar durumu, Yapı aplikasyon ve Yol Kotu tutanağı ve Kırmızı Kot Tutanağı başvurularını çoğunlukla yapan Harita Mühendislerine 06/02/2025 tarihinde hazırlanan sunum ile nasıl başvuruda bulunacakları Belediyemiz Meclis Odasında düzenlenen toplantıda anlatılmıştır.

Ayrıca Proje Müelliflerine ise (Harita, Jeoloji, Jeofizik, İnşaat, elektrik, Makine Mühendislerine ve Mimarlar) Sistemin kullanımı hakkında gelen sorular ve yardım talepleri hakkında 16/06/2025 tarihinde sunum hazırlanarak nasıl başvuru yapılacağı Belediyemiz Meclis Odasında düzenlenen toplantıda anlatılmıştır.

Sistemin kullanımı ile ilgili Bilgi İşlem Müdürlüğüne gelen 1350 adet çağrı kaydı bulunmakta olup 1331 adet çağrı direk cevaplandırılmış, 163 çağrı cevapsız olarak görülmektedir. Anında cevaplanmayan ve meşgule düşen çağrılara telefon numarası not alınabilenlere daha sonra dönüş sağlanmıştır.

Gelen talepler üzerine sistem hakkında Belediyemiz Toplantı salonunda Başkanımızın katılımıyla 12/11/2025 tarihinde Müteahhitlere, 10/12/2025 tarihinde Müelliflere hazırlanan sunumlar ile bilgi verilmiştir.

Hazırlanan sunum ve yapılan toplantılara Tablo 2’de yer verilmiştir.

D-İmar Başvuru sisteminin Belediyemiz çalışma şekline göre oluşturulması, yürütülmesi, geliştirilmesi hakkında firmaya 147 talep açılmıştır. (sistem analiz tarihi 23/02/2026)

D-İmar sistemini kurum içi kullanıcı sayısı 66 kişi kurum dışı kullanıcı sayısı 1995 kişidir. (sistem analiz tarihi 23/02/2026)

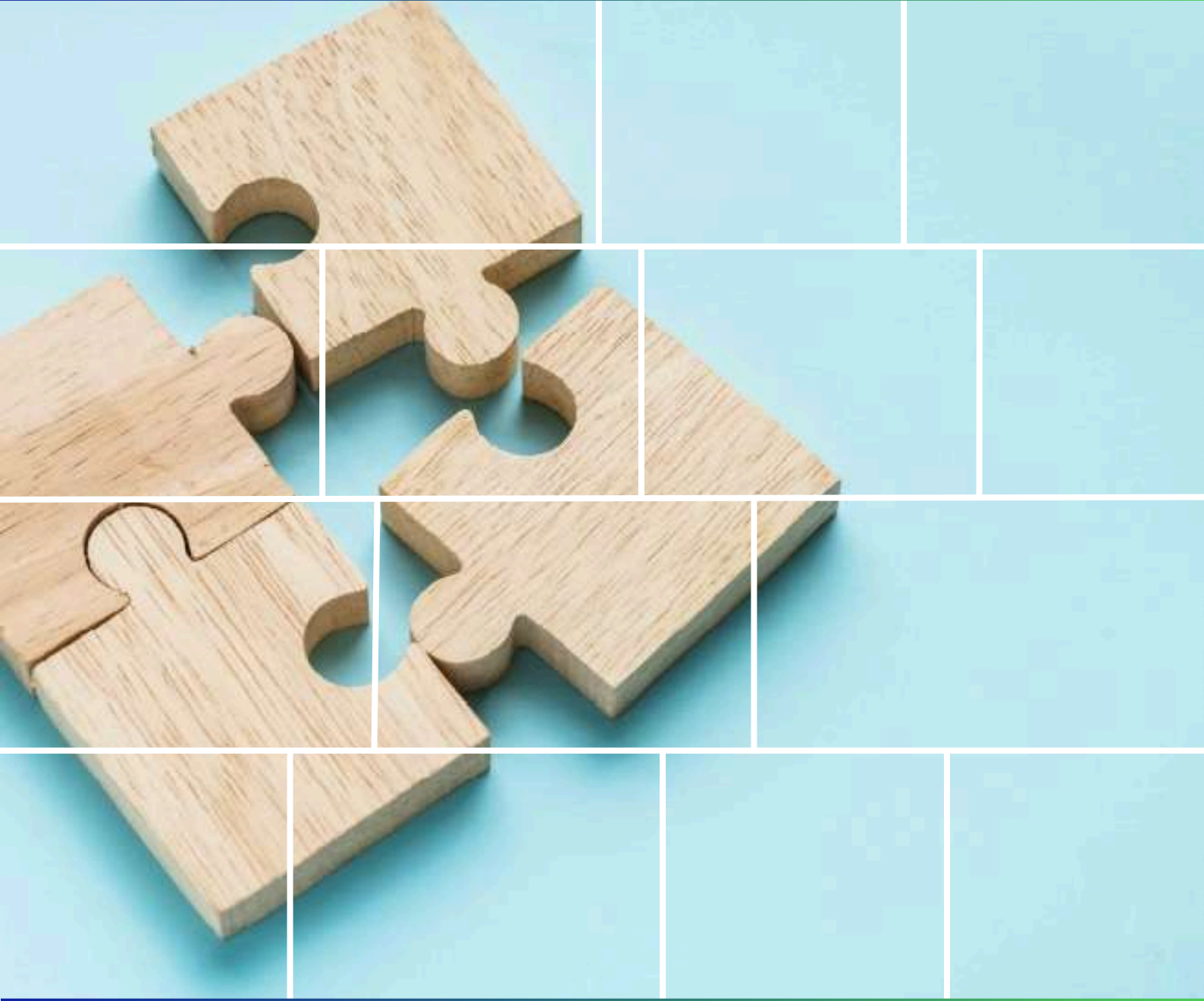
Bilgilendirme Toplantıları	Katılımcılar	Toplantı Yeri	Toplantı Tarihi
Ondülasyon + D-İmar Başvuru Kılavuzu	TKGM Çorlu Müdürlüğü ve Harita Mühendisleri	Meclis Salonu	06/02/2025
D-İmar Başvuru Kılavuzu	Proje Müellifleri (Harita, Jeoloji, Jeofizik, İnşaat Elektrik, Makine Mühendisleri ve Mimarlar)	Meclis Salonu	16/06/2025
D-İmar Yönetim Sisteminin Kullanımı Hakkında Bilgilendirme	Müteahhitler	Toplantı Salonu	12/11/2025
D-İmar Yönetim Sisteminin Kullanımı Hakkında Görüş Alış Verişi	Müellifler	Toplantı Salonu	10/12/2025

Başvuruya Konu İşlemler	Başvuru Sayısı	Devam Eden	Olumlu Tamamlanan	Olumsuz Tamamlanan
Arşiv Birimi (Eksper Başvuruları)	3662	9	3561	91
İmar Durumu (İmar Durumu Başvuruları)	982	59	867	53
Harita Birimi (Yapı Aplikasyon Belgesi ve Yol Kotu Tutanağı Başvuruları)	728	40	643	45
Fen İşleri Müdürlüğü Kırmızı Kot tutanağı Başvuruları	510	20	427	63
Zemin Etüt Birimi (Zemin Etüd Raporu Onay Başvuruları)	345	19	306	20
Yıkım Ruhsatı Birimi (Yıkım Ruhsatı Başvurusu)	24	4	20	0
Ruhsat Birimi (Yapı Ruhsatı Başvuruları)	466	119	283	64
Kayıt Birimi (Müellif ve Müteahhit Portal Kullanım Ücreti Başvurusu)	329	15	281	34



Destek Hizmetleri Müdürlüğü

Performans Sonuçları



Sunulan Hizmetler

- a) Belediye hizmet binalarının tesisat işlerini ısıtma-soğutma sistemlerinin düzenli çalışmasını gerçekleştirmek.
- b) Çorlu Belediyesine bağlı birimlere, ilgili yasa ve yönetmelikler uyarınca verilecek hizmetlerin ifası için gerekli taşıt, iş makinası, kırtasiye, büro malzemeleri, büro mobilyaları, temizlik malzemeleri, baskı ve cilt giderleri gibi gerekli malzemeleri, yürürlükte bulunan ilgili yasa ve yönetmelikler uyarınca temin etmek.
- c) Belediyenin ve bağlı birimlerin her türlü telefon, elektrik, doğalgaz, su v.s. abonelik işlerini yerine getirmek ve faturalanmış kullanım bedellerinin ödenmesini sağlamak.
- d) Çorlu Belediyesine bağlı tüm tesislerin, binaların temizlik ve güvenlik hizmetinin sağlanması.
- e) Belediye ve bağlı birimlerin telsiz, role v.s. her türlü haberleşme araçlarının alımı ile bakım onarımlarının yaptırılmasını sağlamak.
- f) Belediyemizin yapmış olduğu Yatırım Teşvik kapsamındaki alım ve hizmetlerin takibini yapmak.
- g) Araç kiralama, araç sigorta, fenni muayene ve egzoz muayenelerini yaptırmak.
- h) Belediyeye ait tüm taşıtların ve iş makinalarının maksimum verim alınacak şekilde çalıştırılarak tüm bakım-onarım ve ikmallerinin planlı bir şekilde yürütülmesini sağlamak ve yasalarda belirtilen diğer görevleri yerine getirmek.

Belirtilen Hizmetler Kapsamında 2025 Yılı Faaliyetleri

Güvenlik Hizmetleri; Belediye Hizmet Binası, Atatürk Kültür Merkezi, Belediye Şantiyesi, Tarihi Belediye Hizmet Binası, Tenis Kafe, Atatürk Kent Enstitüsü, Doğanca Evi, Atatürk Evi, Emine-Ali YETER Gündüz Bakım Evi, Yarı Olimpik Havuz, Ünal Baysan Kongre Merkezi, Masal Park, Atatürk Parkı, Kitap Kafe ve Kapalı Pazar Yeri'nin güvenliğinin sağlanması, tüm çalışanların rahat, huzurlu ve güvenli bir ortamda çalışmasını sağlamak amacıyla 47 adet silahsız özel güvenlik personeli ve 2 adet güvenlik amiri ile özel güvenlik hizmeti 2025 yılında aralıksız olarak sürdürülmüştür.

Temizlik Hizmetleri; Belediye Ana Hizmet Binası, Belediye Zabıta Müdürlüğü, Çorlu Belediyesi Misafirhanesi ve Konukevi'nin temizliğinin sağlanması, tüm çalışanların temiz bir ortamda çalışmasını sağlamak amacıyla 16 kişi temizlik görevlisi ile temizlik hizmeti 2025 yılında aralıksız sürdürülmüştür.

Araç Bakım ve Onarım; Belediyemize ait araçların zorunlu trafik sigortaları, fenni muayene ve egzoz muayeneleri, taşıtların, iş makinelerinin tüm bakım, onarım ve ikmalleri yaptırılarak, yedek parça, lastik, akü gibi malzemeler alınmıştır.

Giderler	Miktar	Oran
Kırtasiye Alımları	4.931.000,00₺	%99,98
Baskı ve Cilt Giderleri	499.000,00₺	%99,87
Su Alımları	4.910.000,00₺	%99,98
Temizlik Malzemesi Alımları	1.900.000,00₺	%95,19
Yakacak Alımları	13.000.000,00₺	%87,26
Akaryakıt ve Yağ Alımları	1.000.000,00₺	%86,22
Elektrik Alımları	17.056.000,00₺	%100,00
Diğer Giyim ve Kuşam Alımları	100.000,00₺	%42,38
Laboratuvar Malzemesi İle Kimyevi Ve Temrinlik Malzeme Alımları	200.000,00₺	%99,81
Güvenlik Ve Savunmaya Yönelik Makine-Teçhizat Alımları	1.000.000,00₺	%60,15

Giderler	Miktar	Oran
Güvenlik Ve Savunmaya Yönelik Makine-Teçhizat Büyük Onarımları	21.000,00₺	%23,31
Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	1.000,00₺	%0,00
Diğer Yasal Giderler	30.000,00₺	%80,36
İşletme Ruhsatı Ödemeleri Ve Benzeri Giderler	600.000,00₺	%59,22
Diğer Müşavir Firma Ve Kişilere Ödemeler	100.000,00₺	%0,00
Telefon Abonelik Ve Kullanım Ücretleri	294.000,00₺	%99,80
Haberleşme Cihazları Ruhsat Ve Kullanım Giderleri	450.000,00₺	%57,63
Geçiş Ücretleri	215.000,00₺	%99,79
İlan Giderleri	205.000,00₺	%99,77
Sigorta Giderleri	3.600.000,00₺	%67,40
Taşıt Kiralaması Giderleri	555.000,00₺	%99,89
Diğer Binaların İşletme Maliyetlerine Katılım Giderleri	395.000,00₺	%99,86
Büro Ve İşyeri Mal Ve Malzeme Alımları	400.000,00₺	%88,74
Büro Ve İşyeri Makine Ve Techizat Alımları	3.080.000,00₺	%99,99
Yangından Korunma Malzemeleri Alımları	244.000,00₺	%99,65
Diğer Dayanıklı Mal Ve Malzeme Alımları	2.250.000,00₺	%89,35
Tefrişat Bakım Ve Onarım Giderleri	50.000,00₺	%38,26
Makine Teçhizat Bakım Ve Onarım Giderleri	696.000,00₺	%99,98
Taşıt Bakım Ve Onarım Giderleri	20.068.000,00₺	%100,00
İş Makinası Onarım Giderleri	13.227.000,00₺	%100,00
Diğer Taşıt Alımları	9.236.000,00₺	%82,77
Hareketli İş Makinası Alımları	2.206.000,00₺	%0,00
Metal Ürün Alımları	1.132.000,00₺	%99,95

Müdürlüğümüzce Takibi Yapılarak Ödeme Yapılan Giderler:

Kurumlara Yapılan Fatura Ödemeleri;

Sıra No	Ödeme Adı	Toplam Ödenen Fatura Tutarı
1	Doğalgaz Ödemeleri	9.032.480,00₺
2	Telefon Ödemeleri	319.856,00₺
3	Elektrik Ödemeleri	18.408.279,79₺
4	Su Ödemeleri	4.625.150,82₺

Müdürlüklerden Gelen Araç Bakım Onarım Talepleri

Müdürlük Adı	2021	2022	2023	2024	2025
Fen İşleri Müdürlüğü	706	494	443	441	398
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	15	23	19	22	20
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	72	39	65	61	61
Özel Kalem Müdürlüğü	6	5	3	6	3
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	179	142	161	208	217
Plan ve Proje Müdürlüğü	-	6	3	10	1
Temizlik İşleri Müdürlüğü	58	62	75	94	106

Müdürlük Adı	2021	2022	2023	2024	2025
Zabıta Müdürlüğü	42	44	48	63	69
Arşiv Müdürlüğü	9	3	-	-	-
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	1	2	2	2	4
Gençlik ve Spor Müdürlüğü	8	12	15	27	19
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	28	28	17	30	22
İşletme Ve İştirakler Müdürlüğü	-	4	5	6	4
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	-	16	39	39	33
İklim Değişikliği Ve Sıfır Atık Müdürlüğü	-	1	16	27	25
Yapı Kontrol Müdürlüğü	-	1	2	1	1
Afet İşleri Müdürlüğü	-	-	-	1	5
Veteriner İşleri Müdürlüğü	-	-	-	22	61
Halkla İlişkiler Müdürlüğü	-	-	-	-	6
Toplam	1.018	882	913	1.060	1.055

Talep

	2025	2025	2024	2023	2022	2021
Bakım	182	%17,25	%19,34	%19,17	%16,95	%14,95
Onarım	873	%82,75	%80,66	%80,83	%83,05	%85,05
Toplam/Oran	1.055	%100				

Taleplerin Yerine Getirme Oranı

	2025	2025	2024	2023	2022	2021
Dış Piyasa	519	%49,19	%67,36	%58,16	%51,56	%47,69
Atölye	536	%50,81	%32,64	%41,84	%48,14	%52,31
Toplam/Oran	1.055	%100				

Aylara Göre Araç Bakım Onarım Talepleri;

Yıl	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
2021	114	95	121	96	84	114	90	104	101	73	67	65	1.124
2022	102	67	79	82	64	70	43	75	87	71	88	54	882
2023	104	59	68	46	57	62	69	104	96	107	72	69	913
2024	90	99	73	90	122	83	94	93	91	92	87	46	1.060
2025	81	95	78	92	115	85	82	81	87	108	74	77	1.055

Belediye birimlerinin ihtiyacı olan:

- Afet İşleri Müdürlüğü'nde kullanılmak üzere 2 adet solunum seti,
- Belediyemiz araç ve iş makinaları ile ihtiyaç duyulan noktalarda kullanılmak üzere yangın tüpleri (dolum dahil),
- Çorlu Kalesi kazı çalışmalarında kullanılmak üzere kazı malzemeleri,
- Kırtasiye malzemeleri (kalem, silgi, zımba teli, toplu iğne, ataç, cd, flash disk, toner, mürekkep, klasör, dosya, basılı kağıt, defter, kağıt),
- Büro malzemeleri (cetvel, makas, kalem açacağı, delgeç, zımba),
- Basılı matbu evrak,
- Temizlik malzemeleri (sabun, deterjan ve temizlikte kullanılan kimyevi maddeler ile bu amaçlarla kullanılmak üzere alınan kova, fırça, paspas),

- Yakacaklar (Doğal gaz, kömür),
- Güvenlik ve Savunmaya Yönelik Malzeme (Güvenlik bina alarm sistemi),
- Belediye araç ve iş makinesi giderleri (Bakım ve onarımları, trafik sigortası, fenni muayene, egzoz muayene, yedek parça, lastik, akü),
- Büro işyeri mal ve malzemeleri (Büro masası, koltuk, misafir koltuğu, dosya dolabı, soyunma dolabı, sandalye, sehpa vb.),
- Büro işyeri makine ve teçhizatları (Klima),
- Haberleşme Cihazları Ruhsat ve Kullanım (OKTH) Ortak Kullanımlı Telsiz ve Röle hizmet alımı),
- Dayanıklı malzemeler (Endüstriyel mutfak malzemeleri, buzdolabı, televizyon, ısıtıcı, kahve makinesi vb.),

Afet İşleri Müdürlüğü

Kurtarma aracı tamamlandı.



Otobüs Yenileme Çalışmaları

Belediyemize ait 6 adet otobüsün kaporta – boya yenileme işlemleri yapıldı.



Zabıta Müdürlüğü Araç Yenileme Çalışmaları

Zabıta Müdürlüğü'ne ait 6 adet araca kaporta-boya yenileme çalışmaları yapıldı.



Sosyal Hizmetler Müdürlüğü

Sosyal Hizmetler Müdürlüğü'nde kullanılmak üzere hibe edilen aracın giydirme işlemleri yapıldı.



Araç Alımları

Park ve Bahçeler Müdürlüğü'ne 2 adet 3 tekerlekli Elektrikli Motosiklet alındı. Zabıta Müdürlüğü'ne 1 adet motosiklet alındı. Temizlik İşleri Müdürlüğü'ne kamyon alındı. Fen İşleri Müdürlüğü'ne 3 Aks Lowbed alındı.



Atölye Malzeme Alımları

- Taşıt ve iş makinalarının hemen hemen tamamının bakımlarının motor atölyemiz bünyesinde yapılması için toplu filtre alımı yapıldı.
- Tüm araç ve iş makinalarımızın klima gaz dolmu, kaçak tespit vb. Klima işlemlerinin yapılabilmesi için Bosch Acs 810 klima gaz dolmu cihazı alındı.
- 2025 yılı için ihtiyaç analizi yapılarak toplu akü alımı gerçekleştirildi.
- Belediye araçlarında kullanılmak üzere 5 ton adblue alımı yapıldı.
- Araç ve iş makinalarında kullanılmak üzere ihtiyaç duyulan ebat ve tiplerde lastik alımı yapıldı.



Belediye Ana Hizmet Binası'nda kullanılmak üzere x-ray cihazı alındı.



Kent Lokantası'na 25 masa, 100 sandalye, klima ve mutfak malzemeleri alındı. Alarm sistemi kuruldu.



Afet ve Acil durumlarda kullanılmak üzere Afet İşleri Müdürlüğü'ne 2 adet gazebo tipi çadır alındı.



İlçemizdeki 24 okula yaklaşık 500.000,00 TL değerinde temizlik malzemesi dağıtımı (çöp poşeti, sıvı sabun, çamaşır suyu ve yüzey temizleyici) yapıldı.



Atakent Kapalı Pazar Yeri'ne 9 adet otomatik kapı yapıldı.





Emlak İstimlak Müdürlüğü

Performans Sonuçları



Sunulan Hizmetler

- Kendi hizmet alanı içine giren işlerin yıllık yatırım, plan ve programlarını yapmak, Belediye Başkanı'nın onayına sunmak, yapılmasına müsaade edilenleri kendi teşkilatı ile yürütmek, yürütmek,
- Emlak ve İstimlak Müdürlüğü görev alanı içine giren işlerden dolayı yapılan şikâyet ve başvuruları incelemek sonuçlandırmak,
- Belediyemize ait gayrimenkullerin satış, ifraz, tevhid ve yol terki dosyalarını hazırlamak veya hazırlatmak,
- 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu'nun hükümlerine göre Belediye Encümeni'nin kamu yararı için aldığı kararları uygulamak,
- Kamu yararının gerektirdiği hallerde gerçek ve özel hukuk tüzel kişilerinin mülkiyetinde bulunan taşınmaz malların Çorlu Belediyesi'nce Kamulaştırılmasında yapılacak işlemleri yürütmek,
- Belediye mülkiyetinde bulunan ve satışı yapılamayan taşınmazların değerlendirilmesi amacıyla 2886 sayılı İhale Kanunu'na hükümleri çerçevesinde kiralanması için gerekli Meclis Kararlarının ve Encümen Kararlarının alınmasını sağlar,
- 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 75. Maddesi'ne göre Belediye taşınmazlarının ve sorumlu olduğu alanların işgal edildiğinin tespiti halinde ecrimisil ve tahliye işlemlerini yürütür.
- Ecrimisil İşlemlerinde idareміz aleyhine açılan davalara karşı gerekli belge ve bilgileri oluşturarak Hukuk İşleri Müdürlüğü ile birlikte gerekli savunmaları yapmak,
- 5393 sayılı Belediye Kanun'unun 18. Maddesi'nde; Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması hâlinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek” yetkisi meclistedir ve meclise gelecek bu işlerin teklifi ve takibini yapar,
- 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 75. Maddesi'nde; Belediye, Belediye Meclisi'nin kararı üzerine yapacağı anlaşmaya uygun olarak görev ve sorumluluk alanlarına giren konularda; (d) fıkrasında “Kendilerine ait taşınmazları, asli görev ve hizmetlerinde kullanılmak üzere bedelli veya bedelsiz olarak mahalli idareler ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına devredebilir veya süresi yirmi beş yılı geçmemek üzere tahsis edebilir. Bu taşınmazlar aynı kuruluşlara kiraya da verilebilir. Bu taşınmazların, tahsis amacı dışında kullanılması halinde, tahsis işlemi iptal edilir. Tahsis süresi sonunda, aynı esaslara göre yeniden tahsis mümkündür. Kamu kurum ve kuruluşlarına belediyeler, bağlı kuruluşları ve belediye şirketlerince devir veya tahsis edilen taşınmazlar, kamu konutu veya sosyal tesis olarak kullanılamaz.” hükmü gereği işlemleri takip eder.
- Belediye adına kayıtlı olan gayrimenkullerin takip ve tesciline dair işlemlerin yürütülmesini sağlar,5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi Kontrol Yasalarına göre Belediye adına kayıtlı taşınmazların Envanterinin tutulması, taşınmazların kayıtlarının yapılması için Mali Hizmetler Müdürlüğü'nü düzenli olarak bilgilendirir,
- Kamulaştırma işlemlerinde idareміz aleyhine açılan davalara karşı gerekli belge ve bilgileri oluşturarak Hukuk İşleri Müdürlüğü ile birlikte gerekli savunmaları yapmak,
- İlgili Mevzuata göre tasarruf hakları Büyükşehir Belediyesine geçen taşınmazların devir teslim işlemlerini yapmak,
- Belediyeye ait gayrimenkullerin özel ve tüzel kişilere 2886 sayılı yasanın ilgili maddeleri gereğince kiraya verilmesini veya satılması işlemlerini yürütür.
- Diğer kamu kurumlarına ihtiyaç halinde belediye gayrimenkullerinin devri, tahsis edilmesi intifa ve irtifak haklarının verilmesi işlemlerini yürütür.
- Hazineye ait taşınmaz malların değerlendirilmesine ilişkin 4706/4916 Sayılı Yasalar kapsamında devir ve hak sahiplerine satış işlemlerini yürütür,
- İmar Barışı yasası kapsamında Müdürlüğümüzü ilgilendiren hususlarda gerekli işlemleri yerine getirmek.

- Belediyeye ait gayrimenkullerin ihtiyaç durumunda ve imar planlarının uygulanmasından dolayı özel ve tüzel kişilere kanunlar çerçevesinde satılması, işlerini takip eder, (2886 sayılı yasa, 3194 sayılı yasanın 15., 16. ve 17. Maddesi ve 3194 sayılı yasanın 18. Maddesi neticesinde belediyenin hissedar olduğu parseller).
- Belediyenin ihtiyacı durumunda özel ve tüzel kişilerden gayrimenkul satın alınması kiralınması, trampa yapılması intifa ve irtifak tesisi yapılması işlemlerini yapar,
- İhalesi yapılan veya daha önce yapılmış olup, kiraya bağlanan Belediye mülkünün kira takip ve kira artışını yürütür,
- Belediye mülkiyetinde bulunan kiralık yerlerin, kira kontratı ve şartnamesi hükümlerine uygun faaliyette bulunmalarını izlenmesi için Zabıta Müdürlüğü'ne bilgilendirir,
- Her ay sonunda yapılan kira tahakkuklarını gösterir cetvelleri hazırlar ve Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne bildirir,
- Kirasını ödemeyenler için icra takibi yapılmak üzere dosyayı, Mali Hizmetler Müdürlüğüne havale eder,
- İmar planlarında meydan, yol, otopark, park gibi kamu hizmetlerine ayrılan yerlerin 2942 sayılı yasa gereğince program dâhilinde istimlaklerinin yapılmasını sağlar.
- Müdürlüğü ilgilendiren ve yargıya intikal edilen konular hakkında Mahkeme veya hukuk müşavirliğince istenen bilgi ve belgeleri zamanında ve tam olarak hazırlayarak, iletmek.
- Müdürlük bütçesini zamanında hazırlayarak Mali Hizmetler Müdürlüğüne gönderilmesini sağlar,
- Stratejik plan ve performans programı hazırlayarak, faaliyetleri plan ve programa bağlı hedefler çerçevesinde gerçekleştirir,
- Emlak ve İstimlak Müdürlüğü yönetmeliğinde hüküm bulunmayan hallerde Emlak İstimlak Müdürlüğü'nü ilgilendiren yürürlükteki mevzuat hükümlerine göre çalışmalar yapar,
- Belediye Başkanlığınca verilecek diğer görevleri yürütmek.
- Yasal mevzuat, sistem ve prosedürlerdeki değişiklikleri takip etmek,
- Emlak ve İstimlak Müdürlüğü görevlerin yürütülmesinden bağlı bulunduğu Başkan Yardımcısı ve Başkanı'na karşı sorumludur.

Kamulaştırma İşlemleri

2025 yılı için İlçemiz genelinde ihtiyaç duyulacak kamulaştırma işlemleri, yıl içerisinde uzlaşma sureti ile kamulaştırma işlemlerinde peşin veya taksitli ödemeler için, önceki yılda veya yıl içerisinde kesinleşmesi söz konusu olabilecek kamulaştırma davaları gereği ödenen veya ödenecek taksitlendirilmiş kamulaştırma ödemeleri ve yasal giderleri, kamulaştırma iş ve işlemleri vd. işlemler için toplamda **6.820.192,54 ₺** bütçe harcaması gerçekleştirilmiştir.

No	Mahalle	Ada/Parsel/ Bağımsız Bölüm	İmar Durumu	Kam. Alan (m ²)	Kam. Miktarı	Tescil Tarihi
1	Nusratiye	698/17	İmar Yolu	248,00 m ²	2.337.892,00 ₺	6.12.2025
2	Kazimiye	3088/1	İmar Yolu	103,00 m ²	320.057,00 ₺	30.10.2025
3	Kazimiye	3089/1	İmar yolu	10,05 m ²	31.141,24 ₺	30.10.2025
4	Şeyhsinan	593/26	İmar yolu	215,50 m ²	3.850.000,00 ₺	10.09.2025
5	Hatip	411/9	İmar yolu	1642,27 m ²	459.120,86 ₺	26.05.2025
6	Hatip	411/12	İmar Yolu	1299,28 m ²	363.232,93 ₺	26.05.2025
7	Hatip	411/7	İmar yolu	936,03 m ²	292.174,14 ₺	16.06.2025
8	Cemaliye	117/4	İmar yolu	89,00 m ²		30.07.2025
9	Cemaliye	117/5	İmar yolu	27,00 m ²	1.625.114,95 ₺	30.07.2025
10	Cemaliye	117/6	İmar yolu	29,00m ²		30.07.2025
11	Cemaliye	118/77 (Zemin-3)	İmar yolu	30,00m ²	120.000,00 ₺	06.05.2025
12	Camiatik	57/27	İmar yolu	34,74m ²	218.221,00₺	10.01.2025

Taşınmaz Bağışı

İlçemiz Yenice Mahallesi'nde beş adet taşınmaz bağış yolu Belediyemiz adına tescil edilmiştir.

No	Mahalle	Ada/Parsel	Parsel Yüzölçümü	Hisse Oranı	Plan Durumu	Tescil Tarihi
1	Yenice	482/1	22,868.95	1/1	Konut Alanı (A - 2, TAKS:0.25:KAKS:0.50)	19.03.2025
2	Yenice	483/1	4,274.30	1/1	Konut Alanı (İA - 2, TAKS:0.25:KAKS:0.50)	19.03.2025
3	Yenice	484/1	19,088.79	1/1	Konut Alanı (İA - 2, TAKS:0.25:KAKS:0.50)	19.03.2025
4	Yenice	487/2	1,615.47	1/1	Sosyal Tesis Alanı	19.03.2025
5	Yenice	504/2	2,549.35	1/1	Dini Tesis Alanı	19.03.2025

Taşınmaz Satışı

Taşınmaz Hisse Satışı

Emlak İstimlak Müdürlüğünce 2025 yılında 3194 Sayılı Kanun'un 17. Maddesine istinaden Belediyemizin hisseli olduğu toplam 4 adet taşınmazda diğer hissedarına/hissedarlarına hisse satışı gerçekleştirilmiş olup. Toplam **2.350.430,00 ₺** gelir elde edilmiştir.

Mahalle Adı	Nitelik	İmar Durumu	Toplam Parsel Yüzölçümü	Toplam Hisse Yüzölçümü	Toplam Satış Bedeli
Muhittin	Arsa	Konut Alanı (A - 4, 0.30)	298.28	45.01	1,035,230.00 ₺
Reşadiye	Arsa	Yerleşik Konut Alanı (İkiz Nizam 4 Kat)	1,399.62	26.41	594,225.00 ₺
Reşadiye	Arsa	Yerleşik Konut Alanı (İkiz Nizam 4 Kat)	923.78	17.43	348,600.00 ₺
Reşadiye	Arsa	Konut Alanı (A - 4, 0.30, 1.20)	877.19	16.55	372,375.00 ₺
Toplam			3,498.87	105.40	2,350,430.00 ₺

2886 S.K. Kapsamında İhale ile Taşınmaz Satışı

2886 Sayılı İhale Kanunu hükümlerine göre 25 Haziran 2025 tarihinde ve 24 Aralık 2025 tarihlerinde gerçekleştirilen ihalede toplamda 2 adet taşınmaz satışı gerçekleştirilmiş ve toplam **20.865.000,00 ₺** gelir elde edilmiştir.

S.No	İlçe	Mahalle Adı	Ada	Parsel	Yüzölçümü m ²	Satış Bedeli	Plan Durumu	Enc. Karar Tarihi	Enc. Karar Nosu
1	Çorlu	Muhittin	1091	2	331,00 m ²	9.800.000,00 ₺	Konut Alanı (A-6)	25.06.2025	2025/722
2	Çorlu	Sarılar	137	1	1.509,00 m ²	11.065.000,00 ₺	Köy Yerleşim Alanı	24.12.2025	2025/1629
Genel Toplam:					1.840,00 m²	20.865.000,00 ₺			

İhdas ve Tevhiden Taşınmaz Satışı (3194 S.K. 17. Madde)

İlçemiz mahallelerinde 29 adet taşınmaz imar durumları gereği 3194 sayılı Kanunun 15, 16 ve 17. Maddelerine istinaden işlem gören dosyalarında yoldan ihdasen Belediyemiz adına tescil işlemleri yapılarak tamamlanmıştır. Toplam 1.882,72 m² ihdasen oluşmuş taşınmazdan **21.295.380,00 ₺** gelir sağlanmıştır.

Mahalle Adı	Ada	Parsel	Nitelik	İmar Durumu	Toplam Parsel Yüzölçümü	Toplam Satış Bedeli
HATİP	727	263	Arsa	Ticaret Alanı (B - 6)	2.34	51,480.00 ₺
HATİP	727	264	Arsa	Ticaret Alanı (B - 6)	3.72	81,840.00 ₺
HATİP	1.461	4	Arsa	Ticaret Alanı (A - 11)	364.51	2,100,300.00 ₺
HATİP	1.913	24	Arsa	Konut Alanı (İ - 5)	23.58	412,650.00 ₺
HATİP	1.973	13	Arsa	Konut Alanı (İ - 4)	9.85	172,375.00 ₺
KEMALETTİN	162	42	Arsa	Konut Alanı (B - 5)	6.06	106,050.00 ₺
MUHİTTİN	26	61	Arsa	Ticaret Alanı (A - 6)	7.56	170,100.00 ₺
MUHİTTİN	309	76	Arsa	Konut Alanı (A - 6)	70.06	1,261,080.00 ₺
NUSRATİYE	0	448	Arsa	Konut Alanı (İ - 6)	6.14	153,500.00 ₺
ÖNERLER	167	4	Arsa	Yerşelik Konut Alanı (A - 3, E:0.60)	83.35	1,125,225.00 ₺
ÖNERLER	194	16	Arsa	Konut Alanı (A - 3, E:0.60)	71.58	930,540.00 ₺
ÖNERLER	225	23	Arsa	Konut Alanı (A - 3, E:0.60)	16.82	235,480.00 ₺
ÖNERLER	227	16	Arsa	Konut Alanı (A - 3, E:0.60)	141.61	2,053,345.00 ₺
ÖNERLER	227	18	Arsa	Konut Alanı (A - 3, 0.60)	63.56	921,620.00 ₺
ÖNERLER	227	19	Arsa	Konut Alanı (A - 3, 0.60)	100.94	1,463,630.00 ₺
ÖNERLER	227	21	Arsa	Konut Alanı (A-3,E:0.60)	129.37	1,811,180.00 ₺
ÖNERLER	441	21	Arsa	Konut Alanı (A - 3, 0.60)	53.81	645,720.00 ₺
ÖNERLER	447	10	Arsa	Konut Alanı (A - 3, 0.60)	78.85	1,023,975.00 ₺
ÖNERLER	448	6	Arsa	Konut Alanı (A-3,E:0.60)	29.49	412,860.00 ₺
ÖNERLER	451	13	Arsa	Konut Alanı (A-3,E:0.60)	30.28	408,780.00 ₺
ÖNERLER	453	22	Arsa	Konut Alanı (A - 3, 0.60)	8.24	115,360.00 ₺
ÖNERLER	453	23	Arsa	Konut Alanı (A - 3, 0.60)	11.45	160,300.00 ₺
ÖNERLER	453	27	Arsa	Konut Alanı (A - 3, 0.60)	17.30	242,200.00 ₺
REŞADİYE	396	54	Arsa	Konut Alanı (B - 5), Konut Alanı (B - 6)	17.96	628,600.00 ₺
REŞADİYE	1.170	16	Arsa	Konut Alanı (İ - 3)	5.27	79,050.00 ₺
ŞEYHSİNAN	704	295	Arsa	Ticaret Alanı (B - 5)	53.32	1,173,040.00 ₺
ŞEYHSİNAN	1.717	19	Arsa	Konut Alanı (A - 4, 0.30)	48.92	782,720.00 ₺
ŞEYHSİNAN	2383	14	Arsa	Konut Alanı (A - 3, 0.30 , 0.90)	1.95	23,400.00 ₺
YENİCE	497	2	Arsa	Konut Alanı (İA - 2,TAKS:0.25:KAKS:0.50)	424.83	2,548,980.00 ₺
Toplam	29	-	-	-	1,882.72 m²	21,295,380.00 ₺

Ortaklığın Giderilmesi Sureti İle Taşınmaz Satışı

Belediyemizin hissedar olduğu taşınmazlarda açılan Ortaklığın giderilmesi konulu davalarda Çorlu Sulh Hukuk Mahkemesi kararı ile ortaklığın satış sureti ile giderilmesi kararı verilmesi neticesinde Çorlu Satış Memurluğunca yapılan satış ihalelerinde 1 adet taşınmazın satışı ile toplam **4.370.338,55₺** gelir gerçekleştirilmiştir.

Mahalle	Nitelik	Ada/ Parsel	Parsel Yüzölçümü	Hisse Yüzölçümü	Hisse Oranı	İmar Durumu	Satış Bedeli	Terkin Tarihi	Mahkeme Kararı
Muhittin	Arsa	1076/7	653.00 m ²	99.00 m ²	19431 / 128116	Konut Alanı(A-6)	4.730.338,55 ₺	27.10.2025	Çorlu 2. Sulh Hukuk Mahkemesi 2022.1652 Esas, 2024.1238 sayılı Kararı

Taşınmaz Kiralama İşlemleri

Belediyemiz Mülkiyetinde Bulunan Ve İhale İle Kiralanan Taşınmazlar

2025 yılında Belediyemiz mülkiyetinde bulunan taşınmazlardan 2886 Sayılı Devlet ihale Kanunu Hükümlerine göre kiralaması yapılan taşınmazların dağılımı aşağıda gösterilmiştir.

Halen geçmiş yıllarda kiralaması yapılan taşınmazlarla birlikte 63 adet taşınmazın kiralaması devam etmektedir. Devam eden kiralama işlemleri ile birlikte toplam **8.019.692,97 ₺** kira geliri elde edilmiştir.

S.No	Kiralanan Yerin Niteliği	Adet	Sözleşme Süresi
1	İş Yeri	1	3 Yıl
2	Banka ATM yeri	9	5 Yıl
3	Gsm Baz İstasyon Yeri	2	5 Yıl
4	Halı Saha Tesisi	1	3 yıl
Genel Toplam		13	

Belediye Hizmetleri için Taşınmaz Kiralama

Belediyemiz birimlerinin hizmet ihtiyaçları gereği kullanılmak üzere yeni taşınmaz kiralaması yapılmıştır.

Satın Alma Usulü	Proje Adı	Encümen Tarihi/Sayısı	İhale Bedeli	Sözleşme Tarihi	Sözleşme Süresi
4734 SK, 22-e	Dost Market	02/10/2024 – 2024/1036	210.000,00 ₺	08/11/2024	3 Yıl
4734 SK, 22-e	Dost Market Deposu	03/12/2025-2025/1464	570.000,00 TL+ KDV	15/12/2025	3 Yıl

Kiralanan Taşınmazlar

S. No	İlçesi	Açık Adres	Ada	Parsel	Alanı (m ²)	Nitelik	Durumu
1	Çorlu	Şahpaz Mah.Gazi Nadir Ören Cad.No:31/D	0	48	36	Market	Kiralandı -10.01.2029
2	Çorlu	Şahpaz Mah, Gazi Nadir Ören Cad, No:31/C	0	48	16	İş Yeri	Kiralandı -11.01.2029
3	Çorlu	Seymen Mah, Ballica Cad, No:26/A	122	9	90	Kahvehane	Kiralandı -26.03.2028
4	Çorlu	Şahpaz Mah.Gazi Nadir Ören Cad.No:31/A	0	48	94	Kahvehane	Kiralandı -03.01.2028
5	Çorlu	Şeyhsinan Mah, Sanayi Çarşısı 2.Sok No:20/A	595	24	100	Yedek Parçacı	Kiralandı -05.03.2027
6	Çorlu	Sarılar Mah.Çamlık Cad.No:37	0	200	92	Sarılar Derneği	Kiralandı -02.04.2028
7	Çorlu	Seymen Mah.Ballica 5, Sok, Cad, No:2/A	122	9	7	Terzi	Kiralandı -26.03.2028
8	Çorlu	Seymen Mah.Ballica 5, Sok, Cad, No:2/B	122	9	7	Pastane	Kiralandı -26.03.2028
9	Çorlu	Seymen Mah, Ballica Cad, No:25/A	141	1	40	İş Yeri	Kiralandı-12.10.2027
10	Çorlu	Seymen Mah, Ballica Cad, No:23/C	141	1	51	Ofis/Büro	Kiralandı -12.10.2027
11	Çorlu	Önerler Mah.İstikbal 3.Sok No:15	442	1	12	Depo	Kiralandı 29.07.2029
12	Çorlu	Seymen Mah, Ballica Cad, No:25/B	141	1	36,5	İş Yeri	Kiralandı 12.10.2027
13	Çorlu	Önerler Mah.Ada Cad, No:34/A	442	1	103	Kasap	Kiralandı 10.01.2029
14	Çorlu	Reşadiye Mah, Şehit Teğmen Yavuzer Cad,No:1-F	25	63	520	Dernek Lokali	Kiralandı 24.05.2028
15	Çorlu	Cemaliye Mah, Cumhuriyet Meydanı Salih Omurtak Cad, No:238/A	182	38	12	Cep Telefon ve Aksesuarı Satışı	Kiralandı-22.07.2029
16	Çorlu	Reşadiye Mah Şehit Teğmen Yavuzer Cad.No:3				Banka ATM (8 Adet)	Kiralandı 31.08.2030
17	Çorlu	Hürriyet Mah.Erim Cad.No:4			8	Banka ATM (2 Adet)	Kiralandı 15.05.2028
18	Çorlu	Şeyhsinan Mah. Salih Omurtak.Cad.No:153/A				Banka ATM (1 Adet)	Kiralandı-30.09.2030
19	Çorlu	Cemaliye Mah, Saray Cad, No:1/A	57	20	22	Lostra Salonu	Kiralandı-31.03.2026

S. No	İlçesi	Açık Adres	Ada	Parsel	Alanı (m ²)	Nitelik	Durumu
20	Çorlu	Reşadiye Mah. Salih Omurtak Cad.No:139 K:5				Çorlu Personel A.Ş	Kiralandı- 09.01.2029
21	Çorlu	Seymen Mah, Ballica Cad, No:23/B	141	1	22	Market	Kiralandı-15.01.2028
22	Çorlu	Seymen Mah, Ballica Cad, No:25/D	141	1	9	Berber	Kiralandı-06.12.2027
23	Çorlu	Seymen Mah, Ballica Cad, No:25/C	141	1	9	İş Yeri	BOŞ
24	Çorlu	Seymen Mah Ballica 5.Sok.No:2/C	122	9	-	İnşaat ve Emlak Ofisi	Kiralandı- 06.04.2028
25	Çorlu	Şahpaz Mah, Gazi Nadir Ören Cad, No:31/F	0	48	22	İş Yeri	BOŞ
26	Çorlu	Şahpaz Mah, Gazi Nadir Ören Cad, No:31/E	0	48	-	Köy Sağlık Odası	Sağlık Odası
27	Çorlu	Hatip Mah.Sabahattin Ali 4.Sok.No:13				Halı Saha Tesisi ve Kafeterya	Kiralandı- 30.06.2028
28	Çorlu	Şeyhsinan Mah. Kantarcı Sok.No:16	56	27		Büro/Ofis	Kiralandı- 12.05.2028
29	Çorlu	Hıdırağa Mah.Ahmet Taner Kışlalı Cad.No:22-C	393	1	148	Tüp ve Su Deposu	22.03.2026
30	Çorlu	Hıdırağa Mah.Ahmet Taner Kışlalı Cad.No:22/E	393	1	224	Tüp ve Su Deposu	22.03.2026
31	Çorlu	Hıdırağa Mah.Ahmet Taner Kışlalı Cad.No:22/J	393	1	168	Tüp ve Su Deposu	23.03.2026
32	Çorlu	Hıdırağa Mah.Ahmet Taner Kışlalı Cad.No:22/M	393	1	158	Tüp ve Su Deposu	21.03.2026
33	Çorlu	Hıdırağa Mah.Ahmet Taner Kışlalı Cad.No:22/N	393	1	159	Tüp ve Su Deposu	22.03.2026
34	Çorlu	Hıdırağa Mah.Ahmet Taner Kışlalı Cad.No:22/O	393	1	152	Tüp ve Su Deposu	10.03.2026
35	Çorlu	Hıdırağa Mah.Ahmet Taner Kışlalı Cad.No:22/P	393	1	161	Tüp ve Su Deposu	23.03.2026
36	Çorlu	Hıdırağa Mah.Ahmet Taner Kışlalı Cad.No:22/R	393	1	15	Tüp ve Su Deposu	18.03.2026
37	Çorlu	Muhittin Mahallesi	2079	24	564,09 m ²	Arsa	12.08.2028

Kiralanın Taşınmazlar (GSM Baz İstasyonu Yeri)

S.No	Mahalle	Ada	Parsel	Yüzölçümü	Durumu	Sözleşme Sonu
1	Seymen	19	2	10,00 m ²	Kiralandı-5 Yıl	24.07.2029
2	Seymen	-	-	10,00 m ²	Kiralandı-5 Yıl	24.07.2029
3	Muhittin	-	-	10,00 m ²	Kiralandı-5 Yıl	24.07.2029
4	Seymen	-	-	10,00 m ²	Kiralandı-3 Yıl	29.10.2025
5	Seymen	19	2	10,00 m ²	Kiralandı-3 Yıl	12.03.2026
6	Seymen			10,00 m ²	Kiralandı-3 Yıl	12.03.2026
7	Seymen	19	2	10,00 m ²	Kiralandı-3 Yıl	08.11.2029
8	Önerler	-	-	10,00 m ²	Kiralandı-3 Yıl	10.10.2026
9	Hatip	2687	1	10,00 m ²	Kiralandı-5 Yıl	27.11.2029
10	Hatip	2687	1	10,00 m ²	Kiralandı-5 Yıl	25.08.2030
11	Hatip	2687	1	10,00 m ²	Kiralandı-5 Yıl	24.08.2030

Kiralanın Taşınmazlar (Banka ATM yerleri)

S.No	Banka	Başlama	Bitiş	Kira Bedeli	2886/45.Md
1	HALK BANK	01.09.2020	31.08.2025	35.000,00 ₺	2886/45.Md
2	AKBANK	01.09.2020	31.08.2025	35.000,00 ₺	2886/45.Md
3	İNG BANK	01.09.2020	31.08.2025	35.000,00 ₺	2886/45.Md
4	YAPI KREDİ	01.09.2020	31.08.2025	35.000,00 ₺	2886/45.Md
5	İŞ BANKASI-OTOGAR	01.10.2020	31.09.2025	30.000,00 ₺	2886/45.Md
6	İŞ BANKASI	01.09.2020	31.08.2025	35.000,00 ₺	2886/45.Md
7	ZİRAAT BANK	01.09.2020	31.08.2025	35.000,00 ₺	2886/45.Md
8	FİNANS BANK	01.09.2020	31.08.2025	35.000,00 ₺	2886/45.Md
9	ZİRAAT BANK	16.05.2023	15.05.2028	6.054,53 ₺	2886/45.Md
10	FİNANS BANK	16.05.2023	15.05.2028	5.935,81 ₺	2886/45.Md
11	YAPI KREDİ	24.07.2024	23.07.2029	16.00,00 ₺	2886/45.Md
12	İŞ BANKASI-ÖNERLER	17.03.2025	16.03.2030	3.100,00 ₺	2886/45.Md

Ücretli Tahsis Edilen Taşınmazlar

S.No	Kiracı	Sözl. Başlama	Sözl. Bitiş	Aylık/Yıllık Bedel	Kiralama Şekli
1	Çobançeşme Aile Sağlık Hekimliği	08.06.2024	07.06.2027	14.580,00 ₺ / ay	Tahsis
2	Önerler Sağlık Evi	01.08.2024	31.07.2027	5.521,52 ₺ / ay	Tahsis
3	ISD Eğitim Kurumları (Türk Eğitim Derneği)	03.01.2020	02.01.2045	39.627.50 ₺ / ay	5393/15.Md.Tahsis

2886 Sayılı Kanun İhaleleri Tahsil Edilen Harç, Resim, Şartname Bedeli Tutarı

2025 yılı içerisinde 2886 Sayılı İhale Kanununa istinaden satış ve kiralama ihalelerinde;

- Şartname ve basılı evrak bedeli: **14.500,00 ₺**
- Karar Pulu: **136.469,01 ₺**

Tahsil edilmiştir.

Taşınmaz Tahsis İşlemleri

Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşları ile Yapılan Protokoller

5393 Sayılı Kanun'un 75.c maddesine istinaden diğer kamu kurum ve kuruluşları dernekler ile yapılan ortak hizmet proje ve protokolleri aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

S.No	Protokol Yapılan Kurum/Kuruluş	Tarihi	Süresi
1	Çorlu Ziraat Odası Başkanlığı	18.11.2024	4 yıl
2	Atatürkçü Düşünce Derneği Çorlu Şubesi	14.08.2023	5 yıl
3	Türkiye Sakatlar Derneği Çorlu Şubesi	01.10.2025	1 yıl
4	Türkiye Muharip Gaziler Derneği Çorlu Şubesi	08.01.2021	5 yıl
5	Çorlu Avcılar Derneği ve Çorlu Avcılık ve Atıcılık Spor Kulübü	06.06.2018	15 yıl
6	Çorlu Seyyar Esnaf ve Pazarcılar Odası	11.03.2024	5 yıl
7	Çorlu Çiftçi Malları Koruma Meclisi	20.02.2018	10 yıl
8	Cumhuriyetçi Eğitim ve Kültür Merkezi Vakfı Yenice Şubesi	10.05.2022	5 yıl
9	Trak Motosiklet Spor Kulübü Derneği	15.03.2023	3 yıl
10	Evcil Kanatlıları Sevenler Derneği	29.05.2023	5 yıl
11	ÇİSAD (Çorlu İş Adamları ve Sanayiciler Derneği)	01.08.2023	10 yıl
12	Çorlu Ticaret ve Sanayi Odası	06.09.2023	20 yıl

Kamu Kurum ve Kuruluşlarına Tahsis Edilen Taşınmazlar

S.No	Tahsis Edilen Kurum/Kuruluş	Açık Adres	Yüzölçüm	Nitelik	Meclis Tarih ve Sayısı	Süresi
1	Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi (TESKİ)	Nusratiye Mah.2213 ada 1-2 parsel ile 2214 ada 1 parsel park alanı	1.312,58 m ²	Su Kuyusu	07.05.2025 2025-27	Süresiz
2	Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi (TESKİ)	Önerler Mahallesi 599 ada 1 Parsel güneyi	12.609,94 m ²	Sondaj Kuyusu	03.09.2025 2025-150	5 yıl
3	Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi (TESKİ)	Ergene İlçesi Sağlık Mahallesi 0 ada 1200 nolu parsel	-	Ergene Ek Hizmet Binası	03.09.2025 2025-151	2 yıl
4	Milli Eğitim Bakanlığı	Nusratiye Mahallesi 2217 ada 8 parselde bulunan 824,71 m ² belediyemiz hissesi tahsis edilmiştir.	7.780,83 m ²	Ortaokul Alanı	03.09.2025 2025-152	Okul yapmak üzere Muvafakat verilmiş
5	Tekirdağ İl Sağlık Müdürlüğü	Hatip Mahallesi sınırları içerisinde yer alan, 724, 2014, 2090, 2091, 2707 ve 2708 adaları ile çevrili alan		"Aile Sağlığı Merkezi"	04.12.2024 2024-210	5 Yıl

Mahalle Muhtarlıklarının kullanımına tahsis edilen taşınmazlar

S.No	İlçesi	Açık Adres	Ada	Parsel	Nitelik	Durumu
1	Çorlu	Alipaşa Mah, Taşkent 1,Sk, No:4	-	-	Alipaşa Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda
2	Çorlu	Cemaliye Mah, Çakıl Sk, No:2	-	-	Cemaliye Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda
3	Çorlu	Havuzlar Mah, Yenidoğan Cad, No:11	-	-	Cumhuriyet Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda
4	Çorlu	Alipaşa Mah, Taşkent 1,Sk, No:4	-	-	Zafer Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda
5	Çorlu	Havuzlar Mah, Orhan Kemal Cad, No:34	-	-	Havuzlar Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda
6	Çorlu	Kemalettin Mahallesi Sedef Sk, No:6	-	-	Kemalettin Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda
7	Çorlu	Hurriyet Mah, Erim Sk, No:4	-	-	Esentepe Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda
8	Çorlu	Rumeli Mahallesi Güliz Sk, No:26	-	-	Rumeli Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda
9	Çorlu	Yenice Mahallesi İstiklal Cad, No:3	-	-	Yenice Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda
10	Çorlu	Çobançeşme Mah, Celal Atik Sk, No:4	-	-	Çobançeşme Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda
11	Çorlu	Cemaliye Mahallesi Ahmet Bey Bayırı Cad, No:12	-	-	Hıdırağa Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda
12	Çorlu	Kazımiye Mahallesi Alipaşa Cad, No:33	-	-	Nusratiye Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda
13	Çorlu	Cemaliye Mahallesi Eski Çerkezköy 1, Sk, No:26	-	-	Silahtar Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda
14	Çorlu	Muhittin Mahallesi Bağlarıç 2, Sk, No:27	-	-	Muhittin Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda
15	Çorlu	Hürriyet Mahallesi Erim Sk, No:4	-	-	Hürriyet Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda
16	Çorlu	Şeyhsinan Mah, Güney Cad, No:6/10	-	-	Şeyhsinan Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda
17	Çorlu	Hatip Mahallesi Gülemdam Sk, No:14	-	-	Hatip Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda
18	Çorlu	Reşadiye Mahallesi Yunus Emre Aralığı Sk, No:6	-	-	Reşadiye Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda
19	Çorlu	Kazımiye Mahallesi Barbaros Cad, No:20	-	-	Kazımiye Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda
20	Çorlu	Seymen Mah, Ballica Cad, No:27	-	-	Seymen Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda
21	Çorlu	Sarılar Mah, Çamlık Cad, No:37	-	-	Sarılar Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda
22	Çorlu	Önerler Mahallesi Ada Cd, No:34	-	-	Önerler Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda
23	Çorlu	Türkgücü Mahallesi Türkgücü 4, Sokak No:40	-	-	Türkgücü Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda
24	Çorlu	Şahpaz Mahallesi Gazi Nadir Ören Cad, No:31	-	-	Şahpaz Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda
25	Çorlu	Deregündüzlü Mah. İncirli Sokak No:14	-	-	Deregündüzlü Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda

Ecrimisil işlemleri

2886 Sayılı İhale Kanununun 75'inci maddesi gereğince Belediyemiz mülkiyetindeki taşınmazlarda ve Belediyemiz sorumluluğundaki kamuya terkli alanlarda Ecrimisil işlemleri sonucu İşyeri, Arsa, Tarım arazisi, Kamuya Terkli (Yol, Park vs,) alanlarda **6.295.000,00 ₺** gelir elde edilmiştir.

2025 yılında tahsilat sürecine girilmiş 55 adet dosya açılmıştır.

Ecrimisil işlemleri

2025 yılı içerisinde 7 adet taşınmaz toplam **171.262.000,00 ₺** bedel ile Sosyal Güvenlik Kurumuna 1 adet taşınmaz Tekirdağ Büyükşehir Belediyesine bedelsiz olarak devredilmiştir.

S.No	Mahalle	Ada	Parsel	Nitelik	Hisse Oranı	Parsel Yüzölçümü	Plan Durumu	Satış Bedeli
1	HIDIRAĞA	483	483	Arsa	1/1	843.00	Entegre Tarımsal Tesis Alanı	7,580,000.00 ₺
2	MUHİTTİN	3401	3401	Arsa	1/1	7,063.80	Ticaret+Konut (E:0.90, Yençok:4 Kat)	56,500,000.00 ₺
3	ÖNERLER	546	546	Arsa	1/1	2,182.19	Gelişme Konut Alanı (A - 3, E:0.50)	24,000,000.00 ₺
4	ÖNERLER	580	580	Arsa	1/1	2,721.33	Gelişme Konut Alanı (A - 3, E:0.40)	24,492,000.00 ₺
5	ÖNERLER	582	582	Arsa	1/1	3,028.04	Gelişme Konut Alanı (A - 3, E:0.40)	34,820,000.00 ₺
6	ÖNERLER	587	587	Arsa	1/1	1,626.48	Gelişme Konut Alanı (A - 3, E:0.40)	17,890,000.00 ₺
7	YENİCE	118	118	Arsa	1/1	747.49	Konut Alanı (A - 2, TAKS:0.25:KAKS:0.50)	5,980,000.00 ₺
8	Nusratiye	2400	2	Arsa	1/1	1.158,80	2 yıl içerisinde Çocuk Etkinlik ve Etüt Merkezi yapılması amacı ile devir edilmiştir.	Bedelsiz

Devir Alınan Taşınmazlar

Çorlu Belediyesi mülkiyetinde bulunan ve Kız öğrenci yurdu yapılması amacı ile Tekirdağ Büyükşehir Belediyesine devir edilen aşağıda belirtilen taşınmaz tekrar devir alınmıştır.

S.No	Mahalle	Ada	Parsel	Nitelik	Hisse Oranı	Parsel Yüzölçümü	Meclis Kararı Tarih ve Sayısı
1	Muhittin	2522	1	Arsa	1/1	1.186,18 m ²	07.05.2025 tarih ve 2025/90

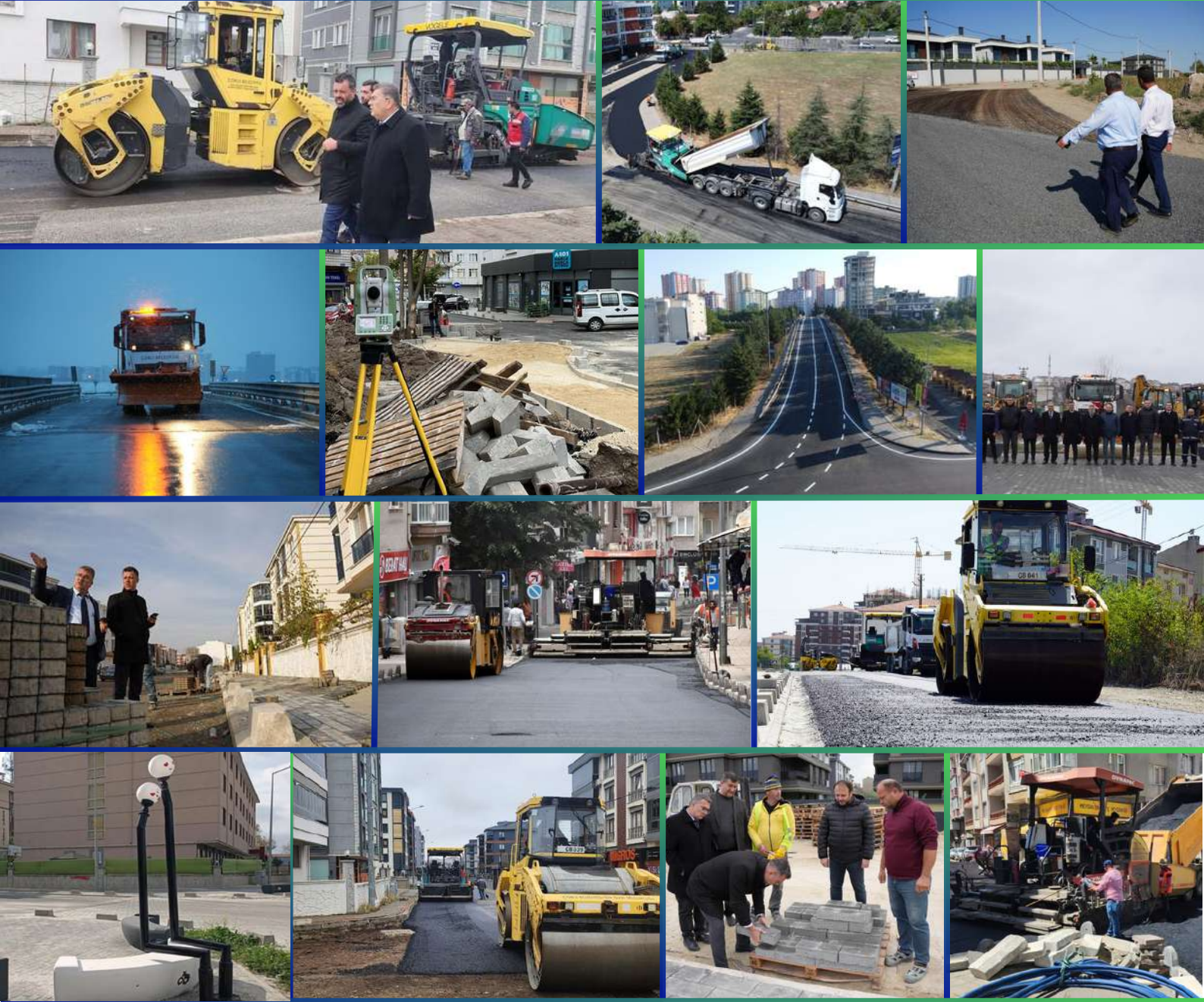
Ortaklığın Giderilmesi

3194 sayılı kanunun 18nci maddesine istinaden gerçekleştirilen imar uygulamalarında Belediyemiz adına hisseli tescil edilen taşınmazlardan 14 taşınmazda ortaklığın giderilmesi davaları görülmektedir.

Mahallesi	Nitelik	Ada	Parsel	Parsel Yüzölçümü m ²	Belediyemiz Hisse Alanı m ²	Hisse Oranı	Dava Dosyası Durum
Hatip	Arsa	2671	1	7.791,70 m ²	1.188,95 m ²	1189/7792	Derdest
Hatip	Arsa	2698	2	249.02 m ²	50.80 m ²	102/500	Derdest
Hatip	Arsa	2698	3	248.83 m ²	50.76 m ²	102/500	Derdest
Hatip	Arsa	2698	4	249.70 m ²	51.00 m ²	51/250	Derdest
Hatip	Arsa	2698	5	250.16 m ²	52.00 m ²	52/250	Derdest
Hatip	Arsa	2699	5	311.72 m ²	114.00 m ²	114/312	Derdest
Hatip	Arsa	2692	1	16090,94 m ²	814,95 m ²	815/16092	Karar
Muhittin	Arsa	2586	4	370.35 m ²	97.60 m ²	1952/7407	Derdest
Muhittin	Arsa	2589	8	241,00 m ²	66,96 m ²	1674/6025	Karar
Muhittin	Arsa	1076	7	653,00 m ²	99,00 m ²	99/653	Derdest
Önerler	Arsa	366	4	775.15 m ²	464.12 m ²	479/800	Karar
Önerler	Dubleks Villa	411	13	507.42 m ²	157.30 m ²	31967/101483	Karar
Reşadiye	Arsa	1174	5	323,00 m ²	28,00 m ²	28/313	Karar
Silahtarağa	Arsa	2949	3	1,075.34 m ²	120.98 m ²	270/2400	Karar



Fen İşleri Müdürlüğü Performans Sonuçları



Müdürlüğümüz hizmetleri; Yol genişletme ve ıslah çalışmalarının yapılması; yol kaplamalarının yapılması (asfalt, sathi, parke taşı vs.); tranşe ruhsatı verilmesi ve denetlenmesi; kentsel hizmetlerin yerine getirilmesi için avam projelerin hazırlanması; yeni yapılacak yolların ve tretuvarlarının projelerinin hazırlanması ve yapımı; alt yapı ve üst yapı inşaatlarının yapımı, bakımı ve onarımı; doğal afet durumlarında gerekli tüm faaliyetlerin anında başlatılması ve yürütülmesi; ihalesi yapılmış olan işlerin kontrollüğünün yapılması; mevsim şartlarından oluşan durumlarda (karlı, buzlu, aşırı yağmurlu ortamlarda) gerekli müdahale ve mücadele çalışmalarının anında başlatılması ve sürekli kontrollerle eksiksiz yapılmasının sağlanması; yaya yolları bu tesislerin bakım onarımının yapılması şeklinde sıralanabilir.

2025 Faaliyetleri

Fen İşleri Müdürlüğünün 2025 yılı başlangıç bütçesi **733.564.000,00 ₺** iken aktarma yapılarak **950.000,00 ₺** ilave yapılmış net bütçe ödeneği **734.514.000,00 ₺** olup yılsonu itibariyle gerçekleşmiş harcama **415.860.692,67 ₺** dir.

Müdürlüğümüzde 9 adet memur, 8 adet kadrolu işçi, 105 adet Personel A.Ş. çalışanı olmak üzere toplam 122 personel görev yapmaktadır. Bu personellerin 6 adedi yapılan protokol çerçevesinde Çorlu İlçe Emniyet Müdürlüğüne görevlendirilmiş olup orada çalışmaktadır.

Araç Cinsi	2024	2025
Tır (Çekici)	2	2
Kamyon (Damperli)	5	5
Kamyon (Damperli Ufak)	3	3
Kamyon (Damper Kasalı Taş Taşıma)	2	2
Kamyon (Dampersiz Ufak)	1	1
Kamyonet	5	5
Otomobil	3	3
Minibüs	1	1
Otobüs	1	1
Asfalt Robotu	1	1
Su Tankeri	2	2
Oto Kurtarıcı	1	1
Mobil Kaynak Aracı	1	1
Mobil Vinç	1	1
Yükselebilir Sepetli	1	1
Yarı Romörk	3	3
Traktör	2	0
Motorsiklet	0	0
Toplam	35	33

İş Makinası Cinsi	2024	2025
Greyder	5	5
Loder (Lastikli)	2	2
Loder (Paletli)	1	1
Mini Loder (Bobcat)	4	4
Beko Loder	8	8
Ekskavatör	2	2
Asfalt Silindiri	4	4
Yol Silindiri	2	2
Dozer D-6	0	0
Forklift	1	1
Finişer (Asfalt Serme)	1	1
Freze (Asfalt Kazıma)	1	1
Toplam	31	31

2025 Performans Bilgileri		
Üretilen Asfalt Miktarı	ton/yıl	29.307,00
Asfalt Kaplama Yapılan Yol (Ortalama 7 cm)	m ² /yıl	174.446,43
Sathi Kaplama Yapılan Yol	m ² /yıl	115.836,22
Serilen Yol Malzemesi Miktarı (balast, tüvenan,by-pass)	ton/yıl	155.861,33
Serilen Yol Malzemesi Metraji (ortalama 50 cm)	m ² /yıl	194.826,66
Yeni Açılan Yol (Yol Geniştirliği Ort 10 m.)	m/yıl	19.482,66
Yeni Yapılan Kavşak	adet	0
Bordür, Yağmur Oluğu Faaliyetleri	m/yıl	43.825,00
Kilitli Taş Yol ve Tretuvar Faaliyetleri	m ² /yıl	168.513,70
Gelen Evrak	adet	2.972
Giden Evrak	adet	2.381

Doğrudan Teminler

01.01.2025- 31.12.2025 tarihleri arasında **36** adet mal alımı karşılığı KDV dahil **24.395.116,95 ₺**, **33** adet hizmet alımı karşılığı KDV dahil 17.018.581,25 TL, 1 adet yapım işi karşılığı KDV dahil **801.000,00 ₺** olmak üzere toplam **70** adet doğrudan temin yapılmıştır. Yüklenici firmalara KDV dahil **42.214.698,20 ₺** ödenmiştir.

Avanslar

01.01.2025- 31.12.2025 tarihleri arasında **65** adet mal alımı avansı karşılığı KDV dahil **691.384,16₺**, **102** adet hizmet alımı avansı karşılığı KDV dahil **1.077.099,10 ₺** olmak üzere toplam **167** adet avans kullanılmıştır. Yüklenici firmalara KDV dahil **1.768.483,26 ₺** ödenmiştir.

Avanslar

01/01/2025 - 31/12/2025 tarihleri arasında TESKİ ye **558** adedi abone, 848 adedi acil kazı olmak üzere toplam **1.406** adet kazı ruhsatı düzenlenmiş ve karşılığında yol bozma bedeli olarak **4.897.054,64 ₺**, Marmarağaz a ,304 adet abone, 4 adet acil kazı olmak üzere toplam **308** adet kazı ruhsatı düzenlenmiş ve karşılığında yol bozma bedeli olarak **3.042.421,83 ₺**, Tredaş a 134 adet abone, 34 adet acil ve 21 adet proje olmak üzere toplam **189** adet kazı ruhsatı düzenlenmiş ve karşılığında yol bozma bedeli olarak **11.218.925,94 ₺**, Türk Telekom a 41 adet abone ve 5 adet acil kazı olmak üzere toplam **46** adet kazı ruhsatı düzenlenmiş ve yol bozma bedeli olarak karşılığında **606.440,59 ₺**, Türksat a **8** adet abone kazı ruhsatı düzenlenmiş ve yol bozma bedeli olarak karşılığında **85.480,11 ₺**, Superonline a **1** adet abone kazı ruhsatı düzenlenmiş ve yol bozma bedeli olarak karşılığında **32.648,70 ₺**, Vodafone a **13** adet abone kazı ruhsatı düzenlenmiş ve yol bozma bedeli olarak karşılığında **417.381,44₺** olmak üzere toplamda **1.971** adet kazı ruhsatı karşılığı **20.300.353,25 ₺** yol bozma bedeli tahakkuk ettirilmiştir.

İhaleler

1	İHALE TÜRÜ	AÇIK YAPIM
	İHALE ADI	2024 YILINDA ÇORLU BELEDİYESİ SORUMLULUK ALANLARI İÇERİSİNDE İHTİYAÇ DUYULAN YAYA VE YOLLARIN TAMİR, BAKIM - ONARIMI VE İLÇE MÜCAVİR ALANI İÇERİSİNDEKİ MUHTELİF İNŞAAT İŞLERİ YAPIM İŞİ
	İHALE TARİHİ	31.05.2024
	SÖZLEŞME TARİHİ	2.07.2024
2	İHALE TÜRÜ	AÇIK HİZMET
	İHALE ADI	DAMPERLİ KAMYON (ŞOFÖRLÜ) VE İŞ MAKİNESİ (OPERATÖRLÜ) KİRALANMASI
	İHALE TARİHİ	31.05.2024
	SÖZLEŞME TARİHİ	26.06.2024
3	İHALE TÜRÜ	AÇIK YAPIM
	İHALE ADI	ASFALT YAMA YAPIM
	İHALE TARİHİ	14.08.2024
	SÖZLEŞME TARİHİ	14.08.2024
4	İHALE TÜRÜ	AÇIK HİZMET
	İHALE ADI	TEKİRDAĞ- ÇORLU KENT GÜVENLİK YÖNETİM SİSTEMİ PROJESİ CİHAZ TAMİR ve DEĞİŞİM GARANTİLİ BAKIM VE ONARIM
	İHALE TARİHİ	12.07.2024
	SÖZLEŞME TARİHİ	6.08.2024

5	İHALE TÜRÜ	AÇIK YAPIM
	İHALE ADI	TEKİRDAĞ İLİ ÇORLU İLÇESİ NUSRATİYE MAHALLESİ 2254 ADA 1 PARSEL ÜZERİNDE ON GRID GÜNEŞ ENERJİLİ OTOYOL KURULUM İŞİ
	İHALE TARİHİ	31.10.2024
	SÖZLEŞME TARİHİ	2.12.2024
6	İHALE TÜRÜ	AÇIK MAL
	İHALE ADI	MUHTELİF CİNS AKARYAKIT
	İHALE TARİHİ	22.11.2024
	SÖZLEŞME TARİHİ	20.12.2024
7	İHALE TÜRÜ	AÇIK MAL
	İHALE ADI	2025 YILINDA ÇORLU BELEDİYESİ SORUMLULUK SINIRLARI İÇERİSİNDE İHTİYAÇ DUYULAN YAYA VE ARAÇ YOLLARI İÇİN KİLİTLİ PARKE TAŞI, BORDÜR ve YAĞMUR OLUĞU MAL ALIMI İŞİ
	İHALE TARİHİ	16.12.2024
	SÖZLEŞME TARİHİ	20.01.2025
8	İHALE TÜRÜ	AÇIK MAL
	İHALE ADI	ASFALT BETONU AGREGASI
	İHALE TARİHİ	26.03.2025
	SÖZLEŞME TARİHİ	20.05.2025
9	İHALE TÜRÜ	AÇIK MAL
	İHALE ADI	MUHTELİF CİNS YOL DOLGU MALZEMESİ
	İHALE TARİHİ	28.03.2025
	SÖZLEŞME TARİHİ	20.05.2025
10	İHALE TÜRÜ	AÇIK HİZMET
	İHALE ADI	DAMPERLİ KAMYON (ŞOFÖRLÜ) VE İŞ MAKİNESİ (OPERATÖRLÜ) KİRALANMASI
	İHALE TARİHİ	22.04.2025
	SÖZLEŞME TARİHİ	22.05.2025
11	İHALE TÜRÜ	AÇIK YAPIM
	İHALE ADI	2025 YILINDA ÇORLU BELEDİYESİ SORUMLULUK ALANLARI İÇERİSİNDE İHTİYAÇ DUYULAN YAYA VE ARAÇ YOLLARININ, 8 CM'LİK VE 6 CM'LİK BETON PARKE TAŞI, HİSSEDİLEBİLİR YÜZEY, BORDÜR VE YAĞMUR OLUĞU İLE DÖŞETİLMESİ YAPIM İŞİ
	İHALE TARİHİ	9.07.2025
	SÖZLEŞME TARİHİ	7.08.2025
12	İHALE TÜRÜ	AÇIK YAPIM
	İHALE ADI	SATHİ KAPLAMA YAPIM İŞİ
	İHALE TARİHİ	10.07.2025
	SÖZLEŞME TARİHİ	7.08.2025
13	İHALE TÜRÜ	AÇIK YAPIM
	İHALE ADI	2025 YILINDA ÇORLU BELEDİYESİ SORUMLULUK ALANLARI İÇERİSİNDE İHTİYAÇ DUYULAN YAYA VE YOLLARIN TAMİR, BAKIM - ONARIMI VE İLÇE MÜCAVİR ALANI İÇERİSİNDEKİ MUHTELİF İNŞAAT İŞLERİ YAPIM İŞİ
	İHALE TARİHİ	5.09.2025
	SÖZLEŞME TARİHİ	14.10.2025

14	İHALE TÜRÜ	AÇIK MAL
	İHALE ADI	MUHTELİF CİNS AKARYAKIT
	İHALE TARİHİ	18.11.2025
	SÖZLEŞME TARİHİ	
15	İHALE TÜRÜ	AÇIK YAPIM
	İHALE ADI	TEKİRDAĞ İLİ ÇORLU İLÇESİ ŞEYHSİNAN MAHALLESİ ANAFARTALAR CADDESİ 2175 ADA 6 PARSEL ÜZERİNDE PAZAR ALANI YAPILMASI İŞİ
	İHALE TARİHİ	8.12.2025
	SÖZLEŞME TARİHİ	27.01.2026
16	İHALE TÜRÜ	DOĞRUDAN ALIM TEK SATICI
	İHALE ADI	50/70 PEN ASFALT (BİTÜM)
	İHALE TARİHİ	
	SÖZLEŞME TARİHİ	
	SÖZLEŞME BEDELİ	

GELİRLER MÜDÜRLÜĞÜ

12.09.2025 tarihli ve 33015 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Belediye Ve Bağlı Kuruluşları İle Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke Ve Standartlarına Dair Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik ile yapılan değişiklikler neticesinde nüfusu 50.000'i aşan belediyelerde Gelirler Müdürlüğü kurulması zorunlu hale gelmiştir. Bu kapsamda 03.12.2025 tarihli ve 2025/231 sayılı belediye meclisi kararı ile Gelirler Müdürlüğü kurulmuştur.



Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü

Performans Sonuçları



Toplumun Tüm Kesimlerini Gözeten, Sosyal, Sağlıklı ve Güvenli Kent Yaşamının Geliştirilmesi amacı ve Kitlesele Sağlıklı yaşam ve Spor Faaliyetlerini Desteklemek hedefini destekleyecek performans göstergelerimizi izleyerek; gençlik ve spor alanında yenilikçi, kapsayıcı ve sürdürülebilir bir anlayışla tüm eğitim, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetleri planlayıp yürütmek, ulusal ve uluslararası organizasyonlar düzenlemek, belediyeye ait spor alanlarının etkin ve adil kullanımını sağlamak, spor kulüplerine ve sporculara aynı ve nakdi destek sunmak, başarılı sporcuları ödüllendirerek teşvik etmek ve Çorlu'yu spor kenti kimliğiyle öne çıkaran güçlü, sağlıklı ve aktif bir toplum oluşturmaktır.

- 2025 yılında 15 farklı lokasyonda 27 sportif organizasyon düzenlenmiş, tesislerimizde 5520 antrenman faaliyeti ve 461 müsabaka gerçekleşmiştir. 2025 yılında toplamda yaklaşık 45650 vatandaşımıza hizmet verilmiştir.
- 85 Amatör Spor Kulübü tesislerimizden faydalanmış olup, açık havada 18 spor etkinliği düzenlenmiştir.
- 2025 yılı içinde toplamda yıllık yaklaşık 45.650 vatandaşımız belediyemizden sportif anlamda ücretsiz olarak hizmet almıştır.

Aynı ve Nakdi Yardım

- 2 Spor Kulübüne 7.500.000,00-TL Nakdi Yardım ve 3 Farklı Kulübe 1.306.291,90-TL tutarında sportif malzeme desteği yapılmıştır.
- Toplamda 15 branşta 227 ulaşım desteği ile 78.010,03 km karşılığı (araç, akaryakıt, uçak bileti) ulaşım yardımı yapılmıştır.
- Uluslararası ve ulusal müsabakalarda ilçemizi temsil eden 17 sporcu 9 antrenör ve 2 takım olmak üzere başarılı sporculara 44,25 gram altın ödülü takdim edildi.



Kadınlara özel olarak düzenlenen spor kurslarımızda katılımcılar uzman eğitimciler eşliğinde sağlıklı yaşam ve düzenli egzersizle buluştu. Basketbol, Voleybol, Zumba, pilates, yoga, aerobik, jimnastik branşlarında fiziksel aktiviteyi artırmayı ve sosyal dayanışmayı güçlendirmeyi hedefleyen programımız yoğun ilgi gördü. Haftada 23 saat olarak planlanan programımızda 4.580 başvuru olarak, 1.309 vatandaşımız ders görmektedir.

Kış dönemi boyunca farklı branşlarda açılan kurslarımızla spor faaliyetleri yıl boyu kesintisiz devam etmektedir.

Türkiye'nin akademik donanımlı teknik direktörü Yılmaz VURAL Yasin DALLI moderatörlüğünde gençler ile buluştu. İlçemizde spor ile aktif ilgilenen gençlerin izleyici olarak yer aldığı Ünal Baysan Kültür Merkezi sahnesinde gerçekleşen etkinliğe 750 vatandaşımız katıldı.

Sporseverler disiplin ve başarı yolculuğu üzerine ilham verici paylaşımlarla buluştu.





56 ilden 359 kulüp bünyesinde 795 sporcunun katıldığı şampiyonada Ata sporumuz güreşte sporcularımız centilmence mücadele ederek performanslarını sergiledi. Turnuva, sporcuların teknik gelişimine katkı sağladı.

23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı'nda TEGV gönüllülerince düzenlenen, malzeme desteğimiz ile kurulan parkurda çocuklarımız sportif yarışlarda eğlenirken ikramlık ve hediyelerle doyusya mutluluk yaşadı.



19 Mayıs Atatürk Satranç Turnuvası, ÜBKM ev sahipliğinde düzenlediğimiz turnuvaya Açık 8 yaş ve 10 yaş olmak üzere 3 farklı kategoride 118 sporcu katılım göstermiştir.

Strateji ve zekânın ön planda olduğu turnuvada sporcularımız kıyasıya mücadele etti. Organizasyon, gençlerin analitik düşünme becerilerini geliştirmeyi amaçladı.



Belinay Özel Sporcular Masa Tenisi Turnuvası Engelsiz Spor kapsamında çevre illerden ve ilçemizden katılan 32 özel sporcumuz ile Down, Otizm ve Mental Retardasyon kategorilerinde masa tenisi turnuvası icra edilmiştir. Hız, refleks ve koordinasyonun ön plana çıktığı turnuvada sporcularımız fair-play ruhu içinde mücadele etti.

19 Mayıs Atatürk Futbol Kupası Atatürk Gençlik Kupası Turnuvası Trakya Bölgesi illerinden ve İstanbul' dan gelen; 42 Takım 750 Sporcu 105 Antrenör, Teknik Direktör 3000 (yaklaşık) izleyicinin katılımıyla Şehir Stadyumu' nda gerçekleştirilmiştir.

Ulu Önder Mustafa Kemal Atatürk anısına düzenlenen turnuvada takımlar sahada büyük bir mücadele ortaya koydu; tribünlerde ise coşku ve birlik hakimdi.



Altı şehirle kardeş şehir olarak karşılıklı iş birliği, kültürel değişim ve kalkınmaya yönelik projelerle ilişkileri sürekli olarak gelişen şehrimiz ayrıca Avrupa Hareketlilik ve Spor Haftaları ile de spora destek vermektedir. Ödül olarak verilen Avrupa Şeref Bayrağı teslim töreninde buluşan katılımcılar enerjik performanslarıyla keyifli anlar yaşadı.



3-18 yaş arası 950 öğrencimize Yaz Spor Okullarımızda çocuklarımız 13 farklı branşlarda haftalık 36 saat eğitim alarak hem fiziksel gelişimlerini destekledi hem de takım ruhunu deneyimledi.

Namık Kemal Üniversitesi ve Çorlu Belediyesi arasında imzalanan protokol kapsamında, Yaz Spor Okullarımızda eğitim gören velileri izin veren 850 sporcu fiziki gelişimleri, kuvvet, direnç dinamiklerinin ölçüm ve değerlendirmeleri yapılarak, yeteneklerinin olduğu branşlara yönlendirilmesi hususlarında çalışma yapılmıştır. Sonuçlar ailelere iletilerek çocuklarının gelişiminin takibi önerilmiştir.



2021 yılında aramızdan ayrılan ÇBSK2.Lig Basketbol takım kaptanımız anısına bu yıl 5.sini düzenlediğimiz ülkenin en yüksek ödüllü streetball turnuvasında dört günde 8 farklı ülkeden gelen sporcular 54 takım yarıştı.Yaklaşık 25.000 vatandaşımızı ağırladığımız bu keyifli atmosferde hem mücadele hem de eğlence bir aradaydı.

Ödüllü Yemek yarışmaları,sahne şovları,müzik dinletileri,dans gösterileri ve saha içi ödüllü şut yarışlarının da yer aldığı Sokak basketbolu turnuvasında gençlerimiz yeteneklerini sergileyerek sporun dinamizmini sahaya yansıttı.



Asya Önel Minikler Türkiye Karate Şampiyonası kapsamında 100.Yıl Kapalı Spor Salonu'nda düzenlenen turnuvaya 47 ilden 1.247 sporcu katıldı.

Minik sporcularımız disiplin, azim ve özgüvenleriyle örnek bir performans sergiledi.

Türkiye Muay Thai Federasyonu Spor Toto Muay Thai Süper Ligi 3 üncü Ayak karşılaşmaları 17 Temmuz günü Nazım Hikmet Ran Parkı'nda gerçekleşmiştir.

Kadın-erkek kategorilerinde 16 sporcunun karşılaştığı ile 8 müsabakayı yaklaşık 1200 izleyici yerinde izlemiştir.

Teknik, güç ve dayanıklılığın ön planda olduğu organizasyonda sporcularımız yüksek performans gösterdi.



Zafer Bayramı coşkusunu sporla birleştirdiğimiz turnuvada birlik ve beraberlik ruhu ön plana çıktı.Trakya' nın çeşitli illeri ve İstanbul' dan gelen 12 takım ve 190 sporcu ile 5' incisini düzenlediğimiz Zafer Kupası Futbol Turnuvası şehir stadında icra edilmiştir.

Yaklaşık 2250 sporsever ve aile tribünlerde çocuklarımıza destek olmuştur.



Sağlıklı ve aktif yaşamı teşvik etmek amacıyla düzenlenen etkinliklerimizde hafta boyu her yaştan vatandaşımız sporla buluştu.

Çorlumuzun sahil mahallesi Yenice' de 150 sporcunun katılımı ile yoga etkinliği düzenlenmiştir.

Çorlu Belediyesi Tenis Kompleksi, Avrupa Hareketlilik Haftası etkinlikleri kapsamında düzenlenen 16 Yaş Sonbahar Kupası Türkiye Serisi Tenis Turnuvası'na ev sahipliği yaptı. Genç tenisçilerin kıyasıya mücadele ettiği turnuva, heyecan dolu final maçlarının ardından sona erdi.



İlçemiz Esetçe Mevkii ve Çukurçengel Ormanı içinde gerçekleştirilen yürüyüşte belediyemiz AKE ekibi öncülüğünde Yürüyen Ayaklar topluluğu işbirliği ile katılımcılar hem spor yaptı hem de doğa gözlemi ile farkındalık kazandı.



Şehirde farkındalık yaratmak ve dikkat çekmek için bisikletlerini ve kendilerini süsleyen Çorlulu kadınların katıldığı Bisiklet etkinliğinde sporseverler güvenli sürüş bilinciyle sağlıklı yaşam için pedal çevirdi.

Sokak Hayvanlarını desteklemek adına DOHAS ve Çorlu Belediyesi işbirliği ile düzenlenen festivalde Dans ve sporun bir araya geldiği etkinlikte zumba ve çeşitli dans performanslarıyla sporcular izleyicilerden büyük alkış aldı.



23-30 Eylül Avrupa Spor Haftası kapsamında sporun birleştirici gücünü vurgulayan etkinlikler kapsamında çeşitli branşlarda sabah spor aktiviteleri düzenlendi.



Satranç Turnuvası farklı yaş kategorilerinde düzenlenen turnuva, genç sporcuların stratejik düşünme becerilerini geliştirmeye katkı sağladı.

İlki düzenlenen Çorlu Cup Kadınlar Voleybol Turnuvası sadece kadın takımları yarıştı. İki gün süren, takım ruhu ve dayanışmanın ön planda olduğu turnuvada sporcularımız centilmence mücadele etti.



Gölbaşı Olta Balıkçılığı Yarışması Aile katılımına uygun etkinlikte Gölbaşı Gençlik Parkı'nda doğayla iç içe gerçekleşen organizasyonda katılımcılar keyifli ve rekabet dolu anlar yaşadı.



Hukuk İşleri Müdürlüğü

Performans Sonuçları



Müdürlüğümüz, belediyenin tüm hukuksal sorunları ile ilgili işleri gereken özen ve çabuklukla yapmak ve yürütmekten sorumlu, yargı organlarında açılmış ve açılacak her türlü dava ve icra takip işlerinde Belediye başkanlığını temsil ederek yasa hükümleri, kazai ve ilmi içtihatlarla göre, Belediye hak ve alacaklarının iddia, savunma ve yürütülmesini sağlamak, duruşma, keşif, Yüksek Yargı Organlarında hazır bulunmakla yükümlüdür.

Müdürlüğümüz tarafından 2024 yılında

Belediye başkanı adına tüm yargı mercilerinde, Hakemler, İcra Daireleri ve Noterlerde, Belediye tüzel kişiliği temsil edilmiş, icra işlemleri yürütülmüş, davalar açılmış, açılan davalarda gerekli savunmalarda bulunulmuş ve davalar sonuçlandırılmıştır.

Tüm yargı mercileri, Hakemler, İcra Daireleri ve noterlerden yapılmış olan tebliğler Belediye Başkanlığı adına alınarak, ilgili mercilere iletilmiş, ilgili mercilerin verdikleri bilgi ve belgeler üzerine hukuksal gerekleri yerine getirilmiştir.

İdaremize ait her türlü idari tasarruf ve hukuksal işlemlerin hukuka uygunluğunu sağlamak için Başkanlıkça lüzum görülen hallerde belediye başkanı adına yapılması gerekli işlemler belirtilmiştir.

Başkanlık ve Müdürlüklerin çözemedikleri, tereddüde düştükleri hukuksal sorunlar hakkında görüşler belirtilmiştir.

Müdürlükçe personelin özlük işleri ile ilgili işlemleri yapılmış, tahakkukları düzenlenmiş, ayniyat işlemleri ve harcamalarla ilgili avans, kredi sarf işlemleri yürütülmüştür.

Her gün resmi gazetede yayımlanıp yürürlüğe giren, kanun, KHK, yönetmelik, tebliğ ve yüksek mahkeme kararlarından, idaremizi ilgilendirdiği düşünülenler ilgili birimlerce paylaşılmıştır.

Faaliyet / Hizmet Adı	2025
Duruşma	803
Keşif	88
Aleyhimize Açılan Dava Sayısı	220
Tarafımızdan Açılan Dava Sayısı	23
Müdahil Olunan Dava	30
Yazılı Görüş	4
Gelen Evrak Sayısı	2245
Giden Evrak Sayısı	523



İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü

Performans Sonuçları



Görev ve Sorumluluklar

- İlçemiz genelinde yürütülen Sıfır Atık Sisteminin sağlıklı bir şekilde yürütülerek toplanan geri dönüştürülebilir materyallerin organizasyonunu sağlamak,
- Sıfır Atık Sistemi için gelen talepleri değerlendirerek en kısa sürede taleplere cevap vermek,
- Evsel kaynaklı diğer geri dönüşüm atıklarının (cam, atık bitkisel yağ, plastik kapak, atık giysi) bertarafını organize etmek,
- Belediyemiz bünyesinde bulunan 1. Sınıf Atık Getirme Merkezinin düzen ve idaresini sağlamak,
- İlçemiz sınırlarındaki tüm çevre sorunlarının yetkimiz çerçevesinde çözümü ya da ilgili kuruma iletimini sağlamak,
- Yetki devri kapsamında ilgili mevzuat ilçe genelinde işletmelerden kaynaklı gürültünün tespiti, önlenmesi ve gerekli hallerde cezai işlemlerini yürütmek,
- İlçemiz genelinde yapılan hafriyat çalışmalarının izin ve sahada kontrol işlerini yürütmek,
- Ulusal ve Uluslararası İklim Değişikliği, Yeşil Enerji, Karbon Azaltımı vb. çevresel konularda projeleri araştırmak, proje üretmek ve hibe programlarına katılım sağlamak,
- Bölgemizde yürütülecek endüstriyel faaliyetlerin ÇED süreçlerini inceleyerek görüş süreçlerine katılmak,
- İlçemizde bulunan okullarda çevre konularında eğitim çalışmaları yürütmek.
- İklim Değişikliği Eylem Planını oluşturmak, yürütmek, veri tabanı ve envanter çalışması yapmak, uygulamaların gerçekleştirilmesi için Belediye içinde diğer birimlerle eş güdüm sağlamak, buna göre alınan önlemlerin sonuçlarını izlemek ve değerlendirmek,
- İklim Değişikliği Eylem Planı doğrultusunda geliştirilecek projelerde yol gösterici olmak, çeşitli paydaşları buluşturmak, teşvik ve finansman olanaklarını elde etmek konularında çalışmalar yürütmek,
- Çevre envanteri oluşturarak, çevre istatistikleri tutmak. Çalışma konuları ile ilgili seminer, panel, sempozyum vd. etkinliklerde Çorlu Belediye'sini temsil etmek,
- Çevre uygulamalarına ve yatırımlara etkinlik kazandırmak, gerekli eğitim faaliyetlerini izlemek, desteklemek, yönlendirmek, projeler hazırlamak ve toplantılar düzenlemek çevre bilincinin gelişmesine yönelik basılı ve görsel materyalleri hazırlamak ve vatandaşlara ulaşmasını sağlamak,
- Çevrenin korunması, iyileştirilmesi ile ilgili denetimleri yapmak, şikâyetleri değerlendirmek, kirlenmeye sebep olan kişi, kurum veya kuruluşları tespit ederek yasal mevzuatı uygulamak.
- Olumsuzlukların ortadan kaldırılması ve belirtilen kriter ve standartlara uygunluğunu sağlamak,
- Geri dönüşüm ve yenilenebilir enerji kaynakları ile ilgili uygulamaya yönelik (Avrupa Birliği, AR-GE, TÜBİTAK vd.) projeleri takip ederek uygun projelerde Çorlu Belediyesi'nin yer almasını sağlamak,
- Hava kirliliğinin ve sera gazı emisyonlarının azaltılmasına yönelik uygulamalar yapmak, projeler geliştirmek, ilçe düzeyinde gerekli koordinasyonu sağlamak, bu gazların geri kazanılmasını ve bertarafına ilişkin olarak ulusal ve uluslararası gelişmeleri takip etmek, değerlendirmek, konuyla ilgili yerel politika ve strateji belirleyerek, uygulamaya yönelik çalışmaları yaptırmak.
- Müdürlük, Belediye Başkanı'nca verilen talimatları, faaliyet raporunda tanımlanan görevleri, İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü Görev, Yetki ve Çalışma Yönetmeliği'nde tanımlanan görevleri ve ilgili mevzuatlarda belirtilen görevleri yapmak ve yürütmekle sorumludur.
- Müdürlük, Çorlu Belediyesi Stratejik Planı'nda ön görülen misyon, vizyon ve ilkeler doğrultusunda görev alanına giren hizmetleri yerine getirmekle sorumludur.

2025 Yılında Sunulan Hizmetler

İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü tarafından 2025 yılında sunulan hizmetler;

- Müdürlüğümüz, Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi Hafriyat Yönetim Sistemine 220 adet Hafriyat Belgesi, 24 adet İnşaat ve Yıkıntı Atıkları Belgesi düzenlemiş, Kabahatler Kanuna göre; 21 adet kaçak hafriyat dökümü tespit edilmiş çevre denetimleri kapsamında 136 adet tespit tutanağı tutularak işlem yapılmıştır.

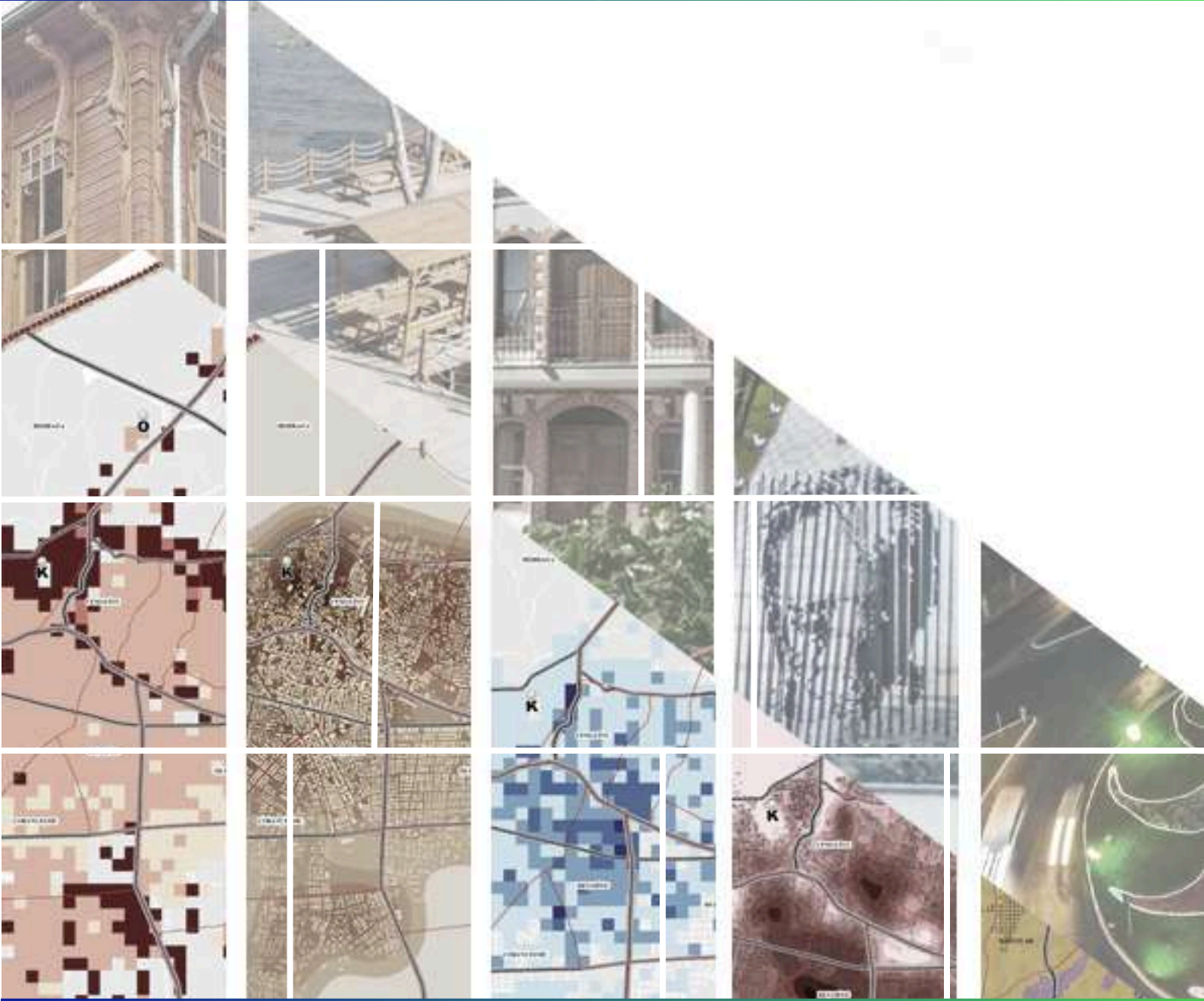
- Tekirdağ Temiz Hava Eylem Planı, Çevre İzin ve Lisans Yönetmeliği kapsamında yer almayan 125 adet restoran, lokanta, fırın vb. işyerlerinde kullanılan fırın, ocak, mangal ünitelerinin bacalarına uygun filtre sistemleri kontrol edilmiştir.
- Ambalaj atığı olarak; 2189 ton atık toplanmıştır.
- Tekstil atığı olarak; 170 ton atık toplanmıştır.
- Cam atığı olarak; 123 ton atık toplanmıştır.
- Yağ atığı olarak; 41 ton atık toplanmıştır.
- Plastik kapak atığı olarak; 1107 kg atık toplanmıştır.
- Pil atığı olarak; 2658 kg atık toplanmıştır.
- İlaç atığı olarak; 382 kg atık toplanmıştır.
- Lastik atığı olarak; 65 adet atık toplanmıştır.
- Bridge sistemi üzerinden müdürlüğümüze yönlendirilen 2336 adet şikâyetin, 2279 adedi olumlu, 56 adedi olumsuz olarak kapatılmıştır.
- Ambalaj atıkları toplama işlemleri için ilçemiz genelinde 313 adet zincir market ve kurumlara QR Kod yapılandırma ve okuma işlemi başarıyla tamamlanmıştır.
- Her öğrenci bir çevreci parolasıyla çıktığımız yolda Çorlu Milli Eğitim Müdürlüğümüze bağlı anaokulu, ilkokul, ortaokul ve lise öğrencilerine yönelik, yaş gruplarına uygun olarak ‘Geri dönüşüm, İklim Değişikliği ve Çevre’ konularında yaklaşık olarak 3000’den fazla öğrencimize eğitim verilmiştir.
- İklim Eylem Planlarını uygulamaya yönelik projelerin desteklenmesi amacıyla GcoM (Global Covenant of Mayors for Climate and Energy) tarafından açılan çağrıya müdürlüğümüz tarafından ‘Small Scale Renewable Energy Application and Energy Transition in Çorlu Municipality’ (Çorlu Belediyesinde Küçük Ölçekli Yenilenebilir Enerji Uygulaması ve Enerji Dönüşümü) projesi ile başvuru yapılmış olup, sonuç olumlu değerlendirilmiştir. 6 Mayıs 2024 tarihinde Belediyemiz ve Merkezi Proje Yönetim Ajansı ile alınacak hibe için imza töreni düzenlenmiştir. Avrupa Birliği (AB) tarafından desteklenen “Çorlu Belediyesi’nde Küçük Ölçekli Yenilenebilir Enerji Uygulaması ve Enerji Dönüşümü HibeProjesi” kapsamında hayata geçirilen ve kurulum çalışmaları bitirilen Carport Modeli Güneş Enerjisi Santrali (GES) 09.04.2025 tarihinde açılış töreni yapılmış ve faaliyete alınmıştır.
- SECAP’ların uygulanabilirliğini arttırmak ve Belediye personellerinin SECAP’larını hazırlamasına yönelik verilen eğitimlerin ardından gerçekleştirilen sınavda İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğümüz 29 Nisan 2025 tarihinde İstanbul’da gerçekleştirilen ‘Ödül Töreninde’ geçtiğimiz yıl olduğu gibi bu yılda başarı derecesi almaya hak kazanmış ve 99 belediye arasında ilk 20 de yer almıştır.
- Çevre Haftası kapsamında; ‘Daha Yeşil Bir Çorlu İçin’ Fidan dikimi etkinliği, Çevre Temizliği Farkındalık Etkinliği, Belediye önü Çevre Haftası Şenlikleri organize edilmiştir.
- Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesinin yürütücüsü olduğu, Avrupa Birliği ile Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığınca ortaklaşa desteklenen, TR2017-ESOP-MI-A3-04-CCAGP088 TR21 Trakya Bölgesinde İklim Değişimine Uyum İçin Nötr Arazi Bozunumu (İklimTrak) Projesi kapsamında, Trakya’da tarımsal üretimin sürdürülebilirliği, tarım arazilerinin tahribatının önlenmesi, arazi bozunumu stratejisi ve toprakların iklim değişikliğine karşı uyum çalışmaları gerçekleştirildi. Çorlu Belediyesi İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü olarak projede 250 üzerinde uzmanla birlikte yer alarak 23.05.2025 tarihinde projeyi tamamlamıştır.
- Çok Düzeyli Yönetişim Platformu (MLGP); hükümet organları, yerel makamlar ve akademi arasında örnek bir çevresel yönetim ve ortaklık modelidir. Şehirlerin iklim direncini benimseyerek projenin başarısı ve iklim değişikliğiyle mücadelesinin, çevre ve topluluklar üzerinde kalıcı bir etki bırakması yanında, belediyelerin iklim koruma hedeflerine katkıda bulunma ve Sürdürülebilir Enerji ve İklim Eylem Planları (SECAP) geliştirmeye yönelik oluşturulan platformda belediyemiz MLGP Üyeleri bünyesinde yerini almış ve tüm çalışma toplantılarına katılım sağlamıştır. Belediyemiz platformda hala aktif belediyeler arasında yer almaktadır.

- 9 Haziran 2023 tarihinde 'Kentsel Geçişler Misyonu' Çağırısına yaptığımız başvuru olumlu olarak cevap alınmıştır. Türkiye'den 4 kent (Çorlu, Antalya, Gaziantep, İstanbul) projeye dâhil olmaya hak kazanan kentlerdir. Dünya'nın dört bir yanındaki diğer şehirlerle işbirliği içinde ihtiyaç temelli çözümlerin belirlenmesine yardımcı olan proje kapsamında 6-7-8 Ekim 2024 tarihinde Belçika Brüksel'de 250 şehir katılımı ile bir kongre gerçekleştirilmiştir. Kongreye katılım sağlanamamıştır. Proje Strateji Geliştirme Müdürlüğümüze teslim edilmiş, 6 Kasım 2025 tarihinde Brezilya'nın Rio kentinde gerçekleşen zirveye ilgili müdürlükten katılım sağlanmıştır.
- Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi ile birlikte çalıştığımız; Çorlu'da Sürdürülebilir Kent Yönetimi: Sanayinin İklim Değişikliğine Uyum Mekanizmalarına Entegrasyonu, Otonom Mobil İzleme ve Hava Kirliliğinin Yenilikçi Çözümlerle Kontrolü (HARMONI-CLIMACT) adlı proje başvurumuz olumsuz değerlendirilmiştir.
- Cimer üzerinden müdürlüğümüze gelen 148 adet şikayet sonuçlandırılmıştır.
- 14 Nisan 2025 tarihinde WRI Türkiye ve Marmara Belediyeler Birliği koordinasyonunda yürütülen Türkiye Sürdürülebilir Binalar Ağı'nın düzenlediği "Yıllık Ağ Toplantısı" çalıştayına katılım sağlanmıştır. Türkiye'den 50 profesyonelin katılım sağladığı çalıştayda düşük karbon emisyonları üzerine çalışılmıştır.
- Çorlu Belediyesi, iklim değişikliğiyle mücadeledeki kararlı adımlarını uluslararası alana taşıyarak Karbon Saydamlık Projesi (CDP) raporlamasını başarıyla tamamlayan Trakya`daki ilk belediye oldu. Dünya genelinde çevresel şeffaflığın ve hesap verebilirliğin en prestijli platformlarından biri olan CDP (Karbon Saydamlık Projesi) raporlamasını başarıyla tamamladık.
- İlçe sınırları içinde bulunan mobil atık konteynırlarının bakım, onarım ve boyama işlemleri yapılmaya devam etmektedir. 2025 yılı içinde 6 adet Mobil Atık Konteynırının bakım, onarım ve boyama işlemi gerçekleştirilmiştir.
- İlçe sınırları içinde bulunan 150 adet atık tekstil giysi kutusu giydirilmesi yapılarak belirli noktalara konumlandırılmıştır.
- Marmara Belediyeler Birliği tarafından NetZeroCitiesEU'in Şehir Uzman Destek Mekanizması kapsamında yürütülen İNŞA, ulusal düzeyde bir uygulama topluluğu olarak belediyeleri bir araya getirdi. MARUF25'te gerçekleştirilen açılışa Strateji Geliştirme Müdürlüğü'müzle birlikte katılım sağlanmış olup, çalışmalar devam etmektedir.
- CleMM Projesi kapsamında 21 Kasım 2025 tarihinde Marmara Belediyeler Birliği tarafından düzenlenen Atölye'de Marmara Bölgesi'ndeki belediyelerin iklim politikası alanındaki ihtiyaçları değerlendirilmiştir. Çalışmaya belediyemiz adına katılım sağlanmış olup, paydaşlarımızla çalışmalar devam etmektedir.
- SECAP raporumuz 2023 yılında yayınlanmış olmakla birlikte, analizlerde 2019 yılı verileri baz alınmıştır. Raporun güncel, etkin ve kolay raporlanabilir bir yapıya kavuşması amacıyla tüm müdürlüklerden sorumlu personel listeleri oluşturulmuş, veri aktarım sürecini başlatmak üzere bir toplantı planlanmıştır. Sürecin sağlıklı ilerlemesi ve güncel veri setinin oluşturulabilmesi için çalışmalarımız devam etmektedir. Raporun içinde yer alan ya da raporun veri sürecini etkileyen çalışmaların müdürlüklerce değerlendirilecek, emisyonların güncel değerleri belirlenmelidir.



İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Performans Sonuçları



Sunulan Hizmetler

İlçemizin imar planlarına göre gelişmesini sağlamak, kanun, yönetmelik ve mevzuatlara uygun olarak yapılara ruhsat vermek, kırsal yapı belgesi düzenlemek, ruhsatsız ve imar planlarına aykırı yapılaşmalara engel olmak, mimari-statik-mekanik projelerin onay işlemlerini yürütmek, kaçak yapı takibi ve yıkım işlerini yürütmek gibi teknik ve uygulamaya dönük görevler yapmak, Belediye Encümeni'nin yıkım kararlarını ifa etmek üzere yıkım ihalesi düzenlemek ve ruhsat alması mümkün olan kaçak yapıları ruhsatlandırmaktır. Ayrıca tüm teknik personeliyle, vatandaşların ve kamu kurumlarının, istek ve taleplerine (dilekçe, mail, telefon vb.) cevap vermek müdürlüğümüzün görevleri arasındadır. Müdürlüğümüze ait birimlerinin görevleri ise aşağıda sunulmaktadır.

İnşaat Ruhsat Birimi

- İlgili mimar ve mühendislerince inşaat ruhsatı almak adına yapılan başvurulara ait zemin etüt projelerinin, ilgili tüm kanun ve yönetmelikler çerçevesinde, D-İmar Yönetim Sistemi aracılığı ile kontrolü yapılır ve onaylanır.
- Yapı sahipleri veya kanuni vekillerince inşaat ruhsatı almak adına yapılan başvurulara ait tüm evrakların; 3194 sayılı İmar Kanunu, Planlı Alanlar İmar Yönetmeliği ve Yapı Denetim Uygulama Yönetmeliği hükümleri çerçevesinde, Çorlu Belediyesi İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, D-İmar Yönetim Sistemi aracılığı ile kontrolü yapılır.
- 3194 sayılı İmar Kanunu ve Planlı Alanlar İmar Yönetmeliği'nin 57. maddesindeki hükümler çerçevesinde; yapı sahipleri veya kanuni vekillerince inşaat ruhsatı almak adına yapılan başvurulara ait hazırlatılan yapı projelerinin; D-İmar Yönetim Sistemi aracılığı ile eksiksiz ve doğru şekilde yüklenip yüklenmediğinin kontrolü yapılır.
- Yapı ruhsatı evraklarında yer alan mimari projenin/projelerin; imar durumu, aplikasyon krokisi ve yol kotu tutanağı ile uygun olup olmadığı kontrol edilir.
- Yapı ruhsatı evraklarında yer alan mimari proje/projeler; (imar durumu, yol kotu tutanağı ve aplikasyon krokisinin) 3194 sayılı İmar Kanunu, Planlı Alanlar İmar Yönetmeliği, Sığınak Yönetmeliği, Otopark Yönetmeliği, Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik ve ilgili tüm yönetmelikler kapsamında kontrolü yapılır ve onaylanır.
- Yapı ruhsatına esas statik projeler ilgili tüm kanun ve yönetmelikler çerçevesinde incelenir ve onaylanır.
- Yapı ruhsatına esas mekanik projeler ilgili tüm kanun ve yönetmelikler çerçevesinde incelenir ve onaylanır.
- Online sistemde proje kontrolleri yapılan ve ruhsat tanzimine hazır projeler için numarataj kaydının kontrolü sağlanır.
- Proje kontrolleri yapılmış ve onaylanmış taşınmaz/taşınmazlar için "Yapı Ruhsatı" işlemlerinin, Bakanlık sisteminde yer alan; Mekansal Adres Kayıt Sistemi (MAKS), Yapı Denetim Sistemi (YDS), Şantiye Şefliği Sistemi (ŞANTİYEM)'inde gerekli kontrolleri yapılarak yapı ruhsatı süreçleri tamamlanır.
- Yapı ruhsatı hazırlanan taşınmaz/taşınmazlar için; 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 59. maddesi ile 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun 97. maddesi kapsamında "Yapı Ruhsatı Ücretleri" ve 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun 80.84.Ek madde 1, Ek Madde 6 kapsamında "Yapı Ruhsatı Harçları" hazırlanır.
- Hesaplanan tahakkuk fişi yapı sahibine verilir ve yapı ruhsatı harç ve ücretlerinin tahsilatı sağlanır.
- Hazırlanan ve çıktısı alınan yapı inşaat ruhsatının/ruhsatlarının yapı sahibinin ya da kanuni vekilinin, yapı müteahhidinin, şantiye şefinin, proje müelliflerinin, teknik uygulama sorumlularının (TUS) ve yapı denetim yetkililerinin imzaları takip edilerek, onay işlemi için tamamlatılması sağlanır.

- Yapı ruhsatındaki imza işlemleri tamamlandıktan sonra online sistemdeki onay işlemleri tamamlanmış e-imzalı proje nüshalarının idareye sunulması ile inşaat ruhsatının Bakanlık sistemlerinde onay işlemleri yapılarak, yapı sahibine onaylı yapı ruhsatının bir örneği verilir.
- Ruhsat “Yenileme”si, “Tadilat Ruhsatı” ve süresi geçen yapıların “Yeniden” ruhsat başvurusu olduğunda; inşaat mahallinde kontrol yapılarak, yapı ruhsatı düzenlenir.
- Zemin iyileştirme gereken taşınmazlar için “Zemin İyileştirme Ruhsatı” düzenlenir.
- 2863 sayılı Kanun kapsamında kalan yerlerde, inşaat ruhsatı için müracaat eden dosyaların mimari projesini/projelerini 3194 sayılı İmar Kanunu ve ilgili tüm yönetmelikleri doğrultusunda inceleyerek, bir üst yazı ile Edirne Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğü’nde onaya sunar.
- İnşaat ruhsatı verilen yerlerde vatandaşın kat irtifakı kurulması talebi üzerine, işlemin onaylı projelere göre uyumlu olup olmadığı incelenerek, uygun olması durumunda (B.M.K. nda belirlenen tarife üzerinden) makbuz karşılığında onaylanır ve taranarak tapu sistemine gönderilir.
- Mahkeme ve diğer kurumlardan gelen yazışmalara cevap hazırlar ve gerekli yerlere bilgi verir.
- Vatandaştan gelen ve Müdürlüğümüzü ilgilendiren her konuya sözlü veya yazılı cevap verir.
- Aylık olarak doldurulan ruhsatların her ay sonunda birer nüshalarını; Büyükşehir Belediye Başkanlığı, Sosyal Güvenlik Kurumu (S.G.K.) ve Meslek Odalarına gönderir.
- Çorlu ilçe merkezinde yeni imara açılacak sahalarda imar planlarına altlık teşkil edecek, hazırlatılan plana esas Jeolojik- Jeoteknik- Jeofizik Zemin Etüd raporlarının kontrolünü yapar.
- üçüncü alan sınırları içerisindeki asansörlü yapılarla ilgili olarak; Asansör Yönetmeliği kapsamında asansörün tescil aşamasından önce tarafımız ile protokol imzalayan A tipi muayene kuruluşu tarafından asansörlerin kontrolü yapılır.
- Binaların Yıkılması Hakkında Yönetmelik kapsamında yıkım ruhsatları ile yanan ve yıkılan yapılar formlarını düzenler.
- 6306 sayılı Kanun ve Uygulama Yönetmeliği Kapsamında, Başkanlıkça riskli yapı tespiti kesinleşmiş parsellerde bulunan riskli yapıların; tebliğat, riskli yapının boşaltılması, yıkım işlemlerinin gerçekleştirilmesi ile yıkılan riskli yapıların tespit tutanaklarının hazırlanması işini yapar ve “Riskli Yapı Takip Formu”nun 2’şer aylık periyotlar halinde Başkanlığa gönderilmesi işinin takibini yapar.
- 6360 Sayılı Kanun kapsamında kalan yerlerde; 1/25.000 Ölçekli Tekirdağ İl Çevre Düzeni Planına göre “Kırsal Yapı Belgesi” düzenler.
- Plansız Alanlar İmar Yönetmeliği kapsamında kalan yerlerde, ilgili kurumlardan (Tarım vb.) görüş alınması sonrasında yapı ruhsatlarını hazırlar.
- Gerekli görülen hallerde Kamu hizmet binalarının projelerinin çizim işine katkı sağlar.

İnşaat Ruhsat Birimi

- Belediye sınırları içinde ruhsatsız yapılar ile ruhsat ve eklerine aykırı yapıları denetler.
- Ruhsatsız yapı veya ruhsat ve eklerine aykırı yapı yapıldığı durumlarda bu hususu tutanakla tespit eder, tutanağı ilgisine tebliğ eder/inşaata asar, eğer tebliğ edilemezse bir örneğini mahalle muhtarına bırakır.
- Ruhsatsız yapı veya ruhsat ve eklerine aykırı yapı tespiti sonucunda; 3194 Sayılı İmar Kanunu’nun 32’nci ve 42’nci maddelerine istinaden mevzuata uygun hale getirilmesi ve cezai işlem uygulanması için konuyu Belediye Encümeni’ne havale eder.
- Mevzuatta belirtilen süre içinde ruhsat alınmaz ve/veya yapı ruhsat ve eklerine uygun hale getirilmezse, imar mevzuatına aykırı yapılarla ilgili gerekli yıkım kararı almak üzere tutanağı, Belediye Encümeni’ne havale eder.
- Belediye Encümeni’nin yıkım kararlarını ifa etmek üzere yıkım ihalesi düzenler.
- Edirne Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğü’nden gelen yazılar hakkında, meri mevzuat hükümleri çerçevesinde gereken işlemleri yapar.

- İmar ve Şehircilik Müdürlüğü'ne gelen şikayet dilekçeleri mahallinde inceleyerek; imar mevzuatı çerçevesinde gerekli işlemleri yerine getirir.
- Tehlike arz eden yapılar hakkında meri mevzuat kapsamında metruk ve mail-i inhidam raporu tutarak, bu raporları Belediye Encümeni'ne havale eder.

Evrak Kayıt ve Yazışma Birimi

- Müdürlüğe gelen evrakın önce kaydını yapar, sonrasında evrakı yetkili ilgisine havale eder. Personel, yapılması gerekli işlemleri zamanında ve noksansız yapmakla yükümlüdür.
- Gelen ve giden evrakı, bilgisayar ortamında ilgili kayıt programında tarih ve sayılarına göre kaydeder. Müdürlük dışına yazılan evrakı, sistemsal olarak Yazı İşleri Müdürlüğü'ne gönderir, Yazı İşleri Müdürlüğü yazıyı ilgili birime teslim eder.
- Belediye birimleri arasındaki yazışmaları müdürün imzası ile yürütür.
- Belediye dışı yazışmaları Başkan ya da görevlendireceği Başkan Yardımcısı'nın imzası ile yürütür.
- Personel puantajlarını yapar.
- Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi (CİMER) aracılığı ile gelen şikayet veya talepleri ilgili personele yönlendirerek, cevabi yazılarını yazar.
- Mimari Estetik Komisyonu'na havalesi yapılan konular için, komisyonu toplar ve kararlarını yazar.
- Müdürlüğümüzün konusu olan ve Belediye Encümeni'ni ilgilendirilen tüm konuların havalesini Belediye Encümenine havalesini ve alınan karar sonrasındaki tüm yazışmalarını yapar.

Faaliyet ve Proje Bilgileri

FAALİYET ADI	2025 YILI
Onaylanmış Yeni Yapı İnşaat Ruhsatı Dosya Sayısı	637
Diğer (Tadilat, Yenileme, İyileştirme Vb.)	653
Düzenlenen Kat İrtifakı Sayısı	227
Düzenlenen Asansör Tescil Belgesi	313
Yıllık Periyodik Kontrolü Yapılan Asansör Sayısı	6271
Gelen Evrak Sayısı	6601
Giden Evrak Sayısı	4692
Cevaplanan İşyeri Açma Dilekçe Sayısı	1139
Yaz Kış Bahçeleri	105
Yıkılan Metruk Bina Sayısı	82
Yıkılan Kaçak Yapı Sayısı	14
Ruhsat Ve Eklerine Aykırı Olan Yapı Sayısı	74
Kaçak Yapı Tespit Sayısı	84



İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

Performans Sonuçları



Çorlu Belediyesi, memur, işçi ve sözleşmeli personeliyle ilgili çeşitli personel işlemlerini yürütmektedir. Bu kapsamda gerçekleştirilen başlıca faaliyetler şunlardır:

- **Memur Atama ve Nakil İşlemleri:** Memur açıktan atama süreçlerinin yürütülmesi, kurum içi ve kurumlar arası nakil işlemlerinin gerçekleştirilmesi.
- **Hizmet İçi Eğitim ve Kariyer Gelişimi:** Hizmet içi eğitimlerin düzenlenmesi, görevde yükselme ve unvan değişikliği süreçlerinin personele bildirilmesi ve uygulanması.
- **Özlük İşlemleri ve Dosyalama:** Personelin mal bildirimlerinin alınması, karşılaştırılması ve özlük dosyalarında saklanması; memur ve işçi özlük dosyalarının tutulması.
- **Terfi ve İntibak İşlemleri:** Memurların terfi ve intibak işlemlerinin yürütülmesi. Disiplin Süreçleri: Memur ve işçi personel disiplin kurallarının oluşturulması ve uygulanması.
- **Kadro İşlemleri:** Kadro iptal ve ihdas işlemlerinin yürütülmesi, memur ve işçi kadro kütüklerinin oluşturulması.
- **Yeşil Pasaport İşlemleri:** Memur personelin yeşil pasaport ön işlemlerinin düzenlenmesi. Sendika İşlemleri: Memur ve işçi sendikası, toplu sözleşme ve sosyal denge tazminatı sözleşme sürecinin yürütülmesi, sendikaya istifa ve katılım işlemlerinin gerçekleştirilmesi.
- **Vekaleten Görevlendirmeler:** Üst görevler (müdürlük vb.) için vekaleten görevlendirme yazılarının hazırlanması ve duyurulması.
- **İzin İşlemleri:** Tüm personelin yıllık izin, mazeret izni ve diğer izin işlemlerinin yürütülmesi.
- **Giyecek Yardımı İşlemleri:** Memurlara yapılacak giyecek yardımlarının ilgili yönetmelik çerçevesinde gerçekleştirilmesi.
- **Emeklilik İşlemleri:** Personelin emeklilik işlemlerinin yürütülmesi.
- **İş Sağlığı ve İş Güvenliği İşlemleri:** 6331 sayılı kanun kapsamında iş sağlığı ve iş güvenliği hizmetlerinin yürütülebilmesi için iş yeri hekimi ve iş güvenliği uzmanı hizmet alımlarının yapılması.
- **Sözleşmeli Personel İşlemleri:** Sözleşmeli personel işlemlerinin yürütülmesi.
- **Maaş ve Hakediş İşlemleri:** Belediyemiz kadrolarında tüm memur, işçi ve sözleşmeli personelin maaş tahakkuk ve mali haklar işlemlerinin gerçekleştirilmesi. Çorlu Belediyesi Personel A.Ş. personelinin puantajlarının hazırlanması, hakediş evraklarının ve faturalarının kontrol edilerek ödeme emri belgelerinin Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne gönderilmesi. Meclis başkanı ve üyelerinin encümen başkanı ve üyelerinin ve ihtisas komisyonu üyelerinin huzur hakkı ödemesinin yapılması için icmallerinin hazırlanarak Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne gönderilmek üzere Özel Kalem Müdürlüğü'ne iletilmesi. Kurumumuzda staj yapan öğrencilerin puantajlarına göre maaş ödemelerinin yapılması.
- **Mahkeme Kararlarının Uygulanması:** Personelle ilgili mahkeme kararlarının uygulanması.
- **Yönetmelik ve Kanunların Uygulanması:** Memur ve işçi personelle ilgili tüm yönetmelik ve kanunlara uygun işlemlerin yürütülmesi.
- **Başkanlık Makamına Bilgilendirme:** İlgili konularda Başkanlık Makamına görüş bildirilerek İta Amirinin bilgilendirilmesine katkı sağlanması.
- Bu faaliyetler, belediye personelinin hak ve yükümlülüklerini düzenlemek ve işleyişi sağlıklı bir şekilde yürütmek amacıyla gerçekleştirilmektedir.

31.12.2025 tarihi itibarıyla belediyemizde **233** memur, **50** kadrolu işçi, **1** sözleşmeli personel ve **785** Personel A.Ş. olmak üzere toplamda **1.069** personel bulunmaktadır.

Sunulan Hizmetler

Memur açıktan atama işlemleri, Hizmet içi Eğitim, personelin mal bildirimlerini almak, karşılaştırma yapmak ve özlük dosyasında saklamak, terfi ve intibak işlemleri, Görevde yükselme ve unvan değişikliği eğitim ve sınav sürecini personele bildirmek ve sonuçlarını uygulamak, personelin kurum içi ve kurumlar arası nakil işlemleri, kadro iptal ihdas işlemleri, memur personel yeşil pasaport ön işlemlerini düzenlemek, memur sendikası istifa ve katılım işlemlerini yapmak, üst görev (Müdürlük vb) vekaleten görevlendirme yazılarını hazırlamak ve duyurmak, memur ve işçi özlük dosyalarını tutmak, tüm personelin izin işlemleri, memur ve işçi personel disiplin kurallarını oluşturmak ve sonuçlarını uygulamak,

Memurlara yapılacak giyecek yardımı yönetmeliğinin I ve II sayılı cetvelinde belirtilen memur kadro unvanları ve sınıfları esas alınarak giyecek yardımı işlemlerini yapmak, personel emeklilik işlemleri, geçici işçi vize işlemleri, sözleşmeli personel işlemleri, memur işçi kadro kütüklerini oluşturmak, personelin hizmet işlemleri, iş sağlığı ve güvenliği hizmetleri, Çorlu Belediyesi Personel A.Ş. personelinin Puantajlar, hakediş evrakları ve fatura kontrolü yapılarak ödeme emri belgelerinin ödenmek üzere Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne gönderilmesi, personelle ilgili Mahkeme kararlarını uygulamak, memur ve işçi personelle ilgili her türlü yönetmelik ve kanunlarla belirtilen kuralları uygulamak, Başkanlık Makamına görüşlerini bildirerek, İta Amirinin bilgilendirilmesine katkı sağlamak yıllık faaliyetlerinin ana çalışmalarıdır.

Faaliyet ve Proje Bilgileri

1.12.2025 tarihi itibarıyla belediyemizdeki 233 memur, 50 kadrolu işçi, 1 sözleşmeli personel olmak üzere toplamda 284 personel bulunmaktadır.

2025 yılında, 1 yeni müdürlük kurulmuştur. Son kurulan Gelirler Müdürlüğü ile müdürlük sayısı 29'a yükselmiştir.

2025 yılında kurum içi zabıta memur alımı sınavına 11 kişi katılmış 11 kişi sınavda başarılı olmuştur. Yine 3 kişi unvan değişikliği sınavına katılmış 2 kişi sınavda başarılı olmuştur.

Çorlu Belediyesi Personel A.Ş. ile Müdürlüğümüz arasında Personel Hizmet Alımı Sözleşmesi imzalanmıştır. Bu doğrultuda şirket personellerinin hakedişleri Müdürlüğümüz bütçesinden ödenmiştir.

Belediyemizde yıl içinde 9 Lise öğrencisi ve Cumhurbaşkanlığı'nın Staj Seferberliği Programı kapsamında 18 lisans/ön lisans stajyeri stajını tamamlamıştır.

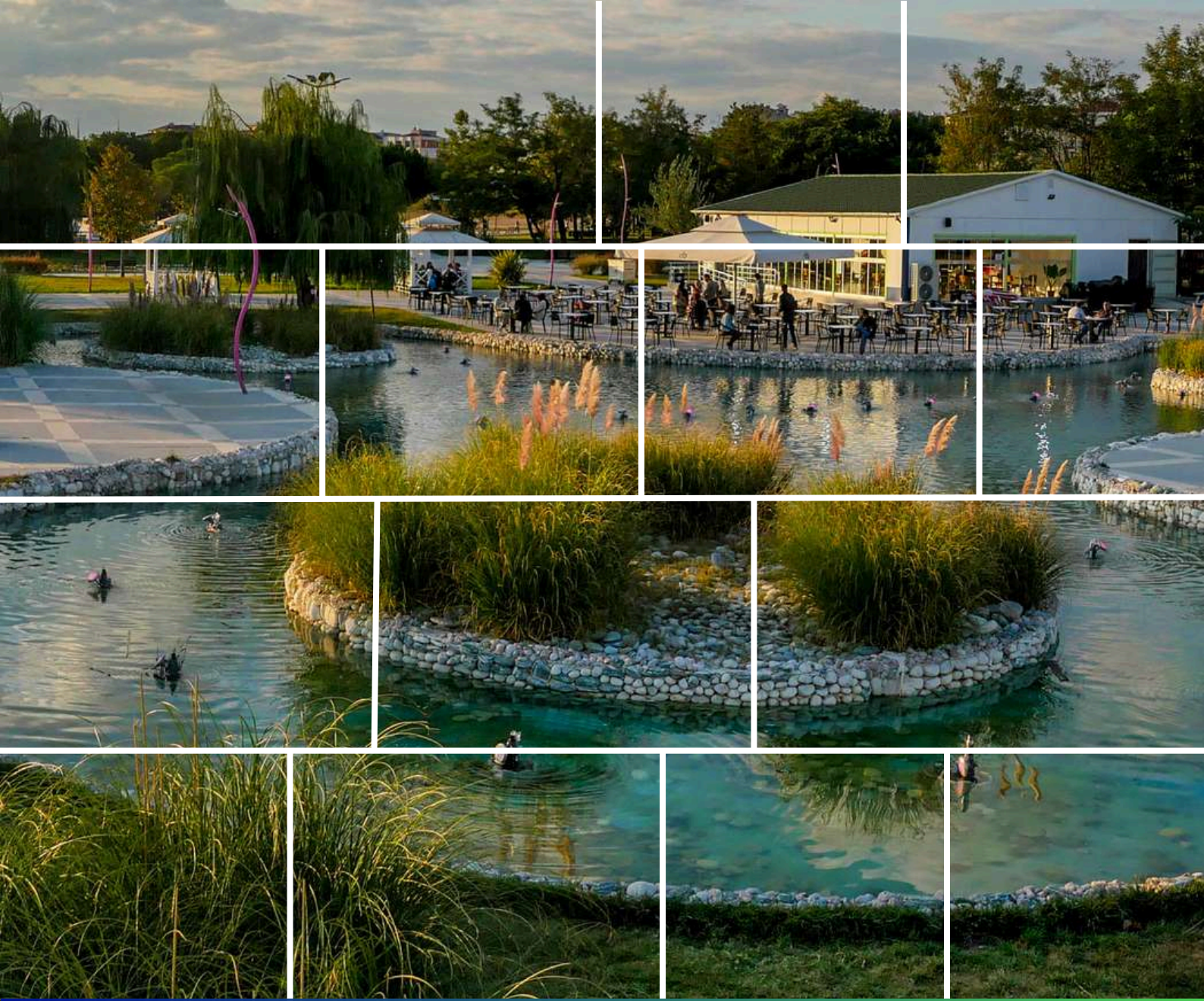
İş 2025 yılında; ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi ve ISO 27001 Bilgi Güvenliği, İlk Yardım, Sağlığı ve Güvenliği, Çorlu Belediyesi Kurumsal Yapı Eğitimi, Çorlu Belediyesinin Teknoloji İle Dönüşümü-Yapay Zeka Eğitimi, Etkili İletişim Eğitimi, Yerel Diploması 101 Öğrenme Programı, İha-1 Ticari Pilot Lisans Eğitimi, Mal Beyanı Bilgilendirme Eğitimi, Protokol Ve Nezaket Kuralları Eğitimi, Takım Olma Sanatı Etkili İletişim ve Liderlik Eğitimi, Yangın Güvenlik Eğitimi, Resmi Yazışma Kuralları ve Standart Dosya Planı, Yüksekte Çalışma konularında personele eğitim verilmiştir.

	İşe Girişi	İlk Atama	Açıktan Atama	Nakil Gelen	Nakil Giden	Emekli	Çıkış İşlemleri
Memur	-	-	14	5	4	1	-
İşçi	4	-	-	-	-	1	-
Sözleşmeli Personel	-	-	-	-	-	-	-



İşletme ve İştirakler Müdürlüğü

Performans Sonuçları



2017 Yılında Faaliyete Geçen Müdürlüğümüzün Görevleri Arasında; Kreş, Düğün Salonu, Konukevi, Yüzme Havuzu, Spor Ve Sosyal Tesisler İle Kafe İşletmeciliği Gibi Konular Yer almaktadır. Hâlihazırda Mustafa Kemal Atatürk Yarı Olimpik Yüzme Havuzu, Kitap Kafe, Tenis Kompleksi (Tenis Kafe Ve Kortlarımız), Park Kafe, Kafe 1923, Çorlu Belediyesi Düğün Salonu, Balmumu Heykeller Müzesi, Atatürk Evi, Bisiklet Kafe, Karavan Kafe, ÜBKM Kafe, Otopark, Masal Park, Masal Kafe, Ters Ev, Kent Lokantası Ve Hobi Bahçeleri Faaliyetlerine devam etmektedir.

Mustafa Kemal Atatürk Yarı Olimpik Yüzme Havuzu

Belediyemiz Tarafından Yapılan Çorlu Halkının Hizmetine 05.09.2016 Tarihinde Sunulan; Mustafa Kemal Atatürk Yarı Olimpik Yüzme Havuzu Haftanın 6 Günü, Hafta İçi 10.30-22.30 Hafta Sonu 09.00 – 17.00 Saatleri Arasında Hizmet Vermektedir.

Tesisimiz Uzman Eğitimci Eşliğinde, Yüzme Kursu Ve Serbest Yüzme Programları İle 9 Mayıs 2017 Tarihinden İtibaren Çorlu Belediyesi İktisadi Ve Sosyal Tesisler İşletmesi Tarafından Kontrol Ve İdaresiyle Faaliyetlerine Devam Etmektedir.

Tesisimiz Sağlık Bakanlığı Tarafından Çıkarılan 06.03.2011 Tarih Ve 27866 Sayılı “Yüzme Havuzlarının Tabi Olacağı Sağlık Esasları Ve Şartları Hakkında Yönetmelik’ ’Hükümlerine Uygun Şartlarda Hizmet Vermektedir. Havuz Suyunun Fiziksel, Kimyasal Ve Mikrobiyolojik Analizleri Sağlık Bakanlığı Tarafından Akredite Edilmiş Laboratuvarlarda Periyodik Olarak Yaptırılarak Sürekli Takip Edilmektedir.

Serbest Yüzme Programlarında Yüzme Bilip, Sağlık, Spor Ve Sosyal Aktivite Amacıyla Tesislerimizden Yararlanmak İsteyen Bayan Ve Erkek Gruplarına Yönelik Yüzme Programları Düzenlenmektedir. Yüzme Havuzumuzda Serbest Kullanımda ½ Aylık Ve 1 Aylık Program, Yetişkin Öğrenci Tarifesi, Kurs Eğitiminde Yetişkin 18 Yaş Üstü (Eğitmen Eşliğinde) Çocuk 4-18 Yaş Eğitimci Eşliğinde, Performans Yüzme Grupları ve Aile İndirimi Bulundurmaktadır Engelliler, Şehit Ve Gazi Yakınları, 65 Yaşını Doldurmuş Kişiler Belirlenen Gün Ve Saatlerde Tesisten Ücretsiz Faydalanmaktadırlar. Tesisimiz Pazartesi günleri kapalıdır.



Yıl	Aylık Ortalama Kullanıcı Sayısı	Kullanıcı Artışı
2021	318	
2022	648	103.8%
2023	595	-8.18%
2024	580	-2.52%
2025	587	1.2%

Tenis Kompleksi

1'i Isıtmalı Kapalı Kort, 1'i Balon Kort, 2 Açık Kort Olmak Üzere Toplamda 4 Tenis Kortu Bulunan 12.040 Metrekarelik Alan Üzerinde Ayrıca 300 Kişilik Betonarme Tribün, Fitness Salonu, Soyunma Odaları Ve İdari Ofislerin Bulunduğu 272 Metrekarelik Bir Bina, Deck Zeminli Açık Kafeterya, Ağaç Dikimi Ve Bitkilendirme Çalışması Yapılan 5.127 Metrekarelik Yeşil Alan, Araç Otoparkı, Yürüyüş Yolları, Kondüsyon Aletleri Ve Çocuklar İçin Kauçuk Zemin Üzerine 2 Adet Salıncak Ve 2 Adet Tahterevalliye De İçeren Tek Kuleli Oyun Grubu Bulunuyor.

İşletme Ve İştirakler Müdürlüğümüzce İdare Edilen Tesisimiz Öncelikli Olarak Çocuk Ve Gençlerimizin Tenis Eğitimi İçin Faaliyet Vermekle Birlikte Arta Kalan Zamanlarda Halkımızın Hizmetine Sunularak Kort Kiralamak İsteyen Vatandaşlarımıza Hizmet Vermektedir.

Aylık, Çocuk Grup Ve Performans Eğitimi Verilmekle Birlikte Çocuk Grup Ve Aile İndirimi Yapılmaktadır.

Şehit Yakınları, Gazi Yakınları, Engelliler,65 Yaşını Doldurmuş Kişiler, Milli Tenisçiler Tesisimizden Ücretsiz Faydalanmaktadır.



Yıl	Aylık Ortalama Kursiyer Sayısı	Artış Oranı
2021	55.25	
2022	96.92	75.41%
2023	111.17	14.70%
2024	119.08	7.11%
2025	133.33	11.97%

Kitap Kafe

Kazımiye mahallesi omurtak caddesi üzerindeki kütüphane parkı'nın içerisinde yer almaktadır. Farklı bir konsept ile hizmete sunulan kütüphane parkı'nın içerisinde 788 metrekarelik yeşil alan çocuklar için oyun grupları, bir kütüphane ve kitap kafe bulunmaktadır.

Kütüphane parkı'nın içerisinde bulunan ve müdürlüğümüz tarafından işletilen, sıcak-soğuk içecek, pasta ve tost çeşitleriyle alternatif bir mekân seçeneği olan kitap kafe yaz-kış farklı saat uygulamaları ile vatandaşlarımıza hizmet vermektedir.

Pandemi nedeniyle 2020 yılı içerisinde ve 2021 yılının başında bir süre kapalı kalan kitap kafemizde 2021 yılında 175.067, 2022 yılında 264.563, 2023 yılında 292.541, 2024 yılında 353.060 ve 2025 yılında 310.073 adet ürün satışı gerçekleşmiştir.



Yıl	Ürün Satış Adedi
2021	175.067
2022	264.563
2023	292.541
2024	353.060
2025	310.073

Park Kafe

İşletme ve iştirakler müdürlüğü'nün 14.09.2018 tarihinde hizmete açtığı park kafe; 398 m² kafe alanı, 1.091,74 m² oyun grupları 3.341,34 m² yeşil alanı ile toplamda 9.198,44 m² alanda vatandaşlarımıza hizmet vermektedir.

Müdürlüğümüz tarafında işletilen, sıcak-soğuk içecek, pasta, pizza ve tost çeşitleriyle alternatif bir mekân seçeneği olan park kafe, yaz-kış farklı saat uygulamaları ile vatandaşlarımıza hizmet vermektedir.



Kafe 1923

İşletme Ve İştirakler Müdürlüğü'nün 30.08.2019 Tarihinde Hizmete Açtığı Kafe 1923; 200 m² Kapalı, 400 m² Açık Alanda Doğal Ortamı İçerisinde Vatandaşlarımıza Hizmet Vermektedir. Kafe 1923 Hafta İçi Ve Hafta Sonu Doğum Günü Organizasyonlarına Ev Sahipliği Yapmaktadır.

Yıl	Satış Adedi
2021	294.233
2022	448.195
2023	457.891
2024	542.992
2025	469.275



Belediye Düğün Salonu

01.01.2018 tarihinden itibaren işletme ve iştirakler müdürlüğü tarafından işletilen düğün salonumun 500 kişi kişilik kapasiteye sahiptir. Hafta içi gündüz- hafta içi gece, hafta sonu gündüz-hafta sonu gece müzisyeni ile beraber çorlu halkına hizmet vermektedir.

Yıl	Satış Adedi
2021	98.666
2022	171.364
2023	183.440
2024	202.489
2025	233.096



Balmumu Heykeller Müzesi

Balmumu Heykeller Müzemiz 2020 yılında kapılarını ziyarete açmıştır.

Yıl	Organizasyon Adedi
2021	49
2022	87
2023	130
2024	177
2025	110



Yıl	Ziyaretçi Sayıları
2021	5.923
2022	12.803
2023	15.479
2024	16.200
2025	17.862

Atatürk Evi

2020 yılında Ulu Önder Mustafa Kemal Atatürk'ün ebediyete intikalinin 82. yıl dönümünde Çorlu Belediyesi tarafından projelendirilen ve tüm Çorlu halkının madden ve manen destek verdiği Atatürk Evi kapılarını vatandaşlarımıza açtık.



Yıl	Ziyaretçi Sayıları
2021	17.491
2022	21.063
2023	20.597
2024	23.152
2025	25.512

Hobi Bahçeleri

2021 yılında faaliyete geçirdiğimiz hobi bahçelerimiz 180 adet 42 m²'lik bahçeden oluşuyor. İçerisinde idari bina, oyun grubu, kamelya ve yeşil alanların bulunduğu hobi bahçelerimizin %10'u engelli, şehit yakını, gazi ve gazi yakınlarına ücretsiz olarak verilmektedir. Hizmete başladığı ilk yılından itibaren her yıl 180 bahçenin tamamının tahsisleri gerçekleştirilmiştir. Kullanıcılarımız bahçelerinde hobi amaçlı tarımsal faaliyetler gerçekleştirmişlerdir.



Yıl	Yararlanan Sayısı	Ücretli/Ücretsiz
2024	126	Ücretli
2024	18	Ücretsiz
2025	151	Ücretli
2025	18	Ücretsiz

Masal Park

Çorlu Belediyesi tarafından yapımı 2022 yılında tamamlanarak hizmete sunulan Masal Park, 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı'nda Önerler Mahallesi sınırlarında yer alan Gölbaşı Gençlik Parkı yanında düzenlenen törenle hizmete girdi.

Çorlu Belediyesi tarafından 21 dönüm arazi üzerine inşa edilen, 21 farklı konsept ve 167 masal kahramanının yer aldığı Masal Park on binlerce vatandaşın katıldığı törenle açıldı.

Masal Park İçerisindeki Masal Kafemizde **2022** Yılında **88.868** Ürün Satışı Gerçekleştirildi. **2023** Yılında **66.220**, **2024** Yılında **43.463** ve **2025** Yılında **60.870** Ürün Satışı Gerçekleştirildi.



Yıl	Ziyaretçi Sayıları	Oyun Grupları Kullanıcı Sayısı
2022	119.280	58.353
2023	90.409	36.958
2024	69.360	19.763
2025	77.443	31.771

Bisiklet Kafe

Bisiklet Kafemiz Hürriyet mahallesi engelsiz park içerisinde 2022 yılı ekim ayında faaliyete geçmiş ve vatandaşlarımızın hizmetine sunulmuştur.



Yıl	Ziyaretçi Sayıları
2022	6.948
2023	72.236
2024	110.065
2025	120.370

Çorlu Belediyesi Katlı Otoparkı

Tekirdağ Büyükşehir Belediyesinden devraldığımız belediye binası arkasındaki otoparkımız 2022 Yılı Eylül ayında vatandaşlarımızın hizmetine sunulmuştur.



Yıl	Araç Girişi
2022	89.269
2023	443.547
2024	142.918
2025	158.517

Ters Ev

2022 yılında 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı'nda vatandaşlarımızın hizmetine sunuldu.



Yıl	Ziyaretçi Sayıları
2024	25.619
2025	50.073

Ünal Baysan Kültür Merkezi

20 Aralık 2023 tarihinde açılışı gerçekleşen Ünal Baysan Kültür Merkezi'nde, tiyatro salonu ve toplantı salonundan oluşan ve küçük sahne olarak da kullanılacak olan iki sahne yer alıyor. 786 kişi kapasiteli tiyatro salonuna sahip merkezde ayrıca çoklu kulis, sanatçı odası, revir, karşılama odası, kokteyl salonu ve fuaye gibi 87 ayrı kısım ve Müdürlüğümüz bünyesinde işletilen kafeteryamız bulunmaktadır.



Yıl	Ziyaretçi Sayıları
2024	10.676
2025	15.284

Kent Lokantası

Bülent Ecevit Bulvarı üzerinde yer alan Çorlu Belediyesi Aşevi'nin bulunduğu alanda hizmet veren olan Kent Lokantası, haftanın 5 günü 11.00- 15.00 saatleri arasında Çorlu halkına hizmet vermektedir. Çorlu Belediyesi Kent Lokantasında 4 çeşit yemek vatandaşlarımıza sunulmaktadır. Çorlu Belediyesi Kent Lokantası hafta sonları ile resmî tatillerde ise kapalıdır. Kent Lokantası'nda **2025** yılında **56.979** adet menü satışı olmuştur.



Karavan Kafe

Yaz sezonunda konserlerde, organizasyonlarda, kalabalık alanlarda vatandaşlarımızın memnuniyetini sağlamak için hizmet vermektedir. İçerisinde sıcak – soğuk içecek satışı yapılmaktadır.



Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Performans Sonuçları



Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü tarafından her yıl İlimizin ve Belediyemizin kültürel zenginliklerini arttırıcı çalışmalar, açılış, festival, fuar, konser, sempozyum vb. etkinlikler düzenlenerek hem ulusal hem de uluslararası alanlarda İlçemizin ve Belediyemizin tanıtımı yapılmaktadır. Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü; kurs merkezi, müzeler, tiyatrolardan oluşmaktadır.

Müdürlüğümüz bünyesinde sunulan hizmetler; 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun, üçüncü bölümünde yer alan Belediyenin Görev, Yetki ve Sorumlulukları çerçevesinde bulunan işleri kanunlar ve yönetmelikler çerçevesinde yerine getirir. Resmi bayramlarda tören alanının ve caddelerin süslenmesi, ses sistemi, protokol tribünü hazırlanması görevlerini yapar. Kokteyl verildiğinde kokteyl salonunun hazırlanması ve ikramlar ile ilgili çalışmaları yerine getirir. Belediye personelinin motivasyonu için gerekli çalışmaları yapar. Festival, etkinlik, organizasyon çalışmalarını yapar. Gelecek misafirlerin konaklama, etkinliklere katılma, karşılanma vs. görevlerini yerine getirir. Gereken ihaleleri yapar ve sonuçlanmasını takip eder. Tanıtım faaliyetleri için afiş, pankart, bayrak, broşür, el ilanı vs. çalışmaları yapar. Kurs Eğitimi Halk Eğitim Müdürlüğü ile yapılan protokol gereği Milli Eğitim onaylı mezuniyet belgelerini verir. Kursiyerlerin çeşitli etkinliklerde görev almalarını sağlar. Tiyatroda çeşitli kuruluşların tiyatro oyunlarının sergilenmesini programlar, program çerçevesinde tiyatro, şiir dinletisi, konser, konferans, panel gibi gösteriler halkımıza sunulur. Halkımıza sanatı sevdirmek ve halkımızı bilinçlendirmek amacıyla ücretsiz konferans, panel, konser, tiyatro vb. gösteriler düzenler. Başkanlık Makamının isteği doğrultusunda Belediyemize gelen vatandaşlara ve misafirlere gerekli ikramların alımını ve dağıtımını sağlar. Kültürel geziler düzenler. Müdürlüğümüz bünyesinde yapılan faaliyetlere ilişkin bilgiler aşağıda sunulmuştur.

Faaliyet Alanı

Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü tarafından her yıl İlimizin ve Belediyemizin kültürel zenginliklerini arttırıcı çalışmalar, açılış, festival, fuar, konser, sempozyum vb. etkinlikler düzenlenerek hem ulusal hem de uluslararası alanlarda İlçemizin ve Belediyemizin tanıtımı yapılmaktadır. Resmi bayramlarda tören alanının ve caddelerin süslenmesi, ses sistemi, protokol tribünü hazırlanması görevlerini yapar. Kokteyl verildiğinde kokteyl salonunun hazırlanması ve ikramlar ile ilgili çalışmaları yerine getirir. Belediye personelinin motivasyonu için gerekli çalışmaları yapar. Festival, etkinlik, organizasyon çalışmalarını yapar. Gelecek misafirlerin konaklama, etkinliklere katılma, karşılanma vs. görevlerini yerine getirir. Gereken ihaleleri yapar ve sonuçlanmasını takip eder. Tanıtım faaliyetleri için afiş, pankart, bayrak, broşür, el ilanı vs. çalışmaları yapar. Kurs Eğitim Merkezi'nde mesleki beceri ve çeşitli kurslarda eğitim almak isteyen vatandaşların eğitimlerini programlar, eğitimleri verir, mezun olanlara Halk Eğitim Müdürlüğü ile yapılan protokol gereği Milli Eğitim onaylı mezuniyet belgelerini verir. Kursiyerlerin çeşitli etkinliklerde görev almalarını sağlar. Tiyatroda çeşitli kuruluşların tiyatro oyunlarının sergilenmesini programlar, program çerçevesinde tiyatro, şiir dinletisi, konser, konferans, panel gibi gösteriler halkımıza sunulur. Halkımıza sanatı sevdirmek ve halkımızı bilinçlendirmek amacıyla ücretsiz konferans, panel, konser, tiyatro vb. gösteriler düzenler. Başkanlık Makamının isteği doğrultusunda Belediyemize gelen vatandaşlara ve misafirlere gerekli ikramların alımını ve dağıtımını sağlar. Balmumu Heykeller Müzesi, Atatürk Evi, Tarihi Çorlu Evi'nden bilet satışı ve hediyelik eşya satışı gelirleri, Sosyal Yardım İşleri müdürlüğü iş birliğiyle öğrenci okutulmaktadır.



Kandil günlerimizde başkan yardımcılarımız ve meclis üyelerimizle birlikte, Cumhuriyet Meydanı'nda kıymetli hemşerilerimize kandil simidi ikram ettik.

Geçmişten geleceğe bir köprü kurmak, Trakya'mıza özgü gelenekleri yaşatmak için "Geleneksel Çocuk Gecesi"ni gerçekleştirdik.



Çocuklarımızın yarıyıl tatillerini dolu dolu geçirebilecekleri birbirinden güzel ücretsiz tiyatro oyunları ve gösteriler hazırladık. Yarıyıl Şenliğinde toplamda 3.000 kişiyle buluştuk.

Gülümsemeler, sıcacık sohbetler ve her yanımızı süsleyen kalplerle Sevgililer Günü'nü kutladık.



Müzik konusunda yetenekli gençleri desteklemek amacıyla Çorlu Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü tarafından açılan ücretsiz Özel Yetenek Sınavı Hazırlık Kursu ile ilk mezunlarını verdik.



Cumhuriyet Meydanı'nda Ramazan Şenlikleri yaptık.

Ramazan ayına özel Edirne ve İstanbul'a ücretsiz kültür gezileri düzenledik.



Kadınlarımızın eğitimine, üretimine ve dayanışmasına katkı sağlayacak Lavanta Kadın Eğitim Merkezi'mizi hizmete açılışını yaptık.

18 Mart Çanakkale Deniz Zaferi ve Şehitleri Anma Günü'nde Çorlu Şehitliği'nde anma töreni ve iftar programında, şehitlerimizin emanetleri kıymetli şehit ailelerimiz ve kahraman gazilerimizle bir araya geldik.



Yaşayan Çınarlarımız mart ayı programı kapsamında, Trakya'nın güçlü kadınlarının ilham verici hikâyelerini anlatan "Trakyalı Amazonlar" belgeselinin gösterimini gerçekleştirdik ve ardından keyifli bir söyleşi düzenledik.



27 Mart Dünya Tiyatro Günü'nü iki harika tiyatro oyunu ile kutladık.

Çorlu Belediyesi Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü, Unvansız Gönüllüler Derneği ve Çorlu Halk Tiyatrosu iş birliğiyle hayata geçirilen “Bir Bilet, Bir Çocuk, Bir Gülümseme” projesi kapsamında, 22 Mart'ta sahnelenen Pijamalı Adamlar tiyatro oyununun bilet gelirleri, 77 çocuğumuzun bayramlık kıyafetlerine dönüştü.



5-22 Nisan Turizm Haftası dolayısıyla Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi Turizm ve Otel İşletmeciliği bölümü öğrencileri, kentimizin tarihine ve kültürel mirasına daha yakından tanıklık etmek amacıyla Çorlu'muzun müzelerini ziyaret etti.

Geleceğimizin teminatı çocuklarımızla 23 Nisan coşkusunu Masal Park'ta yaşadık!



Gölbaşı Gençlik Parkı'ndaki Geleneksel Hıdırellez Şenliği'mizde Kel Orhan ve Orkestrası ile eğlendik.



Çorlu İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü ve Tekirdağ Otizm ve Özel Bireyleri Destekleme Derneği (TOBDESDER) iş birliğiyle düzenlediğimiz Geleneksel Çocuk Şenliği'nde sevgili çocuklarımız gönüllerince eğlendi ve doyasıya oynadı.

3. Çorlu Müzik & Gençlik Festivali'nin açılışını gerçekleştirerek Çorlu okullar arası müzik ve halk oyunları yarışmasında derece elde eden yetenekli gençlerimizin ödülleri takdim edildi.



19 Mayıs Atatürk'ü Anma, Gençlik ve Spor Bayramımızda Çardaklı Çeşme Sahnesi'nde sporcu gençlerimizin heyecan verici gösterileri ile kutladık.

19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramımızın fener alayında, bayramımızı yine on binlerce kişiyle tek yürek kutladık



Bayramın coşkusuna coşku katan değerli sanatçımız Emir Can İğrek ve alanı dolduran on binlerce kişi ile bayramımızı kutladık.



3. Çorlu Tiyatro Festivali'mizde 3 farklı noktada 12 oyunla vatandaşlarımızla birliktedik.

Çocuklarımızın eğitimine katkıda bulunmak, yaz tatili süresince faydalanmalarını sağlamak için karnesini getiren tüm öğrencilerimize kitap hediye ettik.



Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü bünyesindeki kursiyerlerimizin, Memduh Şevket Esenal Sahnesindeki konseri dinleyicilerden tam not aldı.



Belediyemiz iş birliğiyle, Pastavilla Tiyatrosu tarafından sahnelenen "Paylaşmak Güzeldir" adlı çocuk oyunu, Çardaklı Çeşme Sahnemizde minik izleyicileriyle buluşturduk.



Yaz boyu süren açık hava sinema günlerimizi, farklı mahalle ve mekânlarda 7 gösterim gerçekleştirdik.



Tarihî Çorlu Evi'nin büyümlü atmosferinde, İstanbul Uluslararası Kukla Festivali Genel Sanat Yön. Geleneksel Karagöz Sanatçısı Sn. Cengiz Özek' tarafından Geleneksel Türk Gölge Oyunu 'yalancı' sergilendi hem çocuklar hem de yetişkinler oyuna büyük ilgi gösterdi.

14. Kültür, Sanat ve Spor Festivalimiz kapsamında düzenlediğimiz Geleneksel Toplu Sünnet Şölenimizde bu yıl 205 evladımızın sünnet heyecanına ortak olduk.



30 Ağustos'un anlamına yakışır bir coşkuyla Fener Alayı'nda buluştuk.

14. Kültür, Sanat ve Spor Festivalimizin yıldız sanatçısı Ece Seçkin, 30 Ağustos Zafer Bayramı'nda konser alanını dolduran on binlerce Çorluluya unutulmaz bir gece yaşattı.



Bisiklet Kafe'de gerçekleştirdiğimiz Ay ve Satürn Gözlem Etkinliğimiz yoğun ilgi gördü.



Kadın Voleybol A Millî Takımımızın Dünya Şampiyonası finalinde İtalya ile mücadelesini Atatürk Meydanı'nda kurduğumuz dev ekrandan takip ettik.

2026 Dünya Kupası Elemeleri Türkiye-İspanya maçını Atatürk Meydanı'nda futbolseverlerle birlikte dev ekranda takip ettik.



Bu yıl ikincisini düzenlediğimiz festivalimizde 3 gün boyunca, yarışmalar, söyleşiler ve patili dostlarımızın eğlenceli etkinlikleri ile tamamladık.



Trakya'mızın köklü geleneklerinden biri olan "Şalvar Gecesi"ni büyük bir coşkuyla kutladık.



3. Ulusal Çorlu Fotoğraf Yarışması sonuçlandı.



13. Geleneksel Kitap ve Kırtasiye Fuarımızı konuk yazarlar, söyleşiler, imza günleri, çocuk etkinlikleri ve yayınevleri ile dopdolu bir program ile gerçekleştirdik.

29 Ekim'de Cumhuriyetimizin 102. yılında Atamızın izinde yürümeye devam ediyoruz.



29 Ekim Cumhuriyet Bayramı coşkusunu, Demet Akalın'ın enerjisi ve muhteşem şarkılarıyla doyasıya yaşadık.



1 Kasım Çorlu'muzun düşman işgalinden kurtuluşunun 103. yıl dönümü dolayısıyla Cumhuriyet Meydanı'nda kutlama programı düzenledik.



Her 10 Kasım'da olduğu gibi bu yıl da Ulu Önderimiz Mustafa Kemal Atatürk'ü büyük bir özlemle andık.

Ünal Baysan Kültür Merkezi'nde düzenlenen ve Arif Nihat Asya Anadolu Lisesi öğretmen ve öğrencileri tarafından etkinlik düzenlendi.





29 bin metrekarelik alanda yürütülen kurtarma kazıları haziran ayında başladı ve kasım ayı sonuna kadar devam etti.

11 ay boyunca Ünal Baysan Kültür Merkezi ve Memduh Şevket Esendal sahnelerimizi **65.400** kişi ziyaret etti.

Ay	ÜBKM	MŞE	Toplam Ziyaretçi
Ocak	TAMİRAT KAPALI	2.800	2.800
Şubat	12.000	2.100	14.100
Mart	5.500	2.750	8.250
Nisan	5.000	1.200	6.200
Mayıs	7.500	2.900	10.400
Haziran	3.500	1.600	5.100
Temmuz	SEZON KAPALI	SEZON KAPALI	0
Ağustos	SEZON KAPALI	SEZON KAPALI	0
Eylül	1.500	550	2.050
Ekim	4.750	1.550	6.300
Kasım	8.750	1.450	10.200
Toplam	48.500	16.900	65.400



Mali Hizmetler Müdürlüğü

Performans Sonuçları



Sunulan Hizmetler

Emlak Servisinde; Emlak ve Çevre Temizlik Vergisi beyanları işlenmekte olup, vergi tahakkukları oluşturulmakta, Tapu Sicil Müdürlüğünden elektronik ortamda gelen satış bilgi formlarına istinaden ilçemizde gayrimenkul satışı yapan vatandaşların emlak vergi mükellefiyet kayıtları düzeltilmekte ve emlak vergisi muafiyet başvuruları ile ilgili işlemler gerçekleştirilmektedir.

Tahakkuk Servisinde; Elektrik Tüketim ve Haberleşme Vergisi beyanları ile tahakkukları yapılmaktadır. Ayrıca İmar ve Zabıta idari para cezalarının tahakkuku ile takibi yapılmaktadır.

Müdürlüğümüz faaliyetleri kapsamında Belediye içi ve Belediye dışı yazışmalar ilgili personel tarafından yapılmaktadır.

Tahsilat Veznelerinde; 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu ile 5393 sayılı Belediye Kanununun "Belediyenin Gelirleri" başlıklı 59. maddesi gereğince tahsil edilmesi gereken gelirlerin tahsilat işlemleri gerçekleştirilmektedir.

Ödemeler nakit ve kredi kartı yoluyla gerçekleştirilmekte olup, ayrıca internet üzerinden çevrimiçi tahsilat da yapılmaktadır.

Veznelerde yapılan günlük tahsilatlar aynı gün içerisinde, belediyenin bankadaki hesaplarına aktarılmaktadır.

Muhasebe Servisinde; Gelir Evrakları günlük olarak veznelerden muhasebe birimimize geldikten sonra, Banka ekstresi ile karşılaştırılıp, kontrolleri yapıldıktan sonra muhasebeleştirilmekte ve akabinde günlük icmaller oluşturulmaktadır. Gelirden hesaplanan fon payları düzenli olarak mevzuatında belirtilen kamu kurumlarına aktarılmaktadır

Yıl içinde şahıs, tüzel kişi, kurum personeli ile resmi kurum ve kuruluşlara yapılan (Ödeme Emri, Avans, çeşitli ödemeler) ödemeler, birimlerin bütçe ödenekleri kontrol edildikten sonra günlük olarak muhasebeleştirilir. Verilen çek ve gönderme emirleri banka ekstreleri ile karşılaştırılıp, gün sonu işlemi ile kapatılır.

Cumhurbaşkanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığı, Sayıştay, Hazine ve Maliye Bakanlığı, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Yerel Yönetimler Genel Müdürlüğü, İçişleri Bakanlığı ve Tekirdağ Valiliğine mevzuatı gereği belli dönemler itibarıyla gönderilmesi gereken mali tablo ve veriler muhasebe servisinde hazırlanmakta ve elektronik ortamda veya posta yoluyla ilgili kamu kurumlarına gönderilmektedir. Ayrıca Belediye Başkanlığı Makamı tarafından talep edilen rapor ve bilgiler de karar alma süreçlerine dayanak olmak üzere muhasebe servisinde hazırlanarak üst yönetimin bilgisine sunulmaktadır.

Takibat Servisinde; Belediyemize vadesinde ödenmeyen, vergi, resim harç ve ücretlerin takibi yapılmakta ve ödeme emri gönderim işlemleri gerçekleştirilmektedir.

Ön Mali Kontrol Biriminde; Belediyemiz Müdürlüklerince 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu hükümlerine göre düzenlenen ihalelerin 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Kamu İç Kontrol Yönetmeliği ve Kamu Ön Mali Kontrol Yönetmeliğine göre Belediyemiz bütçesi, bütçe tertibi, kullanılabilir ödenek tutarı, harcama programı, finansman programı, merkezi yönetim bütçe kanunu ve diğer malî mevzuat hükümlerine uygunluğu ile ilgili ön mali kontrol işlemleri gerçekleştirilmektedir.

Bu hizmetler kapsamında;

Müdürlüğümüz Muhasebe Birimince 01.01.2025-31.12.2025 tarihleri arasında 17.672 adet muhasebe yevmiye kaydı gerçekleştirilmiştir.

2025 yılında Müdürlüğümüzce **15.736** adet gelen, **9.348** adet giden evrak kaydı gerçekleştirilmiştir.

59 Seri No'lu Muhasebat ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü Genel Tebliği hükümleri gereği Belediyemizin mali verileri 3'er aylık dönemler halinde elektronik ortamda Hazine ve Maliye Bakanlığı Kamu Harcamaları Bilgi Sistemi(KBS)'ne yüklenmektedir. 28.04.2018 tarihli Resmi Gazetede yayınlanan İl Özel İdareleri Belediyeler ve Bağlı Kuruluşları ile Bunların Üyesi Oldukları Mahalli İdare Birliklerinin Personel Çalıştırılmasına Dayalı Hizmetlerinin Gördürülmesine İlişkin Usul ve Esaslara göre Belediyemizin personel giderleri ile ilgili bilgiler yine 3'er aylık dönemler halinde elektronik ortamda İçişleri Bakanlığına gönderilmektedir.17.09.2020 tarihli Resmi Gazetede yayınlanan Kamu İdaresi Hesaplarının Sayıştay'a Verilmesi ve Muhasebe Birimleri ile Muhasebe Yetkililerinin Bildirilmesi Hakkında Usul ve Esaslara göre Belediyemizin 2025 yılına ait mali tabloları elektronik ortamda Sayıştay Birleşik Veri Aktarım Sistemi(BVAS)'ne yüklenmiştir.

Müdürlüğümüz Takip Servisi tarafından 2025 yılında 951 adet ödeme emri gönderilmiştir. Gönderilen ödeme emirlerinin tutarı 44.134.883,35 TL olup 11.015.461,53 TL tahsilat yapılmıştır.

2025 yılında 78 tapu haczi, 108 araç haczi, 21 banka haczi olmak üzere toplam 207 adet haciz işlemi gerçekleştirilmiş olup 81 adet icra dosyasına ait borçlar ödendiğinden bu dosyalardaki hacizler kaldırılmıştır.

2025 YILI GELİR-GİDER KESİN HESABI	
Gelir Bütçesi	3.100.000.000,00 ₺
Gerçekleşen Gelir	2.210.775.777,98 ₺
Gerçekleşen Gelir / Bütçe	%71,32
Gider Bütçesi	3.300.000.000,00 ₺
Gerçekleşen Gider	2.591.945.898,60 ₺
Gerçekleşen Gider / Bütçe	%78,54
Devreden Gelir	131.910.999,83 ₺
Yılı Tahakkuku	2.293.458.612,10 ₺
Toplam Tahakkuk	2.425.369.611,93 ₺
Gelecek Yıla Devreden	206.930.818,68 ₺
Gerçekleşen Gelir / Toplam Tahakkuk	%91,15

2025 Yılı Bütçe Gelirleri Kesin Hesap Cetveli

Gelir Türü	Bütçe Tahmini	Toplam Tahakkuk	Net Tahsilat	Tahsilat/ Tahakkuk
Vergi Gelirleri	503.623.000,00₺	565.134.990,43₺	402.999.388,59₺	%71,31
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelir.	415.324.000,00₺	446.079.283,01₺	444.447.533,85₺	%99,63
Alınan Bağış ve Yar. ile Özel Gelir.	58.106.000,00₺	4.796.491,31₺	4.796.491,31₺	%100,00
Diğer Gelirler	1.839.946.000,00₺	1.370.973.018,17₺	1.320.466.091,37₺	%96,32
Sermaye Gelirleri	282.001.000,00₺	38.385.829,01₺	38.036.272,86₺	%99,09
Alacaklardan Tahsilat	1.000.000,00₺	0,00₺	0,00₺	-
Toplam	3.100.000.000,00₺	2.425.369.611,93₺	2.210.775.777,98₺	%91,15

2025 Yılı Bütçe Gelirleri Kesin Hesap Ayrıntılı Cetveli

Gelir Türü	Bütçe Tahmini	Toplam Tahakkuk	Net Tahsilat	Tahsilat/ Tahakkuk
Vergi Gelirleri	503.623.000,00₺	565.134.990,43₺	402.999.388,59₺	%71,31
Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	272.000.000,00₺	362.973.824,44₺	223.632.450,72₺	%61,61
Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	135.100.000,00₺	98.664.490,08₺	75.871.044,90₺	%76,90
Harçlar	96.523.000,00₺	103.496.675,91₺	103.495.892,97₺	%100,00
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	415.324.000,00₺	446.079.283,01₺	444.447.533,85₺	%99,63
Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	404.222.000,00₺	429.937.985,84₺	429.677.402,37₺	%99,94
KİT ve Kamu Bankaları Gelirleri	1.000,00₺	0,00₺	0,00₺	-
Kira Gelirleri	11.001.000,00₺	16.141.297,17₺	14.800.131,48₺	%91,69
Diğer Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	100.000,00	0,00₺	0,00₺	-
Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	58.106.000,00₺	4.796.491,31₺	4.796.491,31	%100,00
Yurtdışından Alınan Bağış ve Yardımlar	6.000.000,00	1.912.042,19	1.912.042,19	%100,00
Merkezi Yönetim Bütçesine Dahil İdarelerden Alınan	45.000.000,00₺	1.825.590,12₺	1.825.590,12₺	%100,00

Gelir Türü	Bütçe Tahmini	Toplam Tahakkuk	Net Tahsilat	Tahsilat/ Tahakkuk
Diğer İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	2.000,00₺	0,00₺	0,00₺	-
Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	4.504.000,00₺	686.559,00₺	686.559,00₺	%100,00
Proje Yardımları	2.600.000,00₺	372.300,00₺	372.300,00₺	%100,00
Diğer Gelirler	1.839.946.000,00₺	1.370.973.018,17₺	1.320.466.091,37₺	%96,32
Faiz Gelirleri	6.105.000,00₺	20.981.023,45₺	20.981.023,45₺	%100,00
Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	1.759.128.000,00₺	1.201.754.488,16₺	1.201.659.704,42₺	%99,99
Para Cezaları	47.311.000,00₺	130.286.658,72₺	79.874.515,66₺	%61,31
Diğer Çeşitli Gelirler	27.402.000,00₺	17.950.847,84₺	17.950.847,84₺	%100,00
Sermaye Gelirleri	282.001.000,00₺	38.385.829,01₺	38.036.272,86₺	%99,09
Taşınmaz Satış Gelirleri	280.001.000,00₺	38.385.829,01₺	38.036.272,86₺	%99,09
Taşınır Satış Gelirleri	2.000.000,00₺	0,00₺	0,00₺	-
Alacaklardan Tahsilat	1.000.000,00	0,00₺	0,00₺	-
Toplam	3.100.000.000,00₺	2.425.369.611,93₺	2.210.775.777,98₺	%91,15

2024 Yılı Bütçe Giderleri Kesin Hesap Cetveli

Gider Türü	Net Bütçe Ödeneği	Gerçekleşen	Oran
Personel Giderleri	383.595.000,00₺	282.849.158,43₺	%73,74
SGK Devlet Primi Giderleri	46.890.000,00₺	34.889.863,53₺	%74,41
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.966.619.000,00₺	1.705.854.710,67₺	%86,74
Faiz Giderleri	27.000.000,00₺	23.005.842,06₺	%85,21
Cari Transferler	57.841.000,00₺	52.451.839,29₺	%90,68
Sermaye Giderleri	601.280.000,00₺	444.828.573,96₺	%73,98
Sermaye Transferleri	100.000,00₺	0,00₺	-
Borç Verme	50.001.000,00₺	48.065.910,76₺	%96,13
Yedek Ödenek	166.674.000,00₺	0,00₺	-
Toplam	3.300.000.000,00₺	2.591.945.898,60₺	%78,54

2025 Yılı Bütçe Giderleri Ayrıntılı Kesin Hesap Cetveli

Gider Adı	Bütçe Tahmini	Net Ödenek	Net Bütçe Gideri	Net Bütçe Giderinin	
				Bütçe Tahminine Oranı	Net Ödeneye Oranı
Personel Giderleri	384.708.000,00₺	383.595.000,00₺	282.849.158,43₺	%73,52	%73,74
Memurlar	276.801.000,00₺	276.023.000,00₺	215.082.681,91₺	%77,70	77,92
Sözleşmeli Personel	1.456.000,00₺	1.456.000,00₺	1.147.680,64₺	%78,82	%78,82
İşçiler	96.001.000,00₺	96.102.000,00₺	59.232.123,38₺	%61,70	%61,63
Geçici Personel	500.000,00₺	564.000,00₺	563.897,62₺	%112,78	%99,98
Diğer Personel	9.950.000,00₺	9.450.000,00₺	6.812.774,88₺	%67,47	%72,09
SGK Devlet Primi Giderleri	42.890.000,00₺	46.890.000,00₺	34.889.863,53₺	81,35%	74,41%
Memurlar	26.000.000,00₺	26.000.000,00₺	22.104.884,72₺	85,02%	85,02%
Sözleşmeli Personel	190.000,00₺	190.000,00₺	149.957,32₺	78,92%	78,92%
İşçiler	20.700.000,00₺	20.700.000,00₺	12.653.021,49₺	61,13%	61,13%
Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	1.854.027.000,00₺	1.966.419.000,00₺	1.705.854.710,67₺	92,01%	86,75%
Üretim Yönelik Mal Malzeme	204.306.000,00₺	216.139.000,00₺	148.052.248,40₺	72,47%	68,50%
Tüketim Yönelik Mal Malzeme	192.648.000,00₺	222.537.000,00₺	196.657.056,99₺	102,08%	88,37%
Yolluklar	314.000,00₺	738.000,00₺	536.053,92₺	170,72%	72,64%
Görev Giderleri	31.763.000,00₺	41.468.000,00₺	31.578.909,73₺	99,42%	76,15%
Hizmet Alımları	1.288.709.000,00₺	1.319.465.502,16₺	1.189.626.283,11₺	92,31%	90,16%
Temsil ve Tanıtma Giderleri	50.700.000,00₺	51.281.497,84₺	39.115.847,09₺	77,15%	76,28%
Menkul Mal Gayri Maddi Hak Alım Bak. ve Onarım Gid.	69.833.000,00₺	97.075.000,00₺	88.846.709,46₺	127,23%	91,52%
Taşınmaz Mal Bakım Onarım Giderleri	15.653.000,00₺	17.814.000,00₺	11.436.625,97₺	73,06%	64,20%
Tedavi ve Cenaze Giderleri	101.000,00₺	101.000,00₺	4.976,00₺	4,93%	4,93%
Faiz Giderleri	30.000.000,00₺	27.000.000,00₺	23.005.842,06₺	76,69%	85,21%
İç Borç Faiz Gider.	30.000.000,00₺	27.000.000,00₺	23.005.842,06₺	76,69%	85,21%
Cari Transferler	42.116.000,00₺	57.841.000,00₺	52.451.839,29₺	124,54%	90,68%
Görev Zararları	8.500.000,00₺	8.500.000,00₺	6.431.709,48₺	75,67%	75,67%
Hazine Yardımları	15.000,00₺	15.000,00₺	0,00₺	0,00%	0,00%
Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Transfer	7.051.000,00₺	15.051.000,00₺	13.180.999,56₺	186,94%	87,58%
Hane Halkına Yapılan Transfer	3.550.000,00₺	3.550.000,00₺	2.356.565,00₺	66,38%	66,38%
Diğer Verilen Paylar	23.000.000,00₺	30.725.000,00₺	30.482.565,25₺	132,53%	99,21%
Sermaye Giderleri	595.047.000,00₺	601.280.000,00₺	444.828.573,96₺	74,76%	73,98%
Mamul Mal Alımları	505.000,00₺	13.106.000,00₺	9.120.418,22₺	1806,02%	69,59%

Gider Adı	Bütçe Tahmini	Net Ödenek	Net Bütçe Gideri	Net Bütçe Giderinin	
				Bütçe Tahminine Oranı	Net Ödeneğe Oranı
Menkul Sermaye Üretim Giderleri	50.000,00₺	1.132.000,00₺	1.131.420,00₺	2262,84%	99,95%
Gayri Maddi Hak Alımları	3.501.000,00₺	3.380.000,00₺	3.237.520,00₺	92,47%	95,78%
Gayrimenkul Alım ve Kamulaş.	8.004.000,00₺	9.504.000,00₺	9.265.634,38₺	115,76%	97,49%
Gayrimenkul Sermaye Üretim	466.887.000,00₺	528.867.000,00₺	404.508.371,81₺	86,64%	76,49%
Gayrimenkul Büyük Onarım Gid.	116.100.000,00₺	45.291.000,00₺	17.565.209,45₺	15,13%	38,78%
Sermaye Transferleri	4.625.000,00₺	4.525.000,00₺	0,00₺	0,00%	0,00%
Borç Verme	50.001.000,00₺	50.001.000,00₺	48.065.910,76₺	96,13%	96,13%
Yedek Ödenek	292.586.000,00₺	166.674.000,00₺	0,00₺	0,00%	0,00%
Pers.Giderleri Karş. Ödeneği	1.000,00₺	1.000,00₺	0,00₺	0,00%	0,00%
Yatırımları Hızlandırma Öd.	1.000,00₺	1.000,00₺	0,00₺	0,00%	0,00%
Deprem Gid. Karş. Ödeneği	1.000,00₺	1.000,00₺	0,00₺	0,00%	0,00%
Toplam	3.300.000.000,00₺	3.300.000.000,00₺	2.591.945.898,60₺	78,54%	78,54%

2025 Yılı Gider Bütçesi 3.300.000.000,00 TL olarak hazırlanmıştır.

2025 yılı Yedek Ödenekler bütçesinden 125.912.000,00 TL kullanılmıştır.

2025 Yılı Yedek Ödenegin Dağılımı Tablosu

Müdürlük Adı	Yedek Ödenek
Bilgi İşlem Müdürlüğü	4.293.000,00
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	41.197.000,00
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	385.000,00
Gençlik Ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	5.475.000,00
İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü	1.092.000,00
Park Ve Bahçeler Müdürlüğü	28.918.000,00
Veteriner İşleri Müdürlüğü	10.982.000,00
Afet İşleri ve Risk Yönetimi Müdürlüğü	50.000,00
Mali Hizmetler Müdürlüğü	3.016.000,00
Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü	2.305.000,00
İşletme Ve İştirakler Müdürlüğü	10.394.000,00
Özel Kalem Müdürlüğü	2.000.000,00
Temizlik İşleri Müdürlüğü	325.000,00
Yapı Kontrol Müdürlüğü	2.000,00

Müdürlük Adı	Yedek Ödenek
Fen işleri Müdürlüğü	950.000,00
Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	900.000,00
Hukuk İşleri Müdürlüğü	6.000.000,00
Plan ve Proje Müdürlüğü	950.000,00
Sosyal Hizmetler Müdürlüğü	6.419.000,00
İmar İşleri Müdürlüğü	259.000,00
TOPLAM	125.912.000,00

1319 sayılı Emlak Vergisi Kanunu ile 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu kapsamında tahsil edilen bazı gelirler aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

Vergi Gelirleri	
Gelir Türü	Tutar
Bina Vergisi (Tahakkuk)	175.666.471,42
Bina Vergisi (Tahsilat)	152.178.678,83
Gerçekleşme Oranı (%)	87%
Arsa Vergisi (Tahakkuk)	88.129.719,90
Arsa Vergisi (Tahsilat)	70.656.473,07
Gerçekleşme Oranı (%)	80%
Arazi Vergisi (Tahakkuk)	1.200.075,26
Arazi Vergisi (Tahsilat)	797.298,82
Gerçekleşme Oranı (%)	66%
Çevre Temizlik Vergisi (Tahakkuk)	22.641.082,04
Çevre Temizlik Vergisi (Tahsilat)	14.480.627,03
Gerçekleşme Oranı (%)	64%
Haberleşme Vergisi (Tahakkuk)	608.927,30
Haberleşme Vergisi (Tahsilat)	608.927,30
Gerçekleşme Oranı (%)	100%
Elektrik Tüketim Vergisi (Tahakkuk)	58.618.537,31
Elektrik Tüketim Vergisi (Tahsilat)	58.618.537,31
Gerçekleşme Oranı (%)	100%
Eğlence Vergisi (Tahakkuk)	81.366,00
Eğlence Vergisi (Tahsilat)	81.366,00
Gerçekleşme Oranı (%)	100%
İlan ve Reklam Vergisi (Tahakkuk)	3.133.254,55
İlan ve Reklam Vergisi (Tahsilat)	2.081.587,26
Gerçekleşme Oranı (%)	66%
Harçlar	
Gelir Türü	Tutar
Bina İnşaat Harcı (Tahakkuk)	1.131.272,26
Bina İnşaat Harcı (Tahsilat)	1.130.715,76
Gerçekleşme Oranı (%)	99%
İşgal Harcı (Tahakkuk)	6.978.893,47
İşgal Harcı (Tahsilat)	6.978.893,47
Gerçekleşme Oranı (%)	100%

Gelir Türü	Tutar
Bina İnşaat Harcı (Tahakkuk)	1.131.272,26
Bina İnşaat Harcı (Tahsilat)	1.130.715,76
Gerçekleşme Oranı (%)	99%
İşgal Harcı (Tahakkuk)	6.978.893,47
İşgal Harcı (Tahsilat)	6.978.893,47
Gerçekleşme Oranı (%)	100%

MUHTARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ

Muhtarlıklar Müdürlüğü, ilçemiz sınırları içerisinde bulunan mahalle muhtarlarımızın taleplerini toplamaktadır. Bu talepler doğrultusunda muhtarlıklarımızdan gelen talepler ilgili müdürlüklere iletilerek gerekli iş ve işlemler takip edilmektedir.

ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz tarafından sunulan hizmetler; belediye başkanının resmi ve özel yazışmalarının yürütülmesi; protokol ve benzeri hizmetlerin düzenlenmesi, toplantıların hazırlık ve organizasyonunun yapılması; iletişim ve randevu programının düzenlenmesi, Belediye Başkanı'nın günlük çalışma programının hazırlanması; vatandaşlar ile Başkanlık Makamı arasındaki ilişkilerin düzenlenmesi şeklinde sıralanabilir. Basın yayın birimi ise belediyemizin tüm hizmetlerini yazılı ve görsel basında duyurmak amacıyla görev yapmaktadır. Yapılan tüm işler fotoğraf makinesi ile görüntülenir. İlgili birimin yapmış olduğu işler konusunda bilgiler alınarak basın yoluyla kamuoyuna duyurulur. Böylece, halkımız belediyemizin gerçekleştirmiş olduğu hizmetleri öğrenmeleri konusunda bilgilendirilmektedir. Belediyemizin tüm organizasyonlarında yer alır.

2025 yılında Özel Kalem Müdürlüğümüz tarafından;

Belediye Başkanına intikal eden sözlü ya da yazılı talepleri, randevuları, günlük olarak takip edilmiştir. Başkanın tüm iletişim ve haberleşmesini sağlamıştır. Başkanın özel resmi yazışmaları, Müdürlüğün tüm yazışmaları takip edilmiştir ve sonuçlandırılmıştır. Başkana gelen mektup ve dilekçeler değerlendirilip ilgili birimlere sevk edilmiştir. Resmi ve özel tebrik, teşekkür, davet, taziye gibi konularda kartlar hazırlanmıştır. Bunların haricinde yeni doğan bebeklerin ailelerine doğum tebrik kartı yollanmış ve bebek bezi dağıtımı yapılmıştır. Belediye Başkanını ziyarete gelen konuklar ağırlanmış, başkanlık makamının protokol iş ve işlemleri düzenlenmiştir. Belediye Başkanı, Başkan Yardımcısı, Belediye Meclis Üyeleri, Birim Müdürlerinin veya ilgili personelin eğitim ve toplantı amaçlı seyahatleri organize edilmiştir. Çeşitli kurum ve kuruluşlarla toplantılar yapılmış ve ortak çalışmalar yürütülmüştür. Ayrıca, muhtarlar, esnaf odaları, dernekler ve basın mensuplarıyla kahvaltılı toplantılar yapılmıştır.



Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Performans Sonuçları



Park ve Bahçeler Müdürlüğü; Park, bahçe, çocuk bahçesi, yaya bölgesi, ağaçlandırma sahaları ve yeşil alan olarak tesis edilen yerlerle ilgili hedefler doğrultusunda projeler tasarlanmaktadır. Tasarımı tamamlanan projenin uygulama projesi hazırlanmakta, bunu izleyen aşamalarda da metrajları hesaplanmakta ve yaklaşık maliyet hesabı çıkartılmaktadır. Tamamlanan proje tarafımızca yapılmakta veya ihale suretiyle yaptırılmaktadır. Yeşil alanları kurarken gerekli olan bitkisel materyalin üretilmesi uzun zaman alan kısmı satın alma yolu ile temin edilmekte, diğer kısmı bu amaçla kurulan fidanlık ve seralarda üretilmektedir. Kentin estetiği için gerekli olan kent mobilyaları ve parklardaki ahşap materyallerin temini için tomruk biçme, ağaç işleme tesisi kurulmuştur. Tomruk alımı yapılarak hammaddeden üretime başlanmıştır. Ham maddenin temininden, işlenmesi, kereste haline getirilmesi, kurutulması, ürünün tasarımı, ürünün şekillendirilmesi, birleştirilmesi, ahşap koruyucu boyalarla boyanması ve montajının yapılmasına kadar olan süreçlerini kapsayacak bu üretimle Çorlu genelindeki bütün parkların ve açık alanların her türlü kent ve bahçe mobilyası (gazebo, pergola, çit, bank, piknik masası, saksı, oyun elemanları, ofis mobilyaları) ihtiyacının karşılanması hedeflenmektedir. Metal işleme, makine bakım tamir, kaynak atölyesinde kullanılan makinelerin tamiri ve bakımı yapılmakta; parklardaki metal konstrüksiyonlu materyalin, seraların iskelet üretimi, montajı ve mevcut olanların (kondisyon aletleri, çocuk oyun grupları) tamiri ve bakımı yapılmaktadır. Mevcut yeşil alanların bakım ve onarımları, hazırlanan bakım master planına göre periyodik olarak yapılmaktadır. Dernek, ibadethane, yurt ve vakıf gibi sosyal kurumlardan gelen talepler, başkanlık oluru ile imkânlar ölçüsünde değerlendirilmektedir. Kamu kurum ve kuruluşlarından gelen talepler değerlendirilerek başkanlık oluru ile imkânlar dâhilinde karşılanmaktadır. Gönüllü kuruluşlarla Çorlu'nun ağaçlandırılması konusunda işbirliği yapılmakta ve koordinasyon sağlanmaktadır.

FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ					
Faaliyet ve/veya Hizmet Adı	2021	2022	2023	2024	2025
Dikilen ağaç adedi (adet/yıl)	3.602	2.330	1.548	1.179	3.591
Yetiştirilmek Üzere Fidan Dikimi	-	-	5.173	-	2.000
Dikilen ağaççık+çalı adedi (adet/yıl)	76.915	38.537	18.860	53.319	23.161
Çimlendirilen alan (m ² /yıl)	26.657,49	6.243,16	13.541,00	9.000,00	23.941,71
Mevsimlik çiçek üretimi (adet/yıl)	670.000	535.000	150.000	430.200	55.000
Üretilen süs bitkisi (adet/yıl)	2.030	2.000	500	13.400	19.100
Rulo çim üretim sahası (m ² /yıl)	40.000	40.000	40.000	40.000	-
Bakımı yapılan kavşak ve refüj alanı (m ² /yıl)	16.378,02	16.378,02	16.378,00	16.378,00	16.378,00
Bakımı yapılan park ve bahçe alanı (m ² /yıl)	456.761	487.146	496.555,73	507.278,79	556.278,00
Park ve yeşil alanlarda yeni yapılan otomatik yağmurlama sulama sistemi (m ² /yıl)	20.018	30.530	13.541	34.681,16	43.679,50
Refüj ve kavşaklarda yeni yapılan otomatik damlama ve yağmurlama sulama sistemi (m ² /yıl)	2053	-	50.000	2.921,48	-
Yapılan kauçuk zemin (m ² /yıl)	1.919,63	1.174,85	1.172,84	2.301,25	2.391,00
Yapılan EPDM zemin (m ² /yıl)	-	-	-	500	-
Yeni Su Deposu yapılan parklar (adet/yıl)	1	1	3	1	5
Çocuk oyun grubu (adet/yıl)	18	1	7	7	6
Kondisyon aletleri seti (adet/yıl)	12	1	5	3	4
Ağaç dikme kampanyası (adet/yıl)	2	4	7	5	20
Yeni yapılan parklar (adet/yıl)	7	1	3	4	2
Yeniden düzenlenen parklar (adet/yıl)	3	3	3	4	1
Devam eden parklar (adet/yıl)	-	-	-	1	2
Yapılan Spor Sahası (adet/yıl)	7	6	11	6	6

2025 Yılı Yedek Ödeneğin Dağılımı Tablosu

Çorlu genelindeki 149 parkın (507.278,79 m²), refüj, kavşak, ve ağaçlandırılan alanların periyodik bakımları (Çim biçimi, sulama, budama, ilaçlama, gübreleme, bitkilerin çapalanması, çanaklarının açılması, yabancı ot ve muntika temizliği, çocuk oyun alanlarının bakımı, spor alanlarının bakımı, elektrik ve sulama tesisatlarının onarımı, kent mobilyalarının bakımı, tel çit, panel çit, ferforje onarımı, sert zeminlerin onarımı, süs havuzlarının temizlik ve bakımı) yapıldı.

Park Yapımı

2025 yılında yapılan parklar;

- Havuzlar Mah. Vatan 7. Sokak Park Alanı
- Muhittin Mah. Adnan Kahveci Caddesi Park Alanı

2025 yılında yenilenen parklar;

- Nusratiye Mah. Kömürcüler Caddesi Park Alanı

2025 yılında yapımı devam eden parklar;

- Önerler Mahallesi İstanbul Caddesi Park Alanı (Selfie Park)
- Şehsinan Mah. Özgürler Cad. Park Alanı

Spor Sahaları Yapımı

2025 yılında yapılan spor sahaları;

- Havuzlar Mah. Vatan 7. Sokak Park Alanı Basketbol Sahası
- Şehsinan Mah. Özgürler Cad. Park Alanı Futbol Sahası
- Şehsinan Mah. Özgürler Cad. Park Alanı Voleybol Sahası
- Şehsinan Mah. Özgürler Cad. Park Alanı Basketbol Sahası
- Muhittin Mah. Adnan Kahveci Caddesi Park Alanı Futbol Sahası
- Cumhuriyet Mah. Battalgazi Cad. Park Alanı Futbol Sahası

2025 yılında yapılan spor sahaları;

- Havuzlar Mah. Vatan 7. Sokak Park Alanı Basketbol Sahası
- Şehsinan Mah. Özgürler Cad. Park Alanı Futbol Sahası
- Şehsinan Mah. Özgürler Cad. Park Alanı Voleybol Sahası
- Şehsinan Mah. Özgürler Cad. Park Alanı Basketbol Sahası
- Muhittin Mah. Adnan Kahveci Caddesi Park Alanı Futbol Sahası
- Cumhuriyet Mah. Battalgazi Cad. Park Alanı Futbol Sahası

Kaynak, Makina Bakım Tamir Faaliyetleri

2025 yılında toplam 1.293 m² panel çit ve 638 mt kafes teli ve jiletli tel montajı yapılmıştır.

Panel Çit Yapılan Alanlar		
S.No	Faaliyet Yeri	m ²
1	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	600
2	Derya sokak park alanı	354
3	Adnan kahveci caddesi park alanı	201
4	Vatan sokak park alanı	138
Toplam		1.293

Kafes Teli Ve Jiletli Tel Yapılan Alanlar		
S.No	Faaliyet Yeri	m
1	Tarihi Çorlu Kalesi Çevresi	638
Toplam		638

2025 yılında toplam 47 park ve belediye hizmet alanlarında panel çit tamiri yapılmıştır.

6 adet yeni oyun grubu montajı yapıldı:

- Havuzlar Mah. Vatan 7. Sokak Park Alanı
- Nusratiye Mah. Kömürcü Caddesi Park Alanı
- Şehsinan Mah. Özgürler Cad. Park Alanı (2 adet)
- Muhittin Mah. Adnan Kahveci Caddesi Park Alanı
- Çobançeşme Mah. Kırcaali Parkı

4 takım kondisyon aleti montajı yapıldı:

- Havuzlar Mah. Vatan 7. Sokak Park Alanı (5' li takım)
- Şehsinan Mah. Özgürler Cad. Park Alanı (10' lu takım)
- Muhittin Mah. Adnan Kahveci Caddesi Park Alanı (5' li takım)
- Çobançeşme Mah. Kırcaali Parkı (5' li takım)

Parklardaki çocuk oyun grupları, spor aletleri, bank, kamelya, panel çit, tel çit, ferforje, kale, potaların montajı, bakımı ve tamiri yapıldı. Hayvanat Bahçesindeki kümes, kafes ve manej çitlerinin tamir ve bakım işlemleri yapıldı.

Tomruk İşleme Tesisi Ve Marangozhane Faaliyetleri

Tomruk alımı yapılarak ham maddeden üretime başlandı. Ham maddenin temininden, işlenmesi, kereste haline getirilmesi, kurutulması, ürünün tasarımı, ürünün şekillendirilmesi, birleştirilmesi, ahşap koruyucu boylarla boyanması ve montajının yapılmasına kadar olan süreçlerini kapsayacak bu üretimle Çorlu genelindeki bütün parkların ve açık alanların her türlü kent ve bahçe mobilyası (Pergola, çit, bank, piknik masası, oyun elemanları) ihtiyacının karşılanması hedeflenmektedir.

2025 Yılı Marangozhane Faaliyet Listesi			
S.No	Malzeme	Adres	Adet
1	Dosya Dolabı 165x100x40	Özel Kalem Müdürlüğü	2
2	Dosya Dolabı 165x50x40	Özel Kalem Müdürlüğü	1
3	Toplantı Masası 230x130x75	Özel Kalem Müdürlüğü	1
4	Sehpa 90x55x45	Özel Kalem Müdürlüğü	1
5	Çekmeceli Masa 80x50x75	Özel Kalem Müdürlüğü	1
6	Başkan Masası 240x90x75	Özel Kalem Müdürlüğü	1
7	Dosya Dolabı 118x76x40	Özel Kalem Müdürlüğü	2
8	Duvar Sütunu 232x257x40	Özel Kalem Müdürlüğü	1
9	Ayakkabı Dolabı 90x70x30	Özel Kalem Müdürlüğü	1
10	Sehpa 37x37x40	Özel Kalem Müdürlüğü	1
11	Keson 50x45x65	Özel Kalem Müdürlüğü	1
12	Çekmeceli Dolap 120x70x40	Özel Kalem Müdürlüğü	2
13	Duvar Sütunu 270x230x40	Özel Kalem Müdürlüğü	1
14	Sürgülü Şaft Dolabı 200x120x14	Özel Kalem Müdürlüğü	2
15	Pergole 42 M2	Akıl Oyunları Derneği	1
16	Köpek Kulübesi 100x100x100	Afet Müdürlüğü	1
17	Köpek Kulübesi 100x100x100	Gasilhane	1
18	Oturak 280x50x50	Havuzlar Taksi Durağı	1
19	Oturak 230x50x50	Havuzlar Taksi Durağı	1
20	Komidin 50x50x80	Havuzlar Taksi Durağı	1
21	Masa 120x65x77	Havuzlar Taksi Durağı	1
22	Masa 85x60x55	Havuzlar Taksi Durağı	1
23	Sehpa 60x50x45	Havuzlar Taksi Durağı	1
24	Konsol 175x45x75	Şehit Sabahattin Engin Polis Merkezi	1
25	Mutfak Dolabı 372x35x70	Şehit Sabahattin Engin Polis Merkezi	1
26	Mutfak Dolabı 372x58x86	Şehit Sabahattin Engin Polis Merkezi	1
27	Çekmeceli Masa 85x61x80	Çorlu Devlet Hastanesi	1
28	Giysi Dolabı 210x80x45	Çorlu Devlet Hastanesi	7

2025 Yılı Marangozhane Faaliyet Listesi

S.No	Malzeme	Adres	Adet
29	Giysi Dolabı 200x70x47	Çorlu Devlet Hastanesi	1
30	Piknik Masası	Hatip Mah. Halı Sahalar Spor Müdürlüğü	2
31	Dilsiz Uşak	Kent Konseyi	2
32	Madalya Kürsüsü 105x40x28	Gençlik Ve Spor Müdürlüğü	1
33	Madalya Kürsüsü 76x48x54	Gençlik Ve Spor Müdürlüğü	1
34	Madalya Kürsüsü 86x38x41	Gençlik Ve Spor Müdürlüğü	1
35	Madalya Kürsüsü 81,5x22,5x34	Gençlik Ve Spor Müdürlüğü	1
36	Masa 166x125x75	Halkla İlişkiler Müdürlüğü	3
37	Dosya Dolabı 100x98x62	Halkla İlişkiler Müdürlüğü	2
38	Dolap 75x70x48	Halkla İlişkiler Müdürlüğü	1
39	Dolap 90x80x48	Halkla İlişkiler Müdürlüğü	1
40	Keson 65x45x48	Halkla İlişkiler Müdürlüğü	1
41	Banko 125x205x60	Kent Lokantası	1
42	Banko 125x144x126	Kent Lokantası	1
43	Keson 70x50x50	Kent Lokantası	2
44	Gölgelikli Piknik Masası	Tekirdağ Arkeoloji Ve Etnografya Müzesi	1
45	Gölgelikli Piknik Masası	Çorlu Cezaevi	3
46	Vitrin 214x87,5x42	Menekşe Kadın Eğitim Merkezi	4
47	Sehpa 60x50x40	Hatip Mahallesi Muhtarlığı	1
48	Piknik Masası	Çorlu Tarihi Kalesi	2
49	Masa 150x70x75	Tarım Fuarı	6
50	Toplantı Masası 180x120x75	Park Bahçeler Müdürlüğü Müdür Odası	1
51	Masa 100x70x75	Park Bahçeler Müdürlüğü	1
52	Keson 70x45x45	Park Bahçeler Müdürlüğü	2
53	Mutfak Dolabı Üst 303x70x30	Sarılar Üretim Merkezi	1
54	Mutfak Dolabı Alt 303x90x60	Sarılar Üretim Merkezi	1
55	Soyunma Dolabı 190x90x42	Kapalı Spor Salonu	4
56	Dolap 150x60x78	Cumhuriyet Mahallesi Muhtarlığı	1
57	Dolap 150x80x32	Cumhuriyet Mahallesi Muhtarlığı	1
58	Dolap 240x170x60	Misafirhane	5
59	Dolap 130x75x30	Çorlu İlçe Emniyet Müdürlüğü	16
60	Dolap 190x35x30	Çorlu İlçe Emniyet Müdürlüğü	1
61	Dolap 190x75x30	Çorlu İlçe Emniyet Müdürlüğü	25
62	Masa 185x70x76	Çorlu İlçe Emniyet Müdürlüğü	1
63	Masa 115x80x75	Çorlu İlçe Emniyet Müdürlüğü	1
64	Keson 60x50x47	Çorlu İlçe Emniyet Müdürlüğü	2
65	Sandık 150x60x60	Çorlu İlçe Emniyet Müdürlüğü	1
66	Dolap 210x80x40	Ergene Vadisi İlkokulu	1
67	Kitaplık 270x65x15	Ergene Vadisi İlkokulu	1
68	Mutfak Dolabı 510x90x60	Yaban Hayatı Müzesi	1
69	Banko 4.70x102x47	Yaban Hayatı Müzesi	1
70	Piknik Masası	Şahpaz Mahallesi Muhtarlık	4
71	Piknik Masası	Karaca Ahmet Camii	1
72	Ahşap Oturak 280x50x45	Adliye Taksi	1
73	Ahşap Oturak 230x50x45	Adliye Taksi	1
74	Keson 70x50x45	Adliye Taksi	1
75	Sehpa 85x55x60	Adliye Taksi	1
76	Masa 120x60x75	Adliye Taksi	1
77	Piknik Masası	Çorlu Kız Meslek ve Teknik Anadolu Lisesi	6
78	Gölgelikli Piknik Masası	Arif Nihat Asya Anadolu Lisesi	1

2025 Yılı Marangozhane Faaliyet Listesi

S.No	Malzeme	Adres	Adet
79	Bank Montajı	Arif Nihat Asya Anadolu Lisesi	2
80	Kamelya Tamiri Ve Bank Montajı	Gazi Mustafa Kemal Atatürk Spor Lisesi	4
81	Kamelya Tamiri Ve Çatı Şingil Montajı	Gazi Mustafa Kemal Atatürk Spor Lisesi	2
82	Bank Montajı	Çorlu Borsa İstanbul Fen Lisesi	20
83	Bank Montajı	Abdülhamit Han Ortaokulu	2
84	Bank Montajı	Aziz Günden İlkokulu	3
85	Bank Montajı	Hanife Şefik Celep Ortaokulu	3
86	Bank Montajı	Mükerrem Ali Kayan Ortaokulu	3
87	Bank Montajı	Atatürk İlköğretim Okulu	3
88	Bank Montajı	Aysel-Abdullah Öğücü Ortaokulu	2
89	Bank Montajı	Havuzlar Ortaokulu	3
90	Bank Montajı	Nene Hatun Anaokulu	2
91	Bank Montajı	Murat Hüdavendigar Anadolu Lisesi	2
92	Bank Montajı	Şehit Birhan Er Anaokulu	2
93	Herek Kesimi Ve Teslimi	Mehmet Akif Ersoy Anadolu Lisesi	40

Bunlara ek olarak parklar ve kamu kurumlarındaki bank, kamelya vb. ahşap ürünlerinin tamiri ve bakımı yapıldı.

2025 Yılı Serigrafi Faaliyet Listesi

S.No	Malzeme	Adres
1	Ahmet Taner Kışlalı	<ul style="list-style-type: none">Spor Kompleksi Tabela GerdirmeÇıtalarının MontajıYedek Kulübelerinin Polikarbon Kaplamaları YapılmasıTabela MontajıBina İçine Atatürk PosteriMontajı
2	Selim Balkan Parkı	<ul style="list-style-type: none">Oyun Grubu ve Spor Aletleri Boyanması
3	Şehit İrfan Atasayar Parkı	<ul style="list-style-type: none">Tabela BoyanmasıKamelyanın BoyanmasıElektrikTrafosu Boyanması
4	Tenis Kafe	<ul style="list-style-type: none">Sigara İçilmez Uyarı Levhası MontajıTürk Bayrağının Boyanması
5	Hasan Ali Yücel Parkı	<ul style="list-style-type: none">Su Deposunun Boyanması
6	Kapalı Pazar Yeri (Alipaşa Mah.)	<ul style="list-style-type: none">Kitap Tagının Bakımı Ve Boyanması
7	Atatürk Evi	<ul style="list-style-type: none">Bankların BoyanmasıÇiçek İsimliklerinin MontajıBandırma Vapuruna Boya Tamiri YapılmasıBankların Ahşaplarının VerniklenmesiSaksıların Boyanması
8	Alparslan Türkeş Parkı	<ul style="list-style-type: none">Park Tabelası Pleksi Yazılarının BoyanmasıPark Tabelası Ayaklarının BoyanmasıPark Tabelasının MontajıParktaki Ahşap Ekipmanlarının Boyanması
9	Tarihi Belediye Parkı	<ul style="list-style-type: none">Atatürk Heykelinin ve Yazılarının BoyanmasıBankların Boyanması
10	Turgut Özal Parkı	<ul style="list-style-type: none">Duvar Boyanması
11	Spor Lisesi	<ul style="list-style-type: none">Zemin Boyama Yapılması
12	Battal Gazi Parkı	<ul style="list-style-type: none">Futbol Sahası Çizgilerinin BoyanmasıÇöp Kovaları Yazılarının BoyanmasıPark Tabelası Yazılarının Boyanması
13	Turgut Uyar Parkı	<ul style="list-style-type: none">Park Tabelası Yazılarının Boyanması
14	Çobançeşme Aile Sağlık Merkezi	<ul style="list-style-type: none">Duvar Boyanması

2025 Yılı Serigrafi Faaliyet Listesi

S.No	Malzeme	Adres
15	Müzeyyen Senar Parkı	<ul style="list-style-type: none"> Elektrik Trafonun Boyanması Tuğla Bank Oturma Yerlerinin Boyanması Oyun Grubunun Boyanması
16	Şener Şen Parkı	<ul style="list-style-type: none"> Elektrik Trafonun Boyanması Oyun Grubunun Boyanması
17	Afife Jale Parkı	<ul style="list-style-type: none"> Elektrik Trafonun Boyanması
18	Yaban Hayatı Müzesi	<ul style="list-style-type: none"> Fil Dişi Kaidesinin Boyanması Bank Ahşaplarının Emprenye Daldırma Yapılması Bank Ahşaplarının Verniklenmesi Çiçek Saksılarının Boyanması Kafeterya Dış Duvarlarının Boyanması Sehpaların Boyanması Korkuluk Ahşaplarının Verniklenmesi Kafeterya Profillerinin Boyanması
19	Orhan Veli Kanık Parkı	<ul style="list-style-type: none"> Oyun Grubu ve Spor Aletlerinin Boyanması
20	Cüneyt Arkın Parkı	<ul style="list-style-type: none"> Uyarı Levhası Montajı
21	Türkan Saylan Parkı	<ul style="list-style-type: none"> Elektrik Trafosunun Boyanması Sigara İçilmez Uyarı Levhası Montajı
22	Sancak 2. Sokak Park Alanı	<ul style="list-style-type: none"> Taş Banklarının Boyanması Tenis Kortlarına Uyarı Levhası Montajı Kırılan Spor Aletleri Uyarı Levhası Yenilenmesi Sigara İçilmez Uyarı Levha Montajı
23	Lavanta Kadın Eğitim Merkezi	<ul style="list-style-type: none"> Elektrik Trafosunun Boyanması Logo Çizimi Yapılması ve Boyanması Beton Kalp Oturma Yerleri Duvarlarının Boyanması Ahşapların Verniklenmesi Kapıların Boyanması Yeni Yıl Süsleri Montajı
24	Dr. Ömer Tansuğ Parkı	Uyarı Levhası Montajı
25	Aziz Nesin Parkı	Uyarı Levhası Montajı
26	Kent Konseyi	<ul style="list-style-type: none"> Faaliyet Panosu Ve Şehir Haritası Kompozit Kaplaması
27	Şehit İsmail Güler Parkı	<ul style="list-style-type: none"> Park Tabelası Yazılarının Boyanması
28	Sabahattin Ali Parkı	<ul style="list-style-type: none"> Spor Aletleri Boyanması Ahşap Oturakların Boyanması Oyun Gruplarının Boyanması
29	Rufi Karabahtlı Parkı	Amfi Duvar Boyanması
30	Balkan Türkleri Parkı	<ul style="list-style-type: none"> Atatürk Anıtı Yazılarının ve Bayrak Direğinin Boyanması
31	Engelsiz Park	<ul style="list-style-type: none"> Oyun Grupları Boyanması Futbol Sahası Zeminin Tamiri Yapılması Ahşap Otobüsün Boyanması
32	Nazım Hikmet Ran Parkı	<ul style="list-style-type: none"> Basketbol Potalarının Boyanması Beton Bankların Boyanması Basketbol Sahası Belediye Logosu Çizimi ve Boyanması Köpek Eğitim Parkuru Profillerinin Boyanması
33	Pir Sultan Abdal Parkı	<ul style="list-style-type: none"> Elektrik Trafosu Boyanması
34	Mimar Sinan Parkı	<ul style="list-style-type: none"> Park Tabelası Yazılarının Boyanması
35	Kütüphane Parkı	<ul style="list-style-type: none"> Spor Aletleri Boyanması
36	Cahit Arf Parkı	<ul style="list-style-type: none"> Elektrik Trafosu Boyanması Taş Bankların Boyanması
37	Gaziler Parkı	<ul style="list-style-type: none"> Elektrik Trafosu Boyanması Spor Aletleri Boyanması Atatürk Büstünün Boyanması Bankların Boyanması
38	Şehitlik	<ul style="list-style-type: none"> Duvarların Boyanması

2025 Yılı Serigrafi Faaliyet Listesi

S.No	Malzeme	Adres
39	Sebahattin Ergin Polis Karakolu	<ul style="list-style-type: none"> Gölgelikli Piknik Masalarının Boyanması
40	Kaymakamlık Konutu	<ul style="list-style-type: none"> Sera Kapı ve Demirlerinin Boyanması Kamelyaya Oturakları ve Profillerinin Boyanması Oyun Grubunun Boyanması Doğalgaz Borularının Boyanması Masaların Boyanması Dolapların Boyanması Osب Boyanması
41	Adalet Parkı	<ul style="list-style-type: none"> Uçak Maketinin Boyanması Oturak Yerlerindeki Ahşap Oturakların Boyanması
42	Aziz Sancar Parkı	<ul style="list-style-type: none"> Tuğla Bank Üzeri Ahşapların Boyanması
43	Memduh Şevket Esendal Parkı	<ul style="list-style-type: none"> Sigara İçilmez Uyarı Levhası Montajı
44	Metin Oktay Parkı	<ul style="list-style-type: none"> Elektrik Trafosu Boyanması
45	Atilla İlhan Parkı	<ul style="list-style-type: none"> Park Tabelası Yazılarının Boyanması
46	Unilever Parkı	<ul style="list-style-type: none"> Elektrik Trafosunun Boyanması Spor Aletleri Boyanması
47	Ali Kayan İlkokulu	<ul style="list-style-type: none"> Seksek Çizimi ve Boyanması
48	Mehmet Akif Ersoy Lisesi	<ul style="list-style-type: none"> Voleybol Saha Çizgisi Çizimi ve Boyanması
49	Faik Teber Parkı	<ul style="list-style-type: none"> Elektrik Trafosu Boyanması Uyarı Levhası Montajı
50	İsmet İnönü Parkı	<ul style="list-style-type: none"> Duvarların Boyanması Oturma Banklarının Boyanması Kamelyanın Boyanması Oyun Gruplarının Boyanması
51	Can Yücel Parkı	<ul style="list-style-type: none"> Oyun Grubu ve Spor Aletlerinin Boyanması Tuğla Bank Üzeri Ahşap Oturakların Boyanması
52	Atatürk Parkı	<ul style="list-style-type: none"> Elektrik Trafosu Boyanması Duvarlarının Boyanması Kulübenin Boyanması
53	İrem Kot Parkı	<ul style="list-style-type: none"> Duvar Boyanması
54	Atatürk Meydanı	<ul style="list-style-type: none"> Yılbaşı Ağacının Süslemeleri Yapılması
55	Teski (Nusratiye Mah.)	<ul style="list-style-type: none"> Su Deposu Odası Boyanması
56	Muhsin Ertuğrul Parkı	<ul style="list-style-type: none"> Spor Aletleri Boyanması
57	Nefes Park	<ul style="list-style-type: none"> ADD Kafe İç ve Dış Duvarlarının Boyanması ADD Kafeye Konulacak Rafın Boyanması
58	Oktay Sinanoğlu Parkı	<ul style="list-style-type: none"> Elektrik Trafosunun Boyanması
59	İsmet Ardıcı Parkı	<ul style="list-style-type: none"> Elektrik Trafosu Boyanması Ahşap Parkuru Boyanması Oyun Grubuna Yazılan yazıların Silinmesi
60	Özdemir Asaf Parkı	<ul style="list-style-type: none"> Duvar Boyanması Tabela Yazılarının Boyanması
62	Ali Poyrazoğlu Parkı	<ul style="list-style-type: none"> Oyun Grubu ve Spor Aletleri Boyanması
63	Salih Bozok Parkı	<ul style="list-style-type: none"> Sigara İçilmez Uyarı Levha Montajı
64	Masal Park	<ul style="list-style-type: none"> Kırılan Parçalarının Tamirinin Yapılması Atlı Karınca ve Oturma Banklarının Zımpara ve Boyanması Atlı Karınca Folyo Kaplanması ve Zemin Boyaması Yapılması Bayrak Kuleleri, Direkleri ve Kemerlerinin Boyanması Kahramanların Ahşap Yer Zeminlerinin Boyanması Kahramanlarının Tamirlerinin Yapılması Giriş Tabelası Folyo Baskı Yenilenmesi Ağaç Hereklerinin Boyanması Yapılması
65	Ters Ev	<ul style="list-style-type: none"> Çocuk Oyun Parkı Tabelasının Montajı Banklarının ve Kamelyaların Boyanması
66	Selfie Park	<ul style="list-style-type: none"> Su Deposu Kapakları Boyanması Uyarı Levhası ve Profillerinin Boyanması Uyarı Levhası Folyo Baskılarının Yapıştırılması

2025 Yılı Serigrafi Faaliyet Listesi

S.No	Malzeme	Adres
67	Önerler Mahallesi	• Önerler Mahallesi Tabelası Folyo Baskılarının Yenilenmesi
68	Cahit Sıtkı Tarancı Park	• Elektrik Trafosunun Boyanması • Park Duvarlarının Boyanması • Gölgelekli Piknik Masası Boyanması
69	İbrahim Çolak Parkı	• Elektrik Trafosu Boyanması
70	Müjdat Gezen Parkı	• Elektrik Trafosu Boyanması
71	Adile Naşit Parkı	• Oyun Grupları ve Spor Aletlerinin Boyanması • Elektrik Trafosu Boyanması • Duvarların Boyanması
72	Ziya Berhan Kılıç Kapalı Basketbol Salonu	• Basketbol Salonu Kırılan O(sıfır) Sayısının Montajı ve Boyanması • Camlara Kumlama Folyo Kaplanması
73	Mümtaz Soysal Parkı	• Elektrik Trafosu Boyanması • Oyun Grubu Boyanması
74	Halide Edip Adivar Parkı	• Elektrik Trafosu Boyanması
75	Zülfü Livaneli Park	• Park Tabelası Yazılarının Boyanması
76	8 Temmuz Anıtı	• Anıt Zemini Boyanması
77	Sarılar Mah.	• Sarılar Mahalle Tabelası Folyo Baskılarının Yapılması
78	Dr.Sadık Ahmet Park	• Park Tabelası Yazılarının Boyanması
79	Şair Nedim Parkı	• Elektrik Trafosunun Boyanması
80	Kuşçular Parkı	• Park Tabelası Yazılarının Boyanması • Uyarı Levhası Montajı • Spor Aletleri Kullanım Levhası Montajı
81	Otogar Girişi	• Pergolelerin Boyanması • Saat Kulesinin Paslı Yerlerinin Boyanması
82	Kemalettin Mah. Muhtarlığı	• Bahçe Kapısının Boyanması
83	Süreyya Ağaoğlu Parkı	• Elektrik Trafosunun Boyanması
84	Sarılar Mah. Aronya Üretim Merkezi	• Bina Duvarlarının Boyanması • Tabela Yenilenmesi • Elektrik Panosunun Boyanması
86	Hatip Mah. Halı Sahalar	• Skorbordun Şeffaf Plexi Montajı Yapılması • Skorbordun Folyo Kaplanması • Uyarı Levhası Montajı
87	Çorlu Devlet Hastanesi	• Traktör Römorku Zımparalanması ve Astar Boyanması
89	Kültür Müdürlüğü	• Kesilen Osb lerin Boyanması
90	Otogar Camii	• Oturak Ahşaplarının Boyanması
91	Belediye Ana bina	• Kapılarının Boyanması • Ahşapların Emprenye Daldırmaları Yapılması • Ahşapların Verniklenmesi • Belediye Binası Önü Güvercin • Yemliklerinin Demir Ayaklarının Boyanması
92	Sgk Binası	• Sigara İçme Alanı Makaslarının Boyanması
93	Nikah Salonu	• Ahşap Çıkış Basamaklarının Boyanması
94	Reşadiye Camii	• Oturak Ahşapların Emprenye Daldırmaları Yapılması • Oturak Ahşapların Verniklenmesi
96	Şahpaz Trokof Pisti	• Konteyner Çatısı Lambiri Boyanması
97	Eren Bülbül Parkı	• Kale Direği Boyanması • Elektrik Trafosu Boyanması
98	Uğur Mumcu Parkı	• Tabela Ve Ayaklarının Boyanması • Anıt Boyanması • Bankların Verniklenmesi

2025 Yılı Serigrafi Faaliyet Listesi

S.No	Malzeme	Adres
99	Park ve Bahçeler Müdürlüğü Üretim Tesisi	<ul style="list-style-type: none"> • Atolyede Kompozit Üzerine Çiçek İsimliklerin Folyo Baskılarının Yapıştırılması • Bank Ahşaplarının Serigrafi Baskı Yapılması • Bank Ahşaplarının Zımparalanması • Bank Ahşaplarının Emprenye Daldırma Yapılması • Bank Ahşaplarının Boyanması • Bank Ahşaplarının Verniklenmesi • Bank Ayaklarının Boyanması • Bank Ayakları Çubuk Demirlerinin Boyanması • Taş Bank Ahşaplarının Verniklenmesi • Su Deposu Kapaklarının Boyanması • Tanker Üzerine Yazı Baskı Yapılması • Ahşap Emprenye Daldırmaları Yapılması • Atölyede Serigrafi Baskı Yapılması • Köpek Kulübesi Boyanması • Kedi Parkurunun Boyanması • Kedi Kulübelerinin Boyanması • Toprak Eleme Kovası Boyanması • 14 Şubat Sevgililer Günü Kalplerinin Boyanması • 14 Şubat Sevgililer Günü Kalplerinin Folyo Baskılarının Yapılması • 14 Şubat Saksıları İçin Sticker Kesimi • Dilek Ağacının Boyanması • Dilek Ağacının Folyo Baskılarının Yapılması • Tel Çit Boyanması • Tabelaların Boyanması • Bisiklet Park Aparatlarının Boyanması • Traktör Romörku Boyanması • Çim Biçme Traktörünün Rampasının Boyanması • Fidanlık Üzerine Takılacak Baskıların Kesimi Yapılması • Gölgelıklı Piknik Masası Ahşaplarının Emprenye Daldırmalarına Yapılması • Gölgelıklı Piknik Masalarının Osb Ahşaplarının Boyanması • Gölgelıklı Piknik Masaları Ahşaplarının Verniklenmesi
	Park ve Bahçeler Müdürlüğü Sera Üretim Tesisi	<ul style="list-style-type: none"> • Piknik Masası Ahşaplarının Emprenye Daldırmaları Yapılması • Piknik Masası Ahşaplarının Boyanması ve Verniklenmesi • Piknik Masası Ahşaplarına Serigrafi Baskı • Reklam Bilboardların Boyanması • Bilboardlara Takılacak Su Kontrastı Boyanması • Bilboardlara Takılacak Ahşapların Boyanması • Seradaki Bitkiler İçin Yapılan Gölgelek Profillerinin Boyanması • Çorlu Tur Otobüsünün Kaplama Tamirata Yapılması • Oyun Grubu Boyanması • Oyun Grubu Kırılan Parçaları Kompozit Kesimi • Mazgalların Antipas Yapılması • Kamera Direklerinin Armatürlerinin Boyanması • Tel Çit Makasları Boyanması • Ahşapların Verniklenmesi • Futbol Kale Direklerinin Boyanması • Basketbol Pota Profil Demirlerinin Boyanması • Elektrik Direkleri Armatürleri Boyanması • Park Tabelası Boyanması • İş Yeri Hekimi Tabelası Folyo Baskılarının Yenilenmesi • Yenice Karavan Park Tabelası Boyanması • Hayvanat Bahçesi Kapılarının Boyanması • Hayvanat Bahçesi Ahşap Oturma Yerlerinin Boyanması • Hayvanat Bahçesi Satranç Alanı Boyanması • Hayvanat Bahçesi Kamelya Boyanması • Hayvanat Bahçesi Ahırların Boyanması • Hayvanat Bahçesi Duvarlarının Boyanması • Hayvanat Bahçesine Kapı Ahşaplarının Verniklenmesi • Hayvanat Bahçesi Kümeslerinin Boyanması • Hayvanat Bahçesi Yemliklerin Boyanması • Hayvanat Bahçesi Orta Kafes Boyanması • Hayvanat Bahçesi Çitlerinin Boyanması • Hayvanat Bahçesinin İsimliklerinin ve kümes numaralarının Levha Üzerine Folyo Baskılarının Yapıştırılması

2025 Yılı Serigrafi Faaliyet Listesi

S.No	Malzeme	Adres
	Park ve Bahçeler Müdürlüğü Sera Üretim Tesisi	<ul style="list-style-type: none">• Hayvanat Bahçesi Kapı Ahşaplarının Emprenye Daldırmaları Yapılması• Yılbaşı Çam Ağacı İskelet Profil Demirlerinin Boyanması• Yılbaşı İçin Yapılan Çam Ağacının Montajı• İmar Müd. İçin Yapılan Tabelanın Vinly Baskılarının Gerdirilmesi• Köpek Eğitim Parkurlarına Takılacak Kemiklerin Boyanması• Parklara Takılacak Sigara İçilmez Tabelalarının Folyo Baskılarının Yapıştırılması• Depoya Takılacak Rafların Boyanması• Küçük Damperli Kamyonun Kasa Korumalıkları Boyanması• Küçük Damperli Kamyonun Reflektörlerin Yapıştırılması

Elektrik Faaliyetleri

Parklarda aydınlatma arızaları, armatür değişimleri, yeni yapılan parklara tesisat yapılması işleri, zaman saati ayarları ve aşağıda listede belirtilen diğer işler yapıldı.

2025 Yılı Elektrik Faaliyet Listesi

Faaliyet Yeri	Yapılan İş
1 Kasım Kurtuluş Parkı	<ul style="list-style-type: none">• Zaman Saati Ayarı Yapıldı
1923 Kafe	<ul style="list-style-type: none">• Ups Devreye Alındı
23 Nisan Parkı	<ul style="list-style-type: none">• -Zaman Saati Ayarı Yapıldı(4 Defa)• -Arızalı Ledler İptal Edildi• -Kontaktör Değişimi Yapıldı• -Arızalı Projöktörün Sökülmesi
Adalet Parkı	<ul style="list-style-type: none">• -Zaman Saati Ayarı Yapıldı(2 Defa)• -Aydınlatma Arızası Giderildi• -Ayarları Yapılıp Devreye Alındı
Nefes Park	<ul style="list-style-type: none">• -ADD Cafe Işıklandırma Yapıldı• -ADD Cafe Ampul Değişimi Yapıldı• -ADD Cafe Isıtıcı İçin Enerji Hattı Çekildi• -Dalğış Pompa Elektrik Bağlantısı Yapıldı
Adile Naşit Parkı	<ul style="list-style-type: none">• -Zaman Saati Ayarı Yapıldı(5 Defa)
Ahmet Kutsi Tecer Parkı	<ul style="list-style-type: none">• -Zaman Saati Ayarı Yapıldı(3 Defa)• -Kablo Gömülmesi Yapıldı• -Çevre Aydınlatma Kontrolü Yapıldı• -Aydınlatma Arızası Giderildi• -Ölüm Tehlikesi Etiketleri Yapıştırıldı
Ahmet Taner Kışlalı	<ul style="list-style-type: none">• -Elektrik Panosu Yenilendi• -Sarkan Kablo Sabitlendi
Ali Poyrazoğlu Parkı	<ul style="list-style-type: none">• -Zaman Saati Değişimi Yapıldı
Aşık Mahsuni Şerif Parkı	<ul style="list-style-type: none">• -Aydınlatma Ve Pano Kontrol Yapıldı• -Ölüm Tehlikesi Etiketleri Yapıştırıldı
Aşık Veysel Parkı	<ul style="list-style-type: none">• -Asma Kilit Takıldı• -Aydınlatma Direğinde Sigorta Değişimi
Atatürk Evi	<ul style="list-style-type: none">• -Zaman Saati Ayarı Yapıldı• -Arızalı Led Sökümü Yapıldı• -Çevre Aydınlatma Zaman Saati Kumanda Sistemi Kuruldu• -Çevre Aydınlatma Bakımı Yapıldı Eksik Projektör Montajı Yapıldı• -Süs Havuzu Pompa Bağlantısı Yapıldı• -Çevre Aydınlatma Kontaktör, Tekli• Sigorta ve Kaçak Akım Röle Değişimi Yapıldı
Atatürk Parkı	<ul style="list-style-type: none">• -Öğretmenler Günü Etkinliği Yapıldı• -Arızalı Led Değişimi Yapıldı• -Kablo Gömülmesi Yapıldı• -Pano Asma Kiliti Takılması Yapıldı• -Yılbaşı Süsleri ve Elektrik Hattı Kontrolü ve Bakımı Yapıldı

2025 Yılı Elektrik Faaliyet Listesi	
Faaliyet Yeri	Yapılan İş
Atatürk Heykel	<ul style="list-style-type: none"> -Amber Renk Projektör Montajı Yapıldı -Amber Renk Projektör Montajı Yapıldı
Atış Poligonu	<ul style="list-style-type: none"> -Bayrak Değişimi Yapıldı -Faz Koruma Rölesi Değişimi Yapıldı
Aziz Nesin Parkı	<ul style="list-style-type: none"> -Kırılan Elektrik Rogar Kapağı Tamiri Yapıldı -Zaman Saati Ayarı Yapıldı -Pano Ölüm Tehlikesi Etiketleri Yapıştırıldı
Aziz Sancar Park Alanı	<ul style="list-style-type: none"> -Kırılan Elektrik Rogarı Kapağı Yenilendi -Zaman Saati Ayarı Yapıldı -Zaman Saati Değişimi Yapıldı -Ölüm Tehlikesi Etiketleri Yapıştırıldı
Balkan Türkleri Parkı	<ul style="list-style-type: none"> -Zaman Saati Ayarı Yapıldı -Pano Kapağı Yenilendi -Arızalı Led Sökümü Yapıldı
Battal Gazi Parkı	<ul style="list-style-type: none"> -Aydınlatma Hattı Devreye Alındı - Ölüm Tehlikesi Etiketleri Yapıştırıldı
Bisiklet Cafe	<ul style="list-style-type: none"> -Zaman Saati Değişimi Yapıldı -Pano Yenilendi Ve Sayaç Takıldı -Komütatör Değişimi Yapıldı -Arızalı Led Sökümü Yapıldı -Zaman Saati Ayarı Yapıldı(3 defa) -Etkinlik Alanı Enerji Kablosu Çekildi -Yeni Enerji Hatları Çekildi -Tost Makinesi Arızası Giderildi
Bülent Ecevit Parkı	<ul style="list-style-type: none"> -Zaman Saati Değişimi Yapıldı -Aydınlatma Arızası Giderildi
Cahit Sıtkı Tarancı Parkı	<ul style="list-style-type: none"> -Zaman Saati Değişimi -Direk Kapağı Takımı Yapıldı -Ölüm Tehlikesi Etiketleri Yapıştırıldı
Can Yücel Parkı	<ul style="list-style-type: none"> -Zaman Saati Ayarı Yapıldı - Ölüm Tehlikesi Etiketleri Yapıştırıldı
Celal Bayar Park Alanı	<ul style="list-style-type: none"> -Ölüm Tehlikesi Etiketleri Yapıştırıldı -Zaman Saati Ayarı Yapıldı(2 Defa)
Cemal Süreyya Parkı	<ul style="list-style-type: none"> -Arızalı Sigorta Değişimi Yapıldı -Yeni Kablo Hattı Çekimi Yapıldı
Cengiz Topel Parkı	<ul style="list-style-type: none"> -Astronomik Zaman Saati Ayar Ve Kontrol
Cumhuriyet Parkı	<ul style="list-style-type: none"> -Etkinlik Yeri Aydınlatması Yapıldı -Hanımeli Çarşısı Aydınlatma Hattı Sökümü Yapıldı
Cüneyt Arkin Parkı	<ul style="list-style-type: none"> -Aydınlatma Kontrolü Yapıldı
Yeni Depo	<ul style="list-style-type: none"> -Led Armatür Montajı Yapıldı
Derya Sokak Park Alanı	<ul style="list-style-type: none"> -Zaman Saati Ayarı Yapıldı (2 Defa) -Çevre Aydınlatma Kontrolü Yapıldı -Çevre Projektör Sökümü Yapıldı
Dr.Ömer Tansuğ Parkı	<ul style="list-style-type: none"> -Zaman Saati Ayarı Yapıldı (2 Defa)
Dr. Tekin Gürmen Parkı	<ul style="list-style-type: none"> -Zaman Saati Ayarı Yapıldı -Aydınlatma Direği Sökümü Yapıldı - Ölüm Tehlikesi Etiketleri Yapıştırıldı
Dr. Sadık Ahmet Parkı	<ul style="list-style-type: none"> -Ölüm Tehlikesi Etiketleri Yapıştırıldı -Pano Kapak Montajı
Ece Ayhan Parkı	<ul style="list-style-type: none"> -Zaman Saati Ayarı Yapıldı(2 Defa) -Kapatılan Sigortalar Açılıp Arıza Giderildi
Emine Ali Yeter Gündüz Bakımevi	<ul style="list-style-type: none"> -Güzellik Salonu Işıklı Aynaların Elektrik Hattı Tamiri Yapıldı
Esentepe Mah. Sayım Aydın Parkı	<ul style="list-style-type: none"> -Yılbaşı Süsleri ve Elektrik Hattı Sökümü Yapıldı
Engelsiz Park	<ul style="list-style-type: none"> -Zaman Saati Ayarı Yapıldı
Erdal İnönü Parkı	<ul style="list-style-type: none"> -Zaman Saati Ayarı ve Değişimi Yapıldı -Kablo Gömülmesi Yapıldı

2025 Yılı Elektrik Faaliyet Listesi	
Faaliyet Yeri	Yapılan İş
Eren Bülbül Park Alanı	<ul style="list-style-type: none"> -Zaman Saati Ayarı Yapıldı(3 Defa) -Zaman Saati Değişimi Yapıldı -Aydınlatma Arızası Giderildi -Arızalı Ledler Sökülerek Park Devreye Alındı
Faik Teber Parkı	<ul style="list-style-type: none"> -Arızalı Sigorta Değişimi Yapıldı ve Elektrik Arızası Giderildi -Çevre Aydınlatma Kontrolü Yapıldı -Aydınlatma Arızası Giderildi
Faruk Nafiz Çamlıbel Parkı	<ul style="list-style-type: none"> -Zaman Saati Değişimi Yapıldı -Zaman Saati Bakım Kontrol ve Pil Değişimi Yapıldı -Arızalı Projektör Sökümü Yapıldı - Ölüm Tehlikesi Etiketleri Yapıştırıldı
Gaziler Parkı	<ul style="list-style-type: none"> -Asma Kilit Yenilendi -Kopan Kablo Tamiri Yapıldı -Ölüm Tehlikesi Etiketleri Yapıştırıldı
Genco Erkal Parkı	<ul style="list-style-type: none"> -Zaman Saati Ayarı Yapıldı
Hatip Mah. Halı Saha	<ul style="list-style-type: none"> -Sarkan Kablo Sabitlendi -Elektrik Rogar Kapağı Tamir Edildi -Led Projektör Değişimi Yapıldı
Halide Edip Adivar Parkı	<ul style="list-style-type: none"> -Zaman Saati Ayarı Yapıldı (5 Defa) -Aydınlatma Kontrolü Yapıldı -Ölüm Tehlikesi Etiketleri Yapıştırıldı
Hayvanat Bahçesi	<ul style="list-style-type: none"> Aydınlatma Hattı Çekildi Motor Elektrik Bağlantısı Yapıldı Motor Sökümü Yapıldı Havuz Motoru Bağlantısı Yapıldı Seyyar Ara Kablo Yapıldı
Hasan Ali Yücel Parkı	<ul style="list-style-type: none"> -Park Genel Tesisat Kontrolü Yapıldı -Ölüm Tehlikesi Etiketleri Yapıştırıldı
Hıdırağa Muhtarlığı	<ul style="list-style-type: none"> -Bayrak Değişimi Yapıldı
Park ve Bahçeler Müdürlüğü İdari Bina	<ul style="list-style-type: none"> -Aydınlatma Armatür Değişimi Yapıldı -Aydınlatma Arızası Giderildi
İsmet Arıdıcı Park	<ul style="list-style-type: none"> -Arızalı Zaman Saati Değiştirildi Sistem Devreye Verildi -Zaman Saati Ayarı Yapıldı (3Defa) -Kort Aydınlatma Projektörlerinin Değişimi Ve Bakımı -Enerji Ve Aydınlatma Kontrolü Yapıldı -Ölüm Tehlikesi Etiketleri Yapıştırıldı
İlhan İrem Parkı	<ul style="list-style-type: none"> -Ölüm Tehlikesi Etiketleri Yapıştırıldı
İrem Kot Parkı	<ul style="list-style-type: none"> -Ölüm Tehlikesi Etiketleri Yapıştırıldı
İsmet İnönü Parkı	<ul style="list-style-type: none"> -Ölüm Tehlikesi Etiketleri Yapıştırıldı
Kaymakamlık Konutu	<ul style="list-style-type: none"> -Kamelya Aydınlatması Yapıldı -Yenilenen Kamelya İçin Led Sökümü Yapıldı -Kamelya Led Döşemesi Yapıldı -Fırın Aydınlatması Yapıldı -Ahize Değişimleri Yapıldı -Kış Bahçesi Aydınlatma Ve Elektrikli Isıtıcı Kontrolü Yapıldı
Kaynak Atölyesi	<ul style="list-style-type: none"> -Ara Kablo Çekimi Yapıldı -Led Armatür Montajı Yapıldı
Kemal Sunal Parkı	<ul style="list-style-type: none"> -Ölüm Tehlikesi Etiketleri Yapıştırıldı
Kıvanç Parkı	<ul style="list-style-type: none"> -Zaman Saati Ayarı Yapıldı(2 Defa) -Yıkılan Direk Sökümü Yapıldı -Zaman Saati Değişimi Yapıldı -Elektrik Kabloları Toprak Altına Gömüldü -Direk Kapağı Takımı Yapıldı -Devrilmiş Aydınlatma Direği Sökümü Yapıldı -Aydınlatma Kontrolü Yapıldı -Zaman Saati Arızası Giderildi
Kitap Cafe	<ul style="list-style-type: none"> -Pano Sökümü

2025 Yılı Elektrik Faaliyet Listesi	
Faaliyet Yeri	Yapılan İş
Koşu Bayırı Sokak	<ul style="list-style-type: none"> -Jenaratör İle Enerji Verildi -Arızalı Led Sökümü ve Tamirden Gelen Led Montajı Yapıldı -Zaman Saati Ayarı Yapıldı -Sarkan Kabloların Düzenli Sabitlenmesi -Ölüm Tehlikesi Etiketleri Yapıştırıldı
Kuşçular Parkı	<ul style="list-style-type: none"> -Ölüm Tehlikesi Etiketleri Yapıştırıldı
Lavanta Kadın Eğitim Merkezi	<ul style="list-style-type: none"> -Isıtıcı İçin Ara Kablo Çekildi - Yılbaşı Süsleri ve Elektrik Hattı Montajı
Masal Park	<ul style="list-style-type: none"> -Kompak Şalter Ayarı Yapıldı -Aydınlatma Onarımı Ampul Değişimi Yapıldı -Bayrak Değişimi Yapıldı -Etkinlik Yeri Aydınlatması Yapıldı -Kırılan Aydınlatma İptal Edildi -Hidrofor Panosu Yenilendi -Dalğış Pompa Elektrik Bağlantısı Yapıldı -Yer Altı Kablosunda ki Hatanın Onarılması Yapıldı -Sıva Altı Priz ve Topraklı Fiş Değişimi Yapıldı -Konuşan Ağaç Hoparlör Montajı
Marangoz Atölyesi	<ul style="list-style-type: none"> -Priz Değişimi Yapıldı -Yanmış Kablo Yenilenmesi -Bant Zımpara Makinesi Elektrik Arızası Yapıldı -Polisaj Makinesi Kablosu Tamiri -Kopan Kablolar İzole Edildi -Kırılan Pano Kapağı Tamir Edildi
Mehmet Akif Ersoy Parkı	<ul style="list-style-type: none"> -Ölüm Tehlikesi Etiketleri Yapıştırıldı -Çevre Aydınlatma Kontrolü Yapıldı
Memduh Şevket Esenal Parkı	<ul style="list-style-type: none"> -Zaman Saati Ayarı Yapıldı -Ölüm Tehlikesi Etiketleri Yapıştırıldı
Mimar Sinan Parkı	<ul style="list-style-type: none"> -Zaman Saati Ayarı Yapıldı(2 Defa)
Müzeyyen Senar Parkı	<ul style="list-style-type: none"> -Zaman Saati Ayarı Yapıldı -Ölüm Tehlikesi Etiketleri Yapıştırıldı
Mümtaz Soysal Parkı	<ul style="list-style-type: none"> -Aydınlatma Arızası Giderildi Ayarları Yapılıp Devreye Verildi -Zaman Saati Değişimi Yapıldı
Münir Özkul Parkı	<ul style="list-style-type: none"> -Zaman Saati Ayarı Yapıldı
Namık Kemal Park Alanı	<ul style="list-style-type: none"> -Elektrik Arızası Giderildi -Zaman Saati Ayarı Yapıldı -Arızalı Zaman Saati Değiştirildi
Nazım Hikmet Ran Parkı	<ul style="list-style-type: none"> -Arızalı Led Sökümü Yapıldı -Zaman Saati Ayarı ve Değişimi Yapıldı -Zaman Saati Pili Değişimi Yapıldı -Arızalı Sigorta Değişimi Yapıldı -Saha Aydınlatması Yenilendi -Saha Aydınlatması Yön Değişimi Ayarı Yapıldı -Karavan Kafe Elektrik Bağlantısı Yapıldı -Etkinlik Alanı Enerji Hattı Çekimi Yapıldı -Tennis Kortu Projektör Takılması -Etkinlik Alanı Enerji Hattı Sökümü Yapıldı -Türk Telekom Saha Ekibine Enerji Verilmesi -Çevre Aydınlatma Kontrolü Yapıldı
Naim Süleymanoğlu	<ul style="list-style-type: none"> -Zaman Saati Değişimi
Orhan Veli Kanık Parkı	<ul style="list-style-type: none"> -Sarkan Kablo Asımı Yapıldı -Basket Sahası Aydınlatmaların Sabitlenmesi ve Düzenlenmesi Yapıldı -Zaman Saati Ayarı Yapıldı -Ölüm Tehlikesi Etiketleri Yapıştırıldı
Oyuncak Müzesi	<ul style="list-style-type: none"> -Şantiye Panosuna Enerji Verildi -Şantiye Panosu İçin Ayak Montajı Yapıldı Betonun Atıldı -Şantiye Panosu Tredaş Sayacı ve Panonun İç Kurulumu Yapıldı -Sayaç Panosu Montajı -Tredaş Direğine Hattın İzolasyonu Yapıldı
Oktay Sinanoğlu Parkı	<ul style="list-style-type: none"> -Projektör Söküldü -Ölüm Tehlikesi Etiketleri Yapıştırıldı

2025 Yılı Elektrik Faaliyet Listesi	
Faaliyet Yeri	Yapılan İş
Önerler Mahallesi Park Alanı	<ul style="list-style-type: none"> -Kırık Pano Kapağı Yenilendi -Sigorta Değişimi -Çevre Aydınlatma Kontrol Ve Bakımı Yapıldı
Önerler Mahallesi	<ul style="list-style-type: none"> -Bayrak Değişimi Yapıldı
Özgürlük Ve Bağımsızlık Parkı	<ul style="list-style-type: none"> -Bayrak Değişimi Yapıldı -Çelik Halat Değişimi Yapıldı -Pano Sabitlenmesi Yapıldı
Şeyhsinan Mah. Özgürler Caddesi	<ul style="list-style-type: none"> -Tedes Güvenlik Box Elektrik Kablosu Bağlandı
Park Kafe	<ul style="list-style-type: none"> -Spot Değişimi Yapıldı -Armatür Montajı Yapıldı -Yanmış Olan Priz Bakımı Ve Tamiri Yapıldı -Pizza Fırını Elektrik Bağlantısı Yapıldı
Pir Sultan Abdal Parkı	<ul style="list-style-type: none"> -Zaman Saati Ayarı ve Değişimi Yapıldı -Aydınlatma Arızası Giderildi -Çevre Aydınlatma Kontrolü Yapıldı
Sabahattin Ali Parkı	<ul style="list-style-type: none"> -Zaman Saati Ayarı Yapıldı
Rufi Karabahtlı Parkı	<ul style="list-style-type: none"> -Zaman Saati Ayarı Yapıldı
Sadrazam Ali Paşa Parkı	<ul style="list-style-type: none"> -Zaman Saati Ayarı Yapıldı(3 Defa) -Zaman Saati Değişimi Yapıldı -Ölüm Tehlikesi Etiketleri Yapıştırıldı
Sabriye Avcı Parkı	<ul style="list-style-type: none"> -Zaman Saati Ayarı Yapıldı -Elektrik Arızası Giderildi Devreye Verildi
Sabiha Gökçen Parkı	<ul style="list-style-type: none"> -Aydınlatma Arızası Giderildi Ayarları Yapılıp Devreye Verildi
Safiye Ali Parkı	<ul style="list-style-type: none"> Kablo Gömülmesi Yapıldı Ölüm Tehlikesi Etiketleri Yapıştırıldı
Esentepe Mah. Sancak 2. Sokak Park Alanı	<ul style="list-style-type: none"> Zaman Saati Ayarı Yapıldı(3 Defa) Yanmış Sigorta Değişimi Yapıldı Çevre Aydınlatma Zaman Saati Kontrolü Yapıldı Pano Ölüm Tehlikesi Etiketleri Yapıştırıldı Sarkan Kabloların Düzenli Sabitlenmesi Klube 3'lü Grup Priz Değişimi Yapıldı Klube Elektrik hattı Bağlantısı Yapıldı
Salih Bozok Park Alanı	<ul style="list-style-type: none"> Ölüm Tehlikesi Etiketleri Yapıştırıldı
Sarılar Bitkisel Üretim Tesisi	<ul style="list-style-type: none"> -Og Sigorta Tredaş'la birlikte Değişimi Yapıldı(4 Defa) -Hidrofor Elektrik ve Şamadır Sinyal Kablosu Çekimi Yapıldı -İdari Bina Giriş Alanı Aydınlatma Bağlantısı Yapıldı
Sarılar Mahallesi	<ul style="list-style-type: none"> -Bayrak Değişimi Yapıldı(2 Defa) -İdari Bina Giriş Alanı Aydınlatma Bağlantısı Yapıldı
8 Temmuz Parkı	<ul style="list-style-type: none"> Pano Kapağı Tamiri Yapıldı
Park Ve Bahçeler Müdürlüğü Sera Ve Şantiye Bölümü	<ul style="list-style-type: none"> -Aydınlatma Değişimi Yapıldı -Hidrofor Motor Elektrik Hattı Çekildi -Doğal Gazlı Isıtıcılar Devreye Alındı Test Edildi Sigortalar Yenilendi -Hidrofor Panosu Arızası Giderildi -Doğalgaz Isıtıcı Elektrik Bakımları Yapıldı -Aydınlatma Hattı Kontrol Ve Bakımı Yapıldı -Kollu Bariyere Enerji Verildi -Yeni Depo Kablo Tava Tijlerinin Sabitlenmesi -Kablo Tava İşlenmesi Yapıldı
Selfie Park	<ul style="list-style-type: none"> -Elektrik Tesisat İşleri Kontrolü Yapıldı -Kuledeki Güllerin Enerji Bağlantıları Yapıldı -Konteyner İç Elektrik Tesisatı Yapıldı Konteyner Ana Enerji Bağlantısı Yapıldı
Park Ve Bahçeler Müdürlüğü Yeni Depo	<ul style="list-style-type: none"> -Pano Montajı -Ara Tavanların İşlenmesi Düzenlenmesi -Pano İç Malzeme Montajı
Selim Balkan Parkı	<ul style="list-style-type: none"> Zaman Saati Ayarı Yapıldı(2 Defa) Zaman Saati Pil Değişimi Yapıldı

2025 Yılı Elektrik Faaliyet Listesi	
Faaliyet Yeri	Yapılan İş
Süreyya Ağaoğlu	<ul style="list-style-type: none"> -Aydınlatma Arızası Giderildi -Zaman Saati Ayarı Yapıldı(2 Defa) -Arızalı Led Sökümü Yapıldı -Zaman Saati Değişimi Yapıldı -Tamirden Gelen Led Montajı Yapıldı -Zaman Saati Pili Değişimi Yapıldı -Basketbol Sahası Sarkan Kablolar Gerdirilip Klipslendi -Aydınlatma Ve Pano Kontrolü Yapıldı
Seyit Onbaşı Parkı	<ul style="list-style-type: none"> -Zaman Saati Değişimi Yapıldı -Aydınlatma Arızası Giderildi
Serigrafi Atölyesi	<ul style="list-style-type: none"> -Led Panel Takımı Yapıldı
Şehit İsmail Güler Parkı	<ul style="list-style-type: none"> -Arızalı Armatürler İptal Edildi -Ölüm Tehlikesi Etiketleri Yapıştırıldı
Şehit İrfan Atasayar Parkı	<ul style="list-style-type: none"> -Zaman Saati Değişimi Yapıldı -Çevre Aydınlatma Kontrolü Yapıldı -Ölüm Tehlikesi Etiketleri Yapıştırıldı -Zaman Saati Pil Değişimi - Ölüm Tehlikesi Etiketleri Yapıştırıldı
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	<ul style="list-style-type: none"> -Şoförlerin Odası Konteyner Aydınlatma Arızası Giderildi -Depo Aydınlatma Arızalı Projektör Sökülüp Led Çubuk Etanj Armatür Montajı Yapıldı -Yılbaşı Süsleri ve Elektrik Hattı Bakımı Yapıldı
Şamdan Sok Park Alanı	<ul style="list-style-type: none"> - Ölüm Tehlikesi Etiketleri Yapıştırıldı -Aydınlatma Arızası Giderildi
Şehit Kubilay Parkı	<ul style="list-style-type: none"> -Zaman Saati Ayarı Yapıldı
Şehit Sedat Uysalcan Parkı	<ul style="list-style-type: none"> -Kırılan Buat Kapağının Değiştirilmesi
Şehitlik	<ul style="list-style-type: none"> -Bayrak Değişimi Yapıldı -Zaman Saati Ayarı Yapıldı
Şehit Yunus İşcan Parkı	<ul style="list-style-type: none"> -Arızalı Sigorta Değişimi Yapıldı -Kontaktör Değişimi Yapıldı - Ölüm Tehlikesi Etiketleri Yapıştırıldı
Tenis Cafe	<ul style="list-style-type: none"> -Elektrik Hattı Çekildi -Ara Kablo Çekimi Yapıldı -Zaman Saati Ayarı Yapıldı -Aydınlatma Kontrolü Yapıldı -Tennis Kortu Projektör Takılması -Şişme Tennis Kortu Aydınlatma Enerji Bağlantısı Yapıldı -Zaman Saati Değişimi Yapıldı -Aydınlatma Direğindeki Zaman Ayarı Yapılıp Devreye Verildi
Tahnit Müzesi	<ul style="list-style-type: none"> -Cafe Elektrik Hattı Çekildi -Cafe Priz Montajı Yapıldı -Sigorta Kutusu Kurulumu ve Montajı Yapıldı
Tarihi Belediye Bahçesi	<ul style="list-style-type: none"> -Kablo Gömülmesi Yapıldı
Türkan Bebek Park Alanı	<ul style="list-style-type: none"> -Zaman Saati Ayarı Yapıldı(2 Defa) - Ölüm Tehlikesi Etiketleri Yapıştırıldı
Turgut Özal Parkı	<ul style="list-style-type: none"> -Ölüm Tehlikesi Etiketleri Yapıştırıldı
Türkan Saylan Parkı	<ul style="list-style-type: none"> -Pano Giriş Kablosu İzole Edildi
Ümit Yaşar Oğuzcan Parkı	<ul style="list-style-type: none"> -Direk Kapağı Takımı Yapıldı
Ünilever Parkı	<ul style="list-style-type: none"> -Buat Kapağı Yenilenmesi -Zaman Saati Ayarı Yapıldı
Türkgücü Mah. Park Alanı	<ul style="list-style-type: none"> -Zaman Saati Değişimi Yapıldı
Yaşar Kemal Parkı	<ul style="list-style-type: none"> -Ölüm Tehlikesi Etiketleri Yapıştırıldı -Zaman Saati Değişimi Yapıldı
Yıldız Kenter Parkı	<ul style="list-style-type: none"> -Direk Kapağı Takımı Yapıldı -Zaman Saati Ayarı Yapıldı - Ölüm Tehlikesi Etiketleri Yapıştırıldı
Zülfü Livaneli Parkı	<ul style="list-style-type: none"> -Kırık Pano Kapağı Yenilendi

Süs Bitkileri Üretimi

Parklarda aydınlatma arızaları, armatür değişimleri, yeni yapılan parklara tesisat yapılması işleri, zaman saati ayarları ve aşağıda listede belirtilen diğer işler yapıldı.

2025 Yılı Tohumdan Mevsimlik Çiçek Üretimi		
Bitki Adı	Miktar	Birim
Kadife (Tohum)	55.000	Adet
Toplam:	55.000	Adet

2025 Yılı Yetiştirilen Toplam Fidan Sayısı		
Bitki Adı	Miktar	Birim
Fıstık Çamı	1.000	Adet
Mavi Selvi	1.000	Adet
Toplam:	2.000	Adet

2025 Yılı Çelik Üretimi		
Bitki Adı	Miktar	Birim
Aronya	6.500	Adet
Gül	4.000	Adet
Zakkum	3.600	Adet
Alev Çalısı	1.000	Adet
Ortanca	4.000	Adet
Toplam:	19.100	Adet

2025 Yılı Yetiştirilen Meyve Ve Sebze Miktarı		
Bitki Adı	Miktar	Birim
Seymen Kavunu	12.000	Adet
Domates	5.000	Adet
Biber	5.000	Adet
Patlıcan	5.000	Adet
Salatalık	5.000	Adet
Toplam:	32.000	Adet

2025 Yılı Mevsimlik Fide Miktarı		
Bitki Adı	Miktar	Birim
Petunya (Fide)	13.000	Adet
Ateş Çiçeği (Fide)	5.000	Adet
Kadife (Fide)	12.620	Adet
Koyungözü Çiçeği (Fide)	6.380	Adet
Papatya(Fide)	10.000	Adet
Hercai Menekşe (Fide)	30.000	Adet
Kasımpatı (20-25)	400	Adet
Kasımpatı (35-40)	100	Adet
Toplam:	77.500	Adet

Rulo Çim Serimi

Toplam park alanlarına **23.941,71 m²** rulo çim serimi yapılmıştır.

S.No	Rulo Çim Serimi Yapılan Alanlar	Çim-m ²
1	Selfie Park	19.200,00
2	Şehysinan Mahallesi Battalgazi Caddesi Park Alanı	1.941,71
3	Lavanta Kadın Eğitim Merkezi	350
4	Hayvan Barınağı	650

S.No	Rulo Çim Serimi Yapılan Alanlar	Çim-m ²
5	Kaymakamlık Konutu	600
6	Hacı Mustafa Çakmak Cami	600
7	Atakent İlkokulu	600
Toplam		23.941,71

Bitki Dikimi

2025 yılında toplam **3.591** adet ağaç, **23.161** adet çalı dikildi.

Tarımsal Üretimler

2025 yılı tarımsal faaliyet listesi. Toplamda 402,52 dekar alan ekilmiştir.

Tarımsal Üretimler					
MAHALLE	PARSEL	ALAN (DA)	ÜRÜN	EKİM MİKTARI (KG/DA)	BİÇİLEN ÜRÜN (KG)
Türkgücü	1425	10	Buğday	23	
Türkgücü	1370	4,1	Buğday	23	
Türkgücü	1405	2,5	Buğday	23	
Türkgücü	1403	11,6	Buğday	23	
Türkgücü	837	10	Buğday	23	
Önerler	337/4	54,43	Buğday	23	
Önerler	337/4	10	Buğday	23	113.540
Sarılar	1050	43,05	Buğday	23	
Seymen Kamuya Terk Alan		60	Buğday	23	
Yenice	265/1	46,37	Buğday	23	
Hatip Kamuya Terk Alan		26	Buğday	23	
Ergene	150	15	Buğday	23	
Sarılar	2160	16,5	Buğday	23	
Sarılar	138/1	6,62	Arpa	22,5	12.000
Sarılar	1201	11	Arpa	22,5	
Sarılar	905	17,5	Ayçiçeği	0,75	5.200
Yenice	287/1	45,85	Ayçiçeği	0,75	
Kazımiye	202/237	11	Fiğ	12,8	9.500
Kazımiye	202/63	1	Fiğ	12,8	

Tarımsal Üretimler Toplamı		
Bitki Adı	Miktar	Birim
Aronya	433	Kg
Ihlamur	130	Kg
Buğday	113.540	Kg
Arpa	12.000	Kg
Ayçiçeği	5.200	Kg
Fiğ	9.500	Kg

Otomatik Sulama Sistemi Kurulması

2025 yılında park ve yeşil alanlarda 43.679,50 m² otomatik yağmurlama sulama sistemi ve damla sulama sistemi kuruldu

Park Ve Yeşil Alanlarda Yeni Yapılan Otomatik Sulama Sistemi		
S.No	Faaliyet Yeri	m ²
1	Lavanta Kadın Eğitim Merkezi	1.250
2	Battalgazi Cad. Park Alanı	2.700
3	Hayvan Barınağı	2.050

Park Ve Yeşil Alanlarda Yeni Yapılan Otomatik Sulama Sistemi

S.No	Faaliyet Yeri	m ²
4	Derya Sokak Park Alanı	3.000
5	Vergi Dairesi Yanı	1.550
6	Türkgücü Ağaçlandırma Alanı	4.511
7	Tahnit Müzesi Bahçesi	3.690
8	Muhtarlar Ormanı	8.752
9	Türkan Bebek Parkı	628,5
10	Rotary Ağaçlandırma Alanı	3.326
11	Nazmi Arıkan Ağaçlandırma Alanı	3.130
12	Haritacılar Ormanı	2.292
13	Hacı Mustafa Çakmak Cami	300
14	Çorlu Özel Eğitim Meslek Okulu	500
15	Bülent Ecevit Parkı	6.000

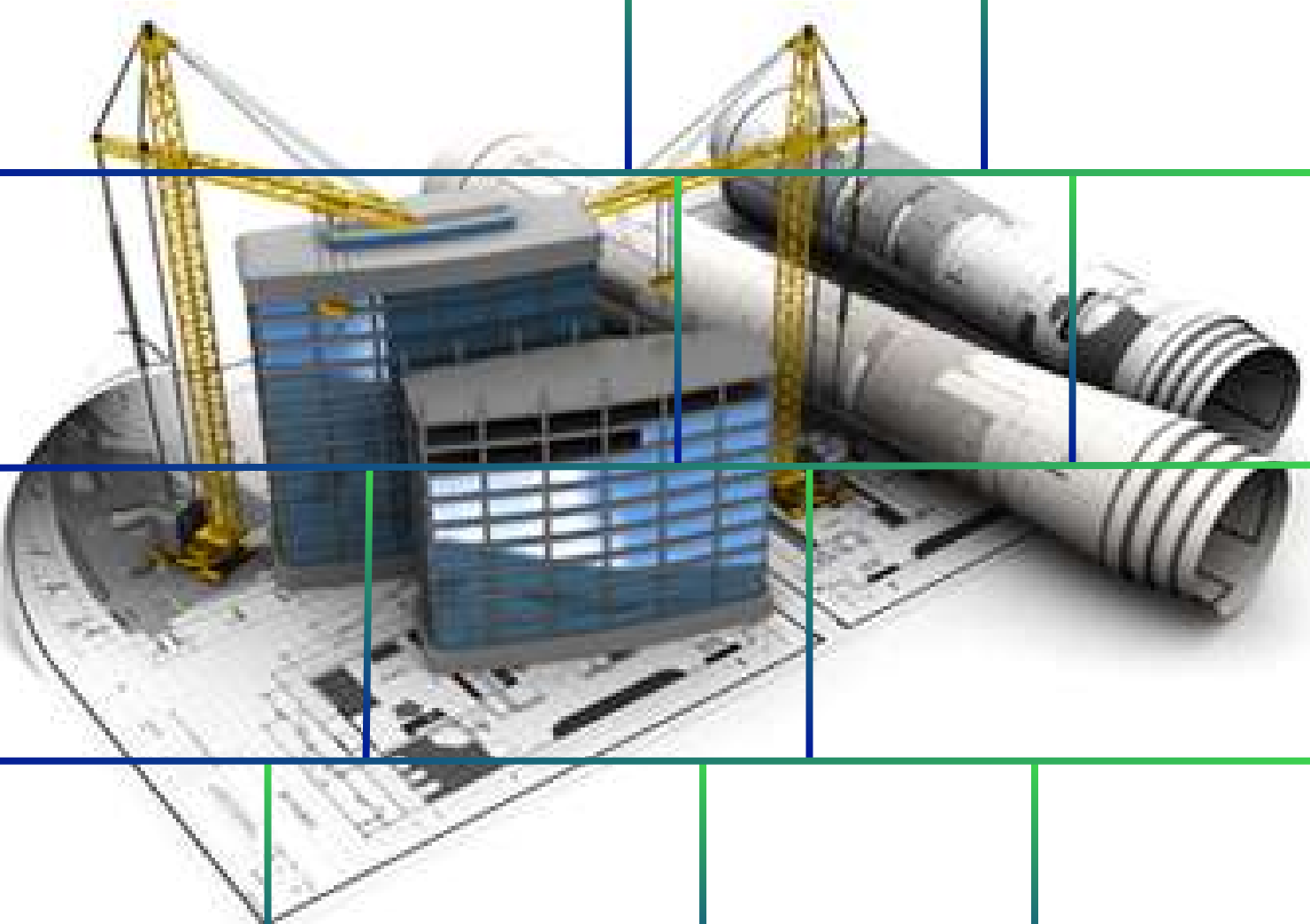
İlaçlama Faaliyetleri

- Üç adet ilaçlama makinesiyle yabancı ot ve ağaçların ilaçlaması yapılmıştır.
- 1400 litre yabancı ot ilacı kullanıldı.



Plan ve Proje Müdürlüğü

Performans Sonuçları



Müdürlüğümüz tarafından sunulan hizmetler; 3194 Sayılı İmar Kanunu'nun imar planı yapılması ve değişikliklerine ait esaslara dair yönetmelik gereği imar planları ihale suretiyle yaptırılmakta, yürürlükteki imar planları ilgilileri tarafından hazırlatılarak belediyemize yapılan plan değişikliği teklif dosyaları belediye meclisine sunulmakta, imar planlarında meclis kararı ile yapılan plan değişiklikleri planlara işlenmektedir. İmar planlarına göre kişi ve kurum talepleri doğrultusunda imar durumu belgesi düzenlenmekte, planlarla ilgili her türlü bilgi ve belge hazırlanarak verilmektedir. İmar Planlarına göre imar uygulamaları yapılmakta, İmar Kanununun 18. Madde uygulaması müdürlüğümüzce yapılmakta ve yaptırılmaktadır. İmar Kanunu'na göre yapılan 15. 16. ve 17. Madde uygulamaları kontrol edilip encümenine sunulmakta ve gerekli kurumlarla yazışmalar yapılmaktadır. Ruhsata esas olmak üzere kişi ve kurumlarca hazırlanan aplikasyon belgeleri kontrol edilerek onaylanmakta ve bu aplikasyon belgelerine göre yol kotu tutanakları gerekli arazi çalışmaları yapılarak müdürlüğümüzce hazırlanmaktadır. Numarataj birimi de Adres Dayalı Nüfus Kayıt Sistemi doğrultusunda numarataj verilerini güncellemekte ve veri girişi yapmaktadır. İmar Planları yapımı, uygulaması, İmar Kanunu'nun 18. Madde uygulaması ile ilgili her türlü mahkeme ve yargı ile ilgili yazışmalar yapılmakta ve her türlü görüş bildirilmektedir.

2025 Yılı Faaliyetlerimiz

Faaliyet ve/veya Hizmet Adı	2021	2022	2023	2024	2025
Toplam Gelen Evrak	4.716	5.332	5.208	4.605	5.511
Toplam Giden Evrak	4.206	5.235	4.905	4.389	3.625
Mahkeme Yazıları	340	765	757	948	964
Resmi İmar Durumu Belgesi	685	876	894	633	790
Karayolu Geçiş Yolu İzin Belgesi	5	1	1	0	3
Plan Değişikliği Dosyası	29	26	27	15	23
Askıya Çıkarılan İmar Planları	24	18	13	7	23
Aplikasyon ve Yol Kotu Belgesi	378	607	703	534	558
İmar Uygulaması - Encümen Dosyası	239	409	226	207	213
Vaziyet Planı Onayı	170	0	0	0	286
18, Madde Uygulamasında Yapılan Alanlar	49,8ha	9,9ha	37,43ha	326,20ha	470,20ha
Kıymet Takdir Dosyası	10	24	28	26	31
Numarataj Belgesi	4.446	5.035	4.899	4.679	4.999
Vatandaş Adres Dilekçe Talebi	325	374	395	435	633
Güncellenen Adres ve Bina	10.464	10.439	7.988	1.534	506
Parsel Güncelleme	8.268	1.373	550	1.559	1.260
AKOS ve UAVT'ye İşlenen Yeni Bina	618	972	949	1.379	1.450
Saha Adres Kontrolü	101	293	261	142	77
UAVT Sorgu (sözlü müracaat)	7.412	6.691	5.580	4.213	4.346
Yapı kayıt belgesi	111	99	44	27	54

Şehir Planlama Birimi Faaliyetleri

2025 yılına ait 31 tane planlama çalışması bulunmakta olup 7 tanesi Kamu Kurumları tarafından talep edilen, 9 tanesi vatandaş tarafından talep edilen ve 15 tanesi de müdürlüğümüz tarafından yürütülen plan tadilatları bulunmaktadır.



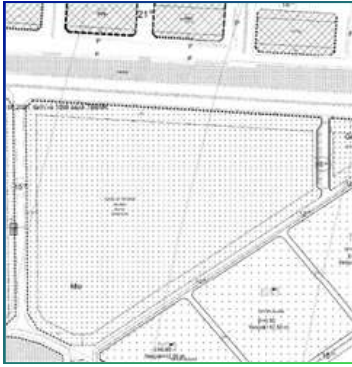
Mevcut

Cemalîye Mahallesi 3183 Ada 1 Parsel

İl Emniyet Müdürlüğü tarafından gelen talepler doğrultusunda, 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı ve 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı değişiklikleri müdürlüğümüzce hazırlanmış olup 02.01.2025 tarih ve 2025/23 sayılı Çorlu Belediye Meclisi kararı ile 08.01.2025 tarih ve 111-1112 sayılı Tekirdağ Büyükşehir Belediye Meclis kararlarıyla onaylanan planın askı süreçleri tamamlanmış, plan kesinleşmiştir.



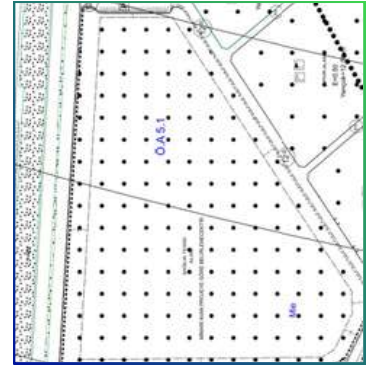
Öneri



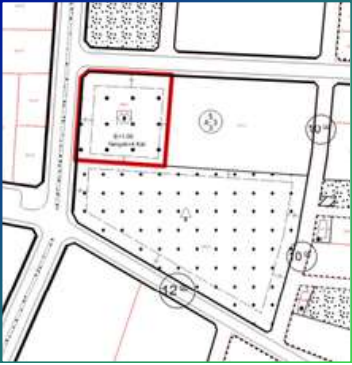
Mevcut

Muhittin Mahallesi 2494 Ada 2 Parsel

İl Sağlık Müdürlüğü tarafından gelen talepler doğrultusunda, 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı değişikliği müdürlüğümüzce hazırlanmış olup 02.04.2025 tarih ve 2025/82 sayılı Çorlu Belediye Meclisi kararı ile 14.05.2025 tarih ve sayılı Tekirdağ Büyükşehir Belediye Meclisi kararınca onaylanmıştır. Askı süreci tamamlanıp plan kesinleşmiştir.



Öneri



Mevcut

Önerler Mahallesi 598 Ada 1 Parsel

Çevre Koruma ve Milli Parklar Müdürlüğü tarafından gelen talepler doğrultusunda, 1/5000 Ölçekli ve 1/1000 Ölçekli İmar Planı değişikliği müdürlüğümüzce hazırlanmıştır. 05.03.2025 tarih ve 2025/48 sayılı Çorlu Belediye Meclisince onaylanmış olup 05.03.2025 tarih ve 2025/48 sayılı Tekirdağ Büyükşehir Belediye Meclisi'nde onaylanmıştır. Askı süreci tamamlanıp plan kesinleşmiştir.



Öneri



Mevcut

Kazımiye Mahallesi 179 Ada 14, 17, 38 Parsel ve Muhtelif Parseller

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından gelen talepler doğrultusunda, 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı ve 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı değişiklikleri müdürlüğümüzce hazırlanmıştır. 02.04.2025 tarih 2025/85 sayılı Çorlu Belediye Meclis kararı ile 09.04.2025 tarih ve 614-615 sayılı Tekirdağ Büyükşehir Belediye Meclisince onaylanan planların askı süreçleri tamamlanmış, plan kesinleşmiştir.



Öneri



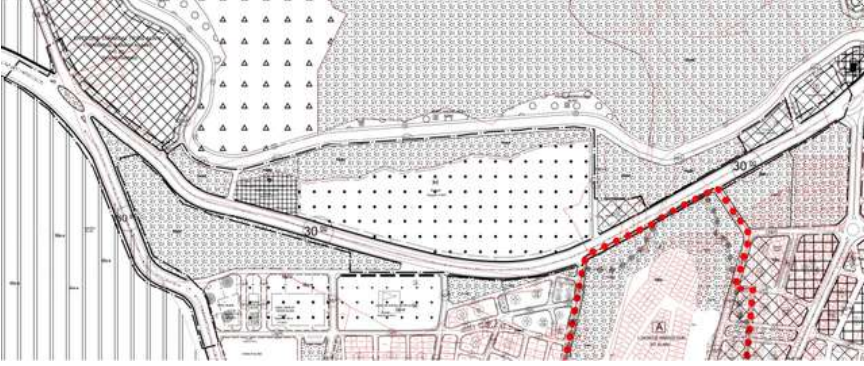
Önerler Mahallesi Eski Köy İçü Yol Hatlarının Düzenlenmesi

1/1000 ölçekli UİP değişikliği 02.01.2025 tarih ve 17 sayılı Çorlu Belediye Meclis Kararı ile 12.03.2025 tarih 330 sayılı Tekirdağ Büyükşehir Belediye Meclis kararı ile onay süreci tamamlanmış olup 27.03.2025 tarihinde 1 ay süre ile askıya çıkarılmıştır. Plan değişikliği kesinleşmiştir.



Mevcut

Öneri



Ahmet Taner Kışlalı Caddesini Kapsayan ve Muhtelif Parsellere İlişkin 1/5000 ölçekli NİP ve 1/1000 ölçekli UİP değişikliği, Çorlu Belediyesi 05.03.2025 tarih ve 50 sayılı Meclis kararı ile Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi Meclisi 14.05.2025 tarih 677 – 678 sayılı kararlarıyla onaylanmıştır. Askı süreci tamamlanmış olup plan değişikliği kesinleşmiştir.

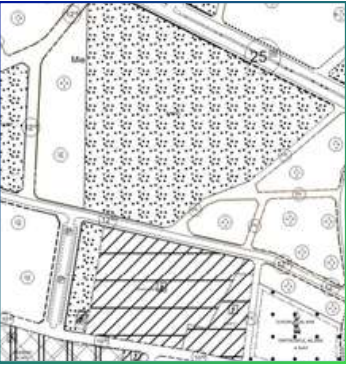
Seymen Mahallesi 129 Ada 3 Parsel İle 128 Ada 4 Nolu Parsel Ve Güneydoğusunda Kalan Tescil Dışı Alan

1/5000 ölçekli NİP ve 1/1000 ölçekli UİP değişikliği, 05.02.2025 tarih ve 35 sayılı Çorlu Belediyesi Meclis kararı ile 14.05.2025 tarih ve 693 sayılı Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi Meclisi kararınca onaylanmıştır. Askı süreci tamamlanmış olup plan değişikliği kesinleşmiştir. 28.07.2025 tarihinde Mülkiyet Raporu onaylanması için Kadastro Müdürlüğüne gönderildi.



Mevcut

Öneri



Kazımiye Mahallesi 202 Ada 82-142-242-243 Nolu Parseller İle 1472 Ada 3 Nolu Parselin Güneybatısında Ki Tescil Dışı Alan

1/1000 ölçekli UİP ve 1/5000 ölçekli NİP değişikliği, 07.05.2025 tarih ve 2025/97 sayılı Çorlu Belediye Meclisi kararı ve 09.07.2025 tarih ve 988-989 sayılı Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi Meclisi kararlarıncı onaylanmıştır. Askı süreci tamamlanmış olup plan değişikliği kesinleşmiştir. İmar Uygulaması ile ilgili çalışma devam ediyor



Mevcut

Öneri



Yenice Mahallesi 155 Ada 1 Parsel, 156 Ada 1 Parsel, 157 Ada 1 Parsel, 158 Ada 1 Parsel, 159 Ada 1 Parsel Taşınmazları Kapsayan Alan

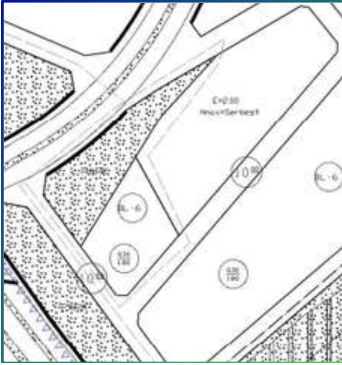
1/1000 ölçekli UİP değişikliği, Çorlu Belediyesi Mayıs Ayı Meclisinde onaylanmış olup 11.06.2025 tarih ve 893 sayılı Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi Meclisince onaylanmış olup askı süreci işlemi tamamlanıp plan kesinleşmiştir.



Mevcut

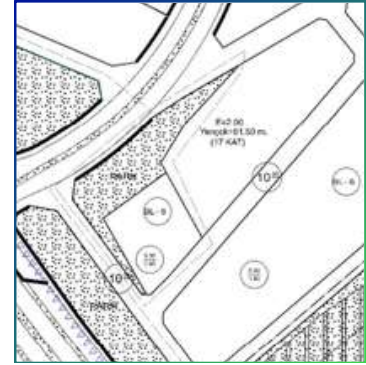
Öneri

- Yenice Mahallesi 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Plan Notları Değişikliği, Çorlu Belediyesi 05.03.2025 tarihi 2025/52 sayılı Meclis kararı ile 09.04.2025 tarih 461 sayılı Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi Meclisince onaylanmış olup askı süreci tamamlanmış ve plan değişikliği kesinleşmiştir.
- Önerler Mahallesi 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Plan Notları Değişikliği, Çorlu Belediyesi 05.03.2025 tarihi 2025/53 sayılı Meclis kararı ile 09.04.2025 tarih 460 sayılı Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi Meclisince onaylanmış olup askı süreci tamamlanmış ve plan değişikliği kesinleşmiştir.
- Çorlu İlave Revizyon 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Plan Notları Değişikliği, Çorlu Belediyesi 05.03.2025 tarihi 2025/51 sayılı Meclis kararı ile 14.05.2025 tarih ve 695 sayılı Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi Meclisinde onaylanmıştır. Askı sürecinde itiraz gerçekleşmiş olup itiraza ilişkin hüküm, 06.08.2025 tarih 2025/142 sayılı Çorlu Belediyesi Meclî Kararı ile 08.10.2025 tarih ve 1248 sayılı Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi Meclisince kabul edilmekle beraber askı süreci tamamlanarak plan değişikliği kesinleşmiştir.



Nusratiye Mahallesi 2000 Ada 1 Nolu Parsel Ve Çevresi

1/1000 ölçekli UİP değişikliği, Çorlu Belediyesi 04.06.2025 tarih ve 2025/117 sayılı Meclis Kararı ile onaylanmış olup Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi İmar Komisyonunda süreç devam etmektedir.



Mevcut

Öneri



Yenice Mahallesi 211 Nolu İmar Adasının Güneydoğusunda Kalan Tescil Dışı Alan

1/5000 ölçekli NİP ve 1/1000 ölçekli UİP değişikliği, Çorlu Belediyesi 02.04.2025 tarih ve 2025/83 sayılı Meclis kararı ile 10.09.2025 tarih ve 1138 sayılı kararıyla Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi Meclisince onaylanmış olup askı süreci tamamlanarak plan değişikliği kesinleşmiştir.



Mevcut

Öneri



Mevcut

Türkgücü Mahallesi 222 Ada 1 Parsel

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından gelen talep doğrultusunda, 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı ve 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı değişiklikleri müdürlüğümüzce hazırlanmıştır. 07.05.2025 tarih 2025/100 sayılı Çorlu Belediye Meclis kararı ile Tekirdağ Büyükşehir Belediye Meclisince 10.09.2025 tarih ve 1127 sayılı kararla onaylanmıştır. Askı süreci tamamlanmış ve plan değişikliği kesinleşmiştir.



Öneri



Mevcut

Hatip Mahallesi 2197 Ada 9 Parsel ve Bitişğinde Yer Alan Tescil Dışı Alan

1/5000 Ölçekli NİP ve 1/1000 Ölçekli UİP değişiklikleri müdürlüğümüzce hazırlanmış olup 07.05.2025 tarih 2025/96 sayılı Çorlu Belediye Meclis kararı ile 10.09.2025 ve 1124 - 1125 sayılı Tekirdağ Büyükşehir Belediye Meclisince onaylanmış olup 07.11.2025 - 08.12.2025 tarihleri arasında askı süreci tamamlandı plan kesinleşti.



Öneri



Mevcut

Muhittin Mahallesi 293 Ada 2-43-55 Parseller 295 Ada 5 Parsel 3362 Ada 2 Parsel 311 Ada 183 Parsel

1/5000 Ölçekli NİP ve 1/1000 Ölçekli UİP değişiklikleri müdürlüğümüzce hazırlanmış olup 06.08.2025 tarih ve 2025/141 sayılı Çorlu Belediye Meclis kararı ile Tekirdağ Büyükşehir Belediye Meclisi 12.11.2025 tarih ve 1357 sayılı kararınca onaylanmıştır. Plan değişikliği, 27.11.2025 - 26.12.2025 tarihleri arasında askıya çıkarılmıştır. Askı itirazları Ocak 2026 meclisine yazıldı.



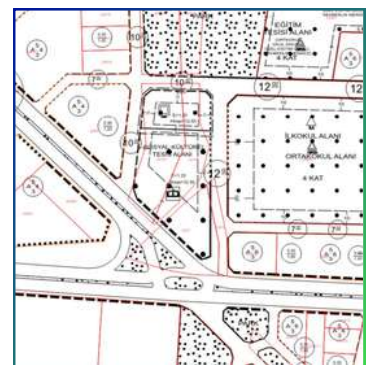
Öneri



Mevcut

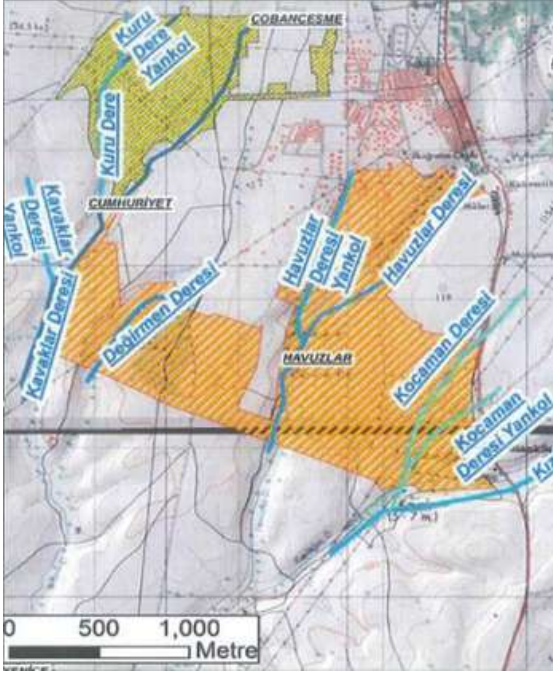
Nusratiye Mahallesi 2279 Ada 1 Parsel

İl Sağlık Müdürlüğü tarafından gelen talep doğrultusunda 1/5000 Ölçekli NİP ve 1/1000 Ölçekli UİP değişiklikleri müdürlüğümüzce hazırlanmış olup 01.10.2025 tarih ve 2025/199 sayılı Çorlu Belediye Meclisince onaylanmış olup Tekirdağ Büyükşehir Belediyesine gönderilmiştir.



Öneri

MEVCUT			ÖNERİ		
FONKSİYON	YAPILAŞMA KOŞULU	ALAN	FONKSİYON	YAPILAŞMA KOŞULU	ALAN
Sosyal-Kültürel Tesis Alanı	Emsal: 1.20 Hmax: 12.50 m	6,037.98 m ²	Aile Sağlığı Merkezi (ASM)	Emsal: 1.20 Hmax: 12.50 m	1,548.10 m ²
			Sosyal-Kültürel Tesis Alanı	Emsal: 1.20 Hmax: 12.50 m	4,489.87 m ²



Y.C.
TARIM VE ORMAN BAKANLIĞI
Devlet Su İşleri Genel Müdürlüğü
11. Bölge Müdürlüğü



Sayı : E-19129779-120-5880050

21.05.2025

Konu : Hidrolik Etüt Raporu (Tekirdağ-Çorlu)

DAĞITIM YERLERİNE

İlgi : a) 11. Bölge Müdür Yardımcısı (Havza Yönetimi, İzleme ve Tahminler Şube Müdürlüğü)nın 25.03.2025 tarihli ve E-25161365-111.02-5706060 sayılı yazısı.
b) 13.05.2025 tarih ve 1395234 sayılı yazısı.

İlgi (a)'da kayıtlı yazımız ile Tekirdağ ili, Çorlu ilçesi sınırlarında bulunan emsalsiz sahada İmar Planı düzenlemesi yapılacağından bahisle konu hakkında istenilen Kurum görüşümü için gerekli olan ve ilaeniz tarafından hazırlanan Taşkın Hidrolojisi Raporu daha önce onaylanmıştır.

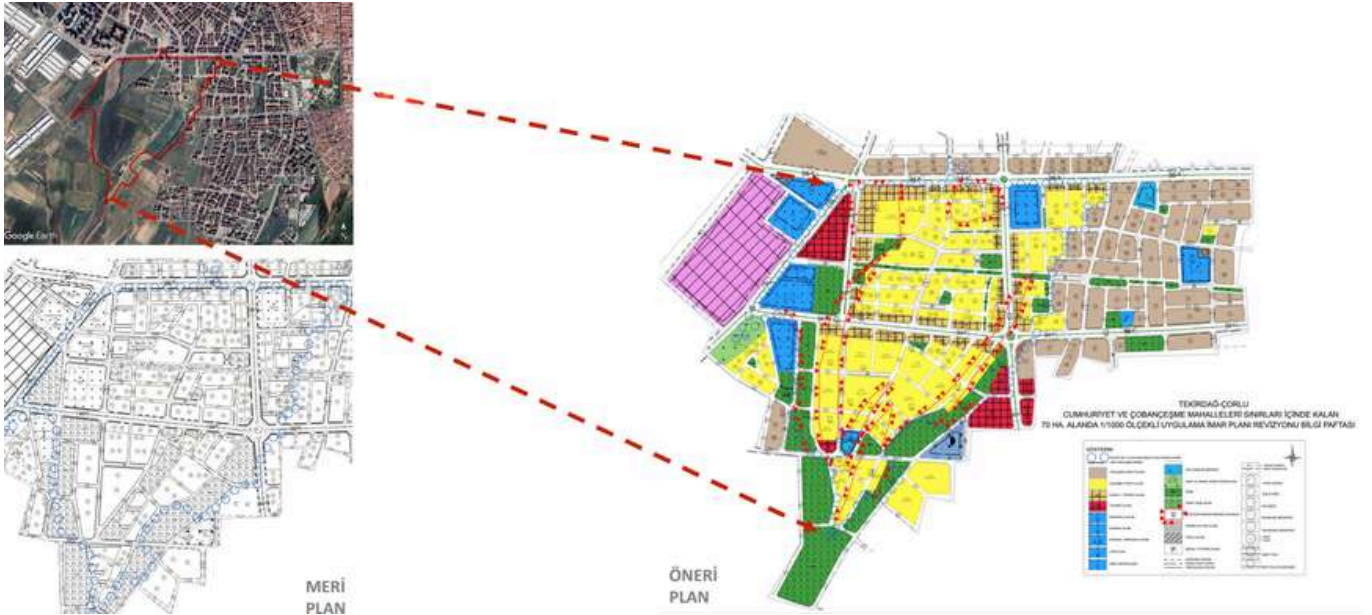
Bu defa ilgi (b) yazımız ile Taşkın Hidrolojisi Raporu incelenmek ve onaylanmak üzere Bölge Müdürlüğümüze sunulmuştur. Yapılan inceleme neticesinde ilaenizre teslim edilen Taşkın Yayılım ve Derrmik Haritasını içeren "Hidrolik Etüt Raporu" Bölge Müdürlüğümüzce uygun görülür ve onaylanarak yazımız ekinde verilmiştir (B-1). Mezkur rapor, içerisinde yer alan ölçümler ve kabuller ile mevcut topografyanın değişimini halinde geçerli olup rapor kapsamında çalışılan derelerin mevcut hallerinin korunmasını, dere yatağına yapılacak müdahaleler gibi hususlar taşkın kotuna ve yayılımına doğrudan etki edilebileceği için raporda yer alan mevcut şartları değişimi durdurulması gerekmektedir. Bu kapsamda çalışma alanı içerisinde yer alan derelerin Q500 debi değerlerine göre taşkın yayılım alanları, öneri satak tesisi ve yapılmaması planlanan satak yapılarının inşaat ve işletme aşamalarında ilgili imar yönetmeliği, 03.03.2019 tarih ve 30763 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan ve 02.06.2024 tarih ve 32564 sayılı Resmî Gazete ile bazı maddelerinde değişikliğe gidilen "Taşkın ve Riskin Kontrolü Yönetmeliği" ile 9.9.2006 tarih ve 26284 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren "Dere Yatakları ve Taşkınlar" konulu genelgede belirtilen hükümlere uyulması ve satak çalışmalarını DSİ 113. Şube Müdürlüğü teknik personeli kontrolünde yapılması hususunda,

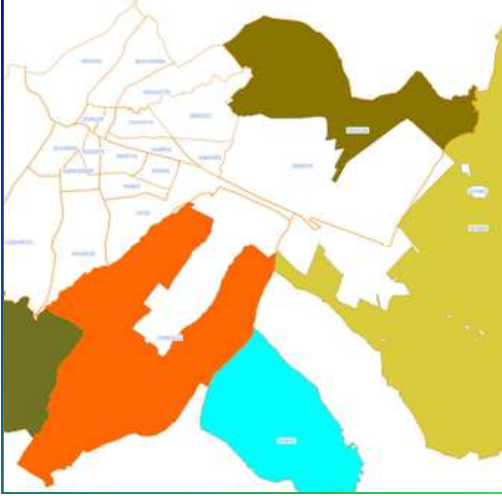
Gereğini arz, bilgilerinize rica ederim.

Mustafa Mehmur ÇAĞLAR
Bölge Müdürü a.
Bölge Müdür Yardımcısı

Çobançeşme ve Cumhuriyet Mahallerini Kapsayan 70 Ha Alan

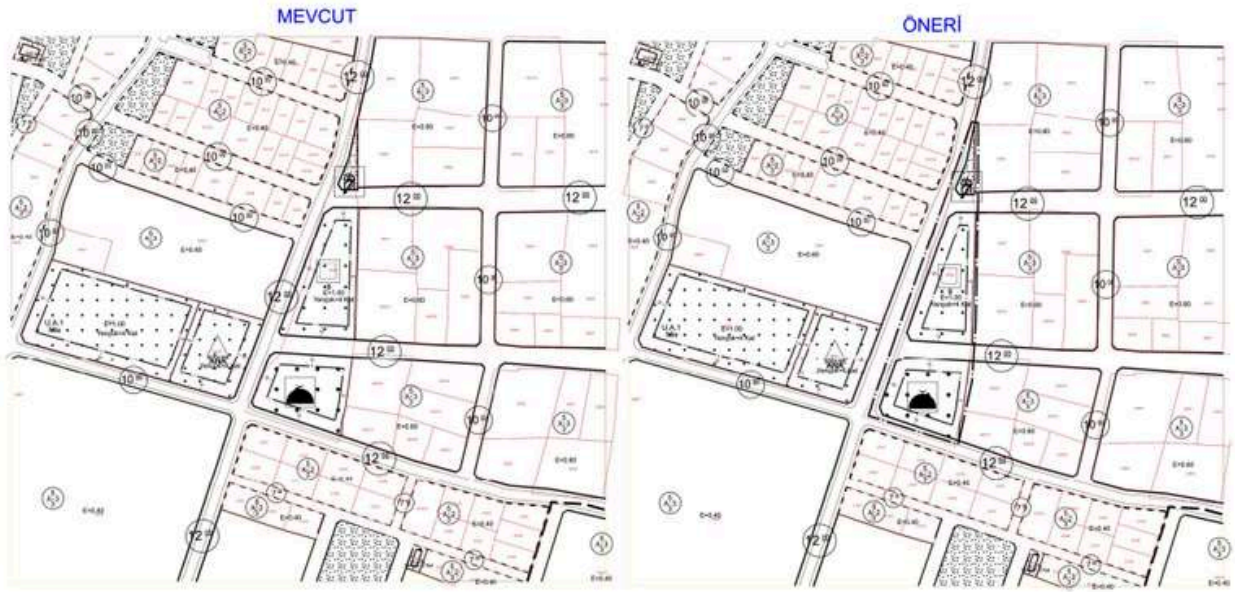
1/5000 – 1/1000 Ölçekli İmar Plan Revizyonu müdürlüğümüzce hazırlanmış olup 02.07.2025 tarih ve 2025/127 sayılı Çorlu Belediye Meclis kararı ile onaylanmıştır. Söz konusu plan revizyonu, 08.10.2025 tarih ve 1261 – 1262 sayılı Tekirdağ Büyükşehir Belediye Meclis Kararları ile onaylanmıştır. Askı süreci içerisinde itirazlar yapılmış olup itirazlar Aralık Meclisinde İmar Komisyonuna havale edilmiştir.





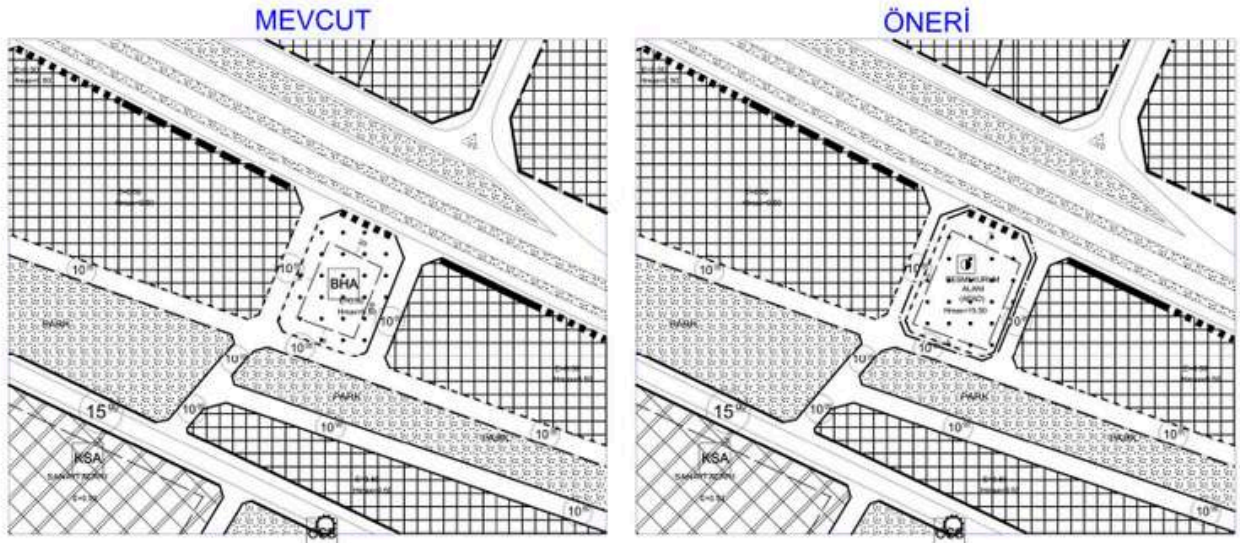
Türkgücü ve Önerler Mahallesi Kırsal Mahalle Sınırları Değişikliği

2021 yılında onaylanan Kırsal Mahalle Sınırları ile ilgili imar planı değişiklikleri ve imar uygulamaları sonucunda Türkgücü ve Önerler Mahalle sınırlarının tekrar belirlenerek 01.10.2025 tarih 2025/200 sayılı Çorlu Belediye Meclis Kararı ile onaylanmış olup Tekirdağ Büyükşehir Belediyesine gönderilmiştir.



Önerler Mahallesi 453 Ada 6 Parsel ve Tescil Dışı Alana İlişkin

Müdürlüğümüz tarafından hazırlanan, Önerler Mahallesi 453 ada 6 nolu parsel ve tescil dışı alanda yer alan İbadet Alanı (Cami), Sağlık Tesis Alanı ve Park Alanına yönelik hazırlanan plan değişikliği, 05.11.2025 tarih ve 2025/225 sayılı Çorlu Belediye Meclis Kararı ile onaylanmış olup Tekirdağ Büyükşehir Belediyesine gönderilmiştir.

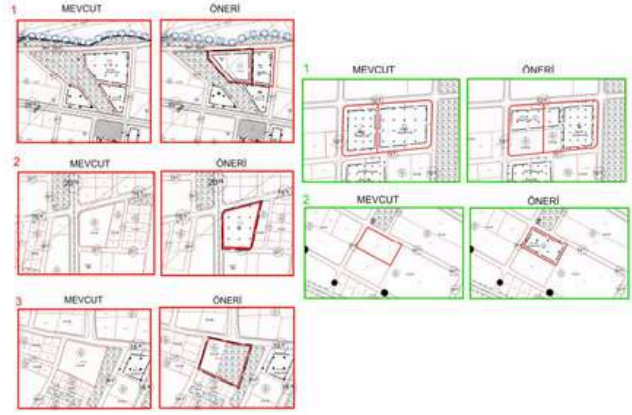
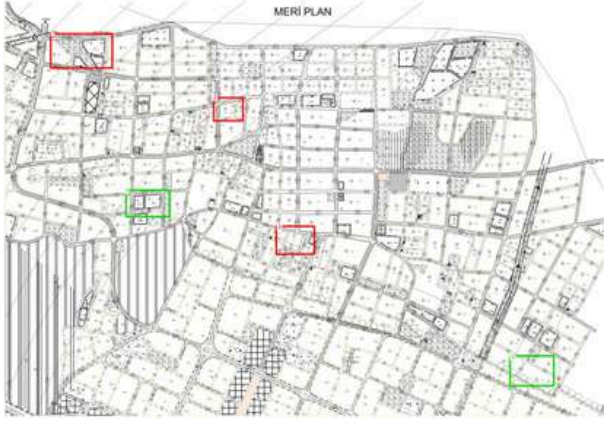


Muhittin Mahallesi 2083 Ada 1 Parsel

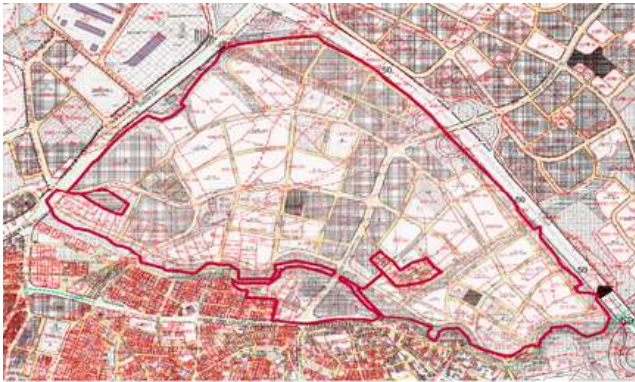
İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü (AFAD) tarafından talep edilen ve müdürlüğümüzce hazırlanan Muhittin Mahallesi 2083 ada 1 parseline ilişkin 1/5000-1/1000 Ölçekli İmar Planları plan değişikliği, 05.11.2025 tarih ve 2025/224 sayılı Çorlu Belediye Meclis Kararı ile onaylanmış olup Tekirdağ Büyükşehir Belediyesine gönderilmiştir.

Önerler Mahallesi İmar Planlarında Kalan Muhtelif Parsellere İlişkin

Önerler Mahallesi 3194 Sayılı İmar Kanunu'nun 18. Madde Uygulamasının iptal edilmesi üzerine iptalin üzerine, idaremizce yapılan çalışmalar neticesinde imar plan değişikliğine ihtiyaç duyulmuştur. 03.12.2025 tarih ve 2025/238 sayılı Çorlu Belediye Meclis Kararı ile onaylanmış olup Tekirdağ Büyükşehir Belediyesine gönderilmiştir.

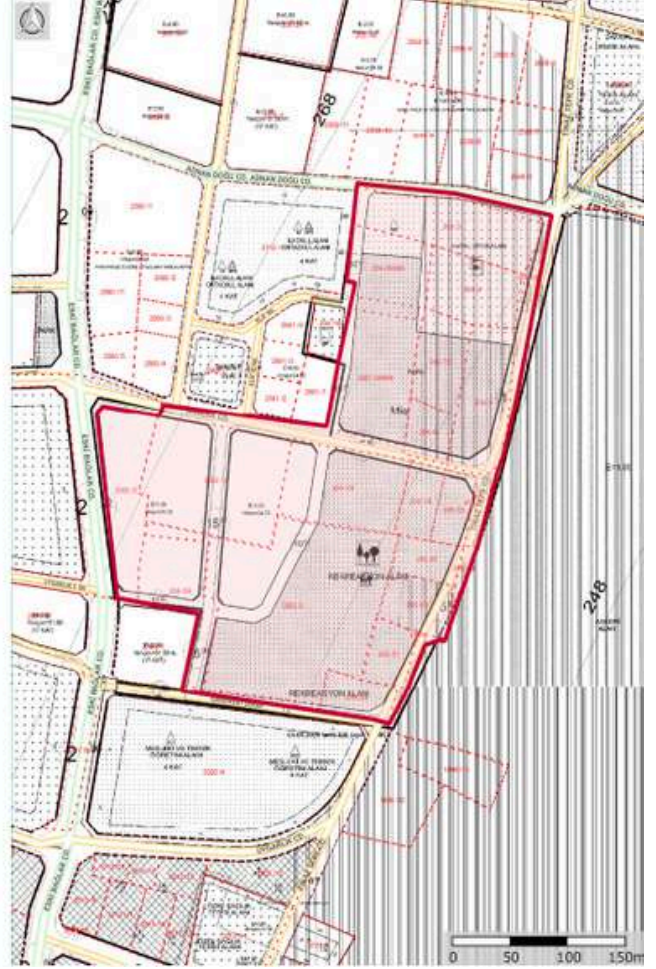


Harita Birimi Faaliyetleri



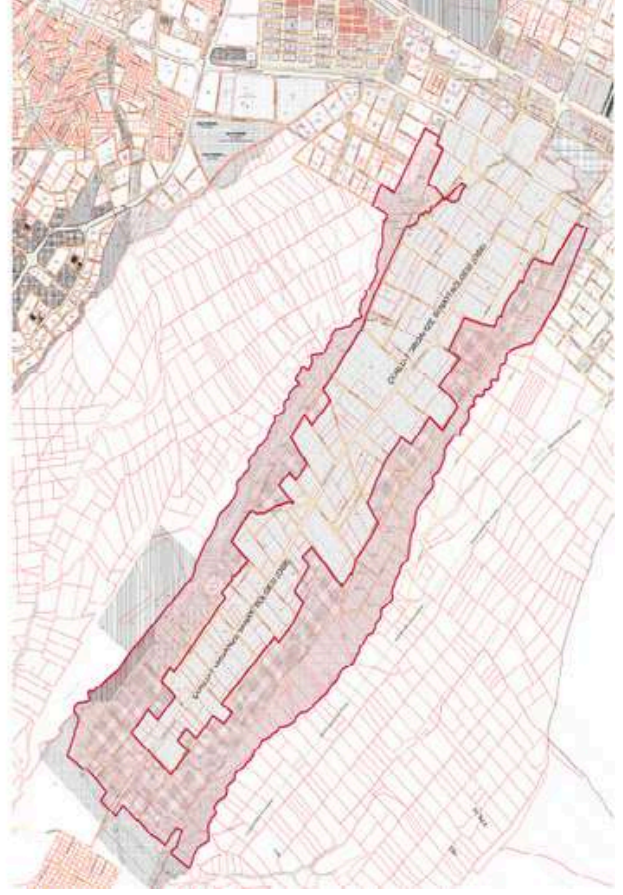
Kemalettin, Silahtarağa ,Nusratiye Mahallesi 118 Hektar Alanda İmar Uygulaması

- Kemalettin Mahallesi 260, 261, 271, 272, 2052, 2053, adalar, Nusratiye Mahallesi 249, 252 adalar, Silahtarağa Mahallesi 447, 448, 449, 455, 459 adalar muhtelif parselleri kapsayan 118 ha alanda başlatılan 3194 sayılı kanunun 18. madde İmar Uygulaması işlemi için 2023 yılında karar alınmıştır.
- Bölgede mevcut imar planlarında göre yapılan uygulama daha fazla mülkiyet sorunu yaratması sebebiyle 10/07/2024 tarih ve 935 sayılı TBB meclis kararıyla imar planlarında revizyon yapılmıştır.
- Revizyon İmar Planlarında göre 26/02/2025 tarihinde parcelasyon planı tekrar onaylanmış ve 1 ay süreyle askıya çıkarılmıştır.
- Askı süresince yapılan itirazlar değerlendirilmiş olup 1 adet itiraz kabul edildiğinden düzeltilmiş parcelasyon planı 28.03.2025-28.04.2025 tarihleri arası tekrar askıya çıkartılmıştır.
- 02.10.2025 tarihinde Uygulama Tescil edildi. Tapu dağıtımı devam etmektedir.



Kazımiye Mahallesi 9,5 Hektar Alanda İmar Uygulaması

- Kazımiye mahallesi 204 ada muhtelif parseller ve Önerler mahallesi 419 ada muhtelif parsellerde 2023 yılında imar uygulaması yapılması karar verilmiştir.
- 06/10/2023 tarihinde Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi encümenince devam eden yargı süreçleri sebebiyle düzenleme dosyası onaylanmadan iade edilmiştir.
- 22/01/2025 tarihli Çorlu Belediyesi encümenince İmar uygulaması işlemleri devam edilmesi kararı verilmiştir.
- 13/02/2025 tarihli Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi encümenince parselasyon planı onaylanmıştır.
- 05/03/2025 tarihinde 1 ay süreyle askıya çıkarılmıştır. 21.05.2025 tarihinde kadaströ müdürlüğüne gönderildi. Kadaströ kontrolü tamamlandı.
- Uygulama Tapuda tescil aşamasındadır.



Türkgücü Mahallesi 348 Hektar Alanda İmar Uygulaması

- Türkgücü mahallesi OSB dışında kalan alanlarda kamulaştırma problemleri çözülmesi amacıyla 11.09.2024 tarihli encümen kararıyla imar uygulaması kararı alınmıştır.
- 10/10/2024 tarihinde mülkiyet raporu onaylandı.
- 24/02/2025 tarihinde 10 gün süreyle ön askıya çıkarılıp itirazlar toplandı. *30.06.2025 tarihinde kesin askıya çıkarıldı.
- 08.08.2025 tarihinde Kadastroya gönderildi. Kadastro kontrolü tamamlandı.
- 11.12.2025 tarihinde Tapuda tescil işlemleri tamamlandı.



Nusratiye Mahallesi 2.500 m²Alanda İmar Uygulaması

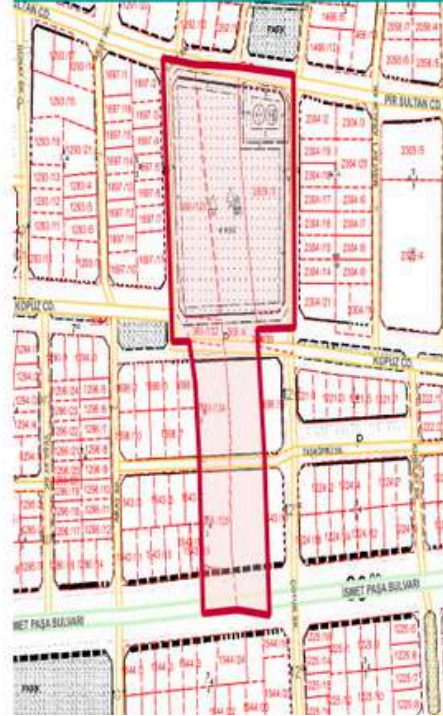
- Nusratiye mahallesi 197 ada muhtelif parsellerde kamulaştırma problemlerinin çözülebilmesi için 11/12/2023 tarihinde Çorlu Belediyesi encümen kararı ile imar uygulaması kararı alınmıştır.
- 04/09/2024 tarihli Çorlu Belediye Meclis kararı ile Parsellerin olduğu bölgede imar planı revizyonu yapılmıştır.
- Revize imar planlarına istinaden parselasyon planı düzenlenerek 26/03/2025 tarihinde Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi encümenine onaylanmak üzere gönderildi.
- 09.05.2025 tarihinde askıya çıkarıldı.
- 24.06.2025 tarihinde kadastro müdürlüğüne gönderildi.
- 24.09.2025 tarihinde Tapuya tescil edildi. Tapuları dağıtılmaktadır.





Hatip Mahallesi (Eski Sanayi) 1,5 Hektar Alanda İmar Uygulaması

- Hatip mahallesi 73 ada muhtelif parsellerde 18/12/2024 tarihli encümen kararıyla imar uygulaması kararı alınmıştır.
- 17/01/2025 tarihinde mülkiyet raporu onaylanmıştır.
- 19.11.2025 tarihli Encümen kararıyla parselasyon planı onayladı.
- 01.12.2025 tarihinden Büyükşehir Belediyesi encümenine gönderildi.



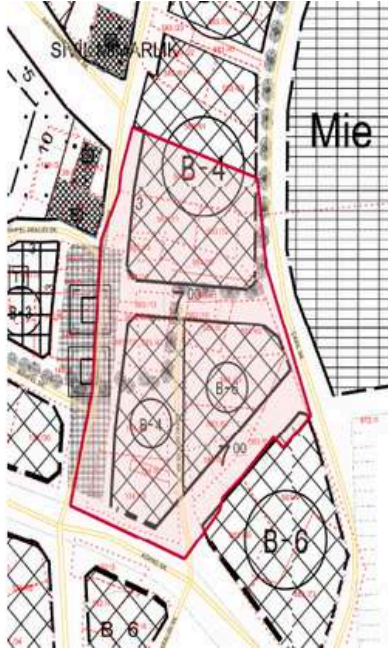
Reşadiye Mahallesi 2,2 Hektar Alanda İmar Uygulaması

- Reşadiye mahallesi 369 ada ve 2809 ada muhtelif parselleri içeren bölgede 16.05.2025 tarih 394 sayılı Çorlu Belediyesi Encümenince imar uygulaması kararı alınmıştır.
- 17.04.2025 tarihinde mülkiyet raporu onaylanmıştır. 08.05.2025 tarih 1335 sayılı Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi Encümen kararı ile parselasyon planı onaylanmıştır.
- 16.05.2025 tarihinde 1 ay süre ile askıya çıkarılmıştır. 25.06.2025 tarihinde Kadastro Müdürlüğüne kontrol için gönderildi.
- Tapular 03.09.2025 tarihinde tescil oldu.



Yenice Mahallesi 1,8 Hektar Alanda İmar Uygulaması

- Yenice Mahallesi 241 ada 19 parselde 21.05.2025 tarih 561 sayılı Çorlu Belediyesi encümen kararı ile imar uygulaması kararı alınmıştır.
- 19.06.2025 tarih 1717 sayılı Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi encümen kararı ile parcelasyon planı onaylanmıştır.
- 01.07.2025 tarihinde 1 ay süreyle askıya çıkarılmıştır. 07.08.2025 tarihinde Kadastro Müdürlüğüne kontrol için gönderilmiştir. İşlemler devam ediyor.
- 16.10.2025 tarihinde Tapuya tescil edildi. Tapu dağıtımı yapılmaktadır.



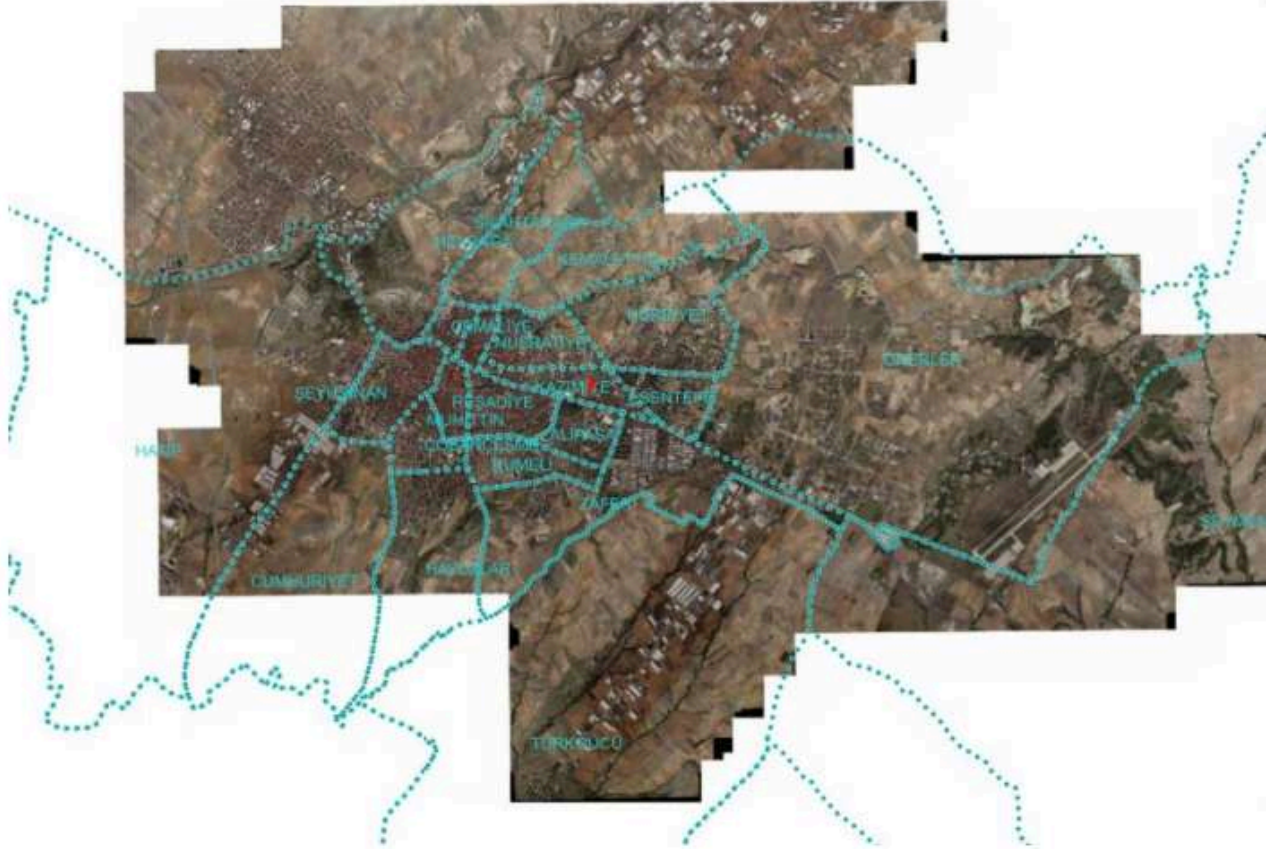
Silahtarağa Mahallesi 3.300 m² Alanda İmar Uygulaması

- Silahtarağa mahallesi 583 ada ve 134 ada muhtelif parsellerde 16/10/2024 tarih 1085 sayılı Çorlu Belediyesi encümen kararı ile imar uygulaması kararı alınmıştır.
- 03/07/2025 tarih 1818 sayılı Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi kararı ile parcelasyon planı onaylandı.
- 30.07.2025 tarihinde 1 ay süreyle askıya çıkarıldı. Askıdan indi 1 adet itiraz reddedildi.
- 10.09.2025 tarihinde Kadastroya gönderildi.



Hıdırağa Mahallesi Asfalt Şantiyesi Yanı İmar Uygulaması

- Hıdırağa mahallesi asfalt şantiyesi yanında 2 bölgede 08/10/2025 tarih ve 2025/1178-1179 sayılı Çorlu Belediyesi encümen kararı ile imar uygulaması kararı alınmıştır.
- 14/10/2025 tarihinde mülkiyet raporu onaylanması için kadastro müdürlüğüne gönderildi.



- 2024 Yılında Tapu Kadastro Genel Müdürlüğü tarafından yaptırılan uçuş sonrası elde edilen ham görüntüler TKGM’nden temin edildi.
- Görüntülerin işlenmesine yönelik 22d dosyası açıldı.
- 2024 yılı güncel koordinatlı hava fotoğrafı cbs sistemimize işlendi.

Rehberlik ve Teftiş Kurulu Müdürlüğü

Müdürlüğümüz tarafından sunulan hizmetler; Kamu hizmetlerinin geliştirilip etkinleştirilmesini, verimlilik ve performansın artırılmasını, Belediyenin mevzuat, plan, program ve projelere uygun çalışmasını sağlamak amacıyla araştırmalar yaparak gerekli görüş ve öneriler hazırlayıp Belediye Başkanına sunmak. Gerektiğinde, Belediye hizmetlerinde performans, etkinlik ve verimliliğin artırılması için üretilecek politika, proje ve hizmet standartlarının oluşumuna katılmak, İnceleme ve Teftişin etkin bir şekilde yürütülmesini sağlamak amacıyla genel prensipleri tespit etmek ve personelin çalışmalarını teşvik edici teftiş sistemini geliştirmek. Belediye Başkanı, diğer seçilmiş kişi ve organlar ile Encümen Başkanı ve üyelerinin Encümen çalışmalarından doğan karar ve işlemleri hariç, tüm belediye birimlerinin her türlü iş ve işlemleriyle ilgili olarak teftiş, inceleme ve soruşturma işlemlerini yürütmek. Kanun, Kanun Hükmünde kararname, Tüzük ve Yönetmeliklerde gösterilen ve Belediye Başkanınca verilen teftiş hizmetlerini ifa etmek. Mer'i mevzuatın öngördüğü diğer görevler ile Başkanlıkça verilen bu kapsamdaki görevleri icra etmektir.



Sosyal Hizmetler Müdürlüğü

Performans Sonuçları



Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğümüzce, İlçemiz dahilinde ikamet eden, sosyal yardım talebinde bulunan vatandaşların sosyal yardım durum tespitinin yapılması ve belirlenen ihtiyaç sahiplerine verilen konaklama, gıda, giyim ve temizlik ürünleri ihtiyaçlarının giderilmesi; ayrıca ihtiyaç sahiplerine aşevi hizmeti verilmiştir. İlçemizdeki engelli vatandaşlarımız tespit edilip engellilere her türlü sosyal, medikal yardımların ve servis hizmetlerinin verilmesinin yanında, öğrencilere, çocuklara, gençlere ve Çorlu sakinlerine yönelik çeşitli sosyal hizmetler sunulmuştur. Bölgemizdeki yaşlı/düşkün veya engelli olan vatandaşlarımıza kişisel öz bakımı Beyaz Umudlar projesi kapsamında, ekiplerimiz tarafından periyodik olarak kişisel bakım hizmeti verilmektedir. İlçemizde yaşayan ihtiyaç sahibi vatandaşlarımızın ihtiyaçlarının tespiti yapılarak, gereksinim duydukları akülü araba, hasta yatağı, işitme cihazı vb. gibi Medikal malzemelerin temini sağlanarak destek olunmaktadır.

İhtiyaç Sahibi Vatandaşlarımıza Hizmetler

Aşevi: 2025 yılı içerisinde yürütülen aşevi hizmetimiz kapsamında, günlük ortalama **658** ihtiyaç sahibi vatandaşımıza sıcak yemek ulaştırılmıştır. Yıl boyunca toplam **193.110** öğün sıcak yemek dağıtılarak, hemşehrilerimizin temel beslenme ihtiyaçlarının karşılanmasına katkı sağlanmıştır.

İftar Yemekleri: 2025 yılı Ramazan ayında mahallelerimizde düzenlenen iftar programlarımızda toplam **24.600** hemşehrimize iftar yemeği ikram edilmiştir. Bu organizasyonlarla, Ramazan ayının birlik, beraberlik ve paylaşma ruhunu yaşatarak vatandaşlarımızın bir araya gelmesine vesile olduk.

Gıda Paketi Desteği: 2025 yılı içerisinde ihtiyaç sahibi **4.210** aileye gıda paketi desteği ulaştırılmıştır. Bu uygulama ile ailelerin temel beslenme ihtiyaçlarının karşılanmasına katkı sağlanmış ve toplumsal dayanışma güçlendirilmiştir.

Dost Market: İhtiyaç sahibi ailelerin temel gıda ve hijyen ürünlerine erişimini kolaylaştırmak amacıyla, Unvansız Gönüllüler Derneği işbirliğiyle 18 Mayıs 2022 tarihinde açılan Dost Market Gıda Bankası hizmet vermektedir. Marketimizde, sosyal incelemesi yapılan aileler, ekonomik durumları ve hane nüfuslarına göre tanımlanan puanlarıyla gıda, temizlik ve hijyen ürünlerini temin edilebilmektedir. 2025 yılı itibarıyla hizmetten yararlanan **935** aile, toplam **3.239.346,90₺** tutarında ürün olarak temel ihtiyaçlarını karşılamıştır.

Geçici Konaklama Hizmeti: Evsiz veya çeşitli nedenlerle sokakta yaşayan vatandaşlarımıza soğuk havalarda destek sağlamak amacıyla 2025 yılı içerisinde **8** kişiye **66** gece boyunca sıcak ve nezih bir ortamda konaklama ve sıcak yemek hizmeti sunulmuştur. Bu hizmet, vatandaşlarımızın temel barınma ihtiyaçlarının karşılanmasına ve güvenli bir yaşam alanına erişimlerine katkı sağlamaktadır.

Sevgi Çarşısı: “Sizin fazlanız bir diğerinin ihtiyacı olabilir” anlayışıyla hayata geçirilen Sevgi Çarşısı aracılığıyla 2025 yılı içerisinde **131** vatandaşımıza toplam **2.358** adet giyim eşyası teslim edilmiştir .Bu uygulama, ihtiyaç sahibi vatandaşlarımızın giyim ihtiyaçlarının karşılanmasına katkı sağlamakta ve toplumsal dayanışmayı güçlendirmektedir.

Asker Aile Yardımı: Vatan görevini yerine getiren evlatlarımızın ailelerine destek olmak amacıyla, kanun kapsamında **12** ailemize toplam **53.250₺** nakdi yardımda bulunduk.



Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğümüzce, İlçemiz dahilinde ikamet eden, sosyal yardım talebinde bulunan vatandaşların sosyal yardım durum tespitinin yapılması ve belirlenen ihtiyaç sahiplerine verilen konaklama, gıda, giyim ve temizlik ürünleri ihtiyaçlarının giderilmesi; ayrıca ihtiyaç sahiplerine aşevi hizmeti verilmiştir. İlçemizdeki engelli vatandaşlarımız tespit edilip engellilere her türlü sosyal, medikal yardımların ve servis hizmetlerinin verilmesinin yanında, öğrencilere, çocuklara, gençlere ve Çorlu sakinlerine yönelik çeşitli sosyal hizmetler sunulmuştur. Bölgemizdeki yaşlı/düşkün veya engelli olan vatandaşlarımıza kişisel öz bakımı Beyaz Umutlar projesi kapsamında, ekiplerimiz tarafından periyodik olarak kişisel bakım hizmeti verilmektedir. İlçemizde yaşayan ihtiyaç sahibi vatandaşlarımızın ihtiyaçlarının tespiti yapılarak, gereksinim duydukları akülü araba, hasta yatağı, işitme cihazı vb. gibi Medikal malzemelerin temini sağlanarak destek olunmaktadır.

İhtiyaç Sahibi Vatandaşlarımıza Hizmetler

Halk Ekmek: Fırıncı esnaflarımıza rakip değil, paydaş olduğumuz Halk Ekmek büfelerimiz aracılığıyla, uygun fiyatlı **994.495** ekmeği hemşehrilerimize ulaştırdık. Bu sayede vatandaşlarımızın bütçesine katkı sağlarken, yerel esnafımızla dayanışma içinde hareket ettik



Aşure Dağıtımı: Geleneksel değerlerimizi yaşatmaya devam ettiğimiz Muharrem Ayı kapsamında, birlik ve paylaşma kültürümüzü pekiştirmek amacıyla **15.000** adet aşureyi kurumlarımıza ve vatandaşlarımıza ikram ettik. Bu etkinlik ile hem geleneklerimizi sürdürdük hem de hemşehrilerimizle dayanışma duygularını güçlendirdik.



Kariyer Merkezi: Hemşehrilerimizin kariyer hedeflerine ulaşmalarına destek olmak amacıyla faaliyet gösteren Kariyer Merkezimiz aracılığıyla, **265** vatandaşımızın işe yerleştirilmesine katkı sağladık. İstihdamın artırılması ve vatandaşlarımızın iş hayatına katılımının desteklenmesi için çalışmalarımıza aralıksız devam ettik.



Afetten Etkilenen Ve Maddi Yetersizliği Olan Vatandaşlarımıza Destek: Ekonomik sıkıntı ve afetten etkilenen vatandaşlarımıza destek amacıyla, ilçemizde yaşanan ani ve yoğun yağışlardan ile yangın olaylarından etkilenen **17** ailemize toplam **293.000₺** nakdi yardım sağladık. Bu çalışmalarla, hemşehrilerimizin temel ihtiyaçlarını karşılamalarına katkıda bulunduk ve toplumsal dayanışmayı güçlendirdik.



Taziye Paketi: Taziye Paketi hizmetimiz ile hemşehrilerimizin zor zamanlarında yanlarında olduk. 2024 yılı itibarıyla 459 hemşehrimize toplam 26.065 adet pilav ve ayran ulaştırarak, acılı günlerinde destek sağladık. Bu hizmet ile vatandaşlarımızın yalnız hissetmelerini önleyip, toplumsal dayanışmayı ve güven duygusunu güçlendirmeyi amaçladık. Sunduğumuz hizmet, sadece acılı günlerde değil, hemşehrilerimizin sosyal bağlarını pekiştiren ve toplumsal sorumluluğu yansıtan sürekli bir uygulama olarak devam etmektedir.



Yaşlı Vatandaşlarımıza Hizmetler

Yaşayan Çınarlarımız: 2021 yılında hizmet vermeye başlayan tesisimizde, kıymetli büyüklerimiz zihinsel ve fiziksel aktivitelerle sağlıklı yaş almaya devam ediyor. Tesisimizde sağlık, bilinçlendirme, kültürel, sanatsal ve eğlence faaliyetlerimizi, ilçemizde bulunan sivil toplum kuruluşları ile işbirliği içinde gerçekleştirdik. 2025 yılında üye sayısı **911**'e ulaşan tesisimizde, toplam **22.563** ücretsiz ikram sağladık.



Beyaz Umutlar: Yaşamsal hareketleri kısıtlı olan **143** hemşehrimize evlerinde **1.790** defa kişisel bakım hizmeti vererek, vatandaşlarımızın ve ailelerinin yaşam standartlarını yükseltmek. Hayata geçirilen Beyaz Umutlar projesi, sadece bireylerin değil, ailelerin de hayat kalitesini artırmayı amaçlamaktadır. Evde bakım hizmeti ile hemşehrilerimizin temel ihtiyaçları karşılanarak, daha rahat ve konforlu bir yaşam sürmeleri desteklenmiştir.



Engelli Vatandaşlarımıza Hizmetler

Engelsiz Taksi: Öncelikle bedensel kısıtlı vatandaşlarımıza olmak üzere engellilerimizin **1.249** defa şehir içi resmi kurum ve sağlık kuruluşlarına ulaşmalarını sağlamak. Bu hizmetten toplam **105** hemşehrimiz faydalandı ve vatandaşlarımızın ulaşım ihtiyaçlarını kolaylaştırarak, günlük yaşamlarını destekledik.



Sevgi Aracı: Öncelikle bedensel kısıtlı vatandaşlarımıza olmak üzere engellilerimizin **395** defa şehir dışı resmi kurum ve sağlık kuruluşlarına ulaşmalarını sağlamak. Bu hizmetten toplam **103** hemşehrimiz faydalandı ve ulaşım ihtiyaçlarının karşılanmasıyla vatandaşlarımızın yaşam kalitesini artırmayı hedefledik.



Medikal Malzeme Desteği: Tekerlekli sandalye, akülü sandalye, hasta yatağı, havalı yatak ve benzeri medikal malzeme ihtiyacı duyan **69** vatandaşımızın hayatını kolaylaştırdık. Bu destek ile hemşehrilerimizin günlük yaşamını rahatlatmayı ve yaşam kalitelerini artırmayı hedefledik.



Çocuklarımız Ve Gençlerimize Hizmetler

Yüksek Öğrenim Sınavı Ücret Desteği: İlçemiz genelinde liselerin son sınıfında öğrenim gören ve mezun durumunda olan, yüksek öğrenim sınavına girecek öğrencilerimizin eğitim hayatlarına katkı sunmak amacıyla, sınav ücreti desteğine başvuruda bulunan **17** öğrencimize toplam **13.950 ₺** nakdi destek sağladık.



Çorlu'nun Filizleri: Atatürk Evimizin gelirleri ile üniversite öğrencilerimize her yıl meclisimizce belirlenen burs miktarı 9 ay boyunca nakdi olarak ödenmektedir.

- 2024-2025 eğitim yılında, aylık **2.000₺** burs miktarı ile **116** öğrencimize toplam 2.088.000 TL nakdi destek sağlanmıştır.
- 2025-2026 eğitim yılında ise, meclisimizce belirlenen aylık **4.000₺** burs miktarı ile öğrencilerimize 9 ay boyunca destek sağlanacaktır.
- Bu uygulama ile üniversite öğrencilerimizin eğitim hayatlarını sürdürebilmeleri ve akademik başarılarını artırmaları hedeflenmektedir.



Okul Kıyafeti Ve Kırtasiye Desteği: Eğitimde fırsat eşitliğini desteklemek amacıyla öğrencilerimize yönelik yardım çalışmalarımızı sürdürdük.

- Bu kapsamda, **203** ilkokul ve **291** ortaokul öğrencimize okul kıyafeti, ayrıca **809** ilkokul ve **473** ortaokul öğrencimize ihtiyaç duydukları kırtasiye malzemelerini içeren okul çantalarını ulaştırdık.



Ücretsiz Deneme Sınavı: İlçemizdeki ortaokul ve liselerde eğitimde fırsat eşitliğini sağlamak amacıyla öğrencilerimize yönelik ücretsiz deneme sınavları düzenledik. Bu kapsamda, **334** öğrencimize Liselere Geçiş Sınavı (LGS) denemesi, **130** öğrencimize ise Yükseköğrenim Kurumları Sınavı (TYT-AYT) denemesi gerçekleştirdik. Bu uygulama ile öğrencilerimizin sınavlara daha iyi hazırlanmasını, sınav tecrübelerini artırmalarını ve akademik başarılarını desteklemeyi amaçladık.



Tercih Günleri: İlçemizde sınava giren öğrencilerimizin üniversite ve bölüm tercih süreçlerinde doğru kararlar verebilmelerini desteklemek amacıyla Tercih Günleri Fuarı düzenledik. Etkinliğimize **13** kurum katılım sağladı ve **1.230** öğrencimiz fuar alanını ziyaret etti. Üniversite ve bölümler hakkında tanıtımların yapıldığı fuarda, psikolog eşliğinde öğrencilere doğru tercih yapma konusunda rehberlik desteği verildi. Bu organizasyon ile öğrencilerimizin gelecek planlamalarına katkı sağlanarak, bilinçli tercih yapmaları teşvik edildi.



Mutlu Birey, Huzurlu Toplum (Rehberlik Ve Psikososyal Destek Merkezi): Rehberlik ve Psikososyal Destek Merkezimizde görevli çalışanımız aracılığıyla **244** vatandaşımıza psikososyal destek sağladık. Merkezimiz kısa sürede büyük ilgi görmüş ve tüm vatandaşlarımız tarafından aktif bir şekilde kullanılmaya başlanmıştır. Bu çalışmalarla, hemşehrilerimizin yaşam kalitesini artırmayı ve sosyal destek hizmetlerinden etkin şekilde yararlanmalarını sağlamış olduk.



Toplu Sünnet: İlçemizdeki özel hastanelerle işbirliği yaparak çocuklarımızın sünnet işlemlerini gerçekleştirdik. Sünnet olan **218** çocuğumuz için düzenlediğimiz sünnet şenliğinde, ailelerimizle birlikte keyifli ve unutulmaz anlar yaşadık.



Emine-Ali Yeter Gündüz Bakımevi: Geleceğimizin mimarı olan çocuklarımız için modern Gündüz Bakımevi projemizi 2024 yılında bağışlar ile hayata geçirdik. Hizmetimiz mevcut **50** öğrenci ile devam etmektedir ve çocuklarımızın sağlıklı gelişimi ile güvenli bir öğrenme ortamı sağlamayı sürdürüyoruz.



Kadınlarımız İçin Hizmetler

Hoşgeldin Bebek: Yeni doğan minik hemşehrilerimizin ilk ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla hayata geçirdiğimiz Hoş Geldin Bebek projemizle, içinde tanışma ve hijyen ürünlerinin yer aldığı **129** adet bebek çantamızı ailelerimize ulaştırdık.



Bebek Emzirme Ve Bakım Kabinleri : 2025 yılında hizmete başlayan emzirme kabinleri, annelerin kamusal alanlarda daha rahat, hijyenik ve güvenli bir şekilde bebeklerini emzirmelerine olanak sağlamaktadır. 2025 yılı itibarıyla **75** annemiz bu hizmetten aktif olarak faydalanmaktadır.



Gebe Beslenme Paketi Desteği: Gebe bireylerin sağlıklı beslenmelerini desteklemek ve anne-bebek sağlığını korumak amacıyla, dar gelirli gebelere yönelik özel olarak hazırlanan Gebe Beslenme Paketi uygulaması yürütölmektedir. Gebeliğin 20. haftasından itibaren, 5 aylık beslenme ihtiyacına destek olacak şekilde iki adet beslenme paketi hazırlanmakta ve ihtiyaç sahibi gebelere ulaştırılmaktadır. Bu kapsamda, **15** gebe anneye beslenme paketleri teslim edilmiştir.



GENEL YARDIMLARIZ	
1	Aşevi
2	Taziye Paketi
3	Ramazan Paketi
4	Kent Lokantası
5	Dost Market
6	Konaklama
7	Ulaşım
8	Yakacak Yardımı
9	Sevgi arşısı
10	İyilik Kumbaraları
11	Asker Aile Yardımı
12	Halk Ekmek
13	Kariyer Merkezi (ORKAM)
14	ölyak Gıda Paketi
15	Karakış Fonu (Nakdi Yardım)

ÇOCUK- GENÇLERE DESTEKLERİMİZ	
16	Okul Kıyafeti- Kırtasiye
17	Toplu Sünnet Hizmeti
18	orlu'nun Filizleri
19	Rehberlik ve Psikososyal Destek Merkezi
20	Tercih Günleri
21	Halk Süt
22	Emine Ali Yeter ok Amaçlı Eğitim Merkezi
23	Çorlu Belediyesi Sınav Akademisi (BSA)

KADINLARIMIZA DESTEKLERİMİZ	
24	Gebe Destek Paketi
25	Hoş geldin Bebek
26	Emzirme Kabinleri

YAşLI DESTEKLERİMİZ	
27	Yaşayan ınarlarımız
28	Beyaz Umutlar

ENGELLİLERİMİZE DESTEKLERİMİZ	
29	Sevgi Aracı
30	Engelsiz Taksi
31	Medikal Destek
32	Sağlık Yardımı



Strateji Geliştirme Müdürlüğü

Performans Sonuçları



Müdürlüğümüz hizmetleri; İdarenin stratejik plan ve performans programının hazırlanmasının koordine edilmesi, sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarının yürütülmesi ve takibinin yapılması; harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak idarenin faaliyet raporunun hazırlanması; araştırma-geliştirme hizmetlerinin yapılması; idarenin görev alanına giren konularda performans ve kalite ölçütlerinin geliştirilmesi; idarenin yönetimi ile hizmetlerin geliştirilmesi ve performansla ilgili bilgi ve verilerin toplanması, analiz edilmesi ve yorumlanması, stratejik plan doğrultusunda müdürlüklere verilen faaliyetleri ve projelerin hayata geçirilmesinde eşgüdümün sağlanması, AB adaylık sürecinde ülke içinde ve dışında kurulacak olan çalışma komisyonları, platform veya diğer oluşumlardan Başkanlıkça onaylanan girişimlerde kurumun temsil edilmesi ve gerekli katkının sağlanması. AB, Kalkınma Ajansları ve diğer fon ve kuruluşların yayınlamış olduğu hibe programlarını takip ederek, başkanlıkça onaylanan girişimlerde kurumun temsil edilmesi ve gerekli başvurunun yapılması.

İç kontrol eylem planının hazırlanması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmaların koordine edilmesi; üst yönetimin iç kontrol eylem planının uygulanmasına yönelik işlevinin etkililiğini ve verimliliğini artırmak için gerekli çalışmaların yapılması şeklinde sıralanabilir.

2025 yılında müdürlüğümüz tarafından; Kurum performans programı hazırlık toplantılarının koordinasyonu, kurum performans hedeflerinin takibine yönelik toplantıların koordinasyonu, kurum faaliyet raporunun hazırlanması ile ilgili koordinasyon Strateji Geliştirme Müdürlüğü'nce yerine getirilmiştir.

2025 Yılı Faaliyetleri

Birleşik Krallık Dışişleri ve Kalkınma Bakanlığı İkili İş Birliği Programı tarafından finanse edilen “Çorlu’daki Kadınların Mesleki Eğitim Yoluyla Güçlendirilmesi” projesi kapsamında gerçekleştirilen 4 farklı eğitim kurslarında **103** kursiyer sertifika almaya hak kazandı.



Avrupa Konseyi tarafından Çorlu’ya layık görülen Avrupa Şeref Bayrağı ödülü, Nazım Hikmet Ran Parkında düzenlenen törenle Avrupa Konseyi Parlamenter Meclisi Avrupa Ödülü Alt Komitesi Üyesi Joseph O’Reilly tarafından Çorlu Belediye Başkanı Ahmet Sarıkurt’a takdim edildi. Ayrıca bu yıl Şeref Bayrağına layık görülen Türkiye’deki tek belediye olmanın ayrı gururunu taşımaktayız.



“Çorlu’daki Kadınların Mesleki Eğitim Yoluyla Güçlendirilmesi” Projesi kapsamında 8 Mart Dünya Emekçi Kadınlar Günü için; tarihçi, yazar ve TV programcısı Sn. Pelin Batu’nun “Kadının Tarihten Silinme Tarihçesi” başlıklı söyleşisini ilgili müdürlüklerimiz ile gerçekleştirdik.



Avrupa Birliği ve Litvanya Merkezi Proje Yönetim Ajansı’nın desteğiyle hayata geçirdiğimiz Carport Güneş Enerji Santrali projemizi tamamladık ve açılışını gerçekleştirdik.



Strateji Geliştirme Müdürlüğü olarak 2025 yılı içerisinde Bilim Konuşmaları kapsamında 4 adet etkinlik gerçekleştirdik.

- 24 Şubat 2025 – Sürdürülebilirlik ve İklim Değişikliği
- 05 Mayıs 2025 – Türkiye'nin Demokratikleşme Sorunları ve Çözüm Yolları
- 15 Mayıs 2025 – Doğal Afetler ve Çorlu'nun Depremselliği
- 08.12.2025 – Eski Çağ ve Geç Antik Devirde Çorlu



Erasmus+ "NEET Gençlerin Girişimcilik Becerilerini Geliştirme" adlı Avrupa Birliği Projesi kapsamında İspanya'da düzenlenen toplantıya katılım sağlandı.



26 Mahallemizden 4.018 vatandaşın katıldığı Vatandaş Memnuniyet Anketi yapıldı.



Belediyemiz ve Moldova Cumhuriyeti Gağavuzya Komrat Belediyesi arasında kardeşlik ve dostluk bağlarını pekiştirmek amacıyla "kardeş şehir" protokolü imzaladık.



Trakya Kalkınma Ajansı destekli Çorlu Belediyesinin Teknoloji ile Dönüşümü adlı projemizi tamamladık. 54 personelimiz eğitime katılım sağladı.



Kaymakamımız Sayın Murat Eren başkanlığında ilgili idare amirlerinin katılımlarıyla; ilçemizde yaşayan roman vatandaşlarımızın hayat standartlarının yükseltilmesine yönelik çalışmalar kapsamında yapılan toplantıya başkanımız ile beraber katılım sağladık.



Marmara Belediyeler Birliği (MBB) Yerel Yönetim Akademisi, Dışışleri Bakanlığı Diploması Akademisi Başkanlığı, Dışışleri Bakanlığı AB Başkanlığı ve TÜBİTAK iş birliğiyle MBB üye belediyelerinin dış ilişkiler alanında çalışma yürüten temsilcilerinin yerel diploması alanındaki yetkinliklerini artırmak amacıyla, 19-20-21 Şubat 2025 tarihlerinde MBB Hızır Bey Çelebi Salonunda üç günlük Yerel Diploması 101 Öğrenme Programına katılım sağlandı.



Toplumun her kesimine hitap eden eğitim faaliyetleri ve bilgilendirici toplantılarla öne çıkan Çorlu Belediyesi, dikkati çeken etkinliklerine bir yenisini daha ekledi. Koza Doğum Akademisi iş birliği ve çeşitli sponsorların katkıları ile "Doğuma Hazırlık Eğitimi" düzenlendi.



Avrupa Hareketlilik Haftası kapsamında başvurular yapılmış olup, 16–22 Eylül 2025 tarihleri arasında Çorlu'da Gençlik ve Spor Müdürlüğü işbirliği ile planlanan etkinlikler gerçekleştirildi.



21.08.2025 tarihinde Trakya Kalkınma Ajansı'nda düzenlenen UFUK2040 Bölge Paydaşlar Çalıştayı, Trakya'nın 2040 vizyonu doğrultusunda stratejik eylem planı hazırlık sürecine katkı sağlamak amacıyla gerçekleştirilmiştir. Çalıştayda bölgenin öncelikleri ve ihtiyaçları tartışılmış, kırsal kalkınma, sanayi, tarım dönüşümü, yenilikçi girişimler ve insan kaynağı gelişimi gibi alanlarda destek mekanizmaları ele alınmıştır. Çorlu Belediyesi Strateji Geliştirme Müdürlüğü de çalıştaya katılım sağlayarak Trakya'nın geleceğine yönelik görüşlerini paylaşmıştır.



Strateji Geliştirme Müdürlüğü tarafından CIVITAS Ağı başvurusu kabul edilmiştir. CIVITAS, Avrupa'da sürdürülebilir ulaşım uygulamalarını geliştirmeyi amaçlayan bir iş birliği ağıdır. Kabul sonrası 4 Aralık tarihinde çevrim içi tanışma toplantısı gerçekleştirildi. Bu ağ kapsamında sürdürülebilir ulaşım fonlarına ulaşım kapasitemiz artacaktır.



Romanya'da gerçekleştirilen kapasite geliştirme ve ağ kurma etkinliğine, ev sahipliğini Romanya Ulusal Ajansı yapmıştır. Bu etkinliğe Çorlu Belediyesi Strateji Geliştirme Müdürlüğü, Türkiye Ulusal Ajansı tarafından resmî olarak davet edilmiştir. Bu davet, Erasmus+ gençlik alanındaki iş birliklerimizi güçlendirmemiz ve yeni ortaklıklara dahil olabilmemiz için önemli bir fırsattır.



ISO 9001 kapsamında tüm müdürlüklerin yeni düzenlemelere göre yönetmelikleri değiştirildi. Kanun gereği 2026 yılından itibaren müdürlüklerin isim değişikliği sebebi ile Ocak 2026'dan itibaren kitapçık yapımı çalışmaları tamamlanacaktır.



Karadeniz Havzasında Sınır Ötesi İşbirliği Programı kapsamında Türkiye (ÇBSK ve Çorlu Belediyesi iş birliği ile), Yunanistan, Bulgaristan ve Romanya ülkelerinin ortağı olduğu GreenMascot projesi onaylanmış ve proje çalışmalarına başlanmıştır.



Avrupa Birliği'ne sunulan Dijital İkiz Projesi kapsamında şehrin dijital ikizi oluşturulacaktır. Bu sistem sayesinde şehrin 3 boyutlu ikizi oluşturularak afet durumlarında yıkılan binalar ve oluşan enkazlar hızlı bir şekilde tespit edilebilecek, böylece müdahale ve koordinasyon süreçleri daha etkin şekilde yürütülecektir. Bunun dışında sürdürülebilir enerji kaynaklarını oluşturmada ve imar konularında büyük fayda sağlaması beklenmekte. Proje yazım çalışmaları 2025 yılında başlanmıştır.



Kentsel Geçişler Misyonu kapsamında başvurumuz tamamlanmıştır. Bu kapsamda iyi örnekler yerinde incelenerek Çorlu'da uygulanacaktır. Strateji Geliştirme Müdürlüğü olarak Brazilya'da düzenlenen İklim Zirvesine katılım sağlandı ve Ukrayna ve Uganda ile Çorlu'nun İklim direncini artırmak ve küresel ölçekteki iyi uygulamaları şehrimizde kazandırmak adına eşleşme yapıldı.



Avrupa Fonu Destekli REDİ projesi Çorlu'daki Roman Vatandaşlarını Güçlendirme Projesi kapsamında yapılan protokol doğrultusunda, Çorlu'da yaşayan Roman vatandaşlarının istihdamı desteklenecektir. Bu kapsamda Çorlu Belediyesi Sosyal İşler Müdürlüğü bünyesindeki Kariyer Merkezi ile iş birliği yapılarak Roman vatandaşlarına iş imkanları sağlanacaktır.



Müdürlüğümüzün projesini yazdığı ve Erasmus + tarafından kabul edilen ve fonlanan NYDES projesi kapsamında Türkiye, İspanya ve Yunanistan ortaklarımız ile projemizin 2. ayağını Belediyemiz bünyesinde misafir ettiğimiz 20'si yabancı 30 gencimiz ile tamamladık.



Her ay düzenlenen Çorlu Belediyesi Meclis toplantılarında ilçemizde gerçekleşen gelişmeleri takip etmek adına sunumlar düzenlendi.



Meclis Komisyonlarımızın, müdürlüklerimizin ve belediyemiz ile alakalı koordinasyon ve planlama toplantılarına katılım sağladık.



Çorlu Belediyesi 2026 Performans Programı Müdürlüklerden alınan verilerek sonucu hazırlanıp meclise sunulmuştur. Oy çokluğu ile kabul edilen programımız web sitemizde yayınlanmaktadır.



Müdürlüğümüz tarafından hazırlanan 2024 Mali Yılı Faaliyet Raporu Belediye Meclisimiz tarafından oy çokluğu ile onaylandı.



Müdürlüğümüzün yoğun çabaları sonucu saklı tarihimizi gün yüzüne çıkarıyoruz. Çorlu Belediyesi, Namık Kemal Üniversitesi, Tekirdağ Müze Müdürlüğümüz işbirliği ile Çorlu Kalemiz için Kurtarmaz Kazısı izni alındı ve çalışmalar başladı.



2025 yılı Ulusal, Avrupa ve diğer bölgelere fon başvurusunda bulunduğumuz kaynakların listesi;

- UTM City2City Programı
- NetZeroCities Twinning Programı
- Driving Urban Transitions (TÜBİTAK ortaklı açık çağrı) – 1. başvuru
- Driving Urban Transitions (TÜBİTAK ortaklı açık çağrı) – 2. başvuru (2 proje başvurusu yapılmıştır.)
- CIVITAS Partner Şehir Başvurusu
- Clean Energy Transition (TÜBİTAK ortaklı açık çağrı) başvurusu
- Erasmus+ KA152 Gençlik Değişimi Projesi
- Japonya Büyükelçiliği Başvurusu
- İNŞA Başvurusu (İklim Nötr Şehirler Ağı)
- Trakya Kalkınma Ajansı Teknik Destek Başvurusu
- Destekli İŞKUR İstihdam Projesi



Temizlik İşleri Müdürlüğü

Performans Sonuçları



2025 yılında Temizlik İşleri Müdürlüğümüz tarafından yapılan hizmetler neticesinde TESKİ tarafından toplam **107.296.892,47₺** katı atık vergisi ve **27.796.756,12₺** ÇTV olmak üzere toplam **135.093.648,59₺** vergi tahsil edilmiş olup, Belediyemize ödemesi gerçekleşmiştir.

2025 yılında Temizlik İşleri Müdürlüğümüz tarafından yapılan hizmetler neticesinde Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi tarafından **15.088.846,48₺** katı atık vergisi tahsil edilmiş ve Belediyemize ödemesi gerçekleşmiştir.

Müdürlüğümüz tarafından 2025 yılında şehir merkezi dışında bulunan katı atık üreticilerine verilen hizmetler karşılığında toplam **293.936,81₺** tahakkuk yapılarak gelir elde edilmiştir.

Müdürlüğümüz tarafından 2025 yılında şehir merkezinde vatandaşlarımızın evlerinden çıkardığı tadilat ve yıkıntı atıkları ile park ve bahçe atıklarının bertarafı için verilen hizmetler karşılığında toplam **7.498.080,00₺** tahakkuk yapılarak gelir elde edilmiştir.

Müdürlüğümüz tarafından pazar yerlerinde yapılmış olan katı atık toplama ve temizlik çalışmaları neticesinde 2025 yılında katı atık üreticilerinden **1.166.908,80₺** tahakkuk yapılarak gelir elde edilmiştir.

Müdürlüğümüz tarafından Kurban Bayramı'nda yapılmış olan katı atık toplama ve temizlik çalışmaları neticesinde 2025 yılında atık üreticilerinden **132.330,00₺** tahakkuk yapılarak gelir elde edilmiştir.

2025 yılında Temizlik İşleri Müdürlüğü'müz tarafından yapılan hizmetler neticesinde Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından toplam ÇTV için **14.480.627,03₺** gelir elde edilmiştir.

Temizlik İşleri Müdürlüğümüz ise tüm faaliyetlerini gerçekleştirmek için 2025 yılı Norm Kadro Bütçesi ise **186.999.000,00₺** olarak belirlenmiş olup, **164.962.623,09₺** olarak gerçekleşmiştir.

Norm Kadro Bütçesinin Gerçekleşme Oranı		
Norm Kadro Bütçe	Bütçe Gerçekleşme Miktarı	Gerçekleşme Oranı (%)
186.999.000,00₺	164.962.623,09₺	%88

Gelirin Gidere Oranı		
Toplam Net Gelir	Bütçe Gerçekleşme Miktarı	Gelir/Gider Oranı (%)
173.754.377,71₺	164.962.623,09₺	%105

Malzemeli Araç ve İş Makinelerinin Çalıştırılması İhalesi ve Alınan İş Makineleri

Belediyemizin resmi plakalı araçlarının yanı sıra katı atıkları toplayabilmek için 2025 yılını kapsayan "ÇORLU BELEDİYESİ SINIRLARI DAHİLİNDE KATI ATIKLARIN TOPLAMA, NAKLİ VE KENT TEMİZLİĞİ İÇİN MALZEMELİ ARAÇ ÇALIŞTIRILMASI HİZMET ALIMINI" ihalesi kapsamında araç ve iş makineleri çalıştırılarak aşağıdaki ekipmanlar ile temizlik faaliyetlerinin tamamı yapılmıştır.

Sıra	Araç ve İş Makinası Türü	Miktarı
1	Büyük sıkıştırımlı çöp kamyonu 13+1,5 m3 (kayık kazan tertibatlı)	1 Adet
2	Büyük sıkıştırımlı çöp kamyonu 13+1,5 m3	10 Adet
3	Küçük sıkıştırımlı çöp kamyonu 7+1 m3	4 Adet
4	Hidrolik sıkıştırımlı çöp kasalı konteyner yıkama aracı	1 Adet
5	Arasöz 10 m3	1 Adet
6	Büyük süpürge makinesi	2 Adet
7	Orta süpürge makinesi	1 Adet
8	Damperli kamyon 10 m3	1 Adet
9	Çift kabin damperli kamyon 7 m3	1 Adet



Yeraltı Çöp Konteynerleri ve Çöp Konteynerleri Düzenleme Faaliyetleri

2025 yılında şehrimizin cadde ve sokaklarında halkımızın ve okullarda öğrencilerimizin kullanımı için **295** adet Sallama Çöp Kovası (takım) yenileri ile değiştirilip, uygun yerlere yerleştirilmiştir.

Şehrimizde kullanılan Sallama Çöp Kovalarından eskimiş olanlarından **455** adet takım ve **43** adet kova atölyemizde tadilatları yapılmış olup, tekrar kullanıma sunulmuştur.

Şehrimizdeki cadde ve sokaklarda halkımızın kullanımı için **201** adet yeni daldırma galvaniz çöp konteyneri ve eskimiş olan daldırma galvaniz çöp konteynerlerinden de **2.732** adedi Temizlik İşleri Müdürlüğü Atölyesinde tadilat işlemi yapılarak halkımızın kullanıma sunulmuştur.



Yapılan tadilat çalışmalarımızda **26.065.902,70₺**'lik güncel değere sahip çöp konteynerleri ile **771.000,00₺**'lik güncel değere sahip sallama çöp kovası takımı ve sadece kovası olarak toplam **26.836.902,70₺**'lik ürünümüz kendi atölyemizde ve personelimiz tarafından tadilat ve tamirat yapılarak, tekrar halkımızın kullanımına sunulmuştur. **26.836.902,70₺** değerindeki ürünlerimize sadece **2.183.755,67₺**'lik hırdavat, tamir bakım ve yedek parça harcaması yapılarak müdürlüğümüz bütçesinde tasarruf sağlanmıştır.

Müdürlüğümüz nezdinde yapmış olduğumuz tasarruf çalışmaları, İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü'ne ait ekipmanlarının da tamir edilerek yeniden kullanılabilir hale getirilmesi hususunda çalışmalarımız devam etmektedir.



Yeraltı çöp konteyneri sayısını artırma çalışmalarımızın sonucunda 2025 yılında şehir genelinde **7** adet elektrikli, **417** adet jaklı olmak üzere toplamda **424** adet yeraltı çöp konteyneri sayısına ulaşılmış bulunmaktadır. Bunlardan **164** adedi 2025 yılı içinde tamamlanmış bulunmaktadır. Tüm yer altı çöp konteynerlerinin tamir, bakım, yıkama, dezenfekte işlemleri de personellerimiz sayesinde yapılmaktadır. Yapılan yeraltı çöp konteynerleri sayesinde daha temiz ve hijyenik çöp toplama sistemine geçişimiz giderek artmaktadır.



Konteyner Yıkama ve Dezenfekte Çalışmalarımız

Temizlik ve dezenfeksiyon konusunda yapılan çalışmalar kapsamında şehrimizde vatandaşlarımızın kullandıkları alanların yanı sıra toplamda **19.157** adet çöp konteynerinin virüslere ve hastalıklara karşı mücadele kapsamında yıkama ve dezenfekte işlemleri yapılmıştır. Bu çalışmalarda **16.830 lt** saf çöp konteyneri yıkama dezenfektanı kullanılmıştır. Kullanılan yıkama dezenfektanı 1/60 oranında kullanım derecesine seyreltildiğinde **1.009.800 lt** ye tekabül etmektedir.

Pazar yerleri, tarihi belediye binasının bahçesi, Park Kafe, belediye binasının çevresi ve Şinasi Kurşun Caddesi, Çardaklı Çeşme Sahnesi başta olmak üzere cadde sokak ve şehir meydanlarında yıkama ve temizlik çalışmaları yapılmaktadır.



Çevre Koruma Haftası Etkinlikleri ve Dünya Temizlik Günü Faaliyetleri

Haziran ayında Çevre Haftası nedeniyle Cumhuriyet Meydanı'nda Çevre Haftası Farkındalık Etkinlikleri düzenlenmiş olup, doğayı ve doğal kaynaklarımızı korumak için elimizden geleni yapmaktayız. Vatandaşlarımızın daha yeşil ve sürdürülebilir bir şehirde yaşamaları için çalışmaya devam edeceğiz.



Her araç, doğaya kazandırılan yeni bir fidan dikme fırsatı ve geleceğe kök salan bir orman demek. Belediyemiz olarak doğaya ve gelecek nesillere kalıcı bir miras bırakıyoruz. Şehrimizin ormanlarını büyütüyor ve sürdürülebilir bir ağaçlandırma projesine imza atıyoruz. Bu amaçla Bahçeşehir Koleji öğrencileri, Meclis Üyelerimiz ve çalışanlarımız ile Öğretmenler Ormanı'nda ağaç dikimi etkinliği gerçekleştirdik.



Haziran ayında devam eden etkinliklerimizde TEMA Ormanı'nda geleceğimizin teminatı sevgili öğrencilerimiz ile bir araya geldik. Etkinliğe katılan Mektebim Koleji ve Topkapı Sur Okulları öğrencilerinin yanı sıra Meclis Üyelerimiz, çalışanlarımız ve gönüllü vatandaşlarımız ile Tema Ormanı'nda temizlik çalışmaları yaparak, çocuklarımız ile birlikte çevre bilincinin önemini bir kez daha vurguladık. Etkinlik sonunda alandan **86 kg** cam, **25 kg** kağıt, **37 kg** karışık atık olmak üzere toplam **148 kg** atık toplanmıştır.



Tüm dünyada olduğu gibi ülkemizde de çeşitli etkinlikler düzenlenerek gerçekleştirilen Dünya Temizlik Günü etkinliklerine Çorlu Belediyesi Temizlik İşleri Müdürlüğü ve İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü olarak TEMA Parkı'nda ikinci kez planladığımız çevre temizliği etkinliğine muhtarlarımız, Çorlu Kent Konseyi, TEMA Vakfı Çorlu Temsilciliği, Çorlu Koleji ve Özel Çorlu Açık Koleji iş birliğiyle gerçekleştirilmiştir. Yapılan etkinlikte **337** kilogram cam atık, **112** kilogram karışık ambalaj atığı olmak üzere toplamda **449** kilogram atık toplanmıştır.



Temizlik Çalışmaları ve Çevre Faaliyetleri

Çorlu'yu daha da güzelleştirmek için konteynerlerde biriken çöpleri düzenli olarak toplamak, cadde ve sokaklar ile kaldırımları temizlemek, konteynerleri hem dezenfekte edip hem de tahrip olanları onararak tasarruf sağlamaktayız. Ayrıca vatandaşlarımızdan ve kamu kuruluşlarından gelen talepleri çözümlenmektedir.

2025 yılında müdürlüğümüze, **27** farklı başlık altında **3.988** adet vatandaşlarımızdan, **50** adet birimler arası ve **1.580** adet de birim içi olmak üzere toplam **5.618** adet istek ve şikayet ulaşılmış olup, bunların tamamı sonuçlandırılmıştır. Bu istek ve şikayetlerin **5.093** adedi ilk 3günde tamamlanmış olup, **525** adedi 3 gün üzeri sürede tamamlanmıştır. Bunların dışında ekiplerimizin tespiti ile **6.313** adet temizlik çalışması yapılmıştır.

Müdürlüğümüz tarafından 2025 yılında ilçemiz genelinde **2.431** adet vatandaşımızın, evlerinden ve iş yerlerinden çıkardığı tadilat ve yıkıntı atıkları ile park ve bahçe atıklarının bertarafı için oluşturdukları talepler incelenerek toplam **18.288 m³** atık, ücreti karşılığında bertaraf edilmiştir.



Kurban Bayramı öncesinde küçükbaş hayvan pazarındaki peronlar temizlenmiş ve akabinde zeminine talaş serilmiştir. Bayram süresince küçükbaş ve büyükbaş hayvan pazarına çöp konteynerleri koyulmuş ve gerekli temizlik çalışmaları yapılmıştır.

Önerler, Türkgücü, Şahbaz, Seymen ve Sarılar mahallelerinde, Çorlu İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğü tarafından ruhsatlandırılan 2025 yılı Kurban Bayramı için **52** adet kurban kesim yeri ve TBB mezbananesinden çıkan toplam **299 m³** kurban atıkları usulüne uygun olarak bertaraf edilmiştir. Yapılan tüm işlemler hakkındaki bilgiler ise Kurban Atık Yönetim Planı kapsamında TBB'ye iletilmiştir.

Müdürlüğümüz, sorumlu olduğu alanlarda sabit yol süpürme personeli bulunmayan sokaklarımızda gezici muntika temizlik ekipleriyle temizlik çalışmalarını sürdürmektedir, Birinci derece sorumlu olmadığı alanlarda da bayram öncesinde Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi personelleri ile şehir mezarlıklarında temizlik çalışmaları yapmaktadır. Ayrıca şehrimizin giriş ve çıkışlarının temiz olması için Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi personellerine ve Karayolları Genel Müdürlüğü personellerine destek vererek şehrimiz sınırlarında bulunan E-5 karayolu ve ana bağlantı yolları çevresinde temizlik çalışmaları yapılmaktadır.

İlçe Umumi Hıfzıssıhha Kurulu'nun kararı doğrultusunda şehrimizin çeşitli mahallelerinde ikamet eden ve sağlık sorunları nedeniyle evlerinde çöp ve atık eşya biriktiren 5 vatandaşımızın evlerinde temizlik çalışmaları yapılmıştır. Yapılan çalışmalara zabıta ve polis ekiplerinin yanı sıra sağlık personelleri de eşlik etmektedir.

Müdürlüğümüz kamuya açık alanların yanı sıra 2025 yılında **144** adet resmi kuruma **831.070,00₺** değerinde moloz, tadilat atığı ile park ve bahçe atığı toplama ve taşıma hizmeti verilmiştir. Yine 2025 yılında **85** adet resmi kuruma **874.430,00₺** değerinde sallama çöp kovası ve ekipman desteği verilmiştir.

2021 yılından 2025 yıllarına kadar Temizlik İşleri Müdürlüğü faaliyet ve hizmetlerine ait tablo altta verilmiştir.

S.No	Faaliyet veya Hizmet Adı	2021	2022	2023	2024	2025
1	KATI ATIK MİKTARI					
1.1	Toplanan Katı Atık Miktarı (Şehir Merkezinden)(Ton)	100724	101375	102986	110760	108672
1.2	Toplanan Katı Atık Miktarı (Fabrikadan) (Ton)	2462	2475	2727	3182	3453
2	ÇÖP KONTEYNİR ÇALIŞMALARI					
2.1	Çöp Konteynir Dağıtımı	186	52	197	269	201
2.2	Çöp Konteynir Tamiri	1470	1306	1575	2472	2732
2.3	Çöp Konteynir Kerekle Tamiri	1480	1158	1930	2197	2910
2.4	Ayak Kazan Tamiri	5	2	4	5	22
2.5	4 Ayaklı Çöp Kova ve Sallama Kova Dağıtımı	284	298	293	338	295
2.6	4 Ayaklı Çöp Kova ve Sallama Kova Tamiri	280	336	228	296	455
2.7	Atölye Görevli Personel	9	9	8	8	6
2.8	Dezenfekte ve Yıkanan Konteynir Adeti	29901	28696	13676	25127	19157
3	İHALE DOSYASI DOĞRUDAN TEMİN					
3.1	Doğrudan Temin Dosyası	11	6	9	7	4
3.2	İhale Dosyası	2	1	0	3	1
4	RESMİ YAZI SAYISI					
4.1	Gelen Evrak	848	928	927	1082	1251
4.2	Giden Evrak	962	1117	1065	1359	1226
5	BİRİME GELEN ŞİKAYETLER					
5.1	Gelen Şikayet Sayısı	2426	2932	4910	4032	5618
5.2	Çözömlenen Şikayet Sayısı	2426	2932	4910	4032	5618



Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü

Performans Sonuçları



Kuruluş

Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü, 5393 sayılı Belediye Yasası'nın 48. maddesi ve Çorlu Belediye Meclisi'nin 08.04.2024 tarih ve 2024/65 numaralı kararıyla kurulmuş ve Belediye Başkanı'nın ya da görevlendireceği Başkan Yardımcısı'na bağlı olarak çalışan bir birimdir.

Müdürlüğümüzün kuruluş amacı; ilçe sınırları içerisinde trafik güvenliğini artırmak, ulaşım düzenlemelerini sistematik hale getirmek ve vatandaş taleplerini teknik kriterler çerçevesinde değerlendirerek karara bağlamaktır.

Görev ve Sorumluluk Alanı

Müdürlüğümüz;

- Trafik düzenleme taleplerinin değerlendirilmesi,
- Hız kesici kasis taleplerinin incelenmesi,
- Duba düzenlemeleri,
- Engelli araç park yeri düzenlemeleri,
- Yaya geçidi yapılması ve yenilenmesi talepleri,
- Trafik aynası ve levha talepleri,
- Tek yön uygulama değerlendirmeleri,
- Geçiş yolu izin belgesi işlemleri,
- Ulaşım Komisyonu sekreteryaya hizmetleri,
- Alt Komisyon ve Çalışma Grubu koordinasyonu,
- UKOME süreçlerinin takibi,

konularında çalışmalar yürütmektedir.

Büyükşehir Belediyesi yetki ve sorumluluğunda bulunan toplu taşıma hat ve güzergâh işlemleri müdürlüğümüz görev alanı dışındadır.

Vatandaş Taleplerinin Değerlendirilmesi

2025 yılı içerisinde müdürlüğümüze toplam 523 adet ulaşım ve trafik düzenleme talebi ulaşmıştır.

- 2025 yılı Gelen Evrak adedi: 630
- 2025 yılı Giden Evrak adedi: 287

Talepler incelenmiş olup, uygun görülen hususlar olumlu olarak değerlendirilmiştir.

Komisyon ve Kurul Faaliyetleri

2025 yılı içerisinde karar alma süreçlerinin kurumsal zeminde yürütülmesi amacıyla çeşitli toplantılar gerçekleştirilmiştir.

Toplantı Türü	Hedef	Gerçekleşme	%
Ulaşım Komisyonu	1	1	100
Alt Komisyon	16	16	100
Çalışma Grubu	1	1	100
UKOME	5	5	100

Toplantılarda alınan kararlar ilgili uygulayıcı birimlere resmi yazı ile iletilmiş olup uygulama süreçleri müdürlüğümüz tarafından takip edilmiştir.

Bu süreçle birlikte kararların sahaya yansması sistematik hale getirilmiştir.

Talep Adı	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
Asfalt Bakım ve Onarım/Kasis Talebi	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	2
Ayna Talebi	1	0	1	1	0	0	0	1	0	0	0	0	4
Bank Talebi	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
Bilgi Talebi	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
Çözüm Talebi	0	0	0	0	0	0	1	0	0	3	3	5	12
Duba Kaldırılması	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	3
Duba Konulması	11	10	9	5	8	8	6	7	7	9	11	6	97
Durağın Kaldırılması	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
Durak Talebi	0	1	1	1	0	2	0	1	2	1	0	0	9
Durak Yeri Değişikliği	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1
Engelli Park Alanı Çizilmesi	6	3	4	1	4	1	3	8	7	4	2	6	49
Engelli Rampası Yapılması	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
Hız Uyarı Levhası ve Kasis Talebi	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1
Kaldırım Talebi	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	2
Kaldırma Park Edilmesi	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Kasis Talebi	16	4	11	13	23	20	24	30	29	16	17	25	228
Levha Talebi	4	3	2	0	2	1	4	7	4	6	3	4	36
Otobüs Güzergahı	0	0	0	0	0	0	1	2	1	0	0	0	4
Otobüs Hat ve Saat Düzenlemesi	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	2
Otobüs Talebi	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
Otopark Bariyeri	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
Otopark Talebi	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Park Alanı Talebi	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Park Yeri İşaretlenmesi	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
Yük İndirme - Bindirme Yeri İşaretlenmesi	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	1	3
Kasis Kontrolü Talebi	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Tek Yön İtirazı	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
Tek Yön Kontrolü	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	2
Tek Yön Talebi	1	2	1	0	1	2	0	0	0	0	1	0	8
Trafik Karışıklığının Giderilmesi	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Ulaşım Uygunluk Belgesi	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
Üst Geçit Talebi	2	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	3
Yaya Geçidi Yapılması	0	0	2	0	0	4	4	4	2	4	0	0	20
Yaya Geçidi Boyanması	0	2	0	0	0	4	1	0	1	0	0	0	8
Yaya Geçidinin Kaldırılması	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1
Yol Talebi	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
Yol Çizgisi	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	3
Diğer (1390459)	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Geçiş Yolu İzin Belgesi	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
UTDK Kararının Alınması	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1
Yolun Trafığe Kapatılması Talebi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1
Yükseltilmiş Yaya Geçidi Talebi	0	0	0	0	0	0	0	0	1	2	0	0	3
Yol Kapanı Talebi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	2
Taksi Durak Kabininin Kaldırılması	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
Taksi Durak Kabininin Yenilenmesi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
Şikayet	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	4

Yıl içerisinde toplam **529** adet vatandaş talebi değerlendirilmiş ve uygun görülen düzenlemeler uygulamaya alınmıştır.



Veteriner İşleri Müdürlüğü

Performans Sonuçları



5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu ve Hayvanların Korunmasına Dair Uygulama Yönetmeliği doğrultusunda; sahihsiz sokak havanları hayvanların sağlıklarının korunması ile çevre ve toplum sağlığı açısından nüfuslarının kontrol altından tutulabilmesi amacıyla geçici bakımevine alınarak, gerekli muayene ve tedavilerinin gerçekleştirilmesi, aşılması, kısırlaştırılması, küpelenecek işaretlenmesi, kayıt altına alınması ve sahiplendirilmesi, sahihsiz hayvanların sahiplendirilmelerine yönelik teşvik edici faaliyetlerde bulunulması. İlçe genelinde potansiyel zararlı üreme alanları (JIT) öncelikli olmak üzere kamu ortak kullanım alanlarında gerekli ilaçlama faaliyetlerinin gerçekleştirilerek insan sağlığını tehdit eden vektörlerle mücadele hizmetlerinin yürütülmesi. Mesleki konularda, birim içi ve dışı eğitim çalışmaları yapmak. Hayvan sevgisinin yaygınlaştırılması ve diğer veterinerlik hizmetleri konusunda ilçe halkının bilinçlendirilmesi adına, gerekli çalışmaların yapılması. Gerçekleştirilecek faaliyetler için gerekli malzeme, ilaç ve diğer ihtiyaçların ilgili mevzuat doğrultusunda temin edilmesi. Beslemesi yasak olan köpeklerle ilgili kolluk kuvvetleriyle iş birliği içerisinde gerekli önlemleri almak. İl ve İlçe Hıfzıssıhha Kurulu, Mahalli Çevre Kurulu, Hayvanları Koruma Kurulu gibi kuruluşların almış olduğu kararlarda Veteriner İşleri Müdürlüğünü ilgilendiren görev ve sorumlulukları yerine getirmek. Çorlu Belediyesi Sahipsiz Sokak Hayvanları Geçici Bakım, Tedavi ve Rehabilitasyon Merkezine gelen ilçemizdeki hayvan sever derneklerinin ve diğer vatandaşların, gerçekleştirebilecekleri, katılabilecekleri faaliyetleri, ziyaret gün ve saatlerini ve uyması gereken diğer kuralları, ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda birim müdürü tarafından hazırlanacak ve belediye başkanının onayının ardından yürürlüğe girecek olan talimatname içeriğinde belirtilmesi ve ilgili faaliyetlerin bu doğrultuda gerçekleştirilmesi.

Bu hizmetler kapsamında;

Hayvan Türü	Sağlıklı Hayvan Alımı	Yaralı Hayvan Alımı	Taburcu Edilen Hayvan	Ölü Hayvan Alımı	TOPLAM
Köpek	1232	126	4	133	1474
Kedi	1016	1154	42	304	2516
Kuş	0	261	0	17	278
At	16	2	0	4	22
Diğer	0	17	0	0	22
Toplam	2264	1560	46	462	4332

	Kedi	Köpek	Toplam
Kısırlaştırma	379	467	846
Tedavi	2.033	948	2.981
Sahiplendirme			379
Şikayet Cevap			4.785
Cerrahi Operasyon			71
İç-Dış Parazit ve Kuduz Uygulaması			3.908

Uçkunla Mücadele ve İlaçlama Faaliyetleri

15 Mayıs – 15 Ekim Tarihleri Arasında Her Gün Tüm Şehirde Uçkun Sinek İlaçlaması Yapıldı. Belediyemizin Tüm Binalarında Haşere – Kemirgen İlaçlaması Yıl Boyu Yapıldı. Belediyemize Ait 152 Park Ayda 2 Defa 4 Ay Boyunca Kene Yönünden İlaçlanmıştır.





Yapı Kontrol Müdürlüğü

Performans Sonuçları



06.12.2017 tarih ve 2017/182 sayılı meclis kararı ile belediyemiz hizmetlerinin daha etkin ve verimli bir şekilde yerine getirebilmesi için Yapı Kontrol Müdürlüğü kurulmuştur. Müdürlüğümüz yapı kullanma izin birimi, yapı denetim birimi ve evrak kayıt biriminden oluşmaktadır. Müdürlüğümüz görevleri, İnşaatı başlanılmış ve devam eden inşaatlarda inşaatın ruhsat ve eklerine uygunluğunu kontrol etmek, İnşaatın onaylı projesine uygun tamamlanmasını sağlamak, proje kapsamı dışında veya projesine aykırı yapılarla ilgili yasal işlem yapmak, Denetim Firmaları ve Denetim elemanları ile ilgili işlemleri yapmak, 4708 sayılı yapı Denetimi hakkında kanun çerçevesinde İnşaat kontrollerini yapmak, Denetim firmalarınca yapılan hak edişleri kontrol etmek, ödeme yapılması için gerekli işlemleri yapmak, 3194 sayılı kanun ve ilgili yönetmelikleri çerçevesinde yapı kullanma izin belgesi vermek için gerekli işlemleri yapmak ve belge düzenlemektir.

2025 yılı faaliyetlerinde Müdürlüğümüz;

Faaliyet Türü	Adet
İşyeri Teslim Tutanağı	647
İnşaat kontrol Seviye Tespit	2.078
Yapı Denetim Hakediş Dosyası	4.565
İş Bitirme Tutanağı	620
Yapı Kullanma İzin Belgesi	1.120
Kat Mülkiyeti	26
İş Deneyim Belgesi	81
Kurum İçi ve Kurum Dışı Yazışmalar	9.609
Gelir	84.391.857,00₺
Gider	6.360,00₺



Yazı İşleri Müdürlüğü

Performans Sonuçları



Belediye Meclisi her ayın ilk Çarşamba günü, Belediye Encümeni de haftada 1 defa Çarşamba günü toplanır. Toplantıda alınmış olan kararların yazımı Yazı İşleri Müdürlüğü tarafından yerine getirilir ve gerekli işlemler yapılmak üzere kararların ilgili birimlere sevkleri yapılır. Çorlu Belediyesi tarafından dış mahallere gönderilen evrakların çıkışını yapar ve dış mahallerden belediyemize gelen evrakların kayıtları yaparak ilgili birimlere gönderir. Evlendirme Memurluğu tarafından evlenmek için başvuruların müracaatları değerlendirilir ve nikâh akitleri yapılır, yapıldıktan sonra tescil edilir.

Belediye Meclisi 2025 yılı içerisinde 14 defa olağan toplantı yapmıştır. Belediye Meclisinin yapmış olduğu toplantılarda 244 adet çeşitli konular görüşülerek karara bağlanmıştır. Alınan bu kararların yazılması Yazı İşleri Müdürlüğü tarafından yapılmış ve gerekli işlemleri yapılmak üzere kararlar ilgili birimlere sevk edilmiştir.

Her hafta Çarşamba günü olmak üzere 53 kez toplanan Belediye Encümeninde, Encümen Başkanı tarafından encümene havale edilen çeşitli konular görüşülerek 1701 adet karar alınmıştır. Alınan bu kararların yazımı Yazı İşleri Müdürlüğü tarafından yerine getirilmiş ve gerekli işlemler yapılmak üzere kararların ilgili birimlere sevkleri yapılmıştır.

2025 yılında Yazı İşleri Müdürlüğünden dış mahallere 28834 adet evrak gitmiş ve yine yıl içerisinde de dış mahallerden Belediyemize 42779 adet evrak gelmiştir. Gelen bu evrakların kayıtları yapılarak gerekli işlemler yapılmak üzere ilgili birimlere havaleleri yapılmıştır.

Evlendirme Memurluğuna yapılan müracaatlardan, 1547 adet nikah akdi yapılmış olup, bunlardan 1038 Adeti hafta içi mesai saatleri içinde, Çorlu sınırları içerisinde bulunan düğün salonlarında 242 adet, hafta sonu 353 adet, olmak üzere toplam 1633 adet nikah kıyılmıştır. 2025 yılı içinde 16 adet izin belgesi verilmiştir.

Yazı İşleri Müdürlüğünün 2025 yılı bütçesi 1.202.000,00₺'dir. Bunun 1.122.777,00₺'si kullanılmıştır.

Faaliyet ve/veya Hizmet Adı	2024	2025
Meclis toplantı sayısı (adet/yıl)	15	14
Meclis karar sayısı (adet/yıl)	214	244
Encümen karar sayısı (adet/yıl)	1.426	1.701
Gelen evrak (adet/yıl)	34.048	42.779
Giden evrak (adet/yıl)	26.259	28.834
Evlenme akdi (adet/yıl)	1.840	1.633
Evlenme izin belgesi adedi (adet/yıl)	26	16



Zabita Müdürlüğü Performans Sonuçları



Zabıta Müdürlüğü 2025 yılında 1 Zabıta Müdür Vekili, 1 Zabıta Amiri, 1 Zabıta Amir Vekili, 6 Zabıta Komiseri, 1 Zabıta Komiser Vekili, 55 Zabıta Memuru, 4 Şef, 10 Memur, 4 İşçi olmak üzere toplam 83 personel ile görev yapılmıştır.

Halka en kaliteli ve en hızlı hizmeti sunmak amacı ile mevcut olan 5 adet kamyonet, 2 adet otomobil, 1 adet minibüs ve 1 motosiklet ile şehrin merkezinden en uç noktalarına kadar ulaşılmaktadır.

Çorlu Belediyesi Zabıta Müdürlüğü olarak günün her saatinde hizmet verilmekte olup, 444 99 59 numaralı telefona gelen vatandaş şikâyetleri, Belediyemiz bünyesinde kullanılan yazı sistemleri üzerinden havale edilenler ve e-posta ile bildirilen talepler anında değerlendirilmektedir.

Zabıta personelimiz, İlçemiz genelinde periyodik olarak bağlı bulunulan mevzuatla kendilerine verilen görevleri, kanunun yetkileri çerçevesinde yerine getirme hususunda başarılı olmak, faaliyet gösteren iş yerlerini ve muhtelif günlerde kurulan semt pazarlarını, kaçak inşaatları denetlemek, seyyar satıcı ve dilencilerle mücadele etmek, okulların açık olması ile ekiplerimiz tarafından okul önlerinde faaliyet gösteren seyyar satıcılar, okul kantinlerinin ve okul civarında faaliyet gösteren büfe ve bakkalların sağlık açısından sürekli kontrol edilmesini sağlamak, pastaneler, lokantalar, simit fırınları ve unlu mamuller denetlenerek halk ve çevre sağlığı ile ulaşım hizmetlerine ilişkin görevler etkin bir şekilde yürütülerek, gerekli ikazlar yapılarak, cezai müeyyide uygulanmaktadır. 6502 sayılı Tüketicinin Korunması Kanunu'nun 54'üncü maddesine istinaden satışa sunulan mallara etiket, tarife, fiyat listeleri, kaliteli mal satışı şehir içi ve pazar yerlerindeki tüm esnafların sürekli kontrolleri yapılmaktadır. Halkın sağlığını tehdit edici unsurları tespit edip, tutanak düzenlemek ve bir yıl içerisinde belli aralıklarla denetlenmesi gereken iş yerlerinin denetimleri aksatmadan yapılmaktadır.

Şehir içinde İlçe Emniyet Müdürlüğü ve Zabıta Memurlarının mücavir alandaki umuma açık istirahat ve eğlence yerlerinin denetim tutanaklarına istinaden Belediyemiz Encümenince işyeri açma ve çalışma ruhsatı almayan, kapanış saatlerine uymayanlar ile kimlik bildiri, 18 yaşından küçük müşteri aldığı, yüksek sesli müzik yayını yaptığı ve büfe, kahvehanelere yapılan denetimler sırasında iş yerini ruhsatsız olarak çalıştırdıkları ve işyerlerinde içki, sigara içirttiklerinden dolayı işyerindeki eksikliklerin denetimleri yapılmakta olup, kurallara uymayanlar hakkında Kaymakamlık tarafından belirlenen komisyonca yasal işlemler yapılmaktadır.

Kaçak yapılaşma ile mücadele edilmektedir. Zabıta Müdürlüğü ve İmar ve Şehircilik Müdürlüğü ile koordineli olarak yapılan çalışmalar neticesinde kaçak hafriyat, ruhsatsız ve ruhsata aykırı inşaat yol ve kaldırım tahribi, kaçak su kullanımı, kamu malına zarar verme ve çevreyi olumsuz etkileyen inşaatlar takip edilerek gerekli yasal işlemler yapılmaktadır.

Kaldırım işgalleri ile ilgili denetimler yapılmaktadır. Şehrin merkezinde ana caddeler ve sokaklardaki görünüm tertip ve düzenini sağlamak, kaldırım işgallerini önlemek için esnaf ve seyyar satıcılarla gerekli mücadele yapılmaktadır.

Belediyemiz Meclisinin 03/03/2010 tarih ve 2010/116 sayılı kararına istinaden, 01/09/2010 tarihinde uygulanmak üzere teknik özellikleri belirtilmiş yeni reklam tabela ve pano standartları hakkında işyerleri bilgilendirilerek gerekli tebliğler yapıldığından, reklam tabela ve pano ile ilgili uygulamaya konulan düzenlemeyi yapmayanlar tespit edilerek mevcut tabela ve panoların sökölme işlemi devam etmektedir.

Kurban Bayramı öncesi Hayvan Pazarında Kurbanlık Hayvan satışı ile ilgili düzenleme ve çalışmalar yapılmıştır.

4207 sayılı Tütün Ürünlerinin Zararlarının Önlenmesi ve Kontrolü Hakkında Kanun gereği oluşturulan Tütün Denetim Ekibi tarafından (Çorlu İlçe Sağlık Müdürlüğü, Çorlu İlçe Emniyet Müdürlüğü, İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğü, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve Çorlu Belediyesi Zabıta Müdürlüğü) iş yeri denetimleri yapılmıştır. Kanun kapsamında kurum içi denetimler de aralıksız devam etmektedir. 2025 yılında kurumumuzda yetkilendirilmiş personel tarafından, yasaya aykırı tütün ürünleri tüketen şahıs görülmemesi nedeniyle idari yaptırım karar tutanağı düzenlenmemiştir.

Personelin değişen mevzuata uyum sağlayabilmesi ve bilgilendirilmesi amacıyla değişik kurum ve kuruluşlar tarafından verilen eğitim seminerleri ve kurum içi seminlere personelin katılımı sağlanmıştır.

5510 sayılı Kanun'un 8'inci maddesinin 7'nci fıkrasının uygulanması hakkında tebliğe istinaden, kullanılması zorunlu mesleki bilgiler formu düzenlenerek Sosyal Güvenlik Kurumuna gönderilmektedir.

Adalet Bakanlığına bağlı kurumların göndermiş olduğu hükümlü işçilerinin tahkikatları yapılmaktadır.

2025 yılında sokakta çalıştırıldığı tespit edilen 4 çocuğun ailesine Tekirdağ Valiliğinin ilgili Genelgesi tebliğ edilmiş ve 5326 sayılı Kabahatler Kanunu gereği idari yaptırım kararı uygulanacağı bildirilmiştir.

İlçemizin muhtelif yerlerinde çek çek diye tabir edilen araçlarla, hurda toplayan şahıslara yönelik denetimlerimiz aralıksız olarak devam etmektedir. 2025 yılı içerisinde 54 adet hurda toplama aracına el konularak Sıfır Atık Yönetmeliği'ne göre geri dönüşüme kazandırılmak üzere Temizlik İşleri Müdürlüğü'nün 1. Sınıf Atık Getirme Merkezi ekiplerine teslim edilmiştir.

İlçemiz genelinde at arabaları ile taşımacılık yaparak trafikte kaza riski oluşturan ve çeşitli asayiş sorunlarına yol açtığı tespit edilen kişilerle ilgili denetimler yapılmıştır. Şehir içerisinde geliş güzel şekilde at arabasıyla dolaştığı tespit edilen 18 şahıs hakkında tespit tutanakları tanzim edilerek gerekli idari yaptırımlar Belediyemiz Encümeni tarafından uygulanmıştır.

Unlu mamul satışı yapan iş yerleri ile ekmek fırınlarına, fiyat tarifesi ve gramaj kontrolü hususunda gerekli denetimler yapılmıştır. Ayrıca ruhsata aykırı faaliyet gösteren iş yerleri ile ilgili denetimlerimiz devam etmektedir.

Faaliyet ve Proje Bilgileri

Belediyemiz Zabıta Müdürlüğünde görev bölümü yapıldığında;

- 1 Zabıta Memuru İmar ve Şehircilik Müdürlüğünde inşaatların kontrolünde,
- 2 Zabıta Memuru İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğünde,
- 1 Zabıta Memuru Temizlik İşleri Müdürlüğünde görevlendirilmiştir.

İlçemizin muhtelif yerlerinde haftanın belirli günlerinde 4 pazar kurulmaktadır. Ekiplerimizce bu pazarlarda hileli olarak satış yapan, atık malzemeleri belirlenen şekilde toplamayan, tüketiciye kötü sözlü ve fiili harekette bulunan, ölçü tartı aletlerini hileli kullanan, geçiş yollarında mal teşhir eden ve satan, çevreyi rahatsız eden, pazar yerini temiz tutmayan ve malların etiketlenmesinde usulsüzlük yaptığı belirlenen **60** pazarcı esnafına cezai işlem uygulanmıştır. **11** pazarcı esnafına ise mevzuat hükümlerine aykırı davrandığından geçici süreyle tezgah kapatma cezası verilmiştir.

Belediyemiz Meclisinin 03/03/2010 tarih ve 2010/116 numaralı kararında, 01/09/2010 tarihinde uygulanmak üzere teknik özellikleri belirtilmiş yeni reklam tabela ve pano standartları hakkında alınmış kararların vatandaşlara bilgilendirmesi yapılmış olup, İlçemizde uygunsuz tabela ve reklam panoları sökölme işlemi devam etmektedir.

İlçemizde faaliyet gösteren iş yerlerine ilan, reklam ve tabela vergilerinin güncellenmesiyle beyan edilmesi konusunda denetimler yapılmıştır. Bu denetimlerde **9.005** iş yerinin vergi beyanı alınmıştır.

2025 yılında İlçemizde faaliyet gösteren **10.407** adet sıhhi iş yeri, **873** adet 2. ve 3. sınıf gayri sıhhi iş yeri, **1.222** adet umuma açık ve eğlence iş yeri olmak üzere toplam 12502 adet iş yeri denetlenmiştir. İşyeri açma ve çalışma ruhsatı almadan faaliyet gösteren **429** adet işyerine ruhsatsız faaliyetten cezai müeyyide uygulanmıştır. Kanunlara uymayan iş yerlerine, halkın sağlığını tehdit edici unsurları tespit edilip, gerekli cezai müeyyideler uygulanmaktadır.

2025 yılında İlçemizde faaliyet gösteren **432** iş yerinin, yetkililerinin müracaatı üzerine işyeri açma ve çalışma ruhsatı kapanış işlemleri gerçekleştirilmiştir.

İlçemizde ruhsatsız faaliyet gösterdiği tespit edilen, yetkili kurumlar tarafından geçici süreyle faaliyetten men edilen ve ruhsata aykırı faaliyeti nedeniyle ilgili mevzuatlar kapsamında kapatma cezası verilen **180** adet iş yeri mühürlenerek faaliyetten men edilmiştir. Mühürlendikten sonra işyeri açma çalışma ruhsatını alan, mühürleme süresi sona eren ve iş yerlerini ruhsata uygun hale getiren **105** adet iş yerinin mührü sökülmüştür. Mühürlenmiş iş yeri sahipleri mühür koparttığından **58** adet mühür fekki yapılmıştır.

Kabahatler Kanunu gereği, kaldırım işgali yapan **311**, çevre kirliliği yapan **23**, kimlik bildirmeyen **2**, dilencilik yapan **14**, izinsiz el ilanları dağıtan ve afiş astığı belirlenen **4** kişi olmak üzere toplam **354** kişiye idari yaptırım karar tutanağı düzenlenmiştir.

Çorlu Kaymakamlığı İlçe Sivil Toplumla İlişkiler Şefliği ile birlikte İlçemiz genelindeki iş yerleri 2860 sayılı Yardım Toplama Kanunu'na aykırı izinsiz olarak yardım toplanan kutular ile ilgili denetimler yapılmıştır. Bu denetimlerde **521** iş yeri denetlenerek **213** tutanak tanzim edilmiş ve **70.954,50₺** paraya el konulmuştur.

İlçemiz genelinde bildirilen şikayetler üzerine **18** kişiye kamu malına zarar verdiği tespit edildiğinden idari işlem uygulanmıştır.

Tekirdağ Valiliği İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nün "Çocukların Eğitim Süreçlerinin Güvenliğine İlişkin Koruyucu Önleyici Hizmet ve Tedbirlerin Arttırılmasına Yönelik İş Birliği Protokolü" konulu yazısı gereği okul çevrelerinde trafik düzeni yönünden görev alınmıştır.

İlçemiz genelinde Kurban Hizmetleri Komisyonunun almış olduğu kararda belirtilen yerler haricinde kurban kesimi yaptığı tespit edilen kişilere idari yaptırım uygulanmıştır.

Müdürlüğümüze adli kurumlar aracılığı ile gelen **288** araştırma-tahkikat konulu yazıyla ilgili gerekli tahkikatlar yapılmıştır.

Belediyemiz ölçü ve ayar memuru nezaretinde pazarcı esnafının kullanmış olduğu terazilerin muayene ve damga kontrolleri ile doğru tartımı konusunda denetimler yapılmıştır. **154** adet teraziye ise yapılan müracaat sonrasında muayene işlemleri tamamlanmıştır.

Çorlu Kaymakamlığına bağlı Zührevi Hastalıklar ve Fuhuşla Mücadele Komisyonu tarafından fuhuş yaptığı tespit edilen **1** yer, ilgili kanun kapsamında kaymakamlık oluruyla belirtilen süre kadar mühürlenmiştir.

2025 yılında Kurumumuzda yetkilendirilmiş personel tarafından, 4207 Sayılı Tütün Ürünlerinin Zararlarının Önlenmesi ve Kontrolü Hakkında Kanun gereği tütün ürünleri tüketen şahıs görülmemesi nedeniyle idari yaptırım karar tutanağı düzenlenmemiştir.

Çorlu Kaymakamlığı İlçe Sağlık Müdürlüğü tarafından 4207 sayılı Tütün Ürünlerinin Zararlarının Önlenmesi ve Kontrolü Hakkında Kanun hükümlerine aykırı davrandığı tespit edilen **25** iş yeri, kaymakamlık oluruyla belirlenen süre kadar mühürlenmiştir.

2025 yılında 6502 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun'un 54'üncü maddesi gereği **37** iş yerine tutanak tanzim edilerek, gerekli idari yaptırımın uygulanması adına iş yerinin bağlı bulunduğu Ticaret İl Müdürlüğüne gönderilmiştir.

2025 yılı Müdürlüğümüze Bridge-360 ile gelen şikâyet toplam sayısı **3.202**'dir. Bu şikâyetlerin tamamı hassasiyetle değerlendirilerek sonuçlandırılmıştır.

2025 yılı kayıtlı gelen evrak sayısı **7.989**, kayıtlı giden evrak sayısı **6.467** adettir.

Müdürlüğümüze yıl içerisinde Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezinden gönderilen **529** başvuru, bağlı bulunduğumuz mevzuatlar kapsamında yasal süre içinde değerlendirilerek sonuçlandırılmıştır.

Resmi kurum ve kuruluşlara ait **3** adet rayiç bedel bilgisi zabıtamızca piyasadan araştırılarak cevapları verilmiştir.

Diğer birimlerden bildirilen talepler doğrultusunda da ekiplerimizce gerekli destek sağlanmıştır.

2025 YILI ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ İŞYERİ DENETİM ADEDİ

Aylık Denetim Raporu	Toplam
01/01/2025 - 31/01/2025	874
01/02/2025 - 28/02/2025	1.081
01/03/2025 - 31/03/2025	928
01/04/2025 - 30/04/2025	966
01/05/2025 - 31/05/2025	1.433
01/06/2025 - 30/06/2025	755
01/07/2025 - 31/07/2025	1.354
01/08/2025 - 31/08/2025	880
01/09/2025 - 30/09/2025	1.155
01/10/2025 - 31/10/2025	1.173
01/11/2025 - 30/11/2025	785
01/12/2025 - 31/12/2025	1.118
Genel Toplam	12.502

İşyeri Denetim Sayısı	Tespit Tutanak	Kabahatler Kanuna Göre Tutanak	Mühürleme	Mühür Fekki	Mühür Sökme	Rayiç	Zabıta İletişim (Bridge360)	Cimer Başvuru	Ruhsat Olur Yazısı	Tebliğat
12.502	730	354	180	58	105	3	3.202	529	929	2.422

Zabıta Müdürlüğümüze bağlı Ruhsat Büro Şefliği İlçemiz genelinde sıhhi, 2. ve 3. sınıf gayri sıhhi müessese ve umuma açık istirahat ve eğlence iş yerlerine işyeri açma ve çalışma ruhsatı düzenlemek, iş yeri denetim kontrol ücreti, eğlence vergisi, ilan ve reklâm vergisi, muayene harcı, çeşitli harçlar, esnaf teftiş defteri, el ilanı tahakkuklarının yapılması, kanun ve yönetmeliklerin öngördüğü işleri yapmaktadır.

2025 YILI RUHSAT BİRİMİ FAALİYET RAPORU

RUHSATLANDIRILAN	ADET
Sıhhi İşyeri	680
2. Sınıf GSM	62
3. Sınıf GSM	142
Umuma Açık İşyerleri	45
İlan Reklam Vergisi Beyanı	2.637
Teftiş Defteri	929
Eğlence Vergisi (Aylık İşyeri Sayısı)	50

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ 2025 YILI FAALİYET VE/VEYA HİZMET SONUÇLARI TABLOSU

Faaliyet ve/veya Hizmet Adı	2021	2022	2023	2024	2025
Denetim Yapılan İş Yeri adedi (adet/yıl)	7.239	9.458	9.215	9.317	12.502
Tebliğat adedi (adet/yıl)	1.239	1.986	1.986	1.875	2.422
Ruhsat Olur Yazısı (adet/yıl)	946	1.044	877	926	929
Rayiç Bedel (adet/yıl)	1	7	6	5	3
Kabahatler Kanunu'na göre Tutanaklar (adet/yıl)	356	256	256	256	354
Mühür Fekki (adet/yıl)	45	69	67	49	58
Mühür Sökme (adet/yıl)	43	78	93	68	105
Mühürleme (adet/yıl)	54	129	130	84	180
Bridge-360 Sisteminden Gelen Şikayetler (adet/yıl)	-	-	-	2.313	3.202
Tespit Tutanak (adet/yıl)	550	866	655	505	730
Kaldırım İşgali Tutanak (adet/yıl)	176	163	203	203	311
Dilenci Tutanak (adet/yıl)	121	48	25	29	14
Çevre Kirliliği Tutanak(adet/yıl)	28	27	15	18	23
İzinsiz El İlanı Dağıtma- Afiş Asma Tutanak(adet/yıl)	7	5	5	-	4
Ruhsatlandırılan Sıhhi İş Yerleri (ay/yıl)	718	709	696	627	680
Ruhsatlandırılan 2. sınıf GSM İş Yerleri (ay/yıl)	39	84	81	85	62
Ruhsatlandırılan 3.sınıf GSM İş Yerleri (ay/yıl)	109	167	116	181	142
Ruhsatlandırılan Umuma Açık İş yerleri(adet/yıl)	24	49	36	44	45
Tabela Işıklı (adet/yıl)	1.198	1.483	1.498	1.685	608
Tabela Işıksız(adet/yıl)	2.859	1.645	1.750	1.941	936
Afiş İlan A4 (adet/ yıl)	4	3	6	4	5
Afiş İlan A5(adet/yıl)	5	6	4	7	4
Bina Bez Afiş (adet/yıl)	-	-	-	5	0
Motorlu Taşıt Logo (adet/yıl)	873	870	861	781	25
Cam Yapıştırma (adet/yıl)	1.216	1.386	1.577	1.992	1.059

C. PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
Stratejik Amaç		A1	Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi		
Stratejik Hedef		H1.1	Personel etkinliğini ve verimliliğini artırmak		
Performans Hedefi		H1.1.1	Personel etkinliğini artırmak için çalışmalar yapmak		
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri		2025	2025 (Gerçekleşen)	Oran	Açıklamalar
PG1.1.1	Mesleki Gelişim Eğitim Sayısı	40	112	280,00%	25 Adet Eğitim Yüz Yüze 87 Adet Eğitim Online olarak yapılmıştır.
PG1.1.2	Etik Kurulu Toplantı Sayısı	2	1	50,00%	
PG1.1.3	İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulunca Birimlerde Yapılan Periyodik Toplantı Sayısı	4	4	100,00%	
PG1.1.4	Kalite Yönetim Sistemi ve Bilgi Güvenliği Sistemi Kapsamında Personellerin Bilgilendirme Faaliyetleri Sayısı	1	1	100,00%	
PG1.1.5	Belediye Personelinin Memnuniyet Düzeyi (%)	65	67,82	101,54%	
PG1.1.6	Personele Yönelik Etkinliklerin Düzenlemesi	1	1	100,00%	
PG1.1.7	Etik Bilincinin Artırılmasına Yönelik Yapılan Eğitim Sayısı	1	1	100,00%	
Sorumlu Birim		İlgili Birimler			
İnsan Kaynakları ve Eğitim Md.		Tüm Müdürlükler			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
Stratejik Amaç		A1	Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi		
Stratejik Hedef		H1.2	Etkin Bir İç Kontrol Sistemi Kurmak		
Performans Hedefi		H1.2.1	İç kontrol eylem planının uygulanması		
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri		2025	2025 (Gerçekleşen)	Oran	Açıklamalar
PG1.2.1	Eylem Planında Kontrol Ortamı Bileşeni Tamamlanma Oranı	70	70	%100	
PG1.2.2	Eylem Planında Risk Değerlendirme Bileşeni Tamamlanma Oranı	70	70	%100	
PG1.2.3	Eylem Planında Kontrol Faaliyetleri Bileşeni Tamamlanma Oranı	70	70	%100	
PG1.2.4	Eylem Planında Bilgi İletişim Bileşeni Tamamlanma Oranı	70	70	%100	
PG1.2.5	Eylem Planında İzleme Bileşeni Tamamlanma Oranı	70	70	%100	
Sorumlu Birim		İlgili Birimler			
Mali Hizmetler Müdürlüğü		Tüm Müdürlükler			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
Stratejik Amaç		A1	Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi		
Stratejik Hedef		H1.3	Kurumsal Teknolojik ve Fiziki Altyapıyı Geliştirmek		
Performans Hedefi		H1.3.1	Kurumsal Teknolojik ve Fiziki Altyapıyı Geliştirmek İçin Çalışmalar Yapılması		
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri		2025	2025 (Gerçekleşen)	Oran	Açıklamaları
PG1.3.1	Teknolojik ve Fiziki Altyapı Projelerine Yapılan Yatırım Oranı	38	56,8	%149,47	
PG1.3.2	Mevcut Teknolojik ve Fiziki Altyapıların Modernizasyon Oranı	55	78,4	%142,55	
PG1.3.3	Bridge 360 Programının Kullanım Oranı	65	65,5	%100,77	
PG1.3.4	Afet Koordinasyon Merkezine Yapılan Yedekleme Oranı	100	99,5	%99,5	
PG1.3.6	Kurumsal Teknolojik Veri Eğitimi Alan Personel Sayısı	400	0	0	Kalkınma Ajansına yaptığımız başvuru reddedildi.
Sorumlu Birim		İlgili Birimler			
Bilgi İşlem Müdürlüğü		Tüm Müdürlükler			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
Stratejik Amaç		A1	Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi		
Stratejik Hedef		H1.4	Hukuk İşlerinin Etkinliğini Artırmak		
Performans Hedefi		H1.4.1	Hukuki işlemlerinin etkinliğinin artırılmasını sağlamak		
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri		2025	2025 (Gerçekleşen)	Oran	Açıklamalar
PG1.4.1	Lehte Sonuçlanan Dava Oranı	79	54,10	68,35	268 kararın %29'u aleyhe sayılmamıştır; lehe oran %68,35'tir.
PG1.4.2	Duruşmasına Katılım Sağlanan Dava Oranı	99	99	100	
PG1.4.3	Birimlerin İhtiyaç Duydukları Hukuki Bilgilendirmelerin Gerçekleşme Oranı	100	100	100	
PG1.4.4	Dava Dosyalarının Dijital Ortama Aktarılması	100	100	100	
Sorumlu Birim		İlgili Birimler			
Hukuk İşleri Müdürlüğü		Tüm Müdürlükler			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
Stratejik Amaç		A1	Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi		
Stratejik Hedef		H1.5	Halk Masası ve İletişim Merkezinin Etkinliğini Artırarak Açık Kapı İletişim ve Halkla İlişkiler Sistemi Uygulamasını Güçlendirmek		
Performans Hedefi		H1.5.1	Halkla ilişkiler sisteminin güçlendirme çalışmalarının yapılması		
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri		2025	2025 (Gerçekleşen)	Oran	Açıklamalar
PG1.5.1	İletişim Merkezine Gelen Çağrıların Ortalama Yanıt Süresi	32	41,5	%130	
PG1.5.2	İletişim Merkezine Gelen Taleplerin Sonuçlandırılma Oranı	84	88,03	%105	
PG1.5.3	Vatandaşlara Geri Bildirim Sonucu Yapılan Anketlerin Memnuniyet Oranı	50	49,91	%100	
PG1.5.4	Açık Kapı Uygulaması Üzerinden Çözülen Sorunların Oranı	55	57,5	%105	
PG1.5.5	Halk Masası ve İletişim Merkezi Personelinin Aldığı Eğitimlerin Sayısı (Adet)	1	1	%100	
Sorumlu Birim		İlgili Birimler			
Bilgi İşlem Müdürlüğü		Tüm Müdürlükler			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
Stratejik Amaç		A1	Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi		
Stratejik Hedef		H1.6	Hibelerin Etkin Yönetilmesi Suretiyle Gelirlerinin Artırılması		
Performans Hedefi		H1.6.1	Hibe yoluyla gelirlerin artırılması		
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri		2025	2025 (Gerçekleşen)	Oran	Açıklamalar
PG1.6.1*	Uluslararası Hibe Programına Yapılan Başvuru Sayısı	12	12	%100,00	
PG1.6.2	Yıllık Erasmus+ Programına Yapılan Proje Başvuru Sayısı	10	1	%10,00	
PG1.6.3	Projelerle İlgili STK'lar Yapılan Toplantı Sayısı	5	10	%200,00	
PG1.6.4	Proje Eğitimleri Alan Personel Sayısı	25	25	%100,00	
PG1.6.5	Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi İle Yapılan Proje Sayısı	1	1	%100,00	
PG1.6.6	Ticaret ve Sanayi Odası İle Yapılan Proje Sayısı	1	1	%100,00	
PG1.6.7	Fikir ve Proje Platformundan Seçilen Proje Sayısı	3	0	0	Belediye kriterlerine uyumlu proje bulunamadı.
Sorumlu Birim		İlgili Birimler			
Strateji Geliştirme Müdürlüğü		Tüm Müdürlükler			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
Stratejik Amaç	A1	Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi			
Stratejik Hedef	H1.7	Arşiv Hizmetlerinin Etkinliğini Artırmak			
Performans Hedefi	H1.7.1	Arşiv hizmetlerinin etkinliğini artırmak			
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri		2025	2025 (Gerçekleşen)	Oran	Açıklamalar
PG1.7.1	Fiziksel Arşivlerin Dijital Ortama Aktarılma Oranı	65	70	%108	
Sorumlu Birim	İlgili Birimler				
Arşiv Müdürlüğü	Tüm Müdürlükler				

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
Stratejik Amaç	A1	Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi			
Stratejik Hedef	H1.8	Kurumsal Tasarruf Anlayışının Geliştirilmesi			
Performans Hedefi	H1.8.1	Tasarruf anlayışının geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılması			
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri		2025	2025 (Gerçekleşen)	Oran	Açıklamalar
PG1.8.1	Enerji Ofisinin Kurulması ile Belediye Hizmet Binalarında Isıtma ve Soğutma Giderlerinde Tasarruf Oranı (Kw/S)	2	0	%0,00	Bütçe yetersizliği dolayısı ile 2026 yılında planlanmaktadır.
PG1.8.2	Periyodik Bakım Sonucu Araç ve İş Makinelerinin Tamir Giderlerinden Tasarruf Oranı	3	13,70	%457	
PG1.8.3	Yıllık Olarak Belediye Bünyesinde Harcanan Kırtasiye Malzemesi Tasarruf Oranı	3	0	%0,00	Sektörel Fiyat Artışlarının Genel Yi-Üfe Ortalamasının Üzerinde Seyretmesinin De Etkisiyle Hedef Gerçekleşmemiştir.
Sorumlu Birim	İlgili Birimler				
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Tüm Müdürlükler				

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
Stratejik Amaç		A1	Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi		
Stratejik Hedef		H1.9	Belediye Hizmetlerinin Kamuoyu Tarafından İzlenmesini Sağlamak		
Performans Hedefi		H1.9.1	Belediye hizmetlerinin görünürlüğünün artırılması		
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri		2025	2025 (Gerçekleşen)	Oran	Açıklamalar
PG1.9.1	Belediye Faaliyetlerinin Yazılı, Görsel ve Sosyal Medyada Yer Alma Sayısı	1.200	1.254	%105	
PG1.9.2	Yayınlanan Broşür, Afiş, Billboard ve Kitapçık Sayısı	50	65	%130	
PG1.9.3	Düzenlenen Basın Toplantısı Sayısı	5	7	%140	
PG1.9.4	Kamu Kurum, Kuruluş ve STK'lar ile Yapılacak Toplantı Sayısı	6	9	%150	
Sorumlu Birim		İlgili Birimler			
Özel Kalem Müdürlüğü					

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
Stratejik Amaç		A2	Nitelikli, Fonksiyonel ve Yaşanabilir Kent Anlayışının Geliştirilmesi		
Stratejik Hedef		H2.1	Belediyemizin Kentsel Dönüşüm Risk Strateji Belgesini Uygulamak		
Performans Hedefi		H2.1.1	Çorlu genelinde imar uygulamaları yapmak.		
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri		2025	2025 (Gerçekleşen)	Oran	Açıklamalar
PG2.1.1	Çorlu Genelinde İmar Uygulaması 3194 Sayılı Kanun Madde 18	350	470,2	%134	
PG2.1.2	Vatandaş Taleplerinin Karşılama Oranı	92	97	%105	
Sorumlu Birim		İlgili Birimler			
Plan ve Proje Müdürlüğü		Yapı Kontrol Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
Stratejik Amaç	A2	Nitelikli, Fonksiyonel ve Yaşanabilir Kent Anlayışının Geliştirilmesi			
Stratejik Hedef	H2.2	İmar Uygulama ve Denetlenmesi İşlemlerinin Etkin Yürütülmesini Sağlamak			
Performans Hedefi	H2.2.1	İmar işlemlerinin etkin yürütülebilmesi için gerekli çalışmaların yapılması			
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri		2025	2025 (Gerçekleşen)	Oran	Açıklamalar
PG2.2.1	Dijital İmar Uygulamaları Kullanım Oranı	50	55	%110,00	2.061 kullanıcı sayısı
PG.2.2.2	Yayımlanan Asansör Periyodik Kontrol Yönetmeliği Kapsamında Yapılan Kontrol Oranı	90	99	%110	
PG2.2.3	Vatandaş Taleplerinin Karşılama Oranı	92	98,2	%106,74	
Sorumlu Birim	İlgili Birimler				
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	Bilgi İşlem Müdürlüğü, Yapı Kontrol Müdürlüğü, Plan ve Proje Müdürlüğü				

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
Stratejik Amaç	A2	Nitelikli, Fonksiyonel ve Yaşanabilir Kent Anlayışının Geliştirilmesi			
Stratejik Hedef	H2.3	Akıllı Şehir Uygulamaları İle Hayatı Kolaylaştıran Çözümler Sunmak			
Performans Hedefi	H2.3.1	Akıllı şehir uygulamalarının etkinliğini artırmak			
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri		2025	2025 (Gerçekleşen)	Oran	Açıklamalar
PG2.3.1	Çorlu Belediyesi Mobil Uygulamasındaki İçerisindeki Fonksiyonların Artırılması	39	39	%100,00	
PG2.3.2	Çorlu Belediyesi Mobil Uygulamasını Kullanan Vatandaş Sayısının Nüfusa Oranını Artırmak	12	10,92	%91,00	
PG2.3.3	Şehir Genelinde İnternet Erişim Alanlarının Artırılması	14	14	%100,00	
PG2.3.4	Mobil Uygulamaları Kullanan Vatandaşların Memnuniyet Oranının Artırılması	50	0,00	%0,00	Vatandaş Geri Bildirim Sağlamadı.
Sorumlu Birim	İlgili Birimler				
Bilgi İşlem Müdürlüğü	Özel Kalem Müdürlüğü, Halkla İlişkiler Müdürlüğü				

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
Stratejik Amaç		A2	Nitelikli, Fonksiyonel ve Yaşanabilir Kent Anlayışının Geliştirilmesi		
Stratejik Hedef		H2.4	Altyapı Hizmetlerini Geliştirmek		
Performans Hedefi		H2.4.1	İlçe belediyesi olarak altyapı hizmetlerine katkı sağlamak		
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri		2025	2025 (Gerçekleşen)	Oran	Açıklamalar
PG2.4.1	İlçedeki Alt Yapı Kurum ve Kuruluşları ile Yapılan Koordinasyon Toplantı Sayısı	35	39	%111	
Sorumlu Birim		İlgili Birimler			
Fen İşleri Müdürlüğü		Zabıta Müdürlüğü, Ulaşım Müdürlüğü, Halkla İlişkiler Müdürlüğü			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
Stratejik Amaç		A2	Nitelikli, Fonksiyonel ve Yaşanabilir Kent Anlayışının Geliştirilmesi		
Stratejik Hedef		H2.5	Yaşam Kalitesi ve Nitelik Değeri Yüksek Kentsel Alanlar Oluşturmak		
Performans Hedefi		H2.5.1	Vatandaşların kaliteli zaman geçirebileceği nitelik değeri yüksek alanlar oluşturmak		
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri		2025	2025 (Gerçekleşen)	Oran	Açıklamalar
PG2.5.1	Selfie Park Tamamlanma Oranı	90	75	83,33	
PG2.5.5	Ticaret ve Sanayi Odası (TSO) Ormanı Tamamlanma Oranı	80	-	0,00	Ticaret ve Sanayi Odası (TSO) Ormanının düzenlenmesine bütçe yetersizliğinden dolayı başlanamadı.
PG2.5.11	Karavan Park Alanı Tamamlanma Oranı	50	-	0,00	Karavan Park Alanı bütçe yetersizliğinden dolayı başlanamadı.
PG2.5.12	Parklar İçin Kent Mobilyaları İmalatının Miktarı	450	78	17,33	Parklar İçin Kent Mobilyaları İmalatının Miktarı; Selfie Parkın tamamlanmamasından ve Ticaret ve Sanayi Odası (TSO) Ormanı düzenlenmesine başlamamasından dolayı bu alanlara konulamadı.
PG2.5.13	Yapılan Korunaklı Bekleme Alan Sayısı	1	-	0,00	Bütçe yetersizliğinden dolayı başlanamadı.
PG2.5.16	Seymen Kavun Pazarı Yapım Oranı	100	100	100	
Sorumlu Birim		İlgili Birimler			
Park Bahçeler Müdürlüğü		Fen İşleri Müdürlüğü			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
Stratejik Amaç	A2	Nitelikli, Fonksiyonel ve Yaşanabilir Kent Anlayışının Geliştirilmesi			
Stratejik Hedef	H2.6	Yolların Bakım ve Onarımını Yaparak Ulaşımı Sürekli Açık Tutmak ve Geliştirmek			
Performans Hedefi	H2.6.1	Ulaşım ağının güçlendirilmesi			
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri	2025	2025 (Gerçekleşen)	Oran	Açıklamalar	
PG2.6.1 Yıllık Yapılan Yol Bakım ve Onarım Miktarı	200.000	174,446.35	%87,22		
PG2.6.2 Asfalt Kaplama veya Parke Taşı Yapılan Yol Uzunluğu	80.000	284,349.92	%355,44		
PG2.6.3 Tamamlanan Bisiklet Yolu Uzunluğu	2	0	%0,00	Bütçe yetersizliği.	
PG2.6.4 Sokak Sağlıklaştırma Projesi Kapsamında Düzenlenen Sokak Sayısı	1	1	%100,00		
Sorumlu Birim	İlgili Birimler				
Fen İşleri Müdürlüğü	Park ve Bahçeler Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü, Emlak İstimlak Müdürlüğü, Plan ve Proje Müdürlüğü, Özel Kalem Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü				

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
Stratejik Amaç	A2	Nitelikli, Fonksiyonel ve Yaşanabilir Kent Anlayışının Geliştirilmesi			
Stratejik Hedef	H2.7	Kentin Her Noktasında Engelsiz ve Güvenilir Ulaşımı Sağlamak			
Performans Hedefi	H2.7.1	İlçe ulaşımının kesintisiz olmasını sağlamak			
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri	2025	2025 (Gerçekleşen)	Oran	Açıklamalar	
PG2.7.1 Yol Çizgilerinin ve Trafik İşaretlerinin Yenilenme Oranı	60	0	%0,00	2025 yılında ihalesi yapılmadığından Büyükşehir Belediyesi yol çizim uygulaması yapmıştır.	
PG2.7.2 Güvenli Ulaşım İçin Yıllık Yapılan Trafik Eğitim Etkinlikleri Sayısı	2	0	%0,00	Personel ve Bütçe Yetersizliği	
PG2.7.3 Engelli Erişimine Uygun Hale Getirilen Yol ve Kaldırım Uzunluğunun Mevcut Ulaşım Ağına Oranı	65	42	%64,62		
PG2.7.4 Trafik Güvenliği Artırıcı Yeni Proje Sayısı	1	0	%0,00	Personel ve Bütçe Yetersizliği	
PG2.7.5 Trafik Sirkülasyon Düzenlemesi Yapılan Yol Miktarı	3	0	%0,00	Personel ve Bütçe Yetersizliği	
Sorumlu Birim	İlgili Birimler				
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Plan ve Proje Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, Özel Kalem Müdürlüğü				

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
Stratejik Amaç	A2	Nitelikli, Fonksiyonel ve Yaşanabilir Kent Anlayışının Geliştirilmesi			
Stratejik Hedef	H2.8	Çevre Sağlığı ve Temizlik Faaliyetlerini İyileştirmek			
Performans Hedefi	H2.8.1	İlçemizde temizlik faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi			
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri		2025	2025 (Gerçekleşen)	Oran	Açıklamalar
PG2.8.1	Şehir Merkezinden Toplanan Yıllık Katı Atık Miktarı	107.500	108.672	%101	
PG2.8.2	Fabrikalardan Toplanan Yıllık Katı Atık Miktarı	3.120	3.453	%111	
PG2.8.3	Yılda Gerçekleştirilen Çevre Temizliği Kampanya Sayısı	2	2	%100	
PG2.8.4	Çöp Konteyneri Dağıtım Miktarı	500	201	%40	Tasarruf tedbirleri nedeniyle, performans hedeflenen miktar altında gerçekleşmiştir.
PG2.8.5	Çöp Konteyneri Bakım Miktarı	1.500	2.732	%182	Arızalanan konteyner sayısı fazla olduğu için performans hedeflenen miktar üzerinde gerçekleşmiştir.
PG2.8.6	Yeraltı Çöp Konteyneri Miktarı	30	0	%0,00	Yapı sahipleri tarafından 164 adet yapıldığı için alım işlemi yapılmamıştır.
PG2.8.7	Çöp Konteyneri Yıkama ve Dezenfekte Sayısı	14.500	19.157	%132	
PG2.8.8	Vatandaşlardan Gelen Şikayetlerin Çözümleme Oranı	92	100	%109	
Sorumlu Birim	İlgili Birimler				
Temizlik İşleri Müdürlüğü	Sıfır Atık ve İklim Değişikliği Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Özel Kalem Müdürlüğü				

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
Stratejik Amaç	A2	Nitelikli, Fonksiyonel ve Yaşanabilir Kent Anlayışının Geliştirilmesi			
Stratejik Hedef	H2.9	Belediye Bünyesindeki İşletme ve İştiraklerin Verimliliğini Artırmak			
Performans Hedefi	H2.9.1	İşletme ve iştiraklerin verimliliğini artırmak			
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri		2025	2025 (Gerçekleşen)	Oran	Açıklamalar
PG2.9.1	Belediye İşletme ve İştiraklerinde Yenilikçi Teknolojilerin Sayısını Artırmak.	1	1	%100	
PG2.9.2	Belediye Bünyesindeki Tüm İşletme ve İştiraklerinden Alınan Hizmetlere Yönelik Vatandaş Memnuniyeti Oranını Yükseltmek.	50	65	%130	
PG2.9.3	Belediye Bünyesindeki Müzelerin Ziyaretçi Sayısını Artırmak	10	16,67	%167	
PG2.9.4	Belediye Bünyesindeki Ücretli Sportif Tesislerinin Kullanıcı Sayısını Artırmak	10.000	10.056	%101	
PG2.9.5	Belediye Bünyesindeki Diğer İşletme ve İştiraklerinin Toplam İşlem Sayısını Artırmak	1.250.000	1.333.202	%107	
PG2.9.6	Belediye Bünyesinde Yeni İşletme ve İştiraklerin Açılması	17	2	%12	Kent Lokantası ve Karavan Kafe
Sorumlu Birim	İlgili Birimler				
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	Mali Hizmetler Müdürlüğü, Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü, Kültür Müdürlüğü, Özel Kalem Müdürlüğü, Strateji Geliştirme Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü				

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
Stratejik Amaç		A3	İklim Değişikliğinin Fiziksel Etkilerinin Azaltılması ve Sosyoekonomik Yapının İklim Değişikliği ve Etkilerine Karşı Bilincini Artırarak Sosyal ve Ekonomik Dayanıklılığın Artırılması		
Stratejik Hedef		H3.1	Atık Yönetimi Uygulamalarını Geliştirmek		
Performans Hedefi		H3.1.1	Kentimizde atık yönetim faaliyetlerimizi gerçekleştirmek		
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri		2025	2025 (Gerçekleşen)	Oran	Açıklamalar
PG3.1.1	Geri Dönüşüme Gönderilen Ambalaj Miktarı	2.350	2.399	%101,7	
PG3.1.2	Geri Dönüşüme Gönderilen Bitkisel Atık Yağ Miktarı	51	44,40	%87,06	
PG3.1.3	Geri Dönüşüme Gönderilen Cam Atık Miktarı	230	135	%58,70	
PG3.1.4	Geri Dönüşüme Gönderilen Atık Pil Miktarı	5.540	2.658	%47,98	
PG3.1.5	Geri Dönüşüme Gönderilen Elektronik Atık Miktarı	2	2,80	%140,00	
PG3.1.6	Geri Dönüşüme Gönderilen Atık İlaç Miktarı	3	1,43	%47,67	
PG3.1.7	Geri Dönüşüme Gönderilen Tekstil Atık Miktarı	137	181,39	%132,40	
PG3.1.8	Geri Dönüşüme Gönderilen Ömrünü Tamamlamış Lastik Miktarı	151	122	%80,79	
PG3.1.9	Üretilen ve Dağıtılan Geri Dönüşüm Kutusu Miktarı	220	236	%107,27	
PG3.1.10	Vatandaşların Geri Dönüşüm Taleplerini Karşılama Oranı	80	96,00	%120,00	
PG3.1.12	Geri Dönüşüm Konusunda Düzenlenen Farkındalık ve Bilinçlendirme Etkinlikleri Sayısı	4	3	%75,00	
Sorumlu Birim		İlgili Birimler			
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü		Temizlik İşleri Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Bilgi İşlem Müdürlüğü, Muhtarlıklar Müdürlüğü, Özel Kalem Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Strateji Geliştirme Müdürlüğü			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
Stratejik Amaç		A3	İklim Değişikliğinin Fiziksel Etkilerinin Azaltılması ve Sosyoekonomik Yapının İklim Değişikliği ve Etkilerine Karşı Bilincini Artırarak Sosyal ve Ekonomik Dayanıklılığın Artırılması		
Stratejik Hedef		H3.2	Sürdürülebilir Yeşil Alanların Miktarını Artırmak		
Performans Hedefi		H3.2.1	İlçemizde bulunan yeşil alanların miktarının artırılması için gerekli çalışmaların yapılması		
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri		2025	2025 (Gerçekleşen)	Oran	Açıklamalar
PG3.2.1	Kişi Başına Düşen Aktif Yeşil Alan Miktarı	7,86	7,13	%91	Kişi Başına Düşen Aktif Yeşil Alan Miktarı (m ²) : Seflie Parkın Tamamlanmamasından ve Ticaret ve Sanayi Odası (TSO) Ormanı düzenlenmesine başlamamasından dolayı gerçekleşmemiştir
PG3.2.2	Mevcut Aktif Yeşil Alan Miktarını Artırmak	2,38	2,19	%92	Kişi Başına Düşen Aktif Yeşil Alan Miktarı (m ²) : Seflie Parkın Tamamlanmamasından ve Ticaret ve Sanayi Odası (TSO) Ormanı düzenlenmesine başlamamasından dolayı gerçekleşmemiştir
PG3.2.3	Yeşil Alan Oluşturmak	10	9	%90	
PG3.2.4	Yıllık Ağaç Dikim Sayısını Artırmak	32.500	30.906	%95	
PG3.2.5	Yıllık Olarak Kurum ve Kuruluşlarla Toplum Katılımlı Yeşil Alan Projeleri Başlatmak	1	0	%0,00	Yıllık Olarak Kurum ve Kuruluşlarla Toplum Katılımlı Yeşil Alan Projeleri Başlatmak (Adet) : Başvuru olmadığından yapılmadı
PG3.2.6	Yeni Yapılan Park Sayısı	7	3	%43	Yeni Yapılan Park Sayısı (Adet) : 3 adet park alanı düzenlenmesi yapıldı. 2 adet park alanı düzenlenmesi devam ediyor.
Sorumlu Birim		İlgili Birimler			
Park ve Bahçeler Müdürlüğü		İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü, Emlak ve İstimlak Müdürlüğü			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
Stratejik Amaç		A3	İklim Değişikliğinin Fiziksel Etkilerinin Azaltılması ve Sosyoekonomik Yapının İklim Değişikliği ve Etkilerine Karşı Bilincini Artırarak Sosyal ve Ekonomik Dayanıklılığın Artırılması		
Stratejik Hedef		H3.3	Karbon Ayak İzini Azaltıcı Çalışmalar Yapmak		
Performans Hedefi		H3.3.1.	SECAP planında yer alan eylemlerin uygulanması		
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri		2025	2025 (Gerçekleşen)	Oran	Açıklamalar
PG3.3.1	Belediye Görevlilerinin Çeşitli Online veya Yüz Yüze Kurslarla İklim Değişikliği Konusunda Bilinçlendirilmesi, Her Birimin İklim Değişikliğinin Kendi Birimiyle İlgili Konularına Hakim Olmasının Sağlanması Kapsamında Verilen Eğitim Sayısı	2	0	%0,00	Dış Eğitimlerin yoğun geçmesi sebebi ile 2026 yılında planlanmıştır.
PG3.3.2	Vatandaşlara Yönelik Karbon Ayak İzi Farkındalığı Artırıcı Eğitim ve Seminer Düzenlemek	1	1	%100,00	
PG3.3.3	Okullarda Öğrencilere Yönelik Yapılan Çevre Eğitimi Sayısı	12	12	%100,00	
PG3.3.4	Kentteki Elektrikli Araç Şarj İstasyonlarının Sayısını Artırmak	11	10	%90,91	
PG3.3.5	Sıfır Atık Uygulamalarının Belediye Birimlerinde Kullanım Oranını Artırmak	60	65	%108,33	
Sorumlu Birim		İlgili Birimler			
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü		Tüm Müdürlükler			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
Stratejik Amaç	A3	İklim Değişikliğinin Fiziksel Etkilerinin Azaltılması ve Sosyoekonomik Yapının İklim Değişikliği ve Etkilerine Karşı Bilincini Artırarak Sosyal ve Ekonomik Dayanıklılığın Artırılması			
Stratejik Hedef	H3.4	Afete Dirençli Kent Oluşumunu Sağlamak			
Performans Hedefi	H3.4.1	Afete dirençli kent oluşturulması için gerekli çalışmaları yürütmek			
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri		2025	2025 (Gerçekleşen)	Oran	Açıklamalar
PG3.4.1	Belediye Bünyesindeki Afet Yönetim Planlarının Her Yıl Güncellenmesi	85	85	%100	
PG3.4.2	Vatandaşlara ve Belediye Personeline Yönelik Afet Bilincini Artırıcı Eğitimlere Katılan Kişi Sayısı	7.000	26.662	%381	
PG3.4.3	Yapılan Afet Kardeşliği Sayısı	1	1	%100	
PG3.4.4	Çorlu Belediyesi Arama Kurtarma Ekibinin Katıldığı Eğitim ve Tatbikat Sayısı	5	14	%280	
PG3.4.5	Kurum, Kuruluş ve Vatandaşlara Verilen Hafif Seviye Kentsel Arama ve Kurtarma Eğitim Sayısı	8	3	%38	Talep azlığından kaynaklı.
PG3.4.6	Çorlu Belediyesi Arama Kurtarma Ekibi Eğitim ve Donanım Seviyesini Artırmak	55	80	%145	
Sorumlu Birim	İlgili Birimler				
Afet İşleri Müdürlüğü	Tüm Müdürlükler				

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
Stratejik Amaç	A3	İklim Değişikliğinin Fiziksel Etkilerinin Azaltılması ve Sosyoekonomik Yapının İklim Değişikliği ve Etkilerine Karşı Bilincini Artırarak Sosyal ve Ekonomik Dayanıklılığın Artırılması			
Stratejik Hedef	H3.5	Yenilenebilir Enerji Kaynaklarının Araştırılması, Geliştirilmesi ve Uygulanmasını Sağlamak			
Performans Hedefi	H3.5.1	Yenilenebilir enerji kaynaklarının geliştirilmesi ve uygulanması			
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri		2025	2025 (Gerçekleşen)	Oran	Açıklamalar
PG3.5.1	Belediye Bina ve Tesislerinde Enerji Dönüşümü	2,4	9	%375,00	
PG3.5.2	Belediyeye Ait Binaların Yeşil Enerji Sertifikası Almasını Sağlamak	2,4	0	%0,00	Personel yetersizliği.
PG3.5.4	Enerji Ofisinin Kurulması ve Faaliyetlerinin Geliştirilmesi	60	0	%0,00	Bütçe yetersizliği dolayısı ile 2026 yılında planlandı
PG3.5.5	Park, Bahçe ve Tesis Aydınlatmalarında Dönüşüm	60	80	%133,33	
Sorumlu Birim	İlgili Birimler				
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	Fen İşleri Müdürlüğü, Strateji Geliştirme Müdürlüğü, Bilgi İşlem Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, Özel Kalem Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü				

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
Stratejik Amaç		A4	Kentin Kültürel, Ticaret, Turizm ve Eğitim Değerinin Yükselmeye Katkı Sağlanması		
Stratejik Hedef		H4.1	Tarihi ve Kültürel Yapılarının Sayısını Artırmak ve Sürdürülebilirliğini Sağlamak		
Performans Hedefi		H4.1.1	Tarihi ve kültürel yapıların sayısının artırılması ve sürdürülebilirliğini sağlamak		
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri		2025	2025 (Gerçekleşen)	Oran	Açıklamalar
PG4.1.1	Tarihi Yapılar Konusunda Eğitim Programı veya Atölye Çalışması Düzenlemek	2	3	%150,00	
PG4.1.2	İlçedeki Tüm Tarihi Yapıların Dijital Envanterini Oluşturmak ve Arşivlemek	80	77	%96,25	
PG4.1.3	Yerel Sanat ve Kültür Etkinliği Düzenlemek ve Bu Etkinliklerde Tarihi Mekanları Kullanmak	8	8	%100,00	
PG4.1.5	Mevcut Müzelerin Ziyaretçi Sayısını Artırmak	10	16,7	%167,00	
PG4.1.6	Antika Pazarı Kurulma Miktarı	8	8	%100,00	
Sorumlu Birim		İlgili Birimler			
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü		İşletme ve İştirakler Müdürlüğü, Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, Strateji Geliştirme Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Plan ve Proje Müdürlüğü, Özel Kalem Müdürlüğü, Halkla İlişkiler Müdürlüğü			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
Stratejik Amaç		A4	Kentin Kültürel, Ticaret, Turizm ve Eğitim Değerinin Yükselmeye Katkı Sağlanması		
Stratejik Hedef		H4.2	Kentın Ticari ve Eğitim Kapasitesine Katkıda Bulunmak		
Performans Hedefi		H4.2.1	Kentın ticari kapasitesinin artırılması		
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri		2025	2025 (Gerçekleşen)	Oran	Açıklamalar
PG4.2.2	Pazar Yerlerinin İnşaatının Tamamlanma Oranı	75	0	%0,00	Proje ve ihale hazırlık çalışmaları uzun sürmesi
PG4.2.5	Atatürk İlköğretim Okulu Alanına 5 Derslik Ek Bina Yapım Oranı	100	15	%15	Bağış ile yapılması sebebi ile gerçekleştirme süreci yavaş ilerliyor
PG4.2.6	Açık Hava Düğün Salonunun Yapım Oranı	100	0	0,00	Proje sürecinde yaşanan aksaklıklar
Sorumlu Birim		İlgili Birimler			
Fen İşleri Müdürlüğü		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, Özel Kalem Müdürlüğü, Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Mali Hizmetler Müdürlüğü, Plan ve Proje Müdürlüğü, Emlak ve İstimlak Müdürlüğü			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
Stratejik Amaç		A4	Kentın Kültürel, Ticaret, Turizm ve Eğitim Değerinin Yükselmesine Katkı Sağlanması		
Stratejik Hedef		H4.3	Kentın Turizm Değerinin Artırılmasına Yönelik Kültürel ve Sanatsal Etkinlikleri Çeşitlendirerek Geliştirmek ve Sürekliliğini Sağlamak		
Performans Hedefi		H4.3.1	Sanatsal etkinliklerin sürekliliğinin sağlanması		
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri		2025	2025 (Gerçekleşen)	Oran	Açıklamalar
PG4.3.1	Düzenlenen Festivallerin Sayısı	3	2	%67	
PG4.3.2	Düzenlenen Kültürel etkinlikler Sayısı	110	108	%98	
PG4.3.3	Düzenlenen Kitap Fuarı Sayısı	1	1	%100	
PG4.3.4	STK'lar ile Yapılan İş Birlikleri Sayısı	13	13	%100	
PG4.3.5	Düzenlenen Sergi Sayısı	6	5	%83	
PG4.3.6	Düzenlenen Açık Hava Etkinlikleri Sayısı	25	32	%128	
PG4.3.7	Müzelerin Ziyaretçi Sayısını Arttırmak	20.000	49.222	%246	
PG4.3.8	Mahalle Sahnelerinde Gerçekleştirilen Etkinlik Sayısı	40	33	%83	
PG4.3.9	Kültür Merkezlerinde Gerçekleştirilen Etkinlik Sayısı	12	18	%150	
PG4.3.10	Ara Eleman Eğitim Programına Katılan Kişi Sayısı	20	0	%0,00	
Sorumlu Birim		İlgili Birimler			
Kültür Müdürlüğü					

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
Stratejik Amaç		A4	Kentin Kültürel, Ticaret, Turizm ve Eğitim Değerinin Yükselmesine Katkı Sağlanması		
Stratejik Hedef		H4.4	Kentin Kültürel, Ticari ve Turizm ile İlgili Kurum ve Kuruluş ve Vatandaşlarla "Ortak Akıl" Yöntemiyle İşbirlikleri Yapmak		
Performans Hedefi		H4.4.1	Ortak akıl yöntemiyle işbirliği yapılması		
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri		2025	2025 (Gerçekleşen)	Oran	Açıklamalar
PG4.4.1	Kurum Kuruluş, STK, Oda Temsilcileri, Esnaf ve Hemşeri Dernekleri ile Yapılacak Toplantı Sayısı	6	3	%50	
PG4.4.2	Düzenlenen Çocuk Meclisi Sayısı	8	0	%0,00	
PG4.4.3	Düzenlenen Gençlik Meclisi Sayısı	8	0	%0,00	
PG4.4.4	Düzenlenen Muhtarlık Meclisi Sayısı	6	0	%0,00	
PG4.4.5	Halk Konuşuyor Başkan Dinliyor Etkinliğinin Düzenlenme Sayısı (Adet)	5	3	%60	
PG4.4.6	Anketlerle Ölçülen Vatandaş Memnuniyet Oranı	60	58	%97	
Sorumlu Birim		İlgili Birimler			
Halkla İlişkiler Müdürlüğü		Strateji Geliştirme Müdürlüğü, Muhtarlıklar Müdürlüğü, Bilgi İşlem Müdürlüğü, Emlak İstimlak Müdürlüğü, Özel Kalem Müdürlüğü			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
Stratejik Amaç		A5	Toplumun Tüm Kesimlerini Gözeten, Sosyal, Sağlıklı ve Güvenli Kent Yaşamının Geliştirilmesi		
Stratejik Hedef		H5.1	Çocuklarımızın ve Gençlerimizin Bilimsel Alanda Gelişmelerine Destek Olmak		
Performans Hedefi		H5.1.1	Bilimsel alanda yapılan çalışmalara destek verilmesi		
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri		2025	2025 (Gerçekleşen)	Oran	Açıklamalar
PG5.1.1	Çorlu Belediyesi Sınav Akademisi (ÇBSA) Uygulamasından Yararlanan Öğrenci Sayısı	700	464	%66	
PG5.1.2	Emine-Ali YETER Anaokulunda Eğitim Gören Öğrenci Sayısı	60	50	%83	
PG5.1.5	Çorlu Tercih ve Tanıtım Günlerinden Yararlanan Öğrenci Sayısı	1.010	1.230	%121	
Sorumlu Birim		İlgili Birimler			
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü		Fen İşleri Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, Plan ve Proje Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Kültür Müdürlüğü, Özel Kalem Müdürlüğü, Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
Stratejik Amaç		A5	Toplumun Tüm Kesimlerini Gözeten, Sosyal, Sağlıklı ve Güvenli Kent Yaşamının Geliştirilmesi		
Stratejik Hedef		H5.2	Kitlesele Sağlıklı yaşam ve Spor Faaliyetlerini Desteklemek		
Performans Hedefi		H5.2.1	Sağlıklı yaşam ve spor faaliyetlerine destek sağlamak		
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri		2025	2025 (Gerçekleşen)	Oran	Açıklamalar
PG5.2.1	Ücretsiz Yaz Spor Okulları ve Kurslardan Yararlanan Öğrenci Sayısı	1250	950	%76	
PG5.2.2	Bir Sezon Boyunca Ücretsiz Verilen Kurslardan Yararlanan Vatandaş Sayısı	1500	8.697	%580	
PG5.2.3	Kurum ve Kurumlar Arası Yapılan Sportif Turnuva Sayısı	3	2	%67	
PG5.2.4	Sportif Aktivitelerden Faydalanan Vatandaş Sayısı	20000	45.200	%226	
PG5.2.5	Spor Tesislerini Kullanan Sporcu Sayısı	33500	16.045	%48	
PG5.2.6	Tesislerden Faydalanan Amatör Spor Kulübü Sayısı	65	230	%354	
PG5.2.7	Tesislerde Düzenlenen Resmî Müsabaka Sayısı	215	304	%141	
PG5.2.8	Amatör Sporcu ve Kulüplere Yapılan Ulaşım Desteği Miktarı	95000	168.645,49	%178	
PG5.2.9	Nakdi Yardım Yapılan Amatör Spor Kulübü Sayısı	6	2	%33	
PG5.2.10	Açık Havada Yapılan Spor Faaliyeti Sayısı	14	18	%129	
Sorumlu Birim		İlgili Birimler			
Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü		Fen İşleri Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Plan ve Proje Müdürlüğü, Emlak İstimlak Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, Kültür Müdürlüğü, Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü, Özel Kalem Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
Stratejik Amaç		A5	Toplumun Tüm Kesimlerini Gözeten, Sosyal, Sağlıklı ve Güvenli Kent Yaşamının Geliştirilmesi		
Stratejik Hedef		H5.3	"Güçlü Kadınlar Güçlü Çorlu" Anlayışını Geliştirerek Kadınların Toplumsal ve Ekonomik Yaşama Katılmalarını Sağlamak		
Performans Hedefi		H5.3.1	Kadınların Toplumsal ve Ekonomik Yaşama Katılmalarını Sağlamak		
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri		2025	2025 (Gerçekleşen)	Oran	Açıklamalar
PG5.3.1	Kadınlara Yönelik Düzenlenen Meslek Edindirme Kurs Sayısı	2	5	%250	
PG5.3.2	Faaliyete Geçirilen Kadın Eğitim Merkezleri Sayısı	1	1	%100	
PG5.3.3	Emine-Ali Yeter Çok Amaçlı Merkez Hizmetinden Yararlanan Kursiyer Sayısı	20	30	%150	
PG5.3.4	Kariyer Merkezi Aracılığıyla İstihdam Edilen Kadın Sayısı	90	42	%47	
PG5.3.5	Danışma Hizmeti Verilen Kadın Sayısı	80	119	%149	
PG5.3.6	Düzenlenen Sempozyum, Panel vs. Sayısı	2	4	%200	
PG5.3.7	Yapılan Bebek Bakım ve Emzirme Odaları Sayısı	2	3	%150	
PG5.3.8	Özel Beslenme Desteği Verilen Anne Adayı Sayısı	20	19	%95	
Sorumlu Birim		İlgili Birimler			
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Emlak İstimlak Müdürlüğü, Strateji Geliştirme Müdürlüğü, Muhtarlıklar Müdürlüğü, Özel Kalem Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, Halkla İlişkiler Müdürlüğü			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
Stratejik Amaç		A5	Toplumun Tüm Kesimlerini Gözeten, Sosyal, Sağlıklı ve Güvenli Kent Yaşamının Geliştirilmesi		
Stratejik Hedef		H5.4	Sokak Hayvanlarının Vatandaşların Hassasiyetleri Gözetilerek Korunmasını Sağlamak		
Performans Hedefi		H5.4.1	Sokak hayvanlarının korunmasına sağlamak		
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri		2025	2025 (Gerçekleşen)	Oran	Açıklamalar
PG5.4.1	Mama Fabrikasında Üretilen Mama Miktarı	4000	3.809	%95	
PG5.4.2	Şehirdeki Sokak Hayvanlarının Kısırlaştırma Sayısı	1000	846	%85	
PG5.4.3	Muayene Edilen ve Tedavi Gören Hayvan Sayısı	1246	2.981	%239	
PG5.4.4	DOHAS ve Hayvan Sever Dernekleri ile Yapılan İş Birlikleri Sayısı	2	2	%100	
PG5.4.5	Yeni Bir Başlangıç Projesi Kapsamında Sahiplendirilen Hayvan Sayısı	150	379	%253	
PG5.4.6	Haşere ve Vektör Mücadelesi Kapsamında İlaçlama Yapılan Bölge Sayısı	26	26	%100	
Sorumlu Birim		İlgili Birimler			
Veteriner İşleri Müdürlüğü		Fen İşleri Müdürlüğü, Özel Kalem Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, Halkla İlişkiler Müdürlüğü			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
Stratejik Amaç		A5	Toplumun Tüm Kesimlerini Gözeten, Sosyal, Sağlıklı ve Güvenli Kent Yaşamının Geliştirilmesi		
Stratejik Hedef		H5.5	Yaşlılara Yönelik Sağlık ve Sosyal Hizmetlerini Artırmak		
Performans Hedefi		H5.5.1	Yaşlılara yönelik hizmetlerin artırılması		
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri		2025	2025 (Gerçekleşen)	Oran	Açıklamalar
PG5.5.1	Yaşlılar İçin Dijital Okur Yazarlık Kurslarından Faydalanan Vatandaş Sayısı	30	33	%110,00	
PG5.5.2	Yaşlılara Yönelik Yapılan Kültür Gezileri Sayısı	3	1	%33,33	
PG5.5.3	Yaşayan Çınarlar Tesisinde Yapılan Etkinlik Sayısı	100	111	%111,00	
PG5.5.4	Yaşayan Çınarlar Üye Sayısının Artırılması	800	911	%113,88	
Sorumlu Birim		İlgili Birimler			
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü		Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
Stratejik Amaç		A5	Toplumun Tüm Kesimlerini Gözeten, Sosyal, Sağlıklı ve Güvenli Kent Yaşamının Geliştirilmesi		
Stratejik Hedef		H5.6	Güvenli Kent Yaşamını Geliştirmek Amacıyla Denetimlerin Yapılması		
Performans Hedefi		H5.6.1	Güvenli kent denetimlerinin artırılması		
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri		2025	2025 (Gerçekleşen)	Oran	Açıklamalar
PG5.6.1	Denetlenecek İş Yeri Sayısı	9300	12.502	%134	Konut Dışı Kentsel çalışma alanı olarak belirlenen bölgede işyeri yoğunluğu
PG5.6.2	Pazar Yerleri Pazarıcı Esnafı Denetim Sayısı	52000	49.598	%95	
PG5.6.3	İlan ve Reklam Vergisi Beyan Sayısı	800	2.637	%330	Bu faaliyete özel personel görevlendirilmiştir.
PG5.6.4	Ruhsatlandırılan İş Yeri Sayısı	1000	929	%93	
Sorumlu Birim		İlgili Birimler			
Zabıta Müdürlüğü		İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Yapı Kontrol Müdürlüğü, Mali Hizmetler Müdürlüğü			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
Stratejik Amaç		A6	Sürdürülebilir Hak Temelli Sosyal Hizmet Anlayışının Geliştirilmesi		
Stratejik Hedef		H6.1	Sosyo-Ekonomik Destekler Sağlamak		
Performans Hedefi		H6.1.1	Sosyo-Ekonomik Destekler Sağlamak		
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri		2025	2025 (Gerçekleşen)	Oran	Açıklamalar
PG6.1.1	Evsiz Bireyler İçin Konaklama Hizmet Sayısının Arttırılması	200	66	%33	
PG6.1.2	Çorlu Karttan Faydalanan Şehit ve Gazi Aileleri	70	70	%100	
PG6.1.4	Halk Ekmek Hizmet Noktalarının Sayısı	6	6	%100	
PG6.1.6	Karakış Fonundan Yararlanan Vatandaş Sayısı	10	17	%170	
PG6.1.7	Dost Marketten Yararlanan Vatandaş Sayısı	800	935	%117	
PG6.1.8	Sevgi Çarşısından Yararlanan Vatandaş Sayısı	175	131	%75	
PG6.1.9	Aşevi Hizmetinden Yararlanan Vatandaş Sayısı	525	658	%125	
PG6.1.10	Dağıtılan Gıda Paketi Sayısı	3700	4.210	%114	
PG6.1.11	Yardım Yapılan Asker Aile Sayısı	15	12	%80	
PG6.1.12	Kurumlara ve Vatandaşlara Dağıtılan Aşure Miktarı	15000	15.000	%100	
PG6.1.13	Rehberlik ve Psikososyal Destek Merkezinden Yararlanan Vatandaş Sayısı	165	244	%148	
PG6.1.14	İftar Yemeklerinden Yararlanan Vatandaş Sayısı	30000	24.600	%82	
Sorumlu Birim		İlgili Birimler			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
Stratejik Amaç		A6	Sürdürülebilir Hak Temelli Sosyal Hizmet Anlayışının Geliştirilmesi		
Stratejik Hedef		H6.2	Yerelde Sağlık Hizmetlerine Katkı Sağlamak		
Performans Hedefi		H6.2.1	Sağlık hizmetlerinin gelişimine destek sağlamak		
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri		2025	2025 (Gerçekleşen)	Oran	Açıklamalar
PG6.2.1	Beyaz Umutlar Hizmetinden Faydalanan Vatandaş Sayısı	160	143	%89	
PG6.2.4	Medikal Malzeme Desteğinden Faydalanan Vatandaş Sayısı	25	69	%276	
PG6.2.5	Sünnet Olan Çocuk Sayısı	200	218	%109	
Sorumlu Birim		İlgili Birimler			
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü		Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Özel Kalem Müdürlüğü			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
Stratejik Amaç		A6	Sürdürülebilir Hak Temelli Sosyal Hizmet Anlayışının Geliştirilmesi		
Stratejik Hedef		H6.3	Çocuklar ve Gençlerin Geleceğine Güvence Niteliğinde Destekler Sağlamak		
Performans Hedefi		H6.3.1	Gençler ve çocuklara güvence niteliğinde desteğin sağlanması		
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri		2025	2025 (Gerçekleşen)	Oran	Açıklamalar
PG6.3.1	Kitap ve Kırtasiye Desteğinin Sağlandığı Öğrenci Sayısı	800	1.282	%160	
PG6.3.3	Hoş Geldin Bebek Kampanyasından Verilen Destek Sayısı	170	129	%76	
PG6.3.4	Çorlunun Filizlerinden Yararlanan Öğrenci Sayısı	175	116	%66	
PG6.3.5	Kariyer Merkezinden Faydalanan Genç Sayısı	30	37	%123	
PG6.3.6	Sınav Ücreti Desteğinden Yararlanan Öğrenci Sayısı	10	17	%170	
PG6.3.7	Okul Kıyafeti Desteğinden Yararlanan Öğrenci Sayısı	480	494	%103	
Sorumlu Birim		İlgili Birimler			
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü		Özel Kalem Müdürlüğü, Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
Stratejik Amaç		A6	Sürdürülebilir Hak Temelli Sosyal Hizmet Anlayışının Geliştirilmesi		
Stratejik Hedef		H6.4	Engelsiz Yaşama Yönelik Faaliyetler Yürütmek		
Performans Hedefi		H6.4.1	Engelsiz vatandaşlarımızın yaşam kalitesini artırmak		
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri		2025	2025 (Gerçekleşen)	Oran	Açıklamalar
PG6.4.2	Sevgi Aracı Hizmetinden Yararlanan Engelli Vatandaş Sayısı	200	103	%51	
PG6.4.5	Engelsiz Taksi Sefer Sayısı	1100	1.249	%113	
Sorumlu Birim		İlgili Birimler			
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü		Fen İşleri Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Emlak İstimlak Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Plan ve Proje Müdürlüğü, Özel Kalem Müdürlüğü, Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü			

D. PERFORMANS TABLOLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

Afet İşleri Müdürlüğü

Afet İşleri ve Risk Yönetimi Müdürlüğü'nün 2025 yılı bütçesi 1.009.000,00₺ olarak belirlenmiştir. Tahsis edilen bütçeden 2025 yılında 547.800,00₺ harcama yapılmıştır.

Müdürlük bütçe kaleminde olmayan ve Çorlu Belediyesi Arama ve Kurtarma Ekibinin faaliyetleri için alınan malzemeler Destek Hizmetleri Müdürlüğü tarafından temin edilmiştir.

Arşiv Müdürlüğü

2018 Yılından İtibaren İmar Şehircilik ve Yapı Kontrol Müdürlüklerince Onanan Kat İrtifak ve Mülkiyet Mimari Projeleri Müdürlüğümüzce Dijitalleştirilerek Elektronik Ortamda Tapu Müdürlüğü TAKBİS Sistemine Yüklenmektedir. 2025 Yılında 431 Adet Mimari Proje Tapu Müdürlüğü Sistemine Yüklenmiştir. Birimlerimizce Üretilen Belgeler Tarama İşlemi Gerçekleştirildikten Sonra Dijital Arşivimizde Birimlerin Kullanımına Sunulmaktadır. 2025 Yılında 61.599 Belge Dijitalleştirilmiştir. Arşiv Müdürlüğü Kurulduktan Sonra Dijitalleştirilen Belge Sayısı 466.111 olmuştur.

Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü olarak, belediye başkanının vatandaşlarımızla doğrudan bulunduğu programların planlama ve koordinasyonunu sağlıyoruz. Başkanın; esnaf ziyaretleri, okul gezileri, cadde ve sokak turları, dernek ve sendika buluşmaları gibi ziyaretlerin etkin ve verimli geçmesi için tüm organizasyon sürecini üstleniyor, ilgili birimler arasında iletişimi sağlıyor ve program akışını titizlikle yönetiyoruz. Böylece, vatandaşlarımızın beklentilerinin doğru şekilde iletilmesine katkı sunuyor, belediyemizin hizmetlerinin halkın ihtiyaçlarına uygun olarak şekillendirilmesine destek oluyoruz.

Bilgi İşlem Müdürlüğü

e-Belediye ve e-Devlet; www.corlu.bel.tr adresinden hizmet veren web sitemizi güncelleyerek daha interaktif bir hale gelmesini sağlamış ve elektronik belediyeciliği (e-Belediye, e-Devlet) başlatmıştık. e-Devlet hizmetleri ile entegrasyonlar yapılarak devreye alınmıştır. e-Devlet hizmeti üzerinden borç sorgulama, borç ödeme, emlak beyan başvurusu, rayiç bedel hizmetleri yapılabilmektedir. 15 adet hizmet kalemi faaliyettedir.

Destek Hizmetleri Müdürlüğü

Müdürlüğümüzde 11 adet bilgisayar kasası, 1 adet dizüstü bilgisayar, 12 adet monitör, 1 adet fotokopi makinesi, 3 adet yazıcı bulunmakta ve Belediyemizin sunmuş olduğu otomasyon sistemi kullanılmaktadır

Emlak İstimlak Müdürlüğü

Halen geçmiş yıllarda kiralaması yapılan taşınmazlarla birlikte 63 adet taşınmazın kiralaması devam etmektedir. Devam eden kiralama işlemleri ile birlikte toplam 8.019.692,97 ₺ kira geliri elde edilmiştir.

Fen İşleri Müdürlüğü

Müdürlüğümüzün 2025 yılı bütçesi 733.564.000,00 ₺ olup, yıl içerisinde yapılan düzenlemeler sonucunda net ödenek 734.514.000,00 ₺ olarak gerçekleşmiştir. Yıl sonunda 415.860.692,67 ₺ harcama yapılmış olup, bütçe gerçekleşme oranı %56,62 olarak gerçekleşmiştir. Bu doğrultuda bütçe kullanımının planlanan faaliyetler çerçevesinde sürdürüldüğü değerlendirilmektedir.

Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü

Performans göstergelerinin ayrı ayrı hedefe etkileri hesaplandığında toplam hedefe ulaşma oranı yükselmiştir. Ayrı ayrı sapmalar olsa dahi yüksek etkili performans göstergelerindeki yüksek başarı oranı buna imkan sağlamıştır.

Hukuk İşleri Müdürlüğü

Karşılaşılan problemlere ilişkin mütalaalar ilgili müdürlüklerce talep edilmesini müteakip gecikilmeksizin hazırlanarak sunulmaktadır. Ayrıca mevzuatta güncelliğin sağlanması adına resmi gazete her iş günü kontrol edilerek değişiklikler ilgili müdürlüklere bildirilmektedir.

İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü

Müdürlüğümüzün 2025 yılı başlangıç ödeneği 564.000,00 ₺ olup, net ödenek tutarı aynı seviyede gerçekleşmiştir. Yıl içerisinde toplam 93.654,00 ₺ harcama yapılmış olup, bütçe kullanım oranı doğrultusunda kaynakların etkin ve kontrollü bir şekilde yönetildiği değerlendirilmektedir.

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

İmar ve Şehircilik Müdürlüğümüzün 2025 yılına ait bütçesi, personel giderleri (maaş, tazminat ve sağlık giderleri) hariç olmak üzere 20.782.000,00 ₺ olarak belirlenmiştir. Yıl içerisinde toplam 778.706,00 ₺ harcama gerçekleştirilmiş olup, bütçenin %3,75'i kullanılmıştır. Bu doğrultuda bütçe kullanımının planlanan faaliyetler çerçevesinde kontrollü şekilde sürdürüldüğü değerlendirilmektedir.

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü 2025 yılı bütçesi 1.267.652.000,00 ₺'dir. Yıl içindeki aktarma ile bütçe 1.268.744.000,00 ₺ olmuş, 1.087.424.087,98 ₺'si kullanılmıştır. Gerçekleşme oranı %86'dır.

İşletme ve İştirakler Müdürlüğü

Müdürlüğümüzün 2025 yılı bütçesi 187.028.000,00 ₺ olarak belirlenmiş olup, yıl içerisinde yapılan 10.992.000,00 ₺ tutarındaki ekleme ve 598.000,00 ₺ tutarındaki düşüş sonucunda net bütçe ödeneği 197.422.000,00 ₺ olmuştur. Yıl sonunda toplam 181.973.640,70 ₺ harcama gerçekleştirilmiş, 15.448.359,30 ₺ ödenek iptal edilmiştir. Bu kapsamda bütçe gerçekleşme oranı %92,17 olarak gerçekleşmiş olup, kaynakların etkin ve planlı bir şekilde kullanıldığı değerlendirilmektedir.

Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Müdürlüğümüzün 2025 yılı bütçesi 51.907.000,00 ₺ olarak belirlenmiş olup, yıl içerisinde toplam 38.524.008,46 ₺ harcama gerçekleştirilmiştir. Bu doğrultuda bütçe gerçekleşme oranı %74,22 olarak gerçekleşmiş olup, kaynakların planlı ve kontrollü bir şekilde kullanıldığı değerlendirilmektedir.

Mali Hizmetler Müdürlüğü

Müdürlüğümüzün 2025 yılı bütçesi 376.791.000,00 ₺ olup, yıl içerisinde yapılan düzenlemeler sonucunda net ödenek 294.001.000,00 ₺ olarak gerçekleşmiştir. Yıl sonunda 66.279.687,02 ₺ harcama yapılmış olup, bütçe gerçekleşme oranı %22,54 olarak gerçekleşmiştir. Bu doğrultuda bütçe kullanımının planlanan faaliyetler çerçevesinde sınırlı düzeyde kaldığı değerlendirilmektedir.

Muhtarlıklar Müdürlüğü

Müdürlüğümüzün 2025 yılı bütçesi 3.000,00 ₺ olarak belirlenmiş olup, yıl içerisinde herhangi bir harcama gerçekleştirilmemiştir. Bu doğrultuda bütçe gerçekleşme oranı %0,00 olarak gerçekleşmiştir.

Özel Kalem Müdürlüğü

Müdürlüğümüzün 2025 yılı bütçesi 7.914.000,00 ₺ olarak belirlenmiş olup, yıl içerisinde 4.068.000,00 ₺ ödenek eklenmiş ve 2.068.000,00 ₺ ödenek düşülerek net ödenek 9.914.000,00 ₺ olarak gerçekleşmiştir. Yıl sonunda 9.463.874,62 ₺ harcama yapılmış olup, bütçe gerçekleşme oranı %95,46 olarak gerçekleşmiştir. Bu doğrultuda kaynakların yüksek düzeyde etkin ve verimli bir şekilde kullanıldığı değerlendirilmektedir.

Park ve Bahçeler Müdürlüğü

2025 Yılında Havuzlar Mah. Vatan 7. Sokak Park Alanı, Muhittin Mah. Adnan Kahveci Caddesi Park Alanı yapılmış, ayrıca Nusratiye Mah. Kömürcüler Caddesi Park Alanında yenilenmiştir. 151.600 adet çiçek üretimi yapıldı. 2.000 adet ağaç fidanı üretimi yapıldı. Yetiştirilen sebze ve meyve sayısı 32.000'e ulaştı. 2025 yılında 3.591 adet ağaç ve 23.161 adet çalı dikimi yapıldı. 2025 yılında 23.941,71 m² rulo çim serimi gerçekleştirildi.

Park ve Bahçeler Müdürlüğü'nün 2025 yılı bütçesi 309.563.000,00 ₺ olarak belirlenmiş olup, yıl sonunda 301.811.613,68 ₺ harcama gerçekleştirilmiştir. Bu doğrultuda bütçe gerçekleşme oranı %97,50 olarak gerçekleşmiş olup, kaynakların yüksek düzeyde etkin ve verimli bir şekilde kullanıldığı değerlendirilmektedir.

Plan ve Proje Müdürlüğü

Müdürlüğümüzün 2025 yılı başlangıç ödeneği 2.855.000,00 ₺ olup, yıl içerisinde yapılan düzenlemeler sonucunda net ödenek 3.805.000,00 ₺ olarak gerçekleşmiştir. Yıl sonunda 3.339.108,87 ₺ harcama yapılmış olup, bütçe gerçekleşme oranı %87,76 olarak gerçekleşmiştir. Bu doğrultuda kaynakların planlı ve etkin bir şekilde kullanıldığı değerlendirilmektedir.

Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

2025 yılında sıcak yemek hizmetimizde günlük 658 ihtiyaç sahibi vatandaşımıza 193.110 öğün yemeği ulaştırdık. İhtiyaç sahibi 4.210 ailemize gıda paketi desteğimizi ulaştırdık. Dost Market 2025 yılında 935 ailemizin 3.239.346,90 ₺ bedelli ürünü olarak evlerinin ihtiyaçlarını karşıladık.

Yaşayan çınarlarımız: 2021 yılında hizmet vermeye başlayan tesisimizde kıymetli büyüklerimiz zihinsel, fiziksel aktiviteler ile sağlıklı yaş almaya devam ediyor. Tesisimizde sağlık, bilinçlendirme, kültürel, sanatsal ve eğlence faaliyetlerimizi ilçemizde bulunan sivil toplum kuruluşları ile gerçekleştirdik. 2025 yılında üye sayısı 911'e ulaşan tesisimizde 22.563 ücretsiz ikramda bulunduk. Yaşamsal hareketleri kısıtlı olan 143 hemşerimize evlerinde 1.790 defa kişisel bakım hizmeti vererek vatandaşlarımızın ve ailelerinin yaşam standartlarını yükselttik. Öncelikle bedensel kısıtlı vatandaşlarımıza olmak üzere engellilerimizin 1.249 defa şehir içi resmi kurum ve sağlık kuruluşlarına ulaşmasını sağladık. Öncelikle bedensel kısıtlı vatandaşlarımıza olmak üzere engellilerimizin 395 defa şehir dışı resmi kurum ve sağlık kuruluşlarına ulaşmasını sağladık. Tekerekli sandalye, akülü sandalye, hasta yatağı, havalı yatak vb. medikal malzeme ihtiyacı duyan 69 vatandaşımızın hayatını kolaylaştırdık. Pandemi sonrasında okullarımızın yüz yüze eğitime başlaması ile birlikte 203 ilkökul ilkökul, 291 ortaokul öğrencimize okul kıyafeti temin ettik. Pandemi sonrasında okullarımızın yüz yüze eğitime başlaması ile birlikte 809 ilkökul, 473 ortaokul öğrencimize ihtiyaçları olan kırtasiye malzemelerini içeren okul çantalarını ulaştırdık. Müdürlüğümüzün 2025 yılı ödeneği 56.403.000,00 ₺ olup, yıl içerisinde toplam 46.553.953,79 ₺ harcama gerçekleştirilmiştir. Bu doğrultuda bütçe gerçekleşme oranı %82,54 olarak gerçekleşmiş olup, kaynakların planlı ve kontrollü bir şekilde kullanıldığı değerlendirilmektedir."

Strateji Geliştirme Müdürlüğü

Yatırım izleme ve raporlama, brifing hazırlama ve toplantı çalışmaları zamanında ve programlandığı şekilde gerçekleştirilmiştir. Belediyemizin 2024 yılı Faaliyet Raporu ve 2026 yılı Performans Programı dönem içinde hazırlanmış, Nisan ve Eylül Ayındaki Meclis toplantısında onaylanarak yürürlüğe girmiştir.

Müdürlüğümüzün 2025 yılı bütçesi 1.553.000,00 ₺ olup, yıl içerisinde yapılan düzenlemeler sonucunda net ödenek 1.938.000,00 ₺ olarak gerçekleşmiştir. Yıl sonunda 963.740,26 ₺ harcama yapılmış olup, bütçe gerçekleşme oranı %49,73 olarak gerçekleşmiştir. Bu doğrultuda bütçe kullanımının planlanan faaliyetler çerçevesinde orta düzeyde gerçekleştiği değerlendirilmektedir.

Rehberlik ve Teftiş Kurulu Müdürlüğü

Müdürlüğümüzün 2025 yılı bütçesi 1.000,00 ₺ olarak belirlenmiş olup, yıl içerisinde herhangi bir harcama gerçekleştirilmemiştir. Bu doğrultuda bütçe gerçekleşme oranı %0,00 olarak gerçekleşmiştir.

Temizlik İşleri Müdürlüğü

2025 yılında şehir meydanlarında ve sokaklarda halkımızın ve okullarda öğrencilerimizin kullanımı için 295 adet Sallama Çöp Kovası (takım) yenileri ile değiştirilip, uygun yerlere yerleştirilmiştir.

Şehrimizde kullanılan Sallama Çöp Kovalarından eskimiş olanlarından 455 adet takım ve 43 adet kova atölyemizde tadilatları yapılmış olup, tekrar kullanıma sunulmuştur. Şehir genelinde 7 adet elektrikli, 417 adedi jaklı olmak üzere toplamda 424 adet yer altı çöp konteynerlerinin tamir, bakım, yıkama, dezenfekte işlemleri de personellerimiz sayesinde yapmaktayız. Yapılan yeraltı çöp konteynerleri sayesinde daha temiz ve hijyenik çöp toplama sistemine geçişimiz giderek artmaktadır. Ayrıca şehrimizdeki cadde ve sokaklarda halkımızın kullanımı için 201 adet daldırma galvaniz çöp konteyneri ve eskimiş olan daldırma galvaniz çöp konteynerlerinden de 2.732 adedi Temizlik İşleri Müdürlüğü Atölyesinde tadilat işlemi yapılarak halkımızın kullanıma sunulmuştur.

Temizlik İşleri Müdürlüğümüzün 2025 yılı norm kadro bütçesi 186.999.000,00 ₺ olarak belirlenmiş olup, yıl sonunda 164.962.623,09 ₺ harcama gerçekleştirilmiştir. Bu doğrultuda bütçe gerçekleşme oranı %88,22 olarak gerçekleşmiş olup, kaynakların planlı ve etkin bir şekilde kullanıldığı değerlendirilmektedir.

Veteriner İşleri Müdürlüğü

Müdürlüğümüzün 2025 yılı bütçesi ve net ödeneği 18.031.000,00 ₺ olarak belirlenmiş olup, yıl sonunda 12.773.531,00 ₺ harcama gerçekleştirilmiştir. Bu doğrultuda bütçe gerçekleşme oranı %70,84 olarak gerçekleşmiş olup, kaynakların planlı ve kontrollü bir şekilde kullanıldığı değerlendirilmektedir.

Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü

Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü'nün 2025 yılı bütçesi 5.000,00 ₺ olarak belirlenmiş olup, yıl içerisinde herhangi bir harcama gerçekleştirilmemiştir. Bu doğrultuda bütçe gerçekleşme oranı %0,00 olarak gerçekleşmiştir.

Yapı Kontrol Müdürlüğü

Müdürlüğümüzün 2025 yılı bütçesi 27.000,00 ₺ olup, yıl içerisinde yapılan düzenlemeler sonucunda net ödenek 29.000,00 ₺ olarak gerçekleşmiştir. Yıl sonunda 6.360,00 ₺ harcama yapılmış olup, bütçe gerçekleşme oranı %21,93 olarak gerçekleşmiştir. Bu doğrultuda bütçe kullanımının sınırlı düzeyde kaldığı değerlendirilmektedir.

Yazı İşleri Müdürlüğü

Müdürlüğümüzün 2025 yılı bütçesi ve net ödeneği 1.202.000,00 ₺ olarak belirlenmiş olup, yıl sonunda 1.037.284,00 ₺ harcama gerçekleştirilmiştir. Bu doğrultuda bütçe gerçekleşme oranı %86,30 olarak gerçekleşmiş olup, kaynakların planlı ve etkin bir şekilde kullanıldığı değerlendirilmektedir.

Zabıta Müdürlüğü

Müdürlüğümüzün 2025 yılı net ödeneği 2.334.000,00 ₺ olarak belirlenmiş olup, yıl sonunda 1.496.170,50 ₺ harcama gerçekleştirilmiştir. Bu doğrultuda bütçe gerçekleşme oranı %64,10 olarak gerçekleşmiş olup, kaynakların planlı ve kontrollü bir şekilde kullanıldığı değerlendirilmektedir.



BÖLÜM IV

Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Değerlendirilmesi



Üstünlükler

- Kurumsal örgütlenmenin güçlü olması
- Belediye Başkanının tecrübesi
- İlçenin Merkezi ve tanınır olması
- Yönetici ve Personel Kalitesi
- Güçlü bilgi-işlem yapısı
- Sosyal Belediyecilik hizmetleri
- Temizlik Hizmetlerinin örnek seviyede çalışmaları
- Planlama konusunda kurumsal deneyim

Zayıflıklar

- Belediye hizmetlerinin tanıtımının yetersiz olması,
- Büyükşehir Belediyesi'ne bağlı olunması sebebiyle İller Bankası'ndan gelen payların düşmesi,
- Bürokratik süreçlerin ağır işlemesi,
- Kamulaştırmaz el atma davalarının fazla olması ve bedellerinin yüksek belirlenmesi,
- Çorlu şehir yapısının düzensiz ve hızlı büyümesi,
- Büyükşehir Belediyesi kurulduktan sonra sorumluluk alanlarının genişlemesi,

Değerlendirme

2025 yılı Faaliyet Raporu, 2024 Mali Yılı Performans Programı kapsamında gerçekleştirilen faaliyetlerin sonuçlarını şeffaf ve hesap verebilir bir anlayışla ortaya koymaktadır. Raporun hazırlanma sürecinde, “Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik”te yer alan;

- Sorumluluk,
- Doğruluk ve tarafsızlık,
- Açıklık,
- Tam açıklama,
- Tutarlılık ve yıllık olma ilkeleri titizlikle esas alınmıştır.

Yapılan değerlendirmeler neticesinde; belediyemizin hizmetlerini daha etkin, hızlı ve kaliteli bir şekilde sunabilmesi ve artan nüfusun ihtiyaçlarına daha güçlü cevap verebilmesi adına mevcut eksikliklerin giderilmesi önem arz etmektedir. Kurumsal kapasitenin artırılması, ancak sürekli gelişim ve iyileştirme yaklaşımının benimsenmesiyle mümkün olacaktır. Bu kapsamda, personelin bilgi ve becerilerinin geliştirilmesine yönelik eğitim faaliyetlerine öncelik verilmesi, projelerin daha planlı ve etkin bir şekilde hayata geçirilmesi, teknolojik gelişmelerin yakından takip edilmesi ve iç denetim süreçlerinin daha verimli işletilmesi gerekmektedir. Ayrıca, belediye hizmetlerinde yenilikçi uygulamalara açık olunması ve yeni yöntemlerin hayata geçirilmesi, hizmet kalitesinin artırılmasına önemli katkı sağlayacaktır.



BÖLÜM V

Öneri ve Tedbirler



Belediyemiz bünyesinde yer alan birimler arasındaki iş birliği ve koordinasyonun daha etkin hale getirilmesi büyük önem taşımaktadır. Bu kapsamda, ihtiyaç duyulan durumlarda araç, ekipman ve personel desteğinin sağlanması suretiyle hizmet süreçlerinin kesintisiz yürütülmesi hedeflenmelidir. Ayrıca, hizmet içi eğitim faaliyetlerine ağırlık verilerek personelin bilgi, beceri ve verimlilik düzeyinin artırılması gerekmektedir. Mevcut insan kaynağından azami düzeyde fayda sağlanabilmesi için zaman yönetimi ve kaynak kullanımında planlı ve tasarruf odaklı bir yaklaşım benimsenmeli, bu doğrultuda iç denetim mekanizmaları etkin bir şekilde işletilmelidir.

Kurumsal kapasitenin güçlendirilmesi adına, yürütölen tüm faaliyetlerin stratejik plan hedefleri doğrultusunda gerçekleştirilmesi, yıllık performans programı ile uyumlu bir bütçe disiplininin sürdürölmeye ve yapılan işlemlerin ilgili mevzuata uygunluğunun düzenli olarak denetlenmesi öncelikli hususlar arasında yer almaktadır. Bu çerçeve, mevcut mali disiplin anlayışının korunması ve etkin çalışma kültürünün devam ettirilmesi gerekmektedir.

Sosyal belediyecilik alanında ise, ihtiyaç sahibi vatandaşların tespitine yönelik çalışmaların güncel koşullar dikkate alınarak yeniden değerlendirilmesi önem arz etmektedir. Bu süreçte görev alan personelin hizmet içi eğitimlerle desteklenmesi, farkındalıklarının artırılması ve uygulama kapasitesinin geliştirilmesi, Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü'nün sunduğu hizmetlerin niteliğini ve etkinliğini daha da artıracaktır.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst Yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

AHMET SARIKURT
Çorlu Belediye Başkanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Mali Hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2025 yılı Faaliyet Raporunun "III/A- Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

FATİH YALAZA
Mali Hizmetler Müdür V

ÇORLU BELEDİYESİ
2025
FAALİYET RAPORU



ÇORLU BELEDİYESİ