



ÇORLU BELEDİYESİ

2023 YILI FAALİYET RAPORU



İçindekiler

ÖNSÖZ	1
BÖLÜM I	2
GENEL BİLGİLER.....	2
A. <i>MİSYON, VİZYON, TEMEL İLKELERİMİZ VE TEMEL DEĞERLERİMİZ</i>	2
1. MİSYON.....	2
2. VİZYON.....	2
B. <i>YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR</i>	2
C. <i>İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER</i>	5
1. FİZİKSEL YAPI.....	5
2. ÖRGÜT YAPISI	9
3. BİLGİ ve TEKNOLOJİK KAYNAKLAR	15
4. İNSAN KAYNAKLARI.....	18
5. SUNULAN HİZMETLER.....	22
6. YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ	22
BÖLÜM II	23
AMAÇ VE HEDEFLER	23
A. <i>İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ</i>	23
B. <i>TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER</i>	26
1. TEMEL İLKELERİMİZ.....	26
2. TEMEL DEĞERLERİMİZ	26
BÖLÜM III	27
FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	27
A. <i>MALİ BİLGİLER</i>	27
1. BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI.....	27
2. TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR	33
3. MALİ DENETİM SONUÇLARI	34
A. <i>PERFORMANS SONUÇLARI</i>	35
1. AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	35
2. ARŞİV MÜDÜRLÜĞÜ	35
3. BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	40
4. DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ.....	43
5. EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	48
6. FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	58
7. GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	62
8. HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ.....	65
9. İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ	66
10. İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	68
11. İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	69
12. İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ	70
13. KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ.....	79
14. MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ.....	121
15. MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	128
16. ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ.....	129

17.	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	129
18.	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	136
19.	SOSYAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	141
20.	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	144
21.	TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ	146
22.	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	146
23.	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	155
24.	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	155
25.	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	156
B.	<i>PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU</i>	160
C.	<i>PERFORMANS TABLOLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ</i>	192
BÖLÜM IV	197
BÖLÜM V	199



ÖNSÖZ

Sevgili Çorlulular,

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 56. Maddesi kapsamında Stratejik Plan ve Performans Programına göre yürütülen faaliyetlerin, belirlenmiş performans ölçütlerine göre hedef ve gerçekleşme durumu ile meydana gelen sapmaların ve belediye borçlarının durumunu açıklayan, 2020-2024 Stratejik Plan'ının 4. Dönemi olan 2023 Faaliyet Raporu hazırlanarak Meclis'in onayına sunulmuştur.

Göreve başladığımız günden beri Çorlu'muz için ayakları yere sağlam basan, geleceği öngören ve gelişimini Çorlu'nun gücünden ve değerlerinden alan bir anlayışla çalışmalarımızı sürdürdük. Bundan sonrada çalışmalarımızı azim ve kararlılıkla sürdürmeye devam edeceğiz. Vatandaşlarımızın yaşam kalitesini arttırmak amacıyla kaynaklarımızı en etkin şekilde kullanabilmek için bilimsel yöntemlerle çalışmalarımıza yön veriyoruz.

Bu bağlamda Meclis üyelerimiz ve çalışanlarımızın katkılarıyla oluşturulan 2023 yılı Faaliyet Raporu'nun tüm vatandaşlarımıza ve ülkemize hayırlı olmasını dilerim.

Saygılarımla.

Ahmet SARIKURT
Belediye Başkanı

BÖLÜM I

GENEL BİLGİLER

A. MİSYON, VİZYON, TEMEL İLKELERİMİZ VE TEMEL DEĞERLERİMİZ

1. MİSYON

Güvenilir, dürüst, çalışkan, dinamik, eşitlikçi, özgürlükçü; Vatandaş odaklı belediyeçilik anlayışını benimseyerek, gerçekçi, sürdürülebilir politika ve projeler üreten, kentin tarihi, coğrafi, sportif ve kültürel zenginliklerinin gözetildiği, güçlü sanayisi ile çevreye duyarlı, tüm hemşerilerimizin yaşamaktan gurur duyduğu bir Çorlu misyonuyla belediyeçilik.

2. VİZYON

Yerli ve Ulusal değerlere önem vererek; üreten, demokratik, katılımcı, kaynaklarını bilimsel ve doğru kullanan, belediyeçilikte lider ve kentimizde yaşayan herkesin “İyi ki Çorlu’da yaşıyorum” dediği bir kent olmak.

B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Yerleşik nüfusu 294.020 (2023 yılı TÜİK verileridir) kişi olan Çorlu ilçemiz, Türkiye’nin en kalabalık ilçelerinden biri olmakla beraber Tekirdağ’ın en büyük ilçesidir. İlçemizdeki konut sayısı 141.018, iş yeri sayısı ise 25.044’dır. Ayrıca; Tekirdağ’da ki ticaret ve iş hayatının çoğunun Çorlu ilçemizde olduğu göz önüne alındığında günlük nüfus hareketlerine bağlı olarak birçok ilden daha kalabalık olduğu ve bu özelliğiyle de kent içinde ayrı bir kent merkezi özelliğini taşıdığı görülmektedir.

İlçemizde Namık Kemal Üniversitesi Mühendislik Fakültesi, Namık Kemal Üniversitesi Meslek Yüksek Okulu olmakla birlikte 2 adet Yükseköğretim Kurumu ve 6.500’ü aşkın üniversite öğrencisi bulunmaktadır. Ortalama derslik başına 36 İlk Öğretim, 21 Orta Öğretim ve 28 Lise olmak üzere toplam 56.617 öğrenci ilçemiz sınırları içinde eğitim görmektedir. İlçemizde bulunan okullarda 3100 öğretmen görev yapmaktadır.

13 Temmuz 2005 Tarih ve 25874 Sayılı Resmî Gazetede yayımlanan 5393 Sayılı Belediye Kanunu’nda; belediyelerin yetki, görev ve sorumluluk alanları ayrı ayrı belirlenmiştir.

ÇORLU BELEDİYESİ GÖREV YETKİ VE SORUMLULUKLARI

- İmar hizmetlerini yapmak veya yaptırmak.
- Kentsel Altyapı (yol, merdiven, geçit) hizmetlerini yapmak veya yaptırmak.
- Coğrafi ve Kent Bilgi Sistemlerini kurmak veya kurdurmak.
- Çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık hizmetlerini yapmak veya yaptırmak.
- Zabıta hizmetlerini yerine getirmek.
- Ağaçlandırma, park ve yeşil alanla ilişkin hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- Arsa ve konut üretmek; imarlı ve alt yapı arsalarda üretmek, konut, toplu konut yapmak, bu arsalarda trampa etmek, bu konuda ilgili diğer kamu kurum ve kuruluşları ve bankalarla iş birliği yapmak ve gerektiğinde onlarla ortak projeler gerçekleştirmek.
- Kültür ve sanat, turizm ve tanıtım hizmetlerini yapmak.

- Gençlik ve spor hizmetlerini sunmak.
- Sosyal hizmet ve yardım hizmetlerini sunmak.
- Nikâh hizmetlerini yapmak.
- Meslek ve beceri kazandırma kursları açmak.
- Ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapmak veya yaptırmak.
- Kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açmak.
- Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapmak veya yaptırmak, araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılamak.
 - Kültür ve tabiat varlıkları ile ilgili dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlamak, bu amaçla bakım ve onarımını yapmak, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa etmek.
 - Öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme vermek ve gerekli desteği sağlamak, amatör spor karşılaşmaları düzenlemek, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül vermek.
 - Gıda Bankacılığı yapmak.
 - Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
 - Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
 - Özel kanunlar gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak, vergi, resim ve harç dışındaki hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
 - Büyükşehir katı atık yönetim planına uygun olarak katı atıkların toplanması ve aktarma istasyonuna taşınması ile ilgili hizmetleri yapmak veya yaptırmak.
 - Sıhhi işyerlerini, 2. ve 3. sınıf gayri sıhhi müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
 - Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.
 - Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.
 - Hafriyat ve moloz atıklarının yasa ile belirlenen yerlere taşınmasında, çevre kirliliği oluşmaması için gereken tedbirleri almak.
 - Belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapmak.
 - Kendisine verilen görev ve hizmet alanlarında ilgili mevzuatta belirtilen usullere göre şirket kurmak.
 - Kentin gelişimine uygun olarak eskiyen kent kısımlarını yeniden inşa ve restore etmek, konut alanları, sanayi ve ticaret alanları, teknoloji parkları ve sosyal donatılar oluşturmak, deprem riskine karşı tedbirler almak veya kentin tarihi ve kültürel dokusunu korumak amacıyla kentsel dönüşüm ve gelişim projeleri uygulamak.
 - Görev alanıyla ilgili konularda faaliyet gösteren uluslararası teşekkül ve organizasyonlara kurucu üye veya üye olmak; bu teşekkül, organizasyon ve yabancı mahalli idarelerle ortak faaliyet ve hizmet projeleri gerçekleştirmek veya kardeş kent ilişkisi kurmak.

- Mahalli idareler ve diğerk kamu kurum ve kuruluşlarına ait yapım, bakım, onarım ve taşıma işlerini bedelli veya bedelsiz üstlenebilir, bu kuruluşlar ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirmek, bu amaçla gerekli kaynak aktarımında bulunmak.
- Mahalli idareler ile merkezi idareye ait asli görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla gerekli aynı ihtiyaçları karşılamak, geçici olarak araç ve personel temin etmek.
- Kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları, kamu yararına çalışan dernekler, özürlü dernek ve vakıfları, Bakanlar Kurulunca vergi muafiyeti tanınmış vakıflar ve 507 Sayılı Esnaf ve Küçük Sanatkarlar Kanunu kapsamına giren meslek odaları ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirmek.
- Kendisine ait taşınmazları, asli görev ve hizmetlerinde kullanılmak üzere bedelli veya bedelsiz olarak mahalli idareler ile diğerk kamu kurum ve kuruluşlarına devretmek, kiraya vermek veya süresi yirmi beş yılı geçmemek üzere tahsis etmek.
- Kamu kurum niteliğindeki meslek kuruluşlarının, sendikaların, noterlerin, üniversitelerin, ilgili sivil toplum örgütlerinin, siyasi partilerin, kamu kurum ve kuruluşların temsilcileri ile diğerk ilgililerin katılımı ile oluşan kent konseyinin faaliyetlerinin etkili ve verimli yürütülmesi konusunda yardım ve destek sağlamak.
- Sağlık, eğitim, spor, çevre, sosyal hizmet ve yardım; kütüphane, park, trafik ve kültür hizmetleriyle yaşlılara, kadın ve çocuklara, özürlülere, yoksul ve düşkünlere yönelik hizmetlerin yapılmasında beldede dayanışma ve katılımı sağlamak, hizmetlerde etkinlik, tasarruf ve verimliliği artırmak amacıyla gönüllü kişilerin katılımına yönelik programlar uygulamak.
- Mahallenin ve muhtarların ihtiyaçlarının karşılanması ve sorunlarının çözümü için bütçe imkânları ölçüsünde aynı yardım ve destek sağlamak, mahallenin ortak isteklerini göz önünde bulundurmak, hizmetlerin mahallenin ihtiyaçlarına uygun bir biçimde yürütülmesini sağlamaya çalışmak.

C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1. FİZİKSEL YAPI

Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Kaydına İlişkin Yönetmelik çerçevesinde düzenlenmiş taşınmaz icmal cetveli aşağıdaki gibidir.

Taşınmaz Envanteri Tablosu

Tapuda Kayıtlı Taşınmaz Grupları	Taşınmaz Adedi	Toplam Hisse Yüzölçümü (m2)	Toplam Parsel Yüzölçümü (m2)	Toplam Bağımsız Bölüm (m2)
1. Tapuda Tescilli	723	2.097.242,85	1.781.316,83	5.067,65
1.1.1.1. Hizmet Binaları	36	52.928,40	7.826,53	1.508,11
1.1.11.4. Çeşme	8	1.478,50	1.478,50	
1.1.12.3. İmalathaneler	1	2.482,67	2.482,67	
1.1.2.2. İlköğretim Okulları	2	14.963,51	12.445,35	
1.1.3.2. Sağlık Ocakları	1	583,00	583,00	
1.1.4.10. Müzeler, Sanat Galerileri	4	817,00	817,00	
1.1.4.11. İbadet Yerleri	7	13.072,42	13.072,42	
1.1.4.13. Düğün, Tören ve Konferans Salonları	1	1.052,00	329,78	329,78
1.1.4.4.0 - Misafirhaneler	1	229,00	229,00	
1.1.4.8. Sinema, Tiyatro ve Opera vb. Salonları ve Stüdyoları	3	4.962,00	293,31	293,31
1.1.5. Spor Amaçlı Bina ve Tesisler	1	7.845,04	7.845,04	
1.1.7.2. Diğer Konutlar	4	2.029,66	629,19	2.557,36
1.1.9.1. Alışveriş ve İş Merkezleri	1	495,00	495,00	
1.1.9.4. Restoranlar, Lokantalar	1	1.654,00	5,00	101,08
1.1.9.5. Dükkan ve İşyeri	19	1.785,74	1.136,24	278,01
1.2. Arsalar	355	846.200,09	594.123,94	
1.2.3. Ortaöğretim Okulları	1	5.436,58	755,47	
1.3.1. Tarla	38	870.055,49	870.055,49	
1.3.2. Bağ Bahçe	3	20.135,61	20.135,61	
1.3.4. Tarım Dışı Alanlar	16	56.340,36	56.340,36	
1.3.5. Ağaçlandırılmış Alanlar	1	8.400,00	8.400,00	
1.5.1. Spor Sahaları	3	38.109,02	38.109,02	
1.5.2. Enerji Nakil Hatları - Pilon Yeri	1	59,01	59,01	
1.5.2. Enerji Nakil Hatları - Trafo	33	4.255,05	4.215,76	
1.5.7. Yollar	177	134.347,74	131.928,16	
1.5.9.1. Su Kuyuları-Su Deposu-Çeşme	5	7.525,96	7.525,96	
3. Ortak Mallar	25	2.842.910,51	1.490.344,80	
3.1. Meralar	23	2.839.368,43	1.486.802,72	
3.5. Harman Yerleri	1	716,49	716,49	
3.7. Sivat ve Eyrek Yeri	1	2.825,59	2.825,59	
4. Genel Hizmet Alanları	224	466.609,09	464.651,45	626,08

1.5.2. Enerji Nakil Hatları - Trafo	2	139,77	139,77	
4.1. Meydanlar	2	1.608,50	1.562,34	
4.2. Parklar ve Yeşil Alanlar	197	348.303,89	346.576,40	
4.3. Mesire Yerleri	1	1.075,88	1.075,88	
4.4. Rekreasyon Alanları	6	61.732,90	61.732,90	
4.5. Otoparklar	5	16.313,08	16.313,08	620,00
4.6. Pazar Yeri	7	29.655,37	29.655,37	
4.7. Genel Mezarlıklar	3	7.487,70	7.487,70	
4.8. Umuma Ait Binalar	1	292,00	108,00	6,08
Genel Toplam	972	5.406.762,45	3.736.313,07	5.693,73

Belediyemiz birimlerince kullanılan Hizmet Binaları ve Tesisler:

Sıra	Hizmet Tesis/Bina	Adresi
1	Ana Hizmet Binası	Reşadiye Mah. Salih Omurtak Cad. No:139 Çorlu Tekirdağ
2	Kültür Merkezi ve Nikâh Salonu Binası	Hatip Mah. Ali Osman Çelebi Bulvarı No:74 Çorlu Tekirdağ
3	Atatürk Kent Enstitüsü	Şeyhsinan Mah. Kantarcı Sok. No:16 Çorlu Tekirdağ
4	Trakya Kongre ve Gösteri Merkezi (İnşaat Halinde)	Hatip Mah. Ali Osman Çelebi Bulvarı No:74/1 Çorlu Tekirdağ
5	Misafirhane	Cemaliye Mah. Dere Meydanı Sok. No:8 Çorlu Tekirdağ
6	Yenice Ek Hizmet Binası	Yenice Mah. İstiklal Cad. No:9 Çorlu Tekirdağ
7	Atatürk Evi	Kazımiye Mah. Selanik Sok. No:2 Çorlu Tekirdağ
8	Aşevi	Reşadiye Mah. Bülent Ecevit Bulvarı Kapı No: 130 Çorlu Tekirdağ
9	Mustafa Kemal Atatürk Yarı Olimpik Kapalı Yüzme Havuzu	Hürriyet Mah. Eski Bağlar Cad. No:42 Çorlu Tekirdağ
10	Kapalı Spor Salonu	Rumeli Mah. Gazi Osman Paşa Cad. No:61 Çorlu Tekirdağ
11	Çorlu Belediyesi Şehir Stadyumu	Hatip Mah. Özbek Cad. No:40 Çorlu Tekirdağ
12	Balmumu Heykel Müzesi	Cemaliye Mah. Salih Omurtak Cad. No:276 Çorlu Tekirdağ
13	Çok Amaçlı Spor ve Sergi Salonu	Çobançeşme Mah. İsmet Paşa Bulvarı No:122 Çorlu Tekirdağ
14	Ahmet Taner Kışlalı Spor Kompleksi	Hıdırağa Mah. İstasyon Cad. No:1 Çorlu Tekirdağ
15	Trak Off Ofroad Tesisi	Şahpaz Mah. Gazi Nadir Ören Cad. No:34-1 Çorlu Tekirdağ
16	Atış Poligonu	Seymen Mah. İstanbul Cad. No:118/3 Çorlu Tekirdağ
17	Tenis Kafe	Alipaşa Mah. Aydın Sok. No:16 Çorlu Tekirdağ
18	Kitap Kafe	Kazımiye Mah. Salih Omurtak Cad. No:78/1 Çorlu Tekirdağ
19	Kitap Kafe Kütüphane	Kazımiye Mah. Salih Omurtak Cad. No:78 Çorlu Tekirdağ
20	Park Kafe	Muhittin Mah. Salih Omurtak Cad. No:101/A Çorlu Tekirdağ
21	Kafe 1923	Çobançeşme Mah. Bülent Ecevit Bulvarı No:171/6 Çorlu Tekirdağ
22	Yaşayan Çınarlarımız Sosyal Tesisi	Çobançeşme Mah. Bülent Ecevit Bulvarı No:171/2 Çorlu Tekirdağ
23	Bisiklet Park Kafe	Hürriyet Mah. Meşe Sok. No:10 Çorlu Tekirdağ
24	Nefes Park Kafe	Nusratiye Mah. Karadeniz Cad. No:40 Çorlu Tekirdağ
25	Masal Park Kafe	Önerler Mah. Küleğin Sokak No:4/1 Çorlu Tekirdağ
26	Hobi Bahçesi İdari Binası	Türkgücü Mah. Ekin 2. Sok. No:4/1 Çorlu Tekirdağ
27	Hayvan Barınağı İdari Bina	Hıdırağa Mah. Ahmet Taner Kışlalı Cad. No:20/A Çorlu Tekirdağ
28	Kapalı Pazar Yeri (Salı Pazarı)	Alipaşa Mah. Çetin Emeç Bulvarı No:114 Çorlu Tekirdağ
29	Kapalı Pazar Yeri (Perşembe Pazarı)	Cemaliye Mah. Dere Meydanı Sk. No:1 Çorlu Tekirdağ
30	Tarihi Muhacir Evi	Cemaliye Mah. Hastane Çeşme Sk. No:2 Çorlu Tekirdağ
31	Tahnit Müzesi Binası	Çobançeşme Mah. İsmetpaşa Bulvarı No:122 Çorlu Tekirdağ
32	Tarihi Evler	Cemaliye Mah. Mahfel Aralığı Sk. No:2 Çorlu Tekirdağ
33	Taziye Evi	Kemalettin Mah. Tuğlalı Çeşme Altı 4. Sk. Çorlu Tekirdağ
34	Spor Müdürlüğü (Eski Sığınma Evi)	Kazımiye Mah. Barbaros 1. Sk. No:4 Çorlu Tekirdağ
35	Park ve Bahçeler Müdürlüğü Şantiyesi (İdari Bina Orta)	Havuzlar Mah. Yüksel Sok. No: 7 Çorlu Tekirdağ
36	Park ve Bahçeler Müdürlüğü Şantiyesi (İdari Bina Okula Cepheli)	Havuzlar Mah. Yüksel Sok. No: 7-2 Çorlu Tekirdağ
37	Park ve Bahçeler Müdürlüğü Şantiyesi (Tel Atölyesi ve Ofis)	Havuzlar Mah. Yüksel Sok. No: 7 Çorlu Tekirdağ

Sıra	Hizmet Tesis/Bina	Adresi
38	Park ve Bahçeler Müdürlüğü Şantiyesi (Depo)	Havuzlar Mah. Yüksel Sok. No: 7 Çorlu Tekirdağ
39	Park ve Bahçeler Müdürlüğü Şantiyesi (Marangozhane)	Havuzlar Mah. Yüksel Sok. No: 7 Çorlu Tekirdağ
40	Park ve Bahçeler Müdürlüğü Şantiyesi (Depo)	Havuzlar Mah. Yüksel Sok. No: 7 Çorlu Tekirdağ
41	Park ve Bahçeler Müdürlüğü Şantiyesi (Depo)	Havuzlar Mah. Yüksel Sok. No: 7 Çorlu Tekirdağ
42	Fen İşleri Müdürlüğü Şantiyesi (İdari Bina)	Hıdırağa Mah. Ahmet Taner Kışlalı Cad. No:18/P Çorlu Tekirdağ
43	Fen İşleri Müdürlüğü Şantiyesi (İdari Bina Yanı Depo)	Hıdırağa Mah. Ahmet Taner Kışlalı Cad. No:18/H Çorlu Tekirdağ
44	Fen İşleri Müdürlüğü Şantiyesi (Güvenlik Binası)	Hıdırağa Mah. Ahmet Taner Kışlalı Cad. No:18 Çorlu Tekirdağ
45	Fen İşleri Müdürlüğü Şantiyesi (Kantar Binası)	Hıdırağa Mah. Ahmet Taner Kışlalı Cad. No:18/I Çorlu Tekirdağ
46	Fen İşleri Müdürlüğü Şantiyesi (Atölye Binası)	Hıdırağa Mah. Ahmet Taner Kışlalı Cad. No:18/D Çorlu Tekirdağ
47	Fen İşleri Müdürlüğü Şantiyesi (Yemekhane ve Eğitim Binası)	Hıdırağa Mah. Ahmet Taner Kışlalı Cad. No:18/O Çorlu Tekirdağ
48	Fen İşleri Müdürlüğü Şantiyesi (Atölye Arkası Depo Binası)	Hıdırağa Mah. Ahmet Taner Kışlalı Cad. No:18/L Çorlu Tekirdağ
49	Fen İşleri Müdürlüğü Şantiyesi (Araç Garajı Binası)	Hıdırağa Mah. Ahmet Taner Kışlalı Cad. No:18/M Çorlu Tekirdağ
50	Fen İşleri Müdürlüğü Şantiyesi (Araç Garajı Binası Kapalı Depo)	Hıdırağa Mah. Ahmet Taner Kışlalı Cad. No:18/M Çorlu Tekirdağ
51	Fen İşleri Müdürlüğü Şantiyesi (Asfalt Plenti Laboratuvar)	Hıdırağa Mah. Ahmet Taner Kışlalı Cad. No:18/N Çorlu Tekirdağ
52	Arşiv Müdürlüğü Binası	Hıdırağa Mah. Ahmet Taner Kışlalı Cad. No:18/E Çorlu Tekirdağ
53	Temizlik İşleri Müdürlüğü Şantiyesi (İdari Bina)	Zafer Mah. Midilli 2. Sok. No:2 Çorlu Tekirdağ
54	Temizlik İşleri Müdürlüğü Şantiyesi (Araç Yıkama Atölyesi)	Zafer Mah. Midilli 2. Sok. No:2 Çorlu Tekirdağ
55	Temizlik İşleri Müdürlüğü Şantiyesi (Depo)	Zafer Mah. Midilli 2. Sok. No:2 Çorlu Tekirdağ
56	Temizlik İşleri Müdürlüğü Şantiyesi (Güvenlik)	Zafer Mah. Midilli 2. Sok. No:2 Çorlu Tekirdağ
57	Alipaşa Mah. Muhtarlık Binası	Alipaşa Mah. Taşkent 1.Sk. No:4 Çorlu Tekirdağ
58	Cemaliye Mah. Muhtarlık Binası	Cemaliye Mah. Çakıl Sk. No:2 Çorlu Tekirdağ
59	Çobançeşme Mah. Muhtarlık Binası	Çobançeşme Mah. Celal Atık Sk. No:4 Çorlu Tekirdağ
60	Esentepe Mah. Muhtarlık Binası	Hürriyet Mah. Erim Sk. No:4 Çorlu Tekirdağ
61	Hatip Mah. Muhtarlık Binası	Hatip Mah. Gülelendam Sk. No:14 Çorlu Tekirdağ
62	Havuzlar Mah. Muhtarlık Binası	Havuzlar Mah. Orhan Kemal Cad. No:34 Çorlu Tekirdağ
63	Hıdırağa Mah. Muhtarlık Binası	Cemaliye Mah. Ahmet Bey Bayırı Cad. No:12 Çorlu Tekirdağ
64	Hürriyet Mah. Muhtarlık Binası	Hürriyet Mah. Erim Sk. No:4 Çorlu Tekirdağ
65	Kazımiye Mah. Muhtarlık Binası (Boş)	Kazımiye Mah. Barbaros Cad. No:4 Çorlu Tekirdağ
66	Kazımiye Mah. Muhtarlık Binası	Kazımiye Mah. Barbaros Cad. No:20 Çorlu Tekirdağ
67	Kemalettin Mah. Muhtarlık Binası	Kemalettin Mah. Sedef Sk. No:6 Çorlu Tekirdağ
68	Muhittin Mah. Muhtarlık Binası	Muhittin Mah. Bağlarıçı 2. Sk. No:27 Çorlu Tekirdağ
69	Nusratiye Mah. Muhtarlık Binası	Kazımiye Mah. Alipaşa Cad. No:33 Çorlu Tekirdağ
70	Reşadiye Mah. Muhtarlık Binası	Reşadiye Mah. Yunus Emre Aralığı Sk. No:6 Çorlu Tekirdağ
71	Rumeli Mah. Muhtarlık Binası	Rumeli Mah. Güliz Sk. No:26 Çorlu Tekirdağ
72	Silahtarağa Mah. Muhtarlık Binası	Cemaliye Mah. Eski Çerkezköy 1. Sk. No:26 Çorlu Tekirdağ
73	Şeyhsinan Mah. Muhtarlık Binası	Şeyhsinan Mah. Güney Cad. No:6/10 Çorlu Tekirdağ
74	Zafer Mah. Muhtarlık Binası	Alipaşa Mah. Taşkent 1. Sk. No:4 Çorlu Tekirdağ
75	Önerler Mah. Muhtarlık Binası	Önerler Mah. Ada Cad. No:34 Çorlu Tekirdağ
76	Sarılar Mah. Muhtarlık Binası	Sarılar Mah. Çamlık Cad. No:37 Çorlu Tekirdağ
77	Seymen Mah. Muhtarlık Binası	Seymen Mah. Balıca Cad. No:27 Çorlu Tekirdağ
78	Şahpaz Mah. Muhtarlık Binası	Şahpaz Mah. Gazi Nadir Ören Cad. No:31 Çorlu Tekirdağ
79	Türkgücü Mah. Muhtarlık Binası	Türkgücü Mah. Türkgücü 4. Sk. No:40/2 Çorlu Tekirdağ
80	Deregündüzlü Mah. Muhtarlık Binası	Deregündüzlü Mah. İncirli Sk. No:12/1 Çorlu Tekirdağ
81	Yenice Mah. Muhtarlık Binası	Yenice Mah. İstiklal Cad. No:11/1 Çorlu Tekirdağ

Fiziki Kaynaklar Tablosu – Araçlar ve İş Makineleri

ARAÇ CİNSİ	ADET
Otomobil	13
Kamyonet	44
Kamyon	22
Motorsiklet	2
Tanker	4
Otobüs ve Minibüs	10
Çekici	4
Yarı Römork	2
Arazöz	2
Römork	2
Atık Toplama Aracı	1
Kaynak Makineli Araç	1
Kar Bıçaklı ve Tuz Sericili Araç	1
Kar Küreme Aracı	1
Mobil Vinç	1
Ağaç Sökme Aracı	1
Greyder	5
Yükleyici	23
Ekskavatör	3
Silindir	7
Traktör	4
Dozer	1
Asfalt Kazıma Makinası	1
Forklift	1
Çöp Kamyonu	1
Finisher	1
Mobil Mutfak	1

2. ÖRGÜT YAPISI

Belediyemiz Norm Kadro C12 grubunda iken, 08.04.2020 tarihli ve 31093 sayılı R.G.de yayımlanan “Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına İlişkin Yönetmelik” ekinde yapılan değişiklikle C13 grubunda tasnif edilerek memur norm kadrosu 532’e, işçi norm kadrosu ise 264’e çıkmıştır. 09.04.2023 tarih 31258 sayılı R.G’de yayımlanan yayınlanan “Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Yönetmelik” ile Afet İşleri Müdürlüğü Belediyelerde zorunlu müdürlük haline gelmiş, Belediyemizin memur norm kadrosu 533 olmuştur.

Belediyemizde başkanlık Makamına doğrudan bağlanmış olan iki (2) müdürlük bulunmaktadır. Ayrıca altı (6) Belediye Başkan Yardımcısına bağlı olarak faaliyet gösteren yirmi üç (23) müdürlük ile Çorlu Belediyesinde hizmet veren yirmi beş (25) müdürlük bulunmaktadır.

BELEDİYE BAŞKANI	AHMET SARIKURT
BELEDİYE MECLİSİ	37 ÜYE
BELEDİYE ENCÜMENİ	7 ÜYE
BELEDİYE BAŞKAN YARDIMCISI	6
MÜDÜRLÜKLER	25

2.1. BELEDİYE MECLİSİ

Çorlu Belediye Meclisi 37 üyeden oluşmaktadır. 31.12.2023 tarihi itibarıyla Belediye Meclisi Üyelerinin, 23'ü Cumhuriyet Halk Partisi, 12'si Adalet ve Kalkınma Partisi ve 2'si Milliyetçi Hareket Partisinden oluşmaktadır.



AHMET SARIKURT
Meclis Başkanı



HASAN TOPRAK
Meclis Başkan Vekili



ÖZCAN VEYSEL
TUNÇCAN
CHP



MERT YILMAZ
CHP



OYA ASIL GÜNEY
CHP



ÖNER TEKİN
CHP



CİHAN
KAYGUSUZOĞLU
CHP



DEĞER KARA
CHP



GÜNER ÇETİN
CHP



BİLUN KARAEVLİ
ERTOK
CHP



İSMAİL AKAR
CHP



ADNAN KUM
CHP



ADVİYE
İŞBUYURAN
CHP



ENGİN AKIN
CHP



HATİCE TEMEL
CHP



BİLGEHAN
ÇAĞLAR
CHP



SAIT ALI KÜÇÜK
CHP



SENİHA MERVE
ÖZTÜRK
CHP



KEMAL ERGİN
CHP



TURGAY KURLU
CHP



ALEV TÜRK
CHP



ERDİNÇ ÖZKAN
CHP



FAHRİ SANGDIÇ
CHP



ÜLKÜ PIŞKIN
CHP



NURİ KÖŞKDERE
AKP



ERSİN ARDA
AKP



NAZMİ
YAMANOĞLU
AKP



VİJDAN YILMAZ
AKP



BİLGİN İNCEOĞLU
AKP



GÖKHAN TUNALI
AKP



İSMAİL
GÜLEROĞLU
AKP



ATEŞ AKDERE
AKP



MUSTAFA
ERYILMAZ
AKP



CÜNEYT ERGÜN
MHP



MÜMÜN KELLE
AKP



MEDET
ÇAĞLAYAN EREL
MHP



ŞÜKRÜ ERHAL
AKP



İBRAHİM EMİR
KILIÇBÜYÜK
AKP

2.2. KOMİSYONLAR

TARIM HAYVANCILIK VE ORMAN KOMİSYONU	SOSYAL ETKİNLİKLER VE STK'LAR KOMİSYONU
MERT YILMAZ	İSMAİL AKAR
ENGİN AKIN	TURGAY KUMLU
KEMAL ERGİN	HATİCE TEMEL
MUHAMMET EMİN GÜLBABA	ŞÜKRÜ ERHAL
MEDET ÇAĞLAYAN EREL	MEDET ÇAĞLAYAN EREL

ÇEVRE VE SAĞLIK KOMİSYONU	ULAŞIM KOMİSYONU
BİLUN KARAEVLİ ERTOK	ENGİN AKIN
ALEV TÜRK	SAİT ALİ KÜÇÜK
ÜLKÜ PIŞKİN	GÖKHAN TUNALI
NAZMİ YAMANOĞLU	CÜNEYT ERGÜN
MEDET ÇAĞLAYAN EREL	GÜNER ÇETİN

EĞİTİM-KÜLTÜR-GENÇLİK VE SPOR KOMİSYONU	İÇİŞLERİ KOMİSYONU
MERT YILMAZ	OYA ASIL GÜNEY
SENİHA MERVE ÖZTÜRK	FAHRİ SANDGIÇ
ÜLKÜ PIŞKİN	ENGİN AKIN
BİLGİN İNCEOĞLU	ERSİN ARDA
CÜNEYT ERGÜN	CÜNEYT ERGÜN

İMAR KOMİSYONU	PLAN VE BÜTÇE KOMİSYONU
BİLGEHAN ÇAĞLAR	DEĞER KARA
MERT YILMAZ	ÖNER TEKİN
ALEV TÜRK	ADVİYE İŞBUYURAN
MUSTAFA ERYILMAZ	İSMAİL GÜLEROĞLU
ATEŞ AKDERE	MÜMİN KELLE

DOĞU-BATI TRAKYA BELEDİYELER BİRLİĞİ (TRAKYAKENT)	MARMARA BELEDİYELER BİRLİĞİ KOMİSYONU
AHMET SARIKURT	AHMET SARIKURT
ENGİN AKIN	KEMAL ERGİN
GÜNER ÇETİN (YEDEK)	NURİ KÖŞDERE (YEDEK)
ATEŞ AKDERE(YEDEK)	

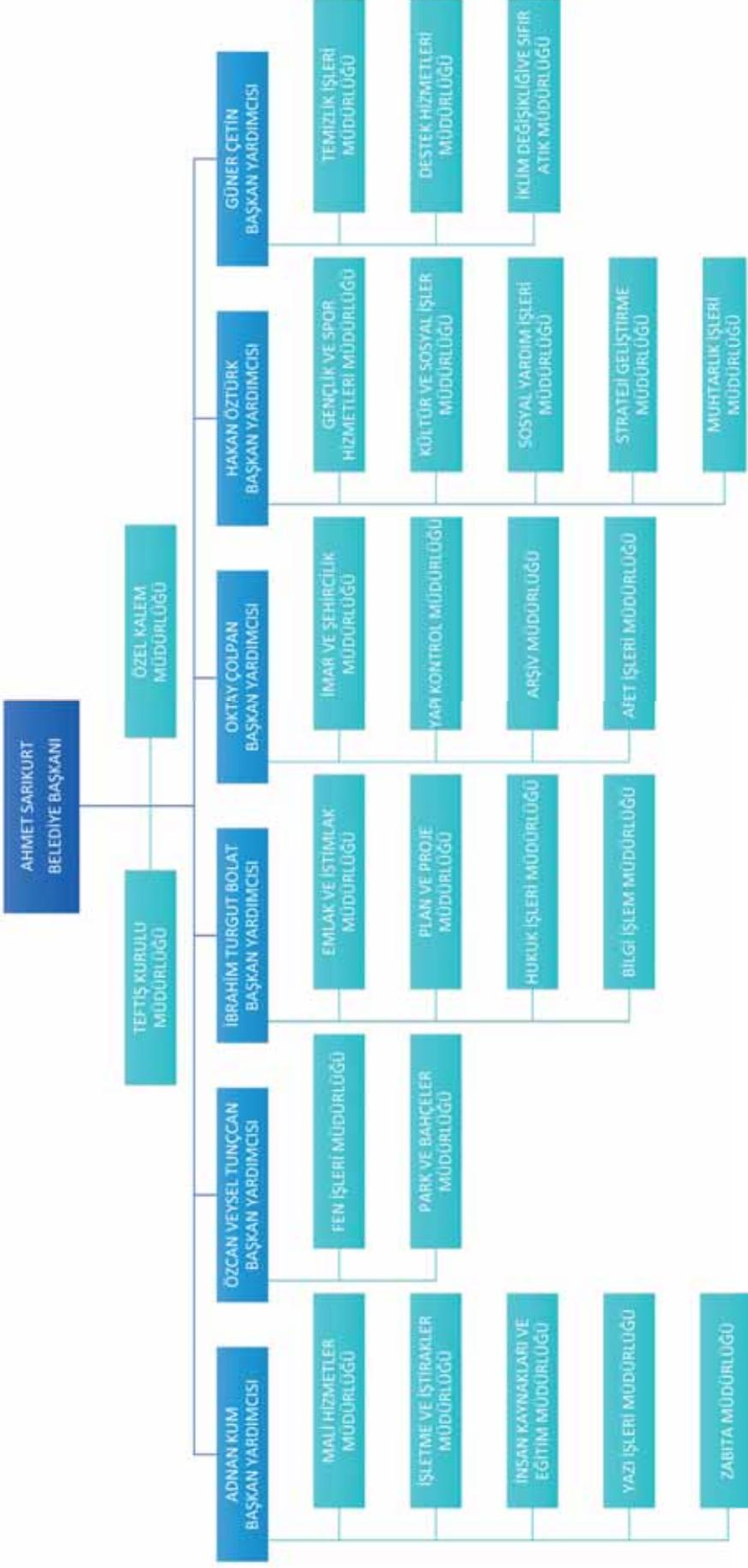
KADIN DAYANIŞMA VE DESTEKLEME KOMİSYONU	TÜRKİYE BELEDİYELER BİRLİĞİ
ALEV TÜRK	AHMET SARIKURT
BİLUN KARAEVLİ ERTOK	CİHAN KAYGUSUZUOĞLU(YEDEK)
VİJDAN YILMAZ	

2.3. BELEDİYE ENCÜMENİ

Belediye Encümenimiz, Belediye Başkan Yardımcısı Başkanlığında Belediye Meclisinden 3 üye ve biri Mali Hizmetler Müdürü olmak üzere 3 birim müdürü ile toplam 7 üyeden oluşmaktadır.

ÇORLU BELEDİYESİ ENCÜMEN ÜYELERİ	
ADNAN KUM	Belediye Başkan Yardımcısı-Encümen Başkanı
OYA ASIL GÜNEY	Meclis Üyesi
ADVİYE İŞBUYURAN	Meclis Üyesi
HATİCE TEMEL	Meclis Üyesi
	Mali Hizmetler Müdürü
	Yazı İşleri Müdürü
	İmar ve Şehircilik Müdürü

2.4. BELEDİYE TEŞKİLAT ŞEMASI



3. BİLGİ ve TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

Çorlu Belediyesi'nin bilişim hizmetleri Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir. Belediyemiz bilişim alt yapısı gelişmiş Network cihazları ile donatılmış ve gelişmeye açık bilgisayar ağına sahiptir.

Belediyemizde 3 adet server, 366 adet masaüstü bilgisayar (kasa), 69 adet dizüstü bilgisayar, 132 adet yazıcı, 20 adet mini PC, 27 adet kenar switch, 12 adet UPS, 2 adet plotter ve 30 adet tablet bilgisayar bulunmaktadır.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

CİNSİ	ADET
Masaüstü Bilgisayar (Kasa)	366
Dizüstü Bilgisayar	69
Server	3
Yazıcı	132
Mini PC	20
Switch	27
UPS (Güç Kaynağı)	12
Plotter	2
Tablet Bilgisayar	30

Bilgi İşlem Bilişim ve Yönetim Envanter Listesi

1.1. Sistem Odası Bilişim Sistemleri

Adet	Model
4	IBM system x3850 Sunucu
3	DellEMC PowerEdge R740 Sunucu
1	Lenovo System x 3650 M5 Sunucu
2	HP Proliant DL380 G6 Sunucu
1	Hp Proliant DL380 G9 Sunucu
1	IBM DS3400 Case + Ext Storage
1	DELL EMC ME 4024 Storage
1	IBM V3700 Case + Ext Storage

1.2. Güç Kaynağı ve İklimleme

Mekan	Adet	Model
BİM	1	ENEL C40 40kVA trifaze
BİM	1	Mitsubishi 70000 btu inverter klima
Merkez Bina	1	Inform private 120kVA trifaze
Şantiye	1	Inform 30kVA trifaze
Kültür Merkezi	1	ENEL 10kVA monofaze

1.3. Telefon iletişim santralleri

Mekan	Adet	Model
BİM	1	Avaya integral server system 55
Şantiye	1	Avaya integral server system 55
Kültür Merkezi	1	Avaya IP Office R8.1
Sera	1	Avaya IP Office R8.1

1.4. Sistem Yazılımları

Çorlu Belediyesi orta ölçekli bir internet ağına sahiptir. Merkez Belediye Hizmet Binası, Belediye Kültür Merkezi, Şantiye Alanı, Park ve Bahçeler Müdürlüğü Serası, Çorlu Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Hizmet Binası bu ağın bir parçasıdır.

Merkez Belediye Hizmet Binası Sistem Odası Network Merkezi olarak kullanılmaktadır. Belediye içi ve dış bağlantıların hepsi bu sistem odasında buluşmaktadır.

Bunun dışında kalan sunucular içerisinde

1.5. Bağlantılarımız;

Dış Bağlantılarımız açık devre

İnternet hatları SD-WAN protokolü kullanılarak anlık online yedekli çalışmaktadır.

- 400 Mbps Metro eth (32 Sabit IP)
- 400 Mbps Metro eth (32 Sabit IP)
- 200 Mbps Metro eth (1 Sabit IP)

Dış Bağlantılarımız kapalı devre

- TTVPN 60Mbps Merkez
- TTVPN 10Mbps Yenice Hiz. Binası
- TTVPN 10Mbps Temizlik Hiz. Şantiye
- TTVPN 10Mbps Aş evi Hiz. Binası
- TTVPN 10Mbps Yarı olimpik yüzme Hav.
- TTVPN 10Mbps Kapalı Pazar yeri Zab. Bürosu
- TTVPN 10Mbps Tarihi Belediye Binası
- TTVPN 10Mbps Kitap Kafe
- TTVPN 10Mbps Tenis Kafe
- TTVPN 10Mbps Park Kafe
- TTVPN 10Mbps Kafe 1923
- TTVPN 10Mbps Nefes Park
- TTVPN 10Mbps Atatürk Evi
- TTVPN 10Mbps Masal Park
- TTVPN 10Mbps Dost Market
- TTVPN 10Mbps Çardaklı Çeşme

- TTVPN 10Mbps Bisiklet Cafe
- TTVPN 10Mbps Hükümet Binası

İç Bağlantılarımız

- Fen İşleri Asfalt Şantiye 1 Gbps Fiberoptik
- Kültür Müdürlüğü Hizmet binası 100Mbps PtP Wifi
- Park Bahçeler Serası 100Mbps PtP Wifi
- Atatürk Kent Enstitüsü 100 Mbps PtP Wifi
- Zabıta Müdürlüğü Binası 1 Gbps Fiberoptik

Park ve Bahçeler ve Kültür Müdürlüğü'ne ISDN ek Santraller

Park ve Bahçeler Müdürlüğü serasına ve Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü hizmet binasına birer IP Santraller kurularak bu binaların birbirleri arasında ücretsiz telefon görüşmeleri sağlanarak iletişim giderlerinden tasarruf edilmiştir. Ayrıca, Park ve Bahçeler Müdürlüğü'ne belediye hizmet binamızdan fiber optik hat ile bağlantı olmaktadır.

Park ve Bahçeler ve Kültür Müdürlüğü'ne ISDN ek Santraller

Park ve Bahçeler Müdürlüğü serasına ve Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü hizmet binasına birer IP Santraller kurularak bu binaların birbirleri arasında ücretsiz telefon görüşmeleri sağlanarak iletişim giderlerinden tasarruf edilmiştir. Ayrıca, Park ve Bahçeler Müdürlüğü'ne belediye hizmet binamızdan fiber optik hat ile bağlantı olmaktadır.

4. İNSAN KAYNAKLARI

Belediyemizde 207 memur, 67 işçi, 1 kadro karşılığı sözleşmeli personel ile hizmet verilmektedir. Belediyemizde 198 Erkek, 77 Kadın olmak üzere toplamda 275 personel mevcuttur. Belediyemiz personelinin 33'ü ilköğretim mezunu, 64'ü lise ve dengi okul mezunu, 52'si ön lisans mezunu, 115'i lisans mezunu ve 11 personel ise yüksek lisans mezunudur.

İSTİHDAM TÜRÜ	KADIN	ERKEK	TOPLAM
Memur	57	150	207
Kadrolu İşçi	20	47	67
Sözleşmeli Personel	-	1	1
TOPLAM	77	198	275

Öğrenim Durumuna Göre Personel Sayısı

ÖĞRENİM DURUMU	KADIN	ERKEK	TOPLAM
İlköğretim	1	32	33
Lise	18	46	64
Ön Lisans	11	41	52
Lisans	44	71	115
Yüksek Lisans	3	8	11
TOPLAM	77	198	275

Personelin Birim Bazında Dağılımı

MÜDÜRLÜK ADI	Memur	İşçi	Sözleşmeli Personel	TOPLAM
Afet İşleri Müdürlüğü	1	-	-	1
Arşiv Müdürlüğü	3	-	-	3
Bilgi İşlem Müdürlüğü	3	1	-	4
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	4	6	-	10
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	5	-	-	5
Fen İşleri Müdürlüğü	14	14	-	28
Gençlik ve Spor Müdürlüğü	4	1	-	5
Hukuk İşleri Müdürlüğü	3	2	-	5
İklim Değişikliği Müdürlüğü	3	-	-	3
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	16	1	1	18
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	5	1	-	6

MÜDÜRLÜK ADI	Memur	İşçi	Sözleşmeli Personel	TOPLAM
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	3	1	-	4
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	4	2	-	6
Mali Hizmetler Müdürlüğü	26	5	-	31
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	1	-	-	1
Özel Kalem Müdürlüğü	6	5	-	11
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	8	5	-	13
Plan ve Projeler Müdürlüğü	6	5	-	11
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	4	2	-	6
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	2	-	-	2
Teftiş Kurulu Müdürlüğü	-	-	-	-
Temizlik İşleri Müdürlüğü	4	8	-	12
Yapı Kontrol Müdürlüğü	10	2	-	12
Yazı İşleri Müdürlüğü	7	1	-	8
Zabıta Müdürlüğü	65	5	-	70
TOPLAM	207	67	1	275

Unvanlar İtibariyle Dolu-Boş Kadro Durumu (Sözleşmeli Personeller Hariç)

SINIFLAR	ÜNVAN	DOLU KADRO	BOŞ KADRO	SINIF TOPLAM SAYI	NORM KADRO YÖNETMELİĞİ'NDE ÖNGÖRÜLEN SAYI
GİH	GENEL İDARİ HİZMETLER	128	272	400	409
	BELEDİYE BAŞKAN YARDIMCISI	2	2	4	4
	YAZI İŞLERİ MÜDÜRÜ	-	1	1	1
	MALİ HİZMETLER MÜDÜRÜ	-	1	1	1
	FEN İŞLERİ MÜDÜRÜ	-	1	1	1
	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRÜ	1	-	1	1
	TEFTİŞ KURUL MÜDÜRÜ	-	1	1	1
	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRÜ	-	1	1	1
	ZABITA MÜDÜRÜ	-	1	1	1
	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRÜ	1	-	1	1
	ÖZEL KALEM MÜDÜRÜ	-	1	1	1
	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRÜ	1	-	1	1
	AFET İŞLERİ	-	1	1	1
	BAŞKAN YARDIMCILARI VE ZORUNLU MÜDÜRLÜKLER	5	10	15	
	DİĞER MÜDÜRLÜKLER				
	ARŞİV MÜDÜRÜ	-	1	1	
	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRÜ	-	1	1	
	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRÜ	1	-	1	
	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRÜ	1	-	1	
	İNSAN KAYNAKLARI EĞİTİM MÜDÜRÜ	1	-	1	
	İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRÜ	1	-	1	
	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRÜ	1	-	1	
	MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRÜ	-	1	1	
	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRÜ	1	-	1	
	PLAN VE PROJE MÜDÜRÜ	-	1	1	
	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	-	1	1	
STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRÜ	-	1	1		
					19

SINIFLAR	ÜNVAN	DOLU KADRO	BOŞ KADRO	SINIF TOPLAM SAYI	NORM KADRO YÖNETMELİĞİ'NDE ÖNGÖRÜLEN SAYI
	GENÇLİK VE SPOR MÜDÜRLÜĞÜ	-	1	1	
	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	-	1	1	
	GELİR MÜDÜRÜ	1	-	1	
	UZMAN	-	6	6	6
	ŞEF	15	9	24	24
	MÜFETTİŞ	-	6	6	6
	MÜFETTİŞ YARDIMCISI	-	2	2	2
	MALİ HİZMETLER UZMANI	3	3	6	6
	MALİ HİZMETLER UZMAN YARDIMCISI	1	2	3	3
	İDARİ PERSONEL	40	100	140	
	AMBAR MEMURU	1	2	3	
	BELEDİYE TRAFİK MEMURU	1	2	3	
	BİLGİSAYAR İŞLETMENİ	17	12	29	
	EĞİTMEN	1	1	2	
	EVLENDİRME MEMURU	-	4	4	
	MEMUR	8	25	33	
	MUHASEBECİ	2	1	3	140
	SİVİL SAVUNMA UZMANI	-	1	1	
	ŞOFÖR	2	20	22	
	TAHSİLDAR	3	10	13	
	VERİ HAZIRLAMA VE KONTROL İŞLETMENİ	2	15	17	
	VEZNEDAR	3	6	9	
	KAMERAMAN	-	1	1	
	ZABITA AMİRİ	2	6	8	8
	ZABITA KOMİSERİ	6	13	19	19
	ZABITA MEMURU	49	107	156	156
AHS	AVUKAT	2	3	5	5
	TEKNİK HİZMETLER	72	18	90	
	EKONOMİST	1	-	1	
	PEYZAJ MİMARİ	1	-	1	
	MİMAR	3	2	5	
	MÜHENDİS	40	6	46	
	ÖLÇÜ VE AYAR MEMURU	1	-	1	79
	ŞEHİR PLANLAYICISI	1	-	1	
	TEKNİKER	19	7	26	
	TEKNİSYEN	6	2	8	
	SOSYOLOG	-	1	1	
	YARDIMCI HİZMETLER	4	19	23	
	BAHÇIVAN	-	2	2	
	BEKÇİ	-	4	4	
	HİZMETLİ	1	2	3	23
	TEKNİSYEN YARDIMCISI	2	5	7	
	TEMİZLİK HİZMETLİSİ	1	6	7	
	SAĞLIK PERSONELİ	2	9	11	
	SAĞLIK MEMURU	1	2	3	
	SAĞLIK TEKNİSYENİ	-	1	1	
	TABİP	-	1	1	22
	VETERİNER SAĞLIK TEKNİSYENİ	-	1	1	
	VETERİNER SAĞLIK TEKNİKERİ	-	2	2	
	VETERİNER HEKİM	1	1	2	
	PSİKOLOG	-	1	1	
	GENEL TOPLAM	208	321	529	533

Harcama Yetkilileri Listesi

HARCAMA BİRİMİ	HARCAMA YETKİLİSİ	ÜNVANI
Afet İşleri Müdürlüğü	Veli ŞİMŞEK	Afet İşleri Müdür Vekili
Arşiv Müdürlüğü	Alper Tunga TAŞDELEN	Mühendis
Bilgi İşlem Müdürlüğü	Atilla SARAÇ	Bilgi İşlem Müdürü
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Selim ÖZKAN	Destek Hizmetleri Müdürü
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Ercan Selçuk LEBLEBİCİ	Mühendis
Fen İşleri Müdürlüğü	Melih YAMAÇ	Mühendis
Hukuk İşleri Müdürlüğü	Berna YEKE	Hukuk İşleri Müdürü
Gençlik ve Spor Müdürlüğü	Hüseyin AYVACI	Mühendis
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	Gönül Yasemin ŞAHİN	Mimar
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	Ozan DENİZ	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürü
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Neşe BİÇER	İnsan Kaynakları Eğitim Müdürü
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	Alper Tunga TAŞDELEN	Mühendis
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Fatih DOĞAN	Mühendis
Mali Hizmetler Müdürlüğü	Fatma ÖZTÜRK	Mali Hizmetler Müdürü
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	Selçuk KÜÇÜKER	Memur
Özel Kalem Müdürlüğü	Renal REHKAN	Özel Kalem Müdürü
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Erkan TOSUN	Park ve Bahçeler Müdürü
Plan ve Projeler Müdürlüğü	Erkan KAÇAR	Mühendis
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	Arzu GÖKAY	Mühendis
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Hüseyin AYVACI	Mühendis
Teftiş Kurulu Müdürlüğü	Berna YEKE	Hukuk İşleri Müdürü
Temizlik İşleri Müdürlüğü	Cahit KURT	Mühendis
Yapı Kontrol Müdürlüğü	Fatma ÜZMEZ ARDALI	İmar ve Şehircilik Müdürü
Yazı İşleri Müdürlüğü	Fevziye GÜRİSOY	Şef
Zabıta Müdürlüğü	Birol UÇAR	Zabıta Amiri
Muhasebe Yetkilisi	Meryem GEZER	

5. SUNULAN HİZMETLER

Belediyemizin sunduğu hizmetler;

- 1- Kent Planlama Hizmetleri,
- 2- Altyapı ve Yapım Hizmetleri,
- 3- Açık Alan Hizmetleri,
- 4- Çevre Koruma Hizmetleri,
- 5- Temizlik Hizmetleri,
- 6- Eğitim, Toplumsal ve Sosyal Hizmetler,
- 7- Kentsel Ekonomik Hayatın Düzenlenmesi ve Denetlenmesi Hizmetleri,
- 8- Kültür Sanat Hizmetleri,
- 9- Kırsal Kalkınma ve Doğal Kaynakların Korunması Hizmetleri,
- 10- Kurumsal Yapı ve Yönetim Hizmetleri,
- 11- Sağlık Hizmetleri gibi ana hizmet alanları olarak gruplandırılmıştır.

Birimlere ait sunulan hizmetler ile ilgili açıklamalar, Bölüm III de yer alan Performans Bilgileri başlığı altında ayrıntılı olarak yer almaktadır.

6. YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

Kurumumuz bünyesinde yapılan tüm iş ve işlemler, 5393 sayılı Belediye Kanunu, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile diğer ilgili mevzuatlar çerçevesinde yapılmaktadır. Kurumumuzun mali yönetimi ve kontrol yapısı, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nda tarif edildiği şekilde yürütülmektedir.

Belediye meclisi, belediyenin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilmiş üyelerden oluşur. Belediye meclisinin görev ve yetkileri 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 17. ve 18. maddesi ile belirlenmiştir.

Belediye encümeni, belediye başkanının başkanlığında; İl belediyelerinde ve nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği üç üye, malî hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği iki üye olmak üzere yedi kişiden oluşur. Belediye encümeninin görev ve yetkileri 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 34 ve 35. maddesi ile belirlenmiştir.

Belediye başkanı, belediye idaresinin başı ve belediye tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Belediye başkanı, ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilir. Belediye başkanının görev ve yetkileri 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 37 ve 38. maddesi ile belirlenmiştir.

BÖLÜM II

AMAÇ VE HEDEFLER

A. İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

Çorlu Belediyesi olarak 2020-2024 yıllarını kapsayan Stratejik Planımızda geleceğe yönelik ideallerimiz ve vizyonumuza ulaşmak üzere Strateji Geliştirme Birimi, Stratejik Planlama Ekibi ve Strateji Geliştirme Kurulu tarafından kabul görmüş amaçlara bağlı hedefler ile performans göstergeleri, Belediyemizin sorumlu birimleri tarafından tanzim edilmiş ve hedef kartlarında sunulmuştur. Buna göre her bir amaca ait muhtelif hedefler tespit edilmiştir. Hedef kartlarında sorumlu birimlerin gerçekleştirecekleri hedeflere ait performans göstergeleri, plan başlangıç dönemi olan 2020 yılı, yıl sonu değerleri baz alınarak 2020-2024 yıllarına ait performans göstergelerinin oranları ile hedeflere olan etkileri tespit edilmiştir. Tespiti yapılan ve 5 yıllık zaman dilimi içerisinde ulaşılması gereken hedeflerin Belediyemiz bütçesinde meydana getireceği maliyet tutarı hesaplanmıştır. Ayrıca amaç ve hedeflere ulaşmak üzere gerçekleştirilecek faaliyet ve projeler hakkında özet bilgiler verilmiş, faaliyet ve projelerin sonucu olan hedefler üzerindeki riskler, tespitler ve ihtiyaçlar için de bilgilendirme yapılarak aşağıda tablolar halinde sunulmuştur.

Amaç 1 Kültür, Sanat ve Sosyal Belediyecilik Alanlarında Türkiye’de Önder Bir Şehir Olmak.

- Hedef 1.1** İhtiyaç Sahibi ve Bakıma Muhtaç Vatandaşların Gereksinimlerini Karşılamak.
- Hedef 1.2** Belediyemizin Hizmet Verdiği Sosyal Tesislerin Sayısını Arttırmak
- Hedef 1.3** Tarihi ve Kültürel Mirası Geliştirmek ve Korumak
- Hedef 1.4** Kültürel ve Sanatsal Etkinlikleri Çeşitlendirerek Geliştirmek ve Sürekliliğini Sağlamak

Amaç 2 - Temel belediyecilik hizmetlerini öncü seviyede tutarak, Çorlu’yu yaşam kalitesi ve estetik değeri yüksek kentsel alan yapmak.

- Hedef 2.1** Yolların Bakım ve Onarımını Yaparak Ulaşım Sürekli Açık Tutmak ve Geliştirmek
- Hedef 2.2** Çorlu’nun Her Noktasında Engelsiz ve Güvenli Ulaşımı Sağlamak

Amaç 3 - Yönetmel Kaliteyi ve Verimliliği Arttırmayı Hedefleyen, Çevik ve Öncü Bir Belediye Olmak.

- Hedef 3.1** Birimlerin Arşiv Verilerini Dijital Hale Getirmek ve Verilere Daha Hızlı Ulaşımı Sağlamak
- Hedef 3.2** Bilişim Sistemini Yeni Teknolojiler Kullanarak Yaygınlaştırmak.

- Hedef 3.3** Hukuki Kararlara Daha Kolay ve Hızlı Erişimi Sağlamak
- Hedef 3.4** Güvenli ve Sağlıklı Çalışma Ortamı ve Donanımını Sağlamak
- Hedef 3.5** İnsan Kaynakları Yönetimini Geliştirmek ve Hizmet Kalitesini Artırmak
- Hedef 3.6** Ulusal ve Uluslararası Hibe ve Fon Programları Yoluyla Yapılacak Projelere Ek Kaynak Yaratmak

Amaç 4 - Çorlu'da Çevre Bilincini Arttırmak ve Şehrimizi Daha Temiz ve Daha Yeşil Yapmak.

- Hedef 4.1** Mevcut Yeşil Alanların Niteliği Yükseltilecek ve Kişi Başı Aktif Yeşil Alan Miktarı Artırılacaktır.
- Hedef 4.2** Mevcut Yeşil Alanlar ve Yeni Yapılacak Parklar İçin Çiçek, Ağaç ve Çalı Dikimi Yapılması, Çim Üretimi Hedeflenmektedir.
- Hedef 4.3** Mevcut Olan Parklar ve Yeni Yapılacak Parklar İçin Kent Mobilyaları İmalatı Yapılması Hedeflenmektedir.
- Hedef 4.4** Mevcut ve Yeni Yapılacak Parklara Aydınlatma Sistemi Kurulacak, Yeni Parklar ve Yeşil Alanlara Sulama Sistemi Kurulacaktır.
- Hedef 4.5** Çağdaş Kent Yaşamına Uygun ve Sağlıklı Yeşil Alanları Artırmak ve Kaliteyi Yükseltmek
- Hedef 4.6** Atık Yönetimi, Geri Dönüşüm, İklim Değişikliği, Temiz Enerji Kaynakları Gibi Konularda Eğitim Çalışmaları Düzenleyerek Kentsel Çevre Bilincini Arttırmak
- Hedef 4.8** İklim Değişikliği ile Mücadele Kapsamında Yenilenebilir Enerji Kaynaklarına Yönelim, Enerji Tasarrufu ve Belediye Ölçeğinde Karbon Salınımlarını Azaltmak

Amaç 5 - Toplumsal Cinsiyet Eşitliğine Duyarlı, Sosyal ve Sağlıklı Kent Yaşamını Geliştirmek, Eğitim Hizmeti Vermek.

- Hedef 5.1** Çocuklarımızın ve Gençlerimizin Bilimsel Alanda Gelişmelerine Destek Olmak.
- Hedef 5.2** Kitlesele Spor Faaliyetlerini Desteklemek
- Hedef 5.3** Vatandaşlarımızı Sağlıklı Yaşam ve Spora Yönlendirerek Sportif Yeteneklerini Geliştirmelerine Yardımcı Olacak Çalışmalar Yapılacak.
- Hedef 5.4** Kadınların Toplumsal ve Ekonomik Yaşama Katılmalarını Sağlamak
- Hedef 5.5** Kadına Yönelik Şiddeti Önlemeye İlişkin Hizmetler Sunmak

Hedef 5.6 Sokak Hayvanlarının Toplanması, Tedavi Edilmesi, Aşılması ve Toplum Sağlığı Açısından Uygun Hale Getirmek.

Hedef 5.7 Geçici Hayvan Bakımevimizin Rehabilitasyonunun Yapılması.

Hedef 5.8 Engelli Bireylerin Toplumsal ve Ekonomik Yaşama Engelsiz Katılımını Sağlamak

Hedef 5.9 Yaşlılara Yönelik Sağlık Hizmetlerimizi Artırmak ve Yoksulların Temel Gereksinimlerini Karşılama

Hedef 5.10 Sporda Tesisleşmek

Amaç 6 - Çorlu'da Ekonomik Hayatı Desteklemek ve Geliştirmek.

Hedef 6.1 Ekonomik Girişimleri Desteklemek ve Yönlendirmek

Hedef 6.2 Çorlu Halkının Sağlıklı, Huzurlu ve Esenlik Dolu Yaşam Sürdürebilmesi Adına Yasa ve Mevzuatlar Çerçevesinde Denetimler Yapılacaktır.

Amaç 7 - Şeffaf Belediyecilik Anlayışı ile Halkın Yönetime Katılımını Sağlayarak Katılımcı Demokrasi Konusunda Öncü Bir Belediye Olmak.

Hedef 7.1 Birlikte yönetim anlayışı ile birey ve kurumların yönetime doğrudan katılımını sağlamak amacıyla toplantılar düzenlemek, Belediyenin kurum içi ve kurum dışı olumlu etkileşim ve koordinasyonunu en üst düzeyde tutmak

Hedef 7.2 Belediye Hizmetlerinin Kamuoyu Tarafından İzlenmesi Sağlamak.

B. TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

1. TEMEL İLKELERİMİZ

- Atatürk ilkelerine ve Cumhuriyet değerlerine bağlılık
- Toplumun her kesimine ayırım gözetmeksizin hizmet götürmek
- Sosyal belediyecilik
- Kurum içi güçlü iletişim
- İnsana, doğaya ve tüm canlılara saygılı olmak
- Gelişen ve kendini yenileyen belediyecilik
- Kaynakları bilimsel ve doğru kullanmak
- Sevgi ve saygıya dayalı ekip ruhuyla çalışmak
- Dezavantajlı grupları önemseyip onlara hizmet üretmek
- Tarihi ve kültürel değerlere bağlılık
- Kadınların kendilerini özel hissedecekleri projeler üretmek

2. TEMEL DEĞERLERİMİZ

- Güvenilirlik
- Şeffaflık ve hesap verilebilirlik
- Çözüm odaklılık
- Etkinlik ve verimlilik
- Kalite
- Katılımcılık
- Erişilebilirlik
- Adalet

BÖLÜM III

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. MALİ BİLGİLER

1. BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliğinin 7. maddesinde, bütçe uygulama sonuçları tablosu ilkelerine yer verilmiş olup aşağıda açıklanmıştır.

a) Kamu idarelerinin bütçe gelir ve bütçe gider hesapları, yılı bütçe düzenlemesi ve diğer mevzuatla bütçe geliri ve bütçe gideri olarak tanımlanan ve kesin hesabın çıkarılmasına esas teşkil eden işlemlerinin kaydına mahsustur.

b) Kamu idareleri işlemlerinin, nakit esasında kayıt ve raporlanmasında faaliyet ve bilanço hesaplarının ilgisine göre bütçe geliri, bütçe gideri ve bütçe gelirlerinden ret ve iadeler hesaplarıyla ilişkilendirilmesinde yansıtma hesapları kullanılır.

Diğer taraftan Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 424. maddesinde de Bütçe uygulama sonuçları tablosu, kurumun bütçe uygulamaları sonucunda belirli raporlama dönemlerinde elde ettiği bütçe gelirleri ve yaptığı bütçe giderlerini gösteren ve bunlar hakkında detaylı bilgi sağlayan mali tablodur.

Bütçe uygulama sonuçları tablosu, bütçe gelir ve bütçe gider hesapları hesap grupları hesaplarından üretilir. Bütçe yılının tamamına ilişkin olarak düzenlenen tabloya mahsup dönemi işlemleri de dahil edilir. Tablo, dönemler arası karşılaştırma yapılabilmesini sağlamak üzere son üç mali yıla ilişkin verileri kapsayacak şekilde hazırlanır.

Yukarıdaki bilgiler ışığında Çorlu Belediyesinin 2023 yılına ait gelir-gider bütçesine ilişkin mali veriler tablolar halinde sunulmuştur.

Çorlu Belediyesi Mali Hizmetler Müdürlüğü'nün 2023 yılındaki bütçe gelir ve giderlerine ilişkin hesap cetvelleri ve ayrıntılı dökümleri aşağıda gösterilmiştir.

2023 YILI GELİR-GİDER KESİN HESABI	
Gelir Bütçesi	1.330.000.000,00
Gerçekleşen Gelir	940.623.636,74
Gerçekleşen Gelir / Bütçe	70,72 %
Gider Bütçesi	1.393.000.000,00
Gerçekleşen Gider	1.240.608.599,30
Gerçekleşen Gider / Bütçe	89,06 %
Devreden Gelir	85.931.848,02
Yılı Tahakkuku	962.332.738,96
Toplam Tahakkuk	1.048.264.576,98

2023 YILI GELİR-GİDER KESİN HESABI	
Gelecek Yıla Devreden	104.990.736,52
Gerçekleşen Gelir / Toplam Tahakkuk	89,73 %

2023 Yılı Bütçe Gelirleri Kesin Hesap Cetveli

GELİR TÜRÜ	BÜTÇE TAHMİNİ	TOPLAM TAHAKKUK	NET TAHSİLAT	TAHSİLAT/TAHAKKUK
Vergi Gelirleri	369.189.000,00	305.582.966,04	210.271.031,88	69%
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelir.	130.765.000,00	158.169.796,12	156.098.606,17	99%
Alınan Bağış ve Yar. ile Özel Gelir.	21.418.000,00	10.564.142,40	10.564.142,40	100%
Diğer Gelirler	502.327.000,00	483.709.839,36	473.452.023,23	98%
Sermaye Gelirleri	301.301.000,00	90.237.833,06	90.237.833,06	100%
Alacaklardan Tahsilat	5.000.000,00	0,00	0,00	
TOPLAM	1.330.000.000,00	1.048.264.576,98	940.623.636,74	90%

2023 Yılı Bütçe Gelirleri Kesin Hesap Ayrıntılı Cetveli

GELİR TÜRÜ	BÜTÇE TAHMİNİ	TOPLAM TAHAKKUK	NET TAHSİLAT	TAHSİLAT/TAHAKKUK
Vergi Gelirleri	369.189.000,00	305.582.966,04	210.271.031,38	69%
Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	207.000.000,00	215.101.748,83	132.181.029,22	61%
Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	92.375.000,00	69.950.555,45	57.578.185,49	82%
Harçlar	69.814.000,00	20.530.661,76	20.511.817,17	100%
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	130.765.000,00	158.169.796,12	156.098.606,17	99%
Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	124.713.000,00	150.965.139,87	150.849.472,09	100%
KİT ve Kamu Bankaları Gelirleri	1.000,00	0	0	
Kira Gelirleri	6.001.000,00	7.204.656,25	5.249.134,08	73%
Diğer Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	50.000,00	0	0	
Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	21.418.000,00	10.564.142,40	10.564.142,40	100%

GELİR TÜRÜ	BÜTÇE TAHMİNİ	TOPLAM TAHAKKUK	NET TAHSİLAT	TAHSİLAT/TAHAKKUK
Yurtdışından Alınan Bağış ve Yardımlar	2.000,00	0	0	
Merkezi Yönetim Bütçesine Dahil İdarelerden Alınan	20.000.000,00	8.538.142,40	8.538.142,40	100%
Diğer İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	2.000,00	0	0	
Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	804.000,00	1.679.300,00	1.679.300,00	100%
Proje Yardımları	610.000,00	346.700,00	346.700,00	100%
Diğer Gelirler	502.327.000,00	483.709.839,36	473.452.023,23	98%
Faiz Gelirleri	3.101.000,00	1.799.318,68	1.799.318,68	100%
Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	459.413.000,00	443.295.360,88	443.273.655,34	100%
Para Cezaları	23.011.000,00	28.703.875,67	18.471.408,90	64%
Diğer Çeşitli Gelirler	16.802.000,00	9.911.284,13	9.907.640,31	100%
Sermaye Gelirleri	301.301.000,00	90.237.833,06	90.237.833,06	100%
Taşınmaz Satış Gelirleri	300.001.000,00	90.237.833,06	90.237.833,06	100%
Taşınır Satış Gelirleri	1.300.000,00	0,00	0,00	
Alacaklardan Tahsilat	5.000.000,00	0,00	0,00	
TOPLAM	1.330.000.000,00	1.048.264.576,98	940.623.636,74	90%

2023 Yılı Bütçe Giderleri Kesin Hesap Cetveli

GİDER TÜRÜ	NET BÜTÇE ÖDENEĞİ	GERÇEKLEŞEN	ORAN
Personel Giderleri	130.375.000,00	114.194.907,71	88%
SGK Devlet Primi Giderleri	18.072.000,00	14.581.254,04	81%
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	779.426.500,00	729.827.320,08	94%
Faiz Giderleri	5.800.000,00	5.749.498,08	99%
Cari Transferler	17.122.000,00	16.843.110,55	98%
Sermaye Giderleri	388.640.000,00	342.568.648,46	88%
Sermaye Transferleri	1.345.000,00	1.344.130,23	100%
Borç Verme	15.501.000,00	15.499.730,15	100%
Yedek Ödenek	36.718.500,00	0	0%
TOPLAM	1.393.000.000,00	1.240.608.599,30	89%

2023 Yılı Bütçe Giderleri Kesin Hesap Ayrıntılı Cetveli

GİDER ADI	BÜTÇE TAHMİNİ	NET ÖDENEK	NET BÜTÇE GİDERİ	NET BÜTÇE GİDERİNİN	
				BÜTÇE TAHMİNİNE ORANI	NET ÖDENEĞE ORANI
PERSONEL GİDERLERİ	130.084.000,00	130.375.000,00	114.194.907,71	88%	88%
Memurlar	72.298.000,00	72.498.000,00	70.571.118,42	98%	97%
Sözleşmeli Personel	10.231.000,00	2.531.000,00	2.012.375,12	20%	80%
İşçiler	43.205.000,00	50.905.000,00	38.120.946,42	88%	75%
Geçici Personel	600.000,00	600.000,00	558.734,80	93%	93%
Diğer Personel	3.750.000,00	3.841.000,00	2.931.732,95	78%	76%
SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	18.072.000,00	18.072.000,00	14.581.254,04	81%	81%
Memurlar	8.160.000,00	8.510.000,00	8.095.390,88	99%	95%
Sözleşmeli personel	1.700.000,00	1.350.000,00	289.089,20	17%	21%
İşçiler	8.212.000,00	8.212.000,00	6.196.773,96	75%	75%
MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	509.124.000,00	779.426.500,00	729.827.320,08	143%	94%
Üretime yönelik mal malzeme	90.650.000,00	163.729.000,00	163.726.167,49	181%	100%
Tüketime yönelik mal malzeme	76.552.000,00	125.291.000,00	104.436.634,67	136%	83%
Yolluklar	138.000,00	313.500,00	175.738,59	127%	56%
Görev giderleri	5.479.000,00	13.971.000,00	13.164.546,21	240%	94%
Hizmet alımları	290.467.000,00	387.227.000,00	363.768.498,54	125%	94%
Temsil ve tanıtma giderleri	13.850.000,00	27.203.000,00	26.502.690,91	191%	97%
Menkul mal gayri maddi hak alım bak. ve onarım gid.	30.673.000,00	56.445.000,00	53.250.920,46	174%	94%
Taşınmaz mal bakım onarım giderleri	1.304.000,00	5.236.000,00	4.802.123,21	368%	92%
Tedavi ve cenaze giderleri	11.000,00	11.000,00	0,00		0%
FAİZ GİDERLERİ	500.000,00	5.800.000,00	5.749.498,08	1150%	99%
İç Borç Faiz Gider.	500.000,00	5.800.000,00	5.749.498,08	1150%	99%
CARİ TRANSFERLER	11.816.000,00	17.122.000,00	16.843.110,55	143%	98%
Görev zararları	2.240.000,00	2.990.000,00	2.963.101,75	132%	99%
Hazine yardımları	5.000,00	8.000,00	7.060,92	141%	88%
Kar amacı gütmeyen kuruluşlara transfer	3.051.000,00	3.376.000,00	3.195.534,73	105%	95%
Hane halkına yapılan transfer	820.000,00	1.152.000,00	1.142.849,00	139%	99%
Diğer verilen paylar	5.700.000,00	9.596.000,00	9.534.564,15	167%	99%
SERMAYE GİDERLERİ	197.532.000,00	388.640.000,00	342.568.648,46	173%	88%
Mamul mal alımları	5.382.000,00	4.079.000,00	3.829.194,22	71%	94%
Menkul Sermaye Üretim Giderleri	0,00	200.000,00	153.802,00	---	77%
Gayri maddi hak alımları	1.710.000,00	3.081.000,00	1.678.345,82	98%	54%
Gayrimenkul alım ve kamulaş.	11.003.000,00	11.003.000,00	2.006.256,14	18%	18%

GİDER ADI	BÜTÇE TAHMİNİ	NET ÖDENEK	NET BÜTÇE GİDERİ	NET BÜTÇE GİDERİNİN	
				BÜTÇE TAHMİNİNE ORANI	NET ÖDENEĞE ORANI
Gayrimenkul sermaye üretim	157.337.000,00	318.077.000,00	291.013.271,68	185%	91%
Gayrimenkul büyük onarım gid.	22.100.000,00	52.200.000,00	43.887.778,60	199%	84%
SERMAYE TRANSFERLERİ	1.845.000,00	1.345.000,00	1.344.130,23	73%	100%
BORÇ VERME	7.501.000,00	15.501.000,00	15.499.730,15	207%	100%
YEDEK ÖDENEK	86.526.000,00	36.718.500,00	0,00	0%	0%
Pers.Giderleri Karş. Ödeneği	1.000,00	1.000,00	0,00	0%	0%
Yatırımları Hızlandırma Öd.	1.000,00	1.000,00	0,00	0%	0%
Deprem Gid. Karş. Ödeneği	1.000,00	1.000,00	0,00	0%	0%
TOPLAM	963.000.000,00	1.393.000.000,00	1.240.608.599,30	129%	89%

2023 Yılı Gider Bütçesi 963.000.000,00 TL olarak hazırlanmış olup ülkemizde döviz kuru artışları kaynaklı yaşanan enflasyonist ortam özellikle Belediyemiz alt ve üst yapı hizmetlerinde kullanılan akaryakıt ve inşaat malzemeleri fiyatlarında ciddi bir artışa neden olmuş ve buna bağlı olarak Belediyemiz birimlerinin ödeneklerinin yetersiz kalması sonucunda Belediye Meclisinin 16.08.2023 tarihli ve 2023/146 sayılı kararı ile toplamda 430.000.000,00 TL ek bütçe yapılarak gider bütçesi 1.393.000.000,00 TL olarak güncellenmiştir.

2023 yılı Yedek Ödenekler bütçesinden 83.937.500,00 TL kullanılmıştır.

2023 Yılı Yedek Ödenegin Dağılımı Tablosu

Müdürlük	Tutar
Fen İşleri Müdürlüğü	28.257.000,00
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	8.296.500,00
Özel Kalem Müdürlüğü	616.000,00
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	12.480.000,00
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	4.161.000,00
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	4.358.000,00
Zabıta Müdürlüğü	134.000,00
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	1.080.000,00
Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	1.750.000,00
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	3.155.000,00
İnsan Kaynakları Müdürlüğü	2.450.000,00
Mali Hizmetler Müdürlüğü	10.952.000,00
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	595.000,00
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	540.000,00
Hukuk İşleri Müdürlüğü	20.000,00
Yazı İşleri Müdürlüğü	100.000,00

Müdürlük	Tutar
Yapı Kontrol Müdürlüğü	80.000,00
Bilgi İşlem Müdürlüğü	4.782.000,00
Temizlik İşleri Müdürlüğü	120.000,00
Arşiv Müdürlüğü	10.000,00
TOPLAM	83.937.500,00

2023 Yılı Ek Ödenek Verilen Müdürlükler Tablosu

Müdürlük	Tutar
Fen İşleri Müdürlüğü	251.100.000,00
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	40.000.000,00
Özel Kalem Müdürlüğü	750.000,00
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	11.700.000,00
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	20.400.000,00
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	9.700.000,00
Zabıta Müdürlüğü	600.000,00
İnsan Kaynakları Müdürlüğü	45.700.000,00
Emlak İstimlak Müdürlüğü	300.000,00
Mali Hizmetler Müdürlüğü	41.230.000,00
Gençlik ve Spor Müdürlüğü	750.000,00
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	7.770.000,00
TOPLAM	430.000.000,00

1319 sayılı Emlak Vergisi Kanunu ile 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu Kapsamında Tahsil Edilen Bazı Gelirler

Vergi Gelirleri	Tutar
Bina Vergisi (Tahakkuk)	143.728.048,56
Bina Vergisi (Tahsilat)	88.560.660,82
Gerçekleşme Oranı (%)	62%
Arsa Vergisi (Tahakkuk)	70.227.506,98
Arsa Vergisi (Tahsilat)	43.133.874,78
Gerçekleşme Oranı (%)	61%
Arazi Vergisi (Tahakkuk)	1.146.193,29
Arazi Vergisi (Tahsilat)	486.493,62
Gerçekleşme Oranı (%)	42%
Çevre Temizlik Vergisi (Tahakkuk)	14.760.432,10
Çevre Temizlik Vergisi (Tahsilat)	6.204.991,24
Gerçekleşme Oranı (%)	42%
Haberleşme Vergisi (Tahakkuk)	232.903,54
Haberleşme Vergisi (Tahsilat)	232.903,54
Gerçekleşme Oranı (%)	100%

Vergi Gelirleri	Tutar
Elektrik Tüketim Vergisi (Tahakkuk)	49.770.316,40
Elektrik Tüketim Vergisi (Tahsilat)	49.751.966,24
Gerçekleşme Oranı (%)	100%
Eğlence Vergisi (Tahakkuk)	91.660,92
Eğlence Vergisi (Tahsilat)	91.660,92
Gerçekleşme Oranı (%)	100%
İlan ve Reklam Vergisi (Tahakkuk)	5.095.242,49
İlan ve Reklam Vergisi (Tahsilat)	1.296.663,55
Gerçekleşme Oranı (%)	25%
Harçlar	
Bina İnşaat Harcı (Tahakkuk)	1.910.771,88
Bina İnşaat Harcı (Tahsilat)	1.910.771,88
Gerçekleşme Oranı (%)	100%
İşgal Harcı (Tahakkuk)	2.948.878,67
İşgal Harcı (Tahsilat)	2.940.878,67
Gerçekleşme Oranı (%)	100%
İş Yeri Açma İzin Harcı (Tahakkuk)	3.472.342,26
İş Yeri Açma İzin Harcı (Tahsilat)	3.472.342,26
Gerçekleşme Oranı (%)	100%
Ölçü ve Tartı Aletleri Muayene Harcı (Tahakkuk)	2.250,00
Ölçü ve Tartı Aletleri Muayene Harcı (Tahsilat)	2.250,00
Gerçekleşme Oranı (%)	100%
Tellallık Harcı (Tahakkuk)	2.072.569,79
Tellallık Harcı (Tahsilat)	2.061.735,58
Gerçekleşme Oranı (%)	99%
Yapı Kullanma İzin Harcı (Tahakkuk)	4.921.824,62
Yapı Kullanma İzin Harcı (Tahsilat)	4.921.824,62
Gerçekleşme Oranı (%)	100%
Diğer Harçlar (Tahakkuk)	4.498.837,44
Diğer Harçlar (Tahsilat)	4.498.837,44
Gerçekleşme Oranı (%)	100%

2. TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

Çorlu Belediyesi 2023 yılı Gider Bütçesi 963.000.000,00 TL, Gelir Bütçesi 900.000.000,00 TL ve aradaki bütçe açığı olan 63.000.000,00 TL'nin ise banka kredisi kullanılarak karşılanması öngörülerek bütçe dengliği sağlanmıştır. Ülkemizde yaşanan döviz kuru artışları kaynaklı enflasyonist ortamda özellikle Belediyemizin hizmetlerinde kullandığı alt ve üst yapı malzemeleri ile akaryakıt fiyatları ve personel giderlerindeki öngörülemeyen artışlar sonucunda Belediyemiz birimlerinin bütçe ödeneklerinin yetersiz kalması ek bütçe yapılmasını gerektirmiştir. Bu kapsamda 16.08.2023 tarihli ve

2023 / 146 sayılı belediye meclisi kararı ile toplamda 430.000.000,00 TL ek bütçe yapılarak gider bütçesi 1.393.000.000,00 TL' ye, gelir bütçesi ise 1.330.000.000,00 TL' ye yükseltilmiştir.

Yılsonu itibariyle hem birimlerin bütçe içinde hem de yedek ödenekten yapılan aktarmalar hem de yapılan ek bütçe sonucunda 1.240.608.599,30 TL kamu harcaması; planlanan alanlarda mevzuatın öngördüğü şekliyle kullanılmıştır.

Toplam Tahakkuk; bir önceki yıldan devreden gelirle birlikte 1.048.264.576,98 TL olarak gerçekleşmiştir. 940.623.636,74 TL Net Tahsilat yapılmış olup, toplam tahakkukun %90 'ı kadar net tahsilat yapılmıştır. Vergi gelirlerinde %69 (2022 yılında bu oran %65 idi), Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirlerinin %99; Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirlerin %100; Faiz Gelirleri, Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar ve Para Cezalarından oluşan Diğer Gelirler bütçe tertibinin %98; Sermaye Gelirlerinin % 100 oranında tahsilatın gerçekleşmesi, Gelir Bütçesinin %71'lik gerçekleşme oranına katkı sağlamıştır.

Mali Hizmetler Müdürlüğünün 2023 yılı tahmini bütçesi 100.825.000,00 TL'dir. Ek bütçe ile 41.230.000,00 TL ödenek eklenmiş olup 142.055.000,00 TL lik toplam bütçenin 120.653.000,00 TL'si Yedek Ödenek bütçesidir. 2023 yılı boyunca Müdürlüğümüzce herhangi bir ihale veya doğrudan temin kapsamında alım gerçekleştirilmemiştir. 2023 yılı içerisinde Müdürlüğümüzce yedek ödenek haricinde 31.193.437,00 TL harcama yapılmış olup bu tutarın büyük kısmı diğer kamu kurum ve kuruluşlarına mevzuatı gereği yapılan ödemeler, borçlanma genel gideri ve kredi faiz ödemelerinden teşekkül etmiştir.

3. MALİ DENETİM SONUÇLARI

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 25. maddesine istinaden Belediyelerde Belediye Meclisi her yıl Ocak ayı toplantısında belediyenin bir önceki yıl Gelir ve Giderleri ile bunlara ilişkin hesap kayıt işlemlerinin denetimi için en az 3, en fazla 5 kişi olmak üzere denetim komisyonu oluşturur. Komisyon çalışmasını 45 iş gününde tamamlar. Buna ilişkin raporu Mart ayı sonuna kadar meclis başkanına sunar. Bu kapsamda Belediyemiz 2023 yılı hesaplarının denetimi için belediye meclisince oluşturulan 5 kişilik denetim komisyonu çalışmalarına devam etmektedir.

5393 sayılı Kanunun "Denetimin kapsamı ve türleri" başlıklı 55. Maddesinde "*Belediyelerde iç ve dış denetim yapılır. Denetim, iş ve işlemlerin hukuka uygunluk, malî ve performans denetimini kapsar. İç ve dış denetim 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu hükümlerine göre yapılır. Ayrıca, belediyenin malî işlemler dışında kalan diğer idarî işlemleri, hukuka uygunluk ve idarenin bütünlüğü açısından İçişleri Bakanlığı tarafından da denetlenir. Belediyelere bağlı kuruluş ve işletmeler de yukarıdaki esaslara göre denetlenir. Denetime ilişkin sonuçlar kamuoyuna açıklanır ve meclisin bilgisine sunulur.*" Denilmektedir.

Dış denetim Sayıştay Başkanlığı tarafından gerçekleştirilmekte olup, harcama sonrası dış denetiminin amacı genel yönetim kapsamındaki kamu idarelerinin hesap verme sorumluluğu çerçevesinde yönetimin mali faaliyet, karar ve işlemlerinin kanunlara kurumsal amaç, hedef ve planlara uygunluk yönünden incelenmesi ve sonuçlarının raporlanmasıdır. Belediyemiz 2023 yılı içerisinde Sayıştay denetimi geçirmiş olup denetim raporu henüz Belediyemize tebliğ edilmemiştir.

A. PERFORMANS SONUÇLARI

1. AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Çorlu Belediyesi Afet İşleri Müdürlüğü, 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 18 inci maddesinin (1) bendi gereğince 09 Nisan 2023 tarih ve 32158 Sayılı Resmî Gazete' de yayımlanan 'Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelikte" Belediyemizin bulunduğu C-13 grubuna "Afet İşleri Müdürü" kadrosu kurulması zorunlu müdürlükler arasına eklenmiştir. 03 Mayıs 2023 tarih ve 2023/86 Sayılı Çorlu Belediye Meclisi'nin kararı ile Afet İşleri Müdürlüğü kurulmuştur.

Çorlu Belediyesi Arama ve Kurtarma Ekibinin AFAD Başkanlığı tarafından Kentsel Arama ve Kurtarma alanında 20 personelin katılımı ile Hafif Seviye Ekip olarak akredite edilmesinin koordinasyonu,

Çorlu Belediyesi Arama ve Kurtarma Ekibinin AF AD Başkanlığı tarafından Hafif Seviye Ekip Eğitimliği alanında 10 personelin katılımı ile akredite edilmesinin koordinasyonu,

AFAD Gönüllülük sistemi dahilinde İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü tarafından ilçemizde yürütülen gönüllülük faaliyetlerinin koordinasyonu,

Talep edilmesi halinde Birey ve Aileler İçin Afet Bilinci Eğitimi verilmesi,

İl Afet Risk Azaltma Planı (İRAP) kapsamında kurum adına koordinasyon sağlanması,

Türkiye Afet Müdahale Planı (TAMP) çerçevesinde kurum adına koordinasyonun sağlanması,

Çorlu Belediyesi Afet ve Acil Durum Müdahale Planının hazırlanması ve yürütülmesi,

Sivil Savunma Planının hazırlanması ve yürütülmesi,

Diğer birimlerden bildirilen talepler doğrultusunda müdürlüğün çalışma alanına giren hususlarda destek sağlanması,

2. ARŞİV MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz tarafından sunulan hizmetler;

Dijital kopya kontrolleri yapılarak tüm envanterin sayısallaştırılması. Dijital kopyaların güvenilirliğinin sağlanarak kullanıcılara kolay ulaşım sağlanması. Müdürlüklerden gelen dosya taleplerinin karşılanması, Arşivden sağlanacak en az çıkışla dosya güvenliğinin sağlanması. Eksper ve vatandaşın belge talebi hizmetlerinin düzenli olarak yürütülmesi hizmetleridir.



Birim Müdürlüklerince Kurum Arşivine Gönderilen Dosya Sayıları

Her Yıl Ocak Ayı İçerisinde Birim Müdürlükleri Önceki Yıllara Ait Birimlerinde Saklama Süresi Dolmuş Arşivlik Malzemelerini Müdürlüğümüze İletirler. 2022 Yılında Arşivimize 2.618 Klasör, 2023 Yılında 1.881 Klasör Arşivlik Malzeme Gelmiştir. 2023 Yılı Sonu İtibari İle Arşivimizde 37.054 Klasör Arşivlik Malzeme Bulunmaktadır.

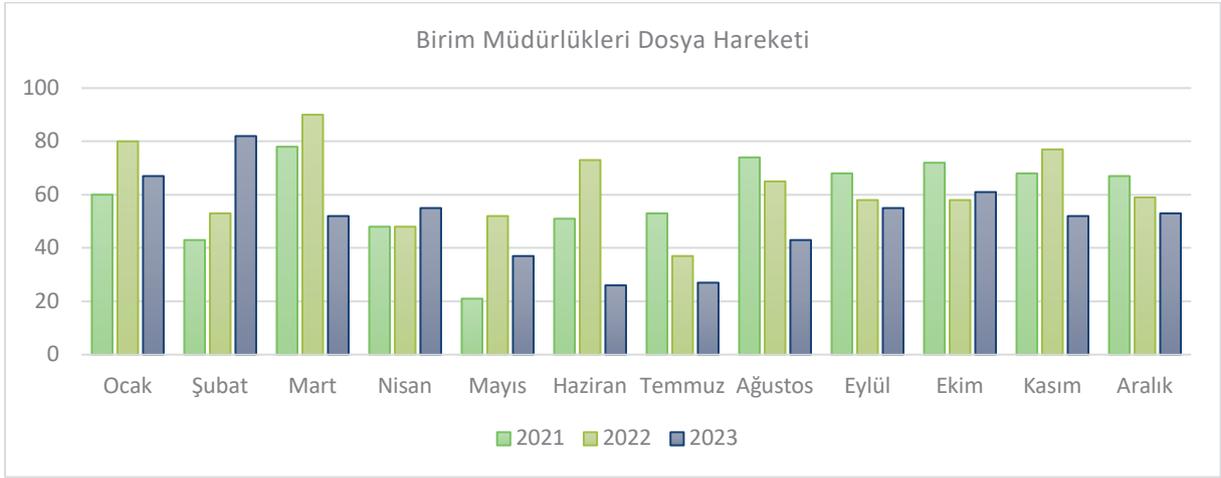
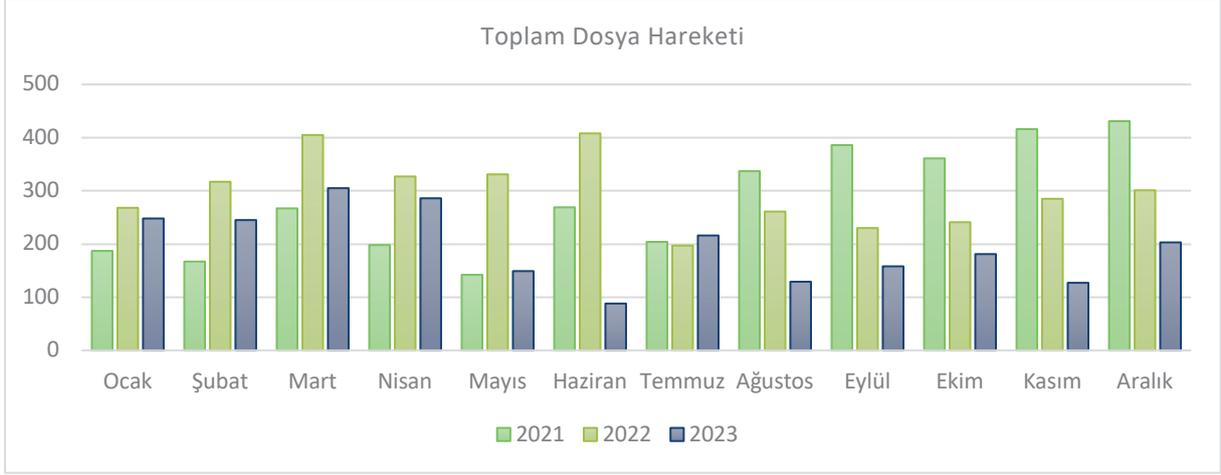
SIRA NO	MÜDÜRLÜKLER	MÜDÜRLÜK KODU	2021	2022	2023
1	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	12419521	17346	17840	18422
2	ARŞİV MÜDÜRLÜĞÜ	44100272	96	106	123
3	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	72662030	173	135	195
4	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	35702626	522	492	527
5	EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	42491493	165	301	338
6	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	84852894	1965	2084	2107
7	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	22137679	-	-	-
8	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	12419521	1457	1592	1473
9	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	37779166	189	466	493
10	İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ	93309079	207	381	381
11	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	82125468	836	1212	1537
12	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	40727430	5120	5487	6157
13	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	56805134	172	224	224
14	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	78081774	583	634	701
15	PLAN PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	41815815	1622	2060	2185

SIRA NO	MÜDÜRLÜKLER	MÜDÜRLÜK KODU	2021	2022	2023
16	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	15620198	75	142	142
17	TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ	23094806	-	-	-
18	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	94571052	618	620	638
19	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	91883318	0	47	61
20	YAZI İŞLERİ	33779494	844	785	785
21	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	62278600	565	565	565
TOPLAM			32555	35173	37054

Yapı Dosyaları Talep Sayıları

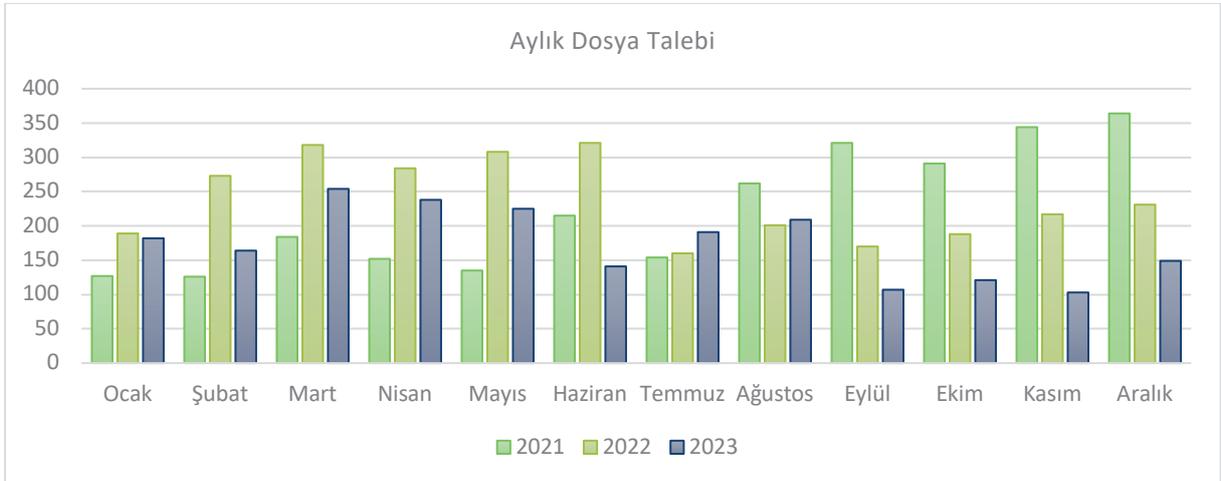
Belediyemiz İmar ve Şehircilik Müdürlüğü ile Yapı Kontrol Müdürlüğü Personelleri Gerekli İşlemleri Yürütmek Üzere, Ekspertiz Personeli İnceleme Yapmak Üzere İlgili Yapı Dosyasını Arşivimizden Talep Ederler. 2023 Yılında 1725'i Ekspertiz Talebi Olmak Üzere Toplam 2335 Dosya Talebi Gerçekleştirilmiştir.

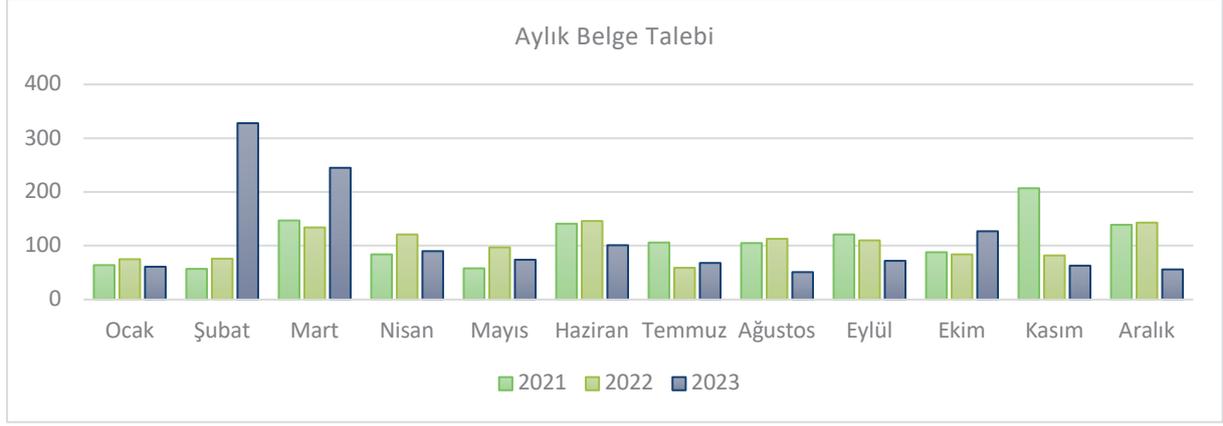
Taleplerin Aylık Dağılımı 2023	Toplam	Müdürlükler	Ekspertiz	Çalışılan Gün	Günlük Ortalama	Ekspertiz Ortalama
Ocak	248	67	181	22	12.18	8.55
Şubat	245	82	163	20	15.85	13.20
Mart	305	52	253	23	17.61	13.70
Nisan	286	55	231	18	18.17	15.50
Mayıs	149	37	112	19	17.42	14.68
Haziran	88	26	62	13	31.38	25.77
Temmuz	216	27	189	21	9.38	7.62
Ağustos	129	43	86	21	12.43	9.33
Eylül	158	55	103	21	10.95	8.19
Ekim	181	61	120	23	10.48	7.96
Kasım	127	52	75	13	21.92	16.00
Aralık	203	53	150	21	14.33	11.52
TOPLAM	2335	610	1725	235	15.20	12.00
AYLIK ORTALAMA	194.58	50.83	143.75			



Ekspertiz Faaliyetleri

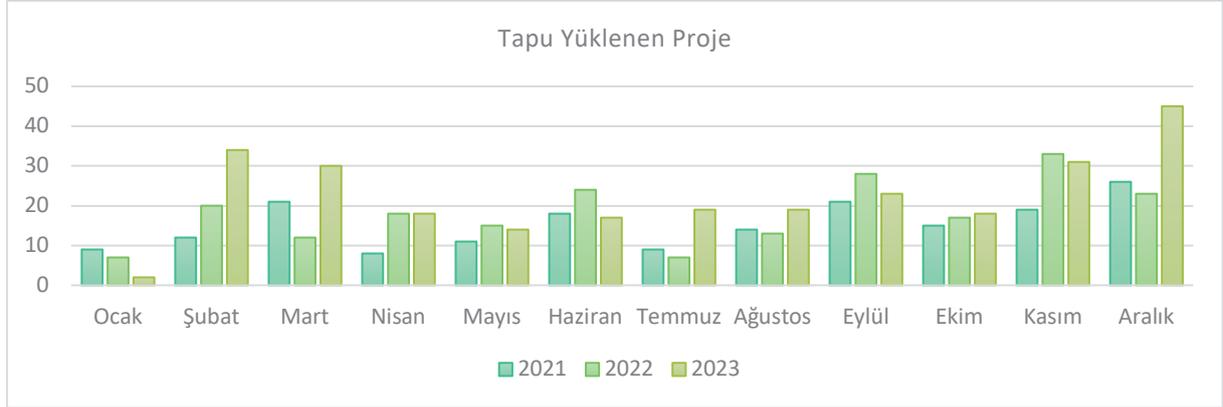
2017 Yılı Nisan Ayından İtibaren Ekspertiz Faaliyeti Gerçekleştiren Vatandaşlarımızın Dosya İnceleme ve Belge Talepleri Müdürlüğümüzden Karşılanmaktadır. 2023 Yılında 2.084 Dosya Talebi, 1.336 Belge Talebi Karşılanmıştır.





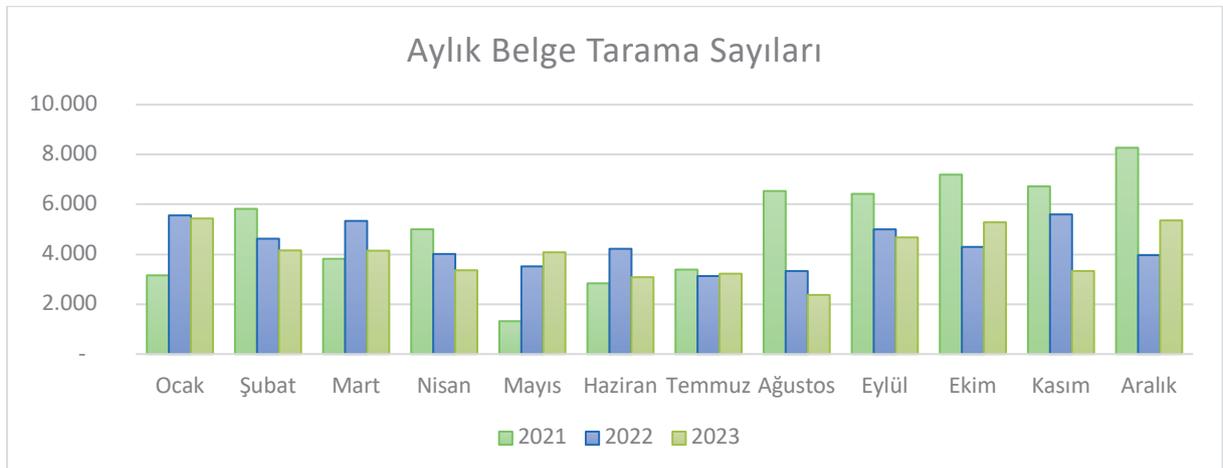
Tapu Müdürlüğü Sistemine Yüklenen Proje

2018 Yılından İtibaren İmar Şehircilik ve Yapı Kontrol Müdürlüklerince Onanan Kat İrtifak ve Mülkiyet Mimari Projeleri Müdürlüğümüzce Dijitalleştirilerek Elektronik Ortamda Tapu Müdürlüğü TAKBİS Sistemine Yüklenebilir. 2023 Yılında 270 Adet Mimari Proje Tapu Müdürlüğü Sistemine Yüklenebilir.



Gerçekleştirilen Tarama Faaliyeti

Birimlerimizce Üretilen Belgeler Tarama İşlemi Gerçekleştirildikten Sonra Dijital Arşivimizde Birimlerin Kullanımına Sunulmaktadır. 2023 Yılında 48.493 Belge Dijitalleştirilmiştir. Arşiv Müdürlüğü Kurulduktan Sonra Dijitalleştirilen Belge Sayısı 353.081 olmuştur.



3. BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz tarafından sunulan hizmetler;

Belediyemizin bilgisayar sistemlerinin çalışır durumda olmasını ve sistem programlarının yazılmasını sağlamak veya yazılım hizmeti almak. Belediye bünyesinde sunulan hizmetlerin daha kaliteli, yeter miktarda ve zamanında arz edilebilmesi için oluşturulan teknolojik alt yapıdan maksimum faydayı sağlayacak programların yazılmasını sağlamak veya yazılım hizmeti almak. Belediye bünyesinde sunulan hizmetlerin elektronik ortamda etkin ve verimli bir şekilde verilmesi adına gerekli çalışmaları yapmak. Belediye Otomasyon Sistemine geçirilecek işlerle ilgili tüm detay analizleri yapmak. Belediye Otomasyon ve Kent Bilgi Sistemi ile ilgili entegrasyon iş ve işlemlerini yapmak. Diğer birimlerden gelen bilgisayar yazılımları ile ilgili taleplere cevap vermek. Belediye Otomasyonu ile Kent Bilgi Sistemi kapsamında bulunan müdürlüklerin çalışma ilkelerinin belirlenmesi, proje ve uygulamalar doğrultusunda müdürlük elemanlarına temel eğitimlerin verilmesi, işlemlerinin yapılmasını, kontrol ve takip edilerek sonuçlandırılmasını sağlamak. Sistemi tüm yazılım programları ile entegre çalışır vaziyete getirmek ve gerekli işlemleri yapmak. Belediye Otomasyon Sistemi ve Kent Bilgi Sistemi yazılımlarından vatandaşları ilgilendiren kısımlarının e-Belediye kapsamında yayını yapmak ve gerekli güncellemeleri takip etmek. İstenilen bilgiye istenilen zamanda doğru olarak ulaşılabilmesini sağlamak. Kurumsal gizlilik ve kurumsal güvenlik prensiplerinin gerçekleşmesini sağlamak. Sistemin bünyesinde çalışan programların kurulumlarını yapmak ve gerekli düzenlemelerin yapılmasını sağlamak. Sistemde var olan kullanıcılara, kendi grupları bünyesinde düzenlemelerin yapılmasını sağlayarak, program kullanımını etkin ve sorunsuz bir şekilde çalıştırmak. Sistem bünyesinde kullanılan programların değişen mevzuata göre güncellemelerinin yapılmasını sağlayarak en doğru ve en güvenilir şekilde çalışmak. Sistemde gereksinim duyulan programsal ve donanımsal ekipmanların temin edilmesini sağlamak, verilen hizmetin hızlı ve güvenilir şekilde sunulmasını sağlamak. Belediyemiz bünyesinde kullanılan sunucuların (Server) çalışma devamlılığını ve güvenliğini sağlamak. Sistem bünyesinde çalışan programların kurulumlarını ve gerekli düzenlemeleri yapmak. Sistemde doğan kullanıcı, donanım ve yazılım hatalarına yerinde müdahale ederek sorunları en kısa zamanda gidermek. Sistem üzerinde çalışan programlarda yapılan değişiklikler konusunda kullanıcılara eğitim vermek. Belediyemizde kurulu bulunan PC ve çevre aygıtlarının ve kesintisiz güç kaynaklarının etkin ve verimli bir şekilde çalışmasını sağlamak. Donanımla ilgili malzemelerin temin edilmesini sağlamak. Yeni alınan PC ve donanımların montajını yapmak, gerekli testlerden geçirerek ihtiyacı olan birimlere kurulmasını sağlamak. Belediyemizde kullanılan PC ve çevre aygıtlarının periyodik bakımlarını yapmak. Genel Networks üzerinde çalışan PC'lerden gerekli görülenlere internet erişimini sağlamak. Donanımsal kullanıcı hatalarına yerinde müdahale ederek çalışmaların sürekliliğini sağlamak. Bilişim konusunda yetersiz görülen personele verilecek eğitimlerde görev almak. Genel Network üzerinde çalışan PC'lerden gerekli görülenlere internet erişimini sağlamak. Donanımsal kullanıcı hatalarına yerinde müdahale ederek çalışmaların sürekliliğini sağlamak. Belediyemiz bünyesinde verilen hizmetlerin ayrıntılı bir şekilde tanıtımını yaparak halkımıza bilgi ulaştırmak adına Web sayfasını düzenlemek ve güncel olmasını sağlamak. Belediyemiz bünyesinde gerçekleştirilen faaliyetlerin Web sayfasında yer almasına yönelik Basın Yayın ve Organizasyon personeli ile koordineli çalışmak ve gerekli bilgi akışını sağlamak. Kullandığı donanım, teçhizat ve cihazları düzenli ve dikkatli kullanmak. Müdürlüğümüzde 6698 Sayılı İş sağlığı ve İş güvenliği kurallarına uygun çalışmak. Üst Kademe Yöneticilerinin verdiği ve /veya vereceği diğer görevleri kanunlar çerçevesinde gereken özen ve itina ile yapmak ve yürütmek zorundadır.

2023 yılında müdürlüğümüz faaliyetleri;

Halk masası; Vatandaşların belediyedeki işlemlerini kolay ve hızlı bir şekilde yürütebilmeleri amacıyla kurulan Halk Masası, gelen vatandaşlarımızın talepleri dinlenerek, ilgili müdürlüklere yönlendirilmesi yapılmaktadır. 2023 yılında 33.149 adet evrak işlem görmüştür.

İletişim Merkezi; kolay erişim numaramız olan 444 99 59 numarasını arayan vatandaşlarımızın belediyemize gelmeksizin sicil bilgisi, istek şikâyet başvurusu, borç bilgisini öğrenme ve bilgilendirme işlemleri telefonla gerçekleştirilmektedir. 0533 020 59 59 numaralı sosyal medya hattına WhatsApp, telegram, uygulamaları aracılığıyla her türlü soru, görüş ve şikayetlerini fotoğraf ve konum bilgilerini de ekleyerek kayıt altına alınmaktadır. 2023 yılında 444 99 59 numaralı iletişim merkezimizden alınan talep, istek, şikayetler müdürlüğümüz genelinde %88 oranında çözüm sağlanarak vatandaşlarımıza geri dönüş sağlanmıştır.



e-belediye; www.corlu.bel.tr adresinden hizmet veren web sitemizi güncelleyerek daha interaktif bir hale gelmesini sağlamış ve elektronik belediyeciliği (e-belediye) başlatmıştık. Web sayfamız 2023 yılında e-belediye sayesinde kredi kartı ile 66.256.505,12 TL 'lik tahsilat sağlanmıştır.

Vatandaşların belediyedeki işlemlerini kolay ve hızlı bir şekilde yürütebilmeleri amacıyla 2023 yılında yeni bir uygulama ile vatandaşlarımızdan e- beyan sorgulama ödeme işlemlerini gerçekleştirme hizmeti sağlanmıştır. E-Devlet ve E- Belediye uygulamaları aracılığıyla onaylanan e- beyan başvuru 168 adet başvuru alınmıştır.

Emlak Beyan Destek Birimi; 2023 Yılında Sistemde 1.615 adet binanın güncelleme sağlanmış olup, 18.981 bağımsız bölüm güncelleme gerçekleşmiştir. Ayrıca belediyemiz sınırları içerisinde yapımına yeni başlanan ya da zaman içerisinde yapımı devam eden bina ve bağımsız bölümlere ait saha çalışmaları belli aralıklarla yapılarak kontrol edilmektedir.

Belediyemizin diğer müdürlüklerince hizmete açılan Tenis Kortu, Kitap Cafe, Kafe 1923, Park Kafe, Çorlu Belediyesi Kapalı Spor Salonu, Tarihi Çorlu Belediye Binası, Mustafa Kemal Atatürk Yarı Olimpik Yüzme Havuzu, Nefes Park, Çorlu Belediyesi misafirhanesi, Atatürk evi, hizmet noktalarına kamera sistemi, güvenlik sistemi, söz konusu işletmenin devamlılığına ilişkin teknik donanımlar temin edilerek vatandaşlarımızın hizmetine sunulmuştur.

Mevcut teknolojik kaynaklarımızın büyümesi, belediyemizin hizmet birimlerinin artması ile 400 Mbps Superonline, 500 Mps Türk Telekom ayrıca 100 Mbps Türk Telekom toplamda 3 adet İnternet bağlantısı birbirlerine çapraz yedekli olarak çalışmaktadır.

Bu sayede Herhangi bir Servis sağlayıcıda problem olması durumunda diğer hizmetler otomatik bir şekilde devreye girerek hem içeriden dışarı olan internet bağlantılarında hem de Belediyemizin vatandaşa web üzerinden verilen hizmetlerin aksamaması sağlanmıştır. Çorlu Belediyesi Merkez binası, Kültür Müdürlüğü Sosyal tesisleri, Park Bahçeler Müdürlüğü Serası, Fen İşleri Müdürlüğü Asfalt

Şantiyesi, Arşiv Müdürlüğü Deposu, Temizlik İşleri Şantiyesi, Zabıta Müdürlüğü Hizmet Binası, Yenice Hizmet Binası, Ünal Baysan Kültür Merkezi ve Aş evi ayrıca İşletme İştirakler Müdürlüğüne ait Kapalı Spor salonu, Yarı olimpik yüzme havuzu, Tenis Kafe, Park Kafe, Kitap Kafe, Kafe 1923, Nefes Park, Atatürk Evi 2 adet çapraz yedekli internet hizmetinden yararlanmaktadır. Vatandaş odaklı hizmetlerimiz arasında olan ilçemiz sınırları içerisinde 13 noktada (Cumhuriyet Meydanı, Uğur Mumcu Parkı, Bisiklet Kafe, Hatip Mah., Tenis Kafe, Atatürk Meydanı, Kitap Kafe, Masal Park, Nefes Park, Şeyhsinan Mah., Kapalı Yüzme Havuzu, Kapalı Spor Salonu, Çardaklı Çeşme Sahnesi) Ücretsiz olarak Kablosuz İnternet Hizmeti sunulmaktadır.

Vatandaş odaklı hizmetlerimiz arasında, WEB-TV Projesi, Belediyemiz hizmetlerini ve faaliyetlerinin vatandaşa sosyal medya, web sitemiz üzerinden ve belediye hizmet noktalarında bulunan endüstriyel Tv'lerde eş zamanlı olarak yayınlanmaktadır. Bu faaliyetler çerçevesinde yapılan ve yapılmakta olan projeler, belediyemiz tarafından yapılan işlemlerin duyuruların halkımıza daha hızlı bir şekilde iletilmesini sağladık.

Kişisel Verileri Koruma Kanunu (KVKK) gereğince, belediyemizin uymakla yükümlü olduğu yükümlülükler tüm müdürlüklerde uygulanmaya, ilgili iş süreçlerinde işlenen veriler adına bilgilendirici aydınlatma metinleri ve onay amaçlı açık rızalar vatandaştan alınmaya devam etmektedir. Yıl içerisinde müdürlük süreçlerinde değişen durumlara istinaden revizyon çalışmaları sürdürülmektedir. 2023 Mayıs Ay'ında ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Belgelendirme (BGYS) denetimi gerçekleştirilmiş ve standart gerekliliğiyle uyumlu sonuçlanarak belgemizin devamlılığına karar verilmiştir. 2023 yılında da ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi gereklilikleri standart kapsamında yerine getirilmektedir. 2024 Yılı Mayıs ayında tekrar ISO 27001 ara denetimi geçirilecektir.

4. DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz tarafından sunulan hizmetler;

Belediye hizmet binalarının tesisat işlerini ısıtma-soğutma sistemlerinin düzenli çalışmasını gerçekleştirmek.

Çorlu Belediyesine bağlı birimlere, ilgili yasa ve yönetmelikler uyarınca verilecek hizmetlerin ifası için gerekli demirbaş malzeme, basılı kâğıt, kırtasiye, sarf malzeme, temizlik maddesi gibi gerekli malzemeleri, yürürlükte bulunan ilgili yasa ve yönetmelikler uyarınca temin etmek.

Belediyenin ve bağlı birimlerin her türlü telefon, elektrik, doğalgaz vs. abonelik işlerini yerine getirmek ve faturalanmış kullanım bedellerinin ödenmesini sağlamak. Çorlu Belediyesine bağlı tüm tesislerin, binaların, korunması ve güvenlik hizmeti ile temizlik hizmetinin sağlanması.

Belediye ve bağlı birimlerin telsiz, role vs. her türlü haberleşme araçlarının alımı ile bakım onarımlarının yaptırılmasını sağlamak.

Belediyemizin yapmış olduğu Yatırım Teşvik Belgesi kapsamındaki alım ve hizmetlerin takibini yapmak.

Araç kiralama, araç sigorta, fenni muayene ve egzoz muayenelerini yaptırmak.

Belediyeye ait tüm taşıtların ve iş makinelerinin maksimum verim alınacak şekilde çalıştırılarak tüm bakım onarım ve ikmallerinin planlı bir şekilde yürütülmesini sağlamak ve yasalarda belirtilen diğer görevleri yerine getirmek müdürlüğümüz hizmetleri arasındadır.

Bu hizmetler kapsamında 2023 yılı faaliyetleri kapsamında;

Güvenlik Hizmetleri;

Belediye Hizmet Binası, Atatürk Kültür Merkezi, Belediye Şantiyesi, Tarihi Belediye Hizmet Binası, Yarı Olimpik Yüzme Havuzu, Kitap Kafe, Tenis Kafe, Atatürk Kent Enstitüsü, Doğanca Evi, Atatürk Evi, Atatürk Parkı, Masal Parkı ve Kapalı Pazar Yeri'nin güvenliğinin sağlanması, tüm çalışanların rahat, huzurlu ve güvenli bir ortamda çalışmasını sağlamak amacıyla 41 silahsız özel güvenlik personeli ve 1 güvenlik amiri ile özel güvenlik hizmeti 2023 yılında aralıksız olarak sürdürülmüştür.

Temizlik Hizmetleri;

Belediye Ana Hizmet Binası, Belediye Zabıta Müdürlüğü, Çorlu Belediyesi Misafirhanesi, Atatürk Kent Enstitüsü, Cemevi ve Konukevi'nin temizliğinin sağlanması, tüm çalışanların temiz bir ortamda çalışmasını sağlamak amacıyla 26 kişi temizlik görevlisi ile temizlik hizmeti 2023 yılında aralıksız sürdürülmüştür.

Kırtasiye Alımları;

Belediyemiz birimlerinde kullanılmak üzere kırtasiye, büro malzemeleri, büro mobilyaları, temizlik malzemeleri, baskı ve cilt giderleri, diğer dayanıklı mal ve malzeme alımları, gibi gerekli malzemeler alınmıştır.

Araç Bakım ve Onarım;

Belediyemize ait araçların zorunlu trafik sigortaları, fenni muayene ve egzoz muayeneleri, taşıtların, iş makinelerinin tüm bakım, onarım ve ikmalleri yaptırılarak, yedek parça, lastik, akü gibi malzemeler alınmıştır.

Bütçe Harcamaları ve Oranları:

Giderler	Miktar	Oran
KIRTASIYE ALIMLARI	2.654.917,64	99,81 %
BASKI VE CİLT GİDERLERİ	69.547,99	69,55 %
SU ALIMLARI	1.087.035,41	98,82 %
TEMİZLİK MALZEMESİ ALIMLARI	645.926,76	99,99 %
YAKACAK ALIMLARI	6.921.402,26	92,29 %
AKARYAKIT VE YAĞ ALIMLARI	475.713,26	79,29 %
ELEKTRİK ALIMLARI	1.285.418,69	90,28 %
GÜVENLİK VE SAVUNMAYA YÖNELİK MAKİNE-TEÇHİZAT ALIMLARI	729.730,10	99,96 %
TAŞIT KİRALAMA GİDERLERİ	392.246,22	99,81 %
YURTIÇI GEÇİCİ GÖREV YOLLUKLARI	4.766,62	79,44 %
DIĞER YASAL GİDERLER	3.293,13	65,86 %
İŞLETME RUHSATI ÖDEMELERİ VE BENZERİ GİDERLER	168.823,74	84,41 %
MÜTEAHHİTLİK HİZMETLERİ (TEMİZLİK HİZMET İHALELERİ DAHİL)	599.754,00	99,79 %
TELEFON ABONELİK VE KULLANIM ÜCRETLERİ	97.343,03	64,90 %
HABERLEŞME CİHAZLARI RUHSAT VE KULLANIM GİDERLERİ	100.864,00	99,87 %
SIGORTA GİDERLERİ	942.059,63	99,90 %
DIĞER BİNALARIN İŞLETME MALİYETLERİNE KATILIM GİDERLERİ	415.807,00	99,95 %
BÜRO VE İŞYERİ MAL VE MALZEME ALIMLARI	2.402.809,21	99,99 %
BÜRO VE İŞYERİ MAKİNE VE TEÇHİZAT ALIMLARI	810.508,15	95,35 %
DIĞER DAYANIKLI MAL VE MALZEME ALIMLARI	3.057.476,78	99,98 %
TEFRIŞAT BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	62.185,00	88,84 %
MAKİNE TEÇHİZAT BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	170.153,90	99,51 %
TAŞIT BAKIM ONARIM GİDERLERİ	8.116.538,73	99,99 %
İŞ MAKİNASI ONARIM GİDERLERİ	8.483.422,13	99,81 %
DIĞER TAŞIT ALIMLARI	2.666.739,60	99,99 %

Müdürlüğümüzce Takibi Yapılarak Ödeme Yapılan Giderler:

Kurumlara Yapılan Fatura Ödemeleri;

S.No	Kurum Adı	Ödenen Fatura Tutarı (₺)
1	DOĞALGAZ ÖDEMELERİ	6.921.402,26
2	TELEFON ÖDEMELERİ	97.343,03
3	ELEKTRİK ÖDEMELERİ	11.285.418,69
4	SU ÖDEMELERİ	1.087.035,41

Müdürlüklerden Gelen Araç Bakım Onarım Talepleri:

MÜDÜRLÜK	2020	2021	2022	2023
Fen İşleri Müdürlüğü	640	706	494	443
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	18	15	23	19
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	100	72	39	65
Özel Kalem Müdürlüğü	3	6	5	3
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	144	179	142	161
Plan ve Proje Müdürlüğü	3	0	6	3
Temizlik İşleri Müdürlüğü	47	58	62	75
Zabıta Müdürlüğü	39	42	44	48
Arşiv Müdürlüğü	8	9	3	-
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	5	1	2	2
Gençlik ve Spor Müdürlüğü	11	8	12	15
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	28	28	17
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	-	-	4	5
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	-	-	16	39
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	-	-	1	16
Yapı Kontrol Müdürlüğü	-	-	1	2
	1018	1124	882	913

Talep İçeriği

	2023	2023	2022	2022	2021	2020
Bakım	175	19,17 %	149	16,89%	11,59%	11,59%
Onarım	738	80,83 %	732	83,11%	88,41 %	88,41 %
	913	100 %				

Talep Karşılama

	2023	2023	2022	2022	2021	2020
Dış Piyasa	531	58,16 %	456	51,70%	39,99 %	39,99 %
Kademe	382	41,84 %	426	48,30%	60,01 %	60,01 %
	913	100 %				

Aylara Göre Araç Bakım Onarım Talepleri:

	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	TOPLAM
2020	100	102	83	43	55	89	95	77	136	99	98	41	1018
2021	114	95	121	96	84	114	90	104	101	73	67	65	1124
2022	102	67	79	82	64	70	43	75	87	71	88	54	882
2023	104	59	68	46	57	62	69	104	96	107	72	69	913

Belediyemiz birimlerinin ihtiyacı olan:

- Kırtasiye malzemeleri (kalem, silgi, zımba teli, toplu iğne, ataç, cd, flash disk, toner, mürekkep, klasör, dosya, basılı kağıt, defter, kağıt)
- Büro malzemeleri (cetvel, makas, kalem açacağı, delgeç, zımba)
- Basılı matbu evrak,
- Temizlik malzemeleri (sabun, deterjan ve temizlikte kullanılan kimyevi maddeler ile bu amaçlarla kullanılmak üzere alınan kova, fırça, paspas)
- Yakacaklar (Doğal gaz, tüp gaz, kömür)
- Kimyevi malzemeler (Yangın tüpleri)
- Güvenlik ve Savunmaya Yönelik Malzeme (Metal kapı dedektörü, X-Ray cihazı, güvenlik bina alarm sistemi, el telsizi, el telsizi yaka mikrofonu, sabit araç telsizi, internet erişim kontrol cihazı (hotspot), akü şarj ve akü bakım desülfatör cihazı, watt metre ölçüm cihazı)
- Belediye araç ve iş makinesi giderleri (Bakım ve onarımları, trafik sigortası, fenni muayene, egzoz muayene, yedek parça, lastik, akü)
- Büro işyeri mal ve malzemeleri (Büro masası, koltuk, misafir koltuğu, dosya dolabı, karteks dolap, sehpa vb.)
- Büro işyeri makine ve teçhizatları (Klima)
- Dayanıklı malzemeler (Endüstriyel mutfak malzemeleri, endüstriyel su sebili, buzdolabı, televizyon, çay ocağı, ısıtıcı, kahve makinası, su arıtma cihazı, ortam kokulandırma makinası, zemin yıkama makinası vb.)
- Araç ve iş makinaları için 324 adet lastik alımı yapılarak mal ve malzemeler tedarik edilmiştir.

Taşıt alımı:

Araç	Müdürlük	Adet
Fiat Fiorino	İlçe Emniyet Müdürlüğü	4



- Zabıta Haberleşme Merkezi Hizmetleri, Afet ve Acil Durum hallerinde kullanılmak üzere 1 adet role hizmeti, ilave telsiz ve ekipmanları alımı yapılmıştır.



5. EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz tarafından sunulan hizmetler;

3194 sayılı İmar Kanunu'nun 18. madde uygulaması için ön inceleme yapmak, Gelişme Konut Alanlarda ve diğer 18. madde yapılacak alanlarda mevzuatlara uygun alanlar belirlemek ve Plan ve Proje Müdürlüğü'ne belirlenen alanları bildirmek. Belediyemize ait gayrimenkullerin satış, ifraz, tevhid ve yol terki dosyalarını hazırlamak veya hazırlatmak. 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu'nun hükümlerine göre Belediye Encümeni'nin kamu yararı için aldığı kararları uygulamak. Kamu yararının gerektirdiği hallerde gerçek ve özel hukuk tüzel kişilerinin mülkiyetinde bulunan taşınmaz malların Çorlu Belediyesi'nce Kamulaştırılmasında yapılacak işlemleri yürütmek. 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 18. Maddesi'nde; Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması hâlinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek" yetkisi meclistedir ve meclise gelecek bu işlerin teklifi ve takibini yapar. Belediye adına kayıtlı olan gayrimenkullerin takip ve tesciline dair işlemlerin yürütülmesini sağlar. Kamulaştırma işlemlerinde idareміz aleyhine açılan davalara karşı gerekli belge ve bilgileri oluşturarak Hukuk İşleri Müdürlüğü ile gerekli savunmaları yapmak. Belediyeye ait gayrimenkullerin özel ve tüzel kişilere 2886 sayılı yasanın ilgili maddeleri gereğince kiraya verilmesini veya satılması işlemlerini yürütmek müdürlüğümüz hizmetleri arasında yer almaktadır.

Ayrıca hizmet alanları kapsamında diğer kamu kurumlarına ihtiyaç halinde belediye gayrimenkullerinin devri, tahsis edilmesi intifa ve irtifak haklarının verilmesi işlemlerini yürütmek. Belediyeye ait gayrimenkullerin ihtiyaç durumunda ve imar planlarının uygulanmasından dolayı özel ve tüzel kişilere kanunlar çerçevesinde satılması, işlerini takip eder, (2886 sayılı kanun 3194 sayılı kanunun 15. 16. ve 17. Maddesi ve 3194 sayılı kanunun 18. Maddesi neticesinde belediyenin hissedar olduğu parseller). Belediyenin ihtiyacı durumunda özel ve tüzel kişilerden gayrimenkul satın alınması kiralanması, trampa yapılması intifa ve irtifak tesisi yapılması işlemlerini yapar. Belediye tasarrufunda olan kamuya ait gayrimenkullerde bulunan işgalleri tespit ederek fuzuli işgalciye ecri misil tahakkuk ettirir veya 2886 sayılı kanunun 75. Maddesi'ne göre tahliye edilmesi için Zabıta Müdürlüğüne bilgi verir. Belediyemize ait kiracı ve ecrimisilcilerin kira ve ecri misil bedellerinin tespit edilerek takip ve tahsilât edilmesi için Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne bilgi vermek. İmar planlarında meydan, yol, otopark, park gibi kamu hizmetlerine ayrılan yerlerin 2942 sayılı kanun gereğince program dahilinde istimplâklarının yapılmasını sağlar.

Bu hizmetler kapsamında 2023 yılında;

Hizmet Alımı:

Personel Hizmeti Alımı:

2023 yılında Çorlu Personel A.Ş ve Belediye Başkanlığı arasında imzalanan Personel Çalıştırılmasına Dayalı Hizmet Alımı sözleşmesi kapsamında 2023 yılı içerisinde 1 büro personeli Müdürlüğümüz bünyesinde çalıştırılmıştır.

Doğrudan Temin ile Hizmet Alımı:

4734 S.K. 22-d kapsamında doğrudan temin usulü ile **8.039,76TL** taşınmaz değerlendirme hizmet alımı gerçekleştirilmiştir.

Kamulaştırma İşlemleri:

Kamulaştırma Bütçesi:

2023 yılı için İlçemiz genelinde ihtiyaç duyulacak kamulaştırma işlemleri, yıl içerisinde uzlaşma sureti ile kamulaştırma işlemlerinde peşin veya taksitli ödemeler için, önceki yılda veya yıl içerisinde kesinleşmesi söz konusu olabilecek kamulaştırma davaları gereği ödenen veya ödenecek taksitlendirilmiş kamulaştırma ödemeleri ve yasal giderleri için toplamda **11.001.000,00₺** net bütçe ödeneği tahsis edilmiş olup, kamulaştırma iş ve işlemleri vd. işlemler için **2.005.256,14₺** bütçe harcaması gerçekleştirilmiştir.

Kamulaştırılan Taşınmazlar Listesi:

Mahallesi	Ada / Parsel	Bağımsız Bölüm	Mahkeme Kararı / Encümen Kararı ve Tarihi	Kamulaştırma	Alanı m ²	Plan Durumu	Tescil Tarihi
Cemaliye	118/76	2 nolu Bağımsız bölüm	29.09.2022 tarih ve 2022/1265 sayılı	Uzlaşma	15,63	İmar yolu	04.01.2023
Cemaliye	118/79	4 nolu Bağımsız bölüm	12.10.2022 tarih ve 2022/1319 sayılı	Uzlaşma	43,33	İmar yolu	20.01.2023
Cemaliye	118/77	2 nolu Bağımsız bölüm	09.02.2022 tarih ve 2022/210 sayılı	Uzlaşma	15,00	İmar yolu	16.03.2023
Cemaliye	118/77	4 nolu Bağımsız bölüm	09.02.2022 tarih ve 2022/210 sayılı	Uzlaşma	11,12	İmar yolu	16.03.2023
Reşadiye	369/132		18/01/2019 tarih ve 2015/5Esas, 2019/9Karar	Kamulaştırmaz El Atma Dv.	372,00	İmar yolu	04.01.2023
Silahtarağa	139/2		04/11/2023 tarih ve 2023/394Esas, 2022/100Karar	Bedeli Tespit ve Tescil	54,00	Kültürel Tesis Alanı	15.12.2023
Silahtarağa	557/14		18.01.2023 tarih ve 2023/52 sayılı	Uzlaşma	50,50	İmar yolu	18.12.2023
Silahtarağa	557/65		18.01.2023 tarih ve 2023/52 sayılı	Uzlaşma	53,00	İmar yolu	18.12.2023

Taşınmaz Satışı:

Taşınmaz Hisse Satışı:

Emlak İstimlak Müdürlüğüne 2023 yılında 3194 Sayılı Kanun'un 17. Maddesine istinaden Belediyemizin hisseli olduğu toplam 2 adet taşınmazda diğer hissedarına/hissedarlarına hisse satışı gerçekleştirilmiş olup. Toplam **429.737,00₺** gelir elde edilmiştir.

Hisse Satışları Tablosu:

Mahalle Adı	Taşınmaz Adet	Nitelik	İmar Durumu	Toplam Hisse Yüzölçümü	Toplam Hisse Bedeli
Hatip	1 adet	Arsa	Ticaret Alanı	40,01 m ²	400.100,00₺
Önerler	1 adet	Arsa	Konut Alanı	197,58 m ²	29.637,00₺
Toplam	2 adet			237,59 m²	429.737,00₺

2886 S.K. Kapsamında İhale ile Taşınmaz Satışı:

2886 Sayılı İhale Kanunu hükümlerine göre **23 Ağustos 2023** tarihinde ve **25 Ekim 2023** gerçekleştirilen ihalede toplamda **9 adet** taşınmaz satışı gerçekleştirilmiş ve toplam **75.195.000,00 ₺** gelir elde edilmiştir.

İhale ile Satılan Taşınmazlar Listesi:

	İlçe	Mahalle Adı	Ada	Parsel	Yüzölçümü m2	Satış Bedeli	Plan Durumu	Enc. Karar Tarihi	Enc. Karar Nosu
1	ÇORLU	Hatip	2677	1	4.580,00 m ²	47.500.000,00 ₺	Konut Alanı (E.1 Yençok: 17 Kat)	23.08.2023	2023/916
2	ÇORLU	Yenice	435	3	500,46 m ²	2.115.000,00 ₺	Konut Alanı (A-2)	23.08.2023	2023/921
3	ÇORLU	Yenice	435	4	500,47 m ²	2.030.000,00 ₺	Konut Alanı (A-2)	23.08.2023	2023/922
4	ÇORLU	Şahpaz	0	1417	2.541,76 m ²	9.070.000,00 ₺	Köy Yerleşik Alanı	25.10.2023	2023/1144
5	ÇORLU	Şahpaz	0	1420	1.960,82 m ²	7.035.000,00 ₺	Köy Yerleşik Alanı	25.10.2023	2023/1145
6	ÇORLU	Reşadiye	1666	15	501,13 m ²	2.355.000,00 ₺	Konut Alanı (İ-3)	25.10.2023	2023/1146
7	ÇORLU	Reşadiye	1666	16	314,68 m ²	1.570.000,00 ₺	Konut Alanı (İ-3)	25.10.2023	2023/1147
8	ERGENE	Sağlık	0	1210	257,00 m ²	1.440.000,00 ₺	Konut Alanı (İ-3)	25.10.2023	2023/1148
9	ERGENE	Sağlık	102	7	433,00 m ²	2.080.000,00 ₺	Konut Alanı (İ-3)	25.10.2023	2023/1149
Genel Toplam:					11.589,32 m ²	75.195.000,00₺			

3194 sayılı Kanun Geçici 16. Madde Kapsamında Taşınmaz Satış İşlemleri:

İlçemiz, Sarılar Mahallesinde 1 adet taşınmazın 3194 sayılı kanun geçici 16. Maddesi kapsamında hak sahibine satışı yapılmıştır.

Mahalle Adı	Taşınmaz Adet	Nitelik	İmar Durumu	Toplam Yüzölçümü	Toplam Bedeli
Sarılar	1 adet	Arsa	Konut Alanı	650,00 m ²	650.000,00₺

İhdas ve Tevhiden Taşınmaz Satışı (3194 S.K. 17. Madde) :

İlçemiz mahallelerinde 25 adet taşınmaz imar durumları gereği 3194 dayılı Kanunun 15, 16 ve 17. Maddelerine istinaden işlem gören dosyalarında yoldan ihdasen Belediyemiz adına tescil işlemleri yapılarak tamamlanmıştır. Toplam 2,564.66 m² ihdasen oluşmuş taşınmazdan 5,168,755.50 TL gelir sağlanmıştır.

MAHALLESİ	PLAN DURUMU	ADET	Toplam YÜZÖLÇÜMÜ	Toplam SATIŞ BEDELİ
HATİP	Konut Dışı Kentsel Çalışma Alanı	1	2,97 m ²	8.910,00 ₺
	Ticaret Alanı (İ - 6)	1	32,55 m ²	488.250,00 ₺
KAZİMİYE	Ticaret Alanı (B - 6)	1	7,70 m ²	115.500,00 ₺
MUHİTTİN	Konut Alanı (A - 6)	1	29,75 m ²	111.800,00 ₺

MAHALLESİ	PLAN DURUMU	ADET	Toplam YÜZÖLÇÜMÜ	Toplam SATIŞ BEDELİ
MUHİTTİN	Konut Alanı (İ - 3, 0.30-0.90)	1	11.00 m ²	77.000,00 ₺
NUSRATİYE	Konut Alanı (İ - 4)	1	13,83 m ²	24.894,00 ₺
ÖNERLER	Konut Alanı (A - 2, 0.40)	4	588,95 m ²	1.734.120,00 ₺
ÖNERLER	Konut Alanı (A - 3, 0.60)	4	259,01 m ²	1.234.895,00 ₺
ÖNERLER	Konut Alanı (A - 3, E:0.60	7	281,03 m ²	725.025,00 ₺
ÖNERLER	Yerleşik Konut Alanı	2	240,90 m ²	1.084.050,00 ₺
REŞADİYE	Konut Alanı (İ - 3)	2	6,18 m ²	30.900,00 ₺
	Konut Alanı (İ - 3, 0.30)	1	3,34 m ²	8.350,00 ₺
SİLAHTARAĞA	Konut Alanı (B - 5)	1	3,34 m ²	8.350,00 ₺
SİLAHTARAĞA	Konut Alanı (B - 5)	1	2,63 m ²	6.575,00 ₺
ŞEYHSİNAN	Ticaret (A-6, TAKS:0.30, KAKS:1.80)	1	17,94 m ²	143.520,00 ₺
Genel Toplam		29	1.344,84 m ²	6.804.319,00 ₺

Taşınmaz Kiralama İşlemleri:

Taşınmaz Kiralama:

2023 yılında 4.102.314,98 ₺ kira tahakkuku yapılmış ve vadesi gelen 2.808.402,14 ₺ kira geliri elde edilmiştir. Devam eden kira sözleşmelerine ilave olarak 13 adet İş yeri (5 yıl süre ile), 3 adet Gsm Baz İstasyon yeri (3 yıl süre ile) 5 adet Lostra Yeri (3 yıl süre ile) ve 2 adet ATM yeri (5 yıl süre ile) 2886 Sayılı Devlet ihale Kanunu hükümlerine göre kiralama ihalesi sonuçlandırılmıştır.

Belediye Hizmetleri için Taşınmaz Kiralama:

Belediyemiz birimlerinin hizmet ihtiyaçları gereği kullanılmak üzere yeni taşınmaz kiralaması yapılmıştır.

Satın Alma Usulü	Proje Adı	Encümen Tarihi/Sayısı	İhale Bedeli	Sözleşme Tarihi	Sözleşme Süresi
4734 SK, 22-e	Dost Market	06/10/2021 - 2021/829	77.396,76 ₺	10/11/2021	3 Yıl
4734 SK, 22-e	Dost Market Deposu	09/11/2022 - 2022/1414	276.120,00 ₺	24/11/2022	3 Yıl

Kiralanan Taşınmazlar (İşyerleri)

S. No	İlçesi	Açık Adres	Ada	Parsel	Alanı (m2)	Nitelik	Durumu
1	ÇORLU	Şahpaz Mah.Gazi Nadir Ören Cad.No:31/D	0	48	36	Market	Kiralandı - 10.01.2029
2	ÇORLU	Şahpaz Mah, Gazi Nadir Ören Cad, No:31/C	0	48	16	İş Yeri	Kiralandı - 11.01.2029
3	ÇORLU	Seymen Mah, Ballica Cad, No:26/A	122	9	90	Kahvehane	Kiralandı - 26.03.2028
4	ÇORLU	Şahpaz Mah.Gazi Nadir Ören Cad.No:31/A	0	48	94	Kahvehane	Kiralandı - 03.01.2028

S. No	İlçesi	Açık Adres	Ada	Parsel	Alanı (m2)	Nitelik	Durumu
5	ÇORLU	Şeyhsinan Mah, Sanayi Çarşısı 2.Sok No:20/A	595	24	100	Yedek Parçacı	Kiralandı - 05.03.2027
6	ÇORLU	Sarılar Mah.Çamlık Cad.No:37	0	200	92	Sarılar Derneği	Kiralandı - 02.04.2028
7	ÇORLU	Seymen Mah.Ballica 5, Sok, Cad, No:2/A	122	9	7	Terzi	Kiralandı - 26.03.2028
8		Seymen Mah.Ballica 5, Sok, Cad, No:2/B	122	9	7	Depo	Kiralandı - 26.03.2028
9	ÇORLU	Seymen Mah, Ballica Cad, No:25/A	141	1	40	Nalbur-Hırdavat	Kiralandı - 12.10.2027
10	ÇORLU	Seymen Mah, Ballica Cad, No:23/C	141	1	51	Ofis/Büro	Kiralandı - 12.10.2027
11	ÇORLU	Önerler Mah.İstikbal 3.Sok No:15	0	126	12	Büro	Kiralandı 29.07.2024
12	ÇORLU	Seymen Mah, Ballica Cad, No:25/B	141	1	36,5	Lokanta	Kiralandı 12.10.2027
13	ÇORLU	Önerler Mah.Ada Cad, No:34/A	0	126	103	İş Yeri	Kiralandı 10.01.2024
14	ÇORLU	Reşadiye Mah, Şehit Teğmen Yavuzer Cad,No:1-F	25	63	520	İş Yeri	Kiralandı 24.05.2028
15	ÇORLU	Cemaliye Mah, Cumhuriyet Meydanı Salih Omurtak Cad, No:238/A	182	38	12	İş Yeri	Kiralandı- 22.07.2024
16	ÇORLU	Reşadiye Mah Şehit Teğmen Yavuzer Cad.No:3				Banka ATM (7 Adet)	Kiralandı 31.08.2025
17	ÇORLU	Hürriyet Mah.Erim Cad.No:4	--	----	8	Banka ATM (2 Adet)	Kiralandı 15.05.2028
18	ÇORLU	Şeyhsinan Mah. Salih Omurtak.Cad.No:153/A				Banka ATM (1 Adet)	Kiralandı- 30.09.2025
19	ÇORLU	Cemaliye Mah, Saray Cad, No:1/A	57	20	22	Lostra Salonu	Kiralandı- 31.03.2026
20	ÇORLU	Reşadiye Mah. Salih Omurtak Cad.No:139 K:5	56	27		Çorlu Personel A.Ş	Kiralandı- 09.01.2029
21	ÇORLU	Seymen Mah, Ballica Cad, No:23/B	141	1	22	Market	Kiralandı- 15.01.2028
22		Seymen Mah, Ballica Cad, No:25/D	141	1	9	Berber	Kiralandı- 06.12.2027
23	ÇORLU	Seymen Mah, Ballica Cad, No:25/C	141	1	9	İş Yeri	BOŞ
24	ÇORLU	Seymen Mah Ballica 5.Sok.No:2/C	122	9	-	İnşaat ve Emlak Ofisi	Kiralandı- 06.04.2028
25	ÇORLU	Şahpaz Mah, Gazi Nadir Ören Cad, No:31/F	0	48	22	İş Yeri	BOŞ
26	ÇORLU	Şahpaz Mah, Gazi Nadir Ören Cad, No:31/E	0	48	-	Köy Sağlık Odası	Sağlık Odası
27	ÇORLU	Hıdırağa Mah.Ahmet Taner Kışlalı Cad.No:22-C	393	1	148	Tüp ve Su Deposu	22.03.2026
28	ÇORLU	Hıdırağa Mah.Ahmet Taner Kışlalı Cad.No:22/E	393	1	224	Tüp ve Su Deposu	22.03.2026
29	ÇORLU	Hıdırağa Mah.Ahmet Taner Kışlalı Cad.No:22/J	393	1	168	Tüp ve Su Deposu	23.03.2026
30	ÇORLU	Hıdırağa Mah.Ahmet Taner Kışlalı Cad.No:22/M	393	1	158	Tüp ve Su Deposu	21.03.2026
31	ÇORLU	Hıdırağa Mah.Ahmet Taner Kışlalı Cad.No:22/N	393	1	159	Tüp ve Su Deposu	22.03.2026
32	ÇORLU	Hıdırağa Mah.Ahmet Taner Kışlalı Cad.No:22/O	393	1	152	Tüp ve Su Deposu	10.03.2026
33	ÇORLU	Hıdırağa Mah.Ahmet Taner Kışlalı Cad.No:22/P	393	1	161	Tüp ve Su Deposu	23.03.2026
34	ÇORLU	Hıdırağa Mah.Ahmet Taner Kışlalı Cad.No:22/R	393	1	15	Tüp ve Su Deposu	18.03.2026

Kiralanan Taşınmazlar (GSM Baz İstasyonu Yeri)

S. No	Mahalle	Ada	Parsel	Yüzölçümü	Durumu	Sözleşme Sonu
1	SEYMEN	19	2	10,00 m ²	Kiralandı-3Yıl	24.07.2024
2	SEYMEN	-	-	10.00 m ²	Kiralandı-3Yıl	24.07.2024
3	MUHİTTİN	-	-	10,00 m ²	Kiralandı-3Yıl	24.07.2024
4	SEYMEN	-	-	10,00 m ²	Kiralandı-3Yıl	30.10.2022
5	SEYMEN	19	2	10,00 m ²	Kiralandı-3Yıl	12.03.2023
6	SEYMEN			10,00 m ²	Kiralandı-3Yıl	12.03.2023
7	SEYMEN	19	2	10,00 m ²	Kiralandı-3Yıl	08.11.2024
8	ÖNERLER	-	-	10,00 m ²	Kiralandı-3Yıl	10.10.2026

Kiralanan Taşınmazlar (Banka ATM yeri)

S.N.	Banka	Başlama	Bitiş	Kira Bedeli	2886/45.Md
1	HALK BANK	01.09.2020	31.08.2025	15.366,37 ₺	2886/45.Md
2	AKBANK	01.09.2020	31.08.2025	15.394,36 ₺	2886/45.Md
3	İNG BANK	01.09.2020	31.08.2025	15.394,36 ₺	2886/45.Md
4	YAPI KREDİ	01.09.2020	31.08.2025	15.394,36 ₺	2886/45.Md
5	İŞ BANKASI-OTOGAR	01.10.2020	31.09.2025	11.709,76 ₺	2886/45.Md
6	İŞ BANKASI	01.09.2020	31.08.2025	15.347,68 ₺	2886/45.Md
7	ZİRAAT BANK	01.09.2020	31.08.2025	15.254,38 ₺	2886/45.Md
8	FİNANS BANK	01.09.2020	31.08.2025	15.627,57 ₺	2886/45.Md
9	ZİRAAT BANK	16.05.2023	15.05.2028	2.550,00 ₺	2886/45.Md
10	FİNANS BANK	16.05.2023	15.05.2028	2.500,00 ₺	2886/45.Md
				124.538,84 ₺	

Kiralanan Taşınmazlar (Tahsisen)

S.NO	KİRACI	SÖZL. BAŞLAMA	SÖZL. BİTİŞ	AYLIK/YILLIK BEDEL	KİRALAMA ŞEKLİ
1	ÇOBANÇEŞME AİLE SAĞLIK HEKİMLİĞİ	08.06.2023	07.06.2024	4.000,00 ₺ / ay	Tahsis
2	ÖNERLER SAĞLIK EVİ	01.08.2021	31.07.2024	3.181,39 ₺ / ay	Tahsis
3	ISD EĞİTİM KURUMLARI (TÜRK EĞİTİM DERNEĞİ)	03.01.2020	02.01.2045	25.000.00 ₺ / ay	5393/15.Md. Tahsis

2886 Sayılı Kanun ihaleleri tahsil edilen harç, resim, şartname bedeli tutarı:

2023 yılı içerisinde 2886 Sayılı İhale Kanununa istinaden satış ve kiralama ihalelerinde

- Şartname ve basılı evrak bedeli: **6.500,00 ₺**
- Karar Pulu: **478.939,74 ₺**

Taşınmaz Tahsis İşlemleri

Tahsis Edilen Taşınmazlar:

Sıra	Mahalle	Ada / Parsel	Yüzölçümü (m2)	Niteliği	Tahsis Edilen Kurum	Meclis Kararı	AÇIKLAMA
1	ÖNERLER	442 / 1	101,32	Aile sağlığı merkezi	Tekirdağ İl Sağlık Müdürlüğüne	05.01.2022 2022/13	Önerler Sağlık Evi olarak kullanılmak üzere 3 yıl süre ile bedelli tahsis verildi.
2	REŞADİYE	949 / 50	583,00	Aile sağlığı merkezi	Çobançeşme Aile Sağlık Hekimliği	05.04.2023 2023/73	Çobançeşme Aile Sağlık Merkezi olarak kullanılmak üzere 1 yıl süre ile bedelli tahsis verildi.
3	REŞADİYE	360 / 1	57,57	Park	Teski	01.07.2022 2022/117	Park Alanında 2 adet (41.21m2+16.36m2) su kuyusu yeri tahsis edildi. 5 yıl süre ile
4	CAMİİATİK	56 / 27	30,00	Vezne Yeri	Teski	06.07.2022 2022/148	5 yıl süre ile vezne olarak kullanılmak suretiyle tahsis edildi
5	NUSRATİYE	2231 / 1	4.750,00	Su Deposu ve Terfi Merkezi	Teski	01.06.2022 2022/125	Nusratiye Mah. İçme Suyu Depo ve Terfi Merkezi Yeri Tahsisi 25 yıl süre ile
6	NUSRATİYE	2232 / 2	3.221,51	Su Deposu , Su Kuyusu ve Terfi Merkezi	Teski	06.07.2022 2022/149	Nusratiye Mah. İçme Suyu Depo ve Terfi Merkezi Yeri Tahsisi 25 yıl süre ile
7	MUHİTTİN	1622 / 1	125,00	Su Kuyusu, Jeneratör Yeri	Teski	06.07.2022 2022/150	Muhittin Mah. Su Kuyusu ve Jeneratör Yeri Tahsisi 25 yıl süre ile
8	SEYMEN	16 / 18	365.634,52	Mera	Milli Savunma Bakanlığına Tahsis Edilmek Üzere Maliye Hazinesine	05.10.2022 2022/207	Milli Savunma Bakanlığına Askeri Amaçla kullanılmak üzere tahsisen devir yapıldı
9	SEYMEN	142 / 1	82.584,81	Mera	Milli Savunma Bakanlığına Tahsis Edilmek Üzere Maliye Hazinesine	05.10.2022 2022/207	Milli Savunma Bakanlığına Askeri Amaçla kullanılmak üzere tahsisen devir yapıldı
10	KAZİMİYE	636/62	646,86	Lise Alanı	Milli Eğitim Bakanlığına Tahsis Edilmek Üzere Maliye Hazinesine	02.11.2022 2022/214	Milli eğitim Bakanlığınca kullanılmak üzere tahsisen devir yapıldı

Mahalle Muhtarlıklarının kullanımına tahsis edilen taşınmazlar:

S.No	İlçesi	Açık Adres	Ada	Parsel	Nitelik	Durumu
1	ÇORLU	Alipaşa Mah, Taşkent 1,Sk, No:4	-	-	Alipaşa Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda
2	ÇORLU	Cemaliye Mah, Çakıl Sk, No:2	-	-	Cemaliye Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda
3	ÇORLU	Havuzlar Mah, Yenidoğan Cad, No:11	-	-	Cumhuriyet Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda
4	ÇORLU	Alipaşa Mah, Taşkent 1,Sk, No:4	-	-	Zafer Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda
5	ÇORLU	Havuzlar Mah, Orhan Kemal Cad, No:34	-	-	Havuzlar Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda
6	ÇORLU	Kemalettin Mahallesi Sedef Sk, No:6	-	-	Kemalettin Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda
7	ÇORLU	Hürriyet Mah, Erim Sk, No:4	-	-	Esentepe Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda

S.No	İlçesi	Açık Adres	Ada	Parsel	Nitelik	Durumu
8	ÇORLU	Rumeli Mahallesi Güliz Sk, No:26	-	-	Rumeli Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda
9	ÇORLU	Yenice Mahallesi İstiklal Cad, No:3	-	-	Yenice Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda
10	ÇORLU	Çobançeşme Mah, Celal Atik Sk, No:4	-	-	Çobançeşme Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda
11	ÇORLU	Cemaliye Mahallesi Ahmet Bey Bayırı Cad, No:12	-	-	Hıdırağa Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda
12	ÇORLU	Kazımiye Mahallesi Alipaşa Cad, No,33	-	-	Nusratiye Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda
13	ÇORLU	Cemaliye Mahallesi Eski Çerkezköy 1, Sk, No:26	-	-	Silahtar Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda
14	ÇORLU	Muhittin Mahallesi Bağlarıçı 2, Sk, No:27	-	-	Muhittin Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda
15	ÇORLU	Hürriyet Mahallesi Erim Sk, No:4	-	-	Hürriyet Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda
16	ÇORLU	Şeyhsinan Mah, Güney Cad, No:6/10	-	-	Şeyhsinan Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda
17	ÇORLU	Hatip Mahallesi Güleendam Sk, No:14	-	-	Hatip Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda
18	ÇORLU	Reşadiye Mahallesi Yunus Emre Aralığı Sk, No:6	-	-	Reşadiye Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda
19	ÇORLU	Kazımiye Mahallesi Barbaros Cad, No:20	-	-	Kazımiye Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda
20	ÇORLU	Seymen Mah, Ballica Cad, No:27	141	1	Seymen Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda
21	ÇORLU	Sarılar Mah, Çamlık Cad, No:37	0	200	Sarılar Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda
22	ÇORLU	Önerler Mahallesi Ada Cd, No:34	0	126	Önerler Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda
23	ÇORLU	Türkgücü Mahallesi Türkgücü 4, Sokak No:40	-	-	Türkgücü Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda
24	ÇORLU	Şahpaz Mahallesi Gazi Nadir Ören Cad, No:31	0	48	Şahpaz Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda
25	ÇORLU	Deregündüzlü Mah. İncirli Sokak No:14	-	-	Deregündüzlü Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda

Ecrimisil işlemleri:

2886 Sayılı İhale Kanununun 75'inci maddesi gereğince Belediyemiz mülkiyetindeki taşınmazlarda ve Belediyemiz sorumluluğundaki kamuya terkli alanlarda Ecrimisil işlemleri sonucu İşyeri, Arsa, Tarım arazisi, Kamuya Terkli (Yol, Park vs.) alanlarda **2.256.450,00 ₺** gelir elde edilmiştir. 2023 yılında tahsilat sürecine girilmiş **46** adet dosya açılmıştır.

İmar Uygulamaları:

Belediyemiz adına ihdas-tevhit-ıfraz yolu ile tescil edilen taşınmazlar:

Uygulama İmar planı kararı gereği lejantı umumi/kamu hizmetlerine ayrılan alanlardan belediye hizmetlerine konu alanların ve teknik altyapı alanlarının 3194 sayılı İmar Kanununun 17'nci Maddesine istinaden Belediyemiz adına ihdasen tapu tescilleri gerçekleştirilmiştir.

	Mahalle	Nitelik	Ada	Parsel	Yüzölçümü	Hisse	Edinme Tarihi	İmar Planı Durumu
1	CEMALİYE	Arsa	3355	3	1.999,76 m ²	1/1	30.03.2023	Kreş Alanı
Toplam:					1.999,76 m ²			

İmar Uygulamalarına Dahil olan Belediyemiz Mülkiyetindeki taşınmazlar.

Belediyemiz mülkiyetindeki 30 adet taşınmazda 1/1000 ölçekli imar planları gereği 3194 sayılı imar kanunu 15,16,17 ve 18, Maddelerine istinaden uygulama ile tescil edilmiştir.

	MAHALLESİ	NİTELİK	ADA NO	PARSEL NO	PARSEL YÜZÖLÇÜMÜ	EDİNME SEBEBİ	EDİNME TARİHİ	PLAN DURUMU
1	KAZİMİYE	Arsa	636	61	646.86	İhdas (TSM)	19.09.2022	Lise Alanı
2	MUHİTTİN	Park	311	199	386.93	İhdas (TSM)	02.03.2022	Park
3	MUHİTTİN	Yol	311	201	343.25	İhdas (TSM)	02.03.2022	Yol
4	MUHİTTİN	Park	311	202	2,046.24	İhdas (TSM)	02.03.2022	Park
5	MUHİTTİN	Yol	311	203	654.50	İhdas (TSM)	02.03.2022	Yol
6	MUHİTTİN	Park	311	204	2,021.99	İhdas (TSM)	02.03.2022	Park
7	MUHİTTİN	Arsa	1641	16	21.24	İhdas (TSM)	13.10.2022	Konut Alanı (İ - 3)
8	MUHİTTİN	Park	1948	18	79.00	İhdas (TSM)	07.03.2022	Park Alanı
9	MUHİTTİN	Park	1948	19	85.00	İhdas (TSM)	11.02.2022	Park Alanı
10	MUHİTTİN	Arsa	2079	24	564.09	İhdas (TSM)	09.03.2022	Ticaret Alanı (E = 0.50, Hmax =9.50)
11	MUHİTTİN	Arsa	3360	2	99.55	İhdas (TSM)	02.03.2022	Konut Alanı (İ - 3, 0.30-0.90)
12	MUHİTTİN	Park	3578	1	68.00	İhdas (TSM)	14.09.2022	Park Alanı
13	MUHİTTİN	Arsa	3583	1	2,455.60	İhdas (TSM)	23.08.2022	Sosyal Tesis Alanı
14	NUSRATIYE	Arsa	674	109	13.83	İhdas (TSM)	24.02.2022	Konut Alanı (İ - 4)
15	ÖNERLER	Arsa	480	1	9,531.33	İhdas (TSM)	05.07.2022	Genel Otopark Alanı
16	ÖNERLER	Arsa	481	1	4,059.21	İhdas (TSM)	05.07.2022	Genel Otopark Alanı
17	ÖNERLER	Arsa	3566	1	6,687.49	İhdas (TSM)	12.05.2022	Belediye Hizmet Alanı
18	ÖNERLER	Arsa	3567	1	12,606.85	İhdas (TSM)	12.05.2022	Semt Spor Alanı
19	ÖNERLER	Arsa	3569	1	12,083.91	İhdas (TSM)	11.05.2022	Rekreasyon Alanı
20	ŞEYHSİNAN	Arsa	705	87	1,188.26	İhdas (TSM)	02.08.2022	Mesleki Eğitim Tesisi Alanı
21	ŞEYHSİNAN	Arsa	705	88	49.31	İhdas (TSM)	02.08.2022	Mesleki Eğitim Tesisi Alanı
22	ŞEYHSİNAN	Arsa	2175	2	107.82	İhdas (TSM)	10.08.2022	Trafo Alanı
23	ŞEYHSİNAN	Arsa	2175	3	2,969.44	İhdas (TSM)	10.08.2022	Pazar Alanı
24	ŞEYHSİNAN	Arsa	3579	1	4,653.25	İhdas (TSM)	10.08.2022	İlkokul Alanı
25	ŞEYHSİNAN	Arsa	3579	2	31.95	İhdas (TSM)	10.08.2022	Trafo Alanı
26	YENİCE	Arsa	117	2	1,160.64	İhdas (TSM)	11.02.2022	Konut Alanı (A - 2, TAKS:0.25:KAKS:0.50)
27	YENİCE	Arsa	118	2	1,609.27	İhdas (TSM)	17.02.2022	Konut Alanı (A - 2, TAKS:0.25:KAKS:0.50)
28	YENİCE	Arsa	435	3	500.46	İhdas (TSM)	25.05.2022	Konut Alanı (A - 2, TAKS:0.25:KAKS:0.50)

	MAHALLESİ	NİTELİK	ADA NO	PARSEL NO	PARSEL YÜZÖLÇÜMÜ	EDİNME SEBEBİ	EDİNME TARİHİ	PLAN DURUMU
29	YENİCE	Arsa	435	4	500.47	İhdas (TSM)	25.05.2022	Konut Alanı (A - 2, TAKS:0.25:KAKS:0.50)
30	YENİCE	Arsa	481	1	4,518.23	İhdas (TSM)	01.12.2022	İlkokul Alanı

Ortaklığın Giderilmesi Davaları

3194 sayılı kanunun 18ini maddesine istinaden gerçekleştirilen imar uygulamalarında Belediyemiz adına hisseli tescil edilen taşınmazlardan 17 taşınmazda ortaklığın giderilmesi davaları görülmektedir.

Mahallesi	Nitelik	Ada	Parsel	Parsel Yüzölçümü m ²	Belediyemiz Hisse Alanı m ²	Hisse Oranı	Dava Dosyası Durum
HATİP	Arsa	2657	2	724.01	106.00	106/724	Derdest
HATİP	Arsa	2671	1	7.791,70	1.188,95	1189/7792	Derdest
HATİP	Arsa	2688	5	338.09	40.00	40/338	Sonuçlandı. 06/03/2023 tarihinde diğer hissedara hisse satışı yapıldı.
HATİP	Arsa	2698	2	249.02	50.80	102/500	Derdest
HATİP	Arsa	2698	3	248.83	50.76	102/500	Derdest
HATİP	Arsa	2698	4	249.70	51.00	51/250	Derdest
HATİP	Arsa	2698	5	250.16	52.00	52/250	Derdest
HATİP	Arsa	2699	5	311.72	114.00	114/312	Derdest
HATİP	Arsa	2692	1	16090,94	814,95	815/16092	Karar
KEMALETTİN	Arsa	2646	3	254.85	49.85	4985/25485	İstinaf
MUHİTTİN	Arsa	2586	4	370.35	97.60	1952/7407	Derdest
MUHİTTİN	Arsa	2589	8	241,00	66,96	1674/6025	Karar
ÖNERLER	Arsa	366	4	775.15	464.12	479/800	Karar
ÖNERLER	Dubleks Villa	411	13	507.42	157.30	31967/101483	Karar
SİLAHTARAĞA	Arsa	2949	3	1,075,34	120.98	270/2400	Karar
TÜRKGÜCÜ	Arsa	191	1	16,075.32	3,180.59	318059/160753 2	Derdest
MUHİTTİN	Arsa	1076	7	653,00	99,00	99/653	Derdest

6. FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz hizmetleri; Yol genişletme ve islah çalışmalarının yapılması; yol kaplamalarının yapılması (asfalt, sathi, parke taşı vs.); tranşe ruhsatı verilmesi ve denetlenmesi; kentsel hizmetlerin yerine getirilmesi için avam projelerin hazırlanması; yeni yapılacak yolların ve tretuvarlarının projelerinin hazırlanması ve yapımı; alt yapı ve üst yapı inşaatlarının yapımı, bakımı ve onarımı; doğal afet durumlarında gerekli tüm faaliyetlerin anında başlatılması ve yürütülmesi; ihalesi yapılmış olan işlerin kontrollüğünün yapılması; mevsim şartlarından oluşan durumlarda (karlı, buzlu, aşırı yağmurlu ortamlarda) gerekli müdahale ve mücadele çalışmalarının anında başlatılması ve sürekli kontrollerle eksiksiz yapılmasının sağlanması; yaya yolları bu tesislerin bakım onarımının yapılması şeklinde sıralanabilir.

Bu hizmetler kapsamında 2023 yılında;

Fen İşleri Müdürlüğünün 2023 yılı başlangıç bütçesi 286.835.000,00 TL iken aktarma yapılarak 253.215.000,00 TL ilave, yine 39.500.000,00 TL İnsan Kaynakları Müdürlüğüne ye aktarma yapılarak eksiltme yapılmış net bütçe ödeneği 500.500.000,00 TL olup yılsonu itibariyle gerçekleşmiş harcama **487.681.041,90 TL** dir.

PERFORMANS BİLGİLERİ

Üretilen Asfalt Miktarı	ton/yıl	48.075,19
Asfalt Kaplama Yapılan Yol (Ortalama 7 cm)	m ² /yıl	286.161,84
Sathi Kaplama Yapılan Yol	m ² /yıl	21.400,00
Serilen Yol Malzemesi Miktarı (balast, tüvenan,by-pass)	ton/yıl	242.485,30
Serilen Yol Malzemesi Metraji (ortalama 50 cm)	m ² /yıl	303.106,63
Yeni Açılan Yol (Yol Genişliği Ort 10 m.)	m/yıl	30.310,63
Yeni Yapılan Kavşak	adet	1
Bordür, Yağmur Oluğu Faaliyetleri	m/yıl	69.577,73
Kilitli Taş Yol ve Tretuvar Faaliyetleri	m ² /yıl	180.730,22
Gelen Evrak	adet	3488
Giden Evrak	adet	3360
Tranşe Kazı İzni	adet	2.564
CİMER Başvurusu	adet	170
CİMER Cevaplanan	adet	167
<u>YOL BOZMA KATILIM BEDELLERİ:</u>	TL	24.290.392,21 TL

DOĞRUDAN TEMİNLER

01.01.2023- 31.12.2023 tarihleri arasında 83 adet mal alımı, 49 adet hizmet alımı, 20 adet yapım işi olmak üzere toplam 152 adet doğrudan temin yapılmıştır. Yüklenici firmalara KDV dahil 37.181.095,57 TL ödenmiştir.

AVANSLAR

01.01.2023- 31.12.2023 tarihleri arasında 38 adet mal alımı avansı, 62 adet hizmet alımı avansı olmak üzere toplam 100 adet avans kullanılmıştır. Yüklenici firmalara KDV dahil 337.742,26 TL ödenmiştir.

YOL BOZMA KATILIM BEDELLERİ

01/01/2023 - 31/12/2023 tarihleri arasında TESKi ye 1992 adet, Çordaş a 371 adet, Tredaş a 134 adet, Türk Telekom a 57 adet, Türksat a 8 adet, Süperonline a 1 adet, Vodafone a 1 adet olmak üzere toplamda 2.564 adet kazı ruhsatı karşılığı 9.184.554,88 TL yol bozma bedeli tahakkuk ettirilmiştir.

İHALELER

İHALE ADI	İHALE TÜRÜ	İHALE TARİHİ	SÖZLEŞME TARİHİ	SÖZLEŞME BEDELİ
MUHTELİF CİNS AKARYAKIT ALIM	19/M	27.10.2022	16.12.2022	12.946.500,00
ASFALT BİTÜMÜ ALIM	22/a			18.858.830,19
MUHTELİF CİNS YOL DOLGU MALZEMESİ ALIM	19/M	13.04.2023	04.05.2023	31.657.500,00
MUHTELİF CİNS ASFALT BETON AGREGASI ALIM	19/M	13.04.2023	10.05.2023	24.624.000,00
2023 YILINDA ÇORLU BELEDİYESİ SORUMLULUK ALANLARI İÇERİSİNDE İHTİYAÇ DUYULAN YAYA VE YOLLARIN TAMİR, BAKIM , ONARIMI VE İLÇE MÜCAVİR ALANI İÇERİSİNDEKİ İNŞAAT İŞLERİ YAPIM İŞİ	19/Y	01.05.2023	26.05.2023	37.979.150,00
2023 YILINDA ÇORLU BELEDİYESİ SORUMLULUK ALANLARI İÇERİSİNDE İHTİYAÇ DUYULAN YAYA VE ARAÇ YOLLARI İÇİN 8 CM LİK KİLİTLİ PARKE TAŞI,6 CM KARE TAŞ VE PRİZMA TAŞI, BORDÜR SINIR ELEMANI VE YAĞMUR OLUĞU ALIM	19/M	28.02.2023	19.04.2023	53.161.146,00
DAMPERLİ KAMYON (ŞOFÖRLÜ VE YAKITLI) İŞ MAKİNESİ (OPERATÖRLÜ) KİRALAMA HİZMETİ ALIM	19/H	08.03.2023	05.04.2023	24.991.900,00
ASFALT SERİM VE SATHİ KAPLAMA YAPIM İŞİ	19/Y	08.08.2023	18.09.2023	60.090.000,00
2023 YILINDA ÇORLU BELEDİYESİ SORUMLULUK ALANLARI İÇERİSİNDE İHTİYAÇ DUYULAN YAYA VE ARAÇ YOLLARININ 8 CM LİK VE 6 CM LİK KİLİTLİ PARKE TAŞI, KARE TAŞ, HİSSEDİLİEBİLİR YÜZEY, BORDÜR VE YAĞMUR OLUĞU İLE DÖŞETİLMESİ YAPIM İŞİ	19/Y	14.04.2023	08.05.2023	86.006.000,00
MİKSER VE MİKSER AŞINMA PLAKALRI ALIM	19/Y	18.04.2023	16.05.2023	1.420.000,00
ASFALT YAMA YAPIM İŞİ	19/Y	15.06.2023	09.08.2023	23.647.000,00
ASFALT SERİM VE SATHİ KAPLAMA YAPIM İŞİ	19/Y	15.06.2023	İPTAL EDİLMİŞ	
SARAY CADDESİ ve FATİH CAMİİ ÖNÜ KENTSEL TASARIM PROJESİ 1 ETAP	19/Y	17.04.2023	İPTAL EDİLMİŞ	
TEKİRDAĞ İLİ ÇORLU İLÇESİ ŞEYHSİNAN MAHALLESİ ANAFARTALAR CADDESİ 2175 ADA 6 PARSEL ÜZERİNDE PAZAR ALANI YAPILMASI İŞİ	19/Y	17.08.2023	İPTAL EDİLMİŞ	
MUHTELİF CİNS YOL DOLGU MALZEMESİ VE ASFALT BETONU AGREGASI	19/M	27.02.2023	İPTAL EDİLMİŞ	

Not: Sözleşme Bedellerine KDV dahil değildir.

Akaryakıt Alımı; 01.01.2023 - 31.12.2023 tarihleri arasında Belediyemiz bünyesinde araçlarda, Okullar, dernekler ve kulüplerde kullanılmak üzere, Akaryakıt alımı ihalesi dahilinde kullanılmak üzere 490.486,46 litre motorin ve 12.137,48 litre kurşunsuz benzin satın alınmış olup, Yüklenici firmaya yakıt bedeli olarak KDV dahil 14.128.195,02-TL ödenmiştir.

Asfalt Bitümü Alımı (Tüpraş); 2023 yılında sıcak asfalt çalışmalarında kullanılmak üzere Belediyemiz ile Tüpraş A.Ş. arasında Bitüm alımı sözleşmesi yapılmış, Sözleşme kapsamında yıl içerisinde alınan 1.470,86 Ton AC 50/70 PEN ASF, 25.760 Ton 160/220 PEN ASF Asfalt Bitümü için Tüpraş A.Ş.'ne KDV dahil 18.858.830,19-TL ödenmiştir.

Asfalt Bitümü Nakliyesi; 2023 yılında sıcak asfalt ve sathi kaplama çalışmalarında kullanılmak üzere Belediyemiz ile Tüpraş A.Ş. arasında Bitüm alımı sözleşme kapsamında 1.496,62 ton bitüm nakli yaptırılmış, nakliye bedeli olarak yüklenici firmaya KDV dahil 954.429,60 -TL ödenmiştir.

Damperli Kamyon ve İş Makinası (Şoförlü ve Yakıtlı) Kiralanması Hizmet Alımı: 20.000 saat Damperli Kamyon ile 20.400 saat İş Makinası kiralama hizmeti kapsamında hizmet bedeli olarak yüklenici firmaya KDV dahil 37.601.085,84TL ödenmiştir. İş için süre uzatımı verilmiş olup devam etmektedir.

Muhtelif Cins Yol Dolgu Malzemesi Alımı; 2023 yılı yol yapım çalışmalarında kullanılmak üzere

Tüvenan	71.311,60	ton
Balast	87.828,95	ton
Dolgu Kayası	6.831,55	ton
TOPLAM	165.972,10	ton

alımı yapılmış olup, yüklenici firmaya KDV dahil 31.076.805,54-TL ödenmiştir.

Muhtelif Cins Asfalt Beton Agregası Alımı; 2023 yılı asfalt üretiminde kullanılmak üzere ihale kapsamında

1 no micir	13.034,37	ton
2 no micir	11.714,05	ton
3 no micir	8.275,49	ton
Taştozu	37.462,01	ton
TOPLAM	70.485,92	ton

alımı yapılmış olup, yüklenici firmaya KDV dahil 24.311.569,19-TL ödenmiştir.

2023 yılında Çorlu Belediyesi Sorumluluk Alanları İçerisinde İhtiyaç Duyulan Yaya ve Araç Yolları İçin 8 cm'lik Kilittaşı, 6cm lik Kare Taş Hissedilebilir Yüzey, Bordür ve Yağmur Oluğu ile Döşetilmesi Yapım İşi;

8 cm yüksekliğinde normal çimentolu buhar kürlü beton parke taşı ile döşeme kaplaması yapılması (m ²)	101.907,54
6 cm yüksekliğinde normal çimentolu buhar kürlü beton parke taşı ile döşeme kaplaması yapılması (m ²)	25.229,68
50x20x10 cm boyutlarında normal çimentolu buhar kürlü beton bordür döşenmesi mt.	6.811,45
75x30x15 cm boyutlarında normal çimentolu buhar kürlü beton bordür döşenmesi mt.	8.030,78
30x10xserbest boy cm boyutlarında normal çimentolu buhar kürlü beton oluk taşı döşenmesi mt.	18.339,49
40x50x17 cm Boyutlarında C 35 sınıfı beton dayanımına sahip Buhar Kürlü Kendinden İç Oluklu Yaş Döküm Bordür Sınır Elemanı	10.330,00
40x50x34cm Boyutlarında C 35 sınıfı beton dayanımına sahip Buhar Kürlü Kendinden İç Oluklu Yaş Döküm L Ayırma Bordür Sınır Elemanı	2.726,50

yapım işi karşılığında Yüklenici firmaya KDV dahil 109.116.604,27-TL ödenmiştir.

2023 yılında Çorlu Belediyesi Sorumluluk Alanları İçerisinde İhtiyaç Duyulan Yaya ve Araç Yolları İçin 8 cm'lik Kilittaşı, 6cm lik Kare Taş Hissedilebilir Yüzey, Bordür ve Yağmur Oluğu Alımı.

8 cm yüksekliğinde normal çimentolu buhar kürlü beton parke taşı (m ²)	81.488,00
6 cm yüksekliğinde normal çimentolu buhar kürlü beton parke taşı (m ²)	41.233,00
50x20x10 cm boyutlarında normal çimentolu buhar kürlü beton bordür döşenmesi mt.	23.322,00
75x30x15 cm boyutlarında normal çimentolu buhar kürlü beton bordür döşenmesi mt.	20.447,00
30x10xserbest boy cm boyutlarında normal çimentolu buhar kürlü beton oluk taşı döşenmesi mt.	23.657,00
40x50x17 cm Boyutlarında C 35 sınıfı beton dayanımına sahip Buhar Kürlü Kendinden İç Oluklu Yaş Döküm Bordür Sınır Elemanı	21.195,00
40x50x34cm Boyutlarında C 35 sınıfı beton dayanımına sahip Buhar Kürlü Kendinden İç Oluklu Yaş Döküm L Ayırma Bordürü Sınır Elemanı	8.226,00

yapım işi karşılığında Yüklenici firmaya KDV dahil 76.164.794,72-TL ödenmiştir.

Sıcak Asfalt Üretim ve Asfalt Ekipleri Çalışmaları (Belediye); Fen İşleri Müdürlüğü Ekiplerince yürütülen çalışmalar neticesinde; 28.676,28 ton Sıcak Asfalt Üretimi gerçekleştirilmiş, imar yolu asfalt kaplama ve yama çalışması yapılmıştır.

Asfalt Serim ve Sathi Kaplama Yapım İş (Aşınma) kapsamında 13.388,91 ton asfalt karşılığında yükleniciye 2023 yılı içerisinde KDV dahil 47.464.297,20 TL ödenmiştir. İş için süre uzatımı verilmiş olup devam etmektedir.

Asfalt Yama Yapım İş (Aşınma) kapsamında 6.010,00 ton asfalt karşılığında yükleniciye 2023 yılı içerisinde KDV dahil 31.247.708,40 TL ödenmiştir.

Mikser ve Mikser Aşınma Plakları Alım işi kapsamında yükleniciye 2023 yılı içerisinde 1.657.600,00 TL ödenmiştir.

2022 yılında Çorlu Belediyesi Sorumluluk Alanları İçerisinde İhtiyaç Duyulan Yaya ve Araç Yollarının Tamir, Bakım, Onarımı ve İlçe Mücavir Alanı İçerisindeki İnşaat İşleri Yapım İş kapsamında yükleniciye 2023 yılı içerisinde KDV dahil 2.422.176,36 TL ödeme yapılmıştır.

2023 yılında Çorlu Belediyesi Sorumluluk Alanları İçerisinde İhtiyaç Duyulan Yaya ve Araç Yollarının Tamir, Bakım, Onarımı ve İlçe Mücavir Alanı İçerisindeki İnşaat İşleri Yapım İş kapsamında yükleniciye KDV dahil 46.866.711,46 TL ödeme yapılmıştır.

2021-2024 KGYS-EDS Bakım Onarım İş kapsamında 2023 yılı içerisinde yükleniciye toplam KDV dahil 1.885.131,29 TL ödenmiştir.

7. GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz görevleri belediyemizin gençlik ve spora yönelik yaptığı her türlü eğitim, sosyal, eğitsel, sportif işlerin ve etkinliklerin değişen koşullara uygun bir şekilde konseptini belirlemek, planlamak ve bu işlerin organizasyonunu gerçekleştirmektir. Ayrıca ulusal ve uluslararası gençlik, eğitim ve spor alanında turnuva, şenlik, fuar, festival, tanıtım etkinlikleri düzenler ve yapılacak etkinliklere yönelik yazışmaları yapmaktadır. Belediyeye bağlı halka açık stat, saha, spor tesisi vb. yerlerde yapılacak etkinliklerle ilgili tahsisi yapmak ve kaydını tutmak, gençlik, eğitim ve spor üzerine araştırmalar yaparak projeler hazırlamak müdürlüğün başlıca görevleri arasındadır.

Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü; Ziya Berhan Kılıç Kapalı Spor Salonu, Çorlu Belediye Şehir Stadyumu, Ahmet Taner Kışlalı Spor Kompleksi ve Çorlu Belediyesi Misafirhanesinden oluşmaktadır.



Anneler gününe özel anne çocuk doğa yürüyüşü etkinliği düzenledik

19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı Etkinlikleri Kapsamında 19 Mayıs Atatürk Futbol Turnuvası Düzenledik



Cumhuriyetimizin 100. Yılı Çorlu Bisiklet Turu Etkinliği düzenledik.

Babalar gününe özel dart turnuvası düzenlendi





Sporcularımıza ve sporcu velilerine Ziya Berhan Kılıç Kapalı Spor salonunda okul çağı ve ergenlik dönemi sporcu beslenmesi konulu panel düzenledik.

Dünya Yoga Günü Faaliyetleri Kapsamında İstanbul Hindistan Başkonsolosu şehrimizde misafir ettik ve şehir stadyumunda halkımızla beraber yoga yaptık



Geleneksel 3. Ziya Berhan Kılıç Sokak Basketbol Turnuvasını Gerçekleştirdik

Ağustos ayı boyunca şehrimizin çeşitli parklarında yoga etkinlikleri ile 7'den 70'e pedal çeviriyoruz etkinlikleri düzenledik





Çevre illerden gelen misafir takımlar ile Çorluda faaliyet gösteren takımlarımızın katılımıyla 2. Trakya Basketbol Turnuvası düzenledik

Avrupa Hareketlilik Haftası kapsamında Çukurçengel ormanında doğa yürüyüşü ve nefes eğitimi, Ziya Berhan Kılıç Kapalı Spor Salonunda Yoga Etkinliği ve Çorlu Belediyesi Tenis Kompleksinde zumba gösterileri düzenledik



Erasmus Plus "No Fire" Spor Projesine ev sahipliği yaptık Bulgaristan ve Portekiz'den gelen misafirlerimizle basketbol, voleybol ve parkur müsabakaları gerçekleştirdik.

Cumhuriyetimizin 100. Kuruluş yıl dönümü kutlama programları içerisinde Cumhuriyet satranç ve futbol turnuvaları düzenledik.



Aralık ayı içerisinde 2023-2024 Okul Sporları faaliyetleri kapsamında Gençlik ve Spor İlçe Müdürlüğü ile Ziya Berhan Kılıç kapalı spor salonunda basketbol il yıldız kız erkek müsabakaları ile voleybol yıldız kız erkek müsabakalarına sahipliği yaptık

8. HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz, belediyenin tüm hukuksal sorunları ile ilgili işleri gereken özen ve çabuklukla yapmak ve yürütmekten sorumlu, yargı organlarında açılmış ve açılacak her türlü dava ve icra takip işlerinde Belediye başkanlığını temsil ederek yasa hükümleri, kazai ve ilmi içtihatlarla göre, Belediye hak ve alacaklarının iddia, savunma ve yürütülmesini sağlamak, duruşma, keşif, Yüksek Yargı Organlarında hazır bulunmakla yükümlüdür.

Müdürlüğümüz tarafından 2023 yılında;

Belediye başkanı adına tüm yargı mercilerinde, Hakemler, İcra Daireleri ve Noterlerde, Belediye tüzel kişiliği temsil edilmiş, icra işlemleri yürütülmüş, davalar açılmış, açılan davalarda gerekli savunmalarda bulunulmuş ve davalar sonuçlandırılmıştır.

Tüm yargı mercileri, Hakemler, İcra Daireleri ve noterlerden yapılmış olan tebliğler Belediye Başkanlığı adına alınarak, ilgili mercilere iletilmiş, ilgili mercilerin verdikleri bilgi ve belgeler üzerine hukuksal gerekleri yerine getirilmiştir.

İdaremize ait her türlü idari tasarruf ve hukuksal işlemlerin hukuka uygunluğunu sağlamak için Başkanlıkça lüzum görülen hallerde belediye başkanı adına yapılması gerekli işlemler belirtilmiştir.

Başkanlık ve Müdürlüklerin çözemedikleri, tereddüde düştükleri hukuksal sorunlar hakkında görüşler belirtilmiştir.

Müdürlükçe personelin özlük işleri ile ilgili işlemleri yapılmış, tahakkukları düzenlenmiş, ayniyat işlemleri ve harcamalarla ilgili avans, kredi sarf işlemleri yürütülmüştür.

Her gün resmi gazetede yayımlanıp yürürlüğe giren, kanun, KHK, yönetmelik, tebliğ ve yüksek mahkeme kararlarından, idaremizi ilgilendirdiği düşünülenler ilgili birimlerce paylaşılmıştır.

Faaliyet ve/veya Hizmet Adı	2023
Duruşma sayısı (adet/yıl)	762
Keşif (adet/yıl)	91
Aleyhimize Açılan Dava Sayısı (adet/yıl)	133
Tarafımızdan Açılan Dava Sayısı (adet/yıl)	24
Müdahil olunan dava (adet/yıl)	68
Yazılı görüş (adet/yıl)	12

9. İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ

Çorlu Belediyesi İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü, 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 18 inci maddesinin (1) bendi gereğince 17 Nisan 2022 tarih ve 31812 Sayılı Resmî Gazete' de yayımlanan 'Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro' İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik gereğince 05 Mayıs 2022 tarih ve 2022/98 Sayılı Çorlu Belediye Meclisi'nin kararı ile kurulmuştur.

İklim Değişikliği Eylem Planını oluşturmak, yürütmek, veri tabanı ve envanter çalışması yapmak, uygulamaların gerçekleştirmesi için Belediye içinde diğer birimlerle eş güdüm sağlamak, buna göre alınan önlemlerin sonuçlarını izlemek ve değerlendirmek,

İklim Değişikliği Eylem Planı doğrultusunda geliştirilecek projelerde yol gösterici olmak, çeşitli paydaşları buluşturmak, teşvik ve finansman olanaklarını elde etmek konularında çalışmalar yürütmek,

Çevre envanteri oluşturarak, çevre istatistikleri tutmak. Çalışma konuları ile ilgili seminer, panel, sempozyum vd. etkinliklerde Çorlu Belediye'sini temsil etmek,

Çevre uygulamalarına ve yatırımlara etkinlik kazandırmak, gerekli eğitim faaliyetlerini izlemek, desteklemek, yönlendirmek, projeler hazırlamak ve toplantılar düzenlemek çevre bilincinin gelişmesine yönelik basılı ve görsel materyalleri hazırlamak ve vatandaşlara ulaşmasını sağlamak,

Çevrenin korunması, iyileştirilmesi ile ilgili denetimleri yapmak, şikayetleri değerlendirmek, kirlenmeye sebep olan kişi, kurum veya kuruluşları tespit ederek yasal mevzuatı uygulamak. Olumsuzlukların ortadan kaldırılması ve belirtilen kriter ve standartlara uygunluğunu sağlamak,

Geri dönüşüm ve yenilenebilir enerji kaynakları ile ilgili uygulamaya yönelik (Avrupa Birliği, AR-GE, TÜBİTAK vd.) projeleri takip ederek uygun projelerde Çorlu Belediyesi'nin yer almasını sağlamak,

Hava kirliliğinin ve sera gazı emisyonlarının azaltılmasına yönelik uygulamalar yapmak, projeler geliştirmek, ilçe düzeyinde gerekli koordinasyonu sağlamak, bu gazların geri kazanılmasını ve bertarafına ilişkin olarak ulusal ve uluslararası gelişmeleri takip etmek, değerlendirmek, konuyla ilgili yerel politika ve strateji belirleyerek, uygulamaya yönelik çalışmaları yaptırmak,

Gürültü kirliliğine neden olan işyeri, iş makinesi, konut vb. yerleri denetler ve idari yaptırım uygulanmasını sağlamak için ilgili makamlara bildirmek,

Ambalaj atık, atık pil, bitkisel atık yağ, atık yağ, ömrünü tamamlamış lastik, atık cam, atık elektrikli ve elektronik eşyalar, atık ilaç vb. Çorlu Belediyesi sınırları içinde her türlü geri kazanılabilir atıkların mevzuata uygun olarak kaynağında ayrı toplanmasını, geri kazanımını ve bertarafını sağlamak veya Bakanlıkça lisanslı firmalara sağlamak,

Sıfır atık yönetim sisteminin kurulmasına, yaygınlaştırılmasına, geliştirilmesine, izlenmesine, finansmanına yönelik olarak Bakanlıkça hazırlanan kılavuzlar, mevzuat ve yönetmelikler doğrultusunda gerekli tüm iş ve işlemleri gerçekleştirmek, kayıt altına alınarak belgelendirilmesini sağlamak, gerekli görülen bilgi ve verileri Çorlu Belediyesi adına Bakanlık ve kamuoyu ile paylaşmak,

İş güvenliğinin sağlanması amacı ile gerekli hükümleri yerine getirmek ve çalışma ortamını geliştirmek,

Müdürlüğün, birim sorumluluğu gereği Başkana ve bağlı olduğu Başkan Yardımcısına gereken rapor ve dokümanları sunarak, verilen diğer tüm görevleri, kanun çerçevesinde gereken özen ve çabukluğu göstererek yerine getirmekten sorumludur.

Bu hizmetler kapsamında 2023 yılında;

1. Gürültü: 2023 yılında; BRIDGE 360 Sistemi üzerinden 171 adet, CİMER üzerinden 131 adet gürültü şikayeti gelmiş ve sonuçlandırılmıştır.
2. Hafriyat ve İnşaat Yıkıntı Taşıma Belgesi: 2023 yılında; 505 Hafriyat Taşıma, 35 İnşaat Yıkıntı Atıkları Taşıma Belgesi düzenlenmiştir.
3. Atık Yönetimi: 2023 yılında Çorlu genelinde; 2.733 ton Ambalaj Atığı, 101.200 kg Atık Giysi, 1.850 ton Cam Ambalaj, 41.400 kg Atık Yağ, 1.556 kg İlaç, 1.191 kg Plastik Kapak, 2.950 kg Pil toplanarak geri dönüşüme katılmıştır.
4. Eğitim: 2023 yılında ilçe genelinde 15 okula toplam 3000 öğrenciye eğitim verilmiştir.
5. ÇED: Bölgemizde projelendirilen 3 faaliyet için ÇED, 5 adet Proje Bilgilendirme Toplantılarına katılım sağlanmıştır.
6. Çevre Günü: Dünya Çevre Günü etkinliğinde 4 adet faaliyet düzenlenmiştir.
7. Çevre Koruma Ekibi İstatistikleri: Vatandaşlarımızdan çevresel konularla ilgili 393 adet, Hafriyat ile ilgili 30 adet şikayet sonuçlandırılmıştır.
8. Geri Dönüşüm: 2023 yılında; 373 adet Geri Dönüşüm Kutusu Boşaltım Talebi, 92 adet Atık İlaç Kutusu Boşaltım Talebi, 33 adet Cam Kumbarası boşaltım Talebi, 27 adet Atık Yağ Alımı Talebi, 19 Adet Mamamatik şikayeti, 14 adet Atık Giysi Kumbarası Boşaltım Talebi, 7 adet Atık Pil Toplama Talebi, 9 Adet Elektronik Atık Toplama Talebi ve 46 adet Geri Dönüşüm Kutusu Talebi gelmiş olup sonuçlandırılmıştır. Ayrıca ilçemizde bulunan yaklaşık 230 markete ekiplerimizce iki kez olmak üzere gidilerek, ambalaj atıkları yönetmeliği konusunda bilgi verilmiş ve gerekli uyarılarda bulunulmuştur.
9. İdari İşler: EBYS sistemi üzerinden 644 Gelen Evrak, 321 Giden evrak işlemi yapılmıştır.
10. Katılım Sağlanan Eğitimler: SECAP raporunun geliştirilmesi (Belediye Başkanları Sözleşmesi kapsamında) ve kent sürdürülebilirliğini geliştirmek adına enerji ve iklim değişikliğine yönelik yaklaşık 10 online eğitime katılım sağlanmıştır.
11. Başvuru Çağruları:
 - Kentsel Geçişler Misyonu 'UTM' projesine başvuru yapılmış ve başvurumuz olumlu sonuçlanmıştır. Toplantı ve eğitimler devam etmektedir.
 - Scalable Cities Action Grant projesine başvuru yapılmış olup, başvurumuz 3.'lükle sonuçlanmıştır. Projemiz 60.000 Euro destek almaya hak kazanmış fakat süreç tamamlanamamıştır.
 - Twins Call and Selection Criteria proje başvurusu yapılmıştır.
 - Belediye Başkanları Sözleşmesi kapsamında tamamlanan SECAP raporumuzun geliştirilmesine yönelik Belediye Temsilcileri arasında yaz okulu başvuruları açılmış olup Çorlu Belediyesi İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğünden bir personelimiz on günlük eğitim için Saraybosna'ya gönderilmiştir.
12. Toplantılar: Hava Kirliliği ve Koku problemine yönelik önemli bir toplantı organize edilmiştir. SECAP raporunun geliştirilmesi ve projelerin uygulanmasına yönelik gerçekleştirilen 8 toplantıya katılım sağlanmıştır.

10. İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, inşaat ruhsat birimi, inşaat kontrol birimi, evrak kayıt ve yazışma birimlerinden oluşmaktadır.

Müdürlüğümüz tarafından sunulan hizmetler, ilçemizin imar planlarına göre gelişmesini sağlamak, kanun, yönetmelik ve mevzuatlara uygun olarak yapılara ruhsat vermek, ruhsatsız ve imar planlarına aykırı yapılaşmalara engel olmak, mimari-statik-mekanik projelerin onay işlemlerini yürütmek, temel-toprak vizelerini hazırlamak, kaçak yapı takibi ve yıkım işlerini yürütmek gibi teknik ve uygulamaya dönük görevler yapmaktır. Ayrıca tüm teknik personeliyle, vatandaşların ve kamu kurumlarının istek ve taleplerine (dilekçe, mail, telefon vb.) cevap vermek olarak sıralanabilir.

Faaliyet ve/veya Hizmet Adı	2023
Onaylanmış yeni yapı inşaat ruhsatı dosya sayısı	5249
Diğer (tadilat,yenileme,iyileştirme vb.)	259
Düzenlenen kat irtifakı sayısı	239
Düzenlenen asansör tescil belgesi	246
Yıllık periyodik kontrolü yapılan asansör sayısı	5462
Müdürlüğü Gelen Evrak Sayısı	6757
Giden Evrak Sayısı	5249
Cevaplanan işyeri açma dilekçe sayısı	1783
Yaz kış bahçeleri	214
Yıkılan metruk bina sayısı	10
Yıkılan kaçak yapı sayısı	-

11. İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüzün görevleri; Memur-İşçi açıktan atama işlemleri, Hizmet içi eğitim, personelin mal bildirimlerini almak ve saklamak, memur personel ve yakınlarının sağlık işlemlerini yapmak, yükselme ve intibak işlemleri, Görevde yükselme eğitimi sürecini personele bildirmek ve sonuçlarını uygulamak, personelin kurum içi ve kurumlar arası nakil işlemleri, kadro iptal ihdas işlemleri, memur personel yeşil pasaport ön işlemlerini düzenlemek, memur sendikası istifa ve katılım işlemlerini yapmak, üst görev (Müdürlük vb.) vekalet yazılarını hazırlamak ve duyurmak, memur ve işçi özlük dosyalarını tutmak, tüm personelin izin işlemleri, memur ve işçi personel disiplin kurullarını oluşturmak ve sonuçlarını uygulamaktır. Memurlara yapılacak giyecek yardımı yönetmeliğinin I ve II sayılı cetvelinde belirtilen memur kadro unvanları ve sınıfları esas alınarak giyecek yardımı işlemlerini yapmak, personel emeklilik işlemleri, geçici işçi vize işlemleri, sözleşmeli personel işlemleri, memur işçi kadro kütüklerini oluşturmak, personelin hizmet işlemleri, personelle ilgili Mahkeme kararlarını uygulamak. Memur ve işçi personelle ilgili her türlü yönetmelik ve kanunlarla belirtilen kuralları uygulamak ve Başkanlık Makamına görüşlerini bildirerek, İta Amirliğinin bilgilendirilmesine katkı sağlamak olarak sıralanabilir.

31.12.2023 tarihi itibarıyla belediyemizdeki 208 memur, 67 kadrolu işçi, 1 sözleşmeli personel olmak üzere toplamda 297 personel bulunmaktadır. Belediyemizde yıl içinde 14 Lise öğrencisi ve Cumhurbaşkanlığı'nın Staj Seferberliği Programı kapsamında 17 lisans/ön lisans stajyeri belediyemizde stajını tamamlamıştır.

Müdürlüğe yıl içinde gelen evrak sayısı 4.875 olup, bunun 665'i dış kurumdan, 3.661'i kurum içi, 549'u kişilerden (iş başvurusu, staj başvurusu vs.) gelen yazılardır.

Müdürlükten yıl içinde giden evrak sayısı 1.711 olup, bunun 1.234'ü kurum içine, 366'sı kurum dışına ve 111'i ise kişilere (iş başvurusu, staj başvurusu vs.) giden yazılardır.

Müdürlüğe BRIDGE 360 Şikayet / İstek Sistemi üzerinden gelen 17 başvurunun tamamı cevaplanmıştır. 17 başvurunun 14'ü iş başvurusu, 2'si eğitim ve seminer talebi, 1 başvuru ise bilgi belge talebidir.

İlk defa memur alımı için ilana çıkmıştır. 2 Mimar ve 7 Zabıta Memuru alınacaktır.

Çorlu Belediyesi Personel A.Ş. ile Müdürlüğümüz arasında Personel Hizmet Alımı Sözleşmesi imzalanmıştır. Bu doğrultuda şirket personellerinin maaşları Müdürlüğümüz bütçesinden ödenmiştir.

Belediyemizde 5393 sayılı Kanununun 49. Maddesi uyarınca Sözleşmeli Personel olarak çalışan 26 Sözleşmeli Personelin 7433 sayılı Kanun kapsamında başvurusu üzerine memuriyete geçiş işlemleri yapılmıştır.

2023 YILI PERSONEL HAREKETLERİ TABLOSU								
	İşe Giriş	İlk Atama	Açıktan Atama	Nakil Gelen	İstifa	Nakil Giden	Emekli	Çıkış İşlemleri
Memur	-	1	1	6	-	7	3	-
İşçi	-	-	-	-	-	-	17	-
Sözleşmeli Personel	-	-	-	-	-	-	-	-

12. İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ



2017 yılında faaliyete geçen müdürlüğümüzün görevleri arasında; kreş, düğün salonu, konukevi, Yüzme Havuzu, Spor ve Sosyal Tesisler ile Kafe İşletmeciliği gibi konular yer almaktadır.

Hâlihazırda Mustafa Kemal Atatürk Yarı Olimpik Yüzme Havuzu, Kitap Kafe, Tenis Kompleksi (Tenis Kafe Ve Kortlarımız), Park Kafe, Kafe 1923, Çorlu Belediyesi Düğün Salonu, Balmumu Heykeller Müzesi, Atatürk Evi, Nefes Kafe, Bisiklet Kafe, Otopark, Masal Park, Masal Kafe ve Hobi Bahçeleri faaliyetlerine devam etmektedir.

Mustafa Kemal Atatürk Yarı Olimpik Yüzme Havuzu



Belediyemiz Tarafından Yapılan Çorlu Halkının Hizmetine 05.09.2016 Tarihinde Sunulan; Mustafa Kemal Atatürk Yarı Olimpik Yüzme Havuzu Haftanın 6 Günü, Hafta İçi 10.30-22.30 Hafta Sonu 09.00 – 18.00 Saatleri Arasında Hizmet Vermektedir.

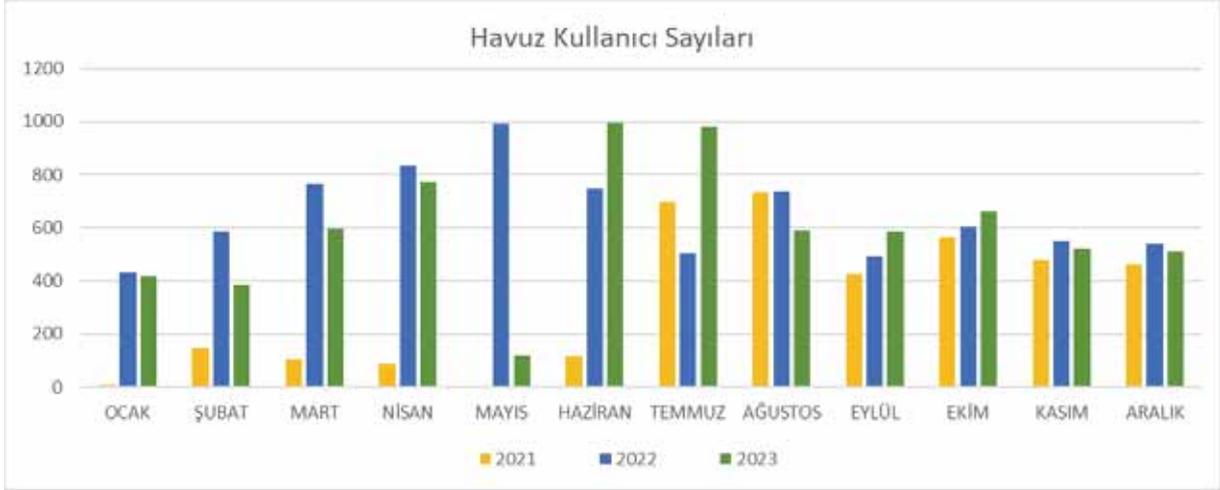
Tesisimiz Uzman Eğitmenler Eğliğinde, Yüzme Kursu ve Serbest Yüzme Programları ile 9 Mayıs 2017 Tarihinden İtibaren Çorlu Belediyesi İktisadi ve Sosyal Tesisler İşletmesi Tarafından Kontrol Ve İdaresiyle Faaliyetlerine Devam Etmektedir.

Tesisimiz Sağlık Bakanlığı Tarafından Çıkarılan 06.03.2011 Tarih ve 27866 Sayılı “Yüzme Havuzlarının Tabi Olacağı Sağlık Esasları ve Şartları Hakkında Yönetmelik’ ”hükümlerine uygun şartlarda hizmet vermektedir. Havuz Suyunun Fiziksel, Kimyasal ve Mikrobiyolojik Analizleri Sağlık Bakanlığı Tarafından Akredite Edilmiş Laboratuvarlarda periyodik olarak yaptırılarak sürekli takip edilmektedir.

Serbest yüzme programlarında yüzme bilip, sağlık, spor ve sosyal aktivite amacıyla tesislerimizden yararlanmak isteyen bayan ve erkek gruplarına yönelik yüzme programları düzenlenmektedir. Yüzme havuzumuzda serbest kullanımda ½ aylık ve 1 aylık program, yetişkin öğrenci tarifesi, kurs eğitiminde yetişkin 18 yaş üstü (eğitmen eğliğinde) çocuk 4-18 yaş eğitmen eğliğinde, performans yüzme grupları, çocuk grup indirim ve aile indirim bulundurmaktadır. Engelliler, şehit ve gazi yakınları, 65 yaşını doldurmuş kişiler belirlenen gün ve saatlerde tesisten ücretsiz faydalanmaktadırlar.



	Aylık Ortalama Kullanıcı Sayısı	Kullanıcı Artışı
2021	318	
2022	648	174.69 %
2023	595	-8.22 %



TENİS KOMPLEKSİ



1'i Isıtmalı Kapalı Kort Olmak Üzere Toplamda 4 Tenis Kortu Bulunan 12.040 Metrekarelik Alan Üzerinde Ayrıca 300 Kişilik Betonarme Tribün, Fitness Salonu, Soyunma Odaları Ve İdari Ofislerin Bulunduğu 272 Metrekarelik Bir Bina, Deck Zeminli Açık Kafeterya, Ağaç Dikimi Ve Bitkilendirme Çalışması Yapılan 5.127 Metrekarelik Yeşil Alan, Araç Otoparkı, Yürüyüş Yolları, Kondisyon Aletleri Ve Çocuklar İçin Kauçuk Zemin Üzerine 2 Adet Salıncak Ve 2 Adet Tahterevalliye De İçeren Tek Kuleli Oyun Grubu Bulunuyor.

İşletme ve İştirakler Müdürlüğümüzce İdare Edilen Tesisimiz Öncelikli Olarak Çocuk ve Gençlerimizin Tenis Eğitimi İçin Faaliyet Vermekle Birlikte Arta Kalan Zamanlarda Halkımızın Hizmetine

Sunularak Kort Kiralamak İsteyen Vatandaşlarımıza Hizmet Vermektedir. Aylık, Çocuk Grup ve Performans Eğitimi Verilmekle Birlikte Çocuk Grup ve Aile İndirimi Yapılmaktadır.

Şehit Yakınları, Gazi Yakınları, Engelliler, 65 Yaşını Doldurmuş Kişiler, Milli Tenisçiler Tesisimizden Ücretsiz Faydalanmaktadır.



	Aylık Ortalama Kursiyer Sayısı	Artış Oranı
2021	55.25	
2022	96.92	75,41%
2023	111.17	14.70%



KİTAP KAFE



Kazımiye Mahallesi Omurtak Caddesi üzerindeki Kütüphane Parkı'nın içerisinde yer almaktadır. Farklı bir konsept ile hizmete sunulan Kütüphane Parkı'nın içerisinde 788 metrekarelik yeşil alan çocuklar için oyun grupları, bir kütüphane ve Kitap Kafe bulunmaktadır.

Kütüphane Parkı'nın içerisinde bulunan ve Müdürlüğümüz tarafından işletilen, sıcak-soğuk içecek, pasta ve tost çeşitleriyle alternatif bir mekân seçeneği olan Kitap Kafe yaz-kış farklı saat uygulamaları ile vatandaşlarımıza hizmet vermektedir.

Pandemi Nedeniyle 2020 Yılı içerisinde ve 2021 Yılı'nın Başında Bir Süre Kapalı Kalan Kitap Kafemizde 2021 Yılında **175.067**, 2022 Yılında **264.563** ve 2023 Yılında **292.541** Ürün satışı gerçekleşmiştir.

PARK KAFE



İşletme Ve İştirakler Müdürlüğü'nün 14.09.2018 Tarihinde Hizmete Açtığı Park Kafe; 398 Metrekare Kafe Alanı, 1091,74 Metrekare Oyun Grupları 3.341,34 Metrekare Yeşil Alanı İle Toplamda 9198,44 Metrekare Alanda Vatandaşlarımıza Hizmet Vermektedir.

Müdürlüğümüz Tarafında İşletilen, Sıcak-Soğuk İçecek, Pasta, Pizza ve Tost Çeşitleriyle Alternatif Bir Mekân Seçeneği Olan Park Kafe, Yaz-Kış Farklı Saat Uygulamaları İle Vatandaşlarımıza Hizmet Vermektedir.

Pandemi Nedeniyle 2020 Yılı İçerisinde ve 2021 Yılı Başında Bir Süre Kapalı Kalan Park Kafe; 2021 Yılında **294.233**, 2022 Yılında **448.195** ve 2023 Yılında **457.891** rn Satışı Gerçekleşmiştir.

KAFE 1923



İşletme Ve İştirakler Müdürlüğü'nün 30.08.2019 Tarihinde Hizmete Açtığı Kafe 1923; 200m² Kapalı, 400 M² Açık Alanda Doğal Ortamı İçerisinde Vatandaşlarımıza Hizmet Vermektedir. Kafe 1923 Hafta İçi Ve Hafta Sonu Organizasyonlara Ev Sahipliği Yapmaktadır.

Pandemi Nedeniyle 2020 Yılı İçerisinde ve 2021 Yılı Başında Bir Süre Kapalı Kalan Kafe 1923; 2021 Yılında **98.666**, 2022 Yılında **171.364** ve 2023 yılında **183.440** rn Satışı Gerçekleşmiştir .

BELEDİYE DüğüN SALONU



01.01.2018 Tarihinden İtibaren İşletme Ve İştirakler Müdürlüğü Tarafından İşletilen Düğün Salonunun 500 Kişilik Kapasiteye Sahiptir. Hafta İçi Gündüz- Hafta İçi Gece, Hafta Sonu Gündüz-Hafta Sonu Gece Mzisyeni İle Beraber Çorlu Halkına Hizmet Vermektedir.

Düğün Salonumuz 2021 Yılında **49** iftimizin En Mutlu Gününe Ev Sahipliği Yapmıştır. 2022 Yılında **87** Adet Düğün, Nişan Vb. Organizasyon Gerçekleştirilmiştir. 2023 Yılında ise **130** Adet Organizasyona Ev Sahipliği Yapmıştır.

BALMUMU HEYKELLER MÜZESİ



2020 Yılında Kapılarını Ziyarete Açan Balmumu Heykeller Müzemiz 2021 Yılında **5.923**, 2022 Yılında **12.803** Ve 2023 Yılında **15.479** Vatandaşımız Tarafından Ziyaret Edildi.

ATATÜRK EVİ



Atatürk Evimizi 2021 Yılında **17.491**, 2022 Yılında **21.063** Ve 2023 Yılında **20.597** Vatandaşımız Ziyaret Etti.

HOBİ BAHÇELERİ



2021 Yılında Faaliyete Geçirdiğimiz Hobi Bahçelerimiz 180 Adet 42 M²Lik Bahçeden Oluşuyor. İçerisinde İdari Bina, Oyun Grubu, Kamelya Ve Yeşil Alanların Bulunduğu Hobi Bahçelerimizin %10'u Engelli, Şehit Yakını, Gazi Ve Gazi Yakınlarına Ücretsiz Olarak Verilmektedir. Hizmete Başladığı İlk Yılından İtibaren Her Yıl 180 Bahçenin Tamamının Tahsisleri Gerçekleştirilmiştir. Kullanıcılarımız Bahçelerinde Hobi Amaçlı Tarımsal Faaliyetler Gerçekleştirmişlerdir.

MASAL PARK



2022 Yılı 23 Nisan Ulusal Egemenlik Ve Çocuk Bayramında Açılışını Gerçekleştirdiğimiz Masal Parkımızı 2022 Yılında **119.280** Vatandaşımızı Ziyaret Etti. **58.353** Çocuğumuz Park İçerisindeki Oyun

Gruplarını Kullandı. 2023 Yılında İse Masal Parkı **90.409** Vatandaşımız Ziyaret Etti Ve **36.958** Çocuğumuz Oyun Gruplarını Kullandı.

Masal Park İcerisindeki Masal Kafemizde 2022 Yılında **88.868** Ürün Satışı Gerçekleştirildi. 2023 Yılında İse **66.220** Ürün Satışı Gerçekleştirildi.

BİSİKLET KAFE



Hürriyet Mahallesi Engelsiz Park İcerisinde 2022 Yılı Ekim Ayında Faaliyete Geçirdiğımız Bisiklet Kafede **6.948** Ürün Satışı Gerçekleştirildi. 2023 Yılında ise **72.236** Ürün Satışı Gerçekleştirilmiştir.

ÇORLU BELEDİYESİ KATLI OTOPARKI

2022 Yılı Eylül Ayında Büyükşehir Belediyesinden Devraldığımız Belediye Binası Arkasındaki Otoparkımıza **89.269** Araç Girişi Gerçekleşti. 2023 Yılında ise **443.547** Araç Girişi Gerçekleşmiştir.

13. KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü tarafından her yıl ilimizin ve Belediyemizin kültürel zenginliklerini arttırıcı çalışmalar, açılış, festival, fuar, konser, sempozyum vb. etkinlikler düzenlenerek hem ulusal hem de uluslararası alanlarda İlçemizin ve Belediyemizin tanıtımı yapılmaktadır.

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü; kurs merkezi, müzeler, tiyatrolardan oluşmaktadır. Müdürlüğümüz bünyesinde sunulan hizmetler; 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun, üçüncü bölümünde yer alan Belediyenin Görev, Yetki ve Sorumlulukları çerçevesinde bulunan işleri kanunlar ve yönetmelikler çerçevesinde yerine getirir. Resmi bayramlarda tören alanının ve caddelerin süslenmesi, ses sistemi, protokol tribünü hazırlanması görevlerini yapar. Kokteyl verildiğinde kokteyl salonunun hazırlanması ve ikramlar ile ilgili çalışmaları yerine getirir. Belediye personelinin motivasyonu için gerekli çalışmaları yapar. Festival, etkinlik, organizasyon çalışmalarını yapar. Gelecek misafirlerin konaklama, etkinliklere katılma, karşılanma vs. görevlerini yerine getirir. Gereken ihaleleri yapar ve sonuçlanmasını takip eder. Tanıtım faaliyetleri için afiş, pankart, bayrak, broşür, el ilanı vs. çalışmaları yapar. Kurs Eğitimi Halk Eğitim Müdürlüğü ile yapılan protokol gereği Milli Eğitim onaylı mezuniyet belgelerini verir. Kursiyerlerin çeşitli etkinliklerde görev almalarını sağlar.

Tiyatroda çeşitli kuruluşların tiyatro oyunlarının sergilenmesini programlar, program çerçevesinde tiyatro, şiir dinletisi, konser, konferans, panel gibi gösteriler halkımıza sunulur. Halkımıza sanatı sevdirmek ve halkımızı bilinçlendirmek amacıyla ücretsiz konferans, panel, konser, tiyatro vb. gösteriler düzenler. Başkanlık Makamının isteği doğrultusunda Belediyemize gelen vatandaşlara ve misafirlere gerekli ikramların alımını ve dağıtımını sağlar. Kültürel geziler düzenler. Müdürlüğümüz bünyesinde yapılan faaliyetlere ilişkin bilgiler aşağıda sunulmuştur.

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü; kurs merkezi, tiyatro, müzelerden oluşmaktadır.

Müdürlüğümüz faaliyet alanı;

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü tarafından her yıl ilimizin ve Belediyemizin kültürel zenginliklerini arttırıcı çalışmalar, açılış, festival, fuar, konser, sempozyum vb. etkinlikler düzenlenerek hem ulusal hem de uluslararası alanlarda İlçemizin ve Belediyemizin tanıtımı yapılmaktadır. Resmi bayramlarda tören alanının ve caddelerin süslenmesi, ses sistemi, protokol tribünü hazırlanması görevlerini yapar. Kokteyl verildiğinde kokteyl salonunun hazırlanması ve ikramlar ile ilgili çalışmaları yerine getirir. Belediye personelinin motivasyonu için gerekli çalışmaları yapar. Festival, etkinlik, organizasyon çalışmalarını yapar. Gelecek misafirlerin konaklama, etkinliklere katılma, karşılanma vs. görevlerini yerine getirir. Gereken ihaleleri yapar ve sonuçlanmasını takip eder. Tanıtım faaliyetleri için afiş, pankart, bayrak, broşür, el ilanı vs. çalışmaları yapar. Kurs Eğitim Merkezi'nde mesleki beceri ve çeşitli kurslarda eğitim almak isteyen vatandaşların eğitimlerini programlar, eğitimleri verir, mezun olanlara Halk Eğitim Müdürlüğü ile yapılan protokol gereği Milli Eğitim onaylı mezuniyet belgelerini verir. Kursiyerlerin çeşitli etkinliklerde görev almalarını sağlar. Tiyatroda çeşitli kuruluşların tiyatro oyunlarının sergilenmesini programlar, program çerçevesinde tiyatro, şiir dinletisi, konser, konferans, panel gibi gösteriler halkımıza sunulur. Halkımıza sanatı sevdirmek ve halkımızı bilinçlendirmek amacıyla ücretsiz konferans, panel, konser, tiyatro vb. gösteriler düzenler. Başkanlık Makamının isteği doğrultusunda Belediyemize gelen vatandaşlara ve misafirlere gerekli ikramların alımını ve dağıtımını sağlar. Müzeler; Balmumu Heykeller Müzesi, Atatürk Evi, Tarihi Çorlu Evi olarak 2022 yılı itibariyle İşletme İştirakler müdürlüğünden müdürlüğümüze devredilmiştir. Müzelerimizin ziyaretçi bilet satışı ve hediyelik eşya satışı gelirleri, Sosyal Yardım İşleri müdürlüğü iş birliğiyle öğrenci okutulmaktadır.

aylık etkinlikler / OCAK 2023





Kis Karikalar Digerimde
16 OCAK 2023 13.00-15.00-17.00
Memduh Şevket Esental Sahnesi



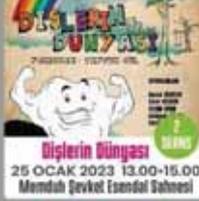
Arızalı Beyinler
20 OCAK 2023 20.00
Memduh Şevket Esental Sahnesi



KAHRAMAN
Kahraman Türk Kadınları
21 OCAK 2023 20.00
Memduh Şevket Esental Sahnesi



Arı Viz Viz
22 OCAK 2023 13.00-15.00
Memduh Şevket Esental Sahnesi



Diplerin Dünyası
25 OCAK 2023 13.00-15.00
Memduh Şevket Esental Sahnesi



Elmalı Korsan ve Ay Kız
26 OCAK 2023 13.00-15.00
Memduh Şevket Esental Sahnesi



Fareler ve İnsanlar
27 OCAK 2023 20.00
Memduh Şevket Esental Sahnesi



MASAL ANLATIMI
28 OCAK 2023 13.00-15.00
Memduh Şevket Esental Sahnesi



KARLAR ÜLKESİ
03 ŞUBAT 2023 13.00-15.00
Memduh Şevket Esental Sahnesi



Mutluluk Denince Akla
4-5 ŞUBAT 2023 12.00-14.30
Memduh Şevket Esental Sahnesi



ÇOK Ç YEKİL BRYNMAÇ
Voleybol 2. Lig Maçı
22 OCAK 2023 14.00
Çorlu Spor Salonu



ÇOK Ç TRUFTİ EXTRA BİRİN
Basketbol 2. Lig Maçı
28 OCAK 2023 17.30
Ziya Berhan Kış Spor Salonu



Ücretsiz Yüzme Etkinliği
23 OCAK-03 ŞUBAT
Çorlu Belediyesi Mustafa Kemal Atatürk
Yarı Olimpik Yüzme Havuzu



YARŞAYAN ÇINARLARIMIZ	YARŞAYAN ÇINARLARIMIZ	YARŞAYAN ÇINARLARIMIZ
01.01.2023	02.01.2023	03.01.2023
04.01.2023	05.01.2023	06.01.2023
07.01.2023	08.01.2023	09.01.2023
10.01.2023	11.01.2023	12.01.2023
13.01.2023	14.01.2023	15.01.2023
16.01.2023	17.01.2023	18.01.2023
19.01.2023	20.01.2023	21.01.2023
22.01.2023	23.01.2023	24.01.2023
25.01.2023	26.01.2023	27.01.2023
28.01.2023	29.01.2023	30.01.2023
31.01.2023		










444 99 59

www.corlu.bel.tr

BİLGİ İÇİN 444 99 59

Karneler alındı, çocuklarımız için tiyatronun perdeleri açıldı! Çorlu'da yarıyıl tatili şahane geçti. Ocak ayı kültür sanat etkinliklerimizi sizlerle buluşturduk.



aylık etkinlikler
ŞUBAT 2023

SEVGİLİLER GÜNÜ ETKİNLİĞİ
14 ŞUBAT 2023
GÜN BOYU
ÇANAKKEREY MEYDANI - İZZETİ ÖZALP

BİLGİ İÇİN
444 99 59

KARLAR ÜLKESİ 2 DÜNYA
3 ŞUBAT 2023
13.00 - 15.00
Memduh Şevket Esental Sahnesi

MUTLULUK DENİNCE AKIA 2 DÜNYA
4-5 ŞUBAT 2023
12.00 - 14.30
Memduh Şevket Esental Sahnesi

KIBARIK BUDALASI 8 DÜNYA
8 ŞUBAT 2023
20.00
Memduh Şevket Esental Sahnesi

İCLAL BİR ARDEŞLER
Seydi Arman
Yasemin Köksal
13 ŞUBAT 2023
20.00
Memduh Şevket Esental Sahnesi

DÜĞÜNDE PANİK 2 DÜNYA
17 ŞUBAT 2023
20.00
Memduh Şevket Esental Sahnesi

ARI VIZ VIZ 3 DÜNYA
18 ŞUBAT 2023
13.00-15.00-17.00
Memduh Şevket Esental Sahnesi

DİP DENİZ KASABASI 3 DÜNYA
19 ŞUBAT 2023
13.00-15.00-17.00
Memduh Şevket Esental Sahnesi

KARLAR ÜLKESİ 2 DÜNYA
25 ŞUBAT 2023
13.00-15.00-17.00
Memduh Şevket Esental Sahnesi

MEVSİMİNİ ARAYAN KARPUZ 3 DÜNYA
26 ŞUBAT 2023
13.00-15.00-17.00
Memduh Şevket Esental Sahnesi

ÇBSK & KADIKÖY İSTANBUL SPOR KULÜBÜ
11 ŞUBAT 2023
17.30
Ziya Berhan Kılıç Spor Salonu

ÇBSK & KAPAKLI SİTESPOR
12 ŞUBAT 2023
14.00
Ziya Berhan Kılıç Spor Salonu

YAŞAYAN ÇINARLARIMIZ
14.00.0000 Çarşılar Binası
16.00.0000 Parkları
18.00.0000 Çarşılar Binası
19.00.0000 Parkları
20.00.0000 Çarşılar Binası
21.00.0000 Parkları
22.00.0000 Çarşılar Binası
23.00.0000 Parkları
24.00.0000 Çarşılar Binası
25.00.0000 Parkları
26.00.0000 Çarşılar Binası

aylık etkinlikler
ŞUBAT 2023

CORLU

www.corlu.gov.tr

Şubat ayında sizler için yine birbirinden güzel kültür, sanat ve spor etkinlikleriyle dolu dolu geçti.



Ülkemizde meydana gelen yıkıcı depremden etkilenen vatandaşlarımız için elimizden geleni yapabilmek adına yardım çalışmalarına katkıda bulunduk.



Miraç Kandili nedeniyle Cumhuriyet Meydanı'nda kıymetli hemşehrilerimize kandil simidi ikram ettik.



Geleneklerimiz paylaştıkça güzel, Başkan yardımcılarımız ve meclis üyelerimizle beraber Berat Kandili dolayısıyla vatandaşlarımıza kandil simidi ikramında bulunduk.



18 Mart Çanakkale Zaferi ve Şehitleri Anma Günü'nde Çorlu Şehitliği'nde düzenlenen törende ulusumuzun kurtarıcısı Gazi Mustafa Kemal Atatürk'ü ve aziz şehitlerimizi andık. Ruhları şad olsun!



Her yıl düzenlediğimiz geleneksel iftar yemeklerimizde bu sene de siz hemşehrilerimizle buluştuk. Şehrimizin birçok noktasında halkımızla iftar yaptık.



Belediye Başkan Yardımcımız Hakan Öztürk, belediye meclis üyelerimiz ve Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü ekiplerimizle ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza erzak dağıtımını gerçekleştirdik.



Tiyatro perdelerini 27 Mart Dünya Tiyatro Günü'nde açtık. Memduh Şevket Esenal Sahnemizde sergilenen ücretsiz tiyatro oyunlarımızla vatandaşlarımızı buluşturduk.

27 MART
DÜNYA TİYATRO GÜNÜ
PROGRAMI

ÜCRETSİZDİR
TÜM HALKIMIZ DAVETLİDİR

100 YILLIK
EMANET
CUMHURİYET
Dans Tiyatrosu

100 YILLIK
EMANET
CUMHURİYET
Dans Tiyatrosu

TİYATRO SPORU
DOĞAÇLAMA TİYATRO

ÇÖPÇÜLER KRALI
MÜMTAZ
14.00

100 YILLIK EMANET
CUMHURİYET
20.30

TİYATRO SPORU
DOĞAÇLAMA TİYATRO
21.00

MEMDUH ŞEVKET ESENAL SAHNESİ

www.corlu.bel.tr



23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramımıza yakışır bir coşkuyla Ters Ev'imizin açılışını gerçekleştirdik. 23 Nisan Şenliklerinde çocuklarımız doyasıya eğlendi. Çorlu'muzun yeni eğlence müzesi Ters Ev'imiz ziyaretçilerini ağırlamaya başladık.



23 Nisan şenliğimiz, Ters Ev'imizin açılışı ve en güzeli de sevgili çocuklarımızın gülen yüzleriyle şenlenen keyifli açılışımızı geride bıraktık.



23 Nisan şenliklerinden 1 hafta sonra Masal Park Çocuk Şenliği Yapıldı.



Gölbaşı Gençlik Parkı'nda halkımızla birlikte Hıdırellez Şenliği'nde buluştuk. Şenlik ateşi, şarkılar, danslar, dilekler, eğlenceler ve en önemlisi de yüzlerde gülümsemelerle şenliğimizi kutladık.



Anneler Günü'ne özel Anne Çocuk Doğa Yürüyüşünde buluşan anneler ile çocuklar, keyifli ve sürprizlerle dolu bir hafta sonu yaşarken birbirinden güzel aktivitelere de imza attılar.



Müzeler Haftası dolayısıyla müzelerimizde çocuklarımız için eğlenceli ve öğretici etkinlikler hazırladık. Tarihi Çorlu Evi'mizde düzenlediğimiz atölye çalışmasında çocuklarımızla bir araya geldik ve doyasıya eğlendik.



Gençlik Haftası'nda düzenlediğimiz Sabahattin Ali Gençlik Yürüyüşünde sevgili gençlerimizle Üsküp-Çukurpınar'da keyifli bir doğa yürüyüşü yaptık.



Ulu Önderimiz Mustafa Kemal Atatürk'ün Samsun'da yaktığı kurtuluş ateşinin 104. Yıl dönümünde, sanatçımız Buray ile birlikte 19 Mayıs Atatürk'ü Anma, Gençlik ve Spor Bayramımızı gurur ve heyecanla doyasıya kutladık.



19 Mayıs Atatürk'ü Anma, Gençlik ve Spor Bayramı Fener Alayı'nda kıymetli hemşehrilerimizle el ele, kol kola, omuz omuza Ata'mızın izinde yürüdük.



Gençlik Haftası etkinlikleri kapsamında düzenlediğimiz "100. Yıl Çorlu Bisiklet Turu", vatandaşlarımızın yoğun katılımıyla gerçekleştirdik.



Çardaklı Çeşme Sahnemizde "100 Yıllık Emanet Cumhuriyet" dans tiyatrosu, sahnemizi dolduran izleyicilere unutulmaz bir gece yaşattık.



Tiyatro festivalimizde 9 farklı bölgede 14 Oyun 3 atölye 1 söyleşi ile 11000 sanat severle buluştuk.



Çorlu Tiyatro Festivali'mizde çocuklarımız için hazırladığımız atölye çalışmalarımızla çocuklarımız hem eğlenerek hem de öğrenerek keyifli vakit geçirdi.



Çorlu'nun Gezinleri projemizi hayata geçirdik. Şehir merkezine uzak noktalarda yaşayan vatandaşlarımıza Çorlu'muzun önemli kültür-sanat merkezlerini gezdirdik.



Spor mdrlg ile birlikte "Babalar Günü Eli Dart Turnuvası"nı gerçekleştirdik.



Atatürk Meydanı'nda düzenlenen "Çorlu Müzik Festivali"imizi gerçekleştirdik.



Çorlu Belediyesi Kent Orkestrası'nın önderliğinde gönüllü müzisyenlerimiz ile müzikseverlerimizden oluşan ve Çorlu Müzik Festivalimize ayrı bir renk katan Çorlu Çoklu Orkestra, Atatürk Meydanı'nda dinleyicilerine keyifli anlar yaşattı.



Ailecek keyifle izlediğimiz birbirinden eğlenceli filmlerle Çardaklı Çeşme Sahnemizde Ücretsiz açık hava sinema gecelerimizde buluştuk.



Belediyemizin iş birliğiyle, Şahpaz Mahallesi TRAK-OFF Yariş Pistimizde düzenlenen "Extreme Kupası 2. Ayak" yarişlarını gerçekteştirdik.



30 Ağustos Zafer Bayramımızı coşkulu bir kortejle kutladık.



30 Ağustos Zafer Bayramını programında sahnede olan "100 Yıllık Emanet Cumhuriyet Dans Tiyatrosu" izleyicileri büyüledi.



12. Çorlu Kùltür, Sanat ve Spor Festivali'nde Sagopa Kajmer, Ceylan Ertem, Mehmet Erdem, Suat Ateşdağı ile unutulmaz bir festival gerçekleştirdik.



11. Geleneksel Çorlu Kitap ve Kırtasiye Fuarı'mızın açılış programında kıymetli yazarlarımız, kitapsever Çorlulular, fuar sponsorlarımız, kitap ve kırtasiye firmalarımızla buluştuk.



Mevlit Kandilimizde Başkan yardımcılarımız ve meclis üyelerimizle birlikte hemşehrilerimize kandil simidi ikramında bulunduk.



29 Ekim Cumhuriyetimizin 100. kuruluş yıl dönümünde düzenlenen törende Atatürk ve Cumhuriyet sevdalısı Çorlulu hemşehrilerimizle birlikte Cumhuriyet Bayramımızı gururla kutladık.



Cumhuriyet Bayramımızın 100. yılına özel karma resim sergisini Çorlulu sanatseverlerle buluşturduk.



Cumhuriyetimizin 100. yılında fener alayımız Çorlu'muzda muhteşem bir şölene dönüştü!



Cumhuriyetimizin 100. yılının coşkusunu konuk sanatçılarımız Hakan Altun ve Hüsni Şenlendirici'nin birbirinden güzel şarkılarıyla yaşadık.



Çorlu'muzun düşman işgalinden kurtuluşunun 101. yıl dönümünü sevgili hemşehrilerimizle birlikte coşkuyla kutladık.



Atatürk Evi’imizde çocuklarımızla birlikte Ata’mızı andık.



Çorlu Belediyesi Menekşe Kadın Eğitim Merkezi'mizi hizmete sunduk.



Trakya'nın en büyük kültür merkezi Ünal Baysan Kültür Merkezini açtık.



14. MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz tarafından sunulan hizmetler;

Emlak Servisinde; Emlak ve Çevre Temizlik Vergisi beyanları işlenmekte olup, vergi tahakkukları oluşturulmakta, Tapu Sicil Müdürlüğünden elektronik ortamda gelen satış bilgi formlarına istinaden ilçemizde gayrimenkul satışı yapan vatandaşların emlak vergi mükellefiyet kayıtları düzeltilmekte ve emlak vergisi muafiyet başvuruları ile ilgili işlemler gerçekleştirilmektedir.

Tahakkuk Servisinde; Elektrik Tüketim ve Haberleşme Vergisi beyanları ile tahakkukları yapılmaktadır. Ayrıca İmar ve Zabıta idari para cezalarının tahakkuku ile takibi yapılmaktadır. Müdürlüğümüz faaliyetleri kapsamında Belediye içi ve Belediye dışı yazışmalar ilgili personel tarafından yapılmaktadır.

Tahsilat Veznelerinde; 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu ile 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun "Belediyenin Gelirleri" başlıklı 59. maddesi gereğince tahsil edilmesi gereken gelirlerin tahsilat işlemleri gerçekleştirilmektedir.

Ödemeler nakit ve kredi kartı yoluyla gerçekleştirilmekte olup, ayrıca internet üzerinden çevrimiçi tahsilat da yapılmaktadır.

Veznelerde yapılan günlük tahsilatlar aynı gün içerisinde, belediyenin bankadaki hesaplarına aktarılmaktadır.

Muhasebe Servisinde;

Gelir Evrakları günlük olarak veznelerden muhasebe birimimize geldikten sonra, Banka ekstresi ile karşılaştırılıp, kontrolleri yapıldıktan sonra muhasebeleştirilmekte ve akabinde günlük icmaller oluşturulmaktadır. Gelirden hesaplanan fon payları düzenli olarak mevzuatında belirtilen kamu kurumlarına aktarılmaktadır.

Yıl içinde şahıs, tüzel kişi, kurum personeli ile resmi kurum ve kuruluşlara yapılan (Ödeme Emri, Avans, çeşitli ödemeler) ödemeler, birimlerin bütçe ödenekleri kontrol edildikten sonra günlük olarak muhasebeleştirilir. Verilen çek ve gönderme emirleri banka ekstreleri ile karşılaştırılıp, gün sonu işlemi ile kapatılır.

Cumhurbaşkanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığı, Sayıştay, Hazine ve Maliye Bakanlığı, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Yerel Yönetimler Genel Müdürlüğü, İçişleri Bakanlığı ve Tekirdağ Valiliğine mevzuatı gereği belli dönemler itibarıyla gönderilmesi gereken mali tablo ve veriler muhasebe servisinde hazırlanmakta ve elektronik ortamda veya posta yoluyla ilgili kamu kurumlarına gönderilmektedir. Ayrıca Belediye Başkanlığı Makamı tarafından talep edilen rapor ve bilgiler de karar alma süreçlerine dayanak olmak üzere muhasebe servisinde hazırlanarak üst yönetimin bilgisine sunulmaktadır.

Takibat Servisinde; Belediyemize vadesinde ödenmeyen, vergi, resim harç ve ücretlerin takibi yapılmakta ve ödeme emri gönderim işlemleri gerçekleştirilmektedir.

Ön Mali Kontrol Biriminde; Belediyemiz Müdürlüklerince 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu hükümlerine göre düzenlenen ihalelerin 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole ilişkin Usul ve Esaslara göre Belediyemiz bütçesi, bütçe tertibi, kullanılabilir ödenek tutarı, harcama programı, finansman programı, merkezi yönetim bütçe kanunu ve diğer malî mevzuat hükümlerine uygunluğu ile ilgili ön mali kontrol işlemleri gerçekleştirilmektedir.

Bu hizmetler kapsamında;

Müdürlüğümüz Muhasebe Birimince 01.01.2023-31.12.2023 tarihleri arasında 17.327 adet muhasebe yevmiye kaydı gerçekleştirilmiştir. 2022 yılında ise 16.102 adet muhasebe kaydı gerçekleştirilmiştir.

2023 yılında Müdürlüğümüzce 17.941 adet gelen, 4213 adet giden evrak kaydı gerçekleştirilmiştir. 59 Seri No'lu Muhasebat ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü Genel Tebliği hükümleri gereği Belediyemizin mali verileri 3'er aylık dönemler halinde elektronik ortamda Hazine ve Maliye Bakanlığı Kamu Harcamaları Bilgi Sistemi(KBS)'ne yüklenmektedir. 28.04.2018 tarihli Resmi Gazetede yayınlanan İl Özel İdareleri Belediyeler ve Bağlı Kuruluşları ile Bunların Üyesi Oldukları Mahalli İdare Birliklerinin Personel Çalıştırılmasına Dayalı Hizmetlerinin Gördürülmesine İlişkin Usul ve Esaslara göre Belediyemizin personel giderleri ile ilgili bilgiler yine 3'er aylık dönemler halinde elektronik ortamda İçişleri Bakanlığına gönderilmektedir.17.09.2020 tarihli Resmi Gazetede yayınlanan Kamu İdaresi Hesaplarının Sayıştay'a Verilmesi ve Muhasebe Birimleri ile Muhasebe Yetkililerinin Bildirilmesi Hakkında Usul ve Esaslara göre Belediyemizin 2023 yılına ait mali tabloları elektronik ortamda Sayıştay Birleşik Veri Aktarım Sistemi(BVAS)'ne yüklenmiştir.

2023 YILI GELİR-GİDER KESİN HESABI	
Gelir Bütçesi	1.330.000.000,00
Gerçekleşen Gelir	940.623.636,74
Gerçekleşen Gelir / Bütçe	70,72 %
Gider Bütçesi	1.393.000.000,00
Gerçekleşen Gider	1.240.608.599,30
Gerçekleşen Gider / Bütçe	89,06 %
Devreden Gelir	85.931.848,02
Yılı Tahakkuku	962.332.738,96
Toplam Tahakkuk	1.048.264.576,98
Gelecek Yıla Devreden	104.990.736,52
Gerçekleşen Gelir / Toplam Tahakkuk	89,73 %

2023 Yılı Bütçe Gelirleri Kesin Hesap Cetveli

GELİR TÜRÜ	BÜTÇE TAHMİNİ	TOPLAM TAHAKKUK	NET TAHSİLAT	TAHSİLAT/TAHAKKUK
Vergi Gelirleri	369.189.000,00	305.582.966,04	210.271.031,88	69%
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelir.	130.765.000,00	158.169.796,12	156.098.606,17	99%
Alınan Bağış ve Yar. ile Özel Gelir.	21.418.000,00	10.564.142,40	10.564.142,40	100%
Diğer Gelirler	502.327.000,00	483.709.839,36	473.452.023,23	98%
Sermaye Gelirleri	301.301.000,00	90.237.833,06	90.237.833,06	100%
Alacaklardan Tahsilat	5.000.000,00	0,00	0,00	
TOPLAM	1.330.000.000,00	1.048.264.576,98	940.623.636,74	85%

2023 Yılı Bütçe Gelirleri Kesin Hesap Ayrıntılı Cetveli

GELİR TÜRÜ	BÜTÇE TAHMİNİ	TOPLAM TAHAKKUK	NET TAHSİLAT	TAHSİLAT/TAHAKKUK
Vergi Gelirleri	369.189.000,00	305.582.966,04	210.271.031,38	69%
Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	207.000.000,00	215.101.748,83	132.181.029,22	61%
Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	92.375.000,00	69.950.555,45	57.578.185,49	82%
Harçlar	69.814.000,00	20.530.661,76	20.511.817,17	100%
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	130.765.000,00	158.169.796,12	156.098.606,17	99%
Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	124.713.000,00	150.965.139,87	150.849.472,09	100%
KİT ve Kamu Bankaları Gelirleri	1.000,00	0	0	
Kira Gelirleri	6.001.000,00	7.204.656,25	5.249.134,08	73%
Diğer Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	50.000,00	0	0	
Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	21.418.000,00	10.564.142,40	10.564.142,40	100%
Yurtdışından Alınan Bağış ve Yardımlar	2.000,00	0	0	
Merkezi Yönetim Bütçesine Dahil İdarelerden Alınan	20.000.000,00	8.538.142,40	8.538.142,40	100%
Diğer İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	2.000,00	0	0	
Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	804.000,00	1.679.300,00	1.679.300,00	100%
Proje Yardımları	610.000,00	346.700,00	346.700,00	100%
Diğer Gelirler	502.327.000,00	483.709.839,36	473.452.023,23	98%
Faiz Gelirleri	3.101.000,00	1.799.318,68	1.799.318,68	100%
Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	459.413.000,00	443.295.360,88	443.273.655,34	100%
Para Cezaları	23.011.000,00	28.703.875,67	18.471.408,90	64%
Diğer Çeşitli Gelirler	16.802.000,00	9.911.284,13	9.907.640,31	100%
Sermaye Gelirleri	301.301.000,00	90.237.833,06	90.237.833,06	100%
Taşınmaz Satış Gelirleri	300.001.000,00	90.237.833,06	90.237.833,06	100%
Taşınır Satış Gelirleri	1.300.000,00	0,00	0,00	
Alacaklardan Tahsilat	5.000.000,00	0,00	0,00	
TOPLAM	1.330.000.000,00	1.048.264.576,98	940.623.636,74	90%

2023 Yılı Bütçe Giderleri Kesin Hesap Cetveli

GİDER TÜRÜ	NET BÜTÇE ÖDENEĞİ	GERÇEKLEŞEN	ORAN
Personel Giderleri	130.375.000,00	114.194.907,71	88%
SGK Devlet Primi Giderleri	18.072.000,00	14.581.254,04	81%

GİDER TÜRÜ	NET BÜTÇE ÖDENEĞİ	GERÇEKLEŞEN	ORAN
Mal ve Hizmet Alım Gid.	779.426.500,00	729.827.320,08	94%
Faiz Giderleri	5.800.000,00	5.749.498,08	99%
Cari Transferler	17.122.000,00	16.843.110,55	98%
Sermaye Giderleri	388.640.000,00	342.568.648,46	88%
Sermaye Transferleri	1.345.000,00	1.344.130,23	100%
Borç Verme	15.501.000,00	15.499.730,15	100%
Yedek Ödenek	36.718.500,00	0	0%
TOPLAM	1.393.000.000,00	1.240.608.599,30	89%

2023 Yılı Bütçe Giderleri Kesin Hesap Ayrıntılı Cetveli

GİDER ADI	BÜTÇE TAHMİNİ	NET ÖDENEK	NET BÜTÇE GİDERİ	NET BÜTÇE GİDERİNİN	
				BÜTÇE TAHMİNİNE ORANI	NET ÖDENEĞE ORANI
PERSONEL GİDERLERİ	130.084.000,00	130.375.000,00	114.194.907,71	88%	88%
Memurlar	72.298.000,00	72.498.000,00	70.571.118,42	98%	97%
Sözleşmeli Personel	10.231.000,00	2.531.000,00	2.012.375,12	20%	80%
İşçiler	43.205.000,00	50.905.000,00	38.120.946,42	88%	75%
Geçici Personel	600.000,00	600.000,00	558.734,80	93%	93%
Diğer Personel	3.750.000,00	3.841.000,00	2.931.732,95	78%	76%
SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	18.072.000,00	18.072.000,00	14.581.254,04	81%	81%
Memurlar	8.160.000,00	8.510.000,00	8.095.390,88	99%	95%
Sözleşmeli personel	1.700.000,00	1.350.000,00	289.089,20	17%	21%
İşçiler	8.212.000,00	8.212.000,00	6.196.773,96	75%	75%
MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	509.124.000,00	779.426.500,00	729.827.320,08	143%	94%
Üretime yönelik mal malzeme	90.650.000,00	163.729.000,00	163.726.167,49	181%	100%
Tüketime yönelik mal malzeme	76.552.000,00	125.291.000,00	104.436.634,67	136%	83%
Yolluklar	138.000,00	313.500,00	175.738,59	127%	56%
Görev giderleri	5.479.000,00	13.971.000,00	13.164.546,21	240%	94%

GİDER ADI	BÜTÇE TAHMİNİ	NET ÖDENEK	NET BÜTÇE GİDERİ	NET BÜTÇE GİDERİNİN	
				BÜTÇE TAHMİNİNE ORANI	NET ÖDENEĞE ORANI
Hizmet alımları	290.467.000,00	387.227.000,00	363.768.498,54	125%	94%
Temsil ve tanıtma giderleri	13.850.000,00	27.203.000,00	26.502.690,91	191%	97%
Menkul mal gayri maddi hak alım bak. ve onarım gid.	30.673.000,00	56.445.000,00	53.250.920,46	174%	94%
Taşınmaz mal bakım onarım giderleri	1.304.000,00	5.236.000,00	4.802.123,21	368%	92%
Tedavi ve cenaze giderleri	11.000,00	11.000,00	0,00		0%
FAİZ GİDERLERİ	500.000,00	5.800.000,00	5.749.498,08	1150%	99%
İç Borç Faiz Gider.	500.000,00	5,800.000,00	5.749.498,08	1150%	99%
CARİ TRANSFERLER	11.816.000,00	17.122.000,00	16.843.110,55	143%	98%
Görev zararları	2.240.000,00	2.990.000,00	2.963.101,75	132%	99%
Hazine yardımları	5.000,00	8.000,00	7.060,92	141%	88%
Kar amacı gütmeyen kuruluşlara transfer	3.051.000,00	3.376.000,00	3.195.534,73	105%	95%
Hane halkına yapılan transfer	820.000,00	1.152.000,00	1.142.849,00	139%	99%
Diğer verilen paylar	5.700.000,00	9.596.000,00	9.534.564,15	167%	99%
SERMAYE GİDERLERİ	197.532.000,00	388.640.000,00	342.568.648,46	173%	88%
Mamul mal alımları	5.382.000,00	4.079.000,00	3.829.194,22	71%	94%
Menkul Sermaye Üretim Giderleri	0,00	200.000,00	153.802,00	---	77%
Gayri maddi hak alımları	1.710.000,00	3.081.000,00	1.678.345,82	98%	54%
Gayrimenkul alım ve kamulaş.	11.003.000,00	11.003.000,00	2.006.256,14	18%	18%
Gayrimenkul sermaye üretim	157.337.000,00	318.077.000,00	291.013.271,68	185%	91%
Gayrimenkul büyük onarım gid.	22.100.000,00	52.200.000,00	43.887.778,60	199%	84%
SERMAYE TRANSFERLERİ	1.845.000,00	1.345.000,00	1.344.130,23	73%	100%
BORÇ VERME	7.501.000,00	15.501.000,00	15.499.730,15	207%	100%
YEDEK ÖDENEK	86.526.000,00	36.718.500,00	0,00	0%	0%

GİDER ADI	BÜTÇE TAHMİNİ	NET ÖDENEK	NET BÜTÇE GİDERİ	NET BÜTÇE GİDERİNİN	
				BÜTÇE TAHMİNİNE ORANI	NET ÖDENEĞE ORANI
Pers.Giderleri Karş. Ödeneği	1.000,00	1.000,00	0,00	0%	0%
Yatırımları Hızlandırma Öd.	1.000,00	1.000,00	0,00	0%	0%
Deprem Gid. Karş. Ödeneği	1.000,00	1.000,00	0,00	0%	0%
TOPLAM	963.000.000,00	1.393.000.000,00	1.240.608.599,30	129%	89%

2023 Yılı Gider Bütçesi 963.000.000,00 TL olarak hazırlanmış olup ülkemizde döviz kuru artışları kaynaklı yaşanan enflasyonist ortam özellikle Belediyemiz alt ve üst yapı hizmetlerinde kullanılan akaryakıt ve inşaat malzemeleri fiyatlarında ciddi bir artışa neden olmuş ve buna bağlı olarak Belediyemiz birimlerinin ödeneklerinin yetersiz kalması sonucunda Belediye Meclisinin 16/08/2023 tarihli ve 2023/146 sayılı kararı ile toplamda 430.000.000,00 TL ek bütçe yapılarak gider bütçesi 1.393.000.000,00 TL olarak güncellenmiştir.

2023 yılı Yedek Ödenekler bütçesinden 83.937.500,00 TL kullanılmıştır.

2023 Yılı Yedek Ödeneğin Dağılımı Tablosu

Müdürlük	Tutar
Fen İşleri Müdürlüğü	28.257.000,00
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	8.296.500,00
Temizlik İşleri Müdürlüğü	120.000,00
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	12.480.000,00
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	4.161.000,00
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	4.358.000,00
Zabıta Müdürlüğü	134.000,00
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	1.080.000,00
Bilgi İşlem Müdürlüğü	4.782.000,00
Arşiv Müdürlüğü	10.000,00
İnsan Kaynakları Müdürlüğü	2.450.000,00
Mali Hizmetler Müdürlüğü	10.952.000,00
Gençlik ve Spor Müdürlüğü	1.750.000,00
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	595.000,00
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	540.000,00

Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	3.155.000,00
Hukuk İşleri Müdürlüğü	20.000,00
Yazı İşleri Müdürlüğü	100.000,00
Yapı Kontrol Müdürlüğü	80.000,00
Özel Kalem Müdürlüğü	616.000,00
TOPLAM	83.937.500,00

2023 Yılı Ek Ödenek Verilen Müdürlükler Tablosu

Müdürlük	Tutar
Fen İşleri Müdürlüğü	251.100.000,00
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	40.000.000,00
Özel Kalem Müdürlüğü	750.000,00
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	11.700.000,00
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	20.400.000,00
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	9.700.000,00
İnsan Kaynakları Müdürlüğü	45.700.000,00
Mali Hizmetler Müdürlüğü	41.230.000,00
Zabıta Müdürlüğü	600.000,00
Gençlik ve Spor Müdürlüğü	750.000,00
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	7.770.000,00
Emlak İstimlak Müdürlüğü	300.000,00
TOPLAM	430.000.000,00

1319 sayılı Emlak Vergisi Kanunu ile 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu Kapsamınca Tahsil Edilen Bazı Gelirler

Vergi Gelirleri	Tutar
Bina Vergisi (Tahakkuk)	143.728.048,56
Bina Vergisi (Tahsilat)	88.560.660,82
Gerçekleşme Oranı (%)	62%
Arsa Vergisi (Tahakkuk)	70.227.506,98
Arsa Vergisi (Tahsilat)	43.133.874,78
Gerçekleşme Oranı (%)	61%
Arazi Vergisi (Tahakkuk)	1.146.193,29
Arazi Vergisi (Tahsilat)	486.493,62
Gerçekleşme Oranı (%)	42%
Çevre Temizlik Vergisi (Tahakkuk)	14.760.432,10
Çevre Temizlik Vergisi (Tahsilat)	6.204.991,24
Gerçekleşme Oranı (%)	42%

Vergi Gelirleri	Tutar
Haberleşme Vergisi (Tahakkuk)	232.903,54
Haberleşme Vergisi (Tahsilat)	232.903,54
Gerçekleşme Oranı (%)	100%
Elektrik Tüketim Vergisi (Tahakkuk)	49.770.316,40
Elektrik Tüketim Vergisi (Tahsilat)	49.751.966,24
Gerçekleşme Oranı (%)	100%
Eğlence Vergisi (Tahakkuk)	91.660,92
Eğlence Vergisi (Tahsilat)	91.660,92
Gerçekleşme Oranı (%)	100%
İlan ve Reklam Vergisi (Tahakkuk)	5.095.242,49
İlan ve Reklam Vergisi (Tahsilat)	1.296.663,55
Gerçekleşme Oranı (%)	25%
Harçlar	
Bina İnşaat Harcı (Tahakkuk)	1.910.771,88
Bina İnşaat Harcı (Tahsilat)	1.910.771,88
Gerçekleşme Oranı (%)	100%
İşgal Harcı (Tahakkuk)	2.948.878,67
İşgal Harcı (Tahsilat)	2.940.878,67
Gerçekleşme Oranı (%)	100%
İş Yeri Açma İzin Harcı (Tahakkuk)	3.472.342,26
İş Yeri Açma İzin Harcı (Tahsilat)	3.472.342,26
Gerçekleşme Oranı (%)	100%
Ölçü ve Tartı Aletleri Muayene Harcı (Tahakkuk)	2.250,00
Ölçü ve Tartı Aletleri Muayene Harcı (Tahsilat)	2.250,00
Gerçekleşme Oranı (%)	100%
Tellallık Harcı (Tahakkuk)	2.072.569,79
Tellallık Harcı (Tahsilat)	2.061.735,58
Gerçekleşme Oranı (%)	99%
Yapı Kullanma İzin Harcı (Tahakkuk)	4.921.824,62
Yapı Kullanma İzin Harcı (Tahsilat)	4.921.824,62
Gerçekleşme Oranı (%)	100%
Diğer Harçlar (Tahakkuk)	4.498.837,44
Diğer Harçlar (Tahsilat)	4.498.837,44
Gerçekleşme Oranı (%)	100%

15. MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Muhtarlıklar Müdürlüğü, ilçemiz sınırları içerisinde bulunan mahalle muhtarlarımızın taleplerini toplamaktadır. Bu talepler doğrultusunda muhtarlıklarımızdan gelen talepler ilgili müdürlüklere iletilerek gerekli iş ve işlemler takip edilmektedir.

16. ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz tarafından sunulan hizmetler; belediye başkanının resmi ve özel yazışmalarının yürütülmesi; protokol ve benzeri hizmetlerin düzenlenmesi, toplantıların hazırlık ve organizasyonunun yapılması; iletişim ve randevu programının düzenlenmesi, Belediye Başkanı'nın günlük çalışma programının hazırlanması; vatandaşlar ile Başkanlık Makamı arasındaki ilişkilerin düzenlenmesi şeklinde sıralanabilir. Basın yayın birimi ise belediyemizin tüm hizmetlerini yazılı ve görsel basında duyurmak amacıyla görev yapmaktadır. Yapılan tüm işler fotoğraf makinesi ile görüntülenir. İlgili birimin yapmış olduğu işler konusunda bilgiler alınarak basın yoluyla kamuoyuna duyurulur. Böylece, halkımız belediyemizin gerçekleştirmiş olduğu hizmetleri öğrenmeleri konusunda bilgilendirilmektedir. Belediyemizin tüm organizasyonlarında yer alır.

2023 yılında Özel Kalem Müdürlüğümüz tarafından;

Belediye Başkanına intikal eden sözlü ya da yazılı talepleri, randevuları, günlük olarak takip edilmiştir. Başkanın tüm iletişim ve haberleşmesini sağlamıştır. Başkanın özel resmi yazışmaları, Müdürlüğün tüm yazışmaları takip edilmiştir ve sonuçlandırılmıştır. Başkana gelen mektup ve dilekçeler değerlendirilip ilgili birimlere sevk edilmiştir. Resmi ve özel tebrik, teşekkür, davet, taziye gibi konularda kartlar hazırlanmıştır. Bunların haricinde yeni doğan bebeklerin ailelerine doğum tebrik kartı yollanmış ve bebek bezi dağıtımı yapılmıştır.

Belediye Başkanını ziyarete gelen konuklar ağırlanmış, başkanlık makamının protokol iş ve işlemleri düzenlenmiştir.

Belediye Başkanı, Başkan Yardımcısı, Belediye Meclis Üyeleri, Birim Müdürlerinin veya ilgili personelin eğitim ve toplantı amaçlı seyahatleri organize edilmiştir.

Çeşitli kurum ve kuruluşlarla toplantılar yapılmış ve ortak çalışmalar yürütülmüştür. Ayrıca, muhtarlar, esnaf odaları, dernekler ve basın mensuplarıyla kahvaltılı toplantılar yapılmıştır.

17. PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

Park ve Bahçeler Müdürlüğü; Park, bahçe, çocuk bahçesi, yaya bölgesi, ağaçlandırma sahaları ve yeşil alan olarak tesis edilen yerlerle ilgili hedefler doğrultusunda projeler tasarlamaktadır. Tasarımı tamamlanan projenin uygulama projesi hazırlanmakta, bunu izleyen aşamalarda da metrajları hesaplanmakta ve yaklaşık maliyet hesabı çıkartılmaktadır. Tamamlanan proje tarafımızca yapılmakta veya ihale suretiyle yaptırılmaktadır. Yeşil alanları kurarken gerekli olan bitkisel materyalin üretilmesi uzun zaman alan kısmı satın alma yolu ile temin edilmekte, diğer kısmı bu amaçla kurulan fidanlık ve seralarda üretilmektedir. Kentin estetiği için gerekli olan kent mobilyaları ve parklardaki ahşap materyallerin temini için tomruk biçme, ağaç işleme tesisi kurulmuştur. Tomruk alımı yapılarak hammaddeden üretime başlanmıştır. Ham maddenin temininden, işlenmesi, kereste haline getirilmesi, kurutulması, ürünün tasarımı, ürünün şekillendirilmesi, birleştirilmesi, ahşap koruyucu boyalarla boyanması ve montajının yapılmasına kadar olan süreçlerini kapsayacak bu üretimle Çorlu genelindeki bütün parkların ve açık alanların her türlü kent ve bahçe mobilyası (gazebo, pergola, çit, bank, piknik masası, saksı, oyun elemanları, ofis mobilyaları) ihtiyacının karşılanması hedeflenmektedir. Metal işleme, makine bakım tamir, kaynak atölyesinde kullanılan makinelerin tamiri ve bakımı yapılmakta; parklardaki metal konstrüksiyonlu materyalin, seraların iskelet üretimi, montajı ve mevcut olanların (kondisyon aletleri, çocuk oyun grupları) tamiri ve bakımı yapılmaktadır. Mevcut yeşil alanların bakım

ve onarımları, hazırlanan bakım master planına göre periyodik olarak yapılmaktadır. Dernek, ibadethane, yurt ve vakıf gibi sosyal kurumlardan gelen talepler, başkanlık oluru ile imkânlar ölçüsünde değerlendirilmektedir. Kamu kurum ve kuruluşlarından gelen talepler değerlendirilerek başkanlık oluru ile imkânlar dâhilinde karşılanmaktadır. Gönüllü kuruluşlarla Çorlu'nun ağaçlandırılması konusunda işbirliği yapılmakta ve koordinasyon sağlanmaktadır.

Faaliyet ve/veya Hizmet Adı	2020	2021	2022	2023
Dikilen ağaç adedi (adet/yıl)	3.530	3.602	2.330	1.548
Yetiştirilmek Üzere Fidan Dikimi				5.173
Dikilen ağaççık+çalı adedi (adet/yıl)	37.540	76.915	38.537	18.860
Çimlendirilen alan (m ² /yıl)	14.872,84	26.657,49	6.243,16	13.541,00
Mevsimlik çiçek üretimi (adet/yıl)	590.000	670.000	535.000	150.000
Üretilen süs bitkisi (adet/yıl)	3.009	2.030	2.000	500
Rulo çim üretim sahası (m ² /yıl)	40.000	40.000	40.000	40.000
Bakımı yapılan kavşak ve refüj alanı (m ² /yıl)	14.325,02	16.378,02	16.378,02	16.378,00
Bakımı yapılan park ve bahçe alanı (m ² /yıl)	437.754	456.761	487.146	496.555,73
Yeniden düzenlenen parklar (adet/yıl)	-	3	3	3
Park ve yeşil alanlarda yeni yapılan otomatik yağmurlama sulama sistemi (m ² /yıl)	92.074,46	20.018	30.530	13.541
Refüj ve kavşaklarda yeni yapılan otomatik damlama ve yağmurlama sulama sistemi (m ² /yıl)	-	2.053	-	50.000 m ²
Yapılan kauçuk zemin (m ² /yıl)	718,7	1.919,63	1.174,85	1.172,84
Yeni Su Deposu yapılan parklar (adet/yıl)	2	1	1	3
Çocuk oyun grubu (adet/yıl)	4	18	1	7
Kondisyon aletleri seti (adet/yıl)	2	12	1	5
Ağaç dikme kampanyası (adet/yıl)	2	2	4	7
Yeni yapılan parklar (adet/yıl)	8	7	1	3
Yapılan Spor Sahası (adet/yıl)	-	7	6	11

PERİYODİK BAKIM:

Çorlu genelindeki 146 parkın (496.555,73 m²), refüj, kavşak, ve ağaçlandırılan alanların periyodik bakımları (çim biçimi, sulama, budama, ilaçlama, gübreleme, bitkilerin çapalanması, çanaklarının açılması, yabancı ot ve muntika temizliği, çocuk oyun alanlarındaki kumların kabartılması, kum ilavesi yapılması, süs havuzlarının temizlik ve bakımı) yapıldı.

PARK YAPIMI:

2023 Yılında Yapılan Park Alanı Şu Şekildedir. (4 Adet)

- Ters Ev Bahçesi

- Kuşçular Derneği Bahçesi
- Havuzlar Mahallesi Derya Sokak Park Alanı
- Rumeli Mahallesi 23 Nisan Park Alanı

2023 Yılında Yenilenen Park Alanları Şu Şekildedir. (4 Adet)

- Yıldız Kenter Parkı
- Cahit Sıtkı Tarancı
- Sancak Caddesi Park Alanı
- Aşık Mahsuni Parkı

2023 Yılında Yapımı Devam Eden Park Alanları Şu Şekildedir. (1 Adet)

- Önerler Mahallesi İstanbul Caddesi Park Alanı (Selfie Park)

SPOR SAHALARI YAPIMI:

2023 Yılında Yapılan Spor Sahaları Şu Şekildedir. (6 Adet)

- Kuşçular Parkı (1 Adet Basketbol Sahası)
- Yıldız Kenter Parkı (1 Adet Futbol Sahası)
- Havuzlar Mahallesi Derya Sokak Park Alanı (1 Adet Futbol Sahası)
- Aşık Mahsuni (1 Adet Futbol Sahası)
- Rumeli Mahallesi Özkan Uğur Parkı (1 Adet Futbol Sahası) (1 Adet Basketbol Sahası)

2023 Yılında Yenilenen Spor Sahası Şu Şekildedir. (5 Adet)

- Esentepe Mahallesi Sancak Caddesi Park Alanı
 - o 1 Adet Futbol Sahası
 - o 1 Adet Basketbol Sahası
 - o 1 Adet Voleybol Sahası
 - o 1 Adet Tenis Kortu
- Havuzlar Mahallesi Aşık Mahsuni Parkı
 - o 1 Adet Basketbol Sahası

KAYNAK, MAKİNA BAKIM TAMİR FAALİYETLERİ:

Yıldız Kenter Parkı, 23 Nisan Bulvarı Park Alanı, Aşık Mahsuni Parkı, Muhsin Ertuğrul Parkı, İlhan İrem Parkı, Süleyman Demirel Parkı, Trakya Motorcular Derneği Etrafı, Yenice Cemevi Etrafı, Türkgücü Mahallesi Ağaçlandırma Alanı, Hatip Mahallesi Kapalı Halı Sahalar, TED Koleji ve Fen Bilimleri Koleji Ağaçlandırma Alanları, Engelsiz Park Köpek Parkuru, Sancak Caddesi Park Alanı Köpek Parkuru

2023 Yılında Toplam 385 mt Korkuluk Montajı Yapılmıştır

İsmet İnönü Parkı (35 metre), Ters Ev çevresi (220 metre), Yaban Hayatı Müzesi Çevresi (130 metre) korkuluk montajı yapılmıştır.

2023 Yılında Toplam 4.544,15 m² Panel Çit ve Tel Çit Montajı Yapılmıştır

10 Adet Yeni Oyun Grubu Montajı Yapıldı

- Şeyhsinan Mahallesi Yıldız Kenter Parkı
- Havuzlar Mahallesi Derya Sokak Park Alanı
- Şeyhsinan Mahallesi Eren Bülbül Parkı
- Rumeli Mahallesi Özkan Uğur Parkı
- Önerler Mahallesi Ters Ev Bahçesi
- Esentepe Mahallesi Sancak 2. Kısım Park Alanı

- Önerler Mahallesi Masal Park Alanı
- Nusratiye Mahallesi Zeki Alasya Parkı
- Rumeli Mahallesi Halide Edip Adivar Parkı
- Havuzlar Mahallesi Aşık Mahsuni Parkı

5 Takım Yeni 10'lu Kondisyon Aleti Montajı Yapıldı

- Şeyhsinan Mahallesi Yıldız Kenter Parkı
- Esentepe Mahallesi Sancak Caddesi Park Alanı
- Rumeli Mahallesi Özkan Uğur Parkı
- Havuzlar Mahallesi Aşık Mahsuni Parkı
- Şeyhsinan Mahallesi Eren Bülbül Parkı

Parklardaki eski çocuk oyun grupları ve spor aletlerinin bakımı ve tamiri, ferforje çitlerin montajı, tamiri ve boyanması yapıldı. Eski çöp kovalarının bazıları tamir edilip boyandı, yerlerine monte edildi. Hayvanat Bahçesi kümes ve kafeslerinin, motor ve kaynak atölyelerin tamir ve bakım işlemleri yapıldı. Seraların naylon tamirleri yapıldı.

TOMRUK İŞLEME TESİSİ ve MARANGOZ FAALİYETLERİ:

Tomruk alımı yapılarak ham maddeden üretime başlandı.

Ham maddenin temininden, işlenmesi, kereste haline getirilmesi, kurutulması, ürünün tasarımı, ürünün şekillendirilmesi, birleştirilmesi, ahşap koruyucu boylarla boyanması ve montajının yapılmasına kadar olan süreçlerini kapsayacak bu üretimle Çorlu genelindeki bütün parkların ve açık alanların her türlü kent ve bahçe mobilyası (kütük ev, pergola, çit, bank, piknik masası, oyun elemanları) ihtiyacının karşılanması hedeflenmektedir.

ÜRÜN ADI	MİKTAR	BİRİM
BANK	280	ADET
ÇATILI PİKNIK MASASI (Kamelya)	5	ADET
DOLAP ÇEŞİTLERİ	150	ADET
KEDİ - KÖPEK KULÜBESİ	70	ADET
KESON	25	ADET
MASA	41	ADET
MUTFAK DOLABI VE TEZGAHI	6	ADET
PİKNIK MASASI	9	ADET
SEDİR	5	ADET
SEHPA	32	ADET
OTURAK	12	ADET

SERİGRAFİ FAALİYETLERİ

- Masal Parkın uyarı tabelaları hazırlandı.
- Masal Parkın kafe içine fiyat listesi tabelası yapıldı.
- Masal Parkın çöp kovalarının ahşap ayakları zımparalandı ve boyandı, koruma ahşap herekleri boyandı, atlı karıncanın direkleri kaplandı.
- Çorlu Belediyesi Şehir Stadının tabelaları hazırlandı; direkleri, yedek kulübesi boyandı ve kaplandı.
- Çorlu Belediyesi Şehir Stadının tabelaları hazırlandı; direkleri, yedek kulübesi boyandı ve kaplandı.
- Öğretmenler Ormanının tabelası yapıldı.
- Sarılar Mahallesi Park Alanında bulunan gelin odası boyandı.
- Sarılar Mahallesi Aronya Bahçesi binasının dış duvarlarının görselleri çizildi, çatısı ile boyandı.
- Bisiklet Kafe duvarlarının görselleri çizildi ve boyandı.
- Servis otobüsü folyo baskı ile kaplandı.
- Parklara konulacak korkulukların üzerine yapılan belediye ve güneş logoları boyandı.
- Renkli ayaklı bankların ayaklarının boyanması ve serigrafi baskıları yapıldı.
- Saksılara özel günleri anlatan stiker baskılar hazırlandı ve yapıştırıldı.
- Parkların tabelalarının boyanması ve folyo baskılarının yapıştırılması yapıldı.
- Parklardaki oyun grupları ve kondisyon aletleri boyandı.
- Atatürk Parkına montajı yapılan Çorlu yazısı hazırlandı ve yılbaşı ağacı yenilendi.
- Sac zemin üzerine simli, ışıklı geyik ve geyik arabası yenilendi; ahşaptan geyik ve geyik arabası yapıldı.
- Parkların içinde bulunan elektrik trafoları boyandı.
- Park isim tabelalarının yenilenmesine başlandı.
- Sevgililer günü için taklar hazırlandı.
- Parklardaki kamelyalar boyandı.
- Hayvanat Bahçesi' nin duvarları ve ahşapları boyandı.
- Parklardaki istinat duvarları sıvandı ve boyandı.

ELEKTRİK FAALİYETLERİ

Adalet Parkı;

- 2 Adet Aydınlatma Direği Dikildi
- 8 Adet S3 Kasa Sokak Armatürü

23 Nisan Parkı Spor Sahaları;

- 12 Adet 500 Watt Led Projektör

23 Nisan Park Alanı;

- 2 Adet Aydınlatma Direği
- 8 Adet 500 Watt aydınlatma

Kitap Kafe;

- 16 Adet Aydınlatma Direği

- 3 Adet 300 Watt Led Projektör
- 6 Adet 60*60 Led Panel

Kitap Kafe Kütüphane Kısmı;

- 16 Adet 30 Watt Led Amber Projektör
- 4 Adet 200 Watt Led Projektör Takımı

Eren Bülbül Parkı;

- 1 Adet Aydınlatma Direği
- 8 Adet 100 Watt Projektör

Şehitlik;

- Abide Kısmına 300 Watt Led Amber Projektör
- Şehitlik Kısmına 4 Adet 30 Watt Amber Projektör
- Şehitlik Kısmına 4 Adet 200 Watt Led Projektör

Uğur Mumcu Parkı;

- 2 Adet Direk Montajı
- 4 Adet 200 Watt Led Armatür

Tenis Kafe;

- 2 Adet Direk Montajı
- 5 Adet S3 Sokak Armatürü Takımı

Faik Teber Parkı;

- 18 Adet Armatür Montajı
- 14 Adet 10 Amper V Otomat Takımı

Sedat Uysalcan Parkı;

- 2 Adet Direk
- 6 Adet 150 Watt Led Armatürü

Aşık Mahsuni Parkı;

- 16 Adet 500 Watt Led Armatür

Derya Sokak Park Alanı;

- 4 Adet 500 Watt Led Projektör

Sancak Caddesi Park Alanı ;

- 40 Adet 80 Watt Led Armatür
- 24 Adet 500 Watt Led Projektör

Aşık Mahsuni Parkı

- 11 Adet 500 Watt Led Projektör

Ters Ev

- 34 Adet 80 Watt Led Armatür

SÜS BİTKİLERİ ÜRETİMİ

Toplam 2023 yılında 150.000 adet mevsimlik çiçek, 2.000 adet süs bitkisi üretildi.

BİTKİ ADI	MİKTAR	BİRİM
MENEKŞE (TOHUM)	75.000	ADET
ÇUHA (FİDE)	75.000	ADET
TOPLAM:	150.000	ADET

2023 YILI TOHUM ÜRETİMİ		
BİTKİ ADI	MİKTAR	BİRİM
FISTIK ÇAMI (TOHUM)	1.000	ADET
MAVİ SELVİ (TOHUM)	3.000	ADET
TOPLAM:	4.000	ADET

RULO ÇİM SERİMİ

Toplam park alanlarına 13.072 m² rulo çim serimi yapılmıştır. Sarılar çim üretim alanına 40.000 m² çim ekildi.

ÇİM-M ²	RULO ÇİM SERİMİ YAPILAN YERLER
2086	YILDIZ PARKI
755	KUŞÇULAR PARKI
1719	YABAN HAYATI MÜZESİ
5778	23 NİSAN PARKI
1234	TERS EV
1500	EMLAKLAR

BİTKİ DİKİMİ

2023 yılında toplam 1.548 adet ağaç, 18.860 adet çalı dikildi. Sarılar Bitkisel Üretim Merkezi'nde yetiştirilmek üzere 5.178 adet fidan dikildi.

TARIMSAL FAALİYETLER

2023 yılında;

- Önerler Mah. arpa ekimi yapıldı, 44.880 kg arpa üretildi. 60.410 kg buğday üretildi.

OTOMATİK SULAMA SİSTEMİ KURULMASI

2023 yılında park ve yeşil alanlarda kullanılmak üzere 50.000 m² otomatik yağmurlama sulama sistemi ve damla sulama sistemi kuruldu. Bunlar Havuzlar Mahallesi Derya Sokak Park Alanı, Şeyhsinan Mahallesi Yıldız Kenter Parkı, Önerler Mahallesi Eski Okul Bahçesi, Esentepe Mahallesi Seyrantepe

Caddesi Orta Refüj, Nusratiye Mahallesi Ali Poyrazoğlu Parkı Çobançeşme Mahallesi Kopuz Caddesi Orta Refüj, Cemaliye Mahallesi Uğur Mumcu Parkı (damla sulama), Hürriyet Mahallesi Fen Bilimleri Ağaçlandırma Alanı (damla sulama), Kazımiye Mahallesi Kaymakakamlık Konutu Önü, Hatip Mahallesi Ünal Baysan Kongre Merkezi Önü, Kazımiye Mahallesi Kütüphane Parkı, Karanfil 4. Sokak Orta Refüj, Cemaliye Mahallesi Cemal Süreyya Parkı, Silahtarağa Mahallesi Fatma Seher Erden Parkı, Şeyhsinan Mahallesi Özdemir Asaf Parkı, Şeyhsinan Mahallesi Eren Bülbül Parkı, Hatip Mahallesi Faruk Nafiz Çamlıbel Parkı, Esentepe Mahallesi Dr. Ömer Tansuğ Parkı, Muhittin Mahallesi İrem Kot Parkı, Rumeli Mahallesi Özkan Uğur Park Alanı, Hürriyet Mahallesi Sancak Caddesi Park Alanı, Kazımiye Mahallesi Gaziler Parkı, Şeyhsinan Mahallesi Kuşçular Parkı, Şayhsinan Mahallesi Kuşçular Derneği, Hatip Mahallesi Kültür Merkezi Etrafı, Alipaşa Mahallesi 23 Nisan Bulvarı

İLAÇLAMA FAALİYETLERİ

Dört adet araç ve dört adet ilaçlama makinesiyle 01 Haziran – 30 Eylül 2023 tarihleri arasında sivrisinek ilaçlaması gerçekleştirildi. Toplam 1.865 litre ULV ilacı kullanıldı. Ayrıca 65 kg Larva ilacı kullanıldı.

335 litre yabancı ot ilacı kullanıldı.

18. PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz tarafından sunulan hizmetler; 3194 Sayılı İmar Kanunu'nun imar planı yapılması ve değişikliklerine ait esaslara dair yönetmelik gereği imar planları ihale suretiyle yaptırılmakta, yürürlükteki imar planları ilgilileri tarafından hazırlatılarak belediyemize yapılan plan değişikliği teklif dosyaları belediye meclisine sunulmakta, imar planlarında meclis kararı ile yapılan plan değişiklikleri planlara işlenmektedir.

İmar planlarına göre kişi ve kurum talepleri doğrultusunda imar durumu belgesi düzenlenmekte, planlarla ilgili her türlü bilgi ve belge hazırlanarak verilmektedir.

İmar Planlarına göre imar uygulamaları yapılmakta, İmar Kanununun 18. Madde uygulaması müdürlüğümüzce yapılmakta ve yaptırılmaktadır.

İmar Kanunu'na göre yapılan 15. 16. ve 17. Madde uygulamaları kontrol edilip encüme sunulmakta ve gerekli kurumlarla yazışmalar yapılmaktadır.

Ruhsata esas olmak üzere kişi ve kurumlarca hazırlanan aplikasyon belgeleri kontrol edilerek onaylanmakta ve bu aplikasyon belgelerine göre yol kotu tutanakları gerekli arazi çalışmalarını yapılarak müdürlüğümüzce hazırlanmaktadır.

Numarataj birimi de Adres Dayalı Nüfus Kayıt Sistemi doğrultusunda numarataj verilerini güncellemekte ve veri girişi yapmaktadır.

İmar Planları yapımı, uygulaması, İmar Kanunu'nun 18. Madde uygulaması ile ilgili her türlü mahkeme ve yargı ile ilgili yazışmalar yapılmakta ve her türlü görüş bildirilmektedir.

Plan ve Proje Müdürlüğü Faaliyet ve/veya Hizmet Sonuçları Tablosu;

Faaliyet ve/veya Hizmet Adı	2020	2021	2022	2023
Resmi İmar Durumu Belgesi	491	685	876	894
Karayolu Geçiş Yolu İzin Belgesi	0	5	1	1
Mahkeme Yazıları	238	340	623	757
Aplikasyon ve Yol Kotu Belgesi	272	378	607	703
İmar Uygulaması- Encümen Dosyası	228	239	409	226
Vaziyet Planı Onayı	193	170	0	0
Plan Değişikliği Dosyası	13	29	26	27
18, Madde Uygulamasında Yapılan Alanlar	25.7 (ha.devam ediyor)	49.8ha	9,9ha	37,43ha
Askıya Çıkarılan İmar Planları	6	24	18	13
Kıymet Takdir Dosyası	17	10	24	28
Numarataj Belgesi	6246	4446	5035	4.899
Vatandaş Adres Dilekçe Talebi	376	325	374	395
Güncellenen Adres ve Bina	6537	10464	10439	7.988
Parsel Güncelleme	662	8268	1373	550
AKOS ve UAVT'ye İşlenen Yeni Bina	226	618	972	949
Saha Adres Kontrolü	888	101	293	261
UAVT Sorgu (sözlü müracaat)	7342	7412	6691	5.580
Yapı kayıt belgesi	122	111	99	44
Toplam Gelen Evrak	3860	4716	5104	5.208
Toplam Giden Evrak	4389	4206	4985	4.905

Şeyhsinan Mahallesi 2397 ada 2 nolu parselde yer alan "İlkokul Alanı + Ortaokul Alanı" nın 12 metrelik yoldan çekme mesafesinin 10 metreden 5 metreye düşürülmesine ilişkin hazırlanan 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliğinin kabul edilmesine Şubat Meclisinde Oy Birliği ile karar verilmiştir.





Kazımiye Mahallesi 202 ada 20 nolu parselde yer alan "Lise Alanı" nın çekme mesafelerinin düzenlenmesine ilişkin hazırlanan 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliğinin kabul edilmesine Temmuz Meclisinde Oy Birliği ile karar verilmiştir.

Muhittin Mahallesi 2782 ada 1 nolu parselde yer alan "İlkokul Alanı+Ortaokul Alanı" nın çekme mesafesinin düzenlenmesine ilişkin hazırlanan 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliğinin kabul edilmesine Temmuz Meclisinde Oy Birliği ile karar verilmiştir.



Reşadiye Mahallesi 2035 ada 17 nolu parselin Belediye Hizmet Alanı fonksiyonunun Sosyal Tesis Alanı (Cemevi) olarak düzenlenmesine ilişkin hazırlanan 1/5000 ölçekli nazım imar planı değişikliği için Tekirdağ Büyükşehir Belediye Başkanlığı'na uygun görüş verilmesine, 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliğinin kabul edilmesine Ağustos Meclisinde Oy Birliği ile karar verilmiştir.



Nusratiye Mahallesi 2488 ada 2 nolu parsel ile 684 ada 35 ve 36 nolu parsellere ait hazırlanan 1/5000 ölçekli nazım imar planı değişikliği için Tekirdağ Büyükşehir Belediye Başkanlığı'na uygun görüş verilmesine, 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliğinin kabul edilmesin Eylül Meclisinde Oy Birliği ile karar verilmiştir.

Hatip Mahallesi 1025 ve 1450 adalardaki yan bahçe çekme mesafeleri ve ada ayırma çizgisine ilişkin hazırlanan 1/1000 Ölçekli Uygulama imar planı değişikliğinin onaylanmasına Ekim Meclisinde Oy Birliği ile karar verilmiştir.





Muhittin Mahallesi 3329 ada 1 parsel, 3330 ada 1 parsel, 3330 ada 2 parsel ve 3330 ada 3 nolu parsellere ilişkin hazırlanan Uygulama İmar Planı Değişikliğinin onaylanmasına Ekim Meclisinde Oy Birliği ile karar verilmiştir.



İlçemiz Reşadiye Mahallesi, 369 ada 34 numaralı parseli kapsayan alanda 3194 Sayılı İmar Kanununun 18. maddesine istinaden yapılan imar uygulamasına ait parselasyon planı 15/02/2023 tarihinde Çorlu Belediye Encümeninde onaylanarak 07.03.2023 tarihinde 1 ay süreyle askıya çıkartıldı ve uygulama tescil edildi. (17/07/2023) 3.720m² Yol Kamu eline geçmiştir.

İlçemiz Muhittin Mahallesi 2609 ada 4 numaralı parsel ile 2606 adanın doğusunda kalan tescilsiz alanı kapsayan alanda 3194 Sayılı İmar Kanununun 18'inci madde uygulaması 01/03/2023 tarihinde Çorlu Belediye Encümeninde onaylanarak 17.03.2023 tarihinde 1 ay süreyle askıya çıkartıldı ve uygulama tescil edildi.(08/06/2023)





İlçemiz Nusratiye Mahallesi 215 ada 4-5-6-7-8-9-10 numaralı parselleri kapsayan alanda 3194 Sayılı İmar Kanununun 18'inci madde uygulaması 22.03.2023 tarihinde Çorlu Belediye Encümeninde parselasyon planı onaylanarak 05.04.2023 tarihinde 1 ay süreyle askıya çıkartıldı ve uygulama tescil edildi.(14/08/2023) 183,41m² Okul Alanı ve 442m² Yol Kamu eline geçmiştir.

19. SOSYAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğümüzce, ilçemiz dahilinde ikamet eden, sosyal yardım talebinde bulunan vatandaşların sosyal yardım durum tespitinin yapılması ve belirlenen ihtiyaç sahiplerine verilen konaklama, gıda, giyim ve temizlik ürünleri ihtiyaçlarının giderilmesi; ayrıca ihtiyaç sahiplerine aşevi hizmeti verilmiştir. İlçemizdeki engelli vatandaşlarımız tespit edilip engellilere her türlü sosyal, medikal yardımların ve servis hizmetlerinin verilmesinin yanında, öğrencilere, çocuklara, gençlere ve Çorlu sakinlerine yönelik çeşitli sosyal hizmetler sunulmuştur.

Bölgemizdeki yaşlı/düşkün veya engelli olan vatandaşlarımıza kişisel öz bakımı Beyaz Umutlar projesi kapsamında, ekiplerimiz tarafından periyodik olarak kişisel bakım hizmeti verilmektedir. İlçemizde yaşayan ihtiyaç sahibi vatandaşlarımızın ihtiyaçlarının tespiti yapılarak, gereksinim duydukları akülü araba, hasta yatağı, işitme cihazı vb. gibi Medikal malzemelerin temini sağlanarak destek olunmaktadır.

Sosyal Yardım Başvuruları ve Yapılan İncelemeler

1. İHTİYAÇ SAHİBİ VATANDAŞLARA HİZMETLER

Aşevi: 2023 yılında hizmete başladığımız sıcak yemek hizmetimizde günlük 549 ihtiyaç sahibi vatandaşımıza 164.232 öğün yemeği ulaştırdık.

İftar yemekleri: Mahallelerimizde düzenlediğimiz ramazan iftarlarımızda 30.910 hemşehrimiz ile oruçlarımızı açtık.

Gıda paketi desteği: İhtiyaç sahibi 3.800 ailemize gıda paketi desteğimizi ulaştırdık. Ülkemizin yaşadığı deprem felaketi sonrasında ilçemize gelen depremzede vatandaşlarımıza 1900 adet gıda paketi desteğinde bulunduk.

Dost market : Gıda, temizlik ürünleri, hijyen ürünlerini sunduğumuz Dost Market Gıda bankamızı Unvansız Gönüllüler Derneği ile birlikte 18 Mayıs 2022 de açtık. Dost Markete sosyal incelemesi yapılan ailelerimiz ekonomik durum ve kişi sayısı ile orantılı tanımlanan puanları ile market alışverişlerini yapmaktadır. 2023 yılında 904 ailemizin 2.071.661,83 TL bedelli ürünü alarak evlerinin ihtiyaçlarını karşıladık.

Geçici konaklama hizmeti: Evsiz veya çeşitli nedenler ile sokakta yaşayan vatandaşlarımızı soğuk havalarda yalnız bırakmadık. 93 vatandaşımıza 1.669 gece sıcak ve nezih bir ortamda konaklama ile sıcak yemek hizmeti sağladık.

Sevgi çarşısı: Sizin fazlanız bir diğerinin ihtiyacı olabilir anlayışı ile geliştirdiğimiz sevgi çarşısı ile 796 vatandaşımıza ihtiyacı olan 6.689 giyim eşyasını teslim ettik. Aynı zamanda ülkemizin yaşadığı deprem felaketi sonrasında ilçemize gelen 3.839 depremzede ailelerimize de 17.276 adet giyim-ev tekstili yardımında bulunduk.

Hoş geldin bebek: Hayata geçirdiğimiz hoş geldin bebek projesinde, aramıza yeni katılan minik hemşehrilerimizin ilk ihtiyaçlarını içeren tanışma ve hijyen ürünleri içeren 195 adet hoş geldin bebek çantamızı hediye ettik.

Asker aile yardımı: Asker ailelerimize kanun kapsamında 72.650 TL nakdi yardım sağladık. (29 aile)

Toplu sünnet: Toplu sünnet organizasyonlarımızı ilçemizdeki özel hastaneler ile işbirliği yaparak çocuklarımızın sünnet işlemlerini yaptık. Sünnet olan 177 çocuğumuz ile düzenlediğimiz sünnet şenliğinde keyifli zaman geçirdik.

Halk ekmek: Fırını esnaflarımıza rakip değil paydaş olduğumuz halk ekmek büfelerimiz ile uygun fiyatlı 654.746 ekmeği hemşehrilerimize ulaştırdık.

Aşure dağıtımı: Geleneksel kültürlerimizi yaşatmaya devam ettiğimiz muharrem ayında 15.000 aşureyi kurumlarımıza ve vatandaşlarımıza dağıttık.

Kariyer merkezi: Hemşehrilerimizin kariyer hedeflerine ulaşmasına yardımcı olduğumuz merkezimizde 191 vatandaşımızın işe yerleştirmesine destek verdik.

Mutlu birey huzurlu toplum (Rehberlik ve Psikososyal Destek Merkezi): Depremzede vatandaşlarımıza gönüllü psikologlarımız ile hayata geçirdiğiniz merkezimizde 154 vatandaşımıza psikososyal destek verdik.

Afetten etkilenen vatandaşlarımıza destek: İlçemizde yaşanan ani ve yoğun yağışlardan etkilenen 4 ailemize 31.000 TL destek sağladık.

Hayvan satış pazarı: İlçemizde her Cuma küçükbaş hayvan pazarını açıyoruz. Kurban Bayramı öncesinde büyükbaş ve küçükbaş hayvan satış yerlerini açılmasını sağlayarak kurbanlık ihtiyaçlarını karşılamak üzere vatandaşlarımıza hizmet vermesini sağladık.

Emine-Ali Yeter Gündüz Bakımevi: Geleceğimizin mimarı olan çocuklarımız için modern gündüz bakımevi projemizi 2024 yılında bağışlar ile hayata geçiriyoruz.

2. YAŞLI VATANDAŞLARIMIZA HİZMETLER

Yaşayan çınarlarımız: 2021 yılında hizmet vermeye başlayan tesisimizde kıymetli büyüklerimiz zihinsel, fiziksel aktiviteler ile sağlıklı yaş almaya devam ediyor. Tesisimizde sağlık, bilinçlendirme, kültürel, sanatsal ve eğlence faaliyetlerimizi ilçemizde bulunan sivil toplum kuruluşları ile gerçekleştirdik. 2023 yılında üye sayısı 726'e ulaşan tesisimizde 24.874 ücretsiz ikramda bulunduk.

Beyaz Umutlar: Yaşamsal hareketleri kısıtlı olan 130 hemşehrimize evlerinde 1.063 defa kişisel bakım hizmeti vererek vatandaşlarımızın ve ailelerinin yaşam standartlarını yükselttik.

3. ENGELLİ VATANDAŞLARIMIZA HİZMETLER

Engelsiz taksi: Öncelikle bedensel kısıtlı vatandaşlarımıza olmak üzere engellilerimizin 3.765 defa şehir içi resmi kurum ve sağlık kuruluşlarına ulaşmasını sağladık.

Sevgi aracı: Öncelikle bedensel kısıtlı vatandaşlarımıza olmak üzere engellilerimizin 478 defa şehir dışı resmi kurum ve sağlık kuruluşlarına ulaşmasını sağladık.

Medikal malzeme desteği: Tekerlekli sandalye, akülü sandalye, hasta yatağı, havalı yatak vb. medikal malzeme ihtiyacı duyan 48 vatandaşımızın hayatını kolaylaştırdık.

4. YAKINLARI VEFAT EDEN VATANDAŞLARIMIZA HİZMETLER

Taziye paketi: Haziran ayında başladığımız taziye paketi hizmeti ile 170 (8.500 adet pilav-ayran) hemşehrimizin iyi gününde olduğu gibi acılı günlerinde de yanında olduk.

5. GENÇLER İÇİN HİZMETLER

Sınav ücreti desteği: Yüksek öğrenim sınavına girecek üç öğrencimizin sınav giriş ücretini ödedik.

Çorlu'nun filizleri : Atatürk Evimizin gelirleri ile üniversite öğrencilerimize her yıl meclisimizce belirlenen burs miktarı 9 ay boyunca nakdi olarak ödenmektedir. 2023-2024 eğitim yılında ise 144 öğrencimize toplamda 890.000 TL olacak burs ödemelerine başladık.

Okul kıyafet desteği: Pandemi sonrasında okullarımızın yüz yüze eğitime başlaması ile birlikte 176 ilkokul ,377 ortaokul öğrencimize okul kıyafeti temin ettik.

Okul kırtasiye desteği: Pandemi sonrasında okullarımızın yüz yüze eğitime başlaması ile birlikte 369 ilkokul , 241 ortaokul öğrencimize ihtiyaçları olan kırtasiye malzemelerini içeren okul çantalarını ulaştırdık.

Ücretsiz deneme sınavı: İlçemizdeki ortaokul ve liselerde fırsat eşitliğini sağlamak amacı ile 3.566 liseye geçiş sınavına girecek öğrencimize, 7.151 yüksek öğrenim sınavına girecek öğrencimize AYT ve TYT deneme sınavı kitapçığını hediye ettik.

Tercih Günleri: İlçemizde sınava giren 1150 öğrencilerimizin ziyaret ettiği 14 kurumun katıldığı üniversite ve bölümlerinin tanıtımlarının yapıldığı, psikolog eşliğinde doğru tercihlerin nasıl yapılacağı konusunda destek verdiği tercih günleri fuarını düzenledik.

6. SOKAK HAYVANLARI İÇİN HİZMETLER

Geçici hayvan bakımevi: Trakya'nın en yüksek kapasiteli hayvan bakım evimizi Trakya'nın en modern barınağı olarak inşası devam ediyor. Hayvan bakım evimizde 5.239 can dostumuzu sağlığına kavuşturduk.

Yeni bir başlangıç : Hayvan bakım evimizde rehabilite edilen 172 can dostu sokak hayvanımız sıcak yuvalarına kavuştu.

Mama üretim tesisi: Gıda israfının önüne geçilmesi, yeniden değerlendirilmesi ve sokak hayvanlarının beslenmesinde kullanılmak üzere mama haline getireceğimiz mama üretim tesisimizi faaliyete geçirdik.

DOHAS ile hayvan severler üzerinden iş birliği: DOHAS Derneği tarafından gönüllü olarak bakım ve beslenmesi sağlanan sokak hayvanlarımıza belediyemiz tarafından veterinerlik hizmetleri ve yer sağlayarak işbirliği yapılmaktadır.

20. STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz hizmetleri; İdarenin stratejik plan ve performans programının hazırlanmasının koordine edilmesi, sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarının yürütülmesi ve takibinin yapılması; harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak idarenin faaliyet raporunun hazırlanması; araştırma-geliştirme hizmetlerinin yapılması; idarenin görev alanına giren konularda performans ve kalite ölçütlerinin geliştirilmesi; idarenin yönetimi ile hizmetlerin geliştirilmesi ve performansla ilgili bilgi ve verilerin toplanması, analiz edilmesi ve yorumlanması, stratejik plan doğrultusunda müdürlüklere verilen faaliyetleri ve projelerin hayata geçirilmesinde eşgüdümün sağlanması, AB adaylık sürecinde ülke içinde ve dışında kurulacak olan çalışma komisyonları, platform veya diğer oluşumlardan Başkanlıkça onaylanan girişimlerde kurumun temsil edilmesi ve gerekli katkının sağlanması. AB, Kalkınma Ajansları ve diğer fon ve kuruluşların yayınlamış olduğu hibe programlarını takip ederek, başkanlıkça onaylanan girişimlerde kurumun temsil edilmesi ve gerekli başvurunun yapılması. İç kontrol eylem planının hazırlanması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmaların koordine edilmesi; üst yönetimin iç kontrol eylem planının uygulanmasına yönelik işlevinin etkililiğini ve verimliliğini artırmak için gerekli çalışmaların yapılması şeklinde sıralanabilir.

2023 yılında müdürlüğümüz tarafından; Kurum performans programı hazırlık toplantılarının koordinasyonu, kurum performans hedeflerinin takibine yönelik toplantıların koordinasyonu, kurum faaliyet raporunun hazırlanması ile ilgili koordinasyon Strateji Geliştirme Müdürlüğü'nce yerine getirilmiştir.



2023 yılı Ekim ayında Çorlu Belediyesi Gençlik ve Spor Kulübümüz (ÇBSK) ile beraber Erasmus+ kapsamında proje ortaklarımız Bulgaristan ve Portekiz olmuştur.

No Fire projemizin ilk ayağı Çorlu'da, ikinci ayağı Bulgaristan, Üçüncü ayağı Portekiz'de gerçekleştirilmiştir.

Trakya Kalkınma Ajansı'nın 2022 Yılı Teknik Destek Programı kapsamında, 2023 yılında Eğitimci Bahadır Ülgen'in vermiş olduğu "Projelendirilmemiş Fikir Kalmasın" eğitim programını tamamladık.





Çorlu Belediyesi ve İBB iştiraki İstanbul Enerji A.Ş. ortaklığında hazırlanan “Sürdürülebilir Enerji ve İklim Eylem Planı (SECAP)” çalışmaları tamamlanarak kamuoyuna duyuruldu.

Enerji Dönüşümü İçin AB: Batı Balkanlar ve Türkiye’deki Belediye Başkanları Sözleşmesi Projesi’nde Gözlemci Belediye olmaya hak kazandık.



Belediyemiz ve bağlı iştiraklerinde kalite standartlarını artırmak amacıyla TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi Standardı protokolü imzaladık.

Trakya Kalkınma Ajansı’nın 2022 Yılı Teknik Destek Programı kapsamında, 2023 yılında Trakya Üniversitesi Dr. Öğr. Üyesi Erdem Demiröz’ün personelimize vermiş olduğu “Çorlu Sürdürülebilir Şehirler ve İklim Değişikliği Eğitimi’ni” başarıyla tamamlayan personelimize sertifikalarını takdim ettik.



21. TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz tarafından sunulan hizmetler; Kamu hizmetlerinin geliştirilip etkinleştirilmesini, verimlilik ve performansın artırılmasını, Belediyenin mevzuat, plan, program ve projelere uygun çalışmasını sağlamak amacıyla araştırmalar yaparak gerekli görüş ve öneriler hazırlayıp Belediye Başkanına sunmak. Gerektiğinde, Belediye hizmetlerinde performans, etkinlik ve verimliliğin artırılması için üretilecek politika, proje ve hizmet standartlarının oluşumuna katılmak, İnceleme ve Teftişin etkin bir şekilde yürütülmesini sağlamak amacıyla genel prensipleri tespit etmek ve personelin çalışmalarını teşvik edici teftiş sistemini geliştirmek. Belediye Başkanı, diğer seçilmiş kişi ve organlar ile Encümen Başkanı ve üyelerinin Encümen çalışmalarından doğan karar ve işlemleri hariç, tüm belediye birimlerinin her türlü iş ve işlemleriyle ilgili olarak teftiş, inceleme ve soruşturma işlemlerini yürütmek. Kanun, Kanun Hükmünde kararname, Tüzük ve Yönetmeliklerde gösterilen ve Belediye Başkanınca verilen teftiş hizmetlerini ifa etmek. Mer'î mevzuatın öngördüğü diğer görevler ile Başkanlıkça verilen bu kapsamdaki görevleri icra etmektir.

22. TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

2023 yılında Temizlik İşleri Müdürlüğü tarafından yapılan hizmetler neticesinde TESKİ tarafından toplam 38.503.142,91 TL katı atık vergisi ve ÇTV tahsil edilmiş olup, Belediyemize ödemesi gerçekleşmiştir.

2023 yılında Temizlik İşleri Müdürlüğü tarafından yapılan hizmetler neticesinde Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi tarafından 3.996.282,36 TL katı atık vergisi tahsil edilmiş ve Belediyemize ödemesi gerçekleşmiştir.

Müdürlüğümüzde 2023 yılında şehir merkezi dışında Fabrika ve Sabit İş yerlerine verilen hizmetler karşılığında toplam 114.138,73 TL tahakkuk yapılarak gelir elde edilmiştir.

Müdürlüğümüzde 2023 yılında şehir merkezinde vatandaşlarımızın evlerinden çıkardığı tadilat ve yıkıntı atıkları ile park ve bahçe atıklarının bertarafı için verilen hizmetler karşılığında toplam 1.527.939,11 TL tahakkuk yapılarak gelir elde edilmiştir.

Müdürlüğümüzün pazar yerlerinde yapmış oldu katı atık toplama ve temizlik çalışmaları neticesinde 2023 yılında atık üreticilerinden 219.805,20 TL tahakkuk yapılarak gelir elde edilmiştir.

Müdürlüğümüzün Kurban Bayramı'nda yapmış oldu katı atık toplama ve temizlik çalışmaları neticesinde 2023 yılında atık üreticilerinden 59.065,00 TL tahakkuk yapılarak gelir elde edilmiştir.

2023 yılında Temizlik İşleri Müdürlüğü tarafından yapılan hizmetler neticesinde Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından toplam ÇTV için 6.204.991,24 TL gelir elde edilmiştir.

Temizlik İşleri Müdürlüğümüz ise tüm faaliyetlerini gerçekleştirmek için 2023 yılı Norm Kadro Bütçesi ise 93.656.000,00 TL olarak belirlenmiş olup, 74.060.081,14 TL olarak gerçekleşmiştir.

Norm Kadro Bütçesinin Gerçekleşme Oranı:

Norm Kadro Bütçe	Bütçe Gerçekleşme Miktarı	Gerçekleşme Oranı (%)
93.656.000,00 TL	74.060.081,14 TL	% 79

Gelirin Gidere Oranı:

Toplam Net Gelir	Bütçe Gerçekleşme Miktarı	Gelir/Gider Oranı (%)
50.625.364,55 TL	74.060.081,14 TL	% 68

ARAÇ ve İŞ MAKİNELERİNİN ÇALIŞTIRILMASI İHALESİ ve ALINAN İŞ MAKİNELERİ

Belediyemizin resmi plakalı araçlarının yanı sıra katı atıkları toplayabilmek için 21/07/2022 tarihinde 2022/619932 ihale kayıt numarası ile yapmış olduğu "ÇORLU BELEDİYESİ SINIRLARI DAHİLİNDE KATI ATIKLARIN TOPLAMA, NAKLİ VE KENT TEMİZLİĞİ İÇİN MALZEMELİ ARAÇ ÇALIŞTIRILMASI HİZMET ALIMINI" ihalesinin sözleşmesi 08/09/2022 tarihinde ORTEM TEMİZLİK İNŞ. TAAH. HAFR. NAKL. MÜH. MÜŞV. TURZ. MAD. TİC. VE SAN. A.Ş. ile ÇORLU BELEDİYESİ TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ arasında imzalanmış ve 01/10/2022 tarihinde hizmet alımına başlanmış olup, 2023 yılında aşağıdaki ekipmanlar ile temizlik faaliyetleri yapılmıştır.



- Büyük sıkıştırırmalı çöp kamyonu 13+1,5 m3 (kayık kazan tertibatlı) - 2 adet
- Büyük sıkıştırırmalı çöp kamyonu 13+1,5 m3 - 8 adet
- Küçük sıkıştırırmalı çöp kamyonu 7+1 m3 - 4 adet
- Hidrolik sıkıştırırmalı çöp kasalı konteyner yıkama aracı – 1 adet
- Arasöz – 1 adet
- Büyük süpürge makinesi –2 adet
- Orta süpürge makinesi – 1 adet
- Damperli kamyon 10 m3 – 1 adet
- Çift kabin damperli kamyon 7 m3 – 1 adet
- Kontrol aracı (pick up) – 2 adet (ihalede azalışa gidildi)

YERALTI ÇÖP KONTEYNERLERİ VE ÇÖP KONTEYNERLERİ FAALİYETLERİ

2023 yılında şehir meydanlarında ve sokaklarda halkımızın ve okullarda öğrencilerimizin kullanımı için 293 adet Sallama Çöp Kovası (takım) yenileri ile değiştirilip, uygun yerlere yerleştirilmiştir.

Şehrimizde kullanılan Sallama Çöp Kovalarından eskimiş olanlarından 228 adet takım ve 191 adet kova atölyemizde tadilatları yapılmış olup, tekrar kullanıma sunulmuştur.

Ayrıca şehrimizdeki cadde ve sokaklarda halkımızın kullanımı için 197 adet daldırma galvaniz çöp konteyneri ve eskimiş olan daldırma galvaniz çöp konteynerlerinden de 1575 adedi Temizlik İşleri Müdürlüğü Atölyesinde tadilat işlemi yapılarak halkımızın kullanıma sunulmuştur.



Yapılan tadilat çalışmalarımızda 13.230.000,00 TL lik güncel değere sahip çöp konteynerleri ve 672.350,00 TL lik güncel değere sahip sallama çöp konteynerleri 587.613,28 TL'lik harcama ile tekrar halkın kullanımına sunulmuştur.



Ayrıca 2023 yılında beton çöp kovaları alarak şehrimizin estetik görünmesi için şehir meydanlarında kullanmaya devam ettik.



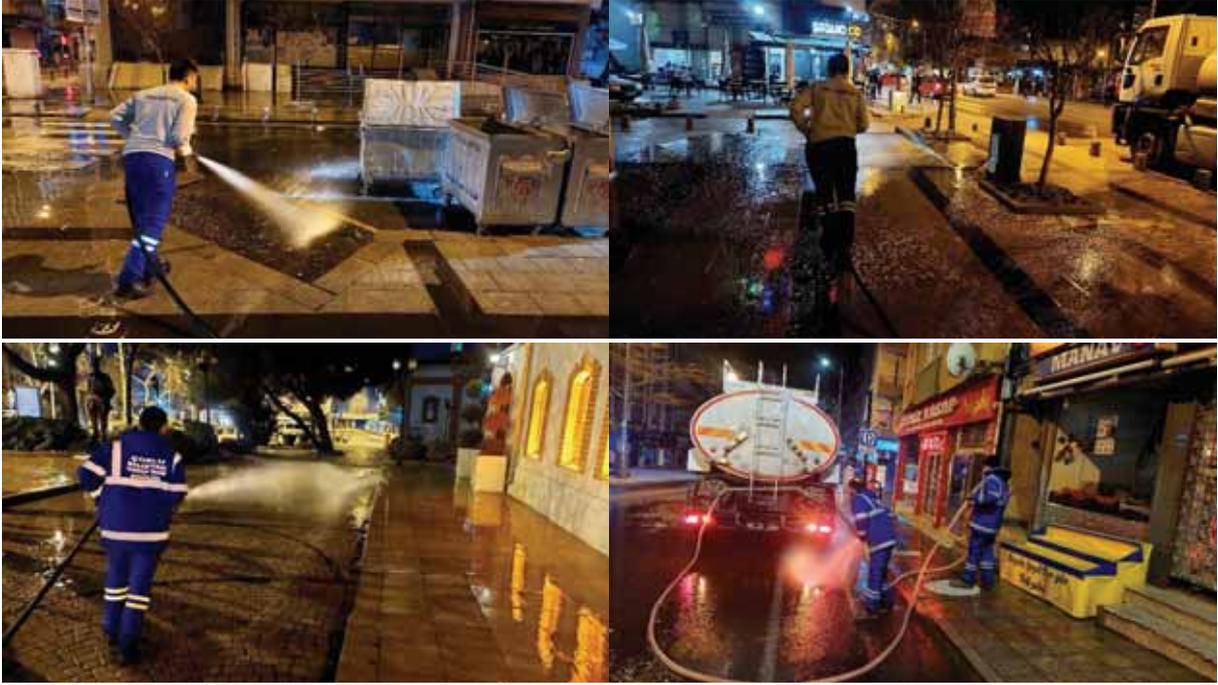
Şehir genelinde 7 adet elektrikli, 138 adedi jaklı olmak üzere toplamda 145 adeti aşan yer altı çöp konteynerlerinin tamir, bakım, yıkama, dezenfekte işlemleri de personellerimiz sayesinde yapmaktayız. Yapılan yeraltı çöp konteynerleri sayesinde daha temiz ve hijyenik çöp toplama sistemine geçişimiz giderek artmaktadır.



KONTEYNER YIKAMA VE DEZENFEKTE ÇALIŞMALARIMIZ

Vatandaşlarımızın yoğun olarak kullandıkları cadde, sokak, şehir meydanları, duraklar, camiler, parklar, çöp konteynerleri, yeraltı çöp konteynerleri virüs ve hastalıklara karşı mücadele kapsamında yıkama ve dezenfekte işlemleri yapılmıştır.





Yapılan bu çalışmalar kapsamında şehrimizde vatandaşlarımızın yoğun olarak kullandıkları alanların yanı sıra toplamda 13.676 adet çöp konteynerinin virüslere ve hastalıklara karşı mücadele kapsamında yıkama ve dezenfekte işlemleri yapılmıştır.



DÜNYA TEMİZLİK GÜNÜ FAALİYETLER

Dünya Temizlik Günü'nde temiz bir Çorlu için yine harekete geçtik. Çorlu Belediyesi ve Let's Do It Türkiye iş birliğiyle Önerler Korusu'nda 16 Eylül 2023 tarihinde düzenlenen etkinlikte, aslında yere hiç atılmaması gereken çöpleri çevre gönüllülerimizle birlikte temizledik.

Amacımız, farkındalık oluşturmak ve çevre kirliliğinin ne kadar tehlikeli ve geleceğimizi tehdit edici boyutta olduğunu göstermektir. Böylece çevre temizliğinin ne kadar önemli olduğunu hem katılımcılar hem de gönüllüler nezdinde bir kez daha önemi vurgulanmıştır.

Dünyada birçok ülkede ve Türkiye'de eş zamanlı olarak gerçekleştirilen ve "Atıksız Bir Dünya" mottosu ile her yıl eylül ayında düzenlenen Dünya Temizlik Günü'nde Let's Do It! Türkiye Tekirdağ İl Temsilciliği ile birlikte çevre farkındalığı oluşturarak Çorlu Coca Cola fabrika çalışanları, Çorlu Gençlik Merkezi, TEMA Çorlu Temsilciliği, Cemile Yeşil Anadolu Lisesi, Çorlu TED Koleji ve gönüllü vatandaşlarında katılımı ile 123 kg cam atık, 16 kg plastik atık, 18 kg kağıt atık ve 62 kg karışık ambalaj atığı olmak üzere 219 kg atık toplanmıştır.



5-11 HAZİRAN ÇEVRE KORUMA HAFTASI ETKİNLİKLERİ

Çorlu Belediyesi ve Çevre Koruma Dergisi (ÇEVKOR) iş birliğiyle düzenlenen fidan dikim etkinliği Hürriyet Mahallesi Ağaçlandırma Alanında gerçekleştirildi. TEMA Vakfı Çorlu Temsilciliği, ÇEVKOR ekipleri, Ticaret ve Sanayi Odası öğrencileri, çeşitli kuruluşlar ve vatandaşların katılımıyla düzenlenen fidan dikim şenliğinde alana Panab Enerji Tekirdağ, Winkelmann Otomotiv Parçaları San. Tic. Ltd. Şti ve Erişmiş Otomatik Şanzıman Hastanesi Sinan Erişmiş'in katkılarıyla 300 ve farklı bölgelerde 700 olmak üzere toplam 1000 adet sedir ağacı dikildi.



Çevre Koruma Haftası kapsamında Çorlu Belediyesi ve Let's Do It Türkiye Tekirdağ İl Temsilciliği iş birliğiyle düzenlenen bir diğer etkinlikte ise İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü ekipleri, TEMA Vakfı Çorlu Temsilciliği, Cemile Yeşil Anadolu Lisesi, Mehmet Akif Ersoy Anadolu Lisesi, Vem İlaç çalışanları, Penti çalışanları ve gönüllü vatandaşlar olmak üzere yaklaşık 130 kişi 35 dönümlük arazide çöp topladı. Etkinlik sonunda alandan 126 kg cam, 35 kg kâğıt, 33 kg plastik ve 90 kg çeşitli atık toplanırken atık miktarında meydana gelen azalma ise dikkat çekti. İlk yıl 42 dönüm arazide 555 kg ve ikinci yıl 38 dönüm arazide 380 kg atık toplanırken bu yıl 35 dönüm arazide 284 kg atık toplanabildi.



OKULLAR ARASI ATIK PİL TOPLAMA YARIŞMASI

Çorlu Belediyesi tarafından TAP Derneği işbirliğinde yürütülen “Sıfır Atık Uygulamaları” kapsamında Çorlu’da eğitim veren okullar arasında düzenlenen Atık Pil Toplama Yarışması yapılmıştır.

Yarışmaya katılan okullarımızda toplamda 2.657 kg atık pil toplanırken Temizlik İşleri Müdürlüğü ekiplerimizce yapılan tartım işlemi sonucunda 288 kilogram atık pil toplayan Abdülhamit Han Ortaokulu yarışmada birinciliği elde etti. Yarışmada 265 kg atık pil toplayan Özel Çorlu Nazmi Arıkan Fen Bilimleri Anadolu Lisesi ikinci, 251 kg atık pil toplayan Şehit Hamza Çavuş İlkokulu ise üçüncü olmuştur.

Yarışmanın sona ermesinin ardından Atık Pil Toplama Yarışması’nda dereceye giren okullara satranç eğitim setleri, futbol, voleybol, basketbol topları ve spor setleri ile robotik eğitim setleri hediye edilmiştir.

**ATIK
PİLLER
ÇÖP!
DEĞİLDİR**



TEMİZLİK ÇALIŞMALARI VE ÇEVRE FAALİYETLER

Belediye araçları ve kiralık araçlar dahil olmak üzere, gündüz vardiyasında 22, akşam vardiyasında 11 araç ve iş makinası ile toplam 189 personelimizin emeği sayesinde günde ortalama 275 ton evsel atık toplanmaktadır. Bu süre zarfında çöp konteynerlerinin ve çevresinin temizliği kadar araçlarımızın da temizliğine dikkat etmekteyiz. Bu nedenle araçlarımızın her vardiya sonunda yıkama işlemleri yapılmaktadır.



2023 yılında müdürlüğümüze 38 farklı başlık altında 4910 adet istek ve şikayet ulaşmış olup, bunların tamamı olumlu olarak sonuçlandırılmıştır.

Moloz ve hafriyat çalışmaları, pazar yeri yıkama ve temizliği, belediye hizmet noktalarımızın yıkanması ve temizliği çalışmaları 2023 yılında da titizlikle yapılmıştır.

2023 yılında 1896 kişiye ait moloz, ağaç dallar ve hacimli atıkları kapsayan talepler incelenmiş olup 12.732 m3 atık toplanmıştır.



Kurban Bayramı süresince Önerler, Türkgücü, Şahbaz, Seymen ve Sarılar mahallelerinde kurban atıklarının bertarafı için kurban atık çukurları açılmış ve bayram süresince güvenliği alınarak kireçlenerek kapatılmıştır.

Küçükbaş ve büyükbaş hayvan pazar alanının kurban bayramı öncesi ve sonrası temizliği yapılmıştır.

2023 yılında 54 adet ruhsatlı kurban kesim noktalarında kesilen 420 adet küçükbaş ve 589 adet büyükbaş hayvanların kesimi akabinde oluşan atıkların bertarafı sağlanmıştır.

Şehir merkezine uzak olan mahallelerimizde ise yağışlar nedeniyle yollarda oluşan olumsuzluklar ve temizlik talepleri iş makinalarımız ve kamyonlarımız ile müdahale edilmiştir.



Müdürlüğümüz kamuya açık alanların yanı sıra kamu kurum ve kuruluşlarına, okullara ve muhtarlıklara görev ve hizmetlerimiz kapsamında 150.609,00 TL değerinde hizmet verilmiş olup, devam edilmektedir.

2019 yılından 2023 yıllarına kadar Temizlik İşleri Müdürlüğü faaliyet ve hizmetlerine ait tablo altta verilmiştir.

	FAALİYET VEYA HİZMET ADI	2019	2020	2021	2022	2023
1	KATI ATIK MİKTARI					
1.1	Toplanan Katı Atık Miktarı (Şehir Merkezinden)(Ton)	93.542	95.539	100.724	101.375	102.986
1.2	Toplanan Katı Atık Miktarı (Fabrikalardan) (Ton)	2.269	2.832	2.462	2.475	2.727
2	ÇÖP KONTEYNIR ÇALIŞMALARI					
2.1	Çöp Konteynır Dağıtımı	129	411	186	52	197
2.2	Çöp Konteynır Tamiri	2231	1681	1470	1306	1575
2.3	Çöp Konteynır Tekerlek Tamiri	1482	1084	1480	1158	1930
2.4	Kayık Kazan Tamiri	9	9	5	2	4
2.5	4 Ayaklı Çöp Kova ve Sallama Kova Dağıtımı	426	298	284	298	293
2.6	4 Ayaklı Çöp Kova ve Sallama Kova Tamiri	346	292	280	336	228
2.7	Görevli Personel	10	10	9	9	8
2.8	Dezenfekte ve Yıkanan Konteynır Adeti	29.082	33.150	29.901	28.696	13.676
3	İHALE DOSYASI DOĞRUDAN TEMİN					
3.1	Doğrudan Temin Dosyası	4	9	11	6	9
3.2	İhale Dosyası	2	2	2	1	0
4	RESMİ YAZI SAYISI					
4.1	Gelen Evrak	742	1113	848	928	927
4.2	Giden Evrak	992	1068	962	1117	1065
5	BİRİME GELEN ŞİKAYETLER					
5.1	Gelen Şikayet Sayısı	3840	3114	2426	2932	4910
5.2	Çözümlenen Şikayet Sayısı	3840	3114	2426	2932	4910

23. YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ

06.12.2017 tarih ve 2017/182 sayılı meclis kararı ile belediyemiz hizmetlerinin daha etkin ve verimli bir şekilde yerine getirebilmesi için Yapı Kontrol Müdürlüğü kurulmuştur.

Müdürlüğümüz yapı kullanma izin birimi, yapı denetim birimi ve evrak kayıt biriminden oluşmaktadır. Müdürlüğümüz görevleri, İnşaatı başlanılmış ve devam eden inşaatlarda inşaatın ruhsat ve eklerine uygunluğunu kontrol etmek, İnşaatın onaylı projesine uygun tamamlanmasını sağlamak, proje kapsamı dışında veya projesine aykırı yapılarla ilgili yasal işlem yapmak, Denetim Firmaları ve Denetim elemanları ile ilgili işlemleri yapmak, 4708 sayılı yapı Denetimi hakkında kanun çerçevesinde İnşaat kontrollerini yapmak, Denetim firmalarınca yapılan hak edişleri kontrol etmek, ödeme yapılması için gerekli işlemleri yapmak, 3194 sayılı kanun ve ilgili yönetmelikleri çerçevesinde yapı kullanma izin belgesi vermek için gerekli işlemleri yapmak ve belge düzenlemektir.

2023 yılı faaliyetlerinde Müdürlüğümüz;

Faaliyet ve/veya Hizmet adı	2023
İş Yeri Teslim Belgesi	881
İnşaat Kontrol Seviye Tespit	1783
Yapı Denetim Hakediş Dosyası	4007
İş Bitirme Tutanağı	462
Yapı Kullanma İzin Belgesi	735
Kat Mülkiyeti	6
İş Deneyim Belgesi	60
Kurum İçi ve Kurum Dışı Yazışmalar	9479

24. YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Belediye Meclisi her ayın ilk Çarşamba günü, Belediye Encümeni de haftada 1 defa Çarşamba günü toplanır. Toplantıda alınmış olan kararların yazımı Yazı İşleri Müdürlüğü tarafından yerine getirilir ve gerekli işlemler yapılmak üzere kararların ilgili birimlere sevkleri yapılır. Çorlu Belediyesi tarafından dış mahallere gönderilen evrakların çıkışını yapar ve dış mahallerden belediyemize gelen evrakların kayıtları yaparak ilgili birimlere gönderir. Evlendirme Memurluğu tarafından evlenmek için başvuranların müracaatları değerlendirilir ve nikâh akitleri yapılır, yapıldıktan sonra tescil edilir

Belediye Meclisi 2023 yılı içerisinde 15 defa olağan toplantı yapmıştır. Belediye Meclisinin yapmış olduğu toplantılarda 212 adet çeşitli konular görüşülerek karara bağlanmıştır. Alınan bu kararların yazılması Yazı İşleri Müdürlüğü tarafından yapılmış ve gerekli işlemleri yapılmak üzere kararlar ilgili birimlere sevk edilmiştir.

Her hafta Çarşamba günü olmak üzere 52 kez toplanan Belediye Encümeninde, Encümen Başkanı tarafından encümene havale edilen çeşitli konular görüşülerek 1384 adet karar alınmıştır. Alınan bu kararların yazımı Yazı İşleri Müdürlüğü tarafından yerine getirilmiş ve gerekli işlemler yapılmak üzere kararların ilgili birimlere sevkleri yapılmıştır.

2023 yılında Yazı İşleri Müdürlüğünden dış mahallere 28576 adet evrak gitmiş ve yine yıl içerisinde de dış mahallerden Belediyemize 43119 adet evrak gelmiştir. Gelen bu evrakların kayıtları yapılarak gerekli işlemler yapılmak üzere ilgili birimlere havaleleri yapılmıştır.

Evlendirme Memurluğuna yapılan müracaatlardan, 1763 adet nikah akdi yapılmış olup, bunlardan 1023 Adeti hafta içi mesai saatleri içinde, Çorlu sınırları içerisinde bulunan düğün salonlarında 287 adet, hafta sonu 453 adet, olmak üzere toplam 1763 adet nikah kıyılmıştır. 2023 yılı içinde 21 adet izin belgesi verilmiştir.

Yazı İşleri Müdürlüğünün 2023 yılı bütçesi 252.000,00 –TL’dir. Bunun 220.092,98-TL’si kullanılmıştır.

Yazı İşleri Müdürlüğü Faaliyet ve/veya Hizmet Sonuçları;

Faaliyet ve/veya Hizmet Adı	2023
Meclis toplantı sayısı (adet/yıl)	15
Meclis karar sayısı (adet/yıl)	212
Encümen karar sayısı (adet/yıl)	1384
Gelen evrak (adet/yıl)	43119
Giden evrak (adet/yıl)	28576
Evlendirme akdi (adet/yıl)	1763
Evlendirme izin belgesi adedi (adet/yıl)	21

25. ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz tarafından sunulan hizmetler;

Zabita Müdürlüğünün 2023 yılı gider bütçesi 285.000,00TL. olup yıl içinde ek ve olağanüstü verilen 600.000,00TL, aktarmayla eklenen 134.000,00TL ile 1.019.000,00TL olmuştur. 2023 yılı giderimiz (harcanan) 993.757,25TL (kalan) 25.242,75TL’dir.

Belediyemiz Zabita Müdürlüğünde görev bölümü yapıldığında;

- 3 Zabita Memuru İmar ve Şehircilik Müdürlüğünde inşaatların kontrolünde,
- 1 Zabita Memuru İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğünde,
- 1 Zabita Memuru Temizlik İşleri Müdürlüğünde,
- 1 Zabita Memuru Kaymakamlık Makamında,
- İlçemizin muhtelif yerlerinde haftanın belirli günlerinde 4 Pazar kurulmaktadır.

Ekiplerimizce bu pazarlarda açıkta gıda satışı yapan, etiket bulundurmeyen, eksik evrak bulunduran ve halkın geliş gidişinde yol üzerine mal çıkartarak geçişi engelleyen 22 esnafa cezai işlem uygulanmıştır. 4 pazarcı esnafına ise mevzuat hükümlerine aykırı davrandığından geçici süreyle tezgah kapatma cezası uygulanmıştır.

• Belediyemiz Meclisinin 03/03/2010 tarih ve 2010/116 numaralı kararında, 01/09/2010 tarihinde uygulanmak üzere teknik özellikleri belirtilmiş yeni reklam tabela ve pano standartları hakkında alınmış kararların vatandaşlara bilgilendirmesi yapılmış olup, ilçemizde uygunsuz tabela ve reklam panoları sökölme işlemi devam etmektedir.

- 2023 yılında İlçemizde faaliyet gösteren 7386 adet Sıhhi İşyeri, 803 adet 2. ve 3. sınıf Gayri Sıhhi İşyeri, 1023 adet Umuma Açık ve Eğlence işyeri olmak üzere toplam 9215 adet iş yeri denetlenmiştir. İşyeri açma ve çalışma ruhsatı almadan faaliyet gösteren 263 adet işyerine ruhsatsız faaliyetten cezai müeyyide uygulanmıştır. Kanunlara uymayan iş yerlerine, halkın sağlığını tehdit edici unsurları tespit edilip, gerekli cezai müeyyideler uygulanmaktadır.
- 93 İş yeri iş yeri açma ve çalışma ruhsatını aldığından iş yeri mührü sökülüştür. Mühürlenmiş işyeri sahipleri mühür koparttığından 67 adet mühür fekki yapılmıştır.
- Kaldırım işgali yapan 1380 esnaf-seyyar satıcı, görüntü kirliliği yapan 41 kişi, çevre kirliliği yapan 204, gürültü kirliliği yapan 57, kimlik bildirmemeden 6 kişi ve 503 dilenci ile mücadele edildi. Kabahatler Kanununa göre toplam 256 kişiye cezai müeyyide uygulandı.
- Çorlu Kaymakamlığına bağlı Zührevi Hastalıklar ve Fuhuşla Mücadele Komisyonu tarafından fuhuş yaptığı tespit edilen 9 yer, ilgili kanun kapsamında kaymakamlık oluruyla belirtilen süre kadar mühürlenmiştir.
- 2023 yılında Kurumumuzda yetkilendirilmiş personel tarafından, 4207 Sayılı Tütün Ürünlerinin Zararlarının Önlenmesi ve Kontrolü Hakkında Kanun gereği tütün ürünleri tüketen şahıs görülmemesi nedeniyle idari yaptırım karar tutanağı düzenlenmemiştir.
- Çorlu Kaymakamlığı İlçe Sağlık Müdürlüğü tarafından 4207 sayılı Tütün Ürünlerinin Zararlarının Önlenmesi ve Kontrolü Hakkında Kanun hükümlerine aykırı davrandığı tespit edilen 42 iş yeri, kaymakamlık oluruyla belirlenen süre kadar mühürlenmiştir.
- 2023 yılında 6502 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun'un 54'üncü maddesi gereği 38 iş yerine tutanak tanzim edilerek, gerekli idari yaptırımın uygulanması adına Tekirdağ Ticaret İl Müdürlüğüne gönderilmiştir.
- 2023 yılı Müdürlüğümüze Bridge-360 ile gelen şikâyet toplam sayısı 1704'tür. Bu şikâyetlerin tamamı hassasiyetle değerlendirilerek sonuçlandırılmıştır.
- 2023 yılı kayıtlı gelen evrak sayısı 4753, dilekçe 1610, kayıtlı giden evrak sayısı 3481 adettir.
- Müdürlüğümüze yıl içerisinde Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezinden gönderilen 321 başvuru, bağlı bulunduğumuz mevzuatlar kapsamında yasal süre içinde değerlendirilerek sonuçlandırılmıştır.
- Resmi kurum ve kuruluşlara ait 6 adet rayiç bedel bilgisi zabıtamızca piyasadan araştırılarak cevapları verilmiştir.
- Diğer birimlerden bildirilen talepler doğrultusunda da ekiplerimizce gerekli destek sağlanmıştır.

2023 YILI ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ AYLIK DENETİM RAPORU	İŞYERİ DENETİM ADEDİ	TOPLAM
01/01/2023 - 31/01/2023	708	708
01/02/2023 - 28/02/2023	689	689
01/03/2023 - 31/03/2023	729	729
01/04/2023 - 30/04/2023	607	607
01/05/2023 - 31/05/2023	714	714
01/06/2023 - 30/06/2023	674	674
01/07/2023 - 31/07/2023	1140	1140
01/08/2023 - 31/08/2023	916	916
01/09/2023 - 30/09/2023	779	779
01/10/2023 - 31/10/2023	1128	1128
01/11/2023 - 30/11/2023	648	648
01/12/2023 - 31/12/2023	483	483
GENEL TOPLAM		9215

İşyeri Denetim Sayısı	Tespit Tutanak	Kabahatler Kanuna göre Tutanak	Mühürleme	Mühür fekki	Mühür Sökme	Rayiç	Zabita İletişim (Bridge-360)	Dilekçe	Ruhsat Olur Yazısı	Tebliğat
9215	655	256	130	67	78	6	1704	1610	877	1477

Zabita Müdürlüğümüze bağlı Ruhsat Birimimiz, Sıhhi işyeri, 2. ve3. Sınıf GSM ve Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yerine işyeri açma ve çalışma ruhsatı düzenlemek, mesul müdürlük belgesi vermek, işyeri denetim kontrol ücreti, eğlence vergisi, ilan ve reklâm vergisi, muayene harcı, çeşitli harçlar, esnaf teftiş defteri, el ilanı tahakkuklarının yapılması, kanun ve yönetmeliklerin öngördüğü işleri yapmaktadır.

RUHSATLANDIRILAN	ADET
SIHHİ İŞYERİ	696
2.SINIF GSM	81
3.SINIF GSM	116
UMUMA AÇIK İŞYERLERİ	36
İLAN REKLAM VERGİSİ	5805
TEFTİŞ DEFTERİ	929
EĞLENCE VERGİSİ (AYLIK İŞYERİ SAYISI)	13

Faaliyet ve/veya Hizmet Adı	2020	2021	2022	2023
Denetim yapılan iş yeri adedi (adet/yıl)	9386	7239	9458	9215
Tebliğat adedi (adet/yıl)	808	1239	1986	1986
Ruhsat olur yazısı (adet/yıl)	885	946	1044	877
Rayiç bedel (adet/yıl)	7	1	7	6
Kabahatler kanununa göre tutanaklar (adet/yıl)	284	356	256	256
Mühür fekki (adet/yıl)	35	45	69	67
Mühür sökme (adet/yıl)	18	43	78	93
Mühürleme (adet/yıl)	80	54	129	130
Alo 153' e gelen şikâyetler (adet/yıl)	1258	1327	1861	
Dilekçe (adet/yıl)	2540	2599	2793	1610
Tespit Tutanak (adet/yıl)	523	550	866	655
Sigara Yasağına Uymayan İşyerine Tespit Tutanağı (adet/yıl)	-	-	-	-
Sigara Yasağına Uymayan Vatandaşa Kabahatler Kanununa göre Tutanak (adet/yıl)	-	-	-	-
Kaldırım İşgali Tutanak (adet/yıl)	206	176	163	203
Dilenci Tutanak (adet/yıl)	25	121	48	25
Çevre Kirliliği Tutanak(adet/yıl)	24	28	27	15
İzinsiz El İlanı dağıtma- Afiş Asma Tutanak(adet/yıl)	15	7	5	5
Ruhsatlandırılan sıhhi iş yeri (ay/yıl)	629	718	709	696
Ruhsatlandırılan 2. sınıf GSM (ay/yıl)	39	39	84	81
Ruhsatlandırılan 3.sınıf GSM (ay/yıl)	127	109	167	116
Ruhsatlandırılan Umuma Açık iş yerleri(adet/yıl)	63	24	49	36
Tabela ışıklı (adet/yıl)	1104	1198	1483	1498
Tabela ışiksiz(adet/yıl)	1505	2859	1645	1750
Afiş ilan A4 (adet/ yıl)	5	4	3	6
Afiş ilan A5(adet/yıl)	8	5	6	4
Bina bez afiş (adet/yıl)	0	-	-	-
Motorlu taşıt logo (adet/yıl)	891	873	870	861
Teftiş defteri (adet/yıl)	951	809	1009	929

B. PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

AMAÇ 1				Kültür, Sanat ve Sosyal Belediyecilik Alanlarında Türkiye’de Önder Bir Şehir Olmak.			
Hedef 1.1	İhtiyaç Sahibi ve Bakıma Muhtaç Vatandaşların Gereksinimlerini Karşılama.						
Performans Hedefi 1.1.1	İhtiyaç Sahibi Vatandaşların Çorlu Kart ile Dost Marketten İhtiyaçlarının Karşılanmasını Sağlanması						
Performans Göstergeleri	2023 YILI	2023 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA DEĞERLENDİRME			
1. Çorlu Kart Kullanan Kişi Sayısı	400	622	156%	Gelen taleplere yapılan incelemeler neticesinde 622 vatandaşımıza Çorlu Kart verilmiştir.			
Sorumlu Birim	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü						

Belediyemizin Hizmet Verdği Sosyal Tesislerin Sayısını Arttırmak				
Kentimize yeni sosyal tesisler kazandırılacak.				
Performans Göstergeleri	2023 YILI	2023 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA DEĞERLENDİRME
1. Trakya Gösteri ve Kültür Merkezinin Tamamlanma Oranı (yüzde)	100	100	100%	
2. Modern Kapalı Pazar Alanının Tamamlanma Oranı (yüzde)	100	0	0%	İller Bankasından kredi alınmadığı için ihale iptal edilmiştir
3. Açık Hava Düğün Alanının Tamamlanması (yüzde)	100	100	100%	Öneriler ve Sarılar Mahallelerinde Açık Hava Düğün Alanları Oluşturulmuştur.
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü			

Tarihi ve Kültürel Mirası Geliştirmek ve Korumak				
Kentimize tarihi ve kültürel yapılar kazandırmak için gerekli proje çalışmaları yapılacak				
Performans Göstergeleri	2023 YILI	2023 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA DEĞERLENDİRME
1. Ziyabey Konağı Restorasyon Çalışmalarının Yapılması	50	0	0	Projeleri tamamlandı. Edirne Kültür Varlıkları Koruma Bölge Kurulundan Onay geç geldiği için ihalesi yapılamamıştır.
2. Kent Meydanı Proje Çalışmalarının Tamamlanması (yüzde)	100	0	0	Saray Caddesinde hazırlanan projeler Edirne Kültür Varlıkları Koruma Bölge Kurulunun projeleri 2021 eylül ayı içerisinde onayladı. Yeni ihale iller Bankasından kredi alınmadığı için yapılamamıştır.
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü			

Hedef 1.4	Kültürel ve Sanatsal Etkinlikleri Çeşitlendirerek Geliştirmek ve Sürekliliğini Sağlamak			
Performans Hedefi 1.4.1	Ulusal ve uluslararası festivaller düzenlenecek			
Performans Göstergeleri	2023 YILI	2023 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA DEĞERLENDİRME
1. Gerçekleştirilecek Millî Bayram Kutlamaları ve Festival Sayısı	5	9	180%	
2. Belediye Bاندosu Gösteri Sayısı	5	7	140%	
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal Hizmetler Müdürlüğü			

AMAÇ 2**Çevreye duyarlı daha yeşil ve temiz bir Çorlu yaratmak.**

Hedef 2.1	Yolların Bakım ve Onarımını Yaparak Ulaşım Sürekli Açık Tutmak ve Geliştirmek			
Performans Hedefi 2.1.1	Kentimizin ihtiyacı olan cadde ve sokakların bakımı yapılacak ve yeni yollar açılacak			
Performans Göstergeleri	2023 YILI	2023 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA DEĞERLENDİRME
1. Kullanılacak Asfalt Miktarı (ton)	50.000	48.075	96%	
2. Salih Omurtak Caddesinin Yayaştırılması (yüzde)	100	-	0%	Salih Omurtak Caddesinin yayaştırılma yapılacağı bölgedeki iş yerleri ile yapılan görüşmeler neticesinde projenin uygulanma tarihi bir sonraki döneme ertelenmiştir.
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü			

Çorlu'nun Her Noktasında Engelsiz ve Güvenli Ulaşımı Sağlamak				
Performans Hedefi 2.2.1				
Muhtelif güzergahlarda kavşak düzenlemesi, bordür, tretuar, parke taş yol, orta refüj çalışmaları ve imalatları yapılacaktır, Bisiklet yolları yapılacaktır.				
Performans Göstergeleri	2023 YILI	2023 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA DEĞERLENDİRME
1. Kaldırım ve Kilit Parke Uygulaması Yapılan Alan (m ²)	100.000	250.307	250%	Yeni yapılaşma alanlarının artırılması, altyapı çalışmalarından kaynaklanan tamir ve onarım ihtiyacının artmasından dolayı hedefin üzerinde gerçekleştirilmiştir.
2. Uygulanan Bisiklet Yolu Uzunluğu (mt)	5.000	0	0%	Yüklenici firma fiyat farkından dolayı ihaleyi iptal etmiştir.
3. Sahil Düzenlemesi Yapılması (yüzde)	100	0	0%	Filili tahsis konusunda yaşanan mahkeme süreci dolayısıyla yapımı gerçekleştirilememiştir.
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü			

AMAÇ 3**Yönetmel Kaliteyi ve Verimliliği Arttırmayı Hedefleyen, Çevik ve Öncü Bir Belediye Olmak.**

Hedef 3.1	Birimlerin Arşiv Verilerini Dijital Hale Getirmek ve Verilere Daha Hızlı Ulaşımı Sağlamak			
Performans Hedefi 3.1.1	Birimlere ait arşivler sayısallaştırılacak			
Performans Göstergeleri	2023 YILI	2023 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA DEĞERLENDİRME
1. Taranmış Belgelerin Oranı (yüzde)	70	70	100%	
Sorumlu Birim	Arşiv Müdürlüğü			

Hedef 3.2				
Bilişim Sistemini Yeni Teknolojiler Kullanarak Yaygınlaştırmak.				
Performans Hedefi 3.2.1				
Yazılım ve donanım gereksinimleri karşılanacak, Yeni E-Belediyeçilik hizmetleri devreye alınacak				
Performans Göstergeleri	2023 YILI	2023 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA DEĞERLENDİRME
1. Donanım ve Yazılımsal Taleplerin Karşılanma Oranı (yüzde)	100	100	100%	
2. Felaket Kurtarma Merkezine Yapılan Yedekleme Oranı(yüzde)	100	100	100%	
3. Çözüm Masasından Duyulan Memnuniyet Oranı (yüzde)	100	100	100%	
4. Yeni E-Belediyeçilik Hizmetlerinin Devreye Alınması	2	2	100%	
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Müdürlüğü			

Hedef 3.3	Hukuki Kararlara Daha Kolay ve Hızlı Erişimi Sağlamak			
Performans Hedefi 3.3.1	Karara Çıkan ve Belediyemize Tebliğ Olan Davaların Gerekçeli Kararlarının Dijital Ortama Aktarılacak			
Performans Göstergeleri	2023 YILI	2023 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA DEĞERLENDİRME
1. Dava dosyalarının dijital ortama aktarılması (yüzde)	100%	100%	100%	
Sorumlu Birim	Hukuk İşleri Müdürlüğü			

Hedef 3.4	Güvenli ve Sağlıklı Çalışma Ortamı ve Donanımını Sağlamak			
Performans Hedefi 3.4.1	Güvenli ve sağlıklı çalışma ortamı oluşturmak için eğitimler verilecek			
Performans Göstergeleri	2023 YILI	2023 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA DEĞERLENDİRME
1. İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu'nca Birimlerde Yapılan Periyodik Toplantı Sayısı (Adet/Yıl)	4	4	100%	
2. Afetten Korunma ve Sivil Savunma Eğitim Sayısı (Adet/Yıl)	1	1	100%	
Sorumlu Birim	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü			

Hedef 3.5				
İnsan Kaynakları Yönetimini Geliştirmek ve Hizmet Kalitesini Artırmak				
Personellerin etkin, verimli, sürekli ve tutarlı çalışmalarını konusunda kalite verimliliğini artırarak, yasa ve yönetmelik çerçevesinde personelin özlük hakları ile ilgili iş ve işlemlerin yapılması				
Performans Göstergeleri	2023 YILI	2023 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA DEĞERLENDİRME
1. Mesleki Gelişim Eğitim Sayısı (Adet/Yıl)	100	45	45%	Online eğitimlere 224 kişi, yüz yüze eğitimlere 380 kişi katılmıştır.
2. Etik Bilincinin Arttırılmasına Yönelik Eğitim Sayısı (Adet/Yıl)	1	1	100%	
3. Etik Kurulu Toplantı Sayısı	3	-	0%	
4. Personele Yönelik Düzenlenen Etkinlik Sayısı (Spor, Gezi vb.)	1	-	0%	
Sorumlu Birim	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü			

Hedef 3.6				
Ulusal ve Uluslararası Hibe ve Fon Programları Yoluyla Yapılacak Projelere Ek Kaynak Yaratmak				
Performans Hedefi 3.6.1				
Dış kaynaklı hibe ve fon kullanımı amaçlı projeler hazırlanacak				
Performans Göstergeleri	2023 YILI	2023 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA DEĞERLENDİRME
1. Dış Kaynaklı Hibe ve Fon Kullanımı Amaçlı Proje Sayısı	5	5	100%	
2. Projelerle İlgili STK'larla Yapılan Toplantı Sayısı	3	3	100%	
3. Proje Eğitimi Alan Personel Sayısı	20	20	100%	
Sorumlu Birim	Strateji Geliştirme Müdürlüğü			

AMAÇ 4**Çorlu'da Çevre Bilincini Arttırmak ve Şehrimizi Daha Temiz ve Daha Yeşil Yapmak.**

Hedef 4.1	Mevcut Yeşil Alanların Niteliği Yükseltilecek ve Kişi Başı Aktif Yeşil Alan Miktarı Artırılacaktır.			
Performans Hedefi 4.1.1	Yeni parklar yapılacak, mevcut olan parklar ise ihtiyaç doğrultusunda yeniden düzenlenecektir.			
Performans Göstergeleri	2023 YILI	2023 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA DEĞERLENDİRME
1. Kişi Başı Aktif Yeşil Alan Miktarı (m ²)	7,11	7,08	99,58%	
2. Mevcut Aktif Yeşil Alan Miktarı (Milyon m ²)	1,87	2,05	110%	
Sorumlu Birim	Park ve Bahçeler Müdürlüğü			

Hedef 4.2				
Mevcut Yeşil Alanlar ve Yeni Yapılacak Parklar İçin Çiçek, Ağaç ve Çalı Dikimi Yapılması, Çim Üretimi Hedeflenmektedir.				
Performans Hedefi 4.2.1				
Mevcut ve yeni park alanlarında kullanılmak üzere çim, ağaç, çalı ve çiçek üretimi yapılacak				
Performans Göstergeleri	2023 YILI	2023 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA DEĞERLENDİRME
1. Üretilen Çiçek Miktarı	700.000	150.000	21,43%	Üretim maliyetlerinin yükselmesi dolayısıyla ekonomik olarak bütçeye uygun çiçek yetiştirilmiştir.
2. Dikilecek Ağaç Miktarı	7.000	1.538	21,97%	Ağaç fidanlarındaki fiyat artışından dolayı hedeflenenin altında gerçekleştirilmiştir.
3. Dikilecek Çalı Miktarı	40.000	18.860	47,15%	2024 yılında yapılması planlanan alanlarındaki tahsis sorunundan hedeflenenin altında gerçekleştirilmiştir.
4. Üretilen Çim Miktarı (Dönüm)	35	40	114,29%	
Sorumlu Birim	Park ve Bahçeler Müdürlüğü			

Hedef 4.3	Mevcut Olan Parklar ve Yeni Yapılacak Parklar için Kent Mobilyaları İmalatı Yapılması Hedeflenmektedir.			
Performans Hedefi 4.3.1	Park alanları ve Kent Mobilyalarının imalatı yapılacak			
Performans Göstergeleri	2023 YILI	2023 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA DEĞERLENDİRME
1. Piknik Masası Üretimi (Adet)	70	9	12,86%	Talebin çok olmaması ve üretimde nitelikli personel eksikliğinden hedefin altında gerçekleştirilmiştir
2. Bank Üretimi (Adet)	240	280	116,67%	
3. Çatılı Piknik Masası (Adet)	20	5	25,00%	Talebin çok olmaması ve üretimde nitelikli personel eksikliğinden hedefin altında gerçekleştirilmiştir
Sorumlu Birim	Park ve Bahçeler Müdürlüğü			

Hedef 4.4	Mevcut ve Yeni Yapılacak Parklara Aydınlatma Sistemi Kurulacak, Yeni Parklar ve Yeşil Alanlara Sulama Sistemi Kurulacaktır.			
Performans Hedefi 4.4.1	Mevcut ve yeni yapılacak park alanlarımızın aydınlatmalarının iyileştirilmesi ve otomatik sulama sistemlerinin oluşturulması			
Performans Göstergeleri	2023 YILI	2023 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA DEĞERLENDİRME
1. Aydınlatma Elemanları sayısı	120	245	204,17%	Enerji Eylem Planı ve Tasarruf Tedbirleri Kapsamında Park Aydınlatmaları Led Sisteme geçiş yapıldığından Yeni yapım ve mevcut sistemlerin yenilenmesi dolayısıyla hedeflenenin üzerinde gerçekleşmiştir.
2. Sulama Sistemleri (m ²)	45.000	50.000	111,11%	
Sorumlu Birim	Park ve Bahçeler Müdürlüğü			

Hedef 4.6		Atık Yönetimi, Geri Dönüşüm, İklim Değişikliği, Temiz Enerji Kaynakları Gibi Konularda Eğitim Çalışmaları Düzenleyerek Kentsel Çevre Bilincini Arttırmak			
Performans Hedefi 4.6.1		Çevre bilincini geliştirilmesine yönelik çalışmalar ve eğitimler yapmak			
Performans Göstergeleri	2023 YILI	2023 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA DEĞERLENDİRME	
1. Belediyemiz Toplantı Salonlarında Vatandaşlara Yönelik (Gönüllü Çevreci Vatandaş) Düzenlenen Çevre Eğitimi Sayısı	2	2	100%		
2. Bilgilendirme Yapılan Öğrenci Sayısı	1.800	3.500	194,44%		
3. Sıfır Atık/Çevre Bilinci Konularında Görevli Öğretmenlere Yönelik Yapılan Eğitim Sayısı	1	1	100%		
4. Resmi Kurum ve Sivil Toplum Kuruluşlarına Yönelik Düzenlenen Eğitim Sayısı	2	2	100%		
5. Belediye Hizmet Binasında Temizlik İşlerinde Görevli Personele Yönelik Yapılan Çevre Eğitimi Sayısı	1	1	100%		
6. Teknik Personelin Mesleki Eğitimlerini Geliştirmesi Amacıyla Katılacağı Seminer veya Fuar Sayısı	1	1	100%		
7. Düzenlenen Çevre Etkinliği ve Kampanya Sayısı	3	3	100%		
8. Muhtarlıklara Yönelik Düzenlenen Bilgilendirme Çalışmaları Sayısı	1	1	100%		
Sorumlu Birim	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü				

Hedef 4.7		Modern Atık Yönetimi İlkeleri Kapsamında Sürdürülebilir Bir Atık Yönetim Sistemi Oluşturmak ve Atıkları Yeniden Değerlendirerek Ekonomiye Kazandırmak		
Performans Hedefi 4.7.1		Temizlik hizmetlerinde yeraltı konteyneri kullanımı artırlacak, yeni araç ve gerekli bölgelerde hizmet alımı da yapılarak sürdürülecek		
Performans Göstergeleri	2023 YILI	2023 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA DEĞERLENDİRME
1. Geri Dönüşüme Gönderilen Ambalaj Miktarı (ton)	2.800	2.733	97,61%	
2. Geri Dönüşüme Gönderilen Bitkisel Atık Yağ Miktarı (Kg)	42.000	41.400	98,57%	
3. Geri Dönüşüme Gönderilen Cam Atık Miktarı (ton)	1.950	1.850	94,87%	
4. Geri Dönüşüme Gönderilen Atık Pil Miktarı (Kg)	2.800	2.950	105,36%	
5. Geri Dönüşüme Gönderilen Elektronik Atık Miktarı (Kg)	910	4.100	450,55%	
6. Geri Dönüşüme Gönderilen Ömrünü Tamamlamış Lastik Miktarı (Kg)	700	960	137,14%	
7. Yeraltı Çöp Konteynerleri Yapımı (Adet)	24	0	0,00%	Oluşan yüksek enflasyondan dolayı alım işlemi yapılmamıştır.
8. Atıkmatik Sistemleri Kurulumu (Adet)	12	0	0,00%	Oluşan yüksek enflasyondan dolayı alım işlemi yapılmamıştır.
Sorumlu Birim	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü			

Hedef 4.8		İklim Değişikliği ile Mücadele Kapsamında Yenilenebilir Enerji Kaynaklarına Yönelim, Enerji Tasarrufu ve Belediye Ölçeğinde Karbon Salınımını Azaltmak		
Performans Hedefi 4.8.1		Hizmet binalarımız ve tesislerimizde kullanılan enerji miktarının azaltılması ve yenilenebilir enerji kaynaklarına yönelim ile karbon salınımlarının azaltılması		
Performans Göstergeleri	2023 YILI	2023 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA DEĞERLENDİRME
1. Park-Bahçe Artıklarının Enerji Muhtevalarından Faydalanmak İçin Geliştirilen Proje Sayısı	1	1	100%	SECAP Kapsamında hazırlanmıştır.
2. Belediyemizin Elektrik Giderlerinin Karşlanması Amacı ile En Az 1000 KW/H Enerji Santrali Kurulumu (Projelendirme çalışmalarının tamamlanması)	100	100	100%	SECAP Kapsamında hazırlanmıştır.
3. Belediyemiz Sınırları İçerisinde Doğa ile Uyumlu Sürdürülebilir Yaşam Yeşil Kent İçin Geliştirilen Projenin Tamamlanması (Projelendirme çalışmalarının tamamlanması) (yüzde)	100	100	100%	SECAP Kapsamında hazırlanmıştır.
Sorumlu Birim	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü			

AMAÇ 5**Toplumsal Cinsiyet Eşitliğine Duyarlı, Sosyal ve Sağlıklı Kent Yaşamını Geliştirmek, Eğitim Hizmeti Vermek.**

Hedef 5.1	Çocuklarımızın ve Gençlerimizin Bilimsel Alanda Gelişmelerine Destek Olmak.			
Performans Hedefi 5.1.1	Çocuklarımızın ve gençlerimizin teknolojiye ulaşmalarını kolaylaştırmak			
Performans Göstergeleri	2022 YILI HEDEFİ	2020 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA DEĞERLENDİRME
1. Bilgi Evinden Faydalanan Kişi Sayısı	140	140	100%	
2. Bilgi Evinin Memnuniyet Oranı(yüzde)	75	100	133%	
3. Robotik Kodlama Atölyesinde Eğitim Alan Kişi Sayısı	80	80	100%	
4. Robotik Kodlama Atölyesi Memnuniyet Oranı(yüzde)	75	100	133%	
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Müdürlüğü			

Kitlese Spor Faaliyetlerini Desteklemek				
Sportif etkinlikler ve yarışmalar düzenlenecek				
Performans Göstergeleri	2023 YILI	2023 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA DEĞERLENDİRME
1. Spor Tesislerini Kullanan Sporcu Sayısı	1.450	1.540	106%	
2. Tesislerde Faydalanan Amatör ve Profesyonel Spor Kulübü Sayısı	75	78	104%	
3. Tesislerde Yapılan Resmi Müsabaka Sayısı	625	640	102%	
4. Katılım Sağlanan Etkinlik/Yarışma Sayısı	14	15	107%	
Sorumlu Birim	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü			

Hedef 5.3	Vatandaşlarımızı Sağlıklı Yaşam ve Spora Yönlendirerek Sportif Yeteneklerini Geliştirmelerine Yardımcı Olacak Çalışmalar Yapılacak.			
Performans Hedefi 5.3.1	Kentimizde sağlıklı yaşam algısı oluşturulacak			
Performans Göstergeleri	2023 YILI	2023 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA DEĞERLENDİRME
1. Spor Tesislerine Kayıtlı Üye Sayısı Arttırılması (Yüzde)	15	15	100%	
Sorumlu Birim	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü			

Hedef 5.4				
Kadınların Toplumsal ve Ekonomik Yaşama Katılmalarını Sağlamak				
Kadınların sosyal ve ekonomik hayata katılmalarını sağlayacak eğitimler verilecek				
Performans Göstergeleri	2023 YILI	2023 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA DEĞERLENDİRME
1. Meslek Edindirme Amaçlı Yaygın Eğitim Programlarında Kurs Başına Katılımcı Sayısı	200	198	95%	
2. Gündüz Bakım Evi Hizmetinden Yararlanan Aile Sayısı	50	0	0%	Belediyemize yapılan bağışlar ile yapılmakta olan Gündüz Bakım Evi 2024 yılında tamamlanacaktır.
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal Hizmetler Müdürlüğü			

Kadına Yönelik Şiddeti Önlemeye İlişkin Hizmetler Sunmak					
Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi ile ortak kadın dayanışma merkezi kapasitesi geliştirilecek ve kadına yönelik şiddeti önleyici programlar uygulanacak					
Hedef 5.5	Performans Göstergeleri	2023 YILI	2023 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA DEĞERLENDİRME
Performans Hedefi 5.5.1					
	1. Danışma Hizmeti Verilen Kadın Sayısı	350	400	114,29%	Kent Konseyi ile gerçekleştirilmiştir.
	2. Farkındalık Eğitimi Verilen Kişi Sayısı	550	600	109,09%	Kent Konseyi ile gerçekleştirilmiştir.
	3. Düzenlenen Sempozyum, Panel Vs. Sayısı	1	2	200,00%	Kent Konseyi ile gerçekleştirilmiştir.
	4. İş Birliği Yapılan Kuruluş Sayısı	2	2	100,00%	Kent Konseyi ile gerçekleştirilmiştir.
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal Hizmetler Müdürlüğü				

Hedef 5.6	Sokak Hayvanlarının Toplanması, Tedavi Edilmesi, Aşılması ve Toplum Sağlığı Açısından Uygun Hale Getirmek.			
Performans Hedefi 5.6.1	Sahipsiz hayvanların rehabilitasyon ve tedavileri gerçekleştirilecek ve sahiplendirilmeleri sağlanacak			
Performans Göstergeleri	2023 YILI	2023 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA DEĞERLENDİRME
1. Muayene Edilen ve Tedavi Gören Sokak Hayvanı Sayısı	3.000	5.239	175%	Vatandaş Taleplerinin Artması Dolayısıyla Hedeflenenin Üzerinde Gerçekleştirilmiştir.
2. Kısırlaştırılan ve Çip Takılan Sokak Hayvanı Sayısı	700	542	77%	
3. Aşılana Sokak Hayvanı Sayısı	1.300	2.434	187%	Vatandaş Taleplerinin Artması Dolayısıyla Hedeflenenin Üzerinde Gerçekleştirilmiştir.
4. Sahiplendirilen Sokak Hayvanı Sayısı	650	172	26%	Barınağın Tadihatta Olması ve Ekonomik Koşullardan Dolayı Vatandaşlarımızın Sahiplenmek istememesi Dolayısıyla Hedeflenenin Altında Gerçekleştirilmiştir.
Sorumlu Birim	Sosyal Yardım Hizmetleri Müdürlüğü			

Engelli Bireylerin Toplumsal ve Ekonomik Yaşama Engelsiz Katılımını Sağlamak				
Engelli hizmetleri geliştirilerek sürdürülecek;				
Performans Göstergeleri	2023 YILI	2023 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA DEĞERLENDİRME
1. Medikal Malzeme Yardımı Sayısı	40	48	120,00%	Tekerlekli sandalye, akülü sandalye, hasta yatağı, havalı yatak vb. medikal malzeme ihtiyacı duyan 48 vatandaşımızın hayatını kolaylaştırdık.
2. Sevgi Aracı ile Ulaşımı Sağlanacak Engelli Vatandaş Sayısı	230	191	83,04%	Öncelikle bedensel kısıtlı vatandaşlarımıza olmak üzere engellilerimizin 478 defa şehir dışı resmi kurum ve sağlık kuruluşlarına ulaşmasını sağladık.
3. Engelsiz Taksi ile Ulaşımı Sağlanacak Engelli – Yaşlı Vatandaş Sayısı	1300	331	25,46%	Öncelikle bedensel kısıtlı vatandaşlarımıza olmak üzere engellilerimizin 3.765 defa şehir içi resmi kurum ve sağlık kuruluşlarına ulaşmasını sağladık.
Sorumlu Birim	Sosyal Yardım Hizmetleri Müdürlüğü			

Hedef 5.9				
Yaşlılara Yönelik Sağlık Hizmetlerimizi Artırmak ve Yoksulların Temel Gereksinimlerini Karşılama				
Performans Hedefi 5.9.1				
Yoksul ve yaşlı yurttaşlarımızın sağlık düzeyi yükseltilecek, Evde Bakım Hizmetleri sürdürülecek				
Performans Göstergeleri	2023 YILI	2023 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA DEĞERLENDİRME
1. Evde Bakım Hizmeti Verilecek Kişi Sayısı	120	130	108%	
2. Gıda Paketi Yapılacak Kişi Sayısı	3.000	5.700	190%	İhtiyaç sahibi 3.800 ailemize gıda paketi desteğimizi ulaştırdık. Ülkemizin yaşadığı deprem felaketi sonrasında ilçemize gelen depremzede vatandaşlarımıza 1900 adet gıda paketi desteğinde bulunduğumuzdan hedefin üzerinde gerçekleştirilmiştir.
3. Kırtasiye ve Okul Yardımı Yapılacak Öğrenci Sayısı	200	600	300%	Talebin yüksek olması ve Yaşanan Deprem Felaketi Sonrası Gelen Çocuklara Yardım Yapıldığından Hedeflenenin Üzerinde Gerçekleştirilmiştir.
4. Yaşlı Dostu Kent Algısı Oluşturmak (yüzde)	50	100	200%	
5. Sıcak Yemek Yardımı Yapılacak Kişi Sayısı	650	549	84%	
Sorumlu Birim	Sosyal Yardım Hizmetleri Müdürlüğü			

Sporda Tesisleşmek				
Yeni Spor Tesisleri Açılacak				
Performans Göstergeleri	2023 YILI	2023 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA DEĞERLENDİRME
1. Kapalı Futbol Sahasından Yararlanan Vatandaş Sayısı	900	1.797	200%	
2. Açık Olimpik Yüzme Havuzundan Faydalanan Kişi Sayısı	150	0	0%	Maliyet Artışından dolayı Açık Yüzme Havuzu yapımı gerçekleştirilememiştir.
3. Engelsiz Yaşam ve Spor Alanlarından Duyulan Memnuniyet Oranı (yüzde)	95	100	105%	
Sorumlu Birim	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü			

AMAÇ 6**Çorlu'da Ekonomik Hayatı Desteklemek ve Geliştirmek.**

Hedef 6.1	Ekonomik Girişimleri Desteklemek ve Yönlendirmek			
Performans Hedefi 6.1.1	Kadınların sosyal ve ekonomik hayata katılmalarını sağlayacak projeler uygulanacak			
Performans Göstergeleri	2023 YILI	2023 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA DEĞERLENDİRME
1. Hanımeli Çarşısında Yer Taleplerinin Karşlanması (yüzde)	100	100	100%	
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal Hizmetler Müdürlüğü			

Hedef 6.2		Çorlu Halkının Sağlığı, Huzurlu ve Esenlik Dolu Yaşam Sürdürülebilirliği Adına Yasa ve Mevzuatlar Çerçevesinde Denetimler Yapılacaktır.			
Performans Hedefi 6.2.1		Esnaf denetim çalışmaları periyodik olarak yapılacak			
Performans Göstergeleri	2023 YILI	2023 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA DEĞERLENDİRME	
1. 5326 Sayılı Kabahatler Kanunu Gereği Uygulanan İdari Yaptırım Sayısı	240	256	107%		
2. Pazar Yerleri Denetim Sayısı	450	584	130%		
3. Denetlenecek İşyeri Sayısı	9.200	9.215	100%		
4. İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı Olmadan Faaliyet Gösteren İşyeri Sayısı	160	265	166%		
5. Ruhsatlandırılan İşyeri Sayısı	950	929	98%		
Sorumlu Birim	Zabita Müdürlüğü				

AMAÇ 7

Şeffaf Belediyecilik Anlayışı ile Halkın Yönetime Katılımını Sağlayarak Katılımcı Demokrasi Konusunda Öncü Bir Belediye Olmak.

Hedef 7.1	Birlikte yönetim anlayışı ile birey ve kurumların yönetime doğrudan katılımını sağlamak amacıyla toplantılar düzenlemek, Belediyenin kurum içi ve kurum dışı olumlu etkileşim ve koordinasyonunu en üst düzeyde tutmak.			
Performans Hedefi 7.1.1	Kent Konseyi faaliyetleri sürdürülecek, Mahalle ve Çocuk Meclisleri oluşturulacak, Üniversite ve STK'lar ile ortaklaşa çalışmalar yürütülecek.			
Performans Göstergeleri	2023 YILI	2023 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA DEĞERLENDİRME
1. Kamu Kurum ve Kuruluşları ile Yapılacak Toplantı Sayısı	2	3	150%	
2. Mahallelerden Gelen Taleplerin İlgili Birimlere İletilip Çözülmesi (yüzde)	100	100	100%	
3. Çocuk Meclisinin Gerçekleştirilmesi Sayısı	6	5	83%	
4. Sivil Toplum Kuruluşu, Birlik, Oda Temsilcileri, Esnaf ve Hemşeri Dernekleri ile Yapılacak Toplantı Sayısı	6	6	100%	
Sorumlu Birim	Özel Kalem Müdürlüğü			

Hedef 7.2				
Belediye Hizmetlerinin Kamuoyu Tarafından İzlenmesi Sağlamak.				
Performans Hedefi 7.2.1				
Vatandaşların Belediyemiz hizmetleri konusunda bilgilendirilmelerini sağlayacak uygulamalar gerçekleştirilecek, hizmet plan ve programlarının duyuruları yapılacaktır.				
Performans Göstergeleri	2023 YILI	2023 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA DEĞERLENDİRME
1. Belediye Faaliyetlerinin Yazılı, Görsel ve Sosyal Medyada Yer Alma Sayısı	1.800	1.900	106%	
2. Yayınlanan Broşür, Afiş, Billboard ve Kitapçık Sayısı	42	37	88%	Tasarruf tedbirleri sebebiyle
3. Düzenlenen Basın Toplantısı Sayısı	6	3	50%	Program yoğunluğu sebebiyle
4. Kentim Çorlu Haber Bülteni Yayımı	3	0	0%	Yayınına son verildi
Sorumlu Birim	Özel Kalem Müdürlüğü			

C. PERFORMANS TABLOLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

Afet İşleri Müdürlüğü

Afet İşleri Müdürlüğü Belediye Meclisi'nin 03/05/2023 tarih ve 2023 / 86 sayılı kararı ile kurulmuş olup, yeni kurulan bir müdürlük olduğu için 2023 yılı içerisinde bütçe tahsis edilmemiş ve harcama yapılmamıştır. Çorlu Belediyesi Arama ve Kurtarma Ekibi için alınan malzemeler Destek Hizmetleri Müdürlüğü tarafından temin edilmiştir.

Arşiv Müdürlüğü

Müdürlüğümüzün 2023 yılı bütçesi 2.505.000,00₺ olarak belirlenmiş olup, gerçekleşen bütçe ise 2.803,50₺'dir. Yapılan aktarmalar ile birlikte oluşan net ödeneye göre bütçe gerçekleşme oranı %20,03 olarak gerçekleşmiştir.

Bilgi İşlem Müdürlüğü

Belediyemiz bünyesinde bulunan teknolojik kaynaklar talepler ve ihtiyaçlar doğrultusunda yenilenmiştir. 2023 yılında yeni E-Belediye sistemleri kurulmuş, web sitesi yenilenmiştir.

Müdürlüğümüzün 2023 yılı bütçesi 11.194.000,00₺ olarak belirlenmiş olup, gerçekleşen bütçe ise 11.434.192,54₺'dir. Yapılan aktarmalar ile birlikte oluşan net ödeneye göre bütçe gerçekleşme oranı %95,48, birim giderlerinin toplam giderlere oranı ise %0,92 olarak gerçekleşmiştir.

Destek Hizmetleri Müdürlüğü

Müdürlüğümüzün 2023 yılı bütçesi 50.511.000,00₺ olarak belirlenmiş olup, gerçekleşen bütçe ise 52.990.890,63₺'dir. Yapılan aktarmalar ile birlikte oluşan net ödeneye göre bütçe gerçekleşme oranı %96,02, birim giderlerinin toplam giderlere oranı ise %4,27 olarak gerçekleşmiştir.

Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

2023 yılında 4.102.314,98 ₺ kira tahakkuku yapılmış ve vadesi gelen 2.808.402,14 ₺ kira geliri elde edilmiştir. Devam eden kira sözleşmelerine ilave olarak 13 adet İş yeri (5 yıl süre ile), 3 adet Gsm Baz İstasyon yeri (3 yıl süre ile) 5 adet Lostra Yeri (3 yıl süre ile) ve 2 adet ATM yeri (5 yıl süre ile) 2886 Sayılı Devlet ihale Kanunu hükümlerine göre kiralama ihalesi sonuçlandırılmıştır.

Müdürlüğümüzün 2023 yılı bütçesi 11.474.000,00₺ olarak belirlenmiş olup, gerçekleşen bütçe ise 3.294.876,26₺'dir. Yapılan aktarmalar ile birlikte oluşan net ödeneye göre bütçe gerçekleşme oranı %26,10, birim giderlerinin toplam giderlere oranı ise %0,27 olarak gerçekleşmiştir.

Fen İşleri Müdürlüğü

Trakya Gösteri ve Kültür Merkezi Aralık ayı itibarıyla açılışı yapılmış ve vatandaşımızın hizmetine sunulmuştur. Modern kapalı Pazar alanı İller Bankasından kredi alınamadığı için ihalesi iptal edilmiştir. Öneriler ve Sarılar Mahallelerinde Açık Hava Düğün Alanları Oluşturulmuştur. Ziyabey konağı restorasyonu, projeleri tamamlandı, Edirne Kültür Varlıkları Koruma Bölge Kurulundan Onay geç geldiği için ihalesi yapılamamıştır. Saray Caddesinde hazırlanan projeler Edirne Kültür Varlıkları Koruma Bölge Kurulunun projeleri 2021 eylül ayı içerisinde onayladı. Yeni ihale İller Bankasından kredi alınamadığı için yapılamamıştır.

2023 yılında şehrimizin yol yapımına dair hedefleri büyük oranda gerçekleştirilmiş olup, asfalt çalışmaları kapsamında 50.000 ton asfalt serilmesi hedeflenirken, 48.075 ton asfalt serimi gerçekleştirilmiştir. Kilit taşı ve kaldırım çalışmaları kapsamında 100.000 m² alanın yapılması

planlanırken, 250.307 m² kilit taşı ve kaldırım çalışması yapılmıştır. Yeni yapılaşma alanlarının artırılması, altyapı çalışmalarından kaynaklanan tamir ve onarım ihtiyacının artmasından dolayı kilit taşı ve kaldırım çalışmaları hedefin üzerinde gerçekleştirilmiştir. Bisiklet yolları yüklenici firma fiyat farkından dolayı ihaleyi iptal etmiştir. Sahil Düzenlemesi fiili tahsis konusunda yaşanan mahkeme süreci dolayısıyla yapımı gerçekleştirilememiştir.

Müdürlüğümüzün 2023 yılı bütçesi 286.835.000,00₺ olarak belirlenmiş olup, gerçekleşen bütçe ise 487.681.041,90₺'dir. Yapılan aktarmalar ile birlikte oluşan net ödeneye göre bütçe gerçekleşme oranı %92,59, birim giderlerinin toplam giderlere oranı ise %39,31 olarak gerçekleşmiştir.

Gençlik ve Spor Müdürlüğü

Kentimizdeki spor tesislerimizin bakım ve onarımları müdürlüğümüz tarafından düzenli olarak gerçekleştirilmektedir. 2023 yılında No Fire ve Avrupa Hareketlilik Haftası kapsamında bir çok etkinlik gerçekleştirilmiştir.

Müdürlüğümüzün 2023 yılı bütçesi 10.519.000,00₺ olarak belirlenmiş olup, gerçekleşen bütçe ise 7.101.678,83₺'dir. Yapılan aktarmalar ile birlikte oluşan net ödeneye göre bütçe gerçekleşme oranı %78,75, birim giderlerinin toplam giderlere oranı ise %0,57 olarak gerçekleşmiştir.

Hukuk İşleri Müdürlüğü

2023 yılı çalışmaları kapsamında hukuk işleri müdürlüğü dava dosyalarının daha kolay takip edilebilmesi amacıyla dosya bilgilerini dijital ortama aktarma hedefini gerçekleştirmiştir. Belirlenen hedef doğrultusunda davaların tümünün takibi sağlanmıştır. Birimlerden gelen görüş taleplerinin tümü karşılanmıştır.

Müdürlüğümüzün 2023 yılı bütçesi 1.008.000,00₺ olarak belirlenmiş olup, gerçekleşen bütçe ise 630.142,26₺'dir. Yapılan aktarmalar ile birlikte oluşan net ödeneye göre bütçe gerçekleşme oranı %61,30, birim giderlerinin toplam giderlere oranı ise %0,05 olarak gerçekleşmiştir.

İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü

Müdürlüğümüzün 2023 yılı bütçesi 2.027.000,00₺ olarak belirlenmiş olup, gerçekleşen bütçe ise 379,69₺'dir. Yapılan aktarmalar ile birlikte oluşan net ödeneye göre bütçe gerçekleşme oranı %0,04, olarak gerçekleşmiştir.

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Müdürlüğümüzün 2023 yılı bütçesi 1.665.000,00₺ olarak belirlenmiş olup, gerçekleşen bütçe ise 529.545,07₺'dir. Yapılan aktarmalar ile birlikte oluşan net ödeneye göre bütçe gerçekleşme oranı %69,77, birim giderlerinin toplam giderlere oranı ise %0,04 olarak gerçekleşmiştir.

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

Müdürlüğümüzün 2023 yılı bütçesi 149.871.000,00₺ olarak belirlenmiş olup, gerçekleşen bütçe ise 327.071.781,33₺'dir. Yapılan aktarmalar ile birlikte oluşan net ödeneye göre bütçe gerçekleşme oranı %94,01, birim giderlerinin toplam giderlere oranı ise %26,36 olarak gerçekleşmiştir.

İşletme ve İştirakler Müdürlüğü

Müdürlüğümüzün 2023 yılı bütçesi 34.381.000,00₺ olarak belirlenmiş olup, gerçekleşen bütçe ise 57.454.932,38₺'dir. Yapılan aktarmalar ile birlikte oluşan net ödeneye göre bütçe gerçekleşme oranı %97,48, birim giderlerinin toplam giderlere oranı ise %4,63 olarak gerçekleşmiştir.

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Müdürlüğümüzün 2023 yılı bütçesi 22.519.000,00₺ olarak belirlenmiş olup, gerçekleşen bütçe ise 27.737.579,13₺'dir. Yapılan aktarmalar ile birlikte oluşan net ödeneye göre bütçe gerçekleşme oranı %99,50, birim giderlerinin toplam giderlere oranı ise %2,24 olarak gerçekleşmiştir.

Mali Hizmetler Müdürlüğü

Müdürlüğümüzün 2023 yılı bütçesi 100.825.000,00₺ olarak belirlenmiş olup, gerçekleşen bütçe ise 31.193.437,00₺'dir. Yapılan aktarmalar ile birlikte oluşan net ödeneye göre bütçe gerçekleşme oranı %45,83, birim giderlerinin toplam giderlere oranı ise %2,51 olarak gerçekleşmiştir.

Muhtarlık İşleri Müdürlüğü

Müdürlüğümüzün 2023 yılı bütçesi 3.000,00₺ olarak belirlenmiş olup, gerçekleşen bütçe ise 0,00₺'dir.

Özel Kalem Müdürlüğü

Belediye Başkanı'nın 2023 yılında her türlü faaliyetleri birimimiz tarafından yönetilmiştir. Ayrıca STK'lar, basın mensupları ve mahalle muhtarlarımızla periyodik olarak toplantılar organize edilmiş olup ihtiyaçlar doğrultusunda kurumumuz müdürlüklerine bilgi verilmiştir.

Müdürlüğümüzün 2023 yılı bütçesi 5.028.000,00₺ olarak belirlenmiş olup, gerçekleşen bütçe ise 3.775.868,05₺'dir. Yapılan aktarmalar ile birlikte oluşan net ödeneye göre bütçe gerçekleşme oranı %92,25, birim giderlerinin toplam giderlere oranı ise %0,30 olarak gerçekleşmiştir.

Park ve Bahçeler Müdürlüğü

2023 Yılında kişi başı aktif yeşil alan miktarını ve mevcut aktif yeşil alan miktarını artırmak için Ters Ev Bahçesi, Kuşçular Derneği Bahçesi, Havuzlar Mahallesi Derya Sokak Park Alanı, Rumeli Mahallesi 23 Nisan Park Alanı yapıldı. 150.000 adet çiçek üretimi yapıldı. 1.538 adet ağaç dikimi yapıldı. 18.860 adet çalı dikimi yapıldı. Sarılar Mahallesi bitkisel üretim sahasında 40.000 m² çim üretildi.

2023 yılında 9 adet piknik masası, 280 adet bank, 5 adet çatılı piknik masası yapılmıştır. 2023 yılında 245 adet aydınlatma elemanı ve 50.000 m² sulama sistemi kuruldu. Yenice sahilindeki alanın fiili tahsisi yapılamadığından ağaç dikim, çalı dikim ve çiçek hedefi gerçekleştirilememiştir.

Müdürlüğümüzün 2023 yılı bütçesi 114.090.000,00₺ olarak belirlenmiş olup, gerçekleşen bütçe ise 129.473.463,15₺'dir. Yapılan aktarmalar ile birlikte oluşan net ödeneye göre bütçe gerçekleşme oranı %90,94, birim giderlerinin toplam giderlere oranı ise %10,44 olarak gerçekleşmiştir.

Plan ve Proje Müdürlüğü

Müdürlüğümüzün 2023 yılı bütçesi 3.370.000,00₺ olarak belirlenmiş olup, gerçekleşen bütçe ise 132.649,92₺'dir. Yapılan aktarmalar ile birlikte oluşan net ödeneye göre bütçe gerçekleşme oranı %4,97, birim giderlerinin toplam giderlere oranı ise %0,01 olarak gerçekleşmiştir.

Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

2023 yılında hizmete başladığımız sıcak yemek hizmetimizde günlük 549 ihtiyaç sahibi vatandaşımıza 164.232 öğün yemeği ulaştırdık. İhtiyaç sahibi 3.800 ailemize gıda paketi desteğimizi ulaştırdık. Ülkemizin yaşadığı deprem felaketi sonrasında ilçemize gelen depremzede vatandaşlarımıza 1900 adet gıda paketi desteğinde bulunduk. Dost Market 2023 yılında 904 ailemizin 2.071.661,83 TL bedelli ürünü olarak evlerinin ihtiyaçlarını karşıladık.

Yaşayan çınarlarımız: 2021 yılında hizmet vermeye başlayan tesisimizde kıymetli büyüklerimiz zihinsel, fiziksel aktiviteler ile sağlıklı yaş almaya devam ediyor. Tesisimizde sağlık, bilinçlendirme, kültürel, sanatsal ve eğlence faaliyetlerimizi ilçemizde bulunan sivil toplum kuruluşları ile gerçekleştirdik. 2023 yılında üye sayısı 726'e ulaşan tesisimizde 24.874 ücretsiz ikramda bulunduk.

Yaşamsal hareketleri kısıtlı olan 130 hemşehrimize evlerinde 1.063 defa kişisel bakım hizmeti vererek vatandaşlarımızın ve ailelerinin yaşam standartlarını yükselttik.

Öncelikle bedensel kısıtlı vatandaşlarımıza olmak üzere engellilerimizin 3.765 defa şehir içi resmi kurum ve sağlık kuruluşlarına ulaşmasını sağladık.

Öncelikle bedensel kısıtlı vatandaşlarımıza olmak üzere engellilerimizin 478 defa şehir dışı resmi kurum ve sağlık kuruluşlarına ulaşmasını sağladık.

Tekerlekli sandalye, akülü sandalye, hasta yatağı, havalı yatak vb. medikal malzeme ihtiyacı duyan 48 vatandaşımızın hayatını kolaylaştırdık.

Pandemi sonrasında okullarımızın yüz yüze eğitime başlaması ile birlikte 176 ilkokul ,377 ortaokul öğrencimize okul kıyafeti temin ettik.

Pandemi sonrasında okullarımızın yüz yüze eğitime başlaması ile birlikte 369 ilkokul , 241 ortaokul öğrencimize ihtiyaçları olan kırtasiye malzemelerini içeren okul çantalarını ulaştırdık.

Hayvan bakım evimizde 5.239 can dostumuzu sağlığına kavuşturduk. Hayvan bakım evimizde rehabilite edilen 172 can dostu sokak hayvanımız sıcak yuvalarına kavuştu.

Gıda israfının önüne geçilmesi, yeniden değerlendirilmesi ve sokak hayvanlarının beslenmesinde kullanılmak üzere mama haline getireceğimiz mama üretim tesisimizi faaliyete geçirdik.

Müdürlüğümüzün 2023 yılı bütçesi 21.901.000,00₺ olarak belirlenmiş olup, gerçekleşen bütçe ise 24.072.031,46₺'dir. Yapılan aktarmalar ile birlikte oluşan net ödeneye göre bütçe gerçekleşme oranı %89,90, birim giderlerinin toplam giderlere oranı ise %1,94 olarak gerçekleşmiştir.

Strateji Geliştirme Müdürlüğü

Yatırım izleme ve raporlama, brifing hazırlama ve toplantı çalışmaları zamanında ve programlandığı şekilde gerçekleştirilmiştir. Belediyemiz 2022 yılı Faaliyet Raporu ve 2024 yılı Performans Programı dönem içinde hazırlanmış ve Eylül Ayındaki Meclis toplantısında onaylanarak yürürlüğe girmiştir.

Müdürlüğümüzün 2023 yılı bütçesi 805.000,00₺ olarak belirlenmiş olup, gerçekleşen bütçe ise 750.619,96₺'dir. Yapılan aktarmalar ile birlikte oluşan net ödeneye göre bütçe gerçekleşme oranı %83,96, birim giderlerinin toplam giderlere oranı ise %0,06 olarak gerçekleşmiştir.

Teftiş Kurulu Müdürlüğü

Müdürlüğümüzün 2023 yılı bütçesi 1.000,00 ₺ olarak belirlenmiş olup, gerçekleşen bütçe ise 0,00 ₺'dir. Yapılan aktarmalar ile birlikte oluşan net ödeneye göre bütçe gerçekleşme oranı %0, birim giderlerinin toplam giderlere oranı ise %0 olarak gerçekleşmiştir.

Temizlik İşleri Müdürlüğü

2023 yılında şehir meydanlarında ve sokaklarda halkımızın ve okullarda öğrencilerimizin kullanımı için 293 adet Sallama Çöp Kovası (takım) yenileri ile değiştirilip, uygun yerlere yerleştirilmiştir.

Şehrimizde kullanılan Sallama Çöp Kovalarından eskimiş olanlarından 228 adet takım ve 191 adet kova atölyemizde tadilatları yapılmış olup, tekrar kullanıma sunulmuştur.

Şehir genelinde 7 adet elektrikli, 138 adedi jaklı olmak üzere toplamda 145 adeti aşan yer altı çöp konteynerlerinin tamir, bakım, yıkama, dezenfekte işlemleri de personellerimiz sayesinde yapmaktayız. Yapılan yeraltı çöp konteynerleri sayesinde daha temiz ve hijyenik çöp toplama sistemine geçişimiz giderek artmaktadır.

Ayrıca şehrimizdeki cadde ve sokaklarda halkımızın kullanımı için 197 adet daldırma galvaniz çöp konteyneri ve eskimiş olan daldırma galvaniz çöp konteynerlerinden de 1575 adedi Temizlik İşleri Müdürlüğü Atölyesinde tadilat işlemi yapılarak halkımızın kullanıma sunulmuştur.

Müdürlüğümüzün 2023 yılı bütçesi 131.036.000,00₺ olarak belirlenmiş olup, gerçekleşen bütçe ise 74.060.081,14₺'dir. Yapılan aktarmalar ile birlikte oluşan net ödeneye göre bütçe gerçekleştirme oranı %79,08, birim giderlerinin toplam giderlere oranı ise %5,97 olarak gerçekleşmiştir.

Yapı Kontrol Müdürlüğü

Müdürlüğümüzün 2023 yılı bütçesi 764.000,00₺ olarak belirlenmiş olup, gerçekleşen bütçe ise 6.754,87₺'dir. Yapılan aktarmalar ile birlikte oluşan net ödeneye göre bütçe gerçekleştirme oranı %4,72, birim giderlerinin toplam giderlere oranı ise %0,00 olarak gerçekleşmiştir.

Yazı İşleri Müdürlüğü

Müdürlüğümüzün 2023 yılı bütçesi 383.000,00₺ olarak belirlenmiş olup, gerçekleşen bütçe ise 220.092,98₺'dir. Yapılan aktarmalar ile birlikte oluşan net ödeneye göre bütçe gerçekleştirme oranı %87,34, birim giderlerinin toplam giderlere oranı ise %0,02 olarak gerçekleşmiştir.

Zabıta Müdürlüğü

Müdürlüğümüzün 2023 yılı bütçesi 285.000,00₺ olarak belirlenmiş olup, gerçekleşen bütçe ise 993.757,25₺'dir. Yapılan aktarmalar ile birlikte oluşan net ödeneye göre bütçe gerçekleştirme oranı %97,52, birim giderlerinin toplam giderlere oranı ise %0,08 olarak gerçekleşmiştir.

BÖLÜM IV

KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

ÜSTÜNLÜKLER

- Kurumsal örgütlenmenin güçlü olması
- Belediye Başkanının tecrübesi
- İlçenin Merkezi ve tanınır olması
- Yönetici ve Personel Kalitesi
- Güçlü bilgi-işlem yapısı
- Sosyal Belediyecilik hizmetleri
- Temizlik Hizmetlerinin örnek seviyede çalışmaları
- Planlama konusunda kurumsal deneyim

ZAYIFLIKLAR

- Belediye hizmetlerinin tanıtımının yetersiz olması,
- Büyükşehir Belediyesi'ne bağlı olunması sebebiyle İller Bankası'ndan gelen payların düşmesi,
- Bürokratik süreçlerin ağır işlemesi,
- Kamulaştırmaz el atma davalarının fazla olması ve bedellerinin yüksek belirlenmesi,
- Çorlu şehir yapısının düzensiz ve hızlı büyümesi, Büyükşehir Belediyesi kurulduktan sonra sorumluluk alanlarının genişlemesi,

DEĞERLENDİRME

2023 Yılı Faaliyet Raporumuz, 2023 Mali Yılı Performans Programı uygulama sonuçlarını şeffaf bir şekilde ortaya koymaktadır. Raporumuz hazırlanırken "Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik" te yer alan raporlama ilkelerinden;

- Sorumluluk ilkesi
- Doğruluk ve tarafsızlık ilkesi
- Açıklık ilkesi
- Tam açıklama ilkesi
- Tutarlılık ilkesi
- Yıllık olma ilkesi konularında hassasiyet gösterilmiştir.

Sonuç olarak hizmetlerimizi vatandaşına en kısa sürede, en hızlı, en verimli, en kaliteli biçimde sağlayabilmek ve Türkiye'nin dört bir yanından g ile gelen nüfusa gerekli altyapı ve planlama hizmetlerini sunabilmek için zayıflıkların en kısa sürede giderilmesi gerekmektedir. Zayıf yanların güçlendirilmesi ve üstünlüklerin geliştirilebilmesi ise sürekli iyileştirme faaliyetleri ile mümkündür. Belediyecilik anlamında itanın yükseltilmesi için en başta eğitime önem verilip personellerin yetenekleri geliştirilmelidir. Projeler özverili bir çalışmayla daha hızlı bir şekilde hayata geçirilmelidir. Teknolojik gelişmeler takip edilmeli, i denetimler verimli bir şekilde yapılmalıdır. Belediye hizmetleri konusunda yeniliklere açık olunması, dolayısıyla yeni anlayış ve yeni yöntemler uygulanması gerekmektedir.

BÖLÜM V

ÖNERİ VE TEDBİRLER

Belediyemizin birimler arasındaki koordinasyonun daha da güçlenmesi sağlanmalı, araç, gereç veya personel yönünden desteğe ihtiyacı olan birimler desteklenmelidir. Hizmet içi eğitimlere önem verilerek çalışanların verimliliğinin artırılması sağlanmalıdır. Mevcut personelle daha etkin çalışabilmek için zamanın iyi planlanması ve daha tasarruflu kullanılması konusunda tedbir alınmalıdır. Bu kapsamda iç denetim sistemi faaliyete geçirilmelidir.

Faaliyetlerimizin stratejik plana uygun olarak yürütülmesi, yıllık performans programının ve bu doğrultuda oluşturulan bütçenin uygulanması ve yapılan işlemlerin mevzuata uygunluğunun denetlenmesi kurumsal kapasitemizin güçlendirilmesinde dikkat edeceğimiz en önemli hususlardır. Bu doğrultuda var olan mali disiplinimiz ve etkin çalışma anlayışımız sürdürülmelidir.

Sosyal belediyecilik konusunda yardıma muhtaç ailelerin tespit çalışmalarının tekrar revize edilmesi, bu konuda görevlendirilen personellerin hizmet içi eğitimlere katılarak bilinçlenmesinin sağlanması, Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü'nün halkımıza daha iyi hizmet vermesini sağlayacaktır.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst Yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Ahmet SARIKURT
Belediye Başkanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Mali Hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2023 yılı Faaliyet Raporunun "III/A- Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

Fatma ÖZTÜRK
Mali Hizmetler Müdür V.



ÇORLU BELEDİYESİ

444 99 59



corlubelediyesi

www.corlu.bel.tr