



ÇORLU BELEDİYESİ

2021 YILI FAALİYET RAPORU



İçindekiler

Önsöz.....	1
BÖLÜM I.....	2
GENEL BİLGİLER.....	2
A. MİSYON, VİZYON, TEMEL İLKELERİMİZ VE TEMEL DEĞERLERİMİZ	2
1. MİSYON	2
2. VİZYON	2
B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR.....	2
C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER	6
1. FİZİKSEL YAPI	6
2. ÖRGÜT YAPISI.....	11
3. BİLGİ ve TEKNOLOJİK KAYNAKLAR.....	15
4. İNSAN KAYNAKLARI	17
5. SUNULAN HİZMETLER	21
6. ÇORLU BELEDİYESİ PERSONEL A.Ş.	22
7. YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ.....	22
BÖLÜM II.....	23
AMAÇ VE HEDEFLER	23
A. İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ.....	23
B. TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER.....	26
1. TEMEL İLKELERİMİZ	26
2. TEMEL DEĞERLERİMİZ.....	26
BÖLÜM III.....	27
FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	27
A. MALİ BİLGİLER.....	27
1.BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI	27
MALİ DENETİM SONUÇLARI	38
B. PERFORMANS SONUÇLARI.....	39
1. ARŞİV MÜDÜRLÜĞÜ.....	39
2. BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	44
3. DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	49
4. EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	55
5. FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	69
6. GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ.....	75
7. HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	75
8. İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	76
9. İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	77
10. İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ	79
11. KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	89
12. MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	98
13. MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ.....	107
14. ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	107
15. PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	108

16.	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	116
17.	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	119
18.	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	125
19.	TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ	127
20.	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	127
21.	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	158
22.	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	159
23.	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	160
C.	PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU	167
D.	PERFORMANS TABLOLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ	188
BÖLÜM IV		195
BÖLÜM V		196

AHMET SARIKURT
ÇORLU BELEDİYE BAŞKANI



ÖNSÖZ

Sevgili Çorlulular,

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 56. Maddesi gereği Stratejik Plan ve Performans Programına göre yürütülen faaliyetlerin, belirlenmiş performans ölçütlerine göre hedef ve gerçekleşme durumu ile meydana gelen sapmaların ve belediye borçlarının durumunu açıklayan, 2020-2024 Stratejik Planı'nın 2. Dönemi olan 2021 Faaliyet Raporu hazırlanarak Meclis'in onayına sunulmuştur.

Göreve başladığımız günden beri Çorlu'muz için ayakları yere sağlam basan, geleceği öngören ve gücünü Çorlu'nun değerlerinden alan bir anlayışla çalışmalarımızı sürdürdük. Bundan sonrada çalışmalarımızı stratejik hedeflerimizi gerçekleştirmek için azim ve kararlılıkla sürdürmeye devam edeceğiz. Yerli ve Ulusal değerlere önem vererek; üreten, demokratik, katılımcı, kaynaklarını bilimsel ve doğru kullanan, belediyecilikte lider ve kentimizde yaşayan herkesin "İyi ki Çorlu'da yaşıyorum" dediği bir kent olma vizyonumuz doğrultusunda hep beraber hiç yorulmadan daha çok çalışacağız.

Bu bağlamda Meclis üyelerimiz ve çalışanlarımızın katılımlarıyla oluşturulan 2021 yılı Faaliyet Raporu'nun tüm vatandaşlarımıza ve ülkemize hayırlı olmasını dilerim.

Saygılarımla.

Ahmet SARIKURT
Belediye Başkanı

BÖLÜM I

GENEL BİLGİLER

A. MİSYON, VİZYON, TEMEL İLKELERİMİZ VE TEMEL DEĞERLERİMİZ

1. MİSYON

Güvenilir, dürüst, çalışkan, dinamik, eşitlikçi, özgürlükçü; Vatandaş odaklı belediyeçilik anlayışını benimseyerek, gerçekçi, sürdürülebilir politika ve projeler üreten, kentin tarihi, coğrafi, sportif ve kültürel zenginliklerinin gözetildiği, güçlü sanayisi ile çevreye duyarlı, tüm hemşherilerimizin yaşamaktan gurur duyduğu bir Çorlu misyonu ile belediyeçilik.

2. VİZYON

Yerli ve Ulusal değerlere önem vererek; üreten, demokratik, katılımcı, kaynaklarını bilimsel ve doğru kullanan, belediyeçilikte lider ve kentimizde yaşayan herkesin “İyi ki Çorlu’da yaşıyorum” dediği bir kent olmak.

B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

1877 Yılında Tekirdağ’ın ilçesi olan Çorlu, 2014 yılında 6360 sayılı “On Dört İlde Büyükşehir Belediyesi ve Yirmi Yedi İlçe Kurulması ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun” ile Büyükşehir ilçe statüsüne kavuşmuştur. 29 Mart 2014 tarihli yerel seçimler ile birlikte Çorlu İlçesi Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi içerisinde 26 Mahallesi ile yerini almıştır.

Yerleşik nüfusu 279.251 (2021 yılı TÜİK verileridir) kişi olan Çorlu ilçemiz, Türkiye’nin en kalabalık ilçelerinden biri olmakla beraber Tekirdağ’ın en büyük ilçesidir. İlçemizdeki konut sayısı 122.214, iş yeri sayısı ise 21.170 Ayrıca; Tekirdağ’da ki ticaret ve iş hayatının çoğunun Çorlu ilçemizde olduğu göz önüne alındığında günlük nüfus hareketlerine bağlı olarak birçok ilden daha kalabalık olduğu ve bu özelliğiyle de kent içinde ayrı bir kent merkezi özelliğini taşıdığı görülmektedir.

İlçemizde Namık Kemal Üniversitesi Mühendislik Fakültesi, Namık Kemal Üniversitesi Meslek Yüksek Okulu Olmakla birlikte 2 adet Yükseköğretim Kurumu ve 6.500’ü aşkın üniversite öğrencisi bulunmaktadır. Yine; 27 İlk Öğretim, 22 Orta Öğretim ve 23 Lise olmak üzere toplam 53.440 öğrenci ilçemiz sınırları içinde eğitim görmektedir.

13 Temmuz 2005 Tarih ve 25874 Sayılı Resmî Gazetede yayımlanan 5393 Sayılı Belediye Kanunu’nda; belediyelerin yetki, görev ve sorumluluk alanları ayrı ayrı belirlenmiştir.

ÇORLU BELEDİYESİ GÖREV YETKİ VE SORUMLULUKLARI

- İmar hizmetlerini yapmak veya yaptırmak.
- Kentsel Altyapı (yol, merdiven, geçit) hizmetlerini yapmak veya yaptırmak.
- Coğrafi ve Kent Bilgi Sistemlerini kurmak veya kurdurmak.
- Çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık hizmetlerini yapmak veya yaptırmak.
- Zabıta hizmetlerini yerine getirmek.
- Ağaçlandırma, park ve yeşil alanla ilişkin hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- Arsa ve konut üretmek; imarlı ve alt yapı arsalar üretmek, konut, toplu konut yapmak, bu arsaları trampa etmek, bu konuda ilgili diğer kamu kurum ve kuruluşları ve bankalarla iş birliği yapmak ve gerektiğinde onlarla ortak projeler gerçekleştirmek.
- Kültür ve sanat, turizm ve tanıtım hizmetlerini yapmak.
- Gençlik ve spor hizmetlerini sunmak.
- Sosyal hizmet ve yardım hizmetlerini sunmak.
- Nikâh hizmetlerini yapmak.
- Meslek ve beceri kazandırma kursları açmak.
- Ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapmak veya yaptırmak.
- Kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açmak.
- Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapmak veya yaptırmak, araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılamak.
- Kültür ve tabiat varlıkları ile ilgili dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlamak, bu amaçla bakım ve onarımını yapmak, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa etmek.
- Öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme vermek ve gerekli desteği sağlamak, amatör spor karşılaşmaları düzenlemek, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül vermek.
- Gıda Bankacılığı yapmak.
- Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- Özel kanunlar gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak, vergi, resim ve harç dışındaki hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

- B y k    r katı atık yönetim planına uygun olarak katı atıkların toplanması ve aktarma istasyonuna taşınması ile ilgili hizmetleri yapmak veya yaptırmak.
- Sıhhi işyerlerini, 2. ve 3. sınıf gayri sıhhi müesseseler ile umuma açık istirahat ve e  ence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası  odenmeyerek iki gün içinde alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası  odenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.
- Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.
- Hafriyat ve moloz atıklarının yasa ile belirlenen yerlere taşınmasında,  evre kirliliği oluşmaması için gereken tedbirleri almak.
- Belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili g r    ve d    ncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapmak.
- Kendisine verilen görev ve hizmet alanlarında ilgili mevzuatta belirtilen usullere göre  irket kurmak.
- Kentin gelişimine uygun olarak eskiyen kent kısımlarını yeniden inşa ve restore etmek, konut alanları, sanayi ve ticaret alanları, teknoloji parkları ve sosyal donatılar oluşturmak, deprem riskine karşı tedbirler almak veya kentin tarihi ve kültürel dokusunu korumak amacıyla kentsel d n    m ve gelişim projeleri uygulamak.
- Görev alanıyla ilgili konularda faaliyet gösteren uluslararası teşekkül ve organizasyonlara kurucu  ye veya  ye olmak; bu teşekkül, organizasyon ve yabancı mahalli idarelerle ortak faaliyet ve hizmet projeleri gerçekleştirmek veya kardeş kent ilişkisi kurmak.
- Mahalli idareler ve diğer kamu kurum ve kuruluşlarına ait yapım, bakım, onarım ve taşıma işlerini bedelli veya bedelsiz   stlenebilir, bu kuruluşlar ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirmek, bu amaçla gerekli kaynak aktarımında bulunmak.
- Mahalli idareler ile merkezi idareye ait asli görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla gerekli ayni ihtiyaçları karşılamak, geçici olarak araç ve personel temin etmek.
- Kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları, kamu yararına çalışan dernekler,  z rl  dernek ve vakıfları, Bakanlar Kurulunca vergi muafiyeti tanınmış vakıflar ve 507 Sayılı Esnaf ve Küçük Sanatk rlar Kanunu kapsamına giren meslek odaları ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirmek.
- Kendisine ait taşınmazları, asli görev ve hizmetlerinde kullanılmak üzere bedelli veya bedelsiz olarak mahalli idareler ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına devretmek, kiraya vermek veya süresi yirmi be  yılı geçmemek üzere tahsis etmek.

- Kamu kurum niteliğindeki meslek kuruluşlarının, sendikaların, noterlerin, üniversitelerin, ilgili sivil toplum örgütlerinin, siyasi partilerin, kamu kurum ve kuruluşların temsilcileri ile diğer ilgililerin katılımı ile oluşan kent konseyinin faaliyetlerinin etkili ve verimli yürütülmesi konusunda yardım ve destek sağlamak.

- Sağlık, eğitim, spor, çevre, sosyal hizmet ve yardım; kütüphane, park, trafik ve kültür hizmetleriyle yaşlılara, kadın ve çocuklara, özörlölere, yoksul ve düşöünlere yönelik hizmetlerin yapılmasında beldede dayanışma ve katılımı sağlamak, hizmetlerde etkinlik, tasarruf ve verimliliğı artırmak amacıyla gönöüllö kişilerin katılımına yönelik programlar uygulamak.

- Mahallenin ve muhtarların ihtiyaçlarının karşılanması ve sorunlarının çözöümü için bütöe imkânları ölçösünde aynı yardım ve destek sağlamak, mahallenin ortak isteklerini göz önünde bulundurmak, hizmetlerin mahallenin ihtiyaçlarına uygun bir biçimde yürütölmesini sağlamaya çalışmak.

C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1. FİZİKSEL YAPI

Belediyemiz 2021 yılı sonu itibarı ile toplamda **4.052.752,89 m²** hisse yüzölçümüne sahip çeşitli (parsel, kat irtifakı, kat mülkiyeti tapulu) büyüklüklerde tapuda kayıtlı **878 adet** gayrimenkule sahiptir.

Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Kaydına İlişkin Yönetmelik çerçevesinde düzenlenmiş taşınmaz icmal cetveli aşağıdaki gibidir.

Taşınmaz Envanteri Tablosu

	Parsel Sayısı	Toplam Hisse Yüzölçümü (m ²)	Toplam Parsel Yüzölçümü (m ²)	Toplam Bağımsız Bölüm
1. Tapuda Tescilli	675	1,740,374.00	2,143,888.56	5,067.65
1.1.1.1.1. Hizmet Binaları	36	7,644.53	52,746.40	1,508.11
1.1.1.2.3. İmalathaneler	1	2,482.67	2,482.67	
1.1.1.2.2. İlköğretim Okulları	1	1,433.74	3,951.90	
1.1.1.2.5. Mesleki Eğitim Merkezleri	2	1,730.00	1,730.00	
1.1.1.3.2. Sağlık Ocakları	1	583.00	583.00	
1.1.1.4.10. Müzeler, Sanat Galerileri	3	275.00	275.00	
1.1.1.4.11. İbadet Yerleri	7	21,732.92	21,732.92	
1.1.1.4.13. Düğün, Tören ve Konferans Salonları	1	329.78	1,052.00	329.78
1.1.1.4.2. Bakımevi ve Huzurevleri	1	229.00	229.00	
1.1.1.4.8. Sinema, Tiyatro ve Opera vb. Salonları ve Stüdyoları	3	293.31	4,962.00	293.31
1.1.1.5. Spor Amaçlı Bina ve Tesisler	1	7,845.04	7,845.04	
1.1.1.7.2. Diğer Konutlar	4	629.19	2,029.66	2,557.36
1.1.1.9.4. Restoranlar, Lokantalar	1	5.00	1,654.00	101.08
1.1.1.9.5. Dükkân ve İşyeri	8	371.65	440.74	278.01
1.2. Arsalar	352	590,697.48	880,956.51	
1.3.1. Tarla	38	874,508.89	874,508.89	
1.3.2. Bağ Bahçe	3	20,135.61	20,135.61	
1.3.4. Tarım Dışı Alanlar	11	52,355.71	52,355.71	
1.3.5. Ağaçlandırılmış Alanlar	1	8,400.00	8,400.00	
1.5.2. Enerji Nakil Hatları - Trafo	35	4,835.56	4,874.85	

	Parsel Sayısı	Toplam Hisse Yüzölçümü (m ²)	Toplam Parsel Yüzölçümü (m ²)	Toplam Bağımsız Bölüm
1.5.7. Yollar	142	108,848.18	111,267.76	
1.5.9.1. Su Kuyuları-Su Deposu-Çeşme	19	13,149.11	13,149.11	
3.1. Meralar	1	95.07	54,762.25	
4.3. Mesire Yerleri	1	1,075.88	1,075.88	
1.5.1. Spor Sahaları	1	20,192.66	20,192.66	
1.1.9.1. Alışveriş ve İş Merkezleri	1	495.00	495.00	
3. Ortak Mallar	26	1,938,469.06	3,236,367.59	
3.1. Meralar	24	1,934,926.98	3,232,825.51	
3.5. Harman Yerleri	1	716.49	716.49	
3.7. Sıvat ve Eyrek Yeri	1	2,825.59	2,825.59	
4. Genel Hizmet Alanları	167	366,764.09	370,431.20	626.08
4.1. Meydanlar	2	1,562.34	1,608.50	
4.2. Parklar ve Yeşil Alanlar	145	266,464.78	266,655.28	
4.4. Rekreatyon Alanları	5	60,934.55	64,181.00	
4.5. Otoparklar	4	4,710.54	4,710.54	620.00
4.6. Pazar Yeri	7	25,496.18	25,496.18	
4.7. Genel Mezarlıklar	3	7,487.70	7,487.70	
4.8. Umuma Ait Binalar	1	108.00	292.00	6.08

Belediyemiz birimlerince kullanılan Hizmet Binaları ve Tesisler:

	Binanın Adı	Bulunduğu Mahalle	Ada/Parsel	Kapalı Alan(m ²)
1	Çorlu Belediyesi Ana Hizmet Binası (Hizmet Büroları), Cumhuriyet Meydanı	Reşadiye Mahallesi	25/63	6,426.00
2	Çorlu Belediyesi Ana Hizmet Binası (Tiyatro), Cumhuriyet Meydanı	Reşadiye Mahallesi	25/63	1,480.00
3	Çorlu Belediyesi Ana Hizmet Binası (İşyeri-Şehri Kulübü), Cumhuriyet Meydanı	Reşadiye Mahallesi	25/63	550.00
4	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü-Hizmet Binası	Hatip Mahallesi	2687/1	3,500.00
5	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü-Atatürk Kent Enstitüsü	Camiiatik Mahallesi	56/27	2,500.00
6	Kültür ve Sosyal İşler Müd.-Trakya Gösteri ve Kongre Merkezi (İnşaat Halinde)	Hatip Mahallesi	2687/1	3,525.00
7	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü-Çorlu Belediyesi Misafirhanesi	Cemaliye Mahallesi	163/58	536.00
8	Park ve Bahçeler Müdürlüğü Hizmet Binaları (Havuzlar Mahallesi)	Havuzlar Mahallesi	1317/6	2,185.00
9	Park ve Bahçeler Müdürlüğü-Sarılar Alternatif Bitki Üretimi Yetiştirme Sahası Binası	Sarılar Mahallesi	0/928, 0/1250	75.00
10	Fen İşleri Müdürlüğü Asfalt Şantiyesi-Güvenlik, Kantar, Akaryakıt Pomp. Kulübesi	Hıdırağa Mahallesi	393/1	75.00
11	Fen İşleri Müdürlüğü Asfalt Şantiyesi - Kapalı Malzeme Deposu (Garaj Yanı)	Hıdırağa Mahallesi	393/1	740.00

12	Fen İşleri Müdürlüğü Asfalt Şantiyesi - Kapalı Malzeme Deposu (Atölye Arkası)	Hıdırağa Mahallesi	393/1	680.00
13	Fen İşleri Müdürlüğü Asfalt Şantiyesi - Yarı Açık Araç Garajı	Hıdırağa Mahallesi	393/1	2,700.00
14	Fen İşleri Müdürlüğü Asfalt Şantiyesi - Asfalt Plenti Laboratuvar Binası	Hıdırağa Mahallesi	393/1	120.00
15	Fen İşleri Müdürlüğü Asfalt Şantiyesi – Personel Eğitim ve Dinlenme Salonu	Hıdırağa Mahallesi	393/1	185.00
16	Fen İşleri Müdürlüğü Asfalt Şantiyesi – Yönetim Binası	Hıdırağa Mahallesi	393/1	540.00
17	Fen İşleri Müdürlüğü Asfalt Şantiyesi – Asfalt Plenti	Hıdırağa Mahallesi	393/1	900.00
18	Arşiv Hizmetleri Müdürlüğü-Belediye Arşiv Binası-Asfalt Şantiyesi	Hıdırağa Mahallesi	393/1	920.00
19	Destek Hizmetleri Müdürlüğü-Tamir Bakım Atölyeleri ve Depoları	Hıdırağa Mahallesi	393/1	830.00
20	Destek Hizmetleri Müdürlüğü-Tamir Bakım Atölyeleri Motor, Elektrik Atölyesi	Hıdırağa Mahallesi	393/1	290.00
21	Çevre ve Temizlik İşleri Müdürlüğü Şantiyesi	Zafer Mahallesi	Park Alanı	650.00
22	Çorlu Belediyesi Ek Hizmet Binası Zabıta Müdürlüğü Hizmet Bürosu (Zemin Kat)	Şeyhsinan Mah.	30/6	240.00
23	Çorlu Belediyesi Ek Hizmet Binası Zabıta Müdürlüğü Hizmet Bürosu (1 Kat)	Şeyhsinan Mah.	30/6	225.00
24	Çorlu Belediyesi Ek Hizmet Binası Muhtarlıklar Müdürlüğü Bürosu (Zemin Kat)	Şeyhsinan Mah.	30/6	37.00
25	Çorlu Belediyesi Ek Hizmet Binası Mali Hiz. Müd. Arşivi (Bodrum Kat)	Şeyhsinan Mah.	30/6	450.00
26	Zabıta Müdürlüğü-Yenice Ek Hizmet Binası	Yenice Mahallesi	Park Alanı	145.00
27	Özel Kalem Müdürlüğü-Engelsiz Kafe	Reşadiye Mahallesi	642/3	150.00
28	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü-Tenis Kafe	Alipaşa Mahallesi	961/6,961/7	52.00
29	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü-Kitap Kafe Kütüphanesi	Kazımiye Mahallesi	719/178	52.00
30	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü-Kitap Kafe	Kazımiye Mahallesi	719/178	90.00
31	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü-Park Kafe	Muhittin Mahallesi	277/37	440.00
32	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü-Kafe 1923	Çobançeşme Mahallesi	3195/5	215.00
33	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü-Nefes Park Kafe	Nusratiye Mahallesi	Park Alanı	2,465.00
34	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü-Düğün Salonu	Şeyhsinan Mahallesi	30/6	1,500.00
35	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü-Kapalı Yüzme Havuzu	Hürriyet Mahallesi	2254/1	5,155.00
36	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü-Hobi Bahçesi	Türkgücü Mahallesi	159/1,2,3	90.00
37	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü-Engelsiz Park Kafe	Nusratiye Mahallesi	Park Alanı (231 ada)	112.00
38	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü-Atatürk Evi	Kazımiye Mahallesi	208/30	342.00
39	Sosyal ve Yardım İşleri Müdürlüğü-Hayvan Barınağı	Hıdırağa Mahallesi	393/1	950.00
40	Sosyal ve Yardım İşleri Müdürlüğü-Kafe Yaşayan Çınarımız Sosyal Tesisi	Çobançeşme Mahallesi	3195/4	201.00
41	Sosyal ve Yardım İşleri Müdürlüğü-Aşevi	Reşadiye Mahallesi	1446/3	1,213.00
42	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü-Kapalı Spor Salonu	Rumeli Mahallesi	1860/1	1,500.00
43	Gençlik ve Spor Hizm.Müd.-Çorlu Bel.Ahmet Taner Kışlalı Spor Kompl. Stadyumu	Hıdırağa Mahallesi	435/14	345.00
44	Çorlu Belediyesi Eski Halk Otobüsleri Garajı Deposu ve Müştemilatı	Hatip Mahallesi	2687/1	450.00
45	Çorlu Belediyesi Kapalı Pazar Yeri WC (Güney Çıkışı)	Cemaliye Mahallesi	Pazar Yeri	45.00

46	Çorlu Belediyesi Kapalı Pazar Yeri WC (Kuzey Çıkışı)	Cemaliye Mahallesi	Pazar Yeri	45.00
47	Seymen Mahallesi-WC	Seymen Mahallesi	Harmanlık Sok.	34.00
48	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü-Çorlu Belediyesi Şehir Stadyumu	Hatip Mahallesi	2686 ada	700.00
49	Kapalı Pazar Yeri (Salı Pazarı)	Alipaşa Mahallesi	1648 ada	10,000.00
50	Kapalı Pazar Yeri (Perşembe Pazarı)	Cemaliye Mahallesi	149/28	7,530.00
51	Tarihi Belediye Binası, Bal Mumu Müzesi	Cemaliye Mahallesi	57/2	560.00
52	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü-Tarihi Muhacir Evi (Eski adı Doğanca Evi)	Cemaliye Mahallesi	141/1, 141/24	210.00
53	Tarihi Evler	Silahtarağa Mahallesi	139/1, 139/12	240.00
54	Taziye Evi	Kemalettin Mahallesi	Park Alanı	200.00
55	Çorlu Kaymakamlığı-Sığınma Evi	Kazımiye Mahallesi	721/153	629.80
56	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü-Çorlu Belediyesi Misafirhanesi	Nusratiye Mahallesi	63/58	440.00
57	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü-Çorlu Belediyesi Trap Sket Sahası	Seymen Mahallesi	44246	180.00
58	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü-Trakoff Sahası	Şahpaz Mahallesi	0/296	110.00
59	Yenice Eski Jandarma Karakol Binası	Yenice Mahallesi	125 ada	360.00
60	Merkez-Muhtar Evi (Alipaşa Mah.)	Hürriyet Mahallesi	Park Alanı	50.00
61	Merkez-Muhtar Evi (Cemaliye Mah.)	Cemaliye Mahallesi	Park Alanı	50.00
62	Merkez-Muhtar Evi (Çobançeşme Mah.)	Çobançeşme Mahallesi	Park Alanı	50.00
63	Merkez-Muhtar Evi (Esentepe Mah.)	Hürriyet Mahallesi	Park Alanı	50.00
64	Merkez-Muhtar Evi (Hatip Mah.)	Hatip Mahallesi	Park Alanı	50.00
65	Merkez-Muhtar Evi (Havuzlar Mah.)	Havuzlar Mahallesi	Park Alanı	50.00
66	Merkez-Muhtar Evi (Hıdırağa Mah.)	Cemaliye Mahallesi	Park Alanı	50.00
67	Merkez-Muhtar Evi (Hürriyet Mah.)	Hürriyet Mahallesi	Park Alanı	50.00
68	Merkez-Muhtar Evi (Kazımiye Mah.)	Kazımiye Mahallesi	Park Alanı	50.00
69	Merkez-Muhtar Evi-Boş (Kazımiye Mah.)	Kazımiye Mahallesi	Park Alanı	50.00
70	Merkez-Muhtar Evi (Kemalettin Mah.)	Kemalettin Mahallesi	Park Alanı	50.00
71	Merkez-Muhtar Evi (Muhittin Mah.)	Muhittin Mahallesi	Park Alanı	50.00
72	Merkez-Muhtar Evi (Nusratiye Mah.)	Kazımiye Mahallesi	258/2	50.00
73	Merkez-Muhtar Evi (Reşadiye Mah.)	Reşadiye Mahallesi	Park Alanı	50.00
74	Merkez-Muhtar Evi (Rumeli Mah.)	Rumeli Mahallesi	Park Alanı	50.00
75	Merkez-Muhtar Evi (Silahtarağa Mah.)	Silahtarağa Mahallesi	Park Alanı	50.00
76	Merkez-Muhtar Evi (Şeyhsinan Mah.)	Şeyhsinan Mahallesi	Park Alanı	50.00
77	Merkez-Muhtar Evi (Zafer Mah.)	Alipaşa Mahallesi	Park Alanı	50.00
78	Yeni-Muhtar Binası (Önerler Mah.) 2. Kat	Önerler Mahallesi	0/126	140.00
79	Yeni-Muhtar Binası (Sarılar Mah.)	Sarılar Mahallesi	0/200	125.00

80	Yeni-Muhtar Binası (Seymen Mah.)	Seymen Mahallesi	141/1	140.00
81	Yeni-Muhtar Binası (Şahpaz Mah.)	Şahpaz Mahallesi	0/48	130.00
82	Yeni-Muhtar Binası (Türkgücü Mah.)	Türkgücü Mahallesi	0/3091	225.00
83	Yeni-Muhtar Evi (Deregündüzlü Mah.)	Deregündüzlü Mah.	0/389	50.00
84	Fen İşleri Müdürlüğü TEDES Binası (Maliye Hazinesi)	Kazımiye Mahallesi	208/5	924.00

Fiziki Kaynaklar Tablosu – Araçlar ve İş Makineleri

ARAÇLAR	ADET
KAMYON	31
KAMYON SU TANKERİ	7
KAMYON ÇÖP KAMYONU	1
ÇEKİCİ	4
KAMYONET	16
KAMYONET KAPALI KASA	6
KAMYONET AÇIK KASA	1
KAMYONET BB VAN	2
KAMYONET ÇİFT KABİNLİ	13
KAMYONET PANELVAN	5
MİNİBÜS	3
MOTORSİKLET	6
OTOBÜS	11
OTOMOBİL	17
YARI RÖMORK LOWBED	2
İŞ MAKİNELERİ	ADET
ASFALT KAZIMA	1
BEKO YÜKLEYİCİ	25
SİLİNDİR	8
EXKAVATÖR	3
FİNİŞER	1
FORKLİFT	1
GREYDER	5
KABİNLİ TRAKTÖR	5
PALETLİ DOZER	1
RÖMORK AÇIK KASA	2

2. ÖRGÜT YAPISI

22/02/2007 tarihli ve 26442 sayılı Resmî Gazete’ de yayımlanarak yürürlüğe konulan Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmeliğin bazı maddeleri ve aynı yönetmeliğin ekinde yer alan Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Tasnif Cetvelleri,

10/04/2014 tarihli ve 28968 sayılı Resmî Gazetede yayımlanarak yürürlüğe konulan Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelikle değiştirilmiştir.

6/12/2012 tarih ve 28489 Sayılı Resmî Gazetede yayımlanarak yürürlüğe konulan 6360 sayılı kanunla Tekirdağ Belediyesi Büyükşehir Belediyesine dönüştüğünden Çorlu Belediyesi Büyükşehir ilçe belediyesi olmuş ve C-12 grubunda yer almıştır.

02/04/2015 tarih ve 29315 sayılı Resmî Gazetede yayınlanarak yürürlüğe konulan Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelikte

Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelikle,

BELEDİYE BAŞKANI	AHMET SARIKURT
BELEDİYE MECLİSİ	37 ÜYE
BELEDİYE ENCÜMENİ	7 ÜYE
BELEDİYE BAŞKAN YARDIMCISI	6
MÜDÜRLÜKLER	23

2.1. BELEDİYE MECLİSİ

Çorlu Belediye Meclisi 37 üyeden oluşmaktadır. 31.12.2021 tarihi itibarıyla Belediye Meclisi Üyelerinin, 23’ü Cumhuriyet Halk Partisi, 11’i Adalet ve Kalkınma Partisi ve 3’ü Milli Hareket Partisinden oluşmaktadır.

2.2. KOMİSYONLAR

TARIM HAYVANCILIK VE ORMAN KOMİSYONU	SOSYAL ETKİNLİKLER VE STK'LAR KOMİSYONU
MERT YILMAZ	MERT YILMAZ
SITKI ERCAN	İSMAİL AKAR
KEMAL ERGİN	MUZAFFER BİRDAL
ENGİN AKIN	ŞÜKRÜ ERHAL
POLAT TÜRKOĞLU	
DOĞU-BATI TRAKYA BELEDİYELER BİRLİĞİ (TRAKYAKENT)	MARMARA BELEDİYELER BİRLİĞİ KOMİSYONU
AHMET SARIKURT	AHMET SARIKURT
ENGİN AKIN	KEMAL ERGİN
GÜNER ÇETİN (YEDEK)	NURİ KÖŞDERE (YEDEK)
ATEŞ AKDERE(YEDEK)	
ÇEVRE VE SAĞLIK KOMİSYONU	ULAŞIM KOMİSYONU
MUZAFFER BİRDAL	ERDİNÇ ÖZKAN
BİLUN KARAEVLİ ERTOK	SAİT ALİ KÜÇÜK
ALEV TÜRK	GÖKHAN TUNALI
NAZMİ YAMANOĞLU	GÜNER ÇETİN
MEDET ÇAĞLAYAN EREL	CÜNEYT ERGÜN
EĞİTİM-KÜLTÜR-GENÇLİK VE SPOR KOMİSYONU	İÇİŞLERİ KOMİSYONU
MERT YILMAZ	OYA ASIL GÜNEY
İSMAİL AKAR	FAHRİ SANDGIÇ
HATİCE TEMEL	HATİCE TEMEL
MEDET ÇAĞLAYAN EREL	CÜNEYT ERGÜN
BİLGİN İNCEOĞLU	MUHAMMED EMİN GÜLBABA
İMAR KOMİSYONU	PLAN VE BÜTÇE KOMİSYONU
CİHAN GAYGUSUZUOĞLU	ÖNER TEKİN
BİLGEHAN ÇAĞLAR	ADVİYE İŞBUYURAN
KEMAL ERGİN	İSMAİL GÜLEROĞLU

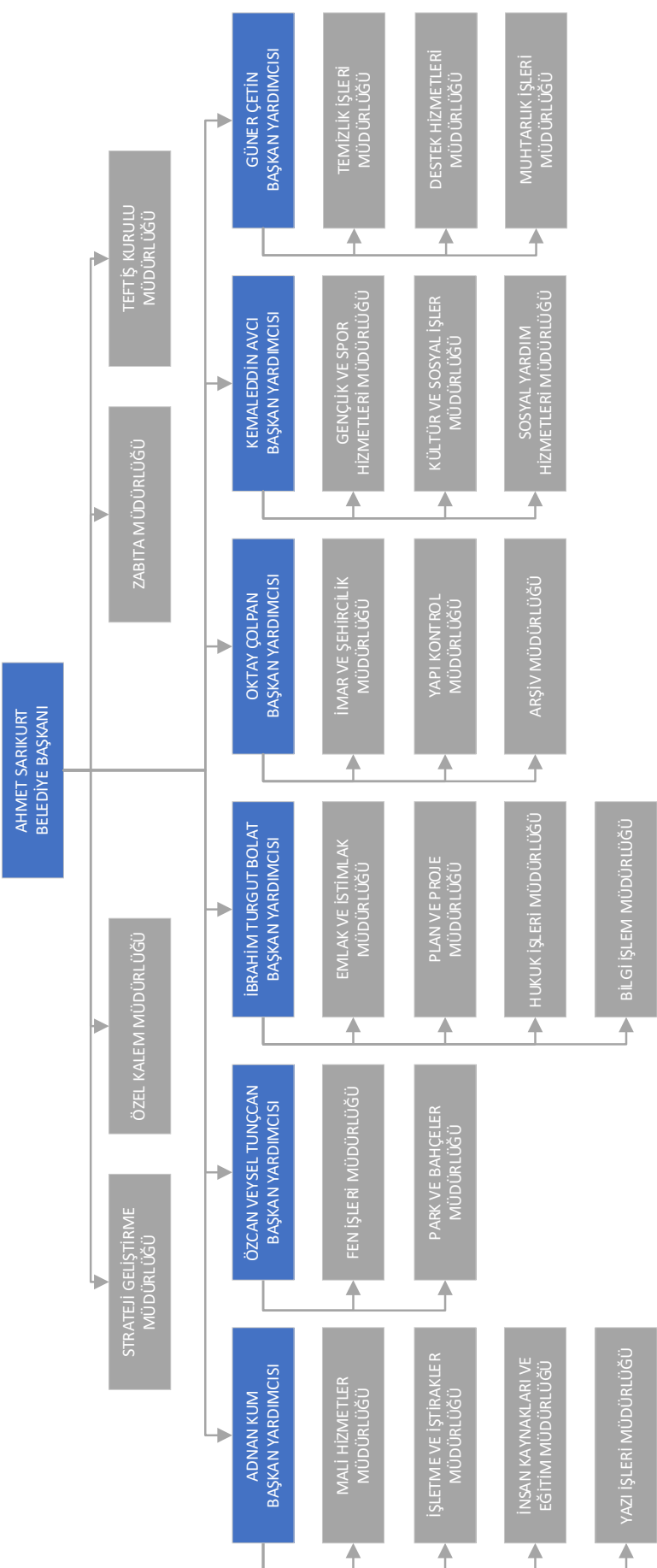
MUSTAFA ERYILMAZ	ATEŞ AKDERE
VİJDAN YILMAZ	DEĞER KARA
TÜRKİYE BELEDİYELER BİRLİĞİ	KADIN DAYANIŞMA VE DESTEKLEME KOMİSYONU
AHMET SARIKURT	BİLUN KARAEVLİ ERTOK
CİHAN GAYSUZUOĞLU(YEDEK)	ADVİYE İŞBUYURAN
	VİJDAN YILMAZ

2.3. BELEDİYE ENCÜMENİ

Belediye Encümenimiz, Belediye Başkan Yardımcısı Başkanlığında Belediye Meclisinden 3 üye ve biri Mali Hizmetler Müdürü olmak üzere 3 birim müdürü ile toplam 7 üyeden oluşmaktadır.

ÇORLU BELEDİYESİ ENCÜMEN ÜYELERİ	
ADNAN KUM	Belediye Başkan Yardımcısı-Encümen Başkanı
OYA ASIL GÜNEY	Meclis Üyesi
TURGAY KUMLU	Meclis Üyesi
ENGİN AKIN	Meclis Üyesi
	Mali Hizmetler Müdürü
	Yazı İşleri Müdürü
	İmar ve Şehircilik Müdürü

2.4. BELEDİYE TEŞKİLAT ŞEMASI



3. BİLGİ ve TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

Çorlu Belediyesi'nin bilişim hizmetleri Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir. Belediyemiz bilişim alt yapısı gelişmiş Network cihazları ile donatılmış ve gelişmeye açık bilgisayar ağına sahiptir.

Belediyemize ait teknolojik kaynaklar tabloda sunulmuştur.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

CİNSİ	ADET
Masaüstü Bilgisayar (Kasa)	348
Dizüstü Bilgisayar	55
Server	3
Yazıcı	132
Mini PC	20
Kenar Switch	26
UPS (Güç Kaynağı)	9
Plotter	2
Tablet Bilgisayar	19

Bilgi İşlem Bilişim ve Yönetim Envanter

1.2. Güç Kaynağı ve İklimleme

Mekan	Adet	KAPASİTE
BİM	1	40kVA trifaze
BİM	1	70000 btu inverter klima
Merkez Bina	1	120kVA trifaze
Şantiye	1	30kVA trifaze
Kültür Merkezi	1	10kVA monofaze

1.3. Telefon iletişim santralleri

Mekan	Adet	KAPASİTE
BİM	1	300 DID
Şantiye	1	IP Santral
Kültür Merkezi	1	IP Santral
Sera	1	IP Santral

1.4. Sistem Yazılımları

Çorlu Belediyesi orta ölçekli bir internet ağına sahiptir. Merkez Belediye Hizmet Binası, Belediye Kültür Merkezi, Şantiye Alanı, Park ve Bahçeler Müdürlüğü Serası, Çorlu Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Hizmet Binası bu ağın bir parçasıdır.

Merkez Belediye Hizmet Binası Sistem Odası Network Merkezi olarak kullanılmaktadır. Belediye içi ve dış bağlantıların hepsi bu sistem odasında buluşmaktadır.

Dış Bağlantılarımız açık devre

İnternet hatları SD-WAN protokolü kullanılarak anlık online yedekli çalışmaktadır.

- 400 Mbps Metro eth (32 Sabit IP)
- 400Mbps Metro eth (32 Sapit IP)
- 200Mbps Metro eth (1 Sapit IP)

Dış Bağlantılarımız kapalı devre

- TTVPN 60Mbps Merkez
- TTVPN 10Mbps Yenice Hiz. Binası
- TTVPN 10Mbps Temizlik Hiz. Şantiye
- TTVPN 10Mbps Aş evi Hiz. Binası
- TTVPN 10Mbps Yarı olimpik yüz. Hav.
- TTVPN 10Mbps Kapalı Pazar yeri Zab. Bürosu
- TTVPN 10Mbps Tarihi Belediye Binası
- TTVPN 10Mbps Kitap Kafe
- TTVPN 10Mbps Tenis Kafe
- TTVPN 10Mbps Park Kafe
- TTVPN 10Mbps Kafe 1923
- TTVPN 10Mbps Nefes Park
- TTVPN 10Mbps Atatürk Evi
- TTVPN 10Mbps Masal Park
- TTVPN 10Mbps Dost Market

İç Bağlantılarımız

- | | |
|----------------------------------|-------------------|
| • Fen İşleri Asfalt Şantiye | 1 Gbps fiberoptik |
| • Kültür Müdürlüğü Hizmet binası | 100Mbps PtP Wifi |
| • Park Bahçeler Serası | 100Mbps PtP wifi |
| • Atatürk Kent Enstitüsü | 100 Mbps PtP Wifi |
| • Zabıta Müdürlüğü Binası | 1 Gbps Fiberoptik |

Park ve Bahçeler ve Kültür Müdürlüğü'ne ISDN ek Santraller: Park ve Bahçeler Müdürlüğü serasına ve Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü hizmet binasına birer IP Santraller kurularak bu binaların birbirleri arasında ücretsiz telefon görüşmeleri sağlanarak iletişim giderlerinden tasarruf edilmiştir. Ayrıca, Park ve Bahçeler Müdürlüğü'ne Ana Hizmet Binamızdan fiber optik hat ile bağlantı kurulmaktadır.

4. İNSAN KAYNAKLARI

Belediyemizde 186 memur, 89 işçi, 21 kadro karşılığı sözleşmeli personel ile hizmet verilmektedir. Belediyemizde 218 Erkek, 78 Bayan olmak üzere toplamda 296 personel mevcuttur. Belediyemiz personelinin 9'u ilkokul mezunu, 41'i ortaokul mezunu, 84'i lise ve dengi okul mezunu, 53'ü ön lisans mezunu, 103'ü lisans mezunu ve 9 personel ise yüksek lisans mezunudur.

İSTİHDAM TÜRÜ		BAYAN	ERKEK	TOPLAM
Memur		51	135	186
Kadrolu İşçi		22	67	89
Sözleşmeli Personel		5	16	21
TOPLAM		78	218	296

Öğrenim Durumuna Göre Personel Sayısı

ÖĞRENİM DURUMU	BAYAN	ERKEK	TOPLAM
İlkokul	-	9	9
Ortaokul	3	38	41
Lise	19	62	81
Ön Lisans	15	38	53
Lisans	38	65	103
Yüksek Lisans	3	6	9
TOPLAM	78	218	296

Personelin Birim Bazında Dağılımı

MÜDÜRLÜK ADI	Memur	İşçi	Sözleşmeli Personel	TOPLAM
Arşiv Müdürlüğü	2	2	-	4
Bilgi İşlem Müdürlüğü	2	3	1	6
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	3	7	-	10
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	4	-	2	6
Fen İşleri Müdürlüğü	9	18	4	31
Gençlik ve Spor Müdürlüğü	3	1	-	4
Hukuk İşleri Müdürlüğü	2	2	1	5
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	10	3	2	15
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	4	1	1	6
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	-	3	1	4
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	4	3	-	7
Mali Hizmetler Müdürlüğü	28	5	-	33
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	1	-	-	1
Özel Kalem Müdürlüğü	6	5	-	11
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	5	7	1	13
Plan ve Projeler Müdürlüğü	4	5	2	11
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	4	1	1	6
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	2	-	1	3
Teftiş Kurulu Müdürlüğü	-	-	-	-
Temizlik İşleri Müdürlüğü	5	11	-	16
Yapı Kontrol Müdürlüğü	6	3	4	13
Yazı İşleri Müdürlüğü	6	3	-	9
Zabıta Müdürlüğü	76	6	-	82
TOPLAM	186	89	21	296

Ünvanlar İtibariyle Dolu-Boş Kadro Durumu (Sözleşmeli Personel Hariç)

SINIFLAR	ÜNVAN	DOLU KADRO	BOŞ KADRO	SINIF TOPLAM SAYI	NORM KADRO YÖNETMELİĞİ'NDE ÖNGÖRÜLEN SAYI
GİH	GENEL İDARİ HİZMETLER	134	263	397	402
	BELEDİYE BAŞKAN YARDIMCISI	3	1	4	4
	YAZI İŞLERİ MÜDÜRÜ	-	1	1	1
	MALİ HİZMETLER MÜDÜRÜ	-	1	1	1
	FEN İŞLERİ MÜDÜRÜ	-	1	1	1
	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRÜ	1	-	1	1
	TEFTİŞ KURUL MÜDÜRÜ	-	1	1	1
	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRÜ	-	1	1	1
	ZABITA MÜDÜRÜ	-	1	1	1
	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRÜ	1	-	1	1
	ÖZEL KALEM MÜDÜRÜ	-	1	1	1
	DİĞER MÜDÜRLÜKLER	7	7	15	19
	ARŞİV MÜDÜRÜ	-	1	1	
	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRÜ	-	1	1	
	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRÜ	1	-	1	
	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRÜ	1	-	1	
	İNSAN KAYNAKLARI EĞİTİM MÜDÜRÜ	1	-	1	
	İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRÜ	-	1	1	
	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRÜ	1	-	1	
	MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRÜ	1	-	1	
	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRÜ	1	-	1	
	PLAN VE PROJE MÜDÜRÜ	-	1	1	
	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	-	1	1	
	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRÜ	-	1	1	
	GENÇLİK VE SPOR MÜDÜRLÜĞÜ	-	1	1	
	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	-	1	1	
	GELİR MÜDÜRÜ	1	-	1	
	UZMAN	-	6	6	6
	ŞEF	11	13	24	24
	MÜFETTİŞ	-	6	6	6
	MÜFETTİŞ YARDIMCISI	-	2	2	2
	MALİ HİZMETLER UZMANI	3	3	6	6
	MALİ HİZMETLER UZMAN YARDIMCISI	-	3	3	3
	İDARİ PERSONEL	40	100	140	140
	AMBAR MEMURU	1	2	3	
	BELEDİYE TRAFİK MEMURU	1	2	3	
	BİLGİSAYAR İŞLETMENİ	16	13	29	
	EĞİTMEN	-	2	2	
	EVLENDİRME MEMURU	-	4	4	
	İMAM	-	1	1	
	İŞ MAKİNA SÜRÜCÜSÜ	-	1	1	
	MEMUR	11	21	32	
	MUHASEBECİ	2	1	3	
	SİVİL SAVUNMA UZMANI	-	1	1	
	ŞOFÖR	2	20	22	
	TAHSİLDAR	3	10	13	
	VERİ HAZIRLAMA VE KONTROL İŞLETMENİ	2	15	17	
	VEZNEDAR	2	6	8	
	KAMERAMAN	-	1	1	

SINIFLAR	ÜN VAN	DOLU KADRO	BOŞ KADRO	SINIF TOPLAM SAYI	NORM KADRO YÖNETMELİĞİ'NDE ÖNGÖRÜLEN SAYI
	ZABITA AMİRİ	1	7	8	8
	ZABITA KOMİSERİ	1	18	19	19
	ZABITA MEMURU	65	91	156	156
AHS	AVUKAT	1	4	5	5
THS	TEKNİK HİZMETLER	46	33	79	79
	EKONOMİST	-	1	1	
	PEYZAJ MİMARİ	-	1	1	
	MİMAR	3	4	7	
	MÜHENDİS	24	16	40	
	ÖLÇÜ VE AYAR MEMURU	1	-	1	
	ŞEHİR PLANLAYICISI	-	1	1	
	TEKNİKER	12	8	20	
	TEKNİSYEN	5	2	7	
	SOSYOLOG	1	-	1	
YHS	YARDIMCI HİZMETLER	5	18	23	23
	BAHÇIVAN	-	2	2	
	BEKÇİ	-	4	4	
	HİZMETLİ	1	2	3	
	TEKNİSYEN YARDIMCISI	2	5	7	
	TEMİZLİK HİZMETLİSİ	2	5	7	
SHS	SAĞLIK PERSONELİ	1	21	22	22
	HEMŞİRE	-	1	1	
	SAĞLIK MEMURU	1	5	6	
	SAĞLIK TEKNİKERİ	-	2	2	
	SAĞLIK TEKNİSYENİ	-	4	4	
	TABİP	-	1	1	
	VETERİNER SAĞLIK TEKNİSYENİ	-	3	3	
	VETERİNER SAĞLIK TEKNİKERİ	-	3	3	
	VETERİNER HEKİM	-	2	2	
GENEL TOPLAM		187	340	527	531

Harcama Yetkilileri Listesi

HARCAMA BİRİMİ	HARCAMA YETKİLİSİ	ÜNVANI
Arşiv Müdürlüğü	Alper Tunga TAŞDELEN	Mühendis
Bilgi İşlem Müdürlüğü	Ümit DAŞTAN	Tekniker
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Selim ÖZKAN	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Ercan Selçuk LEBLEBİCİ	Mühendis
Fen İşleri Müdürlüğü	Melih YAMAÇ	Mühendis
Hukuk İşleri Müdürlüğü	Berna YEKE	Hukuk İşleri Müdürü
Gençlik ve Spor Müdürlüğü	Hasan GÜNGÖR	Memur
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	Gönül Yasemin ŞAHİN	Mimar
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Neşe BİÇER	İnsan Kaynakları Eğitim Müdürü
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	Alper Tunga TAŞDELEN	Mühendis
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Vildan PERÇİNOĞLU	Sağlık Memuru
Mali Hizmetler Müdürlüğü	Fatma ÖZTÜRK	Mali Hizmetler Müdürü
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	Selçuk KÜÇÜKER	Memur
Özel Kalem Müdürlüğü	Hakan ÖZTÜRK	Mühendis
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Erkan TOSUN	Park ve Bahçeler Müdürü
Plan ve Projeler Müdürlüğü	Erkan KAÇAR	Mühendis
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	Arzu GÖKAY	Mühendis
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Hakan ÖZTÜRK	Mühendis
Teftiş Kurulu Müdürlüğü	Berna YEKE	Hukuk İşleri Müdürü
Temizlik İşleri Müdürlüğü	Cahit KURT	Mühendis
Yapı Kontrol Müdürlüğü	Fatma ÜZMEZ ARDALI	İmar ve Şehircilik Müdürü
Yazı İşleri Müdürlüğü	Fevziye GÜRSOY	Şef
Zabıta Müdürlüğü	Biröl UÇAR	Zabıta Amiri
Muhasebe Yetkilisi	Meryam GEZER	

5. SUNULAN HİZMETLER

Belediyemizin sunduğu hizmetler;

- 1- Kent Planlama Hizmetleri,
- 2- Altyapı ve Yapım Hizmetleri,
- 3- Açık Alan Hizmetleri,
- 4- Çevre Koruma Hizmetleri,
- 5- Temizlik Hizmetleri,
- 6- Eğitim, Toplumsal ve Sosyal Hizmetler,
- 7- Kentsel Ekonomik Hayatın Düzenlenmesi ve Denetlenmesi Hizmetleri,
- 8- Kültür Sanat Hizmetleri,
- 9- Kırsal Kalkınma ve Doğal Kaynakların Korunması Hizmetleri,

10- Kurumsal Yapı ve Yönetim Hizmetleri,

11- Sağlık Hizmetleri gibi ana hizmet alanları olarak gruplandırılmıştır.

Birimlere ait sunulan hizmetler ile ilgili açıklamalar, Bölüm III de yer alan Performans Bilgileri başlığı altında ayrıntılı olarak yer almaktadır.

6. ÇORLU BELEDİYESİ PERSONEL A.Ş.

31/12/2021 tarihi itibarıyla Personel A.Ş. 531 erkek, 147 Kadın ile toplam 678 personel çalışmaktadır. Şirket Bilançosunun aktif büyüklüğü 2021 yıl Sonu itibarıyla 24.184.401,87 TL olup, şirketin brüt satışları toplamı 61.139.514,61 TL'dir. Şirketin vergi öncesi dönem karı ise 300.856,74 TL'dir.

7. YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

Kurumumuz bünyesinde yapılan tüm iş ve işlemler, *5393 sayılı Belediye Kanunu*, *5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu* ile diğer ilgili mevzuatlar çerçevesinde yapılmaktadır. Kurumumuzun mali yönetimi ve kontrol yapısı, *5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nda* tarif edildiği şekilde yürütülmektedir.

Belediye meclisi, belediyenin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilmiş üyelerden oluşur. Belediye meclisinin görev ve yetkileri *5393 sayılı Belediye Kanunu'nun* 17 ve 18. maddesi ile belirlenmiştir.

Belediye encümeni, belediye başkanının başkanlığında; İl belediyelerinde ve nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği üç üye, malî hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği iki üye olmak üzere yedi kişiden oluşur. Belediye encümeninin görev ve yetkileri *5393 sayılı Belediye Kanunu'nun* 34 ve 35. maddesi ile belirlenmiştir.

Belediye başkanı, belediye idaresinin başı ve belediye tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Belediye başkanı, ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilir. Belediye başkanının görev ve yetkileri *5393 sayılı Belediye Kanunu'nun* 37 ve 38. maddesi ile belirlenmiştir.

BÖLÜM II

AMAÇ VE HEDEFLER

A. İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

Çorlu Belediyesi olarak 2020-2024 yıllarını kapsayan Stratejik Planımızda geleceğe yönelik ideallerimiz ve vizyonumuza ulaşmak üzere Strateji Geliştirme Birimi, Stratejik Planlama Ekibi ve Strateji Geliştirme Kurulu tarafından kabul görmüş amaçlara bağlı hedefler ile performans göstergeleri, Belediyemizin sorumlu birimleri tarafından tanzim edilmiş ve hedef kartlarında sunulmuştur. Buna göre her bir amaca ait muhtelif hedefler tespit edilmiştir. Hedef kartlarında sorumlu birimlerin gerçekleştirecekleri hedeflere ait performans göstergeleri, plan başlangıç dönemi olan 2020 yılı, yıl sonu değerleri baz alınarak 2020-2024 yıllarına ait performans göstergelerinin oranları ile hedeflere olan etkileri tespit edilmiştir. Tespiti yapılan ve 5 yıllık zaman dilimi içerisinde ulaşılması gereken hedeflerin Belediyemiz bütçesinde meydana getireceği maliyet tutarı hesaplanmıştır. Ayrıca amaç ve hedeflere ulaşmak üzere gerçekleştirilecek faaliyet ve projeler hakkında özet bilgiler verilmiş, faaliyet ve projelerin sonucu olan hedefler üzerindeki riskler, tespitler ve ihtiyaçlar için de bilgilendirme yapılarak aşağıda tablolar halinde sunulmuştur.

Amaç 1 Kültür, Sanat ve Sosyal Belediyecilik Alanlarında Türkiye’de Önder Bir Şehir Olmak.

- Hedef 1.1** İhtiyaç Sahibi ve Bakıma Muhtaç Vatandaşların Gereksinimlerini Karşılamak
- Hedef 1.2** Belediyemizin Hizmet Verdiği Sosyal Tesislerin Sayısını Arttırmak
- Hedef 1.3** Tarihi ve Kültürel Mirası Geliştirmek ve Korumak
- Hedef 1.4** Kültürel ve Sanatsal Etkinlikleri Çeşitlendirerek Geliştirmek ve Sürekliliğini Sağlamak

Amaç 2 - Temel belediyecilik hizmetlerini öncü seviyede tutarak, Çorlu’yu yaşam kalitesi ve estetik değeri yüksek kentsel alan yapmak.

- Hedef 2.1** Yolların Bakım ve Onarımını Yaparak Ulaşım Sürekli Açık Tutmak ve Geliştirmek
- Hedef 2.2** Çorlu’nun Her Noktasında Engelsiz ve Güvenli Ulaşımı Sağlamak

Amaç 3 - Yönetmel Kaliteyi ve Verimliliği Arttırmayı Hedefleyen, Çevik ve Öncü Bir Belediye Olmak.

- Hedef 3.1** Birimlerin Arşiv Verilerini Dijital Hale Getirmek ve Verilere Daha Hızlı Ulaşımı Sağlamak
- Hedef 3.2** Bilişim Sistemini Yeni Teknolojiler Kullanarak Yaygınlaştırmak

- Hedef 3.3** Hukuki Kararlara Daha Kolay ve Hızlı Erişimi Sağlamak
- Hedef 3.4** Güvenli ve Sağlıklı Çalışma Ortamı ve Donanımını Sağlamak
- Hedef 3.5** İnsan Kaynakları Yönetimini Geliştirmek ve Hizmet Kalitesini Artırmak
- Hedef 3.6** Ulusal ve Uluslararası Hibe ve Fon Programları Yoluyla Yapılacak Projelere Ek Kaynak Yaratmak

Amaç 4 - Çorlu'da Çevre Bilincini Arttırmak ve Şehrimizi Daha Temiz ve Daha Yeşil Yapmak.

- Hedef 4.1** Mevcut Yeşil Alanların Niteliği Yükseltilecek ve Kişi Başı Aktif Yeşil Alan Miktarı Artırılacaktır.
- Hedef 4.2** Mevcut Yeşil Alanlar ve Yeni Yapılacak Parklar İçin Çiçek, Ağaç ve Çalı Dikimi Yapılması, Çim Üretimi Hedeflenmektedir.
- Hedef 4.3** Mevcut Olan Parklar ve Yeni Yapılacak Parklar İçin Kent Mobilyaları İmalatı Yapılması Hedeflenmektedir.
- Hedef 4.4** Mevcut ve Yeni Yapılacak Parklara Aydınlatma Sistemi Kurulacak, Yeni Parklar ve Yeşil Alanlara Sulama Sistemi Kurulacaktır.
- Hedef 4.5** Çağdaş Kent Yaşamına Uygun ve Sağlıklı Yeşil Alanları Artırmak ve Kaliteyi Yükseltmek
- Hedef 4.6** Atık Yönetimi, Geri Dönüşüm, İklim Değişikliği, Temiz Enerji Kaynakları Gibi Konularda Eğitim Çalışmaları Düzenleyerek Kentsel Çevre Bilincini Arttırmak
- Hedef 4.8** İklim Değişikliği ile Mücadele Kapsamında Yenilenebilir Enerji Kaynaklarına Yönelim, Enerji Tasarrufu ve Belediye Ölçeğinde Karbon Salınımlarını Azaltmak

Amaç 5 - Toplumsal Cinsiyet Eşitliğine Duyarlı, Sosyal ve Sağlıklı Kent Yaşamını Geliştirmek, Eğitim Hizmeti Vermek.

- Hedef 5.1** Çocuklarımızın ve Gençlerimizin Bilimsel Alanda Gelişmelerine Destek Olmak
- Hedef 5.2** Kitlese Spor Faaliyetlerini Desteklemek
- Hedef 5.3** Vatandaşlarımızı Sağlıklı Yaşam ve Spora Yönlendirerek Sportif Yeteneklerini Geliştirmelerine Yardımcı Olacak Çalışmalar Yapılacak.
- Hedef 5.4** Kadınların Toplumsal ve Ekonomik Yaşama Katılmalarını Sağlamak
- Hedef 5.5** Kadına Yönelik Şiddeti Önlemeye İlişkin Hizmetler Sunmak

Hedef 5.6 Sokak Hayvanlarının Toplanması, Tedavi Edilmesi, Aşılması ve Toplum Sağlığı Açısından Uygun Hale Getirmek

Hedef 5.7 Geçici Hayvan Bakımevimizin Rehabilitasyonunun Yapılması

Hedef 5.8 Engelli Bireylerin Toplumsal ve Ekonomik Yaşama Engelsiz Katılımını Sağlamak

Hedef 5.9 Yaşlılara Yönelik Sağlık Hizmetlerimizi Artırmak ve Yoksulların Temel Gereksinimlerini Karşılama

Hedef 5.10 Sporda Tesisleşmek

Amaç 6 - Çorlu'da Ekonomik Hayatı Desteklemek ve Geliştirmek.

Hedef 6.1 Ekonomik Girişimleri Desteklemek ve Yönlendirmek

Hedef 6.2 Çorlu Halkının Sağlıklı, Huzurlu ve Esenlik Dolu Yaşam Sürdürebilmesi Adına Yasa ve Mevzuatlar Çerçevesinde Denetimler Yapılacaktır.

Amaç 7 - Şeffaf Belediyecilik Anlayışı ile Halkın Yönetime Katılımını Sağlayarak Katılımcı Demokrasi Konusunda Öncü Bir Belediye Olmak.

Hedef 7.1 Birlikte yönetim anlayışı ile birey ve kurumların yönetime doğrudan katılımını sağlamak amacıyla toplantılar düzenlemek, Belediyenin kurum içi ve kurum dışı olumlu etkileşim ve koordinasyonunu en üst düzeyde tutmak

Hedef 7.2 Belediye Hizmetlerinin Kamuoyu Tarafından İzlenmesi Sağlamak

B. TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

1. TEMEL İLKELERİMİZ

- Atatürk ilkelerine ve Cumhuriyet değerlerine bağlılık
- Toplumun her kesimine ayırım gözetmeksizin hizmet götürmek
- Sosyal belediyecilik
- Kurum içi güçlü iletişim
- İnsana, doğaya ve tüm canlılara saygılı olmak
- Gelişen ve kendini yenileyen belediyecilik
- Kaynakları bilimsel ve doğru kullanmak
- Sevgi ve saygıya dayalı ekip ruhuyla çalışmak
- Dezavantajlı grupları önemseyip onlara hizmet üretmek
- Tarihi ve kültürel değerlere bağlılık
- Kadınların kendilerini özel hissedecekleri projeler üretmek

2. TEMEL DEĞERLERİMİZ

- Güvenilirlik
- Şeffaflık ve hesap verilebilirlik
- Çözüm odaklılık
- Etkinlik ve verimlilik
- Kalite
- Katılımcılık
- Erişilebilirlik
- Adalet

BÖLÜM III

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. MALİ BİLGİLER

1.BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliğinin 7. maddesinde, bütçe uygulama sonuçları tablosu ilkelerine yer verilmiş olup aşağıda açıklanmıştır.

a) Kamu idarelerinin bütçe gelir ve bütçe gider hesapları, yılı bütçe düzenlemesi ve diğer mevzuatla bütçe geliri ve bütçe gideri olarak tanımlanan ve kesin hesabın çıkarılmasına esas teşkil eden işlemlerinin kaydına mahsustur.

b) Kamu idareleri işlemlerinin, nakit esasında kayıt ve raporlanmasında faaliyet ve bilanço hesaplarının ilgisine göre bütçe geliri, bütçe gideri ve bütçe gelirlerinden ret ve iadeler hesaplarıyla ilişkilendirilmesinde yansıtma hesapları kullanılır.

Diğer taraftan Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 424. maddesinde de Bütçe uygulama sonuçları tablosu, kurumun bütçe uygulamaları sonucunda belirli raporlama dönemlerinde elde ettiği bütçe gelirleri ve yaptığı bütçe giderlerini gösteren ve bunlar hakkında detaylı bilgi sağlayan mali tablodur.

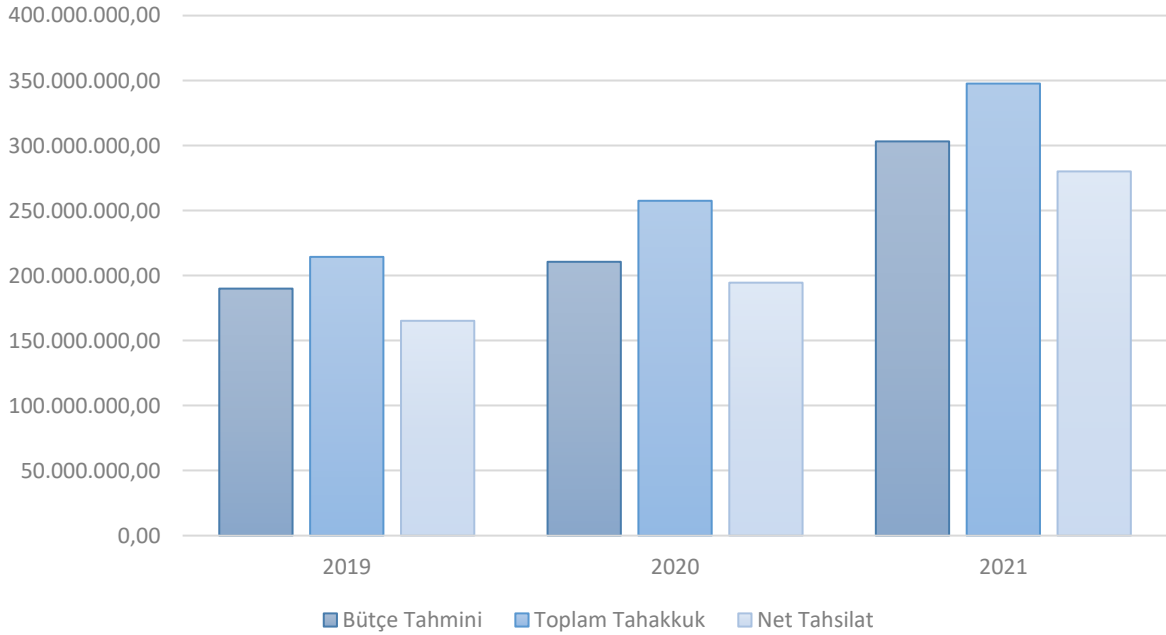
Bütçe uygulama sonuçları tablosu, bütçe gelir ve bütçe gider hesapları hesap grupları hesaplarından üretilir. Bütçe yılının tamamına ilişkin olarak düzenlenen tabloya mahsup dönemi işlemleri de dahil edilir. Tablo, dönemler arası karşılaştırma yapılabilmesini sağlamak üzere son üç mali yıla ilişkin verileri kapsayacak şekilde hazırlanır.

Yukarıdaki bilgiler ışığında Çorlu Belediyesinin 2021 yılına ait gelir-gider bütçesine ilişkin mali veriler tablolar halinde sunulmuştur.

Bütçe Gelirlerine İlişkin Mali Bilgilerin Gösterimi ve Grafiksel Analizi
Son Üç Yılın Bütçe Gelirleri Gerçekleşme Oranı:

	2019	2020	2021*
Bütçe Tahmini (A)	190.000.000,00	210.617.000,00	303.235.000,00
Toplam Tahakkuk (B)	214.395.767,52	257.559.180,11	347.718.343,40
Net Tahsilat (C)	165.233.557,09	194.568.010,00	280.136.793,23
(C)/(A)	%87	%92	%92
(C)/(B)	%77	%76	%81

***2021 yılı Gelir Bütçesi başlangıçta 245.935.000,00TL olarak tahmin edilmiş olup, 03.11.2021 tarih ve 2021/211 sayılı Meclis Kararıyla Ek Bütçe yapılmıştır ve yılı Gelir Bütçesi 303.235.000,00TL olmuştur.**



Yukarıdaki tablodaki veriler incelendiğinde, 2021 yılı gelir bütçesi 303.235.000,00 TL tahmin edilmiş olup, o yıla ait 347.718.343,40 TL toplam tahakkuk gerçekleşmiş ve 280.136.793,23 TL net tahsilat sağlanmıştır. Bu veriler doğrultusunda 2021 yılı gelir bütçesi tahmininin tahsilata oranı %92; tahakkukun tahsilata oranı ise %81 oranında gerçekleşerek bütçe başarısına katkı sağlamıştır.

2021 yılı Bütçe Gelirlerinin Ekonomik Sınıflandırması Tablosu (1. düzey)

GELİR TÜRÜ	BÜTÇE TAHMİNİ	TOPLAM TAHAKKUK	NET TAHSİLAT	TAHSİLAT/ TAHAKKUK
Vergi Gelirleri	111.762.000,00	148.546.175,67	86.838.374,39	%58
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	34.706.000,00	33.097.963,24	32.946.287,65	%99
Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	2.428.000,00	6.570.903,02	6.570.903,02	%100
Diğer Gelirler	141.938.000,00	148.537.586,57	142.815.513,27	%96
Sermaye Gelirleri	11.401.000,00	10.965.714,90	10.965.714,90	%100
Alacaklardan Tahsilat	1.000.000,00	0	0	0
TOPLAM	303.235.000,00	347.718.343,40	280.136.793,23	%81

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunun "Bütçe İlkeleri" başlıklı 13. maddesi gereğince; Bütçe gelir ve gider tahminleri ile uygulama sonuçlarının raporlanmasında açıklık, doğruluk ve malî saydamlık esas alınır. Bu amaçla Çorlu Belediyesinin 2021 yılı bütçe gelirlerinin detaylı sunumu aşağıdaki tablodadır.

2021 yılı Bütçe Gelirlerinin Ekonomik Sınıflandırması Ayrıntılı Tablosu (2.düzye)

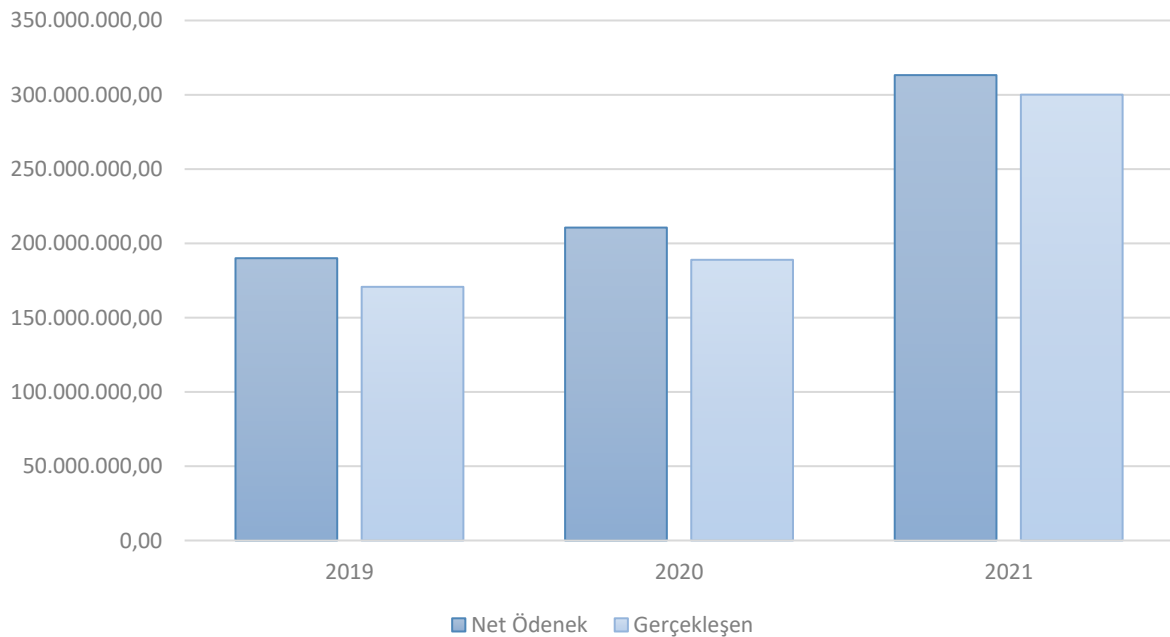
GELİR TÜRÜ	BÜTÇE TAHMİNİ	TOPLAM TAHAKKUK	NET TAHSİLAT	TAHSİLAT/ TAHAKKUK
Vergi Gelirleri	111.762.000,00	148.546.175,67	86.838.374,39	58%
Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	81.500.000,00	116.501.460,96	62.805.630,86	54%
Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	16.250.000,00	22.004.808,29	13.994.427,94	63%
Harçlar	14.012.000,00	10.039.906,42	10.038.315,59	100%
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	34.706.000,00	33.097.963,24	32.946.287,65	99%
Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	31.579.000,00	30.148.969,25	30.143.394,25	100%
KİT ve Kamu Bankaları Gelirleri	1.000,00	0	0	
Kira Gelirleri	3.076.000,00	2.948.993,99	2.802.893,40	95%
Diğer Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	50.000,00	0	0	
Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	2.428.000,00	6.570.903,02	6.570.903,02	100%
Yurtdışından Alınan Bağış ve Yardımlar	2.000,00	0	0	
Merkezi Yönetim Bütçesine Dahil İdarelerden Alınan	1.000.000,00	6.324.831,11	6.324.831,11	100%
Diğer İdarelerden Alınan	2.000,00	0	0	
Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	1.004.000,00	230.891,91	230.891,91	100%

GELİR TÜRÜ	BÜTÇE TAHMİNİ	TOPLAM TAHAKKUK	NET TAHSİLAT	TAHSİLAT/TAHAKKUK
Proje Yardımları	420.000,00	15.180,00	15.180,00	100%
Diğer Gelirler	141.938.000,00	148.537.586,57	142.815.513,27	96%
Faiz Gelirleri	911.000,00	731.710,08	731.710,08	100%
Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	119.013.000,00	125.081.584,01	125.081.584,01	100%
Para Cezaları	11.512.000,00	14.534.122,93	8.832.449,63	61%
Diğer Çeşitli Gelirler	10.502.000,00	8.190.169,55	8.169.769,55	100%
Sermaye Gelirleri	11.401.000,00	10.965.714,90	10.965.714,90	100%
Taşınmaz Satış Gelirleri	11.001.000,00	10.965.714,90	10.965.714,90	100%
Taşınır Satış Gelirleri	400.000,00	0	0	
Alacaklardan Tahsilat	1.000.000,00	0	0	0
TOPLAM	303.235.000,00	347.718.343,40	280.136.793,23	81%

Bütçe Giderlerine İlişkin Mali Bilgilerin Gösterimi ve Grafiksel Analizi:
Son Üç Yılın Bütçe Giderleri Gerçekleşme Oranı:

	2019	2020	2021*
Net Bütçe Ödeneği	190.000.000,00	210.617.000,00	313.235.000,00
Gerçekleşen Gider	170.727.652,35	188.935.588,18	300.068.747,99
%	%90	%90	%96

*2021 yılı Gider Bütçesi başlangıçta 255.935.000,00TL olarak tahmin edilmiş olup, 03.11.2021 tarih ve 2021/211 sayılı Meclis Kararıyla Ek Bütçe yapılmıştır ve yılı Gider Bütçesi 313.235.000,00TL olmuştur.

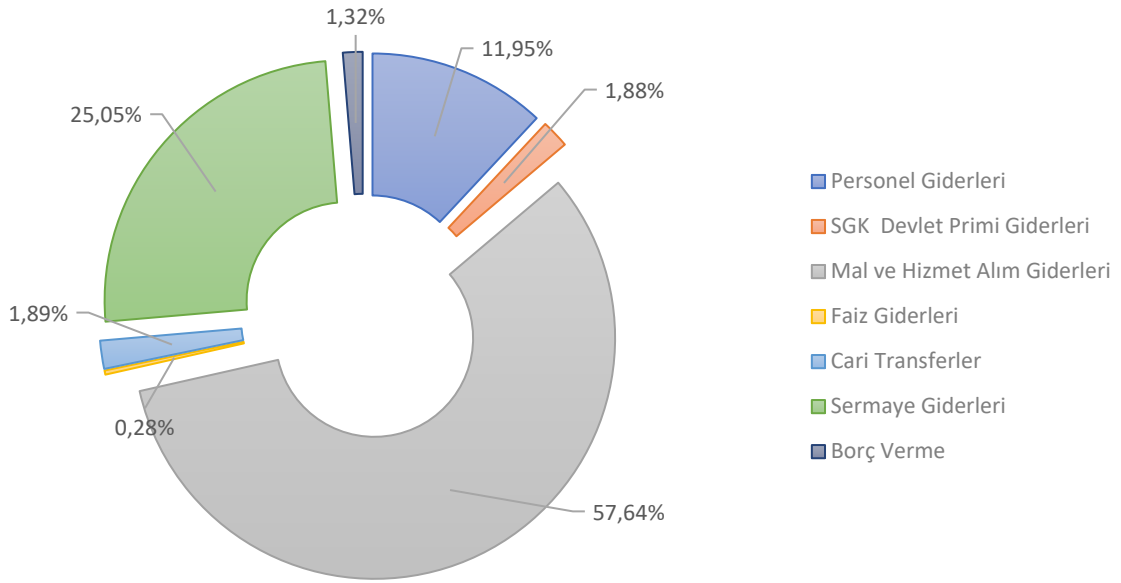


Yukarıdaki tabloda son üç yıla ilişkin net bütçe ödeneği ve gerçekleşen bütçe giderleri ile bu bileşenlerin oranları yer almaktadır. Verileri incelediğimizde net bütçe ödeneği, gerçekleşen rakamlara yakın olup, gerçekçi bir bütçenin varlığını ortaya koymaktadır.

2021 Yılı Bütçe Giderlerinin Ekonomik Sınıflandırması Tablosu (1. düzey)

GİDER TÜRÜ	NET BÜTÇE ÖDENEĞİ	GERÇEKLEŞEN	ORAN
Personel Giderleri	37.438.000,00	35.755.624,62	%95
SGK Devlet Primi Giderleri	5.955.000,00	5.619.647,29	%94
Mal ve Hizmet Alım Gideri	177.660.135,00	172.500.616,79	%97
Faiz Giderleri	834.000,00	830.905,71	%99
Cari Transferler	6.107.000,00	5.657.454,66	%93
Sermaye Giderleri	79.550.365,00	74.951.304,10	%94
Sermaye Transferleri	807.000,00	805.793,85	%99
Borç Verme	4.501.000,00	3.947.400,97	%88
Yedek Ödenek	382.500,00	0	
TOPLAM	313.235.000,00	300.068.747,99	%96

**Gerçekleşen Bütçe Giderlerinin Toplam Giderler İçindeki Payı
Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde:**

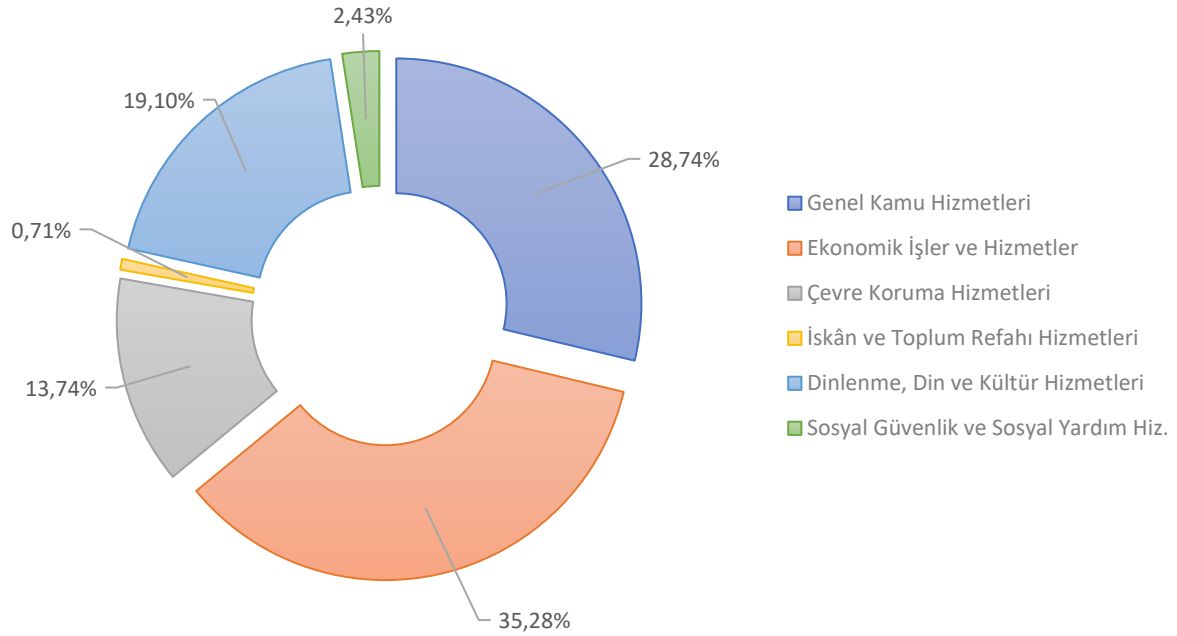


Yukarıdaki tabloda 2021 yılı Gider Bütçesi, Ekonomik Sınıflandırma düzeyinde gösterilmiştir. Net bütçe ödeneğinin %96'sı kullanılmış olup; 300.068.747,99 TL harcama yapılmıştır. Yapılan harcamalar içindeki en büyük %58'lik pay Mal ve Hizmet Alım Giderlerine ait olup; ikinci en büyük pay ise %25 ile Personel Giderleridir.

2021 Yılı Bütçe Giderlerinin Fonksiyonel Sınıflandırması Tablosu

GİDER TÜRÜ	BÜTÇE	GERÇEKLEŞEN	ORAN
Genel Kamu Hizmetleri	104.346.000,00	86.231.248,40	%83
Ekonomik İşler ve Hizmetler	113.921.000,00	105.865.116,16	%93
Çevre Koruma Hizmetleri	42.156.000,00	41.241.372,87	%98
İskân ve Toplum Refahı Hizmetleri	2.835.000,00	2.132.296,79	%75
Dinlenme, Din ve Kültür Hizmetleri	49.307.000,00	57.314.931,95	%116
Sosyal Güvenlik ve Sosyal Yar. Hiz.	670.000,00	7.283.781,82	%1087
TOPLAM	313.235.000,00	300.068.747,99	%96

Gerçekleşen Bütçe Giderlerinin Toplam Giderler İçindeki Payı Fonksiyonel Sınıflandırma Düzeyinde:



Fonksiyonel sınıflandırma düzeyinde gösterilen gider bütçesi grafiğine göre harcamaların %37'si Genel Kamu Hizmetleri için yapılırken; %31'i ile de Ekonomik İşler ve Hizmetler yerine getirilmiştir.

Bütçe Denklığı

5018 sayılı Kamu Mali yönetimi ve Kontrol Kanunun 'Bütçe İlkeleri' başlıklı 13. maddesine göre "Bütçelerde gelir ve gider denklığının sağlanması esastır." denilmektedir. Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 'Bütçe Denklığının Sağlanması' başlıklı 19. maddesine göre ise "Bütçe denklığının sağlanmasında bütçe gelirleri esas alınır. Gelirlerin giderleri karşılamaması halinde aradaki fark, ilk olarak gider bütçesinde öngörülen tertiplerden indirim yapılması ya da yeni gelir kaynakları bulunması suretiyle giderilmeye çalışılır. Buna rağmen denklik sağlanamamış ise, borçlanma yoluna gidilerek veya varsa önceki yıldan nakit devri yoluyla bütçe denklığı sağlanır." hükmüne istinaden Çorlu Belediyesinin 2021 yılı bütçesinin gelir ve gideri arasındaki 10.000.000,00TL'lik fark için finansman öngörülmüştür.

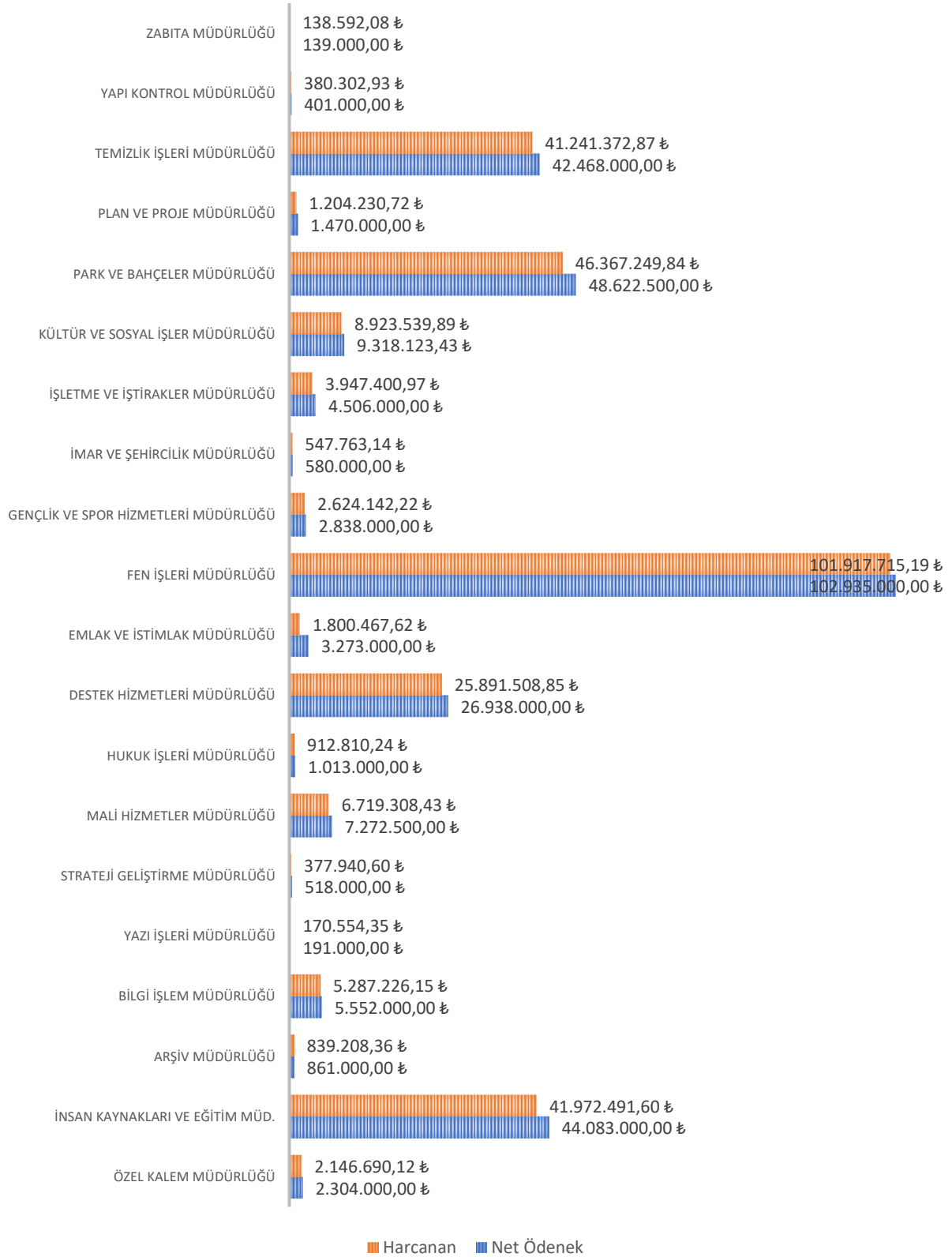
2021 Yılı Müdürlük Bütçeleri ile Bütçelerinin Harcama Oranları

Kurumsal Sınıflandırma Düzeyinde:

MÜDÜRLÜK ADI	BAŞLANGIÇ BÜTÇESİ	EK BÜTÇE	TOPLAM BÜTÇE	NET ÖDENEK	HARCANAN	Gerçekleşme Yüzdesi
ÖZEL KALEM	2.960.000,00		2.960.000,00	2.304.000,00	2.146.690,12	93,2
İNSAN KAYNAKLARI	42.170.000,00	800.000,00	42.970.000,00	44.083.000,00	41.972.491,60	95,2
ARŞİV MÜD.	861.000,00		861.000,00	861.000,00	839.208,36	97,5
BİLGİ İŞLEM	3.349.000,00	810.000,00	4.159.000,00	5.552.000,00	5.287.226,15	95,2
YAZI İŞLERİ	159.000,00		159.000,00	191.000,00	170.554,35	89,3
STRATEJİ GELİŞTİRME	325.000,00		325.000,00	518.000,00	377.940,60	73,0
TEFTİŞ KURULU	1.000,00		1.000,00	1.000,00	0,00	
MALİ HİZMETLER	27.206.000,00	2.000.000,00	29.206.000,00	7.272.500,00	6.719.308,43	92,4
HUKUK İŞLERİ	513.000,00		513.000,00	1.013.000,00	912.810,24	90,1
DESTEK HİZMETLERİ	12.457.000,00	7.350.000,00	19.807.000,00	26.938.000,00	25.891.508,85	96,1
EMLAK VE İSTİMLAK	3.273.000,00		3.273.000,00	3.273.000,00	1.800.467,62	55,0
FEN İŞLERİ	83.435.000,00	24.000.000,00	107.435.000,00	102.935.000,00	101.917.715,19	99,0
GENÇLİK VE SPOR	2.105.000,00		2.105.000,00	2.838.000,00	2.624.142,22	92,5
İMAR VE ŞEHİRCİLİK	561.000,00		561.000,00	580.000,00	547.763,14	94,4
İŞLETME VE İŞTİRAKLER	4.506.000,00	2.000.000,00	6.506.000,00	4.506.000,00	3.947.400,97	87,6
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER	13.109.000,00	1.300.000,00	14.409.000,00	9.318.123,43	8.923.539,89	95,8
MUHTARLIKLAR	3.000,00		3.000,00	3.000,00	0,00	
PARK VE BAĞÇELER	22.173.000,00	11.240.000,00	33.413.000,00	48.622.500,00	46.367.249,84	95,4
PLAN VE PROJE	1.970.000,00		1.970.000,00	1.470.000,00	1.204.230,72	81,9
TEMİZLİK İŞLERİ	34.356.000,00	7.800.000,00	42.156.000,00	42.468.000,00	41.241.372,87	97,1
YAPI KONTROL	304.000,00		304.000,00	401.000,00	380.302,93	94,8
ZABITA	139.000,00		139.000,00	139.000,00	138.592,08	99,7
SOSYAL YARDIM İŞLERİ	0,00		0,00	7.947.876,57	6.658.231,82	83,8
TOPLAM	255.935.000,00	57.300.000,00	313.235.000,00	313.235.000,00	300.068.747,99	96

Belediyemiz müdürlüklerine bütçe ile tahsis edilen ödenekler ile bu ödeneklerden harcanan tutarlar ve harcama yüzdeleri yukarıdaki tabloda gösterilmiştir. Yılı başlangıç bütçesi 255.935.000,00TL iken Ek Bütçe ile bütçe toplamı 313.235.000,00 TL ye çıkmış olup, yıl sonuna kadar yapılan 300.068.747,99 TL harcama ile bütçenin %96 sı kullanılmıştır.

Kurumsal Sınıflandırma Düzeyinde Gider Bütçesi Gerçekleşme Grafiği



Fonksiyonel ve Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde 2021 Yılı Harcamaları Tablosu

AÇIKLAMA	01 Personel Giderleri	02 SGK Devlet Prim Giderleri	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	04 Faiz Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	07 Sermaye Transferleri	08 Borç Verme	09 Yedek Ödenekler	TOPLAM
01 GENEL KAMU HİZMETLERİ	35.755.624,62	5.619.647,29	32.300.057,39	830.905,71	4.290.405,66	6.628.813,88	805.793,85	-	-	86.231.248,40
02 SAVUNMA HİZMETLERİ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
03 KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
04 EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLER	-	-	62.841.528,38	-	-	39.076.186,81	-	3.947.400,97	-	105.865.116,16
05 ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ	-	-	41.239.729,13	-	-	1.643,74	-	-	-	41.241.372,87
06 İSKAN VE TOPLUM REFAHİ HİZMETLERİ	-	-	1.922.163,39	-	-	210.133,40	-	-	-	2.132.296,79
07 SAĞLIK HİZMETLERİ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
08 DİNLENME KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ	-	-	28.280.405,68	-	-	29.034.526,27	-	-	-	57.314.931,95
09 EĞİTİM HİZMETLERİ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10 SOSYAL GÜVENLİK VE SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ	-	-	5.916.732,82	-	1.367.049,00	-	-	--	-	7.283.781,82
TOPLAM	35.755.624,62	5.619.647,29	172.500.616,79	830.905,71	5.657.454,66	74.951.304,10	805.793,85	3.947.400,97	-	300.068.747,99

TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

Çorlu Belediyesi 2021 yılı başlangıç Gider Bütçesi 255.935.000,00TL, Gelir Bütçesi 245.935.000,00TL ve 10.000.000,00TL Finansman öngörülerek açık bütçe tahmini yapılmıştır. Yılı içerisinde 57.300.000,00TL Ek Bütçe yapılmış olup; Gider Bütçesi 313.235.000,00TL, Gelir Bütçesi 303.235.000,00TL ye ulaşmıştır. Gerek müdürlük içi yapılan aktarmalar gerekse yedek ödenekten yapılan aktarmalar sonucunda 300.068.747,99TL kamu harcaması; planlanan alanlarda öngörüldüğü şekliyle kullanılmıştır.

Toplam Tahakkuk; bir önceki yıldan devreden gelirle birlikte 347.718.343,40TL olarak gerçekleşmiştir. 280.136.793,23TL Net Tahsilat yapılmış olup, toplam tahakkukun %80'i kadar net tahsilat yapılmıştır. Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirlerinin %99; Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirlerin %100; Faiz Gelirleri, Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar, Para Cezaları vb. kalemlerden oluşan Diğer Gelirler bütçe tertibinin %96; Sermaye Gelirlerinin %100 oranında tahsilatın gerçekleşmesi, Gelir Bütçesinin %81 lik başarısına katkı sağlamıştır.

Belediyemiz 2021 yılı için iç borçlanma yapmamış olup, ayrıca dış borcumuz da bulunmamaktadır.

MALİ DENETİM SONUÇLARI

Belediyelerin hesap verme sorumluluğu çerçevesinde, kurumun mali faaliyet, karar ve işlemlerinin; kanunlara, kurumsal amaç, hedef ve planlara uygunluk yönünden incelenmesini ifade eder.

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 25. maddesine göre belediye meclisi, her yıl ocak ayı toplantısında belediyenin bir önceki yıl gelir ve giderleri ile bunlara ilişkin hesap ve kayıt işlemlerinin denetimi için kendi üyeleri arasından denetim komisyonu oluşturur. Denetim Komisyonu göreve başladığından beri çalışmalarına devam etmekte olup, henüz raporunu meclise sunmamıştır.

Dış denetim, genel kabul görmüş uluslararası denetim standartları çerçevesinde kamu idarelerinin hesapları ve bunlara ilişkin belgeler esas alınarak mali tabloların güvenilirliğine ve doğruluğuna ilişkin mali denetim ile kamu idarelerinin gelir gider ve mallarına ilişkin mali işlemlerin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygun olup olmadığının tespiti, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli olarak kullanılıp kullanılmadığının belirlenmesi, faaliyet sonuçlarının ölçülmesi ve performans bakımından değerlendirilmesi suretiyle gerçekleştirilir.

Dış denetim Sayıştay Başkanlığı tarafından gerçekleştirilmekte olup, harcama sonrası dış denetiminin amacı genel yönetim kapsamındaki kamu idarelerinin hesap verme sorumluluğu çerçevesinde yönetimin mali faaliyet, karar ve işlemlerinin kanunlara kurumsal amaç, hedef ve planlara uygunluk yönünden incelenmesi ve sonuçlarının raporlanmasıdır.

Belediyemiz 2021 yılı için Sayıştay denetimine tabi tutulmamıştır.

B. PERFORMANS SONUÇLARI

1. ARŞİV MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz tarafından sunulan hizmetler;

Taşınma işlemi ile beraber fiziki dosya envanterinin tamamlanması, Dijital kopya kontrolleri yapılarak tüm envanterin sayısallaştırılması, Dijital kopyaların güvenilirliğinin sağlanarak kullanıcılara kolay ulaşım sağlanması, Arşivden sağlanacak en az çıkışla dosya güvenliğinin sağlanması, Ekspertiz hizmetlerinin düzenli olarak yürütülmesi hizmetleridir.

2021 yılında müdürlüğümüz faaliyetleri;

Her yıl ocak ayı içerisinde birim müdürlükleri önceki yıllara ait birimlerinde saklama süresi dolmuş arşivlik malzemelerini müdürlüğümüze iletirler. 2020 yılında arşivimize **4728** klasör, 2021 yılında **2652** klasör arşivlik malzeme gelmiştir. 2021 yılı sonu itibari ile arşivimizde **32555** klasör arşivlik malzeme bulunmaktadır.

SIRA NO	MÜDÜRLÜKLER	MÜDÜRLÜK KODU	2019	2020	2021
1	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ DOSYALARI	12419521	16519	16882	17346
2	ARŞİV MÜDÜRLÜĞÜ	44100272	22	86	96
3	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	72662030	115	173	173
4	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	35702626	255	491	522
5	EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	42491493	48	683	165
6	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	84852894	1615	1775	1965
7	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	22137679		0	0
8	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	12419521	1552	1356	1457
9	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	37779166	22	22	189
10	İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ	93309079		207	207
11	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	82125468	308	692	836
12	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	40727430	2345	4213	5120
13	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	56805134	20	172	172
14	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	78081774	233	233	583
15	PLAN PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	41815815	1622	1622	1622
16	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	15620198	75	75	75
17	TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ	23094806			

SIRA NO	MÜDÜRLÜKLER	MÜDÜRLÜK KODU	2019	2020	2021
18	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	94571052	354	369	618
19	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	91883318		0	0
20	YAZI İŞLERİ	33779494	545	805	844
21	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	62278600	43	565	565
TOPLAM			25693	30421	32555

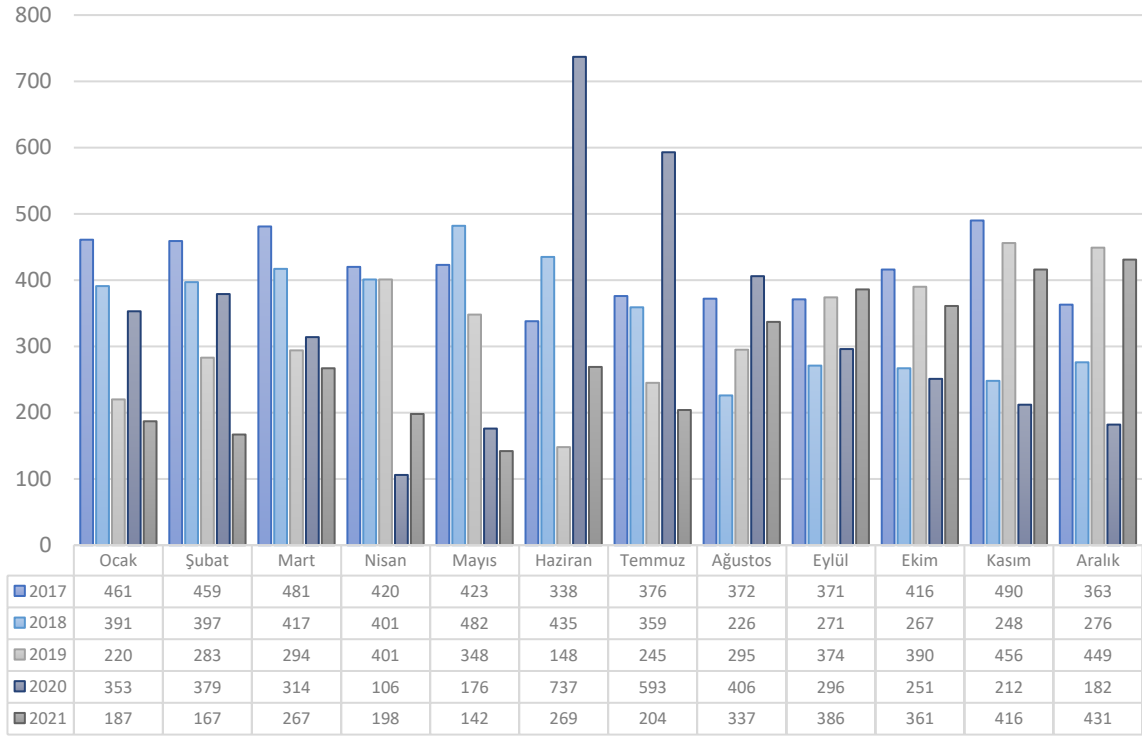
a. Yapı Dosyaları Talep Sayıları

Belediyemiz imar ve şehircilik müdürlüğü ile yapı kontrol müdürlüğü personelleri gerekli işlemleri yürütmek üzere, ekspertiz personeli inceleme yapmak üzere ilgili yapı dosyasını arşivimizden talep ederler. 2021 yılında **2662**'si eksper talebi olmak üzere toplam **3365** dosya talebi gerçekleştirilmiştir.

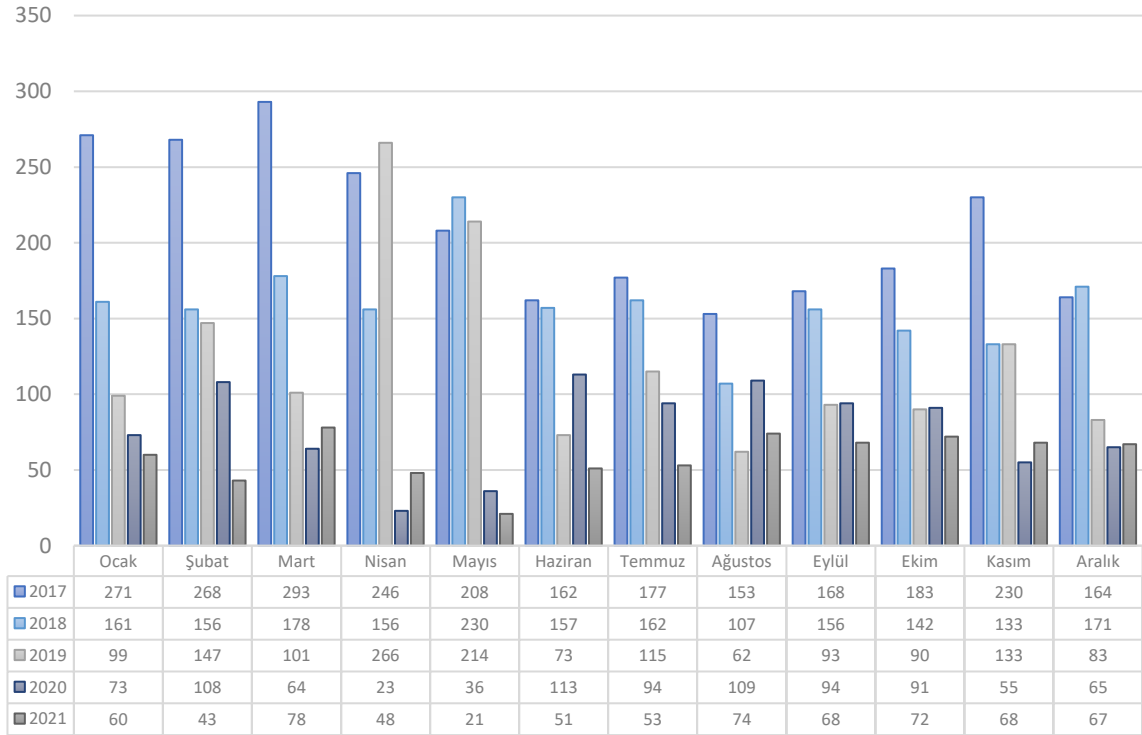
Taleplerin Aylık Dağılımı 2021

	Toplam	Müdürlükler	Eksper	Çalışılan Gün	Günlük Ortalama	Eksper Ortalama
Ocak	187	60	127	20	9.35	6.35
Şubat	167	43	124	20	8.35	6.20
Mart	267	78	189	22	12.14	8.59
Nisan	198	48	150	21	9.43	7.14
Mayıs	142	21	121	10	14.20	12.10
Haziran	269	51	218	22	12.23	9.91
Temmuz	204	53	151	17	12.00	8.88
Ağustos	337	74	263	18	18.72	14.61
Eylül	386	68	318	22	17.55	14.45
Ekim	361	72	289	20	18.05	14.45
Kasım	416	68	348	22	18.91	15.82
Aralık	431	67	364	23	18.74	15.83
TOPLAM	3365	703	2662	237	14.20	11.23
AYLIK ORTALAMA	280.42	58.58	221.83			

Toplam Dosya Hareketi



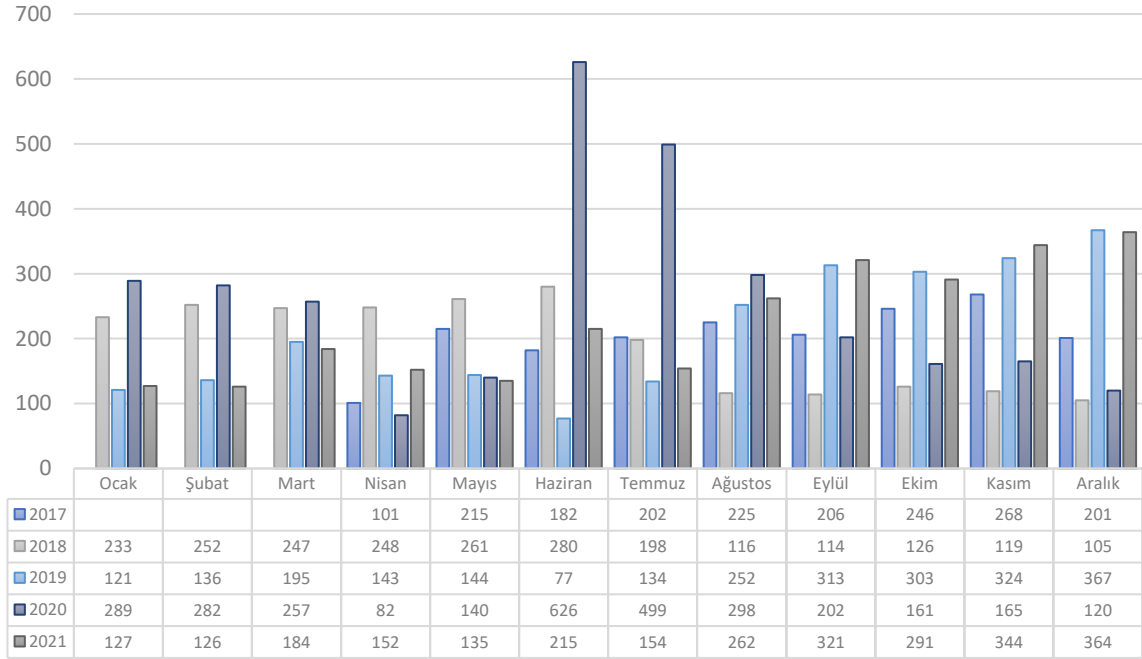
Birim Müdürlükleri Dosya Hareketi



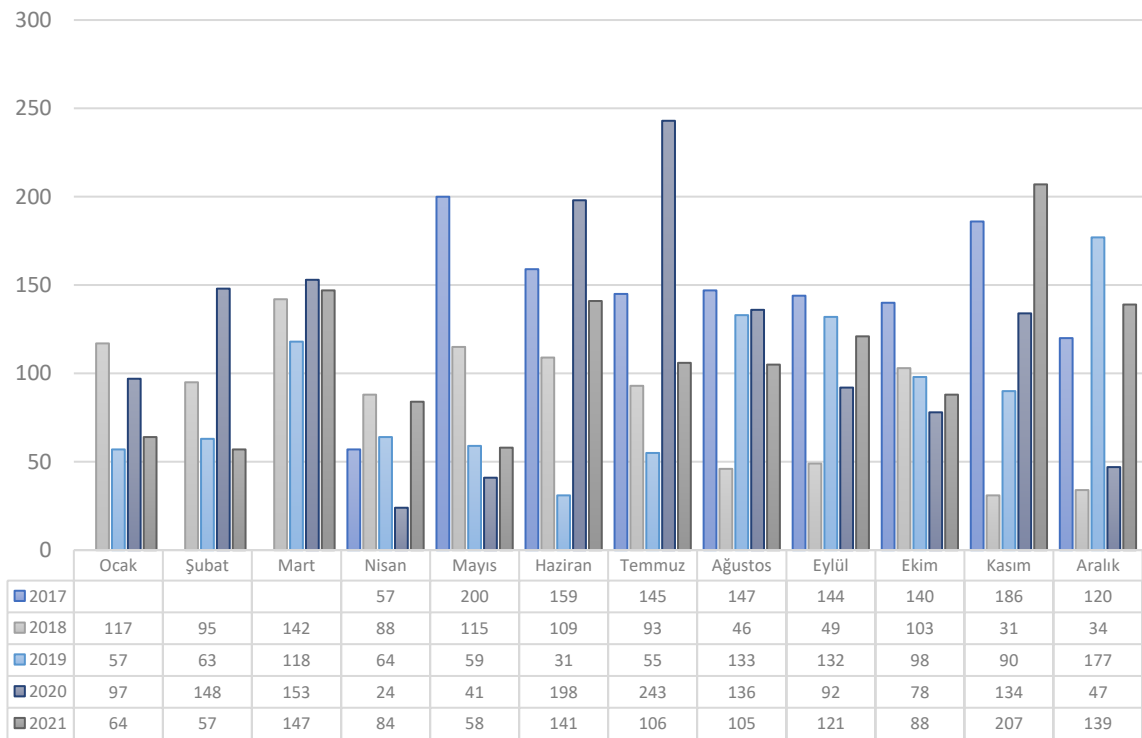
b. Ekspertiz Faaliyetleri

2017 yılı nisan ayından itibaren ekspertiz faaliyeti gerçekleştiren vatandaşlarımızın dosya inceleme ve belge talepleri müdürlüğümüzden karşılanmaktadır. 2021 yılında **2675** dosya talebi, **1317** belge talebi karşılanmıştır.

Aylık Dosya

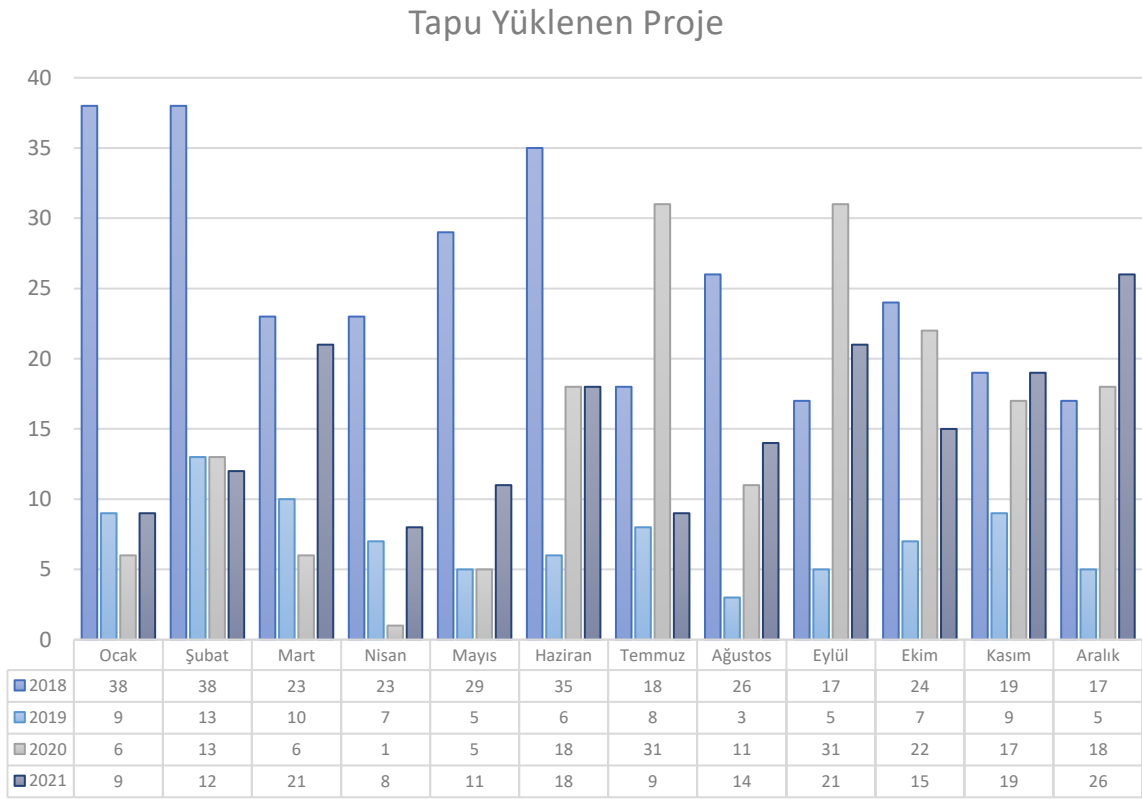


Aylık Belge



c. Tapu Müdürlüğü Sistemine Yüklenen Proje

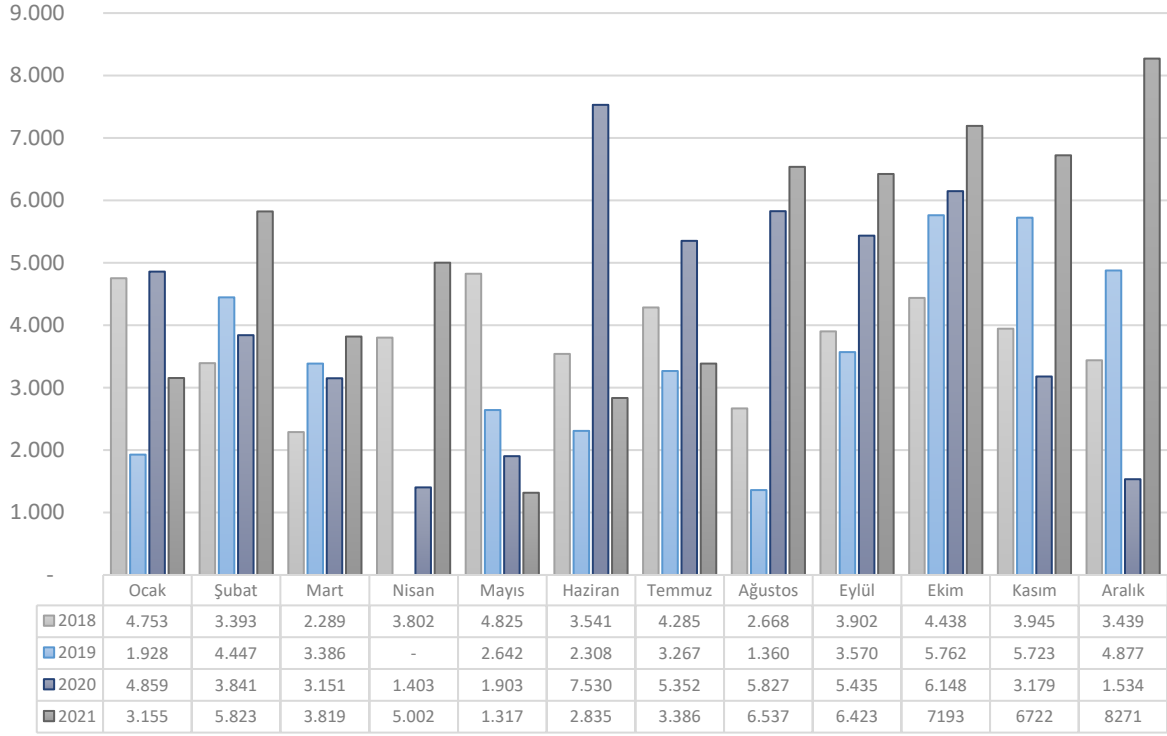
2018 yılından itibaren İmar Şehircilik ve Yapı Kontrol Müdürlüklerince Onanan Kat İrtifak ve Mülkiyet Mimari Projeleri Müdürlüğümüzce dijitalleştirilerek elektronik ortamda Tapu Müdürlüğü TAKBİS Sistemine yüklenmektedir. 2021 Yılında **183** adet mimari proje Tapu Müdürlüğü sistemine yüklenmiştir.



d. Gerçekleştirilen Tarama Faaliyeti

Birimlerimizce üretilen belgeler tarama işlemi gerçekleştirildikten sonra Dijital Arşivimizde birimlerin kullanımına sunulmaktadır. 2021 yılında 60.483 belge dijitalleştirilmiştir. Arşiv Müdürlüğü kurulduktan sonra dijitalleştirilen belge sayısı 252.000 olmuştur.

Aylık Belge Tarama Sayıları



2. BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz tarafından sunulan hizmetler;

Belediyemizin bilgisayar sistemlerinin çalışır durumda olmasını ve sistem programlarının yazılmasını sağlamak veya yazılım hizmeti almak,

Belediye bünyesinde sunulan hizmetlerin daha kaliteli, yeter miktarda ve zamanında arz edilebilmesi için oluşturulan teknolojik alt yapıdan maksimum faydayı sağlayacak programların yazılmasını sağlamak veya yazılım hizmeti almak,

Belediye bünyesinde sunulan hizmetlerin elektronik ortamda etkin ve verimli bir şekilde verilmesi adına gerekli çalışmaları yapmak,

Belediye Otomasyon Sistemine geçirilecek işlerle ilgili tüm detay analizleri yapmak,

Belediye Otomasyon ve Kent Bilgi Sistemi ile ilgili entegrasyon iş ve işlemlerini yapmak,

Diğer birimlerden gelen bilgisayar yazılımları ile ilgili taleplere cevap vermektir.

Belediye Otomasyonu ile Kent Bilgi Sistemi kapsamında bulunan müdürlüklerin çalışma ilkelerinin belirlenmesi, proje ve uygulamalar doğrultusunda müdürlük elemanlarına temel eğitimlerin verilmesi, işlemlerinin yapılmasını, kontrol ve takip edilerek sonuçlandırılmasını sağlamak,

Sistemi tüm yazılım programları ile entegre çalışır vaziyete getirmek ve gerekli işlemleri yapmak,

Belediye Otomasyon Sistemi ve Kent Bilgi Sistemi yazılımlarından vatandaşları ilgilendiren kısımlarının e-Belediye kapsamında yayını yapmak ve gerekli güncellemeleri takip etmek,

İstenilen bilgiye istenilen zamanda doğru olarak ulaşılabilmesini sağlamak, Kurumsal gizlilik ve kurumsal güvenlik prensiplerinin gerçekleşmesini sağlamak,

Sistemin bünyesinde çalışan programların kurulumlarını yapmak ve gerekli düzenlemelerin yapılmasını sağlamak,

Sistemde var olan kullanıcılara, kendi grupları bünyesinde düzenlemelerin yapılmasını sağlayarak, program kullanımını etkin ve sorunsuz bir şekilde çalıştırmak,

Sistem bünyesinde kullanılan programların değişen mevzuata göre güncellemelerinin yapılmasını sağlayarak en doğru ve en güvenilir şekilde çalışmak,

Sistemde gereksinim duyulan programsal ve donanımsal ekipmanların temin edilmesini sağlamak, verilen hizmetin hızlı ve güvenilir şekilde sunulmasını sağlamak,

Belediyemiz bünyesinde kullanılan sunucuların (Server) çalışma devamlılığını ve güvenliğini sağlamak,

Sistem bünyesinde çalışan programların kurulumlarını ve gerekli düzenlemeleri yapmak,

Sistemde doğan kullanıcı, donanım ve yazılım hatalarına yerinde müdahale ederek sorunları en kısa zamanda gidermek,

Sistem üzerinde çalışan programlarda yapılan değişiklikler konusunda kullanıcılara eğitim vermek,

Belediyemizde kurulu bulunan PC ve çevre aygıtlarının ve kesintisiz güç kaynaklarının etkin ve verimli bir şekilde çalışmasını sağlamak,

Donanımla ilgili malzemelerin temin edilmesini sağlamak,

Yeni alınan PC ve donanımların montajını yapmak, gerekli testlerden geçirerek ihtiyacı olan birimlere kurulmasını sağlamak,

Belediyemizde kullanılan PC ve çevre aygıtlarının periyodik bakımlarını yapmak,
Genel Networks üzerinde çalışan PC'lerden gerekli görülenlere internet erişimini sağlamak,
Donanımsal kullanıcı hatalarına yerinde müdahale ederek çalışmaların sürekliliğini sağlamak,
Bilişim konusunda yetersiz görülen personele verilecek eğitimlerde görev almak,
Genel Network üzerinde çalışan PC'lerden gerekli görülenlere internet erişimini sağlamak,
Donanımsal kullanıcı hatalarına yerinde müdahale ederek çalışmaların sürekliliğini sağlamak,
Belediyemiz bünyesinde verilen hizmetlerin ayrıntılı bir şekilde tanıtımını yaparak halkımıza bilgi ulaştırmak adına Web sayfasını düzenlemek ve güncel olmasını sağlamak,
Belediyemiz bünyesinde gerçekleştirilen faaliyetlerin Web sayfasında yer almasına yönelik Basın Yayın ve Organizasyon personeli ile koordineli çalışmak ve gerekli bilgi akışını sağlamak,
Kullandığı donanım, teçhizat ve cihazları düzenli ve dikkatli kullanmak,
Müdürlüğümüzde iş sağlığı ve iş güvenliği kurallarına uygun çalışmak,
Üst Kademe Yöneticilerinin verdiği ve /veya vereceği diğer görevleri kanunlar çerçevesinde gereken özen ve itina ile yapmak ve yürütmektir.

2021 yılında müdürlüğümüz faaliyetleri;

Halk masası; Vatandaşların belediyedeki işlemlerini kolay ve hızlı bir şekilde yürütebilmeleri amacıyla kurulan Halk Masası, gelen vatandaşlarımızın talepleri dinlenerek, ilgili müdürlüklere yönlendirilmesi yapılmaktadır. 2021 yılında 25.907 adet evrak işlem görmüştür.

İletişim Merkezi; kolay erişim numaramız olan 444 99 59 numarasını arayan vatandaşlarımızın belediyemize gelmeksizin sicil bilgisi, istek şikâyet başvurusu, borç bilgisini öğrenme ve bilgilendirme işlemleri telefonla gerçekleştirilmektedir. 0533 020 59 59 numaralı sosyal medya hattına WhatsApp, telegram, bip uygulamaları aracılığıyla gelen her türlü soru, görüş ve şikayetler fotoğraf ve konum bilgileri de eklenerek kayıt altına alınmaktadır. 2021 yılında 444 99 59 numaralı iletişim merkezimizden alınan şikayetler müdürlüğümüz genelinde %83 oranında çözüm sağlanarak vatandaşlarımıza geri dönüş sağlanmıştır.



e-belediye; www.corlu.bel.tr adresinden hizmet veren web sitemizi güncelleyerek daha interaktif bir hale gelmesini sağlamış ve elektronik belediyeciliği (e-belediye) başlatmıştık. 7326 sayılı bazı alacakların yeniden yapılandırılması kanunu kapsamında internet sitesi üzerinden başvuru yapılması sağlanmıştır. Bu kapsamda internet üzerinden 5.556 adet yapılandırma başvurusu gerçekleşmiştir. Web sayfamız 2021 yılında 1.662.902 ziyaretçi tarafından görüntülenmiş, e-belediye sayesinde kredi kartı ile 31.467.561,56 TL'lik tahsilat sağlanmıştır.

Taşınmaz servisi; Sistemde 1.497 adet binanın güncellemesi sağlanmış olup, 17.378 bağımsız bölüm güncellemesi gerçekleşmiştir. Ayrıca belediyemiz sınırları içerisinde yapımına yeni başlanan ya da zaman içerisinde yapımı devam eden bina ve bağımsız bölümlere ait saha çalışmaları belli aralıklarla yapılarak kontrol edilmektedir.

Kariyer Merkezi; Yaşadığımız yerin sanayi bölgesinde olmasından da faydalanarak Çorlu Belediyesi Kariyer Merkezi olarak, bölgemizdeki işsizlik oranını düşürmek için iş arayan ile işvereni buluşturuyoruz. Amacımız vatandaşımıza kariyer edinme yolunda rehberlik etmek ve işverene uygun portföydeki vatandaşları yönlendirmektir. Çalışma Yöntemimiz;



- İşverenden personel ihtiyacı niteliklerini öğreniyoruz,
- Vatandaşın özgeçmişine bakarak vatandaş tanıyoruz ve kayıt alıyoruz,
- Vatandaşa uygun seçenekleri araştırıp, doğru iş arayan ile doğru işvereni buluşturuyoruz.
- Engelli kardeşlerimizin çalışmalarına engelleri olmadığını kanıtlamak istiyoruz.

Bu süreçte işverenden personel ihtiyacı beklentisi doğru bir şekilde aktarmasını isterken; vatandaşın bilgi, yetenek ve isteklerine uygun, kariyer seçimlerini bilinçli bir şekilde yapmalarını sağlıyoruz. Bu şekilde iş arayan ve işveren ile birbirimizi daha iyi tanıyıp, anlayıp doğru yönlendirmeler yapıyoruz. Web sitemiz üzerinde bulunan kariyer merkezi uygulaması sayesinde, İşçi ve işveren tarafından iş gücü taraması yapılarak, açık pozisyonlara ilişkin güncel veriler işverenlere sunulmakta. Bu sayede iş arayan vatandaşlarımızın sistem üzerinden online olarak açık iş pozisyonları hakkında bilgi sahibi olması sağlanmaktadır.

Yönetim Bilgi Sistemi uygulamamız mevcutta kullanılan iletişim merkezi ile uyumlu olarak çalışmaktadır. Vatandaşlar tarafından gönderilen iletiler ilgili müdürlüklere istek-şikâyet uygulaması üzerinden dağıtılarak, sonuçlandırılan iletiler vatandaşlara SMS veya mail yoluyla gönderilmektedir. Belediyemizde 2010 yılında kurulu olan Kent Bilgi Sistemi uygulaması 2017 yılı itibarıyla yeni teknolojik altyapısına kavuşturularak, web tabanlı CBS uygulaması devreye alınmıştır. Bu uygulama sayesinde

belediyemizin dışında ilçemizde bulunan tüm kamu kuruluşları, altyapı firmaları aynı portal üzerinden Kent Bilgi Sistemi verilerine ulaşabilecek, kendileri ile ilgili verileri ise (telekomünikasyon, doğalgaz, altyapı vb.) sistem üzerine yetkileri dahilinde kaydederek ilçemiz ile ilgili tüm verilerin tek noktada toplanması sağlanmıştır. Üst yöneticinin ilçemiz ile karar vermesinde yönlendirici teknik altyapı oluşturulmuştur. Web tabanlı CBS uygulaması ile geçici imar durum sorgusu yapılabilmektedir. 2020 yılında kurumumuzun saha çalışmalarında zaman kazandırmak, hızlı karar vermek ve vatandaşlarımızın kullanımına sunmak amacıyla mobil kent rehberi uygulaması devreye alınmıştır. Elektronik Belge Yönetim Sistemi ile kurumlar arası yazışmalarımız daha hızlı ve güvenli bir ortamda yürütülmesi sağlanmıştır.

Belediyemizin diğer müdürlüklerince hizmete açılan Tenis Kortu, Kitap Cafe, Kafe 1923, Park Kafe, Çorlu Belediyesi Kapalı Spor Salonu, Mustafa Kemal Atatürk Yarı Olimpik Yüzme Havuzu, Nefes Park, Çorlu Belediyesi misafirhanesi, Atatürk evi hizmet noktalarına kamera sistemi, güvenlik sistemi ve söz konusu işletmelerin devamlılığına ilişkin teknik donanımlar temin edilerek vatandaşlarımızın hizmetine sunulmuştur.

Ayrıca 2021 yılında mevcut teknolojik kaynaklarımızın büyümesi, belediyemizin hizmet birimlerinin artması ile beraber 400 Mbps Superonline, 400 Mbps Türk Telekom ayrıca 100 Mbps Türk Telekom toplamda 3 adet internet bağlantısı birbirlerine çapraz yedekli olarak çalışmaktadır.

Bu sayede herhangi bir servis sağlayıcıda problem olması durumunda diğer hizmetler otomatik bir şekilde devreye girerek hem içeriden dışarı olan internet bağlantılarında hem de Belediyemizin vatandaşa web üzerinden verilen hizmetlerin aksamaması sağlanmıştır. Çorlu Belediyesi Merkez binası, Kültür Müdürlüğü Sosyal tesisleri, Park Bahçeler Müdürlüğü Serası, Fen İşleri Müdürlüğü Asfalt Şantiyesi, Arşiv Müdürlüğü Deposu, Temizlik İşleri Şantiyesi, Zabıta Müdürlüğü Hizmet Binası, Yenice Hizmet Binası ve Aş evi ayrıca İşletme İştirakler Müdürlüğüne ait Kapalı Spor salonu, Yarı olimpik yüzme havuzu, Tenis Kafe, Park Kafe, Kitap Kafe, Kafe 1923, Nefes Park, Atatürk Evi 2 adet çapraz yedekli internet hizmetinden yararlanmaktadır. Vatandaş odaklı hizmetlerimiz arasında olan ilçemiz sınırları içerisinde 7 noktada (Cumhuriyet Meydanı, Uğur Mumcu Parkı, Atatürk Meydanı, Kapalı Pazar yeri, Kitap Kafe, Kapalı Yüzme Havuzu, Kapalı Spor Salonu) Ücretsiz olarak Kablosuz İnternet Hizmeti sunulmaktadır.

Vatandaş odaklı hizmetlerimiz arasında, WEB-TV Projesi, Belediyemiz hizmetlerini ve faaliyetlerinin vatandaşa sosyal medya, web sitemiz üzerinden ve belediye hizmet noktalarında bulunan endüstriyel Tv'lerde eş zamanlı olarak yayınlanmaktadır. Başlattığımız bu proje 2021 yılında devam etmiştir. Bu faaliyetler çerçevesinde yapılan ve yapılmakta olan projeler, belediyemiz tarafından yapılan işlemlerin duyuruların halkımıza daha hızlı bir şekilde iletilmesini sağladık.

Kişisel Verileri Koruma Kanun (KVKK) gereğince, belediyemizin uymakla yükümlü olduğu yükümlülükler tüm müdürlükler nezdinde uygulanmaya, ilgili iş süreçlerinde işlenen veriler adına bilgilendirici aydınlatma metinleri ve onay amaçlı açık rızalar vatandaştan alınmaya başlanmıştır. Ana bina ve tüm belediye hizmet noktalarımızda vatandaş bilgilendirici duyurular asılmıştır. KVKK kurumu adına ilgili kişi bildirimleri gerçekleştirilmiştir. Müdürlük iş süreçlerine yenileri eklenmesi halinde ihtiyaç duyulan eklemeler yapılmaktadır.

3. DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz tarafından sunulan hizmetler;

Belediye hizmet binalarının tesisat işlerini ısıtma-soğutma sistemlerinin düzenli çalışmasını gerçekleştirmek,

Çorlu Belediyesine bağlı birimlere, ilgili yasa ve yönetmelikler uyarınca verilecek hizmetlerin ifası için gerekli demirbaş malzeme, basılı kâğıt, kırtasiye, sarf malzeme, temizlik maddesi gibi gerekli malzemeleri, yürürlükte bulunan ilgili yasa ve yönetmelikler uyarınca temin etmek,

Belediyenin ve bağlı birimlerin her türlü telefon, elektrik, doğalgaz vs. abonelik işlerini yerine getirmek ve faturalanmış kullanım bedellerinin ödenmesini sağlamak. Çorlu Belediyesine bağlı tüm tesislerin, binaların, korunması ve güvenlik hizmeti ile temizlik hizmetinin sağlanması,

Belediye ve bağlı birimlerin telsiz, role vs. her türlü haberleşme araçlarının alımı ile bakım onarımlarının yaptırılmasını sağlamak,

Belediyemizin yapmış olduğu Yatırım Teşvik Belgesi kapsamındaki alım ve hizmetlerin takibini yapmak,

Araç kiralama, araç sigorta, fenni muayene ve egzoz muayenelerini yaptırmaktır.

Belediyeye ait tüm taşıtların ve iş makinalarının maksimum verim alınacak şekilde çalıştırılarak tüm bakım onarım ve ikmallerinin planlı bir şekilde yürütülmesini sağlamak ve yasalarda belirtilen diğer görevleri yerine getirmek müdürlüğümüz hizmetleri arasındadır.

Bu hizmetler kapsamında 2021 yılı faaliyetleri kapsamında;

a. Güvenlik Hizmetleri;

Belediye Hizmet Binası, Atatürk Kültür Merkezi, Belediye Şantiyesi, Aşevi, Tarihi Belediye Hizmet Binası, Yarı Olimpik Yüzme Havuzu, Kitap Kafe, Tenis Kafe, Atatürk Kent Enstitüsü, Doğanca Evi, Atatürk Evi, Atatürk Parkı ve Kapalı Pazar Yeri'nin güvenliğinin sağlanması, tüm çalışanların rahat,

huzurlu ve güvenli bir ortamda çalışmasını sağlamak amacıyla 57 adet silahsız özel güvenlik personeli ve 1 adet güvenlik amiri ile özel güvenlik hizmeti 2021 yılında aralıksız olarak sürdürülmüştür.

b. Temizlik Hizmetleri;

Belediye Ana Hizmet Binası, Belediye Zabıta Müdürlüğü, Çorlu Belediyesi Misafirhanesi, Atatürk Kent Enstitüsü'nün temizliğinin sağlanması, tüm çalışanların temiz bir ortamda çalışmasını sağlamak amacıyla 17 kişi temizlik görevlisi ile temizlik hizmeti 2021 yılında aralıksız sürdürülmüştür.

c. Kırtasiye Alımları;

Belediyemiz birimlerinde kullanılmak üzere kırtasiye, büro malzemeleri, büro mobilyaları, temizlik malzemeleri, baskı ve cilt giderleri, diğer dayanıklı mal ve malzeme alımları, gibi gerekli malzemeler alınmıştır.

d. Araç Bakım ve Onarım;

Belediyemize ait araçların zorunlu trafik sigortaları, fenni muayene ve egzoz muayeneleri, taşıtların, iş makinelerinin tüm bakım, onarım ve ikmalleri yaptırılarak, yedek parça, lastik, akü gibi malzemeler alınmıştır.

Kurumlara Yapılan Fatura Ödemeleri;

S.No	Kurum Adı	Ödenen Fatura Tutarı (₺)
1	DOĞALGAZ ÖDEMELERİ	2.078.408,35
2	TELEFON ÖDEMELERİ	87.941,93
3	ELEKTRİK ÖDEMELERİ	2.606.408,50
4	SU ÖDEMELERİ	368.255,91

e. Müdürlüklerden Gelen Araç Bakım Onarım Talepleri:

MÜDÜRLÜK	2018	2019	2020	2021
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	314	201	640	706
İMAR MÜDÜRLÜĞÜ	14	14	18	15
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	60	92	100	72
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	8	3	3	6
PARK BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	61	86	144	179
PLAN PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	0	0	3	0
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	28	50	47	58
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	32	34	39	42
ARŞİV MÜDÜRLÜĞÜ	4	8	8	9

MÜDÜRLÜK	2018	2019	2020	2021
EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	0	0	5	1
GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	0	3	11	8
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1	2	0	28
	522	793	1018	1124

Talep İçeriği

	2021	2021	2020	2019	2018
BAKIM	168	14,95%	11,59%	16.39 %	28.74%
ONARIM	956	85,05%	88.41 %	83.61 %	71.26%
TOPLAM	1124	100,00%			

Talep Karşılama

	2021	2021	2020	2019	2018
DIŞ PİYASA	536	47,69%	39.99 %	31.02 %	36.78%
KADEME	588	52,31%	60.01 %	68.98 %	63.22%
TOPLAM	1124	100%			

f. Aylara Göre Araç Bakım Onarım Talepleri:

	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	TOPLAM
2017	56	39	45	39	53	51	36	42	49	41	47	29	527
2018	47	38	27	38	34	33	33	36	65	76	32	63	522
2019	63	71	80	86	80	45	68	58	57	47	73	65	793
2020	100	102	83	43	55	89	95	77	136	99	98	41	1018
2021	114	95	121	96	84	114	90	104	101	73	67	65	1124

g. Covid-19 ile Mücadele İçin Tedarik Edilen Malzemeler

Malzeme Adı	Alınan Miktar
Cerrahi Maske	410.000 Adet
El Dezenfektanı	1.000 Litre
Kolonya	4.100 Litre
Cerrahi Eldiven (100'lü)	50.000 Adet

Malzeme Adı	Alınan Miktar
Pedallı Dezenfektan Aparatı	30 Adet
Şişe (100ml)	47.800 Adet
Ev Tipi Oksijen Konsantratörü 5 Lt	5 Adet
200 Litrelik Su Tankı	30 Adet
Dezenfektan Yapımında Kullanılan Ham Madde	144 Litre



h. Belediyemiz Birimlerinin İhtiyacı Olan:

- Kırtasiye malzemeleri (kalem, silgi, zımba teli, toplu iğne, ataç, cd, flash disk, toner, mürekkep, klasör, dosya, basılı kâğıt, defter, kâğıt)
- Büro malzemeleri (cetvel, makas, kalem açacağı, delgeç, zımba)
- Basılı matbu evraklar
- Temizlik malzemeleri (sabun, deterjan ve temizlikte kullanılan kimyevi maddeler ile bu amaçlarla kullanılmak üzere alınan kova, fırça, paspas)
- Yakacaklar (Doğal gaz, tüp gaz, kömür)
- Kimyevi malzemeler (Yangın tüpleri)
- Belediye araç ve iş makinesi giderleri (Bakım ve onarımları trafik sigortası, fenni muayene, egzoz Muayene, yedek parça, lastik, akü)
- Büro işyeri mal ve malzemeleri (Büro masası, koltuk, misafir koltuğu, dosya dolabı, sehpa vb.)
- Büro işyeri makine ve teçhizatları (Klima)
- Dayanıklı malzemeler (Buzdolabı, çamaşır makinası, tabak, çatal, kaşık,vb.) Mal ve malzemeler tedarik edilmiştir.

i. Taşıt Alımı:

Araç	Müdürlük	Adet
Beko loader Kazıcı Yükleyici	Temizlik İşleri Müdürlüğü	1
Fiat Iveco Kamyon Damperli	Temizlik İşleri Müdürlüğü	1
Damperli Kamyon	Fen İşleri Müdürlüğü	1
Cat Yama Silindiri	Fen İşleri Müdürlüğü	1
Citroen Klasik Araç	Atatürk Evi	1
Beko loader Kazıcı Yükleyici	Fen İşleri Müdürlüğü	1
Micro Kazıcı yükleyici	Fen işleri müdürlüğü	1
Ford Tourneo Courier	İlçe Emniyet Müdürlüğü	3
Ford Transit Kamyonet	Sosyal İşler ve Yardımlar Müdürlüğü	1
Ford Transit Kamyonet	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	1





Belediyemiz misafirhanesinde ve spor tesislerinde kullanılmak üzere, 20 adet hotel tipi LED TV alınmıştır.

Yaşayan Çınarlar Kafe'ye iç mekan dekoratif mobilya ve aksesuarları, dış mekan için rattan masa ve sandalye grupları ile bardak yıkama makinası, çay-kahve makinası alınmıştır.

Masal Park'a kanallı tip klima sistemi kurulmuştur.

Engelsiz kafenin endüstriyel mutfak malzemeleri temin edildi.



Belediyemiz hizmet ve organizasyonlarında kullanılmak üzere 2 adet ÇİFTLİ SEYYAR PANEL KABİN WC alımı yapılmıştır.



Belediyemiz birimleri, afet yönetimi ve hizmet gruplarınca kullanılmak üzere 42 adet el telsizi alınmıştır.

4. EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz tarafından sunulan hizmetler;

3194 sayılı İmar Kanunu'nun 18. madde uygulaması için ön inceleme yapmak, Gelişme Konut Alanlarda ve diğer 18. madde yapılacak alanlarda mevzuatlara uygun alanlar belirlemek ve Plan ve Proje Müdürlüğü'ne belirlenen alanları bildirmek. Belediyemize ait gayrimenkullerin satış, ifraz, tevhid ve yol terki dosyalarını hazırlamak veya hazırlatmak. 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu'nun hükümlerine göre Belediye Encümeni'nin kamu yararı için aldığı kararları uygulamak. Kamu yararının gerektirdiği hallerde gerçek ve özel hukuk tüzel kişilerinin mülkiyetinde bulunan taşınmaz malların Çorlu Belediyesi'nce Kamulaştırılmasında yapılacak işlemleri yürütmek. 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 18. Maddesi'nde; Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması hâlinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek" yetkisi meclistedir ve meclise gelecek bu işlerin teklifi ve takibini yapar. Belediye adına kayıtlı olan gayrimenkullerin takip ve tesciline dair işlemlerin yürütülmesini sağlar. Kamulaştırma işlemlerinde idareміz aleyhine açılan davalara karşı gerekli belge ve bilgileri oluşturarak Hukuk İşleri Müdürlüğü ile birlikte gerekli savunmaları yapmak. Belediyeye ait gayrimenkullerin özel ve tüzel kişilere 2886 sayılı yasanın ilgili maddeleri gereğince kiraya verilmesini veya satılması işlemlerini yürütmek müdürlüğümüz hizmetleri arasında yer almaktadır.

Ayrıca hizmet alanları kapsamında diğer kamu kurumlarına ihtiyaç halinde belediye gayrimenkullerinin devri, tahsis edilmesi intifa ve irtifak haklarının verilmesi işlemlerini yürütmek.

Belediyeye ait gayrimenkullerin ihtiyaç durumunda ve imar planlarının uygulanmasından dolayı özel ve tüzel kişilere kanunlar çerçevesinde satılması, işlerini takip eder, (2886 sayılı kanun 3194 sayılı kanunun 15. 16. ve 17. Maddesi ve 3194 sayılı kanunun 18. Maddesi neticesinde belediyenin hissedar olduğu parseller). Belediyenin ihtiyacı durumunda özel ve tüzel kişilerden gayrimenkul satın alınması kiralınması, trampa yapılması intifa ve irtifak tesisi yapılması işlemlerini yapar. Belediye tasarrufunda olan kamuya ait gayrimenkullerde bulunan işgalleri tespit ederek fuzuli işgalciye eciri misil tahakkuk ettirir veya 2886 sayılı kanunun 75. Maddesi'ne göre tahliye edilmesi için Zabıta Müdürlüğüne bilgi verir. Belediyemize ait kiracı ve ecrimisilcilerin kira ve eciri misil bedellerinin tespit edilerek takip ve tahsilât edilmesi için Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne bilgi vermek. İmar planlarında meydan, yol, otopark, park gibi kamu hizmetlerine ayrılan yerlerin 2942 sayılı kanun gereğince program dahilinde istisnâlarının yapılmasını sağlar.

Bu hizmetler kapsamında 2021 yılında;

Hizmet Alımı: 2021 yılında Çorlu Personel A.Ş ve Belediye Başkanlığı arasında imzalanan Personel Çalıştırılmasına Dayalı Hizmet Alımı sözleşmesi kapsamında Ağustos ile Aralık ayları arası 1 büro personeli Müdürlüğümüz bünyesinde çalıştırılmıştır. Bu kapsamında 1 adet Büro Personeli çalıştırılmış ve 2021 yılı bütçesinden **31.990,85 ₺** (KDV dahil) harcama yapılmıştır.

Kamulaştırma: 2021 yılı için İlçemiz genelinde ihtiyaç duyulacak kamulaştırma işlemleri, yıl içerisinde uzlaşma sureti ile kamulaştırma işlemlerinde peşin veya taksitli ödemeler için, önceki yılda veya yıl içerisinde kesinleşmesi söz konusu olabilecek kamulaştırma davaları gereği ödenen veya ödenecek taksitlendirilmiş kamulaştırma ödemeleri ve yasal giderleri için toplamda **2.000.000,00₺** net bütçe ödeneği tahsis edilmiş olup, hizmet alımı, kamulaştırma iş ve işlemleri vd. işlemler için **1.063.259,04 ₺** bütçe harcaması gerçekleştirilmiştir.

2021 yılı içerisinde Kamulaştırma işleminden tescil edilen taşınmazlar Mahkeme kararı ile kamulaştırılan taşınmazlar;

S. No	Mahalle	Ada Parsel	Kamulaştırılan Alan	Edinme Yolu	Kamulaştırma Sebebi	Kamulaştırma Bedeli
1	Hatip	73/21	77,00m ²	Kamulaştırmaz El atma Davası	İmar Yolu	17.710,00 ₺
2	Hıdırağa	377/19	4.158,33 m ²	Kamulaştırmaz El atma Davası	Askeri Alan / Çöplük Sahası	322.270,83 ₺
3	Kemalettin	274/238	402,08m ²	Kamulaştırmaz El atma Davası	İmar Yolu	246.904,00 ₺
4	Silahtarağa	557/94	261,00m ²	Uzlaşma suretiyle	İmar Yolu	300.000,00 ₺
5	Silahtarağa	644/7	256,12m ²	Uzlaşma Suretiyle	İmar Yolu	150.659,00 ₺
6	Reşadiye	669/878	3,30m ²	Bedel Tespit Davası	Artık Parsel	5.504,40 ₺
7	Şeyhsinan	532/12	952,00m ²	Uzlaşma Suretiyle (Takas)	Trampa	Trampa

Hisseli Taşınmaz Hisse Satışı:

Emlak İstimlak Müdürlüğünce 2021 yılında 3194 Sayılı Kanun'un 17. Maddesine istinaden Belediyemizin hisseli olduğu toplam 6 adet taşınmazda diğer hissedarına/hissedarlarına hisse satışı gerçekleştirilmiş olup. Toplam **2.525.227,50₺** gelir elde edilmiştir.

Mahalle Adı	Ada/Parsel	Toplam Hisse Yüzölçümü	Toplam Hisse Bedeli
Cemaliye	3182/1	1.221,16m ²	2.137.030,00₺
Reşadiye	733/968	133.12m ²	232.960,00₺
Reşadiye	733/969	35,65m ²	62.387,50₺
Şeyhsinan	1060/10	3,00m ²	5,250.00₺
Muhittin	2589/1	26,90m ²	53.800,00₺
Reşadiye	1174/6	26,00m ²	33.800,00₺

2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu Kapsamında İhale ile Taşınmaz Satışı:

2886 Sayılı İhale Kanunu 45.Maddesine istinaden açık ihale usulü ile yapılan 28-29 Nisan 2021 ve 20 Ekim 2021 tarihlerinde gerçekleştirilen ihalede toplamda **10 adet** taşınmaz satışı gerçekleştirilmiş ve toplam **6.804.000,00 ₺** gelir elde edilmiştir.

İlçe	Mahalle	Nitelik	Toplam Adet	Arsa	
				Yüzölçümü	Satış Bedeli
ÇORLU	Muhittin	Arsa	1	3.021,26 m ²	3.375.000,00 ₺
	Nusratiye	Arsa	2	829,00 m ²	1.415.000,00 ₺
	Sarılar	Arsa	5	3.186,00 m ²	1.176.000,00 ₺
ERGENE	Sağlık	Arsa	2	901,00 m ²	838.000,00 ₺
Genel Toplam:			10	7.937,26 m ²	6.804.000,00 ₺

Satılan Taşınmazlar Listesi

	İlçe	Mahalle	Ada	Parsel	Yüzölçümü m2	Satış Bedeli	Plan Durumu	Enc. Karar Tarihi	Enc. Karar Nosu
1	ÇORLU	Muhittin	2780	7	3.021,26	3.375.000,00 ₺	Konut Alanı (A-3)	20.10.2021	2021/857
2	ÇORLU	Nusratiye	2363	3	403,00	835.000,00 ₺	Konut Alanı (İ-4)	20.10.2021	2021/858
3	ÇORLU	Nusratiye	2363	4	426,00	580.000,00 ₺	Konut Alanı (İ-4)	20.10.2021	2021/859
4	ÇORLU	Sarılar	110	5	629,00	197.000,00 ₺	Konut Alanı (A-2)	28.04.2021	2021/371

	İlçe	Mahalle	Ada	Parsel	Yüzölçümü m2	Satış Bedeli	Plan Durumu	Enc. Karar Tarihi	Enc. Karar Nosu
5	ÇORLU	Sarılar	121	1	603,00	235.000,00 ₺	Konut Alanı (A-2)	28.04.2021	2021/372
6	ÇORLU	Sarılar	121	7	595,00	236.000,00 ₺	Konut Alanı (A-2)	28.04.2021	2021/373
7	ÇORLU	Sarılar	124	2	676,00	301.000,00 ₺	Konut Alanı (A-2)	28.04.2021	2021/374
8	ÇORLU	Sarılar	128	4	683,00	207.000,00 ₺	Konut Alanı (A-2)	28.04.2021	2021/391
9	ERGENE	Sağlık	951	1	400,00	410.000,00 ₺	Konut Alanı (İ-4)	20.10.2021	2021/863
10	ERGENE	Sağlık	946	2	491,00	428.000,00 ₺	Konut Alanı (A-1.20)	29.04.2021	2021/864
Toplam :					7.937,26	6.804.000,00 ₺			

2981 sayılı Kanun Kapsamında Taşınmaz İşlemleri:

Ergene İlçesi Sağlık Mahallesi, 20 pafta 1213 parsel sayılı 224,00m² yüzölçümlü Belediyemiz mülkiyetindeki taşınmazda görülen 24.10.2019 tarihli Tekirdağ 1. İdare Mahkemesi 2018/1436E, 2019/1009K sayılı dava ilamı ve 30.10.2020 tarihli İstanbul Bölge İdareme Mahkemesi 5. İdare Dava Dairesi 2020/234E, 2020/1893K sayılı istinaf davası ilamına istinaden 286.306,90TL bedel ile Tapu Tahsis Belgesi tapuya çevrilmiştir.

2886 Sayılı Kanun Kapsamında Taşınmaz Kiralaması:

2021 yılında Toplam **1.237.139,13 ₺** kira geliri elde edilmiştir. Devam eden kira sözleşmelerine ilave olarak kira sözleşmesi **8** adet İş yeri (5 yıl süre ile), **4** adet GSM Baz İstasyon yeri (3 yıl süre ile), 2886 Sayılı Devlet ihale Kanununun 45'inci maddesi ve **1** Adet Tarla (Katı Atık Toplama Yeri) 51/a maddesi gereğince kiralama ihalesi sonuçlandırılmıştır.

4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu Kapsamında Taşınmaz Kiralanması:

Satın Alma Usulü	Proje Adı	Encümen Tarihi/Sayısı	İhale Bedeli	Sözleşme Tarihi
4734 SK, 22-e	Dost Market	06/10/2021-2021/829	30.360,00 TL	10/11/2021

2886 Sayılı Kanun İhaleler tahsil edilen harç, resim, şartname bedeli tutarı:

2021 yılı içerisinde 2886 Sayılı İhale Kanununa istinaden satış ve kiralama ihalelerinde

- Şartname ve basılı evrak bedeli:**6.000,00 ₺**
- Karar Pulu:**66.462,49 ₺**
-

Belediyemiz mülkiyetindeki kira geliri elde edilen iş yerleri,

S.No	İlçesi	Açık Adres	Ada	Parsel	Alanı (m2)	Nitelik	Durumu
1	ÇORLU	Şahpaz Mah.Gazi Nadir Ören Cad.No:31/D	0	48	36	Market	Kiralandı -16.04.2022
2	ÇORLU	Şahpaz Mah, Gazi Nadir Ören Cad, No:31/B	0	48	16	Süt Toplama Merkezi	Sözleşme Fesih Edildi Boş
3	ÇORLU	Seymen Mah, Ballica Cad, No:26/A	122	9	90	Kahvehane	Kiralandı -14.02.2023
4	ÇORLU	Şahpaz Mah.Gazi Nadir Ören Cad.No:31/A	0	48	94	Kahvehane	Kiralandı -19.11.2022
5	ÇORLU	Şeyhsinan Mah, Sanayi Çarşısı 2, Sok, No:20/A	595	24	100	Yedek Parçacı	Kiralandı -05.03.2027
6	ÇORLU	Sarılar Mah.Çamlık Cad.No:37	0	200	92	Sarılar Derneği	Kiralandı -01.02.2023
7	ÇORLU	Seymen Mah.Ballica 5, Sok, Cad, No:2/A	122	9	7	Depo	Kiralandı -12.12.2022
8	ÇORLU	Seymen Mah, Ballica Cad, No:25/A	141	1	40	Depo	Sözleşme Fesih Edildi Boş
9	ÇORLU	Seymen Mah, Ballica Cad, No:23/C	141	1	51	Market	Sözleşme Fesih Edildi Boş
10	ÇORLU	Önerler Mah.İstikbal 3.Sok No:15	0	126	12	Büro	Kiralandı 29.07.2024
11	ÇORLU	Seymen Mah, Ballica Cad, No:25/B	141	1	36,5	Lokanta	Sözleşme Fesih Edildi Boş
12	ÇORLU	Önerler Mah.Ada Cad, No:34/A	0	126	103	İş Yeri	Kiralandı 10.01.2024
13	ÇORLU	Reşadiye Mah, Şehit Teğmen Yavuzer Cad,No:1-F	25	63	520	Şehir Kulübü Derneği	Kiralandı-20.10.2022
14	ÇORLU	Cemaliye Mah, Cumhuriyet Meydanı Salih Omurtak Cad, No:238/A	182	38	12	İş Yeri	Kiralandı-22.07.2024
15	ÇORLU	Kazımiye Mah, Alipaşa Cd,No:33/A	258	2	110	Gaziler Derneği	Ortak Proje Yapıldı
16	ÇORLU	Reşadiye Mah Şehit Teğmen Yavuzer Cad.No:3				Banka ATM (7 Adet)	Kiralandı 31.08.2025
17	ÇORLU	Çobançeşme Mah.Mustafa Kemal Cad.No:26	949	50	583	Sağlık Ocağı	Sağlık Ocağı-07.06.2022
19	ÇORLU	Reşadiye Mah, Bülent Ecevit Bulvarı No:130				Banka ATM (1 Adet)	Kiralandı 08.01.2022
20	ÇORLU	Şeyhsinan Mah. Salih Omurtak.Cad.No:153/A				Banka ATM (1 Adet)	Kiralandı-30.09.2025
21	ÇORLU	Cemaliye Mah, Saray Cad, No:1/A	57	20	22	Lostra Salonu	Kiralandı-31.03.2023
22	ÇORLU	Şeyhsinan Mah. Kantarcı Sok.No:16 K:1	56	27		Çorlu Personel A.Ş	Kiralandı- 25.06.2030
23	ÇORLU	Önerler Mah.İstikbal 3.Sok.No:15/1	0	126	169	Sağlık Evi	Kiralandı-24.01.2021
24	ÇORLU	Seymen Mah, Ballica Cad, No:23/B	141	1	22	Market	BOŞ
25	ÇORLU	Seymen Mah, Ballica Cad, No:25/C	141	1	9	İş Yeri	BOŞ
26	ÇORLU	Seymen Mah Ballica 5.Sok.No:2/C	122	9	-	Düğün Salonu	BOŞ
27	ÇORLU	Seymen Mah.Ballica 5.Sok, No:2/B	122	9	-	İş Yeri	BOŞ
28	ÇORLU	Şahpaz Mah, Gazi Nadir Ören Cad, No:31/F	0	48	22	İş Yeri	BOŞ
29	ÇORLU	Şahpaz Mah, Gazi Nadir Ören Cad, No:31/C	0	48	16	İş Yeri	BOŞ
30	ÇORLU	Şahpaz Mah, Gazi Nadir Ören Cad, No:31/E	0	48	-	Köy Sağlık Odası	Sağlık Odası
31	ÇORLU	Hıdırağa Mah.Ahmet Taner Kışlalı Cad.No:22-C	393	1	148	Tüp ve Su Deposu	22.03.2026
32	ÇORLU	Hıdırağa Mah.Ahmet Taner Kışlalı Cad.No:22/E	393	1	224	Tüp ve Su Deposu	22.03.2026

S.No	İlçesi	Açık Adres	Ada	Parsel	Alanı (m2)	Nitelik	Durumu
33	ÇORLU	Hıdırağa Mah.Ahmet Taner Kışlalı Cad.No:22/J	393	1	168	Tüp ve Su Deposu	23.03.2026
34	ÇORLU	Hıdırağa Mah.Ahmet Taner Kışlalı Cad.No:22/M	393	1	158	Tüp ve Su Deposu	21.03.2026
35	ÇORLU	Hıdırağa Mah.Ahmet Taner Kışlalı Cad.No:22/N	393	1	159	Tüp ve Su Deposu	22.03.2026
36	ÇORLU	Hıdırağa Mah.Ahmet Taner Kışlalı Cad.No:22/O	393	1	152	Tüp ve Su Deposu	10.03.2026
37	ÇORLU	Hıdırağa Mah.Ahmet Taner Kışlalı Cad.No:22/P	393	1	161	Tüp ve Su Deposu	23.03.2026
38	ÇORLU	Hıdırağa Mah.Ahmet Taner Kışlalı Cad.No:22/R	393	1	15	Tüp ve Su Deposu	18.03.2026
39	ÇORLU	Hatip Mahallesi Yeni Bosna Caddesi No:11	2685	1	11.011,61	Türk Eğitim Derneğine Tahsis Edildi	Tahsis Edildi-02.01.2045

Mahalle Muhtarlıklarının kullanımında bulunan taşınmazlar.

S.No	İlçesi	Açık Adres	Ada	Parsel	Nitelik	Durumu
1	ÇORLU	Alipaşa Mah, Taşkent 1,Sk, No:4	-	-	Alipaşa Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda
2	ÇORLU	Cemaliye Mah, Çakıl Sk, No:2	-	-	Cemaliye Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda
3	ÇORLU	Havuzlar Mah, Yenidoğan Cad, No:11	-	-	Cumhuriyet Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda
4	ÇORLU	Alipaşa Mah, Taşkent 1,Sk, No:4	-	-	Zafer Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda
5	ÇORLU	Havuzlar Mah, Orhan Kemal Cad, No:34	-	-	Havuzlar Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda
6	ÇORLU	Kemalettin Mahallesi Sedef Sk, No:6	-	-	Kemalettin Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda
7	ÇORLU	Hürriyet Mah, Erim Sk, No:4	-	-	Esentepe Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda
8	ÇORLU	Rumeli Mahallesi Güliz Sk, No:26	-	-	Rumeli Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda
9	ÇORLU	Yenice Mahallesi İstiklal Cad, No:3	-	-	Yenice Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda
10	ÇORLU	Çobançeşme Mah, Celal Atik Sk, No:4	-	-	Çobançeşme Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda
11	ÇORLU	Cemaliye Mahallesi Ahmet Bey Bayırı Cad, No:12	-	-	Hıdırağa Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda
12	ÇORLU	Kazımiye Mahallesi Alipaşa Cad, No:33	-	-	Nusratiye Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda
13	ÇORLU	Cemaliye Mahallesi Eski Çerkezköy 1, Sk, No:26	-	-	Silahtar Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda
14	ÇORLU	Muhittin Mahallesi Bağlarıçi 2, Sk, No:27	-	-	Muhittin Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda
15	ÇORLU	Hürriyet Mahallesi Erim Sk, No:4	-	-	Hürriyet Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda
16	ÇORLU	Şeyhsinan Mah, Güney Cad, No:6/10	-	-	Şeyhsinan Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda
17	ÇORLU	Hatip Mahallesi Gülelendam Sk, No:14	-	-	Hatip Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda
18	ÇORLU	Reşadiye Mahallesi Yunus Emre Aralığı Sk, No:6	-	-	Reşadiye Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda
19	ÇORLU	Kazımiye Mahallesi Barbaros Cad, No:20	-	-	Kazımiye Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda
20	ÇORLU	Seymen Mah, Balıca Cad, No:27	141	1	Seymen Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda
21	ÇORLU	Sarılar Mah, Çamlık Cad, No:37	0	200	Sarılar Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda

S.No	İlçesi	Açık Adres	Ada	Parsel	Nitelik	Durumu
22	ÇORLU	Önerler Mahallesi Ada Cd, No:34	0	126	Önerler Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda
23	ÇORLU	Türkgücü Mahallesi Türkgücü 4, Sokak No:40	-	-	Türkgücü Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda
24	ÇORLU	Şahpaz Mahallesi Gazi Nadir Ören Cad, No:31	0	48	Şahpaz Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda
25	ÇORLU	Deregündüzlü Mah. İncirli Sokak No:14	-	-	Deregündüzlü Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda

Belediyemiz mülkiyetindeki kira geliri elde edilen tarlalar

S. No	Mahalle	Ada	Parsel	Yüzölçümü	Durumu	Sözleşme Sonu
1	SEYMEN	19	33	6.000,00m ²	Kiralandı-3Yıl	22.09.2022
2	SEYMEN	19	35	39.983,67m ²	Kiralandı-3Yıl	22.09.2022
3	SARILAR	0	2380	8.150,00m ²	Kiralandı-3Yıl	23.09.2022
4	SARILAR	138	1	6.622,00m ²	Kiralandı-3Yıl	18.09.2022
5	SARILAR	0	1201	11.000,00m ²	Kiralandı-3Yıl	18.09.2022
6	YENİCE	0	1020	48.700,00m ²	Kiralandı-3Yıl	14.09.2022
7	SARILAR	0	1050	43.050,00m ²	Kiralandı-3Yıl	14.09.2022
8	SARILAR	0	905	17.500,00m ²	Kiralandı-3Yıl	14.09.2022
9	HIDIRAĞA	377	82	19.690,00m ²	Kiralandı-3Yıl	13.04.2024

Belediyemiz yetki ve sorumluluğunda bulunan ve kira geliri elde edilen GSM Baz İstasyonları

S.N	Mahalle	Ada	Parsel	Yüzölçümü	Durumu	Sözleşme Sonu
1	SEYMEN	19	2	10,00 m ²	Kiralandı-3Yıl	24.07.2024
2	SEYMEN	-	-	10.00 m ²	Kiralandı-3Yıl	24.07.2024
3	MUHİTTİN	-	-	10,00 m ²	Kiralandı-3Yıl	24.07.2024
4	SEYMEN	-	-	10,00 m ²	Kiralandı-3Yıl	30.09.2022
5	SEYMEN	19	2	10,00 m ²	Kiralandı-3Yıl	12.03.2023
6	SEYMEN			10,00 m ²	Kiralandı-3Yıl	12.03.2023
7	SEYMEN	19	2	10,00 m ²	Kiralandı-3Yıl	08.11.2024

Ecrimisil:

2886 Sayılı İhale Kanunun 75'inci maddesi gereğince Belediyemiz mülkiyetindeki taşınmazlarda ve Belediyemiz sorumluluğundaki kamuya terkli alanlarda Ecrimisil işlemleri sonucu İşyeri, Arsa, Tarım arazisi, Kamuya Terkli (Yol, Park vs,) alanlarda **1.115.612,74 ₺** gelir elde edilmiştir. 2021 yılında tahsilat sürecine girilmiş **66** adet dosya açılmıştır. Toplam **171.022,81m²** alanda ecrimisil işlemi yapılmıştır.

Mahalle	Ada/Parsel	Niteliği	Ecrimisil Alanı
Hatip	2687/1	Belediye Taşınmazı	27,266.38
Hatip	Kamuya Terkli	Belediye Taşınmazı	19,000.00
Hatip	Kamuya Terkli	Yol	5,795.62
Toplam Hatip			52,062.00
Hıdırağa	393/1	Belediye Taşınmazı	17,115.50
Hıdırağa	393/1	Park	1,126.86
Toplam Hıdırağa			18,242.36
Kazımiye	719/183	Yol	523.56
Kazımiye	Kamuya Terkli	Park	214.00
Toplam Kazımiye			737.56
Kemalettin	650/85	Belediye Taşınmazı	196.00
Toplam Kemalettin			196.00
Muhittin	1720/9	Park, Yol	530.05
Toplam Muhittin			530.05
Nusratiye	225/18	Belediye Taşınmazı	474.19
Nusratiye	244/114	Belediye Taşınmazı	4,997.00
Nusratiye	244/34	Park	3,228.00
Toplam Nusratiye			8,699.19
Önerler	0/1801	Belediye Taşınmazı	10,507.79
Önerler	373/1	Park, Yol, Otopark	2,622.72
Önerler	457/2	Belediye Taşınmazı	3,721.65
Önerler	Kamuya Terkli	Meydan, Yol	6,193.00
Önerler	Kamuya Terkli	Park, Yol	946.44
Toplam Önerler			23,991.60
Reşadiye	609/39	Belediye Taşınmazı	340.42
Reşadiye	Kamuya Terkli	Yol	26.44
Toplam Reşadiye			366.86
Sağlık	102/6-7	Belediye Taşınmazı	603.22
Toplam Sağlık			603.22
Sarılar	120/2	Belediye Taşınmazı	650.00
Sarılar	120/2	Köy Yerleşme Alanı	650.00
Sarılar	128/1	Belediye Taşınmazı	630.00
Sarılar	128/2	Belediye Taşınmazı	600.00

Mahalle	Ada/Parsel	Niteliği	Ecrimisil Alanı
Toplam Sarılar			2,530.00
Seymen	111/39	Belediye Taşınmazı	183.15
Seymen	16/18	Belediye Taşınmazı	9,455.00
Seymen	16/18	Mera	22,186.00
Seymen	19/39	Üniversite Alanı	828.48
Seymen	Kamuya Terkli	Park	20,967.00
Toplam Seymen			53,619.63
Silahtarağa	Kamuya Terkli	Sanayi Alanı, Park	2,496.00
Toplam Silahtarağa			2,496.00
Şahpaz	0/1416	Belediye Taşınmazı	1,154.32
Toplam Şahpaz			1,154.32
Şeyhsinan	1432/20	Yol	290.06
Şeyhsinan	Kamuya Terkli	Yol	809.60
Toplam Şeyhsinan			1,099.66
Yenice	108/1	Yol, Park	846.33
Yenice	Kamuya Terkli	Akaryakıt İstasyonu	1,430.58
Toplam Yenice			2,276.91
Zafer	1718/1	Park, Yol	693.95
Zafer	1718/2	Park, Yol	692.43
Zafer	1719/9	Yol	1,031.07
Toplam Zafer			2,417.45
Genel Toplam			171,022.81

İhdasen 8 adet taşınmazın tescili Belediyemiz adına yapılmıştır:

Uygulama İmar planı kararı gereği lejantı umumi/kamu hizmetlerine ayrılan alanlardan belediye hizmetlerine konu alanların ve teknik altyapı alanlarının 3194 sayılı İmar Kanunun 17'nci Maddesine istinaden Belediyemiz adına ihdasen tapu tescilleri gerçekleştirilmiştir.

	Mahalle	Nitelik	Ada	Parsel	Yüzölçümü	Hisse	Edinme Tarihi	İmar Planı Durumu
1	MUHİTTİN	Arsa	288	5	4,415.50	1/1	02.07.2021	Belediye Hizmet Alanı
2	CEMALİYE	Arsa	3355	1	1,999.76	1/1	13.12.2021	Belediye Hizmet Alanı
3	REŞADİYE	Arsa	1666	15	501.13	1/1	16.02.2021	Konut Alanı (İ - 3)
4	REŞADİYE	Arsa	1666	16	314.68	1/1	16.02.2021	Konut Alanı (İ - 3)

	Mahalle	Nitelik	Ada	Parsel	Yüzölçümü	Hisse	Edinme Tarihi	İmar Planı Durumu
5	ŞEYHSINAN	Arsa	2145	12	1,125.62	1/1	24.09.2021	Konut Alanı (A - 4)
6	ŞEYHSINAN	Arsa	3198	2	5,840.81	1/1	02.07.2021	Pazar Alanı
7	ŞEYHSINAN	Arsa	3347	1	324.02	1/1	13.07.2021	Pazar Alanı
8	YENİCE	Arsa	477	1	5,016.54	1/1	03.09.2021	Semt Spor Alanı
				Toplam:	19,538.06 m²			

İmar Planı gereği İdaremiz mülkiyetinde bulunan taşınmazlarda yapılan 15. ve 16. Madde uygulamaları

İlçemiz Şeyhsinan, Reşadiye ve Önerler Mahallesinde 4 adet taşınmaz 3194 sayılı Kanunun 15. Ve 16. Maddesine istinaden gerçekleştirilen imar uygulaması ile Belediyemiz adına tescil edilmiştir.

	Mahalle	Nitelik	Ada	Parsel	Yüzölçümü	Hisse	Edinme Tarihi	İmar Planı Durumu
1	Şeyhsinan	Arsa	1704	1	267,53	1/1	17/12/2021	Konut Alanı
2	Reşadiye	Arsa	1907	7	1.761,88	1/1	27/12/2021	Belediye Hizmet Alanı
3	Önerler	Arsa	135	16	1.201,41	1/1	13/09/2021	Ticari Alan
4	Önerler	Arsa	135	17	2.534,19	1/1	13/09/2021	Akaryakıt ve Servis İstasyonu
				Toplam:	5.765,01 m²			

İmar Planı gereği yoldan İhdasen Belediyemiz adına tescil edilerek tevhidden satışı yapılan taşınmazlar:

İlçemiz mahallelerinde 14 adet taşınmaz imar durumları gereği 3194 dayılı Kanunun 15, 16 ve 17. Maddelerine istinaden işlem gören dosyalarında yoldan ihdasen Belediyemiz adına tescil işlemleri yapılarak tamamlanmıştır. Toplam 790,84 m² ihdasen oluşmuş taşınmazdan **1.277.741,50 TL** gelir sağlanmıştır.

	Mahalle	Ada	Parsel	Yüzölçümü (m ²)	İmar Planı Durumu	Satış Bedeli
1	HATİP	2062	5	17.56	Konut Dışı Kentsel Çalışma Alanı	12,292.00 ₺
2	MUHİTTİN	301	75	18.6	Konut Alanı (B - 6)	55,800.00 ₺
3	MUHİTTİN	308	52	54.6	Konut Alanı (A- 6)	15,288.00 ₺
4	MUHİTTİN	311	196	1.97	Konut Alanı (İ - 4)	2,659.50 ₺
5	MUHİTTİN	1725	10	420.03	Ticaret Alanı (E = 0.50, Hmax =9.50)	842,120.00 ₺
6	NUSRATİYE	645	139	24.78	Konut Alanı (İ - 5)	32,214.00 ₺

	Mahalle	Ada	Parsel	Yüzölçümü (m ²)	İmar Planı Durumu	Satış Bedeli
7	NUSRATİYE	645	141	11.96	Konut Alanı (İ - 5)	15,548.00 ₺
8	NUSRATİYE	645	142	8.4	Konut Alanı (İ - 5)	10,920.00 ₺
9	NUSRATİYE	684	435	18.11	Konut Alanı (İ - 5)	36,220.00 ₺
10	ÖNERLER	453	18	68.85	Konut Alanı (A - 3, 0.60)	68,850.00 ₺
11	REŞADİYE	609	46	5.99	Konut Alanı (B - 5)	10,482.50 ₺
12	ŞEYHSİNAN	1020	6	9.69	Konut Alanı (İ - 6)	26,647.50 ₺
13	ŞEYHSİNAN	2451	6	18.4	Ticaret Alanı (B - 6)	36,800.00 ₺
14	TÜRKGÜCÜ	101	12	111.9	Konut Alanı (A-2, TAKS:0.20, KAKS:0.40)	111,900.00 ₺

Kamu Kurum ve Kuruluşlarına Kayıtlı olup Tahsisi talep edilen taşınmazlar:

Aşağıdaki Taşınmazın Belediyemiz adına belediyemiz ve kamu hizmetlerinde kullanılmak üzere tahsisi istenmiştir.

S.N.	Mahalle	Ada	Parsel	Tesis	Plan Durumu
1	Önerler	371		Masal Park	Park Alanı
2	Reşadiye	2709		Afet Eğitim Parkı	Park Alanı

Belediyemiz mülkiyetindeki 2 taşınmazda Encümen Kararı ve hükmen kamulaştırma kararı ile tamamlanan kamulaştırma işlemi neticesinde Kamuya (yol, park, meydan) Bedelsiz terk işlemleri tamamlanarak Tapu sicilinden terkin işlemleri tamamlanmıştır.

Mahalle	Nitelik	Ada	Parsel	Yüzölçümü	Edinme Şekli	Edinme Tarihi	Plan Durumu	Terkin Tarihi	Encümen Kararı
Muhittin	İki Katlı Bahçeli Kargir Ev	279	104	245,00	Kamulaştırma	28.08.2020	Yol	28.08.2020	Çorlu 2. Asl.Huk.M ahk. 2003/173 E,2003/93 4K
Şeyhsinan	Arsa	469	148	72,29	Kamulaştırma	13.11.2019	Yol	03.11.2020	30.09.2020 2020/800

İmar Uygulaması işlemine konu olan Belediyemiz Mülkiyetindeki taşınmazlar.

Belediyemiz mülkiyetindeki 19 adet taşınmazda 1/1000 ölçekli imar planları gereği 3194 sayılı imar kanunu 15,16,17 ve 18, Maddelerine istinaden uygulama yapılmıştır,

Mahalle	Nitelik	Ada	Parsel	Hisse Alanı	Plan Durumu	İşlem	Encümen Kararı
REŞADİYE	Arsa	6	70	159,82	Yol, Konut Alanı (B-6)	İmar Uygulaması (15, 16. Madde)	18.12.2019 - 2019/1227
NUSRATİYE	Ayazması Olan Mesire Yeri	239	70	484,00	Konut Alanı (A - 2, 0.25)	18. Madde uygulaması	
NUSRATİYE	Tarla	242	17	182,24	Sosyal Kültürel Tesis Alanı	18. Madde uygulaması	
NUSRATİYE	Arsa	2180	1	1.177,00	Yol	18. Madde uygulaması	
NUSRATİYE	Arsa	2412	3	800,00	İbadet Yeri, Yol	18. Madde uygulaması	
NUSRATİYE	Arsa	684	344	355,00	Konut Alanı (A - 4, 0.30)	İmar Uygulaması (15, 16. Madde), Tevhit	2.10.2019 - 2019/965
NUSRATİYE	Arsa	684	433	74,35	Konut Alanı (A - 4, 0.30)	İmar Uygulaması (15, 16. Madde), Tevhit	2.10.2019 - 2019/965
MUHİTTİN	Arsa	969	6	838,00	Konut Alanı (BL - 6, 0.30)	İmar Uygulaması (15, 16. Madde)	11.3.2020 - 2020/280
MUHİTTİN	Arsa	969	9	263,88	Belediye Hizmet Alanı	İmar Uygulaması (15, 16. Madde)	11.3.2020 - 2020/280
MUHİTTİN	Arsa	969	10	837,95	Belediye Hizmet Alanı	İmar Uygulaması (15, 16. Madde)	11.3.2020 - 2020/280
SEYMEN	Mera	101	2	105.000,01	Mera Alanları, Askeri Alan	İfraz Edildi.	18.12.2019 - 2019/1211
MUHİTTİN	Arsa	1722	1	1.844,00	Belediye Hizmet Alanı	İmar Uygulaması (15, 16. Madde), Yola Terk	15.4.2020 - 2020/347
MUHİTTİN	Arsa	1722	2	2.612,43	Belediye Hizmet Alanı	İmar Uygulaması (15, 16. Madde), Tevhit	15.4.2020 - 2020/347
REŞADİYE	Arsa	369	129	1.968,07	Spor ve Rekreasyon Alanı	18. Madde uygulaması	18.12.2019 - 2019/1205
REŞADİYE	Arsa	369	130	4.692,65	Spor ve Rekreasyon Alanı	18. Madde uygulaması	2.1.2020 - 2020/2
HATİP	Mera	434	13	95,13	Rekreasyon Alanı	Hükmen İfraz İşlemi	
REŞADİYE	Arsa	1747	6	3.417,72	Spor ve Rekreasyon Alanı	18. Madde uygulaması	18.12.2019 - 2019/1206

Mahalle	Nitelik	Ada	Parsel	Hisse Alanı	Plan Durumu	İşlem	Encümen Kararı
REŞADİYE	Arsa	1747	7	5.831,85	Spor ve Rekreasyon Alanı	18. Madde uygulaması	18.12.2019 - 2019/1204
REŞADİYE	Arsa	3195	7	8.209,18	Spor ve Rekreasyon Alanı	İfraz Edildi.	26.2.2020 - 2020/222

Kadastro Yenilemesi (3402 S.K nun 22/A)

İlçemiz Önerler, Yenice Mahallesi ve Ergene İlçesi, Marmaracık Mahallesi sınırlarını kapsayan 3402 S.K nun 22/A maddesi gereğince Tekirdağ Kadastro Müdürlüğünce yürütülen kadastro yenilemesi çalışmaları kapsamında 34 adet taşınmazımız Kadastro yenilemesine tabi olmuş, mahalle adı, ada ve parsel no, yüzölçümü değişiklikleri yapılmıştır.

İlçe-Mahalle	Yenilemeye Giren		Yenime Sonrası Tescil Edilen	
	Adet	Parsel Yüzölçümü	Adet	Parsel Yüzölçümü
ÇORLU ÖNERLER	14	119,778.36	14	120,398.76
ÇORLU YENİCE	17	323,032.65	17	318,734.26
ERGENE MARMARACIK	3	2,731.00		
ERGENE YEŞİLTEPE			3	2,728.93

Ortaklığın Giderilmesi Davaları

3194 sayılı kanunun 18ini maddesine istinaden gerçekleştirilen imar uygulamalarında Belediyemiz adına hisseli tescil edilen taşınmazlardan 14 taşınmazda ortaklığın giderilmesi davaları görülmektedir.

Mahallesi	Nitelik	Ada	Parsel	Parsel Yüzölçümü m ²	Belediyemiz Hisse Alanı m ²	Hisse Oranı	Dava Dosyası Durum
HATİP	Arsa	2657	1	587.31	244.71	500/1200	Derdest
HATİP	Arsa	2657	2	724.01	106.00	106/724	Derdest
HATİP	Arsa	2688	5	338.09	40.00	40/338	Derdest
HATİP	Arsa	2698	2	249.02	50.80	102/500	Derdest
HATİP	Arsa	2698	3	248.83	50.76	102/500	Derdest
HATİP	Arsa	2698	4	249.70	51.00	51/250	Derdest
HATİP	Arsa	2698	5	250.16	52.00	52/250	Derdest
HATİP	Arsa	2699	5	311.72	114.00	114/312	Derdest
KEMALETTİN	Arsa	2646	3	254.85	49.85	4985/25485	İstinaf
MUHİTTİN	Arsa	1091	2	331.00	327.00	654/662	Satış

Mahallesi	Nitelik	Ada	Parsel	Parsel Yüzölçümü m ²	Belediyemiz Hisse Alanı m ²	Hisse Oranı	Dava Dosyası Durum
MUHİTTİN	Arsa	2586	4	370.35	97.60	1952/7407	Derdest
ÖNERLER	Arsa	283	11	686.73	119.32	139/800	Karar
ÖNERLER	Arsa	366	4	775.15	464.12	479/800	Karar
ÖNERLER	Dubleks Villa	411	13	507.42	157.30	31967/101483	Karar
SİLAHTARAĞA	Arsa	2949	3	1,075.34	120.98	270/2400	Karar
TÜRKGÜCÜ	Arsa	191	1	16,075.32	3,180.59	318059/1607532	Derdest

5. FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz hizmetleri; Yol genişletme ve ıslah çalışmalarının yapılması; yol kaplamalarının yapılması (asfalt, sathi, parke taşı vs.); tranşe ruhsatı verilmesi ve denetlenmesi; kentsel hizmetlerin yerine getirilmesi için avam projelerin hazırlanması; yeni yapılacak yolların ve tretuvarlarının projelerinin hazırlanması ve yapımı; alt yapı ve üst yapı inşaatlarının yapımı, bakımı ve onarımı; doğal afet durumlarında gerekli tüm faaliyetlerin anında başlatılması ve yürütülmesi; ihalesi yapılmış olan işlerin kontrollüğünün yapılması; mevsim şartlarından oluşan durumlarda (karlı, buzlu, aşırı yağmurlu ortamlarda) gerekli müdahale ve mücadele çalışmalarının anında başlatılması ve sürekli kontrollerle eksiksiz yapılmasının sağlanması; yaya yolları bu tesislerin bakım onarımının yapılması şeklinde sıralanabilir.

Bu hizmetler kapsamında 2021 yılında;

Fen İşleri Müdürlüğünün 2021 yılı başlangıç bütçesi 83.435.000,00 TL olup ilavelerle 102.935.000,00 TL ye çıkarılmış olup yılsonu itibarıyla gerçekleşmiş harcama **101.917.715,19 TL** dir. Bütçe gerçekleşme oranı % 122.15 tir. Temmuz ayından itibaren yaşanan ekonomik problemler bütçenin aşılmasına sebebiyet vermiştir.

Performans Bilgileri

Faaliyet ve Proje Bilgileri

Faaliyet Adı	Cins	Miktar
Üretilen Asfalt Miktarı	ton/yıl	59.248,56
Asfalt Kaplama Yapılan Yol (Ortalama 7 cm)	m ² /yıl	352.670,00
Sathi Kaplama Yapılan Yol	m ² /yıl	178.835,00
Serilen Yol Malzemesi Miktarı (balast, tüvenan,by-pass)	ton/yıl	214.775,53
Serilen Yol Malzemesi Metrajı (ortalama 50 cm)	m ² /yıl	238.639,48
Yeni Açılan Yol (Yol Genişliği Ort 10 m.)	m/yıl	7.604,00
Yeni Yapılan Kavşak	adet	1
Bordür, Yağmur Oluğu Faaliyetleri	m/yıl	53.354,30
Tretuvar Faaliyetleri	m ² /yıl	132.986,37
Gelen Evrak	adet	3.340
Giden Evrak	adet	2.920
Tranşe Kazı İzni	adet	3.103
CİMER Başvurusu	adet	143
CİMER Cevaplanan	adet	133
<u>YOL BOZMA KATILIM BEDELLERİ:</u>	TL	3.128.257,43

DOĞRUDAN TEMİNLER

01.01.2021- 31.12.2021 tarihleri arasında 66 adet mal alımı, 50 adet hizmet alımı, 7 adet yapım işi olmak üzere toplam 123 adet doğrudan temin yapılmıştır. Yüklenici firmalara KDV dahil 8.750.213,24 TL ödenmiştir.

AVANSLAR

01.01.2021- 31.12.2021 tarihleri arasında 64 adet mal alımı avansı, 51 adet hizmet alımı avansı olmak üzere toplam 115 adet avans kullanılmıştır. Yüklenici firmalara KDV dahil 207.776,10 TL ödenmiştir.

YOL BOZMA KATILIM BEDELLERİ

01/01/2021 - 31/12/2021 tarihleri arasında 324 adet ÇORDAŞ Kazı ruhsatı verilmiş olup, 606808,14 TL tahakkuk kesilmiştir, 72 adet TREDAS Kazı ruhsatı verilmiş olup, 2.451.232,16 TL tahakkuk kesilmiştir, 12 adet TÜRKSAT Kazı ruhsatı verilmiş olup, 29.996,30 TL tahakkuk kesilmiştir, 525 adet TESKİ Kazı ruhsatı verilmiş olup, 59.005,00 TL tahakkuk kesilmiştir, 3 adet TÜRK TELEKOM Kazı ruhsatı verilmiş olup, 17.627,01 TL tahakkuk kesilmiştir, 5 adet SUPERONLINE Kazı ruhsatı verilmiş olup, 4.463,00 TL tahakkuk kesilmiştir, 17 adet VODAFONE Kazı ruhsatı verilmiş olup, 49.125,82 TL tahakkuk kesilmiş olup, toplamda 3.128.257,43 TL tahakkuk kesilmiştir.

İHALELER

İHALE ADI	İHALE TÜRÜ	İHALE TARİHİ	SÖZLEŞME TARİHİ	SÖZLEŞME BEDELİ
MUHTELİF CİNS AKARYAKIT ALIM	19/M	04.11.2020	16.12.2020	2.803.200,00
TEKİRDAĞ/ ÇORLU KENT GÜVENLİK YÖNETİM SİSTEMİ PROJESİ CİHAZ TAMİRİ VE DEĞİŞİM GARANTİLİ BAKIM VE ONARIM HİZMETİ ALIM	19/H	01/07/2021	28/07/2021	12.934.000,00
ASFALT BİTÜMÜ ALIM	22/a			12.210.000,00
ASFALT BETONU AGREGASI ALIM	19/M	30.12.2020	11.02/2021	3.217.500,00
MUHTELİF CİNS YOL DOLGU MALZEMESİ ALIM	19/M	14.01.2021	24.02.2021	6.332.000,00
2021 YILINDA ÇORLU BELEDİYESİ SORUMLULUK ALANLARI İÇERİSİNDE İHTİYAÇ DUYULAN YAYA VE YOLLARIN TAMİR, BAKIM, ONARIMI VE İLÇE MÜCAVİR ALANI İÇERİSİNDEKİ İNŞAAT İŞLERİ YAPIM İŞİ	19/Y	07.04.2021	18.05.2021	4.390.460,00
2021 YILINDA ÇORLU BELEDİYESİ SORUMLULUK ALANLARI İÇERİSİNDE İHTİYAÇ DUYULAN YAYA VE ARAÇ YOLLARI İÇİN 8 CM LİK KİLİTLİ PARKE TAŞI, 6 CM KARE TAŞ VE PRİZMA TAŞI, BORDÜR SINIR ELEMANI VE YAĞMUR OLUĞU ALIM	19/M	21.01.2021	26.02.2021	1.627.500,00
DAMPERLİ KAMYON (ŞOFÖRLÜ VE YAKITLI) İŞ MAKİNESİ (OPERATÖRLÜ) KİRALAMA HİZMETİ ALIM	19/H	20.04.2021	24.05.2021	2.755.200,00
DAMPERLİ KAMYON (ŞOFÖRLÜ VE YAKITLI) KİRALAMA HİZMETİ ALIM	21/f-H	19.08.2021	08.09.2021	378.400,00
İŞ MAKİNESİ (OPERATÖRLÜ) KİRALAMA HİZMETİ ALIM	21/f-H	19.08.2021	21.09.2021	373.625,00
SATHİ KAPLAMA YAPIM İŞİ	19/Y	02/04/2021	11/05/2021	14.165.500,00
2021 YILINDA ÇORLU BELEDİYESİ SORUMLULUK ALANLARI İÇERİSİNDE İHTİYAÇ DUYULAN YAYA VE ARAÇ YOLLARININ 8 CM	19/Y	21.04.2021	01.06.2021	14.385.750,00

İHALE ADI	İHALE TÜRÜ	İHALE TARİHİ	SÖZLEŞME TARİHİ	SÖZLEŞME BEDELİ
LİK VE 6 CM LİK KİLİTLİ PARKE TAŞI, KARE TAŞ, HİSSEDİLİEBİLİR YÜZEY, BORDÜR VE YAĞMUR OLUĞU İLE DÖŞETİLMESİ YAPIM İŞİ				
ATILLA CADDESİ İSTİNAT DUVARLARI YAPIM İŞİ	19/Y	26.04.2021	27.05.2021	990.000,00
TEKİRDAĞ İLİ ÇORLU İLÇESİ REŞADİYE MAHALLESİ F19C12A1A PAFTA 3195 ADA 9 PARSEL ÜZERİNDE ÇOK AMAÇLI SPOR VE SERGİ SALONU YAPIM İŞİ	19/Y	20.05.2021	08.07.2021	2.980.000,00
10 CM KALINLIĞINDA BASKI BETON BİSİKLET YOLU VE TRETUVAR YAPIM İŞİ	19/Y	09.09.2021	13.10.2021	3.279.057,00
Not: Sözleşme Bedellerine KDV dahil değildir.				

Akaryakıt Alımı; 01.01.2021 - 31.12.2022 tarihleri arasında Belediyemiz bünyesinde araçlarda, Okullar, dernekler ve kulüplerde kullanılmak üzere, Akaryakıt alımı ihalesi dahilinde kullanılmak üzere 590.477,34 litre motorin ve 11.944,86 litre kurşunsuz benzin satın alınmış olup, Yüklenici firmaya yakıt bedeli olarak KDV dahil 3.333.249,57-TL ödenmiştir.

Personel Hizmeti Alımı; 696 sayılı KHK kapsamında Personel A.Ş. de çalışmaya başlayan personelimize 01.01.2021- 31.12.2021 tarihleri arasında (12 ay) şantiye ve büro personeli maaş ödemeleri karşılığında Personel A.Ş.'ne fatura bedeli KDV dahil 13.472.837,72 -TL ödenmiştir.

Personel Hizmeti Alımı (KGYS-EDS); 696 sayılı KHK kapsamında Personel A.Ş. de çalışmaya başlayan personelimize 01.01.2021 - 31.12.2021 tarihleri arasında (12 AY) EDS-KGYS personel maaş ödemesi olarak Personel A.Ş.'ne fatura bedeli KDV dahil 780.027.29-TL ödenmiştir.

Asfalt Bitümü Alımı (Tüpraş); 2021 yılında sıcak asfalt çalışmalarında kullanılmak üzere Belediyemiz ile Tüpraş A.Ş. arasında Bitüm alımı sözleşmesi yapılmış, Sözleşme kapsamında yıl içerisinde alınan 2.658,38 ton AC 50/70 Asfalt Bitümü için Tüpraş A.Ş.'ne KDV dahil 12.210.000,00-TL ödenmiştir.

Asfalt Bitümü Nakliyesi; 2021 yılında sıcak asfalt ve sathi kaplama çalışmalarında kullanılmak üzere Belediyemiz ile Tüpraş A.Ş. arasında Bitüm alımı sözleşme kapsamında 2658,38 ton bitüm nakli yaptırılmış, nakliye bedeli olarak yüklenici firmaya KDV dahil 357.800,48 -TL ödenmiştir.

Hazır Beton Alımı: Çorlu Belediyesi Müdürlüklerin inşaat işlerinde kullanılmak üzere Doğrudan Teminle 96 m3 pompalı C-25 hazır beton ve 249 m3 C-25 hazır beton alımı yapılmış olup, Hazır beton bedeli olarak yüklenici firmaya KDV dahil 129.369,30 -TL ödenmiştir.

Damperli Kamyon ve İş Makinası (Şoförlü ve Yakıtlı) Kiralanması Hizmet Alımı: 9.600 saat Damperli Kamyon ile 3.840 saat İş Makinası kiralama hizmeti kapsamında hizmet bedeli olarak yüklenici firmaya KDV dahil 3.251.136,00-TL ödenmiştir.

Damperli Kamyon (Şöförülü ve Yakıtlı) Kiralanması Hizmet Alımı: 1.350 saat Damperli Kamyon kiralama hizmeti kapsamında hizmet bedeli olarak yüklenici firmaya KDV dahil 535.814,40-TL ödenmiştir.

İş Makinası (Operatörlü ve Yakıtlı) Kiralanması Hizmet Alımı: 1.350 saat İş Makinası kiralama hizmeti kapsamında hizmet bedeli olarak yüklenici firmaya KDV dahil 529.053,00-TL ödenmiştir.

Muhtelif Cins Yol Malzemesi Alımı; 2021 yılı yol yapım çalışmalarında kullanılmak üzere;

Tüvenan	60.491,66	ton
Balast	75.805,57	ton
D.Kayası	31.015,56	ton
TOPLAM	167.312,79	ton

malzeme alınmış malzeme bedeli olarak yüklenici firmaya KDV dahil 8.965.548,96 TL ödenmiştir.

Muhtelif Cins Asfalt Betonü Agregası Alımı; 2021 yılı asfalt üretiminde kullanılmak üzere ihale kapsamında

1 no mıcıır	19.399,29	ton
2 no mıcıır	8.723,70	ton
3 no mıcıır	8.340,07	ton
Taştozu	23.900,50	ton
TOPLAM	60.363,56	ton

alımı yapılmış olup, yüklenici firmaya KDV dahil 3.585.837,84-TL ödenmiştir.

2021 yılında Çorlu Belediyesi Sorumluluk Alanları İçerisinde İhtiyaç Duyulan Yaya ve Araç Yolları İçin 8 cm'lik Kilittaşı, 6 cm'lik Kare Taş Hissedilebilir Yüzey, Bordür ve Yağmur Oluğu ile Döşetilmesi Yapım İşi;

8 cm yüksekliğinde normal çimentolu buhar kürlü beton parke taşı ile döşeme kaplaması yapılması (m ²)	53.892,73
6 cm yüksekliğinde normal çimentolu buhar kürlü beton parke taşı ile döşeme kaplaması yapılması (m ²)	25.855,62
50x20x10 cm boyutlarında normal çimentolu buhar kürlü beton bordür döşenmesi mt.	7.331,54
75x30x15 cm boyutlarında normal çimentolu buhar kürlü beton bordür döşenmesi mt.	3.561,20
30x10xserbest boy cm boyutlarında normal çimentolu buhar kürlü beton oluk taşı döşenmesi mt.	10.146,36
40x50x17 cm Boyutlarında C 35 sınıfı beton dayanımına sahip Buhar Kürlü Kendinden İç Oluklu Yaş Döküm Bordür Sınır Elemanı	8.149,31
40x50x34cm Boyutlarında C 35 sınıfı beton dayanımına sahip Buhar Kürlü Kendinden İç Oluklu Yaş Döküm L Ayırma Bordürü Sınır Elemanı	2.253,10
Rogar Kapakları ve İzgaraların Kilit Taşı ve Tretuvar Üst Kotuna Getirilmesi Ad.	430,00

yapım işi karşılığında Yüklenici firmaya KDV dahil 9.467.829,24-TL ödenmiştir.

Sathi Kaplama Yapım İşi; 2021 yılı Sathi Kaplama yapım işi ihale Kapsamında Havuzlar Mahallesi, Türkgücü Mahallesi, Yenice Mahallesi, Rumeli Mahallesi, Önerler Mahallesi, Şeyhsinan Mahallesi, Hatip Mahallesi ve Zafer Mahallesinde 178.835,00 m² sathi kaplama hizmeti alınmış olup, hizmet bedeli olarak yüklenici firmaya KDV dahil 15.029.608,01-TL ödenmiştir.

Sıcak Asfalt Üretim ve Asfalt Ekipleri Çalışmaları (Belediye); Fen İşleri Müdürlüğü Ekiplerince yürütülen çalışmalar neticesinde; 59.248,56 ton Sıcak Asfalt Üretimi gerçekleştirilmiş, imar yolu asfalt kaplama ve yama çalışması yapılmıştır.

Atilla Caddesi İstinat Duvarı Yapım işi kapsamında yükleniciye KDV dahil 1.155.999,25 TL ödenmiştir.

Tekirdağ İli Çorlu İlçesi Reşadiye Mahallesi F19C12A1A Pafta 3195 Ada 9 parsel üzerinde Çok Amaçlı Spor ve Sergi Salonu Yapım işi kapsamında yükleniciye 2021 yılı içerisinde KDV dahil 1.540.505,15 TL ödenmiştir.

10 cm Kalınlığında Baskı Beton Bisiklet Yolu ve Tretuar Yapım işi kapsamında yükleniciye 2021 yılı içerisinde ödeme yapılmamıştır.

Tekirdağ/Çorlu Kent Güvenlik Yönetim Sistemi Projesi Cihaz Tamiri ve Değişim Garantili Bakım ve Onarım Hizmet Alımı işi kapsamında yükleniciye 2021 yılı içerisinde KDV dahil 2.916.800,00 TL ödeme yapılmıştır.

2021 yılında Çorlu Belediyesi Sorumluluk Alanları İçerisinde İhtiyaç Duyulan Yaya ve Araç Yollarının Tamir, Bakım, Onarımı ve İlçe Mücavir Alanı İçerisindeki İnşaat İşleri Yapım işi kapsamında yükleniciye KDV dahil 5.229.9841,22 TL ödeme yapılmıştır.

Yol Yapım Ekipleri Çalışmaları - kullanılan malzemeler;

S.NO	MAHALLE		TUVENAN (Kg-TON)	BALANS (Kg-TON)	DOLGU KAYASI (Kg-TON)	TOPLAM (KG-TON)
1	ALİPAŞA MAH.	SAHAYA DÖKÜLEN	621,460	490,240	2,663,360	3,775,060
		KANTARDAN SAHAYA	644,940	108,520		753,460
2	CEMALİYE MAH.	SAHAYA DÖKÜLEN	1,822,380	3,675,400	6,046,770	11,544,550
		KANTARDAN SAHAYA	8,702,400	12,520,080	2,336,520	23,559,000
3	CUMHURİYET MAH.	SAHAYA DÖKÜLEN				0
		KANTARDAN SAHAYA	583,780			583,780
4	ÇOBANÇEŞME MAH.	SAHAYA DÖKÜLEN	187,050			187,050
		KANTARDAN SAHAYA	4,760			4,760
5	DEREGÜNDÜZLÜ MAH.	SAHAYA DÖKÜLEN				0
		KANTARDAN SAHAYA				0
6	ESENTEPE MAH.	SAHAYA DÖKÜLEN	175,400			175,400
		KANTARDAN SAHAYA	426,280			426,280

S.NO	MAHALLE		TUVENAN (Kg-TON)	BALANS (Kg-TON)	DOLGU KAYASI (Kg-TON)	TOPLAM (KG-TON)
7	HATİP MAH.	SAHAYA DÖKÜLEN	3,991,310	6,580,180	3,201,520	13,773,010
		KANTARDAN SAHAYA	1,036,840	4,535,660	376,900	5,949,400
8	HAVUZLAR MAH.	SAHAYA DÖKÜLEN	193,900			193,900
		KANTARDAN SAHAYA	586,340	236,500		822,840
9	HIDIRAĞA MAH.	SAHAYA DÖKÜLEN	294,900			294,900
		KANTARDAN SAHAYA	4,228,860	4,851,960	324,380	9,405,200
10	HÜRRİYET MAH.	SAHAYA DÖKÜLEN	196,460			196,460
		KANTARDAN SAHAYA	1,347,460	658,880		2,006,340
11	KAZİMİYE MAH.	SAHAYA DÖKÜLEN	4,119,950	6,723,060	432,370	11,275,380
		KANTARDAN SAHAYA	5,256,840	6,778,840		12,035,680
12	KEMALETİN MAH.	SAHAYA DÖKÜLEN	1,559,890	334,700	549,020	2,443,610
		KANTARDAN SAHAYA	6,624,680	6,267,530		12,892,210
13	MUHİTTİN MAH.	SAHAYA DÖKÜLEN	312,850			312,850
		KANTARDAN SAHAYA	2,428,160	311,500	51,680	2,791,340
14	NUSRATİYE MAH.	SAHAYA DÖKÜLEN	1,239,800	2,349,040	1,729,040	5,317,880
		KANTARDAN SAHAYA	858,380	1,732,480	1,153,960	3,744,820
15	ÖNERLER MAH.	SAHAYA DÖKÜLEN	6,492,640	6,825,070	9,442,470	22,760,180
		KANTARDAN SAHAYA	2,516,600	1,057,800	337,120	3,911,520
16	REŞADİYE MAH.	SAHAYA DÖKÜLEN				0
		KANTARDAN SAHAYA	291,960	2,920		294,880
17	RUMELİ MAH.	SAHAYA DÖKÜLEN	834,330			834,330
		KANTARDAN SAHAYA	450,940	1,920,680		2,371,620
18	SARILAR MAH.	SAHAYA DÖKÜLEN	405,640			405,640
		KANTARDAN SAHAYA	529,640	131,560		661,200
19	SEYMEN MAH.	SAHAYA DÖKÜLEN	579,150	1,288,880	400,260	2,268,290
		KANTARDAN SAHAYA	136,780	431,420		568,200
20	SİLAHTARAĞA MAH.	SAHAYA DÖKÜLEN				0
		KANTARDAN SAHAYA	388,180	755,600		1,143,780
21	ŞAHPAZ MAH.	SAHAYA DÖKÜLEN				0
		KANTARDAN SAHAYA		132,540		132,540
22	ŞEYHSİNAN MAH.	SAHAYA DÖKÜLEN	5,786,830	15,921,360	1,945,290	23,653,480
		KANTARDAN SAHAYA	7,122,730	10,010,180	271,480	17,404,390
23	TÜRKGÜCÜ MAH.	SAHAYA DÖKÜLEN	1,488,890			1,488,890
		KANTARDAN SAHAYA	317,240	23,300		340,540
24	YENİCE MAH.	SAHAYA DÖKÜLEN	6,508,280			6,508,280
		KANTARDAN SAHAYA	128,020	391,160		519,180
25	ZAFER MAH.	SAHAYA DÖKÜLEN	621,290	499,920		1,121,210
		KANTARDAN SAHAYA	447,260	3,279,980		3,727,240
26	MAKSUTLU MAH.	KANTARDAN SAHAYA				0
27	TEKİRDAĞ B.Ş.BELEDİYESİ	KANTARDAN SAHAYA				0
28	TESKİ	KANTARDAN SAHAYA		27,140		27,140
29	TREDAŞ	KANTARDAN SAHAYA	95,700	72,140		167,840
TOPLAM:			82,587,170	100,926,220	31,262,140	
SAHAYA DÖKÜLEN GENEL TOPLAM:				214,775,530		

6. GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

06.12.2017 tarih ve 2017/182 sayılı meclis kararı ile belediyemiz hizmetlerinin daha etkin ve verimli bir şekilde yerine getirilebilmesi için Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü kurulmuştur. Müdürlüğümüz görevleri, İlçe genelinde sportif faaliyetler planlamak, projelendirmek ve uygulamak, Belediye ve amatör spor kulüpleri arasında iş birliği imkanları oluşturmak, koordinasyonu sağlamak, İlçemiz sınırlarındaki amatör spor kulüplerine, sporculara ve antrenörlere ayni ve nakdi yardımda bulunmak, İlçemizdeki okullarda çocuk ve gençlere sporu sevdirmeye yönelik eğitsel ve sportif faaliyetler gerçekleştirmek ve sportif malzeme desteği vermektir.

7. HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz, belediyenin tüm hukuksal sorunları ile ilgili işleri gereken özen ve çabuklukla yapmak ve yürütmekten sorumlu, yargı organlarında açılmış ve açılacak her türlü dava ve icra takip işlerinde Belediye başkanlığını temsil ederek yasa hükümleri, kazai ve ilmi içtihatlarla göre, Belediye hak ve alacaklarının iddia, savunma ve yürütülmesini sağlamak, duruşma, keşif, Yüksek Yargı Organlarında hazır bulunmakla yükümlüdür.

Müdürlüğümüz tarafından 2021 yılında;

Belediye başkanı adına tüm yargı mercilerinde, Hakemler, İcra Daireleri ve Noterlerde, Belediye tüzel kişiliği temsil edilmiş, icra işlemleri yürütülmüş, davalar açılmış, açılan davalarda gerekli savunmalarda bulunulmuş ve davalar sonuçlandırılmıştır.

Tüm yargı mercileri, Hakemler, İcra Daireleri ve noterlerden yapılmış olan tebliğler Belediye Başkanlığı adına alınarak, ilgili mercilere iletilmiş, ilgili mercilerin verdikleri bilgi ve belgeler üzerine hukuksal gerekleri yerine getirilmiştir.

İdaremize ait her türlü idari tasarruf ve hukuksal işlemlerin hukuka uygunluğunu sağlamak için Başkanlıkça lüzum görülen hallerde belediye başkanı adına yapılması gerekli işlemler belirtilmiştir.

Başkanlık ve Müdürlüklerin çözemedikleri, tereddüde düştükleri hukuksal sorunlar hakkında görüşler belirtilmiştir.

Müdürlükçe personelin özlük işleri ile ilgili işlemleri yapılmış, tahakkukları düzenlenmiş, ayniyat işlemleri ve harcamalarla ilgili avans, kredi sarf işlemleri yürütülmüştür.

Her gün resmi gazetede yayımlanıp yürürlüğe giren, kanun, KHK, yönetmelik, tebliğ ve yüksek mahkeme kararlarından, idaremizi ilgilendirdiği düşünülenler ilgili birimlerce paylaşılmıştır.

Faaliyet ve/veya Hizmet Adı	2021
Duruşma sayısı (adet/yıl)	448
Keşif (adet/yıl)	77
Aleyhimize Açılan Dava Sayısı (adet/yıl)	230
Tarafımızdan Açılan Dava Sayısı (adet/yıl)	40
Müdahil olunan dava (adet/yıl)	65
Yazılı görüş (adet/yıl)	1019

8. İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, inşaat ruhsat birimi, inşaat kontrol birimi, evrak kayıt ve yazışma birimlerinden oluşmaktadır.

Müdürlüğümüz tarafından sunulan hizmetler, İlçemizin imar planlarına göre gelişmesini sağlamak, kanun, yönetmelik ve mevzuatlara uygun olarak yapılara ruhsat vermek, ruhsatsız ve imar planlarına aykırı yapılaşmalara engel olmak, mimari-statik-mekanik projelerin onay işlemlerini yürütmek, temel-toprak vizelerini hazırlamak, kaçak yapı takibi ve yıkım işlerini yürütmek gibi teknik ve uygulamaya dönük görevler yapmaktır. Ayrıca tüm teknik personeliyle, vatandaşların ve kamu kurumlarının istek ve taleplerine (dilekçe, mail, telefon vb.) cevap vermek olarak sıralanabilir.

Faaliyet ve/veya Hizmet Adı	
Onaylanmış yeni yapı inşaat ruhsatı dosyası	1006
Diğer (Tadilat, Yenileme, İyileştirme Vb.)	399
Düzenlenen kat irtifakı sayısı	142
Düzenlenen Asansör Tescil belgesi	209
Yıllık Periyodik Kontrolü Yapılan Asansör Sayısı	4931
Cevaplanan İşyeri Açma Dilekçe Sayısı	1002
Yaz Kış Bahçeleri	10
Yıkılan Metruk Bina Sayısı	63
Yıkılan Kaçak yapı sayısı	-
Ruhsat ve Eklerine Aykırı Olan Yapı Sayısı	26
Kaçak Yapı Tespit Sayısı	62

9. İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüzün görevleri; Memur-İşçi açıktan atama işlemleri, Hizmet içi eğitim, personelin mal bildirimlerini almak ve saklamak, memur personel ve yakınlarının sağlık işlemlerini yapmak, yükselme ve intibak işlemleri, Görevde yükselme eğitimi sürecini personele bildirmek ve sonuçlarını uygulamak, personelin kurum içi ve kurumlar arası nakil işlemleri, kadro iptal ihdas işlemleri, memur personel yeşil pasaport ön işlemlerini düzenlemek, memur sendikası istifa ve katılım işlemlerini yapmak, üst görev (Müdürlük vb.) vekalet yazılarını hazırlamak ve duyurmak, memur ve işçi özlük dosyalarını tutmak, tüm personelin izin işlemleri, memur ve işçi personel disiplin kurullarını oluşturmak ve sonuçlarını uygulamaktır. Memurlara yapılacak giyecek yardımı yönetmeliğinin I ve II sayılı cetvelinde belirtilen memur kadro unvanları ve sınıfları esas alınarak giyecek yardımı işlemlerini yapmak, personel emeklilik işlemleri, geçici işçi vize işlemleri, sözleşmeli personel işlemleri, memur işçi kadro kütüklerini oluşturmak, personelin hizmet işlemleri, personelle ilgili Mahkeme kararlarını uygulamak. Memur ve işçi personelle ilgili her türlü yönetmelik ve kanunlarla belirtilen kuralları uygulamak ve Başkanlık Makamına görüşlerini bildirerek, İta Amirliğinin bilgilendirilmesine katkı sağlamak olarak sıralanabilir.

31.12.2021 tarihi itibarıyla belediyemizdeki 186 memur, 89 kadrolu işçi, 21 sözleşmeli personel olmak üzere toplamda 296 personel bulunmaktadır. Belediyemizde yıl içinde 14 Lise öğrencisi ve Cumhurbaşkanlığı'nın Staj Seferberliği Programı kapsamında 10 lisans stajyeri belediyemizde stajını tamamlamıştır.

Müdürlüğe yıl içinde gelen evrak sayısı 3.709 olup, 486'sı dış kurumdan, 3.111'i kurum içi, 112'si kişilerden (iş başvurusu, staj başvurusu vs.) gelen yazılardır.

Müdürlükten yıl içinde giden evrak sayısı 1.142 olup, bunun 841'i kurum içine, 202'si kurum dışına ve 99'u ise kişilere (iş başvurusu, staj başvurusu vs.) giden yazılardır.

2020 yılında yeni alınan zabıta memurlara, 2021 yılında Aday Memurlar Temel Eğitimi ve Aday Memurlar Hazırlayıcı Eğitimleri yapılmıştır. Eğitimlerin akabinde Aday Memur Temel Eğitim Sınavı ve Hazırlayıcı Eğitim Sınavı sonrası başarılı bulunan adaylar; 2 aylık staj sürecini de tamamladıktan sonra asıl memurluğa atanma yazıları Başkanlık Makamının onayına sunulularak asıl memurluğa atanma işlemleri gerçekleştirilmiştir. Asaletleri onaylanan personeller yemin töreni düzenlenerek yemin ettirilmiştir.

Çorlu Belediyesi Aday Memurların Yetiştirilmesine Dair Yönetmelikte değişiklik yapılması gerektiği için tekrar hazırlanarak ve Çorlu Belediyesi Hizmet İçi Eğitim Yönetmeliği hazırlanarak Meclis'te onaylanmıştır.

Belediye bünyesinde “İş Yaşamını Geliştirmek” amacıyla personele anket yapılmıştır. Hedef kitle belediyede göreve yapan memur, kadrolu işçi, sözleşmeli personel ve şirket personelinin tamamıdır. Anket çalışmasına 2021 yılı Ağustos ayı sonu başlanmış, Eylül ayı sonu tamamlanmıştır. Hazırlanan Anket Analiz Raporu Başkana sunulmuştur.

Emekli olan belediye ve şirket personellerine Belediye Başkanımız tarafından plaket verilmiştir.

2021 yılında personel hareketleri	İşe giriş	İlk Atama	Açıktan atama	Nakil gelen	İstifa	Nakil Giden	Emekli	Çıkış işlemi
Memur	-	-	2	2	-	-	4	-
İşçi	-	-	-	-	-	-	10	-
Sözleşmeli	-	-	-	-	-	-	-	-

10. İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ



2017 yılında faaliyete geçen müdürlüğümüzün görevleri arasında; kreş, düğün salonu, konukevi, yüzme havuzu, spor ve sosyal tesisler ile kafe işletmeciliği gibi konular yer almaktadır.

Hâlihazırda Mustafa Kemal Atatürk Yarı Olimpik Yüzme Havuzu, Kitap Kafe, Tenis Kompleksi (Tenis Kafe Ve Kortlarımız), Park Kafe, Kafe 1923, Çorlu Belediyesi Düğün Salonu, Balmumu Heykeller Müzesi, Atatürk Evi, Nefes Kafe ve Hobi Bahçeleri faaliyetlerine devam etmektedir.

Mustafa Kemal Atatürk Yarı Olimpik Yüzme Havuzu



Belediyemiz tarafından yapılan çorlu halkının hizmetine 05.09.2016 tarihinde sunulan; Mustafa Kemal Atatürk Yarı Olimpik Yüzme Havuzu haftanın 6 günü, hafta içi 10.30-23.00 hafta sonu 09.00 – 17-00 saatleri arasında hizmet vermektedir.

Tesisimiz uzman eğitmenler eşliğinde, yüzme kursu ve serbest yüzme programları ile 9 Mayıs 2017 tarihinden itibaren çorlu belediyesi iktisadi ve sosyal tesisler işletmesi tarafından kontrol ve idaresiyle faaliyetlerine devam etmektedir.

Tesisimiz Sağlık Bakanlığı tarafından çıkartılan 06.03.2011 tarih ve 27866 sayılı “Yüzme Havuzlarının Tabi Olacağı Sağlık Esasları Ve Şartları Hakkında Yönetmelik’ ’hükümlerine uygun şartlarda hizmet vermektedir. Havuz suyunun fiziksel, kimyasal ve mikrobiyolojik analizleri sağlık bakanlığı tarafından akredite edilmiş laboratuvarlarda periyodik olarak yaptırılarak sürekli takip edilmektedir.

Her ay periyodik olarak yapılan denetimler sonucunda son 1 yıl içerisinde alınan numunelerin tamamının ilgili yönetmeliklere uygun olduğunun tespit edilmesinin ardından Mustafa Kemal Atatürk Yarı Olimpik Yüzme Havuzumuz "Temiz Havuz Sertifikası" almaya hak kazandı ve Tekirdağ ilinin ilk ve tek temiz havuz sertifikasına sahip havuzu oldu.

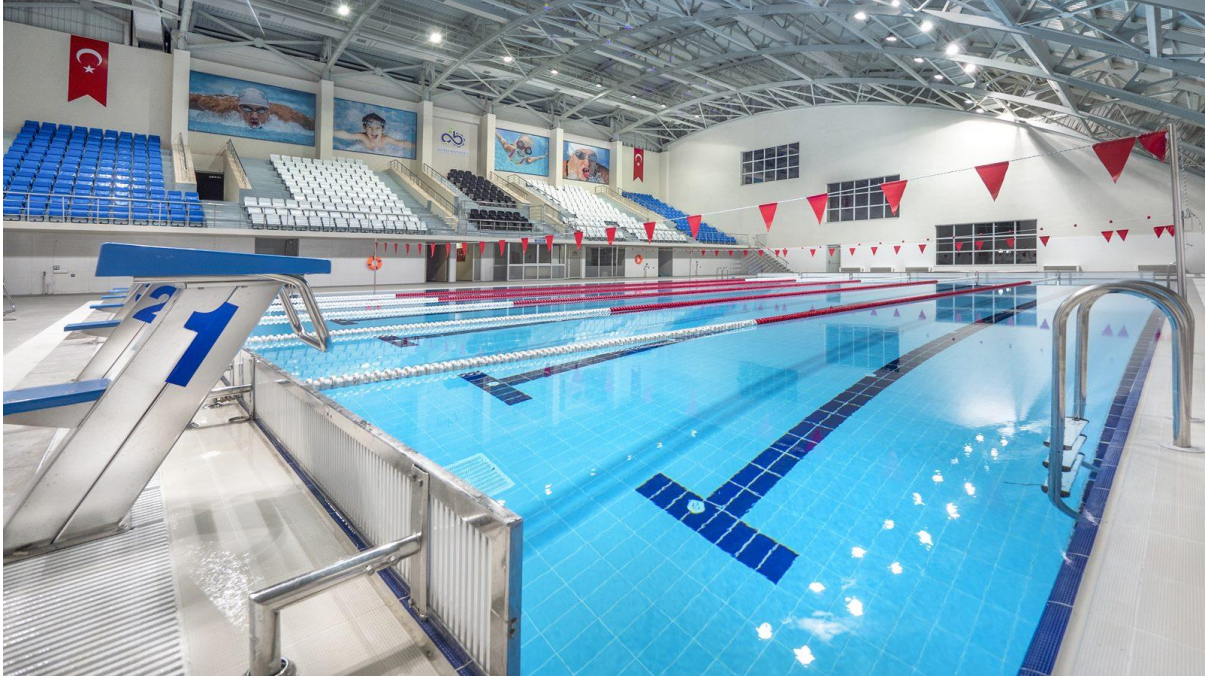
	T.C. TEKİRDAĞ VALİLİĞİ İl Sağlık Müdürlüğü
TEMİZ HAVUZ SERTİFİKASI	
SAYI	: 2020/1
TARİHİ	: 30/01/2020
Ticari İsmi	: Mustafa Kemal Atatürk Yarı Olimpik Yüzme Havuzu
Sahibi	: Çorlu Belediyesi
İşleticisi	: Çorlu Belediyesi
Adresi	: Hürriyet Mahallesi Eski Bağlar Caddesi No:42/ A Çorlu/ TEKİRDAĞ
Havuz Suyu	: Kapalı Yüzme Havuzu
Yukarıda işleticisi, adresi ve sayısı belirtilen yüzme havuzunun Müdürlüğümüz tarafından yapılan denetimlerinde havuz hijyeni ile havuz suyu kalitesi bakımından Yönetmelikte belirtilen kalite standartlarını sağladığı tespit edilmiş olup "Temiz Havuz Sertifikası" verilmesi uygun görülmüştür.	
Uz. Dr. Cengiz BECERİ İl Sağlık Müdürü 	

Serbest yüzme programlarında yüzme bilip, sağlık, spor ve sosyal aktivite amacıyla tesislerimizden yararlanmak isteyen bayan ve erkek gruplarına yönelik yüzme programları düzenlenmektedir. Yüzme havuzumuzda serbest kullanımda ½ aylık ve 1 aylık program, yetişkin öğrenci tarifiesi, kurs eğitiminde yetişkin 18 yaş üstü (eğitmen eşliğinde) çocuk 4-18 yaş eğitimci eşliğinde, performans yüzme grupları, çocuk grup indirimi ve aile indirimi bulundurmaktadır engelliler, şehit ve gazi yakınları, 65 yaşını doldurmuş kişiler belirlenen gün ve saatlerde tesisten ücretsiz faydalanmaktadırlar.

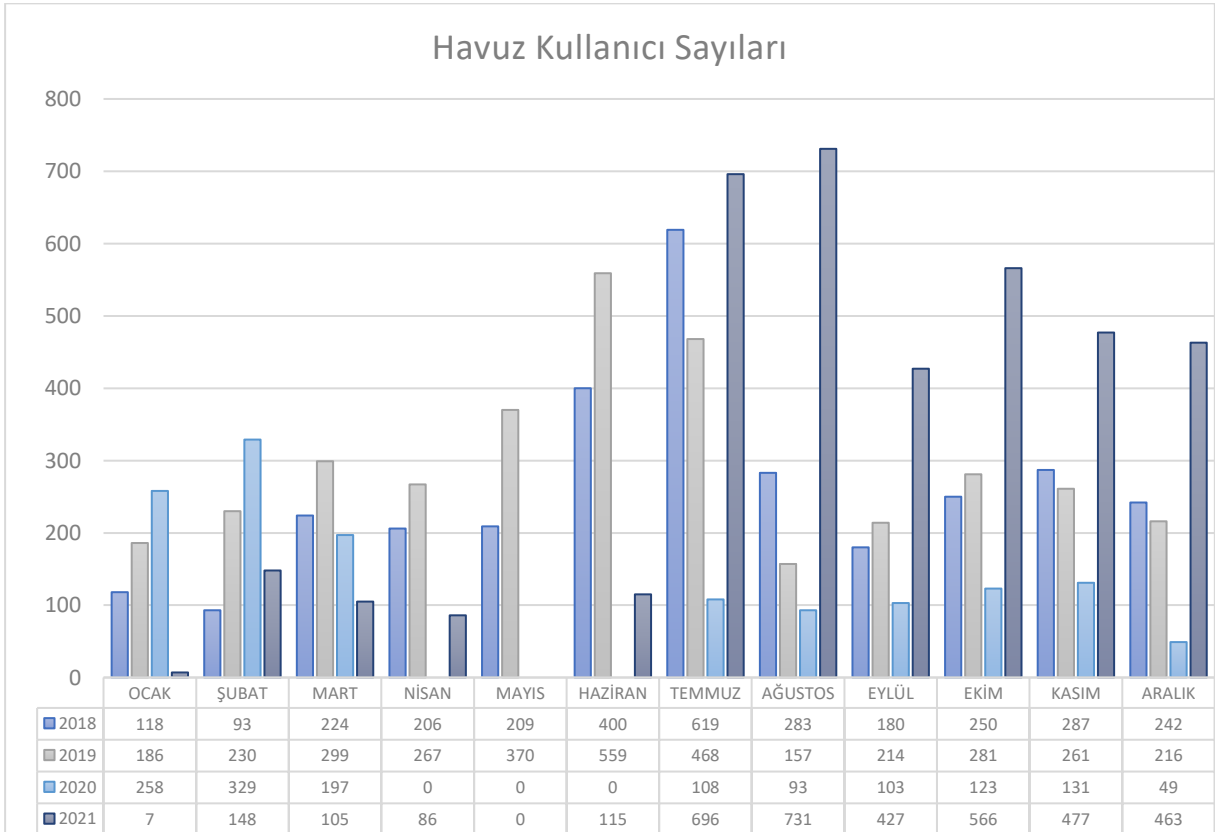


İşletme ve İştirakler Müdürlüğü tarafından işletilen Mustafa Kemal Atatürk Yarı Olimpik Yüzme Havuzunda yetiştirilen sporcularımız ulusal ve uluslararası turnuva ve seçmelerde önemli başarılarla imza atmaktadırlar. 2021 yılında Trabzon ve Edirne’de gerçekleştirilen 11 ve 12 yaş Türkiye şampiyonalarında havuzumuzda yetişen sporcularımızdan Ali Erse Durali 50 m kelebek branşında Türkiye şampiyonu, 100 m kelebek branşında Türkiye 5. Olmuştur. Ahmet Alperen Kızıl 50 m serbest Türkiye 3.’sü, 200 m kurbağa Türkiye 3.’sü, 100 m kurbağa Türkiye 3.’sü ve 50 m kurbağa Türkiye 6.’sı olmuştur. Murat Yaman Dalman 200 m kurbağa Türkiye 3.’sü, 200 m karışık Türkiye 3.’sü ve 200 m sırt Türkiye 6.’sı olmuştur. Ecrin Karan 50 m kelebek Türkiye 5.’si olmuştur.





	Ortalama Kullanıcı	Kullanıcı Artışı
2018	259	
2019	292	12.76%
2020	116	-60.35%
2021	318	174.69%



TENİS KOMPLEKSİ



1'i ısıtmalı kapalı kort olmak üzere toplamda 4 tenis kortu bulunan 12.040 metrekarelik alan üzerinde ayrıca 300 kişilik betonarme tribün, fitness salonu, soyunma odaları ve idari ofislerin bulunduğu 272 metrekarelik bir bina, deck zeminli açık kafeterya, ağaç dikimi ve bitkilendirme çalışması yapılan 5.127 metrekarelik yeşil alan, araç otoparkı, yürüyüş yolları, kondisyon aletleri ve çocuklar için kauçuk zemin üzerine 2 adet salıncak ve 2 adet tahterevalliye de içeren tek kuleli oyun grubu bulunmaktadır.

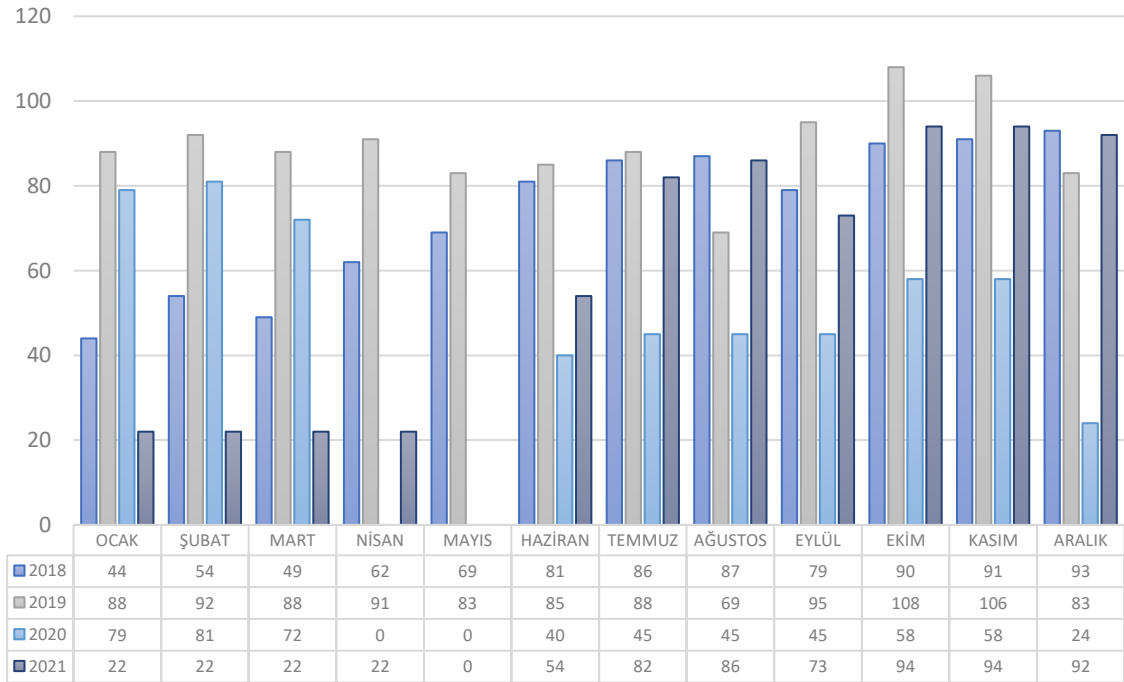
İşletme ve İştirakler Müdürlüğümüzce idare edilen tesisimiz öncelikli olarak çocuk ve gençlerimizin tenis eğitimi için faaliyet vermekle birlikte arta kalan zamanlarda halkımızın hizmetine sunularak kort kiralamak isteyen vatandaşlarımıza hizmet vermektedir. Aylık, yetişkin-çocuk grup ve performans eğitimi verilmekle birlikte çocuk grup ve aile indirimi yapılmaktadır.

Şehit yakınları, gazi yakınları, engelliler, 65 yaşını doldurmuş kişiler, milli tenisçiler tesisimizden ücretsiz faydalanmaktadır.



	Ortalama Kursiyer	Artış Oranı
2018	73.75	
2019	89.67	21.58%
2020	45.58	-49.16%
2021	55.25	21.21%

Kort Kursiyer Sayısı



KİTAP KAFE



Kazımiye mahallesi Omurtak Caddesi üzerindeki Kütüphane Parkı'nın içerisinde yer almaktadır. Farklı bir konsept ile hizmete sunulan Kütüphane Parkı'nın içerisinde 788 metrekarelik yeşil alan çocuklar için oyun grupları, bir kütüphane ve kitap kafe bulunmaktadır.

Kütüphane Parkı'nın içerisinde bulunan ve müdürlüğümüz tarafından işletilen, sıcak-soğuk içecek, pasta ve tost çeşitleriyle alternatif bir mekân seçeneği olan kitap kafe yaz-kış farklı saat uygulamaları ile vatandaşlarımıza hizmet vermektedir.

Pandemi nedeniyle 2021 yılının başında uzunca bir süre kapalı kalan Kitap Kafemizde 2018 yılında 338.585, 2019 yılında 291.233, 2020 yılında 192.888 ve 2021 yılında 175.067 kişiye hizmet verilmiştir.

PARK KAFE



İşletme ve İştirakler Müdürlüğü'nün 14.09.2018 tarihinde hizmete açtığı Park Kafe; 398 metrekare kafe alanı, 1091,74 metrekare oyun grupları 3341,34 metrekare yeşil alanı ile toplamda 9198,44 metrekare alanda vatandaşlarımıza hizmet vermektedir.

Müdürlüğümüz tarafında işletilen, sıcak-soğuk içecek, pasta, pizza ve tost çeşitleriyle alternatif bir mekân seçeneği olan park kafe, yaz-kış farklı saat uygulamaları ile vatandaşlarımıza hizmet vermektedir.

Pandemi nedeniyle 2021 yılı başında uzunca bir süre kapalı kalan park kafe; açıldığı 2018 yılında 166.992, 2019 yılında 632.151, 2020 yılında 290.023 ve 2021 yılında 294.338 kişiye hizmet vermiştir.

KAFE 1923



İşletme ve İştirakler Müdürlüğü'nün 30.08.2019 tarihinde hizmete açtığı kafe 1923; 200m² kapalı, 400 m² açık alanda doğal ortamı içerisinde vatandaşlarımıza hizmet vermektedir. Kafe 1923 hafta içi ve hafta sonu organizasyonlara ev sahipliği yapmaktadır.

Pandemi nedeniyle 2021 yılı başında uzunca bir süre kapalı kalan Kafe 1923; açıldığı 2019 yılında 45.635, 2020 yılında 99.934 ve 2021 yılında 99.479 vatandaşımıza hizmet vermiştir.

BELEDİYE DÜĞÜN SALONU



01.01.2018 tarihinden itibaren işletme ve iştirakler müdürlüğü tarafından işletilen düğün salonunun 500 kişi kişilik kapasiteye sahiptir. Hafta içi gündüz- hafta içi gece, hafta sonu gündüz-hafta sonu gece müzisyeni ile beraber çorlu halkına hizmet vermektedir.

Düğün salonumuz 2018 yılında 67, 2019 yılında 59, 2020 yılında 30 çiftimizin en mutlu gününe ev sahipliği yapmıştır. 2021 yılında 49 adet düğün, nişan vb. Organizasyon gerçekleştirilmiştir.

BALMUMU HEYKELLER MÜZESİ



2020 yılında kapılarını ziyarete açan Balmumu heykeller Müzemiz açıldığı 9 eylül tarihinden 2020 yılı sonuna kadar 4244, 2021 yılında 5923 vatandaşımız tarafından ziyaret edildi.

NEFES KAFE



2020 yılında yapımı Park ve Bahçeler Müdürlüğümüzce gerçekleşen Nefes Park içerisinde bulunan Nefes Kafeye 2020 yılında 1.628, 2021 yılında 8.121 vatandaşımız geldi.

ATATÜRK EVİ



Açıldığı günden 2020 yılı sonuna kadar Atatürk evimizi 3.106 vatandaşımız ziyaret etti. 2021 yılında ise Atatürk Evimizi 17.491 vatandaşımız ziyaret etti.

HOBİ BAHÇELERİ



2021 yılında faaliyete geçirdiğimiz hobi bahçelerimiz 180 adet 42 m²'lik bahçeden oluşuyor. İçerisinde idari bina, oyun grubu, kamelya ve yeşil alanların bulunduğu hobi bahçelerimizin %10'u engelli, şehit yakını, gazi ve gazi yakınlarına ücretsiz olarak verildi. Hizmete başladığı mart ayından yıl sonuna kadar kullanıcılarımız bahçelerinde hobi amaçlı tarımsal faaliyetler gerçekleştirdiler.

11. KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü; kurs merkezi, tiyatro, Sevgi Çarşısı, Aşevi, Evde Bakım Hizmeti ve Geçici Hayvan Bakım Merkezi'nden oluşmaktadır. Ancak 2021 Mart ayı itibarıyla Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü'nün açılmasıyla; Sevgi Çarşısı, Aşevi, Evde Bakım Hizmeti ve Geçici Hayvan Bakım Merkezi yetki ve sorumluluğu müdürlüğümüzden alınıp Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü'ne verilmiştir.

Müdürlüğümüz faaliyet alanı;

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü tarafından her yıl ilimizin ve Belediyemizin kültürel zenginliklerini arttırıcı çalışmalar, açılış, festival, fuar, konser, sempozyum vb. etkinlikler düzenlenerek hem ulusal hem de uluslararası alanlarda İlçemizin ve Belediyemizin tanıtımı yapılmaktadır.

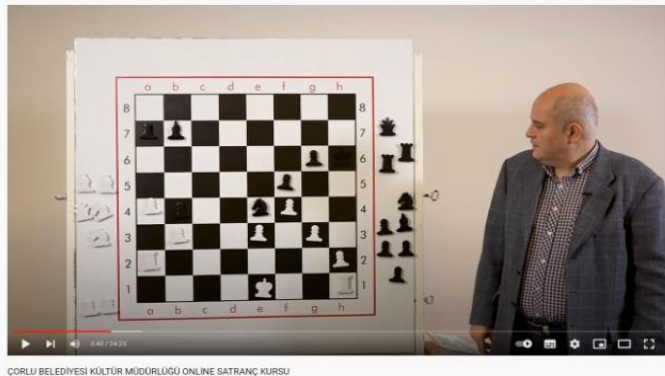
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü; kurs merkezi, müzeler, tiyatro, Sevgi Çarşısı, Aşevi, Evde Bakım Hizmeti ve Geçici Hayvan Bakım Merkezi'nden oluşmaktadır. Müdürlüğümüz bünyesinde sunulan hizmetler; 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun, üçüncü bölümünde yer alan Belediyenin Görev, Yetki ve Sorumlulukları çerçevesinde bulunan işleri kanunlar ve yönetmelikler çerçevesinde yerine getirir. Yardıma muhtaç olanların tespitini yaparak, yakacak, gıda, ayakkabı, okul kıyafeti, kırtasiye yardımı, tekerlekli sandalye, sıcak yemek, kıyafet, evde hasta bakımı hizmeti vs. yardımlarda bulunur. Resmi bayramlarda tören alanının ve caddelerin süslenmesi, ses sistemi, protokol tribünü hazırlanması görevlerini yapar. Kokteyl verildiğinde kokteyl salonunun hazırlanması ve ikramlar ile ilgili çalışmaları yerine getirir. Belediye personelinin motivasyonu için gerekli çalışmaları yapar. Festival, etkinlik, organizasyon çalışmalarını yapar. Gelecek misafirlerin konaklama, etkinliklere katılma, karşılanma vs. görevlerini yerine getirir. Gereken ihaleleri yapar ve sonuçlanmasını takip eder. Tanıtım faaliyetleri için afiş, pankart, bayrak, broşür, el ilanı vs. çalışmaları yapar. Geçici Hayvan Bakım Evi veteriner hekimi, sahipsiz veya güçten düşmüş hayvanların toplanması, kısırlaştırılması, aşılanması, gerekli tıbbi bakımlarının yapılması ve işaretlenmesi, alındığı ortama geri bırakılması, sahiplendirilen hayvanların kayıt altına alınmasını sağlar. Sahipsiz hayvanların beslenmesi amacıyla, bölgesinde bulunan lokanta, işyeri ve fabrikaların sahiplerinin uygun görmesi halinde işletmelerinin ve mutfaklarında oluşan hayvan beslenmeye elverişli besin maddelerini toplar. Ev ve süs hayvanı satan işletme sahiplerine verilecek ve yerel hayvan koruma görevlilerine eğitimi organize eder. Kasaplık, besilik, damızlık ve diğer amaçlı hayvanların alınıp satıldıkları, gerektiğinde birkaç gün bekletildikleri yerlerin gerekli tenkil, sağlık ve sağlıklı şartlara kavuşturularak, salgın ve paraziter hayvan hastalıklarının yayılmasını engellemek, bunlardan korunmak, mücadele, kontrol ve eradikasyon çalışmalarını desteklemek, hayvanların sağlıklı ortamlarda alınıp satılmalarını temin etmek ve bu yerlerin atık ve artıklarının çevre ve toplum sağlığına zarar vermesini önler ve kurban pazarı koordinasyonunun kurulması, yönetilmesi, denetlenmesi ve kaldırılmasını sağlar. Kurs Eğitim Merkezi'nde 14 eğitimciyle mesleki beceri ve çeşitli kurslarda eğitim

almak isteyen vatandaşların eğitimlerini programlar, eğitimleri verir, mezun olanlara Halk Eğitim Müdürlüğü ile yapılan protokol gereği Milli Eğitim onaylı mezuniyet belgelerini verir. Kursiyerlerin çeşitli etkinliklerde görev almalarını sağlar. Tiyatroda çeşitli kuruluşların tiyatro oyunlarının sergilenmesini programlar, program çerçevesinde tiyatro, şiir dinletisi, konser, konferans, panel gibi gösteriler halkımıza sunulur. Halkımıza sanatı sevdirmek ve halkımızı bilinçlendirmek amacıyla ücretsiz konferans, panel, konser, tiyatro vb. gösteriler düzenler. Başkanlık Makamının isteği doğrultusunda Belediyemize gelen vatandaşlara ve misafirlere gerekli ikramların alımını ve dağıtımını sağlar. Ancak devam eden ve tüm dünyayı etkisi altına alan Covid-19 salgın hastalığı sebebiyle alınan önlemler dolayısıyla yapılması planlanan kültür-sanat faaliyetlerinin kısmi olarak icra edilememiştir. Müdürlüğümüz bünyesinde yapılan faaliyetlere ilişkin bilgiler aşağıda sunulmuştur.



Yeni yıl tatili sokağa çıkma yasaklarımızda online çocuk tiyatroları gösterime sunuldu.

19 bölümden oluşan satranç eğitimlerini youtube kanalımızda yayınlanmaya başlatıldı.



Online olarak sunulan 19 bölümden oluşan satranç kursu 2229 defa ve tiyatro oyunları 13.865 defa görüntülendi.

14 Şubat Sevgililer Günü etkinlikleri Atatürk Meydanında düzenlendi.



7 adet müzisyen personel alımı yapılarak Çorlu Belediyesi Bandosu ve Kent Orkestrası oluşturuldu.

Online olarak sunulan Müzik Susmasın konseri 3600 defa görüntülendi.



8 Mart Dünya Kadınlar Günü

12 Mart İstiklal Marşı'nın Kabulü ve Mehmet Akif ERSOY'U Anma Günü



23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı

23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı kutlandı. Çocuklara 3000 adet puzzle balon bayrak ve rüzgar gülü dağıtıldı.



18 Mart Çanakkale Şehitlerini Anma Günü

Mart 9 'u etkinliği gerçekleştirildi.

16 -17 / 19-20 Nisan tarihlerinde Yıldız Kadınlar Türkiye Şampiyonası Çorlu Belediyesi sponsorluğunda ilçemizde gerçekleştirilmiştir.



19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı



Çorlu Belediye'si Kent Orkestrası Atatürk Evi'nde Online Canlı Yayın konseri verdi. Online konser 11.478 defa görüntülendi.



3 Haziran Dünya Bisiklet Günü

3 Haziran'da Strateji ve Spor Müdürlüğü ile birlikte Dünya Bisiklet günü etkinliği

7 Haziran Dünya Çevre Günü

7 Haziran'da Strateji ve Temizlik İşleri Müdürlüğü ile birlikte Dünya Çevre Günü etkinliği





Çorlu Belediye'si Kent Orkestrası 11 Haziran'da EURO 2020 A milli takıma destek için beslediği Milli Takım Şarkısı 14.000 defa görüntülendi.

El sanatları öğretmenleri hediyeelik eşya yapımı ve online sergi çalışmalarına devam ediyor.

1.online sergi 3600 kez görüntülendi.

21 Haziran'da Dünya Müzik Günü mini konseri düzenlendi.

8 Temmuz Perşembe günü 3 yıl önce Sarılar Mahallemizde meydana gelen Çorlu Tren Kazasının Anma Yıldönümü gerçekleştirildi.



12 Temmuz Pazartesi gecesi Müzik Sokakta etkinliği kapsamında Nazım Hikmet Ran Parkı'nda Çorlu Belediyesi Kent Orkestrası tarafından gece müzik etkinliği gerçekleştirildi.

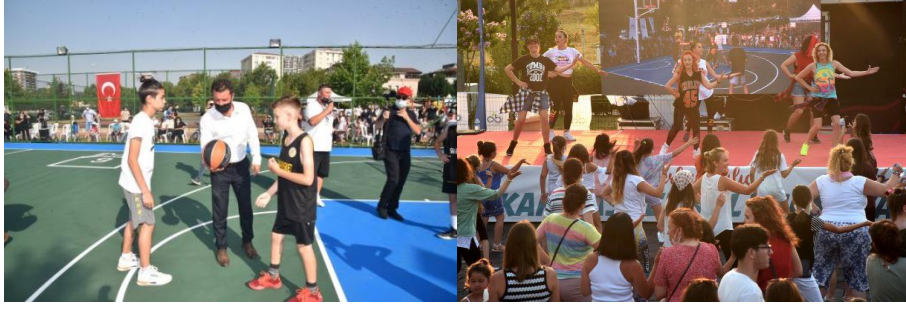
15 Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik Günü

15 Temmuz Perşembe günü Demokrasi ve Milli Birlik günü etkinliği gerçekleştirildi.



30 Temmuz Engelsiz Kafe'nin açılış etkinliği gerçekleştirildi.

30/31 Temmuz 1 Ağustos günü Ziya Berhan Kılıç Sokak Basketbol Turnuvası gerçekleştirildi.



3-7 Ağustos tarihlerinde Çorlu Tarım Fuarı'na Park ve Bahçeler Müdürlüğü ve İşletme İştirakler Müdürlüğü ile birlikte eşlik ettik.

30 Ağustos Zafer Bayramı

Uzun bir pandemi döneminden sonra büyük bir coşkuyla kutlandı.





31 Ağustos ve 7 Eylül tarihlerinde, Çorlu Huzurevi'nde Kent Orkestrası ve Çorlu Halk Tiyatro'su tarafından müzik ve tiyatro ve etkinliği yapıldı.

4-5 Eylül Tekirdağ İli Halkoyunları Yarışması Çorlu İlçemizde gerçekleştirildi. Çorlu Belediyesi Halkoyunları Ekibimiz 1. oldu.



16 Eylül 2021 Perşembe Ahi Evran Yılı etkinlikleri gerçekleştirildi.

17 Eylül Cuma Günü İlköğretim Haftası Kutlamaları gerçekleştirildi.



18 Eylül Cumartesi Günü Dünya Temizlik Günü etkinliklerine eşlik ettik.

19 Eylül Pazar Günü Gaziler Günü Anma Programı gerçekleştirildi.



19- 22 Eylül Günlerinde Avrupa Hareketlilik Haftası Etkinliklerine eşlik ettik.



1 Ekim Yaşlılar Gününde, Cumhuriyet Parkı'nda açılan “Yaşayan Çınarlar ” isimli projenin tesis açılışına eşlik ettik.

7/8/9 Ekim tarihlerinde Milli Eğitim Müdürlüğü ile birlikte TÜBİTAK Bilim Şenlikleri gerçekleştirildi.



25 Ekim-1 Kasım tarihlerinde Çorlu Belediyesi ve Çorlu TSO iş birliği ile Çorlu Cade Fuarı'nı gerçekleştirdik.

29 Ekim Cumhuriyet Bayramı

Resmi Tören Geçidi, Cumhuriyet Yürüyüşü ve Cumhuriyet Konseriyle kutlandı.



1 KASIM Çorlu'nun Kurtuluş Günü Töreni gerçekleştirildi.

10 KASIM Ulu Önder Atatürk'ün Ebediyete İntikalinin 83. Yıldönümü Anma Töreni gerçekleştirildi.



KURSLARIMIZ

2021 yılı içerisinde 14 eğitimci ile; Bilgisayar (Robotik Kodlama, Office, Tasarım, İllustratör, Fotoğrafçılık), El Sanatları (Kurdela Nakışı, İğne Oyası, Punch Nakışı), Sanatsal Mozaik, Taş Kırma, El Sanatları (Ahşap Boyama, One Stroke, Keçe, Üç Boyutlu Kağıt Rölyef), İngilizce (Yetişkin, Lise Düzeyi), Bulgarca, İngilizce (5.Sınıf, 6.Sınıf, 7.Sınıf Orta Öğretim), Mental Aritmetik, Resim, Satranç, Halk Oyunları (Yetişkin, Lise), Bale, Tiyatro, Pilates, Bateria, Yan Flüt, Keman, Klarnet, Piyano olmak üzere 2021 yılında toplam 1500 kişi başvurmuş 804 kişi kayıt yaptırarak iki dönem sonunda 790 kişi sertifika almaya hak kazanmıştır. Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi ile birlikte 7 öğrenci katılımıyla dikiş kursumuz açıldı.

Yaşayan Çınar'larda aktivitelerimiz ve kurslarımız aylık planlanan program doğrultusunda devam ediyor. Engelsiz Kafe'de engelli vatandaşlarımızla kurslarımız aylık planlanan program doğrultusunda devam ediyor.

SOSYAL YARDIM

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Mart ayı Olağan Meclis Toplantısında Meclisçe yapılan görüşmeler ve oylama sonunda; 5393 Sayılı Belediye Kanununun 18 inci Maddesinin (I) bendi gereğince, Belediyemiz hizmetlerinin daha verimli, hızlı ve etkin yürütülebilmesi için diğer müdürlüklerden olan "Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü" kurulmasına ve (I) Sayılı Kadro İhdas Cetvelinde sunulan "Sosyal Yardım İşleri Müdürü" kadrosunun ihdas edilmesine, Belediye Meclisinin 03.03.2021 tarihli toplantısında oy birliği ile karar verildi.

12. MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz tarafından sunulan hizmetler;

EMLAK SERVİSİNDE; Emlak ve Çevre Temizlik vergi beyanları işlenmekte olup, tahakkukları oluşturulmakta Tapu Sicil Müdürlüğünden gelen satış bilgi formları işlemleri, Kaymakamlık Sosyal Yardımlaşma Müdürlüğünden gelen yeşil kart araştırmaları yapılmaktadır.

TAHAKKUK SERVİSİNDE; Elektrik Tüketim ve Haberleşme Vergisi beyanları ile tahakkukları yapılmaktadır. İmar ve Zabıta para cezalarının tahakkuku ile takibi yapılmaktadır.

Müdürlüğümüzü ilgilendiren ve posta ile gelen Belediye içi ve Belediye dışı yazışmalar ilgili personel tarafından yapılmaktadır.

TAHSİLAT VEZNELERİNDE; 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu ile 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun "Belediyenin Gelirleri" başlıklı 59. maddesi gereğince tahsili yapılması gereken gelirlerin tahsili yapılmaktadır.

Ayrıca internet üzerinden on-line tahsilat yapılmaktadır.

Veznelerde yapılan günlük tahsilatlar aynı gün içerisinde, belediyenin bankadaki hesaplarına aktarılmaktadır.

MUHASEBE SERVİSİNDE;

Gelir Evrakları günlük olarak veznelerden birimize gelip, Banka ekstresi ile karşılaştırılıp, günlük kontrolleri yapıldıktan sonra muhasebeleştirilip, günlük icmaller oluşturulmaktadır. Gelirden hesaplanan fon payları düzenli olarak devlete aktarılmaktadır. Tahsilatlara karşılık her ayın sonunda tahakkuk cetvelleri alınmaktadır.

Yıl içinde şahıs, şirket, personel, resmi kurum ve kuruluşlara yapılan ödemeler (Verile Emri, Avans, çeşitli ödemeler), birimlerin bütçe ödenekleri kontrol edildikten sonra günlük olarak muhasebeleştirilir. Verilen çek ve gönderme emirleri banka ekstreleri ile karşılaştırılıp, gün sonu işlemi ile kapatılır.

TAKİBAT SERVİSİNDE; Belediyenin tahsil edilmeyen, vergi, resim harç ve ücretlerin takibi yapılmakta ve takibi yoluna gidilmektedir.

Bu hizmetler kapsamında;

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

Çorlu Belediyesi Mali Hizmetler Müdürlüğü'nün 2021 yılındaki bütçe gelir ve giderlerine ilişkin hesap cetvelleri ve ayrıntılı dökümleri aşağıda gösterilmiştir.

2021 YILI GELİR-GİDER KESİN HESABI	
Gelir Bütçesi	303.235.000,00
Gerçekleşen Gelir	280.136.793,23
Gerçekleşen Gelir / Bütçe	0,92
Gider Bütçesi	313.235.000,00
Gerçekleşen Gider	300.068.747,99
Gerçekleşen Gider / Bütçe	0,96

2021 YILI GELİR-GİDER KESİN HESABI	
Devreden Gelir	62.848.572,26
Yılı Tahakkuku	284.869.771,14
Toplam Tahakkuk	347.718.343,40
Gelecek Yıla Devreden	67.361.373,82
Gerçekleşen Gelir / Toplam Tahakkuk	0,81

2021 Yılı Bütçe Gelirleri Kesin Hesap Cetveli

GELİR TÜRÜ	BÜTÇE TAHMİNİ	TOPLAM TAHAKKUK	NET TAHSİLAT	TAHSİLAT/TAHAKKUK
Vergi Gelirleri	111.762.000,00	148.546.175,67	86.838.374,39	58%
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelir.	34.706.000,00	33.097.963,24	32.946.287,65	99%
Alınan Bağış ve Yar. ile Özel Gelir.	2.428.000,00	6.570.903,02	6.570.903,02	100%
Diğer Gelirler	141.938.000,00	148.537.586,57	142.815.513,27	96%
Sermaye Gelirleri	11.401.000,00	10.965.714,90	10.965.714,90	100%
Alacaklardan Tahsilat	1.000.000,00	0,00	0,00	
TOPLAM	303.235.000,00	347.718.343,40	280.136.793,23	81%

2021 Yılı Bütçe Gelirleri Kesin Hesap Ayrıntılı Cetveli

GELİR TÜRÜ	BÜTÇE TAHMİNİ	TOPLAM TAHAKKUK	NET TAHSİLAT	TAHSİLAT/TAHAKKUK
Vergi Gelirleri	111.762.000,00	148.546.175,67	86.838.374,39	58%
Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	81.500.000,00	116.501.460,96	62.805.630,86	54%
Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	16.250.000,00	22.004.808,29	13.994.427,94	63%
Harçlar	14.012.000,00	10.039.906,42	10.038.315,59	100%
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	34.706.000,00	33.097.963,24	32.946.287,65	99%
Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	31.579.000,00	30.148.969,25	30.143.394,25	100%
KİT ve Kamu Bankaları Gelirleri	1.000,00	0	0	
Kira Gelirleri	3.076.000,00	2.948.993,99	2.802.893,40	95%
Diğer Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	50.000,00	0	0	

Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	2.428.000,00	6.570.903,02	6.570.903,02	100%
Yurtdışından Alınan Bağış ve Yardımlar	2.000,00	0	0	
Merkezi Yönetim Bütçesine Dahil İdarelerden Alınan	1.000.000,00	6.324.831,11	6.324.831,11	100%
Diğer İdarelerden Alınan	2.000,00	0	0	
Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	1.004.000,00	230.891,91	230.891,91	100%
Proje Yardımları	420.000,00	15.180,00	15.180,00	100%
Diğer Gelirler	141.938.000,00	148.537.586,57	142.815.513,27	96%
Faiz Gelirleri	911.000,00	731.710,08	731.710,08	100%
Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	119.013.000,00	125.081.584,01	125.081.584,01	100%
Para Cezaları	11.512.000,00	14.534.122,93	8.832.449,63	61%
Diğer Çeşitli Gelirler	10.502.000,00	8.190.169,55	8.169.769,55	100%
Sermaye Gelirleri	11.401.000,00	10.965.714,90	10.965.714,90	100%
Taşınmaz Satış Gelirleri	11.001.000,00	10.965.714,90	10.965.714,90	100%
Taşınır Satış Gelirleri	400.000,00	0	0	
Alacaklardan Tahsilat	1.000.000,00	0	0	0
TOPLAM	303.235.000,00	347.718.343,40	280.136.793,23	81%

2021 Yılı Bütçe Giderleri Kesin Hesap Cetveli

GİDER TÜRÜ	NET BÜTÇE ÖDENEĞİ	GERÇEKLEŞEN	ORAN
Personel Giderleri	37.438.000,00	35.755.624,62	%95
SGK Devlet Primi Giderleri	5.955.000,00	5.619.647,29	%94
Mal ve Hizmet Alım Gideri	177.660.135,00	172.500.616,79	%97
Faiz Giderleri	834.000,00	830.905,71	%99
Cari Transferler	6.107.000,00	5.657.454,66	%93
Sermaye Giderleri	79.550.365,00	74.951.304,10	%94
Sermaye Transferleri	807.000,00	805.793,85	%99
Borç Verme	4.501.000,00	3.947.400,97	%88
Yedek Ödenek	382.500,00	0	
TOPLAM	313.235.000,00	300.068.747,99	%96

2021 Yılı Bütçe Giderleri Kesin Hesap Ayrıntılı Cetveli

GİDER ADI	BÜTÇE TAHMİNİ	NET ÖDENEK	NET BÜTÇE GİDERİ	NET BÜTÇE GİDERİNİN	
				BÜTÇE TAHMİNİNE ORANI	NET ÖDENEĞE ORANI
PERSONEL GİDERLERİ	36.459.000,00	37.438.000,00	35.755.624,62	98%	96%
Memurlar	19.910.000,00	19.964.000,00	18.795.810,44	94%	94%
Sözleşmeli Personel	2.348.000,00	2.354.000,00	2.289.762,44	98%	97%
İşçiler	12.801.000,00	13.641.000,00	13.456.948,29	105%	99%
Geçici Personel	300.000,00	300.000,00	127.920,22	43%	43%
Diğer Personel	1.100.000,00	1.179.000,00	1.085.183,23	99%	92%
SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	5.736.000,00	5.955.000,00	5.619.647,29	89%	94%
Memurlar	2.850.000,00	2.913.000,00	2.622.527,66	92%	90%
Sözleşmeli personel	386.000,00	386.000,00	368.552,49	95%	95%
İşçiler	2.500.000,00	2.656.000,00	2.628.567,14	105%	99%
MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	123.213.000,00	177.660.135,00	172.500.616,79	140%	97%
Üretime yönelik mal malzeme	14.520.000,00	30.015.276,00	29.928.182,63	206%	99%
Tüketime yönelik mal malzeme	17.522.000,00	23.824.655,00	22.501.576,50	128%	94%
Yolluklar	67.000,00	66.000,00	21.137,98	32%	32%
Görev giderleri	2.086.000,00	2.968.275,00	2.614.935,88	125%	88%
Hizmet alımları	77.547.000,00	94.864.912,00	92.401.150,24	119%	97%
Temsil ve tanıtma giderleri	2.400.000,00	3.635.000,00	3.625.313,39	151%	100%
Menkul mal gayri maddi hak alım bak. ve onarım gid.	7.998.000,00	21.136.492,00	20.399.649,08	255%	96%
Taşınmaz mal bakım onarım giderleri	1.063.000,00	1.139.525,00	1.008.671,09	95%	89%
Tedavi ve cenaze giderleri	10.000,00	10.000,00	0,00	0%	0%
FAİZ GİDERLERİ	1.500.000,00	834.000,00	830.905,71	55%	100%
İç Borç Faiz Gider.	1.500.000,00	834.000,00	830.905,71	55%	100%
CARİ TRANSFERLER	4.255.000,00	6.107.000,00	5.657.454,66	133%	93%
Görev zararları	1.100.000,00	1.100.000,00	964.259,35	88%	88%
Hazine yardımları	3.000,00	3.000,00	2.671,68	89%	89%
Kar amacı gütmeyen kuruluşlara transfer	1.152.000,00	1.172.000,00	1.142.568,99	99%	97%
Hane halkına yapılan transfer	50.000,00	1.050.000,00	767.049,00	1534%	73%

GİDER ADI	BÜTÇE TAHMİNİ	NET ÖDENEK	NET BÜTÇE GİDERİ	NET BÜTÇE GİDERİNİN	
				BÜTÇE TAHMİNİNE ORANI	NET ÖDENEĞE ORANI
Diğer verilen paylar	1.950.000,00	2.782.000,00	2.780.905,64	143%	100%
SERMAYE GİDERLERİ	58.461.000,00	79.550.365,00	74.951.304,10	128%	94%
Mamul mal alımları	155.000,00	5.253.101,00	4.630.296,45	2987%	88%
Gayri maddi hak alımları	1.400.000,00	1.497.000,00	1.339.907,36	96%	89%
Gayrimenkul alım ve kamulaş.	3.005.000,00	3.005.000,00	1.657.013,67	55%	55%
Gayrimenkul sermaye üretim	53.370.000,00	66.806.116,00	64.337.152,08	120%	96%
Gayrimenkul büyük onarım gid.	531.000,00	2.989.148,00	2.986.934,54	562%	100%
SERMAYE TRANSFERLERİ	807.000,00	807.000,00	805.793,85	100%	100%
BORÇ VERME	4.501.000,00	4.501.000,00	3.947.400,97	88%	88%
YEDEK ÖDENEK	21.000.000,00	379.500,00	0,00	0%	0%
Pers.Giderleri Karş. Ödeneği	1.000,00	1.000,00	0,00	0%	0%
Yatırımları Hızlandırma Öd.	1.000,00	1.000,00	0,00	0%	0%
Deprem Gid. Karş. Ödeneği	1.000,00	1.000,00	0,00	0%	0%
TOPLAM	255.935.000,00	313.235.000,00	300.068.747,99	117%	96%

2021 Yılı Gider Bütçesi 255.935.000,00 TL olarak hazırlanmış olup ülkemizde döviz kuru artışları kaynaklı yaşanan enflasyonist ortam özellikle Belediyemiz alt ve üst yapı hizmetlerinde kullanılan akaryakıt ve inşaat malzemeleri fiyatlarında ciddi bir artışa neden olmuş ve buna bağlı olarak Belediyemiz birimlerinin ödeneklerinin yetersiz kalması sonucunda Belediye Meclisinin 03/11/2021 tarihli ve 2021 / 211 sayılı kararı ile toplamda 57.300.000,00 TL ek bütçe yapılarak gider bütçesi 313.235.000,00 TL olarak güncellenmiştir.

2021 yılı Yedek Ödenekler bütçesinden 22.620.500,00 TL kullanılmıştır.

2021 Yılı Ek Ödenek Verilen Müdürlükler Tablosu

Müdürlük	Tutar
Fen İşleri Müdürlüğü	24.000.000,00
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	11.240.000,00
Temizlik İşleri Müdürlüğü	7.800.000,00

Müdürlük	Tutar
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	7.350.000,00
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	2.000.000,00
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	1.300.000,00
Bilgi İşlem Müdürlüğü	810.000,00
İnsan Kaynakları Müdürlüğü	800.000,00
Mali Hizmetler Müdürlüğü-Yedek Ödenek	2.000.000,00
TOPLAM	57.300.000,00

1319 sayılı Emlak Vergisi Kanunu ile 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu Kapsamınca Tahsil Edilen Bazı Gelirler

Vergi Gelirleri	Tutar
Bina Vergisi (Tahakkuk)	76.496.706,46
Bina Vergisi (Tahsilat)	41.332.449,89
Gerçekleşme Oranı (%)	54
Arsa Vergisi (Tahakkuk)	39.326.365,09
Arsa Vergisi (Tahsilat)	21.333.450,50
Gerçekleşme Oranı (%)	54
Arazi Vergisi (Tahakkuk)	678.389,41
Arazi Vergisi (Tahsilat)	255.110,83
Gerçekleşme Oranı (%)	37
Çevre Temizlik Vergisi (Tahakkuk)	7.003.694,42
Çevre Temizlik Vergisi (Tahsilat)	2.223.611,21
Gerçekleşme Oranı (%)	31
Haberleşme Vergisi (Tahakkuk)	185.130,68
Haberleşme Vergisi (Tahsilat)	185.130,68
Gerçekleşme Oranı (%)	100
Elektrik Tüketim Vergisi (Tahakkuk)	10.721.048,64
Elektrik Tüketim Vergisi (Tahsilat)	10.721.048,64
Gerçekleşme Oranı (%)	100
Eğlence Vergisi (Tahakkuk)	50.414,49
Eğlence Vergisi (Tahsilat)	50.414,49
Gerçekleşme Oranı (%)	100
İlan ve Reklam Vergisi (Tahakkuk)	4.044.520,06

Vergi Gelirleri	Tutar
İlan ve Reklam Vergisi (Tahsilat)	814.516,92
Gerçekleşme Oranı (%)	20
Harçlar	
Bina İnşaat Harcı (Tahakkuk)	2.492.301,22
Bina İnşaat Harcı (Tahsilat)	2.492.301,22
Gerçekleşme Oranı (%)	100
İşgal Harcı (Tahakkuk)	1.187.452,20
İşgal Harcı (Tahsilat)	1.187.452,20
Gerçekleşme Oranı (%)	100
İş Yeri Açma İzin Harcı (Tahakkuk)	1.483.194,78
İş Yeri Açma İzin Harcı (Tahsilat)	1.483.194,78
Gerçekleşme Oranı (%)	100
Ölçü ve Tartı Aletleri Muayene Harcı (Tahakkuk)	2.175,00
Ölçü ve Tartı Aletleri Muayene Harcı (Tahsilat)	2.175,00
Gerçekleşme Oranı (%)	100
Tellallık Harcı (Tahakkuk)	838.816,02
Tellallık Harcı (Tahsilat)	838.816,02
Gerçekleşme Oranı (%)	100
Yapı Kullanma İzin Harcı (Tahakkuk)	1.624.523,87
Yapı Kullanma İzin Harcı (Tahsilat)	1.624.523,87
Gerçekleşme Oranı (%)	100
Diğer Harçlar (Tahakkuk)	1.978.164,45
Diğer Harçlar (Tahsilat)	1.978.164,45
Gerçekleşme Oranı (%)	100

TAHSİLAT TUTARI İÇMALİ		
TAHSİLAT TÜRÜ	KİŞİ SAYISI	TUTAR
VEZNE	55950	61.767.401,99
BANKA	1799	50.698.360,59
POSTA	251	131.103,68
WEB	22712	31.467.561,56
TOPLAM	80712	144.064.427,82

Ülkemizde elektronik bankacılık hizmetlerinin yaygınlaşması ile birlikte Belediyemiz tahsilatları içerisindeki internet bankacılığı ve on-line tahsilat yoluyla gerçekleştirilen tahsilat oranının %57 Belediyemiz hizmet binasındaki veznelerimiz aracılığı ile yapılan tahsilat oranının ise %43 olduğu görülmektedir.

1-Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Çorlu Belediyesi 2021 yılı Gider Bütçesi 255.935.000,00 TL, Gelir Bütçesi 245.935.000,00 TL ve aradaki bütçe açığı olan 10.000.000,00 TL'nin ise banka kredisi kullanılarak karşılanması öngörülerek bütçe dengliği sağlanmıştır. Ülkemizde yaşanan döviz kuru artışları kaynaklı enflasyonist ortamda özellikle Belediyemizin hizmetlerinde kullandığı alt ve üst yapı malzemeleri ile akaryakıt fiyatlarında öngörülemez artışlar sonucunda Belediyemiz birimlerinin bütçe ödeneklerinin yetersiz kalması ek bütçe yapılmasını gerektirmiştir. Bu kapsamda 03/11/2021 tarihli ve 2021 / 211 sayılı belediye meclisi kararı ile toplamda 57.300.000,00 TL ek bütçe yapılarak gider bütçesi 313.235.000,00 TL' ye, gelir bütçesi ise 303.235.000,00 TL' ye yükseltilmiştir.

Yıl sonu itibarıyla, hem birimlerin bütçe içinde hem de yedek ödenekten yapılan aktarmalar hem de yapılan ek bütçe sonucunda 300.068.747,99 TL kamu harcaması; planlanan alanlarda mevzuatın öngördüğü şekliyle kullanılmıştır.

Toplam Tahakkuk; bir önceki yıldan devreden gelirle birlikte 347.718.343,40 TL olarak gerçekleşmiştir. 280.136.793,23 TL Net Tahsilat yapılmış olup, toplam tahakkukun %81 'i kadar net tahsilat yapılmıştır. Vergi gelirlerinde %58, Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirlerinin %99; Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirlerin %100; Faiz Gelirleri, Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar ve Para Cezalarından oluşan Diğer Gelirler bütçe tertibinin %96; Sermaye Gelirlerinin %100 oranında tahsilatın gerçekleşmesi, Gelir Bütçesinin %81 lik başarısına katkı sağlamıştır.

Mali Hizmetler Müdürlüğünün 2021 yılı tahmini bütçesi 29.206.000,00 TL dir. Ek bütçe ile Yedek Ödenek bütçe kalemine 2.000.000,00 TL ödenek eklenmiş olup bu bütçenin 23.003.000,00 TL si Yedek Ödenek bütçesidir.2021 yılı boyunca Müdürlüğümüzce herhangi bir ihale veya doğrudan temin kapsamında alım gerçekleştirilmemiştir.2021 yılı içerisinde Müdürlüğümüzce yedek ödenek haricinde 6.719.308,43 TL harcama yapılmış olup bu tutarın büyük kısmı diğer kamu kurum ve kuruluşlarına mevzuatı gereği yapılan ödemeler, personel hizmet alımı giderleri ve kredi faiz ödemelerinden teşekkül etmiştir.

2- Mali Denetim Sonuçları

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 25. maddesine istinaden Belediyelerde Belediye Meclisi her yıl Ocak ayı toplantısında belediyenin bir önceki yıl Gelir ve Giderleri ile bunlara ilişkin hesap kayıt

işlemlerinin denetimi için en az 3, en fazla 5 kişi olmak üzere denetim komisyonu oluşturur. Komisyon çalışmasını 45 iş gününde tamamlar. Buna ilişkin raporu Mart ayı sonuna kadar meclis başkanına sunar.

5393 sayılı Kanunun “Denetimin kapsamı ve türleri” başlıklı 55. Maddesinde “*Belediyelerde iç ve dış denetim yapılır. Denetim, iş ve işlemlerin hukuka uygunluk, malî ve performans denetimini kapsar. İç ve dış denetim 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu hükümlerine göre yapılır. Ayrıca, belediyenin malî işlemler dışında kalan diğer idarî işlemleri, hukuka uygunluk ve idarenin bütünlüğü açısından İçişleri Bakanlığı tarafından da denetlenir. Belediyelere bağlı kuruluş ve işletmeler de yukarıdaki esaslara göre denetlenir. Denetime ilişkin sonuçlar kamuoyuna açıklanır ve meclisin bilgisine sunulur.*” Denilmektedir.

Dış denetim Sayıştay Başkanlığı tarafından gerçekleştirilmekte olup, harcama sonrası dış denetiminin amacı genel yönetim kapsamındaki kamu idarelerinin hesap verme sorumluluğu çerçevesinde yönetimin mali faaliyet, karar ve işlemlerinin kanunlara kurumsal amaç, hedef ve planlara uygunluk yönünden incelenmesi ve sonuçlarının raporlanmasıdır. Belediyemiz 2021 yılı içerisinde Sayıştay denetimi geçirmemiştir.

13. MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Muhtarlıklar Müdürlüğü, ilçemiz sınırları içerisinde bulunan mahalle muhtarlarımızın taleplerini toplamaktadır. Bu talepler doğrultusunda muhtarlıklarımızdan gelen talepler ilgili müdürlüklere iletilerek gerekli iş ve işlemler takip edilmektedir.

14. ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz tarafından sunulan hizmetler; belediye başkanının resmi ve özel yazışmalarının yürütülmesi; protokol ve benzeri hizmetlerin düzenlenmesi, toplantıların hazırlık ve organizasyonunun yapılması; iletişim ve randevu programının düzenlenmesi, Belediye Başkanı’nın günlük çalışma programının hazırlanması; vatandaşlar ile Başkanlık Makamı arasındaki ilişkilerin düzenlenmesi şeklinde sıralanabilir. Basın yayın birimi ise belediyemizin tüm hizmetlerini yazılı ve görsel basında duyurmak amacıyla görev yapmaktadır. Yapılan tüm işler fotoğraf makinesi ile görüntülenir. İlgili birimin yapmış olduğu işler konusunda bilgiler alınarak basın yoluyla kamuoyuna duyurulur. Böylece, halkımız belediyemizin gerçekleştirmiş olduğu hizmetleri öğrenmeleri konusunda bilgilendirilmektedir. Belediyemizin tüm organizasyonlarında yer alır.

2021 yılında Özel Kalem Müdürlüğümüz tarafından;

Belediye Başkanına intikal eden sözlü ya da yazılı talepleri, randevuları, günlük olarak takip edilmiştir. Başkanın tüm iletişim ve haberleşmesini sağlamıştır. Başkanın özel resmi yazışmaları, Müdürlüğün tüm yazışmaları takip edilmiştir ve sonuçlandırılmıştır. Başkana gelen mektup ve dilekçeler değerlendirilip ilgili birimlere sevk edilmiştir. Resmi ve özel tebrik, teşekkür, davet, taziye gibi konularda kartlar hazırlanmıştır. Bunların haricinde yeni doğan bebeklerin ailelerine doğum tebrik kartı yollanmış ve bebek bezi dağıtımı yapılmıştır.

Belediye Başkanını ziyarete gelen konuklar ağırlanmış, başkanlık makamının protokol iş ve işlemleri düzenlenmiştir.

Belediye Başkanı, Başkan Yardımcısı, Belediye Meclis Üyeleri, Birim Müdürlerinin veya ilgili personelin eğitim ve toplantı amaçlı seyahatleri organize edilmiştir.

Çeşitli kurum ve kuruluşlarla toplantılar yapılmış ve ortak çalışmalar yürütülmüştür. Ayrıca, muhtarlar, esnaf odaları, dernekler ve basın mensuplarıyla kahvaltılı toplantılar yapılmıştır.

15. PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

Park ve Bahçeler Müdürlüğü, ihale ve büro şefliği; bitkisel üretim ve uygulama, atölye (marangoz, metal, resim ve boya atölyesi), inşaat, harita, elektrik ve araç takip şefliği; proje, bitkisel bakım, sıhhi tesisat ve sulama takip şefliği; hayvanat bahçesi ve spor tesisleri şefliği (bekçi, taşınır kayıt) birimlerinden oluşmaktadır.

Müdürlüğümüz tarafından sunulan hizmetler; Park, bahçe, çocuk bahçesi, yaya bölgesi, ağaçlandırma sahaları ve yeşil alan olarak tesis edilen yerlerle ilgili hedefler doğrultusunda projeler tasarlanmaktadır. Tasarımı tamamlanan projenin uygulama projesi hazırlanmakta, bunu izleyen aşamalarda da metrajları hesaplanmakta ve yaklaşık maliyet hesabı çıkartılmaktadır. Tamamlanan proje tarafımızca yapılmakta veya ihale suretiyle yaptırılmaktadır.

Yeşil alanları oluştururken gerekli olan bitkisel materyalin üretilmesi uzun zaman alan kısmı satın alma yolu ile temin edilmekte, diğer kısmı bu amaçla kurulan fidanlık ve seralarda üretilmektedir. Kentin estetiği için gerekli olan kent mobilyaları ve parklardaki ahşap materyallerin temini için tomruk biçme, ağaç işleme tesisi kurulmuştur. Tomruk alımı yapılarak hammaddeden üretime başlanmıştır. Ham maddenin temininden, işlenmesi, kereste haline getirilmesi, kurutulması, ürünün tasarımı, ürünün şekillendirilmesi, birleştirilmesi, ahşap koruyucu boyalarla boyanması ve montajının yapılmasına kadar olan süreçlerini kapsayacak bu üretimle Çorlu genelindeki bütün parkların ve açık alanların her türlü kent ve bahçe mobilyası (gazebo, pergola, çit, bank, piknik masası, saksı, oyun elemanları, ofis mobilyaları) ihtiyacının karşılanması hedeflenmektedir.

Metal işleme, makine bakım tamir, kaynak atölyesinde kullanılan makinelerin tamiri ve bakımı yapılmakta; parklardaki metal konstrüksiyonlu materyalin, seraların iskelet üretimi, montajı ve mevcut olanların (kondisyon aletleri, çocuk oyun grupları) tamiri ve bakımı yapılmaktadır. Mevcut yeşil alanların bakım ve onarımları, hazırlanan bakım master planına göre periyodik olarak yapılmaktadır. Kamu kurum ve kuruluşları, dernekler, ibadethaneler, yurt ve vakıf gibi kurumlardan gelen talepler, başkanlık oluru ile imkânlar ölçüsünde değerlendirilmektedir. Gönüllü kuruluşlarla Çorlu'nun ağaçlandırılması konusunda iş birliği yapılmakta ve koordinasyon sağlanmaktadır.

Faaliyet ve/veya Hizmet Adı	2017	2018	2019	2020	2021
Dikilen ağaç adedi (adet/yıl)	2.608	3.007	3.964	3.530	3.602
Dikilen ağaççık + çalı adedi (adet/yıl)	31.658	40.089	37.209	37.540	76.915
Çimlendirilen alan (m ² /yıl)	30.808,33	16.542,48	11.772	14.872,84	26.657,49
Mevsimlik çiçek üretimi (adet/yıl)	630.733	330.000	680.688	590.000	670.000
Üretilen süs bitkisi (adet/yıl)	4.093	18.300	3.603	3.009	2.030
Rulo çim üretim sahası (m ² /yıl)	35.000	35.000	60.000	40.000	40.000
Düzenlemesi yapılan kavşak ve refüj alanı (m ² /yıl)	14.325,02	14.325,02	14.325,02	14.325,02	16.378,02
Düzenleme ve yapılan park ve bahçe alanı (m ² /yıl)	296.761,75	320.921,06	398.290,61	437.754	456.761
Yeniden düzenlenen parklar (adet/yıl)	7	5	3	-	3
Park ve yeşil alanlarda yeni yapılan otomatik yağmurlama sulama sistemi (m ² /yıl)	29.254,72	18.192,34	21.620	92.074,46	20.018
Refüj ve kavşaklarda yeni yapılan otomatik damlama ve yağmurlama sulama sistemi (m ² /yıl)	2.204,18	-	-	-	2.053
Yapılan kauçuk zemin (m ² /yıl)	9.263,94	4.606,05	2.654,67	718,70	1.919,63
Yeni Su Deposu yapılan parklar (adet/yıl)	-	-	1	2	1
Çocuk oyun grubu (adet/yıl)	19	16	9	4	18
Kondisyon aletleri seti (adet/yıl)	8	11	5	2	12
Ağaç dikme kampanyası (adet/yıl)	-	-	2	2	2
Yeni yapılan parklar (adet/yıl)	8	7	6	8	7
Yapılan Spor Sahası (adet/yıl)	3	7	-	-	7

- a) PERİYODİK BAKIM
- b) PARK YAPIMI
- c) SPOR SAHALARI YAPIMI
- d) KAYNAK, MAKİNA BAKIM TAMİR FAALİYETLERİ
- e) TOMRUK İŞLEME TESİSİ ve MARANGOZ FAALİYETLERİ
- f) SERİGRAFİ FAALİYETLERİ
- g) ELEKTRİK FAALİYETLERİ
- h) SÜS BİTKİLERİ ÜRETİMİ
- i) RULO ÇİM ÜRETİMİ
- j) BİTKİ DİKİMİ
- k) OTOMATİK SULAMA SİSTEMİ KURULMASI

a) PERİYODİK BAKIM:

Çorlu genelindeki 140 parkın (456.761 m²), refüj, kavşak, ve ağaçlandırılan alanların (198.275 m²) periyodik bakımları (çim biçimi, sulama, budama, ilaçlama, gübreleme, bitkilerin çapalanması, çanaklarının açılması, yabancı ot ve mıntıka temizliği, çocuk oyun alanlarındaki kumların kabartılması, kum ilavesi yapılması, süs havuzlarının temizlik ve bakımı) yapıldı.

b) PARK YAPIMI:

2021 Yılında Yapılan Park Alanları Şu Şekildedir. (7 Adet)

- Havuzlar Mah. Yenigün Cd. Park Alanı (1.262,78 m²)
- Muhittin Mah. Ahmet Priştina Cd. Park Alanı (536 m²)
- Çobançeşme Mah. Eski Tekirdağ Cd. Ulusoy Sk. Park Alanı (1.610,73 m²)
- Çobançeşme Mah. Işın Sk. Park Alanı (3.329 m²)
- Silahtarağa Mah. Baki Sk. Park Alanı (4.977 m²)
- Hürriyet Mah. Meşe Sk. Engelsiz Park Alanı (6.819 m²)
- Deregündüzlü Mah. Eski Okul Bahçesi Park Alanı (150 m²)

2021 Yılında Yenilenen Park Alanları Şu Şekildedir. (3 Adet)

- Hıdırağa Mah. Sabriye Avcı Parkı Düzenlenmesi (2.922,70 m²)
- Hatip Mah. Özge Parkı Düzenlenmesi (4.308 m²)
- Şeyhsinan Mah. Kıvanç Parkı Düzenlenmesi (14.616,17 m²)

2021 Yılında Yapımı Devam Eden Park Alanları Şu Şekildedir. (1 Adet)

- Önerler Mah. Timur 1. Sk. Masal Parkı (21.066 m²)

c) SPOR SAHALARI YAPIMI:

2021 Yılında Yapılan Spor Sahaları Şu Şekildedir. (7 Adet)

- Özge Parkı Sentetik Çim Futbol Sahası
- Hürriyet Mah. Meşe Sk. Engelsiz Parkı Sentetik Çim Futbol Sahası

- Hürriyet Mah. Meşe Sk. Engelsiz Parkı Akrilik Kaplama Mini Basket Sahası (2 Adet)
- Silahtarağa Mah. Baki Sk. Parkı Toprak Futbol Sahası
- Hıdırağa Mah. Sabriye Avcı Parkı Akrilik Kaplama Basketbol Sahası
- Havuzlar Mah. Yenigün Cd. Parkı Akrilik Kaplama Badminton Sahası

2021 Yılında Yenilenen Spor Sahaları Şu Şekildedir. (4 Adet)

- Zafer Mah. Kapalı Spor Salonu Ahşap Parke Yenilenmesi
- Şeyhsinan Mah. Kıvanç Parkı Basketbol Sahası
- Havuzlar Mah. Sabahattin Ali Parkı Basketbol Sahası
- Hürriyet Mah. Nazım Hikmet Parkı Basketbol Sahası

2021 Yılında Yapımı Devam Eden Spor Sahaları Şu Şekildedir. (4 Adet)

- Hatip Mah. Halı Saha Yapılması (2 Adet Kapalı, 1 Adet Açık) (9.441,40 m²)
- Özge Parkı Akrilik Kaplama Mini Basket Sahası

d) KAYNAK, MAKİNA BAKIM TAMİR FAALİYETLERİ:

2021 Yılında Toplam 5.409,64 m² Panel Çit Montajı Yapılmıştır.

Faruk Nafiz Çamlıbel Parkı (282 m²), Ahmet Kutsi Tecer Parkı (133,56 m²), Havuzlar Mah. Türkeli Cd. Park Alanı (210 m²), Aşık Mahsuni Şerif Parkı (243,60 m²), Şair Nedim Parkı (221,52 m²), Celal Bayar Parkı (253,80 m²), Salih Bozok Parkı (154,80 m²), Zafer Mah. Göksu Sk. Park Alanı (108 m²), Nazım Hikmet Parkı (363 m²), Papatya Parkı (115,20 m²), Sanayi Parkı (186,72 m²), Halide Edip Adivar Parkı (259,68 m²), Adile Naşit Parkı (98,40 m²), Ali Paşa Parkı (143,40 m²), Namık Kemal Parkı (328,80 m²), Yıldız Parkı (146,40 m²), Naim Süleymanoğlu Parkı (125,04 m²), Rumeli Mah. Görgü Sk. Park Alanı (170,76 m²), Hürriyet Mah. Kemaller Cd. Park Alanı (127,92 m²), Sarılar Düğün Salonu (300,84 m²), Hıdırağa Mah. Tarla Sk. Park Alanı (66 m²), Cemal Süreyya Parkı (132 m²), Meşe Sk. Yanı (78 m²), Çobançeşme Mah. Işın Sk. Park Alanı (263 m²), Sabriye Avcı Parkı (240 m²), Hürriyet Mah. Meşe Sk. Engelsiz Park Alanı (344 m²), Muhittin Mah. Ahmet Priştina Cd. Park Alanı (17,70 m²), Havuzlar Mah. Yenigün Cd. Park alanı (116 m²), Çobançeşme Mah. Ulusoy Sk. Park Alanı (179,50 m²), panel çit montajı yapılmıştır.

2021 Yılında Toplam 2.182,50 m² Kafes Tel Çit Montajı Yapılmıştır.

Sarılar Bitkisel Üretim Sahası (60 m²), İsmet Arıdıncı Parkı (187,50 m²), Yiğit Parkı (30 m²), Çobançeşme Mah. Kopuz Cd. Park Alanı (45 m²), Park Ve Bahçeler Müdürlüğü Serası (150 m²), Türkgücü Mah. Hobi Bahçesi (1.470 m²), Hıdırağa Mah. Köpek Barınağı (240 m²) kafes tel çit montajı yapılmıştır.

2021 Yılında Toplam 94,50 mt Korkuluk Montajı Yapılmıştır.

Reşadiye Mah. Engelsiz Kafe (42 mt), Park ve Bahçeler Müdürlüğü Hayvanat Bahçesi (43,50 mt), Prestij Cd. Orta Refüj (9 mt) korkuluk montajı yapılmıştır.

18 Adet Oyun Grubu Montajı Yapıldı.

Kıvanç Parkı (2 adet), Çobançeşme Mah. Işın Sk. Park Alanı (1 adet), Deregündüzlü Mah. Eski Okul Bahçesi Park Alanı (1 adet), Özge Parkı (2 adet), Havuzlar Mah. Yenigün Cd. Park Alanı (1 adet), Çobançeşme Mah. Eski Tekirdağ Cd. Ulusoy Sk. Park Alanı (1 adet), Silahtarağa Mah. Baki Sk. Park Alanı (1 adet), Muhittin Mah. Ahmet Priştina Cd. Park Alanı (1 adet), Sabriye Avcı Parkı (1 adet), Hürriyet Mah. Meşe Sk. Engelsiz Park Alanı (1 adet), Gaziler Parkı (2 adet), Yıldız Parkı (1 adet), Uğur Mumcu Parkı (1 adet), Muhittin Mah. Şebnem Sk. Park Alanı (1 adet), Sabahattin Ali Parkı (1 adet) oyun grubu montajı yapıldı.

12 Takım 10'lu Kondisyon Aleti Montajı Yapıldı.

Kıvanç Parkı (1 takım), Çobançeşme Mah. Işın Sk. Park Alanı (1 takım), Deregündüzlü Mah. Eski Okul Bahçesi Park Alanı (1 takım), Özge Parkı (1 takım), Havuzlar Mah. Yenigün Cd. Park Alanı (1 takım), Çobançeşme Mah. Eski Tekirdağ Cd. Ulusoy Sk. Park Alanı (1 takım), Silahtarağa Mah. Baki Sk. Park Alanı (1 takım), Muhittin Mah. Ahmet Priştina Cd. Park Alanı (1 takım), Sabriye Avcı Parkı (1 takım), Gaziler Parkı (1 takım), Yıldız Parkı (1 takım), Nazım Hikmet Parkı (1 takım) kondisyon aleti montajı yapıldı.

Parklardaki eski çocuk oyun grupları ve spor aletlerinin bakımı ve tamiri, ferforje çitlerin montajı, tamiri ve boyanması yapıldı. Eski çöp kovalarının bazıları tamir edilip boyandı, yerlerine monte edildi. Hayvanat Bahçesi kümes ve kafeslerinin, motor ve kaynak atölyelerin tamir ve bakım işlemleri yapıldı. Seraların naylon tamirleri yapıldı.

e) TOMRUK İŞLEME TESİSİ ve MARANGOZ FAALİYETLERİ:

Tomruk alımı yapılarak ham maddeden üretime başlandı. Ham maddenin temininden, işlenmesi, kereste haline getirilmesi, kurutulması, ürünün tasarımı, ürünün şekillendirilmesi, birleştirilmesi, ahşap koruyucu boyalarla boyanması ve montajının yapılmasına kadar olan süreçlerini kapsayacak bu üretimle Çorlu genelindeki bütün parkların ve açık alanların her türlü kent ve bahçe mobilyası (kütük ev, pergola, çit, bank, piknik masası, oyun elemanları) ihtiyacının karşılanması hedeflenmektedir.

2021 YILI ÜRETİLEN MARANGOZ ÜRÜNLERİ

ÜRÜN ADI	MİKTAR	BİRİM
AHŞAP GEMİ FİNİKASI	2	ADET
AYAK DESTEĞİ	18	ADET
BANK ÇEŞİTLERİ	150	ADET
DİLSİZ UŞAK	20	ADET
DOLAP ÇEŞİTLERİ	25	ADET
DOSYALIK	35	ADET
EPOKSİ MASA	35	ADET
ÇATILI PİKNİK MASASI (Kamelya)	5	ADET
HEREK	12.995	ADET
KAİDE	16	ADET
KEDİ - KÖPEK KULÜBESİ	51	ADET
KÖPRÜ	3	ADET
MASA	7	ADET
PİKNİK MASASI	51	ADET
SAKSI	40	ADET
SEDİR	14	ADET
SEHPA	10	ADET
TRAVERTEN ADIM AHŞABI	90	ADET

f) SERİGRAFİ FAALİYETLERİ

- Bandırma vapurunun maketi yapıldı.
- Masal Parkın duvarları taşlandı, boyandı ve kafenin iç dekoru boyandı.
- Hobi Bahçesindeki prefabrik binanın duvarlarına Atatürk resmi yapıldı.
- Nazım Hikmet Parkının basketbol sahası zeminine logo, forma çizimi ve boyanması yapıldı. Muhtarlık duvarlarındaki görseller boyandı.
- Kaymakamlık Konutu önündeki Türk Bayrağı ve Tenis Kompleksindeki Türk Bayrağı boyandı.
- Parklara konulacak korkulukların üzerine yapılan belediye ve güneş logoları boyandı.
- Şehitlik dış duvarları boyandı.
- 14 Şubat sevgililer günü için kalp şeklinde kompozit pano hazırlandı.

- Renkli ayaklı bankların ayaklarının boyanması ve serigrafi baskıları yapıldı.
- Saksılara özel günleri anlatan stiker baskılar hazırlandı ve yapıştırıldı.
- Yeni isim verilen parkların tabelalarının boyanması ve folyo baskılarının yapıştırılması yapıldı.

- İsmet İnönü Parkı, Levent Parkı, Nazım Hikmet Parkı, Şehit İrfan Atasayar Parkı, Kütüphane Parkı, Atilla İlhan Parkı, Adile Naşit Parkı, Mehmet Akif Ersoy Parkı, Gaziler Parkı, Namık Kemal Parkı, Ümit Yaşar Oğuzcan Parkı, Şair Nedim Parkı, Hıdırağa Mah. Tarla Sk. Park Alanı, Maksutlu Mah. Park Alanı, Nusratiye Mah. Hızlı Sk. Park Alanı oyun grupları ve kondisyon aletleri boyandı.

- Levent Parkı, Mimar Sinan Parkı, Metin Oktay Parkı, Halide Edip Adivar Parkı, İsmet Arıdıncı Parkı, Adalet Parkı, Çiğdem Parkı, Yıldız Parkı, Ümit Yaşar Oğuzcan Parkı, Çobançeşme Mah. Ulusoy Sk. Park Alanı, Çobançeşme Mah. Işın Sk. Park Alanı trafoları boyandı.

- Nefes Parkı ahşap yazıları boyandı.
- Yılbaşı ağacı yenilendi.
- Sac zemin üzerine simli, ışıklı geyik ve geyik arabası yenilendi.

g) ELEKTRİK FAALİYETLERİ

Münir Özkul Parkı (2 adet), Yağız Parkı (1 adet), Zafer Mah. Göksu Sk. Park Alanı (1 adet), Halide Edip Adivar Parkı (2 adet), Şair Nedim Parkı (1 adet), Cumhuriyet Mah. Lale 7. Sk. Park Alanı (1 adet), Turgut Uyar Parkı (2 adet), Orhan Veli Kanık Parkı (2 adet), Aşık Veysel Parkı (1 adet), Selim Balkan Parkı (1 adet), Salih Bozok Parkı (1 adet), Ahmet Kutsi Tecer Parkı (2 adet), Seyit Onbaşı Parkı (2 adet), Havuzlar Mah. Türkeli Cd. Yaşar Kemal Sk. Park Alanı (2 adet), Can Yücel Parkı (2 adet), Papatya Parkı (1 adet), Hürriyet Mah. Kemaller Cd. Park Alanı (2 adet), Cemal Süreyya Parkı (1 adet), Havuzlar Mah. Yenigün Cd. Park Alanı (1 adet), Hürriyet Mah. Meşe Sk. Engelsiz Park Alanı (4 adet), Masal Parkı (255 adet) aydınlatma direği dikildi ve tesisat çekimleri yapıldı.

h) SÜS BİTKİLERİ ÜRETİMİ

Toplam 2021 yılında 670.000 adet mevsimlik çiçek, 2.030 adet süs bitkisi üretildi.

2021 YILI KIŞLIK VE YAZLIK MEVSİMLİK ÇİÇEK ÜRETİMİ

BİTKİ ADI	MİKTAR	BİRİM
MENEKŞE	210.000	ADET
ÇUHA	90.000	ADET
KADİFE	150.000	ADET
PETUNYA	50.000	ADET
SARDUNYA	10.000	ADET
SAMPATİYENS	40.000	ADET
BİG BEGONYA	20.000	ADET
PELARGONİUM PELTATUM	20.000	ADET
BEGONYA	80.000	ADET
TOPLAM:	670.000	ADET

2021 YILI TOHUM ÜRETİMİ

BİTKİ ADI	MİKTAR	BİRİM
FISTIK ÇAMI TOHUM	500	ADET
MAVİ SELVİ TOHUM	1.500	ADET
DEFNE TOHUM	30	ADET
TOPLAM:	2.030	ADET

i) RULO ÇİM SERİMİ

Toplam park alanlarına 26.657,49 m² rulo çim ve tohum atılarak çimlendirilme yapılmıştır. Sarılar çim üretim alanına 40.000 m² çim ekildi. Çimin bakımı devam ediyor.

ÇİM-M ²	RULO ÇİM SERİMİ YAPILAN YERLER
5.439,41	MASAL PARK
10.154,51	KIVANÇ PARKI
2.825,90	SİLAHTARAĞA MAH. BAKİ SK. PARK ALANI
2.418,67	ÖZGE PARKI
150	UĞUR MUMCU CADDESİ
100	ADALET PARKI

ÇİM-M ²	RULO ÇİM SERİMİ YAPILAN YERLER
120	PARK VE BAHÇELER MÜD. SERASI
200	KÜTÜPHANE PARKI
70	ABDÜLHAMİT HAN ORTAOKULU
425	HOBİ BAHÇESİ
3.382,00	HÜRRİYET MAH. MEŞE SK. ENGELSİZ PARK ALANI
181	MUHİTTİN MAH. AHMET PRİŞTİNA CD. PARK ALANI
441	HAVUZLAR MAH. YENİGÜN CD. PARK ALANI
750	ÇOBANÇEŞME MAH. ULUSOY SK. PARK ALANI

j) BİTKİ DİKİMİ

2021 yılında toplam 3.602 adet ağaç, 76.915 adet çalı, 355.837 adet mevsimlik çiçek dikildi. Lavanta Bahçesine; 15 dönüm alana 30.000 adet lavanta fidesi dikildi. Yenice Mah. Buğday ekimi yapıldı (50 dekar), Önerler Mah. Buğday ekimi yapıldı (50 dekar).

Önerler Mah. Arpa ekimi yapıldı(5 dekar), Türkgücü Mah. Arpa ve buğday ekimi yapıldı (35 dekar).

k) OTOMATİK SULAMA SİSTEMİ KURULMASI

2021 yılında orta refüj, kavşak, park ve yeşil alanlarda kullanılmak üzere 22.071 m² otomatik yağmurlama sulama sistemi ve damla sulama sistemi kuruldu. Bunlar: Kurtuluş Cd. Orta Refüj (Damla Sulama Sistemi) (2.053 m²), Masal Parkı (7.721 m²) Havuzlar Mah. Yenigün Cd. Park Alanı (522,18 m²), Çobançeşme Mah. Ulusoy Sk. Park Alanı (759 m²), Çobançeşme Mah. Işın Sk. Park Alanı (2.069m²), Hürriyet Mah. Meşe Sk. Engelsiz Parkı (3.739 m²), Özge Parkı (2.389 m²), Muhittin Mah. Ahmet Priştina Cd. Park Alanı (257 m²), Silahtarağa Mah. Baki Sk. Park Alanı (2.562 m²). Parklardaki mevcut sulama sistemlerinin bakım ve tamiri yapıldı. Sulama sistemi olmayan yeşil alanların sulanması işini 6 adet su tankeri ile gerçekleştirmekteyiz.

16. PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz tarafından sunulan hizmetler; 3194 Sayılı İmar Kanunu'nun imar planı yapılması ve değişikliklerine ait esaslara dair yönetmelik gereği imar planları ihale suretiyle yaptırılmakta, yürürlükteki imar planları ilgilileri tarafından hazırlatılarak belediyemize yapılan plan değişikliği teklif dosyaları belediye meclisine sunulmakta, imar planlarında meclis kararı ile yapılan plan değişiklikleri planlara işlenmektedir.

İmar planlarına göre kişi ve kurum talepleri doğrultusunda imar durumu belgesi düzenlenmekte, planlarla ilgili her türlü bilgi ve belge hazırlanarak verilmektedir.

İmar Planlarına göre imar uygulamaları yapılmakta, İmar Kanunun 18. Madde uygulaması müdürlüğümüzce yapılmakta ve yaptırılmaktadır.

İmar Kanunu'na göre yapılan 15. 16. ve 17. Madde uygulamaları kontrol edilip encümenine sunulmakta ve gerekli kurumlarla yazışmalar yapılmaktadır.

Ruhsata esas olmak üzere kişi ve kurumlarca hazırlanan aplikasyon belgeleri kontrol edilerek onaylanmakta ve bu aplikasyon belgelerine göre yol kotu tutanakları gerekli arazi çalışmaları yapılarak müdürlüğümüzce hazırlanmaktadır.

Numarataj birimi de Adres Dayalı Nüfus Kayıt Sistemi doğrultusunda numarataj verilerini güncellemekte ve veri girişi yapmaktadır.

İmar Planları yapımı, uygulaması, İmar Kanunu'nun 18. Madde uygulaması ile ilgili her türlü mahkeme ve yargı ile ilgili yazışmalar yapılmakta ve her türlü görüş bildirilmektedir.

Plan ve Proje Müdürlüğü Faaliyet ve/veya Hizmet Sonuçları Tablosu;

Faaliyet ve/veya Hizmet Adı	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Resmi İmar Durumu Belgesi	909	715	631	308	491	685
Karayolu Geçiş Yolu İzin Belgesi	1	1	0	0	0	5
Mahkeme Yazıları (planlama bölümü)	299	321	302	406	238	340
Aplikasyon ve Yol Kotu Belgesi	622	519	332	94	272	378
İmar Uygulaması - Encümen Dosyası	365	357	229	105	228	239
Aplikasyon Projesi	551	567	54	0	0	0
Vaziyet Planı Onayı	283	152	274	298	193	170
Plan Değişikliği Dosyası	39	17	18	16	13	29
18, Madde Uygulamasında Yapılan Alanlar	100ha. (devam)	300ha.+ 100ha. (devam ediyor)	300ha. (devam ediyor)	300ha. (Bitti)	25.7 (ha.deva m ediyor)	49.8ha
Askiya Çıkarılan İmar Planları	26	4	6	18	6	24
Planlara Yapılan İtirazlar	2	0	11	114	3	0
Kıymet Takdir Dosyası	86	42	6	8	17	10
Numarataj Belgesi	3.173	4.046	3,955	7254	6246	4446

<u>Faaliyet ve/veya Hizmet Adı</u>	<u>2016</u>	<u>2017</u>	<u>2018</u>	<u>2019</u>	<u>2020</u>	<u>2021</u>
Vatandaş Adres Dilekçe Talebi	540	664	2,316	550	376	325
Güncellenen Adres ve Bina	21.390	54.266	17,498	4299	6537	10464
Parsel Güncelleme	3.073	1.267	785	831	662	8268
AKOS ve UAVT'ye İşlenen Yeni Bina	2.075	1.065	394	85	226	618
Saha Adres Kontrolü	1.311	2.100	1,249	285	888	101
UAVT Sorgu (sözlü müracaat)	11.943	12.300	10,954	10440	7342	7412
UAVT+AKOS Bağımsız Bölüm ve Adres Eşleme	14.985	43.539	456	643	0	16977
Yapı kayıt belgesi				1773	122	111
Alınan Şehir Haritası	15 (adet)	7 (adet)	10 (adet)	3 (adet)	0	0
Toplam Gelen Evrak	6.969	6.698	6.647	5.359	3860	4716
Toplam Giden Evrak	6.557	7.751	5.923	3.578	4389	4206

17. SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Mart ayı Olağan Meclis Toplantısında Meclisçe yapılan görüşmeler ve oylama sonunda; 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 18 inci Maddesinin (I) bendi gereğince, Belediyemiz hizmetlerinin daha verimli, hızlı ve etkin yürütülebilmesi için diğer müdürlüklerden olan "Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü" kurulmasına ve (I) Sayılı Kadro İhdas Cetvelinde sunulan "Sosyal Yardım İşleri Müdürü" kadrosunun ihdas edilmesine, Belediye Meclisinin 03.03.2021 tarihli toplantısında oy birliği ile karar verildi.

Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğümüzce, İlçemiz dahilinde ikamet eden, sosyal yardım talebinde bulunan vatandaşların sosyal yardım durum tespitinin yapılması ve belirlenen ihtiyaç sahiplerine verilen konaklama, gıda, giyim ve temizlik ürünleri ihtiyaçlarının giderilmesi; ayrıca ihtiyaç sahiplerine aşevi hizmeti verilmiştir. İlçemizdeki engelli vatandaşlarımız tespit edilip engellilere her türlü sosyal, medikal yardımların ve servis hizmetlerinin verilmesinin yanında, öğrencilere, çocuklara, gençlere ve Çorlu sakinlerine yönelik çeşitli sosyal hizmetler sunulmuştur. 5035 sayılı Kanun ve 5393 sayılı yasaya bağlı olarak hizmet veren, 2021 yılında Gıda Bankacılığı Dost Market kapsamında, Belediye Meclisimizin verdiği yetkiyle Unvansız Gönüllüler Derneği ile ortak hizmet protokolü imzalanarak, Dost Market uygulamasının hayat geçirilmesi için çalışma başlatılmıştır. 2022 yılı içinde de Dost Market Gıda Bankacılığı sistemi ile daha büyük kesime hitap etmesi ve bağışçı sayısının arttırılmasının sağlanması planlanmaktadır. İhtiyaç sahibi vatandaşlarımızın başta gıda olmak üzere; giyim ve temizlik maddesi ihtiyaçları, verilen elektronik alışveriş kartlarındaki limitleriyle giderilecektir. Ayrıca oluşturulan elektronik sistemle, bağış yapan hayırseverlere yaptıkları bağışların kimlere ulaştırıldığı ile ilgili rapor alınabilecektir.

Bölgemizdeki yaşlı/düşkün veya engelli olan vatandaşlarımıza kişisel öz bakımı Beyaz Umutlar projesi kapsamında, ekiplerimiz tarafından periyodik olarak kişisel bakım hizmeti verilmektedir. İlçemizde yaşayan ihtiyaç sahibi vatandaşlarımızın ihtiyaçlarının tespiti yapılarak, gereksinim duydukları akülü araba, hasta yatağı, işitme cihazı vb. gibi Medikal malzemelerin temini sağlanarak destek olunmaktadır.

Sosyal Yardım Başvuruları ve Yapılan Sosyal İncelemeler

İhtiyaç sahibi vatandaşlarımızın sosyal yardım başvuruları elektronik ileti, telefon, sosyal medya, e-devlet, dilekçe, yakınları yoluyla ya da şahsen belediyemizin halk masası veya Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü'nde bulunan Sosyal Yardım Başvuru Noktasına yapılan başvuru üzerine yardıma muhtaç vatandaşlarımız, sosyal inceleme ekipleri tarafından tek tek evlerinde ziyaret edilerek inceleme raporu düzenlenmektedir. Sosyal incelemede o hanenin genel ihtiyacı belirlenmekte ve ona göre yönlendirilmektedir. Yemek yapma imkanı olmayan yaşlı ve hastalarımıza, ayrıca pandemi döneminde Covid-19 hastası olan ihtiyaç sahiplerine sıcak yemek, yaşlı veya engelli fakat kimsesi olmayan

vatandaşlarımızın evde bakım öz temizliği, eşya ihtiyacı olanlara eşya yardımı, engelli bireylerimize medikal malzeme vb. hizmetlerimiz için bilgi verilip sosyal incelemeleri yapılmaktadır. İhtiyaç sahibi ailelerin nüfusu, öğrenci sayısı, varsa engelli bilgileri, gelir ve gider durumu bilgileri alınmaktadır. Bu bilgilere istinaden Değerlendirme Kurulu kararı ile hangi periyotla ve hangi yardımı alması kararlaştırılır. Büro personelimiz müracaata dair bir dosya oluşturur, bu dosyada; araştırma formu ve gereken resmi evraklar bulunur. Büro personelimizin ihtiyaç sahibi vatandaşlarımızı arayarak bilgilendirmesinden sonra ihtiyaç sahiplerinin hizmetleri başlamış olur ve böylece onay süreci sona erer. Ancak var olan durum bilgilerini güncel tutabilmek herkese ihtiyacı doğrultusunda yardım yapabilmek için tespitlerimiz en az yılda bir kez tekrarlanmaktadır.

Gıda Bankacılığı Kapsamında Dost Market



Dost Market üretici veya satıcılardan bedel ödemediği ürünleri, aracı işlevi görerek ihtiyacı olanlara düzenli ve sağlıklı bir şekilde ulaştırılmasını sağlayacak olan gıda bankasıdır. 5179, 5281, 5035, 5393 sayılı Kanunlar ve 251 numaralı Gelirler Vergisi Genel Tebliği doğrultusunda ihtiyaç fazlası; gıda, giyim, temizlik ve yakacak malzemelerinin yoksul vatandaşlara dağıtılmasını sağlayacak olan Dost Market Gıda Bankası, “Bağışlanan üretim fazlası, paketleme veya kodlama hatası sebebiyle piyasaya sürülemedi, sağlığa uygun her türlü gıdayı tedarik eden, uygun şartlarda depolayan ve bu ürünleri doğrudan veya değişik yardım kuruluşları vasıtasıyla ihtiyaç sahiplerine ve doğal afetlerden etkilenenlere ulaştıran ve kâr amacı gütmeyen dernek ve vakıfların oluşturduğu organizasyonlar” olarak tanımlanmıştır. Gıda Bankacılığı sisteminde, gerçek ve tüzel kişiler arasında köprü vazifesi görerek israfın önlenmesi hususunda toplumsal şuurun oluşmasına katkıda bulunarak sosyal adaletin sağlanması yolunda önemli bir adım atılmıştır. Bu kapsamda 2022 yılında hayata geçirilmek üzere 2021 yılının sonlarında Belediye Meclisinin aldığı karar doğrultusunda Unvansız Gönüllüler Derneği ile ortak hizmet protokolü imzalanmış ve bu protokol çerçevesinde Çorlu’da bulunan Dost Market adını verdiğimiz gıda bankasında ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza verilen elektronik kartların alışveriş limitleriyle gıda, giyim ve temizlik ürünleri ihtiyaçları giderilecektir.

Gıda Paketi Dağıtımı

2021 yılı içerisinde Ramazan ayı ve yıl içerisinde toplam olarak 5260 gıda paketi ekiplerimiz tarafından ilçemizdeki ihtiyaç sahibi ailelerin evlerine teslim edilmiştir.

Sevgi Çarşısı (Giysi Dağıtımı) ve İyilik Kumbarası

İhtiyaç sahibi vatandaşlarımızın haftada 2 gün giyim ihtiyaçları Sevgi Çarşısından karşılanmaktadır. 2021 yılı içerisinde 986 vatandaşımız sevgi çarşımızdan yararlanmış olup, 7517 parça giyim eşyası ihtiyaçları karşılanmıştır. Ayrıca Sevgi Çarşısıyla entegre olarak kullanılmak üzere İyilik Kumbaraları projesi kapsamında 3 adet kumbara Ergene Vadisi, Armada City ve Çorlu Park sitelerine yerleştirildi.

Çocuklarımızın Bayram Sevincini taçlandırmak adına Ramazan Bayramı 150 çocuk 24.300,00 – TL ve Kurban Bayramı'nda 150 çocuk 24.300,00-TL olup toplamda 300 çocuğumuza bayram kıyafeti alımı 24.300,00 işi yapılmıştır. Toplam 48.600,00-TL'dir.

Kömür Yardımı

İlçemiz dâhilinde ikamet edip soba kullanan; fakat mağdur oldukları için kömür alamayan, kışın zor şartlarıyla mücadele eden vatandaşlarımıza biraz olsun yardımcı olabilmek amacıyla kömür dağıtımı yapılmıştır. Müdürlüğümüze başvuran vatandaşlarımızın sosyal incelemeleri yapıldıktan sonra Değerlendirme Kurulu kararı ile onaylanan ihtiyaç sahibi vatandaşlarımızdan 2021 yılında 8 haneye 1700 kg kömür yardımı yapılmıştır.

Eğitim Yardımları

2021 yılı içerisinde ilçemizdeki ihtiyaç sahibi çocuklarımızın eğitim ve öğretimde ihtiyacı olan okul kıyafeti, kırtasiye malzemesi, okul çantası vb. Eğitim araç ve gereçleri Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğümüz tarafından temin edilmiştir. Okul müdürlükleri tarafından tespit edilen ihtiyaç sahibi öğrencilerimizin kırtasiye malzemesi ve okul çantası gibi ihtiyaçlarının karşılanması okullara teslim edilerek yapıldı. 24 ilkokula 599 adet, 16 ortaokula 484 adet kırtasiye malzemesi teslim edildi 211.308,37-TL tutarında. Ayrıca okul kıyafeti ihtiyacı olan öğrencilerimizin başvuruları gerekli evraklarla müdürlüğümüz tarafından alınarak sosyal incelemeleri yapılmış olup 329 adet ilkokul, 450 adet ortaokul kıyafeti olmak üzere tutarı 167.165,64-TL, toplam 378.474,01–TL tutarında yapılmıştır.

Burs 2021 yılı içerisinde Çorlu'da yaşayan ve maddi imkansızlıklardan dolayı eğitime zor şartlar altında devam eden üniversite öğrencilerine destek olmak amacıyla karşılıksız burs yardımı verilebilmesi için Çorlu'nun Filizleri Projesi Kapsamında, karşılıksız verilecek olan Yükseköğrenim Burs Yardımı Uygulama Yönergesi 06/10/2021 tarihinde 2021/197 nolu Meclis Kararı ile onaylanmış olup,

Çorlu'nun Filizleri Projesi kapsamında karşılıksız verilecek olan yükseköğrenim burs yardımına 111 öğrenci başvuruda bulundu.

Müdürlüğümüze başvuran vatandaşlarımızın sosyal incelemeleri yapıldıktan sonra değerlendirme Kurulu kararı ile onaylanan ihtiyaç sahibi öğrencilerin Değerlendirme sonucunda 2021-2022 öğretim yılında 50 öğrencimize aylık 500,00-TL olmak üzere karşılıksız burs yardımı ödemelerinin 2022 yılı Şubat ayında ödenmeye başlanması planlanmaktadır.

Ev Eşyası Yardımı

Kullanılabilir durumda ikinci el ev eşyasını bağışlamak isteyen vatandaşlarımızın bağışları; belki evinde yatacak yatağı, oturacak koltuğu olmayan, belki de yemeğini koyacak bir dolabı bile olmayan vatandaşlarımız için hayati değer taşımaktadır. Bu anlamda halktan aldığımız güçle, yine halka hizmet veriyoruz. Bürolarımıza ulaşan telefonlar neticesinde vatandaşlardan ev eşyaları teslim alınır ihtiyaç sahiplerine ulaştırılır. Bu kapsamda 99 ihtiyaç sahibi vatandaşımıza talepleri doğrultusunda 285 parça ev eşyası yardımı yapılmıştır.

Aşevi ve Sıcak Yemek

Sosyal Yardım İşler Müdürlüğümüzdeki sosyal yardım başvuru noktasına, aşevine ve halk masasına gelerek müracaat eden vatandaşlarımızın sosyal incelemeleri yapıldıktan sonra, ailede yaşayan kişi sayısına göre her gün Belediyemizin aşevinde pişirilen ve hayırsever vatandaşların bağışları ile (adak, kurban) desteklenen yemekler dağıtılmıştır.

Covid-19 hastalarına 2848 öğün sıcak yemek hizmeti ekiplerimiz tarafından evlerine teslim edilerek gerçekleştirilmiştir. 2021 yılında günde ortalama 487 öğün olmak üzere toplamda 177,998 öğün sıcak yemek dağıtımı yapılmıştır. 2021 yılında 1 ton 786 Kg'ı Kurban Bayramı'nda olmak üzere 6591,9 kg et bağışı ve yine 20.691,03 tl tutarında aynı bağış (kuru gıda bağışı) toplanmış, yapılan bağışlar vatandaşlarımıza sıcak yemek halinde ulaştırmak üzere Aşevinde bulunan depolarda muhafaza edilmiştir.

Evde Bakım ve Temizlik Hizmeti

Yaşlılık, hayatın kaçınılmaz bir gerçeğidir. Yaşlılarımız ise geçmiş ile günümüz arasında köprü kuran, gelenek ve göreneklerimizi, kültürümüzü, milli ve manevi değerlerimizi yarınlara taşımamızı sağlayan en değerli hazinemizdir. Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğünce organize edilen evde bakım ve temizlik hizmeti ekibi, daha önce saha ekiplerinin belirlediği haneleri ziyaret ederek öz bakım ihtiyaçlarını karşılamıştır. Bu hizmet verilirken ihtiyaç duyulan tüm malzemeler Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü'nce karşılanmıştır. 2021 yılında 'Beyaz Umutlar Evinizde' projesi kapsamında evde bakım

hizmeti 758 vatandaşımıza toplamda 876 hizmet verildi.

Tabii Afet ve Yangın Yardımı

Ülkemizde meydana gelen tabii afet ve yangınlarda mağdur olan vatandaşlarımıza destek amacıyla Çorlu Ziraat Odası iş birliği ile 3660 adet saman ve yem; vatandaşlarımızın desteğiyle 80 koli gıda, sağlık, koruyucu malzeme, ilaç yardımı afet bölgesine müdürlüğümüz aracılığı ile gönderilmiştir.

Engellilere Verilen Yardımlar

İlçemizde yaşayan engellilerimize yardımcı olmak, içinde bulundukları zor durumu bir nebze olsun kolaylaştırmak adına bürolarımıza yapılan müracaatlar doğrultusunda, engelli raporları baz alınarak yine tespit çalışmaları yapıldıktan sonra engelli vatandaşlarımıza çeşitli yardımlar yapılmaktadır. Bugüne kadar müdürlüğümüze müracaatta bulunan engellilerin talepleri mümkün olduğunca karşılanmaya çalışılarak, ihtiyaçları doğrultusunda medikal malzeme temin edilmiştir. 2021 yılında müdürlüğümüze yapılan engelli malzemesi talepleri çerçevesinde gerekli çalışma yapılmış olup, mağduriyeti tespit edilmiş olan engelli vatandaşlarımıza 10 adet tekerlekli sandalye, 3 adet akülü tekerlekli sandalye, 11 adet elektrikli hasta yatağı, 2 vatandaşımızın 4 adet havalı yatağı, 6 vatandaşımızın medikal yardım ihtiyaçları temin edilmiştir.

Sevgi Aracı ve Engelsiz Taksi Hizmeti

İlçemiz dahilinde bulunan engellilerimize yapılan medikal yardımların yanı sıra engellilerimizin hayatlarını kolaylaştıracak, gerektiğinde hastaneye vb. yere tekerlekli sandalye ile kolay ulaşımın sağlanması, ayrıca süregelen engellilerimizin, evlerinden alınıp diyaliz merkezine gidip gelebilmeleri için araçlarımız hizmet vermektedir. Günlük yaşam içerisinde engelli hastaların bir noktaya ulaşımının sağlanması gerektiğinde, Müdürlüğümüz bünyesinde görev yapan asansörlü engelsiz araçlarımız hizmet etmektedir. Araçlarımız engellilerimizi evlerinden alarak gideceği hastaneye servis yapabilmekte ve araçta bulunan asansör sayesinde tekerlekli sandalyeye bağlı hastalar kolaylıkla taşınabilmektedir. Bu kapsamda 2021 yılında Sevgi Aracımız 89 vatandaşımıza 211 defa şehir dışı ulaşım hizmeti verirken, Engelsiz Taksi hizmeti aracı 169 vatandaşımıza 745 defa şehir içi ulaşım hizmeti imkanı sağlanmıştır.

Hayvan Bakım Evi

Hayvan Bakım Evi toplum sağlığını korumak amacıyla hareketle İlçemizdeki sokak hayvanlarının rehabilitasyonu (aşılama, kısırlaştırma, tedavi, bakım vb.) işlemlerini yapmaktadır. Bunun yanında hasta, yaralı, bakıma ve tedaviye muhtaç sokak hayvanlarının bakım-tedavi hizmetleri,

gerektiğinde barınma ve özellikle kışın yiyecek ihtiyaçların karşılanması suretiyle hayvan sağlığına hizmet edilmektedir. Sokak hayvanlarının rehabilitasyonunun yapılması neticesinde bulaşıcı hastalıkların önüne geçilmeye çalışılmaktadır.

Hayvan sağlığı ve rehabilitasyonu çerçevesinde başıboş kedi ve köpeklerin kısırlaştırma, küpeleme, aşılama, sahiplendirme, alındıkları yere bırakma vb. hizmetler yapmaktadır. Bu çalışmalar ile hayvan sağlığı ve refahı yanında zoonoz hastalıklarla mücadele, özellikle de kuduzla mücadele esas alınmaktadır. Hayvan Bakım Evi tarafından 2021 yılında 3075 şikayet – istek bildirimi cevaplanmış, 161 adet sokak hayvanımız sahiplendirilmiştir. İç- dış parazit ve kuduz aşısı yönünden 3070 adet hayvan aşılanmıştır. Sahipsiz hayvanlara yönelik hizmetlerimizde ise 3072 adet hayvan muayene ve tedavi yapılmış, 630 adet hayvana cerrahi müdahale uygulanmıştır. Hayvan Bakım Evinde kısırlaştırılan sahipsiz hayvan sayısı ise 414'dir. 2021 yılı içerisinde Çorlu Belediyesi Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü'nün gerekli gördüğü sahipsiz sokak hayvanlarının tetkik, teşhis, tedavi süresince barınma ve otopsi hizmetlerinin yapılması için İstanbul Üniversitesi Cerrahpaşa Veteriner Fakültesi arasında protokol imzalanmıştır. İlçemiz sınırları içerisinde bulunan okullara 4 Ekim Hayvanları Koruma Günü kapsamında belediyemiz personeller tarafından ziyaretler düzenlenerek hayvanları korumak ve sokak hayvanlarına yapılan hizmetler ile ilgili seminer düzenlenerek öğrencilere mama hediye edildi.

5 Temmuz – 23 Temmuz tarihleri arasında Kurban Bayramı'nda ilçemizde kurulan Kurban pazarı vatandaşlarımıza hizmet verdi. Kurban Bayramında Hayvan Bakım Evi tarafından toplanan toplam gelir 170.200,00 TL 'dir.

Yaşayan Çınarlar

Yaşayan Çınarlar adı altında ilçemizde yaşamakta olan 65 yaş ve üzeri vatandaşlarımızın yaşama bağlılıklarını arttırmak; ihtiyaçları olan sosyal ortamı onlara verebilmek sanatsal ve kültürel faaliyetlere katılabilme adına hayata geçirilen projede 2021 yılında toplam 390 yaşlımıza kart verilmiş ve etkinliklere katılma olanağı sağlanmıştır. Aylık olarak düzenlenen kitap okuma, geçmişle yüzleşme ve sosyal etkileşim, aile ve sosyal destek etkinliği, zihin egzersizi bulmaca çözme, mandala, Çorlu Atatürk Evi ve Balmumu müzesi ziyareti gibi etkinliklerimiz devam etmektedir.

Nakit Destekleri

2020 yılında dünyamızı etkisi altına alan covid-19 salgını sebebiyle olumsuz etkilenen, Pandemi sürecinde işyerleri kapalı bulunan esnafımıza, 2021/71 nolu meclis kararı ile 2021 yılında aylık 1.000 TL toplam 3.000 TL nakit desteği için 364 esnafımız başvuru yaptı. Başvuruların değerlendirilmesi sonucunda 246 esnafımıza 738.000,00-TL ödeme yapıldı.

Kimsesizlere Barınacak Yer

Havaların soğumasıyla sokakta yaşamını sürdüren evsiz vatandaşlarımız barınma hizmeti sağlanmaktadır. Hizmet kapsamında 2021 yılında 180 Vatandaşımıza 3416 gün sısı süreli günlük barınma/konaklama ve ahevimizden sıcak yemek hizmeti verilmiştir.

18. STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz hizmetleri; İdarenin stratejik plan ve performans programının hazırlanmasının koordine edilmesi, sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarının yürütülmesi ve takibinin yapılması; harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak idarenin faaliyet raporunun hazırlanması; araştırma-geliştirme hizmetlerinin yapılması; idarenin görev alanına giren konularda performans ve kalite ölçütlerinin geliştirilmesi; idarenin yönetimi ile hizmetlerin geliştirilmesi ve performansla ilgili bilgi ve verilerin toplanması, analiz edilmesi ve yorumlanması, stratejik plan doğrultusunda müdürlüklere verilen faaliyetleri ve projelerin hayata geçirilmesinde eşgüdümün sağlanması, AB adaylık sürecinde ülke içinde ve dışında kurulacak olan çalışma komisyonları, platform veya diğer oluşumlardan Başkanlıkça onaylanan girişimlerde kurumun temsil edilmesi ve gerekli katkının sağlanması. AB, Kalkınma Ajansları ve diğer fon ve kuruluşların yayınlamış olduğu hibe programlarını takip ederek, başkanlıkça onaylanan girişimlerde kurumun temsil edilmesi ve gerekli başvurunun yapılması. İç kontrol eylem planının hazırlanması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmaların koordine edilmesi; üst yönetimin iç kontrol eylem planının uygulanmasına yönelik işlevinin etkililiğini ve verimliliğini artırmak için gerekli çalışmaların yapılması şeklinde sıralanabilir.

2021 yılında müdürlüğümüz tarafından; Kurum performans programı hazırlık toplantılarının koordinasyonu, kurum performans hedeflerinin takibine yönelik toplantıların koordinasyonu, kurum faaliyet raporunun hazırlanması ile ilgili koordinasyon Strateji Geliştirme Müdürlüğü'nce yerine getirilmiştir. 2022 Performans Programı tamamlanmıştır.

2020-2024 Stratejik Planında 2021 hedefleri içerisinde bulunan 15 proje veya faaliyetlerde ilgili müdürlükler ile koordine sağlanmış ve söz konusu projeler bitmiş ya da bitim aşamasına gelinmiştir.



Ulusal ve uluslararası hibe sağlayan donör kuruluşlara 3 proje başvurusunda bulunulmuş ve sonuçları takip edilmektedir. AB ile ilgili bir STK ile iş birliği içinde kültürler arası diyalog hibe programına başvurulmuştur.



Tüm şehri sağlıklı yaşama özendirmek için tüm dünya ile eş zamanlı olarak binlerce kişinin katıldığı Hareketlilik Haftası düzenlenmiştir.



Birim performans hedeflerinin hazırlanmasında, analizinde ve faaliyet raporu hazırlanması konularında, kurumdaki ilgili personellere destek verilmiştir. Müdürlüklerden gelen talep ve bilgiler doğrultusunda bazı müdürlüklerin birim organizasyon şemaları ve ilgili görev tanımları güncellenmiştir. Dış kurumlardan (TÜİK, Bakanlıklar, Üniversiteler vs.) gelen anketlerin cevaplandırılması Strateji Geliştirme Müdürlüğü'nün koordinasyonunda sağlanmıştır.

19. TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz tarafından sunulan hizmetler; Kamu hizmetlerinin geliştirilip etkinleştirilmesini, verimlilik ve performansın artırılmasını, Belediyenin mevzuat, plan, program ve projelere uygun çalışmasını sağlamak amacıyla araştırmalar yaparak gerekli görüş ve öneriler hazırlayıp Belediye Başkanına sunmak. Gerektiğinde, Belediye hizmetlerinde performans, etkinlik ve verimliliğin artırılması için üretilecek politika, proje ve hizmet standartlarının oluşumuna katılmak, İnceleme ve Teftişin etkin bir şekilde yürütülmesini sağlamak amacıyla genel prensipleri tespit etmek ve personelin çalışmalarını teşvik edici teftiş sistemini geliştirmek. Belediye Başkanı, diğer seçilmiş kişi ve organlar ile Encümen Başkanı ve üyelerinin Encümen çalışmalarından doğan karar ve işlemleri hariç, tüm belediye birimlerinin her türlü iş ve işlemleriyle ilgili olarak teftiş, inceleme ve soruşturma işlemlerini yürütmek. Kanun, Kanun Hükmünde kararname, Tüzük ve Yönetmeliklerde gösterilen ve Belediye Başkanınca verilen teftiş hizmetlerini ifa etmek. Mer'î mevzuatın öngördüğü diğer görevler ile Başkanlıkça verilen bu kapsamdaki görevleri icra etmektir.

20. TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüzün görev, yetki ve sorumlulukları; Şehir merkezinden bulunan mesken, fabrika ve iş yerlerinden katı atıkların kaynağa toplanması ve aktarma istasyonuna kadar taşınması, 6360 sayılı On Üç İlde Büyükşehir Belediyesi ve Yirmi Altı İlçe Kurulması İle Bazı Kanun Ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanuna istinaden oluşturulan Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi Kıyı ve Dolgu Sahası, Yol, Meydan ve Park Alanları Yetki, Görev ve Uygulama Yönetmeliğine istinaden Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi'ne devredilen yollar hariç cadde, sokak, meydan ve pazar yerlerinin el ve araç ile süpürülmesi ve yıkanması işlerinin yapılması , cadde ve sokakların süpürülmesi, haftada 5 gün kurulan pazar yerlerinin temizlenmesi hizmeti verilmektedir.

Temizlik ile ilgili taşeron kiralanan araçların ve Belediye Personel A.Ş. personellerinin çalışma programı ve kontrolü Temizlik İşleri Müdürlüğü tarafından yapılmaktadır. Ayrıca halk sağlığını tehdit eden sorunların giderilmesi için ilgili hizmetler sunulmaktadır.

Şehrimizin çöp toplama alanı Hatip Mahallesi, Hıdırağa Mahallesi, Cemaliye Mahallesi, Kemalettin Mahallesi, Alipaşa Mahallesi, Rumeli Mahallesi, Zafer Mahallesi, Hürriyet Mahallesi, Cumhuriyet Mahallesi, Esentepe Mahallesi, Nusratiye Mahallesi, Silahtarağa Mahallesi, Şeyhsinan Mahallesi, Muhittin Mahallesi, Reşadiye Mahallesi, Kazimiye Mahallesi, Çobançeşme Mahallesi, Havuzlar Mahallesi, Yenice Mahallesi(Sahil), Önerler Mahallesi olmak üzere 20 mahallede hizmet verilmekte ve 6360 sayılı On Üç İlde Büyükşehir Belediyesi ve Yirmi Altı İlçe Kurulması İle Bazı Kanun Ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun'a istinaden Çorlu Belediyesine eklenen Yenice Mahallesi (Köy), Şahbaz Mahallesi, Seymen Mahallesi, Türkgücü Mahallesi, Sarılar

Mahallesi, Maksutlu Mahallesi, Deregündüzlü Mahallesi'ne de belediye araç ve personeli ile kesintisiz hizmet verilmektedir. Pazar yerlerinin temizliği gece yapılmakta olup, yıkama ve ilaçlama hizmeti verilmektedir.

Çarşı ve esnafın yoğun olduğu bölgelerde çöp toplama araçları sürekli olarak görev yapmaktadır. Günlük olarak temizliği yapılan cadde ve sokakların haricindeki alanlar belli bir program dahilinde temizlenmekte olup, acil oluşabilecek şikayetleri gidermek için ACİL EKİP ve KONTROLÖRLER görev yapmaktadır.

Çevre Kanununca Alınması Gereken İzin ve Lisanslar Hakkında Yönetmeliğin Ek-1 ve Ek-2 listesinde yer alan işletmeler için gerekli izin ve lisanslar almakta.

"Hava Kalitesinin Korunması Yönetmeliği" çerçevesinde hava kirliliğine neden olan işyerlerini ve konutları denetlemek, gerekli önlemlerin alınmasını sağlamak.

"Katı Atıkların Kontrolü Yönetmeliği" çerçevesinde Çorlu Belediyesi'nin üzerine düşen görevleri yerine getirmek, katı atıkların geri kazanımı konusunda çalışmalar yapmak.

"Tıbbi Atıkların Kontrolü Yönetmeliği"nde belirtilen esaslar doğrultusunda kentimizdeki tıbbi atıkların toplanması ve uzaklaştırılmasının denetlemesini yapmak.

"Tehlikeli Atıkların Kontrolü Yönetmeliği" doğrultusunda tehlikeli atıkların uygun bir şekilde bertarafının sağlanması için çalışmalar yapmak.

Halkın çevre bilincini arttırıcı ve halk katılımını sağlayıcı faaliyetler ve bu konuda araştırmalar yapmak.

"Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği" çerçevesinde gerekli çalışmaları yaparak kaçak hafriyat dökümünü engellemek.

"Bitkisel Atık Yağların Kontrolü" gereği; bitkisel atık yağ üreten işletmelere gerekli tebligatları yaparak, atık yağların kanalizasyona dökülmesini önlemek ve atık yağ üreten işletmecilerin, lisanslı geri kazanım tesisleriyle sözleşme yapmalarını sağlamak, yetkileri kapsamında buralarla ilgili denetimleri yapmak, uygulamalar hakkında idari yaptırım uygulamak.

"Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin Kontrolü Yönetmeliği" gereği; lastikleri araçlarında kullanarak ÖTL oluşumuna sebep veren gerçek ve tüzel kişileri, ÖTL oluşumuna sebep verenin ödememesi durumunda ÖTL' leri zilli yetinde veya mülkiyetinde bulunduran gerçek ve tüzel kişileri tespit etmek, ÖTL' lerin lisanslı bertaraf tesislerinde bertaraf edilmesini sağlamak, uygulamalar hakkında idari yaptırım uygulamak.

"Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği" gereği; faaliyetleri sırasında yönetmeliğin madde 4; d fıkrasında sayılan atık yağların oluşumuna sebep olan gerçek ve tüzel kişileri tespit etmek, bu atıkların lisanslı taşıyıcılar tarafından alınarak bertarafını sağlamak, bunun için sözleşmeler yaptırmak, uymayanlar hakkında idari yaptırım uygulamak.

"Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği" kapsamında oluşturulan Uygulama Planı çerçevesinde İlçe genelinde bulunan konut, işyeri, alışveriş merkezi, market ve sanayi kuruluşlarından kaynaklanan ambalaj atıklarının kaynağında ayrı toplanmasını sağlamak, yönetmelik gereklerini yerine getirmeyenler hakkında idari yaptırım uygulamak.

"Atık Pil ve Akümülatörleri Kontrolü Yönetmeliği" gereği; İlçe genelinde oluşan atık pil ve akümülatörlerin ayrı toplanmasını sağlamak, yönetmelik gereklerini yerine getirmeyenler hakkında idari yaptırım uygulamak.

Belediyemiz ile katı atık sözleşmesi yapan fabrika ve işletmelerin evsel atıklarının toplanması sağlamak.

Çorlu Belediyesi Temizlik İşleri Müdürlüğü olarak vatandaşa çöp bilincinin aşılması, moloz ve hafriyat atıkları yönetmeliği konusunda yapılması gerekenleri anlatmak, eski ev eşyaları ve soba küllerinin toplanması konusunda vatandaşı bilinçlendirmek, çevresine sahip çıkan duyarlı bir toplum yaratmak için mücadele etmektedir.

2021 yılında Temizlik İşleri Müdürlüğü tarafından yapılan hizmetler neticesinde TESKİ tarafından toplam 14.987.511,79 TL katı atık vergisi ve ÇTV tahsil edilmiş olup, Belediyemize ödemesi gerçekleşmiştir.

2021 yılında Temizlik İşleri Müdürlüğü tarafından yapılan hizmetler neticesinde Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi tarafından 1.198.574,88 TL katı atık vergisi tahsil edilmiş ve Belediyemize ödemesi gerçekleşmiştir.

Müdürlüğümüzde 2021 yılında Atık Taşıma ve Kabul belgesi olarak 271 adet belge düzenlenmiş ve toplamda 31.780,00 TL tahakkuk yapılmış olup, 27.993,39 TL tahsilat yapılmıştır.

Müdürlüğümüzde 2021 yılında şehir merkezi dışında Fabrika ve Sabit İş yerlerine verilen hizmetler karşılığında toplam 490.990,83 TL tahakkuk yapılmış olup, bir önceki yıldan kalan tahakkuklardan kaynaklı toplam 583.276,65 TL tahsilat yapılmıştır.

Müdürlüğümüzde 2021 yılında şehir merkezinde vatandaşlarımızın evlerinden çıkardığı tadilat ve yıkıntı atıkları ile park ve bahçe atıklarının bertarafı için verilen hizmetler karşılığında toplam 445.629,34 TL tahakkuk yapılmış olup, 209.904,49 TL tahsilat yapılmıştır.

2021 yılında Temizlik İşleri Müdürlüğü tarafından yapılan hizmetler neticesinde Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından toplam 7.003.694,42 TL ÇTV tahakkuk edilmiş olup, 2.223.317,21 TL tahsilat yapılmıştır.

2021 yılında Temizlik İşleri Müdürlüğü tarafından yapılan ambalaj atıkları toplama ihalesi kapsamında yüklenici firmaya 252.720,00 TL hizmet bedeli tahakkuk edilmiş olup, 297.926,51 TL tahsilat yapılmıştır.

2021 yılında Temizlik İşleri Müdürlüğü tarafından yapılan tekstil atıkları toplama ihalesi kapsamında yüklenici firmaya 136.111,08 TL hizmet bedeli tahakkuk edilmiş olup, 136.111,08 TL tahsilat yapılmıştır.

Temizlik İşleri Müdürlüğümüz ise tüm faaliyetlerini gerçekleştirmek için 2021 yılı Norm Kadro Bütçesi ise 42.468.000,00 TL olarak belirlenmiş olup, 41.241.372,87 TL olarak gerçekleşmiştir.

Norm Kadro Bütçesinin Gerçekleşme Oranı:

Norm Kadro Bütçe (TL)	Bütçe Gerçekleşme Miktarı (TL)	Gerçekleşme Oranı (%)
42.468.000,00	41.241.372,87	%97,11

Tahakkuk Tahsilat Oranı:

Toplam Net Tahakkuk (TL)	Toplam Net Tahsilat (TL)	Gerçekleşme Oranı (%)
23.343.437,46	19.664.616,00	%84,24

Gelirin Gidere Oranı:

Toplam Net Gelir (TL)	Bütçe Gerçekleşme Miktarı (TL)	Gelir/Gider Oranı (%)
19.664.616,00	41.241.372,87	%47,68

B. PERFORMANS SONUÇLARI VE SUNULAN HİZMETLER

1. ARAÇ ve İŞ MAKİNELERİNİN ÇALIŞTIRILMASI İHALESİ

Belediyemizin resmi plakalı araçlarının yanı sıra 01/10/2019 – 30/09/2022 tarihleri arasında kapsayan ve 30/07/2019 tarihinde 2019/291028 ihale kayıt numarası ile yapmış olduğu “ÇORLU BELEDİYESİ SINIRLARI DAHİLİNDE KATI ATIKLARIN TOPLAMA, NAKLİ VE KENT TEMİZLİĞİ İÇİN MALZEMELİ ARAÇ ÇALIŞTIRILMASI HİZMET ALIMINI” ihalesinin sözleşmesi 23/10/2019 tarihinde ORTEM TEMİZLİK İNŞ. TAAH. HAFR. NAKL. MÜH. MÜŞV. TURZ. MAD. TİC. VE SAN. A.Ş. ile ÇORLU BELEDİYESİ TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ arasında imzalanmış ve 01/01/2020 tarihinde hizmet alımına başlanmış olup, alttaki ekipmanlar ile temizlik faaliyetleri yapılmaktadır.

SIRA	ARAÇ CİNSİ	MİKTAR	RESİM
1	Büyük Sıkıştırılmalı Çöp Kamyonu Kayık kazan tertibatlı,13+1,5 m3 kapasiteli otomatik yüklemeli	2 ADET	
2	Büyük Sıkıştırılmalı Çöp Kamyonu jaklı yeraltı çöp konteyner sistemli 13+1,5 m3 kapasiteli otomatik yüklemeli	4 ADET	
3	Büyük Sıkıştırılmalı Çöp Kamyonu 13+1,5 m3 kapasiteli otomatik yüklemeli	3 ADET	
4	Küçük Sıkıştırılmalı Çöp Kamyonu 7+1 m3 kapasiteli otomatik yüklemeli	4 ADET	
5	Damperli Çöp Top. Aracı 3 m3 kapasiteli (1 adedi elektrikli)	2 ADET	

SIRA	ARAÇ CİNSİ	MİKTAR	RESİM
5	Arazöz	1 Adet	
6	Hidrolik Sıkıştırılabilir Çöp Kasalı Konteyner Yıkama Aracı	1 Adet	
7	Büyük Süpürge Makinesi	2 Adet	
8	Orta Süpürge Makinesi	1 Adet	
9	Damperli Kamyon 7 m3 kapasiteli	1 Adet	

SIRA	ARAÇ CİNSİ	MİKTAR	RESİM
10	Çift Kabin Damperli Kamyon 5 m3 kapasiteli	1 Adet	
11	Kamyonet(Pickup)	2 Adet	

2. ÇORLU BELEDİYESİ TEMİZLİK İŞLERİ 1. SINIF ATIK GETİRME MERKEZİ

Geri kazanılabilir atıkların diğer atıklarla karıştırılmadan kaynağında ayrı toplanmasının sağlanması ve geri kazanım veya bertarafa gönderilmek üzere bırakılması amacıyla oluşturulan atık getirme merkezimizde sürdürülebilir bir atık yönetim sisteminin sağlanabilmesi amaçlanmış hizmete devam etmektedir. Vatandaşlarımız bu sürdürülebilir hizmetten 444 99 59 numaralı şikayet hattından, 0533 020 59 59 numaralı WhatsApp ihbar hattından, sosyal medya ve mail ortamından Temizlik İşleri Müdürlüğü'ne ulaşmakta ve evlerinde biriken geri dönüştürülebilir atıkları müdürlüğümüz tarafından alınmaktadır. 2021 yılında 1. Sınıf Atık Getirme Merkezimiz sayesinde 1.854 kg elektronik atık, 2.420 kg atık piller, 402 kg floresan atıkları, 213 kg kartuş, 1450 kg mavi kapak , 1170 kg cam atık, 163 kg bitkisel atık yağ, 1792 kg ambalaj atığı, 193 kg zirai atık, 625 kg ÖTL'nin çevreye zararı engellenmiş olup, yönetmelikler gereği bertarafları veya geri dönüşümleri sağlanmıştır.



3. AMBALAJ ATIKLARI GERİ KAZANIM PROJESİ

Müdürlüğümüz, Ambalaj atıkları Kontrol Yönetmeliğine göre 2021 yılında market, avm, toptan ve perakende satış yapan iş yerleri ve konutlardan olmak üzere toplamda 1.894 ton ambalaj atığı toplamış olup, geri dönüşüme katkı sağlamıştır. 2021 yılının ilk altı ayında 4 ayrı firma ile çalışmalar yapılmış fakat akabinde belediyemiz bu çalışma konu üzerinde gelir getirici ihaleye imza atmıştır.

Ambalaj atıklarının toplanması ve geri dönüşümünün sağlanması için yapılan ihale sonucunda Bayrec Geri Dönüşüm firması ile sözleşme imzalanmış olup, 1 Temmuz 2021 tarihinden itibaren hizmet alımına başlanmıştır. Yapılan ihale sonucunda yüklenici firma 6.000.000,00 TL yatırım yapmasının yanı sıra ambalaj atıklarını toplayan vatandaşlarımıza teşvikler ve Belediyemize de 3 yıllık süze zarfında 758.160,00 TL ödeme yapacaktır.

Bu faaliyetlerin gerçekleşmesi sırasında 1350 adet geri dönüşüm iç mekan kutusu talep edilen noktalara ve 375 adet sıfır atık konteyneri de sitelere ve okullara dağıtılmış olup, 4 adet 7+1,5 m3 kapasiteli atık toplama aracı, 2 çevre mühendisi, 4 şoför, 8 atık toplayıcısı ve 3 teknik personel görev yapmıştır.



4. BİTKİSEL ATIK YAĞ TOPLAMA KAMPANYASI

Evsel atık yağların çevreye verdiği zararlar hakkında halkı bilinçlendirmek amacıyla Çorlu Belediyesi Temizlik İşleri Müdürlüğü ve Deha Biodizel firmasının iş birliğiyle broşürler dağıtılıyor. "Evlerden Bitkisel Atık Yağ Toplama Kampanyası", "Temiz Çevre, Engelsiz Hayat" ve "Bitkisel Atık

Yağlarla Engellilere Destek” sloganıyla gerçekleştirilen kampanyada, evsel atık yağların doğaya zararları anlatılıyor. Bu yapılan çalışmalar neticesinde 2021 yılında toplam 75.753 kg bitkisel atık yağ toplanmış olup, geri dönüşümü sağlanmıştır.

2021 yılında ise diğer yıllardan farkı olarak bu toplanan bitkisel atık yağların içinde restoran ve yemekhanelerden toplanan atık bitkisel yağlar bulunmamaktadır.

2021 yılında hazırlamış olduğumuz bu kampanyaya ise halkımızın katılımını arttırmak için 5 kg ve üzeri atık bitkisel yağı getiren her vatandaşımıza 6 ve üzeri maske dağıtımı gerçekleştirdik.

2021 yılında vatandaşlarımızın Temizlik İşleri Müdürlüğüne arayarak evlerinden aldığımız veya kendilerinin muhtarlıklarda ve kurumumuzda bulunan alanlara getirerek toplanan bitkisel atık yağlar ile **88 milyar** litre suyun kirlenmesi önlenmiştir.



5. PLASTİK KAPAK TOPLAMA KAMPANYASI

Çorlu Belediyesi, geri dönüşüme katkıda bulunan çevre dostu okullara destek olmaya devam ediyor. Çorlu'da yaşayan ihtiyaç sahibi vatandaşlara dokunabilmek için sosyal belediyecilik ilkeleri doğrultusunda hareket eden ve engelli vatandaşların yaşam koşullarını iyileştirecek adımlar atarak ihtiyaçlarını karşılayacak projelere destek olan Çorlu Belediyesi, engelleri hep birlikte aşabilmek için çalışmaya devam ediyor.

2021 yılında bu kampanyadan ve diğer faaliyetlerimizden toplam 1450 kg mavi kapak toplanmıştır.

Ayrıca vatandaşlarımızın bu kampanyaya katılımını arttırmak içinde mahalle muhtarlarımıza Kalp Geri Dönüşüm kumbaralarından hediye etmeye devam ediyoruz.

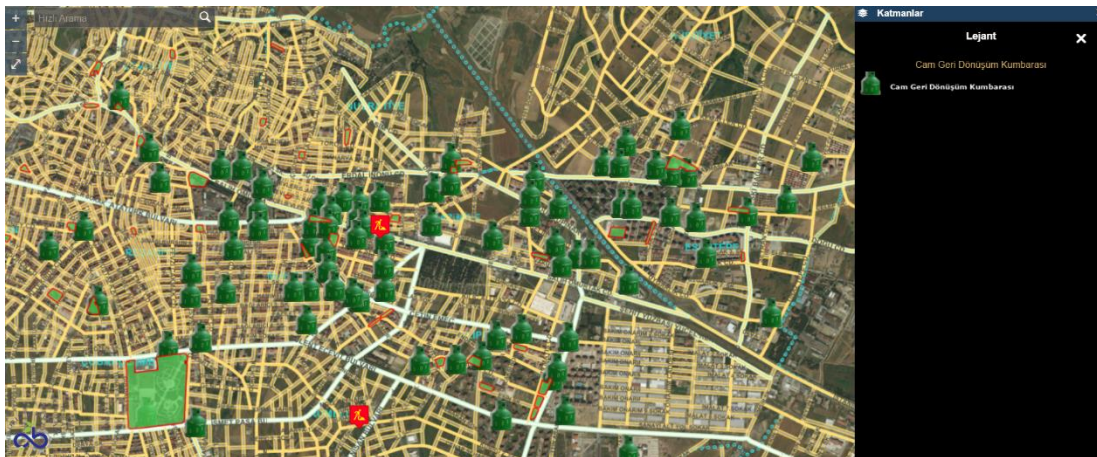


6. CAM ATIK TOPLAMA KAMPANYASI

2021 yılı ilk altı ayı için Cam Kırığı Hurda Nak. İnş. Gıda Turz. San. ve Tic. Ltd. Şti ile ve ikinci altı aylık dönem için de Özen Cam Geri Dönüşüm Kazanım ve İnş. San. Ltd. Şti. ile yapılan anlaşmalar doğrultusunda cam ambalaj atıklarının yürürlükteki yasal düzenlemeleri uyarınca ilçe sınırları içerisinde 236 adet dağıtılan cam kumbara ve yenilenen araç filosu sayesinde Çorlu'nun dört bir yanındaki atık cam kumbaralarının içine atılan atık camların toplanması gerçekleştirilmektedir.

Yapılan çalışmalarda 2021 yılında toplam 1.765 ton atık cam şişe ve kavanozların geri dönüşüme kazandırılmıştır. Şehrin geneline yerleştirdiğimiz cam kumbaralarından toplanan camlar ile sera gazı salınımının engellenmesine de katkı sağlanmıştır.

Ayrıca vatandaşlarımız Çorlu Belediyesi Kent Rehberinden de kendilerine en yakın kumbaraların yerini de öğrenebilmekte ve atıklarını atabilmektedir.



7. OKULLAR ARASI ATIK PİL TOPLAMA YARIŞMASI

İlçe sınırlarımız içerisinde bulunan anaokulu, ilkokul, ortaokul ve ortaöğretim okulları arasında “Doğanın Pili Bitmesin” sloganıyla başlatılmış olan okullar arası atık pil toplama kampanyası tüm zorluklara rağmen 2021 yılında da gerçekleşti. Kampanya sayesinde atık pillerin doğaya olan zararı azaltılmış olundu.

TAP işbirliği ile yapılan bu kampanyada hediye dağıtımı okullar bazında 50 kg ve üzeri her katı için 1 top seti, 250 kg ve üzeri her katı için robotik kodlama setleri verilmiştir.

İlkokul, ortaokul ve lise öğrencileri arasında en çok pil toplayan ilk 3 öğrenciye de Çorlu Belediyesi bisiklet hediye etmiştir.

**TEMİZ ve YAŞANABİLİR
BİR ÇEVRE İÇİN**

**Atık pilleri doğaya !
bırakmıyoruz!**

Çorlu Belediyesi ve TAP (Taşınabilir Pil Üreticileri ve
İthalatçıları Derneği) iş birliği ile,

2020-2021 Eğitim Öğretim Yılı

Tekirdağ sınırları içerisindeki anaokul, ilkokul, ortaokul ve
liseler arasında düzenlenecek olan

'Ödüllü Atık Pil Toplama Kampanyası' sonucunda;

50-249 kg arası atık pil toplayan okullar her
50 kg için **top seti**

Her 250 kg ve katları atık pil toplayan okullar
ise **1 adet STEM Robotik Eğitim Seti ile**

ÖDÜLLENDİRİLECEK!

İlkokul, ortaokul ve lise öğrencileri arasında
en çok atık pil toplayan ilk 3 öğrenciye
Çorlu Belediyesi'nden bisiklet hediye!

Son Tarih: 18 Haziran 2021

ÇORLU BELEDİYESİ

TAP

Çorlu Belediyesi

Kampanyada en çok atık pil toplayan okul olarak birinci sırayı emlak konutları Ergene Vadisi İlkokulu, ikinci sırayı Zübeyde Hanım Ana Okulu ve üçüncü sırayı Abdülhamit Han Ortaokulu aldı. Kampanya genelinde tüm okullardan ve tüm faaliyetler sonucunda toplam 2420 kg atık pil toplanmıştır.



8. ELEKTRONİK ATIK TOPLAMA KAMPANYASI

Çorlu Belediyesi Temizlik İşleri Müdürlüğü olarak Atık Elektrikli ve Elektronik Eşyaları (AEEE) toplayarak hem geri dönüşüme katkı sağlıyor hem de atıkların doğaya zarar vermesine engel olunuyor.

Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'nın hazırlamış olduğu Atık Elektrikli ve Elektronik Eşyaların Kontrolü Yönetmeliği'ne istinaden ilçeyi sağlıklı ve çevreci bir anlayışa kavuşmak adına okullarda, belediye binalarında, alışveriş merkezlerinde, Çorlu Belediyesi 1. Sınıf Atık Getirme Merkezinde, teknoloji marketlerinde, yetkili servisler ve bayilerde elektronik atık toplama noktaları oluşturup, bu noktalarda elektronik atıkların toplanması ve eşyaların geri dönüşümü sağlanmaktadır.

Öğrenciler AEEE Topluyor!

Alperen / Ankara

OKUL ÖDÜL SİSTEMİ		
PÜAN (Çok Miktarlı Okul Ödülü)	OKUL ÖDÜLÜ	ÖDÜL ŞARTI
0-10	Temizlik Dalgası	En az 500 kg e-atık teslim etmek; Başarıları takdirde kampanya burslarına erkeklerdir.
10-30	Hijyenler	
30-60	Spor Seti	
60-80	Yazıcı	
80+	Laptop	En az 750 kg e-atık teslim etmek

500 Kg altında kalan okullara her 150 kg için kitap seti

ANKET ÇALIŞMASI ÖDÜL SİSTEMİ	
ÖDÜL	ÖDÜL ŞARTI
10 Paket A4 Kağıdı	• Min. 500 kg e-atık teslim etmek; • Okul mevcudunun en az %40'ını atıkta teslim sağlama

Başvuru: www.basvuru.tyk.org.tr
Son Başvuru Tarihi: 26 Şubat 2021

Çorlu Belediyesi
0308 360 2 233
www.corlu.gov.tr
0308 360 2 233



Çevre ve Şehircilik Bakanlığı ve TÜBİSAD işbirliği ile 2021 yılında Öğrenciler Arası Atık Elektrikli ve Elektronik Eşyaları (AEEE) Topluyor yarışması düzenlenmiştir. Çorlu genelinde düzenlediğimiz yarışmaya 12 okulumuz katılım sağlamıştır. Yarışmaya katılımını sağlayan okullar arasında ise birinci sırada Cem Çelebioğlu İlkokulu almıştır.

Vatandaşların, istedikleri takdirde hafif olan elektronik atıklarını Çorlu Belediye binası yanında bulunan Elektronik Atık Toplama Kutusuna atabildikleri gibi diğer ağır elektronik atıkları için de 444 99 59 numaralı şikayet hattından, 0533 020 59 59 numaralı WhatsApp ihbar hattından, sosyal medya

ve mail ortamından talepte bulunmakta ve ekiplerin adreslere giderek atık elektrikli ve elektronik eşyaları alması sağlanmaktadır. Bu kampanya sayesinde toplamda 2.420 kg elektronik atık toplanmış ve geri dönüşümü sağlanmıştır.

9. OKULLARDA AMBALAJ ATIKLARI GERİ DÖNÜŞÜM EĞİTİMLERİ PROJESİ

Ambalaj Atıkları Yönetim Planında mevcut firmaların çevre mühendisleri ve belediye personelinin katıldığı eğitim seminerlerinde doğaya zararlı olan atıkların ayrı toplanması sonucunda hem çevre kirliliğinin önlendiği hem de doğal kaynakların korunduğu, böylece ülke ekonomisine de katkı sağlandığı öğrencilere aktarılmaktadır.

Projede öncelikle ilkokul öğrencilerine ulaşarak çevre bilincinin erken yaşlarda oluşması ve öğrenciler aracılığıyla ailelerinin bilgilenebilmesi, böylece çevrenin korunması ve geri dönüşüme ilginin artırılması sağlanmıştır.

Yapmış olduğumuz çalışmalar sonucunda Aydınlatma Gereçleri İmalatçıları Derneği (AGİD), Taşınabilir Pil Üreticileri İthalatçıları Derneği (TAP) ve Geri Dönüşüm firmalarının çevre mühendisleri ile beraber yüz yüze ve online olarak 17 farklı okulda 2049 öğrencimize, 24 velimize ve 78 öğretmenimize Sıfır Atık ve Geri Dönüşüm, Elektronik Atıklar, Atık Piller ve Ambalaj Atıkları hakkında eğitimler verilmiştir.





10. 5 HAZİRAN DÜNYA ÇEVRE GÜNÜ ETKİNLİKLERİ

5 Haziran Dünya Çevre Günü'nü kutlamak ve günün önemine dikkat çekmek amacıyla Çorlu Belediye Başkanımız Ahmet SARIKURT, başkan yardımcılarımız, meclis üyelerimiz ve çalışanlarımız güne pedal çevirerek başlamıştır.

Belediye binası önünde, Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi Çorlu Mühendislik Fakültesi, Çorlu Belediyesi Temizlik İşleri Müdürlüğümüz ve TESKİ tarafından açılan stantlarda vatandaşlara bilgilendirmeler yapılmıştır

Etkinlikte, sanayi kenti Çorlu'muzda çevre sorunlarına daha fazla eğilmemiz gerektiği, sanayi atıklarının kirlettiği nehirlerimiz, havamız, ormanlarımız, meralarımız için hep tetikte olmamız gerektiği ve kirliliğe sebep olan yanlış uygulamalara ve doğa tahribatına karşı birlikte mücadele etmemiz vurgulanmıştır.

Etkinliğin akabinde müdürlüğümüzce geri dönüşüme uygun malzemelerden elde edilen top, bez çanta, şapka, balon ve bilgilendirme broşürleri dağıtılmıştır.

3. sınıf öğrencisi Ayşe Mina Can, günün anlam ve önemini belirten şiirini okumuştur.



11. SIFIR ATIK PROJESİ

Çorlu Belediyesi, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından yürütülen “Sıfır Atık Projesi” kapsamında gerçekleştirilen çalışmalar nedeniyle Tekirdağ Valiliği Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü tarafından 2020 yılında “Sıfır Atık Belgesi” almaya layık görülmüştü.

2021 yılında da israfı önlemek , kaynakları daha verimli kullanmak, atık miktarını azaltmak, geri kazanmak ve yarınlara temiz bir dünya bırakmak amacıyla başlatılan ve “Daha Yeşil, Daha Temiz Bir

Dünya İçin Hadi Sen De Sıfır Atık Hareketine Katıl!" çağrısıyla paydaşlarına seslenen "Sıfır Atık Projesi", Çorlu Belediyesi Temizlik İşleri Müdürlüğü'nün geri dönüşüm faaliyetleri ile uzun yıllardır destekleniyor.

2021 yılında mobil atık getirme merkezleri, sıfır atık kumbaraları ve geri dönüşüm konusunda kullanılan teknolojik gelişmeler hakkında bilgi alış verişi için Çevre Teknolojileri Geri Dönüşüm Ve Sıfır Atık Fuarı gibi fuarlara katılımlar sağlanmıştır.





İlk olarak belediyemiz kendi öz sermayesi ile DMO üzerinden 500 adet sıfır atık konteyneri alımını tamamlamıştır. Akabinde AGET (Kağıt Geri Dönüşüm San. Der.) firmasından da 15 adet sıfır atık kumbarası hibe alınmıştır. Mobil atık getirme merkezleri içinde DMO'ya ödemeleri yapılmış olup, malzemelerin teslimi 2022 yılına planlanmıştır.





Ayrıca ambalaj atıklarının kaynağında iyi toplanabilmesi için şehrimizde faaliyet gösteren zincir market yöneticileri ile bir araya gelerek Sıfır Atık projemiz hakkında bilgilendirme toplantısı gerçekleştirdik.





12. YERALTI ÇÖP KONTEYNERLERİ VE ÇÖP KONTEYNERLERİ FAALİYETLERİ

2021 yılında şehir meydanlarında, caddelerde ve sokaklarda halkın kullanımı 186 adet daldırma galvaniz çöp konteyneri uygun yerlere yerleştirilmiş ve eski daldırma galvaniz çöp konteynerinden 1470 adedi Temizlik İşleri Müdürlüğü Atölyesinde tadilat işlemi görmüştür. Yine 2021 yılında şehir meydanlarında halkın ve okullarda öğrencilerin kullanımı için 284 adet Sallama Çöp Kovası (takım) uygun yerlere yerleştirilmiştir.

Atölyemizde yapılan tadilatlar sonucu kullanılan Sallama Çöp Kovalarından 280 adet takım tadilatı gerçekleştirilmiştir.

Yapılan tadilat çalışmalarımızda 1.893.220,00 TL lik güncel değere sahip çöp konteynerleri ve 49.840,00 TL lik güncel değere sahip sallama çöp konteynerleri 190.238,00 TL'lik harcama ile tekrar halkın kullanımına sunulmuştur.





Ayrıca 2021 yılında revize edilen performans hedeflerimize göre 10 adet jaklı yeraltı çöp konteyneri şehrimizde uygun yerlere montajları yapılmış olup, yeni yapılan sitelerde de meclis kararı gereği müteahhitler tarafından yapılan jaklı yeraltı çöp konteynerleri sayesinde daha temiz ve hijyenik çöp toplama sistemine geçişimiz giderek artmaktadır.



13. DEZENFEKTAN ÇEŞMESİ PROJESİ VE COVID-19 TEDBİRLERİ

Namık Kemal Üniversitesi ile beraber yaptığımız projede, üniversite laboratuvarlarında geliştirilen 120.000 litreye eşdeğer yer ve yüzey dezenfektanı hazırlanmıştır. Ocak ayından itibaren ihtiyacı olan vatandaşlarımız için gerekli 12 muhtarlık binalarımızda dezenfektan çeşmeleri hazırlanıp yerleştirilmiştir. Bu sebeple her gün dezenfektan çeşmeleri doldurulmakta ve halkımızın kullanımına sunulmaktadır.



Ayrıca şehrimizde vatandaşlarımızın yoğun olarak kullandıkları cadde, sokak, şehir meydanları, duraklar, camiler, parklar ve çöp konteynerleri virüsle mücadele kapsamında yıkama ve dezenfekte işlemleri yapılmıştır. Vatandaşlarımızdan gelen talepler doğrultusunda ise hastalık görülen binaların bahçeleri ve çevresi de yıkanmakta ve dezenfekte edilmektedir. Virüsle mücadele kapsamında ekiplerimiz her gün hizmette bulunmakta olup, 2022 yılında da hizmetimiz devam edecektir.

Şehrimizde vatandaşlarımızın yoğun olarak kullandıkları durakların ve 2021 yılının tamamında 29901 adet çöp konteynerinin virüsle mücadele kapsamında yıkama ve dezenfekte işlemleri yapılmıştır.



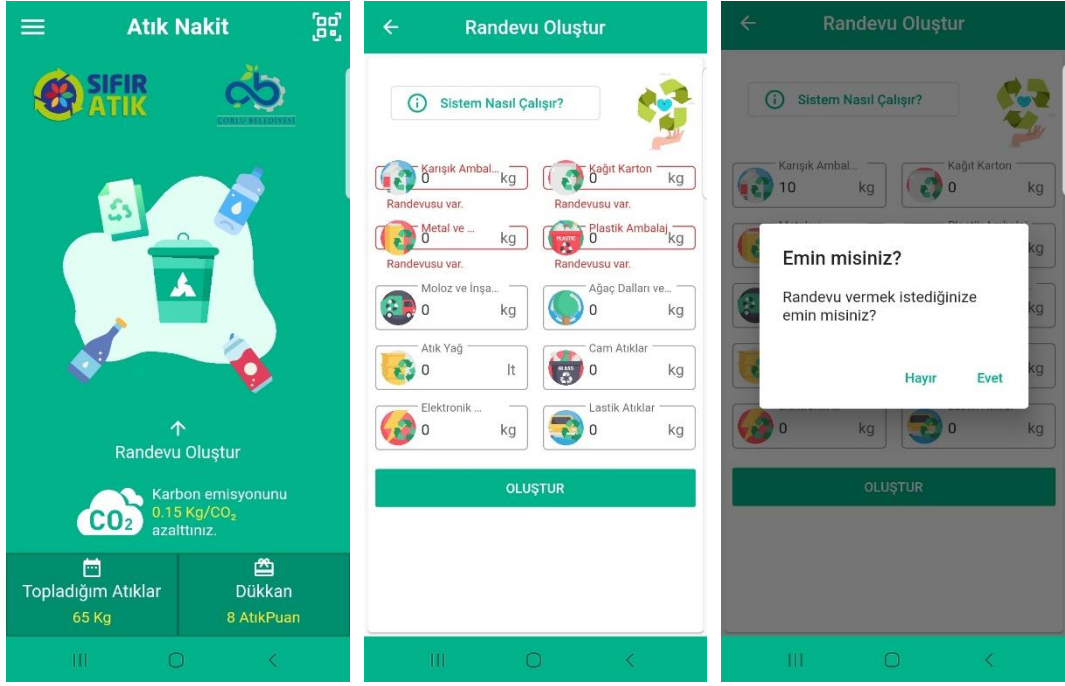
14. KALEM MATİK PROJESİ

Geri dönüşüm konusunda yapmış olduğumuz çalışmalardan biri olan Kalemmatikler 2021 yılında vatandaşlarımızın hizmetine sunulmuştur. Yine plastik su şişelerinin geri dönüşüme kazandırılması ve öğrencilerin bu konuda bilinçli hâle getirilmesine katkı sunmak amacıyla 6 adet "Kalemmatik" cihazının alımı yapılarak uygun konumlara yerleştirildi ve atılan plastik su şişeleri karşılığında kalem hediye edilmektedir.



15. ÇORLU SIFIR ATIK PRGRAMI PROJESİ

Vatandaşlarımızın toplamış oldukları ambalaj atıklarında puan kazanabilecekleri Çorlu Sıfır Atık programı 2021 yılında vatandaşlarımızın hizmetine sunulmuştur. Program ilk olarak IOS ve ANDROID işletim sistemli telefonların uygulamalar menüsünden ÇORLU SIFIR ATIK yazarak uygulama indirilebilmektedir. Doğrulama kodu ile profil oluşturabilir ve ambalaj atıklarının adresinizden alınması için de talep oluşturulabilmektedir. Böylece talep oluşturulan en yakın adrese hizmet veren ambalaj atığı toplama aracı yönlendirilerek hizmet verilmektedir. Kullanılan uygulama sayesinde hem alınan hizmet kalitesi değerlendirilebildiği gibi hem de toplanılan atıklar karşılığında puan kazanılabildiği için vatandaşlarımız tarafından da ilgi odağı olmuştur.



16. TEKSTİL ATIK KUMBARALARI PROJESİ

Çorlu Belediyesi Temizlik İşleri Müdürlüğü ve NA Grup Tekstil iş birliği ile hayata geçirilen proje kapsamında tekstil atık kumbaraları şehrin dört bir yanına konuşlandırıldı.

Yapılan protokol sayesinde Belediyemiz 3 yıl boyunca 700.000,00 TL gelir elde ettiği gibi, sıfır atık uygulamaları kapsamında da şehir geneline ilk etapta 100 adet 'Tekstil Atık Kumbarası' konulmuştur.



Vatandaşlarımızın kullanımı başta olmak üzere çeşitli sebeplerle artık ihtiyaç duyulmayan ya da kullanılmayacak derecede tahrip olan giysi ve ayakkabı gibi tekstil ürünlerini geri dönüşüme kazandırabilmek için çalışmalar devam etmektedir.

Vatandaşlarımız kullanılmış ya da kullanıma uygun olmayan tüm giysilerinizi (çorap, elbise, pantolon, kazak, şapka, ayakkabı, terlik, bot vb.) veya diğer tekstil ürünlerinizi (battaniye, örtü, eşarp, perde, çanta, havlu vb.) tekstil atık kumbaralarına atarak ekonomimize katkı sağlayabilmektedir.



17. TEMİZLİK ÇALIŞMALARI VE ÇEVRE FAALİYETLERİ

2021 yılında çevre sağlığını geliştiren projeler kapsamında Şehrimizin güney doğu bölgesinde dikey mimarinin yoğun olduğu Hürriyet Mahallesi ve Esentepe Mahallesi saati çöp çıkarma sistemi uygulamasına devam edilmiştir. Toplamda 114 sitenin ve bireysel evlerinde tabi olduğu bu projede bölgelere göre belirlenen çöp çıkarma sistemi sayesinde, çöplerin çöp konteynerinde kalma süreleri azalırken, araç ve maliyetlerde de tasarruflar sağlanmıştır. Bu avantajlarının yanı sıra bölge çekçekçiler içinde cazibesini yitirmiş olup, disiplinli bir düzen sağlanmıştır.

Tema Parkı'nın temizliği, 18 Eylül Dünya Temizlik Günü ve 23 Ekim Temizlik Faaliyetlerini halkımız ve gönüllülerin katılımı ile gerçekleştirdik. Böylece çevre temizliğinin ne kadar önemli olduğunu hem katılımcılar hem de gönüllüler nezdinde bir kez daha önemi vurgulanmıştır.

Çorlu Belediyesi, dünyanın en büyük sivil çöp toplama hareketi olan "Let's Do It!" ile birlikte atık toplama etkinliği gerçekleştirmiştir.

180 lke ve Türkiye'de eş zamanlı olarak gerçekleştirilen ve "Atıksız Bir Dünya" mottosu ile her yıl eylül ayında düzenlenen Dünya Temizlik Gününde Let's Do It! Türkiye Tekirdaē İl Temsilciliēi ile birlikte evre farkındalıēı oluşturmak amacıyla Hürriyet Mahallesi'nde atık toplama etkinliēi gerçekleştirilmiştir.





Çevre Koruma Dergisinin (ÇEVKOR) koordinasyonunda, geri dönüşüm, temizlik ve diğer sektörlerde faaliyet gösteren firmaların da katkıları ile Öğretmenler Ormanı'na 1115 adet daha Toros Sediri dikimi gerçekleştirilmiştir.

Park ve Bahçeler Müdürlüğü ile el birliği yaparak Öğretmenler Ormanını büyötmeye devam ediyoruz.



2017 yılından 2021 yıllarına kadar Temizlik İşleri Müdürlüğü faaliyet ve hizmetlerine ait tablo
altta verilmiştir.

	FAALİYET VEYA HİZMET ADI	2017	2018	2019	2020	2021
1	KATI ATIK MİKTARI					
1.1	Toplanan Katı Atık Miktarı (Şehir Merkezinden)(Ton)	97.657	92.266	93.542	95.539	100.724
1.2	Toplanan Katı Atık Miktarı (Fabrikalardan) (Ton)	2.967	2.375	2.269	2.832	2.462
2	ÇÖP KONTEYNİR ÇALIŞMALARI					
2.1	Çöp Konteynir Dağıtımı	246	673	129	411	186
2.2	Çöp Konteynir Tamiri	1.279	2481	2231	1681	1470
2.3	Çöp Konteynir Tekerlek Tamiri	1.616	2123	1482	1084	1480
2.4	Geri Dönüşüm Konteyner Dağıtımı	0	0	0	0	375
2.5	Kayıp Kazan Tamiri	3	36	9	9	5
2.6	4 Ayaklı Çöp Kova ve Sallama Kova Dağıtımı	358	313	426	298	284
2.7	4 Ayaklı Çöp Kova ve Sallama Kova Tamiri	450	374	346	292	280
2.8	Görevli Personel	10	10	10	10	9
2.9	Dezenfekte ve Yıkanan Konteynir Adeti	14.455	18.396	29.082	33.150	29.901
3	GERİ DÖNÜŞÜM ÇALIŞMALARI					
3.1	Geri Dönüşüm Kutu Dağıtımı	128	1875	1051	1752	1350
3.2	Pil Kutusu Dağıtımı	132	145	224	183	145
3.3	Atık Yağ Bidonu Dağıtımı	8	32	17	48	25
3.4	Cam Kumbara Dağıtımı	12	40	8	6	5
4	İHALE DOSYASI DOĞRUDAN TEMİN					
4.1	Doğrudan Temin Dosyası	9	7	4	9	11
4.2	İhale Dosyası	2	3	2	2	2
5	RESMİ YAZI SAYISI					
5.1	Gelen Evrak	985	990	742	1113	848
5.2	Giden Evrak	1328	1270	992	1068	962
6	BİRİME GELEN ŞİKAYETLER					

	FAALİYET VEYA HİZMET ADI	2017	2018	2019	2020	2021
6.1	Gelen Şikayet Sayısı	1762	3999	3840	3114	2426
6.2	Çözümlenen Şikayet Sayısı	1731	3999	3840	3114	2426
7	AMBAR FAALİYETLERİ					
7.1	Taşınır İşlem Fişi (Giriş Adedi)	6	15	15	18	22
7.2	Taşınır İşlem Fişi (Çıkış Adedi)	132	140	182	152	147
7.3	Taşınır İşlem Fişi (Devir Giriş Adedi)	2	6	1	9	7
7.4	Taşınır İşlem Fişi (Devir Çıkış Adedi)	2	0	0	0	0
8	GERİ DÖNÜŞÜM MİKTARI					
8.1	Ambalaj Geri Dönüşüm (Kg)	3.529.114	2.607.080	2.833.070	2.250.085	1.894.105
8.2	Cam Geri Dönüşüm (Kg)	2.005.120	1.837.220	2.215.400	2.005.182	1.765.325
8.3	Pil Geri Dönüşüm (Kg)	4.004	2.827	976	1.655	2.420
8.4	Bitkisel Yağ Geri Dönüşüm(Kg)	76.765	56.350	67.422	43.200	75.753
8.5	Elektronik Atık Geri Dönüşüm (Kg)	2.227	4.677	1.770	7.205	2.420
9	İNŞAAT, HAFRIYAT VE YIKINTI ATIĞI BİLGİLERİ					
9.1	İnşaat, Hafriyat ve Yıkıntı Atığı Taşıma Formu	439	203	102	211	271

21. YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ

06.12.2017 tarih ve 2017/182 sayılı meclis kararı ile belediyemiz hizmetlerinin daha etkin ve verimli bir şekilde yerine getirebilmesi için Yapı Kontrol Müdürlüğü kurulmuştur.

Müdürlüğümüz yapı kullanma izin birimi, yapı denetim birimi ve evrak kayıt biriminden oluşmaktadır. Müdürlüğümüz görevleri, İnşaatı başlanılmış ve devam eden inşaatlarda inşaatın ruhsat ve eklerine uygunluğunu kontrol etmek, İnşaatın onaylı projesine uygun tamamlanmasını sağlamak, proje kapsamı dışında veya projesine aykırı yapılarla ilgili yasal işlem yapmak, Denetim Firmaları ve Denetim elemanları ile ilgili işlemleri yapmak, 4708 sayılı yapı Denetimi hakkında kanun çerçevesinde İnşaat kontrollerini yapmak, Denetim firmalarınca yapılan hak edişleri kontrol etmek, ödeme yapılması için gerekli işlemleri yapmak, 3194 sayılı kanun ve ilgili yönetmelikleri çerçevesinde yapı kullanma izin belgesi vermek için gerekli işlemleri yapmak ve belge düzenlemektir.

2021 yılı faaliyetlerinde Müdürlüğümüz;

Faaliyet ve/veya Hizmet adı	2018	2019	2020	2021
Yapı Kullanma İzin Belgesi	543	447	440	519
İş Bitirme Tutanağı	394	349	310	372
Yapı Denetim Hakedişi	2280	1796	1808	2327
Seviye Tespit Tutanağı	2952	2144	1236	1244

22. YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz hizmetleri arasında Belediye Meclisi her ayın ilk Çarşamba günü ve encümende haftada 1 defa Çarşamba günü toplanır. Toplantıda alınmış olan kararların yazımı Yazı İşleri Müdürlüğü tarafından yerine getirilir ve gerekli işlemler yapılmak üzere kararların ilgili birimlere sevkleri yapılır. Çorlu Belediyesi tarafından dış mahallere gönderilen evrakların çıkışını yapar ve dış mahallerden belediyemize gelen evrakların kayıtları yaparak ilgili birimlere gönderir. Asker Aile Yardımı talebinde bulunanların tahkikatları yapılarak encüme sevk edilir. Asker Aile Yardımı alması uygun görülenlerin maaş işlemleri yapılır. Evlendirme Memurluğu tarafından evlenmek için başvuranların müracaatları değerlendirilir ve nikâh akitleri yapılır.

Belediye Meclisi 2021 yılı içerisinde 14 defa olağan toplantı yapmıştır. Belediye Meclisinin yapmış olduğu toplantılarda 236 adet çeşitli konular görüşülerek karara bağlanmıştır. Alınan bu kararların yazılması Yazı İşleri Müdürlüğü tarafından yapılmış ve gerekli işlemleri yapılmak üzere kararlar ilgili birimlere sevk edilmiştir.

Her hafta Çarşamba günü olmak üzere 51 kez toplanan Belediye Encümeninde, Encümen Başkanı tarafından encüme havale edilen çeşitli konular görüşülerek 1240 adet karar alınmıştır. Alınan bu kararların yazımı Yazı İşleri Müdürlüğü tarafından yerine getirilmiş ve gerekli işlemler yapılmak üzere kararların ilgili birimlere sevkleri yapılmıştır.

2021 yılında Yazı İşleri Müdürlüğünden dış mahallere 22.078 adet evrak gitmiş ve yine yıl içerisinde de dış mahallerden Belediyemize 40.674 adet evrak gelmiştir. Gelen bu evrakların kayıtları yapılarak gerekli işlemler yapılmak üzere ilgili birimlere havaleleri yapılmıştır.

Yıl içinde 37 adet asker aile yardımı başvurusu yapılmış bunlardan 30 adedi yardım almaya hak kazanmıştır.

Evlendirme Memurluğuna 1450 adet müracaat yapılmış olup, Çorlu sınırları içerisinde bulunan düğün salonlarında 189 adet, hafta sonu 106 adet olmak üzere toplam 1431 adet nikah kıyılmıştır.

Yazı İşleri Müdürlüğü Faaliyet ve/veya Hizmet Sonuçları;

Faaliyet ve/veya Hizmet Adı	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Meclis toplantı sayısı (adet/yıl)	14	14	17	13	12	14
Meclis karar sayısı (adet/yıl)	173	220	173	208	230	236
Encümen karar sayısı (adet/yıl)	1632	1.592	1362	1243	1167	1240
Evlenme akdi (adet/yıl)	1763	1687	1596	1485	1356	1431
Evlenme izin belgesi adedi (adet/yıl)	81	84	59	82	62	-
Yardıma muhtaç asker ailelerine yapılan yardımlar (aile/yıl)	53	64	78	63	42	30

23. ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz tarafından sunulan hizmetler;

Zabıta Müdürlüğü 2021 yılında 1 Zabıta Müdür Vekili, 2 Amir Vekili, 2 Komiser Vekili, 63 Zabıta Memuru, 9 Memur, 6 işçi olmak üzere toplam 83 personel ile görev yapılmıştır.

Halka en kaliteli ve en hızlı hizmeti sunmak amacı ile mevcut olan 5 adet kamyonet, 2 adet otomobil, 1 adet minibüs ile şehrin merkezinden en uç noktalarına kadar ulaşılmaktadır.

Çorlu Belediyesi Zabıta Müdürlüğü olarak günün her saatinde hizmet verilmekte olup, e-posta, CRM ve 444 99 59 no'lu telefona gelen vatandaş şikâyetleri ve talepleri anında değerlendirmektedir.

Zabıta personelimiz; ilçemiz genelinde periyodik olarak terminalin kontrolünü yapmak, 5252 Sayılı Kanun ve 5326 Sayılı Kabahatler Kanununun ilgili maddeleri, Zabıta Müdürlüğü Belediye Emir ve Yasaklarına dair Yönetmelik gereğince ve diğer mevzuatla kendilerine verilen görevleri, kanunun yetkileri çerçevesinde yerine getirme hususunda başarılı olmak, faaliyet gösteren iş yerlerini ve muhtelif günlerde kurulan semt pazarlarını, kaçak inşaatları denetlemek, seyyar satıcı ve dilencilerle mücadele etmek, okulların açık olması ile ekiplerimiz tarafından okul önlerinde faaliyet gösteren seyyar satıcılar, okul kantinlerinin ve okul civarında faaliyet gösteren büfe ve bakkalların sağlık açısından sürekli kontrol edilmesini sağlamak, pastaneler, lokantalar, simit fırınları ve unlu mamuller denetlenerek halk ve çevre sağlığı ile ulaşım hizmetlerine ilişkin görevler etkin bir şekilde yürütülerek, gerekli ikazlar yapılarak, cezai müeyyide uygulanmaktadır. 6502 Sayılı Tüketicinin Korunması Kanununun 54'üncü Mad. istinaden satışa sunulan mallara etiket, tarife, fiyat listeleri, kaliteli mal satışı şehir içi ve Pazar yerlerindeki tüm esnafların sürekli kontrolleri yapılmaktadır. Halkın sağlığını tehdit edici unsurları tespit edip, tutanak düzenlemek ve bir yıl içerisinde belli aralıklarla denetlenmesi gereken iş yerlerinin denetimleri aksatmadan yapılmaktadır.

- Şehir içinde İlçe Emniyet Müdürlüğü ve Zabıta Memurlarının mücavir alandaki Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yerlerinin denetim tutanaklarına istinaden Belediye Encümenince; İşyeri açma ve çalışma ruhsatı almayan, kapanış saatlerine uymayanlar ile kimlik bildirimi, 18 yaşından küçük müşteri aldığı, yüksek sesli müzik yayını yaptığı ve büfe, kahvehanelere yapılan denetimler sırasında işyerini ruhsatsız olarak çalıştırdıkları ve işyerlerinde içki, sigara içirttiklerinden dolayı işyerindeki eksikliklerin denetimleri yapılmakta olup, kurallara uymayanlar hakkında Kaymakamlık tarafından belirlenen komisyonca yasal işlemler yapılmıştır.

- Kaçak yapılaşma ile mücadele edilmektedir. Zabıta Müdürlüğü ve İmar ve Şehircilik Müdürlüğü ile koordineli olarak yapılan çalışmalar neticesinde kaçak hafriyat, ruhsatsız ve ruhsata aykırı inşaat yol ve kaldırım tahribi, kaçak su kullanımı, kamu malına zarar verme ve çevreyi olumsuz etkileyen inşaatlar takip edilerek gerekli yasal işlemler yapılmıştır.

- Kaldırım işgalleri ile ilgili denetimler yapılmaktadır. Şehrin merkezinde ana caddeler, Sokaklarda ki görünüm tertip ve düzenini sağlamak, kaldırım işgallerini önlemek için esnaf ve seyyar satıcılarla gerekli mücadele yapılmaktadır.

- Gürültü Kontrol Yönetmeliği gereğince çalışmalar yapıp, canlı müzik yapanların Gürültü

Ölçüm / İzleme Monitör cihazları ile kontrol edilerek, Canlı Müzik izni belgeleri verilmektedir.

- Belediyemiz Meclisinin 03/03/2010 tarih ve 2010/116 sayılı kararına istinaden, 01/09/2010 tarihinde uygulanmak üzere teknik özellikleri belirtilmiş yeni reklam tabela ve pano standartları hakkında işyerleri bilgilendirilerek gerekli tebliğler yapıldığından, reklam tabela ve pano ile ilgili uygulamaya konulan düzenlemeyi yapmayanlar tespit edilerek mevcut tabela ve panoların sökülme işlemi devam etmektedir.

- Kurban Bayramı Öncesi Hayvan Pazarında Kurbanlık Hayvan satışı ile ilgili düzenleme ve çalışmalar yapılmıştır.

- 4207 Sayılı Tütün Ürünlerinin Zararlarının Önlenmesi ve Kontrolü Hakkında Kanun gereği oluşturulan Tütün Denetim Ekibi tarafından (İlçe Toplum Sağlığı Merkezi, Çorlu İlçe Emniyet Müdürlüğü, İlçe Gıda Tarım ve Hay. Müdürlüğü, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve Çorlu Belediyesi Zabıta Müdürlüğü) işyeri denetimleri yapılmıştır. Kanun kapsamında kurum içi denetimler de aralıksız devam etmektedir. 2021 yılında Kurumumuzda yetkilendirilmiş personel tarafından, yasaya aykırı tütün ürünleri tüketen şahıs görülmemesi nedeniyle idari yaptırım karar tutanağı düzenlenmemiştir.

- Personelin değişen mevzuata uyum sağlayabilmesi ve bilgilendirilmesi amacıyla değişik kurum ve kuruluşlar tarafından verilen eğitim seminerleri ve kurum içi seminerlere personelin katılımı sağlanmıştır.

- 5510 Sayılı Kanunun 8'inci maddesinin 7'nci fıkrasının uygulanması hakkında tebliğe istinaden, kullanılması zorunlu mesleki bilgiler formu düzenlenerek SGK'na gönderilmektedir.

- Adalet Bakanlığına bağlı kurumların göndermiş olduğu hükümlü işlerinin tahkikatları yapılmaktadır.

- 2021 yılında pandemi sebebiyle yayımlanan genelgelere riayet etmeyen kişi-işyerlerine tutanak tanzim edilmiş olup, gerekli idari yaptırımın uygulanması üzerine Kaymakamlık Makamına gönderilmiştir.

- Belediyemize müracaat edip sokakta kaldığını beyan eden evsiz-kimsesiz 117 kişi, barınma ihtiyaçlarını karşılamak maksadıyla İlçemizde faaliyet gösteren otel ve pansiyonlarda misafir edilmiştir.

- 2021 yılında sokakta çalıştırıldığı tespit edilen 34 çocuğun ailesine ilgili Genelge tebliğ edilmiş, 24 çocuğun ailesine ise 5326 sayılı Kabahatler Kanunu gereği idari yaptırım uygulanmıştır. Ayrıca bu aileler hakkında adli işlem başlatılması üzerine Çorlu Cumhuriyet Başsavcılığına suç duyurusunda bulunulmuştur.

- İlçemizin muhtelif yerlerinde çek çek diye tabir edilen araçlarla, hurda toplayan şahıslara yönelik denetimlerimiz aralıksız olarak devam etmektedir. 2021 yılı içerisinde 630 adet hurda toplama aracına el konularak Sıfır Atık Yönetmeliği'ne göre geri dönüşüme kazandırılmak üzere Temizlik İşleri Müdürlüğü'nün 1. Sınıf Atık Getirme Merkezi ekiplerine teslim edilmiştir.

- İlçemiz genelinde at arabaları ile taşımacılık yaparak trafikte kaza riski oluşturan ve çeşitli asayiş sorunlarına yol açtığı tespit edilen kişilerle ilgili denetimler yapılmıştır.

- Unlu mamul satışı yapan iş yerleri ile ekmek fırınlarına; fiyat tarifesi ve gramaj kontrolü hususunda gerekli denetimler yapılmıştır. Ayrıca ruhsata aykırı faaliyet gösteren iş yeri ile ilgili denetimlerimiz devam etmektedir.

Ruhsat Birimi: İşyerlerinin ruhsat müracaatlarını alarak ilgili yönetmelik gereği işyerini yerinde denetleyerek yönetmelik gereği ilgili kurum ve müdürlüklerden görüş alınarak yeterli koşulları sağlayan iş yerlerine işyeri açma ve çalışma ruhsatını vermek, ilgili yönetmelik şartlarına uygun olmayan işyerlerinin faaliyetlerinin durdurulmasını sağlamak için bilgi ve gereğini ilgili müdürlük ve kurumlara bildirmek.

İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı bulunan işyerlerine talep olması durumunda ve uygun görülmesi halinde, canlı müzik izni ve mesul müdürlük belgesi vermek, İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı verilen işyerlerine esnaf teftiş defteri düzenlemek, ilan ve reklam vergisi yatıran işyerlerine ise muayene kartı düzenlemek,

2. ve 3. sınıf Gayri Sıhhi Müesseselerin kurulmadan önce başvurularına istinaden mevzuat ve çevre sağlığı açısından mahallinde tetkik etmek, gerekli görüldüğü durumlarda ilgili kurum ve kuruluşların görüşlerini alarak, uygun görülenlerin çalışma ruhsatlarını tanzim etmek.

Gerek denetimlerdeki tespitlerde, gerekse müdürlüğe gelen şikâyetler neticesinde insan sağlığına zarar veren, çevre kirliliğine yol açan, yangın, patlama, genel güvenlik, iş güvenliği, işçi sağlığı, trafik ve kara yolları, imar, kat mülkiyeti ve doğanın korunmasıyla ilgili düzenlemelere aykırı davranan işyerlerine gerekli ikazlar neticesinde olumsuzlukların giderilmemesi durumunda faaliyetten men etmek, Bakanlık, Valilik ve Kaymakamlık, İlgili Müdürlükler, İl Tarım Müdürlüğü, SGK Bölge Müdürlüğü, Ticaret Odası Başkanlığı, Belediyemizin diğer müdürlükleri, Esnaf ve Meslek Odaları ile gerekli yazışmaları yapmakta, gelen yazılara görüş bildirmekte ve vatandaşlardan gelen şikayet dilekçesi, e-postalar değerlendirilmekte ve cevaplandırılmaktadır.

Müdürlüğümüz 2021 yılında faaliyetleri;

Belediyemiz Zabıta Müdürlüğünde görev bölümü yapıldığında;

- 4 Zabıta Memuru İmar ve Şehircilik Müdürlüğünde inşaatların kontrolünde,
- 2 Zabıta Memuru Çevre Koruma Müdürlüğünde,
- 7 Zabıta Memuru Kaymakamlık Makamında,

Diğer birimlerden yapılan talepler doğrultusunda fakir ve muhtaç kişilere yakacak, erzak, kurban bayramında kurban eti dağıtımı ile yaz döneminde fakir ve kimsesiz çocukların sünnet şöleni nedeniyle düzenlenen kültür festivalinde Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğüne, ayrıca yazılı talepler, randevular ve davetiyelerin dağıtımı için Özel Kalem Müdürlüğüne, icra takip işleri için Hukuk Müdürlüğüne, yaz dönemi asfalt çalışmalarına yardım amaçlı Fen İşleri Müdürlüğüne destek verilmektedir.

- İlçemizin muhtelif yerlerinde haftanın belirli günlerinde 4 Pazar kurulmaktadır. Ekiplerimizce bu pazarlarda açıkta gıda satışı yapan, etiket bulundurmayan, eksik evrak bulunduran ve halkın geliş gidişinde yol üzerine mal çıkartarak geçişi engelleyen 48 esnafa cezai işlem uygulanmıştır.

- Belediyemiz Meclisinin 03/03/2010 tarih ve 2010/116 numaralı kararında, 01/09/2010 tarihinde uygulanmak üzere teknik özellikleri belirtilmiş yeni reklam tabela ve pano standartları hakkında alınmış kararların vatandaşlara bilgilendirmesi yapılmış olup, İlçemizde uygunsuz tabela ve reklam panoları sökölme işlemi devam etmektedir.

- 2021 yılında İlçemizde faaliyet gösteren 5184 adet Sıhhi İşyeri, 5184 adet 2. ve 3. sınıf Gayri Sıhhi İşyeri, 1070 adet Umuma Açık ve Eğlence işyeri olmak üzere toplam 7239 adet iş yeri denetlenmiştir. İşyeri açma ve çalışma ruhsatı almadan faaliyet gösteren 187 sıhhi, 44 gayri sıhhi, 23 umuma açık istirahat ve eğlence yeri olmak üzere toplam 254 adet işyerine ruhsatsız faaliyetten cezai müeyyide uygulanmıştır. Kanunlara uymayan iş yerlerine, halkın sağlığını tehdit edici unsurları tespit edilip, gerekli cezai müeyyideler uygulanmaktadır.

- 43 İş yeri iş yeri açma ve çalışma ruhsatını aldığından iş yeri mührü sökülüştür. Mühürlenmiş işyeri sahipleri mühür koparttığından 45 adet mühür fekki yapılmıştır.

- Kaldırım işgali yapan 2654 esnaf-seyyar satıcı, görüntü kirliliği yapan 62 kişi, çevre kirliliği yapan 307, gürültü kirliliği yapan 130, kimlik bildirmemeden 22 kişi ve 934 dilenci ile mücadele edildi. Kabahatler Kanununa göre toplam 356 kişiye cezai müeyyide uygulandı.

- Tütün ve tütün ürünlerinin sağlık, ekonomik ve sosyal açıdan zararları konusuyla ilgili işyerleri denetimlerinde 5727 sayılı Kanunla değişik 4207 Sayılı “Tütün Ürünlerinin Zararlarının Önlenmesi ve Kontrolü Hakkında Kanun”, 5326 Sayılı Kabahatler Kanununa istinaden Sağlıkli kent kavramı içinde sigara kullanımının azaltılmasına ilişkin mevzuata uygun denetimler gerçekleştirilmiştir. 4207 Sayılı Tütün Ürünlerinin Zararlarının Önlenmesi ve Kontrolü Hakkında Kanun gereği oluşturulan Tütün Denetim Ekibi tarafından (İlçe Toplum Sağliğı Merkezi, Çorlu İlçe Emniyet Müdürlüğü, İlçe Gıda Tarım ve Hay. Müdürlüğü, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve Çorlu Belediyesi Zabıta Müdürlüğü) işyeri denetimleri yapılmaktadır. Kanun kapsamında kurum içi denetimler de aralıksız devam etmektedir. 2021 yılında Kurumumuzda yetkilendirilmiş personel tarafından, yasaya aykırı tütün ürünleri tüketen şahıs görülmemesi nedeniyle idari yaptırım karar tutanağı düzenlenmemiştir.

- 2021 yılı Müdürlüğümüze telefon, e-posta, CRM ve dilekçe ile gelen şikayet toplam sayısı 1327’dir.Bu şikâyetlerin 1311’i çözümlenmiştir. Geriye kalan şikayet-talepler bilgilendirme amaçlı gelmiştir.

- 2021 yılı kayıtlı gelen evrak sayısı 5327, kayıtlı giden evrak sayısı 2924 adettir.
- Resmi kurum ve kuruluşlara ait 1 adet rayiç bedel bilgisi zabıtamızca piyasadan araştırılarak cevapları verilmiştir.

2021 YILI ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ AYLIK DENETİM RAPORU	TOPLAM
01/01/2021 - 31/01/2021	824
01/02/2021 - 28/02/2021	417
01/03/2021 - 31/03/2021	308
01/04/2021 - 30/04/2021	1088
01/05/2021 - 31/05/2021	255
01/06/2021 - 30/06/2021	393
01/07/2021 - 31/07/2021	577
01/08/2021 - 31/08/2021	458
01/09/2021 - 30/09/2021	891
01/10/2021 - 31/10/2021	425
01/11/2021 - 30/11/2021	537
01/12/2021 - 31/12/2021	1066

Faaliyet adı	2021
İşyeri Denetim Sayısı	7239
Tespit Tutanak	550
Kabahatler Kanuna göre Tutanak	356
Mühürleme	54
Mühür fekki	45
Mühür Sökme	43
Rayiç	1
Zabıta İletişim	1327
Dilekçe	2599
Ruhsat Olur Yazısı	946
Tebliğat	1239

- Zabıta Müdürlüğümüze bağlı Ruhsat Birimimiz, Sıhhi işyeri,2. ve3. Sınıf GSM ve Umuma

Açık İstirahat ve Eğlence Yerine işyeri açma ve çalışma ruhsatı düzenlemek, canlı müzik izni ve mesul müdürlük belgesi vermek, işyeri denetim kontrol ücreti, eğlence vergisi, ilan ve reklâm vergisi, muayene harcı, çeşitli harçlar, esnaf teftiş defteri, el ilanı tahakkuklarının yapılması, kanun ve yönetmeliklerin öngördüğü işleri yapmaktadır.

RUHSAT BİRİMİ	ADET
SIHHİ İŞYERİ	718
2.SINIF GSM	39
3.SINIF GSM	109
UMUMA AÇIK İŞYERLERİ	24
İLAN REKLAM VERGİSİ	4939
TEFTİŞ DEFTERİ	809
EĞLENCE VERGİSİ (AYLIK İŞYERİ SAYISI)	18

Faaliyet ve/veya Hizmet Adı	2017	2018	2019	2020	2021
Denetim yapılan iş yeri adedi (adet/yıl)	14057	10108	9544	9386	7239
Tebliğat adedi (adet/yıl)	2031	1286	879	808	1239
Ruhsat olur yazısı (adet/yıl)	912	693	699	885	946
Rayiç bedel (adet/yıl)	36	13	11	7	1

Faaliyet ve/veya Hizmet Adı	2017	2018	2019	2020	2021
Kabahatler kanununa göre tutanaklar (adet/yıl)	238	198	243	284	356
Mühür fekki (adet/yıl)	84	52	72	35	45
Mühür sökme (adet/yıl)	55	25	36	18	43
Mühürleme (adet/yıl)	105	77	106	80	54
Alo 153' e gelen şikâyetler (adet/yıl)	5758	1522	1711	1258	1327
Dilekçe (adet/yıl)	143	2030	2394	2540	2599
Tespit Tutanak (adet/yıl)	520	604	501	523	550
Sigara Yasağına Uymayan İşyerine Tespit Tutanağı (adet/yıl)	-	-	-	-	-
Sigara Yasağına Uymayan Vatandaşa Kabahatler Kanununa göre Tutanak (adet/yıl)	-	-	-	-	-
Kaldırım İşgali Tutanak (adet/yıl)	156	149	209	206	176
Dilenci Tutanak (adet/yıl)	12	7	8	25	121
Çevre Kirliliği Tutanak(adet/yıl)	44	15	12	24	28
İzinsiz El İlanı dağıtma- Afiş Asma Tutanak(adet/yıl)	2	1	2	15	7
GSM ruhsat komisyon denetim sayısı (adet/yıl)	202	113	152	166	148
Ruhsatlandırılan sıhhi iş yeri (ay/yıl)	692	633	650	629	718
Ruhsatlandırılan 2. sınıf GSM (ay/yıl)	64	22	38	39	39
Ruhsatlandırılan 3.sınıf GSM (ay/yıl)	138	91	114	127	109
Ruhsatlandırılan Umuma Açık İş yerleri(adet/yıl)	70	65	74	63	24
Tabela ışıklı (adet/yıl)	565	720	776	1104	1198
Tabela ışiksiz(adet/yıl)	1372	1408	1442	1505	2859
Afiş ilan A4 (adet/ yıl)	19	10	7	5	4
Afiş ilan A5(adet/yıl)	26	17	10	8	5
Bina bez afiş (adet/yıl)	4	1	3	0	-
Motorlu taşıt logo (adet/yıl)	845	821	857	891	873
Teftiş defteri (adet/yıl)	964	811	876	951	809

C. PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

AMAÇ 1		Kültür, Sanat ve Sosyal Belediyecilik Alanlarında Türkiye’de Önder Bir Şehir Olmak.			
Hedef 1.2	Belediyemizin Hizmet Verdiği Sosyal Tesislerin Sayısını Arttırmak				
Performans Hedefi 1.2.1	Kentimize yeni sosyal tesisler kazandırılacak.				
Performans Göstergeleri	2021 YILI HEDEFİ	2021 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA DEĞERLENDİRME	
6. Trakya Gösteri ve Kültür Merkezinin Tamamlanma Oranı (yüzde)	100%	0%	0%	30.09.2021 tarihinde ihalesi Tekirdağ Büyükşehir tarafından tamamlandı ve çalışmalara 2022 yılının Ocak ayında başlanacaktır. İş süresi 210 gündür.	
7. Modern Kapalı Pazar Alanının Tamamlanma Oranı (yüzde)	100%	0%	0%	Pazar alanı yapılacak parsel yerinin değişimi sebebiyle çalışmalara başlanamadı.	
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü				
Hedef 1.3	Tarihi ve Kültürel Mirası Geliştirmek ve Korumak				
Performans Hedefi 1.3.1	Kentimize tarihi ve kültürel yapılar kazandırmak için gerekli proje çalışmaları yapılacak				
Performans Göstergeleri	2021 YILI HEDEFİ	2021 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA DEĞERLENDİRME	
5. Müze Yapımının Tamamlanması (yüzde)	100%	%50	50%	2022 yılının Mayıs ayında tamamlanması planlanıyor.	
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü				

Hedef 1.4	Tarihi ve Kültürel Mirası Geliştirmek ve Korumak			
Performans Hedefi 1.4.1	Kentimize tarihi ve kültürel yapılar kazandırmak için gerekli proje çalışmaları yapılacak			
Performans Göstergeleri	2021 YILI HEDEFİ	2021 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA DEĞERLENDİRME
1. Gerçekleştirilecek Milli Bayram Kutlamaları ve Festival Sayısı	4	4	100%	
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal Hizmetler Müdürlüğü			

AMİAÇ 2	Çevreye duyarlı daha yeşil ve temiz bir Çorlu yaratmak.
----------------	--

Hedef 2.1	Yolların Bakım ve Onarımını Yaparak Ulaşım Sürekli Açık Tutmak ve Geliştirmek			
Performans Hedefi 2.1.1	Kentimizin ihtiyacı olan cadde ve sokakların bakımı yapılacak ve yeni yollar açılacak			
Performans Göstergeleri	2021 YILI HEDEFİ	2021 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA DEĞERLENDİRME
1. Kullanılacak Asfalt Miktarı (ton)	50.000	59.248	118%	Teski ile yapılan protokol kapsamında üretim artışı olmuştur.
2. Uygulanacak Sathi Kaplama Miktarı (m ²)	150.000	178.840	119%	Talep fazlalığı sebebiyle artış olmuştur.
3. Trafik Sirkülasyon Düzenlenmesi Yapılan Yol Miktarı (mt)	3.000	3.000	100%	Cemaliye-Kemalettin mahallesinde düzenleme yapılmıştır.
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü			

Hedef 2.2	Çorlu'nun Her Noktasında Engelsiz ve Güvenli Ulaşımı Sağlamak			
Performans Hedefi 2.2.1	Muhtelif güzergahlarda kavşak düzenlemesi, bordür, tretuar, parke taş yol, orta refüj çalışmaları ve imalatları yapılacak			
Performans Göstergeleri	2021 YILI HEDEFİ	2021 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA DEĞERLENDİRME
1. Kaldırım ve Kilit Parke Uygulaması Yapılan Alan (m ²)	120.000	132.986	111%	Talep fazlalığı sebebiyle artış olmuştur.
2. Uygulanan Bisiklet Yolu Uzunluğu (mt)	2.000	4.900	245%	Bülent Ecevit Bulvarında çalışmalar devam etmektedir.
3. Oluşturulan Bisiklet İstasyonu Sayısı	1	0	0%	İstasyon kurulması düşünülen bölgelere bağlanacak bisiklet yollarının henüz tamamlanmaması sebebiyle istasyon çalışması yapılmamıştır.
4. Sahil Düzenlemesi Yapılması (yüzde)	100%	0%	0%	Proje çizimi tamamlanmış, Kadastro çalışmaları nedeniyle bölgedeki planlar netleşmediğinden yapımına başlanılmamıştır.
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü			

AMAÇ 3						Yönetmel Kaliteyi ve Verimliliği Arttırmayı Hedefleyen, Çevik ve Öncü Bir Belediye Olmak.					
Hedef 3.1		Birimlerin Arşiv Verilerini Dijital Hale Getirmek ve Verilere Daha Hızlı Ulaşımı Sağlamak									
Performans Hedefi 3.1.1		Birimlere ait arşivler sayısallaştırılacak									
Performans Göstergeleri		2021 YILI HEDEFİ	2021YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA DEĞERLENDİRME						
1. Taranmış Belgelerin Oranı (yüzde)		60	60	100%							
Sorumlu Birim		Arşiv Müdürlüğü									
Hedef 3.2		Bilişim Sistemini Yeni Teknolojiler Kullanarak Yaygınlaştırmak.									
Performans Hedefi 3.2.1		Yazılım ve donanım gereksinimleri karşılanacak, Yeni E-Belediyecilik hizmetleri devreye alınacak									
Performans Göstergeleri		2021 YILI HEDEFİ	2021 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA DEĞERLENDİRME						
1. Donanım ve Yazılımsal Taleplerin Karşılanma Oranı (yüzde)		100	100	100%							
2. Felaket Kurtarma Merkezine Yapılan Yedekleme Oranı(yüzde)		100	-	0%	Artan maliyetlerden dolayı afet kurtarma sistemi kurulamamıştır.						
3. Çözüm Masasından Duyulan Memnuniyet Oranı(yüzde)		80	100	125%	Çözüm masası projelendirme çalışmaları tamamlanmış, yapımı 2022 yılına ertelenmiştir.						
4. Yeni E-Belediyecilik Hizmetlerinin Devreye Alınması		4	2	50%	Evlendirme Tescil ve Sosyal Yardım e-belediyecilik hizmetleri devreye alınmıştır.						
Sorumlu Birim		Bilgi İşlem Müdürlüğü									

Hedef 3.3	Bilişim Sistemini Yeni Teknolojiler Kullanarak Yaygınlaştırmak.			
Performans Hedefi 3.3.1	Yazılım ve donanım gereksinimleri karşılanacak, Yeni E-Belediyeçilik hizmetleri devreye alınacak			
Performans Göstergeleri	2021 YILI HEDEFİ	2021 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA DEĞERLENDİRME
1. Karara Çıkan ve Belediyemize Tebliğ Olan Davaların Gerekçeli Kararlarının Dijital Ortama Aktarılması (yüzde)	100	100	100%	
Sorumlu Birim	Hukuk İşleri Müdürlüğü			

Hedef 3.4	Güvenli ve Sağlıklı Çalışma Ortamı ve Donanımını Sağlamak			
Performans Hedefi 3.4.1	Güvenli ve sağlıklı çalışma ortamı oluşturmak için eğitimler verilecek			
Performans Göstergeleri	2021 YILI HEDEFİ	2021 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA DEĞERLENDİRME
2. İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu'nca Birimlerde Yapılan Periyodik Toplantı Sayısı (Adet/Yıl)	4	2	50%	
4. Afetten Korunma ve Sivil Savunma Eğitim Sayısı (Adet/Yıl)	1	1	100%	8 Mart 2021-19 Mart 2021 tarihleri arasında Afet Bilinci Eğitimi verilmiştir.
5. İlk Yardım ve Yangın Söndürme Eğitimi Sayısı (Adet/Yıl)	2	2	100%	İlk Yardım Ekibi 'ne 16 Haziran 2021 tarihinde yenileme eğitimi verilmiştir. 16-17-29 Kasım 2021 tarihlerinde Yangın Söndürme Ekibi 'ne Yangın Söndürme Eğitimi verilmiştir.
Sorumlu Birim	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü			

Hedef 3.5	İnsan Kaynakları Yönetimini Geliştirmek ve Hizmet Kalitesini Artırmak			
Performans Hedefi 3.5.1	Personellerin etkin, verimli, sürekli, ve tutarlı çalışmaları konusunda kalite verimliliğini artırarak, yasa ve yönetmelik çerçevesinde personelin özlük hakları ile ilgili iş ve işlemlerin yapılması			
Performans Göstergeleri	2021 YILI HEDEFİ	2021 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA DEĞERLENDİRME
1. Mesleki Gelişim Eğitim Sayısı (Adet/Yıl)	7	153	2186%	4 yüz yüze 149 Online eğitim olmak üzere toplam 153 eğitime personellerimiz katılım sağlamıştır.
2. Etik Bilincinin Arttırılmasına Yönelik Eğitim Sayısı (Adet/Yıl)	1	1	100%	
3. Etik Kurulu Toplantı Sayısı	3	3	100%	
4. Personele Yönelik Düzenlenen Etkinlik Sayısı (Spor, Gezi vb.)	1	1	100%	
Sorumlu Birim	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü			

Hedef 3.6	Ulusal ve Uluslararası Hibe ve Fon Programları Yoluyla Yapılacak Projelere Ek Kaynak Yaratmak			
Performans Hedefi 3.6.1	Dış kaynaklı hibe ve fon kullanımı amaçlı projeler hazırlanacak			
Performans Göstergeleri	2021 YILI HEDEFİ	2021 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA DEĞERLENDİRME
1. Dış Kaynaklı Hibe ve Fon Kullanımı Amaçlı Proje Sayısı	2	5	250%	
2. Projelerle İlgili STK'larla Yapılan Toplantı Sayısı	3	10	333%	
3. Proje Eğitimi Alan Personel Sayısı	20	8	40%	
Sorumlu Birim	Strateji Geliştirme Müdürlüğü			

AMAÇ 4						Çorlu'da Çevre Bilincini Arttırmak ve Şehrimizi Daha Temiz ve Daha Yeşil Yapmak.					
Hedef 4.1		Mevcut Yeşil Alanların Niteliği Yükseltilecek ve Kişi Başı Aktif Yeşil Alan Miktarı Artırılacaktır.									
Performans Hedefi 4.1.1		Yeni parklar yapılacak, mevcut olan parklar ise ihtiyaç doğrultusunda yeniden düzenlenecektir.									
Performans Göstergeleri		2021 YILI HEDEFİ	2021 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA DEĞERLENDİRME						
1. Kişi Başı Aktif Yeşil Alan Miktarı (m²)		6,96	6,65	96%							
2. Mevcut Aktif Yeşil Alan Miktarı (milyon m²)		1,83	1,86	102%							
Sorumlu Birim		Park ve Bahçeler Müdürlüğü									
Hedef 4.2		Mevcut Yeşil Alanlar ve Yeni Yapılacak Parklar İçin Çiçek, Ağaç ve Çalı Dikimi Yapılması, Çim Üretimi Hedeflenmektedir.									
Performans Hedefi 4.2.1		Mevcut ve yeni park alanlarında kullanılmak üzere çim, ağaç, çalı ve çiçek üretimi yapılacak									
Performans Göstergeleri		2021 YILI HEDEFİ	2021 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA DEĞERLENDİRME						
1. Üretilecek Çiçek Miktarı		800.000	670.000	84%							
2. Dikilecek Ağaç Miktarı		2.000	3.602	180%							
3. Dikilecek Çalı Miktarı		16.000	76.915	481%							
4. Üretilecek Çim Miktarı (Dönüm)		35	40	114%							
Sorumlu Birim		Park ve Bahçeler Müdürlüğü									

Hedef 4.3	Mevcut Olan Parklar ve Yeni Yapılacak Parklar İçin Kent Mobilyaları İmalatı Yapılması Hedeflenmektedir.			
Performans Hedefi 4.3.1	Park alanları ve Kent Mobilyalarının imalatı yapılacak			
Performans Göstergeleri	2021 YILI HEDEFİ	2021 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA DEĞERLENDİRME
1. Piknik Masası Üretimi (Adet)	60	51	85%	
2. Bank Üretimi (Adet)	220	150	68%	
3. Çatılı Piknik Masası (Adet)	15	5	33%	
Sorumlu Birim	Park ve Bahçeler Müdürlüğü			

Hedef 4.4	Mevcut ve Yeni Yapılacak Parklara Aydınlatma Sistemi Kurulacak, Yeni Parklar ve Yeşil Alanlara Sulama Sistemi Kurulacaktır.			
Performans Hedefi 4.4.1	Mevcut ve yeni yapılacak park alanlarımızın aydınlatmalarının iyileştirilmesi ve otomatik sulama sistemlerinin oluşturulması			
Performans Göstergeleri	2021 YILI HEDEFİ	2021 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA DEĞERLENDİRME
1. Aydınlatma Elemanları sayısı	110	380	345%	Güvenlik nedeniyle gelen talepler doğrultusunda parkların aydınlatılmasına öncelik verilmiştir.
2. Sulama Sistemleri (m²)	40.000	22.071	55%	
Sorumlu Birim	Park ve Bahçeler Müdürlüğü			

Hedef 4.5	Çağdaş Kent Yaşamına Uygun ve Sağlıklı Yeşil Alanları Artırmak ve Kaliteyi Yükseltmek			
Performans Hedefi 4.5.1	Yeni tema parklar oluşturulacak			
Performans Göstergeleri	2021 YILI HEDEFİ	2021 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA DEĞERLENDİRME
1. Çukurçengel Tabiat Parkı Yapımı (yüzde)	100	0	0%	Çukurçengel Parkı'nın tahsisı yapılamadığından projeye başlanamamıştır.
3. Doğa Park Yapımı (Yüzde)	100	0	0%	Doğa Parkı'nın tahsisı yapılamadığından projeye başlanamamıştır.
Sorumlu Birim	Park ve Bahçeler Müdürlüğü			

Hedef 4.6	Atık Yönetimi, Geri Dönüşüm, İklim Değişikliği, Temiz Enerji Kaynakları Gibi Konularda Eğitim Çalışmaları Düzenleyerek Kentsel Çevre Bilinci Arttırmak			
Performans Hedefi 4.6.1	Çevre bilinci geliştirilmesine yönelik çalışmalar ve eğitimler yapmak			
Performans Göstergeleri	2021 YILI HEDEFİ	2021 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA DEĞERLENDİRME
1. Belediyemiz Toplantı Salonlarında Vatandaşlara Yönelik (Gönüllü Çevreci Vatandaş) Düzenlenen Çevre Eğitimi Sayısı	2	2	100%	Hedef planlara göre gerçekleşmiştir.
2. Bilgilendirme Yapılan Öğrenci Sayısı	1.400	2.049	146%	Hedef üstü gerçekleşme.
3. Sıfır Atık/Çevre Bilinci Konularında Görevli Öğretmenlere Yönelik Yapılan Eğitim Sayısı	1	1	100%	Hedef planlara göre gerçekleşmiştir.
4. Resmi Kurum ve Sivil Toplum Kuruluşlarına Yönelik Düzenlenen Eğitim Sayısı	2	0	0%	Covid-19 nedeniyle yapılamamıştır.
5. Belediye Hizmet Binasında Temizlik İşlerinde Görevli Personele Yönelik Yapılan Çevre Eğitimi Sayısı	1	1	100%	Çorlu Belediyesi Ana Hizmet Binası, Kültür Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü şantiyesi, Aşevi, Temizlik İşleri Müdürlüğü Şantiyesinde görevli

					temizlik temizlik işini yapan personellere Sıfır Atık eğitimleri verilmiştir.
6. Teknik Personelin Mesleki Eğitimlerini Geliştirmesi Amacıyla Katılacağı Seminer veya Fuar Sayısı	1	2	200%		1. 1 hafta süren Yenilenebilir Enerji ve Enerji verimliliği (YEVEDS) eğitim seminerleri. 2. Çevre Teknolojileri Geri Dönüşüm ve Sıfır Atık Fuarı
7. Düzenlenen Çevre Etkinliği ve Kampanya Sayısı	3	6	200%		1- Elektronik Atık Toplama Yarışması 2-Dünya Temizlik Günü 3-Bitkisel Atıkyağ Toplama Kampanyası 4-Atık Pil Toplama Yarışması 5- Ambalaj Atığı Toplama Kampanyası 6- 5 Haziran Dünya Çevre Günü Etkinliği
8. Muhtarlıklara Yönelik Düzenlenen Bilgilendirme Çalışmaları Sayısı	1	1	100%		Tüm muhtarlarımıza muhtarlıklarında uygulamalı eğitimler verilmiştir.
Sorumlu Birim	Temizlik İşleri Müdürlüğü				

Hedef 4.7	Modern Atık Yönetimi İlkeleri Kapsamında Sürdürülebilir Bir Atık Yönetim Sistemi Oluşturmak ve Atıkları Yeniden Değerlendirerek Ekonomiye Kazandırmak				
Performans Hedefi 4.7.1	Temizlik hizmetlerinde yeraltı konteyneri kullanımı artırılacak, yeni araç ve gereklilerde bölgelede hizmet alımı da yapılarak sürdürülecek				
Performans Göstergeleri	2021 YILI HEDEFİ	2021 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA DEĞERLENDİRME	
1. Geri Dönüşüme Gönderilen Ambalaj Miktarı (ton)	2.400	1.894	79%	Şehrimizde çekçekçilerin artması nedeniyle sıfır atık kumbaralarından yeterli miktarda ambalaj atığı toplanamamıştır.	
2. Geri Dönüşüme Gönderilen Bitkisel Atık Yağ Miktarı (Kg)	36.000	75.753	210%	Hedef üstü gerçekleşme.	
3. Geri Dönüşüme Gönderilen Cam Atık Miktarı (ton)	1.750	1.765	101%	Hedef üstü gerçekleşme.	
4. Geri Dönüşüme Gönderilen Atık Pil Miktarı (Kg)	2.400	2.420	101%	Hedef üstü gerçekleşme	

5. Geri Dönüşüme Gönderilen Elektronik Atık Miktarı (Kg)	850	2.420	285%	Hedef üstü gerçekleşme.
6. Geri Dönüşüme Gönderilen Ömrünü Tamamlamış Lastik Miktarı (Kg)	600	625	104%	Hedef üstü gerçekleşme.
7. Yeraltı Çöp Konteynerleri Yapımı (Adet)	10	10	100%	Revize edilen hedefe göre yapımı planlanmıştır.
8. Atıktomatik Sistemleri Kurulumu (Adet)	5	6	120%	Hedef üstü gerçekleşme
Sorumlu Birim	Temizlik İşleri Müdürlüğü			

AMAÇ 5 Toplumsal Cinsiyet Eşitliğine Duyarlı, Sosyal ve Sağlıklı Kent Yaşamını Geliştirmek, Eğitim Hizmeti Vermek.

Hedef 5.1	Çocuklarımızın ve Gençlerimizin Bilimsel Alanda Gelişmelerine Destek Olmak.			
Performans Hedefi 5.1.1	Çocuklarımızın ve gençlerimizin teknolojiye ulaşmalarını kolaylaştırmak			
Performans Göstergeleri	2021 YILI HEDEFİ	2021 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA DEĞERLENDİRME
1. Bilgi Evinden Faydalanan Kişi Sayısı	100	150	150%	
2. Bilgi Evinin Memnuniyet Oranı(yüzde)	75	100	133%	
3. Robotik Kodlama Atölyesinde Eğitim Alan Kişi Sayısı	40	70	175%	
4. Robotik Kodlama Atölyesi Memnuniyet Oranı(yüzde)	70	100	143%	
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Müdürlüğü			

Hedef 5.2	Kitlese Spor Faaliyetlerini Desteklemek			
Performans Hedefi 5.2.1	Sportif etkinlikler ve yarışmalar düzenlenecek			
Performans Göstergeleri	2021 YILI HEDEFİ	2021 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA DEĞERLENDİRME
1. Spor Tesislerini Kullanan Sporcu Sayısı	1250	1296	104%	Pandemi sebebiyle yasaklanan sportif aktiviteler sebebiyle 2021 yılında eylül ayına kadar kapalı spor salonunda sadece Lig takvimi açıklanan ÇBSK TB2L A Takım tesisi kullanılmıştır.
2. Tesislerde Faydalanan Amatör ve Profesyonel Spor Kulübü Sayısı	65	85	131%	Ağustos 2021'den itibaren hesaplanan rakamlardır. 2021 yılında Kapalı spor salonun 'da sadece ÇBSK TB2L A Takım tesisi kullanılmıştır. Ağustos ve Ekim aylarında Şehir Stadı'nda yapılan etkinlikler ile pandemi kısıtlamalarına rağmen hedef gerçekleştirilmiştir.
3. Tesislerde Yapılan Resmi Müsabaka Sayısı	500	57	11%	TB2L verileri dışında rakamlar 2021-2022 sezonu yani Eylül 2021'den itibaren 3 aylık çalışmaların sayısıdır. Ayrıca Ahmet Taner Kışlalı sahasının teknik yetersizliklerinden dolayı sahaya resmi müsabaka alınmadığından gerçekleşme oranı düşüktür.
4. Katılım Sağlanan Etkinlik/Yarışma Sayısı	12	9	75%	
Sorumlu Birim	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü			

Hedef 5.3	Vatandaşlarımızı Sağlıklı Yaşam ve Spora Yönlendirerek Sportif Yeteneklerini Geliştirmelerine Yardımcı Olacak Çalışmalar Yapılacak.			
Performans Hedefi 5.3.1	Kentimizde sağlıklı yaşam algısı oluşturulacak			
Performans Göstergeleri	2021 YILI HEDEFİ	2021 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA DEĞERLENDİRME
1. Spor Tesislerine Kayıtlı Üye Sayısı Arttırılması (Yüzde)	15	15	100	
Sorumlu Birim	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü			

Hedef 5.4	Kadınların Toplumsal ve Ekonomik Yaşama Katılmalarını Sağlamak			
Performans Hedefi 5.4.1	Kadınların sosyal ve ekonomik hayata katılmalarını sağlayacak eğitimler verilecek			
Performans Göstergeleri	2021 YILI HEDEFİ	2021 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA DEĞERLENDİRME
1. Meslek Edindirme Amaçlı Yaygın Eğitim Programlarında Kurs Başına Katılımcı Sayısı	200	40	20%	Covid Tedbirleri kapsamında sınıf mevcut sayıları az tutulmuştur.
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal Hizmetler Müdürlüğü			

Hedef 5.5	Kadına Yönelik Şiddeti Önlemeye İlişkin Hizmetler Sunmak			
Performans Hedefi 5.5.1	Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi ile ortak kadın dayanışma merkezi kapasitesi geliştirilecek ve kadına yönelik şiddeti önleyici programlar uygulanacak			
Performans Göstergeleri	2021 YILI HEDEFİ	2021 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA DEĞERLENDİRME
1. Danışma Hizmeti Verilen Kadın Sayısı	300	-	0%	Pandemi Dolayısıyla Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi Kadın Dayanışma Merkezi Kapandığından Hedef Gerçekleştirilememiştir.
2. Farkındalık Eğitimi Verilen Kişi Sayısı	500	-	0%	Pandemi Dolayısıyla Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi Kadın Dayanışma Merkezi Kapandığından Hedef Gerçekleştirilememiştir.

3. Düzenlenen Sempozyum, Panel Vs. Sayısı	1	-	0%	Pandemi Dolayısıyla Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi Kadın Dayanışma Merkezi Kapandığından Hedef Gerçekleştirilememiştir.
4. İş Birliği Yapılan Kuruluş Sayısı	2	-	0%	Pandemi Dolayısıyla Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi Kadın Dayanışma Merkezi Kapandığından Hedef Gerçekleştirilememiştir.
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal Hizmetler Müdürlüğü			
Hedef 5.6	Sokak Hayvanlarının Toplanması, Tedavi Edilmesi, Aşılmas ve Toplum Sağlığı Açısından Uygun Hale Getirmek.			
Performans Hedefi 5.6.1	Sahipsiz hayvanların rehabilitasyon ve tedavileri gerçekleştirilecek ve sahiplendirilmeleri sağlanacak			
Performans Göstergeleri	2021 YILI HEDEFİ	2021 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA DEĞERLENDİRME
1. Muayene Edilen ve Tedavi Gören Sokak Hayvanı Sayısı	2.500	3.072	123%	
2. Kısırlaştırılan ve Çip Takılan Sokak Hayvanı Sayısı	650	414	64%	İlçemizde yaşamını sürdüren küpesiz (kısır olmayan) hayvanların toplanmasında görev alan personelin eksikliği ve kullanılan araç sayısının eksikliği sebebiyle istenilen ölçüde hayvan toplama faaliyeti yapılamamıştır. Kısırlaştırma operasyonunu gerçekleştirecek hekim sayısı yeterli değildir. Belirtilen sürelerin büyük bir çoğunluğunda kurumumuzda 1 veteriner hekim görev yapmıştır.
3. Aşıl原因 Sokak Hayvanı Sayısı	1.200	676	56%	Kısırlaştırma işlemi sayısı istenilen ölçüde gerçekleştirmediği için, aşıl原因 ve işletleme sayısı hedef rakamın altında kalmıştır.
4. Sahiplendirilen Sokak Hayvanı Sayısı	600	205	34%	Covid sebebiyle bakımevimiz ziyarete kapatılmış, ziyaretçi

					sayısının düşmesi sebebiyle hayvan sahiplendirme faaliyeti azalmıştır. Vatandaşlarımızın daha önce hayvan bakımevimizden hayvan sahiplenmiş olması veya kurumumuz dışından çeşitli şekillerde hayvan sahiplenmiş olması sebebiyle, hayvan sahiplenme talebi düşmüştür. Ülkemizin ekonomik durumu sebebiyle geçim sıkıntısı yaşandığından, pet hayvanı besleyememektedir.
Sorumlu Birim	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü				
Hedef 5.7	Geçici Hayvan Bakımevimizin Rehabilitasyonunun Yapılması.				
Performans Hedefi 5.7.1	Sahipsiz hayvanların rehabilitasyon ve tedavi koşulları geliştirilecek				
Performans Göstergeleri	2021 YILI HEDEFİ	2021 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA DEĞERLENDİRME	
1. Kedi Bölümüne Eklenecek Kafes Sayısı	10	6	60%	2021 yılında ise kısırlaştırılan kediler için ayrıca 6 kafesli bir bölüm yapılmıştır. Hedefte belirtilen miktarda kedi kafesi(bölümü) yapılamamıştır.	
2. Köpek Tedavi Bölümüne Eklenecek Oda Sayısı	10	-	0%	2021 yılında, 2022 yılı için ihaleye çıkıldı fakat katılımcı olmadığından gerçekleşemedi.	
3. Köpek Bölümünde Tadilat Görecek Oda Sayısı	5	-	0%	2021 yılında, 2022 yılı için ihaleye çıkıldı fakat katılımcı olmadığından gerçekleşemedi.	
4. Kedi Bölümünde Tadilat Görecek Kafes Sayısı	5	-	0%	2021 yılında, 2022 yılı için ihaleye çıkıldı fakat katılımcı olmadığından gerçekleşemedi.	

5. Bakımevine Eklenecek Tıbbi Cihaz Sayısı	1	1	100%	2021 yılında bir tıbbi cihaz (röntgen görüntüleme sistemi) bakımevimize alınmıştır.
Sorumlu Birim	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü			
Hedef 5.8	Engelli Bireylerin Toplumsal ve Ekonomik Yaşama Engelsiz Katılımını Sağlamak			
Performans Hedefi 5.8.1	Engelli hizmetleri geliştirilerek sürdürülecek,			
Performans Göstergeleri	2021 YILI HEDEFİ	2021 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA DEĞERLENDİRME
1. Medikal Malzeme Yardımı Sayısı	30	34	113%	Çorlu sınırları içerisinde ikametgah eden raporu bulunan ve maddi yetersizlikten çeşitli medikal malzeme (hastane karyolası, tekerlekli sandalye, akülü araba, havalı yatak, bedensel özel gereksinim aletleri gibi) ihtiyacı olan vatandaşlarımıza kolaylık sağlamak amacıyla destek olunmuştur. (10 tekerlekli, 3 akülü sandalye, 11 hastane karyolası, 4 havalı yatak, 6 medikal malzeme)
2. Sevgi Aracı ile Ulaşımı Sağlanacak Engelli Vatandaş Sayısı	230	211	92%	İlçemiz sınırları içerisinde ikamet eden tekerlekli sandalye kullanan vatandaşlarımıza şehir dışı (İstanbul, Edirne, Tekirdağ gibi) hastane ve kamu kuruluşlarındaki resmi işleri için tahsis edilen araç toplamda 211 defa hasta taşınması yapmıştır.
3. Engelsiz Taksi ile Ulaşımı Sağlanacak Engelli – Yaşlı Vatandaş Sayısı	1.300	745	57%	İlçemiz sınırları içerisinde ikamet eden tekerlekli sandalye kullanan vatandaşlarımıza şehir içi hastane ve kamu kuruluşlarındaki

					resmi işleri için tahsis edilen araç toplamda 745 defa hasta taşınması yapmıştır.
4. Girişimcilik Eğitimine Katılan Kişi Sayısı	30	-		0%	
Sorumlu Birim	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü				
Hedef 5.9	Yaşlılara Yönelik Sağlık Hizmetlerimizi Artırmak ve Yoksulların Temel Gereksinimlerini Karşılamak				
Performans Hedefi 5.9.1	Yoksul ve yaşlı yurttaşlarımızın sağlık düzeyi yükseltilecek, Evde Bakım Hizmetleri sürdürülecek				
Performans Göstergeleri	2021 YILI HEDEFİ	2021 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA DEĞERLENDİRME	
2. Evde Bakım Hizmeti Verilecek Kişi Sayısı	120	76	63%	Belediyemiz sınırları içerisinde ikametgah eden, kişisel bakımını yerine getiremeyen yaşlı, düşkün, bedensel ve fiziksel engelli, çeşitli kronik rahatsızlığı bulunan raporlu hastalarımıza hasta bakıcılar eşliğinde özbakım desteği (banyo, el ayak tırnak kesimi, kişisel temizlik ve tıraş, yatak nevresim çarşaf değişimi gibi...) verilmiştir. Haneye girdiğimiz hasta sayımız 76 olup (alzheimer, felçli, demans, kanser, parkinson, als gibi) 4 hasta bakıcı (ağustostan sonra 5) 2 araç ve 2 şoförle birlikte her hastaya haftada en az bir kere gidilmek üzere düzenli periyotlarla hizmet verilmiştir. Toplamda hizmet başlı sayı 1876'dır. Pandemi'den dolayı istenilen sayıya ulaşlamamıştır.	

3. Gıda Paketi Yapılacak Kişi Sayısı	3.000	5.260	175%	Ramazan ayında iftar programı düzenlenmediğinden vatandaşlarımıza gıda paketi yardımı yapıldığından hedeflenenin üzerinde gerçekleşmiştir.
4. Kırtasiye ve Okul Yardımı Yapılacak Öğrenci Sayısı	50	400	800%	24 ilkokula 599 adet, 16 ortaokula 484 adet kırtasiye malzemesi teslim edildi. Ayrıca okul kıyafeti ihtiyacı olan öğrencilerimizin başvuru ve gerekli evraklarla müdürlüğümüz tarafından alınarak sosyal incelemeleri yapılmış olup 329 adet ilkokul, 450 adet ortaokul kıyafeti alındı.
5. Yaşlı Dostu Kent Algısı Oluşturmak (yüzde)	40	40	100%	Yaşayan Çınarlar Projesini hayata geçirdik.
6. Sıcak Yemek Yardımı Yapılacak Kişi Sayısı	550	487	89%	Covid-19 hastalarına 2848 öğün sıcak yemek hizmeti ekiplerimiz tarafından evlerine teslim edilerek gerçekleştirilmiştir. 2021 yılında günde ortalama 487 öğün olmak üzere toplamda 177,998 öğün sıcak yemek dağıtımı yapılmıştır.
Sorumlu Birim	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü			

Hedef 5.10	Sporda Tesisleşmek
Performans Hedefi 5.10.1	Yeni Spor Tesisleri Açılacak

Performans Göstergeleri	2021 YILI HEDEFİ	2021 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA DEĞERLENDİRME
1. Kapalı Futbol Sahasından Yararlanan Vatandaş Sayısı	300	0	0%	Temel için kazım sebebi ile istinat duvarı yapımının zorunlu hale gelmesi ve hava şartlarından dolayı tamamlanmasında gecikme yaşandı.
2. Buz Pistinden Yararlanan Vatandaş Sayısı	100	0	0%	Pandemi dolayısıyla Kış döneminde Buz pisti kurulmamıştır.
3. Fitness Salonuna Kayıt Olan Vatandaş Sayısı	100	0	0%	Pandemi Dolayısıyla Fitness Salonu vatandaşlarımızın hizmetine sunulmamış olup, profesyonel sporcularımızın kullanımına sunulmuştur.
Sorumlu Birim	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü			

AMAÇ 6 Çorlu'da Ekonomik Hayatı Desteklemek ve Geliştirmek.

Hedef 6.1	Ekonomik Girişimleri Desteklemek ve Yönlendirmek			
Performans Hedefi 6.1.1	Kadınların sosyal ve ekonomik hayata katılmalarını sağlayacak projeler uygulanacak			
Performans Göstergeleri	2021 YILI HEDEFİ	2021 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA DEĞERLENDİRME
1. Hanımeli Çarşısında Yer Taleplerinin Karşılınması (yüzde)	60	100	100%	
2. Üretici Pazarında Yer Taleplerinin Karşılınması (yüzde)	70	-		2022 yılında yapılması konusunda plan revizyonu yapılmıştır.
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal Hizmetler Müdürlüğü			

Hedef 6.2 Çorlu Halkının Sağlıklı, Huzurlu ve Esenlik Dolu Yaşam Sürdürebilmesi Adına Yasa ve Mevzuatlar Çerçevesinde Denetimler Yapılacaktır.

Performans Hedefi 6.2.1		Esnaf denetim çalışmaları periyodik olarak yapılacak			
Performans Göstergeleri		2021 YILI HEDEFİ	2021 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA DEĞERLENDİRME
1. 5326 Sayılı Kabahatler Kanunu Gereği Uygulanan İdari Yaptırım Sayısı		220	356	162%	
2. Pazar Yerleri Denetim Sayısı		350	3021	863%	350 olarak hedeflenen pazar yeri denetim sayımız ise yine pandemi süresince yapılan mükerrer denetimlerden dolayı yükselmiştir.
3. Denetlenecek İşyeri Sayısı		9.100	7.239	80%	2021 yılında işyeri denetimi 9100 olarak hedeflenmiştir. Ancak muhtelif tarihlerde yayımlanan pandemi genelgelerinden dolayı iş yerlerine kapatma kısıtlamaları getirildiğinden 7239 adetle sonuçlanmıştır.
4. İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı Olmadan Faaliyet Gösteren İşyeri Sayısı		180	254	141%	
5. Ruhsatlandırılan İşyeri Sayısı		850	809	95%	
Sorumlu Birim		Zabıta Müdürlüğü			

AMAÇ 7 **Şeffaf Belediyecilik Anlayışı ile Halkın Yönetime Katılımını Sağlayarak Katılımcı Demokrasi Konusunda Öncü Bir Belediye Olmak.**

Hedef 7.1	Birlikte yönetim anlayışı ile birey ve kurumların yönetime doğrudan katılımını sağlamak amacıyla toplantılar düzenlemek, Belediyenin kurum içi ve kurum dışı olumlu etkileşim ve koordinasyonunu en üst düzeyde tutmak.			
Performans Hedefi 7.1.1	Kent Konseyi faaliyetleri sürdürülecek, Mahalle ve Çocuk Meclisleri oluşturulacak, Üniversite ve STK'lar ile ortaklaşa çalışmalar yürütülecek			
Performans Göstergeleri	2021 YILI HEDEFİ	2021 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA DEĞERLENDİRME
1. Kamu Kurum ve Kuruluşları ile Yapılacak Toplantı Sayısı	2	7	350%	
2. Mahallelerden Gelen Taleplerin İlgili Birimlere İletilip Çözülmesi (yüzde)	65	100	154%	
3. Çocuk Meclisinin Gerçekleştirilmesi Sayısı	6	-	0%	Pandemi sebebi ile planlanan meclis toplantılarımız iptal edilmiştir.
4. Sivil Toplum Kuruluşu, Birlik, Oda Temsilcileri, Esnaflar ve Hemşeri Dernekleri ile Yapılacak Toplantı Sayısı	6	15	250%	
Sorumlu Birim	Özel Kalem Müdürlüğü			

Hedef 7.2	Belediye Hizmetlerinin Kamuoyu Tarafından İzlenmesi Sağlamak.			
Performans Hedefi 7.2.1	Vatandaşların Belediyemiz hizmetleri konusunda bilgilendirilmelerini sağlayacak uygulamalar gerçekleştirilecek, hizmet plan ve programlarının duyuruları yapılacak			
Performans Göstergeleri	2021 YILI HEDEFİ	2021 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA DEĞERLENDİRME
1. Belediye Faaliyetlerinin Yazılı, Görsel ve Sosyal Medyada Yer Alma Sayısı	1.400	1.712	122%	
2. Yayınlanan Broşür, Afiş, Billboard ve Kitapçık Sayısı	40	51	128%	
3. Düzenlenen Basın Toplantısı Sayısı	5	7	140%	
4. Kentim Çorlu Haber Bülteni Yayımı	3	4	133%	
Sorumlu Birim	Özel Kalem Müdürlüğü			

D. PERFORMANS TABLOLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

Arşiv Müdürlüğü

Müdürlüğümüzün 2021 yılı bütçesi 861.000,00 ₺ olarak belirlenmiş olup, gerçekleşen bütçe ise 839.208,36 ₺'dir. Yapılan aktarmalar ile birlikte oluşan net ödeneye göre bütçe gerçekleşme oranı %97,47, birim giderlerinin toplam giderlere oranı ise %0,28 olarak gerçekleşmiştir.

Bilgi İşlem Müdürlüğü

Belediyemiz bünyesinde bulunan teknolojik kaynaklar talepler ve ihtiyaçlar doğrultusunda yenilenmiştir. Felaket kurtarma merkezi artan maliyetlerden dolayı kurulamamıştır. Çözüm masası projeleri tamamlanmış olup yapım çalışmaları pandemi kısıtlamaları azaldıktan sonra 2022 yılında yapılmak üzere ertelenmiştir. 2 adet e-belediyecilik uygulaması ile vatandaşlarımızın Evlendirme Tescil ve Sosyal yardım konularında işlem yapmaları kolaylaştırılmıştır. 2020 yılında yapımı tamamlanan robotik kodlama atölyesi ve bilgi evleri Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü'ne devrolmuş ve 2021 yılı itibarıyla faaliyetlerine başlamıştır.

Müdürlüğümüzün 2021 yılı bütçesi 3.349.000,00 ₺ olarak belirlenmiş olup, gerçekleşen bütçe ise 5.287.226,15 ₺'dir. Yapılan aktarmalar ile birlikte oluşan net ödeneye göre bütçe gerçekleşme oranı %95,23, birim giderlerinin toplam giderlere oranı ise %1,76 olarak gerçekleşmiştir.

Destek Hizmetleri Müdürlüğü

Belediye Hizmet Binası, Atatürk Kültür Merkezi, Belediye Şantiyesi, Aşevi, Tarihi Belediye Hizmet Binası, Yarı Olimpik Yüzme Havuzu, Kitap Kafe, Tenis Kafe, Atatürk Kent Enstitüsü, Doğanca Evi, Atatürk Evi, Atatürk Parkı ve Kapalı Pazar Yeri'nin güvenliğinin sağlanması, tüm çalışanların rahat, huzurlu ve güvenli bir ortamda çalışmasını sağlamak amacıyla 57 adet silahsız özel güvenlik personeli ve 1 adet güvenlik amiri ile özel güvenlik hizmeti 2021 yılında aralıksız olarak sürdürülmüştür.

Belediye Ana Hizmet Binası, Belediye Zabıta Müdürlüğü, Çorlu Belediyesi Misafirhanesi, Atatürk Kent Enstitüsü'nün temizliğinin sağlanması, tüm çalışanların temiz bir ortamda çalışmasını sağlamak amacıyla 17 kişi temizlik görevlisi ile temizlik hizmeti 2021 yılında aralıksız sürdürülmüştür.

Belediye hizmetlerimizin daha verimli olması amacıyla 4 İş Makinası, 2 Kamyon, 2 adet binek araç alınmıştır. Doğal afet zamanlarında kullanılmak üzere 42 adet el telsizi alınmıştır. Ayrıca Belediyemiz hizmet ve organizasyonlarında kullanılmak üzere 2 adet çiftli seyyar panel kabin WC alımı yapılmıştır.

Müdürlüğümüzün 2021 yılı bütçesi 12.457.000,00 ₺ olarak belirlenmiş olup, gerçekleşen bütçe ise 25.891.508,85 ₺'dir. Yapılan aktarmalar ile birlikte oluşan net ödeneye göre bütçe gerçekleşme oranı %96,12, birim giderlerinin toplam giderlere oranı ise %8,63 olarak gerçekleşmiştir.

Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

2021 yılında Toplam 1.237.139,13 ₺ kira geliri elde edilmiştir. Devam eden kira sözleşmelerine ilave olarak kira sözleşmesi 8 adet İş yeri (5 yıl süre ile), 4 adet GSM Baz İstasyon yeri (3 yıl süre ile), 2886 Sayılı Devlet ihale Kanununun 45'inci maddesi ve 1 Adet Tarla (Katı Atık Toplama Yeri) 51/a maddesi gereğince kiralama ihalesi sonuçlandırılmıştır.

Müdürlüğümüzün 2021 yılı bütçesi 3.273.000,00 ₺ olarak belirlenmiş olup, gerçekleşen bütçe ise 1.800.467,62 ₺'dir. Yapılan aktarmalar ile birlikte oluşan net ödeneye göre bütçe gerçekleşme oranı %55,01, birim giderlerinin toplam giderlere oranı ise %0,6 olarak gerçekleşmiştir.

Fen İşleri Müdürlüğü

2020 yılında yapılması planlanan Trakya Gösteri ve Kültür Merkezi ihalesine iptal edildiğinden yapımı 2020 yılında gerçekleştirilememiştir. Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi ile yapılan görüşmeler neticesinde yapım işini Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi üstlenmiştir. 30.09.2021 tarihinde ihalesi Tekirdağ Büyükşehir tarafından tamamlandı ve çalışmalara 2022 yılının Ocak ayında başlanacaktır. İş süresi 210 gündür.

2021 yılında şehrimizin yol yapımına dair hedefleri gerçekleştirilmiş olup, asfalt çalışmaları kapsamında 50.000 ton asfalt serilmesi hedeflenirken, TESKİ ile yapılan protokol kapsamında üretim artışı olmuştur. Toplam 59.248 ton asfalt serimi gerçekleştirilmiştir. Kilit taşı ve kaldırım çalışmaları kapsamında 120.000 m² alanın yapılması planlanırken gelen taleplerin karşılanması için 132.896 m² kilit taşı ve kaldırım çalışması yapılmıştır. Sathi Kaplama Çalışmaları kapsamında 150.000 m² alanın sathi kaplama yapılması planlanırken taleplerin karşılanması için 178.840 m² sathi kaplama yapılmıştır.

2021 yılında 2.000 mt olarak planlanan bisiklet yolu çalışmaları 4.900 mt tamamlanmış olup Bülent Ecevit Bulvarında çalışmalar devam etmektedir. İstasyonlar bisiklet yollarının çalışmaları devam ettiği için yapılmamıştır. Yenice bölgesinde yapılması planlanan sahil düzenlemesinin projelendirme çalışması tamamlanmış ancak kadastro çalışmaları nedeniyle bölgedeki planlar netleşmediğinden yapımına başlanılmamıştır.

Müdürlüğümüzün 2021 yılı bütçesi 83.435.000,00 ₺ olarak belirlenmiş olup, gerçekleşen bütçe ise 101.917.715,19 ₺'dir. Yapılan aktarmalar ile birlikte oluşan net ödeneye göre bütçe gerçekleşme oranı %99,01, birim giderlerinin toplam giderlere oranı ise %33,96 olarak gerçekleşmiştir.

Gençlik ve Spor Müdürlüğü

Kentimizdeki spor tesislerimizin bakım ve onarımları müdürlüğümüz tarafından düzenli olarak gerçekleştirilmektedir. Pandemi sebebiyle yasaklanan sportif aktiviteler sebebiyle 2021 yılında eylül ayına kadar kapalı spor salonumuzu ÇBSK TB2L A takımı kullanmıştır. Buna rağmen tesisi kullanan sporcu sayısı hedeflenen kadar olmuştur. Ayrıca tesislerimizde yapılan etkinlikler ile spor tesislerimizi kullanan kulüp sayısı hedefi de hedeflenenin üzerinde gerçekleşmiştir.

Müdürlüğümüzün 2021 yılı bütçesi 2.105.000,00 ₺ olarak belirlenmiş olup, gerçekleşen bütçe ise 2.624.142,22 ₺'dir. Yapılan aktarmalar ile birlikte oluşan net ödeneye göre bütçe gerçekleşme oranı %92,46, birim giderlerinin toplam giderlere oranı ise %0,87 olarak gerçekleşmiştir.

Hukuk İşleri Müdürlüğü

2021 yılı çalışmaları kapsamında hukuk işleri müdürlüğü dava dosyalarının daha kolay takip edilebilmesi amacıyla dosya bilgilerini dijital ortama aktarma hedefini gerçekleştirmiştir. Belirlenen hedef doğrultusunda davaların tümünün takibi sağlanmıştır. Birimlerden gelen görüş taleplerinin tümü karşılanmıştır.

Müdürlüğümüzün 2021 yılı bütçesi 513.000,00 ₺ olarak belirlenmiş olup, gerçekleşen bütçe ise 912.810,24 ₺'dir. Yapılan aktarmalar ile birlikte oluşan net ödeneye göre bütçe gerçekleşme oranı %90,11, birim giderlerinin toplam giderlere oranı ise %0,3 olarak gerçekleşmiştir.

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Müdürlüğümüzün 2021 yılı bütçesi 561.000,00 ₺ olarak belirlenmiş olup, gerçekleşen bütçe ise 547.763,14 ₺'dir. Yapılan aktarmalar ile birlikte oluşan net ödeneye göre bütçe gerçekleşme oranı %94,44, birim giderlerinin toplam giderlere oranı ise %0,18 olarak gerçekleşmiştir.

İnsan Kaynaklar ve Eğitim Müdürlüğü

2021 yılında iş sağlığı ve güvenliği kurulunca birimlerde yapılan periyodik toplantılar gerçekleştirilmiştir. 8 Mart 2021-19 Mart 2021 tarihleri arasında Afet Bilinci Eğitimi verilmiştir. İlk Yardım Ekibi'ne 16 Haziran 2021 tarihinde yenileme eğitimi verilmiştir. 16-17-29 Kasım 2021 tarihlerinde Yangın Söndürme Ekibi'ne Yangın Söndürme Eğitimi verilmiştir. 4 yüz yüze 149 Online eğitim olmak üzere toplam 153 eğitime personellerimiz katılım sağlamıştır.

Müdürlüğümüzün 2021 yılı bütçesi 42.170.000,00 ₺ olarak belirlenmiş olup, gerçekleşen bütçe ise 41.972.491,60 ₺'dir. Yapılan aktarmalar ile birlikte oluşan net ödeneye göre bütçe gerçekleşme oranı %95,21, birim giderlerinin toplam giderlere oranı ise %13,99 olarak gerçekleşmiştir.

İşletme ve İştirakler Müdürlüğü

Pandemi dönemi sonrası kısıtlamaların azalmasıyla Tenis ve Yüzme havuzu faaliyetlerine başlamıştır. Tesislerimizi kullanan sporcu sayıları önceki yıllara göre %174 - %21 oranında artış göstermiştir. 2021 yılı kış sezonu boyunca pandemi tedbirleri olduğundan buz pisti kurulamamıştır.

Müdürlüğümüzün 2021 yılı bütçesi 4.506.000,00 ₺ olarak belirlenmiş olup, gerçekleşen bütçe ise 3.947.400,97 ₺'dir. Yapılan aktarmalar ile birlikte oluşan net ödeneye göre bütçe gerçekleşme oranı %87,6, birim giderlerinin toplam giderlere oranı ise %1,32 olarak gerçekleşmiştir.

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Her yıl düzenli olarak gerçekleştirdiğimiz 23 Nisan Çocuk Festivalimiz ve 19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı etkinlikleri pandemi şartları sebebi ile gerçekleştirilememiştir. 12 Temmuz Pazartesi gecesi Müzik Sokakta etkinliği kapsamında Nazım Hikmet Ran Parkı'nda Çorlu Belediyesi Kent Orkestrası tarafından gece müzik etkinliği gerçekleştirildi. 30/31 Temmuz 1 Ağustos günü Ziya Berhan Kılıç Sokak Basketbol Turnuvası gerçekleştirildi. 30 Ağustos Zafer Bayramı uzun bir pandemi döneminden sonra büyük bir coşkuyla kutlandı. 19- 22 Eylül Günlerinde Avrupa Hareketlilik Haftası Etkinliklerine eşlik ettik. 25 Ekim-1 Kasım tarihlerinde Çorlu Belediyesi ve Çorlu TSO iş birliği ile Çorlu Cadde Fuarı'nı gerçekleştirdik. 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı Resmi Tören Geçidi, Cumhuriyet Yürüyüşü ve Cumhuriyet Konseriyle kutlandı.

2021 Mart ayı itibarıyla Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğünün açılmasıyla; Sevgi Çarşısı, Aşevi, Evde Bakım Hizmeti ve Geçici Hayvan Bakım Merkezi yetki ve sorumluluğu müdürlüğümüzden alınıp Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü'ne verilmiştir.

2021 yılı içerisinde 14 eğitmen ile; Bilgisayar (Robotik Kodlama, Office, Tasarım, İllustratör, Fotoğrafçılık), El Sanatları (Kurdela Nakışı, İğne Oyası, Punch Nakışı), Sanatsal Mozaik, Taş Kırma, El Sanatları (Ahşap Boyama, One Stroke, Keçe, Üç Boyutlu Kağıt Rölyef), İngilizce (Yetişkin, Lise Düzeyi), Bulgarca, İngilizce (5.Sınıf, 6.Sınıf, 7.Sınıf Orta Öğretim), Mental Aritmetik, Resim, Satranç, Halk Oyunları (Yetişkin, Lise), Bale, Tiyatro, Pilates, Bateria, Yan Flüt, Keman, Klarnet, Piyano olmak üzere 2021 yılında toplam 1500 kişi başvurmuş 804 kişi kayıt yaptırarak iki dönem sonunda 790 kişi sertifika almaya hak kazanmıştır. Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi ile birlikte 7 öğrenci katılımıyla dikiş kursumuz açıldı.

Müdürlüğümüzün 2021 yılı bütçesi 13.109.000,00 ₺ olarak belirlenmiş olup, gerçekleşen bütçe ise 8.923.539,89 ₺'dir. Yapılan aktarmalar ile birlikte oluşan net ödeneye göre bütçe gerçekleşme oranı %95,77, birim giderlerinin toplam giderlere oranı ise %2,97 olarak gerçekleşmiştir.

Mali Hizmetler Müdürlüğü

Belediye gelirlerinin artırılması, tahsilat oranının yükseltilmesi, denetim ve tahsilat maliyetinin düşürülmesi, bütçe gerçekleşme oranının artırılması hedeflerine uygun olarak çalışmalar yapılmıştır. Gerekli analizlerin yapıp rapor verilmesi, kesin hesap ve yönetim dönemi hesabının çıkarılması faaliyetleri gerçekleştirilmiştir.

Müdürlüğümüzün 2021 yılı bütçesi 27.206.000,00 ₺ olarak belirlenmiş olup, gerçekleşen bütçe ise 6.719.308,43 ₺'dir. Yapılan aktarmalar ile birlikte oluşan net ödeneye göre bütçe gerçekleşme oranı %92,39, birim giderlerinin toplam giderlere oranı ise %2,24 olarak gerçekleşmiştir.

Muhtarlık İşleri Müdürlüğü

Muhtarlarımızdan gelen taleplerimiz ivedilikle ilgili müdürlüklerimize iletilmektedir.

Özel Kalem Müdürlüğü

Belediye Başkanı'nın 2021 yılında her türlü faaliyetleri birimimiz tarafından yönetilmiştir. Ayrıca STK'lar, basın mensupları ve mahalle muhtarlarımızla periyodik olarak toplantılar yapılmış olup, ihtiyaçlar doğrultusunda kurumumuz müdürlüklerine bilgi verilmiştir.

Müdürlüğümüzün 2021 yılı bütçesi 2.960.000,00 ₺ olarak belirlenmiş olup, gerçekleşen bütçe ise 2.146.690,12 ₺'dir. Yapılan aktarmalar ile birlikte oluşan net ödeneye göre bütçe gerçekleşme oranı %93,17, birim giderlerinin toplam giderlere oranı ise %0,72 olarak gerçekleşmiştir.

Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Gelen talepler doğrultusunda kentimizde 7 adet yeni park alanı oluşturulmuştur. Yeni yapılan park ağaçlandırma çalışmalarımız ile kentimizdeki kişi başı yeşil alan miktarı hedefi nüfusun artışından dolayı hedeflenenin altında kalmıştır. Mevcut yeşil alan miktarı ise 1,84 milyon m²'den 1,86 milyon m²'ye yükselmiştir. Yapılan park alanlarında ağaç ve çalı hedeflenenden daha fazla kullanılmıştır.

Çorlu belediyesine ait bitkisel üretim sahalarında 40.000 m² çim üretimi ve 10 dekar nohut, 10 dekar fasulye ekimi yapıldı. 5.000 adet lahana, 5.000 adet pırasa ve 2.500 m² alana ispanak tohumu atıldı.

2021 yılında, toplamda 150 adet bank yapıldı, 51 adet Piknik Masası, 5 adet çatılı piknik masası yapılmıştır. Kamu kurumlarından gelen, öngörülmeleyen dilekçeler doğrultusunda üretimler yapıldığından hedeflenen bank, piknik masası ve çatılı piknik masası üretimi hedeflenenin altında üretilmiştir.

Mahalle sayımız ve talepler arttığı için aydınlatma elemanlarında hedefin üstüne çıkılmıştır.

Çukurçengel ve Doğa parkının tahsisi yapılamadığından 2021 yılında gerçekleştirilememiştir.

Müdürlüğümüzün 2021 yılı bütçesi 22.173.000,00 ₺ olarak belirlenmiş olup, gerçekleşen bütçe ise 46.367.249,84 ₺'dir. Yapılan aktarmalar ile birlikte oluşan net ödeneye göre bütçe gerçekleşme oranı %95,36, birim giderlerinin toplam giderlere oranı ise %15,45 olarak gerçekleşmiştir.

Plan ve Proje Müdürlüğü

Müdürlüğümüzün 2021 yılı bütçesi 1.970.000,00 ₺ olarak belirlenmiş olup, gerçekleşen bütçe ise 1.204.230,72 ₺'dir. Yapılan aktarmalar ile birlikte oluşan net deneğ göre bütçe gerçekleşme oranı %81,92, birim giderlerinin toplam giderlere oranı ise %0,4 olarak gerçekleşmiştir.

Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

Covid sebebiyle bakımevimiz ziyarete kapatılmış, ziyaretçi sayısının düşmesi sebebiyle hayvan sahiplendirme faaliyeti azalmıştır. Vatandaşlarımızın daha önce hayvan bakımevimizden hayvan sahiplenmiş olması veya kurumumuz dışından çeşitli şekillerde hayvan sahiplenmiş olması sebebiyle, hayvan sahiplenme talebi dşmiştir. Ülkemizin ekonomik durumu sebebiyle geçim sıkıntısı yaşandığından, pet hayvanı besleyememektedir.

2021 yılında ise kısırlaştırılan kediler için ayrıca 6 kafesli bir bölüm yapılmıştır. Hedefte belirtilen miktarda kedi kafesi(bölümü) yapılamamıştır. Barınağıımızın tadilatı ve yenilenmesi için hazırlanan ihaleye katılımcı olmadığından köpek bölümü, kedi bölümü ve tedavi bölümüne eklenmesi planlanan odalar eklenememiştir.

2021 yılında barınakta kullanılmak üzere 1 adet röntgen görüntüleme sistemi alınmıştır.

Belediyemiz sınırları içerisinde ikametgah eden, kişisel bakımını yerine getiremeyen yaşlı, düşkün, bedensel ve fiziksel engelli, çeşitli kronik rahatsızlığı bulunan raporlu hastalarımıza hasta bakıcılar eşliğinde öz bakım desteğı (banyo,el ayak tırnak kesimi, kişisel temizlik ve tıraş, yatak nevresim çarşaf değışimi gibi...) verilmiştir. Haneye girdiğimiz hasta sayımız 76 olup (alzheimer, felçli, demans, kanser, parkinson, als gibi) 4 hasta bakıcı (ağustos son 5) 2 araç ve 2 şoförle birlikte her hastaya haftada en az bir kere gidilmek üzere düzenli periyotlarla hizmet verilmiştir. Toplamda hizmet başlı sayı 1876 dır. Pandemiden dolay ıstenilen sayıya ulaşılamamıştır.

Ramazan ayında iftar programı düzenlenmediğinden vatandaşlarımıza gıda paketi yardımı yapıldığından hedeflenenin üzerinde gerçekleşmiştir.

24 ilkokula 599 adet, 16 ortaokula 484 adet kırtasiye malzemesi teslim edildi. Ayrıca okul kıyafeti ihtiyaı olan öğrencilerimizin başvuruları gerekli evraklarla müdürlüğümüz tarafından alınarak sosyal incelemeleri yapılmış olunup 329 adet ilkokul, 450 adet ortaokul kıyafeti yardımı yapılmıştır.

Covid-19 hastalarına 2848 öğün sıcak yemek hizmeti ekiplerimiz tarafından evlerine teslim edilerek gerçekleşmiştir. 2021 yılında günde ortalama 487 öğün olmak üzere toplamda 177,998 öğün sıcak yemek dağıtımı yapılmıştır.

Müdürlüğümüzün 2021 yılı bütçesi 0,00 ₺ olarak belirlenmiş olup, gerçekleşen bütçe ise 6.658.231,82 ₺'dir. Yapılan aktarmalar ile birlikte oluşan net deneğ göre bütçe gerçekleşme oranı %83,77, birim giderlerinin toplam giderlere oranı ise %2,22 olarak gerçekleşmiştir.

Strateji Geliştirme Müdürlüğü

Yatırım izleme ve raporlama, brifing hazırlama ve toplantı çalışmaları zamanında ve programlandığı şekilde gerçekleştirilmiştir. Belediyemiz 2020 yılı Faaliyet Raporu ve 2022 yılı Performans Programı dönem içinde hazırlanmış ve Eylül Ayındaki Meclis toplantısında onaylanarak yrrlğe girmiştir.

Müdürlüğümüzün 2021 yılı bütçesi 325.000,00 ₺ olarak belirlenmiş olup, gerçekleşen bütçe ise 377.940,60 ₺'dir. Yapılan aktarmalar ile birlikte oluşan net deneğ göre bütçe gerçekleşme oranı %72,96, birim giderlerinin toplam giderlere oranı ise %0,13 olarak gerçekleşmiştir.

Teftiş Kurulu Müdürlüğü

Müdürlüğümüzün 2021 yılı bütçesi 1.000,00 ₺ olarak belirlenmiş olup, gerçekleşen bütçe ise 0,00 ₺'dir. Yapılan aktarmalar ile birlikte oluşan net ödeneğe göre bütçe gerçekleşme oranı %0, birim giderlerinin toplam giderlere oranı ise %0 olarak gerçekleşmiştir.

Temizlik İşleri Müdürlüğü

2021 yılında şehir meydanlarında, caddelerde ve sokaklarda halkın kullanımı 186 adet daldırma galvaniz çöp konteyneri uygun yerlere yerleştirilmiş ve eski daldırma galvaniz çöp konteynerinden 1470 adedi Temizlik İşleri Müdürlüğü Atölyesinde tadilat işlemi görmüştür. Yine 2021 yılında şehir meydanlarında halkın ve okullarda öğrencilerin kullanımı için 284 adet Sallama Çöp Kovası (takım) uygun yerlere yerleştirilmiştir.

Atölyemizde yapılan tadilatlar sonucu kullanılan Sallama Çöp Kovalarından 280 adet takım tadilatı gerçekleştirilmiştir.

Yapılan tadilat çalışmalarımızda 1.893.220,00 TL lik güncel değere sahip çöp konteynerleri ve 49.840,00 TL lik güncel değere sahip sallama çöp konteynerleri 190.238,00 TL'lik harcama ile tekrar halkın kullanımına sunulmuştur.

Müdürlüğümüzce yürütülen projeler;

- Ambalaj Atıkları Geri Kazanım Projesi
- Bitkisel Atık Yağ Toplama Kampanyası
- Plastik Kapak Toplama Kampanyası
- Cam Atık Toplama Kampanyası
- Okullar Arası Atık Pil Toplama Yarışması
- Elektronik Atık Toplama Kampanyası
- Okullarda Ambalaj Atıkları Geri Dönüşüm Eğitimleri Projesi
- 5 Haziran Dünya Çevre Günü Etkinlikleri
- Sıfır Atık Projesi
- Yeraltı Çöp Konteynerleri ve Çöp Konteynerleri Faaliyetleri
- Dezenfektan Çeşmesi Projesi ve Covid-19 Tedbirleri
- Kalem Matik Projesi
- Çorlu Sıfır Atık Programı Projesi
- Tekstil Atık Kumbaraları Projesi
- Temizlik Çalışmaları ve Çevre Faaliyetleri

Müdürlüğümüzün 2021 yılı bütçesi 34.356.000,00 ₺ olarak belirlenmiş olup, gerçekleşen bütçe ise 41.241.372,87 ₺'dir. Yapılan aktarmalar ile birlikte oluşan net ödeneğe göre bütçe gerçekleşme oranı %97,11, birim giderlerinin toplam giderlere oranı ise %13,74 olarak gerçekleşmiştir.

Yapı Kontrol Müdürlüğü

Müdürlüğümüzün 2021 yılı bütçesi 304.000,00 ₺ olarak belirlenmiş olup, gerçekleşen bütçe ise 380.302,93 ₺'dir. Yapılan aktarmalar ile birlikte oluşan net ödeneğe göre bütçe gerçekleşme oranı %94,84, birim giderlerinin toplam giderlere oranı ise %0,13 olarak gerçekleşmiştir.

Yazı İşleri Müdürlüğü

2021 yılında 44 kişi asker aile yardımı talebinde bulunmuş olup, asker aile yardımı için gerekli tahkikatları yapıldıktan sonra 42 asker ailesine yardım yapılmıştır.

Müdürlüğümüzün 2021 yılı bütçesi 159.000,00 ₺ olarak belirlenmiş olup, gerçekleşen bütçe ise 170.554,35 ₺'dir. Yapılan aktarmalar ile birlikte oluşan net ödeneye göre bütçe gerçekleşme oranı %89,3, birim giderlerinin toplam giderlere oranı ise %0,06 olarak gerçekleşmiştir.

Zabıta Müdürlüğü

Müdürlüğümüzün 2021 yılı bütçesi 139.000,00 ₺ olarak belirlenmiş olup, gerçekleşen bütçe ise 138.592,08 ₺'dir. Yapılan aktarmalar ile birlikte oluşan net ödeneye göre bütçe gerçekleşme oranı %99,71, birim giderlerinin toplam giderlere oranı ise %0,05 olarak gerçekleşmiştir.

BÖLÜM IV

KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

ÜSTÜNLÜKLER

- Kurumsal örgütlenmenin güçlü olması
- Belediye Başkanının tecrübesi
- İlçenin Merkezi ve tanınır olması
- Yönetici ve Personel Kalitesi
- Güçlü bilgi-işlem yapısı
- Sosyal Belediyecilik hizmetleri
- Temizlik Hizmetlerinin örnek seviyede çalışmaları
- Planlama konusunda kurumsal deneyim

ZAYIFLIKLAR

- Belediye hizmetlerinin tanıtımının yetersiz olması,
- Büyükşehir Belediyesi'ne bağlı olunması sebebiyle İller Bankası'ndan gelen payların düşmesi,
- Bürokratik süreçlerin ağır işlemesi,
- Kamulaştırmaz el atma davalarının fazla olması ve bedellerinin yüksek belirlenmesi,
- Çorlu şehir yapısının düzensiz ve hızlı büyümesi, Büyükşehir Belediyesi kurulduktan sonra sorumluluk alanlarının genişlemesi,

DEĞERLENDİRME

2021 Yılı Faaliyet Raporumuz, 2021 Mali Yılı Performans Programı uygulama sonuçlarını şeffaf bir şekilde ortaya koymaktadır. Raporumuz hazırlanırken “Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik” te yer alan raporlama ilkelerinden;

- Sorumluluk ilkesi
- Doğruluk ve tarafsızlık ilkesi
- Açıklık ilkesi
- Tam açıklama ilkesi
- Tutarlılık ilkesi
- Yıllık olma ilkesi konularında hassasiyet gösterilmiştir.

Sonuç olarak hizmetlerimizi vatandaşına en kısa sürede, en hızlı, en verimli, en kaliteli biçimde sağlayabilmek ve Türkiye'nin dört bir yanından göç ile gelen nüfusa gerekli altyapı ve planlama hizmetlerini sunabilmek için zayıflıkların en kısa sürede giderilmesi gerekmektedir. Zayıf yanların güçlendirilmesi ve üstünlüklerin geliştirilebilmesi ise sürekli iyileştirme faaliyetleri ile mümkündür. Belediyecilik anlamında çıtanın yükseltilmesi için en başta eğitime önem verilip personellerin yetenekleri geliştirilmelidir. Projeler özverili bir çalışmayla daha hızlı bir şekilde hayata geçirilmelidir. Teknolojik gelişmeler takip edilmeli, iç denetimler verimli bir şekilde yapılmalıdır. Belediye hizmetleri konusunda yeniliklere açık olunması, dolayısıyla yeni anlayış ve yeni yöntemler uygulanması gerekmektedir.

BÖLÜM V

ÖNERİ VE TEDBİRLER

Belediyemizin birimler arasındaki koordinasyonun daha da güçlenmesi sağlanmalı, araç, gereç ve ya personel yönünden desteğe ihtiyacı olan birimler desteklenmelidir. Hizmet içi eğitimlere önem verilerek çalışanların verimliliğinin artırılması sağlanmalıdır. Mevcut personelle daha etkin çalışabilmek için zamanın iyi planlanması ve daha tasarruflu kullanılması konusunda tedbir alınmalıdır. Bu kapsamda iç denetim sistemi faaliyete geçirilmelidir.

Faaliyetlerimizin stratejik plana uygun olarak yürütülmesi, yıllık performans programının ve bu doğrultuda oluşturulan bütçenin uygulanması ve yapılan işlemlerin mevzuata uygunluğunun denetlenmesi kurumsal kapasitemizin güçlendirilmesinde dikkat edeceğimiz en önemli hususlardır. Bu doğrultuda var olan mali disiplinemiz ve etkin çalışma anlayışımız sürdürülmelidir.

Çevre temizliği konusundaki hassasiyetimize gölge düşüren katı atıklar konusunda, Tekirdağ Büyük Şehir Belediyesi tarafından ivedilikle katı atık bertaraf tesisinin kurulması gerekmektedir.

Sosyal belediyecilik konusunda yardıma muhtaç ailelerin tespit çalışmalarının tekrar revize edilmesi, bu konuda görevlendirilen personellerin hizmet içi eğitimlere katılarak bilinçlenmesinin sağlanması, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü'nün halkımıza daha iyi hizmet vermesini sağlayacaktır.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst Yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Ahmet SARIKURT
Belediye Başkanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Mali Hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2021 yılı Faaliyet Raporunun “III/A- Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

Fatma ÖZTÜRK
Mali Hizmetler Müdür V.

NOTLAR

NOTLAR

NOTLAR



ÇORLU BELEDİYESİ

444 99 59



corlubelediyesi

www.corlu.bel.tr