ÖNSÖZ

Değerli Belediye Meclis Üyeleri,
Saygıdeğer ÇORLULULAR,

Belediye yönetimince, 01.01.2011 ile 31.12.2011 tarihleri arasında gerçekleştirilen çalışmalara ait 2011 yılı Faaliyet Raporu, 17.03.2006 tarih ve 26111 No' lu Resmi Gazete' de yayınlanarak yürürlüğe girmiş olan *Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik* doğrultusunda hazırlanmıştır.

Raporumuzda, 2010-2014 yılları Stratejik Planımız doğrultusunda hazırlanmış olan 2011 Mali Yılı Performans Programı'nda yer alan performans hedeflerimizin birimler bazında değerlendirilmesi yapılmış ve bütçe gerçekleşmeleri ile faaliyetlerimize ait veriler yıllar itibariyle karşılaştırmaya olanak verecek şekilde tablolaştırılmıştır. 2011 yılında yapmış olduğumuz faaliyetler ayrıntılı bir şekilde raporda yer almakla birlikte burada kısaca ifade etmek istersek;

2009 yılı Mart ayı Mahalli İdareler Seçimi akabinde başladığımız görevimizde, bir yılı daha geride bıraktık. Büyük bir heyecan ve Çorlu sevdası ile yürüttüğümüz görevimizde, vatandaş odaklı kaliteli hizmet sunma anlayışı ile çalışmalarımızı sürdürdük. Birlikte yönetim düşüncesinden hareketle halkımızın beklentilerini, taleplerini her zaman ön planda tuttuk. Bu kapsamda, bir önceki yıl olduğu gibi 2011 yılında da bire bir görüştüğümüz halkımızın yanında Meslek Odaları, Sivil Toplum Örgütleri, Mühendis Odaları, Dernekler ve muhtarlarımızla düzenli olarak toplantılar yaptık. Bu sayede birçok konuda halkımızla birlikte karar verdik.

2011 yılı bizim özellikle sosyal belediyecilik projelerimizi ön plana çıkardığımız bir yıl oldu. Geçim sıkıntısı yaşayan, yeri geldiğinde evine bir ekmek götürmekte zorlanan vatandaşlarımızın yanında olmalıydık. Bu amaçla aşevi yapmaya karar verdik. 27 Mayıs 2011 tarihinde temel atma töreni gerçekleştirilen Çorlu Aşevi'nin inşaat çalışmalarında da sona yaklaşmış bulunuyoruz. Reşadiye Mahallesi 69 Pafta 1146 ada 3 Parsel üzerinde bulunan (Havuzlar Cumhuriyet Parkı'nın üst kısmı) 2.483 m² arsa üzerinde kurulan Aşevi'nin toplam inşaat alanı 1.213 m²'dir. İki kat olarak inşa edilen binanın alt katında buzhaneleri ve soğuk hava depoları, üst katında yemeklerin pişirileceği mutfak ve adak kesim odası bulunacak. Hayırseverler adaklarını ve kurbanlık hayvanlarını burada keserek bağışta bulunabilecek. Aşevi'nde

hazırlanacak yemekler yardıma muhtaç, düşkün ve kimsesiz hastaların evlerine götürülerek teslim edilecek.

Kadın Sığınma Evi'nin yapılması ile ilgili çalışmalarımız tamamlanma aşamasına gelmiştir. Kadın Sığınma Evi tamamlandıktan Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü'ne teslim edilecektir. Kadın sığınma evinde korunma amaçlı olarak Emniyet ve mahkemelerin gönderdiği Çorlu dışından gelen kadınlar kalacak. Böylelikle, ülke ve dünya genelinde büyük bir sorun olan kadına yönelik şiddet olaylarında, kadının mağduriyetinin önlenmesi adına bir nebze de olsa katkı sağlamış olacağız. Ümit ediyorum ki, kadına şiddetin uygulanmadığı ve kadın sığınma evlerine ihtiyaç kalmadığı günleri de görürüz.

Mahalle muhtarlarının halka daha iyi şartlarda hizmet verebilmesi amacıyla muhtarlık evleri kuruyoruz. Çorlu'da bulunan 20 mahalle muhtarının, sorumlu oldukları mahallelerde halka hizmet verebilmeleri amacıyla özel tasarımlı prefabrik binalar yapılıyor. İnşaat çalışmalarımızı en kısa zamanda tamamlayıp muhtarlık evlerinin muhtarlarımızın ve halkımızın hizmetine sunulması hedeflenmektedir. Bu sayede vatandaşlarımız da muhtarlıklardaki işlemlerini kendi mahallelerinde yapabilecekler.

En kutsal yatırım insanlara ve gençliğe yapılan yatırımdır. Çorlu Belediyesi olarak gençlerin spor alanındaki çalışmalarına destek olmaya devam ediyoruz. Gençlerimize pek çok alanda yatırım yaptık, spor alanı da bunlardan biridir. Bu kapsamda 2010 yılında yapımına başladığımız 500 kişilik kapalı spor salonunun yapımını tamamlayarak 01 Ekim 2011 tarihinde hizmete sunduk. Muhittin Mahallesi, Gaziosmanpaşa Caddesi 1860 ada 1 parselde bulunan arsa üzerinde ki (Cemile Yeşil Anadolu Lisesi'nin yanı) spor salonumuzda Basketbol, Voleybol, Masa Tenisi, Modern Danslar, Halk Oyunları, Jimnastik, Badminton, Eğitsel Okul Öncesi Oyunları, Bayanlara Özel Pilates, Zumba Fitness branşlarında 40 spor takımına ve toplam bu sporları yapan 600 amatör sporcuya hizmet vermekteyiz. 2011 yılının son üç ayında spor salonumuzda 5 adet Basketbol müsabakası ile 80 Basketbol ve 30 Voleybol hazırlık maçı yapılmıştır.

Çorlu Belediyesi Şehir Stadı'nı yaptık. Tekirdağ yolu üzerinde bulunan Kültür Merkezi'nin arka tarafında yapılan Çorlu Belediyesi Şehir Stadı'nda 20.193,26 m² alan üzerinde 7.810 m² suni çim kaplamalı futbol sahası yapılmıştır. Ayrıca, seyirci ve taraftarlar için 2.256 kişilik çift taraflı tribün kurulmuştur. Aynı tesisin içerisinde 609 m²

alana sahip 2 katlı binada soyunma odaları ve sosyal tesis bulunmaktadır. Yüklenici firma tarafından yürütülen çalışmalar sonucunda Çorlu Belediyesi Şehir Stadyumu tamamlanma aşamasına gelmiştir. Stadyumdaki çalışmaların tamamlanmasıyla birilikte aydınlatma ve çevre düzenlemesi yapılacak. Şehir Stadyumu hizmete girdikten sonra yerel kulüpler ve köy takımları maçlarını burada yapabilecek. Ahmet Taner Kışlalı Spor Kompleksini atıl durumdan kurtardık ve Trakya'da örneği olmayan bir şekle dönüştürdük. Ahmet Taner Kışlalı Spor Kompleksi'nde hafta sonu resmi lig maçları süper amatör küme U17, U18, U19 ve hafta içi bütün amatör klüplerin antremanları yapılmaktadır. Yeşiltepe Mahallesi'ne yapılan 300 kişilik tribünü, 129 m² prefabrik yapı ve futbol-basketbol sahasının yanı sıra, Sağlık Mahallesi'ne 129 m² prefabrik yapı ve futbol sahası yapılmıştır. Bununla birlikte 7 adet basketbol sahası yapılmış, Çorlu'nun değişik mahallelerinde 10 adet kondisyon seti kurulmuştur.

Gençlere ve sporculara fazlasıyla önem veriyoruz. Bölgesel ve ulusal müsabakalarda derece alan öğrenci ve sporcularımızı ödüllendirdik. Bu kapsamda 42 Cumhuriyet, 15 Yarım, 71 çeyrek, 87 gram altın ödül olarak dağıtılmıştır. Ayrıca, belediyemiz tarafından düzenlenen turnuvalarda derece alan takımlara ve sporculara çeşitli ödüller verilmiştir. Başarılı sporcularımızı bundan sonra da ödüllendirmeye devam edeceğiz. İhtiyaç sahibi amatör spor kulüplerinin futbol, voleybol, basketbol, masa tenisi, güreş, karate, kick-boks branşlarında ihtiyaçları karşılanmıştır. İlçemizde bulunan amatör spor kulüplerine istekleri doğrultusunda 8.076 adet çeşitli spor malzemesi yardımı yapılmıştır.

Çorlu'da yaşayan her vatandaşımızın günlük yaşamış olduğu stresten uzaklaşarak rahatça faydalanabileceği yeşil alanlar, parklar ve gezi alanlarımızın arttırılması kapsamında, 2011 yılında, 12.407 ağaç dikilmiş, 27.067 m² alan çimlendirilmiş, 1.866.000 adet mevsimlik çiçek üretilmiş, Çorlu genelindeki 86 park (497.314,13 m²) ile refüj, kavşak, mezarlık ve ağaçlandırılan alanların (1.449.526,68 m²) periyodik bakımları yapılmıştır. Ayrıca, 23 adet yeni park yapılmış, 17 adet çocuk oyun grubu, 10 set kondisyon aleti kurulmuştur.

Çevre ve yeşil alan projelerimizden iki en önemli projemizin 2011 yılında başlangıcını yaptık. Bunlardan ilki Gölbaşı Parkı projesidir. Çorlu'nun ilk ve tek göletli parkı olma özelliği taşıyan Gölbaşı Parkı'nda, Park ve Bahçeler Müdürlüğü tarafından yürütülen çalışmalar sonucunda 7 iskele, 1 oyun grubu, 2 fitness takımı, 1 teleferik ve gece aydınlatma lambaları yapılmıştır. 125.000 metrekarelik alana sahip Gölbaşı

Parkı'na çok sayıda ağaç dikilmiş ayrıca Park ve Bahçeler Müdürlüğü tesislerinde üretilen çimler kullanılarak çimlendirme yapılmıştır. Gölbaşı Parkı'ndaki çalışmalar tamamlandığında içinde 100 kişilik restaurant-cafe ve kamelyalı piknik masaları ve 3 adet iskele daha yapılacak. İnanıyorum ki Gölbaşı Parkı'nı hizmete açtığımızda halkımızın rağbet göstereceği bir mesire alanı haline gelecek.

Bir diğer önemli yeşil alan projemiz ise yıllardır atıl vaziyette duran Havuzlar Parkı'nın bulunduğu yer için hazırlanan Cumhuriyet Parkı projesidir. 2011 yılında temel atma töreni gerçekleştirilen 166.241,79 m² lik alana sahip Cumhuriyet Parkı'nda, sevgi yolu, çay bahçesi, restoran, basketbol sahası, tenis kortu, açık hava sineması yer alacak. Bu tesisi de kısa zamanda Çorlu halkının hizmetine sunacağız.

Yeni nesillerin hayvanları tanımalarına ve hayvan sevgisi ile büyümelerine katkıda bulunmak amacıyla Hayvanat Bahçesi kurduk. Çorlu Belediyesi Park ve Bahçeler Müdürlüğü'nün Havuzlar Mahallesi'ndeki tesislerinde kurulan mini Hayvanat Bahçesi'nde; Tavus kuşu, Midilli atı, Bulgar atı, Pony atı, Haflinger atı, Afrika Midillisi, kuğu, sülün, yaban ördeği, kaz, tavuk, bıldırcın, güvercin, kumru, hindi, tavşan, su kaplumbağası, kara kaplumbağası, sülün, keklik ve tatlı su balıkları bulunuyor. Kurulduğu günden bu yan pek çok vatandaşımızın ziyaret ettiği mini hayvanat bahçesi özellikle çocuklarımızın ilgi odağı oldu. Çocukları ve torunlarıyla birlikte mini hayvanat bahçesine giden vatandaşlarımız, süs havuzunun yanında bulunan kamelyalarda ve banklarda dinlenme imkanı da buluyor. Ayrıca, hayvanat bahçesi bünyesinde bulunan bahçe satrancı çocukların bu alandaki yeteneklerini geliştirme imkânı sağlıyor. Hayvanat bahçesine ziyarete gelen çocuklara eğlenme imkanı sunan oyun grupları da hizmete girdi. Şehir dışından gelen vatandaşların da ziyaret ettiği parkta, yeni konulan ziyaretçi defteri aracılığıyla onların istek ve önerileri de değerlendirmeye alınmaktadır.

2010 yılında çağın gerekliliklerini yakalayabilmek, teknolojiden azami düzeyde faydalanabilmek ve gelecek nesillere güvenli bir bilgi deposu bırakabilmek adına Akıllı Kent Otomasyon Sistemi'ni (AKOS) hayata geçirmiştik. AKOS Projesi kapsamında ilk olarak vatandaşlarımıza daha hızlı ve kaliteli bir hizmet verebilmek için Halk Masası ve İletişim Merkezimizi kurmuştuk. Vatandaşların belediyedeki işlemlerini kolay ve hızlı bir şekilde yürütebilmeleri amacıyla kurulan Halk Masası'nda danışma görevinin yanı sıra evrak takip, sicil işlemleri, borç sorgulama, istek şikayet başvuruları ve vatandaşı yapacağı işlemler için önceden hazırlama işlemleri de

yürütülmektedir. Halk masasında 2011 yılında 77.795 adet evrak işlem görmüştür. Vatandaşımızın belediyemize gelmeden telefon ve internet aracılığıyla işlemlerini daha kolay yapabilmesini sağladık. Bu bağlamda kolay erişim numaramız olan 444 99 59 nolu hattımızı devreye alarak telefon belediyeciliği (T-Belediye) hizmetimizi başlatmıştık. Yeni uygulama sayesinde 444 99 59 numarasını arayan vatandaşlarımızın belediyemize gelmeksizin sicil bilgisi, istek şikayet başvurusu, borç bilgisini öğrenme ve bilgilendirme işlemleri telefonla gerçekleştirilmektedir. Ve yine t-belediye uygulamasıyla su, emlak ve çevre temizlik vergisi borçları öğrenilebilmektedir. 2011 yılında 444 99 59 numaralı iletişim merkezimizden alınan şikayetler % 95 oranında çözümlenmiştir. www.corlu.bel.tr adresinden hizmet veren web sitemizi güncelleyerek daha interaktif bir hale gelmesini sağlamış ve elektronik belediyeciliği (E-Belediye) başlatmıştık. Bu kapsamda web sayfamız 2011 yılında 1.913.200 defa tıklanmış, e-belediye sayesinde kredi kartı ile 1.350.819 TL'lik tahsilat sağlanmıştır. Dijital arşiv oluşturulmuş, 1.413.231 adet belge taranarak sisteme aktarılmıştır. Taşınmaz servisi kurduk. Bu kapsamda 21.923 adet binanın 32.102 adet fotoğrafı çekilmiştir. Otomatik ödeme sistemi kurduk. 211 olan otomatik abone sayısı 12.682 kişiye çıkmış, 3.248. 375 TL fatura tahsilatı gerçekleşmiştir. Kimlik Paylaşım Sistemi kurulmuş, Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemi ile entegre edilmiştir. AKOS projesiyle, tutarlı bir bilgi sistemi altyapısı kurulması, birim fonksiyonlarında otomasyon kullanımının artması sayesinde, etkinlik ve üretim artışı gerçekleşmiştir. İş adımlarının gerçekleşmesinde zamandan tasarruf edilerek, birimler arası tam bütünlük sağlanmıştır. Belediye hizmet önceliklerini; doğru, güncel bilgi ve analizlerinin sonuçlarına göre tespit eder hale gelmiştir. Belediye kaynaklarını ve ihtiyaçlarını tam olarak bilerek, daha iyi kaynak yönetimi yapmaya başlamıştır. Bilgiye dayalı yönetim süreci başlamıştır ve Belediyemiz, kentliye yeni katma değerler sunabilir hale gelmiştir. Bunların yanında çağdaş teknolojiye dayalı uygulamalar konusunda eğitilen belediye personelinin çalışma motivasyonu arttırılmıştır. Belediyemizin standart ve şeffaf hale gelmesi sağlanmıştır. Böylelikle, yıllardır süregelen bilgiye kısa sürede ulaşamama sıkıntısı ortadan kaldırılmış ve güvenli bir bilgi deposu oluşturulmuştur. Artık istenilen her türlü bilgiye elektronik ortamda çok kısa sürede ulaşılabilmektedir.

2011 yılında 127.700 ton asfalt kullanılmış, 31.000 mt sathi kaplama ve 8.000 mt yeni yol yapılmıştır. Ali Osman Çelebi Bulvarı, Çetin Emeç Bulvarı ve Bülent Ecevit

Bulvarı'nın hedeflenen kısımları açılmıştır. Çetin Emeç Bulvarı'nda satih kaplama, Bülent Ecevit Bulvarı'nda asfalt kırpıntısı ve asfalt, Ali Osman Çelebi Bulvarı'nda ise mekanik malzeme kullanılmıştır. 2011 yılında ihtiyaç bulunan alanlara toplamda 89.205 m² kilit taşı döşenmiştir.

2011 yılında Bağlar içi Mevkiinde 8.000 metre içme suyu ile 20.000 metre kanalizasyon ve yağmur suyu hattı yapılmıştır. 2011 yılında, artan su ihtiyacına cevap verebilmek amacıyla 9 adet su kuyusu açılmıştır.

2011 yılında tahsilatların hızlanması için ön ödemeli kartlı su sayacı sistemine geçilmesi çalışmaları başlatılmıştır. 02.11.2011 tarih ve 2011/210 sayılı Meclis Kararı ile Belediye Encümeni'ne 10 yıllık lisans hakkı ihalesi yapma yetkisi verilmiştir. DSİ ile baraj, isale hatları ve terfi merkezi yapımıyla ilgili protokol yapmak amacıyla Belediye Başkanı'nı yetkilendirilmiş ve 2011 yılında protokol imzalanmıştır. Aciliyet arz eden ve 2010-2011 yıllarında deşarj noktaları yapılan bölgelerde altyapı yapım işleriyle ilgili çalışmalar başlatılmıştır.

Çorlu'nun su sorununun çözümü için DSİ ile yeni barajlar yapılması amacıyla görüşmelere başlanmıştır. İller Bankası ile birlikte projenin sonlandırma çalışmaları hızlandırılmıştır. Projeye dış kaynaklı finans sağlamak amacıyla uluslar arası kurum ve kuruluşlarla görüşmelerimiz devam etmektedir.

Tekirdağ 3. Grup Çevre Belediyeler Katı Atık Bertaraf Tesisleri Yapma ve İşletme Birliği (TEKKAB), Çorlu Belediyesi'nin öncülüğünde, yüksek maliyetlerde olan Katı Atık Bertaraf Tesisleri'nin tek tek belediyeler tarafından yapılması yerine birleştirilerek modern bir tesis yapılması amacıyla 2006 yılında kurulmuştu. İlk etapta yer seçim çalışmaları başlamış, uygun yerin tespitinde yaşanan sıkıntılar nedeniyle süreç uzamıştır. Yer seçim çalışmaları 2010 yılının başında tamamlanmış, akabinde yer ile ilgili kurum görüşleri talep edilmiştir. Kurum görüşlerinden sonuncusu 2011 yılı Ekim ayında gelmiş olup, kurum görüşlerinin tamamlanmasının ardından Toprak Koruma Raporu hazırlanmıştır. Proje maliyetinin yüksek olması nedeniyle Avrupa Birliği ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığı ile irtibata geçilmiştir. Avrupa Birliği ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığı ile mutabakat imzalanarak bundan sonra ki süreçte ortaklaşa çalışmalara devam edilecektir. Avrupa Birliği'nce projenin %75'i finanse edilecek olup, %15'i Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından kalan %10'luk kısmı ise Birlik bütçesinden karşılanacaktır.

Çorlu'da artan nüfusa oranla yetersiz kalan mezarlık alanlarımızın arttırılmasına yönelik çalışmalara başlamıştık. Mevcutta bulunan Çorlu Asri Mezarlığı, Çorlu Yeni Şehir Mezarlığı, Sağlık Mahallesi Eski Mezarlığı ve Yeşiltepe Mezarlığı'na ilaveten Reşadiye Mahallesi 366 ada 1,2,3,4,5,6 parsel ve 365 ada 1 ve 5 parselde bulunan toplamda 17 hektar alan Maliye Hazinesi'nden Çorlu Belediyesi adına mezarlık alanı olarak tahsis edilmiştir. Sınırları çitlerle çevrilmiş olup, çevre düzenlemesine başlanmıştır.

Şehir içi toplu taşımacılık hizmetlerinin belediye bünyesinde yapılmaya başlaması ile birlikte halkımıza daha kaliteli standartlarda şehir içi yolculuk hizmeti sunmaya başladık. 55 adet engelli rampalı, 10 adet standart tip toplamda 65 adet halk otobüsü ile toplu taşıma hizmeti vermekteyiz. Araçlarımızın tamamı klimalı, LCD ekran TV'li ve yolcu kamu güvenliğini sağlamak amacıyla kamera ile donatılmıştır. Araçlarımızın hizmete girdiği 6 aylık süre içinde toplamda 5.019.409 kişi taşınmıştır. Toplu taşıma araçlarında akıllı kart sistemine geçilmiş olup, toplamda 18.895 kişi akıllı bilet almıştır.

Sosyal belediyecilik kapsamında, ihtiyaç sahiplerini mağdur etmemek adına, yardıma muhtaç kimselere sosyal yardımlarda bulunduk. 2011 yılında, 118 aileye Asker Aile Yardımı, 7.500 aileye Erzak Yardımı, 6.300 aileye Yakacak Yardımı, 210 öğrenciye Kıyafet Yardımı yaptık. Özürlü vatandaşlarımıza 12 adet akülü sandalye, 61 adet tekerlekli sandalye yardımında bulunduk.

2011 yılında 79 tur Çanakkale, 15 tur Edirne, 19 tur Ankara, 7 tur Konya ve 6 tur Hacı Bektaş olmak üzere toplamda 126 tur kültür gezisi yapılmış, bu gezilere toplamda 5.654 kişi katılmıştır. Ayrıca, ilçemizde yaşayan 36 gazi vatandaşımız için Kıbrıs gezisi düzenledik. Çorlu'nun 1870 yılında yapılan ve 1977 yılında tescillenmiş tarihi belediye binasının, tarihi mirasa uygun bir şekilde restore edilmesi için çalışmalara başladık.

Atatürk Kültür Merkezi'ni Tekirdağ yolu üzerinde bulunan binamızda hizmete açtık. Bu binada Çorlumuza yakışır Nikah Salonu bulunmakla birlikte 15 branşta eğitim verilen halk kurslarımızda bu binada yapılmaktadır. 2011 yılında kurslarımıza 3.046 kişi başvurmuştur. Keman, gitar, bağlama, İngilizce, bilgisayar, takı tasarım, el sanatları, ebru, kurdela nakışları, dikiş makinaları, resim, satranç, TSM, halk oyunları, ahşap boyama kurslarına katılan öğrencilerden 1.580 kişi mezun olarak belge almaya

hak kazanmıştır. Kursiyerlerimizin ürettiği el işi ürünleri belediyemizin düzenlediği sergilerde tanıtılmıştır.

Gelirlerimizi arttırmaya ve giderlerimizi cimrilik derecesinde kısmaya yönelik çalışmalarımıza büyük bir kararlıkla devam etmekteyiz. Bu kapsamda, 2007 yılında 53.782.132 TL, 2008 yılında 56.924.777 TL, 2009 yılında 66.130.847 TL ve 2010 83.968.959 TL iken 2011 yılında bu tutar 109.343.341 TL'ye yükselmiştir. 2011 yılında elde ettiğimiz gelirimizle bir önceki yıla oranla %30'luk bir artış sağladık. 2007 yılı ile karşılaştırdığımızda ise %103'lere varan bir artışın olduğu görülmektedir.

Hizmet kalitemiz sürekli artıyor. 2011 yılında 45 metrelik hidrolik teleskopik merdivenli itfaiye aracı satın aldık. Bu sayede yüksek binalarda çıkacak olası yangınlara kolaylıkla müdahale edilebilecek. İmar ve Şehircilik Müdürlüğü bünyesinde yeni kurulan İnşaat Kontrol ve Kaçakla Mücadele Birimi ekip sayısını 4'e, mobil araç sayısını ise 2'ye çıkardık. İnşaat Kontrol ve Kaçakla Mücadele Birimi mobil araçlar sayesinde çalışmalarını sahada da Belediye Hizmet Binası'nda olduğu gibi yürütebiliyor. Bilgisayar, internet bağlantısı, fotokopi makinesi olarak kullanılabilen tarayıcı ve yazıcı bulunan araçta, kontrol ekipleri, Çorlu Belediyesi'nin veri tabanındaki kent bilgi sistemi ve akıllı kent otomasyon sistemine bağlanarak, tüm binaların geçmişte çekilen fotoğrafları ile arşiv ruhsat dosyalarında bulunan belgeleri sahada görüntüleyebiliyor. İnşaat kontrolleri yapılırken bilgilerin bilgisayar ortamında görüntülenmesiyle çalışmalar daha etkin ve verimli bir şekilde gerçekleştirilmektedir. Park ve Bahçeler Müdürlüğü Sera Hizmet Alanı'nda çiçek ve süs bitki bitkisi üretiminde kullanılmak üzere üç yeni makine alınmıştır. Yeni alınan viyol doldurma, tohum atma ve saksı doldurma makineleri sayesinde çiçek üretiminde kullanılan viyoller ve saksılar belediye personeli tarafından makine yardımıyla hızlı ve verimli bir şekilde doldurulmakta, özel makine ile tohum atılan viyoller daha sonra seralara götürülmektedir. Yeni alınan makineler, Park ve Bahçeler Müdürlüğü'nün çiçek üretimine önemli katkılar sağladığı gibi maliyetlerini de düşürmüştür.

Park ve Bahçeler Müdürlüğü Sera Hizmet Alanı'na her türlü malzeme, makine parçası ve benzeri ürünlerin muhafaza edilebilmesi amacıyla yeni depolar yaptık. Depolarımız otomatik kepenk sistemi ile kaplanmış, depoların içinde modern raf sistemleri kurulmuştur. Depoya girip çıkan stok malzemelerinin takibi bilgisayar ortamında sistematik bir şekilde yürütülmektedir. Park ve Bahçeler Müdürlüğü Sera Hizmet Alanı'na günümüz koşullarına uygun, modern ve personelin daha rahat bir

ortamda çalışmasını sağlayacak şekilde Yeni Hizmet Binası yaptık. Tesisimizde çiçek ve süs bitkilerini yetiştirdiğimiz seraların yanı sıra marangoz ve kaynak atölyesi de bulunuyor. Son iki yılda alınan makineler sayesinde hem maliyetlerimizi düşürdük, hem de çalışma kapasitemizi arttırdık. Kırklareli Orman İşletme Müdürlüğü'nden aldığımız tomrukları kendi makinelerimizde işleyerek piknik masası, bank, oyun grupları ve büro malzemesi imalatında kullanıyoruz. Marangoz atölyesinde ürettiğimiz piknik masaları, banklar ve oyun grupları ilçe genelinde bulunan parklarda hizmete sunuluyor. Ayrıca, hizmet birimlerinde kullanılmak üzere dolap da üretilmektedir.

Çorlumuzun modern ve çağdaş bir görünüm kazanması ve cazibe merkezi olabilmesi için, kaynaklarımızı etkin ve verimli kullanarak, ilkelerimizden ödün vermeden ve önce insan anlayışı ile çevreci, şeffaf ve uluslararası standartlarda bir kent yaratmak ve yaşatmak adına, bundan sonraki yıllarda da özveriyle çalışmaya devam edeceğiz.

Bu faaliyet raporunu, Belediye Meclis üyelerinin onayına ve Çorlu Halkının bilgilerine saygı ile sunarım.

Ünal BAYSAN
Belediye Başkanı

İÇİNDEKİLER	SAYFA NO
I-GENEL BİLGİLER	**14**
A-Misyon ve Vizyon	14
B-Yetki, Görev ve Sorumluluklar	15
C-İdareye İlişkin Bilgiler	15
1-Fiziksel Yapı	15
2-Örgüt Yapısı	21
3-Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	24
4-İnsan Kaynakları	28
5-Sunulan Hizmetler	34
6-Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	34
II-AMAÇ VE HEDEFLER	**35**
A-İdarenin Amaç ve Hedefleri	35
B-Temel Politikalar ve Öncelikler	37
III-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	**38**
A-Mali Bilgiler	38
1-Bütçe Uygulama Sonuçları	38
2-Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	46
3-Mali Denetim Sonuçları	46
B-Performans Bilgileri	47
1-Bilgi İşlem Müdürlüğü	47
2-Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	50
3-Destek Hizmetleri Müdürlüğü	54
4-Fen İşleri Müdürlüğü	56
5-Hal Müdürlüğü	74
6-Hukuk İşleri Müdürlüğü	75
7-İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	77
8-İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	81
9-İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	82
10-İtfaiye Müdürlüğü	86
11-Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	89
12-Mali Hizmetler Müdürlüğü	101
13-Özel Kalem Müdürlüğü	106
14-Park ve Bahçeler Müdürlüğü	107
15-Plan ve Proje Müdürlüğü	115
16-Sağlık İşleri Müdürlüğü	117
17-Temizlik İşleri Müdürlüğü	121
18-Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	127
19-Yazı İşleri Müdürlüğü	133
20-Zabıta Müdürlüğü	134
IV-KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	**140**
A-Üstünlükler	140
B-Zayıflıklar	142
C-Değerlendirme	143
V-ÖNERİ ve TEDBİRLER	**153**
EKLER (GÜVENCE BEYANLARI)	155

TABLOLAR	SAYFA NO
Tablo -1: Fiziki Kaynaklar Tablosu	15
Tablo -2: Yıllar İtibariyle Gayrimenkuller Tablosu	20
Tablo -3: Teknolojik Kaynaklar Tablosu	24
Tablo -4: Yıllar İtibariyle Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar Tablosu	24
Tablo -5: İstihdam Türü ve Cinsiyet Durumuna Göre Personel Sayısı	28
Tablo -6: İstihdam Türüne Göre Personel Sayısı	28
Tablo -7: Cinsiyete Göre Personel Sayısı	29
Tablo -8: Öğrenim Durumuna Göre Personel Sayısı	30
Tablo -9: Personelin Birimler Bazında Dağılımı	31
Tablo -10: Unvanlar İtibariyle Dolu-Boş Kadro Durumu	32
Tablo -11: Harcama Yetkilileri Listesi	33
Tablo -12: İstihdam Türü ve Yaş Aralığı Durumuna Göre Personel Sayısı Tablosu	33
Tablo -13: Yıllar İtibariyle Personel Sayısı	34
Tablo -14: 2011 Yılı Gelir Gider Kesin Hesabı	38
Tablo -15: 2011 Yılı Gelir Bütçesi Tablosu	38
Tablo -16: 2011 Yılı Fonksiyonel Sınıflandırmaya Göre Gider Bütçesi Tablosu	39
Tablo -17: 2011 Yılı Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Gider Bütçesi Tablosu	40
Tablo -18: 2011 Yılı Gelir Bütçesine Göre Gerçekleşme Oranı Tablosu	41
Tablo -19: 2011 Yılı Gerçekleşen Gelir Bütçesinin Dağılım Oranı Tablosu	41
Tablo -20: 2011 Yılı Gelir Tahakkukuna Göre Gerçekleşme Oranı Tablosu	42
Tablo -21: 2011 Yılı Gider Bütçesine Göre Gerçekleşme Oranı Tablosu (Fonksiyonel Sınıflandırmaya Göre)	42
Tablo -22: 2011 Yılı Gerçekleşen Gider Bütçesinin Dağılım Oranı Tablosu (Fonksiyonel Sınıflandırmaya Göre)	43
Tablo -23: 2011 Yılı Gider Bütçesine Göre Gerçekleşme Oranı Tablosu (Ekonomik Sınıflandırmaya Göre)	44
Tablo -24: 2011 Yılı Gerçekleşen Gider Bütçesinin Dağılım Oranı Tablosu (Ekonomik Sınıflandırmaya Göre)	44
Tablo -25: 2011 Yılı Vergi Gelirleri Tablosu	45
Tablo -26: 2011 Yılı Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri Tablosu	45
Tablo -27: 2011 Yılı Diğer Gelirler Tablosu	46
Tablo -28: Bilgi İşlem Müdürlüğü Faaliyet ve/veya Hizmet Sonuçları Tablosu	49
Tablo -29: Bilgi İşlem Müdürlüğü Performans Sonuçları Tablosu	49
Tablo -30: Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü Faaliyet ve/veya Hizmet Sonuçları Tablosu	52
Tablo -31: Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü Performans Sonuçları Tablosu	52
Tablo -32: Fen İşleri Müdürlüğü Faaliyet ve/veya Hizmet Sonuçları Tablosu	57
Tablo -33: Fen İşleri Müdürlüğü Performans Sonuçları Tablosu	67
Tablo -34: Hal Müdürlüğü Faaliyet ve/veya Hizmet Sonuçları Tablosu	75
Tablo -35: Hal Müdürlüğü Performans Sonuçları Tablosu	75
Tablo -36: Hukuk İşleri Müdürlüğü Faaliyet ve/veya Hizmet Sonuçları Tablosu	76
Tablo -37: Hukuk İşleri Müdürlüğü Performans Sonuçları Tablosu	77
Tablo -38: İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Faaliyet ve/veya Hizmet Sonuçları Tablosu	79
Tablo -39: İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Performans Sonuçları Tablosu	80
Tablo -40: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü Performans Sonuçları Tablosu	82
Tablo -41: İşletme ve İştirakler Müdürlüğü Faaliyet ve/veya Hizmet Sonuçları Tablosu	84
Tablo -42: İşletme ve İştirakler Müdürlüğü Performans Sonuçları Tablosu	85
Tablo -43: İtfaiye Müdürlüğü Faaliyet ve/veya Hizmet Sonuçları Tablosu	87

TABLOLAR	SAYFA NO
Tablo -44: İtfaiye Müdürlüğü Performans Sonuçları Tablosu	89
Tablo -45: Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Faaliyet ve/veya Hizmet Sonuçları Tablosu	91
Tablo -46: Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Performans Sonuçları Tablosu	92
Tablo -47: Mali Hizmetler Müdürlüğü Faaliyet ve/veya Hizmet Sonuçları Tablosu	102
Tablo -48: Mali Hizmetler Müdürlüğü Performans Sonuçları Tablosu	106
Tablo -49: 2011 Yılında Yapılan Marangozhane Ürünleri Tablosu	109
Tablo -50: Park ve Bahçeler Müdürlüğü Faaliyet ve/veya Hizmet Sonuçları Tablosu	113
Tablo -51: Park ve Bahçeler Müdürlüğü Performans Sonuçları Tablosu	114
Tablo -52: Plan ve Proje Müdürlüğü Faaliyet ve/veya Hizmet Sonuçları Tablosu	116
Tablo -53: Plan ve Proje Müdürlüğü Performans Sonuçları Tablosu	117
Tablo -54: Sağlık İşleri Müdürlüğü Faaliyet ve/veya Hizmet Sonuçları Tablosu	119
Tablo -55: Sağlık İşleri Müdürlüğü Performans Sonuçları Tablosu	120
Tablo -56: Temizlik İşleri Müdürlüğü Faaliyet ve/veya Hizmet Sonuçları Tablosu	125
Tablo -57: Temizlik İşleri Müdürlüğü Performans Sonuçları Tablosu	126
Tablo -58: Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü Faaliyet ve/veya Hizmet Sonuçları Tablosu	129
Tablo -59: Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü Performans Sonuçları Tablosu	130
Tablo -60: Yazı İşleri Müdürlüğü Faaliyet ve/veya Hizmet Sonuçları Tablosu	133
Tablo -61: Zabıta Müdürlüğü Faaliyet ve/veya Hizmet Sonuçları Tablosu	136
Tablo -62: Zabıta Müdürlüğü Performans Sonuçları Tablosu	138
GRAFİKLER	**SAYFA NO**
Grafik -1: İstihdam Türü ve Cinsiyet Durumuna Göre Personel Sayısı	28
Grafik -2: İstihdam Türüne Göre Personel Sayısı	29
Grafik -3: Cinsiyete Göre Personel Sayısı	29
Grafik -4: Öğrenim Durumuna Göre Personel Sayısı	30
Grafik -5: Personelin Öğrenim Durumuna Göre Yüzde Dağılımı	31
Grafik -6: 2011 Yılı Gelir Bütçesi Grafiği (Yüzde Dağılım)	39
Grafik -7: 2011 Yılı Fonksiyonel Sınıflandırmaya Göre Gider Bütçesi Grafiği (Yüzde Dağılım)	40
Grafik -8: 2011 Yılı Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Gider Bütçesi Grafiği (Yüzde Dağılım)	41
Grafik -9: 2011 Yılı Gerçekleşen Gelir Bütçesinin Dağılım Oranı Grafiği	42
Grafik -10: 2011 Yılı Gerçekleşen Gider Bütçesinin Dağılım Oranı Grafiği (Fonksiyonel Sınıflandırmaya Göre)	43
Grafik -11: 2011 Yılı Gerçekleşen Gider Bütçesinin Dağılım Oranı Grafiği (Ekonomik Sınıflandırmaya Göre)	45

BÖLÜM I

GENEL BİLGİLER

A-MİSYON VE VİZYON

MİSYONUMUZ

Yarınlar için bugünden, tüm çalışmalarımızı ve sunacağımız hizmetleri ÖNCE İNSAN anlayışı ile amacına uygun bir şekilde hızlı, ekonomik, verimli olarak planlamak, etkin bir şekilde uygulamak, şeffaf ve laik belediyecilik anlayışı ile paydaşlarımızın birer ÇORLU' lu olarak, içinde yaşamaktan mutluluk ve gurur duydukları, çağdaş ÇORLU' nun olmasını sağlayan sosyal bir belediye olmak.

VİZYONUMUZ

Uluslararası standartlarda çevreci, öncü, alt yapı sorunları kalmamış, sağlıklı büyüyen bir Çorlu için; halkın hayatını kolaylaştıran ihtiyaçlarını doğru tespit edip gerekli çözümleri sunan, geleceğe yönelik değişimleri öngörerek çağdaş projeler üreten, ilkelerinden vazgeçmeyen, katılımcı, performansını sürekli arttıran, teknoloji çağının gerekliliklerine 7 / 24 kesintisiz e- belediyecilik uygulamaları ile dünya standartlarında yerel yönetim hizmetleri sunan bir belediye olmak.

B-YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

5393 sayılı Belediye Kanunu, belediyenin kuruluşunu, organlarını, yönetimini, görev, yetki ve sorumlulukları ile çalışma usul ve esaslarını düzenleyen kanundur. Belediye yasasının 14. ve 15. maddelerinde belirtilen belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanının kapsamı, belediye sınırları ile sınırlıdır. Ancak, belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilecektir.

C-İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1-FİZİKSEL YAPI

Belediyemiz toplamda 816.822,55 m²' den oluşan çeşitli büyüklüklerde 694 adet gayrimenkule sahiptir. Gayrimenkullerimiz, araçlarımız ile büro makine/ekipmanlarına ait ayrıntılı bilgiler aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Tablo -1: Fiziki Kaynaklar Tablosu

CİNSİ	ADET	M - M²
GAYRİMENKULLER		
Arsa	511 Adet	415.957,86 m²
Tarla	43 Adet	99.238,04 m²
Bina (Dükkan)	35 Adet	3.970,70 m²
Bina (Ev)	24 Adet	5.942,41 m²
Mesire Alanı (Çamlık Kavaklık)	3 Adet	119.750,00 m²
Trafo Yeri	6 Adet	1.286,81 m²
Yeşil Alan	1 Adet	11.033,00 m²
Çeşme	38 Adet	19.408,70 m²
Sebze Bahçesi	1 Adet	11.320,00 m²
Otopark*	1 Adet	795,00 m²
Belediye Hizmet Binası ve Alanı	5 Adet	56.948,39 m²
Mezbaha	1 Adet	4.374,00 m²
Mezarlık	3 Adet	30.577,00 m²
Yol	18 Adet	32.395,99 m²
Park**	2 Adet	600,65 m²
Su Deposu ve Su Kuyusu***	2 Adet	3.224,00 m²
TOPLAM	**694 Adet**	**816.822,55 m²**
ARAÇLAR		
Ambulans	1 Adet	
Kamyon (Asfalt Robotu)	2 Adet	
Kamyon (Asfalt Zift Tankeri)	3 Adet	
Kamyon (Çekici)	2 Adet	
Kamyon (Çöp Konteynır Yıkama)	1 Adet	
Kamyon (Damper Kasa)	20 Adet	
Kamyon (Frigorifikli Kapalı Kasa Et Nakil Aracı)	1 Adet	
Kamyon (Hidrolik Platformlu Sepetli Araç)	1 Adet	
Kamyon (Kapalı Sac Kasa)	2 Adet	
Kamyon (Kombine Kanal Temizleme ve Vidanjör)	2 Adet	
Kamyon (Lift Aparatlı Oto Kurtarıcı)	2 Adet	
Kamyon (Sabit Açık Kasalı)	2 Adet	
Kamyon (Sıkıştırmalı Çöp Nakliye Aracı)	2 Adet	
Kamyon (Su Tankeri)	8 Adet	
Kamyon (Süpürge)	1 Adet	

CİNSİ	ADET	M - M²
Kamyon (Vidanjör)	1 Adet	
Kamyon (Vinç Aparatlı Çekici)	1 Adet	
Kamyon (Vinç)	1 Adet	
Kamyonet	15 Adet	
Kamyonet (Cenaze Aracı)	4 Adet	
Kamyonet (Çift Kabin Açık Kasalı)	16 Adet	
Kamyonet (Çift Sıra Koltuk Kapalı Kasa)	5 Adet	
Minibüs (11 Koltuk)	1 Adet	
Minibüs (14 Koltuk)	1 Adet	
Minibüs (17 Koltuk)	1 Adet	
Minibüs (Özürlü Aracı)	1 Adet	
Motosiklet (2 Tekerli)	4 Adet	
Motosiklet (4 Tekerli) ATV	1 Adet	
Otobüs (31+1 Koltuk)	3 Adet	
Otobüs (27+1 Koltuk)	1 Adet	
Otobüs (42+1 Koltuk)	1 Adet	
Otobüs (25 Oturan+27 Ayakta -1 Şoför)	40 Adet	
Otobüs (25 Oturan+22 Ayakta -1 Şoför)	15 Adet	
Otobüs (25 Oturan+18 Ayakta -1 Şoför)	10 Adet	
Otomobil	16 Adet	
Pickup (Çift Kabin Açık Kasalı)	4 Adet	
Römork (Açık Kasa)	1 Adet	
İtfaiye Araçları		
Kamyon (Arazöz- İtfaiye Aracı)	4 Adet	
Kamyon (İtfaiye Merdivenli – Sepetli Arazöz)	2 Adet	
Kamyon (Çift Kabinli Arama Kurtarma Aracı)	1 Adet	
İş Makineleri		
Asfalt Freze Makinesi	1 Adet	
Dozer Paletli	1 Adet	
Ekskavetör	2 Adet	
Ekskavetör (Mini)	1 Adet	
Finişer	2 Adet	
Forklift	1 Adet	
Greyder	5 Adet	
Silindir	10 Adet	
Traktör (4*4)	1 Adet	
Traktör (4*2)	1 Adet	
Yükleyici (Bekolu Sabit Bomlu)	4 Adet	
Yükleyici (Bekolu Uzar Bomlu)	12 Adet	
Yükleyici (Lastik Tekerli)	4 Adet	
Yükleyici (Mini Yükleyici Bobcat)	6 Adet	
Yükleyici (Paletli)	1 Adet	
BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR		
Bilgisayar Donanımı		
Server	12 Adet	
Bilgisayar Kasası	185 Adet	
Bilgisayar (Dizüstü)	19 Adet	
Monitör	213 Adet	
Thin Client	25 Adet	
Yazıcılar ve Okuyucular		
Lazer Yazıcı	32 Adet	

CİNSİ	ADET	M - M²
Nokta Vuruşlu Yazıcı	25 Adet	
Plotter	3 Adet	
Tarayıcı	2 Adet	
Doküman Tarayıcı	8 Adet	
OFİS MALZEMELERİ		
Fotokopi Makinası	26 Adet	
Faks Cihazı	5 Adet	
Para Sayma Makinası	9 Adet	
Hesap Makinası	36 Adet	
İLETİŞİM ARAÇLARI		
Telsiz Telefonlar	3 Adet	
Telsizler	65 Adet	
Cep Telefonları	32 Adet	
IP Telefon	35 Adet	
Telsiz Anons Verici	1 Adet	
Araç Telsizi	8 Adet	
GÖRÜNTÜLEME SİSTEMLERİ		
Projektörler	14 Adet	
Projeksiyon Perdeleri	3 Adet	
Projeksiyon Cihazı	2 Adet	
Otopark Takip Sistemi Donanım Ünitesi	2 Adet	
TELEVİZYON-OYNATICI		
Standart	1 Adet	
LCD	8 Adet	
VCD Oynatıcı	1 Adet	
DVD Oynatıcı	2 Adet	
Dijital Kayıt Sistemi	1 Adet	
KAMERALAR-FOTOĞRAF MAKİNALARI		
Dijital Kameralar	2 Adet	
Sabit Kameralar	2 Adet	
Fotoğraf Makinaları (Dijital-Normal)	41 Adet	
Fotoğraf Baskı-Tab Makinası	1 Adet	
Kamera Kontrol Klavyesi	1 Adet	
Yüksek Çözünürlüklü 1/3 Renkli Kamera	6 Adet	
Speed Dome Kamera	3 Adet	
Güvenlik Kamerası	24 Adet	
DİĞER TEKNOLOJİK ARAÇLAR		
Navigasyon	8 Adet	
GPS (Uydu Araç Takip Sistemi)	23 Adet	
Klimalar (Duvar-Yer)	54 Adet	
El Terminalleri	21 Adet	
Total Station	4 Adet	
Gürültü Ölçüm Cihazları	3 Adet	
El Tipi Metal Dedektörleri	8 Adet	
Metal Kapı Dedektörleri	5 Adet	
Buharlı Vantilatör	4 Adet	
Otomatik Nivo	4 Adet	
Para Kasası Dijital Çift Raflı	2 Adet	
Para Kasası Dijital Tek Raflı	1 Adet	
Dijital Monary Et Kantarı (Bir Tonluk)	1 Adet	
Tablet Bilgisayar	2 Adet	

CİNSİ	ADET	M - M²
Küresel Yönlendirme Uydu Sistemi	1 Adet	
Sismik Canlı Arama Cihazı	3 Adet	
TEKNİK ARAÇ KAYNAKLARI		
Kompresör	9 Adet	
Kompaktör	5 Adet	
Planya Makinası	3 Adet	
Çim Biçme Makinası	12 Adet	
Dalgıç Pompa	5 Adet	
Santrifüj Pompa	3 Adet	
Drenaj Pompası	4 Adet	
Atomizörlü ULV Sistem Haşere İlaçlama Makinası	2 Adet	
Kenar Bant Yapıştırma Makinası	1 Adet	
Şerit Testere Makinası	2 Adet	
Dikey Ebatlama Makinası	1 Adet	
Açılı Kesim ve Kırlangıç Zıvana Makinası	1 Adet	
Tatay Daire Çizerli	1 Adet	
Kalınlık Makinası	2 Adet	
Şerit Tomruk Bıçkı Makinası	1 Adet	
Bileme Makinası (Şerit- Daire)	2 Adet	
Şerit Testere Çaprazlama Makinası	1 Adet	
Freze Makinası (Ahşap için)	1 Adet	
Freze Makinası CNC (Ahşap için)	1 Adet	
Palet Zımpara Makinası	1 Adet	
Torna Kopyalama Makinası (Ahşap için)	1 Adet	
Yatay Daire Makinası	1 Adet	
Motorlu Testere	1 Adet	
Çapa Makinası	5 Adet	
Tohum Ekme Atma Makinası	2 Adet	
Fide Çıkarma Makinası	1 Adet	
Fidan Sökme Ataçmanı	1 Adet	
Burgu Makinası	2 Adet	
Rulo Çim Kesme Makinası	3 Adet	
Çim Biçme Traktörü	3 Adet	
Çayır Biçme Makinası	2 Adet	
Çim Ekme Makinası	1 Adet	
Ağaç Budama Çapalama Yabani Ot Makinası	1 Adet	
Motorlu Çalı Tırpanı	37 Adet	
Saksı Doldurma Makinası	1 Adet	
Viyol Doldurma Makinası	1 Adet	
Kuluçka Makinası	1 Adet	
Vakum ve Öğütme Makinası	1 Adet	
Ağaç Sökme Makinası	1 Adet	
Perdah Makinası	1 Adet	
Harç Karma Makinası	1 Adet	
Kaynak Makinası	4 Adet	
Lastik Sökme Takma Makinası	2 Adet	
Matkap Kırıcı Delici	1 Adet	
PPRC Kaynak Yapıştırma Makinası	1 Adet	
İki Ağızlı Anahtar Takımı Kısa Boy 12'li	1 Adet	
Allen Anahtar Takım 12'li	1 Adet	
Sivil Savunma Tipi Seyyar Aydınlatma	5 Adet	

CİNSİ	ADET	M - M²
Büyük Tip Elektrikli Kırıcı-Delici	2 Adet	
Küçük Tip Elektrikli Kırıcı-Delici	2 Adet	
Benzinli Beton Demir Kesme Makinası	2 Adet	
Havalı Atlama Yastığı	1 Adet	
Motopomp	8 Adet	
Açma, Germe ve Kesme Seti	3 Adet	
Kuru Hava Tüplü Solunum Cihazı	12 Adet	
Benzinli Jeneratör	6 Adet	

*** 2 adet otopark bulunmakla birlikte 1 adedi tapu tescilli olup diğeri park vasfındadır.**

**** Belediyemizin bakımını yapmış olduğu, halkın kullanımına arz ettiği 86 adet park alanı mevcut olup 2 adedi belediyemiz adına tapu tescillidir.**

***** Toplamda 32 adet su kuyusundan 2 adedi tapu tescilli olup, diğerleri arsa vasfındadır.**

2011 yılının muhtelif tarihlerinde 11 adet toplam 4.644,08 m² gayrimenkulün (7 adet arsa 1.382,50 m², 3 adet yol 3.018,92 m², 1 adet ev 242,66 m²) idaremize devri yapılmıştır. Söz konusu taşınmazların ifraz, ihdas ve kamulaştırma neticeleriyle belediyemize tapulama işlemleri yapılmıştır. Mülkiyeti şahıslara ait Şeyhsinan Mahallesi, Muhittin Mahallesi, Hıdırağa Mahallesi ve Reşadiye Mahallesi'nde yer alan 9 adet ara yol vasıflı gayrimenkul toplam 4.399,78 m² imar planlarımızda yolda ve park alanında kalması nedeniyle kamulaştırılmıştır. Muhittin Mahallesi, Şeyhsinan Mahallesi, Reşadiye Mahallesi ve Hatip Mahallesi'ndeki 5 adet arsa vasfındaki gayrimenkullerdeki belediyemiz adına kayıtlı hisselerine tekabül eden toplam 293,92 m²'nin ücret karşılığı ana hissedarlarına satışı yapılmıştır.

Tablo- 2: Yıllar İtibariyle Gayrimenkuller Tablosu										
Yıl/Cins	**2007**		**2008**		**2009**		**2010**		**2011**	
Gayrimenkul Adı	**Adet**	**m²**	**Adet**	**m²**	**Adet**	**m²**	**Adet**	**m²**	**Adet**	**m²**
Arsa	482	423.127,36	495	393.218,07	499	392.901,78	509	414.869,28	511	415.957,86
Tarla	44	140.921,04	43	99.238,04	43	99.238,04	43	99.238,04	43	99.238,04
Bina (Dükkan)	35	3.970,70	35	3.970,70	35	3.970,70	35	3.970,70	35	3.970,70
Bina (Ev)	23	5.837,75	23	5.837,75	23	5.837,75	23	5.699,75	24	5.942,41
Mesire Alanı (Çamlık Kavaklık)	3	96.924,00	3	96.924,00	3	119.750,00	3	119.750,00	3	119.750,00
Trafo Yeri	6	1.286,81	6	1.286,81	6	1.286,81	6	1.286,81	6	1.286,81
Yeşil Alan	1	11.033,00	1	11.033,00	1	11.033,00	1	11.033,00	1	11.033,00
Çeşme	38	19.408,70	38	19.408,70	38	19.408,70	38	19.408,70	38	19.408,70
Sebze Bahçesi	1	11.320,00	1	11.320,00	1	11.320,00	1	11.320,00	1	11.320,00
Otopark	1	795,00	1	795,00	1	795,00	1	795,00	1	795,00
Belediye Hizmet Binası ve Alanı	3	2.222,88	5	56.948,39	5	56.948,39	5	56.948,39	5	56.948,39
Mezbaha	1	4.374,00	1	4.374,00	1	4.374,00	1	4.374,00	1	4.374,00
Mezarlık	3	30.577,00	3	30.577,00	3	30.577,00	3	30.577,00	3	30.577,00
Yol	12	8.562,71	12	8.562,71	14	28.567,27	15	29.377,07	18	32.395,99
Park	2	600,65	2	600,65	2	600,65	2	600,65	2	600,65
Su Deposu ve Su Kuyusu	2	3.224,00	2	3.224,00	2	3.224,00	2	3.224,00	2	3.224,00
TOPLAM	**657**	**764.185,60**	**671**	**747.318,82**	**677**	**789.833,09**	**688**	**812.472,39**	**694**	**816.822,55**

2-ÖRGÜT YAPISI

22/02/2007 tarihli ve 26442 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe konulan Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmeliğin 5. maddesi ve aynı yönetmeliğin ekinde yer alan Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Tasnif Cetvelleri, 12/09/2010 tarihli ve 27697 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelikte, Türkiye İstatistik Kurumu tarafından yapılan 2009 yılı adrese dayalı nüfus sayımında belirlenen nüfuslara uygun olarak yeniden düzenlenerek bu yönetmeliğe eklenmiştir.

D15 grubunda bulunan Belediyemiz, hukuki durumu ve hizmet özelliğine göre (ticaret ve sanayi niteliğine sahip olması nedeniyle) D16 grubuna yükseltilmiştir.

Bu nedenle Belediyemize 9 adet asil müdürlük ve 12 adet diğer müdürlüklerden olmak üzere 21 adet müdürlük ile toplam 314 memur kadrosu, 157 adet işçi kadrosu ve memur kadrosunun %20'si kadar geçici işçi çalıştırma standardı getirilmiştir.

Belediyemizin Asil Müdürlükler olan;

- Yazı İşleri Müdürlüğü
- Mali Hizmetler Müdürlüğü
- Fen İşleri Müdürlüğü
- İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
- Temizlik İşleri Müdürlüğü
- İtfaiye Müdürlüğü
- Zabıta Müdürlüğü
- Hukuk İşleri Müdürlüğü
- Özel Kalem Müdürlüğü

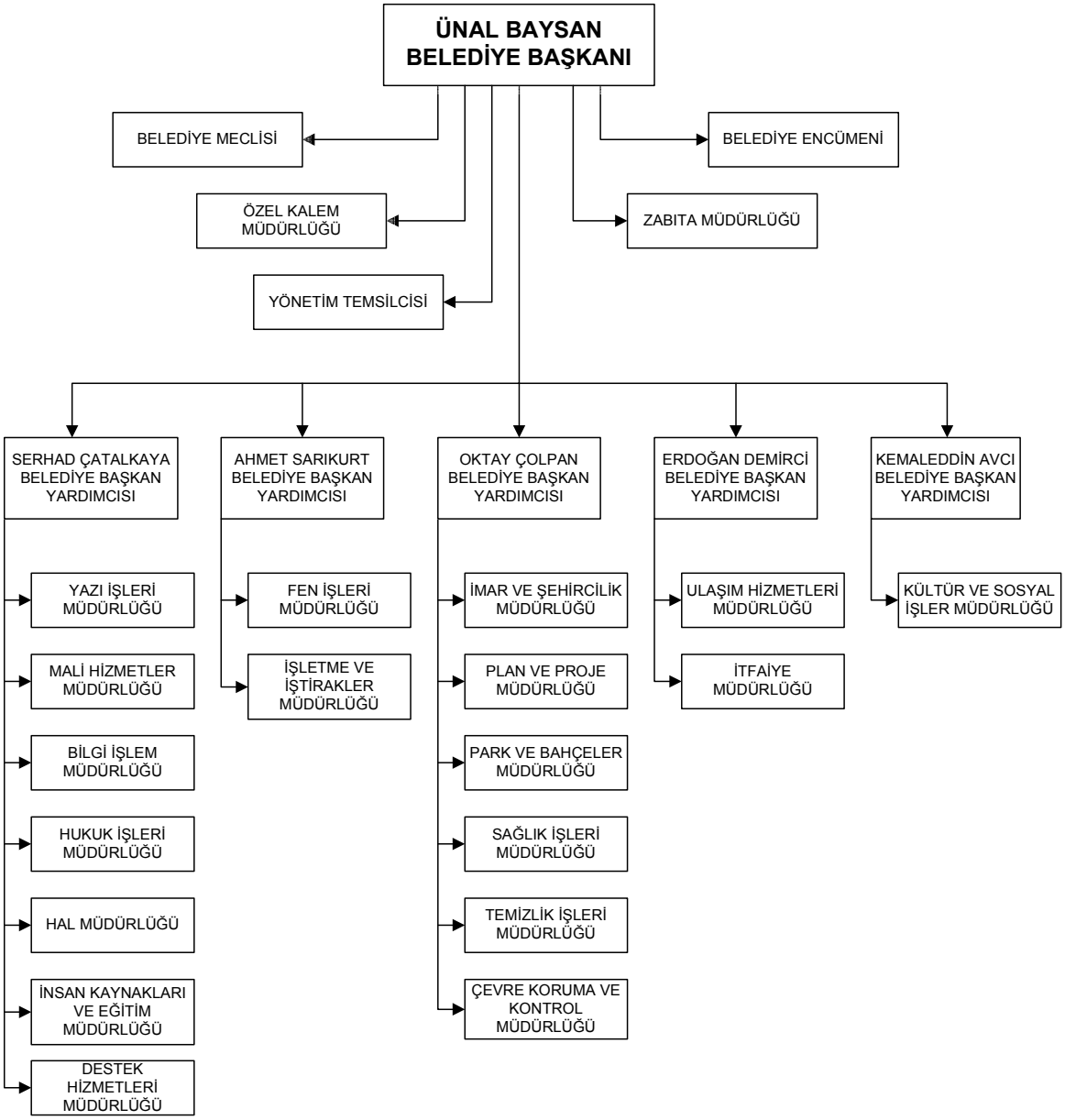
Ve Diğer Müdürlüklerden de;

- İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
- İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
- Plan ve Proje Müdürlüğü
- Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
- Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
- Hal Müdürlüğü
- Sağlık İşleri Müdürlüğü
- Park ve Bahçeler Müdürlüğü
- Bilgi İşlem Müdürlüğü
- Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
- Destek Hizmetleri Müdürlüğü'nden

oluşturulmasına Belediye Meclisi'nin 06/10/2010 tarih ve 2010/283 karar no ile oy birliği ile karar verilmiştir.

- Sağlık İşleri Müdürlüğü bünyesinde, Veterinerlik İşleri Birimi ile Mezbaha ve Soğuk Hava Deposu,
- Özel Kalem Müdürlüğü bünyesinde Basın Yayın ve Organizasyon Birimi,
- Mali Hizmetler Müdürlüğü bünyesinde Strateji Geliştirme Birimi
- Zabıta Müdürlüğü bünyesinde Ruhsat Birimi
- Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü bünyesinde Mezarlıklar Birimi alt birim olarak faaliyet göstermektedir.

ÇORLU BELEDİYE BAŞKANLIĞI
ORGANİZASYON ŞEMASI



3-BİLGİ ve TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

Çorlu Belediyesi'nin bilişim hizmetleri Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir. Belediyemiz bilişim alt yapısı gelişmiş Network cihazları ile donatılmış ve gelişmeye açık bilgisayar ağına sahiptir.

Belediyemizde 12 adet server, 185 adet masaüstü bilgisayar, 19 adet dizüstü bilgisayar, 57 adet yazıcı, 25 adet client, 18 adet kabin, 3 adet router, 8 adet modem, 21 adet switch, 3 adet UPS, 3 adet plotter ve 10 adet scanner bulunmaktadır.

Tablo -3: Teknolojik Kaynaklar Tablosu

CİNSİ	ADET
Masaüstü Bilgisayar	185 Adet
Dizüstü Bilgisayar	19 Adet
Server	12 Adet
Yazıcı	57 Adet
Client	25 Adet
Kabin	18 Adet
Rotuer	3 Adet
Modem	10 Adet
Switch	21 Adet
UPS	3 Adet
Plotter	3 Adet
Scanner	10 Adet

Tablo -4: Yıllar İtibariyle Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar / Yıl	2007	2008	2009	2010	2011
Masaüstü Bilgisayar	148	148	148	183	185
Dizüstü Bilgisayar	5	5	8	17	19
Server	8	8	8	10	12
Yazıcı	78	78	80	54	57
Client	27	27	27	22	25
Kabin	8	8	8	16	18
Rotuer	3	3	3	3	3
Modem	11	11	11	6	10
Switch	21	21	21	11	21
UPS	20	20	20	3	3
Plotter	2	2	2	2	3
Scanner	4	4	5	3	10

Çorlu Belediyesi orta ölçekli bir internet ağına sahiptir. Merkez Belediye Hizmet Binası, Eski Belediye Hizmet Binası, Şantiye Alanı, Sağlık Mahallesi Vezneler, Park ve Bahçeler Müdürlüğü Sera, Otopark, Hal Müdürlüğü, Çorlu Belediyesi Kültür Müdürlüğü Hizmet Binası ve Finansbank'ın anlaşmalı vezneleri bu ağın bir parçasıdır.

Merkez Belediye Hizmet Binası Sistem Odası Aktif Cihazlar ve Bağlantı Türleri: Merkez Belediye Hizmet Binası Sistem Odası Network Merkezi olarak kullanılmaktadır. Belediye içi ve dış bağlantıların hepsi bu sistem odasında buluşmaktadır.

Bağlantılarımız;

- 256 kbps Finansbank Leased-Line Data Bağlantısı için Cisco router Telaps Modem bulunmaktadır.
- 128 Kbps Sağlık Mahallesi Leased-Line Bağlantısı için Cisco router ve Newbridge Modem bulunmaktadır.
- Şantiye Alanı'nda 1 Gbps Fiber optik bağlantı kullanılmaktadır.
- Eski Belediye Hizmet Binası için 1 Gbps fiber optik bağlantı kullanılmaktadır.
- Ayrıca 20 Mbps İnternet bağlantısı için Metro Ethernet bulunmaktadır.
- ISDN santral için 2048 DSL bağlantısı bulunmaktadır.
- Hal Müdürlüğü bağlantıları için her noktaya 2 Mbps G.HDSL modem bağlantısı Merkez Belediye Hizmet Binası'na Frame-Relay bağlantısı olarak birleşmektedir.

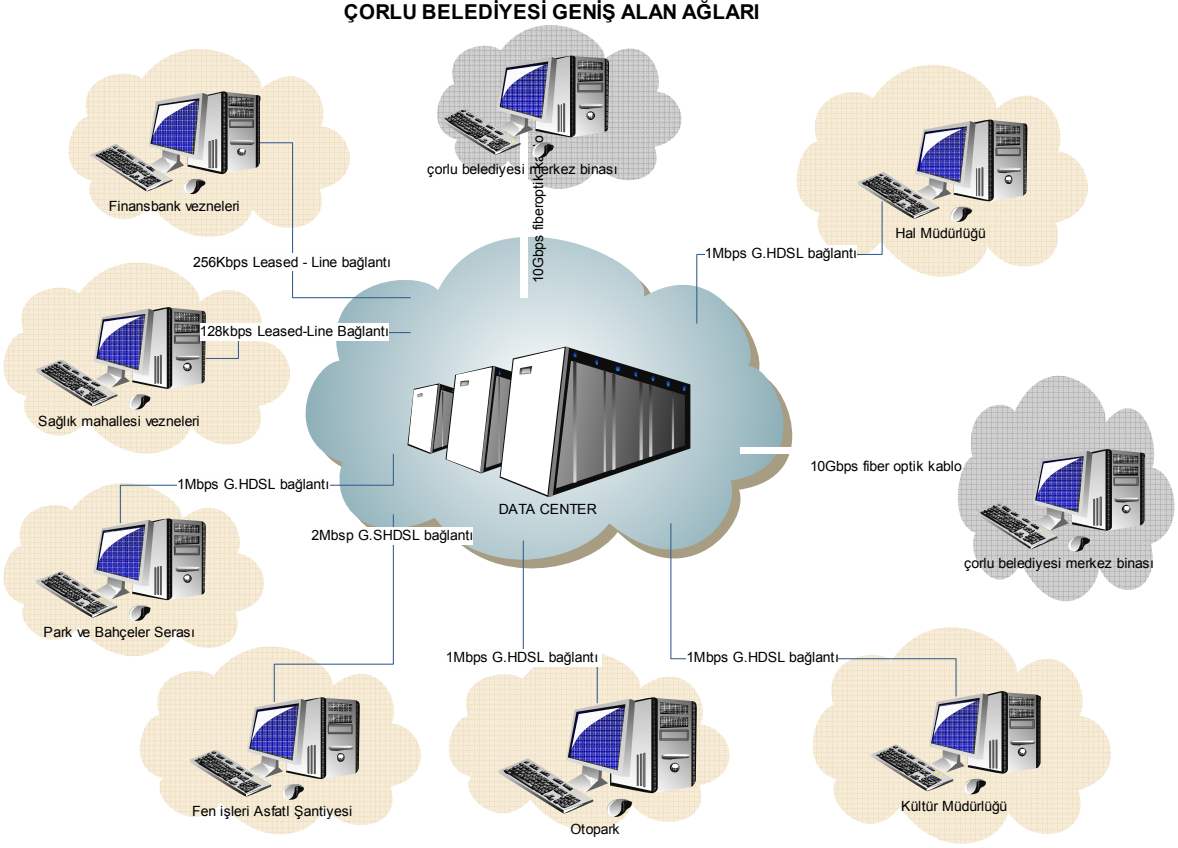
Şantiye Alanı Aktif Cihazlar ve Bağlantı Türleri: Şantiye alanında 36 U kabin içinde G.HDSL modem Merkez Belediye Hizmet Binası ile bağlantıyı sağlamaktadır. Buradan aldığı datayı Şantiye Binası'nın üzerinde kurulu Fiber Optik Kablolar aracılığıyla şantiye birimlerine dağılmaktadır. Ayrıca Şantiye Alanı'na ISDN Santral (Array) kurulmuş olup Merkez Belediye Hizmet Binası ile haberleşmesi sağlanmıştır.

Sağlık Mahallesi Aktif Cihazlar ve Bağlantı Türleri; Sağlık Mahallesi'nde Cisco router ve Newbridge Modem aracılığı ile Merkez Belediye Hizmet Binası'na bağlanan 2 adet vezne bilgisayarı bulunmaktadır.

Merkez Belediye Hizmet Binası Aktif Cihazlar ve Bağlantı Türleri:Merkez Belediye Hizmet Binası Data Center olarak kullanılmaktadır. Bu binada bulunan Data Center Odasında Terminal Server, Mail Server, Application Server, (Sampaş Server, Netcad Server,Metafour) File Server, Web Server, Kamera Kayıt Server,Güvenlik Server, E-Belediye Server, Araç Takip Server, 2 adet Klima ve ISDN Santral (Array) ayrıca 4096 Kbps ADSL hizmet vermektedir.

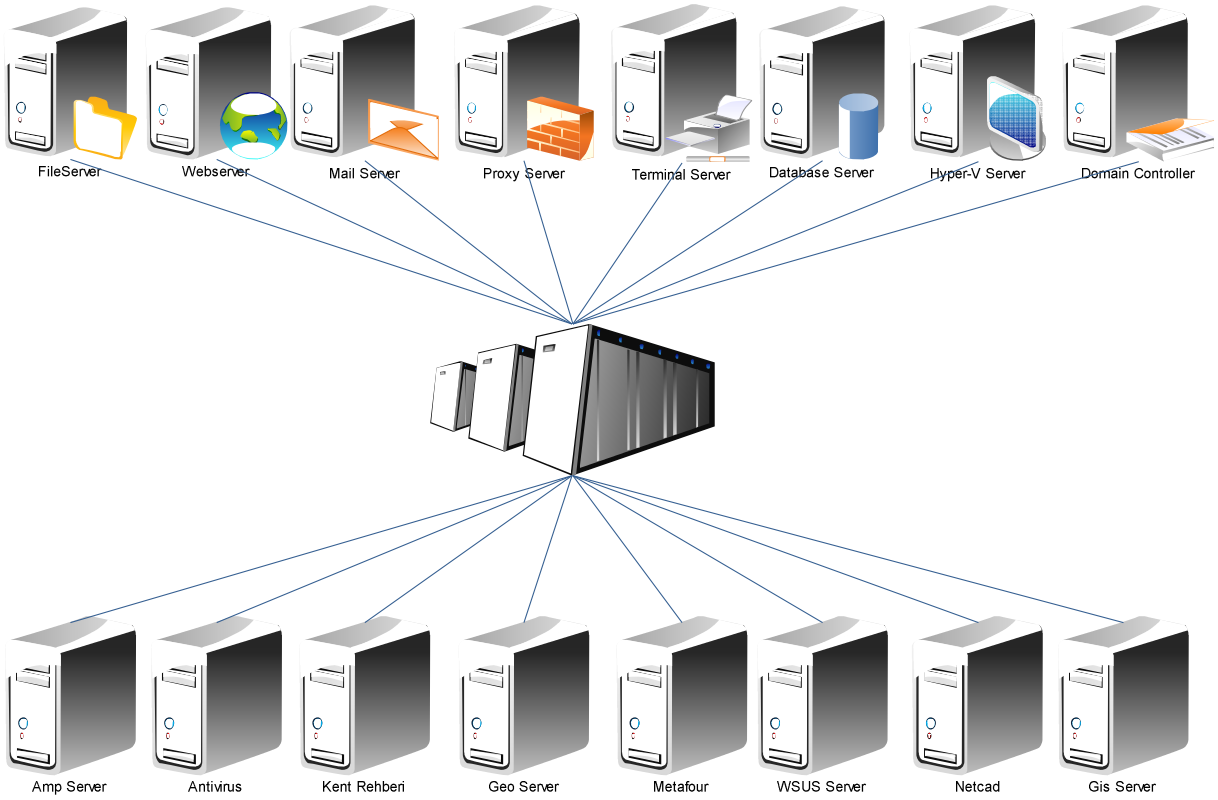
Merkez Belediye Hizmet Binası çeşitli bölgelerinde 6 adet Aktif Cihaz Kabini ve telefon bağlantıları kullanılmaktadır.

ÇORLU BELEDİYESİ GENİŞ ALAN AĞLARI



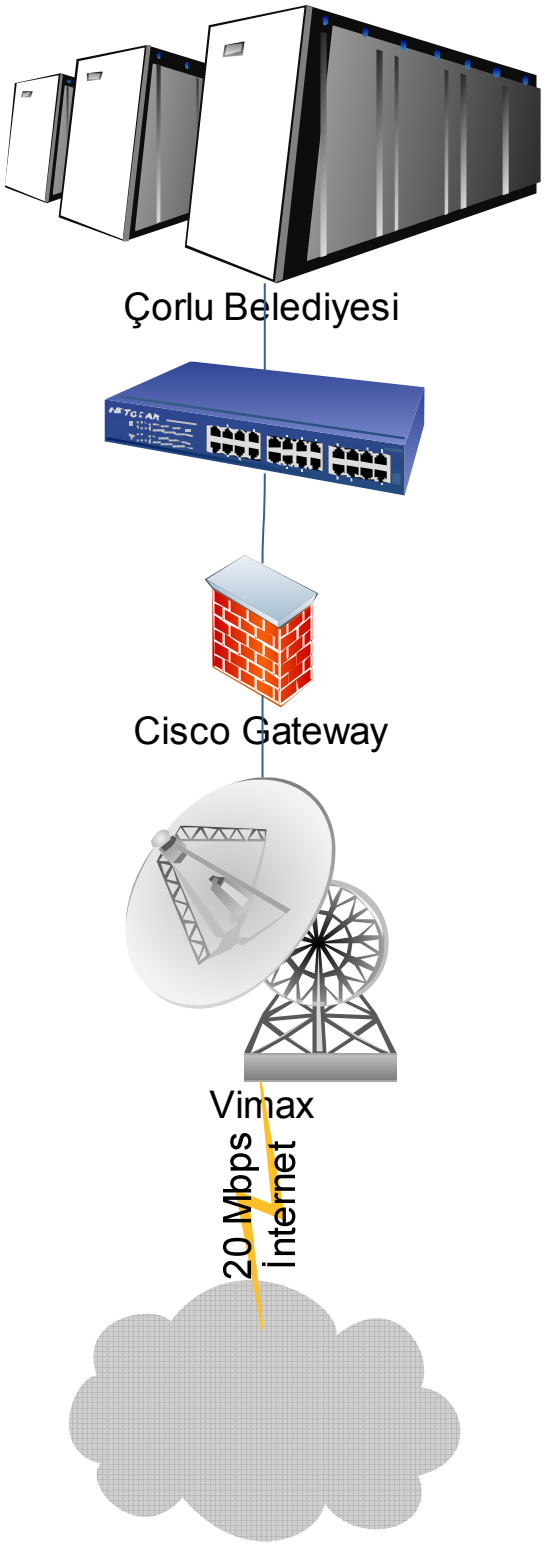
Çorlu Belediyesi Data Center Sunucu Yapısı

Çorlu Belediyesi Datacenter içerisinde sunucular hizmet alanları mail alışverişi (metro ethernet üzerinden), kullanıcıların internet erişimini sağlayan sunucular, E-Belediyecilik hizmetleri, MİS yazılımları, yedek alma sunucuları, özel üretilmiş programların sunucuları barınmaktadır. Datacenter odası 3.sınıftır. (Yükseltilmiş zemin, iklimlendirme, yangın önleme cihazları ile desteklenmektedir.)



Çorlu Belediyesi İnternet Yapısı

Teknotel Firması tarafından hizmet aldığımız 20 mbps metro ethernet ile belediyemiz bünyesindeki sunucularda web sayfası ve E-Belediyecilik hizmetlerini sunmaktayız.

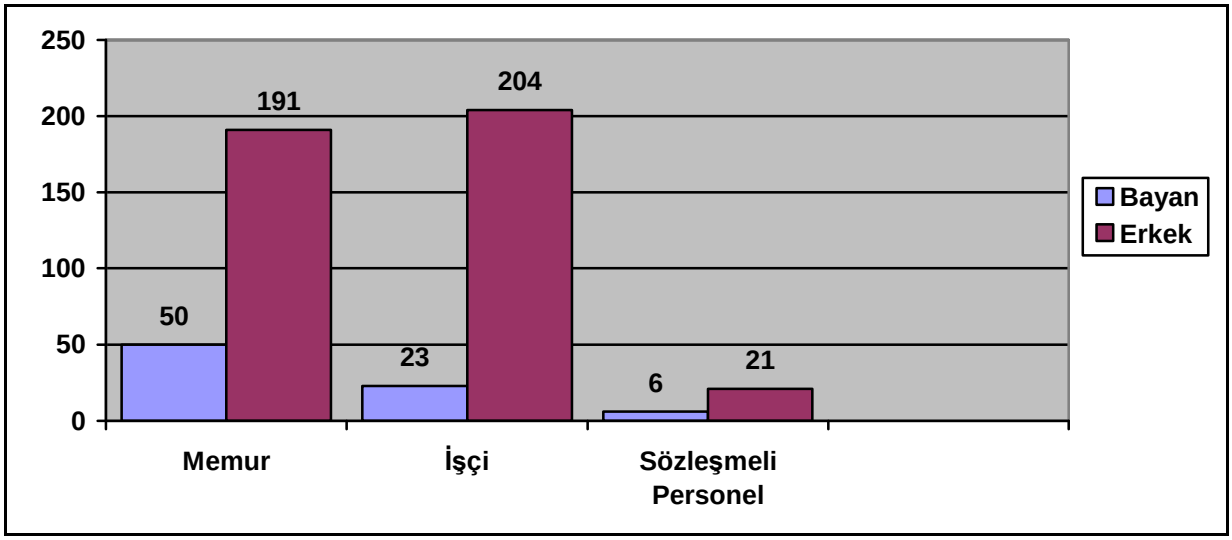


4-İNSAN KAYNAKLARI

Belediyemizde 241 memur, 227 işçi, 27 kadro karşılığı sözleşmeli personel ile hizmet verilmektedir. Belediyemizde 416 Erkek, 79 Bayan olmak üzere toplamda 495 personel mevcuttur. Belediyemiz personelinin 169'u ilkokul mezunu, 43'ü ortaokul mezunu, 162'si lise ve dengi okul mezunu, 42'si ön lisans mezunu, 76'sı lisans mezunu ve 3 personel ise yüksek lisans mezunudur.

Tablo -5: İstihdam Türü ve Cinsiyet Durumuna Göre Personel Sayısı

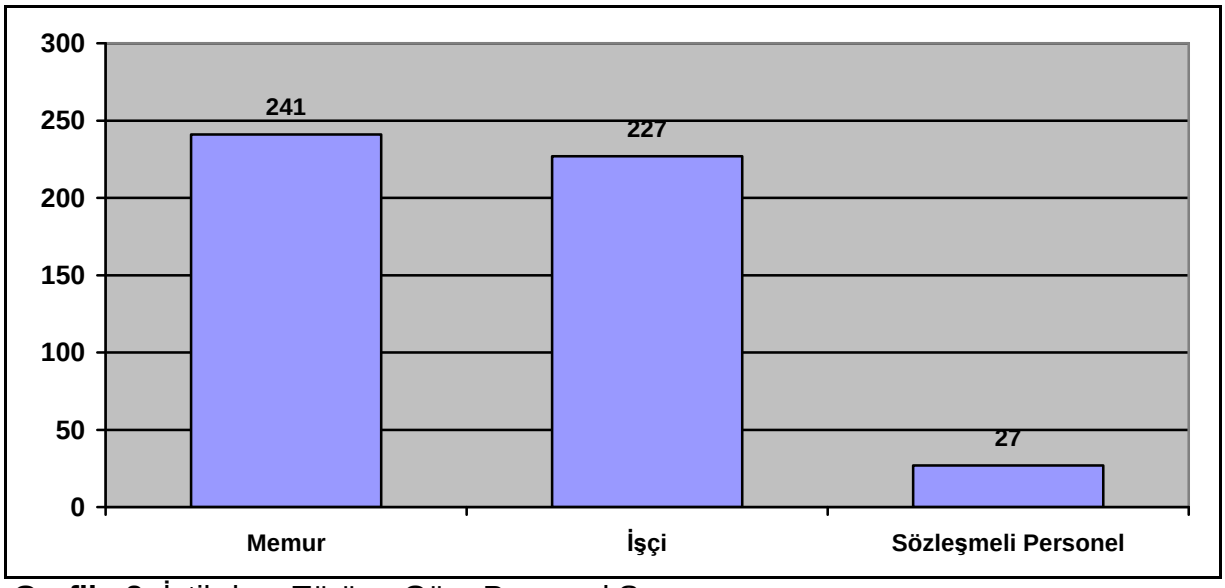
İSTİHDAM TÜRÜ	BAYAN	ERKEK	TOPLAM
Memur	50	191	**241**
İşçi	23	204	**227**
Sözleşmeli Personel	6	21	**27**
TOPLAM	**79**	**416**	**495**



Grafik -1: İstihdam Türü ve Cinsiyet Durumuna Göre Personel Sayısı

Tablo -6: İstihdam Türüne Göre Personel Sayısı

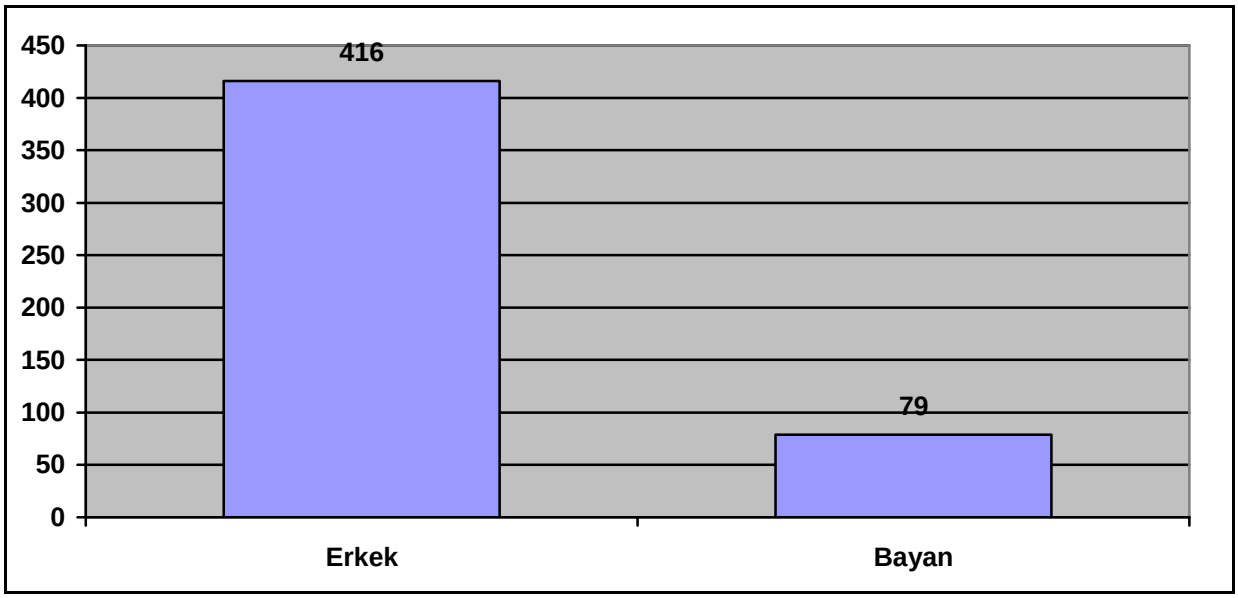
İSTİHDAM TÜRÜNE GÖRE PERSONEL SAYISI	
Memur	**241**
İşçi	**227**
Sözleşmeli Personel	**27**
TOPLAM	**495**



Grafik -2: İstihdam Türüne Göre Personel Sayısı

Tablo -7: Cinsiyete Göre Personel Sayısı

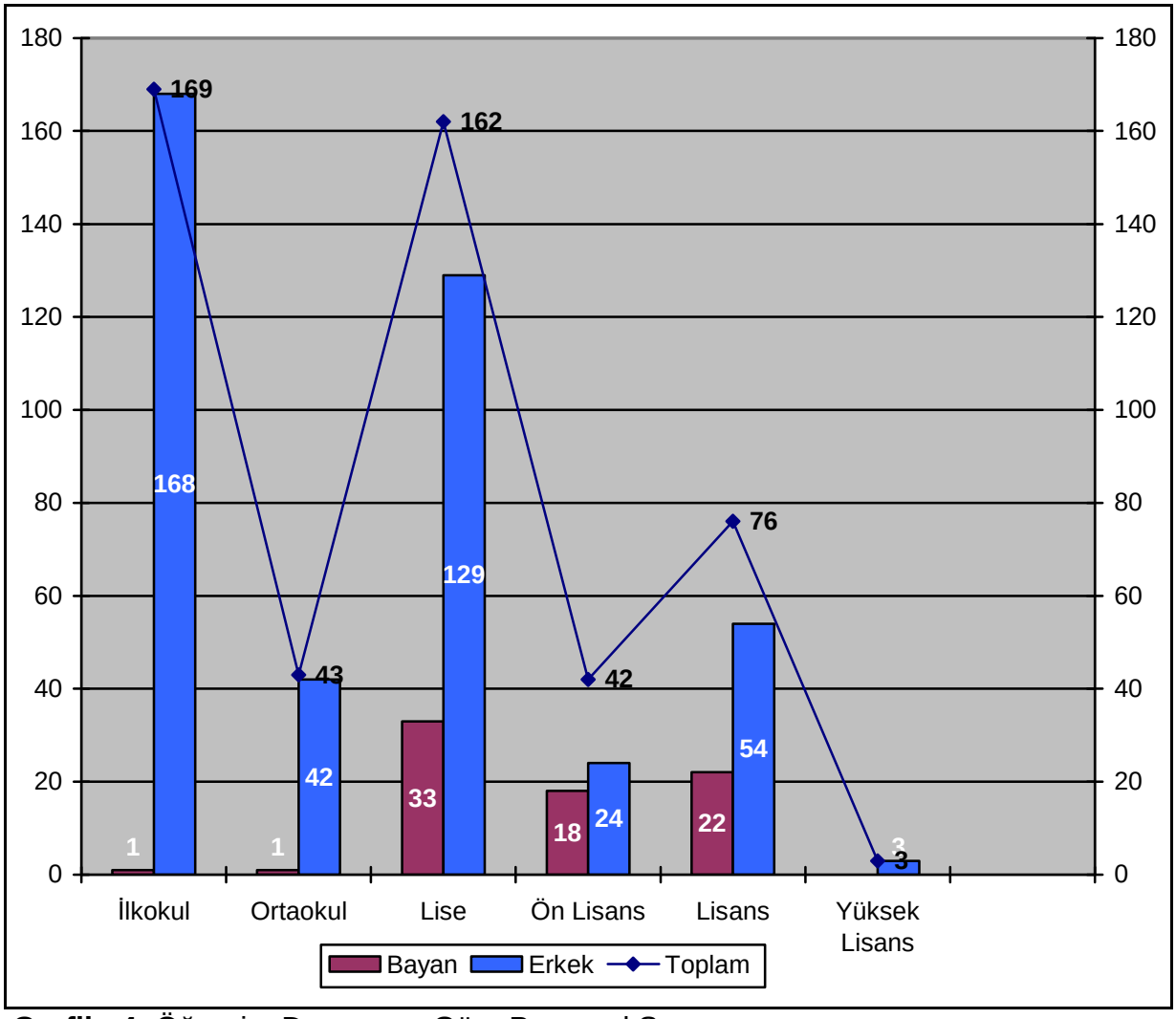
CİNSİYETE GÖRE PERSONEL SAYISI	
Erkek	**416**
Bayan	**79**
TOPLAM	**495**



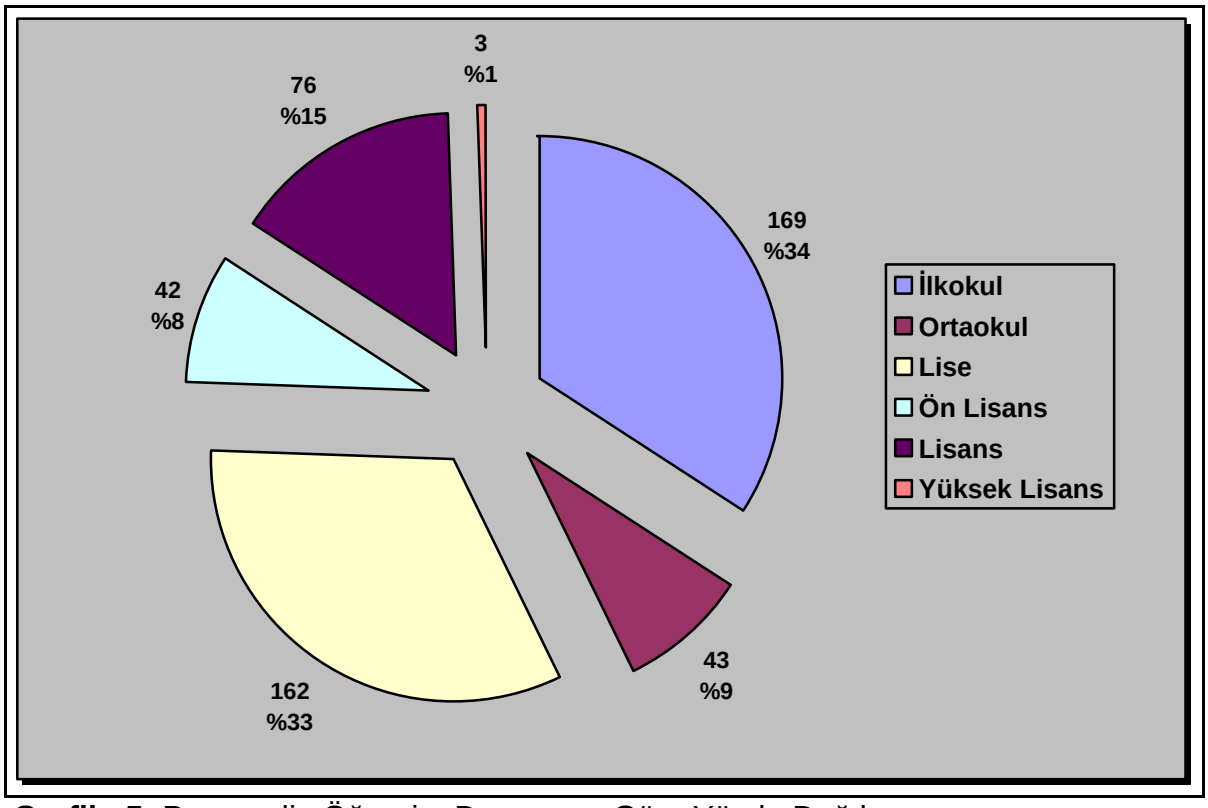
Grafik -3: Cinsiyete Göre Personel Sayısı

Tablo -8: Öğrenim Durumuna Göre Personel Sayısı

ÖĞRENİM DURUMU	BAYAN	ERKEK	TOPLAM
İlkokul	1	168	**169**
Ortaokul	1	42	**43**
Lise	33	129	**162**
Ön Lisans	18	24	**42**
Lisans	22	54	**76**
Yüksek Lisans	-	3	**3**
TOPLAM	**75**	**420**	**495**



Grafik -4: Öğrenim Durumuna Göre Personel Sayısı



Grafik -5: Personelin Öğrenim Durumuna Göre Yüzde Dağılımı

Tablo -9: Personelin Birimler Bazında Dağılımı

MÜDÜRLÜK ADI	Memur	İşçi	Sözleşmeli Personel	TOPLAM
Bilgi İşlem Müdürlüğü	3	4	1	**8**
Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	5	8	1	**14**
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	4	2	-	**6**
Fen İşleri Müdürlüğü	13	44	6	**63**
Hal Müdürlüğü	2	3	-	**5**
Hukuk İşleri Müdürlüğü	1	4	1	**6**
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	11	6	6	**23**
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	3	-	-	**3**
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	19	56	2	**77**
İtfaiye Müdürlüğü	50	8	-	**58**
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	4	7	-	**11**
Mali Hizmetler Müdürlüğü	31	11	-	**42**
Özel Kalem Müdürlüğü	5	3	-	**8**
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	6	10	4	**20**
Plan ve Proje Müdürlüğü	4	4	2	**10**
Sağlık İşleri Müdürlüğü	4	14	1	**19**
Temizlik İşleri Müdürlüğü	4	7	2	**13**
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	13	22	1	**36**
Yazı İşleri Müdürlüğü	6	3	-	**9**
Zabıta Müdürlüğü	53	11	-	**64**
TOPLAM	**241**	**227**	**27**	**495**

Tablo -10: Unvanlar İtibariyle Dolu-Boş Kadro Durumu (Sözleşmeli Personel Dahil)

ÜNVANLAR	TOPLAM	DOLU	BOŞ
Ambar Memuru	3	3	-
Avukat	3	1	2
Bahçıvan	1	1	-
Başkan Yardımcısı	2	2	-
Bekçi	2	2	-
Belediye Trafik Memuru	3	3	-
Bilgisayar İşletmeni	9	9	-
Bilgi İşlem Müdürü	1	-	1
Çevre Koruma ve Kontrol Müdürü	1	-	1
Daktilograf	5	5	-
Destek Hizmetleri Müdürü	1	-	1
Ekonomist	1	-	1
Fen İşleri Müdürü	1	-	1
Gelir Müdürü	1	1	-
Hal Müdürü	1	-	1
Hayvan Kesicisi	1	1	-
Hizmetli	3	3	-
Hukuk İşleri Müdürü	1	-	1
İmam	1	1	-
İmar ve Şehircilik Müdürü	1	-	1
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü	1	-	1
İş Makine Sürücüsü	4	4	-
İşletme ve İştirakler Müdürü	1	-	1
İtfaiye Çavuşu	2	-	2
İtfaiye Eri	56	54	2
İtfaiye Grup Amiri	1	1	-
İtfaiye Müdürü	1	1	-
Kültür ve Sosyal İşler Müdürü	1	1	-
Makinist	1	1	-
Mali Hizmetler Müdürü	1	1	-
Mali Hizmetler Uzmanı	1	-	1
Mali Hizmetler Uzman Yardımcısı	2	-	2
Memur	18	18	-
Mimar	4	4	-
Mühendis	25	25	-
Özel Kalem Müdürü	1	1	-
Park ve Bahçeler Müdürü	1	-	1
Plan ve Proje Müdürü	1	-	1
Sağlık İşleri Müdürü	1	-	1
Sağlık Memuru	2	1	1
Sağlık Teknisyeni	1	-	1
Sayman	1	-	1
Su Yol Bakım Memuru	2	2	-
Şef	11	5	6
Şehir Plancısı	1	1	-
Şoför	28	28	-
Tabip	1	-	1
Tahsildar	4	4	-
Teknisyen Yardımcısı	7	7	-
Tekniker	6	6	-

ÜNVANLAR	TOPLAM	DOLU	BOŞ
Teknisyen	8	8	-
Temizlik İşleri Müdürü	1	-	1
Temizlik Hizmetlisi	8	8	-
Ulaşım Hizmetleri Müdürü	1	1	-
Veteriner Sağlık Teknisyeni	1	1	-
Veteriner Hekim	1	1	-
Veznedar	6	6	-
Yazı İşleri Müdürü	1	-	1
Zabıta Amiri	2	1	1
Zabıta Komiseri	4	1	3
Zabıta Memuru	51	44	7
Zabıta Müdürü	1	-	1
TOPLAM	**314**	**268**	**46**

Tablo -11: Harcama Yetkilileri Listesi

HARCAMA BİRİMİ	HARCAMA YETKİLİSİ	ÜNVANI
Bilgi İşlem Müdürlüğü	Sibel OZUT	Bilgisayar İşletmeni
Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	Vildan PERÇİNOĞLU	Sağlık Memuru
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Selim ÖZKAN	Bilgisayar İşletmeni
Fen İşleri Müdürlüğü	Melih YAMAÇ	Mühendis
Hal Müdürlüğü	Yüksel CAN	Zabıta Amiri
Hukuk İşleri Müdürlüğü	Ünal BAYSAN	Belediye Başkanı
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	Gönül Yasemin ŞAHİN	Mimar
İnsan Kaynakları ve Eğitim Md.	Neşe BİÇER	Bilgisayar İşletmeni
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	Selçuk KÜÇÜKER	Memur
İtfaiye Müdürlüğü	Faruk YÜCEL	İtfaiye Müdürü
Kültür ve Sosyal işler Müdürlüğü	Nazan ÇANAKÇILI	Kültür ve Sosyal İşler Müdürü
Mali Hizmetler Müdürlüğü	Mustafa TEKBAŞ	Şef
Özel Kalem Müdürlüğü	Ali Haydar SONBAY	Özel Kalem Müdürü
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Erkan TOSUN	Mühendis
Plan ve Proje Müdürlüğü	Muammer ÖZER	Mühendis
Sağlık İşleri Müdürlüğü	Nedim TESTERECİ	Memur
Temizlik İşleri Müdürlüğü	Veli AŞIK	Zabıta Memuru
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Hasan GÜNGÖR	Ulaşım Hizmetleri Müdürü
Yazı İşleri Müdürlüğü	Fevziye GÜRSOY	Şef
Zabıta Müdürlüğü	Birol UÇAR	Zabıta Komiseri
Muhasebe Yetkilisi	Kamuran TEZCAN	Mali Hizmetler Müdürü

Tablo -12: İstihdam Türü ve Yaş Aralığı Durumuna Göre Personel Sayısı Tablosu

MÜDÜRLÜK ADI	Memur	Kadrolu İşçi	Sözleşmeli Personel	TOPLAM
20-30 Yaş Arası	64	7	7	**78**
31-40 Yaş Arası	35	96	17	**148**
41-50 Yaş Arası	112	102	3	**217**
51-60 Yaş Arası	30	22	-	**52**
TOPLAM	**241**	**227**	**27**	**495**

Tablo -13: Yıllar İtibariyle Personel Sayısı

Personel Durumu \ Yıl	2007	2008	2009	2010	2011
İstihdama Göre					
Memur	188	182	198	203	241
Geçici İşçi	266	24	25	-	-
Kadrolu İşçi	7	262	248	241	227
Sözleşmeli Personel	16	21	25	25	27
TOPLAM	**477**	**489**	**496**	**469**	**495**
Cinsiyete Göre					
Bayan	85	92	79	74	75
Erkek	392	397	417	395	420
TOPLAM	**477**	**489**	**496**	**469**	**495**

5-SUNULAN HİZMETLER

Sunulan hizmetler; Encümen, Meclis, kalem, hukuk işleri, evlendirme, Zabıta, personel ve eğitim, satın alma, mali hizmetler, imar ve şehircilik, yol yapım bakım ve onarım, kontrollük, veterinerlik, kültür ve sosyal işler, basın yayın, temizlik, çevre koruma, geri kazanım, park ve bahçe yapımı bakımı onarımı, planlama, kamulaştırma, harita, bilgi edinme, etüt ve proje, mezarlık,numarataj, ruhsatlandırma, bilgi işlem, su ve kanalizasyon, itfaiye, ulaşım hizmetleri, konut yapımı, kaçak yapıyla mücadele, mezbaha, strateji geliştirme başlıkları altında toplanabilir. Birimlere ait sunulan hizmetler ile ilgili açıklamalar, Bölüm III de yer alan Performans Bilgileri başlığı altında ayrıntılı olarak yer almaktadır.

6-YÖNETİM ve İÇ KONTROL SİSTEMİ

Kurumumuz bünyesinde yapılan tüm iş ve işlemler, *5393 sayılı Belediye Kanunu*, *5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu* ile diğer ilgili mevzuatlar çerçevesinde yapılmaktadır. Kurumumuzun mali yönetimi ve kontrol yapısı, *5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nda* tarif edildiği şekilde yürütülmektedir.

Belediye meclisi, belediyenin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilmiş üyelerden oluşur. Belediye meclisinin görev ve yetkileri *5393 sayılı Belediye Kanunu*'nun 17 ve 18. maddesi ile belirlenmiştir.

Belediye encümeni, belediye başkanının başkanlığında; İl belediyelerinde ve nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği üç üye, malî hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği iki üye olmak üzere yedi kişiden oluşur. Belediye encümeninin görev ve yetkileri *5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 34 ve 35. maddesi* ile belirlenmiştir.

Belediye başkanı, belediye idaresinin başı ve belediye tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Belediye başkanı, ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilir. Belediye başkanının görev ve yetkileri *5393 sayılı Belediye Kanunu'nun* 37 ve 38. maddesi ile belirlenmiştir.

BÖLÜM II

AMAÇ VE HEDEFLER

A-İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

Çorlu Belediyesi 2010-2014 yılları Stratejik Planı, Belediye Meclisi'nin 07/10/2009 tarih ve 2009/253 sayılı kararıyla onaylanmıştır. Çorlu Belediyesi'nin 2010-2014 yılları Stratejik Planı'nda yer alan amaç ve hedefleri şunlardır:

AMAÇ 1: İlçemizde gereksinim duyulan rahat, sağlıklı ve güvenli bir ulaşım ağını tesis etmek

HEDEF 1.1: 2014 yılı sonuna kadar yeni bulvar, cadde ve yol çalışmaları tamamlanacaktır.

HEDEF 1.2: Plan dönemi sonuna kadar mevcut yolların ve kaldırımların bakım ve onarım çalışmaları tamamlanacaktır.

HEDEF 1.3: Plan dönemi sonuna kadar şehrin trafik akışını rahatlatabilmek için, otopark, otogar, garaj gibi yeni alanların yapımı tamamlanacaktır.

AMAÇ 2: Çevreye duyarlı daha temiz ve yeşil bir Çorlu yaratmak

HEDEF 2.1: Mevcut yeşil alan miktarını % 6 arttırmak

HEDEF 2.2: Plan dönemi sonuna kadar mevcut yeşil alanların korunması ve bakımının sağlanması

HEDEF 2.3: Plan dönemi sonuna kadar vatandaşlarımızın sağlıklı bir ortamda yaşamasını sağlamak için çevreyi her türlü kirlilikten arındırmak, temizliğini sağlamak ve ekolojik dengenin bozulmasına yönelik önlemler almak

AMAÇ 3: Sosyal belediyecilik kapsamında kentin kültür, sanat ve spor alanında gelişimini arttırmak

HEDEF 3.1: Plan dönemi sonuna kadar, kentlilik bilinicini geliştirecek her türlü sportif, kültürel etkinlikler ve eğitim organizasyonlarını desteklemek ve düzenlemek

HEDEF 3.2: Plan dönemi sonuna kadar Çorlu'da yaşayan vatandaşlarımızın her türlü sosyal ve kültürel ihtiyaçlarını karşılayabileceği sosyal, kültürel ve spor tesisleri oluşturmak ve kullanılır halde tutmak

AMAÇ 4: Sosyal belediyecilik kapsamında, sosyal hizmet ve yardımların adil, etkili ve verimli arzını sağlamak

HEDEF 4.1: Plan dönemi sonuna kadar sosyal güçsüzleri birçok yönden destekleyerek onların temel gereksinimlerini karşılamalarına yardımcı olmak

HEDEF 4.2: Plan dönemi sonuna kadar mesleki eğitim ve meslek edindirme amacıyla kurslar düzenlemek, hemşehrilerimizin iş bulmalarını ve ekonomiye katkıda bulunmalarını sağlamak

AMAÇ 5: Çarpık kentleşmeyi önlemek, planlı çağdaş bir kent yaratmak

HEDEF 5.1: Plan dönemi sonuna kadar mevcut imar planlarının düzenlenmesi, hukuksal sorunlardan arındırılması ve 18 uygulamalarının yapılması

HEDEF 5.2: 2014 yılı sonuna kadar kentin doğal afet risk analizlerinin yapılarak haritalandırılması ve acil eylem planlarının hazırlanması

HEDEF 5.3: Kentsel dönüşüm projeleriyle şehrin ihtiyacı olan planlı yapılaşmayı sağlamak

HEDEF 5.4: 2014 yılı sonuna kadar çağdaş bir kent yaratmak adına kentin görünümünü güzelleştirmek

AMAÇ 6: Yönetimde kalite anlayışını benimseyen, ortak kültürü paylaşan, istikrarlı yapıya sahip, dinamik ve kurumsal bir organizasyon yapısını etkin kılmak

HEDEF 6.1: Plan dönemi sonuna kadar, hizmetlerde verimliliği sağlamak ve hizmet kalitesini arttırmak amacıyla belediyenin ve belediye personelinin niteliksel ve donanımsal olarak gelişimini sağlamak

HEDEF 6.2: Plan dönemi sonuna kadar vatandaşlarımızın belediye ile ilgili her türlü bilgiye ulaşmalarını sağlamak ve bir teknoloji kenti yaratmak

AMAÇ 7: Belediyemiz sorumluluk alanlarında emin, güvenli ve huzurlu bir kent ortamı sağlamak

HEDEF 7.1: Plan dönemi sonuna kadar vatandaşın sağlığını her türlü tehlikeden korumak için koruyucu ve önleyici çalışmalar yapmak ve yapılmasına öncülük etmek

AMAÇ 8: Su kanalizasyon ve yağmur suyu alt yapı sorunları çözülmüş, vatandaşlarına sağlıklı ve yeterli miktarda içme ve kullanma suyu teminini gerçekleştirmiş çağdaş bir Çorlu yaratmak

HEDEF 8.1: Plan dönemi sonuna kadar içme kullanma suyu, kanalizasyon ve yağmur suyu alt yapısı bulunmayan bölgelere bu hizmetlerin götürülmesi

HEDEF 8.2: Plan dönemi sonuna kadar mevcut içme ve kullanma suyu ile kanalizasyon hatlarının ihtiyaç duyulan bölgelerinde gerekli yenileme işlemlerinin yapılması

HEDEF 8.3: Plan dönemi sonuna kadar ilçemizin gelecekte ihtiyaç duyacağı yeni su kaynaklarının oluşturulması ve gerekli kuyu depo isale hattı gibi tesislerin yapılması

HEDEF 8.4: Plan dönemi sonuna kadar ilçemizde abonesiz kaçak su kullanımı ile etkin mücadele edilecek

B-TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

KALİTE POLİTİKAMIZ: Çorlu Belediyesi'nin bir mensubu olmanın ruhu içerisinde yardımlaşarak, halkımızın ve tüm paydaşlarımızın beklentilerini güler yüzlü hizmet ile karşılamak, müşteri odaklı çalışmayı hedefleyen, bilinçli yetkin eğitimli personelimizle vatandaşlarımızın memnuniyetini en üst seviyede gerçekleştirmek; Kalite Yönetim Sistemi'ni ve etkinliğini sürekli iyileştirme ile geliştirmek; Önce insan ve ilkeli belediyecilik anlayışı ile hukuktan ve dürüstlükten taviz vermeden hizmetimizi sürekli geliştirerek sunmak; Tüm paydaşlarımızın katılımı ile şeffaf, ulaşılabilir ve kaynakların ekonomik, doğru kullanıldığı bir belediye olarak hizmet üretmek;Sürekli gelişen nüfusu, sanayi yapısı ve mevcut demografik konumu ile tüm paydaşlarına adil yaklaşan, çevreci anlayışını tüm topluma ve yaşam alanlarına yayan, bu bilinçle sağlıklı bir toplum ve yaşanabilir Çorlu ilkesini gerçekleştirmektir.

İLKELERİMİZ: Verdiğimiz hizmetlerin, bilimsel kriterlere uygun şekilde, kentin gelişme süreci ve ileriye dönük projeksiyonları dikkate alınarak planlanıp uygulanması esastır. Hizmetlerimiz, sürdürülebilir, yenilenebilir, kalıcı ve çağdaş olma esasına dayanır.Ulaşılabilir, kaynakları ekonomik ve doğru kullanan bir belediye olmak esastır.Çevreci anlayışını tüm topluma ve yaşam alanlarına yaymak bu bilinçle sağlıklı bir toplum ve yaşanabilir bir ÇORLU yaratmak esastır.Hizmet ürettiğimiz kente, her şeyden önce o kentte yaşayan ve o kente ait bireyler olarak yaklaşır, hedeflerimizi ona göre belirleriz.Yaptığımız işlerin sonuçlarından etkilenen başta vatandaşlarımız ve çalışanlarımız olmak üzere, tüm paydaşlarımızın, iş ve karar verme süreçlerimize yönelik katılımcı yaklaşımlarını desteklemek ve özendirmek esastır.Yaptığımız her iş ÖNCE İNSAN ve ilkeli belediyecilik anlayışı ile yasalara uygun ve şeffaftır.Hizmetinde bulunduğumuz vatandaşlarımızın beklentilerine karşı tutumumuz tarafsızdır.Vatandaşa hızlı ve kaliteli hizmet vermek esastır.

BÖLÜM III

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A-MALİ BİLGİLER

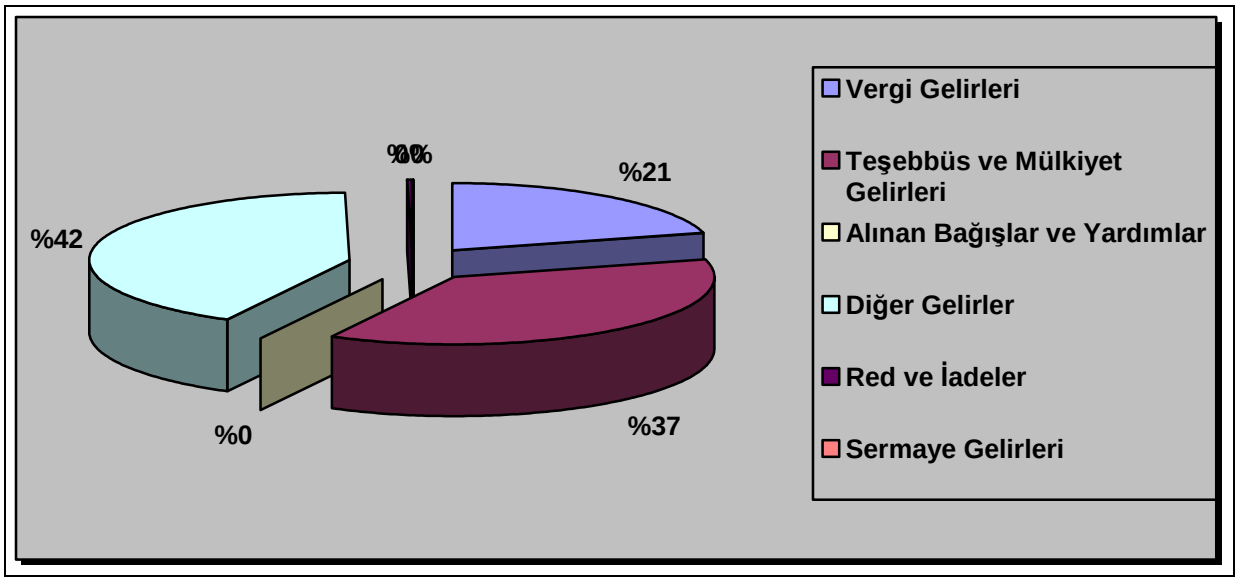
1-BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

Tablo -14: 2011 Yılı Gelir-Gider Kesin Hesabı Tablosu

2011 YILI GELİR-GİDER KESİN HESABI (TL)	
Gelir Bütçesi	149.375.505,09
Gerçekleşen Gelir	109.343.340,63
Gerçekleşen Gelir / Bütçe	%74
Gider Bütçesi	149.375.505,09
Gerçekleşen Gider	136.910.764,21
Gerçekleşen Gider / Bütçe	%92
Tahakkuk	125.842.669,38
Devir Tahakkuku	16.374.243,65
Banka Devri	4.936.616,55
İmha Edilen Ödenek	12.464.740,88
Gerçekleşen Gelir / Tahakkuk	%86

Tablo -15: 2011 Yılı Gelir Bütçesi Tablosu

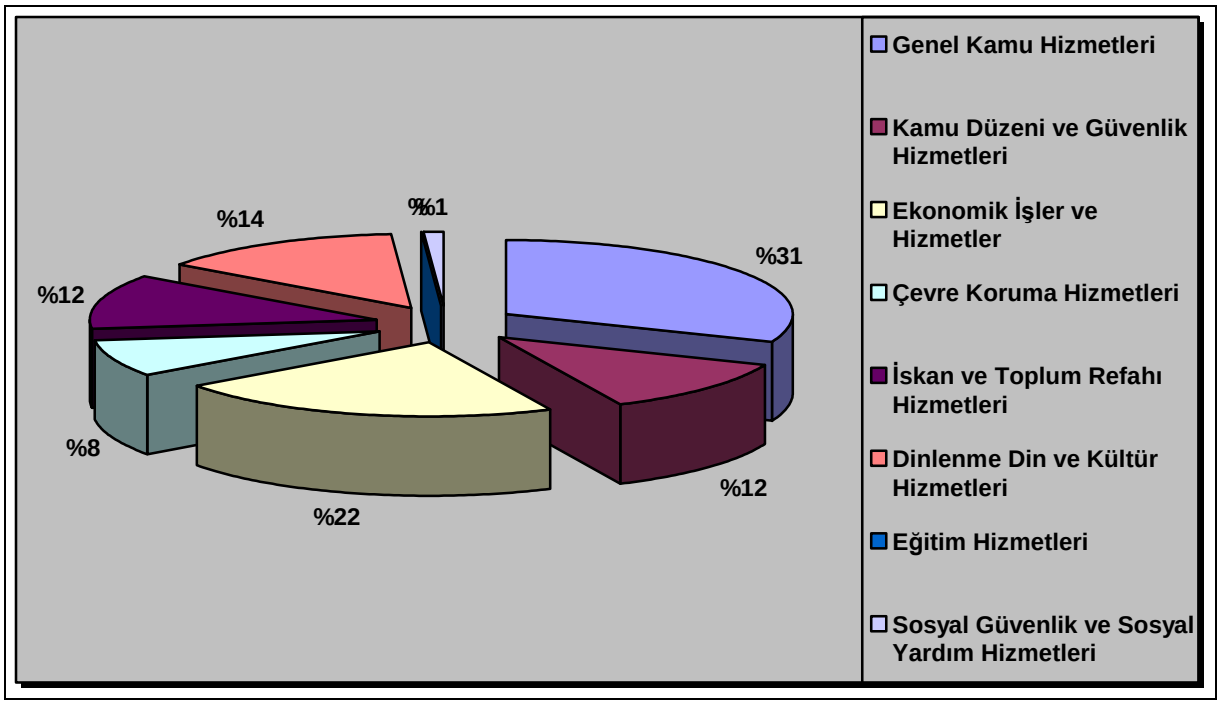
GELİR TÜRÜ	BÜTÇEYLE TAHMİN EDİLEN (TL)
Vergi Gelirleri	31.008.011,00
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	55.769.874,09
Alınan Bağışlar ve Yardımlar	400.033,00
Diğer Gelirler	62.197.060,00
Red ve İadeler	522,00
Sermaye Gelirleri	5,00
TOPLAM	**149.375.505,09**



Grafik -6: 2011 Yılı Gelir Bütçesi Grafiği (Yüzde Dağılım)

Tablo -16: 2011 Yılı Fonksiyonel Sınıflandırmaya Göre Gider Bütçesi Tablosu

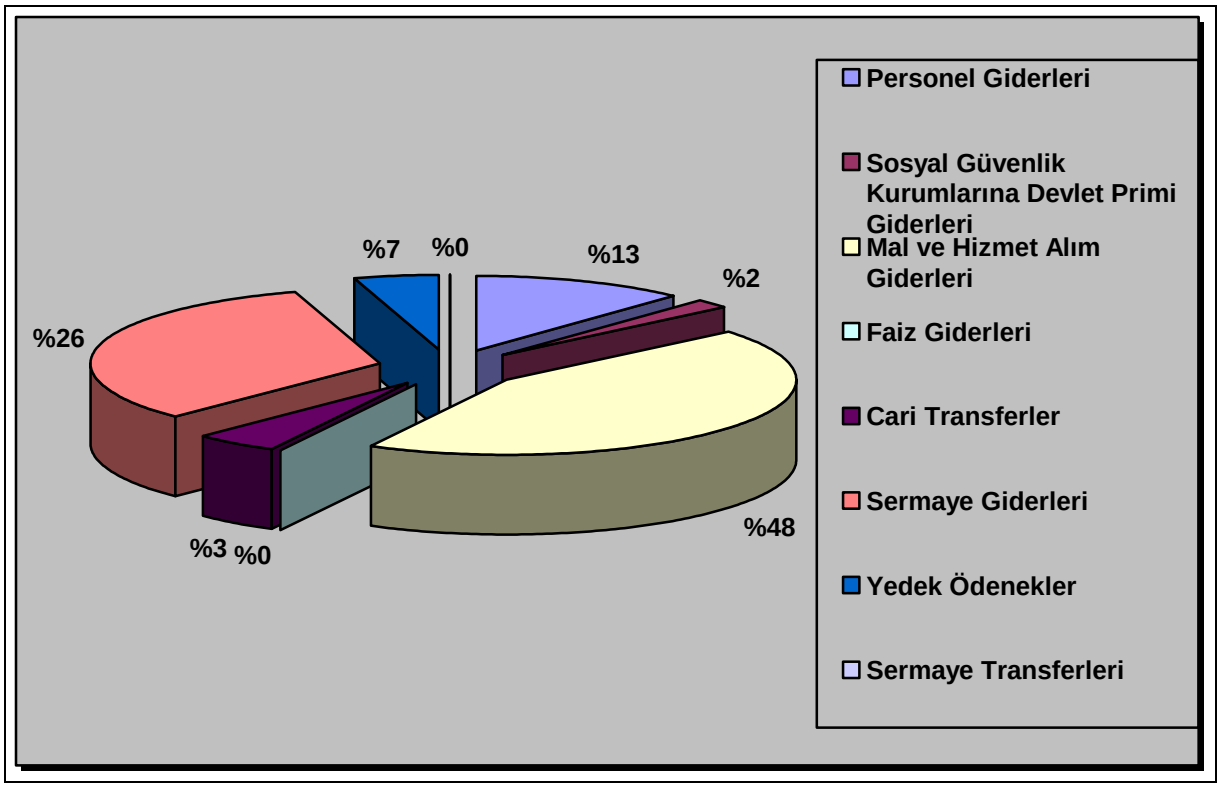
GİDER TÜRÜ	BÜTÇEYLE TAHMİN EDİLEN (TL)
Genel Kamu Hizmetleri	46.797.818,09
Savunma Hizmetleri	-
Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri	17.319.001,00
Ekonomik İşler ve Hizmetler	32.899.706,00
Çevre Koruma Hizmetleri	11.627.632,00
İskan ve Toplum Refahı Hizmetleri	18.295.005,00
Sağlık Hizmetleri	179.000,00
Dinlenme, Din ve Kültür Hizmetleri	20.297.341,00
Eğitim Hizmetleri	-
Sosyal Güvenlik ve Sosyal Yardım Hizmetleri	1.960.002,00
TOPLAM	**149.375.505,09**



Grafik -7: 2011 Yılı Fonksiyonel Sınıflandırmaya Göre Gider Bütçesi Grafiği (Yüzde Dağılım)

Tablo -17: 2011 Yılı Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Gider Bütçesi Tablosu

GİDER TÜRÜ	BÜTÇEYLE TAHMİN EDİLEN (TL)
Personel Giderleri	19.988.552,58
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	3.545.000,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	71.214.297,00
Faiz Giderleri	480.000,00
Cari Transferler	4.992.409,39
Sermaye Giderleri	38.369.050,00
Yedek Ödenekler	656.196,12
Sermaye Transferleri	10.130.000,00
TOPLAM	**149.375.505,09**



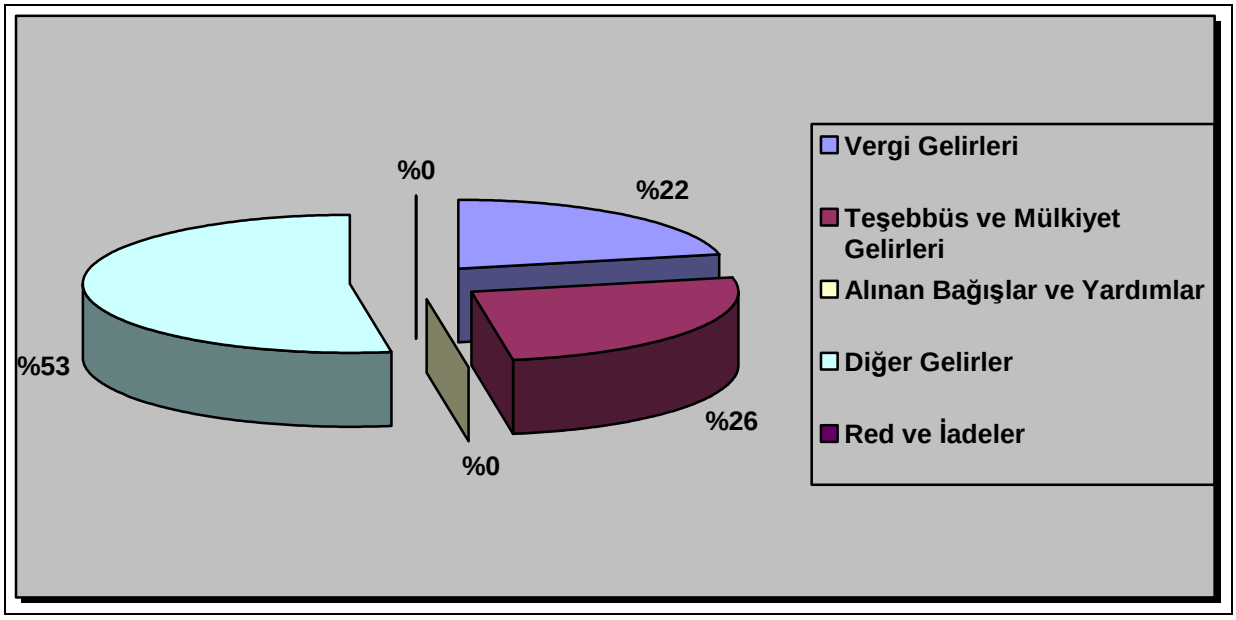
Grafik -8: 2011 Yılı Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Gider Bütçesi Grafiği (Yüzde Dağılım)

Tablo -18: 2011 Yılı Gelir Bütçesine Göre Gerçekleşme Oranı Tablosu

GELİR TÜRÜ	BÜTÇEYLE TAHMİN EDİLEN (TL)	GERÇEKLEŞEN (TL)	ORAN (%)
Vergi Gelirleri	31.008.011,00	23.579.512,45	76
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	55.769.874,09	28.045.696,94	51
Alınan Bağışlar ve Yardımlar	400.033,00	-	-
Diğer Gelirler	62.197.060,00	57.718.131,24	93
Red ve İadeler	522,00	-	-
Sermaye Gelirleri	5,00	-	-
TOPLAM	**149.375.505,09**	**109.343.340,63**	**74**

Tablo -19: 2011 Yılı Gerçekleşen Gelir Bütçesinin Dağılım Oranı Tablosu

GELİR TÜRÜ	GERÇEKLEŞEN (TL)	ORAN (%)
Vergi Gelirleri	23.579.512,45	22
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	28.045.696,94	25
Alınan Bağışlar ve Yardımlar	0,00	-
Diğer Gelirler	57.718.131,24	53
Red ve İadeler	0,00	-
TOPLAM	**109.343.340,63**	**100**



Grafik -9: 2011Yılı Gerçekleşen Gelir Bütçesinin Dağılım Oranı Grafiği

Tablo -20: 2011 Yılı Gelir Tahakkukuna Göre Gerçekleşme Oranı Tablosu

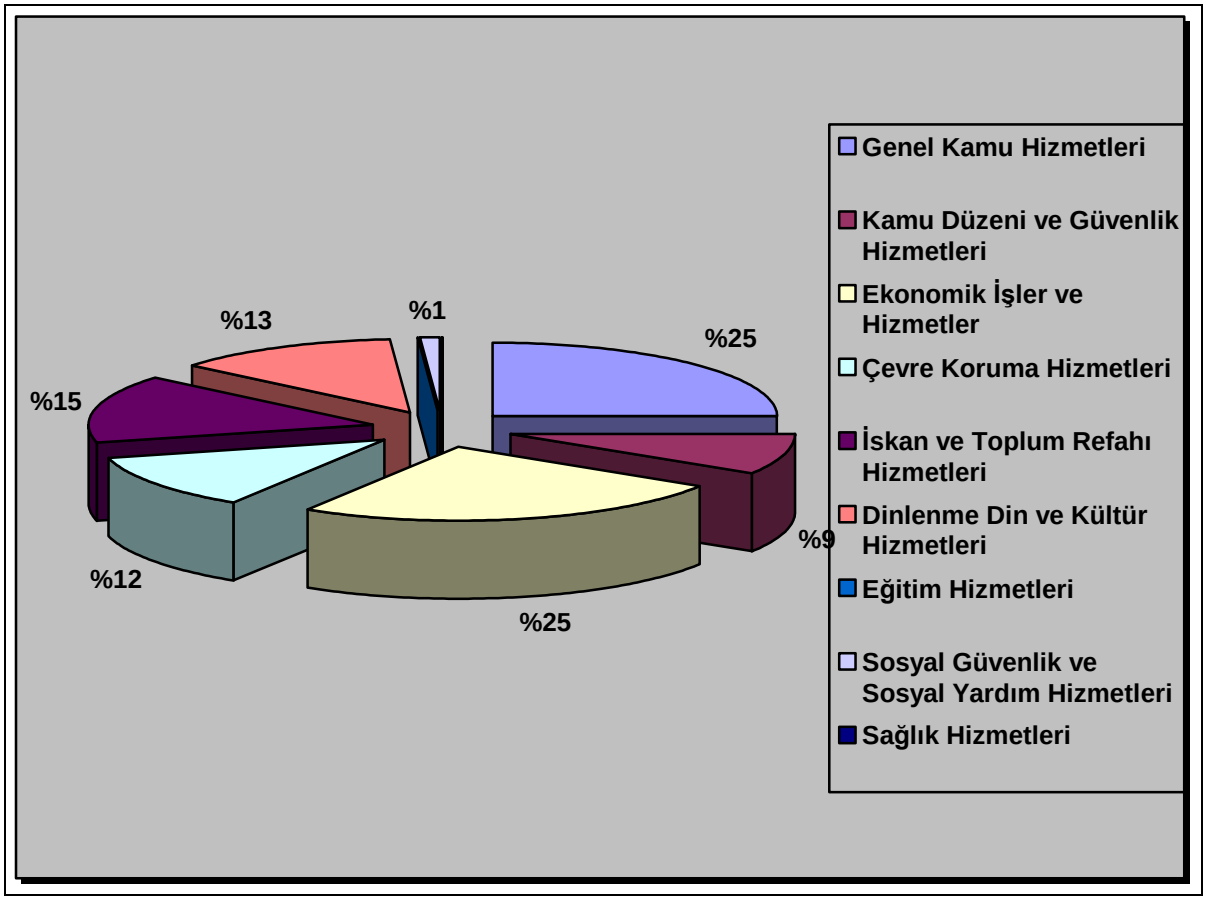
GELİR TÜRÜ	TAHAKKUK (TL)	GERÇEKLEŞEN (TL)	ORAN (%)
Vergi Gelirleri	29.991.794,14	23.579.512,45	78
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	37.666.614,87	28.045.696,94	74
Alınan Bağışlar ve Yardımlar	-	-	
Diğer Gelirler	58.184.260,37	57.718.131,24	99
Red ve İadeler	-	-	
TOPLAM	**125.842.669,38**	**109.343.340,63**	**86**

Tablo -21: 2011 Yılı Gider Bütçesine Göre Gerçekleşme Oranı Tablosu (Fonksiyonel Sınıflandırmaya Göre)

GİDER TÜRÜ	BÜTÇEYLE TAHMİN EDİLEN (TL)	GERÇEKLEŞEN (TL)	ORAN (%)
Genel Kamu Hizmetleri	46.797.818,09	34.430.099,41	74
Savunma Hizmetleri	-	-	-
Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri	17.319.001,00	12.809.293,55	74
Ekonomik İşler ve Hizmetler	32.899.706,00	34.469.785,80	105
Çevre Koruma Hizmetleri	11.627.632,00	16.408.976,10	141
İskan ve Toplum Refahı Hizmetleri	18.295.005,00	20.186.444,43	110
Sağlık Hizmetleri	179.000,00	53.322,88	30
Dinlenme, Din ve Kültür Hizmetleri	20.297.341,00	17.274.897,12	85
Eğitim Hizmetleri	-	-	-
Sosyal Güvenlik ve Sosyal Yardım Hiz.	1.960.002,00	1.277.944,92	65
TOPLAM	**149.375.505,09**	**136.910.764,21**	**92**

Tablo -22: 2011 Yılı Gerçekleşen Gider Bütçesinin Dağılım Oranı Tablosu (Fonksiyonel Sınıflandırmaya Göre)

GİDER TÜRÜ	GERÇEKLEŞEN (TL)	ORAN (%)
Genel Kamu Hizmetleri	34.430.099,41	25
Savunma Hizmetleri	-	-
Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri	12.809.293,55	9
Ekonomik İşler ve Hizmetler	34.469.785,80	25
Çevre Koruma Hizmetleri	16.408.976,10	12
İskan ve Toplum Refahı Hizmetleri	20.186.444,43	15
Sağlık Hizmetleri	53.322,88	-
Dinlenme, Din ve Kültür Hizmetleri	17.274.897,12	13
Eğitim Hizmetleri	-	-
Sosyal Güvenlik ve Sosyal Yardım Hiz.	1.277.944,92	1
TOPLAM	**136.910.764,21**	**100**



Grafik -10: 2011 Yılı Gerçekleşen Gider Bütçesinin Dağılım Oranı Grafiği (Fonksiyonel Sınıflandırmaya Göre)

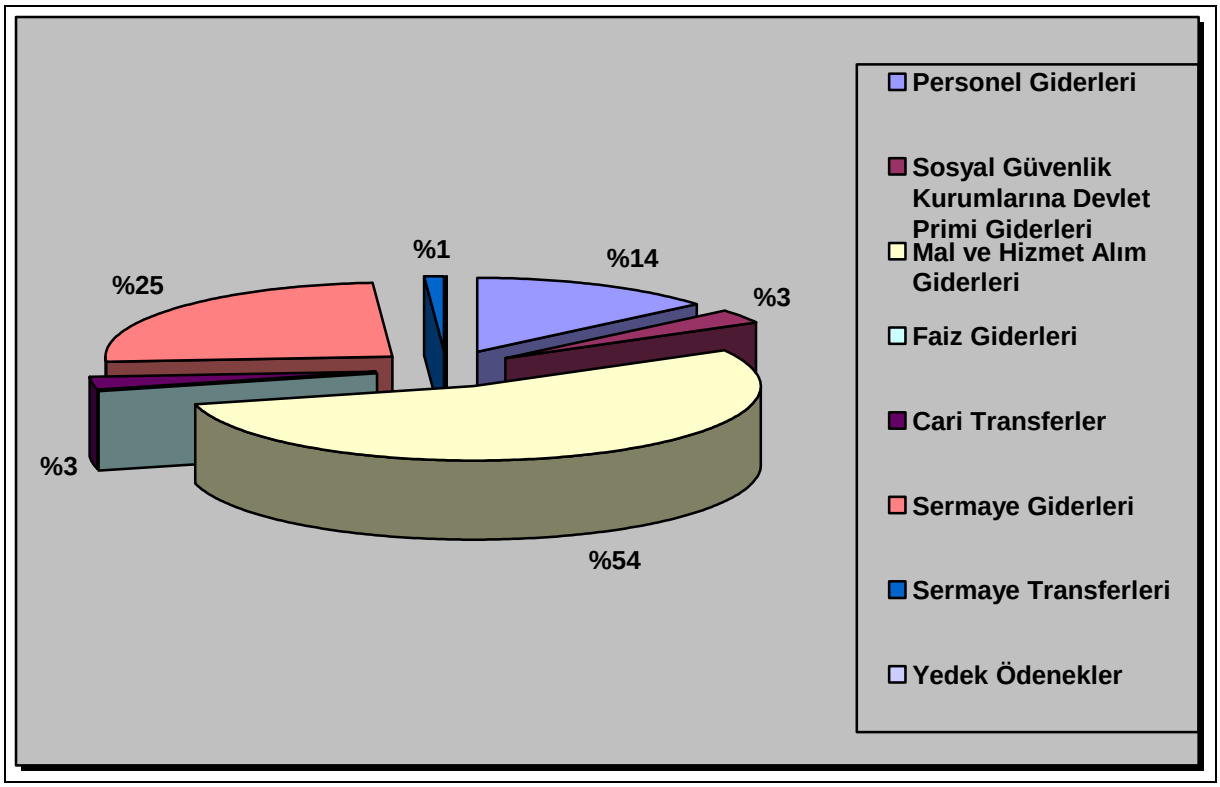
Tablo -23: 2011 Yılı Gider Bütçesine Göre Gerçekleşme Oranı Tablosu (Ekonomik Sınıflandırmaya Göre)

GİDER TÜRÜ	BÜTÇEYLE TAHMİN EDİLEN (YTL)	GERÇEKLEŞEN (TL)	ORAN (%)
Personel Giderleri	19.988.552,58	19.410.167,85	97
Sosyal Güv.Kur. Devlet Primi Giderleri	3.545.000,00	3.402.790,27	96
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	71.214.297,00	73.974.391,84	104
Faiz Giderleri	480.000,00	421.768,56	88
Cari Transferler	4.992.409,39	4.123.071,52	83
Sermaye Giderleri	38.369.050,00	34.237.230,45	90
Sermaye Transferleri	656.192,12	1.341.343,72	204
Yedek Ödenek	10.130.000,00	-	-
TOPLAM	**149.375.505,09**	**136.910.764,21**	**92**

NOT: Yedek Ödenekten toplamda 9.973.002,00 TL kullanılmıştır.

Tablo -24: 2011 Yılı Gerçekleşen Gider Bütçesinin Dağılım Oranı Tablosu (Ekonomik Sınıflandırmaya Göre)

GİDER TÜRÜ	GERÇEKLEŞEN (TL)	ORAN (%)
Personel Giderleri	19.410.167,85	14
Sosyal Güv.Kur. Devlet Primi Giderleri	3.402.790,27	3
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	73.974.391,84	54
Faiz Giderleri	421.768,56	
Cari Transferler	4.123.071,52	3
Sermaye Giderleri	34.237.230,45	25
Sermaye Transferleri	1.341.343,72	1
Yedek Ödenek	-	-
TOPLAM	**136.910.764,21**	**100**



Grafik -11: 2011 Yılı Gerçekleşen Gider Bütçesinin Dağılım Oranı Grafiği (Ekonomik Sınıflandırmaya Göre)

Tablo -25: 2011 Yılı Vergi Gelirleri Tablosu

GELİR ADI	TAHAKKUK (TL)	TAHSİLAT (TL)	ORAN (%)
Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	15.630.617,17	9.342.275,83	59
Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	4.011.547,17	3.997.111,96	99
Harçlar	10.349.629,80	10.240.124,66	98
TOPLAM	**29.991.794,14**	**23.579.512,45**	**79**

Tablo -26: 2011 Yılı Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri Tablosu

TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET ADI	TAHAKKUK (TL)	TAHSİLAT (TL)	ORAN (%)
Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	37.037.113,81	27.462.861,04	74
Kira Gelirleri	629.501,06	582.835,90	92
TOPLAM	**37.666.614,87**	**28.045.696,94**	**75**

Tablo -27: 2011 Yılı Diğer Gelirler Tablosu

DİĞER GELİRLER	TAHAKKUK (TL)	TAHSİLAT (TL)	ORAN (%)
Faiz Gelirleri	27.130,77	27.130,77	100
Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	49.491.800,13	49.488.688,39	99
Para Cezaları	3.673.040,49	3.210.023,10	87
Diğer Çeşitli Gelirler	4.992.288,98	4.992.288,98	100
TOPLAM	**58.184.260,37**	**57.718.131,24**	**99**

2-TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

2011 yılı Aralık Ayı Meclisi'nde toplam 7.900.000,00 TL ek ödenek ile 2011 yılı gider bütçemiz 149.375.505,09 TL olup, yıl boyunca yapılan harcamalarımız 136.910.764,21 TL' dir. 2011 yılı gelir bütçemiz 149.375.505,09 TL, tahakkuk 125.842.669,38 TL olup, yıl boyunca elde ettiğimiz gelirimiz 109.343.340,63 TL'dir. Tahakkuk ettiğimiz miktarla elde ettiğimiz gelirimizi oranladığımızda %86' lık bir gerçekleşme oranının bulunduğunu söylemek mümkündür.

Tahakkuk edilen miktarın %86'ya yükselmesinin nedeni, 2011 yılında yürürlüğe giren tüm borçların yeniden yapılandırılması ile ilgili kanun ile gelirimiz %3 oranında artmıştır. Bu oranın %86 da kalmasının nedeni ise yasa gereği taksitlendirilen emlak ve çevre temizlik vergilerinin ödenememesi veya taksitlendirmelerin devam etmesidir. *6186 sayılı Amme Alacakları Tahsil Usulü Kanunu* hükümlerince yapılan takibatların uzun zaman almasıdır. Ödenmeyen emlak ve çevre temizlik vergilerinin icra takibatı devam etmektedir. Ödenmeyen su borçlarının takibatı yapılmaktadır. Kanun çerçevesinde taksitlendirme yapılarak gecikme faizleri ile birlikte tahsilatları yapılmaktadır. Su sayaçlarında aylık okuma sistemine geçilmiştir. Böylece, kullanılan su miktarı fazla olmadığından vatandaşın su faturaları da yarı yarıya düşmüştür. Vergi ve cezalarla ilgili olarak Tekirdağ Vergi Mahkemesi nezdinde açılan davalar devam etmektedir.

Belediye Meclisince, Belediyemizin 2011 mali yılında yapmış olduğu yatırımların yoğunluğundan dolayı, nakit sıkıntısı içine düşmüş olup, bu sıkıntının aşılabilmesi, mevcut borçların ödenebilmesi için iller bankası veya özel bankalardan on milyon lira borçlanma yetkisi verilmesine karar verilmiştir. Özel bir bankadan talep edilen 9.500.000,00-TL'lik kredi 05.01.2012 tarihinde İdaremiz hesaplarına aktarılmıştır.

3-MALİ DENETİM SONUÇLARI

5393 sayılı yasanın 25. maddesine istinaden Belediyelerde Belediye Meclisi her Ocak ayı toplantısında belediyenin bir önceki yıl Gelir ve Giderleri ile bunlara ilişkin hesap kayıt işlemlerinin denetimi için en az 3 en fazla 5 olmak üzere denetim komisyonu oluşturur.

Komisyon çalışmasını 45 iş gününde tamamlar. Buna ilişkin raporu Mart ayı sonuna kadar meclis başkanına sunar.

2011 yılında rutin mali dış denetim yapılmamıştır.

B-PERFORMANS BİLGİLERİ

1-BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

Bilgi İşlem Müdürlüğü 2009 yılı itibariyle faaliyete geçmiştir.

SUNULAN HİZMETLER: Çorlu Belediyesi bilgi sisteminde yer alan yazılımların, bilgisayarların ve ek donanımlarının sorunsuz olarak çalışır durumda olmasının sağlanması; belediye otomasyon sistemine geçirilecek işlerle ilgili tüm detay analizlerinin yapılması; belediye otomasyon ve Kent Bilgi Sistemi ile ilgili entegrasyon iş ve işlemlerinin yapılması; sistemde gereksinim duyulan programsal ve donanımsal ekipmanların temin edilmesinin sağlanması; sistemde doğan kullanıcı, donanım ve yazılım hatalarına yerinde müdahale ederek sorunların en kısa zamanda giderilmesi; sistem üzerinde çalışan programlarda yapılan değişiklikler konusunda kullanıcılara eğitim verilmesi; yeni alınan PC ve donanımların montajının yapılması, gerekli testlerden geçirerek ihtiyacı olan birimlere kurulması; belediyemizde kullanılan PC ve çevre aygıtlarının periyodik bakımlarının yapılması şeklinde sıralanabilir.

1.1 FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ

Merkez Belediye Hizmet Binası'na sorunsuz bir şekilde taşınma sağlanmış, sistem hiçbir kesintiye uğratılmadan çalıştırılmaya devam edip vatandaşın mağduriyeti önlenmiştir. Belediyemiz bünyesindeki tüm birimler otomasyon sistemimize dahil edilmiş olup, sorunsuz ve entegre bir biçimde çalışması sağlanmıştır. Uydu yedekli internet erişim hizmeti alınmış olup, birimlerimizin sorunsuz ve kesintisiz olarak çalışmaları sağlanmıştır. Mobese sistemi kurucuları ile yapılan anlaşma sayesinde, Çorlu'daki her noktaya ulaşabilecek fiber kablo ağının yapımı tamamlanmıştır. Bu sayede hiçbir ücret ödemeden istenilen her nokta da birim açılabilecek, vezne kurulabilecek, otomasyon, internet ve telefon hizmeti kesintisiz olarak verilebilecektir.

Bilgi İşlem Müdürlüğü olarak Çorlumuzu bir teknoloji kenti yapmayı hedeflemiştik. Bu bağlamda 2010 yılı başında başlayan şeffaf katılımcı, üretken belediyecilik anlayışıyla Akıllı Kent Otomasyon Sistemi (AKOS) projesini başlattık. 2011 yılında da AKOS projesinin sürekliliğini sağladık. Belediyemiz birimlerinden Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü ve Asfalt Şantiyesi'nin fiber optik bağlantı yoluyla merkez bina ile irtibatı sağlanmıştır. Aynı zamanda Asfalt Şantiyesi, Belediye Merkez Binası, Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü'ne ait olan Otobüs garajına ve Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne ait Mobil Tahsilat Aracına kamera sistemi kurulmuştur.Temizlik İşleri Müdürlüğü'ne ait çöplük alanında ve belediyenin kapalı ve açık otoparkında plaka tanıma özelliği bulunan kamera sisteminin çıkan arızaları giderilmiştir. 2011 yılında Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü'nün bünyesinde olan halk otobüslerinin Elektronik Ücretlendirme ve Araç Takip Sistemi ihale edilerek devreye alınmıştır.

Bilgi İşlem Müdürlüğü'nün 2011 Yılı Bütçesi 3.299.500,00 TL'dir.
Bilgi İşlem Müdürlüğü'nün 2011 Yılı Harcanan Para Miktarı: 2.998.995,00 TL'dir.

Tablo -28: Bilgi İşlem Müdürlüğü Faaliyet ve/veya Hizmet Sonuçları Tablosu

BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET VE/VEYA HİZMET SONUÇLARI TABLOSU					
Faaliyet ve/veya Hizmet Adı	**2007**	**2008**	**2009**	**2010**	**2011**
Bilgisayar kullanıcı eğitimleri (adet/yıl)	65	25	77	65	45
Bilgisayar kullanıcı eğitimi verilen kişi sayısı (kişi/yıl)	500	151	210	152	126
Kullanıcı hatasından kaynaklanan arıza adedi (adet/yıl)	500	65	76	294	288
Sistemden kaynaklanan arıza adedi (adet/yıl)	15	23	76	20	25
Diğer sorunlardan kaynaklanan arıza adedi (adet/yıl)	-	130	137	7	20
Bakımı yapılan bilgisayar adedi (adet/yıl)	1.440	1.100	1.200	395	392
Gelen evrak (adet/yıl)	-	-	-	-	412
Giden evrak (adet/yıl)	-	-	-	-	497
Doğrudan temin (adet/yıl)	-	-	-	-	14
İhale hak ediş (adet/yıl)	-	-	-	-	21

1.2 PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Tablo -29: Bilgi İşlem Müdürlüğü Performans Sonuçları Tablosu

AMAÇ-6	Yönetimde kalite anlayışını benimseyen ortak kültürü paylaşan istikrarlı yapıya sahip dinamik, kurumsal bir organizasyon yapısını etkin kılmak
HEDEF-6.1	Plan dönemi sonuna kadar, hizmetlerde verimliliği sağlamak ve hizmet kalitesini arttırmak amacıyla belediyenin ve belediye personelinin niteliksel ve donanımsal olarak gelişimini arttırmak
PERFORMANS HEDEFİ- 6.1.7	2011 yılında birimlerden gelen tüm donanım ve yazılım ihtiyaçları karşılanacaktır. Son teknoloji takip edilerek belediyemizin çağın gerisinde kalmaması sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri	**2011 Yılı**	
	Hedeflenen	**Gerçekleşen**
Bilgisayar Alımı	50	47
Donanım İhtiyaçlarının Karşılanması	İhtiyaç Halinde	68
Yazılım İhtiyaçlarının Karşılanması	İhtiyaç Halinde	-
Araç Alımı	1	-
Sorumlu Müdürlük	Bilgi İşlem Müdürlüğü	

PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ: 2011 yılı süresince 47 adet bilgisayar alımı ve birimlerden gelen isteklere göre çeşitli donanımlar alınmıştır. 2011 yılı itibariyle ödenek olmaması sebebiyle araç alınamamıştır.

AMAÇ-6	Yönetimde kalite anlayışını benimseyen ortak kültürü paylaşan istikrarlı yapıya sahip dinamik, kurumsal bir organizasyon yapısını etkin kılmak
HEDEF-6.1	Plan dönemi sonuna kadar, hizmetlerde verimliliği sağlamak ve hizmet kalitesini arttırmak amacıyla belediyenin ve belediye personelinin niteliksel ve donanımsal olarak gelişimini arttırmak
PERFORMANS HEDEFİ- 6.1.8.	2011 yılı süresince otomasyon sistemi ve gerekli bilgisayar eğitimleri verilecektir.

Performans Göstergeleri	**2011 Yılı**	
	Hedeflenen	**Gerçekleşen**
Otomasyon Sistemi Eğitimleri	20	45
Office Uygulamaları Eğitimleri	10	-
Sorumlu Müdürlük	Bilgi İşlem Müdürlüğü	

PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ: 2011 yılı süresince 20 adet eğitim hedeflenip birimlerden gelen istekler doğrultusunda 45 adet otomasyon sistemi eğitimi verilmiştir. Aynı zamanda 10 adet Office uygulamaları eğitimi hedeflenmiş fakat birimlerden talep gelmediği için eğitim yapılmamıştır.

AMAÇ-6	Yönetimde kalite anlayışını benimseyen, ortak kültürü paylaşan, istikrarlı yapıya sahip, dinamik ve kurumsal bir organizasyon yapısını etkin kılmak
HEDEF-6.2	Plan dönemi sonuna kadar vatandaşlarımızın belediye ile ilgili her türlü bilgiye ulaşmalarını sağlamak ve bir teknoloji kenti yaratmak
PERFORMANS HEDEFİ- 6.2.1.	2011 yılında kurulmuş olan AKOS projesinin geliştirilmesi ve güncellenmesine devam edilecektir. Bu kapsamda sisteme yeni yazılım ve donanımlar ihtiyaç halinde eklenecek ve gerekli olan hizmet alımı yapılacaktır.

Performans Göstergeleri	**2011 Yılı**	
	Hedeflenen	**Gerçekleşen**
Donanım İhtiyacının Karşılanması		2
Yazılım İhtiyacının Karşılanması		4
AKOS Sistemi yıllık teknik destek ve bakım işleri		
AKOS Projesinin sürekliliği için Hizmet Alımı		
Sorumlu Müdürlük	Bilgi İşlem Müdürlüğü	

PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ: 2011 yılı süresince AKOS projesinin geliştirilmesi ve güncellenmesi için Sampaş elektronik belge yönetimi, acronis backup recovery 10 advenced srv, win 2008 R2 srv.entp.ed.işl.sis.(hyper-v),cdm modeller (edit) lis.(15 kull.)+cdm viewer lisansı (75 kull.)+1 yıl güncelleme yazılımlarıyla beraber 4 adet yazılım ve araç terminali kiti-karakutu,ibm x3850 xs sanallaştırma sunucusu olmak üzere 2 adet donanım alınmıştır. AKOS' un hizmet alımı doğrultusunda 2011 yılında 25 kişi ile başlanmış sene sonunda istifalarla birlikte 22 kişi ile devam etmiştir.

2-ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ

Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü, Belediye Meclisi'nin 04.08.2010 ve 2010 / 254 sayılı kararı doğrultusunda kurulmuştur. Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü'nün altında Mezarlıklar Birimi bulunmaktadır.

SUNULAN HİZMETLER: Çorlu mücavir alanı içerisinde çevrenin korunması, iyileştirilmesi ve güzelleştirilmesi ile ilgili denetimleri yapmak. Şikâyetleri değerlendirmek, kirlenmeye

sebep olan kişi kurum ve kuruluşları tespit ederek yasal mevzuatları uygulamak, olumsuzlukları ortadan kaldırmak. Atıkların kanun ve yönetmelikler kapsamında kaynağında azaltılması özelliğine göre ayrılması, toplanması, taşınması, bertaraf edilmesi ve geri kazanılması işlemlerinin yürütülmesini sağlamak. Plan ve projeler hazırlatmak, uygulamak ve denetim yapmak. Gürültü kirliliğinin denetimi ve önlenmesi, çevre ve çevre bilincinin geliştirilmesi ve yerleştirilmesine yönelik eğitimler planlamak, düzenlemek ve uygulamak. Çorlu'da bulunan mezarlık alanlarının temizlik bakım ve onarımlarının yapılması, Çorlu mücavir alan içerisinde cenazeleri ücretsiz defin ve nakillerini sağlanması gibi hizmetlerdir.

2.1 FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ

Çorlu mücavir alanı içinde 2'si Sağlık Mahallesi, 2'si de Çorlu Merkez olmak üzere 4 adet mezarlık alanı bulunmaktadır. Bir adet daha yeni mezarlık alanı açılması için gerekli kamulaştırma hizmeti tamamlanmıştır.

Yaz aylarında Şerefli bölgesinde koku ve görüntü kirliliği yaratan Şerefli Deresi'nin, bakteriyolojik olarak ıslahı yapılmış olup, sonuçlar laboratuar sonuçlarıyla belgelenmiştir. Atık Su Arıtma Tesisi gerçekleşene kadar proje tekrarlanacaktır.

Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü'nün 2011 Yılı Bütçesi 1.180.000,00 TL' dir.

Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü'nün 2011 Yılı Harcanan Para Miktarı: 936.028,76 TL'dir.

2011 yılında gelir kalemi olarak mezar satış yeri tahakkuk edilen miktar 195,680 TL'dir.

Tablo -30: Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü Faaliyet ve/veya Hizmet Sonuçları Tablosu

ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET VE/VEYA HİZMET SONUÇLARI TABLOSU					
Faaliyet ve/veya Hizmet Adı	**2007**	**2008**	**2009**	**2010**	**2011**
Toplanan ambalaj atık miktarı (ton/yıl)	1.578	8.765	8.563	6.267	7.793
Dağıtılan pil kutusu adedi (adet/yıl)	176	31	2	-	350
Toplanan atık pil miktarı (kg/yıl)	813	1.049	77	85	259
Toplanan elektronik atık miktarı (ton/yıl)	10	2	1,3	1,5	1,5
Toplanan bitkisel atık miktarı (ton/yıl)	3	16	19	-	14.830
Kömür satış noktaları (bilgi amaçlıdır)	84	46	46	40	40
Kaçak kömür giriş ve kullanımının önlenmesi amacıyla yapılan denetim sayısı	8	10	3	3	6
Gürültü şikayeti adedi (adet/yıl)	3	23	24	2	9
Defin sayısı (adet/yıl)	-	595	712	920	1.250
Şehir mezarlığına defin sayısı (adet/yıl)	-	496	576	645	689
Şehir dışına gönderilen cenaze sayısı (adet/yıl)	-	99	132	280	486
Adli vaka sayısı (adet/yıl)	-	21	24	55	75
Ücretsiz defin sayısı (adet/yıl)	-	102	194	645	689
Satılan mezar parsel sayısı (adet/yıl)	-	278	406	358	335

2.2 PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Tablo -31: Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü Performans Sonuçları Tablosu

AMAÇ- 2	Çevreye duyarlı daha temiz ve yeşil bir Çorlu yaratmak		
HEDEF- 2.3	Plan dönemi sonuna kadar vatandaşlarımızın sağlıklı bir ortamda yaşamasını sağlamak için çevreyi her türlü kirlilikten arındırmak, temizliğini sağlamak ve ekolojik dengenin bozulmasına yönelik önlemler almak.		
PERFORMANS HEDEFİ- 2.3.3	2011 yılında, katı atık bertaraf tesisinin kurulmasına yönelik ön çed raporu alınacaktır.		
Performans Göstergeleri	**2011 Yılı**		
	Hedeflenen	**Gerçekleşen**	
Ön çed raporunun alınması	Raporun alınması	Tamamlanmadı	
Sorumlu Müdürlük			
PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ: Kurum görüşleri Ocak 2010 da istenilmiştir. Ancak, son kurum görüşü 03.10 2011 tarihinde tarafımıza ulaştığından Çed raporu aşamasına geçilememiştir.			

AMAÇ- 2	Çevreye duyarlı daha temiz ve yeşil bir Çorlu yaratmak
HEDEF- 2.3	Plan dönemi sonuna kadar vatandaşlarımızın sağlıklı bir ortamda yaşamasını sağlamak için çevreyi her türlü kirlilikten arındırmak, temizliğini sağlamak ve ekolojik dengenin bozulmasına yönelik önlemler almak.
PERFORMANS HEDEFİ- 2.3.4	2011 yılında, çevre ile ilgili panel sempozyum seminer ve okullarda bilgilendirme çalışmaları yapılacak.

Performans Göstergeleri	**2011 Yılı**	
	Hedeflenen	**Gerçekleşen**
Bilgilendirme yapılan okul sayısı	8	9
Düzenlenen sempozyum / panel sayısı	2	2
Dağıtımı yapılan afiş ve broşür vs. sayısı	12.000	350.000
Sorumlu Müdürlük	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	

PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ: Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü tarafından Çorlu içindeki 8 ilköğretim ve 1 ortaöğretim okuluna ambalaj atıkları bitkisel yağlar atık pil ve çevre bilinci hakkında eğitim verilmiştir.

AMAÇ- 2	Çevreye duyarlı daha temiz ve yeşil bir Çorlu yaratmak
HEDEF- 2.3	Plan dönemi sonuna kadar vatandaşlarımızın sağlıklı bir ortamda yaşamasını sağlamak için çevreyi her türlü kirlilikten arındırmak, temizliğini sağlamak ve ekolojik dengenin bozulmasına yönelik önlemler almak.
PERFORMANS HEDEFİ- 2.3.5	2011 yılında, Çorlu'nun gürültü haritasının % 40'ı tamamlanacaktır.

Performans Göstergeleri	**2011 Yılı**	
	Hedeflenen	**Gerçekleşen**
Şehrin gürültü haritasının oluşturulma oranı (%)	%40	-
Sorumlu Müdürlük		

PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ: : Eğitimli personel eksikliğinden dolayı gecikmeli olarak ön hazırlık ve fiyat araştırmasına başlanılmıştır.

AMAÇ- 4	Sosyal belediyecilik kapsamında sosyal hizmet ve yardımların adil, etkili ve verimli arzını sağlamak
HEDEF- 4.1	Plan dönemi sonuna kadar, sosyal güçsüzleri birçok yönden destekleyerek onların temel gereksinimlerini karşılamalarına yardımcı olmak
PERFORMANS HEDEFİ- 4.1.7	2011 yılında, Çorlu mücavir alan sınırları içerisinde ücretsiz defin hizmeti verilecektir.

Performans Göstergeleri	**2011 Yılı**	
	Hedeflenen	**Gerçekleşen**
Defin taleplerinin ücretsiz karşılanması	%100	%100
Cenaze evlerine yemek verilmesi	%100	%100
Sorumlu Müdürlük	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	

PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ: 2011 yılında, defin taleplerinin tamamı ücretsiz olarak karşılanmıştır.

AMAÇ- 5	Çarpık kentleşmeyi önlemek, planlı çağdaş bir kent yaratmak		
HEDEF- 5.1	Plan dönemi sonuna kadar mevcut imar planlarının, düzenlenmesi hukuksal sorunlardan arındırılması ve 18 uygulamalarının yapılması		
PERFORMANS HEDEFİ- 5.1.2	2011 yılında, yeni mezarlık alanı için kamulaştırma çalışmaları yapılacaktır.		
Performans Göstergeleri		**2011 Yılı**	
		Hedeflenen	
120.000 metrekarelik alanın kamulaştırılması		%100	%100
Sorumlu Müdürlük		Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	
PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ: Plan ve Proje Müdürlüğü tarafından Maliye Hazinesi'nden tahsis edilen mezarlık alanının, Park ve Bahçeler Müdürlüğü ile koordineli çalışılarak etrafı çit ile çevrilmiştir.			

3-DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

SUNULAN HİZMETLER:

Belediye hizmet binalarının bakımının, temizliğinin, tesisat işlerinin, ısıtma-soğutma sistemlerinin düzenli çalışmasının gerçekleştirilmesi;Çorlu Belediyesi'ne bağlı birimlere, ilgili yasa ve yönetmelikler uyarınca verilecek hizmetlerin ifası için gerekli demirbaş malzeme, basılı kâğıt, kırtasiye, sarf malzeme, temizlik maddesi gibi gerekli malzemelerin, yürürlükte bulunan ilgili yasa ve yönetmelikler uyarınca temin edilmesi; Belediyenin ve bağlı birimlerin her türlü telefon, elektrik, doğalgaz v.s. abonelik işlerinin yerine getirilmesi ve faturalanmış kullanım bedellerinin ödenmesinin sağlanması; Çorlu Belediyesi'ne bağlı tüm tesislerin, binaların, korunması ve güvenlik hizmetinin sağlanması; evrak dağıtımı, arşivleme, danışma büro ve yardımcı hizmetlere tabi personel hizmetlerinin sağlanması; Çorlu Belediyesi'nde çalışan 657 sayılı kanuna tabi memur personelin öğle yemeğinin karşılanması;Belediye ve bağlı birimlerin telefon, telsiz, role, fax, santral v.s. her türlü haberleşme araçlarının alımı ile bakım onarımlarının yaptırılmasının sağlanması; Yatırım teşvik belgesi ile ilgili yatırımların takip edilmesi; Taşınır Mal Yönetmeliği doğrultusunda uygulanmaya başlayan Ambar sisteminin hızlı ve güvenilir şekilde yürütülmesinin sağlanması şeklinde sıralanabilir.

3.1 FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ

Belediyemiz şantiyesinde kullanılmak üzere güvenlik kamera sistemi alınmıştır. Belediyemize ait elektrik ve doğalgaz faturaları ödenmiştir. Belediyemiz birimlerinde kullanılmak üzere gerekli olan kırtasiye ve büro malzemeleri satın alınmıştır. Belediyemiz hizmet binalarının temizliğinde kullanılmak üzere temizlik malzemeleri satın alınmıştır. Belediyemiz yeni hizmet binasının ön ve arka girişinde ve merdivenlerde kullanılmak üzere kauçuk malzemeli alüminyum paspas satın alınmıştır. Belediyemiz Zabıta Müdürlüğü'nce kullanılmak üzere telsiz anons verici sistemleri alınmıştır. Belediyemiz yeni hizmet binasında ve tiyatro salonunda kullanılmak üzere 25 Adet 3'lü bekleme koltuğu ve 6 adet 2'li ortadan sehpalı bekleme koltuğu satın alınmıştır. Belediyemiz Sağlık İşleri Müdürlüğü'nde kullanılmak üzere 150 lt gümüş katkılı hidrojen peroksitten oluşturulmuş dezenfektan alınmıştır. Belediyemiz yeni hizmet binası giriş katına konulmak üzere 1 adet giriş kat planı panosu (350 cm x 150 cm) ve bina katlarında kullanılmak üzere 16 adet kat yönlendirme levhası (100 cm x 50 cm) yaptırılmıştır. Yazı İşleri Müdürlüğü'nün Evlendirme servisinde nikah işlemlerinde kullanılmak üzere 1300 adet Aile Cüzdanı alındı. Belediyemiz ana hizmet binasındaki çay ocağı kazanlarında kullanılmak üzere 2 adet 40 litre'lik tezgahaltı su arıtma cihazı satın alınmıştır. Müdürlüklerde kullanılmak üzere 61 adet metal dosya dolabı ve 15 adet metal soyunma dolabı satın alınmıştır. Belediyemiz müdürlüklerinin ihtiyacı olan matbu evraklar

alınmıştır. Belediyemiz şantiyesinde kurulacak olan güvenlik kamera tesisatı için gerekli kablo malzemeleri alınmıştır. Belediyemize yeni alınan Konica-Minolta Bizhub 362 model fotokopi makinalarında kullanılmak üzere 60 adet ve Konica-Minolta Bizhub 164 model fotokopi makinelerinde kullanılmak üzere 50 adet toner satın alınmıştır. Mali Hizmetler Müdürlüğü'nün tahsilat veznelerinde kullanılmak üzere sahte para yakalama, karışık sayma ve dokunmatik ekran özelliğine sahip 6 adet para sayma makinası satın alınmıştır. Belediyemiz birimlerinde kullanılmak üzere 20 adet sekreter tip çalışma koltuğu alınmıştır. Belediyemiz Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü'nde ve Özel Kalem Müdürlüğü'nde kullanılmak üzere 2 adet tek kapılı ve 1 adet tezgah tipi buzdolabı alınmıştır.Belediyemiz Plan ve Proje Müdürlüğü, İşletme ve İştirakler Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Mali Hizmetler Müdürlüğü ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü'nde kullanılmak üzere 2 adet duvar tipi mono split klima 9000 BTU/h, 1 adet duvar tipi mono split klima 12000 BTU/h, 3 adet duvar tipi mono split klima 18000 BTU/h ve 3 adet salon tipi 48000 BTU/h klima alınmıştır. Çorlu Belediyesi misafirhanesinde kullanılmak üzere 1 adet 1m²'lik kuzine, 1 adet 120x120x40 Krom Davlumbaz, 1 adet 350 Lt'lik derin dondurucu ve 1 adet çift kapılı buzdolabı satın alınmıştır. Belediyemiz Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü'nün toplu taşıma otobüslerinde kullanılmak üzere barkod uygulamalı bilet bastırılmıştır. Belediyemiz Park ve Bahçeler Müdürlüğü'nün sera tesislerinde yeni idari binasında kullanılmak üzere davlumbazı ile birlikte 1 adet TSE belgeli, doğalgaza uyumlu, 3 demlikli çay ocağı kazanı satın alınmıştır. Belediyemiz Kapalı Spor Salonu'nda kullanılmak üzere 1 adet 9 kg kapasiteli çamaşır makinası ile 130-150 lt kapasiteli derin dondurucu satın alınmıştır. Belediyemiz hizmet binalarının temizliğinde kullanılmak üzere temizlik malzemeleri alınmıştır. Belediyemiz birimlerinde kullanılmak üzere orijinal toner ve kartuş satın alınmıştır. Belediyemiz Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü, Hal Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü, Mali Hizmetler Müdürlüğü ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü'nde kullanılmak üzere toplam 44,6 ton kömür satın alınmıştır. Belediyemiz birimlerinde kullanılmak üzere masa takvimi alınmıştır. Belediyemiz birimlerinde kullanılan tüp gaz ihtiyacı karşılanmıştır. Belediyemiz birimlerinde kullanılmak üzere 10 adet ayaklı madeni askılık alınmıştır. Belediyemiz birimlerinde kullanılan yazıcıların toner ve kartuş dolumları yaptırılmıştır. Belediyemiz yeni hizmet binasının 5 adet kombi kazanlarının yıllık bakımı yaptırılmıştır. Müdürlüğümüz bünyesindeki Özel Güvenlik hizmetlerinde kullanılmak üzere 4 adet Ledli el feneri satın alınmıştır. Belediyemiz kablosuz anons sisteminde kullanılmak üzere 10 takım seslendirme hoparlörü satın alınmıştır. Belediyemiz Sağlık İşleri Müdürlüğü'nde kullanılmak üzere 100 lt solvent içermeyen hayvansal yağ çözücüsü satın alınmıştır. Belediyemizde kullanılmak üzere 1 adet Kamu İhale Kanunu kitabı alınmıştır.Belediyemiz birimlerinde kullanılmak üzere 25 adet Evrak Zimmet Defteri ve 15 adet Posta Zimmet Defteri satın alınmıştır. Belediyemiz Zabıta Müdürlüğü'ne yeni başlayan 8 zabıta memuruna zabıta kimlik kartı bastırılmıştır. Fen İşleri Müdürlüğü'nün fotokopi ve baskı işleri yaptırılmıştır. Belediyemiz ana hizmet binasının giriş kapısında ve Zabıta Müdürlüğü'nün giriş kapısında kullanılmak üzere 120 m² eninde, 7,25 mt ve yeni hizmete giren Kapalı Spor Salonu'nda ve Belediyemiz ana hizmet binasının giriş kapısında kullanılmak üzere 120 m² eninde, 14 mt kıvırcık paspas satın alınmıştır. Belediyemiz Bilgi İşlem Müdürlüğü, Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü ve İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü'nde kullanılmak üzere 3 adet Plexiglass Yönlendirme Tabelası Ledli 8 mm ile 1 adet Plexiglass İlan Panosu Tabelası yaptırılmıştır. Belediyemiz Başkanlık makamında, makam odasında ve başkan sekreterliği odasında bulunan 20 m² el halısı ile 2 m² makine halısının yıkanması yaptırılmıştır. Belediyemiz Temizlik İşleri Müdürlüğü hizmetlerinde kullanılan elektrikli zemin yıkama makinesinin vakum motoru değiştirilmiştir. Belediyemiz Zabıta Müdürlüğü'ne 2 adet Belediye Zabıta Rehberi kitabı, 1 adet İşyeri Açma ve Çalışma Mevzuatı ile 1 adet İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı Rehberi adlı kitapların, Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne, 1 adet Belediyeler Gelir Kanunu kitabı, 1 adet Osmanlıdan Cumhuriyetimize varana kadar Türk Büyükleri adlı kitap alınmıştır. Belediyemiz 2. ve 3. kattaki çay ocaklarında bulunan su arıtma cihazlarının filtreleri değiştirilmiştir. Belediyemize ait Alipaşa Mahallesi Cemile Yeşil Anadolu Lisesi yanında bulunan Belediye Kapalı Spor Salonu'na elektrik aboneliği, Sağlık Mahallesi Yeşiltepe semt sahası ve Pazar Yanı semt sahalarının elektrik aboneliği ve Havaalanı arkasında bulunan Esetçe piknik alanının elektrik

aboneliği yaptırılmıştır. Belediyemiz su sebillerinde kullanılmak üzere 169.000 adet plastik atılabilir su bardağı satın alınmıştır. Belediyemiz kablosuz anons sistemine ait 28 adet alıcının kristal değişimlerinin, bakım ve onarımları yaptırılmıştır. Belediyemiz Kültür Merkezi'ndeki çay ocağında kullanılan çay kazanının bakım ve onarımı yaptırılmıştır. Belediyemiz Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü'ne bağlı halk otobüsleri garajına 1 adet elektrikli çay makinesi alınmıştır. Belediyemiz Hukuk İşleri Müdürlüğü'ne 1000 adet karton icra takip dosyası alınmıştır. Belediyemiz Özel Kalem Müdürlüğü'nde kullanılmak üzere 1 adet elektrikli süpürge alınmıştır. Rehberlik ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü'ne 2 adet fotokopi makinası toneri alınmıştır. Belediyemiz İşletme ve İştirakler Müdürlüğü'nde çalışan 110 adet personele ve Fen İşleri Müdürlüğü'nde çalışan 170 personele askılı kimlik kartı yaptırılmıştır. elediyemiz Temizlik İşleri Müdürlüğü hizmetlerinde kullanılan elektrikli zemin yıkama makinelerinin ön-arka lastik takımları değiştirilmiştir. Mali Hizmetler Müdürlüğü muhasebe servisince kullanılmak üzere Oki Microline printer için 6 adet yazıcı şeridi alınmıştır. Belediyemiz Zabıta Müdürlüğü'nün Zabıta ekipleri tarafından tutulan tutanakların ve encümen kararları çıkan para cezalarının vatandaşlara tebliği için 5000 adet tebliği alındısı zarfı alınmıştır. Belediyemiz güvenlik hizmetinde silah konulmak üzere 2 adet çift katlı ve 1 adet tek katlı dijital para kasası alınmıştır. Belediyemiz başkanlık katında bulunan stor perdelerden bozulanların tamir edilebilmesi için 1 adet dikey perde takımı ve 60 adet 2 mt boyunda dikey perde yaprağı alınmıştır. Belediyemiz aday memurlarının eğitiminde kullanılmak üzere 3 takım "Aday Memurların Temel Eğitim Ders Notları" ile 1 adet "Görevde Yükselme Eğitimi Ders Notları" kitabının satın alınmıştır. Belediyemiz Park ve Bahçeler Müdürlüğü'ne bağlı olan sera üretim merkezinin yemekhanesinde kullanılmak üzere 1 adet çay makinesi ve 1 adet set üstü ocak satın alınmıştır. 2011 yılı için 05/11/2010 tarihinde "Silahsız Özel Güvenlik Hizmeti Alımı" ihalesi yapılmıştır. Yıl boyunca müdürlüğümüze (136 adet giriş, 43 adet çıkış, 164 adet devir) Taşınır İşlem Fişi kesilmiştir. Müdürlüğümüz personelinin yıl içerisinde seminerlere katılımı sağlanmıştır.

Satın alınan İş Makinası ve Ataşmanları

- 1 adet 2011 Model VÖGELE marka super 1600-2 AB 600-2 (6 metre serme kapasiteli) model Paletli Asfalt Finişeri
- 2 adet CATERPILLER 432 E Kazıcı Yükleyici
- 1 adet CATERPILLER 140 M Greyder
- 2 adet BOMAG BW 151 AD-4 Vibrasyonlu Asfalt Silindiri
- 2 adet BOMAG BW 120 AD-4 Vibrasyonlu Tandem Asfalt Silindiri
- 1 adet BOMAG BW 213 D-4 Vibrasyonlu Yol Silindiri
- 4 adet CATERPILLER 262 C Mini Yükleyici Orijinal Kapalı Kabinli, Kalorifer ve Klimalı, Yüksek Basınç Özellikli (HIGH FLOW)
- 1 adet ÇUKUROVA 4 ton kaldırma kapasiteli CF40FX dizel Forklift
- 1 adet 140 M Yerli Klima Ataşmanı
- 1 adet CATERPILLER 140 M Ripper Ataşmanı
- 2 adet CATERPILLAR Kazıcı Yükleyici E-Stick Uzayan Kol Ataşmanı
- 2 adet CATERPILLAR A/C Klima Ataşmanı
- 2 adet Hidrolik Kırıcı Hattı (Yerli)
- 2 adet Devrilebilir Forklift Çatalı (Yerli) alınmıştır.

Destek Hizmetleri Müdürlüğü'nün 2011 Yılı Bütçesi 4.908.415,00 TL'dir.
Destek Hizmetleri Müdürlüğü'nün 2011 Yılı Harcanan Para Miktarı: 4.643.179,32 TL'dir.

4-FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Fen İşleri Müdürlüğü, Yol Yapım ve Bakım Onarım Birimi, İnşaat Yapım ve Onarım Birimi, Boya ve Badana Birimi, Elektrik Bakım ve Onarım Birimi, Yapım İşleri Uygulama ve Kontrol Birimi (ihale hazırlık ve hak ediş bürosu, kontrollük bürosu) ile Fen İşleri Evrak Birimlerinden oluşmaktadır.

SUNULAN HİZMETLER: Ham yolların imar planına göre açılması; yol genişletme ve ıslah çalışmalarının yapılması; yol kaplamalarının yapılması (asfalt, sathi, parke taşı vs.); tranşe ruhsatı verilmesi ve denetlenmesi; kentsel hizmetlerin yerine getirilmesi için avan projelerin hazırlanması; yeni yapılacak yolların ve tretuvarlarının projelerinin hazırlanması ve yapımı; alt yapı ve üst yapı inşaatlarının yapımı, bakımı ve onarımı; doğal afet durumlarında gerekli tüm faaliyetlerin anında başlatılması ve yürütülmesi; ihalesi yapılmış olan işlerin kontrollüğünün yapılması; mevsim şartlarından oluşan durumlarda (karlı, buzlu, aşırı yağmurlu ortamlarda) gerekli müdahale ve mücadele çalışmalarının anında başlatılması ve sürekli kontrollerle eksiksiz yapılmasının sağlanması; yaya yolları bu tesislerin bakım onarımının yapılması şeklinde sıralanabilir.

4.1 FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ

Fen İşleri Müdürlüğü'nün 2011 Yılı Bütçesi 24.963.003,00 TL' dir.
Fen İşleri Müdürlüğü'nün 2011 Yılı Harcanan Para Miktarı: 34.813.003,00 TL (Aktarılmış ek bütçe dahil) olup, gerçekleşen bütçe 34.455.088,90 TL'dir.

Tablo -32: Fen İşleri Müdürlüğü Faaliyet ve/veya Hizmet Sonuçları Tablosu

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET VE/VEYA HİZMET SONUÇLARI TABLOSU					
Faaliyet ve/veya Hizmet Adı	**2007**	**2008**	**2009**	**2010**	**2011**
Kullanılan asfalt miktarı (ton/yıl)	51.828	81.435	17.746	109.000	127.700
Asfalt yol yapımı (m/yıl)	42.374	62.500	14.250	33.000	15.070
Sathi kaplama yapılan yol (işlem gören alan m/yıl)	2.500	8.830	9.439	51.000	31.000
Yeni açılan yol (m/yıl)	3.520	1.184	3.706	6.000	8.000
Yeni yapılan kavşaklar (adet/yıl)	-	1	-	1	2
Tuzlama çalışmalarında satın alınan tuz miktarı (ton/yıl)	525	365	-	200	-
Bordür faaliyetleri (işlem gören alan m/yıl)	7.583	9.762	4.216	22.417	7.715
Tretuvar faaliyetleri (işlem gören alan m²/yıl)	4.550	7.159	4.380	68.468	18.095
Gelen tranşe talebi (adet/yıl)	-	-	-	-	369
Tranşe ruhsatı (adet/yıl)	258	276	245	154	438
Tranşe ruhsatları alınan bedeller (vatandaş) (TL/yıl)	-	-	-	-	40.908
Tranşe ruhsatları alınan bedeller (kurumlar) (TL/yıl)	-	-	-	-	153.478
Yol bozma ve tahrip bedelleri kurumlar (TL/yıl)	-	-	-	-	23.648
Serilen yol malzemesi miktarı (mıcır, balast, tüvenan)(ton/yıl)	150.000	108.803	125.898	202.964	124.280
Serilen yol malzemesi metrajı(m/yıl)	73.640	51.310	56.016	61.000	79.199
Kilittaşı alım miktarı (m²/yıl)	-	-	-	36.000	-
Dekoratif bordür çalışmaları (m/yıl)	-	-	-	-	370
Dekoratif bordür çalışmaları (m²/yıl)	-	-	-	-	1.395
Dekoratif oluk taşı çalışmaları (m/yıl)	-	-	-	-	340
Gelen dilekçeler (adet/yıl)	454	216	392	729	1.481
Giden dilekçeler (adet/yıl)	390	192	292	555	880
Gelen evrak (adet/yıl)	1.499	381	650	1.906	1.068
Giden evrak (adet/yıl)	1.499	1.185	1.486	2.598	2.149

İhaleler

2010-2011 Kapalı Spor Salonu Yapım İşi; Muhittin Mahallesi, Gaziosmanpaşa Caddesi 1860 ada 1 parselde bulunan arsa üzerine yaptırılan 903.322-TL ihale bedelli 500 kişilik Kapalı Spor Salonu tarihinde tamamlanmış ve Park ve Bahçeler Müdürlüğü'ne devri yapılmıştır.

FİYAT FARKLARI VE KDV DAHİL 1.108.385,31-TL
2010 Yılında Ödenen Fiyat Farkları ve KDV Dahil 600.393,52-TL
2011 Yılında Ödenen Fiyat Farkları ve KDV Dahil 507.991,79-TL

2011 YILI FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ'NDE YAPILAN İHALELERE ÖDENEN HAKEDİŞLER TOPLAMI KDV DAHİL: 32.253.803,96-TL'DİR.

1) MUHTELİF CİNS AKARYAKIT ALIMI (6.193.130,00-TL+KDV)

Kırsal Motorin	Lt.	6.958,00
Motorin (euro dizel)	Lt.	1.801.045,03
Kurşunsuz benzin 95 oktan	Lt.	29.370,33

FİYAT FARKLARI VE KDV DAHİL 6.163.857,28-TL

2) 2010 YILI STRATEJİK HEDEFLERİNDE OLAN CADDELERİN VE YENİ İMAR YOLLARININ AÇILMASI, KALDIRIM YAPILMASI, ASFALT SERİMİ HİZMETİ ALIMI (2.069.738,00- TL+KDV)

İhale kapsamında yüklenici firmaya ödenen hak edişler toplamı:
FİYAT FARKLARI VE KDV DAHİL 2.534.906,87-TL

3) MUHTELİF CİNS YOL MALZEMESİ ALIMI (2.567.500,00-TL+KDV)

İhale kapsamında;

YOL MALZEMESİ ALIMLARI	Ton	Tutarı
1 Numara Agrega	26.975,22	372.258,04 TL
2 Numara Agrega	11.018,95	152.061,51 TL
3 Numara Agrega	12.020,93	156.272,09 TL
Taştozu	29.752,88	446.293,20 TL
(3-5 mm) Elenmiş Taştozu	0,00	0,00 TL
Tüvenan	77.821,94	739.308,43 TL
Balast	74.574,21	671.167,89 TL
Dolgu Kayası	7.148,25	107.223,75 TL
By-pass	4.878,33	19.513,32 TL

244.190,71 ton yol malzemesi satın alınmıştır. Yüklenici firmaya ödenen hak edişler toplamı:
KDV DAHİL 3.143.635,92-TL

4) HAL BİNASI TADİLATI YAPIM İŞİ (74.859,00-TL+KDV)

Hıdırağa Mahallesi, Salhane Sokak No:18'de bulunan Hal Binasının İhale Kapsamında; İç ve dış sıvalarının sökülmesi, çatısının yapılması, yağmur oluğu yapılması, plastik ve yağlı boya yapılması, düz sıva yapılması, 3 mm düz cam takılması, mevcut eternitlerin sökülmesi ve beton kaplama yapılması işi;

yüklenici firmaya ödenen hak ediş toplamı; KDV DAHİL 86.925,62-TL

5) KİLİTLİ PARKE TAŞI, BORDÜR VE YAĞMUR OLUĞU DÖŞETİLMESİ YAPIM İŞİ (ihale bedeli 1.683.500,00-TL+KDV)

İhale kapsamında; Güldalı Sokak, Dumlupınar Caddesi, Atatürk Bulvarı, Park ve Bahçeler Müdürlüğü Sera, Atatürk Bulvarı, 18 Mart Caddesi, Güney Cadde, Bülent Ecevit Bulvarı, Atakent Kavşak, Ticaret Borsası Meydanı, Cemile Yeşil Spor Kompleksi ,Kirazlı Sokak, Bülbül Sokak, Bağlariçi 5. Sokak, Plevne Cadde, Serçe Sokak, Aydınevler Cadde, Akçaçiçek Sokak, 19 Mayıs Caddesi, Esin Sokak, Güliz Sokak, Bağlar 4.aralık, Sazlı Sokak, Nargile Sokak, Hanımeli Sokak, Mehtap Sokak Aralığı, Mehtap Sokak, Şebnem Sokak, Eser Sokak, Gelincik Sokak, Leylak Sokak, Elmas Sokak, Nargile Sokak, Plevne Caddesi alanlarında yapılan Parke Taşı, Kumlamalı Parke Taşı, Bordür, Oluk taşı Döşetilmesi işi;

yüklenici firmaya ödenen hak edişler toplamı: KDV DAHİL 1.366.102,44-TL

6) TÜPRAŞ RAFİNERİSİNDEN ÇORLU BELEDİYESİ ASFALT ŞANTİYESİNE BİTÜM NAKLİ YAPILMASI HİZMET ALIMI (ihale bedeli 105.000,00-TL+KDV)

50/70 PEN. ASFALT	ton	2.175,70
160/220 PEN. ASFALT	ton	444,48
MC-30 ASTAR	ton	24,96

2.619,12 ton asfalt bitümü nakliyesi yaptırılmış, yüklenici firmaya ödenen hak edişler toplamı:
KDV DAHİL 129.855,13-TL

7) TÜPRAŞ A.Ş.DEN ASFALT BİTÜMÜ ALIMI

Tüpraş'tan alınan 2.645,14 ton asfalt bitümü beledi olarak ödenen toplam:

KDV DAHİL 2.865.613,49-TL

8) ASFALT YAPIM İŞİ (ihale bedeli 10.499.364,77-TL+KDV)

ASFALT YAPIM İŞİ	Birimi	Tutarı
Kullanılan asfalt miktarı (ton/yıl)	Ton/yıl	85.708,00
Asfalt yol yapımı (m/yıl)	m/yıl	25.000,00
Yol çizgisi yapımı m²	m²	19.000,00
Trafik işaretlendirme yapımı km.	km	25,00

yaptırılmış, yüklenici firmaya ödenen hak edişler toplamı:

FİYAT FARKLARI VE KDV DAHİL 12.829.538,29-TL

9) BOYA VE BOYA MALZEMELERİ ALIMI (ihale bedeli 34.045,00-TL+KDV)

10 kalem boya ve boya malzemeleri alınmış; yüklenici firmaya ödenen hak ediş toplamı:
KDV DAHİL 40.173,10-TL

10) AŞEVİ YAPIM İŞİ (741.000,00-TL+KDV)

Reşadiye Mahallesi, 69 pafta,1446 ada 3 parsel, Bülent Ecevit Bulvarı No: 130'da bulanan arsa üzerine aşevi binasının yaptırılması işi ihale edilmiş, Aşevi yapım aşamasında olup;

yüklenici firmaya ödenen hak edişler toplamı: KDV DAHİL 331.911,77-TL

11) HIRDAVAT VE NALBURİYE MALZEMELİ ALIMI (31.993,00-TL+KDV)

İhale kapsamında; 81 kalem Hırdavat ve Nalburiye Malzemeleri satın alınmıştır, yüklenici firmaya ödenen hak ediş toplamı:
KDV DAHİL37.751,74-TL

12) HAZIR BETON ALIMI (ihale bedeli 242.200,00-TL+KDV)

1.935,00 m³ pompalı hazır beton alımı yapılmış, yüklenici firmaya ödenen hak edişler toplamı:
KDV DAHİL 152.981,10-TL

13) İNŞAAT MALZEMELERİ ALIMI (ihale bedeli 227.870,00-TL+KDV)

18 kalem inşaat malzemesi alımı yapılmış, yüklenici firmaya ödenen hak edişler toplamı:

KDV DAHİL 254.928,71-TL

14) ÜÇ DİNGİLLİ LOWBED YARI RÖMORK ALIMI (47.100,00-TL+KDV)

Belediyemiz İş Makinelerinin naklinde kullanılmak üzere 1 adet Üç Dingilli Lowbed Yarı Römork Satın alınmıştır.

KDV DAHİL 103.645,30-TL

4.15. ELEKTRİK MALZEMERİ ALIMI (ihale bedeli 87.835,00-TL+KDV)

İhale kapsamında; 170 kalem Elektrik Malzemeleri satın alınmıştır, yüklenici firmaya ödenen hak ediş toplamı:

KDV DAHİL 103.645,30-TL

16) JENERATÖR VE EKİPMANLARI ALIMI (69.929,00-TL+KDV)

İhale kapsamında; Belediye Hizmet Binası'nda ve Park ve Bahçeler Serası'nda kullanılmak üzere iki adet 275 KVA gücünde Jeneratör ve Ekipmanları Alımı yapılmıştır. Yüklenici firmaya ödenen hak ediş toplamı:

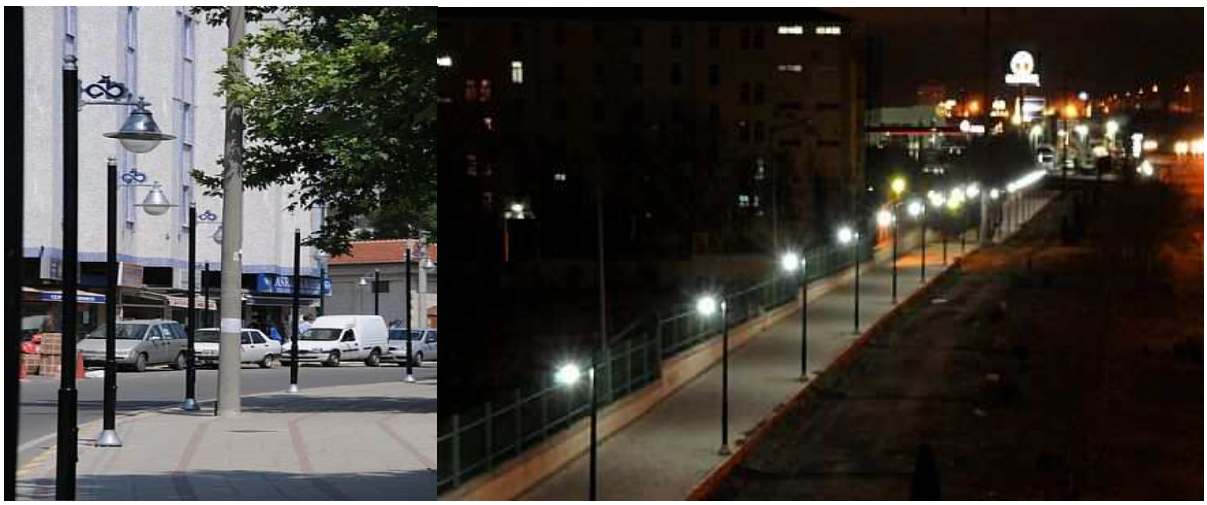
KDV DAHİL 82.516,22-TL

17) KADIN SIĞINMA EVİ YAPIM İŞİ (ihale bedeli 293.800,00-TL+KDV)

Kazımiye Mahallesi, 48 pafta, 721 ada, 153 parselde bulunan arsa üzerine kadın sığınma evi binasının yaptırılması işi ihale edilmiş, sığınma evi yapım aşamasında olup;

yüklenici firmaya ödenen hak edişler toplamı: KDV DAHİL 310.749,10-TL

18)KALDIRIM AYDINLATMA DİREKLERİ VE EKİPMANLARI ALIMI (299.485,00-TL+KDV)
İhale kapsamında; Çorlu'daki Cadde ve Parkların aydınlatılmasında kullanılmak üzere Çorlu Belediyesi Logosunun yer aldığı özel tasarımlı 590 adet aydınlatma direkleri ve ekipmanları satın alınarak montajı yaptırılmıştır.



yüklenici firmaya ödenen hak ediş toplamı: KDV DAHİL 353.392,30-TL

19) DAMPERLİ KAMYON (ŞOFÖRLÜ) KİRALANMASI HİZMET ALIMI (369.000,00-TL+KDV)
İhale kapsamında; 10.000 saat Damperli Kamyon (şoförlü) çalıştırılmıştır. Yüklenici firmaya ödenen hak edişler toplamı:

KDV DAHİL 435.420,00-TL

20) BELEDİYE HİZMET ESKİ BİNASI TADİLAT YAPIM İŞİ (42.800,00-TL+KDV)

İhale kapsamında; Hatip Mahallesi, Ali Osman Çelebi Bulvarı No:74 te bulunan Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü tarafından kurs ve nikah hizmetleri v.b. hizmetlerde kullanılan Eski

Belediye Hizmet Binası'nda alçıpan bölme duvarların yapılması, saten alçı kaplama yapılması, boya yapılması, granit döşeme kaplaması yapılması, ahşap kapı yapılması ve boyanması, alüminyum doğrama camekan yapılması işleri yaptırımış olup,

yüklenici firmaya ödenen hak edişler toplamı: KDV DAHİL 53.720,96-TL

22. BORDÜR, PARKE TAŞI VE YAĞMUR OLUĞU ALIMI
(318.655,00-TL+ KDV)

Bordür, Parke Taşı ve Yağmur Oluğu alımı yapılmış, yüklenici firmaya ödenen hak ediş toplamı:

MALZEME ARTIŞI VE KDV DAHİL 444.138,05-TL

22) DİREKLİ MEYDAN SAATİ ALIMI (İPTAL)

23) KATLI OTOPARK TAMİRATI YAPIM İŞİ (İPTAL)

24) HIDIRAĞA MAH. KARACAAHMET CAMİİ ÇEVRE İSTİNAT DUVARI YAPIM İŞİ (48.480,00-TL+ KDV)

İhale kapsamında; Hıdarağa Mahallesi, 2775 ada, 4 parselde bulunan Karacaahmet Camisi çevresine istinat duvarı yaptırılmış olup,

yüklenici firmaya ödenen hak edişler toplamı: KDV DAHİL 59.595,80-TL

25) MUHTAR EVLERİ YAPIM İŞİ (146.500,00-TL+KDV)

Tekirdağ ili, Çorlu ilçesi, Yeşiltepe Mahallesi Gazi Caddesi ile Çinili Sokak kesişiminde bulunan park alanı, Esentepe Mahallesi Sancak 1.sokak üzerinde bulunan park alanı, Havuzlar Mahallesi Orhan Kemal Caddesi ile Anneler Caddesi kesişiminde bulanan park alanı, Karakaş Caddesi ile Gülhan Sokak kesişiminde bulunan park alanı, Şeyhsinan Mahallesi Güney Caddesi Ormancı Sokak-Çağrı Sokak kesişiminde bulunan park alanı, Çobançeşme Mahallesi Mustafa Kemal 5. Sokak Kuyumcu Sokak ile Celal Atik Sokak kesişiminde bulunan park alanı, Hürriyet Mahallesi Erim Sokaktaki, İshak Pinhas İlköğretim Okulunun Yanındaki Park Alanına Muhtar Evleri Yapım işi ihalesinin yapım süreci devam etmektedir. Yüklenici firmaya hak ediş ödemesi yapılmamıştır.

26) CUMHURİYET MEYDANI SAAT KULELİ HAVUZ ALIM İŞİ (MONTAJ DAHİL) (60.000,00-TL+KDV)

İhale kapsamında; Cumhuriyet Meydanı, Yeni Belediye önünde 1 adet saat kuleli havuz montajlı olarak yaptırılmış,

yüklenici firmaya ödenen hak ediş toplamı:KDV DAHİL 70.800,00-TL

27) KATLI OTOPARK TAMİRATI YAPIM İŞİ (ihale bedeli 489.999,00-TL+KDV)

İhale kapsamında; Reşadiye Mahallesi, Şehit Teğmen Yavuzer Caddesi, Polis Karakolu yanında bulanan katlı otopark tamiratı yapım işi Otopark Fonu üzerinden ihale edilmiş; (üst katın asfaltı sökülerek izalasyon yapılması, alt katlarda mevcut şap 5 cm kaldırılması şap yapılarak ve sertleştirici ile helikopter çekilerek derzler kesilmesi, elektrik ve yangın borularının sökülmesi, Bodrum katta dilatasyon yerleri açılacak, dış kısımda (eski askerlik şubesi + yeni bankamatik kısmı) nem ve su alan sıvalar sökülerek, izolasyon ve sıva

yapılacak. 1. ve 2. bodrum kat duvar sıvalar sökülerek, ani şok dondurucu ile lokal su izolasyonu yapılıp tüm duvarlar kristalize malzeme ile 2 kat izolasyon yapılacak.1. ve 2. bodrum katta kaynak suyu gelen noktalara mantolama yapılacak. Tüm tavanlarda serpme sıva yapılarak, kaset içleri hariç tüm tavan alanları sıva yapılacak.1. ve 2. kat bodrum katta boya, elektrik iç dilatasyon derz izolasyonu ve çıtalar takılmaları ve fotoselli aydınlatma ile elektrik tesisatı yapılması ihalesinin yapım süreci devam etmektedir.

yüklenici firmaya ödenen hak ediş toplamı: KDV DAHİL 100.310,95-TL

28) İŞ MAKİNESİ (OPERATÖRLÜ AKARYAKITLI) KİRALANMASI HİZMET ALIMI (107.880,00-TL+KDV)

1.416,00 saat iş makinesi çalıştırılmış, yüklenici firmaya ödenen hak ediş toplamı:

KDV DAHİL 137.153,76-TL

29) NAMIK KEMAL ÜNİVERSİTESİ ÇORLU MÜHENDİSLİK FAKULTESİ GİRİŞ KAPISI VE ÇEVRE TEL ÇİT YAPIM İŞİ (89.790,00-TL+KDV)

Namık Kemal Üniversitesi Çorlu Mühendislik Fakültesi'nin 16.03.2011 tarih ve 244 nolu talebi, Belediye Meclisinin 06.04.2011 tarih 2011/103 nolu kararına istinaden ihale edilen, Çorlu-Çerkezköy yolu üzeri Sinan Dede Mevkiinde bulunan mevcut binasının tel çit ile çevrelenmesi ve nizamiye giriş kapısı yaptırılması işi devam etmekte olup; yüklenici firmaya hak ediş yapılmamıştır.

30) TÜRKİYE SAKATLAR DERNEĞİ ÇORLU ŞUBESİ ZİHİNSEL ENGELLİLER İLKÖĞRETİM VE İŞ OKULU ÇOK AMAÇLI SPOR SALONU İKMAL İNŞAATI YAPIM İŞİ (59.000,00-TL+KDV)

Türkiye Sakatlar Derneği Çorlu Şubesi olarak Esentepe Mahallesi, Emlak Konutları Mevkii Önerler Köyü Yolu üzeri No: 18 adresinde bulunan Sakatlar Derneği Zihinsel Engelliler İlköğretim ve İş Okulu bahçesinde bulanan Çok Amaçlı Spor Salonu için derneğin 20.04.2011 tarihli dilekçesi, Belediye Meclisinin 01.06.2011 tarih 2011/140 nolu kararına istinaden Spor Salonu İkmal İnşaatı olarak ihale edilmiş olup;

yüklenici firmaya ödenen hak ediş toplamı: İŞ ARTIŞLARI ve KDV DAHİL 73.088,63-TL

31) 3,5 (üç buçuk) AY SÜRELİ PERSONEL HİZMET ALIMI (40.498,50-TL+KDV)

Personel çalıştırılmış, yüklenici firmaya ödenen hak edişler toplamı: KDV DAHİL 35.513,43-TL

32) ÇORLU ESKİ BELEDİYE BİNASI RESTORASYONU UYGULAMA İŞİ (468.290,40-TL+KDV)

Cemaliye Mahallesi, Salih Omurtak Caddesi, No: 36 adresinde tanımlı, F19c06c5c pafta, 57 ada, 2 parselde bulunan Eski Belediye Binasında; Tescilli Kagir Yapısına (Eski Belediye Binası) İnşaat, Elektrik, Mekanik Tesisat Yapım işlerinin; malzeme temin, imalat, koordinasyon, montaj, mühendislik hizmetleri, devreye alma ve çalışır vaziyette eksiksiz teslimi işi olarak ihale edilmiş olup; yüklenici firmaya hak ediş yapılmamıştır.

Müdürlüğümüze 2011 yılı içerisinde 396 adet kazı ruhsatı talebi olmak üzere 1.481 resmi ve vatandaş dilekçesi verilmiştir. Kazı ruhsatı dilekçelerinden 2010 yılından kalan dilekçelerle beraber 438 adedine işlem yapılmıştır.

4.2 PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Tablo -33: Fen İşleri Müdürlüğü Performans Sonuçları Tablosu

AMAÇ-1	İlçemizde gereksinim duyulan rahat, sağlıklı ve güvenli bir ulaşım ağını tesis etmek		
HEDEF-1.1	2014 yılı sonuna kadar yeni bulvar, cadde ve yol açma çalışmaları tamamlanacaktır.		
PERFORMANS HEDEFİ- 1.1.1	2011 yılında 2 tane bulvar, 1 tane cadde hizmete açılacaktır.		
Performans Göstergeleri	**2011 Yılı**		
	Hedeflenen	**Gerçekleşen**	
Bulvar Açılması	2	2	
Cadde Açılması	1	1	
İş Başlangıç Tarihi	01/04/2011	23/03/2011	
İş Bitiş Tarihi	31/12/2011	31/12/2011	
Sorumlu Müdürlük	Fen İşleri Müdürlüğü		
PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ: 23/03/2011 tarihi itibariye çalışmalara başlanmış olup Ali Osman Çelebi Bulvarı'nın, Çetin Emeç Bulvarı'nın ve Bülent Ecevit Bulvarı'nın hedeflenen kısımları açılmıştır. Çetin Emeç Bulvarında satih kaplama, Bülent Ecevit Bulvarında asfalt kırpıntısı ve asfalt, Ali Osman Çelebi Bulvarında ise mekanik malzeme kullanılmıştır.			

AMAÇ-1	İlçemiz gereksinim duyulan rahat, sağlıklı ve güvenli bir ulaşım ağını tesis etmek		
HEDEF-1.1	2014 yılı sonuna kadar yeni bulvar, cadde ve yol açma çalışmaları tamamlanacaktır.		
PERFORMANS HEDEFİ- 1.1.3	2011 yılında 20 km yeni imar yolu açılacaktır.		
Performans Göstergeleri	**2011 Yılı**		
	Hedeflenen	**Gerçekleşen**	
30/03/2011 tarihine kadar açılacak yolların tespiti ve metrajının çıkartılması	30/03/2011	30/03/2011	
01/04/2011 tarihine kadar yol açma faaliyetine başlanması	01/04/2011	25/03/2011	
01/09/2011 tarihine kadar 10 km yol açılması	10 km	6,5 km	
31/12/2011 tarihine kadar 10 km yol açılması	10 km	1,5 km	
Sorumlu Müdürlük	Fen İşleri Müdürlüğü		
PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ: 31.12.2011 tarihi itibari ile yaklaşık 8 Km yeni imar yolu açılmıştır. Yeni açılan yollarda vatandaşın talepleri üzerine asfalt çalışmaları yapılmış olup hedeflenenin üzerinde asfalt serilmiştir. Bu nedenle planlanan yeni yol yapımı hedefi için yeterli zaman ve ödenek kalmamıştır.			

AMAÇ-1	İlçemiz gereksinim duyulan rahat, sağlıklı ve güvenli bir ulaşım ağını tesis etmek
HEDEF-1.1	2014 yılı sonuna kadar yeni bulvar, cadde ve yol açma çalışmaları tamamlanacaktır.
PERFORMANS HEDEFİ- 1.1.5	2011 yılı sonuna kadar şehrimizin ulaşımını rahatlatmak için 1 adet köprülü kavşak ve 1 adet menfez projesinin hazırlatılarak yapılmasını sağlamak.

Performans Göstergeleri	**2011 Yılı**	
	Hedeflenen	**Gerçekleşen**
15/01/2011 tarihine kadar projelerin hazırlatılması	15/01/2011	-
15/04/2011 tarihine kadar ihalenin tamamlanması	15/04/2011	-
01/05/2011 tarihine kadar kavşak inşaatına başlanması	01/05/2011	-
31/12/2011 tarihine kadar işin bitirilmesi	31/12/2011	-
Sorumlu Müdürlük	Fen İşleri Müdürlüğü	

PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ: Ali Kayan İ.Ö.O. Bölgesinde planlanan köprülü kavşak çalışması köprülü kavşak maliyetinin yüksek ve gerekliliğinin bu yüksek maliyete göre düşük olması sebebiyle gerçekleştirilememiş olup kavşak dolgu malzemesi kullanılarak oluşturulmuştur.

AMAÇ-1	İlçemiz gereksinim duyulan rahat, sağlıklı ve güvenli bir ulaşım ağını tesis etmek
HEDEF-1.2	Plan dönemi sonuna kadar mevcut yolların ve kaldırımların bakım ve onarım çalışmaları tamamlanacaktır.
PERFORMANS HEDEFİ- 1.2.1	2011 yılı sonuna kadar 80.000 ton bitümlü sıcak karışım asfalt yol yapılacaktır.

Performans Göstergeleri	**2011 Yılı**	
	Hedeflenen	**Gerçekleşen**
15/03/2011 tarihine kadar asfalt atılacak yolların belirlenmesi	15/03/2011	08/02/2011
15/07/2011 tarihine kadar gerekli olan yolların asfaltının sökülmesi	15/07/2011	30/10/2011
15/08/2011 tarihine kadar 40.000 ton asfaltın serilmesi	15/08/2011	15/08/2011
15/08/2011 tarihine kadar 40.000 ton asfaltın serilmesi	40.000 ton	73.000 ton
15/10/2011 tarihine kadar 40.000 ton asfaltın serilmesi	15/10/2011	15/10/2011
15/10/2011 tarihine kadar 40.000 ton asfaltın serilmesi	40.000 ton	54.700 ton
Sorumlu Müdürlük	Fen İşleri Müdürlüğü	

PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ: 2011 yılı içerisinde yeni açılan yollarda vatandaşın yoğun talepleri üzerine asfalt çalışmalarında hedeflenen 47.700 ton fazla toplamda 127.700 ton asfalt serme çalışması yapılmıştır.

AMAÇ-1	İlçemiz gereksinim duyulan rahat, sağlıklı ve güvenli bir ulaşım ağını tesis etmek
HEDEF-1.2	Plan dönemi sonuna kadar mevcut yolların ve kaldırımların bakım ve onarım çalışmaları tamamlanacaktır.
PERFORMANS HEDEFİ- 1.2.2	2011 yılı sonuna kadar 10 km yolun kaldırım çalışması tamamlanacaktır.

Performans Göstergeleri	**2011 Yılı**	
	Hedeflenen	**Gerçekleşen**
30/03/2011 tarihine kadar kaldırım yapılacak yolların belirlenmesi	30/03/2011	30/03/2011
15/04/2011 tarihine kadar kilit taşının temin edilmesi	15/04/2011	14/04/2011
30/04/2011 tarihinden itibaren kaldırım yapımına başlanması	30/04/2011	20/04/2011
10 km yolun kaldırım çalışmasının tamamlanması	10 km	19 km
Sorumlu Müdürlük	Fen İşleri Müdürlüğü	

PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ: Performans göstergesi ortalama kaldırım genişliği alınarak planlanmıştır. Ancak mevcut yapılan kaldırımların genişliği daha az olduğu için mesafe olarak daha uzun bir kaldırım yapılmıştır.

AMAÇ-1	İlçemiz gereksinim duyulan rahat, sağlıklı ve güvenli bir ulaşım ağını tesis etmek
HEDEF-1.2	Plan dönemi sonuna kadar mevcut yolların ve kaldırımların bakım ve onarım çalışmaları tamamlanacaktır.
PERFORMANS HEDEFİ- 1.2.3	2011 yılı sonuna kadar 40 km sathi kaplama tamamlanacaktır.

Performans Göstergeleri	**2011 Yılı**	
	Hedeflenen	**Gerçekleşen**
15/03/2011 tarihine kadar sathi kaplama yapılacak yolların tespit edilmesi	15/03/2011	08/02/2011
15/05/2011 tarihi itibariyle işe başlama	15/05/2011	14/07/2011
30/07/2011 tarihine kadar 20 km yolun sathi kaplama yapılması	30/07/2011	30/07/2011
30/07/2011 tarihine kadar 20 km yolun sathi kaplama yapılması	20 km	11 km
30/09/2011 tarihine kadar 20 km yolun sathi kaplama yapılması	30/09/2011	30/09/2011
30/09/2011 tarihine kadar 20 km yolun sathi kaplama yapılması	20 km	20 km
Sorumlu Müdürlük	Fen İşleri Müdürlüğü	

PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ: Hava koşullarının elverişsiz olması nedeni ile sathi kaplama çalışmalarına 14.07.2011 de başlanmış olup yıl sonuna kadar ancak 31 km.lik yolun sathi kaplaması yapılmıştır.

AMAÇ-1	İlçemiz gereksinim duyulan rahat, sağlıklı ve güvenli bir ulaşım ağını tesis etmek
HEDEF-1.2	Plan dönemi sonuna kadar mevcut yolların ve kaldırımların bakım ve onarım çalışmaları tamamlanacaktır.
PERFORMANS HEDEFİ- 1.2.4	2011 yılı sonuna kadar 70.000 m² kilit taşı döşemesi yapılacaktır.

Performans Göstergeleri	**2011 Yılı**	
	Hedeflenen	**Gerçekleşen**
30/03/2011 tarihine kadar kilit taşı yapılacak yolların tespit edilmesi	30/03/2011	30/03/2011
15/05/2011 tarihine kadar ihalenin tamamlanması	15/05/2011	20/04/2011
15/08/2011 tarihine kadar 35.000 m² kilit taşı yapımı	15/08/2011	30/06/2011
15/08/2011 tarihine kadar 35.000 m² kilit taşı yapımı	35.000 m²	26.300 m²
15/11/2011 tarihine kadar 35.000 m² kilit taşı yapımı	15/11/2011	31/12/2011
15/11/2011 tarihine kadar 35.000 m² kilit taşı yapımı	35.000 m²	62.905 m²
Sorumlu Müdürlük	Fen İşleri Müdürlüğü	

PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ: Yıl sonu itibari ile Müteahhit firma tarafından 25.145 mt bordür, 12.890 m² kumlamalı taş, 2.848 mt bahçe tipi bordür, 37.183 m² 8'lik kilitli taş, 6.115 mt yağmur oluğu, 19.732 m² 6'lık kilitli taş, Belediye ekiplerince ise 7.800 mt bordür, 19.400 m² parke taşı uygulaması yapılmıştır.Toplamda 89.205 m² kilit taşı döşenmiştir.

AMAÇ-1	İlçemiz gereksinim duyulan rahat, sağlıklı ve güvenli bir ulaşım ağını tesis etmek
HEDEF-1.3	Plan dönemi sonuna kadar şehrin trafik akışını rahatlatabilmek için otopark, otogar, garaj gibi yeni tesislerin yapımı tamamlanacaktır.
PERFORMANS HEDEFİ- 1.3.1	2011 yılında 1 adet katlı otopark yapılacaktır

Performans Göstergeleri	**2011 Yılı**	
	Hedeflenen	**Gerçekleşen**
İhaleye çıkılması	30/03/2011	19/07/2011
Sözleşmenin yapılması	15/05/2011	15/09/2011
Katlı otoparkın tamamlanması	31/12/2011	17/03/2011
Sorumlu Müdürlük	Fen İşleri Müdürlüğü	

PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ: Otopark yapılması planlanan saha ile ilgili yasal süreçler zamanında tamamlanmadığından mevcut otoparkın iyileştirilmesi çalışması yapılmıştır.

AMAÇ-3	Sosyal belediyecilik kapsamında kentin kültür, sanat ve spor alanında gelişimini arttırmak
HEDEF-3.2	Plan dönemi sonuna kadar Çorlu'da yaşayan vatandaşlarımızın, her türlü sosyal ve kültürel ihtiyaçlarını karşılayabileceği sosyal, kültürel ve spor tesisleri oluşturmak ve kullanılır halde tutmak.
PERFORMANS HEDEFİ- 3.2.1	2011 yılı sonuna kadar ilçemizin sosyal ve sportif ihtiyaçlarının karşılanması için 1 adet Kapalı Spor salonu yapılacaktır

Performans Göstergeleri	**2011 Yılı**	
	Hedeflenen	**Gerçekleşen**
İhaleye çıkılması	15/03/2011	-
Sözleşmenin yapılması	30/05/2011	-
Kapalı spor salonunun tamamlanarak hizmete açılması	31/12/2011	-
Sorumlu Müdürlük	Fen İşleri Müdürlüğü	

PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ: Kapalı Spor Salonunun yapılacağı Sağlık Mahallesi'ndeki arsada yaşanan imar problemi nedeni ile ve belediyemiz tarafından spor sahası olarak kullanılmak üzere düzenlenen parkların sportif faaliyetleri karşılamasından 2011 yılı içerisinde yapımından vazgeçildi.

AMAÇ-3	Sosyal belediyecilik kapsamında kentin kültür, sanat ve spor alanında gelişimini arttırmak
HEDEF-3.2	Plan dönemi sonuna kadar Çorlu'da yaşayan vatandaşlarımızın, her türlü sosyal ve kültürel ihtiyaçlarını karşılayabileceği sosyal, kültürel ve spor tesisleri oluşturmak ve kullanılır halde tutmak.
PERFORMANS HEDEFİ- 3.2.2	2011 yılında Muhtarlık Evleri yapılacaktır.

Performans Göstergeleri	**2011 Yılı**	
	Hedeflenen	**Gerçekleşen**
İhaleye çıkılması	15/02/2011	02/06/2011
Sözleşmenin yapılması	30/04/2011	07/07/2011
Muhtarlık evlerinin tamamlanarak hizmete açılması	30/07/2011	-
Sorumlu Müdürlük	Fen İşleri Müdürlüğü	

PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ: Müteahhit firmadan kaynaklı problemler nedeni ile yapımları gecikmeli devam ediyor. Firma ile gerekli yazışmalar yapılmış ve gecikme cezaları da kesilmiş olup yapımı 2012 yılı içerisinde tamamlanacaktır.

AMAÇ-4	Sosyal belediyecilik kapsamında sosyal hizmet ve yardımların adil, etkili ve verimli arzını sağlamak.
HEDEF-4.1	Plan dönemi sonuna kadar, sosyal güçsüzleri birçok yönden destekleyerek onların temel gereksinimlerini karşılamalarına yardımcı olmak.
PERFORMANS HEDEFİ- 4.1.8	2011 yılı sonuna kadar aşevi yapılacaktır.

Performans Göstergeleri	**2011 Yılı**	
	Hedeflenen	**Gerçekleşen**
30/01/2011 tarihine kadar projenin hazırlanması	30/01/2011	30/01/2011
15/02/2011 tarihine kadar ihaleye çıkılması	15/02/2011	09/03/2011
30/04/2011 tarihine kadar ihalenin tamamlanması	30/04/2011	10/05/2011
01/06/2011 tarihi itibariyle işe başlanması	01/06/2011	10/05/2011
15/10/2011 tarihine kadar işin bitirilmesi	15/10/2011	-
Sorumlu Müdürlük	Fen İşleri Müdürlüğü	

PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ: Müteahhit firmadan kaynaklı problemler nedeni ile yapımı gecikmeli devam ediyor. Firma ile gerekli yazışmalar yapılmış ve gecikme cezaları da kesilmiş olup, yapımı 2012 yılı içerisinde tamamlanacaktır.

AMAÇ-4	Sosyal belediyecilik kapsamında sosyal hizmet ve yardımların adil, etkili ve verimli arzını sağlamak.
HEDEF-4.1	Plan dönemi sonuna kadar , sosyal güçsüzleri birçok yönden destekleyerek onların temel gereksinimlerini karşılamalarına yardımcı olmak.
PERFORMANS HEDEFİ- 4.1.10	2011 yılında Kadın Sığınma Evi yapılacaktır.

Performans Göstergeleri	**2011 Yılı**	
	Hedeflenen	**Gerçekleşen**
Yer tespiti ve proje hazırlanması	30/01/2011	30/01/2011
İhaleye çıkılması	15/03/2011	28/03/2011
İşe başlama	15/05/2011	16/05/2011
Kadın Sığınma Evinin hizmete sunulması	15/12/2011	30/01/2012
Sorumlu Müdürlük	Fen İşleri Müdürlüğü	

PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ: İş artışı yapılması sebebiyle yapımı 2012 yılında tamamlanacaktır.

AMAÇ-6	Yönetimde kalite anlayışını benimsemek ortak kültürü paylaşan istikrarlı yapıya sahip dinamik ve kurumsal bir organizasyon yapısını etkin kılmak
HEDEF-6.1	Plan dönemi sonuna kadar hizmetlerde verimliliği sağlamak ve hizmet kalitesini arttırmak amacı ile belediyenin ve belediye personelinin niteliksel ve donanımsal olarak gelişimini sağlamak
PERFORMANS HEDEFİ- 6.1.3	2011 yılında, Fen İşleri Müdürlüğü bünyesinde kullanılmak üzere 1 adet Asfalt Serme Makinesi, 1 adet silindir, 1 adet arasöz, 1 adet izolasyonlu tanker ve 1 adet low bed alınacaktır.

Performans Göstergeleri	**2011 Yılı**	
	Hedeflenen	**Gerçekleşen**
30/01/2011 tarihine kadar iş makinelerinin piyasa araştırmasının yapılması	30/01/2011	30/01/2011
28/02/2011 tarihine kadar iş makinelerinin alımı	28/02/2011	-
30/05/2011tarihinde iş makinelerinin teslim alımı	30/05/2011	-
Asfalt Serme Makinesi	1	1
Silindir	1	5
Arasöz	1	-
İzolasyonlu Tanker	1	-
Low Bed	1	1
Back Hoe Loader	-	1
Greyder	-	1
Skeed Steel Loader (Bobcat)	-	2
Forklift	-	1
Sorumlu Müdürlük	Fen İşleri Müdürlüğü	

PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ: Mart ayı içerisinde makineler teslim alınmaya başlanmıştır. Hedefte belirtilen makinelere ilaveten 1 adet backhoe loader, 4 adet silindir, 1 adet grayder, 2 adet bobcat, ile 1 adet forklift alınmıştır. Ayrıca, 1 adet sulama aracının alımı, ihtiyacın diğer müdürlüklerden karşılanabileceğinin anlaşılması üzerine, 1 adet de izolasyonlu tanker alımı bitum nakliye işinin ihale ile yapılması sonucu hedeflerden çıkarılmıştır.

AMAÇ-6	Yönetimde kalite anlayışını benimsemek ortak kültürü paylaşan istikrarlı yapıya sahip dinamik ve kurumsal bir organizasyon yapısını etkin kılmak
HEDEF-6.1	Plan dönemi sonuna kadar hizmetlerde verimliliği sağlamak ve hizmet kalitesini arttırmak amacı ile belediyenin ve belediye personelinin niteliksel ve donanımsal olarak gelişimini sağlamak
PERFORMANS HEDEFİ- 6.1.6	2011 yılı sonuna kadar Belediyemiz İtfaiyesinin daha verimli hizmet verebilmesi için Sağlık Mahallesine İtfaiye Müfreze Binası yapılacaktır.

Performans Göstergeleri	**2011 Yılı**	
	Hedeflenen	**Gerçekleşen**
30/01/2011 tarihine kadar projenin hazırlanması	30/01/2011	-
15/02/2011 tarihine kadar ihaleye çıkılması	15/02/2011	-
30/04/2011 tarihine kadar ihalenin tamamlanması	30/04/2011	-
01/06/2011 tarihi itibariyle işe başlama	01/06/2011	-
15/10/2011 tarihine kadar işin bitirilmesi	15/10/2011	-
Sorumlu Müdürlük	Fen İşleri Müdürlüğü	

PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ: Sağlık Mahallesi'nde yaşanan imar problemi nedeni ile müfreze binası için uygun bir yer tespit edilememiştir. Bu nedenle 2011 yılı içerisinde yapımından vazgeçilmiştir.

AMAÇ-7	Belediyemiz sorumluluk alanlarında emin, güvenli ve huzurlu bir kent ortamı sağlamak
HEDEF-7.1	Plan dönemi sonuna kadar vatandaşın sağlığını her türlü tehlikeden korunmak için koruyucu ve önleyici çalışmalar yapmak ve yapılmasına öncülük etmek
PERFORMANS HEDEFİ- 7.1.6	2011 yılında, Kapalı Pazar Alanı yapılacaktır.

Performans Göstergeleri	**2011 Yılı**	
	Hedeflenen	**Gerçekleşen**
30/01/2011 tarihine kadar projenin hazırlanması	30/01/2011	-
23/02/2011 tarihine kadar ihaleye çıkılması	23/02/2011	-
15/05/2011 tarihine kadar ihalenin tamamlanması	15/05/2011	-
01/06/2011 tarihi itibariyle işe başlama	01/06/2011	-
15/10/2011 tarihine kadar işin bitirilmesi	15/10/2011	-
Sorumlu Müdürlük	Fen İşleri Müdürlüğü	

PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ: Sağlık Mahallesi'nde yaşanan imar problemi nedeni ile yapımı düşünülen Pazar alanı ile ilgili çalışma yapılamamıştır. 2011 yılı içerisinde yapımından vazgeçilmiştir.

5-HAL MÜDÜRLÜĞÜ

Hal Müdürlüğü, 09.01.2009 tarih ve 2009/ 72 sayılı meclis kararı ile kurulmuştur.

SUNULAN HİZMETLER: Belediyemiz sınırları içinde yürütülen yaş sebze ve meyve ticaretinin kalite standart ve sağlık kurallarına uygun olarak serbest rekabet sistemi içerisinde yapılmasını sağlamak, üretici ve tüketicilerle birlikte yaş sebze ve meyve ticaretini meslek edinenlerin çıkarlarını korumak, toptancı halinin modern ve çağdaş alt yapı sistemine kavuşturmak şeklinde sıralanabilir.

5.1 FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ

Müdürlüğümüzdeki faaliyetler 552 sayılı KHK ve bu kanuna göre hazırlanan Belediye yönetmeliğince yürütülmektedir. Yeni çıkan 5957 sayılı kanuna göre müdürlüğün uyarlanması için çalışmalar yapılmaktadır.

Hal Müdürlüğü'nün 2011 Yılı Bütçesi 36.703,00 TL' dir.
Hal Müdürlüğü'nün 2011 Yılı Harcanan Para Miktarı: 14.696,90 TL, kalan miktar ise 22.016,10 TL'dir.

2009 (son 3 ay) ile 2010 yılı Toptancı Hal'indeki 13 adet tahsisli dükkanda yer işgaliye bedeli 173.030,16 TL ve 2009 (son 3 ay) ile 2010 yılı rüsum harcı 244.234,28 TL gelir elde edilmiştir. 2011 yılında, Toptancı Hali'ndeki 13 adet tahsisli dükkândan, Yer İşgaliye bedeli olarak 89.648,80 TL ve Rüsum Harcı olarak 325.233,56 TL hal geliri elde edilmiştir. Rüsum bedellerinin 163.600,10 TL'si hal esnafından, 148.388,10 TL'si marketlerden, 1.825,00 TL'si seyyar pazarcılardan alınmıştır. Cezalı tahsil edilen rüsum bedeli ise 11.420,36 TL'dir.

Tablo -34: Hal Müdürlüğü Faaliyet ve/veya Hizmet Sonuçları Tablosu

HAL MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET VE/VEYA HİZMET SONUÇLARI TABLOSU		
Faaliyet ve/veya Hizmet Adı	**2010**	**2011**
Yer işgaliye bedeli (TL)	173.030,16	89.648,80
Rüsum harcı (TL)	244.234,28	325.233,56
Toplam Hal geliri	417.254,44	414.882,36

Tablo -35: Hal Müdürlüğü Performans Sonuçları Tablosu

AMAÇ- 6	Yönetimde kalite anlayışını benimseyen ortak kültürü paylaşan istikrarlı yapıya sahip, dinamik, kurumsal bir organizasyon yapısını etkin kılmak	
HEDEF- 6.1	Plan dönemi sonuna kadar, hizmetlerde verimliliği sağlamak ve hizmet kalitesi arttırmak amacıyla belediyenin ve belediye personelinin niteliksel ve donanımsal olarak gelişimini arttırmak	
PERFORMANS HEDEFİ- 6.1.14	2011 yılında, rüsum gelirlerinde artış sağlanması hedeflenmektedir.	
Performans Göstergeleri	**2011 Yılı**	
	Hedeflenen	**Gerçekleşen**
Rüsum tutarı	250.000	325.233,56
Gezici denetim ekibinin kurulması	Ekibin kurulması	
Gezici denetim ekibine 1 adet kamyonet temin edilmesi	1	
Sorumlu Müdürlük		
PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ:		

6-HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

SUNULAN HİZMETLER: Belediye tüzel kişiliğini temsil etmek ve gerektiğinde yasal yollara başvurulmasına ilişkin işlemleri yürütmek; belediyeye hukuki danışmanlık yapmak; belediyenin görev alanına giren hususlarda mevzuatı derlemek ve değerlendirmek;belediye ve belediyenin görev alanıyla ilgili mevzuata ilişkin hazırlık ve değişiklik çalışmalarını yapmak, diğer kurum ve kuruluşlarca hazırlanan mevzuat düzenlemeleri ile ilgili belediyenin görüşünü oluşturmak; belediyenin üçüncü kişilerle olan alacak, hak ve borçları hakkındaki işlemleri yürütmek; hukuki konularda araştırma ve incelemeler yapmak; belediye kararlarına karşı mahkemelerde açılan her türlü davanın takibini, gerekli savunmaları yapmak, davaları sonuçlandırmak; icra işlemlerini yürütmek; dava açmak; üçüncü şahıslar tarafından belediye aleyhine açılmış olan davalarda gerekli savunmaları yapmak, davaları izlemek ve sonuçlandırmak; belediye tüzel kişiliği ve belediye hizmet birimlerince talep edilen ve Başkanın uygun gördüğü konularda hukuki görüş oluşturmak; müdürlüklerinin çözemedikleri, tereddüde düştükleri, hukuksal sorunlar hakkında mütalaada bulunmak; belediye adına protokoller hazırlamak; Belediye Başkanlığı'na ait her türlü idari, tasarrufi ve hukuki işlemlerin hukuka uygunluğunu sağlamak için Başkanlıkça lüzum görülen hallerde Belediye Başkanlığı adına yapılması gereken işlevleri belirlemek; diğer birimler tarafından hazırlanan düzenlemeleri gerektiğinde hukuki açıdan incelemek ve ilgili birimlere görüş bildirmek; Başkanlık Makamı veya belediye müdürlüklerinden gelen dava dosyalarının ve belgelerin kayıt ve havale işlevlerini yürütmek şeklinde sıralanabilir.

6.1 FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ

Belediye Başkanı adına tüm yargı mercilerinde, Hakemler İcra Daireleri ve Noterlerde, Belediye tüzel kişiliği temsil edilmiş, icra işlemleri yürütülmüş, davalar açılmış, açılan davalarda gerekli savunmalarda bulunulmuş ve davalar sonuçlandırılmıştır. Tüm yargı mercileri, Hakemler, İcra Daireleri ve Noterlerden yapılmış olan tebliğler Belediye Başkanlığı adına alınarak ilgili mercilere iletilmiş, ilgili mercilerin verdikleri bilgi ve belgeler üzerine hukuksal gerekleri yerine getirilmiştir. İdaremize ait her türlü idari tasarruf ve hukuksal işlemlerin hukuka uygunluğunu sağlamak için Başkanlıkça lüzum görülen hallerde Belediye Başkanı adına yapılması gerekli işlemler belirtilmiştir. Başkanlık ve müdürlüklerin çözemedikleri, tereddüde düştükleri hukuksal sorunlar hakkında görüşler belirtilmiştir. Müdürlükçe personelinin özlük işleri ile ilgili işlemleri yapılmış, tahakkukları düzenlenmiş, ayniyat işlemleri ve harcamalarla ilgili avans, kredi sarf işlemleri yürütülmüştür. Her gün Resmi Gazete'de yayımlanıp yürürlüğe giren, kanun, KHK, yönetmelik, tebliğ ve yüksek mahkeme kararlarından, idaremizi ilgilendirdiği düşünülenler, Outlook aracılığıyla tüm çalışanlara gönderilmiş ve Hukuk İşleri Müdürlüğü'ne ait bilgisayarların açık klasörlerinde "Hukuksal Yaşam Alanı" adıyla idaremizi ilgilendiren mevzuat sürekli güncellenmek suretiyle yayımlanmıştır.
Hukuk İşleri Müdürlüğü'nün 2011 Yılı Bütçesi 122.000,00 TL' dir.
Hukuk İşleri Müdürlüğü'nün 2011 Yılı Harcanan Para Miktarı: 44.038,50 TL'dir.

Tablo -36: Hukuk İşleri Müdürlüğü Faaliyet ve/veya Hizmet Sonuçları Tablosu

HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET VE/VEYA HİZMET SONUÇLARI TABLOSU			
Faaliyet ve/veya Hizmet Adı	**2009**	**2010**	**2011**
Duruşma sayısı (adet/yıl)	244	391	292
Keşif (adet/yıl)	41	28	21
Davaya cevap (adet/yıl)	88	178	209
Ara karara cevap (adet/yıl)	63	64	92
Replik layihasına cevap (adet/yıl)	34	85	18
Temyiz (adet/yıl)	52	49	118
Karar düzeltme (adet/yıl)	13	23	12
Temyize cevap (adet/yıl)	20	16	86
Karar düzeltmeye cevap (adet/yıl)	7	11	12
Müdahil olunan dava (adet/yıl)	242	102	97
Karara itiraz (adet/yıl)	89	30	17
İtiraza cevap (adet/yıl)	7	7	286
Bilirkişi raporuna itiraz (adet/yıl)	18	37	21
Yürütmenin durdurulmasına itiraz (adet/yıl)	18	19	6
Dava dilekçesi (adet/yıl)	5	8	13
Müzekkere (adet/yıl)	104	69	126
Yazılı görüş (adet/yıl)	5	15	7
Gelen karar (adet/yıl)	327	234	267
Gelen ara karar (adet/yıl)	174	131	148
Gelen yürütmenin durdurulması kararı (adet/yıl)	32	32	6
Gelen evrak sayısı (adet/yıl)	1.923	2.965	3.019
Giden evrak sayısı (adet/yıl)	1.801	1.419	1.479

6.2 PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Tablo -37: Hukuk İşleri Müdürlüğü Performans Sonuçları Tablosu

AMAÇ- 6	Yönetimde kalite anlayışını benimseyen ortak kültürü paylaşan istikrarlı yapıya sahip, dinamik, kurumsal bir organizasyon yapısını etkin kılmak		
HEDEF- 6.1	Plan dönemi sonuna kadar, hizmetlerde verimliliği sağlamak ve hizmet kalitesi arttırmak amacıyla belediyenin ve belediye personelinin niteliksel ve donanımsal olarak gelişimini arttırmak		
PERFORMANS HEDEFİ- 6.1.11	2011 yılında açılan dava sayısının ve aleyhe sonuçlanan davaların % 25 azalması hedeflenmektedir.		
Performans Göstergeleri	**2011 Yılı**		
	Hedeflenen	**Gerçekleşen**	
Açılan dava sayısındaki azalma oranı	%25	-%45	
Aleyhe açılan davalarda azalma oranı	%25	-%62	
Sorumlu Müdürlük			
PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ:			

7-İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü inşaat ruhsat birimi, yapı kullanma izni birimi, inşaat kontrol birimi, yapı denetim birimi, evrak kayıt ve yazışma birimi ile arşivleme ve dosyalama birimlerinden oluşmaktadır.

SUNULAN HİZMETLER: İlçemizin imar planlarına göre gelişmesini sağlamak;kanun, yönetmelik ve mevzuatlara uygun olarak yapılara ruhsat vermek; ruhsatsız ve imar planlarına aykırı yapılaşmalara engel olmak; mimari-statik-mekanik projelerin onay işlemlerini yürütmek, temel-toprak vizelerini hazırlamak, yapı kullanma izni vermek; kaçak yapı takibi ve yıkım işlerini yürütmek gibi teknik ve uygulamaya dönük görevler yapmak şeklinde sıralanabilir.

7.1 FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ

Omurtak Caddesi üzerindeki yapıların dış cephe düzenlemeleri ve tabelaların kaldırılması ile ilgili projemiz devam etmektedir. İlçemizde pilot uygulama bölgesi olarak seçilen mahallelerde, bina cephelerindeki uydu anteni çirkinliğinin önlenmesi amacıyla merkezi anten uygulamasına geçmek için çalışmalar devam etmektedir. Aşevi projeleri yapılarak ihaleye hazır hale getirilmiş ve yapımı devam etmektedir. Kontrollük hizmetleri müdürlüğümüz tarafından verilmektedir. Kadın Sığınma Evi projesi kapsamında projeler hazırlanmış olup, Fen İşleri Müdürlüğü tarafından ihalesine çıkılmıştır. Yapım işi ile ilgili müdürlüğümüz tarafından kontrollük hizmeti verilmektedir. Yeşiltepe Mahallesi'ndeki spor alanı projeleri bitirilmiş durumdadır. İhale aşamasında kalmıştır. Tip muhtarlık projeleri müdürlüğümüz tarafından yapılmıştır. Bülent Ecevit Bulvarı'na cephe parsellerde iyi bir şehir görüntüsü vermek amacıyla yapılması planlanan cephe çalışmaları ile ilgili olarak ilgili müteahhit firmalardan taahhütname alınmaktadır. Atakent Bölgesindeki rezidans ve ticaret merkezi ile ilgili olarak proje aşaması çalışması devam etmektedir. Fen İşleri Müdürlüğü tarafından proje alımı yapılacaktır. Galatasaray derneğinin olduğu yerde yapılacak olan yeraltı otopark projesi ile ilgili zemin etüt raporu bitirilmiş olup, projelerinin hazırlanması için Fen İşleri Müdürlüğü tarafından proje alımı yapılacaktır. Çalışmalar devam etmektedir. Eski Belediye Binası restorasyon projeleri bitirilmiş olup, restorasyon ruhsatı düzenlenmiş ve Fen

İşleri Müdürlüğü tarafından ihaleye çıkılmıştır. Müdürlük olarak kontrollük hizmeti vermekteyiz. Nusratiye Mahallesi ve Kemalettin Mahallesi'nde Belediyemiz ve D.S.İ. ile yapılması düşünülen, dere ıslah çalışmaları 19.07.2010 tarihinde başlamış olup, 11.10.2010 tarihinde bitmiştir. Fakat D.S:İ. Bölge Müdürlüğü'nden gelen rapora göre ıslah çalışmalarının yeterli düzeyde olmadığından dolayı 2012 yılında yeni ve düzgün bir çalışma yapılacağı bilgisi gelmiştir. D.S.İ. beklenmektedir. Cumhuriyet meydanındaki belediye binamızın arkasındaki otoparkın onarım projeleri ve yaklaşık maliyeti hazırlanmış olup, Fen İşleri Müdürlüğü'ne teslim edilmiştir. İhaleye çıkılmış olup, tadilat çalışmaları devam etmektedir. Kontrollük hizmeti vermekteyiz.

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü'nün 2011 Yılı Bütçesi 727.000,00 TL' dir.
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü'nün 2011 Yılı Harcanan Para Miktarı: 29.316,00 TL'dir.

Doğrudan temin usulü alım dosyası adedi 3 olup, doğrudan temin usulü ile harcama miktarı 14.410,28 TL'dir. Toplam kesilen imar cezası 2.248.458,83 TL, imar cezalarına istinaden 2011 yılı sonunda ödenen miktar ise 179.233,54 TL'dir.

Tablo -38: İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Faaliyet ve/veya Hizmet Sonuçları Tablosu

İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET VE/VEYA HİZMET SONUÇLARI TABLOSU					
Faaliyet ve/veya Hizmet Adı	**2007**	**2008**	**2009**	**2010**	**2011**
Toplam inşaat ruhsatı başvuru sayısı (adet/yıl)	-	-	-	-	711
İade edilen inşaat ruhsatı başvuru sayısı (adet/yıl)	-	-	-	-	77
Verilen yapı ruhsatı (adet/yıl)	684	320	613	587	634
İskan belgesi (adet/yıl)	225	143	285	217	454
Yıkım sayısı (adet/yıl)	2	-	23	17	61
Yıkılan metruk bina sayısı (adet/yıl)	-	-	-	-	23
Yıkılan ruhsatsız bina ve ruhsata aykırı imalat sayısı (adet/yıl)	-	-	-	-	38
Temel üstü dilekçe sayısı (adet/yıl)	-	-	-	-	308
Temel üstü vizesi (adet/yıl)	371	174	177	332	305
Mühürlenen inşaat sayısı (adet/yıl)	45	30	200	115	295
Kaçak yapı sayısı (adet/yıl)	45	105	200	115	295
İş bitirme belgesi (adet/yıl)	201	110	196	543	400
Jeolojik durum belgesi (adet/yıl)	566	64	238	321	711
Zemin etüd raporu (adet/yıl)	555	54	73	321	711
Kat mülkiyeti (adet/yıl)	-	-	43	20	20
Kat irtifakı (adet/yıl)	-	-	197	286	217
Toplam işyeri açma dilekçe sayısı (adet/yıl)	-	-	-	-	879
İşyeri açma (adet/yıl)	-	-	291	777	874
Ssk (adet/yıl)	-	-	339	221	267
Hakediş (adet/yıl)	-	-	1.579	1.475	1.174
İskan birimi mahkeme yazışma adedi (adet/yıl)	-	-	-	-	7
Düzenlenen expertiz raporu (adet/yıl)	-	-	-	-	920
Yapı denetim biriminin bayındırlık yazışması (adet/yıl)	-	-	-	-	16
Bakanlık yazışması (adet/yıl)	-	-	-	-	16
Gelen evrak (adet/yıl)	2.565	5.005	8.449	10.403	12.424
Giden evrak (adet/yıl)	2.045	4.137	8.494	11.225	14.014

7.2 PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Tablo -39: İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Performans Sonuçları Tablosu

AMAÇ- 5	Çarpık kentleşmeyi önlemek ve planlı çağdaş bir kent yaratmak		
HEDEF- 5.4	2014 yılı sonuna kadar çağdaş bir kent yaratmak adına kentin görünümünü güzelleştirmek.		
PERFORMANS HEDEFİ- 5.4.1	2011 yılında şehir merkezindeki bina cephelerinin düzenlenmesi sağlanacaktır.		
Performans Göstergeleri	**2011 Yılı**		
	Hedeflenen	**Gerçekleşen**	
İlçemizdeki esnaflara ait tabelaların düzensiz yerleşimi ve görüntü olarak uygun görülmemesi dolayısıyla tabelaların standart hale getirilmesi düzenlemelerinin yapılması	150	90	
İlçemizdeki görüntü kirliliğine neden olması dolayısıyla bina antenlerinin standart hale getirilmesi için düzenleme yapılması (Adet)	20	0	
Sorumlu Müdürlük	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü		

PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ: Çorlu'nun kent kimliği ve şehircilik estetiği adına, Çorlu Kent Konseyi yönetimi ve Mimarlar Odası Çorlu Temsilciliği yönetimi ile kent içindeki yollarda ve binalarda görsel kirliliğe sebep olan reklam pano ve tabelalarında, standart belirlenmesi konusunda, toplantılar düzenlenmiş olup, alınan kararlar 03/03/2010 tarih ve 2010/116 karar no ile onaylanan meclis kararı neticesinde, yeni standartların 01 Eylül 2010 tarihinde uygulamaya girmesine karar verilmiştir.Buna müteakip çok kötü durumda gözüken 74 adet Omurtak Caddesi'ne cephe binanın tebligatları yapılmış olup, hedeflenende tebligat yapmadıklarımız da göz önünde bulundurularak hedefimiz belirlenmiştir.Sürenin dolması neticesinde, uygulamaya uymayan esnafların cezalandırılması ve tabelaların kaldırılması zabıta ekiplerince devam etmekle birlikte yeni yapılan binalarda da bu standartların göz önünde bulundurularak uygulamaya konulmasıyla ilgili bilgilendirmeler devam ediyor.

Şehrin estetiğini bozduğu ve çevreye verdiği görüntü kirliliği nedeniyle, Çorlu'da bulunan binaların birçoğunda kullanılan çanak antenler çoğu yerde, bina cephelerinde, balkon ve pencerelerde çirkin bir görüntü teşkil etmekte, bazı yerlerde binanın mimari özelliğini bile kaybettirmektedir. *Kat Mülkiyeti Kanunu'na* göre de sınırlayıcı özelliği bulunan bu konu hakkında, görüşülerek karara bağlanması adına, Meclis konuyu İmar Komisyonu'na aktarmıştır. Komisyonun çalışmaları bitmiş olup 01.06.2011 tarihi itibariyle projelerde anten yerlerine dikkat edilecek ve eski yapılardaki anten tesisatı ile ilgili pilot bölgedeki muhtarlıklara, Zabıta Müdürlüğü'ne ve yeni yapılarla ilgili ise Tredaş Müdürlüğü'ne yazı yazılmıştır.

AMAÇ- 5	Çarpık kentleşmeyi önlemek ve planlı çağdaş bir kent yaratmak		
HEDEF- 5.4	2014 yılı sonuna kadar çağdaş bir kent yaratmak adına kentin görünümünü güzelleştirmek.		
PERFORMANS HEDEFİ- 5.4.2	Yeni yapılaşma alanı olan Bülent Ecevit Bulvarı'na kimlik kazandırmak amacıyla; yol üzerinde yapılacak olan yeni binalarda, cephe karakterlerinin belirlenmesi çalışmaları yapılacaktır.		
Performans Göstergeleri	**2011 Yılı**		
	Hedeflenen	**Gerçekleşen**	
Cephe karakterlerini belirleyecek çalışma yapılacak bina sayısı	15	0	
Sorumlu Müdürlük	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü		
PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ: Çorlu'nun kent kimliği ve şehircilik estetiği adına, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü ile İmar Komisyonunun ortaklaşa çalışması sonucu, Bülent Ecevit Bulvarı'na kimlik kazandırmak adına cephe karakterleri belirlenecek olup, alınan kararlar gerek mal sahiplerine, gerekse meslek odalarıyla yapılacak bilgilendirme toplantılarıyla proje müelliflerine bildirilecektir. Ancak, o güzergahta yeni yapılan binalardan, cephe konusunda ruhsat aşamasında taahhütname alınmaktadır. Toplamda 10 adet inşaat ile ilgili taahhütname alınmıştır.			

8-İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

07/07/2010 tarih ve 2010/247 sayılı Meclis Kararı ile İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü Kurulmuştur. Bu tarihe kadar Yazı İşleri Müdürlüğü altında faaliyet göstermekteydi.

SUNULAN HİZMETLER: Memur-işçi açıktan atama işlemleri; hizmet içi eğitim; personelin mal bildirimlerinin alınması ve saklanması; memur personel ve yakınlarının sağlık işlemlerinin yapılması; yükselme ve intibak işlemleri, aday memur eğitimi ve görevde yükselme eğitim sürecinin personele bildirilmesi ve sonuçlarının uygulanması; memur gizli sicil raporlarının hazırlanması ve saklanması; personelin kurum içi ve kurumlar arası nakil işlemlerinin, kadro iptal ihdas işlemlerinin, memur personel yeşil pasaport ön işlemlerinin düzenlenmesi; memur sendikası istifa ve katılım işlemlerinin yapılması, üst görev (müdürlük v.b.) vekalet yazılarının hazırlanması ve duyurulması; memur ve işçi özlük dosyalarının tutulması; tüm personelin izin işlemleri; memur ve işçi personel disiplin kurullarının oluşturulması ve sonuçlarının uygulanması; memurlara yapılacak *giyecek yardımı yönetmeliğinin* I ve II sayılı cetvelinde belirtilen memur kadro unvanları ve sınıfları esas alınarak giyecek yardımı işlemlerinin yapılması; personel emeklilik işlemleri, geçici işçi vize işlemleri, sözleşmeli personel işlemleri, memur işçi kadro kütüklerinin oluşturulması; personelin hizmet işlemleri; personelle ilgili mahkeme kararlarının uygulanması; memur ve işçi personelle ilgili her türlü yönetmelik ve kanunlarla belirtilen kuralların uygulanması ve Başkanlık Makamına görüşlerini bildirerek, İta Amirliği'nin bilgilendirilmesine katkı sağlanması şeklinde sıralanabilir.

8.1 FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ

2011 yılında, 3 sözleşmeli personelin işe giriş işlemleri ve 1 sözleşmeli personelin çıkış işlemleri yapılmıştır. 40 memurun ilk atama işlemleri, nakil gelen 4 memurun işlemleri, 5 memur ve 8 işçinin emeklilik işlemleri ve 1 memur ile 5 işçinin çıkış işlemleri yapılmıştır.

2011 yılında Kurum içinde; 6 gruba Sağlık Grup Başkanlığı personeli tarafından İlkyardım konulu hizmet içi eğitim semineri düzenlenmiş olup 93 kişi katılmıştır.(20 kişiye sertifika, 55 kişiye katılım belgesi verilmiştir.) Fen İşleri ve İşletme ve İştirakler Müdürlüğü'nde görev yapan personele (119 personel) İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi verilmiştir. Çorlu Ağız

ve Diş Sağlığı Merkezi tarafından 42 personele Hasta Hakları konulu Eğitim düzenlenmiştir. Ulusal ve Uluslar arası hibe programları proje önerisi ve hazırlama eğitimine 24 personel katılmıştır. 2011 yılında ataması yapılan 40 aday memurun eğitimlerine başlanmıştır. 2011 yılında kurum dışında gerçekleşen değişen mevzuatla ilgili 17 Seminere İdaremizden 61 personel gönderilmiştir.
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü'nün 2011 Yılı Bütçesi 23.575.745,00 TL' dir.
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü'nün 2011 Yılı Harcanan Para Miktarı: 22.557.856,13 TL'dir.

8.2 PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Tablo -40: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü Performans Sonuçları Tablosu

AMAÇ- 6	Yönetimde kalite anlayışını benimsemek ortak kültürü paylaşan istikrarlı yapıya sahip dinamik ve kurumsal bir organizasyon yapısını etkin kılmak	
HEDEF- 6.1	Plan dönemi sonuna kadar hizmetlerde verimliliği sağlamak ve hizmet kalitesini arttırmak amacı ile belediyenin ve belediye personelinin niteliksel ve donanımsal olarak gelişimini sağlamak.	
PERFORMANS HEDEFİ- 6.1.1	2011 yılında 2 adet eğitim / seminer düzenlenecek	
Performans Göstergeleri	**2011 Yılı**	
	Hedeflenen	**Gerçekleşen**
Kurum eğitim planının Ocak ayında tüm birimlere duyurulması	Eğitim planının dağıtılması	
Düzenlenen eğitim sayısı	2	28
Düzenlenen eğitimlere katılan kişi sayısı	200	339
Sorumlu Müdürlük	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	
PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ: Kurum içinde toplam 278 personelin katılımı ile 11 hizmet içi eğitim düzenlenmiştir. Kurum dışında derneklerin düzenlediği değişen mevzuatla ilgili 17 seminere konularla ilgili 61 personel gönderilmiştir. Eğitimlerin hedeflenenden fazla olmasının sebebi derneklerin düzenlediği seminerlerin sonradan kurumlara duyurması ve birimlerin eğitime gitmesini istediği personeli sonradan belirlemesi ve Başkanlıkça bu taleplerin uygun görülmesi. Bu eğitimlerin bir kısmı da ücretsiz ve sonradan duyurulup mevzuat gereği gidilmesi gereken eğitimlerdir.		

9-İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ

SUNULAN HİZMETLER: İlçemiz ihtiyacı olan içme ve kullanma suyu üretimi, depolanması ve sağlıklı bir şekilde dağıtımı; su ve kanalizasyon mevcut alt yapısında oluşulan arızaların

giderilmesi; su ve kanalizasyon alt yapısının bulunmadığı bölgelere bu alt yapı hizmetlerinin götürülmesi; aşırı yağış durumlarında yaşanan problemler ve su baskınları ile mücadele; kaçak su kullanımının engellenmesi amacıyla gerekli denetimlerin yapılması; su kullanım talebinde bulunan vatandaşlarımızın abone kayıtlarının yapılması; su tüketim bedellerinin tahsilatı amacıyla önceden belirlenmiş dönemlerde gerekli saat okuma işlemlerinin yapılması; su tüketim bedellerinin tahsilatı; arızalı saat, ulaşılamadı, yanlış okuma v.b. durumlarda vatandaşın probleminin giderilmesi; su tahsilatının verimli bir şekilde yapılabilmesi için gerekli kontrol ve takip işleminin yapılarak ihtiyaç duyulması halinde gerekli tedbirlerin alınması; abone bilgi kayıtlarının güvenli bir şekilde arşivlenmesi; birimimize gelen her türlü evrak kaydının sağlıklı bir şekilde yapılması ve gerektiği durumlarda evrak cevabının yasal sürede verilmesi şeklinde sıralanabilir.

9.1 FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ

2011 yılında birimimiz tarafından yapılan etkin ve verimli çalışmalar ile ilçemiz genelinde uzun süreli herhangi bir su sıkıntısı yaşanmamıştır. Halkımızın kullanımına sunulan içme ve kullanma suyunun sağlık açısından herhangi bir olumsuzluk yaratmaması için dezenfeksiyon amacıyla düzenli klorlama işlemi yapılmış ve bu amaçla 2011 yılı içerisinde 150 ton %15 seyreltik sıvı klor kullanılmıştır. Ayrıca, Sağlık Grup Başkanlığı ile koordineli bir çalışma sürdürülerek olası problemlerin önüne geçilmiştir. İşletmemize ait tüm su depolarının taban kısımlarında toplanmış olan kum ve diğer birikintilerin temizleme işlemine devam edilerek, halkımıza daha temiz ve sağlıklı su verilmesi sağlanmıştır. Çorlu Belediye Başkanlığı iletişim merkezinin 444 99 59 no lu hattına müdürlüğümüzle ile ilgili 11.378 adet telefon ve Halk Masası'na 1.403 adet dilekçe ile toplam 12.781 adet şikayet gelmiştir. Bu şikayetlerin %90'ı yıl içerisinde çözümlenmiştir. İşletmemize ait su-kanalizasyon arıza ve bakım personelimiz tarafından alt yapıda oluşan toplam 11.928 adet arızaya müdahale edilmiştir. Bunların 2.029 adedi su arızası, 1.471 adedi kanalizasyon arızası, 3.517 adedi vidanjör arızası ve 5.001 adedi kuka arızasıdır. Ayrıca, su ve kanalizasyon ekipleri tarafından toplam 634 adet yeni abone bağlantısı yapılarak halkımızın problemleri giderilmiştir. Halkımızın su ihtiyacının karşılanabilmesi için şantiye ekiplerimizce 5.727 mt yeni içme suyu hattı döşenmiştir. Kanalizasyon şebekesine yaklaşık 8.118 mt ilave yapılmıştır. Yağmur suyu hattına yaklaşık 750 mt ilave yapılmıştır. Müdürlüğümüz tarafından 2011 yılında 9 adet yeni su kuyusu açılmıştır. Bu kuyulardan saatte 360 m^3 su temin edilmektedir. Müdürlüğümüz tarafından 2011 yılında yapılan 1 adet altyapı ihalesiyle 8 km içme suyu hattı, 19 km kanalizasyon ve yağmursuyu hattı yapılmıştır. İşletmemize bağlı su endeks ekiplerimiz tarafından 2011 yılı içerisinde 11 dönem olmak üzere saat okuma işlemi sağlıklı bir şekilde gerçekleştirilmiştir. Kaçak su kullanımı ile mücadele kapsamında ekiplerimiz tarafından 4.026 adet tutanak tutulmuş ve uygunsuzluklar giderilmiştir. Borçlu abonelerimizin ödeme kolaylığı anlamında 1.069 adet aboneye taksitlendirme işlemi yapılmıştır. 2011 yılı içerisinde tüm abone tipleri olmak üzere toplam 6.385 adet yeni abone kaydı yapılmıştır. Su aboneliği üzerine olmayan 4.980 kişi devir abonelik ile abonelikleri üzerine almıştır. 2011 yılı içerisinde su borçlarının tahsili amacıyla 122 adet abone icraya verilmiş, kaçak kullanım ve mühür fekkinden dolayı da 2 kişi hakkında Cumhuriyet Savcılığı'na suç duyurusunda bulunulmuştur.

İşletme ve İştirakler Müdürlüğü'nün 2011 Yılı Bütçesi 13.128.000,00 TL' dir.
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü'nün 2011 Yılı Harcanan Para Miktarı: 16.456.695,27 TL'dir.
Gelir : 18.953.147,30 TL
Su Tahakkuk : 22.604.067,81 TL
Su Tahsilat : 24.359.696,68 TL'dir.

Tablo -41: İşletme ve İştirakler Müdürlüğü Faaliyet ve/veya Hizmet Sonuçları Tablosu

İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET VE/VEYA HİZMET SONUÇLARI TABLOSU					
Faaliyet ve/veya Hizmet Adı	**2007**	**2008**	**2009**	**2010**	**2011**
Yeni abone kaydı (adet/yıl)	3.006	3.021	4.251	5.812	6.385
Abone devri (adet/yıl)	6.172	3.378	3.875	3.204	4.980
Kaçak su kullanımını önlemek amacıyla tutulan tutanak adedi (adet/yıl)	1.158	921	1.400	2.000	4.026
Taksitlendirme yapılan su abone adedi (adet/yıl)	262	21	549	1.737	1.069
Giderilen su arıza adedi (adet/yıl)	1.650	1.820	2.350	1.659	2.029
Yeni su şebekesi (mt/yıl)	1.500	1.000	3.100	8.822	5.727
Yeni su abone bağlantısı (adet/yıl)	330	270	341	272	398
Kuka ile giderilen kanal arıza adedi (adet/yıl)	2.650	2.700	3.523	3.510	5.001
Kazılarak giderilen kanal arıza adedi (adet/yıl)	1.720	1.600	2.448	1.465	1.471
Yeni kanal şebekesi (mt/yıl)	4.200	900	10.900	3.366	8.118
Yeni kanal abone bağlantısı (adet/yıl)	141	120	135	280	236

9.2 PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Tablo -42 İşletme ve İştirakler Müdürlüğü Performans Sonuçları Tablosu

AMAÇ- 6	Yönetimde kalite anlayışını benimseyen ortak kültürü paylaşan istikrarlı yapıya sahip dinamik, kurumsal bir organizasyon yapısını etkin kılmak		
HEDEF- 6.1	Plan dönemi sonuna kadar, hizmetlerde verimliliği sağlamak ve hizmet kalitesini arttırmak amacıyla belediyenin ve belediye personelinin niteliksel ve donanımsal olarak gelişimini arttırmak		
PERFORMANS HEDEFİ- 6.1.12	2011 yılında, İşletme ve İştirakler Müdürlüğü çalışmalarında kullanılmak üzere, 2 adet Beko-Looder kazıcı yükleyici iş makinesi alınacaktır.		
Performans Göstergeleri	**2011 Yılı**		
	Hedeflenen	**Gerçekleşen**	
Beko–Looder kazıcı yükleyici iş makinesi alımı (Adet)	2	1	
Sorumlu Müdürlük	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü		
PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ: DMO'dan 1 adet CAT marka mini yükleyici Destek Hizmetleri Müdürlüğü tarafından alınarak müdürlüğümüze teslim edildi. Sürekli bir ihtiyaç hasıl olmadığı ve kalifiye operatör bulunmadığı için alınması talep edilmemiştir acil ihtiyaç durumlarında operatörlü Beko-Loader kiralaması yapılmıştır.			

AMAÇ- 8	Su, kanalizasyon ve yağmur suyu alt yapı sorunları çözülmüş, vatandaşlarına sağlıklı ve yeterli miktarda içme ve kullanma suyu teminini gerçekleştirmiş çağdaş bir Çorlu yaratmak.		
HEDEF- 8.2	Plan dönemi sonuna kadar mevcut içme ve kullanma suyu ile kanalizasyon hatlarının ihtiyaç duyulan bölgelerinde gerekli yenileme çalışmalarının yapılması		
PERFORMANS HEDEFİ- 8.2.1	2011 yılında, mevcut içme ve kullanma suyu ile kanalizasyon hatlarının aciliyet arz eden bölgelerinde gerekli yenileme işlemleri yapılacaktır.		
Performans Göstergeleri	**2011 Yılı**		
	Hedeflenen	**Gerçekleşen**	
İçme suyu alt yapısı yenileme miktarı (m)		8.000	
Kanalizasyon alt yapısı yenileme miktarı (m)		20.000	
Sorumlu Müdürlük	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü		
PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ: 14.04.2011de Bağlariçi Mevkii altyapı ihalesi yapıldı.05.05.2011de sözleşme imzalandı. 10.05.2011 iş başlangıcı. 07.10.2011 iş bitimi			

AMAÇ- 8	Su, kanalizasyon ve yağmur suyu alt yapı sorunları çözülmüş, vatandaşlarına sağlıklı ve yeterli miktarda içme ve kullanma suyu teminini gerçekleştirmiş çağdaş bir Çorlu yaratmak.
HEDEF- 8.3	Plan dönemi sonuna kadar ilçemizin gelecekte ihtiyaç duyacağı yeni su kaynaklarının planlanması ve gerekli kuyu-depo-isale hattı gibi tesislerin yapılması.
PERFORMANS HEDEFİ- 8.3.1	2011 yılında, ilçemiz Kazimiye Mahalle Emlak konutları arkasında bulunan terfi merkezi, Sinop Mahallesi ve Havuzlar Mahallesi olmak üzere toplamda 6 adet derin sondaj su kuyusu açılacaktır.

Performans Göstergeleri	**2011 Yılı**	
	Hedeflenen	**Gerçekleşen**
Açılan su kuyusu (Adet)	6	9
Sorumlu Müdürlük	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	

PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ: 01/04/2011 tarihinde 3 adet su kuyusu için ihale yapıldı. 3 adet su kuyusu açıldı, teslim edildi. Yeşiltepe Mahallesi'nde Ağustos ayında kuyu çöktüğü için yeni 1 adet kuyu açıldı. 06/09/2011 tarihinde 5 adet su kuyusu için ihale yapıldı. Sondaj çalışmaları tamamlanmıştır.(Park ve Bahçeler Müdürlüğü'nün talebi üzerine 1 adet Gölbaşı Parkı'na ve 1 adette Cumhuriyet Parkı'na sulama amaçlı açılmıştır.)

AMAÇ- 8	Su, kanalizasyon ve yağmur suyu alt yapı sorunları çözülmüş, vatandaşlarına sağlıklı ve yeterli miktarda içme ve kullanma suyu teminini gerçekleştirmiş çağdaş bir Çorlu yaratmak.
HEDEF- 8.4	Plan dönemi sonuna kadar ilçemizde abonesiz kaçak su kullanımı ile etkin mücadele edilmesi.
PERFORMANS HEDEFİ- 8.4.1	2011 yılında ilçemiz genelinde abonesiz kaçak su kullanım oranı %2 'ye indirilecektir

Performans Göstergeleri	**2011 Yılı**	
	Hedeflenen	**Gerçekleşen**
Kaçak su konusunda tutulan tutanak sayısı (Adet)		74
Kaçak su konusunda uygulanan ceza miktarı (TL)		58.032
Kaçak su kullanımı konusunda savcılık makamına havale edilen dosya sayısı (Adet)		2
Sorumlu Müdürlük	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	

PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ:

10-İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ

SUNULAN HİZMETLER: Yangınlara müdahale edilmesi ve söndürülmesi; her türlü kaza, çökme, patlama, mahsur kalma ve benzeri durumlarda teknik kurtarma gerektiren olaylara müdahale edilmesi ve ilk yardım hizmetlerinin yürütülmesi; arazide, su üstü ve su altında her türlü arama ve kurtarma çalışmalarının yapılması; su baskınlarına müdahale edilmesi; doğal afetler ve olağanüstü durumlarda kurtarma çalışmalarının gerçekleştirilmesi; 12/06/2002 tarihli ve 2002/4390 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan *Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik* ile verilen görevlerin yapılması; *5/6/1964 tarihli ve 6/3150 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı* ile yürürlüğe konulan *Sivil Savunma ile ilgili Şahsi Mükellefiyet, Tahliye ve Seyrekleştirme, Planlama ve Diğer Hizmetler Tüzüğü* gereğince kurulan itfaiye

servisi mükelleflerinin eğitilmesi, nükleer, biyolojik, kimyasal (NBC) maddeleri ile kirlenmelerde arıtma işlemlerine yardımcı olunması; halkın, kurum ve kuruluşlarının itfaiye hizmetleri ile ilgili olarak bilgilendirilmesi, alınacak önlemler konusunda eğitilmesi ve bu konuda tatbikatların yapılması; kamu ve özel kuruluşlara ait itfaiye birimleri ile gönüllü itfaiye personelinin eğitim ve yetiştirilmesine yardım edilmesi, bunların bina ara-gereç ve donanımlarının itfaiye standartlarına uygunluğunun denetlenmesi ve bu birimlere yangın yeterlilik belgesinin verilmesi ve gerektiğinde bu birimlerle işbirliği yapılması; belediye sınırları dışındaki olaylara müdahale edilmesi; belediye sınırları içinde bacaların Belediye Meclisi'nce tespit edilecek ücret karşılığında temizlenmesi veya temizlettirilmesi ve bacaları yangına karşı önlemler yönünden denetlenmesi; talep edilmesi halinde orman yangınlarının söndürülmesi çalışmalarına katılınması; imar planlarına göre parlayıcı, patlayıcı ve yanıcı madde depolama yerlerinin tespit edilmesi; işyeri, eğlence yeri, fabrika ve sanayi kuruluşlarının yangına karşı önlemler yönünden denetlenmesi, bu konularda mevzuatın öngördüğü izin ve ruhsatların verilmesi şeklinde sıralanabilir.

10.1 FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ

2011yılında ilçemiz sınırları dahilinde 902et yangın olayı meydana gelmiş olup, bu yangınlara kısa sürede müdahale edilerek söndürülmüştür. Bu yangınların söndürülmesinde ve yapılan tatbikatlarda 639 arazöz (3.195 m³) su, 890 kg kuru kimyevi toz ve 5.580 kg AFF Faom Film köpük kullanılmıştır. Ayrıca, araç kazası, intihar teşebbüsü, asansörde mahsur kalma ve kurtarma olaylarına da müdahale edilmiştir. İlçemizde halkımızın talepleri karşısında 3 arazöz ile su verme-su basma işlemleri yapılmış olup, bu işlerden 450 TL gelir temin edilmiştir. Belediyemize ait kanalizasyonların açılmasında, yolların sulanmasında, yol çalışmalarında, su şebekesinde meydana gelen arızalardan dolayı içme suyu dağıtımında, cadde ve sokaklar ile kaza mahallelerinin yıkanmasında, fidanların sulanmasında, havuzların doldurulmasında, sosyal tesislerin deposunun doldurulmasında ve askeri birliklerin su ihtiyaçlarının karşılanması gibi işlerin yapılmasında 352 arazöz (1.760 m³) su kullanılmıştır. Belediyemize ait motopomplar ile su şebekesinde meydana gelen arızalarda, yağmur ve kar yağışı nedeniyle meydana gelen su baskınlarında 71,5 saat çalışılmış olup, 1.787,5 m³ suyun tahliyesi yapılmıştır. Merdivenli araçlar ile ilçemize ait okulların bayrak iplerinin değişiminde,dış cephe boyamalarının yapılmasında, baca temizliklerinde, belediyemize ait pankartların asılmasında, şehirdeki tabelaların kesilmesinde, bayramlarda tören alanlarının süslenmesinde, ağaç kesim ve budama işlerinde, belediyemize ait elektrik işlerinde ve klima montajlarında, üst geçitlerin boyama işlerinin yapılmasında, festival ile ilgili süslemelerin yapılmasında toplam 240 adet ve 376 saat çalışma yapılmıştır.

İtfaiye Müdürlüğü'nün 2011 Yılı Bütçesi 452.001,00 TL' dir.
İtfaiye Müdürlüğü'nün 2011 Yılı Harcanan Para Miktarı: 200.817,86 TL'dir. Kalan 251.183,14 TL'dir.

Tablo -43: İtfaiye Müdürlüğü Faaliyet ve/veya Hizmet Sonuçları Tablosu

İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET VE/VEYA HİZMET SONUÇLARI TABLOSU					
Faaliyet ve/veya Hizmet Adı	**2007**	**2008**	**2009**	**2010**	**2011**
Düzenlenen eğitim ve tatbikatlar (adet/yıl)	24	32	29	47	66
Tatbikatlara katılan kişi sayısı (kişi/yıl)	975	2.560	904	2.564	2424
Araç kazası (adet/yıl)	30	37	39	35	54
İntihar teşebbüsü (adet/yıl)	2	3	7	10	5
Karbonmonoksit gazı zehirlenmesi (adet/yıl)	-	-	5	-	-
Asansörde mahsur kalma (adet/yıl)	-	-	5	32	24
Hayvan kurtarma (adet)	6	4	6	27	8
Hidrat sayısı (adet/yıl)	30	10	30	45	45

İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET VE/VEYA HİZMET SONUÇLARI TABLOSU					
Faaliyet ve/veya Hizmet Adı	**2007**	**2008**	**2009**	**2010**	**2011**
Hizmet içi eğitim sayısı (adet/yıl)	85	45	26	10	54
Hizmet içi eğitim süresi (saat/yıl)	74	-	76	30	80
Hizmet içi eğitime katılımcı sayısı (kişi/yıl)	88	96	301	30	58
Kurtarma ihbar sayısı (adet/yıl)	12	4	18	77	91
Kurtarma sayısı (adet/yıl)	8	-	18	77	91
Hidrolik ayırıcı kesici sayısı (adet/yıl)	3	3	3	3	3
Yangınların söndürülmesinde kullanılan su miktarı (m^3/yıl)	5.396	2.830	2.558	2.570	3.195
Yangınların söndürülmesinde kullanılan kuru kimyevi toz miktarı (kg/yıl)	1.820	1.284	530	1.618	890
Yangınların söndürülmesinde kullanılan AFF faom film köpük miktarı (kg/yıl)	3.350	2.980	1.600	2.220	5.580
Merdiven açma (adet/yıl)	80	2	8	3	206
Baca temizliği (adet/yıl)	-	130	83	71	81
Yangın adedi (adet/yıl)	838	728	798	717	897
Ağaçlık alan yangını (adet/yıl)	12	-	-	7	13
Ahır yangını (adet)	2	-	-	2	-
Ahşap baraka yangını (adet/yıl)	10	7	14	5	2
Ahşap palet yangını (adet/yıl)	5	7	-	2	5
Araç yangını (adet/yıl)	33	34	45	55	54
Asansör yangını (adet/yıl)	-	2	-	1	-
Baca yangını (adet/yıl)	91	85	77	72	85
Buğday ekili alan yangını (adet/yıl)	15	5	21	15	12
Elektrik pano yangını (adet/yıl)	12	8	6	13	8
Elektrik tesisatı yangını (adet/yıl)	-	10	7	13	15
Elektrik trafo yangını (adet/yıl)	12	4	4	21	11
Elektrikli ev aletleri yangını (adet/yıl)	13	4	6	10	15
Ev yangını (adet/yıl)	56	35	45	77	89
Fabrika makine yangını (adet/yıl)	4	4	5	16	10
Fabrika mal depo yangını (adet/yıl)	-	-	-	7	-
Fabrika yangını (adet/yıl)	8	4	9	13	9
Fuel-oil, motorin yangını (adet/yıl)	9	3	2	5	1
Halı yangını (adet/yıl)	-	-	-	-	1
Hurdalık ve çöp yangını (adet/yıl)	108	70	120	118	86
İnşaat malzeme yangını (adet/yıl)	5	5	-	1	1
İş yeri yangını (adet/yıl)	14	13	7	17	15
Kimyasal depo yangını (adet/yıl)	-	2	-	-	1
Kimyasal madde yangını (adet/yıl)	-	-	1	-	1
Kömürlük yangını (adet/yıl)	7	2	8	16	10
Kuru ot ve anız yangını (adet/yıl)	374	390	359	187	397
Lastik yangını (adet/yıl)	20	14	30	20	20
LPG yangını (adet/yıl)	9	12	8	5	9
Saman balya yangını (adet/yıl)	3	-	12	6	10
Samanlık yangını (adet/yıl)	2	3	-	-	1
Yemek, tencere, tava yangını (adet/yıl)	8	4	12	13	7

10.2 PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Tablo -44: İtfaiye Müdürlüğü Performans Sonuçları Tablosu

AMAÇ- 6	Yönetimde kalite anlayışını benimseyen ortak kültürü paylaşan istikrarlı yapıya sahip dinamik, kurumsal bir organizasyon yapısını etkin kılmak		
HEDEF- 6.1	Plan dönemi sonuna kadar, hizmetlerde verimliliği sağlamak ve hizmet kalitesini arttırmak amacıyla belediyenin ve belediye personelinin niteliksel ve donanımsal olarak gelişimini arttırmak		
PERFORMANS HEDEFİ- 6.1.5	2011 yılında, İtfaiye Müdürlüğü çalışmalarında kullanılmak üzere1 adet şnerkol tipi 45 m veya üzeri merdivenli araç ve ihtiyaç doğrultusunda teçhizat ve ekipman alımı yapılacaktır.		
Performans Göstergeleri	**2011 Yılı**		
	Hedeflenen	**Gerçekleşen**	
Satın alınan şnerkol tipi 45 m veya üzeri merdivenli araç adedi	1	1	
Çizme (Adet)	10	30	
Miğfer (Adet)	15	20	
Isıya dayanıklı nonex elbise (Adet)	15	30	
Sorumlu Müdürlük	İtfaiye Müdürlüğü		
PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ: 45 mt veya üzeri şnerkol tipi merdivenli araç alımı yapılmış.			

AMAÇ- 7	Belediyemiz sorumluluk alanlarında emin, güvenli ve huzurlu bir kent ortamı sağlamak		
HEDEF- 7.1	Plan dönemi sonuna kadar vatandaşın sağılığını her türlü tehlikeden korumak için koruyucu ve önleyici çalışmalar yapmak ve yapılmasına öncülük etmek		
PERFORMANS HEDEFİ- 7.1.4	2011 yılında İtfaiye Müdürlüğü'nce önceki yıllarda yapılan tatbikat ve eğitimlerde %20 artış sağlanacaktır.		
Performans Göstergeleri	**2011 Yılı**		
	Hedeflenen	**Gerçekleşen**	
Eğitim / tatbikat sayısında artış oranı (%)	%20	%40	
Afiş ve broşür	5.000		
Kurum web sitesinde yayınlanmaya başlanması	Uygulamaya geçilmesi	Uygulamaya geçti.	
Sorumlu Müdürlük	İtfaiye Müdürlüğü		
PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ: 2011 yılında düzenlenen eğitim ve tatbikat sayısı 66 olup, 2010 yılında düzenlenen eğitim ve tatbikat sayısı 47'dir.Her iki yılı karşılaştırdığımızda gerçekleşme oranındaki artışın %40'lara çıktığı ve 2010 yılı hedefi olan %20'nin oldukça üzerinde yüksek bir performans sergilendiği görülmektedir.			

11-KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü; kurs merkezi, düğün salonu, tiyatro ve organizasyon bürosundan oluşmaktadır.

SUNULAN HİZMETLER: 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun, üçüncü bölümünde yer alan Belediyenin Görev, Yetki ve Sorumlulukları çerçevesinde bulunan işleri kanunlar ve yönetmelikler çerçevesinde yerine getirir. Yardıma muhtaç olanların tespitini yaparak,

Belediye Meclis kararına istinaden yakacak, gıda, ayakkabı, okul kıyafeti, akıllı tahta, bilgisayar, projeksiyon aleti, tekerlekli sandalye vs. yardımlarda bulunur. Resmi bayramlarda tören alanının ve caddelerin süslenmesi, ses sistemi, protokol tribünü hazırlanması görevlerini yapar. Kokteyl verildiğinde kokteyl salonunun ve ikramların hazırlanması ile ilgili çalışmaları yerine getirir. Belediye personelinin motivasyonu için gerekli çalışmaları yapar. Festival, etkinlik, organizasyon çalışmalarını yapar. Gelecek misafirlerin konaklama, etkinliklere katılma, karşılanma vs. görevlerini yerine getirir. Gereken ihaleleri yapar ve sonuçlanmasını takip eder. Tanıtım faaliyetleri için afiş, pankart, bayrak, broşür, el ilanı vs. çalışmaları yapar. Kurs Eğitim Merkezi'nde görevli 16 eğitmenle, mesleki beceri ve çeşitli kurslarda eğitim almak isteyen vatandaşların eğitimlerini programlar, eğitimleri verir, mezun olanlara Halk Eğitim Müdürlüğü ile yapılan protokol gereği Milli Eğitim onaylı mezuniyet belgelerini verir. Kursiyerlerin çeşitli etkinliklerde görev almalarını sağlar. Tiyatroda çeşitli kuruluşların tiyatro oyunlarının sergilenmesini programlar, program çerçevesinde tiyatro, şiir dinletisi, konser, konferans, panel gibi gösteriler halkımıza sunulur. Halkımıza sanatı sevdirmek ve halkımızı bilinçlendirmek amacıyla ücretsiz konferans, panel, konser, tiyatro vb. gösteriler düzenler. Başkanlık Makamı'nın isteği doğrultusunda belediyemize gelen vatandaşlara ve misafirlere gerekli ikramların alımını ve dağıtımını sağlar.

11.1 FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü'nün 2011 Yılı Bütçesi 5.120.343,00 TL' dir. (yıl içinde yapılan aktarmalarla birlikte)
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü'nün 2011 Yılı Harcanan Para Miktarı: 3.915.281,25 TL'dir. Gerçekleşme oranı %76,46'dır.

Tablo -45: Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Faaliyet ve/veya Hizmet Sonuçları Tablosu

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET VE/VEYA HİZMET SONUÇLARI TABLOSU					
Faaliyet ve/veya Hizmet Adı	**2007**	**2008**	**2009**	**2010**	**2011**
Fakir ve kimsesiz ailelere erzak dağıtımı (aile/yıl)	3.000	5.000	8.400	8.625	7.500
Yakacak yardımı (kişi/yıl)	4.000	7.210	7.000	7.500	6.300
Öğrenci kırtasiye yardımı(kişi/yıl)	-	-	-	150	-
Öğrenci kıyafet yardımı (kişi/yıl)	4.000	5.000	5.500	124	210
Öğrenci ayakkabı yardımı (kişi/yıl)	2.500	-	5.000	56	-
Belirli gün ve haftalara ilişkin yapılan sosyal aktiviteler (adet/yıl)	18	16	2	7	16
Turnuvalar (adet/yıl)	2	3	2	6	2
Festivaller (adet/yıl)	3	2	1	1	1
Şenlikler (adet/yıl)	2	3	-	4	3
Şenlik ve festivaller kapsamında sünnet edilen çocuk sayısı	215	175	200	251	200
Şenlik ve festivaller kapsamında nikah akdi sayısı	36	24	25	25	35
Ücretsiz halk kursları branş bazında (adet/yıl)	22	28	17	14	15
Ücretsiz halk kurslarına katılan öğrenci sayısı (adet/yıl)	7.200	9.650	2.100	2.426	3.046
Memduh Şevket Esendal Sahnesi tiyatro etkinlikleri (adet/yıl)	37	122	37	-	154
Memduh Şevket Esendal Sahnesi konferans etkinlikleri (adet/yıl)	12	9	1	-	4
Memduh Şevket Esendal Sahnesi konser etkinlikleri (adet/yıl)	17	13	8	-	6
Memduh Şevket Esendal Sahnesi belgesel gösterimi (adet/yıl)	1	1	-	-	-
Memduh Şevket Esendal Sahnesi şiir dinletisi (adet/yıl)	4	9	1	-	1
Memduh Şevket Esendal Sahnesi prova çalışması (adet/yıl)	55	12	28	-	18
Çanakkale gezilerine katılım sayısı (adet/yıl)	2.400	-	-	3.245	3.491
Edirne gezilerine katılım sayısı (adet/yıl)	1.384	-	-	859	734
Ankara gezilerine katılım sayısı (adet/yıl)	-	-	-	-	826
Konya gezilerine katılım sayısı (adet/yıl)	-	-	-	-	327
Hacı Bektaş gezilerine katılım sayısı (adet/yıl)	-	-	-	-	276

11.2 PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Tablo -46: Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Performans Sonuçları Tablosu

AMAÇ- 3	Sosyal Belediyecilik kapsamında kentin kültür, sanat ve spor alanında gelişimini arttırmak
HEDEF- 3.1	Plan dönemi sonuna kadar, kentlilik bilincini geliştirecek her türlü sportif, kültürel etkinlikler ve eğitim organizasyonlarını desteklemek ve düzenlemek
PERFORMANS HEDEFİ- 3.1.1	2011 yılında Uluslararası 23 Nisan Çocuk Festivali düzenlenecektir.

Performans Göstergeleri	**2011 Yılı**	
	Hedeflenen	**Gerçekleşen**
Festivale katılan ülke sayısı	7	3
Festivale katılan okul sayısı	40	46
Sorumlu Müdürlük	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	

PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ: Uluslararası 23 Nisan Çocuk Festivali kapsamında; Grup 4 Yüz konseri gerçekleştirildi. Belediye müzik kursiyerleri ve yerel grupların gösterileri yapıldı. Yurt dışından gelen öğrenciler folklor gösterilerini okullarda sundular. Davet edilen ülkelerden 23 Nisan Çocuk Festivali'ne Bulgaristan ve Romanya'dan gelen gruplar katılmıştır. Çevre illerden festivalimize katılım olmamıştır. İlköğretim okullarına çikolata, bayrak ve balon dağıtılmıştır. Tiyatro salonunda ve köy ilköğretim okullarında çocuk oyunları sergilenmiştir.

AMAÇ- 3	Sosyal Belediyecilik kapsamında kentin kültür, sanat ve spor alanında gelişimini arttırmak
HEDEF- 3.1	Plan dönemi sonuna kadar, kentlilik bilincini geliştirecek her türlü sportif, kültürel etkinlikler ve eğitim organizasyonlarını desteklemek ve düzenlemek
PERFORMANS HEDEFİ- 3.1.2	2011 yılında Uluslararası 19 Mayıs Gençlik Festivali düzenlenecektir.

Performans Göstergeleri	**2011 Yılı**	
	Hedeflenen	**Gerçekleşen**
Festivale katılan ülke sayısı	5	0
Festivale katılan okul sayısı	30	16
Festivale katılan kişi sayısı		
Şubat ayı sonuna kadar programın hazırlanması ve Başkanlık Makamına onaylatılması(Misafir ağırlayacak ailelerin tespiti)	Şubat 2011	Şubat 2011
Nisan ayı sonuna kadar uygulama planının hazırlanması ve ihale sürecinin tamamlanması	Nisan 2011	Nisan 2011
Sorumlu Müdürlük	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	

PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ: 2011 yılında 19 Mayıs Gençlik Festivali etkinlikleri kapsamında; amatör müzik gruplarının gösterilerinin yanında müzik kursiyerleri de konser vermiştir. Kurtalan Ekspres ve Feridun DÜZAĞAÇ' ın sahne aldığı festivalde satranç turnuvası da yapılmıştır. Dış ülkelerden misafir davet edilmemiştir.. Festivale katılımın yüksek olmasından ve yeterli personel olmadığından dolayı festivale katılan kişi sayısı tam olarak tespit edilememiştir.

AMAÇ- 3	Sosyal Belediyecilik kapsamında kentin kültür, sanat ve spor alanında gelişimini arttırmak
HEDEF- 3.1	Plan dönemi sonuna kadar, kentlilik bilincini geliştirecek her türlü sportif, kültürel etkinlikler ve eğitim organizasyonlarını desteklemek ve düzenlemek
PERFORMANS HEDEFİ- 3.1.3	2011 yılında Uluslararası Çorlu Yaz Festivali düzenlenecektir.

Performans Göstergeleri	**2011 Yılı**	
	Hedeflenen	**Gerçekleşen**
Festivale katılan yabancı ülke sayısı	7	2
Festivale katılan dernek sayısı		1
Nisan ayı sonuna kadar uygulama planının hazırlanması	Nisan 2011	Nisan 2011
Şubat ayı sonuna kadar Festival komisyonunun oluşturulması	Şubat 2011	Şubat 2011
Ziyaretçilerin memnuniyeti		
Sorumlu Müdürlük	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	

PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ: Festival kapsamında Göksel, Betül Demir, Toni konserleri ile birlikte Onur Mergen Dans Grubu, Ömür Küçükler ve yerel gruplar sahne almıştır. Dünden bugüne resim sergisi ve Çorlu Sanat Severler Derneği ile ortaklaşa güzel sanatlar sempozyumu düzenlenmiştir. Personel yetersizliği sebebi ile anket çalışmaları yapılamamış ve ziyaretçilerin memnuniyeti konusunda bilgi edinilememiştir. Davet edilen ülkelerden Bulgaristan sanatçı ile katılmıştır. Makedonya'dan da Kumanovo Belediye Başkan Yardımcısı bir heyet ile katılmıştır. Festival Ramazan ayı dolayısıyla Eylül ayında yapılmıştır.

AMAÇ- 3	Sosyal Belediyecilik kapsamında kentin kültür, sanat ve spor alanında gelişimini arttırmak
HEDEF- 3.1	Plan dönemi sonuna kadar, kentlilik bilincini geliştirecek her türlü sportif, kültürel etkinlikler ve eğitim organizasyonlarını desteklemek ve düzenlemek
PERFORMANS HEDEFİ- 3.1.4	2011 yılında Uluslar arası Çorlu Yaz Festivali kapsamında 250 çocuğun sünnet edilmesi, 30 çiftin evlendirilmesi

Performans Göstergeleri	**2011 Yılı**	
	Hedeflenen	**Gerçekleşen**
Sünnet olan çocuk sayısı	250	200
Evlenmek için müracaat eden çiftlerin sayısı	30	35
Meclis kararının alınması		
Belirlenen program tarihine göre evlilik ve sünnet başvurularının kabulü		Temmuz- Ağustos
Sorumlu Müdürlük		

PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ: Yardıma muhtaç 200 çocuk sünnet ettirilmiş, 35 çift evlendirilmiştir. Çocukların sünnet kıyafetleri ile evlenecek çiftlere gelinlik ve damatlıklar alınmış ve çeşitli hediyeler verilmiştir. Ayrıca, toplu nikah töreninde kokteyl verilmiştir. Festivalin Eylül ayında olması nedeniyle sünnet için müracaat edenlerin sayısı az olmuştur. Meclis Kararı alınmamıştır. Gelen talepler üzerine sünnet edilecek çocuk ve evlendirilecek çift sayısı belirlenmiştir.

AMAÇ- 3	Sosyal Belediyecilik kapsamında kentin kültür, sanat ve spor alanında gelişimini arttırmak
HEDEF- 3.1	Plan dönemi sonuna kadar, kentlilik bilincini geliştirecek her türlü sportif, kültürel etkinlikler ve eğitim organizasyonlarını desteklemek ve düzenlemek
PERFORMANS HEDEFİ- 3.1.5	2011 yılında, halkımıza yönelik Çanakkale, Konya, Edirne, Bursa ve Ankara olmak üzere toplamda 50 gezi düzenlenecektir.

Performans Göstergeleri	**2011 Yılı**	
	Hedeflenen	**Gerçekleşen**
Düzenlenen tur sayısı	50	126
Katılımcı sayısı	3.000	5.654
Sorumlu Müdürlük	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	

PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ: 02/02/2011 tarih ve 2011/54 karar numaralı meclis kararına istinaden 79 tur üzerinden gezi organizasyonu hizmet alımı gerçekleştirilmiştir. Vatandaştan gelen talep üzerine %20 iş artışı yapılarak 94 tura yükseltilmiştir.İhalenin sonuçlanması ve talebin artarak büyümesinden dolayı ikinci bir hizmet alımı işi ile 32 Tur gezi organizasyonu hizmet alımı yapılmıştır. Sonuç olarak 2011 yılında 6 tur Hacı Bektaş, 79 tur Çanakkale, 15 tur Edirne, 19 tur Ankara, 7 tur Konya gezileri gerçekleştirilmiştir. Ayrıca, 05/10/2011 tarih ve 2011/185 karar numaralı Meclis Kararı'na istinaden 2011 Kasım ayında ilçemizde yaşayan 36 gazi vatandaşımız için Kıbrıs'a gezi düzenlenmiştir.

AMAÇ- 3	Sosyal Belediyecilik kapsamında kentin kültür, sanat ve spor alanında gelişimini arttırmak
HEDEF- 3.1	Plan dönemi sonuna kadar, kentlilik bilincini geliştirecek her türlü sportif, kültürel etkinlikler ve eğitim organizasyonlarını desteklemek ve düzenlemek
PERFORMANS HEDEFİ- 3.1.6	2011 yılında, sosyal belediyecilik kapsamında özel günler ve haftalarda etkinlikler düzenlenecektir.

Performans Göstergeleri	**2011 Yılı**	
	Hedeflenen	**Gerçekleşen**
Etkinlik adedi	10	16
Programlanan etkinliklerin gerçekleşme oranı	%100	%160
Gerçekleştirilen etkinliklere katılım sayısı		
Sorumlu Müdürlük	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	

PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ: 2011 yılında özel gün ve haftalarda çeşitli etkinlikler (kokteyl, şenlik, yarışma, anma programı) düzenlenmiştir. Düzenlenen etkinlikler arasında; Uğur Mumcu'yu Anma Etkinliği, Kadınlar Günü, 18 Mart Çanakkale Şehitlerini Anma, Dünya Sevgililer Günü, Sakatlar Haftası, Dünya Çevre Günü, Tiyatro Günü, Hayvan Hakları Günü, temel atma törenleri (3 adet), Gaziler Günü, Çorlu-Sakar Kültür Koridoru açılış töreni, tiyatro sezonu açılış galası,10 Kasım Atatürk'ü Anma Töreni, 3 Aralık Dünya Özürlüler Günü yer almaktadır. Personel yetersizliği sebebi ile katılımcı sayıları hakkında herhangi bir çalışma yapılamamıştır. Planlanmayan Avrupa Birliği çalışmaları, açılış ve temel atma törenlerinin gerçekleşmesinden dolayı gerçekleşen etkinlik adedi hedeflenen etkinlik adedinden fazla gerçekleşmiştir.

AMAÇ- 3	Sosyal Belediyecilik kapsamında kentin kültür, sanat ve spor alanında gelişimini arttırmak
HEDEF- 3.1	Plan dönemi sonuna kadar, kentlilik bilincini geliştirecek her türlü sportif, kültürel etkinlikler ve eğitim organizasyonlarını desteklemek ve düzenlemek
PERFORMANS HEDEFİ- 3.1.7	2011 yılında halkımızı bilinçlendirici 6 adet seminer düzenlenecektir.

Performans Göstergeleri	**2011 Yılı**	
	Hedeflenen	**Gerçekleşen**
Verilen seminer,sempozyum sayısı	6	4
Seminer ve sempozyumlara katılanların sayısı	3.000	
Sorumlu Müdürlük		

PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ: Sivil toplum kuruluşları ve özel hastanelerle ortaklaşa seminerler gerçekleştirilmiştir. Verilen seminerler arasında Elektrik Mühendisleri Odası ve Çorlu Belediyesi'nin ortak düzenlemiş olduğu elektrik sistemleri ve topraklama semineri, tüp bebekle ilgili seminer, Lösev semineri yer almaktadır. Katılımın yüksek olmasından ve yeterli personel olmadığından dolayı seminer ve sempozyumlara katılan kişi sayısı tam olarak tespit edilememiştir.

AMAÇ- 3	Sosyal Belediyecilik kapsamında kentin kültür, sanat ve spor alanında gelişimini arttırmak
HEDEF- 3.1	Plan dönemi sonuna kadar, kentlilik bilincini geliştirecek her türlü sportif, kültürel etkinlikler ve eğitim organizasyonlarını desteklemek ve düzenlemek
PERFORMANS HEDEFİ- 3.1.8	2011 yılında kurs öğrencilerinin eğitimlerinin sonuçlarını halkımızla paylaşmak için 4 sergi ve 5 gece düzenlenecektir

Performans Göstergeleri	**2011 Yılı**	
	Hedeflenen	**Gerçekleşen**
Sergi düzenleme	4	6
Gece düzenleme	5	6
Sorumlu Müdürlük	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	

PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ: 2011 yılında takı tasarım kursiyerleri tarafından üretilen ürünler için 3 gece sergi düzenlemiş, 3 günde festivalde sergi açılmıştır. Ayrıca, TSM konseri ve müzik kursiyerlerince de 5 konser verilmiştir.

AMAÇ- 3	Sosyal Belediyecilik kapsamında kentin kültür, sanat ve spor alanında gelişimini arttırmak
HEDEF- 3.1	Plan dönemi sonuna kadar, kentlilik bilincini geliştirecek her türlü sportif, kültürel etkinlikler ve eğitim organizasyonlarını desteklemek ve düzenlemek
PERFORMANS HEDEFİ- 3.1.9	2011 yılında, Çorlu'yu temsil eden amatör sporcu ve kulüplere destek verilecektir.

Performans Göstergeleri	**2011 Yılı**	
	Hedeflenen	**Gerçekleşen**
Başarılı olan sporcuların ve kulüplerin sayısı	25	46 Okul, 9 Amatör Spor Kulübü
Sporcu ve kulüplerin ihtiyaçlarının tespiti ve verilen destek	İhtiyaca göre	Sporcu, kulüp ve okullar tespit edilmiştir. 42 Cumhuriyet, 15 Yarım,71 çeyrek, 87 gram altın ödül olarak dağıtılmıştır.
Kazanılan dereceler ve spor dallarının tespiti		Atletizm, Futbol, Basketbol, Masa Tenisi, Kickbox, Karete
Sorumlu Müdürlük	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	

PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ: İhtiyaç sahibi amatör spor kulüplerinin dilekçelerine istinaden; futbol, voleybol, basketbol, masa tenisi, güreş, karate, kick-boks branşlarında ihtiyaçları karşılanmıştır. Bölgesel ve ulusal müsabakalarda derece alan öğrenci ve sporcular belediye başkanlığınca ödüllendirilmiştir. Belediyemiz tarafından düzenlenen turnuvalarda derece alan takımlara ve sporculara çeşitli ödüller verilmiştir. İlçemizde bulunan amatör spor kulüplerine istekleri doğrultusunda 8.076 adet çeşitli spor malzemesi yardımı yapılmıştır.

AMAÇ- 3	Sosyal Belediyecilik kapsamında kentin kültür, sanat ve spor alanında gelişimini arttırmak
HEDEF- 3.1	Plan dönemi sonuna kadar, kentlilik bilincini geliştirecek her türlü sportif, kültürel etkinlikler ve eğitim organizasyonlarını desteklemek ve düzenlemek
PERFORMANS HEDEFİ- 3.1.10	2011 yılında, 12 adet tiyatro oyununun belediyemiz tarafından Memduh Şevket Esendal sahnesinde halkımızın gösterimine sunulacaktır.

Performans Göstergeleri	**2011 Yılı**	
	Hedeflenen	**Gerçekleşen**
Sahnelenen tiyatro sayısı	12	9
Tiyatroyu izleyen kişi sayısı	2.500	
Sorumlu Müdürlük	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	

PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ: Gerçekleşen tiyatro sayısının 9 olmasına rağmen 49 seans oyun satın alınarak yüksek izleyici sayısına ulaşılmıştır. Tiyatro oyunları Memduh Şevket Esendal tiyatro sahnesinde ve köy okullarında sahnelenmiştir. Katılımın yüksek olmasından ve yeterli personel olmadığından dolayı katılan kişi sayısı tam olarak tespit edilememiştir.

AMAÇ- 4	Sosyal Belediyecilik kapsamında sosyal hizmet ve yardımların adil, etkili ve verimli arzını sağlamak
HEDEF- 4.1	Plan dönemi sonuna kadar, sosyal güçsüzleri birçok yönden destekleyerek onların temel gereksinimlerini karşılamalarına yardımcı olmak
PERFORMANS HEDEFİ- 4.1.1	2011 yılında, ihtiyaç sahibi 7.500 vatandaşa gıda yardımı yapılacaktır.

Performans Göstergeleri	**2011 Yılı**	
	Hedeflenen	**Gerçekleşen**
Başvuran ihtiyaç sahibi sayısı	7.500	11.700
Yardımdan yararlanan kişi sayısı	7.500	7.500
Sorumlu Müdürlük	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	

PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ: Başvurular komisyon ve görevlendirilen personel tarafından değerlendirilmiştir. 7.500 aileye gıda yardımı yapılmıştır.

AMAÇ- 4	Sosyal Belediyecilik kapsamında sosyal hizmet ve yardımların adil, etkili ve verimli arzını sağlamak
HEDEF- 4.1	Plan dönemi sonuna kadar, sosyal güçsüzleri birçok yönden destekleyerek onların temel gereksinimlerini karşılamalarına yardımcı olmak
PERFORMANS HEDEFİ- 4.1.2	2011 yılında, ihtiyaç sahibi 7.500 kişiye toplamda 3.750 ton kömür yardımı yapılacaktır.

Performans Göstergeleri	**2011 Yılı**	
	Hedeflenen	**Gerçekleşen**
Başvuran ihtiyaç sahibi sayısı	7.500	12.000
Yardımdan yararlanan kişi sayısı	7.500	6.300
Sorumlu Müdürlük	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	

PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ: 2011 yılı içerisinde 6.300 aileye kömür yardımı yapılmıştır.1.200 aileye 2012 yılında kömür dağıtılacaktır.

AMAÇ- 4	Sosyal Belediyecilik kapsamında sosyal hizmet ve yardımların adil, etkili ve verimli arzını sağlamak
HEDEF- 4.1	Plan dönemi sonuna kadar, sosyal güçsüzleri birçok yönden destekleyerek onların temel gereksinimlerini karşılamalarına yardımcı olmak
PERFORMANS HEDEFİ- 4.1.3	2011 yılında, ihtiyaç sahibi öğrencilere okul kıyafeti yardımı yapılacaktır.

Performans Göstergeleri	**2011 Yılı**	
	Hedeflenen	**Gerçekleşen**
Okul kıyafeti yardımı yapılan öğrenci sayısı		210
Yardım alan öğrenci ve ailelerin memnuniyeti		%100
Sorumlu Müdürlük	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	

PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ: Çeşitli okullardan gelen ihtiyaç sahibi öğrencilere okul kıyafeti, çanta, kırtasiye malzemesi, ayakkabı alınmıştır. Aileler yapılan yardımların okuldan yapılmadan doğrudan kendilerine teslim edilmesinden son derece memnun olduklarını belirttiler.

AMAÇ- 4	Sosyal Belediyecilik kapsamında sosyal hizmet ve yardımların adil, etkili ve verimli arzını sağlamak
HEDEF- 4.1	Plan dönemi sonuna kadar, sosyal güçsüzleri birçok yönden destekleyerek onların temel gereksinimlerini karşılamalarına yardımcı olmak
PERFORMANS HEDEFİ- 4.1.4	2011 yılında, ihtiyaç sahibi 1.000 öğrenciye kırtasiye ve çanta yardımı ilçemizde ihtiyacı olan okullara ise projeksiyon ve bilgisayar yardımı yapılacaktır.

Performans Göstergeleri	**2011 Yılı**	
	Hedeflenen	**Gerçekleşen**
Kırtasiye, çanta yardımı yapılacak öğrenci sayısı	1.000	0
Projeksiyon/ bilgisayar yardımı yapılacak okul sayısı	20	0
Her yıl Mart ayı başında meclis kararının alınması	Mart 2011	
Mayıs ayında okullardan öğrenci listelerinin alınması	Mayıs 2011	
Sorumlu Müdürlük		

PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ: İhtiyaç sahibi okullar ve öğrenciler müdürlüğümüze müracaat etmediğinden dolayı meclis kararına dayalı malzeme alınmadığından hedef gerçekleştirilememiştir.

AMAÇ- 4	Sosyal Belediyecilik kapsamında sosyal hizmet ve yardımların adil, etkili ve verimli arzını sağlamak
HEDEF- 4.1	Plan dönemi sonuna kadar, sosyal güçsüzleri birçok yönden destekleyerek onların temel gereksinimlerini karşılamalarına yardımcı olmak.
PERFORMANS HEDEFİ- 4.1.5	2011 yılında, ihtiyaç sahibi özürlü vatandaşlarımıza 10 adet akülü sandalye, 30 adet tekerlekli sandalye veya özürlü yatağı alınacaktır.

Performans Göstergeleri	**2011 Yılı**	
	Hedeflenen	**Gerçekleşen**
Yardımda bulunulacak özürlü sayısı	40	92
Dağıtılan sandalye ve yatak sayısı		73
Her yıl Ocak ayı başında meclis kararının alınması (komisyon oluşturulması)	Ocak 2011	
Sorumlu Müdürlük	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	

PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ: 12 adet akülü, 80 adet tekerlekli (manuel) sandalye alınmıştır. 12 akülü, 61 tekerlekli (manuel) sandalye ihtiyaç sahiplerine teslim edilmiştir.

AMAÇ- 4	Sosyal Belediyecilik kapsamında sosyal hizmet ve yardımların adil, etkili ve verimli arzını sağlamak
HEDEF- 4.1	Plan dönemi sonuna kadar, sosyal güçsüzleri birçok yönden destekleyerek onların temel gereksinimlerini karşılamalarına yardımcı olmak.
PERFORMANS HEDEFİ- 4.1.6	2011 yılında, yangın, su baskını vb. nedenlerden dolayı mağdur olan 10 aileye ev eşyası vb. yardımları yapılacaktır..

Performans Göstergeleri	**2011 Yılı**	
	Hedeflenen	**Gerçekleşen**
Doğal afet nedeniyle mağdur olan ailelere yapılacak yardım	10	0
Dağıtılan ev eşyası miktarı		509
Her yıl Ocak ayında meclis kararının alınması (komisyon oluşturulması)	Ocak 2011	
Sorumlu Müdürlük	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	

PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ: Van depreminden dolayı ilçemize göç eden ve ilçemizde ikamet eden 509 vatandaşımıza çeşitli yardımlar yapılmıştır. Yardımlar için komisyon oluşturulmuştur.

AMAÇ- 4	Sosyal Belediyecilik kapsamında sosyal hizmet ve yardımların adil, etkili ve verimli arzını sağlamak
HEDEF- 4.1	Plan dönemi sonuna kadar, sosyal güçsüzleri birçok yönden destekleyerek onların temel gereksinimlerini karşılamalarına yardımcı olmak.
PERFORMANS HEDEFİ- 4.1.9	2011 yılında, ihtiyaç sahibi 500 aileye sıcak yemek yardımı yapılacaktır.

Performans Göstergeleri	**2011 Yılı**	
	Hedeflenen	**Gerçekleşen**
Sıcak yemek yardımı yapılacak aile sayısı	500	0
Yardım alan ailelerin memnuniyeti		
Her yıl Ocak ayı başında meclis kararının alınması (komisyon)	Ocak 2011	
Dağıtılan yemek miktarı		
Sorumlu Müdürlük	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	

PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ: Ocak ayında yardımlar için komisyon oluşturulmuştur.. Aşevi inşaatı devam ettiğinden hedefler gerçekleştirilememiştir.

AMAÇ- 4	Sosyal Belediyecilik kapsamında sosyal hizmet ve yardımların adil, etkili ve verimli arzını sağlamak
HEDEF- 4.2	Plan dönemi sonuna kadar mesleki eğitim ve meslek edindirme amacıyla kurslar düzenlemek, hemşerilerimizin iş bulmalarına ve ekonomiye katkıda bulunmalarını sağlamak
PERFORMANS HEDEFİ- 4.2.1	2011 yılında, sosyal belediyecilik kapsamında mesleki eğitim ve meslek edindirme kursları düzenlenecektir.

Performans Göstergeleri	**2011 Yılı**	
	Hedeflenen	**Gerçekleşen**
Kurslara katılan kursiyer sayısı	1.500	3.046
Kurslardan mezun olan kursiyer sayısı	1.400	1.580
Kursiyerlerin başarı oranı	%90	%52
Sorumlu Müdürlük	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	

PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ: Keman, gitar, bağlama, İngilizce, bilgisayar, takı tasarım, el sanatları, ebru, kurdela nakışları, dikiş makinaları, resim, satranç, TSM, halk oyunları, ahşap boyama halk kurslarına katılan öğrencilerden 1.580 kişi mezun olarak belge almaya hak kazanmıştır.

AMAÇ- 4	Sosyal Belediyecilik kapsamında sosyal hizmet ve yardımların adil, etkili ve verimli arzını sağlamak
HEDEF- 4.2	Plan dönemi sonuna kadar mesleki eğitim ve meslek edindirme amacıyla kurslar düzenlemek, hemşerilerimizin iş bulmalarına ve ekonomiye katkıda bulunmalarını sağlamak
PERFORMANS HEDEFİ- 4.2.2	2011 yılında, sosyal belediyecilik kapsamında AB üyesi ülkelerle ortaklaşa meslek kursları açma çalışmaları yapılacaktır.

Performans Göstergeleri	**2011 Yılı**	
	Hedeflenen	**Gerçekleşen**
AB üyesi ülkelerle ortaklaşa açılan meslek kursu sayısı		
Kurslardan yararlanan kursiyer sayısı		
Sorumlu Müdürlük	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ: Çorlu-Sakar Avrupa Kültür Koridoru Projesi çalışmalarında gerekli talep sağlanamadığı için meslek kursları açma çalışması yapılamamıştır.		

12-MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

12.1 FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ

SUNULAN HİZMETLER: Belediye gelirleri ile ilgili hizmetler; belediye giderleri ile ilgili hizmetler; muhasebe hizmetleri; belediye personeli ile ilgili mali hizmetler; belediye bütçesi ile ilgili hizmetler; harcama birimlerine mali konularda danışmanlık hizmetleri; kanun, tüzük ve yönetmeliklerle mali hizmetler birimine veya muhasebe yetkilisine verilen görevlere istinaden gerçekleştirilen hizmetler; idarenin stratejik plan ve performans programının hazırlanmasının koordine edilmesi, sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarının yürütülmesi ve takibinin yapılması; harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak idarenin faaliyet raporunun hazırlanması; araştırma-geliştirme hizmetlerinin yapılması; idarenin görev alanına giren konularda performans ve kalite ölçütlerinin geliştirilmesi; idarenin yönetimi ile hizmetlerin geliştirilmesi ve performansla ilgili bilgi ve verilerin toplanması, analiz edilmesi ve yorumlanması şeklinde sıralanabilir.

Tablo -47: Mali Hizmetler Müdürlüğü Faaliyet ve/veya Hizmet Sonuçları Tablosu

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET VE/VEYA HİZMET SONUÇLARI TABLOSU					
Faaliyet ve/veya Hizmet Adı	**2007**	**2008**	**2009**	**2010**	**2011**
Gelir Bütçesi	99.257.578	111.790.625	114.086.888	111.105.286	149.375.505
Gerçekleşen Gelir	53.782.132	56.924.777	66.130.847	83.968.959	109.343.341
Gelir Gerçekleşme Oranı	%54	%54	%58	%76	%74
Gider Bütçesi	99.257.578	111.790.625	114.086.888	111.105.286	149.375.505
Gerçekleşen Gider	59.715.242	58.887.193	60.903.029	92.629.830	136.910.764
Gider Gerçekleşme Oranı	%60	%53	%53	%84	%92
Gelir Tahakkuk Miktarı	61.478.445	68.249.671	80.258.861	100.939.296	125.842.669
Gelir Tahsilat Miktarı	53.782.132	56.924.777	66.044.246	83.968.959	109.343.341
Gelir Tahsilat / Gelir Tahakkuk	%87	%83	%82	%83	%86
Vergi Gelirleri					
Eğlence Vergisi (Tahakkuk)	5.434	3.567	4.998	4.780	9.806
Eğlence Vergisi (Tahsilat)	5.434	3.567	4.998	4.780	9.806
Gerçekleşme Oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100
İlan Reklam Vergisi (Tahakkuk)	373.448	369.874	366.439	415.450	489.736
İlan Reklam Vergisi (Tahsilat)	373.448	366.679	363.697	411.902	475.301
Gerçekleşme Oranı (%)	%100	%99	%99	%99	%97
Haberleşme Vergisi (Tahakkuk)	154.104	175.306	158.584	151.026	147.887
Haberleşme Vergisi (Tahsilat)	154.104	175.306	158.584	151.026	147.887
Gerçekleşme Oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100
Elektrik Tüketim Vergisi (Tahakkuk)*	2.231.517	2.730.452	-	3.356.397	3.203.409
Elektrik Tüketim Vergisi (Tahsilat)*	2.231.517	2.730.452	-	3.356.397	3.203.409
Gerçekleşme Oranı (%)	%100	%100	-	%100	%100
Yangın Sigorta Vergisi (Tahakkuk)	190.890	198.665	149.353	144.377	160.709
Yangın Sigorta Vergisi (Tahsilat)	190.890	198.665	149.353	144.377	160.709
Gerçekleşme Oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100
Bina Vergisi (Tahakkuk)	2.235.591	3.753.258	4.669.730	6.397.588	9.058.095
Bina Vergisi (Tahsilat)	1.949.767	2.063.426	2.558.264	3.378.856	5.617.222
Gerçekleşme Oranı (%)	%87	%55	%55	%53	%62
Arazi Vergisi (Tahakkuk)	36.708	50.340	62.872	76.250	97.926

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET VE/VEYA HİZMET SONUÇLARI TABLOSU					
Faaliyet ve/veya Hizmet Adı	**2007**	**2008**	**2009**	**2010**	**2011**
Arazi Vergisi (Tahsilat)	32.788	27.311	34.489	33.970	51.726
Gerçekleşme Oranı (%)	%89	%54	%55	%45	%52
Arsa Vergisi (Tahakkuk)	1.138.115	1.715.325	1.939.813	2.614.213	3.121.614
Arsa Vergisi (Tahsilat)	994.039	894.392	1.032.724	1.379.128	1.877.548
Gerçekleşme Oranı (%)	%87	%52	%53	%53	%60
Çevre Temizlik Vergisi (Tahakkuk)	1.207.171	2.014.858	2.325.646	2.652.284	3.352.982
Çevre Temizlik Vergisi (Tahsilat)	1.012.938	1.013.021	1.094.953	1.180.315	1.795.781
Gerçekleşme Oranı (%)	%84	%50	%47	%44	%53
Harçlar					
Tatil Günleri Çalışma Ruhsat Harcı (Tahakkuk)	178.349	167.070	235.600	325.972	265.740
Tatil Günleri Çalışma Ruhsat Harcı (Tahsilat)	178.349	167.070	235.600	325.972	264.860
Gerçekleşme Oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%99
İş Yeri Açma İzin Harcı (Tahakkuk)	161.683	170.352	192.625	277.121	445.541
İş Yeri Açma İzin Harcı (Tahsilat)	161.683	170.352	192.625	277.121	445.541
Gerçekleşme Oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100
Tellallık Harcı (Tahakkuk)	96.527	63.699	113.444	309.148	386.002
Tellallık Harcı (Tahsilat)	96.527	63.699	113.444	306.742	385.821
Gerçekleşme Oranı (%)	%100	%100	%100	%99	%99
İşgaliye Harcı (Tahakkuk)	1.753.066	1.546.108	1.780.803	1.937.756	1.555.958
İşgaliye Harcı (Tahsilat)	1.753.066	1.546.108	1.780.803	1.937.756	1.552.253
Gerçekleşme Oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%99
Bina İnşaat Harcı (Tahakkuk)	2.692.368	1.234.391	2.481.160	2.006.810	901.219
Bina İnşaat Harcı (Tahsilat)	2.692.368	1.234.391	2.481.160	2.005.867	853.265
Gerçekleşme Oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%94
Hayvan Kes. Mua. Ve Den. Harcı (Tahakkuk)	245.550	243.916	219.470	166.748	141.506
Hayvan Kes. Mua. Ve Den. Harcı (Tahsilat)	245.550	243.916	219.470	166.748	141.506
Gerçekleşme Oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100
Ölçü ve Tartı Aletleri Denetleme Harcı (Tahakkuk)	834	3.861	3.637	3.787	2.159

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET VE/VEYA HİZMET SONUÇLARI TABLOSU					
Faaliyet ve/veya Hizmet Adı	**2007**	**2008**	**2009**	**2010**	**2011**
Ölçü ve Tartı Aletleri Denetleme Harcı (Tahsilat)	834	3.861	3.637	3.787	2.159
Gerçekleşme Oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100
Toptancı Hali Resmi (Tahakkuk)**	32.427	3.760	-	140.166	309.244
Toptancı Hali Resmi (Tahsilat)**	32.427	3.760	-	139.929	309.244
Gerçekleşme Oranı (%)	%100	%100	-	%100	%100
Yapı Kullanma İzin Harcı (Tahakkuk)	1.830.327	977.458	1.816.271	3.564.142	5.824.675
Yapı Kullanma İzin Harcı (Tahsilat)	1.830.327	977.458	1.816.271	3.560.963	5.814.565
Gerçekleşme Oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%99
Cezalar					
İmar+Zabıta Cezaları Tahakkuk	63.079	349.539	530.308	2.807.659	3.461.236
İmar+Zabıta Cezaları Tahsilat	87.278	137.346	145.712	274.970	365.225
İmar+Zabıta Cezaları Tahakkuk / Tahsilat Oranı	%138	%40	%28	%10	%11
Belediye Meclisi'nce Belirlenen Ücret Karşılığı Alınan Ücretler					
Çöp Fişi	508.455	402.290	289.115	369.165	95.245
Düğün Salonu Ücreti	85.805	92.105	82.585	8.290	82.975
Otogar Ücreti	526.061	715.487	1.052.060	955.814	925.611
Mezar Yeri Satış Geliri	83.614	111.229	150.574	173.543	195.680
Soğuk Hava Deposu Ücretleri	110.719	120.644	123.427	81.818	62.812
Fidanlık Hasılatı	324.365	193.850	450.385	393.598	155.188
Veterinerlik Ücretleri	1.568	7.147	5.016	2.697	1.204
Kira Gelirleri					
Kiracı Sayısı	42	41	38	39	40
Tahakkuk	289.969	275.640	348.271	401.319	629.501
Tahsilat	288.291	272.147	310.981	394.105	582.836
Oran	%99	%99	%89	%98	%92

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET VE/VEYA HİZMET SONUÇLARI TABLOSU					
Faaliyet ve/veya Hizmet Adı	**2007**	**2008**	**2009**	**2010**	**2011**
Strateji Geliştirme Faaliyetleri					
İdare faaliyet raporunun koordine edilmesi ve hazırlanması (adet/yıl)	1	1	1	1	1
İdare stratejik plan revizyonunun koordine edilmesi ve hazırlanması (adet/yıl)	1	1	-	-	-
İdare stratejik planın koordine edilmesi ve hazırlanması (adet/yıl)	-	-	1	-	-
İdare performans programının koordine edilmesi ve hazırlanması (adet/yıl)	1	1	1	1	1
İzleme Değerlendirme Ekibi ile birlikte hazırlanan Stratejik Plan değerlendirme raporu (adet/yıl)	4	1	-	3	4
Performans Programı hazırlık toplantıları (adet/yıl)	-	-	9	4	5
Stratejik Plan ve Performans Programı değerlendirme toplantıları	-	-	-	4	4
Proje toplantıları (Kalkınma Ajansı ve AB hazırlanan projeler ile ilgili) (adet/yıl)	-	-	-	-	8
Belediye personeli anketi	-	-	1	-	1
İstatiksel bilgi / anket konularında dış kurumlar ile ilgili yazışmalar (adet/yıl)	-	-	14	4	5
Birimlerle yapılan görüşmeler neticesinde birimlerce kullanılmak üzere hazırlanan performans ve kalite ölçütleri tabloları (birim sayısı/yıl)	18	18	18	18	18

12.2 PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Tablo -48: Mali Hizmetler Müdürlüğü Performans Sonuçları Tablosu

PERFORMANS HEDEFİ- 6.1.2	2011 yılında belediyenin gelir yaratma kapasitesi arttırılacaktır.	
Performans Göstergeleri	**2011 Yılı**	
	Hedeflenen	**Gerçekleşen**
Gelir tahakkuk miktarı (TL)	149.015.476	125.842.669
Gelir tahsilat miktarı (TL)	130.000.000	109.343.341
Bütçe (TL)	149.015.476	149.375.505
Muhasebe yevmiye sayısı (Adet)	12.000	19.302
Gelir tahakkuk tahsilat oranı (%)	%95	%86
Öz gelirlerin bütçedeki payı (%)	%35	%13
Gider bütçesi gerçekleşme oranı (%)	%85	%91
Gelir bütçesi gerçekleşme oranı (%)	%85	%74
Su gelirleri (TL)	25.460.000	18.953.147
Emlak vergisi gelirleri (TL)	10.650.000	9.342.276
Yangın sigorta vergisi geliri (TL)	600.000	160.709
Bütçe yedek ödeneğin oranı (%)	%5	%7
Encümene sunulan kira (TL)	60	40
İhale ile kiraya verilen yer (Adet)	60	3
Yıllık kira geliri toplamı (TL)	3.796.484	582.836
Sorumlu Müdürlük	Mali Hizmetler Müdürlüğü	
PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ:		

13-ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

SUNULAN HİZMETLER: Belediye başkanının resmi ve özel yazışmalarının yürütülmesi; protokol ve benzeri hizmetlerin düzenlenmesi; toplantıların hazırlık ve organizasyonunun yapılması; iletişim ve randevu programının düzenlenmesi; Belediye Başkanı'nın günlük çalışma programının hazırlanması; vatandaşlar ile Başkanlık Makamı arasındaki ilişkilerin düzenlenmesi şeklinde sıralanabilir. Basın yayın birimi ise belediyemizin tüm hizmetlerini yazılı ve görsel basında duyurmak amacıyla görev yapmaktadır. Yapılan tüm işler fotoğraf makinesi ile görüntülenir. İlgili birimin yapmış olduğu işler konusunda bilgiler alınarak basın yoluyla kamuoyuna duyurulur. Böylece halkımız, belediyemizin yapmış olduğu hizmetleri hem takip etmesi açısından hem de yapılan işlerin ne olduğunu öğrenmeleri konusunda bilgilendirilmektedir. Belediyemizin tüm organizasyonlarında yer alır.

13.1 FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ

Belediye Başkanı'na intikal eden sözlü ya da yazılı talepleri ve randevuları günlük olarak takip edilmiştir. Başkanın tüm iletişim ve haberleşmesi sağlanmıştır. Başkanın özel ve resmi yazışmaları ile müdürlüğün tüm yazışmaları takip edilmiş ve sonuçlandırılmıştır. Başkana gelen mektup ve dilekçeler değerlendirilip ilgili birimlere sevk edilmiştir. Başkanın görmesi gerekenler üst yazıyla konu özetlenerek Başkanın onayına sunulmuştur. İlgili birime sevk edilerek genel kayda alınıp takibi yapılmıştır.

2011 yılı içinde Belediye Başkanımız Banka yöneticileri, Basın mensupları, Bayan esnaflar, Eski meclis üyeleri, Esnaf oda başkanları, Esnaflar, Gaziler, Dernek başkanları, İl Genel Meclis Üyeleri, Muhtarlar, Şehit aileleri, Tekirdağ ili CHP li Belediye Başkanları, Ziraat

Odası üyeleri, Mahalle Muhtarları, Lösev olmak üzere 15 adet kahvaltılı toplantı organize edilmiştir.

2011 yılında 349 adet haber ve basın bülteni hazırlanmış, 513 fotoğraf çekimi ile 42 video çekimi yapılmıştır.Fotoğraf çekimlerinde 3.790 adet fotoğraf kullanılmıştır. 2011 yılında 58 adet bilgi edinme başvurusu gelmiş, tamamı cevaplandırılmıştır.
Özel Kalem Müdürlüğü'nün 2011 Yılı Bütçesi 797.552,58 TL' dir. (yıl içinde yapılan aktarmalarla birlikte 597.000,00 TL olmuştur.)
Özel Kalem Müdürlüğü'nün 2011 Yılı Harcanan Para Miktarı: 491.195,48 TL'dir.

14-PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

Park ve Bahçeler Müdürlüğü 2009 yılı itibariyle faaliyete geçen yeni müdürlüklerden birisidir.

Park ve Bahçeler Müdürlüğü, ihale ve büro şefliği, proje bitkisel uygulama ve bakım şefliği, bitkisel üretim şefliği, harita ve inşaat şefliği birimlerinden oluşmaktadır. Proje, Bitkisel uygulama ve bakım şefliği birimi proje çizim, bitkisel uygulama, budama, sıhhi tesisat, sulama takip, araç takip, atölye ve marangoz gruplarından oluşmaktadır. Bitkisel Üretim Şefliği, bitkisel üretim, hayvanat bahçesi, güvenlik, taşınır kayıt kontrol gruplarından oluşmaktadır. Harita ve İnşaat Şefliği elektrik, inşaat, çim ve tırpan, spor kompleksi ve harita gruplarından oluşmaktadır.

SUNULAN HİZMETLER: Park, bahçe, çocuk bahçesi, yaya bölgesi, ağaçlandırma sahaları ve yeşil alan olarak tesis edilen yerlerle ilgili olarak hedeflerimiz arasında yer alan projelerimiz tasarlanmakta, tasarımı tamamlanan projenin uygulama projesi hazırlanmakta, bunu izleyen aşamalarda metrajları hesaplanmakta ve yaklaşık maliyet hesabı çıkartılmaktadır. Tamamlanan proje ya tarafımızca yapılmakta veya ihale suretiyle yaptırılmaktadır. Yeşil alanları kurarken gerekli olan bitkisel materyalin üretilmesinde uzun zaman alan kısmı satın alma yolu ile temin edilmekte, diğer kısmı bu amaçla kurulan fidanlık ve seralarda üretilmektedir. Metal işleme, makine bakım tamir, kaynak atölyesinde kullanılan makinaların tamiri ve bakımı ile parklardaki metal konstrüksiyonlu materyalin, seraların iskelet üretimi, montajı ve mevcut olanların (kondisyon aletleri, çocuk oyun grupları) tamiri ve bakımı yapılmaktadır. Mevcut yeşil alanların bakım ve onarımları, hazırlanan bakım master planına göre periyodik olarak yapılmaktadır. Dernek, ibadethane, yurt ve vakıf gibi sosyal kurumlardan gelen talepler, başkanlık oluru ile imkanlar ölçüsünde

değerlendirilmektedir. Kamu kurum ve kuruluşlarından gelen talepler değerlendirilerek başkanlık oluru ile imkanlar dahilinde karşılanmaktadır. Gönüllü kuruluşlarla Çorlu'nun ağaçlandırılması konusunda işbirliği yapılmakta ve koordinasyon sağlanmaktadır.

14.1 FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ

Çorlu genelindeki 86 parkın (497.314,13 m²), refüj, kavşak, mezarlık ve ağaçlandırılan alanların (1.449.526,68 m²) periyodik bakımları (çim biçimi, sulama, budama, ilaçlama, gübreleme, bitkilerin çapalanması, çanaklarının açılması, yabani ot ve mıntıka temizliği, çocuk oyun alanlarındaki kumların kabartılması, kum ilavesi yapılması, süs havuzlarının temizlik ve bakımı) yapılmıştır.

Çevre yolu ve kavşaklarda yabani ot temizliği için kullanılmak üzere 10 adet motorlu tırpan (Galaxy) 6.700,00 TL ye alınmıştır. Parklardaki eski çocuk oyun grupları ve spor aletlerinin, ferforje çitlerin tamiri yapılmış ve boyanmıştır. Eski çöp kovalarının bazıları tamir edilip boyanarak yerlerine monte edilmiştir. Çim biçme makineleri ve motorlu tırpanların bakım ve tamiri yapılmıştır. Atatürk Bulvarı (Santral – Endüstri Meslek Lisesi arası) orta refüj ve Belediye önü ferforje montajı yapılmıştır. Yeni yapılan Hayvanat Bahçesi kümes ve kafeslerinin, motor ve kaynak atölyelerin demir konstrüksiyonları yapılmıştır. Hayvanat Bahçesi bünyesinde hayvanlar için hazırlanan bölmeler tel örgü ile çevrilerek, vatandaşların izlemeleri için uygun şartlar sağlanmıştır. Çocuklar için oyun grubu bulunmaktadır. Seraların naylon tamirleri yapılmıştır. Kepçe için tomruk kaldırma ucu yapılmıştır. Antrenman sahasına kalıp çakılmış ve dolgu yapılmıştır. Antrenman sahasında tel çitlerin sökülmüş, boruları zımparalanmış, direklere beton atılmıştır.

Sera Üretim Tesislerinde bulunan marangoz atölyemizde kullanılmak üzere 139.000,00 TL ye ahşap işleme makineleri ve 137.780,00 TL ye kereste kurutma fırını malzemesi alınmıştır. Tomruk işleme tesislerinde tomruk alımı yapılarak hammaddeden üretime başlandı. Ham maddenin temininden, işlenmesi, kereste haline getirilmesi, kurutulması, ürünün tasarımı, ürünün şekillendirilmesi, birleştirilmesi, ahşap koruyucu boyalarla boyanması ve montajının yapılmasına kadar olan süreçlerini kapsayacak bu üretimle Çorlu genelindeki bütün parkların ve açık alanların her türlü kent ve bahçe mobilyası (kütük ev, pergola, çit, bank, piknik masası, oyun elemanları) ihtiyacının karşılanması hedeflenmektedir. Tomruk İşleme Tesisi'nde; çizerli yatay daire makinası, kalınlık makinası, şerit bıçkı makinası 70 lik, şerit bıçkı makinası 100 lük, tomruk arabası, planya makinası 40 lık, el planya makinası, el freze makinası, dekopaj makinası, sunta kesme makinası, gönye kesme makinası, otomatik şerit testere bileme makinası, otomatik daire testere bileme makinası, tilki kuyruğu ağaç kesme makinesi, ağaç delme hiltisi, torna makinesi ve torna bıçakları bileme makinesi, bant zımpara makinesi, tezgahlı freze makinesi, çekmeli gönye kesme makinesi, şerit testere çapraz makinesi, el-tank zımpara makinesi, yatar daire toz emici makine, torna toz emici makine, bıçak bileme taşı makinesi bulunmakla birlikte 2011 yılında bunlara ek olarak; çoklu delik makinesi, kırlangıç gönye kesme makinesi, ahşap bisküvi makinesi, küçük şerit makinesi, planya makinesi, kalınlık makinesi, PVC toz emici makinesi ve PVC makinesi alınmıştır.

Tablo -49: 2011 Yılında Yapılan Marangozhane Ürünleri Tablosu

2011 YILI YAPILAN MARANGOZHANE ÜRÜNLERİ				
ÜRÜN ADI	**MİKTAR**	**BİRİM**	**M²**	**YER**
KAMELYA	1	Adet		Sera Bahçe
KAMELYA	1	Adet		Havuzlar Kardelen Parkı
KAMELYA	1	Adet		Demirköy Orman Bölge Müd.
KAMELYA	1	Adet		Belediye İşletme ve İştirakler Müd.

2011 YILI YAPILAN MARANGOZHANE ÜRÜNLERİ				
ÜRÜN ADI	**MİKTAR**	**BİRİM**	**M²**	**YER**
KAMELYA	1	Adet		Ağır Ceza Mahkemesi yanı
KAMELYA	1	Adet		Faik Teber Parkı
KAMELYA	1	Adet		Sağlık Grıp Başkanlığı
KAMELYA	1	Adet		Polis Lojmanı
KAMELYA	1	Adet		Sağlık Mah.Polis Karakolu
KAMELYA	3	Adet		Hayvanat Bahçesi
PERGOLA	1	Adet	55 m²	Bormalı Camii
PERGOLA	1	Adet	80 m²	Belediye İtfaiye Müd.
PLATFORM			750 m²	Gençlik Parkı
MUTFAK DOLABI	2	Adet		Belediye Fen İşleri şantiye
MUTFAK DOLABI	4	Adet		Cezaevi
MUTFAK DOLABI	1	Adet		Belediye Çay Ocağı
MUTFAK DOLABI	2	Adet		Sera
AHŞAP KAPLANAN WC	7	Adet		Gençlik Parkı
AHŞAP ELEKTRİK DİREĞİ	160	Adet		Gençlik Parkı
YOL DİREĞİ	1000	Adet		Gençlik Parkı
ALET SAPI	500	Adet		
MANEJ ALANI	1	Adet		Sera Hayvanat Bahçesi
AT BARINAĞI KAPILARI				Sera Hayvanat Bahçesi
KÜMES KAPILARI				Sera Hayvanat Bahçesi
OFİS MASALARI	21	Adet		Sera
KLASÖR DOLAPLARI	16	Adet		Sera
PROJE MASASI	1	Adet		Sera
TOPLANTI MASASI	1	Adet		Sera
KÜRSÜ	1	Adet		Belediye Toplantı Salonu
PLAKET RAFI	1	Adet		Belediye Başkanlık Katı
FOTOĞRAF PANOSU	1	Adet		Belediye Başkanlık Katı
KLASÖR DOLABI	5	Adet		Belediye Başkanlık Katı
KLASÖR DOLABI	15	Adet		Belediye İmar ve Şehircilik Müd.
KLASÖR DOLABI	16	Adet		Belediye Hukuk Bürosu
KLASÖR DOLABI	6	Adet		Belediye Temizlik İşleri Müd.
OFİS BÖLMESİ	2	Adet		Belediye Temizlik İşleri Müd.
KLASÖR DOLABI	6	Adet		Belediye İşletme ve İştirakler Müd.
OFİS BÖLMESİ	1	Adet		Belediye İşletme ve İştirakler Müd.
PARKE DÖŞENMESİ				Belediye İşletme ve İştirakler Müd.
KLASÖR DOLABI	2	Adet		Halk Masası
OFİS MASASI VE KOMİDİN	5	Adet		Belediye Ulaşım Hizmetleri Müd.
OFİS MASASI	10	Adet		Savcılık
BANKO	14	Adet		Belediye Binası
PARAVANLI OFİS MASASI	6	Adet		Belediye Bilgi İşlem Müd.
KLASÖR DOLABI	8	Adet		Ağır Ceza
İFADE KÜRSÜSÜ	1	Adet		Ağır Ceza
PİKNİK MASASI	360	Adet		Toplam Üretim 2011
DÜZAYAKLI BANK	335	Adet		Toplam Üretim 2011
DEKORATİF AYAKLI BANK	83	Adet		Toplam Üretim 2011
BÜRO MASASI	37	Adet		Toplam Üretim 2011
KLASÖR DOLABI	70	Adet		Toplam Üretim 2011
MEZAR TAHTASI VE GÖNDERİ	645	Takım		Garaj Camii

2011 yılında 1.866.000 mevsimlik çiçek ve 80.000 süs bitkisi (çalı) üretilmiştir. Toplamda 27.067 m² çim kullanılmıştır. Emlak Konutları çim üretim alanına 40.000 m², Havuzlar Mahallesi Yeni Mezarlık alanına 80.000 m² çim ekilmiştir. 2011 yılında 12.623 çalı, 1.106 ibreli, 11.301 yapraklı ağaç, 75.000 lale soğanı, 5.000 nergis, 6.000 sümbül soğanı dikilmiştir.

2011 YILINDA YAPILAN SPOR ALANLARI

- 7 Adet Basketbol Sahası
- Hatip Mah. Çorlu Belediyesi Şehir Stadı (Futbol Sahası (110 x 71m), Prefabrik Yapı 609 m², 2.256 Kişilik Tribün)
- Yeşiltepe Mah. Battal Gazi Cad. Spor Alanı (Futbol Sahası 60 x 40m, Basketbol Sahası, 300 Kişilik Tribün, Prefabrik Yapı 129m²)
- Sağlık Mah. Edirne Cad. 7.Sokak Spor Alanı (Futbol Sahası 60 x 40m ve Prefabrik Yapı 129m²)

BASKETBOL SAHALARI VE TENİS KORTLARI

- Ahmet Taner Kışlalı Spor Kompleksi- branda kapalı çok amaçlı
- Fenerbahçeliler Parkı – branda kapalı çok amaçlı
- Namık Kemal Parkı (Kazımiye Mah. Dumlupınar Cad.) – basket sahası
- Aşık Veysel Parkı – basket sahası
- Kazımiye Mah. Barbaros Cad. Park Alanı – basket sahası
- Çorlu Stadyum Yanı – basket sahası
- İsmet İnönü Parkı – basket sahası + tenis kortu

2011 YILINDA YENİ YAPILAN PARKLAR

- Alipaşa Mah. Esin Sokak Park Alanı – 2.953,23m²
- Sağlık Mah. Sümbül-Kaplıca Sokak Park Alanı – 1.284,83m²
- Kemalettin Mah. Papatya 4.Sokak Park Alanı – 1.040,69m²
- Kazımiye Mah. Su Deposu Altı 3. Sokak Park Alanı – 1.528,50m²
- Havuzlar Mah. Yaşar – Kemal Sokak Park Alanı – 2.517,14m²
- Hürriyet Mah. Erim Sokak Park Alanı – 9.754,16m²
- Önerler Gölet Gençlik Parkı – 125,449.00 m²
- Sağlık Mah. İsmet İnönü Parkı – 15,610.12 m²
- Kemalettin Mah. Sedef Sokak Parkı – 587,41 m²
- Bahçelievler Yıldız Parkı – 820,00 m²
- Sağlık Mah. Edirne Cad. 1. Sokak Park Alanı – 1.113,24 m²
- Havuzlar Mah. Türkeli Cad. Orhan Kemal Cad. 6. Sokak Park Alanı – 4.045,99 m²
- Şeyhsinan Mah. F.H. Dağlarca Cad. Park Alanı – 2.551,36 m²
- Şeyhsinan Mah. Güney Cad. Park Alanı – 1.142,07 m²
- Çobançeşme Mah. Akay Sokak – Samanyolu Sokak Park Alanı – 754,68 m²
- Çobançeşme Mah. Onay Sokak Park Alanı – 2.529,57 m²
- Kemalettin Mah. Tuğlalıçeşme Altı 4. Sokak Park Alanı – 160,61 m²
- Silahtar Mah. Semerci Sokak Park Alanı – 1.380,39 m²
- Nusratiye Mah. Kömürcü Cad. 1. Sokak Park Alanı – 314,61 m²
- Rumeli Mah. Kenterler Cad. Park Alanı – 1.671,42 m²
- Reşadiye Mah. Cahit Sıtkı Tarancı Parkı – 1.272,33 m²
- Kazımiye Mah. Dadaloğlu Cad. Park Alanı – 504,69 m²
- Çobançeşme Mah. Cumhuriyet Parkı – 173,053.00 m² (Yapım aşaması devam ediyor)

2011 YILINDA YENİDEN DÜZENLENEN PARKLAR

- Muhittin Mah. Faik Teber Parkı - 1,735.00 m²
- Şeyhsinan Mah. Sanayi Parkı – 1,691.00 m²
- Kazımiye Mah. Çardaklı Çeşme Parkı – 3,800.00 m²

- Muhittin Mah. Dr. Tekin Gürmen Parkı – 2.180 m²
- Şeyhsinan Mah. Uğur Mumcu Parkı – 1.387 m²
- Hürriyet Mah. Erim Sokak Parkı – 9.754,16 m²
- Hıdırağa Mah. Okul Sokak Sabriye Avcı Parkı – 2.073 m²
- Hatip Mah. Gülendam Sokak Faruk Nafiz Çamlıbel Parkı – 2.528 m²
- Zafer Mah. Gardenya Sokak Ece Ayhan Parkı – 2.552 m²
- Ali Paşa Mah. Taşkent Cad. Aşık Veysel Parkı – 2.550,62 m²
- Kazımiye Mah. Fenerbahçeliler Derneği – 2.628 m²
- Muhittin Mah. Hasan Ali Yücel Cad. Can Yücel Parkı – 3.236 m²
- Esentepe Mah. Dr. Ömer Tansuğ Parkı – 3.185 m²
- Ali Paşa Mah. Atakan Sokak Aydınlar Parkı – 887 m²
- Kazımiye Mah. Dumlupınar Cad. Namık Kemal Parkı – 5.175,13 m²
- Reşadiye Mah. Şinasi Kurşun Cad. 13. Sokak Kültür Parkı – 1.070 m²
- Esentepe Mah. Eski Bağlar Cad. Yahya Beyatlı Parkı – 1.175,63 m²
- Havuzlar Mah. Gülnihal Sokak Sabahattin Ali Parkı – 6.120 m²
- Şeyhsinan Mah. Çelebi Parkı – 2.153 m²
- Şeyhsinan Mah. Gülay Parkı – 1.701 m²

2011 Yılında Su Depoları Yapılan Parklar; Dr. Ömer Tansuğ Parkı, Namık Kemal Parkı, Aşık Veysel Parkı, Açılay Sokak Parkı, Orhan Veli Kanık Parkı, Şair Nedim Parkı, Dikilikaya Parkı, Behçet Necatigil Parkı, Çelebi Parkı, İsmet İnönü Parkı, Deri Fabrikaları Önü, Sabahattin Ali Parkı, Cahit Sıtkı Tarancı Parkı

Yeni Çocuk Oyun Grubu Ve Kondisyon Aletleri: Parklara toplam 17 yeni çocuk oyun grubu montajı ve 4600 m² kauçuk zemin yapılmıştır.

Oyun Grupları; İsmet İnönü Parkı 3 Adet (1 Adet Engelli); Faik Teber Parkı; Esin Sokak Parkı (Ali Paşa Mahallesi); Aşık Veysel Parkı (Ali Paşa Mahallesi); Yıldız Parkı (Bahçelievler); Erim Sokak Parkı; Havuzlar Mah. Türkeli Caddesi Yanı Parkı; Sabriye Avcı Parkı; Dadaloğlu 3. Sokak Metrokent Yanı Parkı; Sanayi Parkı; Memduh Şevket Esendal Parkı; Sera Hayvanat Bahçesi; Uğur Mumcu Parkı; Kazımiye Su Deposu Altı Parkı; Çardaklı Çeşme Parkı

Kondisyon Aletleri; Faik Teber Parkı, Esin Sokak Parkı , Aşık Veysel Parkı, Erim Sokak Parkı, Dadaloğlu 3. Sokak Metrokent Yanı Parkı, Faruk Nafiz Çamlıbel Parkı, Sanayi Parkı, Memduh Şevket Esendal Parkı, İsmet İnönü Parkı 2 Adet, Gençlik Parkı 2 Adet

Kauçuk Zemin Ve Beton Atılan Parklar; Can Yücel Parkı, Faik Teber Parkı, Esin Sokak Parkı, Aşık Veysel Parkı, Aydınlar Parkı, Namık Kemal Parkı, Gülay Parkı, Yıldız Parkı, Uğur Mumcu Parkı, Erim Sokak Parkı, Kazımiye Su Deposu Yanı Parkı, Dadaloğlu 3. Sokak Parkı, Faruk Nafiz Çamlıbel Parkı, Kültür Parkı, Yahya Beyatlı Parkı, Havuzlar Mah. Türkeli Caddesi Parkı, Sabriye Avcı Parkı

2011 yılında, inşaat faaliyetleri olarak parklarda bordür, kilit taşı döşeme, duvar örme işleri ve çeşitli tadilatlar yapılmıştır. Dilekçelere istinaden çalışmalar yapılmıştır. Atölyelerde tadilatlar ve düzenlemeler yapılmıştır.569 m² depo yapımına devam edilmiştir. (Kapalı Spor Salonu - Tribün yapımı; Mekke Camii ve Bormalı Camii - Kamelya çatı yapımı; Sera Üretim Tesisleri - 2 ad Seraya zemin betonu atılması; Bölge Trafik - Çatı Yapımı; Vali Şenol Engin İ.Ö.Okulu - Perde duvarı yapımı; Sağlık Grup Başkanlığı – Tadilat; Sağlık Mahallesi Polis Karakolu - Çatı onarımı; Verem Savaş – Tadilat; Bahçelievler Su Deposu çatı yapımı; Hayvanat Bahçesi - Süs havuzu; Hayvanat Bahçesi - Manej alanı; Hayvanat Bahçesi - Bahçe satrancı alanı; Sera - Üst bahçe havuzu Onarımı; Sera - Tohum Deposu Yapımı)

Atatürk İlköğretim Okulu arkasındaki Cahit Sıtkı Tarancı Parkı, Uğur Mumcu Parkı, Kardelen Parkı, Önerler Gençlik Parkı (1 adet teleferik kurulması), İsmet İnönü Parkı, Faik Teber Parkı, Çardaklı Çeşme Parkı, Sanayi Parkında, Çiğdem Parkı, Aşık Veysel Parkı ve çeşitli küçük parklarda tamirat ve yenileme yapılmıştır. İstanbul yolunda Türk Bayrağı yapılmıştır. Türk Bayrağı 22 x 13 m ölçülerinde olup, toplam 286 m² dir. Logo 4.35 x 3.40, "Çorlu Belediyesi" 19.80 x 2.40 ve 12 x 2.40 boyutlarındadır. Bayrak, Logo ve yazının çevresi kalsit ve dolomit taşlarıyla kaplanarak estetik bir görüntü kazandırılmıştır.

2011 yılında, otomatik sulama sistemleri faaliyetlerinde Şair Nedim Parkı, Atatürk Bulvarı orta refüj, damlama sulama sistemi, Omurtak Caddesi orta refüj direk tipi saksı sulama sistemi, Gölbaşı Gençlik Parkı yağmurlama ve damlama sulama sistemi, İsmet İnönü Parkı, Sabahattin Ali Parkı, Açılay Sokak Parkı, Behçet Necatigil Parkı, Orhan Veli Kanık Parkı ve Sera Üretim Tesislerinde sulama sistemleri kurulmuştur. Parklardaki mevcut sulama sistemlerinin bakım ve tamiri yapılmıştır. 2011 yılında parklarda kullanılmak üzere Sulama sistemleri ve otomatik sulama için 51.100 metre sulama borusu ve malzemeleri alınmıştır. 2011 yılında genişleyen Park ve Yeşil alanlar gibi geniş kamusal alanların sulanması, Cadde ve sokakların yıkanması, yol yapım çalışmalarında zemin ıslatılması, su tahliyesi, yangınlarda itfaiyeye takviye yapılması görevleri haricinde Kente ait büyük içme suyu depolarının temizliğini ve su kesintisi olan bölgelerimize takviye işlemini 6 adet su tankeri ile gerçekleştirmekteyiz.

Park ve Bahçeler Müdürlüğü'nün 2011 Yılı Bütçesi 15.687.000,00 TL' dir.

Park ve Bahçeler Müdürlüğü'nün 2011 Yılı Harcanan Para Miktarı: 14.469.800,44 TL'dir.

2011 yılında serada bulunan atölyemizde kerestelerin işlenmesinde kullanılmak üzere 137.780,00 TL'ye kereste kurutma malzemeleri, 139.000,00 TL'ye ahşap işleme makinaları alınmıştır. Muhtelif park alanlarında kullanılmak üzere 30.970,00 TL'ye metal profil, demir köşebent, baskılı saç ve kesme alınmıştır. Serada bitkisel üretim için kullanılmak üzere 128.318,00 TL'ye çim tohumu, gübre ve ilaç alımı, 546.700,00 TL' ye fidan alımı, 125.328,00 TL'ye çim tohumu ve çiçek alımı ve 112.500,00 TL'ye tohum atma viyol doldurma makinası alınmıştır. Muhtelif parklar ve yeşil alanlarda kullanılmak üzere 153.529,14 TL'ye sulama malzemesi, 62.011,50 TL'ye ısıtma ve boyler malzemesi alınmıştır. Muhtelif parklar ve yeşil alanların aydınlatma ve elektrik tesisatı çekiminde kullanılmak üzere 128.749,11 TL'ye elektrik malzemesi ve trafo alınmıştır. Çocuk oyun grubu ve kaplama alımı için 663.500,00 TL harcanmıştır. Serada bulunan depo ve atölyelerde kullanılmak üzere 54.800,00 TL'ye otomatik kepenk sistemi, 53.393,00 TL'ye depo raf malzemesi ve 139.049,37 TL'ye panel çit sürgülü kapı alınmıştır. İnşaat malzemesi (bordür, taban ve pres tuğla) alımı için 173.261,00 TL harcanmıştır. Hatip Futbol Sahası yapım işi 737.000,00 TL, Sağlık Mahallesi ve Yeşiltepe Mahallesi Spor Sahaları yapım işi 410.000,00 TL'dir. Üretim tesisleri şantiye alanı idari bina yapım işi 134.400,00 TL'dir. Cumhuriyet Parkı yapım işi 1.065.391,00 TL, Cahit Sıtkı Tarancı Parkı yapım işi 12.446,53TL, 16 adet park yapım işi 279.000,00 TL, Sağlık Mahallesi İsmet İnönü Parkı yapım işi 218.000,00 TL, su depoları yapım işi 200.000,00 TL ve 7 adet basket sahaları yapım işi 484.000,00 TL'dir.

Tablo -50: Park ve Bahçeler Müdürlüğü Faaliyet ve/veya Hizmet Sonuçları Tablosu

PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET VE/VEYA HİZMET SONUÇLARI TABLOSU					
Faaliyet ve/veya Hizmet Adı	**2007**	**2008**	**2009**	**2010**	**2011**
Dikilen ağaç adedi (adet/yıl)	74.210	40.100	4.328	4.070	12.407
Dikilen ağaççık+çalı adedi (adet/yıl)	25.888	30.400	31.904	35.494	61.640
Çimlendirilen alan (m²/yıl)	28.935	15.900	27.900	22.303	27.067
Mevsimlik çiçek üretimi (adet/yıl)	1.000.000	900.000	449.791	1.340.236	1.866.000
Üretilen süs bitkisi (adet/yıl)	64.888	45.500	43.529	44.222	80.000
Rulo çim üretim sahası (m²/yıl)	110.000	80.000	27.900	80.000	120.000
Düzenlemesi yapılan kavşak ve refüj alanı (m²/yıl)	21.275	16.200	2.878	28.321	11.550
Düzenleme ve yapılan park ve bahçe alanı (m²/yıl)	24.445	21.288	318.949	31.614	406.762

PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET VE/VEYA HİZMET SONUÇLARI TABLOSU					
Faaliyet ve/veya Hizmet Adı	**2007**	**2008**	**2009**	**2010**	**2011**
Yeniden düzenlenen parklar (adet/yıl)	-	-	-	-	20
Yeni yapılan sera depo (m²/yıl)	-	-	-	-	569
Yeni yapılan idari bina (m²/yıl)	-	-	-	-	361
Yeni yapılan Hayvanat Bahçesi (m²/yıl)	-	-	-	-	48.589
Parklarda yeni yapılan otomatik yağmurlama sulama sistemi (m²/yıl)	-	-	-	-	157.507
Refüjlerde yeni yapılan otomatik damlama ve yağmurlama sulama sistemi (m²/yıl)	-	-	-	-	4.485
Yapılan kauçuk zemin (m²/yıl)	-	-	-	-	4.600
Yeni su deposu yapılan parklar (adet/yıl)					13
Çocuk oyun grubu adedi (adet/yıl)	2	1	33	26	17
Kondüsyon aleti seti (adet/yıl)	-	-	15	19	10
Ağaç dikme kampanyası (adet/yıl)	1	1	-	2	-
Yeni park yapılması (adet/yıl)	7	7	11	14	23
Yapılan spor sahası (adet/yıl)	-	-	-	-	10

14.2 PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Tablo -51: Park ve Bahçeler Müdürlüğü Performans Sonuçları Tablosu

AMAÇ-2	Çevreye duyarlı daha yeşil ve temiz Çorlu yaratmak.		
HEDEF-2.1	Mevcut yeşil alan miktarını % 6 arttırmak.		
PERFORMANS HEDEFİ- 2.1.1	2011 yılında, 10 tane yeni park yapılacaktır.		
Performans Göstergeleri	**2011 Yılı**		
	Hedeflenen	**Gerçekleşen**	
Açılan yeni park sayısı	10	23	
Düzenlenen mevcut park sayısı	2	20	
Yapılan Spor Sahası sayısı	1	10	
Sorumlu Müdürlük	Park ve Bahçeler Müdürlüğü		
PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ: Düzenlenmesi planlanan tüm parklar ve daha fazlası tarafımızca gerçekleştirilmiştir. Önerler Gençlik Parkı, Hatip Mah. Çorlu Belediyesi Şehir Stadı, Sağlık Mah. Futbol Sahası, Yeşiltepe Mah. Futbol Sahaları ve Cumhuriyet Parkının da yapımı devam etmektedir. Park uygulaması bulunmayan bölgelerden gelen yoğun talepler; hedeflenen ihalelerde gerçekleşen kırımlardan dolayı hedef bütçede kalan ödenekle karşılanmış, ihtiyaç olan bölgelere park yapılarak yıllık hedeflerin üzerinde gerçekleşme olmuştur.			

AMAÇ-2	Çevreye duyarlı daha yeşil ve temiz Çorlu yaratmak.		
HEDEF-2.2	Plan dönemi sonuna kadar mevcut yeşil alanların korunması ve bakımının yapılması		
PERFORMANS HEDEFİ-2.2.1	Çorlu ilçesinde mevcut olan parkların yıllık bakımı ve hizmet alımı ihalesi 2010 yılında yapılmış olup, kontrollerine 2011 yılında da program dahilinde devam edilecektir.		
Performans Göstergeleri		**2011 Yılı**	
		Hedeflenen	**Gerçekleşen**
Taşeron firmanın denetim programının hazırlanması		Denetim programının hazırlanması	Denetim programı hazırlandı
Denetim programı doğrultusunda denetimlerin gerçekleşme oranı		% 100	%100
Sorumlu Müdürlük		Park ve Bahçeler Müdürlüğü	
PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ: Denetim Programı doğrultusunda denetimler gerçekleştirilmiştir.			

AMAÇ-2	Çevreye duyarlı daha yeşil ve temiz Çorlu yaratmak.		
HEDEF-2.2	Plan dönemi sonuna kadar mevcut yeşil alanların korunması ve bakımının yapılması		
PERFORMANS HEDEFİ- 2.2.2	2011 yılında mevcut olan parklar ve yeni yapılacak parklar için çiçek tohumu, bitki, çiçek alımı yapılacak.		
Performans Göstergeleri		**2011 Yılı**	
		Hedeflenen	**Gerçekleşen**
Alınan çiçek (Adet)		1.000.000	1.866.000
Alınan ağaç (Adet)		50.000	5.970
Alınan çalı (Adet)		500.000	61.640
Yetiştirilen çim (Dönüm)		80	120
Sorumlu Müdürlük		Park ve Bahçeler Müdürlüğü	
PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ: Parkların düzenlenmesi için planlanan ağaç, çalı ve çiçeklerin alımı 2011 yılında gerçekleştirilmiştir.			

15-PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ

Plan ve Proje Müdürlüğü, harita, planlama ve numarataj birimlerinden oluşmaktadır.

SUNULAN HİZMETLER: 3194 Sayılı İmar Kanunu'nun imar planı yapılması ve değişikliklerine ait esaslara dair yönetmelik gereği imar planları ihale suretiyle yaptırılmakta, yürürlükteki imar planları ilgilileri tarafından hazırlatılarak belediyemize yapılan plan değişikliği teklif dosyaları belediye meclisine sunulmakta, imar planlarında meclis kararı ile yapılan plan değişiklikleri planlara işlenmektedir. İmar planlarına göre kişi ve kurum talepleri doğrultusunda imar durumu belgesi düzenlenmekte, planlarla ilgili her türlü bilgi ve belge hazırlanarak verilmektedir. İmar planlarına göre imar uygulamaları yapılmakta, İmar

Kanunu'nun 18. madde uygulaması müdürlüğümüzce yapılmakta veya yaptırılmaktadır. İmar Kanunu'na göre yapılan 15. 16. ve 17. madde uygulamaları kontrol edilip encümene sunulmakta ve gerekli kurumlarla yazışmalar yapılmaktadır. Ruhsata esas olmak üzere kişi ve kurumlarca hazırlanan aplikasyon belgeleri kontrol edilerek onaylanmakta ve bu aplikasyon belgelerine göre yol kotu tutanakları gerekli arazi çalışmaları yapılarak müdürlüğümüzce hazırlanmaktadır. İmar planlarına göre gerekli kamulaştırma işlemleri yürütülmektedir. Numarataj birimi de Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemi doğrultusunda numarataj verilerini güncellemekte ve veri girişi yapmaktadır. İmar Planları yapımı, uygulanması, İmar Kanunu'nun 18. madde uygulaması, kamulaştırma ve kamulaştırmasız el atma davaları ile ilgili her türlü mahkeme ve yargı ile ilgili yazışmalar yapılmakta ve her türlü görüş bildirilmektedir.

15.1 FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ

Tablo -52: Plan ve Proje Müdürlüğü Faaliyet ve/veya Hizmet Sonuçları Tablosu

PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET VE/VEYA HİZMET SONUÇLARI TABLOSU					
Faaliyet ve/veya Hizmet Adı	**2007**	**2008**	**2009**	**2010**	**2011**
İmar plan tadilatı talebi (adet/yıl)	149	71	71	40	35
Resmi imar durumu (adet/yıl)	910	680	457	626	1.135
Karayolu geçiş yolu izin belgesi (adet/yıl)	5	1	3	4	3
Mahkeme yazısı (adet/yıl)	157	47	44	-	133
Aplikasyon adedi (adet/yıl)	516	270	339	374	335
İmar uygulaması (adet/yıl)	558	262	239	246	288
Kıymet takdir dosyası (adet/yıl)	127	23	66	73	97
Kamulaştırma dosyası (adet/yıl)	14	-	34	13	21
Kamulaştırma yapılan alan (m²/yıl)	5.030	-	6.354	9.149	1.057
18. madde uygulaması yapılan alan (m²/yıl)	6.994.000	129.485	982.607	390.000	320.000
Askıya çıkarılan imar planları (adet/yıl)	3	18	7	26	22
Planlara yapılan itirazlar (adet/yıl)	101	357	14	65	1
Yol kotu verilmesi (adet/yıl)	516	270	339	374	335

Plan ve Proje Müdürlüğü'nün 2011 Yılı Bütçesi 4.440.005,00 TL' dir.
Plan ve Proje Müdürlüğü'nün 2011 Yılı Harcanan Para Miktarı: 3.700.433,18 TL'dir.

15.2 PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Tablo -53: Plan ve Proje Müdürlüğü Performans Sonuçları Tablosu

AMAÇ- 5	Çarpık kentleşmeyi önlemek, planlı çağdaş bir kent yaratmak		
HEDEF- 5.1	Plan dönemi sonuna kadar mevcut imar planlarının düzenlenmesi, hukuksal sorunlardan arındırılması ve 18 uygulamalarının yapılması		
PERFORMANS HEDEFİ- 5.1.1	2011yılı içinde yaklaşık 210 ha alanda 3194 Sayılı İmar Kanununun 18. madde uygulaması işlemleri yapılacaktır.		
Performans Göstergeleri	2011 Yılı		
	Hedeflenen	**Gerçekleşen**	
18. madde uygulaması yapılan alan (Hektar)	210	32	
Sorumlu Müdürlük	Plan ve Proje Müdürlüğü		
PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ: Belediye Encümeni'nin 23.02.2011 tarih ve 2011/297 sayılı kararı ile Müdürlüğümüzün Emlak Konutları arkasında kalan 130 ha alanın *İmar Kanunu'nun* 18. madde uygulaması yapılması talebi reddedilmiştir. Zafer Mahallesi'nde 32 ha lık alanın 18. madde uygulaması tamamlanmıştır.			

AMAÇ- 5	Çarpık kentleşmeyi önlemek, planlı çağdaş bir kent yaratmak		
HEDEF- 5.2	2014 yılı sonuna kadar kentin doğal afet risk analizlerinin yapılarak haritalandırılması ve acil eylem planlarının hazırlanması		
PERFORMANS HEDEFİ- 5.2.1	2011 yılında doğal afet risk haritalarının oluşturulması için proje çalışması yapılacaktır.		
Performans Göstergeleri	2011 Yılı		
	Hedeflenen	**Gerçekleşen**	
Proje hazırlanması	Proje hazırlanması		
Sorumlu Müdürlük	Plan ve Proje Müdürlüğü		
PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ: AKOS projesi kapsamında hava fotoğrafları temin edilmiştir. Çalışmalar 2012 yılında da devam edecektir.			

16-SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Belediye Meclisi'nin 03.03.2010 tarih ve 2010/104 sayılı kararı doğrultusunda, Sağlık İşleri Müdürlüğü'nün kurulmasına karar verilmiştir. Sağlık İşleri Müdürlüğü bünyesinde Mezbaha ve Soğuk Hava Deposu, Veterinerlik ve Hayvan Bakım Evi faaliyet göstermektedir.

SUNULAN HİZMETLER: Mezbaha Ünitesi Hizmetleri kapsamında Çorlu halkına, temel ihtiyaç maddesi olan et ve sakatat ürünlerinin güvenli ve sağlıklı bir şekilde tüketime sunulması; Kurban Bayramlarında, kurban kesecek vatandaşlara kesim hizmeti verilmesi; Trakya Bölgesi'ndeki küçükbaş ve büyükbaş hayvan üreticileri ve et ticareti ile uğraşan tüm işletmelere haftanın Cuma günü canlı hayvan pazarı kurulmasının sağlanması; Çorlu İlçesi'nden bağlı köylere ve ilçe dışına canlı hayvan ve hayvan ürünleri nakledilmesi için gerekli kontrollerin yapılarak menşe-i şahadetname, hayvan pazarı çıkış evrakının ve et

kesim raporunun düzenlenmesi; Hayvan Bakımevi Ünitesi Hizmetleri altında aşılama, kısırlaştırma, sahiplendirme hizmetleri ile birlikte, Belediye Meclisi ücret tarifesi doğrultusunda sahipli hayvanlara hekimlik hizmeti ve tedavi imkanının sağlanması; şikayet durumlarında köpeklerin toplanması, *Hayvanların Korunmasına Dair Uygulama Yönetmeliği* gereği "Ev ve Süs Hayvanı Satan İşletme Sahiplerine ve İş Yeri Açacaklara" eğitim semineri düzenlenmesi; Vektör Mücadelesi Hizmetleri altında Vatandaşlardan ve Resmi Kurumlardan (okullar, camiler, cezaevi, huzurevi, emniyet … vb) yazılı talep dilekçesi, şikayet istek talebi (444 99 59) ve posta (e-mail) yoluyla gelen haşere (kene, pire, sinek- sivrisinek , fare) konulu şikayet ve taleplerin incelenip, keşif yapıldıktan sonra ücretsiz olarak ilaçlama hizmetinin verilmesi, Mayıs-Eylül ayları döneminde her gün ve her gece muhtarlıklar ile iş birliği yapılarak mahalle bazında kene ve açık alan ilaçlama hizmetinin verilmesi (ULV Sistem), Umuma açık alanlarda (canlı hayvan ve tüm halk pazarları, okullar, camiler, su depoları), Kurban Bayramı öncesi ve sonrası satış kesim yerlerinde ve hastalık bulaşmasına müsait yerlerde dezenfeksiyon yaparak bulaşıcı hastalıkların yayılmasının engellenmesi hizmetleridir.

16.1 FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ

Vektör Mücadelesi Faaliyetleri kapsamında; Halkımızdan gelen 102 adet Haşere konulu dilekçe, 189 civarında telefon ihbarlı şikayet ve 444 99 59 nolu şikayet hattından 81 adet şikayet incelenerek ilaçlama hizmeti verilmiştir.Resmi Kurumlardan (Okullar, Camiiler, Huzurevi, Cezaevi, Emniyet) gelen 15 adet ilaçlama talebi dilekçe mukabili incelenerek ilaçlamaları yapılmıştır. Belediyemiz sınırları içerisindeki parklar ve mesire yerleri periyodik olarak özellikle kene ve diğer haşerelere karşı ilaçlanmıştır. Çöplük alanlar, Çöp kazanları periyodik olarak haftada bir karasineğe karşı ilaçlanmıştır. Umuma açık (Canlı hayvan ve tüm halk pazarları, Okullar , Su depoları) hastalık bulaşmasında müsait yerlerde dezenfeksiyon yapılarak bulaşıcı hastalıkların yayılmasının engellenmesi sağlanmıştır. 51 adet dezenfeksiyon konulu dilekçe ve telefon ihbarlı şikayet incelenerek dezenfeksiyon hizmeti verilmiştir. Belediyemiz Park ve Bahçeler Müdürlüğü bünyesindeki tüm parkların periyodik bitki ilaçlaması yapılmıştır.

Hayvan Bakımevi tarafından gerçekleştirilen çalışmalar; Çevre ve Orman Bakanlığı'nın "Sokak Hayvanlarını Kısırlaştırma Projesi" kapsamında Belediye Başkanlığımızla yapılan protokol gereği 3.000 TL ödenek tahsisi kullanılarak sokak hayvanlarını kısırlaştırma, aşılama, işaretleme çalışması başlatılarak elli adet köpeğin rehabilitasyonu sağlanmıştır. 551 adet başıboş köpek toplanmıştır. 142 adet sahiplendirme, 303 adet kısırlaştırma operasyonu yapılmıştır. 84 adet hayvan doğal nedenlerden dolayı ölmüştür. İlçemizde 105 adet ısırık vakası görülmüştür. 525 adet köpek aşılanmıştır. 111 adet hayvan aşıları ve bakımları yapılarak sahaya geri bırakılmıştır. Barınak mevcudumuz 214 adettir. Hayvan Barınağında barındırılan hayvanların açık hava gezinti alanlarında olumsuz hava koşullarından (aşırı sıcak, yağış) etkilenmelerini önlemek için korunma amaçlı gölgelikler ilaveler ile

genişletilmiştir. Çorlu Hayvanları Koruma Platformu üyelerinin katkılarıyla 10 (on) adet kapalı alan barındırma odası kalebodur yaptırılmış, pencere ve kapıları şeffaf naylon materyal ile kapatılıp, ısıtıcılar monte edilerek kış soğuklarına karşı önlem alınmış olup hijyenik ve modern bir görüntü sağlanmıştır. Yavru köpekler için kış soğuklarına karşı ultra viyole ısı yayan lambalar ile ısıtılan ve ısı yalıtımlı barınma alanları sağlanmıştır. Kapalı kasa, içerisinde yakalama kafesleri bulunan, kolay temizlenebilen, teknik şartları uygun yeni bir barınak aracının eksikliğinin giderilmesi ile hizmetin sürekliliği ve kalitesi sağlanmıştır. 2011 yılı 4 Ekim "Hayvanları Koruma Gününde" hayvan sevgisini ve Çorlu hayvan Bakımevini tanıtan broşürler dağıtılarak çeşitli etkinlikler düzenlenmiştir. Türkiye Hayvanları Koruma Derneği Başkanı ve üyeleri, Çorlu'daki Hayvanları Koruma Gönüllüleri, Çeşitli Toplum Kuruluşları ve okullar 2011 yılı içerisinde hayvan barınağını ziyaret ederek görüş ve önerilerini ifade ederek, yürütülen çalışmalarımızdan dolayı memnuniyetlerini belirtmişlerdir.

Sağlık İşleri Müdürlüğü'nün 2011 Yılı Bütçesi 179.000,00 TL' dir.
Sağlık İşleri Müdürlüğü'nün 2011 Yılı Harcanan Para Miktarı: 53.322,88 TL'dir.

2011 yılına ait Meclis Ücret Tarifesi gereği mezbaha hizmetleri karşılığında yapılan tahakkuk ve tahsilat miktarları şunlardır. Kesim ücreti olarak 117.920 TL, et nakliye ücreti olarak 18.390 TL, soğuk hava deposu ücreti olarak 54.793 TL, muayene ve denetleme harcı olarak 23.526 TL, mera fonu olarak 1.179,20 TL olmak üzere toplamda 215.808,20 TL tahakkuk ettirilmiş olup, tahsilatı yapılmıştır. Hayvan pazarı tahsilatı ise 53.020 TL'dir. 2010 Ağustos ayından itibaren hayvan pazarı kapalıdır. 2011 yılına ait Meclis Ücret tarifesi gereği hayvan bakımevinde verilen veterinerlik hizmeti karşılığında yapılan tahakkuk ve tahsilat miktarları 530,00 TL dir.

Tablo -54 Sağlık İşleri Müdürlüğü Faaliyet ve/veya Hizmet Sonuçları Tablosu

SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET VE/VEYA HİZMET SONUÇLARI TABLOSU					
Faaliyet ve/veya Hizmet Adı	**2007**	**2008**	**2009**	**2010**	**2011**
Kesilen büyükbaş hayvan adedi (adet/yıl)	4.445	4.073	3.716	2.461	1.580
Kesilen küçükbaş hayvan adedi (adet/yıl)	6.521	6.336	5.051	3.204	3.892
Kesilen büyükbaş hayvandan istihsal edilen et miktarı (kg/yıl)	1.029.280	957.213	902.532	614.769	428.083
Kesilen küçükbaş hayvandan istihsal edilen et miktarı (kg/yıl)	99.892	94.418	81.743	57.837	83.257
Yıl içinde toplanan köpek sayısı(adet/yıl)	1.286	1.138	1.019	558	551
Yılsonu itibariyle barınakta bulunan köpek sayısı (adet/yıl)	300	298	323	235	214
Sahiplendirilen köpek sayısı (adet/yıl)	244	230	220	137	142
Kısırlaştırılan köpek sayısı (adet/yıl)	214	175	199	239	303
Isırık vakası (adet/yıl)	106	114	120	103	105
Karantinaya alınan köpek sayısı	106	33	20	17	27

16.2 PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Tablo -55: Sağlık İşleri Müdürlüğü Performans Sonuçları Tablosu

AMAÇ- 7	Belediyemiz sorumluluk alanlarında emin, güvenli ve huzurlu bir kent ortamı sağlamak.
HEDEF- 7.1.	Plan dönemi sonuna kadar vatandaşın sağılığını her türlü tehlikeden korumak için koruyucu ve önleyici çalışmalar yapmak ve yapılmasına öncülük etmek
PERFORMANS HEDEFİ- 7.1.4	2011 yılında, 600 adet bakıma muhtaç başıboş hayvan bulundukları ortamdan alınıp barınağa getirilerek gerekli bakım tedavi ve aşı uygulamaları yapılacaktır.

Performans Göstergeleri	**2011 Yılı**	
	Hedeflenen	**Gerçekleşen**
Her hafta 1 mahalle denetlenecek şekilde bölgesel bazda kontrol planlarının hazırlanması	Haftalık periyotlarda kontrol planı hazırlama	Haftalık periyotlarda kontrol planı hazırlandı.
Her yıl üçer aylık periyotlarda denetimlerin yapılması, yapılan denetimlerin mahalle bazında raporlandırılması oranı (%)	%100	%100
Kısırlaştırma işlemi (Adet)	300	303
Sahiplendirme (Adet)	200	142
Sorumlu Müdürlük	Sağlık İşleri Müdürlüğü	

PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ: 2011 yılında sahipsiz hayvanların bulundukları ortamlardan alınması, canlı olarak tesise getirilmeleri bakım ve tedavilerinin sağlanması, aşı programlarının uygulanması ve kısırlaştırılmaları bilimsel yöntemlerle yapılıp, sahiplendirme işlemlerinin tümünün kayıt altına alınması, zoonoz hastalıkların oluşumunun ve yayılmasının engellenmesi kapsamında çalışmalar yapılarak İnsan , Hayvan ve Çevre Sağlığının korunması sağlanmıştır. Her hafta 1 mahalle denetlenecek şekilde bölgesel bazda kontrol planları hazırlanmış, mevcut yirmi mahalleden beş bölge oluşturularak aylık bazda raporlandırılmıştır.

AMAÇ- 7	Belediyemiz sorumluluk alanlarında emin, güvenli ve huzurlu bir kent ortamı sağlamak
HEDEF- 7.1.	Plan dönemi sonuna kadar vatandaşın sağılığını her türlü tehlikeden korumak için koruyucu ve önleyici çalışmalar yapmak ve yapılmasına öncülük etmek
PERFORMANS HEDEFİ- 7.1.5	2011 yılında da vektör mücadelesi faaliyeti kapsamında halk ve çevre sağlığının korunmasına yönelik çalışmalara devam edilecektir.

Performans Göstergeleri	**2011 Yılı**	
	Hedeflenen	**Gerçekleşen**
Mart-Nisan Mayıs aylarında sivrisinek larva üreme alanları tespit edilip güncellenmiş kayıtları ile periyodik ilaçlama programı çerçevesinde kimyasal larvasitler ile ilaçlanması ve raporlanması (Kullanılan ilaç miktarı-lt)	100.000 lt (Seyreltilmiş Larvasit)	67.680 lt (Seyreltilmiş Larvasit)
Mayıs-Eylül ayları döneminde her gün ve her gece kene ve açık alan ilaçlama programlarının hazırlanması ve raporlandırılması (ULV Sistemi) (Kullanılan ilaç miktarı-lt)	500 lt (İnsektisit)	235 Lt Residex EC (ULV) 25 Lt Mikrokapsül (Atomizör ve sırt pompası) 12 kg Quickbayt Sprey (Rezidüel) Karasinek 14 kg Rodilon pasta(kemirgen) 37 Lt Zirai İlaç(park ve bahçeler bitki ilaçlaması)
Yılda iki kez okulların, camilerin ve su depolarının planlanan tarihlerde dezenfekte edilmesi ve raporlandırılması (Kullanılan ilaç miktarı-lt)	150 lt (Dezenfektan)	85 lt Dezenfektan
Her yıl Kurban Bayramı öncesi ve sonrası satış kesim yerlerinin dezenfekte edilmesi ve raporlandırılması (Kullanılan ilaç miktarı-lt)	50 lt (Dezenfektan)	40 lt Dezenfektan
Sorumlu Müdürlük	Sağlık İşleri Müdürlüğü	

PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ: 2011 yılı Vektör Mücadelesi Organizesinde; Sağlık Bakanlığı'nın "*Halk Sağlığı Alanında Haşerelere Karşı Mücadele Usul ve Esasları Yönetmeliği* " ile getirilen yeni düzenlemeler çerçevesinde, Dünya Sağlık Örgütü (WHO) normlarına uygun, Çorlu Belediyesi sınırları içerisinde sivrisinek, karasinek popülasyonunun kontrol altına alınması için insan sağlığına, doğal yaşama ve hedef dışı canlılara zarar vermeyen bir çalışma programı uygulanarak planlanan hedeflere yaklaşılmıştır.

17-TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

SUNULAN HİZMETLER: Şehir merkezinden toplanan evsel ve tıbbi atıkları ile fabrika ve iş yerlerinden toplanan evsel nitelikli atıklarının, yerlerinden belirli programla alınarak depolama alanımızı taşınması, cadde ve sokakların süpürülmesi, piknik alanlarının, parkların ve haftada 5 gün kurulan pazar yerlerinin temizlenmesi, mezarlıkların temizliği ve Çorlu Belediyesi'ne ait binaların temizliği hizmetleri verilmektedir. Temizlik ile ilgili taşeron firmanın çalışma programı ve kontrolü Temizlik İşleri Müdürlüğü tarafından yapılmaktadır. Ayrıca, halk sağlığını tehdit eden sorunların giderilmesi için ilgili hizmetler sunulmaktadır. Şehrimizin çöp

toplama alanı Hatip Mahallesi, Hıdırağa Mahallesi, Cemaliye Mahallesi, Kemalettin Mahallesi, Sağlık Mahallesi, Yeşiltepe Mahallesi, Alipaşa Mahallesi, Rumeli Mahallesi, Zafer Mahallesi, Hürriyet Mahallesi, Cumhuriyet Mahallesi, Esentepe Mahallesi, Nusratiye Mahallesi, Silahtarağa Mahallesi, Şeyhsinan Mahallesi, Muhittin Mahallesi, Reşadiye Mahallesi, Kazimiye Mahallesi, Çobançeşme Mahallesi, Havuzlar Mahallesi olmak üzere 20 mahalleye ayrılmış olup, 24 saat hizmet verilmektedir. Pazar yerlerinin temizliği gece yapılmakta olup, yıkama ve ilaçlama hizmeti verilmektedir. Çarşı ve esnafın yoğun olduğu bölgelerde çöp toplama araçları sürekli olarak görev yapmaktadır. Günlük olarak temizliği yapılan cadde ve sokakların haricindeki alanlar belli bir program dahilinde temizlenmekte olup, acil oluşabilecek şikayetleri gidermek için Acil Ekip ve Kontrolörler görev yapmaktadır. Çorlu Belediyesi Temizlik İşleri Müdürlüğü olarak vatandaşa çöp bilincinin aşılanması, *Moloz ve Hafriyat Atıkları Yönetmeliği* konusunda yapılması gerekenleri anlatmak, eski ev eşyaları ve soba küllerinin toplanması konusunda vatandaşı bilinçlendirmek, çevresine sahip çıkan duyarlı bir toplum yaratmak için mücadele etmektedir.

17.1 FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ

Temizlik İşleri Müdürlüğü'nün 2011 Yılı Bütçesi 11.237.632,00 TL' dir. (Yıl içinde yapılan aktarmalar dajhildir.)
Temizlik İşleri Müdürlüğü'nün 2011 Yılı Harcanan Para Miktarı: 15.589.451,50 TL'dir.

	Tahakkuk	**Tahsilat**	**Oran (%)**
Tıbbi Atık Geliri	40.555,00	40.472,50	99,8
Fabrika Çöp Geliri	225.450,00	222.030,00	98,5
Çöp-Moloz ve Cüruf Geliri	575.820,00	575.820,00	100,0
TOPLAM	**841.825,00**	**838.322,50**	**99,6**

. 2011 yılı gelir bütçemiz tahakkuk miktarı 841.825,00 TL olup, yıl boyunca elde ettiğimiz gelirimiz 838.322,50 TL'dir. Tahakkuk ettiğimiz miktarla elde ettiğimiz gelirimizi oranladığımızda %99,6' lık bir gerçekleşme oranının bulunduğunu söylemek mümkündür.

Şehrimizde mevcut çöp sahası 115.000 m² olup, çöpler (30 m derinlikte) çukur bir arazide üzeri toprakla kapatılarak depolanmaktadır. Metan gazının çevreye zarar vermeden alıcı ortama bırakılması için 63 adet dikey konumda olan gaz bacalarına 19 adet gaz bacası daha yerleştirilmiştir.

Şehirde günlük olarak çöpler düzenli bir şekilde toplanmaktadır. 2011 yılında Şehir merkezinden toplanan Evsel Atık 80.372 ton, Fabrikalardan toplanan evsel nitelikli atık 1.194 ton'dur ve belediye çöp depolama alanına getirilerek üstü örtü toprağıyla örtülmektedir. Çöp depolama alanında gaz çıkışını sağlamak için belirli aralıklarla 82 adet gaz bacası yerleştirilmiştir. 2011 yılında bu bacalardan 19 adeti yapılmıştır.

Çorlu Belediyesi sınırları dahilindeki mahallelerin (Hatip Mahallesi, Hıdırağa Mahallesi, Cemaliye Mahallesi, Kemalettin Mahallesi, Sağlık Mahallesi, Yeşiltepe Mahallesi, Alipaşa Mahallesi, Rumeli Mahallesi, Zafer Mahallesi, Hürriyet Mahallesi, Cumhuriyet Mahallesi, Esentepe Mahallesi, Nusratiye Mahallesi, Silahtarağa Mahallesi, Şeyhsinan Mahallesi, Muhittin Mahallesi, Reşadiye Mahallesi, Kazimiye Mahallesi, Çobançeşme Mahallesi, Havuzlar Mahallesi) ve piknik alanlarının (Esetçe Piknik Alanı, Hacı Şeremet Piknik Alanı, Havuzlar Cumhuriyet Parkı), her türlü kamu kurum ve kuruluşlarının evsel atıklarının toplanması ve şehir merkezinden 5 km uzaklıkta Hıdırağa Mahallesi 377 ada 19-21 parsellerinde bulunan çöp döküm sahasına nakledilmesi, Belediye Binası, Atatürk Kültür Merkezi ve Belediye düğün salonunun temizlenmesi ve çöplerinin atılması, çöp döküm sahasına götürülen çöplerin serilerek üzerinin toprakla örtülmesi, cadde ve sokakların el ve vakumlu süpürge makineleri ile süpürülmesi, tıbbi atıkların toplanması ve gösterilecek bölgeye taşınması, konteynırların konteynır yıkama aracı ile yıkanması ve dezenfekte edilmesi, konteynırların çevresinin temizlenmesi, yollarda bulunan molozların (inşaat atıkları, eski ev eşyaları, ağaç dalları, kül cürufları vb.) temizlenerek belirtilen sahalara taşınması, Belediye sınırları içinde kurulan 5 adet pazar yerinin temizlenmesi, idareden temin edilecek

su ile yıkanması ve dezenfektan madde ile dezenfekte edilmesi, Belediye sınırları içinde bulunan 4 adet mezarlığın (Çorlu Eski Asri Mezarlığı, Çorlu Yeni Şehir Mezarlığı, Sağlık Mahallesi Eski Mezarlığı, Yeşiltepe Mezarlığı) çöplerinin alınması işinin 2010 yılında yapılan ihalesi iptal edilmiş ve bunun üzerine 731 takvim günü sürelik temizlik ihalesi yapılmıştır. Temizlik hizmeti Ortem Temizlik İnş. Taah. Hafr. Nakl. Müh. Müşv. Tic. ve San. Ltd. Şti. ile Çorlu Belediyesi Temizlik İşleri Müdürlüğü arasında imzalanmış hizmet alımına başlanmıştır. Temizlik hizmeti için personel durumu 270 adet olmakta ve 34 adet çöp kamyonu ve iş makineleri ile hizmet verilmektedir.

Belediye Binası, Atatürk Kültür Merkezi ve Belediye düğün salonu gibi belediyeye ait binaların temizliği için 2 adet akülü zemin yıkama makinesi alındı ve hizmete başlamıştır.

2011 yılında şehir meydanlarında halkın kullanımı için Çorlu Belediye logosu renginde 42 adet Çift Gözlü Geri Dönüşüm Kutusu mal alımı gerçekleştirilmiş ve uygun bölgelere dağıtılmıştır.

2011 yılında şehir meydanlarında halkın kullanımı için Çorlu Belediye logosu renginde 200 adet 4 Ayaklı Sallama Çöp Kovası mal alımı gerçekleştirilmiş ve uygun bölgelere dağıtılmıştır.

2011 yılında şehir meydanlarında halkın kullanımı için Çorlu Belediye logosu renginde 48 adet Bahçe Tipi Çöp Kovası mal alımı gerçekleştirilmiş ve uygun bölgelere dağıtılmıştır.

Belediyemizin mücavir alanları içinde bulunan fabrikalarla aylık kont başına ve sefer sayısına göre bedel karşılığı temizlik hizmeti verilmektedir. Belediye ve firma arasında 2'li sözleşme imzalanmaktadır. Bu sözleşmeye uyularak firmalar bedellerini ödediği sürece müdürlüğümüzdeki çöp toplama ekibi fabrikaların yemekhanelerinden çıkan evsel atıkları almaktadır. 2011 yılında temizlik hizmetinden yararlanan 62 firmadan elde edilen gelir 225.450 TL'dir.

Çöp Moloz Ve Cüruf Fişleri: Ayrıca firmalar evsel nitelikli ve çevreye zarar vermeyen atıkların kendi imkanları ile de çöp düküm sahamıza getirebilmektedirler. Bu konuda yapmış olduğumuz çalışma ve çöp fişi için gelirlerimiz 578.820,00 TL'dir.

Bunun akabinde düzenli olarak hizmet verdiğimiz Deri Organize Sanayi Bölgesinden gelen araç sayısı 2.154 ve atık miktarı ise 15.662.005 kg'dir.

22.07.2005 tarih ve 25883 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren *Tıbbi Atıkların Kontrolü Yönetmeliği*'ne istinaden Çorlu'daki tıbbi atıklar, özel temizlik şirketi tarafından lisanslı bir tıbbi atık aracı ile toplanmaktadır. Yapılmış olan bir program ile Tıbbi atıklar hastanelerden, muayenehanelerden, ünitelerden, sağlık ocaklarından ve diğer tıbbi atık üreticilerinden alınmaktadır. Bertaraf konusunda toplanan tıbbi atıklar, çöp depolama alanında kireçlenip gömülerek üstü örtü toprağıyla örtülmektedir. Tıbbi atık toplanmasıyla ilgili gerekli kontroller ve uygulamaların sürekliliği sağlanmaktadır. 2011 yılında, 122 tıbbi atık üreticisinden 275.442 kg tıbbi atık toplanmış ve 40.555,00 TL gelir elde edilmiştir.

Tablo -56: Temizlik İşleri Müdürlüğü Faaliyet ve/veya Hizmet Sonuçları Tablosu

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET VE/VEYA HİZMET SONUÇLARI TABLOSU					
Faaliyet ve/veya Hizmet Adı	**2007**	**2008**	**2009**	**2010**	**2011**
Toplanan katı atık miktarı (evsel atık-ton/yıl)	109.500	109.500	109.500	73.000	80.372
Toplanan katı atık miktarı (sanayi atığı-ton/yıl)	26.000	26.000	13.000	4.680	1.194
Çöp konteynır tamiri (adet/yıl)	1.800	480	1.458	1.070	934
Çöp konteynır tekerlerk tamiri (adet/yıl)	-	-	-	-	857
Dağıtımı yapılan çöp konteyneri (adet/yıl)	1.000	157	452	1.074	1.883
Dağıtımı yapılan 4 ayaklı çöp kovaları (adet/yıl)	-	-	-	-	200
Dağıtımı yapılan geri dönüşüm konteyneri (adet/yıl)	-	-	-	-	37
Dezenfekte ve yıkanan konteynır adedi (adet/yıl)	-	-	-	-	1.530
Çöp alanında düzenleme yapılan gaz bacası adedi (adet/yıl)	-	-	-	-	19
Doğrudan temin dosyası (adet/yıl)	-	-	-	-	23
İhale dosyası (adet/yıl)	-	-	-	-	3
Gelen evrak (adet/yıl)	-	-	-	-	708
Giden evrak (adet/yıl)	-	-	-	-	1.032
Gelen şikayet sayısı (adet/yıl)	-	-	-	-	353
Çözümlenen şikayet sayısı (adet/yıl)	-	-	-	-	353
Taşınır işlem fişi (Giriş Adedi)	-	-	-	-	19
Taşınır işlem fişi (Çıkış Adedi)	-	-	-	-	94
Taşınır işlem fişi (Devir Adedi)	-	-	-	-	16
Tıbbi atık üreticisi (adet/yıl)	-	-	-	-	**122**
Toplanan tıbbi atık miktarı (kg/yıl)	80.000	118.000	90.000	144.000	275.442
Çöp depolama alanına gelen hafriyat vs. taşıyan araçlar (bilgi amaçlıdır)	3.090	7.218	7.152	22.763	17.317

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET VE/VEYA HİZMET SONUÇLARI TABLOSU					
Faaliyet ve/veya Hizmet Adı	**2007**	**2008**	**2009**	**2010**	**2011**
Çöp depolama alanına gelen hafriyat vs. taşıyan araçlar (bilgi amaçlıdır)	3.090	7.218	7.152	22.763	17.317
Deri organizaeden gelen evsel atık taşıyan araç sayısı (adet/yıl)	-	-	-	-	2.154
Deri organizaeden gelen evsel atık miktarı (ton/yıl)	-	-	-	-	15.662.025

17.2 PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Tablo -57: Temizlik İşleri Müdürlüğü Performans Sonuçları Tablosu

AMAÇ-2	Çevreye duyarlı daha yeşil ve temiz Çorlu yaratmak.		
HEDEF- 2.3	Plan dönemi sonuna kadar vatandaşlarımızın sağlıklı bir ortamda yaşamasını sağlamak için çevreyi her türlü kirlilikten arındırmak, temizliğini sağlamak ve ekolojik dengenin bozulmasına yönelik önlemler almak		
PERFORMANS HEDEFİ- 2.3.1	Çorlu Belediyesi dahilindeki mahallelerin ve piknik alanlarının temizliği hizmet alımı yöntemiyle 2011 ve 2012 yıllarını kapsayacak şekilde 2010 yılında ihale edilmiş olup, kontrollerine 2011 yılında da program dahilinde devam edilecektir.		
Performans Göstergeleri		**2011 Yılı**	
		Hedeflenen	**Gerçekleşen**
Taşeron firmanın denetim programının hazırlanması		Denetim programının hazırlanması	Hedefin tamamı gerçekleşmiştir. Çalışma programı yapıldı ve firma o programa uygun olarak çalıştırılmıştır.
Denetim programı doğrultusunda denetimlerin gerçekleşme oranı (%)		%100	Denetimin tamamı gerçekleştirilmiştir.
Sorumlu Müdürlük		Temizlik İşleri Müdürlüğü	
PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ: Vatandaşa daha iyi hizmet verebilmek için, kentimizin temizlik hizmetlerinin gerçekleştirilme etkinliğini ve verimliliğini arttırılması hedeflenerek 2011 yılında Çorlu Belediyesi sınırları dahilindeki mahallelerin ve piknik alanlarının temizliği, hizmet alımı yöntemiyle ihale edilerek özel bir firmaya yaptırılmış olup, hizmet süresi 31.05.2013 yılına kadar yeni bir ihale ile uzatılıp, denetim programı doğrultusunda denetimlerin gerçekleştirme oranı %100 olarak denetimi gerçekleştirilmiştir.			

AMAÇ-2	Çevreye duyarlı daha yeşil ve temiz Çorlu yaratmak.		
HEDEF- 2.3	Plan dönemi sonuna kadar vatandaşlarımızın sağlıklı bir ortamda yaşamasını sağlamak için çevreyi her türlü kirlilikten arındırmak, temizliğini sağlamak ve ekolojik dengenin bozulmasına yönelik önlemler almak		
PERFORMANS HEDEFİ- 2.3.2	2011 yılında, 1.000 adet konteynır alınacaktır.		
Performans Göstergeleri		**2011 Yılı**	
		Hedeflenen	**Gerçekleşen**
Satın alınan konteynır sayısı (Adet)		1.000	2.000
Sorumlu Müdürlük			
PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ:Çorlu Belediyesi sınırları dahilindeki, kullanıma uygun olmayan konteynırların, çevre temizliği ve sağlığı açısından yenilenmesi hedeflenmektedir. Bu doğrultuda 250 adet yeraltı ve yer üstü modeli çöp konteyneri ile 750 adet 800 lt galvaniz çöp konteyneri alınacaktı. Fakat yer altı konteynırları için yapılan yer belirleme çalışmaları sonucunda ana caddeler üzeri uygun yerler bulunamayınca proje 2.000 adet galvaniz çöp konteyneri olarak değiştirilmiş ve alınan konteynerler gerekli yerlere dağıtılmıştır.			

18-ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü, 14.12.2005 tarih ve 2005/324 sayılı Meclis Kararı doğrultusunda 01.01.2006 tarihinde fiilen faaliyetlerine başlamıştır.

SUNULAN HİZMETLER: Çorlu'nun kent içi ulaşımla ilgili mevcut sorunlarının ve gelecekteki ulaşım özelliklerini tespit ederek, ulaşım taleplerinin gerektirdiği önlem ve yatırımlara yön verecek etüt, plan ve proje çalışmalarını gerçekleştirmek. Ulaşım alt yapısını oluşturan yol ağının daha etkin ve verimli kullanımını sağlamaya yönelik ulaşım ve trafik düzenleme projeleri gerçekleştirmek. Kent içi ulaşımı çeşitlendirmek ve trafiğe akıcılık kazandırmak için toplu taşıma sistemini güncellemek ve geliştirmek. Kaynak israfının önlenmesi için araçların ve iş makinelerinin daha yeni modellerinin temin edilmesini sağlamak. Ekonomik ömrünü dolduran motorlu ve motorsuz her türlü aracın terkini için Belediye Encümenine dosya sunmak, terkin işlemi neticesinde Devlet İhale Yasası doğrultusunda ihtiyacı olan Kamu Kurum ve Kuruluşları ile belediyelere satmak. Ticari plakalar ile ilgili iş ve işlemleri yapmak ve yürütmek. 65 otobüs ile Çorlu şehir içi toplu taşıma hizmetini yerine getirmek. Kurumlara gerektiği durumlarda araç tahsis etmek, kurum içi araç ihtiyacını karşılamak. Engelli vatandaşların ulaşımını sağlamak amacıyla Mercedes marka minibüs ile Sevgi Aracı hizmeti verilmesi. Şehir içinde yolcu ve mal taşımacılığı yapan araçlara servis izin belgesinin düzenlenerek izin verilmesi; belediye sınırları içindeki tüm yolların ve trafik sinyalizasyon şebekesinin en iyi trafik akışını sağlayacak şekilde yönetimi, trafik işaret ve levhalarının yerleştirilmesi, sinyalizasyon hizmetleri şeklinde sıralanabilir.

18.1 FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ

Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü'nün 2011 Yılı Bütçesi 13.567.000,00 TL' dir.
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü'nün 2011 Yılı Harcanan Para Miktarı: 11.606.492,82 TL'dir.
Bütçenin gerçekleşme oranı ; % 86'dır.

2011 yılında Devlet Malzeme Ofisi'nden 2 minibüs, 5 kamyonet , 1 otobüs (VIP) ve 1 adet Scania P 380 cb 6x4 EHZ Şasi Araç üzerine 45 metrelik hidrolik teleskopik merdivenli itfaiye aracı olmak üzere 9 adet araç alınmıştır. İtfaiye aracının ödeme işlemleri yapılmış

olup, Devlet Malzeme Ofisi'nden araç beklenmektedir. Satın alınan araçların markaları ve fiyatları aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Devlet Malzeme Ofisi'nden Satın Alınan Araçlar:

1) 1 adet Ford Fcc6 Transit 350 L Minibüs 13+1 (52.222,59 TL)

2) 1 adet Ford Fsa6 Transit 330 S Kombı Van (40.926,91 TL)

3) 4 adet Isuzu D-Max Çift Kabin (4x2) Klimalı Pick-up (Kamyonet) Limited 2.500 CC (181.762,65 TL)

4) 1 adet Isuzu D-Max 4x4 Klimalı Düz Vites Çift Kabin 2500 CC (51.982,55 TL)

5) 1 adet Isuzu Turkuaz Otobüs (149.880,79 TL)

6) 1 adet Scania P 380 CB 6x4 EHZ şasi araç üzerine 45 metrelik hidrolik teleskopik merdivenli itfaiye aracı (teslim alınacak) 823.090,00 TL)

2011 yılında, belediyemize ait araç ve iş makinalarında kullanılmak üzere Devlet Malzeme Ofisi'nden 38 kalem / 326 adet araç ve iş makinası lastiği satın alınmıştır. (159.621,72 TL)

Çorlu şehir içi toplu taşıma işi 19.05.2011 tarihinden itibaren 65 adet toplu taşıma otobüsü, 196 personel ile Çorlu Belediyesi tarafından yürütülmektedir. Toplu taşıma araçları ile 5.019.409 kişiye hizmet verilmiştir. (Tam yolcu: 3.014.855, indirimli yolcu: 1.747.534, ücretsiz yolcu: 73.768, 65 yaş üstü indirimli yolcu: 109.093 ve aktarma yapan yolcu: 80.159 kişidir. Akıllı bilet verme işlemleri birimimizce yapılmakta olup, 2011 yılında toplam 18.895 kişi akıllı bilet almıştır.(Tam kart 7.420 adet, indirimli kart 9.825 adet, ücretsiz kart 3.140 adet) Çorlu Belediyesi ile sözleşme yaparak kart dolum cihazı alan 22 bayide tam kart satışı ve akıllı biletlere para yüklemesi yapılabilmektedir. Belediyemiz toplu taşıma otobüsleri güzergahında, hatların başlama noktasında kullanılmak üzere 2 adet konteynır alınmış ve monte işlemleri yapılmıştır. (300x700 cm camlı ve kapılı, tuvalet ve lavabo bölümleri bulunan) Belediyemiz Toplu Taşıma Araçlarında kurulu Elektronik Ücret Toplama ve Araç Takip Sistemi'nde, 70 adet validatör ve 30 adet POS makinaları için ana bilgi işlem merkezi ile cihazlar arasında data iletiminde kullanılmak üzere data hattı hizmeti alınmaktadır.

Belediyemiz mücavir alanında ki 27 Kavşak Bakım Onarım, Temizlik, Program Revizyon, Arıza Parça Değişim Hizmet işi, yüklenici firma tarafından Müdürlüğümüz sinyalizasyon görevlilerinin bilgisi ve gözetiminde yapılmaktadır. (180.900 TL + KDV)

Belediyemiz Mücavir Alanı İçerisinde Şehir İçi Ve Şehir Dışı Yollarda, Yeni Yapılacak Kavşaklarda ve Mevcut Kavşaklarda Kullanılmak Üzere Güneş Enerjili, Led'li Trafik İkaz, Uyarı ve Cihazları Mal Alımı" işi ihalesi yapılmıştır. (670.530,00 TL+ KDV)

Belediyemiz mücavir alanındaki sinyalizasyon sistemlerinde kullanılmak üzere 16 adet geri sayım sayacı satın alınarak monte edilmiştir. Belediyemiz askeri havaalanı kavşağında dedektör sistemi kurulmuştur. Belediyemiz mücavir alanında bulunan Kiler, Şifa, Orion, Hıdırağa Mahallesi kavşaklarına kavşak jeneratör devre panosu sistemi eklenmiştir. Belediyemiz Ali Kayan İlköğretim Okulu ve Atakent kavşaklarına sinyalizasyon sistemlerinin kurulması, montaj işi malzemeler belediyemizden verilmek üzere yaptırılmıştır. Mert Petrol Kavşağı, Havaalanı, Önerler, Türkgücü, Ağırbakım, Kayalarbakır, Birpa, Colins sinyalize kavşaklarında modernizasyon çalışması yapılmıştır.

Belediyemiz mücavir alanı dahilindeki yollarda trafik güvenliğinin sağlanması amacıyla 700 adet yol dikmesi (delinatör - 30 cm) alınarak montajı yapılmıştır. Belediyemiz mücavir alanı dahilindeki yollarda trafik güvenliğinin sağlanması amacıyla kauçuk hız kesici alınmıştır. Vatandaştan gelen uygun talepler değerlendirilerek montaj işlemi yapılmıştır. (125 Metre Set , Sarı Siyah ve Geçmeli , 30 Adet Yan Kapak) Belediyemiz mücavir alanındaki yollara yol çizgisi ve yaya geçidi yapılması için yol çizgi boyası ve selülozik tiner alımı yapılarak yaya ve okul çizgileri çizilmiştir. Belediyemiz mücavir alanındaki yollarda kullanılmak üzere, 50 adet yol butonu alınarak montajı yapılmıştır. Belediyemiz mücavir alanı sınırları içerisinde trafik düzenlemesinde kullanılmak üzere 400 adet yüksek performanslı trafik levhası alınmıştır.

Ticari plaka ile taşımacılık yapan 528 adet Personel Servisi (S plaka) ve 222 adet Öğrenci Servisine (J plaka) ve 118 adet T plakalı (Taksi) araçlara taşımacılık izin belgesi verilmiştir. Ayrıca, Belediye Meclisi'nin 02.11.2011 tarih 2011/209 nolu kararına istinaden "Duraklarda ismi kayıtlı olup da plakası bulunmayan" 96 adet hat sahibine plaka verilmiştir.

Belediyemiz Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü bünyesinde çalışmakta olan toplu taşıma otobüslerinin lastiklerini tamir edebilmek için hava kompresörü alımı yapılmıştır. (1700 Lt/ Dk 15 Kw – 13 Bar – Vek 20) **(**8.500,00 TL+Kdv) Belediyemize ait 59 PF 371 plakalı araca cenaze nakil kabini yaptırılmıştır. (11.000 TL) Belediyemiz atölye binalarının ve depolarının daha etkin ve kullanışlı olmasını sağlamak için atölye - depo binalarının düzenlenmesi, modernize edilmesi çalışmaları başlamıştır. Bu kapsamda çelik çatı projesi çizimi işi ve genel proje çizim işleri yapılmıştır. Belediyemiz bünyesindeki tüm araçların ve iş makinelerinin bakım, onarım ve tamiratı müdürlüğümüz tarafından takip edilmiştir. Arızası atölyelerde yapılabilecek araçların arızaları Motor, Kaynak, Elektrik, Yağ ve Lastik atölyelerince giderilmiştir. 65 adet toplu taşıma otobüsünün bakım ve onarım işlemleri Isuzu Yetkili Servisinde yaptırılmaktadır. Araçların bakım onarım parça değişim, servis bakım işi için 440.221,86 TL harcanmıştır. Bu kapsamda, araç motor atölyesinde 710 adet, araç elektrik atölyesinde 598 adet, araç yağ atölyesinde 520 adet, kaynak atölyesinde 1.083 adet, lastik atölyesinde 583 adet ve iş makinesi bakım ve onarımı ile ilgili de 230 işlem yapılmıştır.

Özürlü vatandaşların ulaşım ihtiyacını karşılamak için de Mercedes minibüs - Sevgi Aracı ile şehir içi – şehirler arası ulaşım hizmeti verilmektedir.

Tablo -58: Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü Faaliyet ve/veya Hizmet Sonuçları Tablosu

ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET VE/VEYA HİZMET SONUÇLARI TABLOSU					
Faaliyet ve/veya Hizmet Adı	**2007**	**2008**	**2009**	**2010**	**2011**
Satın alınan trafik levhası adedi (adet/yıl)	419	984	120	521	475
Satın alınan omega direk (adet/yıl)	230	830	-	-	-
Monte edilen trafik levhaları (adet/yıl)	728	984	80	385	381
Monte edilen omega direk (adet/yıl)	230	221	-	-	-

ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET VE/VEYA HİZMET SONUÇLARI TABLOSU					
Faaliyet ve/veya Hizmet Adı	**2007**	**2008**	**2009**	**2010**	**2011**
Hurdaya ayrılan araçlar (adet/yıl)	4	4	2	7	-
Satılan araç sayısı (adet/yıl)	3	4	3	-	
Yeni alınan araç sayısı (adet/yıl)	4	1	36	75	9
Faaliyete geçirilen kavşaklar (adet/yıl)	7	-	-	1	2

18.2 PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Tablo -59: Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü Performans Sonuçları Tablosu

AMAÇ- 1	İlçemizde gereksinim duyulan rahat, sağlıklı ve güvenli bir ulaşım ağını tesis etmek		
HEDEF- 1.1	2014 yılı sonuna kadar yeni bulvar, cadde ve yol çalışmaları tamamlanacaktır.		
PERFORMANS HEDEFİ- 1.1.2	2011 yılında, 1 tane bulvar yolu trafiğe açılacaktır.		
Performans Göstergeleri	**2011 Yılı**		
	Hedeflenen	**Gerçekleşen**	
Bulvar yolu ile bağlantı kuran kavşak sayısı (Adet)	2	2	
Güzergah üzerinde trafik akışı ile ilgili bilgi veren trafik levhalarının sayısı (Adet)	50	51	
Sorumlu Müdürlük	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü		
PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ: Bulvar yolunda alt yapı çalışmaları tamamlanarak 2 adet kavşağın sinyalizasyon boru döşeme çalışmaları yapılmış olup kavşaklar hizmete açılmıştır. 670.337,5 TL değerinde sinyalizasyon malzemesi alımı yapılmış olup, yıl içerisinde yeni yapılan 2 kavşak ve diğer kavşaklar için malzemelerin bir kısmı kullanılmıştır. Bulvar yolunda çalışmalarının tamamlandığı bölümlerde yatay ve dikey trafik işaretlemeleri yapılmıştır. Hız kesici ve yan kapakları ile yol dikmesi (delinatör) ve yüksek performanslı trafik levhası, yol çizgileri için boya ve malzeme alımı yapılmıştır ve gerekli görülen yerlerde kullanılmıştır.			

AMAÇ- 1	İlçemizde gereksinim duyulan rahat, sağlıklı ve güvenli bir ulaşım ağını tesis etmek		
HEDEF- 1.1	2014 yılı sonuna kadar yeni bulvar, cadde ve yol çalışmaları tamamlanacaktır.		
PERFORMANS HEDEFİ- 1.1.4	2011 yılında, Atatürk Bulvarı'nda öncelik arz eden 5 adet kavşağın ve mevcut kavşakların sinyalizasyonu modernize edilecek.		
Performans Göstergeleri	**2011 Yılı**		
	Hedeflenen	**Gerçekleşen**	
Modernize edilen kavşak sinyalizasyon sayısı (Adet)	5	8	
Sorumlu Müdürlük	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü		
PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ: Karayolları kavşak yenileme çalışmaları çerçevesinde Mert Petrol Kavşağı, Havaalanı, Önerler, Türkgücü, Ağırbakım, Kayalarbakır, Birpa, Colins sinyalize kavşaklarında modernizasyon çalışması yapılmıştır. Diğer kavşaklarda yıl içerisinde meydana gelen arızalar giderilmiş gerekli olan parçalar değiştirilmiştir.			

AMAÇ- 1	İlçemizde gereksinim duyulan rahat, sağlıklı ve güvenli bir ulaşım ağını tesis etmek		
HEDEF- 1.1	2014 yılı sonuna kadar yeni bulvar, cadde ve yol çalışmaları tamamlanacaktır.		
PERFORMANS HEDEFİ- 1.1.6	2011 yılında, öncelik Çırak bayırı ve Sağlık Mahallesi'nde bariyer çalışmaları yapılacaktır.		
Performans Göstergeleri	**2011 Yılı**		
	Hedeflenen	**Gerçekleşen**	
Bariyer yapım işi (km)	7		
Sorumlu Müdürlük	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü		
PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ: Yeni planlara göre plan çalışmasının yapılmasından dolayı hedef gerçekleştirilememiştir.			

AMAÇ- 6	Yönetimde kalite anlayışını benimseyen ortak kültürü paylaşan istikrarlı yapıya sahip dinamik, kurumsal bir organizasyon yapısını etkin kılmak
HEDEF- 6.1	Plan dönemi sonuna kadar, hizmetlerde verimliliği sağlamak ve hizmet kalitesini arttırmak amacıyla belediyenin ve belediye personelinin niteliksel ve donanımsal olarak gelişimini arttırmak
PERFORMANS HEDEFİ- 6.1.9	2011 yılında, Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü'nce, 2 adet binek aracı (toplu taşıma kontrol aracı olarak kullanılmak üzere) ve 6 otobüs alınacaktır. Toplu taşıma hizmeti verebilmek için 240 kişilik personel hizmet alımı yapılacaktır.

Performans Göstergeleri	**2011 Yılı**	
	Hedeflenen	**Gerçekleşen**
Binek aracı alımı (Adet)	2	9
Otobüs alımı (Adet)	6	-
Müteahhitlik hizmet alımı (240 personel)	240	196
Sorumlu Müdürlük	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	

PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ: Birimlerin ihtiyacı doğrultusunda 2011 yılında satın alınan araçlar;
1 adet Ford Fcc6 Transit 350 L Mınıbüs 13+1
1 adet Ford Fsa6 Transit 330 S Kombı Van
4 adet Isuzu D-Max Çift Kabin (4x2) Klimalı Pick-up (Kamyonet) Limited 2.500 CC
1 adet Isuzu D-Max 4x4 Klimalı Düz Vites Çift Kabin 2500 CC
1 adet Isuzu Turkuaz Otobüs
1 adet Scania P 380 CB 6x4 EHZ Şasi araç üzerine 45 metrelik hidrolik teleskopik merdivenli itfaiye aracı
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğünde Toplu Taşıma Hizmetinde Çalıştırılmak Üzere 192 Adet Personel Hizmet Alımı İşi ihalesi 28.02.2011 tarihinde gerçekleştirilmiş olup 19.05.2011 tarihinde hizmete başlanmıştır.4 adet personel artışına gidilmiştir.

AMAÇ- 6	Yönetimde kalite anlayışını benimseyen ortak kültürü paylaşan istikrarlı yapıya sahip dinamik, kurumsal bir organizasyon yapısını etkin kılmak
HEDEF- 6.1	Plan dönemi sonuna kadar, hizmetlerde verimliliği sağlamak ve hizmet kalitesini arttırmak amacıyla belediyenin ve belediye personelinin niteliksel ve donanımsal olarak gelişimini arttırmak
PERFORMANS HEDEFİ- 6.1.10	2011 yılında, 5 atölye ve 2 depoda düzenleme çalışmaları yapılacaktır.

Performans Göstergeleri	**2011 Yılı**	
	Hedeflenen	**Gerçekleşen**
Atölyelerin modernizasyonu	5	5
Depoların modernizasyonu	2	2
Sorumlu Müdürlük	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	

PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ: Belediyemiz atölye binalarının ve depolarının daha etkin ve kullanışlı olmasını sağlamak için atölye - depo binalarının düzenlenmesini, modernize edilmesi çalışmaları kapsamında atölyelerin projelendirilmesi işi yapılmıştır. Belediyemiz atölye binalarının ve depolarının daha etkin ve kullanışlı olmasını sağlamak için atölye - depo binalarının düzenlenmesini, modernize edilmesi çalışmaları 2011 yılında bütçe yetersizliğinden dolayı yapılamamıştır.

19-YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Yazı İşleri Müdürlüğü; Evlendirme Memurluğu alt birimden oluşmaktadır.

SUNULAN HİZMETLER: Belediye Meclisi her ayın ilk Çarşamba günü ve encümende haftada 1 defa Çarşamba günü toplanır. Toplantıda alınmış olan kararların yazımı Yazı İşleri Müdürlüğü tarafından yerine getirilir ve gerekli işlemler yapılmak üzere kararların ilgili birimlere sevkleri yapılır. Çorlu Belediyesi tarafından dış mahallere gönderilen evrakların çıkışını yapar ve dış mahallerden belediyemize gelen evrakların kayıtları yaparak ilgili birimlere gönderir. Asker Aile Yardımı talebinde bulunanların tahkikatları yapılarak encümene sevki yapılır. Asker Aile Yardımı alması uygun görülenlerin maaş işlemleri yapılır. Evlendirme Memurluğu tarafından evlenmek için başvuranların müracaatları değerlendirilir ve nikâh akitleri yapılır.

19.1 FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ

Belediye Meclisi 2011 yılı içerisinde 11 defa olağan 3 defa olağanüstü toplantı yapmıştır. Belediye Meclisi'nin yapmış olduğu toplantılarda 251 adet çeşitli konular görüşülerek karara bağlanmıştır. Her haftanın Çarşamba günü toplanan Belediye Encümeninde, Belediye Başkanı tarafından encümene havale edilen çeşitli konular görüşülerek 2.580 adet karar alınmıştır. Belediye Meclisi ve Belediye Encümeni'nde alınan kararların yazılması Yazı İşleri Müdürlüğü tarafından yerine getirilmiş ve gerekli işlemler yapılmak üzere kararların ilgili birimlere sevkleri yapılmıştır. 2011 yılında Yazı İşleri Müdürlüğü'nden dış mahallere 24.595 adet evrak gitmiş ve yine yıl içerisinde de dış mahallerden belediyemize 49.096 adet evrak gelmiştir. Gelen bu evrakların kayıtları yapılarak gerekli işlemler yapılmak üzere ilgili birimlere havaleleri yapılmıştır. Evlendirme Memurluğuna 1.332 kişiye Evlenme Akdi yapılmış, 219 kişiye Evlenme İzin Belgesi düzenlenmiştir.
Yazı İşleri Müdürlüğü'nün 2011 Yılı Bütçesi 114.126,64 TL' dir.
Yazı İşleri Müdürlüğü'nün 2011 Yılı Harcanan Para Miktarı: 49.373,36 TL'dir.

Tablo -60: Yazı İşleri Müdürlüğü Faaliyet ve/veya Hizmet Sonuçları Tablosu

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET VE/VEYA HİZMET SONUÇLARI TABLOSU					
Faaliyet ve/veya Hizmet Adı	**2007**	**2008**	**2009**	**2010**	**2011**
Meclis toplantı sayısı (adet/yıl)	50	46	12	12	14
Meclis karar sayısı (adet/yıl)	354	710	281	336	251
Encümen karar sayısı (adet/yıl)	1.285	1.621	1.472	1.636	2.580
Evlenme akdi (adet/yıl)	932	1.339	1.083	1.005	1.332
Evlenme izin belgesi adedi (adet/yıl)	107	164	138	47	219
Gelen evrak adedi (adet/yıl)	8.238	6.184	9.627	31.100	49.096
Giden evrak adedi (adet/yıl)	2.066	1.621	1.957	21.251	24.595
Yardıma muhtaç asker ailelerine yapılan yardımlar (aile/yıl)	13	27	164	211	118

20-ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

Zabıta Müdürlüğü, zabıta ve ruhsat işlerinden oluşmaktadır.

SUNULAN HİZMETLER: İlçemiz genelinde periyodik olarak terminalin kontrolünü yapmak, *5252 Sayılı Kanun* ve *5326 Sayılı Kabahatler Kanunu'nun* ilgili maddeleri gereğince ve diğer mevzuatla kendilerine verilen görevleri, kanuni yetkiler çerçevesinde yerine getirme hususunda başarılı olmak, faaliyet gösteren iş yerlerinin ve muhtelif günlerde kurulan semt pazarlarının denetlenmesi, seyyar satıcı ve dilencilerle mücadele edilmesi, okulların açık olduğu dönemlerde ekiplerimiz tarafından okul önlerinde faaliyet gösteren seyyar satıcılar rutin olarak bertaraf edilerek, okul kantinlerinin ve okul civarında faaliyet gösteren büfe ve bakkalların sağlık açısından sürekli kontrol edilmesi sağlanmaktadır. Pastaneler, lokantalar, simit fırınları ve unlu mamuller denetlenerek halk ve çevre sağlığı ile ulaşım hizmetlerine ilişkin görevler etkin bir şekilde yürütülüp gerekli ikazlar yapılarak cezai müeyyide uygulanmaktadır. *4077 Sayılı Tüketicinin Korunması Kanunu'nun* 12. maddesine istinaden satışa sunulan mallara etiket, tarife, fiyat listeleri, kaliteli mal satışı şehir içi ve Pazar yerlerindeki tüm esnafların sürekli kontrolleri yapılmaktadır. Halkın sağlığını tehdit edici unsurlar tespit edilip, tutanak düzenlenmekte ve bir yıl içerisinde belli aralıklarla denetlenmesi gereken iş yerlerinin denetimleri aksatılmadan yapılmaktadır. Sıhhi işyerlerinin ruhsat müracaatlarını alarak ilgili yönetmelik gereği işyerini yerinde denetleyerek yönetmelik gereği ilgili kurum ve müdürlüklerden görüş alınarak yeterli koşulları sağlayan iş yerlerine işyeri açma ve çalışma ruhsatı verilmekte, ilgili yönetmelik şartlarına uygun olmayan işyerlerinin faaliyetlerinin durdurulmasını sağlamak için bilgi ve gereği ilgili müdürlük ve kurumlara bildirilmektedir. İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı bulunan işyerlerine talep olması durumunda ve uygun görülmesi halinde Hafta Tatili (Pazar) ruhsatı, canlı müzik izni ve mesul müdürlük belgesi verilmekte, İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı verilen işyerlerine esnaf teftiş defteri düzenlenmekte, İlan ve reklam vergisi yatıran işyerlerine ise muayene kartı düzenlenmektedir. 2. ve 3. sınıf Gayri Sıhhi Müesseselerin kurulmadan önce başvurularını alarak mevzuat ve çevre sağlığı açısından mahallinde tetkik edilmekte, gerekli görüldüğü durumlarda ilgili kurum ve kuruluşların görüşleri alınarak, uygun görülenlerin çalışma ruhsatları tanzim edilmektedir. Gerek denetimlerdeki tespitlerde gerekse müdürlüğe gelen şikayetler neticesinde, insan sağlığına zarar veren, çevre kirliliğine yol açan, yangın, patlama, genel güvenlik, iş güvenliği, işçi sağlığı, trafik ve kara yolları, imar, kat mülkiyeti ve doğanın korunmasıyla ilgili düzenlemelere aykırı davranan işyerlerine gerekli ikazlar neticesinde olumsuzlukların giderilmemesi durumunda faaliyetten men etmek. Bakanlık, Valilik ve Kaymakamlık, İlgili Müdürlükler, İl Tarım Müdürlüğü, SSK Bölge Müdürlüğü, Ticaret Odası Başkanlığı, Belediyemizin diğer müdürlükleri, Esnaf ve Meslek Odaları ile gerekli yazışmalar yapılmakta, gelen yazılara görüş bildirilmekte, vatandaşlardan gelen şikayet dilekçesi, e-postalar değerlendirilmekte ve cevaplandırılmaktadır.

20.1 FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ

Çorlu Belediyesi Zabıta Müdürlüğü olarak günün her saatinde hizmet verilmekte olup, e-posta ve ALO-153 e gelen şikayet ve talep telefonlarını anında değerlendirmektedir. Şehir içinde İlçe Emniyet Müdürlüğü ve Zabıta Memurlarının mücavir alandaki Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yerlerinin denetim tutanaklarına istinaden Belediye Encümenince ; İşyeri açma ve çalıştırma ruhsatı almayan Kapanış Saatlerine uymayanlar, sağlık karnesi, iş önlüğü ile kimlik bildirimi, konsomatris,18 Yaşından küçük müşteri aldığı, yüksek sesli müzik yayını yaptığı ve büfe, kahvehanelere yapılan denetimler sırasında; işyerini ruhsatsız olarak çalıştırdıkları ve işyerlerinde içki içirttiklerinden dolayı işyerindeki eksikliklerin denetimleri yapılmış olup, kurallara uymayanlar hakkında yasal işlemler yapılmıştır. Kaçak yapılaşma ile mücadele edilmektedir. Zabıta Müdürlüğü ve İmar ve Şehircilik Müdürlüğü ile koordineli olarak yapılan çalışmalar neticesinde kaçak hafriyat ,ruhsatsız ve ruhsata aykırı inşaat yol ve kaldırım tahribi, kaçak su kullanımı, kamu malına zarar verme ve çevreyi olumsuz etkileyen

inşaatlar takip edilerek gerekli yasal işlemler yapılmıştır. Kaldırım işgalleri ile ilgili denetimler yapılmaktadır. Şehrin merkezinde ana caddeler, sokaklarda ki görünüm tertip ve düzenini sağlamak, kaldırım işgallerini önlemek için gerekli çalışmalar yapılmaktadır. *Gürültü Kontrol Yönetmeliği* gereğince çalışmalar yapılıp, canlı müzik yapanların Gürültü Ölçüm / İzleme Monitör cihazları kontrol edilerek, Canlı Müzik izni belgeleri verilmektedir. Belediye denetimindeki Şehir içi Taşımacılığı yapan minibüsler; Durak harici yolcu alması ve indirmesi, aşırı sürat yapması, duruş ve kalkışlardaki dikkatsiz davranışları yönünden denetimleri yapılarak, kurallara uymayanlar hakkında cezai işlemler uygulanmaktadır. Kurban Bayramı öncesi Hayvan Pazarında Kurbanlık Hayvan satışı ile ilgili düzenleme ve çalışmalar yapılmıştır. Sağlık Grup Başkanlığı Personeli, Emniyet Müdürlüğü Personel, Milli Eğitim Müdürlüğü personeli ve Zabıta Memurları ile birlikte 4207 Sayılı Yasa gereği kapalı alanda sigara içme denetimleri yapılmıştır. Personelin değişen mevzuata uyum sağlayabilmesi ve bilgilendirilmesi amacıyla değişik kurum ve kuruluşlar tarafından verilen eğitim seminerleri ve kurum içi seminerlere personelin katılımı sağlanmıştır.

Belediyemiz Zabıta Müdürlüğü'nde 1 adet zabıta memuru Başkanlık Makamında koruma görevlisi, 4 adet zabıta memuru günlük olarak İmar ve Şehircilik Müdürlüğü'nde inşaatların kontrolünde, 2 adet zabıta memuru Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü'nde, 2 adet zabıta memuru Hal Müdürlüğü'nde, 1 adet zabıta memuru terminalde görevlendirilmektedir. Diğer birimlerden gelen talepler doğrultusunda araçların kaldırılması ve trafik akışı düzeni için Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü'ne; yaz dönemi asfalt çalışmalarına yardım amaçlı Fen İşleri Müdürlüğü'ne; fakir ve muhtaç kişilere yakacak, erzak, kurban bayramında kurban eti dağıtımı ile yaz döneminde fakir ve kimsesiz çocukların sünnet şöleni nedeniyle düzenlenen kültür festivalinde Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü'ne; su kesimi şikayeti ile ilgili İşletme ve İştirakler Müdürlüğü'ne; icra takip işleri için Hukuk İşleri Müdürlüğü'ne destek verilmektedir.

İlçemizin muhtelif yerlerinde haftanın belirli günlerinde 5 Pazar kurulmaktadır. Ekiplerimizce bu pazarlarda açıkta gıda satışı yapan, etiket bulundurmayan, eksik evrak bulunduran ve halkın geliş gidişine mahsus yol üzerine mal çıkartarak geçişi engelleyen esnaflara cezai işlemler uygulanmaktadır. 2011yılında Pazartesi günü kurulmakta olan semt pazarında pazarcı esnafına 198 adet Pazar kimlik belgesi verilmiştir. İlçemiz genelinde periyodik olarak terminalin kontrolü yapılmaktadır.

2011 yılında İlçemizde faaliyet gösteren 5.956 adet iş yeri denetlenmiştir. Bir yıl içerisinde belli aralıklarla denetlenmesi gereken iş yerlerinin denetimi aksatılmadan yapılmıştır. Kanunlara uymayan iş yerlerine, halkın sağlığını tehdit edici unsurları tespit edilip, gerekli cezai müeyyideler uygulanmıştır.

2011 yılı içinde ilçemiz genelinde yapılan kontroller neticesinde 205 iş yeri mühürlenmiş, 85 iş yeri, iş yeri açma ve çalıştırma ruhsatını aldığından iş yeri mührü sökülmüştür.

Kaldırım işgali yapan 2.248 esnaf, 2.995 seyyar satıcı, 67 görüntü kirliliğine neden olan, 148 gürültü kirliliğine neden olanlar ve 576 dilenci ile mücadele edilmiştir.

Okulların açık olduğu dönemlerde ekiplerimiz tarafından okul önlerinde faaliyet gösteren seyyar satıcılar rutin olarak bertaraf edilmiş, okul kantinlerinin ve okul civarında faaliyet gösteren büfe ve bakkalların sağlık açısından sürekli kontrolleri yapılmıştır.

Tütün ve tütün ürünlerinin sağlık, ekonomik ve sosyal açıdan zararları konusuyla ilgili işyerleri denetimlerinde *5727 sayılı Kanunla değişik 4207 Sayılı "Tütün Ürünlerinin Zararlarının Önlenmesi ve Kontrolü Hakkında Kanun"*, *5326 Sayılı Kabahatler Kanunu'na* istinaden sağlıklı kent kavramı içinde sigara kullanımının azaltılmasına ilişkin mevzuata uygun denetimler gerçekleştirilmiştir. Zabıta Ekipleri, İlçe Emniyet Müdürlüğü ve Toplum Sağlığı Merkezi ile koordineli yapılan kontrolde kapalı alanda yasak olmasına rağmen işyeri tütün mamullerinin tüketilmesine müsaade ettiği ve de tütün tüketenler hakkında *5326 sayılı Kabahatler Kanunu'na* göre cezai müeyyide uygulanmıştır.

Müdürlüğümüze telefon, e-posta ve dilekçe ile gelen toplam şikayet sayısı 8.082'dir. Bu şikâyetlerin 7.352'si çözümlenmiştir. 8 tanesi incelenmektedir. 2011 yılı kayıtlı gelen evrak sayısı 6.892, kayıtlı giden evrak sayısı 5.329'dur. Resmi kurum ve kuruluşlara ait 287 adet rayiç bedel Zabıtamızca piyasadan araştırılarak cevapları verilmiştir. Ocak-Şubat/2011 ayları içinde ölçü ve tartı aletleri beyannamesi vermek için 43 kişi müracaat etmiştir. Mayıs ayı içinde de Tekirdağ Belediyesi'nden gelen memur tarafından terazi ve tartı aletlerinin mühürlemesi yapılmıştır.

Zabıta Müdürlüğü'ne bağlı Ruhsat Birimi'nde işyeri açma, muayene denetim kontrol ücreti, hafta tatili, eğlence vergisi, ilan ve reklâm vergisi, muayene ruhsat harcı (çeşitli harç),(mesul müdür, teftiş defteri,),gecikme zammı, el ilanı adı altında bulunan işler yapılmaktadır.
Zabıta Müdürlüğü'nün 2011 Yılı Bütçesi 92.500,00 TL' dir.
Zabıta Müdürlüğü'nün 2011 Yılı Harcanan Para Miktarı: 29.502,82 TL'dir.

2011 yılında; işyeri açma tahsilatı 590.977,80 TL, hafta tatili tahsilatı 268.469,44 TL, eğlence vergisi tahsilatı 9.506,40 TL, ilan reklam vergisi 507.713,59 TL, mesul müdürlük 1.650,00 TL, teftiş defteri 56.160,00 TL ve muayene ruhsat harcı (çeşitli harçlar) olarak da 12.470,00 TL tahsilat yapılmıştır.

2011 yılında 1 adet kışlık kıyafet alımı 1 adette yazlık kıyafet alımı olmak üzere 2 adet doğrudan temin (22-D) yapılmıştır.

Tablo -61: Zabıta Müdürlüğü Faaliyet ve/veya Hizmet Sonuçları Tablosu

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET VE/VEYA HİZMET SONUÇLARI TABLOSU					
Faaliyet ve/veya Hizmet Adı	**2007**	**2008**	**2009**	**2010**	**2011**
Denetim yapılan iş yeri adedi (adet/yıl)	3.813	2.570	3.853	6.740	5.956
Tebligat adedi (adet/yıl)	444	297	1.320	1.768	1.772
Ruhsat (adet/yıl)	507	374	386	646	754
Rayiç bedel (adet/yıl)	290	226	306	291	287
Kabahatler kanununa göre tutanaklar (adet/yıl)	70	68	119	186	253
Mühür fekki (adet/yıl)	4	16	51	55	45
Mühür sökme (adet/yıl)	30	25	41	70	85
Mühürleme (adet/yıl)	66	72	168	222	205
Alo 153' e gelen şikayetler (adet/yıl)	1.959	806	272	259	7.167
Dilekçe (adet/yıl)	107	105	184	936	1.492
Tutanak (adet/yıl)	184	130	226	346	958
Sigara yasağına uymayan işyerine tespit tutanağı (adet/yıl)	-	-	10	17	15

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET VE/VEYA HİZMET SONUÇLARI TABLOSU					
Faaliyet ve/veya Hizmet Adı	**2007**	**2008**	**2009**	**2010**	**2011**
Sigara yasağına uymayan vatandaşa Kabahatler Kanunu'na göre tutulan tutanak (adet/yıl)	-	-	13	46	93
Seyyar satıcı tutanak (adet/yıl)	5	5	-	4	10
Kaldırım işgali tutanak (adet/yıl)	49	41	87	82	103
Dilenci tutanak (adet/yıl)	7	12	21	15	12
Çevre kirliliği tutanak (adet/yıl)	7	1	9	20	13
İzinsiz el ilanı dağıtma, afiş asma tutanak (adet/yıl)	5	2	8	15	10
GSM ruhsat komisyon denetim sayısı (adet/yıl)	302	35	40	13	100
Ruhsat yenileme adedi (adet/yıl)	203	10	-	3	60
Hafta sonu tatil ruhsatı (adet/yıl)	1.138	397	484	682	507
Gıda sicil belgesi (adet/yıl)	44	1	-	-	-
Ruhsatlandırılan sıhhi işyeri (adet/yıl)	-	-	251	455	682
Ruhsatlandırılan 2. sınıf GSM (adet/yıl)	-	-	13	23	29
Ruhsatlandırılan 3. sınıf GSM (adet/yıl)	-	-	25	45	71
Ruhsatlandırılan umuma açık işyerleri (adet/yıl)	-	-	74	69	86
Tabela ışıklı (adet/yıl)	-	-	289	204	287
Tabela ışıksız (adet/yıl)	-	-	350	228	334
Afiş ilan A4 (adet/yıl)	-	-	37	57	18
Afiş ilan A5 (adet/yıl)	-	-	96	78	38
Bina bez afiş (adet/yıl)	-	-	1	8	9
Çatı duvar afiş (adet/yıl)	-	-	1	1	-
Motorlu taşıt logo (adet/yıl)	-	-	303	362	623
Teftiş defteri (adet/yıl)	-	-	320	589	868
İlan reklam vergisi (adet/yıl)	-	-	-	-	1.296

20.2 PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Tablo -62: Zabıta Müdürlüğü Performans Sonuçları Tablosu

AMAÇ-6	Yönetimde kalite anlayışını benimsemek ortak kültürü paylaşan istikrarlı yapıya sahip dinamik ve kurumsal bir organizasyon yapısını etkin kılmak.		
HEDEF-6.1	Plan dönemi sonuna kadar hizmetlerde verimliliği sağlamak ve hizmet kalitesini arttırmak amacı ile belediyenin ve belediye personelinin niteliksel ve donanımsal olarak gelişimini sağlamak.		
PERFORMANS HEDEFİ- 6.1.4	2011 yılında Zabıta Teşkilatının geliştirilmesi için çalışanlara gerekli eğitimler verilecektir.		
Performans Göstergeleri	**2011 Yılı**		
	Hedeflenen	**Gerçekleşen**	
Düzenlenen seminer sayısı (Adet)	6	5	
Eğitim verilen personel sayısı (Adet)	52	20	
Sorumlu Müdürlük	Zabıta Müdürlüğü		
PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ: 2011 yılı seminerler ve seminer bütçesi İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü tarafından gerçekleştirilmiştir. Müdürlüğümüzden 9 kişi kurum dışı, 11 kişi kurum içi seminere katılmıştır. İş yoğunluğundan diğer personelin seminere katılımı gerçekleşmemiştir.			

AMAÇ-7	Belediyemiz sorumluluk alanlarında emin, güvenli ve huzurlu bir kent ortamı sağlamak.		
HEDEF-7.1	Plan dönemi sonuna kadar vatandaşın sağlığını her türlü tehlikeden korumak için koruyucu ve önleyici çalışmalar yapmak ve yapılmasına öncülük etmek.		
PERFORMANS HEDEFİ- 7.1.1	2011 yılında ilçemiz semt pazarlarında denetimlere devam edilecek, Pazartesi Pazarında yer alan 290 pazarcı esnafı belgelendirilecektir.		
Performans Göstergeleri	**2011 Yılı**		
	Hedeflenen	**Gerçekleşen**	
Pazarcı esnafı denetim sayısı (Adet)	1.500	1.500	
Pazarcı esnafının belgelendirilmesi(Adet)	290	198	
Sorumlu Müdürlük	Zabıta Müdürlüğü		
PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ: 5 adet muhtelif yerlerde kurulan semt pazarlarında toplam 1500 adet pazarcı esnafının denetimi yapılmıştır. Pazartesi pazarındaki aktif –pasif 265 adet pazarcı esnaf bilgileri güncelleme çalışması yapılmıştır. 2011 yılında aktif 198 adet Pazar esnafı belgesini almış olup, 2012 yılında pasif tezgahların aktif hale gelmesiyle pazarcı belgesi verilmeye devam edilecektir.			

AMAÇ-7	Belediyemiz sorumluluk alanlarında emin, güvenli ve huzurlu bir kent ortamı sağlamak.
HEDEF-7.1	Plan dönemi sonuna kadar vatandaşın sağlığını her türlü tehlikeden korumak için koruyucu ve önleyici çalışmalar yapmak ve yapılmasına öncülük etmek.
PERFORMANS HEDEFİ- 7.1.2	2011 yılında ilçemiz sınırlarındaki 5.400 işyeri denetlenecektir. Denetim sonrası tespit edilen ruhsatsız işyerleri ruhsatlandırılacaktır.

Performans Göstergeleri	**2011 Yılı**	
	Hedeflenen	**Gerçekleşen**
Denetlenecek iş yeri adedi	5.400	5.956
2.ve 3. sınıf gayri sıhhi müesseselerin denetim sayısı	600	781
Sıhhi müessese denetim sayısı	4.100	4.169
Umuma açık istirahat ve eğlence yerlerinin denetim sonucu ruhsatlandırılacak yeni işyeri sayısı	600	1.006
İşyeri açma ve çalıştırma ruhsatsız faaliyet denetim sayısı	400	599
Hafta tatili işyeri açma ve çalıştırma ruhsatı denetim sayısı	1.200	619
Sorumlu Müdürlük	Zabıta Müdürlüğü	

PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ: 2011 yılında 5.956 iş yeri denetimi yapılmıştır.2011 yılında 5.400 adet hedeflenen işyeri denetimi, bazı işyerlerinin haftalık ve aylık rutin kontrolleri yapıldığından kontroller sonucu 5.956 adet olarak gerçekleşmiştir. 2011 yılında 619 adet hafta tatili çalışma ruhsat denetimi yapılmıştır. *Hafta Tatili Kanunu'nun* 4. ve 5. maddelerinde sayılan işyerlerine, pazar günü işyerlerini açmaları için Belediyeden ruhsat alarak harç ödemeleri gerekmediğine dair Danıştay Sekizinci Dairesinin 07/12/2010 tarihli ve E:2010/5698,K:2010/6534 sayılı kararına istinaden Hafta tatili işyeri açma ve çalışma ruhsat denetimleri gerçekleşmemiştir.

BÖLÜM IV

KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A-ÜSTÜNLÜKLER

- Şehir merkezindeki belediye hizmet binasının daha modern ve vatandaş memnuniyetine odaklı hizmet verilecek şekilde dizayn edilmiş olması
- Kapalı spor salonun yapılması
- Kadın Sığınma Evi'nin yapılması
- Aşevi'nin yapılması
- Muhtarlık Evleri'nin yapımına başlanması
- Gölbaşı Piknik Alanı'nın yapımına başlanması
- Cumhuriyet Parkı'nın yapımına başlanması
- Spor sahalarının yapılması
- Park ve Bahçeler Müdürlüğü sera hizmet binasının günümüz koşullarına uygun, modern ve personelin daha rahat bir ortamda çalışmasını sağlayacak şekilde yenilenmiş olması
- Sera sınırları içerisinde bulunan boş arazinin Hayvanat Bahçesi olarak düzenlenerek özellikle çocuklarımız ile halkımızın hizmetine sunulması
- Park ve Bahçeler Müdürlüğü Sera Hizmet Alanında bulunan taşınır mal deposunun hizmet şartlarına çok daha uygun bir şekilde yenilenmesi
- Gezici depo aracının bulunması
- AB, Kalkınma Ajansı gibi kurumlara proje hazırlama kapasitesinin artması
- Gelir arttırıcı unsurların takip ediliyor olması

- Birlikte yönetim düşüncesinden hareketle çeşitli kurum, kuruluş ve vatandaşlarla bilgi paylaşım toplantılarının yapılmış olması ve bu sayede birçok konuda vatandaşla birlikte karar verilmesi
- Halk masasının olması
- E-belediye sistemine geçilerek belediye hizmetlerinin elektronik ortamda vatandaşın bilgi ve hizmetine sunulması
- Coğrafi Bilgi Sistemi (GIS) sayesinde Çorlu'daki bütün bağımsız birimlerin cins nevi türlerine göre tamamlanarak sisteme aktarılmış olması ve bu sayede emlak ve su gelirlerinde ciddi bir artışın olması
- Şehir içi taşımacılık hizmetlerinin belediye bünyesinde yapılması sayesinde vatandaşa daha kaliteli standartlarda şehir içi yolculuk hizmetinin sunuluyor olması
- Hizmet standartlarının belirlenmiş olması ve vatandaşın ulaşımına açık noktalarda (ilan panosu, web sitesi vs.) yer alması
- Sportif faaliyetlerin ve spor tesislerinin artması
- Personelin gelişimine önem verilmesi
- Üst yönetimin çalışanların eğitimine ve yeniliklere açık destek vermesi
- Teknolojik imkanların iyi olması
- Halk kurslarının bulunması
- Sosyal belediyeciliğin ön plana çıkması
- Yardıma muhtaç kimselere yapılan sosyal yardımlar
- Belediye yönetiminin hedefe ulaşmadaki kararlı tavrı ve bu konudaki girişimleri
- Şehir genelinde ilaçlama faaliyetlerinin etkin bir şekilde yürütülmesi
- Üst yönetimin belediyecilik bilgisinin olması, gelişmeye ve yeniliklere açık olması
- Çorlu'da yaşayan her vatandaşımızın günlük yaşamış olduğu stresten uzaklaşarak rahatça faydalanabileceği yeşil alanlar, parklar ve gezi alanlarının bulunması
- Mevcut parkların yenilenmiş olması ve yeni parkların yapılması
- Belediyemizde yürütülen faaliyetlerimizi planlı, kontrol edilebilir ve izlenebilir hale getirmek için bilgiye dayalı bir yönetim düzeninin kurulmuş olması

- Belediyemizde bilgiye erişimin gün geçtikçe daha da kolaylaşması
- Stratejik planın uygulanması ve takibinin yapılıyor olması
- Depo ve kuyular arasında haberleşmeyi sağlayarak, kısmen de olsa otomatik çalışmalarını sağlayan otomasyon sisteminin bulunması
- Su ve kanal arıza ile bakım çalışmalarımızın sağlıklı yapılabilmesi için gerekli iş makinesi, araç ve fiziksel imkanlarımızın bulunması
- Uygulanmakta olan Ambar sisteminden dolayı tüm girdi ve çıktıların net bir şekilde değerlendirilmesi
- Şantiyedeki inşaat, yol, asfalt, makine parkının genişliği
- Çorlu ilçesi içindeki tüm defin işlemlerinin ve cenaze nakil hizmetlerinin ücretsiz olarak verilmesi
- Hizmet birimlerinin ortak ihtiyaçlarının zamanında etkin olarak karşılanması
- Kurumumuzun tabi olduğu yasal mevzuatlarına, internet ve hukuk programları gibi erişim hizmetlerinden faydalanılarak kolaylıkla erişilmesi
- İtfaiye teşkilatımızın mevcut araç ekipman ve personel ile en kısa zamanda ve verimli hizmet sunması
- İmar planı ve diğer verilerimizin bilgisayar ortamında olması, imar planlarının yeni yapılmış olması
- Hayvan Bakımevimizin Trakya'nın en modern ve işlevsel hayvan bakım evi olması
- Vektör Mücadelesinde kullanılmak üzere Sağlık İşleri Müdürlüğü'ne tahsis edilen 2011 model İsuzu kamyonet ve atomizörlü ULV (ultra low volume) ilaçlama makinesi ile hizmet kapasitesinin arttırılması
- Çorlu İlçesinde çöp toplama hizmetinin vatandaşın istek ve talepleri de göz önünde bulundurularak en verimli şekilde yapılması
- Zabıta teşkilatımızın mevcut araç ekipman ve personel ile halkımızdan gelen talepleri de göz önünde bulundurarak ilçe genelinde huzur ve rafahı sağlaması

B-ZAYIFLIKLAR

- Yasal ve teknik mevzuatlarla ilgili eğitim eksikliği

- Şehrimizde yerel halka da hizmet edebilen kurum hekiminin istihdam edilememesi
- Kurumlar arası koordinasyon eksikliği
- İç ve dış bürokratik süreçlerin ağır işlemesi
- Bütçenin planlanan projelere yetmemesi
- Alt yapı eksiklikleri
- Nitelikli çöp depolama alanlarının eksikliği
- İmar planlarına ve 18. madde uygulamalarına açılan iptal davalarının işleri durma noktasına getirmesi
- Kamulaştırmasız el atma davalarının fazla olması ve bedellerinin yüksek belirlenmesi
- Diğer kamu kurumlarından talep edilen bilgi ve belgelerin geç gönderilmesi veya hiç gönderilmemesi
- Çorlu Belediyesi çöp depolama alanının ihtiyaca cevap verebilecek durumda olmaması
- Atölye ekiplerinde çalışan personelin hizmet sürelerinin dolmak üzere olması ve yerine istihdam edilecek kalifiye eleman alınmasının zorluğu
- Hayvan Bakımevi içerisinde doğal toprak saha eksikliği
- İlçemizde mevcut olan su ve kanalizasyon alt yapı şebekesinin çok eski ve yetersiz olması ve buna bağlı olarak da şebeke kayıplarının fazla olması, içme ve kullanma suyu olarak yeraltı rezervlerinin kullanılması, ilçemize ait tüm evsel atık suların arıtılmadan direk çevreye verilmesi

C-DEĞERLENDİRME

Çorlu Belediyesi Hizmet Binası'nda vatandaş memnuniyetine odaklı, daha modern ve halkımıza sunulan hizmeti kolaylaştıracak şekilde hizmet verilmektedir.

27 Mayıs 2011 tarihinde temel atma töreni gerçekleştirilen Çorlu Aşevi tamamlanmak üzeredir. Reşadiye Mahallesi 69 Pafta 1146 ada 3 Parsel üzerinde bulunan (Havuzlar Cumhuriyet Parkı'nın üst kısmı) 2.483 m² lik arsa üzerinde kurulan Aşevi'nin toplam inşaat alanı 1.213 m²dir. İki kat olarak inşa edilen binanın alt katında buzhaneleri ve soğuk hava depoları, üst katında yemeklerin pişirileceği mutfak ve

adak kesim odası bulunacak. Hayırseverler adaklarını ve kurbanlık hayvanlarını burada keserek bağışta bulunabilecek. Aşevi'nde hazırlanacak yemekler yardıma muhtaç, düşkün ve kimsesiz hastaların evlerine götürülerek teslim edilecek.

Kadın Sığınma Evi'nin yapılması ile ilgili çalışmalar tamamlanma aşamasına gelmiştir. Beş aya yakın bir sürede 4 katlı binanın inşaat çalışmaları önemli ölçüde tamamlanmıştır. Dış cephesi yapılan binanın içinde inşaat çalışmalarında da tamamlanma aşamasına gelinmiştir. Kadın Sığınma Evi tamamlandıktan Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü'ne teslim edilecektir. Kadın sığınma evinde, Emniyet ve mahkemelerin gönderdiği mahkemeler tarafından korunma amaçlı olarak Çorlu dışından gelen gönderilen kadınlar kalacak.

Çorlu'da bulunan 20 mahalle muhtarının, sorumlu oldukları mahallelerde halka daha iyi şartlarda hizmet verebilmeleri amacıyla özel tasarımlı prefabrik binalar yapılmaktadır. Çorlu'nun çeşitli mahallelerinde eş zamanlı olarak yürütülen çalışmalar tamamlandığında, ilgili muhtarlıklara teslim edilerek hizmete sunulacak. Çelik konstrüksiyon malzemeyle inşa edilen muhtarlık evleri, depreme dayanıklı olma özelliğine sahip. Toplam 45 metrekare alan üzerinde ofis, bekleme odası, çay ocağı ve tuvalet bulunuyor. İnşaat çalışmalarımızı en kısa zamanda tamamlayıp muhtarlık evlerini muhtarlarımızın ve halkımızın hizmetine sunulması hedeflenmektedir. Bu sayede vatandaşlarımız da muhtarlıklardaki işlemlerini kendi mahallelerinde yapabilecekler.

2010 yılında yapımına başladığımız 500 kişilik kapalı spor salonunun yapımı tamamlanarak hizmete sunulmuştur. Muhittin Mahallesi, Gaziosmanpaşa Caddesi 1860 ada 1 parselde bulunan arsa üzerinde (Cemile Yeşil Anadolu Lisesi'nin yanı) bulunan spor salonunda Basketbol, Voleybol, Masa Tenisi, Modern Danslar, Halk Oyunları, Jimnastik, Badminton, Eğitsel okul öncesi oyunları, Bayanlara Özel Pilates, Zumba Fitness branşlarında 40 spor takımına ve toplam bu sporları yapan 600 amatör sporcuya hizmet verilmektedir. Spor salonumuzun zemini masif Akçaağaç (FIBA Onaylı) standartlarda parkemiz, 500 kişilik portatif tribünümüz, Profesyonel yarışma tipi Skorboardumuz, 2 adet karşılıklı Hidrolik katlanabilir Basketbol pota ve çemberlerimiz, 2 adet Voleybol direği ve filemiz, 1 adet profesyonel Masa Tenisi Masamız mevcuttur. Bunların yanında demirbaşlarımız arasında salonumuzu ısıtmak için 4 adet Radyant Doğalgaz saha ısıtıcılarımız, 3 adet kombimiz biri büyük hacimli (Ana bina, Üst kat, Ek bina kombileri) ; 2 Tonluk 2 adet suyu haznesinde uzun süre

sıcak tutan su ısıtıcılarımız 4 adet sporcu soyunma odalarımız, bay ve bayan hakem odaları, görevli öğretmen ve malzeme depo odalarımız mevcuttur. Tesisimizde 4 takım arka arkaya müsabaka yapacak şekilde maç yapabilirler. Tesisimizde ayrıca sporcuların malzemelerini yıkamak için 1 adet Çamaşır yıkama makinamız, sporcu yaralanmalarına karşı (soğuk buz, jel) muhafaza etmek için derin dondurucu soğutucumuz bulunmaktadır. Ses müzik yayını için hoparlör, amfi, anons için telsiz mikrofon sistemlerimiz mevcuttur. Yangın uyarısı ve depreme karşı doğalgaz sızıntısı için tesisimizde erken uyarı ve acil kapatma sistemlerimiz, yedek su depomuz hidroforumuz mevcuttur. 1 adet sporcular için (masör) masaj sedyesi, sağlık gereçlerimiz ilaç ve ilk yardım malzeme çantamız mevcuttur. Salonumuzda spor kulüplerinin faydalanması için Çorlu Belediyesi Gençlik ve Spor Kulübüne ait spor malzemeleri ve toplarımız mevcuttur. 2011 yılının son üç ayında spor salonunda 5 adet Basketbol müsabakası ile 80 Basketbol ve 30 Voleybol hazırlık maçı yapılmıştır. Çorlu Belediyesi Şehir Stadı yapılmıştır. Tekirdağ yolu üzerinde bulunan Kültür Merkezi'nin arka tarafında yapılan Çorlu Belediyesi Şehir Stadı'nda 20.193,26 m² alan üzerinde 7.810 m² suni çim kaplamalı futbol sahası yapılmıştır. Ayrıca seyirci ve taraftarlar için 2.256 kişilik çift taraflı tribün kurulmuştur. Aynı tesisin içerisinde 609 m² alana sahip 2 katlı binada soyunma odaları ve sosyal tesis bulunmaktadır. Yüklenici firma tarafından yürütülen çalışmalar sonucunda Çorlu Belediyesi Şehir Stadyumu tamamlanma aşamasına gelmiştir. Stadyumdaki çalışmaların tamamlanmasıyla birilikte aydınlatma ve çevre düzenlemesi yapılacaktır. Ahmet Taner Kışlalı Spor Kompleksi tamamlanmış olup, bu tesiste hafta sonu resmi lig maçları süper amatör küme U17, U18, U19, hafta içi bütün amatör klüplerin antremanları yapılmaktadır. Yeşiltepe Mahallesi'ne yapılan 300 kişilik tribünü, 129 m² prefabrik yapı ve futbol-basketbol sahasının yanı sıra, Sağlık Mahallesi'ne 129 m² prefabrik yapı ve futbol sahası yapılmıştır. Bununla birlikte 7 adet basketbol sahası yapılmış, Çorlu'nun değişik mahallelerinde 10 adet kondisyon seti kurulmuştur.

Bölgesel ve ulusal müsabakalarda derece alan öğrenci ve sporcular ödüllendirilmiştir. Bu kapsamda 42 Cumhuriyet, 15 Yarım, 71 çeyrek, 87 gram altın ödül olarak dağıtılmıştır. Ayrıca, belediyemiz tarafından düzenlenen turnuvalarda derece alan takımlara ve sporculara çeşitli ödüller verilmiştir. İhtiyaç sahibi amatör spor kulüplerinin futbol, voleybol, basketbol, masa tenisi, güreş, karate, kick-boks

branşlarında ihtiyaçları karşılanmıştır. İlçemizde bulunan amatör spor kulüplerine istekleri doğrultusunda 8.076 adet çeşitli spor malzemesi yardımı yapılmıştır.

Çorlu’da yaşayan her vatandaşımızın günlük yaşamış olduğu stresten uzaklaşarak rahatça faydalanabileceği yeşil alanlar, parklar ve gezi alanlarımızın arttırılması kapsamında, 2011 yılında, 12.407 ağaç dikilmiş, 27.067 m² alan çimlendirilmiş, 1.866.000 adet mevsimlik çiçek üretilmiş, Çorlu genelindeki 86 park (497.314,13 m²) ile refüj, kavşak, mezarlık ve ağaçlandırılan alanların (1.449.526,68 m²) periyodik bakımları yapılmıştır. Ayrıca, 23 adet yeni park yapılmış, 17 adet çocuk oyun grubu, 10 set kondisyon aleti kurulmuştur.

Çorlu'nun ilk ve tek göletli parkı olma özelliği taşıyan Gölbaşı Parkı'nda, Park ve Bahçeler Müdürlüğü tarafından yürütülen çalışmalar sonucunda 7 adet paltform 750m²), 1 oyun grubu, 2 fitness takımı, 1 teleferik ve 138 adet aydınlatma direği dikilmiştir. Pompa dairelerine elektrik çekilmiş, 5 adet wc, 2 adet pompa ve 1 adet ana kuyu binası yapılmıştır. Paltform önüne yağmur oluğu yapılmış ve yolların altyapıları bitmiştir. Ayrıca, trafoda yapılmıştır. 125.000 m² alana sahip Gölbaşı Parkı'na çok sayıda ağaç dikilmiş ayrıca Park ve Bahçeler Müdürlüğü tesislerinde üretilen çimler kullanılarak çimlendirme yapılmıştır. Gölbaşı Parkı'ndaki çalışmalar tamamlandığında içinde 100 kişilik restaurant-cafe ve kamelyalı piknik masaları ve 3 adet iskele daha yapılacaktır.

Bir diğer önemli yeşil alan projemiz ise yıllardır atıl vaziyette duran Havuzlar Parkı için hazırlanan Cumhuriyet Parkı projesidir. 2011 yılında teme atma töreni gerçekleştirilen ve 166.241,79 m² lik alana sahip Cumhuriyet Parkı’nda, sevgi yolu, çay bahçesi, restoran, basketbol sahası, tenis kortu, açık hava sineması yer alacak. 2011 yılında, park çevresine panel çit yapılmış, dairesel havuz, 6 adet dikdörtgen havuz, su deposu ve göletin betonarmesi yapılmıştır. Konser alanı terrazo karo plak taşı ile döşenmiştir. Havuzlu meydan ve yürüyüş yollarının terrazo karo plak taşı ile döşenmesine başlanmıştır.Yürüyüş ve bisiklet yolu ile oyun gruplarının bordürlerinin yapımına başlanmıştır.

Yeni nesillerin hayvanları tanımalarına ve hayvan sevgisi ile büyümelerine katkıda bulunmak amacıyla Hayvanat Bahçesi kurulmuştur. Çorlu Belediyesi Park ve Bahçeler Müdürlüğü'nün Havuzlar Mahallesi'ndeki tesislerinde kurulan mini hayvanat bahçesinde; Tavus kuşu, Midilli atı, Bulgar atı, Pony atı, Haflinger atı, Afrika Midillisi, kuğu, sülün, yaban ördeği, kaz, tavuk, bıldırcın, güvercin, kumru, hindi, tavşan, su

kaplumbağası, kara kaplumbağası, sülün, keklik ve tatlı su balıkları bulunmaktadır. Ayrıca, hayvanat bahçesi bünyesinde bulunan süs havuzu, kamelyalar, banklar ve bahçe satrancının yanı sıra oyun grupları da yer almaktadır. Şehir dışından gelen vatandaşların da ziyaret ettiği parkta, yeni konulan ziyaretçi defteri aracılığıyla onların istek ve önerileri de değerlendirmeye alınmaktadır. Sabah saatlerinden itibaren ziyaretçi akınına uğrayan mini hayvanat bahçesinde, geceleri saat 23:00'e kadar hizmet verilmektedir.

2010 yılında çağın gerekliliklerini yakalayabilmek, teknolojiden azami düzeyde faydalanabilmek ve gelecek nesillere güvenli bir bilgi deposu bırakabilmek adına Akıllı Kent Otomasyon Sistemi (AKOS) hayata geçirilmişti. AKOS Projesi kapsamında ilk olarak vatandaşlara daha hızlı ve kaliteli bir hizmet verebilmek için Halk Masası ve İletişim Merkezimizi kurulmuştu. Vatandaşların belediyedeki işlemlerini kolay ve hızlı bir şekilde yürütebilmeleri amacıyla kurulan Halk Masası'nda danışma görevinin yanı sıra evrak takip, sicil işlemleri, borç sorgulama, istek şikayet başvuruları ve vatandaşı yapacağı işlemler için önceden hazırlama işlemleri de yürütülmektedir. Halk masasında 2011 yılında 77.795 adet evrak işlem görmüştür. Vatandaşın belediyemize gelmeden telefon ve internet aracılığıyla işlemlerini daha kolay yapabilmesi sağlanmıştı. Bu bağlamda kolay erişim numaramız olan 444 99 59 nolu hattımızı devreye alarak telefon belediyeciliği (T-Belediye) hizmeti başlatılmuştı. Yeni uygulama sayesinde 444 99 59 numarasını arayan vatandaşlarımızın belediyemize gelmeksizin sicil bilgisi, istek şikayet başvurusu, borç bilgisini öğrenme ve bilgilendirme işlemleri telefonla gerçekleştirilmektedir. Ve yine t-belediye uygulamasıyla su, emlak ve çevre temizlik vergisi borçları öğrenilebilmektedir. 2011 yılında 444 99 59 numaralı iletişim merkezimizden alınan şikayetler % 95 oranında çözümlenmiştir. www.corlu.bel.tr adresinden hizmet veren web sitemiz güncellenerek daha interaktif bir hale gelmesi sağlanmış ve elektronik belediyecilik (E-Belediye) başlatılmıştı. Bu kapsamda web sayfamız 2011 yılında 1.913.200 defa tıklanmış, e-belediye sayesinde kredi kartı ile 1.350.819 TL'lik tahsilat sağlanmıştır. Dijital arşiv oluşturulmuş, 1.413.231 adet belge taranarak sisteme aktarılmıştır. Taşınmaz servisi kurulmuştur. Bu kapsamda 21.923 adet binanın 32.102 adet fotoğrafı çekilmiştir. Otomatik ödeme sistemi kurulmuştur. 211 olan otomatik abone sayısı 12.682 kişiye çıkmış, 3.248. 375 TL fatura tahsilatı gerçekleşmiştir. Kimlik Paylaşım Sistemi kurulmuş, Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemi ile entegre edilmiştir.

AKOS projesiyle, tutarlı bir bilgi sistemi altyapısı kurulması, birim fonksiyonlarında otomasyon kullanımının artması sayesinde, etkinlik ve üretim artışı gerçekleşmiştir. İş adımlarının gerçekleşmesinde zamandan tasarruf edilerek, birimler arası tam bütünlük sağlanmıştır. Belediye hizmet önceliklerini; doğru, güncel bilgi ve analizlerinin sonuçlarına göre tespit eder hale gelmiştir. Belediye kaynaklarını ve ihtiyaçlarını tam olarak bilerek, daha iyi kaynak yönetimi yapmaya başlamıştır. Bilgiye dayalı yönetim süreci başlamıştır ve Belediyemiz, kentliye yeni katma değerler sunabilir hale gelmiştir. Bunların yanında çağdaş teknolojiye dayalı uygulamalar konusunda eğitilen belediye personelinin çalışma motivasyonu arttırılmıştır. Belediyemizin standart ve şeffaf hale gelmesi sağlanmıştır. Böylelikle yıllardır süregelen bilgiye kısa sürede ulaşamama sıkıntısı ortadan kaldırılmış ve güvenli bir bilgi deposu oluşturulmuştur. Artık istenilen her türlü bilgiye elektronik ortamda çok kısa sürede ulaşılabilmektedir.

2011 yılında 127.700 ton asfalt kullanılmış, 31.000 mt sathi kaplama ve 8.000 mt yeni yol yapılmıştır. Ali Osman Çelebi Bulvarı, Çetin Emeç Bulvarı ve Bülent Ecevit Bulvarı'nın hedeflenen kısımları açılmıştır. Çetin Emeç Bulvarında satih kaplama, Bülent Ecevit Bulvarında asfalt kırpıntısı ve asfalt, Ali Osman Çelebi Bulvarında ise mekanik malzeme kullanılmıştır. Yıl sonu itibari ile Müteahhit firma tarafından 25145 mt bordür, 12.890 m² kumlamalı taş, 2.848 mt bahçe tipi bordür, 37.183 m² 8'lik kilitli taş, 6.115 m yağmur oluğu, 19.732 m² 6'lık kilitli taş, Belediye ekiplerince ise 7.800 m bordür, 19.400 m² parke taşı uygulaması yapılmıştır.Toplamda 89.205 m² kilit taşı döşenmiştir.

2011 yılında Bağlar içi Mevkiinde 8.000 metre içme suyu ve 20.000 metre kanalizasyon ve yağmur suyu hattı yapılmıştır. 2011 yılında, artan su ihtiyacına cevap verebilmek amacıyla 9 adet su kuyusu açılmıştır.

Endeks okuma personelini hizmet alımı yöntemi ile çalıştırılmaya başlanmıştı ve aylık endeks okumasına geçilmişti. Bu sayede % 35 tahakkuk artışı ve %27 tahsilat artışı sağlanmıştır. Su fiyatları tüketime bağlı olarak yaklaşık %20 oranında indirilmiştir.

2011 yılında tahsilatların hızlanması için ön ödemeli kartlı su sayacı sistemine geçilmesi çalışmaları başlatılmıştır. 02.11.2011 tarih ve 2011/210 sayılı Meclis Kararı ile Belediye Encümenine 10 yıllık lisans hakkı ihalesi yapma yetkisi verilmiştir. DSİ ile baraj, isale hatları ve terfi merkezi yapımıyla ilgili protokol yapmak amacıyla Belediye

başkanını yetkilendirimiş ve 2011 yılında protokol imzalanmıştır. Aciliyet arz eden ve 2010-2011 yıllarında deşarj noktaları yapılan bölgelerde altyapı yapım işleriyle ilgili çalışmalar başlatılmıştır.

Çorlu'nun su sorununun çözümü için DSİ ile yeni barajlar yapılması amacıyla görüşmelere başlanmıştır. İller Bankası ile birlikte projenin sonlandırma çalışmaları hızlandırılmıştır. Projeye dış kaynaklı finans sağlamak amacıyla uluslar arası kurum ve kuruluşlarla görüşmelerimiz devam etmektedir.

Tekirdağ 3. Grup Çevre Belediyeler Katı Atık Bertaraf Tesisleri Yapma ve İşletme Birliği (TEKKAB), Çorlu Belediyesi'nin öncülüğünde, yüksek maliyetlerde olan Katı Atık Bertaraf Tesisleri'nin tek tek belediyeler tarafından yapılması yerine birleştirilerek modern bir tesis yapılması amacıyla 2006 yılında kurulmuştu. İlk etapta yer seçim çalışmaları başlamış, uygun yerin tespitinde yaşanan sıkıntılar nedeniyle süreç uzamıştır. Yer seçim çalışmaları 2010 yılının başında tamamlanmış, akabinde yer ile ilgili kurum görüşleri talep edilmiştir. Kurum görüşlerinden sonuncusu 2011 yılı Ekim ayında gelmiş olup, kurum görüşlerinin tamamlanmasının ardından Toprak Koruma Raporu hazırlanmıştır. Proje maliyetinin yüksek olması nedeniyle Avrupa Birliği ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığı ile irtibata geçilmiştir. Avrupa Birliği ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığı ile mutabakat imzalanarak bundan sonra ki süreçte ortaklaşa çalışmalara devam edilecektir. Avrupa Birliği'nce projenin %75'i finanse edilecek olup, %15'i Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından kalan %10'luk kısmı ise Birlik bütçesinden karşılanacaktır.

Çorlu'da artan nüfusa oranla yetersiz kalan mezarlık alanlarımızın arttırılmasına yönelik çalışmalara başlamıştık. Mevcutta bulunan Çorlu Asri Mezarlığı, Çorlu Yeni Şehir Mezarlığı, Sağlık Mahallesi Eski Mezarlığı ve Yeşiltepe Mezarlığı'na ilaveten Reşadiye Mahallesi 366 ada 1,2,3,4,5,6 parsel ve 365 ada 1 ve 5 parselde bulunan toplamda 17 hektar alan Maliye Hazinesi'nden Çorlu Belediyesi adına mezarlık alanı olarak tahsis edilmiştir. Sınırları çitlerle çevrilmiş olup, çevre düzenlemesine başlanmıştır.

Şehir içi toplu taşımacılık hizmetlerinin belediye bünyesinde yapılmaya başlaması ile birlikte halkımıza daha kaliteli standartlarda şehir içi yolculuk hizmeti sunulmaktadır. 55 adet engelli rampalı, 10 adet standart tip toplamda 65 adet halk otobüsü ile toplu taşıma hizmeti verilmektedir. Araçlarımızın tamamı klimalı, LCD ekran TV'li ve yolcu kamu güvenliğini sağlamak amacıyla kamera ile donatılmıştır.

Araçlarımızın hizmete girdiği 6 aylık süre içinde toplamda 5.019.409 kişi taşınmıştır.Tam yolcu 3.014.855, indirimli yolcu 1.747.534, ücretsiz yolcu 73.768, 65 yaş üstü indirimli yolcu 103.093 ve aktarma yapan yolcu 80.159 kişidir.) Toplu taşıma araçlarında akıllı kart sistemine geçilmiş olup toplamda 18.895 kişi akıllı bilet almıştır. (Tam kart 7.420 adet, indirimli kart 9.825 adet, ücretsiz kart 1.650 adet)

2011 yılında da, yine ihtiyaçlar doğrultusunda belediyemiz araç parkının yenilenmesi amacıyla satın alma yolu ile yeni araçlar alınarak araç sayısı arttırılmıştır.

Devlet Malzeme Ofisi'nden Satın Alınan Araçlar:

7) 1 adet Ford Fcc6 Transit 350 L Minibüs 13+1

8) 1 adet Ford Fsa6 Transit 330 S Kombı Van

9) 4 adet Isuzu D-Max Çift Kabin (4x2) Klimalı Pick-up (Kamyonet) Limited 2.500CC

10) 1 adet Isuzu D-Max 4x4 Klimalı Düz Vites Çift Kabin 2500 CC

11) 1 adet Isuzu Turkuaz Otobüs

12) 1 adet Scania P 380 CB 6x4 EHZ şasi araç üzerine 45 metrelik hidrolik teleskopik merdivenli itfaiye aracı (teslim alınacak)

Sosyal belediyecilik kapsamında, ihtiyaç sahiplerini mağdur etmemek adına, yardıma muhtaç kimselere sosyal yardımlarda bulunulmuştur. 2011 yılında, 118 aileye Asker Aile Yardımı, 7.500 aileye Erzak Yardımı, 6.300 aileye Yakacak Yardımı, 210 öğrenciye Kıyafet Yardımı yapılmıştır. Özürlü vatandaşlara 12 adet akülü sandalye, 61 adet tekerlekli sandalye yardımı yapılmıştır.

2011 yılında 79 tur Çanakkale, 15 tur Edirne, 19 tur Ankara, 7 tur Konya ve 6 tur Hacı Bektaş olmak üzere toplamda 126 tur kültür gezisi yapılmış, bu gezilere toplamda 5.654 kişi katılmıştır. Kıbrıs gazilerinden oluşan 36 gaziye Kıbrıs gezisi düzenlenmiştir. Çorlu'nun 1870 tarihinde yapılan ve 1977 yılında tescillenmiş tarihi belediye binasının, tarihi mirasa uygun bir şekilde restore edilmesi için çalışmalara başlanmıştır.

Atatürk Kültür Merkezi'ni Tekirdağ yolu üzerinde bulunan bina hizmete açılmıştır. Nikah Salonu ile birlikte 15 branşta eğitim verilen halk kurslarıda bu binada bulunmaktadır. 2011 yılında halk kurslarına 3.046 kişi başvurmuştur. Keman, gitar, bağlama, İngilizce, bilgisayar, takı tasarım, el sanatları, ebru, kurdela nakışları, dikiş makinaları, resim, satranç, TSM, halk oyunları, ahşap boyama kurslarına katılan

öğrencilerden 1.580 kişi mezun olarak belge almaya hak kazanmıştır. Kursiyerlerimizin ürettiği el işi ürünleri belediyemizin düzenlediği sergilerde tanıtılmıştır.

Gelirimiz 2007 yılında 53.782.132 TL, 2008 yılında 56.924.777 TL, 2009 yılında 66.130.847 TL ve 2010 83.968.959 TL iken 2011 yılında bu tutar 109.343.341 TL'ye yükselmiştir. 2011 yılında elde ettiğimiz gelirimizle bir önceki yıla oranla %30'luk bir artış sağladık. 2007 yılı ile karşılaştırıldığında ise %103'lere varan bir artışın olduğu görülmektedir.

2011 yılında 45 metrelik hidrolik teleskopik merdivenli itfaiye aracı satın alınmıştır. Bu sayede yüksek binalarda çıkacak olası yangınlara kolaylıkla müdahale edilebilecek. İmar ve Şehircilik Müdürlüğü bünyesinde yeni kurulan İnşaat Kontrol ve Kaçakla Mücadele Birimi ekip sayısı 4'e, mobil araç sayısı ise 2'ye çıkarılmıştır. İnşaat Kontrol ve Kaçakla Mücadele Birimi mobil araçlar sayesinde çalışmalarını sahada da Belediye Hizmet Binasında olduğunu gibi yürütebilmektedir. Bilgisayar, internet bağlantısı, fotokopi makinesi olarak kullanılabilen tarayıcı ve yazıcı bulunan araçta, kontrol ekipleri Çorlu Belediyesi'nin veri tabanındaki kent bilgi sistemi ve akıllı kent otomasyon sistemine bağlanarak tüm binaların geçmişte çekilen fotoğrafları ile arşiv ruhsat dosyalarında bulunan belgeleri sahada görüntüleyebilmektedir. İnşaat kontrolleri yapılırken bilgilerin bilgisayar ortamında görüntülenmesiyle çalışmalar daha etkin ve verimli bir şekilde gerçekleştirilmektedir. Park ve Bahçeler Müdürlüğü Sera Hizmet alanında çiçek ve süs bitki bitkisi üretiminde kullanılmak üzere üç yeni makine alınmıştır. Yeni alınan viyol doldurma, tohum atma ve saksı doldurma makineleri sayesinde çiçek üretiminde kullanılan viyoller ve saksılar belediye personeli tarafından makine yardımıyla hızlı ve verimli bir şekilde doldurulmakta, özel makine ile tohum atılan viyoller daha sonra seralara götürülmektedir. Yeni alınan makineler Park ve Bahçeler Müdürlüğü'nün çiçek üretimine önemli katkılar sağladığı gibi maliyetlerini de düşürmüştür. Park ve Bahçeler Müdürlüğü Sera Hizmet alanına her türlü malzeme, makine parçası ve benzeri ürünlerin muhafaza edilebilmesi amacıyla yeni depolar yapılmıştır. Depolar otomatik kepenk sistemi ile kaplanmış, depoların içinde modern raf sistemleri kurulmuştur. Depoya girip çıkan stok malzemelerinin takibi bilgisayar ortamında sistematik bir şekilde yürütülmektedir. Park ve Bahçeler Müdürlüğü Sera Hizmet alanına günümüz koşullarına uygun, modern ve personelin daha rahat bir ortamda çalışmasını sağlayacak şekilde yeni

hizmet binası yapılmıştır. Tesisin giriş kısmında bulunan yeni binada merkez ofisi ve toplantı odaları bulunmaktadır. Aynı tesis içerisinde bakım ve yıkama atölyesi yapılarak belediyeye kazandırılmıştır. Park ve Bahçeler Müdürlüğü bünyesindeki araçların, makinelerin ve çim biçme makinelerin bakımı burada yapılmaktadır. Ayrıca kullanılan araçlar düzenli olarak yıkanmaktadır. Tesiste çiçek ve süs bitkilerinin yetiştirildiği seraların yanı sıra marangoz ve kaynak atölyesi de bulunmaktadır. Son iki yılda alınan makineler sayesinde hem maliyetler düşürülmüş, hem de çalışma kapasitesi artmıştır. Kırklareli Orman İşletme Müdürlüğü'nden alınan tomruklar kendi makinelerimizde işlenerek piknik masası, bank, oyun grupları ve büro malzemesi imalatında kullanılmaktadır. Marangoz atölyesinde ürettilen piknik masaları, banklar ve oyun grupları ilçe genelinde bulunan parklarda hizmete sunulmaktadır. Ayrıca hizmet birimlerinde kullanılmak üzere dolap da üretilmektedir.

Alo 188 cenaze hattı hizmeti başlatılmıştı. Cenaze hizmetleri tamamıyla ücretsiz olarak vatandaşlarımızın hizmetine sunulmakta olup, her cenaze evine de belediyemiz tarafından pilav, helva ve ayran ikram edilmiştir.

Geçmiş yıllarla istatistiksel olarak karşılaştırma yapıldığında mezbahamızın kesim kapasitesi ilçemizin nüfus artışına ters orantıda periyodik olarak azalmıştır. Bu sonucun başlıca sebepleri dişi damızlık hayvan kesimleri, hayvan üreticilerinin maliyetlerden dolayı iflas ederek üretimi bırakmaları, kurban bayramlarında bilinçsizce yapılan kesimler, Canlı hayvan, Karkas Et İthalatı ve satın alma gücünün kalmaması kurumsal tespitlerimizdir.

İlaçlama ve Dezenfeksiyon Ünitesinin Belediyemiz bünyesinde kurulması ile Sağlık İşleri Müdürlüğü demirbaş envanterine yeni makineler katılmış olup Vektör Mücadelesinin ekonomik maliyetleri düşürülmüş, halkımıza istenildiği zaman en kolay şekilde ücretsiz olarak haşere ilaçlama ve dezenfeksiyon hizmetleri sağlanmıştır. 2011 yılında yapılan Vektör Mücadelesi sonucunda sivrisinek, karasinek popülasyonunun kontrol altına alınmasında büyük oranda başarı sağlanmıştır.

BÖLÜM V

ÖNERİ VE TEDBİRLER

İlçemizin ana caddelerinden ve sokaklardan geçen havai enerji hatlarından dolayı birçok sorunlar yaşanmakta, özellikle çok katlı binalarda meydana gelen yangın ve benzeri olaylarda itfaiye araçlarının merdivenleri açılmamaktadır. Direklerin kaldırılarak havai hatların Telekom ve Tredaş tarafından mutlaka yeraltına alınmasına ihtiyaç vardır.

İlçemizin, Şehit Teğmen Yavuzer Caddesi, Mandıracı Caddesi ve bağlantılı sokakları, Eski Hükümet Caddesi, Menekşe Sokak, Atatürk Bulvarı (santralden aşağı doğru), Akıncılar Caddesi, Şevket Özmen Sokak, Pazartesi Pazarı'nın kurulduğu Reşadiye Mahallesi Yunus Emre Caddesi ve bağlantılı sokakları ile Perşembe pazarının kurulduğu sokak ve bağlantılı sokakları, Abidin Efendi Sokak,Tahtalı Köprü Sokak, Hacı Salih Sokak gibi cadde ve sokaklarına, araçların gelişigüzel çift taraflı olarak park edilmesi de olası yangın ve benzeri olaylarda itfaiye araçlarının geçişini zorlaştırmaktadır. Bununla beraber Şeyhsinan Mahallesi Tekirdağ yolu üzeri Çorlu Park Evleri ve Kazımiye Mahallesi Emlak Konutları'nda yapılmış olan park alanlarına, saat 18:00'den sonra araçların yoğun bir şekilde park edilmesi, site şeklinde yapılan kullanım amaçlı binaların çevresinin beton duvarlar ile çevrilmiş olması, giriş yollarının ve oto park alanlarının otomobillere göre yapılması nedenleriyle de olası yangın ve benzeri olaylarda itfaiye araçlarının geçişi zorlaşmakta, binalara yaklaşıp müdahale edilmesi, tahliye işlemlerinin yapılması ve merdiven açılması mümkün olmamaktadır. Bahse konu yerlerin gözden geçirilmesi gerekmektedir.

İlçemizde kurulan açık Pazar yerlerinden, özellikle Pazartesi Pazarı ve Salı Pazarı'nın kurulduğu mahalle halkından, Pazar yerleri ile ilgili ciddi şikayetler gelmektedir. Bahsi geçen Pazar yerlerinin mahalle aralarında kurulması olumsuzlukları da beraberinde getirmektedir. Yukarıda da ifade ettiğimiz gibi, itfaiye araçlarının geçişini kısıtlamasının yanında, erken saatlerde başlayan gürültü, tezgahların gelişi güzel kurulması ve hijyen açısından mahalle halkının günlük yaşamını olumsuz yönde etkilemektedir. Açık Pazar yerleri özellikle hava koşulları nedeniyle Pazar esnafını da olumsuz yönde etkilemektedir. Kışın hava sıcaklığının

önemli derecede düştüğü günlerde esnaf zorluk yaşamakta, aynı şekilde yaz sıcaklığında ise sattığı ürün, gün içinde sıcaktan etkilenerek kalitesini yitirmektedir. Hem vatandaşımızın hem de Pazar esnafının mağduriyetini giderebilmek adına Kapalı Pazar Alanı kurulması yönündeki çalışmalarımız önümüzdeki dönemde ele alacağımız projelerimiz arasında yer almaktadır.

İlçemizdeki yoğun nüfus artışı, trafik yoğunluğunda da artışa sebep olmaktadır. 2011 yılı Mayıs ayında, İlçe Emniyet Müdürlüğü Trafik Tescil ve Denetleme Amirliği'nden gelen bilgilere göre, Çorlu'daki toplam taşıt sayısı 49.970 adettir. Yine, kurumumuz ve İlçe Emniyet Müdürlüğü Trafik Tescil ve Denetleme Amirliği ile 2012 yılında yapılan toplantılar neticesinde kullanılan araç sayısının 100.000'lere ulaştığı tahmin edilmektedir. Bu durumda mevcut otoparklarımız yetersiz kalmakta, araç trafiğinin verdiği sıkıntının yanında, bir de otopark sorunu vatandaşımızı çileden çıkarmaktadır. Bu alanda vatandaşımızın sıkıntısını giderebilmek amacıyla katlı otopark ve kapalı otopark yapımı önümüzdeki dönemde ele alacağımız projelerimiz arasında yer almaktadır.

Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst Yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Tarih: 27.03.2012
ÇORLU

Ünal BAYSAN
Belediye Başkanı

Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali Hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2011 yılı Faaliyet Raporunun "III/A- Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin benden önce ki Mali Hizmetler Müdürü'nün vefatı üzerine devraldığım belgelere dayanılarak güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

Tarih:27.03.2012
ÇORLU

Fatma ÖZTÜRK
Mali Hizmetler Müdür V.