



ÇORLU BELEDİYESİ

2018 YILI FAALİYET RAPORU



ÇORLU BELEDİYESİ

İçindekiler

Önsöz	1
BÖLÜM I.....	3
GENEL BİLGİLER.....	3
A. <i>MİSYON VE VİZYON</i>	3
MİSYONUMUZ.....	3
VİZYONUMUZ.....	3
B. <i>YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR</i>	4
C. <i>İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER</i>	7
1. FİZİKSEL YAPI	7
2. ÖRGÜT YAPISI.....	9
3. BİLGİ ve TEKNOLOJİK KAYNAKLAR.....	12
4. İNSAN KAYNAKLARI	14
5. SUNULAN HİZMETLER	18
6. ÇORLU BELEDİYESİ PERSONEL A.Ş.	18
7. YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ.....	18
BÖLÜM II.....	20
AMAÇ VE HEDEFLER	20
A. <i>İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ</i>	20
B. <i>TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER</i>	22
BÖLÜM III.....	23
FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	23
A. <i>MALİ BİLGİLER</i>	23
1. <i>BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI</i>	23
TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR	32
MALİ DENETİM SONUÇLARI	32
B. <i>PERFORMANS SONUÇLARI</i>	33
1. ARŞİV MÜDÜRLÜĞÜ.....	33
2. BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	36
3. DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	40
4. EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	43
5. FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	54
6. GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ.....	62
7. HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	62
8. İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	62
9. İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	63
10. İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ	64
11. KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	66
12. MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	69
13. MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	71
14. ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	72
15. PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	72
16. PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	78

17.	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	80
18.	TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ.....	80
19.	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	81
20.	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ.....	99
21.	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ.....	99
22.	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	100
C.	PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU.....	106
D.	PERFORMANS TABLOLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ.....	134
BÖLÜM IV.....		140
A.	ÜSTÜNLÜKLER.....	140
B.	ZAYIFLIKLAR.....	140
C.	DEĞERLENDİRME	140
BÖLÜM V.....		141
ÖNERİ VE TEDBİRLER.....		141

AHMET SARIKURT
ÇORLU BELEDİYE BAŞKANI



ÖNSÖZ

Değerli ÇORLULULAR,

Hayatının yarısından fazlasını siyasete adanmış ve dört seçimde halkımızın güvenini kazanarak Çorlu'muza hizmet etmiş belediye başkanımız Ünal BAYSAN'ın istifasından sonra Çorlu belediye başkanlığı gibi önemli bir göreve layık görüldüm. Göreve başladığımız günden beri Çorlu'muz için ayakları yere sağlam basan, geleceği öngören ve gelişimini Çorlu'nun gücünden ve değerlerinden alan bir anlayışı ortaya koyduk ve bu doğrultuda çalışmalarımızı sürdürdük. Tüm faaliyetlerimizde iktisadi gücümüzü, toplumsal faydayı en geniş tabana yaymak ve vatandaşlarımızın yaşam kalitesini arttırmak için kullandık. Hesap sorulabilen ve hesap verebilen bir yönetim yapısı oluşturduk.

Dünyada ve ülkemizde yaşanan sanayileşme, küresel ısınma, çevre, bilgi ve iletişim teknolojilerinde yaşanan gelişmeler, sosyal belediyecilik hizmetleri ön plana çıkmaya başlamış olması, sanayileşmenin ve beraberinde modernleşmenin yaşandığı şehirlerde çevre sorunları da ortaya çıkmaya başlaması gibi gelişmenin beraberinde getirdiği olumsuzluklarla mücadele eden bir şehir haline geldik. Biz yola çıktığımız ilk günden bu yana plan ve programlarımızı bu olumsuzlukları ve bu değişimleri dikkate alarak yaptık ve çalışmalarımızı bu doğrultuda sürdürdük. 2018 yılında gerçekleştirmiş olduğumuz ve ayrıntılı bir şekilde raporumuzda yer verdiğimiz faaliyetlerimizi kısaca şu şekilde ifade edebiliriz;

Çevreye duyarlı belediyecilik anlayışıyla gerçekleştirdiğimiz yeşil alan ve park projelerimiz doğrultusunda bir yandan yeni park alanları oluşturmaya devam ederken bir yandan da mevcut parklarımızda iyileştirme ve düzenleme çalışmalarımıza devam ettik. Vatandaşlarımıza nefes alabilecekleri, sosyalleşebilecekleri, doğayla iç içe yaşayacağı alanlar yaratmak amacıyla çocukların gönüllerince eğlenebileceği geniş bir oyun alanını da barındıran Atatürk Parkını yeni bir görünüm kazandırarak hizmete açtık.

Güzel kentimiz Çorlu'muzu dününden bugüne, bugünden yarına belgelemek, kayıt altına almak ve gelecek nesillere bir kültür mirası bırakmak amacıyla hayata geçirdiğimiz Tanık Belgeseli'ni izleyiciyle buluşturduk. Şehrimizin tarihi çeşmelerinden eskiden olduğu gibi yeniden su akması ve halkın kullanımına açılması için başlattığımız çalışmalar sonucunda dört tarihi çeşmemizi restore ederek hizmete sunduk.



Sosyal belediyecilik hizmetlerimizi ön planda tutmaya devam ettiğimiz 2018 yılında, bu kapsamda en önemli projelerimizden biri olan “Evde Bakım Hizmeti” ile ihtiyaç sahibi 110 vatandaşımızın kişisel bakımı yapılmış olup periyodik olarak günlük yaşam aktivite desteği sağlanmıştır. Engelli halkımızın ulaşım ihtiyacının giderilmesi amacıyla başlattığımız engelsiz taksi hizmetimiz 7 gün 24 saat süreyle çalışmaya devam etmektedir. Aşevimizde 365 gün boyunca her gün yaklaşık 970 kişiye iki öğün 3 çeşit sıcak yemek ulaştırmaya devam ettik.

Bölgenin en güçlü, en dinamik yerleşim yeri olan Çorlu’muzun ekonomik ve ticari potansiyelini geliştirecek, sosyal barışı ve dengeli kalkınmayı destekleyecek modern mimarisi ve çok amaçlı kullanım özellikleriyle kentimizde ve bölgemizdeki en önemli tesislerden biri olan Atakent Kapalı Pazar Yerini oluşturduk.

Gelişen, değişen ve dönüşen Çorlu’muzu eğitim, kültür, sanat, spor ve çevre alanlarında yaptığımız yatırımlarla Trakya’nın en modern şehri konumuna getirmek adına çalışmalarımızı sürdürmeye; yaşanabilir bir kent için sizlere hizmet sunmaya devam ediyoruz. Çağdaş, modern ve demokratik yönetim anlayışı ile örnek alınan bir belediye olma yolunda kararlılıkla çalışırken kentin dinamiklerini en iyi şekilde kullanmayı öngören plan ve projeler üretiyoruz. Bu aşamada da sürekli iletişim halinde olarak tüm paydaşların ve değerli vatandaşlarımızın görüş ve düşüncelerini almaya gayret gösteriyoruz.

Çağdaş ve yaşanabilir bir kente ulaşmanın tüm vatandaşlarımız ve kamu kurumlarımızla birlikte, sürekli ve eksilmeyen bir çalışma gayreti ile mümkün olabileceğinin bilinciyle herkesin yaşamaktan gurur duyacağı bir Çorlu durmadan, yorulmadan çalışmaya devam edeceğiz.

Saygılarımla.

Ahmet SARIKURT
Belediye Başkanı



BÖLÜM I

GENEL BİLGİLER

A. MİSYON VE VİZYON

MİSYONUMUZ

ÇORLU'DA BELEDİYECİLİK HİZMETİNDEN;

- HİÇBİR VATANDAŞIMIZI MAHRUM BIRAKMADAN,
- KENTTEKİ YAŞAM KALİTESİNİ ARTTIRARAK,
- EVİMİZDEKİ KONFORU,
- GÜVENİ,
- HUZURU,

MUTLULUĞU TÜM KENTTE YAŞATMAK.

VİZYONUMUZ

ULUSLARARASI STANDARTLARDA HİZMET VEREN KURUMSALLAŞMIŞ BİR BELEDİYECİLİK ANLAYIŞIYLA;

- SOSYAL VE KÜLTÜREL AÇIDAN GELİŞMİŞ,
- REFAH SEVİYESİ YÜKSEK,
- DİNAMİK,
- ÇEVREYE DUYARLI,
- HALKIN HAYATINI KOLAYLAŞTIRACAK PROJELER ÜRETEN,

ÖRNEK BİR BELEDİYE OLMAK.



B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

1877 Yılında Tekirdağ'ın ilçesi olan Çorlu, 2014 yılında 6360 sayılı "On Dört İlde Büyükşehir Belediyesi Ve Yirmi Yedi İlçe Kurulması İle Bazı Kanun Ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun" ile Büyükşehir ilçe statüsüne kavuşmuştur. 29 Mart 2014 tarihli yerel seçimler ile birlikte Çorlu İlçesi Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi içerisinde 26 Mahallesi ile yerini almıştır.

Yerleşik nüfusu 262.862 (2018 yılı TÜİK verileridir) kişi olan Çorlu ilçemiz, Türkiye'nin en kalabalık ilçelerinden biri olmakla beraber Tekirdağ'ın en büyük ilçesidir. İlçemizdeki konut sayısı 114.249, iş yeri sayısı ise 19.500. Ayrıca; Tekirdağ'da ki ticaret ve iş hayatının çoğunun Çorlu ilçemizde olduğu göz önüne alındığında günlük nüfus hareketlerine bağlı olarak birçok ilden daha kalabalık olduğu ve bu özelliğiyle de kent içinde ayrı bir kent merkezi özelliğini taşıdığı görülmektedir.

İlçemizde Namık Kemal Üniversitesi Mühendislik Fakültesi, Namık Kemal Üniversitesi Meslek Yüksek Okulu Olmakla birlikte 2 adet Yükseköğretim Kurumu ve 6.500'ü aşkın üniversite öğrencisi bulunmaktadır. Yine; 27 İlk Öğretim, 28 Orta Öğretim ve 24 Lise olmak üzere toplam 48.436 öğrenci ilçemiz sınırları içinde eğitim görmektedir.

13 Temmuz 2005 Tarih ve 25874 Sayılı Resmî Gazetede yayımlanan 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nda; belediyelerin yetki, görev ve sorumluluk alanları ayrı ayrı belirlenmiştir.

ÇORLU BELEDİYESİ GÖREV YETKİ VE SORUMLULUKLARI

- İmar hizmetlerini yapmak veya yaptırmak.
- Kentsel Altyapı (yol, merdiven, geçit) hizmetlerini yapmak veya yaptırmak.
- Coğrafi ve Kent Bilgi Sistemlerini kurmak veya kurdurmak.
- Çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık hizmetlerini yapmak veya yaptırmak.
- Zabıta hizmetlerini yerine getirmek.
- Ağaçlandırma, park ve yeşil alanla ilişkin hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- Arsa ve konut üretmek; imarlı ve alt yapı arsalar üretmek, konut, toplu konut yapmak, bu arsaları trampa etmek, bu konuda ilgili diğer kamu kurum ve kuruluşları ve bankalarla iş birliği yapmak ve gerektiğinde onlarla ortak projeler gerçekleştirmek.
- Kültür ve sanat, turizm ve tanıtım hizmetlerini yapmak.
- Gençlik ve spor hizmetlerini sunmak.
- Sosyal hizmet ve yardım hizmetlerini sunmak.
- Nikâh hizmetlerini yapmak.
- Meslek ve beceri kazandırma kursları açmak.
- Ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapmak veya yaptırmak.
- Kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açmak.
- Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapmak veya yaptırmak, araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılamak.

- Kültür ve tabiat varlıkları ile ilgili dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mek nların ve işlevlerinin korunmasını sağlamak, bu amaçla bakım ve onarımını yapmak, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa etmek.
- Öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme vermek ve gerekli desteği sağlamak, amatör spor karşılaşmaları düzenlemek, yurt içi ve yurt dış müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül vermek.
- Gıda Bankacılığı yapmak.
- Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- Özel kanunlar gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak, vergi, resim ve harç dışındaki hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- Büyükşehir katı atık yönetim planına uygun olarak katı atıkların toplanması ve aktarma istasyonuna taşınması ile ilgili hizmetleri yapmak veya yaptırmak.
- Sıhhi işyerlerini, 2. ve 3. sınıf gayri sıhhi müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.
- Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.
- Hafriyat ve moloz atıklarının yasa ile belirlenen yerlere taşınmasında,  evre kirliliği oluşmaması için gereken tedbirleri almak.
- Belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapmak.
- Kendisine verilen görev ve hizmet alanlarında ilgili mevzuatta belirtilen usullere göre şirket kurmak.
- Kentin gelişimine uygun olarak eskiyen kent kısımlarını yeniden inşa ve restore etmek, konut alanları, sanayi ve ticaret alanları, teknoloji parkları ve sosyal donatılar oluşturmak, deprem riskine karşı tedbirler almak veya kentin tarihi ve kültürel dokusunu korumak amacıyla kentsel dönüşüm ve gelişim projeleri uygulamak.
- Görev alanıyla ilgili konularda faaliyet gösteren uluslararası teşekkül ve organizasyonlara kurucu  ye veya  ye olmak; bu teşekkül, organizasyon ve yabancı mahalli idarelerle ortak faaliyet ve hizmet projeleri gerçekleştirmek veya kardeş kent ilişkisi kurmak.
- Mahalli idareler ve diğer kamu kurum ve kuruluşlarına ait yapım, bakım, onarım ve taşıma işlerini bedelli veya bedelsiz üstlenebilir, bu kuruluşlar ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirmek, bu amaçla gerekli kaynak aktarımında bulunmak.
- Mahalli idareler ile merkezi idareye ait asli görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla gerekli ayni ihtiyaçları karşılamak, geçici olarak araç ve personel temin etmek.
- Kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları, kamu yararına çalışan dernekler,  z rl  dernek ve vakıfları, Bakanlar Kurulunca vergi muafiyeti tanınmış vakıflar ve 507 Sayılı Esnaf ve Küçük Sanatk rlar Kanunu kapsamına giren meslek odaları ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirmek.

- Kendisine ait taşınmazları, asli görev ve hizmetlerinde kullanılmak üzere bedelli veya bedelsiz olarak mahalli idareler ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına devretmek, kiraya vermek veya süresi yirmi beş yılı geçmemek üzere tahsis etmek.
- Kamu kurum niteliğindeki meslek kuruluşlarının, sendikaların, noterlerin, üniversitelerin, ilgili sivil toplum örgütlerinin, siyasi partilerin, kamu kurum ve kuruluşların temsilcileri ile diğer ilgililerin katılımı ile oluşan kent konseyinin faaliyetlerinin etkili ve verimli yürütülmesi konusunda yardım ve destek sağlamak.
- Sağlık, eğitim, spor, çevre, sosyal hizmet ve yardım; kütüphane, park, trafik ve kültür hizmetleriyle yaşlılara, kadın ve çocuklara, özürllere, yoksul ve düşkûnlere yönelik hizmetlerin yapılmasında belde de dayanışma ve katılımı sağlamak, hizmetlerde etkinlik, tasarruf ve verimliliği artırmak amacıyla gönüllü kişilerin katılımına yönelik programlar uygulamak.
- Mahallenin ve muhtarların ihtiyaçlarının karşılanması ve sorunlarının çözümü için bütçe imkânları ölçüsünde ayni yardım ve destek sağlamak, mahallenin ortak isteklerini göz önünde bulundurmak, hizmetlerin mahallenin ihtiyaçlarına uygun bir biçimde yürütülmesini sağlamaya çalışmak.

C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1. FİZİKSEL YAPI

Belediyemiz 2018 yılı sonu itibarı ile toplamda 3.887.874,99m² hisse yüzölçümüne sahip çeşitli (parsel, kat irtifakı, kat mülkiyeti tapulu) büyüklüklerde tapuda kayıtlı 750 adet gayrimenkule sahiptir.

Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Kaydına İlişkin Yönetmelik çerçevesinde düzenlenmiş taşınmaz icmal cetveli aşağıdaki gibidir.

Satır Etiketleri	Taşınmaz Adedi	Toplam Hisse Yüz ölçümü(m2)	Toplam Parsel Yüz ölçümü(m2)	Toplam Bağımsız Bölüm (m2)
1. Tapuda Tescilli	595	1.620.603,73	1.974.163,01	5.036,05
1.1.1. İdare Binaları	33	858,19	50.460,00	1.529,43
1.1.1.1. Hizmet Binaları	6	6.089,15	6.089,15	
1.1.1.2.3. İmalathaneler	1	2.482,67	2.482,67	
1.1.1.2.2. İlköğretim Okulları	1	1.433,74	3.951,90	
1.1.1.2.5. Mesleki Eğitim Merkezleri	2	1.730,00	1.730,00	
1.1.1.3.2. Sağlık Ocakları	1	583,00	583,00	
1.1.1.4.10. Müzeler, Sanat Galerileri	1	124,95	147,00	
1.1.1.4.11. İbadet Yerleri	7	21.421,45	21.421,45	
1.1.1.4.13. Düğün, Tören ve Konferans Salonları	1	329,78	1.052,00	329,78
1.1.1.4.2. Bakımevi ve Huzurevleri	1	229,00	229,00	
1.1.1.4.8. Sinema, Tiyatro ve Opera vb. Salonları ve Stüdyoları	1		1.654,00	271,99
1.1.1.7.2. Diğer Konutlar	4			2.557,36
1.1.1.9.4. Restoranlar, Lokantalar	1		1.654,00	101,08
1.1.1.9.5. Dükkan ve İşyeri	7	248,74	248,74	246,41
1.2. Arsalar	337	502.129,69	770.817,01	
1.3.1. Tarla	42	891.053,05	892.011,10	
1.3.2. Bağ Bahçe	3	19.220,00	19.220,00	
1.3.4. Tarım Dışı Alanlar	11	40.320,67	52.351,00	
1.3.5. Ağaçlandırılmış Alanlar	2	26.525,00	26.525,00	
1.5.2. Enerji Nakil Hatları - Trafo	21	3.262,82	3.270,17	
1.5.7. Yollar	93	89.037,64	90.104,71	
1.5.9.1. Su Kuyuları-Su Deposu-Çeşme	20	13.736,15	28.372,99	
3. Ortak Mallar	28	1.990.620,13	3.343.217,78	
3.1. Meralar	25	1.981.472,64	3.334.070,29	
3.5. Harman Yerleri	2	6.239,49	6.239,49	
3.7. Sivat ve Eyrek Yeri	1	2.908,00	2.908,00	
4. Genel Hizmet Alanları	127	276.651,13	280.134,24	626,08
4.1. Meydanlar	2	1.562,34	1.608,50	
4.2. Parklar ve Yeşil Alanlar	110	203.486,98	203.677,48	
4.3. Mesire Yerleri	1	484,00	484,00	
4.4. Rekreasyon Alanları	5	60.934,55	64.181,00	
4.5. Otoparklar	5	3.211,54	3.211,54	620,00
4.6. Pazar Yeri	2	6.868,72	6.868,72	

4.7. Genel Mezarlıklar	1	103,00	103,00	
4.8. Umuma Ait Binalar	1			6,08
Genel Toplam	750	3.887.874,99	5.597.515,03	5.662,13

Fiziki Kaynaklar Tablosu – Araçlar ve İş Makineleri

ARAÇLAR	ADET
Çekici	2
Kamyon	3
Kamyon Su Tankeri	9
Kamyon Çöp Kamyonu	3
Kamyon Açık Kasa	5
Kamyon Damperli	16
Kamyon Kapalı Kasa	1
Kamyonet	16
Kamyonet Kapalı Kasa	6
Kamyonet Açık Kasa	1
Kamyonet Bb Van	2
Kamyonet Çift Kabinli	13
Kamyonet Panelvan	1
Minübüs	3
Motorsiklet	3
Motorsiklet 2 Tekerlekli	1
Otobüs	6
Otomobil	17
Kamyon Özel Amaçlı	3
Yarı Römork	2
İŞ MAKİNELERİ	ADET
Asfalt Kazıma	1
Beko Yükleyici	10
Çift Tamburlu Tandem Silindir	5
Exkavatör	2
Finisher	1
Forklift	1
Greyder	5
Kabinli Traktör	5
Mini Yükleyici	7
Mini Exkavatör	1
Paletli Dozer	1
Paletli Yükleyici	1
Römork Açık Kasa	1
Yol Silindiri	2
Yükleyici	4

2. ÖRGÜT YAPISI

22/02/2007 tarihli ve 26442 sayılı Resmî Gazete’ de yayımlanarak yürürlüğe konulan Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmeliğin bazı maddeleri ve aynı yönetmeliğin ekinde yer alan Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Tasnif Cetvelleri,

10/04/2014 tarihli ve 28968 sayılı Resmî Gazetede yayımlanarak yürürlüğe konulan Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelikle değiştirilmiştir.

6/12/2012 tarih ve 28489 Sayılı Resmî Gazetede yayımlanarak yürürlüğe konulan 6360 sayılı kanunla Tekirdağ Belediyesi Büyükşehir Belediyesine dönüştüğünden Çorlu Belediyesi Büyükşehir ilçe belediyesi olmuş ve C-12 grubunda yer almıştır.

02/04/2015 tarih ve 29315 sayılı Resmî Gazetede yayınlanarak yürürlüğe konulan Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelikle,

31 üyeden oluşan Belediye Meclisi, 7 üyeden oluşan Belediye Encümeni, Belediye Başkanı, 5 Belediye Başkan Yardımcısı, 22 Müdürlükten oluşan örgütlenme yapısına sahiptir.

BELEDİYE BAŞKANI	ÜNAL BAYSAN
BELEDİYE MECLİSİ	31 ÜYE
BELEDİYE ENCÜMENİ	7 ÜYE
BELEDİYE BAŞKAN YARDIMCISI	5
MÜDÜRLÜKLER	22

2.1. BELEDİYE MECLİSİ

Çorlu Belediye Meclisi 31 üyeden oluşmaktadır. 31.12.2018 tarihi itibarıyla Belediye Meclisi Üyelerinin, 21’i Cumhuriyet Halk Partisi, 10’u Adalet ve Kalkınma Partisindendir.

2018 YILI 5. DÖNEM BELEDİYE MECLİSİ İHTİSAS KOMİSYONLARI

PLAN BÜTÇE KOMİSYONU	İMAR KOMİSYONU
Değer KARA Hülya PERİN Cemal ÇİÇEK Şükrü ERHAL Mehmet BÜYÜKYILMAZ(Kurtuluş AY)	Alev TÜRK Cihan KAYGUSUZUOĞLU Ömer CEBE Serkan ERÇİLİ Ateş AKDERE
İÇKİLİ YER BÖLGESİ TESPİT KOMİSYONU	CADDE VE SOKAK İSİMLERİ TESPİT KOMİSYONU
Hasan ELİGÜL İskender COŞKUN Hülya PERİN Mustafa GÜÇLÜ Mustafa ERYILMAZ	Alev TÜRK Umut AZGÜLER Mustafa ERYILMAZ

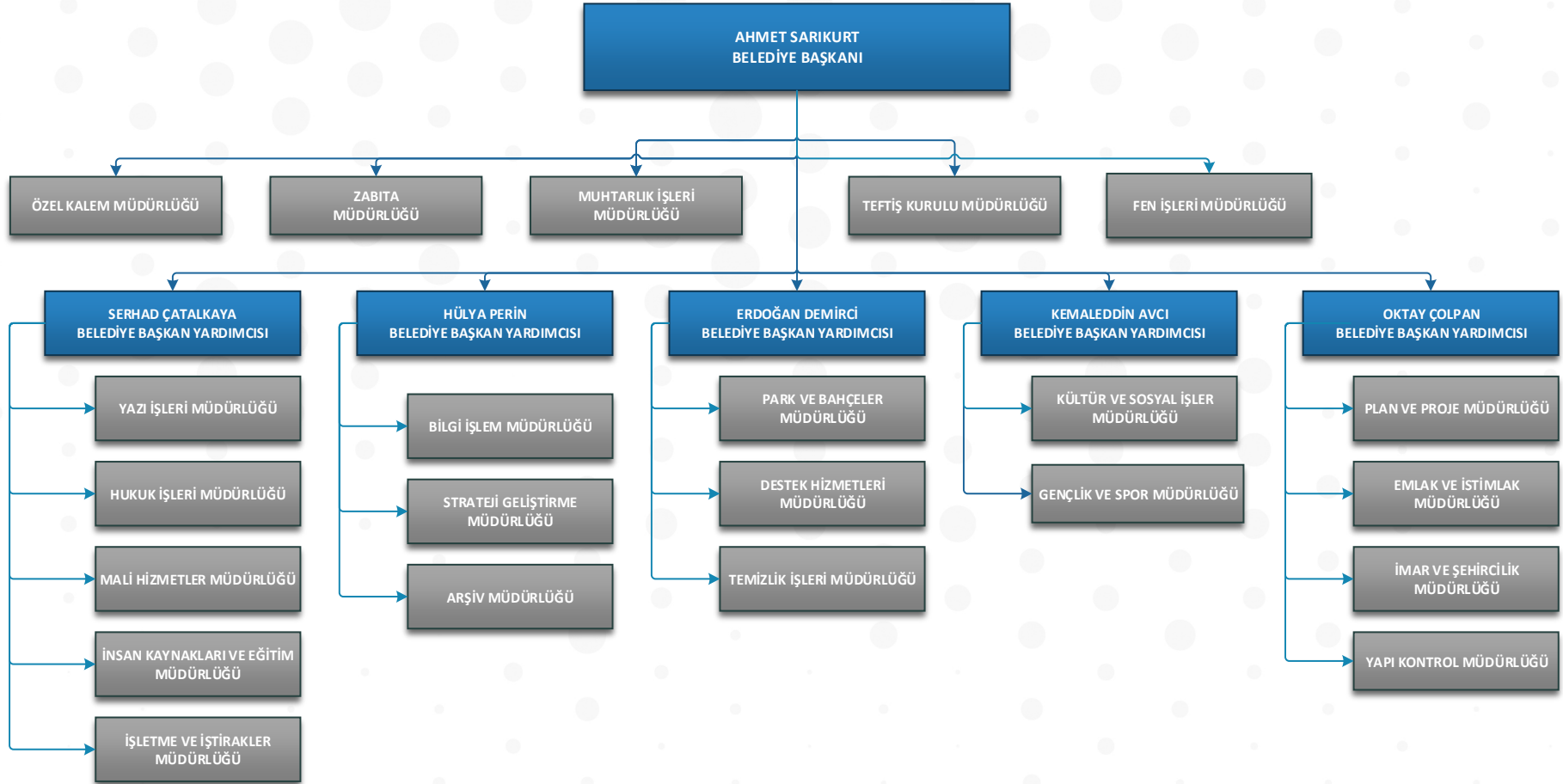
2.2. BELEDİYE ENCÜMENİ

Belediye Encümenimiz, Belediye Başkan Yardımcısı Başkanlığında Belediye Meclisinden 3 üye ve biri Mali Hizmetler Müdürü olmak üzere 3 birim müdürü ile toplam 7 üyeden oluşmaktadır.

ÇORLU BELEDİYESİ ENCÜMEN ÜYELERİ	
Serhad ÇATALKAYA	Belediye Başkan Yardımcısı - Encümen Başkanı
Feray KARAGÖZ	Meclis Üyesi
Umut AZGÜLER	Meclis Üyesi
Güner ÇETİN	Meclis Üyesi
	Mali Hizmetler Müdürü
	Yazı İşleri Müdürü
	İmar ve Şehircilik Müdürü

2.3. BELEDİYE TEŞKİLAT ŞEMASI

Belediye Başkanı ve Belediye Başkan Yardımcılarına bağlı olarak faaliyet gösteren müdürlük ve birimlerin dağılımı aşağıdadır.



Belediyemizde 9 adet asil müdürlük ve 13 adet diğer müdürlüklerden olmak üzere 22 adet müdürlük ve norm kadroda 384 memur kadrosu, 195 adet işçi kadrosu bulunmaktadır.

3. BİLGİ ve TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

Çorlu Belediyesi'nin bilişim hizmetleri Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir. Belediyemiz bilişim alt yapısı gelişmiş Network cihazları ile donatılmış ve gelişmeye açık bilgisayar ağına sahiptir.

Belediyemizde 10 adet server, 293 adet masaüstü bilgisayar (kasa), 33 adet dizüstü bilgisayar, 54 adet yazıcı, 22 adet thin client, 9 adet router, 12 adet modem, 27 adet switch, 8 adet UPS, 3 adet plotter ve 6 adet tablet bilgisayar bulunmaktadır.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

CİNSİ	ADET
Masaüstü Bilgisayar (Kasa)	290
Dizüstü Bilgisayar	33
Server	10
Yazıcı	54
Thin Client	22
Router	9
Modem	12
Switch	27
UPS (Güç Kaynağı)	8
Plotter	3
Tablet Bilgisayar	6

Bilgi İşlem Bilişim ve Yönetim Envanter Listesi

1.1. Sistem Odası Bilişim Sistemleri

Kabin	Adet	Model
1	4	IBM system x3850
	1	IBM Storewize V3700 case
	1	IBM Storewize V3700 extended
	2	HP DL380 G6
	1	HP DL380 G9
	1	HP StorageWork X1600
	1	Lenovo system x 3650
2		HP ML150 G6
		UNIX METAFOUR
		HP COMPAQ DS7900

1.2. Güç Kaynağı ve İklimleme

Mekan	Adet	Model
BİM	1	ENEL C40 40Kwa trifaze
BİM	1	Fujitsu 48000 btuinverter klima
Merkez Bina	1	Informprivate 120Kwa trifaze
Şantiye	1	Inform 30Kwa trifaze

Mekan	Adet	Model
Kültür Merkezi	1	ENEL 10Kwa monofaze

1.3. Telefon iletişim santralleri

Mekan	Adet	Model
BİM	1	Avaya integram server system 55
Şantiye	1	Avaya integram server system 55
Kültür Merkezi	1	Avaya IP Office R8.1
Sera	1	Avaya IP Office R8.1

1.4. Yedekleme Sistem Envanteri

Kabin	Adet	Model
1	1	IBM storewize V3400 DS
	1	IBM storewize V3000 EXT
	1	Asustor mini back-up

1.5. Network ürünleri

Adet	Model
1	HP 5406 zl backbone switch
10	Hp 48 Port management switch
6	Hp 24 Port POE switch
1	Hp 16 Port switch
1	Hp 8 port switch

1.6. Güvenlik ve network izleme Ürünleri

Adet	Model
1	Watchguard firebox M500
1	Cisco ASA 5500

1.7. Sistem Yazılımları

Hyper-V1 Fiziksel Sunucu	Hyper-V2 Fiziksel Sunucu
Sanal Sunucu	Sanal Sunucu
Primary_Domain Controller	Secondary_Domain Controller
Avaya Santral Server	Terminal Server
SharePoint Portal Server	Kent Rehberi web Server
OSB Server	Network Analysis Server
Name Server	Test Server
Mail Server	Print Server
WebServer	Mobil Uygulama Server
E-Belediye Server	Exchange Server
TrendMicroAntivirus	Oracle Publisher
TrendMicro Mail Scan	Oraclereport_DB
TrendMicro Control Server	
Firewall log Server	

Bunun dışında kalan sunucular içerisinde

- 1 Adet Oracle DB üzerinde Sampaş Database



- 1 Adet Siemens Santral Server
- 1 Adet Unix Metafour sampaş Server bulunmaktadır.

Çorlu Belediyesi orta ölçekli bir internet ağına sahiptir. Merkez Belediye Hizmet Binası, Belediye Kültür Merkezi, Şantiye Alanı, Park ve Bahçeler Müdürlüğü Serası, Çorlu Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Hizmet Binası bu ağın bir parçasıdır.

Belediyemiz İşletme İştirakler Müdürlüğüne bağlı olan hizmet noktalarında TTPVN teknolojisi ile bağlantı sağlanmaktadır. Aynı teknoloji belediyemiz Ek Hizmet Binası(Yenice) ve Kültür Binası Aşevinde kullanılmaktadır. Merkez belediye binamız ile Atatürk Kültür Merkezi ve Park Bahçeler Serası arasındaki bağlantı Air Fiber Teknolojisi ile sağlanmaktadır. Aynı zamanda Temizlik İşleri Müdürlüğü'ne bağlı Teknik Hizmetler Binası TTPVN teknolojisi ile Merkez Belediye binamız ile bağlantılıdır.

Merkez Belediye Hizmet Binası Sistem Odası Network Merkezi olarak kullanılmaktadır. Yukarıda bahsedilen noktaların tamamı farklı teknolojiler kullanılarak Merkez Belediye Binamız içerisinde bulunan Sistem odasında sonlandırılmıştır.

Bağlantılarımız;

- Belediyemizin diğer noktaları olan; Atatürk Kültür Merkezi, Park Bahçeler Müdürlüğü Serası ve Kültür Merkezi Ek Hizmet Binası Air fiber teknolojisi ile bağlantı sağlanmaktadır.
- Aşevi, Yenice Hizmet Noktası, Yeni Hükümet Konağı Çorlu Belediyesi Hizmet Noktası, Temizlik İşleri Müdürlüğü Teknik Hizmetler Binası TTPVN teknolojisi ile bağlanmaktadır.
- Fen İşleri Müdürlüğüne bağlı Teknik Hizmetler Binası'nda 1 Gbps Fiber optik bağlantı kullanılmaktadır.
- Belediyemizde 3 farklı İnternet Hizmet Sağlayıcısı hizmet sunmaktadır. Toplam hızları 180 Mbps'dir.
- ISDN santral için 2048 DSL bağlantısı bulunmaktadır.

Park ve Bahçeler ve Kültür Müdürlüğü'ne ISDN ek Santraller: Park ve Bahçeler Müdürlüğü serasına ve Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü hizmet binasına birer IP Santraller kurularak bu binaların birbirleri arasında ücretsiz telefon görüşmeleri sağlanarak iletişim giderlerinden tasarruf edilmiştir. Ayrıca, Park ve Bahçeler Müdürlüğü'ne belediye hizmet binamızdan fiber optik hat ile bağlantı olmaktadır.

4. İNSAN KAYNAKLARI

Belediyemizde 172 memur, 116 işçi, 20 kadro karşılığı sözleşmeli personel ile hizmet verilmektedir. Belediyemizde 235 Erkek, 73 Bayan olmak üzere toplamda 308 personel mevcuttur. Belediyemiz personelinin 55'i ilkokul mezunu, 20'si ortaokul mezunu, 93'ü lise ve dengi okul mezunu, 36'u ön lisans mezunu, 97'i lisans mezunu ve 7 personel ise yüksek lisans mezunudur.

İSTİHDAM TÜRÜ	BAYAN	ERKEK	TOPLAM
Memur	45	127	172
İşçi	23	93	116
Sözleşmeli Personel	5	15	20
TOPLAM	73	235	308

Öğrenim Durumuna Göre Personel Sayısı

ÖĞRENİM DURUMU	BAYAN	ERKEK	TOPLAM
İlkokul	-	55	55
Ortaokul	3	17	20
Lise	24	69	93
Ön Lisans	13	23	36
Lisans	31	66	97
Yüksek Lisans	2	5	7
TOPLAM	73	235	308

Personelin Birim Bazında Dağılımı

MÜDÜRLÜK ADI	Memur	İşçi	Sözleşmeli Personel	TOPLAM
Arşiv Müdürlüğü	2	3		5
Bilgi İşlem Müdürlüğü	1	3	1	5
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	2	10		12
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	3	-	2	5
Fen İşleri Müdürlüğü	12	27	6	45
Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	1	-	-	1
Hukuk İşleri Müdürlüğü	4	4	-	8
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	10	4	2	16
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	4	1	-	5
İşletme İştirakler Müdürlüğü	3	5	1	9
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	7	9	1	17
Mali Hizmetler Müdürlüğü	26	5	-	31
Muhtarlıklar Müdürlüğü	2	-	-	2
Özel Kalem Müdürlüğü	5	7		12
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	6	8		14
Plan ve Proje Müdürlüğü	5	5	2	12
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	1	-	1	1
Teftiş Kurulu Müdürlüğü	-	-	-	-
Temizlik İşleri Müdürlüğü	5	12	-	17
Yazı İşleri Müdürlüğü	5	3	-	8
Yapı Kontrol Müdürlüğü	6	4	4	14
Zabıta Müdürlüğü	62	6	-	68
TOPLAM	172	116	20	308

Unvanlar İtibariyle Dolu-Boş Kadro Durumu (Sözleşmeli Personel Dahil)

SINIFLAR	ÜNVAN	KADRO BAZLI SAYI	DOLU KADRO	SINIF TOPLAM SAYI	NORM YÖNETMELİĞİNCE ÖNGÖRÜLEN SAYI
THS	EKONOMİST	1	1	61	67
	MİMAR	6	4		
	MÜHENDİS	36	35		
	ÖLÇÜ VE AYAR MEMURU	1			
	ŞEHİR PLANCISI	1	1		
	TEKNİKER	15	13		
	TEKNİSYEN	7	7		
YHS	BAHÇIVAN	1		8	22
	BEKÇİ	4			
	HİZMETLİ	3	2		
	TEKN.YARDIMCISI	7	3		
	TEMİZLİK HİZMETLİSİ	7	3		
SHS	SAĞLIK MEMURU	6	1	2	20
	SAĞLIK TEKNİKERİ	2			
	SAĞLIK TEKNİSYENİ	4			
	TABİP	1			
	VET.SAĞ.TEKNİKERİ	3			
	VET.SAĞ.TEKNİSYENİ	3			
	VETERİNER HEKİM	1	1		
AHS	AVUKAT	4	2	2	4
GİHS	AMBAR MEMURU	3	1	119	274
	ARŞİV MÜDÜRÜ	1			
	BAŞKAN YARDIMCISI	4	2		
	BEL.TRAFİK MEMURU	3	1		
	BİLG.İŞLETMENİ	19	14		
	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRÜ	1			
	DESTEK HİZM.MÜDÜRÜ	1	1		
	EĞİTMEN	1	1		
	EMLAK VE İST.MÜDÜRÜ	1	1		
	EVLENDİRME MEMURU	2			
	FEN İŞLERİ MÜDÜRÜ	1			
	GELİR MÜDÜRÜ	1	1		
	HUKUK İŞL.MÜDÜRÜ	1	1		
	İMAM	1			
	İMAR VE ŞEHİR.MÜDÜRÜ	1	1		
	İNSAN KAYN.VE EĞT.MD.	1	1		
	İŞ MAKİNE SÜRÜCÜSÜ	1	1		
	İŞLETME VE İŞT.MÜDÜRÜ	1			
	KÜLT.VE				
	SOS.İŞL.MÜDÜRÜ	1	1		
	MALİ HİZM.MÜDÜRÜ	1			
	MALİ HİZM.UZMAN YARD.	3	2		
	MALİ HİZM.UZMANI	6	1		
	MEMUR	22	13		
	MUHASEBECİ	3	2		

SINIFLAR	ÜNVAN	KADRO BAZLI SAYI	DOLU KADRO	SINIF TOPLAM SAYI	NORM YÖNETMELİĞİNCE ÖNGÖRÜLEN SAYI
	MUHTARLIK İŞL.MÜDÜRÜ	1	1		
	MÜFETTİŞ	6			
	MÜFETTİŞ YARD.	2			
	ÖZEL KALEM MÜDÜRÜ	1			
	PARK VE BAHÇELER MÜD.	1	1		
	PLAN VE PROJE MÜD.	1			
	SİVİL SAV.UZMANI	1			
	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜD	1			
	ŞEF	22	10		
	ŞOFÖR	21	4		
	TAHSİLDAR	8	3		
	TEFTİŞ KURULU MÜDÜRÜ	1			
	TEM.İŞL.MÜDÜRÜ	1			
	UZMAN	5			
	VERİ HAZ.VE KONT.İŞL.	7	1		
	VEZNEDAR	5	3		
	YAZI İŞLERİ MÜDÜRÜ	1			
	ZABITA AMİRİ	7	1		
	ZABITA KOMİSERİ	14	2		
	ZABITA MEMURU	84	48		
	ZABITA MÜDÜRÜ	1			
	GENÇLİK VE SPOR MÜDÜRÜ	1			
	KAMERAMAN	1			
	YAPI KONTROL MÜDÜRÜ	1			
GENEL TOPLAM		387	192	195	387

Harcama Yetkilileri Listesi

HARCAMA BİRİMİ	HARCAMA YETKİLİSİ	ÜNVANİ
Arşiv Müdürlüğü	Alper Tunga TAŞDELEN	Mühendis
Bilgi İşlem Müdürlüğü	Ümit DAŞTAN	Bilgisayar Teknikeri
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Selim ÖZKAN	Şef
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Ercan LEBLEBİCİ	Mühendis
Fen İşleri Müdürlüğü	Melih YAMAÇ	Mühendis
Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	Hasan GÜNGÖR	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
Hukuk İşleri Müdürlüğü	Berna YEKE	Hukuk İşleri Müdürü
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	G.Yasemin ŞAHİN	Mimar
İnsan Kaynakları ve Eğitim Md.	Neşe BİÇER	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü
İşletme ve İştirakler Md.	Özgür BULUT	Tekniker
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Vildan PERÇİNOĞLU	Sağlık Memuru
Mali Hizmetler Müdürlüğü	Fatma ÖZTÜRK	Gelir Müdürü
Muhtarlıklar Müdürlüğü	Hasan GÜNGÖR	Muhtar İşleri Müdürü
Özel Kalem Müdürlüğü	Hakan ÖZTÜRK	Özel Kalem Müdürü
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Erkan TOSUN	Mühendis

Plan ve Proje Müdürlüğü	Erkan KAÇAR	Mühendis
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Sezgi SEZGİNER	İç Mimar
Teftiş Kurulu Müdürlüğü	Berna YEKE	Hukuk İşleri Müdürü
Temizlik İşleri Müdürlüğü	Cahit KURT	Mühendis
Yapı Kontrol Müdürlüğü	Fatma ÜZMEZ ARDALI	Mimar
Yazı İşleri Müdürlüğü	Fevziye GÜRSOY	Şef
Zabıta Müdürlüğü	Biröl UÇAR	Zabıta Amiri
Muhasebe Yetkilisi	Meryem GEZER	Muhasebeci

5. SUNULAN HİZMETLER

Belediyemizin sunduğu hizmetler;

- 1- Kent Planlama Hizmetleri,
- 2- Altyapı ve Yapım Hizmetleri,
- 3- Açık Alan Hizmetleri,
- 4- Çevre Koruma Hizmetleri,
- 5- Temizlik Hizmetleri,
- 6- Eğitim, Toplumsal ve Sosyal Hizmetler,
- 7- Kentsel Ekonomik Hayatın Düzenlenmesi ve Denetlenmesi Hizmetleri,
- 8- Kültür Sanat Hizmetleri,
- 9- Kırsal Kalkınma ve Doğal Kaynakların Korunması Hizmetleri,
- 10- Kurumsal Yapı ve Yönetim Hizmetleri,
- 11- Sağlık Hizmetleri gibi ana hizmet alanları olarak gruplandırılmıştır.

Birimlere ait sunulan hizmetler ile ilgili açıklamalar, Bölüm III de yer alan Performans Bilgileri başlığı altında ayrıntılı olarak yer almaktadır.

6. ÇORLU BELEDİYESİ PERSONEL A.Ş.

31/12/2018 tarihi itibarıyla Personel A.Ş. 509 erkek, 123 Kadın ile toplam 632 personel çalışmaktadır. Şirket Bilançosunun aktif büyüklüğü 2018 yılı itibarıyla 8.304.561,16 TL olup, şirketin brüt satışları toplamı 26.803.701,00 TL'dir. Şirketin vergi öncesi dönem karı ise 398.991,03 TL'dir.

7. YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

Kurumumuz bünyesinde yapılan tüm iş ve işlemler, *5393 sayılı Belediye Kanunu*, *5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu* ile diğer ilgili mevzuatlar çerçevesinde yapılmaktadır. Kurumumuzun mali yönetimi ve kontrol yapısı, *5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nda* tarif edildiği şekilde yürütülmektedir.

Belediye meclisi, belediyenin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilmiş üyelerden oluşur. Belediye meclisinin görev ve yetkileri *5393 sayılı Belediye Kanunu'nun* 17 ve 18. maddesi ile belirlenmiştir.

Belediye encümeni, belediye başkanının başkanlığında; il belediyelerinde ve nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği üç üye, malî hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için

seeeği iki üye olmak üzere yedi kişiden oluşur. Belediye encümeninin görev ve yetkileri 5393 sayılı *Belediye Kanunu'nun 34 ve 35. maddesi* ile belirlenmiştir.

Belediye başkanı, belediye idaresinin başı ve belediye tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Belediye başkanı, ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilir. Belediye başkanının görev ve yetkileri 5393 sayılı *Belediye Kanunu'nun 37 ve 38. maddesi* ile belirlenmiştir.

BÖLÜM II

AMAÇ VE HEDEFLER

A. İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

Çorlu Belediyesi 2015-2019 yılları Stratejik Planı, Belediye Meclisi'nin 01/10/2014 tarih ve 2014/382 sayılı kararıyla onaylanmıştır. Çorlu Belediyesi'nin 2015-2019 yılları Stratejik Planı'nda yer alan amaç ve hedefleri şunlardır:

- Amaç 1** : İlçemizde Gereksinim Duyulan Rahat Sağlıklı Ve Güvenli Bir Ulaşım Ağını Tesis Etmek.
- Amaç 2** : Çevreye Duyarlı Daha Yeşil Ve Temiz Bir Çorlu Yaratmak.
- Amaç 3** : Yerel Ve Küresel Değerlerin Sağlıklı Entegrasyonunu Sağlayarak, Kentin Kültür, Sanat Ve Spor Alanında Gelişimini Arttırmak.
- Amaç 4** : Sosyal Belediyecilik Kapsamında Sosyal Hizmet Ve Yardımların Adil, Etkili Ve Verimli Arzını Sağlamak.
- Amaç 5** : İlçemizde İşsizliğin Azaltılması Ve Ekonomik Kalkınmanın Sağlanması Amacıyla İşbirlikleri Gerçekleştirmek.
- Amaç 6** : Yönetimde Kalite Anlayışını Benimseyen İstikrarlı Yapıya Sahip Dinamik Ve Kurumsal Bir Organizasyon Yapısını Etkin Kılmak.
- Amaç 7** : Çarpık Kentleşmeyi Önlemek, Tarihi Ve Kültürel Değerlere Sahip Çıkararak Planlı Çağdaş Bir Kent Yaratmak.”

AMAÇ 1

İLÇEMİZDE GEREKSİNİM DUYULAN RAHAT SAĞLIKLI VE GÜVENLİ BİR ULAŞIM AĞINI TESİS ETMEK.

Hedef 1.1 Plan dönemi sonuna kadar şehrimizin yapılaşması tamamlanan ve ihtiyaç duyulan bölgelerinde yol çalışmalarını tamamlamak.

Hedef 1.2 Plan dönemi sonuna kadar mevcut yolların ve kaldırımların standarda uygun şekilde bakım ve onarım çalışmalarını yaparak halkın kullanımına sunmak.

AMAÇ 2

ÇEVREYE DUYARLI DAHA YEŞİL VE TEMİZ BİR ÇORLU YARATMAK.

Hedef 2.1 Plan dönemi sonuna kadar mevcut yeşil alan miktarını %10 arttırmak.

Hedef 2.2 Plan dönemi boyunca vatandaşlarımızın sağlıklı bir ortamda yaşamasını sağlamak için çevreyi her türlü kirlilikten arındırmak, temizliğini sağlamak.

Hedef 2.3 Çevrenin korunmasına yönelik faaliyetlerde etkinliği sağlamak.

AMAÇ 3

YEREL VE KÜRESEL DEĞERLERİN SAĞLIKLI ENTEGRASYONUNU SAĞLAYARAK, KENTİN KÜLTÜR, SANAT VE SPOR ALANINDA GELİŞİMİNİ ARTTIRMAK.

Hedef 3.1 Plan dönemi sonuna kadar, kentlilik bilincini geliştirecek her türlü sportif, kültürel etkinlikler ile sağlık ve eğitim organizasyonlarını desteklemek ve düzenlemek.

Hedef 3.2 Plan dönemi sonuna kadar sosyal, spor ve kültürel aktivitelerin yapılmasına yönelik mekanlar oluşturmak.

AMAÇ 4

SOSYAL BELEDİYESİZLİK KAPSAMINDA SOSYAL HİZMET VE YARDIMLARIN ADİL, ETKİLİ VE VERİMLİ ARZINI SAĞLAMAK.

Hedef 4.1 Plan dönemi sonuna kadar ihtiyaç sahiplerini birçok yönden destekleyerek onları temel gereksinimlerini karşılamalarına yardımcı olmak.

Hedef 4.2 Plan dönemi sonuna kadar sosyal anlamda dezavantajlı kesimlerin toplum hayatına kazandırılması ve yaşam kalitelerinin yükseltilmesine yönelik çalışmalar yapmak.

AMAÇ 5

İLÇEMİZDE İŞSİZLİĞİN AZALTILMASI VE EKONOMİK KALKINMANIN SAĞLANMASI AMACIYLA İŞBİRLİKLERİ GERÇEKLEŞTİRMEK.

Hedef 5.1 Kamu ve Sivil Toplum Kuruluşları ile ortak projeler üretmek.

AMAÇ 6

YÖNETİMDE KALİTE ANLAYIŞINI BENİMSEYEN İSTİKRARLI YAPIYA SAHİP DİNAMİK VE KURUMSAL BİR ORGANİZASYON YAPISINI ETKİN KILMAK.

Hedef 6.1 Plan dönemi sonuna kadar hizmetlerde verimliliği sağlamak ve hizmet kalitesini arttırmak amacı ile belediyenin ve belediye personelinin niteliksel ve donanımsal olarak gelişimini sağlamak.



Hedef 6.2 Bilgi teknolojileri kullanımı ve yönetiminde sürdürülebilirliği sağlamak.

Hedef 6.3 Birlikte yönetim anlayışıyla birey ve kurumların yönetime doğrudan katılımını sağlamak.

AMAÇ 7

ÇARPIK KENTLEŞMEYİ ÖNLEMEK, TARİHİ VE KÜLTÜREL DEĞERLERE SAHİP ÇIKARAK PLANLI ÇAĞDAŞ BİR KENT YARATMAK.

Hedef 7.1 Plan dönemi sonuna kadar imar planlarının uygulanabilirliğini arttırmak amacıyla 1.470 hektar alanda 18. madde uygulaması yapmak.

Hedef 7.2 Kentin gelişimini arttırmak, planlara uygun çağdaş bir yaşam alanı oluşturmak amacıyla 25.000 m² alanda kamulaştırma işlemleri gerçekleştirmek.

Hedef 7.3 Planı dönem sonuna kadar şehrimizin tarihi ve kültürel değerlerini gün yüzüne çıkarmak ve şehrimizin görünümünü güzelleştirmek için çalışmalar yapmak.

B. TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

KALİTE POLİTİKAMIZ: Çorlu Belediyesi'nin bir mensubu olmanın ruhu içerisinde yardımlaşarak;

- Halkımızın ve tüm paydaşlarımızın beklentilerini güler yüzlü hizmet ile karşılamak,
- Müşteri odaklı çalışmayı hedefleyen, bilinçli yetkin eğitimli personelimizle vatandaşlarımızın memnuniyetini en üst seviyede gerçekleştirmek,
- Kalite Yönetim Sistemi'ni ve etkinliğini sürekli iyileştirme ile geliştirmek,
- Önce insan ve ilkeli belediyecilik anlayışı ile hukuktan ve dürüstlükten taviz vermeden hizmetimizi sürekli geliştirerek sunmak,
- Tüm paydaşlarımızın katılımı ile şeffaf, ulaşılabilir ve kaynakların ekonomik, doğru kullanıldığı bir belediye olarak hizmet üretmek,
- Sürekli gelişen nüfusu, sanayi yapısı ve mevcut demografik konumu ile tüm paydaşlarına adil yaklaşmak,
- Çevreci anlayışını tüm topluma ve yaşam alanlarına yaymak,
- Bu bilinçle sağlıklı bir toplum ve yaşanabilir Çorlu ilkesini gerçekleştirmektir.

İLKELERİMİZ:

- Sürdürülebilir, kalıcı ve çağdaş hizmetlerimizin bilimsel kriterlere uygun şekilde, kentin gelişme süreci ve ileriye dönük projeksiyonları dikkate alınarak planlanıp uygulanması esastır.
- Çevreci bakış açısını ön planda tutan, kaynakları ekonomik ve doğru kullanan bir belediyecilik anlayışı çerçevesinde sağlıklı bir toplum ve yaşanılabilir bir ÇORLU yaratmak esastır.
- Yaptığımız her iş ÖNCE İNSAN ve ilkeli belediyecilik anlayışı ile yasalara uygun ve şeffaf, vatandaşlarımızın beklentilerine karşı tutumumuz tarafsızdır.
- Daima hızlı ve kaliteli hizmet vermeyi hedeflediğimiz vatandaşlarımızın, iş ve karar verme süreçlerimize yönelik katılımcı yaklaşımlarını desteklemek ve özendirmek esastır.

BÖLÜM III

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. MALİ BİLGİLER

1.BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliğinin 7. maddesinde, bütçe uygulama sonuçları tablosu ilkelerine yer verilmiş olup aşağıda açıklanmıştır.

a) Kamu idarelerinin bütçe gelir ve bütçe gider hesapları, yılı bütçe düzenlemesi ve diğer mevzuatla bütçe geliri ve bütçe gideri olarak tanımlanan ve kesin hesabın çıkarılmasına esas teşkil eden işlemlerinin kaydına mahsustur.

b) Kamu idareleri işlemlerinin, nakit esasında kayıt ve raporlanmasında faaliyet ve bilanço hesaplarının ilgisine göre bütçe geliri, bütçe gideri ve bütçe gelirlerinden ret ve iadeler hesaplarıyla ilişkilendirilmesinde yansıtma hesapları kullanılır.

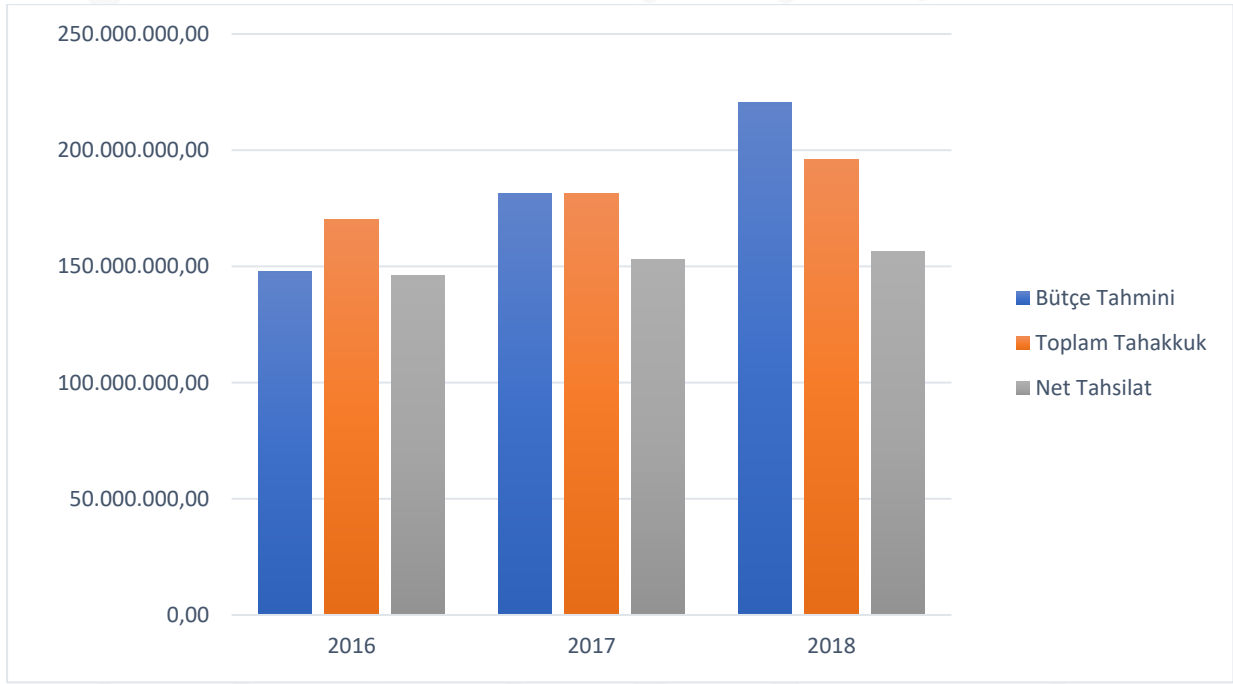
Diğer taraftan Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 424. maddesinde de Bütçe uygulama sonuçları tablosu, kurumun bütçe uygulamaları sonucunda belirli raporlama dönemlerinde elde ettiği bütçe gelirleri ve yaptığı bütçe giderlerini gösteren ve bunlar hakkında detaylı bilgi sağlayan mali tablodur.

Bütçe uygulama sonuçları tablosu, bütçe gelir ve bütçe gider hesapları hesap grupları hesaplarından üretilir. Bütçe yılının tamamına ilişkin olarak düzenlenen tabloya mahsup dönemi işlemleri de dahil edilir. Tablo, dönemler arası karşılaştırma yapılabilmesini sağlamak üzere son üç mali yıla ilişkin verileri kapsayacak şekilde hazırlanır.

Yukarıdaki bilgiler ışığında Çorlu Belediyesinin 2018 yılına ait gelir-gider bütçesine ilişkin mali veriler tablolar halinde sunulmuştur.

Bütçe Gelirlerine İlişkin Mali Bilgilerin Gösterimi ve Grafikselsel Analizi **Son Üç Yılın Bütçe Gelirleri Gerçekleşme Oranı:**

	2016	2017	2018
Bütçe Tahmini (A)	147.740.516,00	181.510.100,00	220.462.000,00
Toplam Tahakkuk (B)	170.210.521,31	181.567.707,57	196.019.912,91
Net Tahsilat (C)	146.166.411,45	153.106.364,80	156.578.618,35
(C)/(A)	%99	%84	%71
(C)/(B)	%86	%84	%80



Yukarıdaki tablodaki veriler incelendiğinde, 2018 yılı gelir bütçesi 220.462.000,00 TL tahmin edilmiş olup, o yıla ait 196.019.912,91 TL toplam tahakkuk gerçekleşmiş ve 156.578.618,35 TL net tahsilat sağlanmıştır. Bu veriler doğrultusunda 2018 yılı gelir bütçesi tahmini, %80 oranında gerçekleşerek bütçe başarısına katkı sağlamıştır.

2018 yılı Bütçe Gelirlerinin Ekonomik Sınıflandırması Tablosu (1. düzey)

GELİR TÜRÜ	BÜTÇE TAHMİNİ	TOPLAM TAHAKKUK	NET TAHSİLAT	TAHSİLAT/TAHAKKUK
Vergi Gelirleri	83.821.000,00	88.481.140,86	51.664.568,29	58%
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	17.169.000,00	15.890.875,91	15.655.899,84	99%
Alınan Bağış ve Yar. ile Özel Gelir.	1.255.000,00	704.627,38	704.627,38	100%
Diğer Gelirler	96.546.000,00	77.421.398,97	75.031.653,05	97%
Sermaye Gelirleri	13.211.000,00	12.427.325,00	12.427.325,00	100%
Alacaklardan Tahsilat	8.462.000,00	1.094.544,79	1.094.544,79	100%
Red ve İadeler (-)	-2.000,00	0	0	
TOPLAM	220.462.000,00	196.019.912,91	156.578.618,35	80%

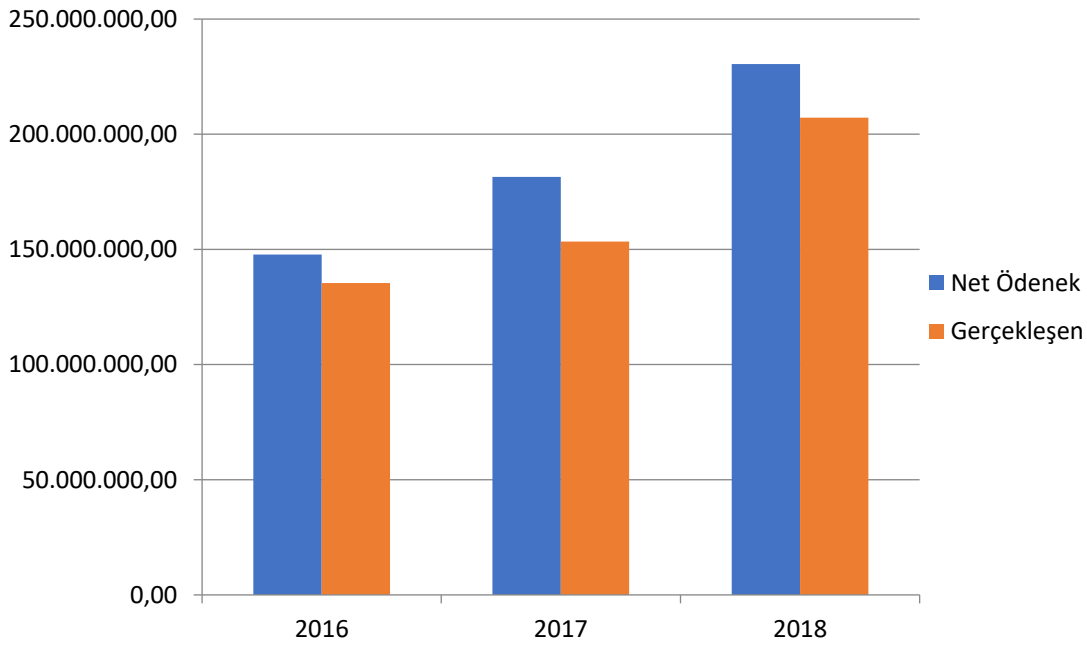
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunun "Bütçe İlkeleri" başlıklı 13. maddesi gereğince; Bütçe gelir ve gider tahminleri ile uygulama sonuçlarının raporlanmasında açıklık, doğruluk ve malî saydamlık esas alınır. Bu amaçla Çorlu Belediyesinin 2018 yılı bütçe gelirlerinin detaylı sunumu aşağıdaki tablodadır.

2018 yılı Bütçe Gelirlerinin Ekonomik Sınıflandırması Ayrıntılı Tablosu (2.düzye)

GELİR TÜRÜ	BÜTÇE TAHMINİ	TOPLAM TAHAKKUK	NET TAHSİLAT	TAHSİLAT/ TAHAKKUK
Vergi Gelirleri	83.821.000,00	88.481.140,86	51.664.568,29	58%
Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	53.750.000,00	71.271.853,36	36.444.124,04	51%
Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	9.250.000,00	8.620.175,16	6.641.752,91	77%
Harçlar	20.821.000,00	8.589.112,34	8.578.691,34	100%
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	17.169.000,00	15.890.875,91	15.655.899,84	99%
Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	15.168.000,00	13.715.898,85	13.714.768,85	100%
Kira Gelirleri	1.501.000,00	2.174.977,06	1.941.130,99	89%
Diğer Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	500.000,00	0	0	
Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	1.255.000,00	704.627,38	704.627,38	100%
Yurtdışından Alınan Bağış ve Yardımlar	2.000,00	0	0	
Merkezi Yönetim Bütçesine Dahil İdarelerden Alınan	850.000,00	598.872,38	598.872,38	100%
Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	302.000,00	92.690,00	92.690,00	100%
Proje Yardımları	101.000,00	13.065,00	13.065,00	100%
Diğer Gelirler	96.546.000,00	77.421.398,97	75.031.653,05	97%
Faiz Gelirleri	5.002.000,00	1.026.487,50	1.026.487,50	100%
Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	63.701.000,00	67.933.129,24	67.933.129,24	100%
Para Cezaları	9.311.000,00	6.256.836,90	3.880.977,08	62%
Diğer Çeşitli Gelirler	18.532.000,00	2.204.945,33	2.191.059,23	99%
Sermaye Gelirleri	13.211.000,00	12.427.325,00	12.427.325,00	100%
Taşınmaz Satış Gelirleri	13.001.000,00	12.427.325,00	12.427.325,00	100%
Taşınır Satış Gelirleri	210.000,00	0,00	0,00	
Alacaklardan Tahsilat	8.462.000,00	1.094.544,79	1.094.544,79	100%
Yurtiçi Alacaklardan Tahsilat	8.462.000,00	1.094.544,79	1.094.544,79	100%
Red ve İadeler (-)	-2.000,00	0	0	
TOPLAM	220.462.000,00	196.019.912,91	156.578.618,35	80%

**Bütçe Giderlerine İlişkin Mali Bilgilerin Gösterimi ve Grafikselleştirilmesi:
Son Üç Yılın Bütçe Giderleri Gerçekleşme Oranı:**

	2016	2017	2018
Net Bütçe Ödeneği	147.740.516,00	181.510.100,00	230.462.000,00
Gerçekleşen Gider	135.397.614,87	153.384.887,61	207.190.924,72
%	%92	%85	%90



Yukarıdaki tabloda son üç yıla ilişkin net bütçe ödeneği ve gerçekleşen bütçe giderleri ile bu bileşenlerin oranları yer almaktadır. Verileri incelediğimizde net bütçe ödeneği, gerçekleşen rakamlara yakın olup, gerçekçi bir bütçenin varlığını ortaya koymaktadır.

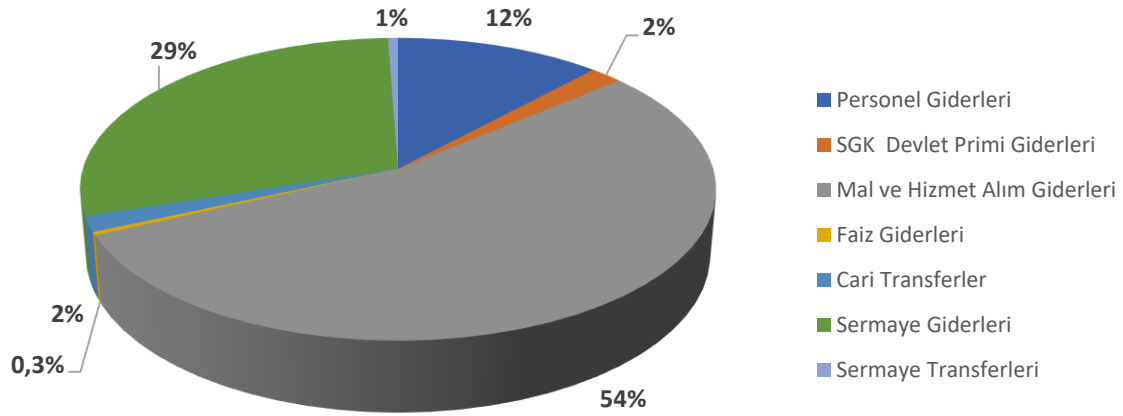
2018 Yılı Bütçe Giderlerinin Ekonomik Sınıflandırması Tablosu (1. düzey)

GİDER TÜRÜ	NET BÜTÇE ÖDENEĞİ	GERÇEKLEŞEN	ORAN (%)
Personel Giderleri	25.838.000,00	24.714.618,45	96%
SGK Devlet Primi Giderleri	4.137.000,00	3.915.882,57	95%
Mal ve Hizmet Alım Gid.	119.660.000,00	112.360.697,46	94%
Faiz Giderleri	1.000.000,00	727.727,98	73%
Cari Transferler	3.605.000,00	3.416.920,39	95%
Sermaye Giderleri	70.376.000,00	60.859.966,88	86%
Sermaye Transferleri	1.195.000,00	1.194.252,89	100%
Borç Verme	2.380.000,00	858,10	0%
Yedek Ödenek	2.271.000,00	0	
TOPLAM	230.462.000,00	207.190.924,72	90%

Gerçekleşen Bütçe Giderlerinin Toplam Giderler İçindeki Payı



Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde:

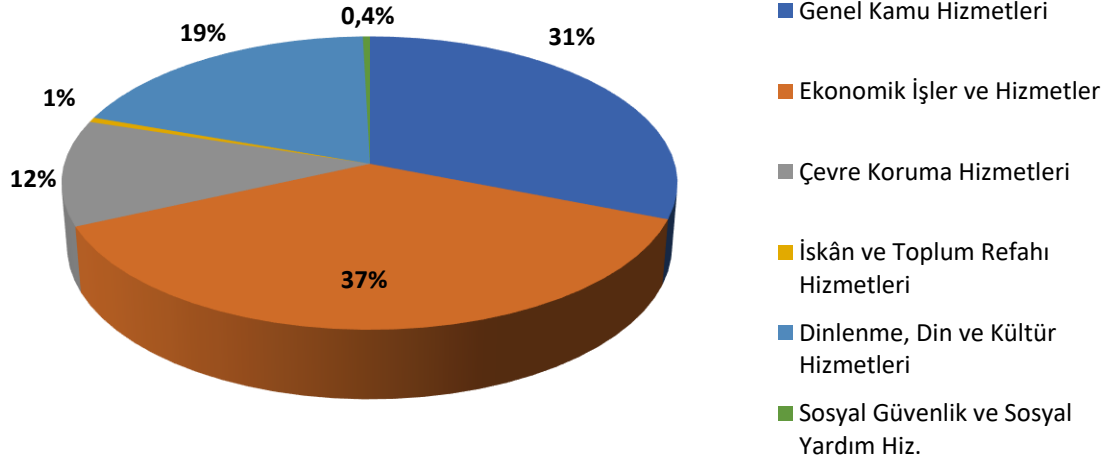


Yukarıdaki tabloda 2018 yılı gider bütçesi, Ekonomik Sınıflandırma düzeyinde gösterilmiştir. Net bütçe ödeneklerinin %90 'ı kullanılmış olup; 207.190.924,72 TL harcama yapılmıştır. Yapılan harcamalar içindeki %54 'lük pay, Mal ve Hizmet Alım Giderlerine ait olup ikinci en büyük pay ise %29 'luk payla Sermaye Giderleridir.

2018 Yılı Bütçe Giderlerinin Fonksiyonel Sınıflandırması Tablosu

GİDER TÜRÜ	BÜTÇE TAHMİNİ	GERÇEKLEŞEN	ORAN (%)
Genel Kamu Hizmetleri	84.185.000,00	64.179.575,56	76%
Ekonomik İşler ve Hizmetler	93.308.000,00	77.198.944,61	83%
Çevre Koruma Hizmetleri	21.000.000,00	24.153.471,35	115%
İskân ve Toplum Refahı Hizmetleri	4.273.000,00	1.102.567,53	26%
Dinlenme, Din ve Kültür Hizmetleri	27.144.000,00	39.682.978,67	146%
Sosyal Güvenlik ve Sosyal Yardım Hiz.	552.000,00	873.387,00	158%
TOPLAM	230.462.000,00	207.190.924,72	90%

**Gerçekleşen Bütçe Giderlerinin Toplam Giderler İçindeki Payı
Fonksiyonel Sınıflandırma Düzeyinde:**



Fonksiyonel sınıflandırma düzeyinde gösterilen gider bütçesi grafiğine göre harcamaların %37'si Ekonomik İşler ve Hizmetler için yapılırken; %31'i ile de Genel Kamu hizmetleri yerine getirilmiştir.

Bütçe Dengliği

5018 sayılı Kamu Mali yönetimi ve Kontrol Kanunun 'Bütçe İlkeleri' başlıklı 13. maddesine göre "Bütçelerde gelir ve gider dengliğinin sağlanması esastır." denilmektedir. Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 'Bütçe Dengliğinin Sağlanması' başlıklı 19. maddesine göre ise "Bütçe dengliğinin sağlanmasında bütçe gelirleri esas alınır. Gelirlerin giderleri karşılamaması halinde aradaki fark, ilk olarak gider bütçesinde öngörülen tertiplerden indirim yapılması ya da yeni gelir kaynakları bulunması suretiyle giderilmeye çalışılır. Buna rağmen denklik sağlanamamış ise, borçlanma yoluna gidilerek veya varsa önceki yıldan nakit devri yoluyla bütçe dengliği sağlanır." denilmektedir. Buna göre Çorlu Belediyesinin 2018 yılı Bütçe Gelirleri 220.462.000,00 TL, Bütçe Giderleri ise 230.462.000,00 TL olarak tahmin edilmiş olup; bütçe gelir-gider arasındaki 10.000.000,00 TL lik fark için Borçlanma öngörülerek denklik sağlanmıştır.

$$\text{GELİR BÜTÇESİ} + \text{BORÇLANMA} = \text{GİDER BÜTÇESİ}$$

$$220.462.000,00 + 10.000.000,00 = 230.462.000,00$$

Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması Cetveli

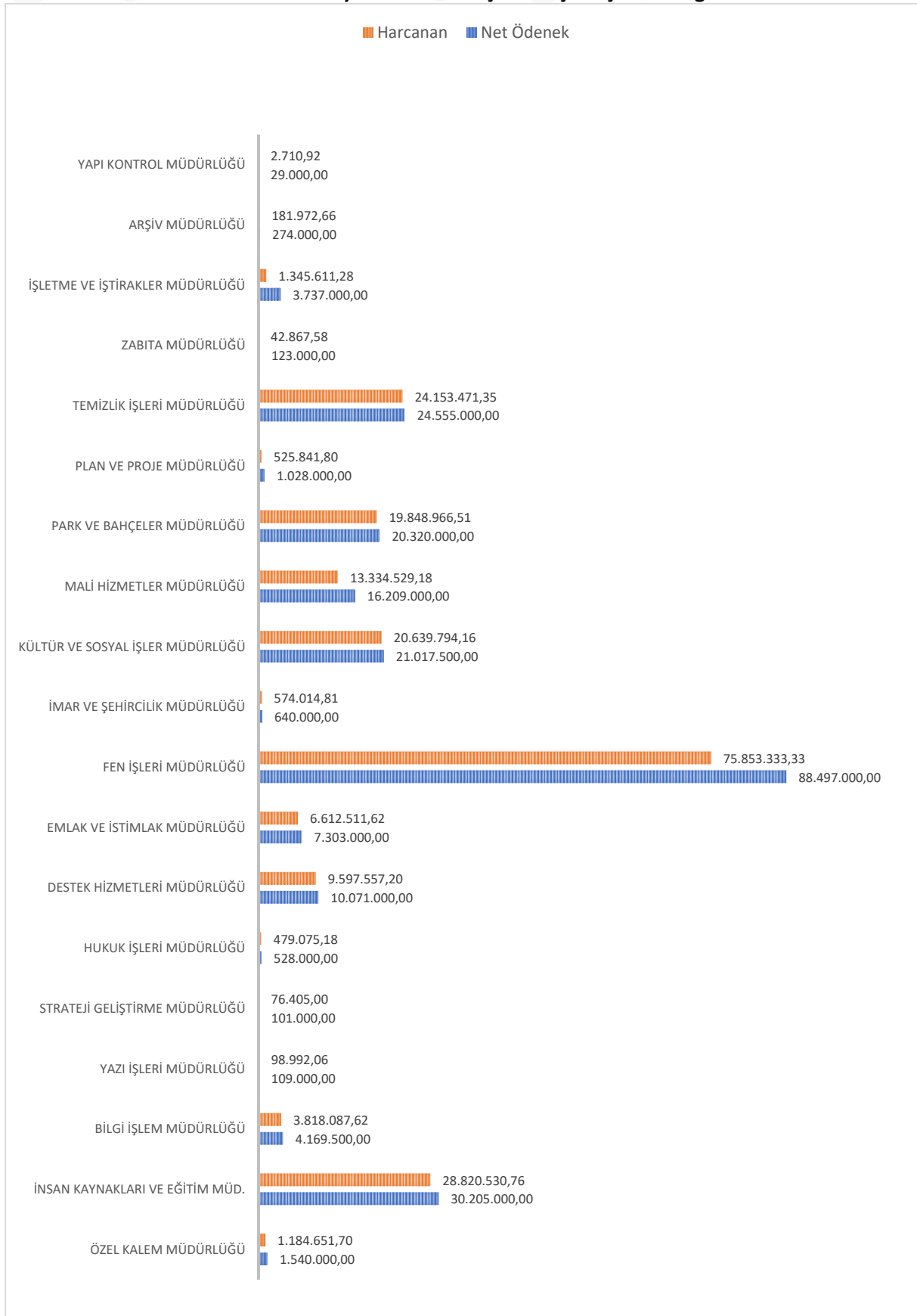
1	İÇ BORÇLANMA	10.000.000,00
1.08	MALİ KURULUŞLARDAN SAĞLANAN FİNANSMAN	10.000.000,00
1.08.01	Bankalar	10.000.000,00
1.08.01.1	Borçlanma	10.000.000,00
TOPLAM		10.000.000,00

2018 Yılı Müdürlük Bütçeleri ile Bütçelerinin Harcama Oranları
Kurumsal Sınıflandırma Düzeyinde:

MÜDÜRLÜK	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	NET ÖDENEK	HARCANAN	HARCANAN/ NET ÖDENEK
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	1.510.000,00	1.540.000,00	1.184.651,70	77%
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜD.	29.465.000,00	30.205.000,00	28.820.530,76	95%
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	3.392.000,00	4.169.500,00	3.818.087,62	92%
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	54.000,00	109.000,00	98.992,06	91%
TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ	3.000,00	3.000,00	0,00	
STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	101.000,00	101.000,00	76.405,00	76%
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	528.000,00	528.000,00	479.075,18	91%
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	12.477.000,00	10.071.000,00	9.597.557,20	95%
EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	10.669.000,00	7.303.000,00	6.612.511,62	91%
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	90.797.000,00	88.497.000,00	75.853.333,33	86%
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	175.000,00	640.000,00	574.014,81	90%
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜD.	13.645.000,00	21.017.500,00	20.639.794,16	98%
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	25.746.000,00	16.209.000,00	13.334.529,18	82%
MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	3.000,00	3.000,00	0,00	
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	14.000.000,00	20.320.000,00	19.848.966,51	98%
PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	4.098.000,00	1.028.000,00	525.841,80	51%
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	21.000.000,00	24.555.000,00	24.153.471,35	98%
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	123.000,00	123.000,00	42.867,58	35%
İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ	2.512.000,00	3.737.000,00	1.345.611,28	36%
ARŞİV MÜDÜRLÜĞÜ	164.000,00	274.000,00	181.972,66	66%
YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	0,00	29.000,00	2.710,92	9%
TOPLAM	230.462.000,00	230.462.000,00	207.190.924,72	90%

Belediyemiz müdürlüklerine bütçe ile tahsis edilen ödenekler ile bu ödeneklerden harcanan tutarlar ve harcama yüzdeleri yukarıdaki tabloda gösterilmiştir. Bütçe gerçekleşme oranlarına baktığımızda Temizlik İşleri Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü ile Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü %98 'lik oran ile birinci sırada yer alırken; İnsan Kaynakları ve Eğitim Hizmetleri Müdürlüğü ile Destek Hizmetleri Müdürlüğü ise %95 oranında bütçe gerçekleşmesi sağlanmıştır.

Kurumsal Sınıflandırma Düzeyinde Gider Bütçesi Gerçekleşme Grafiği



Fonksiyonel ve Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde 2018 Yılı Harcamaları Tablosu

AÇIKLAMA	01 Personel Giderleri	02 SGK Devlet Prim Giderleri	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	04 Faiz Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	07 Sermaye Transferleri	08 Borç Verme	09 Yedek Ödenekler	TOPLAM
01 GENEL KAMU HİZMETLERİ	24.714.618,45	3.915.882,57	24.423.802,25	727.727,98	2.543.533,39	6.659.758,03	1.194.252,89	-	-	64.179.575,56
02 SAVUNMA HİZMETLERİ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
03 KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
04 EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLER	-	-	31.443.645,54	-	-	45.754.440,97	-	858,10	-	77.198.944,61
05 ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ	-	-	24.153.471,35	-	-	-	-	-	-	24.153.471,35
06 İSKAN VE TOPLUM REFAHİ HİZMETLERİ	-	-	1.043.270,76	-	-	59.296,77	-	-	-	1.102.567,53
07 SAĞLIK HİZMETLERİ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
08 DİNLENME KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ	-	-	31.296.507,56	-	-	8.386.471,11	-	-	-	39.682.978,67
09 EĞİTİM HİZMETLERİ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10 SOSYAL GÜVENLİK VE SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ	-	-	-	-	873.387,00	-	-	-	-	873.387,00
TOPLAM	24.714.618,45	3.915.882,57	112.360.697,46	727.727,98	3.416.920,39	60.859.966,88	1.194.252,89	858,10	-	207.190.924,72

TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

Çorlu Belediyesi 2018 yılı Gider Bütçesi 230.462.000,00 TL, Gelir Bütçesi 220.462.000,00 TL ve Borçlanma 10.000.000,00 olarak öngörülerek bütçe dengliği sağlanmıştır. Gerek borçlanma suretiyle elde edilen kaynaklar, gerekse yedek ödenekten yapılan aktarmalar sonucunda 207.190.924,72 TL kamu harcaması; planlanan alanlarda öngörüldüğü şekliyle kullanılmıştır.

Toplam Tahakkuk; bir önceki yıldan devreden gelirle birlikte 196.019.912,91 TL olarak gerçekleşmiştir. 156.578.618,35 TL Net Tahsilat yapılmış olup, toplam tahakkukun %80 'i kadar net tahsilat yapılmıştır. Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirlerinin %99; Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirlerin %100; Faiz Gelirleri, Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar ve Para Cezalarından oluşan Diğer Gelirler bütçe tertibinin %96; Sermaye Gelirleri ile Alacaklardan Tahsilat Gelirlerinin % 100 oranında tahsilatın gerçekleşmesi, Gelir Bütçesinin %80 lük başarısına katkı sağlamıştır.

2018 yılı için gerçekleşen iç borçlanma özel banka aracılığıyla yapılmıştır. Belediyemize ait dış borç bulunmamaktadır.

MALİ DENETİM SONUÇLARI

Belediyelerin hesap verme sorumluluğu çerçevesinde, kurumun mali faaliyet, karar ve işlemlerinin; kanunlara, kurumsal amaç, hedef ve planlara uygunluk yönünden incelenmesini ifade eder.

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 25. maddesine göre belediye meclisi, her yıl ocak ayı toplantısında belediyenin bir önceki yıl gelir ve giderleri ile bunlara ilişkin hesap ve kayıt işlemlerinin denetimi için kendi üyeleri arasından denetim komisyonu oluşturur. Denetim Komisyonu göreve başladığından beri çalışmalarına devam etmekte olup, henüz raporunu meclise sunmamıştır.

Dış denetim, genel kabul görmüş uluslararası denetim standartları çerçevesinde kamu idarelerinin hesapları ve bunlara ilişkin belgeler esas alınarak mali tabloların güvenilirliğine ve doğruluğuna ilişkin mali denetim ile kamu idarelerinin gelir gider ve mallarına ilişkin mali işlemlerin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygun olup olmadığının tespiti, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli olarak kullanılıp kullanılmadığının belirlenmesi, faaliyet sonuçlarının ölçülmesi ve performans bakımından değerlendirilmesi suretiyle gerçekleştirilir.

Dış denetim Sayıştay Başkanlığı tarafından gerçekleştirilmekte olup, harcama sonrası dış denetiminin amacı genel yönetim kapsamındaki kamu idarelerinin hesap verme sorumluluğu çerçevesinde yönetimin mali faaliyet, karar ve işlemlerinin kanunlara kurumsal amaç, hedef ve planlara uygunluk yönünden incelenmesi ve sonuçlarının raporlanmasıdır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 68. maddesi ile 6085 sayılı Sayıştay Kanununun 4. maddesi gereğince 2018 yılında Belediyemize gelen Sayıştay Denetçileri 2016 -2017 yıllarını incelemiştir.

B. PERFORMANS SONUÇLARI

1. ARŞİV MÜDÜRLÜĞÜ



Müdürlüğümüz tarafından sunulan hizmetler;

Taşınma işlemi ile beraber fiziki dosya envanterinin tamamlanması. Dijital kopya kontrolleri yapılarak tüm envanterin sayısallaştırılması. Dijital kopyaların güvenilirliğinin sağlanarak kullanıcılara kolay ulaşım sağlanması. Arşivden sağlanacak en az çıkışla dosya güvenliğinin sağlanması. Ekspertiz hizmetlerinin düzenli olarak yürütülmesi.

2018 yılında müdürlüğümüz faaliyetleri;

1.1. Birim müdürlüklerince kurum arşivine gönderilen ve arşivlenen dosya sayıları;

Sıra No	Müdürlük	Kayıt Sayısı	Klasör Sayısı
1	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (Yapı Dosyası)	14548	15816
2	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü		1115
3	Plan Proje Müdürlüğü		1622
4	Fen İşleri Müdürlüğü		1447
5	Yazı İşleri Müdürlüğü		623
6	İnsan Kaynakları Müdürlüğü		22
7	Kültür Müdürlüğü		309
8	Mali Hizmetler Müdürlüğü		2345
9	Özel Kalem Müdürlüğü		20
10	Temizlik İşleri Müdürlüğü		354
11	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü (2014 Öncesi)		92
12	Destek Hizmetleri Müdürlüğü		255
13	Park ve Bahçeler Müdürlüğü		233
14	Bilgi İşlem Müdürlüğü		115
15	Emlak İstimlak Müdürlüğü		22
16	Zabita Müdürlüğü		43
TOPLAM			20281

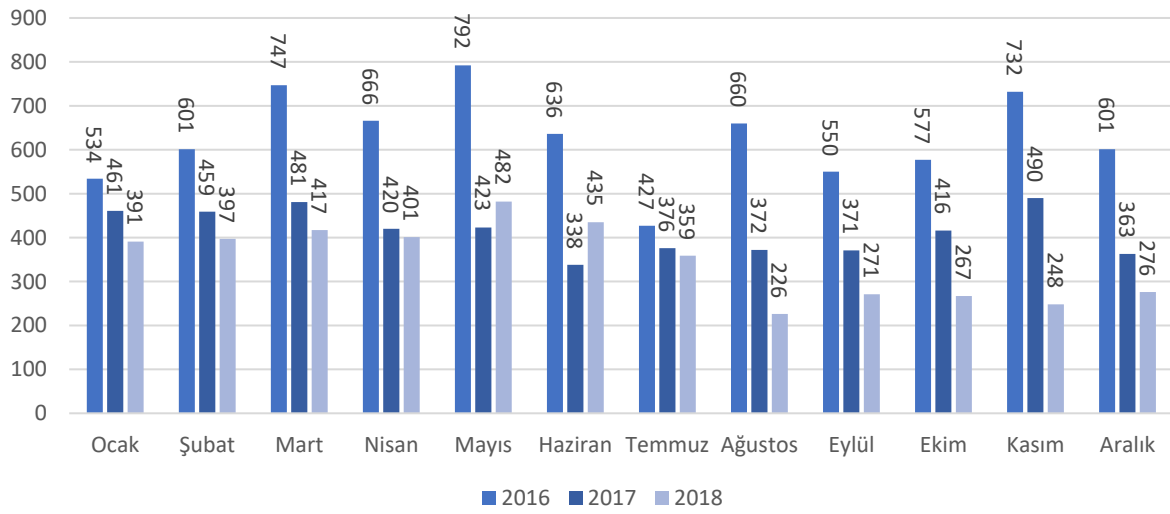
1.2. İmar Müdürlüğü Yapı Dosyaları Talep Sayıları

	Toplam	İmar Müdürlüğü	Ekspertiz	Çalışılan Gün	Günlük Ortalama	Ekspertiz Ortalama
Ocak	391	161	230	22	17,77	10,45
Şubat	397	156	241	20	19,85	12,05
Mart	417	178	239	22	18,95	10,86
Nisan	401	156	245	20	20,05	12,25
Mayıs	482	230	252	22	21,91	11,45
Haziran	435	157	278	20	21,75	13,90
Temmuz	359	162	197	22	16,32	8,95
Ağustos	226	107	119	17	13,29	7,00

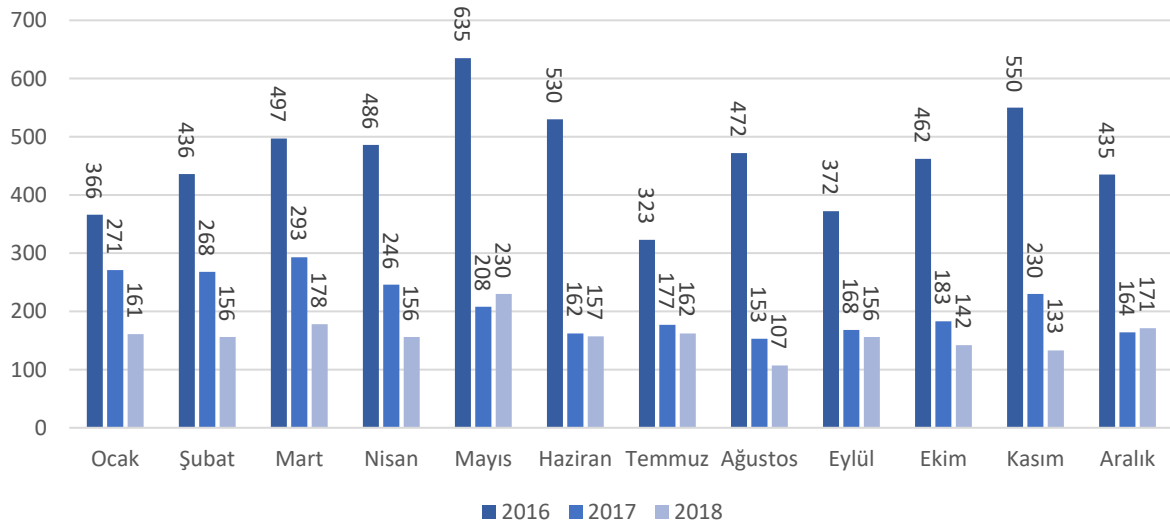
	Toplam	İmar Müdürlüğü	Ekspertiz	Çalışılan Gün	Günlük Ortalama	Ekspertiz Ortalama
Eylül	271	156	115	15	18,07	7,67
Ekim	267	142	125	22	12,14	5,68
Kasım	248	133	115	22	11,27	5,23
Aralık	276	171	105	21	13,14	5,00
TOPLAM	4170	1909	2261	245	17,02	9,23
AYLIK ORTALAMA	347,50	159,08	188,42			

1.3. Müdürlüğümüz faaliyetleri sonrasında kurumumuz içerisindeki müdürlüklerin işlem için talep edilen dosya hareketleri

Toplam Dosya Hareketi



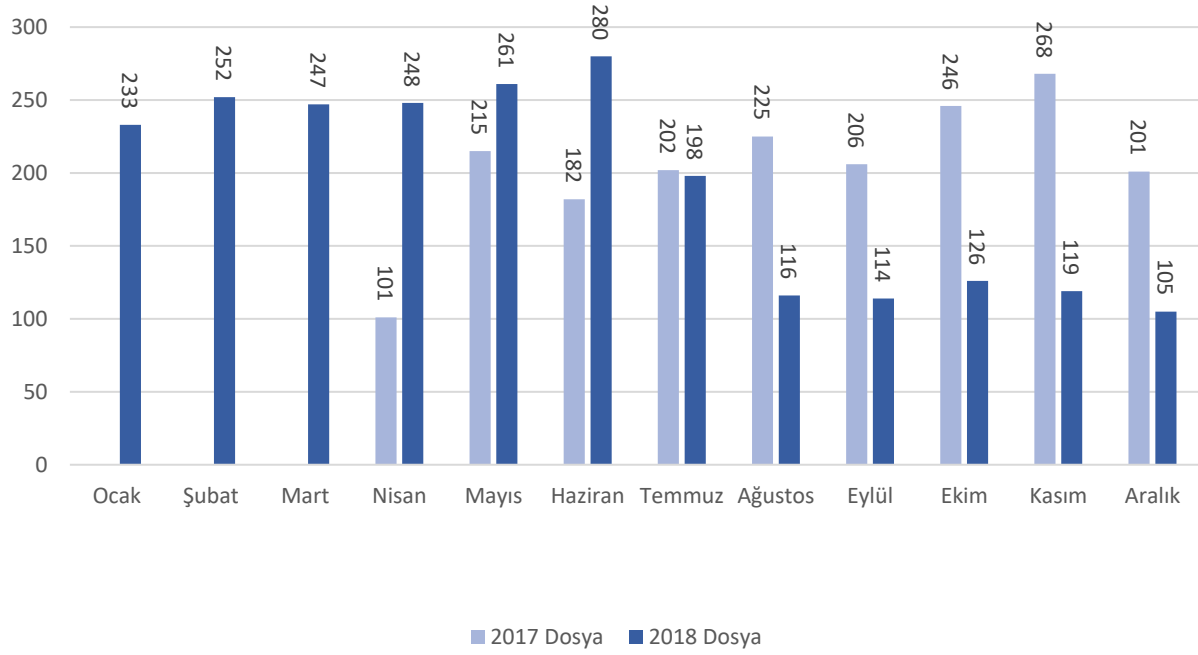
Müdürlüklere Gerçekleşen Hareket



1.4. Ekspertiz Faaliyetleri

16 Nisan 2017 Tarihinden İtibaren Ekspertiz Faaliyetini Yapan Vatandaşlarımız Dosya Taleplerini Müdürlüğümüze Yapmaya Başlamışlardır.

Aylık Dosya İnceleme



2. BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz tarafından sunulan hizmetler;

- Belediyemizin bilgisayar sistemlerinin çalışır durumda olmasını ve sistem programlarının yazılmasını sağlamak veya yazılım hizmeti almak.
- Belediye bünyesinde sunulan hizmetlerin daha kaliteli, yeter miktarda ve zamanında arz edilebilmesi için oluşturulan teknolojik alt yapıdan maksimum faydayı sağlayacak programların yazılmasını sağlamak veya yazılım hizmeti almak.
- Belediye bünyesinde sunulan hizmetlerin elektronik ortamda etkin ve verimli bir şekilde verilmesi adına gerekli çalışmaları yapmak.
- Belediye Otomasyon Sistemine geçirilecek işlerle ilgili tüm detay analizleri yapmak.
- Belediye Otomasyon ve Kent Bilgi Sistemi ile ilgili entegrasyon iş ve işlemlerini yapmak.
- Diğer birimlerden gelen bilgisayar yazılımları ile ilgili taleplere cevap vermek.
- Belediye Otomasyonu ile Kent Bilgi Sistemi kapsamında bulunan müdürlüklerin çalışma ilkelerinin belirlenmesi, proje ve uygulamalar doğrultusunda müdürlük elemanlarına temel eğitimlerin verilmesi, işlemlerinin yapılmasını, kontrol ve takip edilerek sonuçlandırılmasını sağlamak.
- Sistemi tüm yazılım programları ile entegre çalışır vaziyete getirmek ve gerekli işlemleri yapmak.
- Belediye Otomasyon Sistemi ve Kent Bilgi Sistemi yazılımlarından vatandaşları ilgilendiren kısımlarının e-Belediye kapsamında yayınıni yapmak ve gerekli güncellemeleri takip etmek.
- İstenilen bilgiye istenilen zamanda doğru olarak ulaşılabilmesini sağlamak.
- Kurumsal gizlilik ve kurumsal güvenlik prensiplerinin gerçekleşmesini sağlamak.
- Sistemin bünyesinde çalışan programların kurulumlarını yapmak ve gerekli düzenlemelerin yapılmasını sağlamak.
- Sistemde var olan kullanıcılara, kendi grupları bünyesinde düzenlemelerin yapılmasını sağlayarak, program kullanımını etkin ve sorunsuz bir şekilde çalıştırmak.
- Sistem bünyesinde kullanılan programların değişen mevzuata göre güncellemelerinin yapılmasını sağlayarak en doğru ve en güvenilir şekilde çalışmak.
- Sistemde gereksinim duyulan programsal ve donanımsal ekipmanların temin edilmesini sağlamak, verilen hizmetin hızlı ve güvenilir şekilde sunulmasını sağlamak.
- Belediyemiz bünyesinde kullanılan sunucuların(Server)çalışma devamlılığını ve güvenliğini sağlamak.
- Sistem bünyesinde çalışan programların kurulumlarını ve gerekli düzenlemeleri yapmak.
- Sistemde doğan kullanıcı, donanım ve yazılım hatalarına yerinde müdahale ederek sorunları en kısa zamanda gidermek.
- Sistem üzerinde çalışan programlarda yapılan değişiklikler konusunda kullanıcılara eğitim vermek.
- Belediyemizde kurulu bulunan PC ve çevre aygıtlarının ve kesintisiz güç kaynaklarının etkin ve verimli bir şekilde çalışmasını sağlamak.
- Donanımla ilgili malzemelerin temin edilmesini sağlamak.
- Yeni alınan PC ve donanımların montajını yapmak, gerekli testlerden geçirerek ihtiyacı olan birimlere kurulmasını sağlamak.
- Belediyemizde kullanılan PC ve çevre aygıtlarının periyodik bakımlarını yapmak.
- Genel Networks üzerinde çalışan PC'lerden gerekli görülenlere internet erişimini sağlamak.

- Donanımsal kullanıcı hatalarına yerinde müdahale ederek çalışmaların sürekliliğini sağlamak.
- Bilişim konusunda yetersiz görülen personele verilecek eğitimlerde görev almak.
- Genel Network üzerinde çalışan PC'lerden gerekli görülenlere internet erişimini sağlamak.
- Donanımsal kullanıcı hatalarına yerinde müdahale ederek çalışmaların sürekliliğini sağlamak.
- Belediyemiz bünyesinde verilen hizmetlerin ayrıntılı bir şekilde tanıtımını yaparak halkımıza bilgi ulaştırmak adına Web sayfasını düzenlemek ve güncel olmasını sağlamak.
- Belediyemiz bünyesinde gerçekleştirilen faaliyetlerin Web sayfasında yer almasına yönelik Basın Yayın ve Organizasyon personeli ile koordineli çalışmak ve gerekli bilgi akışını sağlamak.
- Kullandığı donanım, teçhizat ve cihazları düzenli ve dikkatli kullanmak.
- Müdürlüğümüzde iş sağlığı ve iş güvenliği kurallarına uygun çalışmak.
- Üst Kademe Yöneticilerinin verdiği ve /veya vereceği diğer görevleri kanunlar çerçevesinde gereken özen ve itina ile yapmak ve yürütmek zorundadır.

2018 yılında müdürlüğümüz faaliyetleri;

Halk masasında 2018 yılında 30.001 adet evrak işlem görmüştür. Vatandaşımızın belediyemize gelmeden telefon ve internet aracılığıyla işlemlerini daha kolay yapabilmesini sağladık.



İletişim Merkezi; kolay erişim numaramız olan 444 99 59 numarasını arayan vatandaşlarımızın belediyemize gelmeksizin sicil bilgisi, istek şikâyet başvurusu, borç bilgisini öğrenme ve bilgilendirme işlemleri telefonla gerçekleştirilmektedir.

2018 yılında 444 99 59 numaralı iletişim merkezimizden alınan şikayetler belediyemiz genelinde %98 oranında çözüm sağlanarak vatandaşlarımıza geri dönüş sağlanmıştır.

e-belediye; www.corlu.bel.tr adresinden hizmet veren web sitemizi güncelleyerek daha interaktif bir hale gelmesini sağlamış ve elektronik belediyeciliği (e-belediye) başlatmıştık. Bu kapsamda web sayfamız 2018 yılında 1.173.817 ziyaretçi tarafından tıklanmış, e-belediye sayesinde kredi kartı ile 11.931.722,56 TL'lik tahsilat sağlanmıştır.

Taşınmaz servisi; çalışmalarına sistemde 3.666 adet binanın güncellemesi sağlanmış olup, 3.666 binaya ait 27.279 adet fotoğrafı çekilmiştir. Ayrıca belediyemiz sınırları içerisinde yapımına yeni başlanan ya da zaman içerisinde yapımı devam eden bina ve bağımsız bölümlere ait saha çalışmaları belli aralıklarla taşınmaz servisine kontrol edilerek titizlikle sistemimize kayıt yapılarak güncelliği sağlanmaktadır.



Kariyer Merkezi; Yaşadığımız yerin sanayi bölgesinde olmasından da faydalanarak Çorlu Belediyesi Kariyer Merkezi olarak, bölgemizdeki işsizlik oranını düşürmek için iş arayan ile işvereni buluşturuyoruz. Amacımız vatandaşımıza kariyer edinme yolunda rehberlik etmek ve işverene uygun portföydeki vatandaşları yönlendirmektir. Çalışma Yöntemimiz;

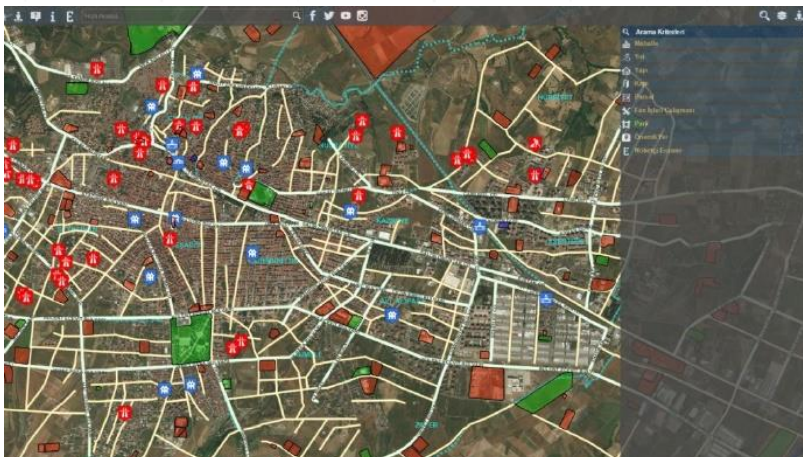


- Bu süreçte işveren den personel ihtiyacı beklentisi doğru bir şekilde aktarmasını isterken; vatandaşın bilgi, yetenek ve isteklerine uygun, kariyer seçimlerini bilinçli bir şekilde yapmalarını sağlıyoruz. Bu şekilde iş arayan ve işveren ile birbirimizi daha iyi tanıyıp, anlayıp doğru yönlendirmeler yapıyoruz. Web sitemiz üzerinde bulunan kariyer merkezi uygulaması sayesinde, İşçi ve işveren tarafından iş gücü taraması yapılarak, açık pozisyonlara ilişkin güncel veriler işverenlere sunulmakta. Bu sayede iş arayan vatandaşlarımızın sistem üzerinden online olarak açık iş pozisyonları hakkında bilgi sahibi olması sağlanmaktadır.

2017 yılında güncellenen websitemiz ve mobil uygulamamızı AppStore ve Google play üzerinden 5.488 vatandaş tarafından indirilmiştir. Uygulamamız mevcutta kullanılan iletişim merkezi ile uyumlu olarak çalışmaktadır. Vatandaşlar tarafından gönderilen iletiler ilgili müdürlüklere istek-şikayet uygulaması üzerinden dağıtılarak, sonuçlandırılan iletiler vatandaşlara sms ve mail yoluyla gönderilmektedir.



Belediyemizde 2010 yılında kurulu olan Kent Bilgi Sistemi uygulaması 2017 yılı itibariyle yeni teknolojik altyapısına kavuşturularak, web tabanlı CBS uygulaması devreye alınmıştır. Bu uygulama sayesinde belediyemizin dışında İlçemizde bulunan tüm kamu kuruluşları, altyapı firmaları aynı portal üzerinden Kent Bilgi Sistemi verilerine ulaşabilecek, kendileri ile ilgili verileri ise (telekomünikasyon, doğalgaz, altyapı vb) sistem üzerine yetkileri dahilinde kaydederek ilçemiz ile ilgili tüm verilerin tek noktada toplanması sağlanmıştır. Üst yöneticinin ilçemiz ile karar vermesinde yönlendirici teknik altyapı oluşturulmuştur.



Belediyemizin diğ er m d rl klerin e hizmete açılan Tenis Kortu, Kitap Cafe, Mustafa Kemal Atatürk Yarı Olimpik Yüzme Havuzu gibi hizmet noktalarına kamera sistemi, güvenlik sistemi, söz konusu işletmenin devamlılığına ilişkin teknik donanımlar temin edilerek vatandaşlarımızın hizmetine sunulmuştur.

Uydu Yedekli İ ternet Erişim hizmetiyle ilgili olarak 2015 yılında ihale edilmiş olup 2018 yılı içinde  artname ve sözleşmeye göre için devamlılığı sağlanmıştır. Ayrıca 2018 yılında mevcut teknolojik kaynaklarımızın büyümesi, belediyemizin hizmet birimlerinin artması (Sosyal tesisler, Yenice Hizmet binası, Atatürk Kent Enstitüsü) sebebiyle mevcut internet hızımız 200 mbps'ye çıkarılmıştır. Belediyemizle İlçe Emniyet Müdürlüğü arasında imzalanan protokol gereği TEDES PROJESİ'ne Müdürlüğümüz faaliyetleri çerçevesinde destek verilmektedir.



Vatandaş odaklı hizmetlerimiz arasında, 2018 yılında hizmete aldığımız, ilçemiz sınırları içerisinde 7 noktada (Cumhuriyet Meydanı, Uğur Mumcu Parkı, Atatürk Meydanı, Kapalı Pazar yeri, Kitap Kafe, Kapalı Yüzme Havuzu, Kapalı Spor Salonu)  cretsiz olarak Kablosuz İ ternet Hizmeti sunulmaktadır. 2018 yılı içerisinde toplam 21.000 vatanda ımız bu hizmetimizden yararlanmıştır.



Vatandaş odaklı hizmetlerimiz arasında, WEB-TV Projesi, Belediyemiz hizmetlerini ve faaliyetlerinin vatandaşa sosyal medya, web sitemiz üzerinden ve belediye hizmet noktalarında bulunan endüstriyel Tv'lerde e  zamanlı olarak yayınlanmaktadır. Ba lattığımız bu proje 2018 yılında devam etmiştir. Bu faaliyetler çerçevesinde yapılan ve yapılmakta olan projeler, belediyemiz tarafından yapılan işlemlerin duyuruların halkımıza daha hızlı bir şekilde iletilmesini sağladık. Önümüzdeki dönemlerde endüstriyel tv'lerin sahalarda da geliştirilerek belediye hizmetlerimizin halkımıza hızlı bir şekilde duyurulması adına çalışma yapılacaktır.

3. DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz tarafından sunulan hizmetler;

Belediye hizmet binalarının tesisat işlerini ısıtma-soğutma sistemlerinin düzenli çalışmasını gerçekleştirmek.

Çorlu Belediyesine bağlı birimlere, ilgili yasa ve yönetmelikler uyarınca verilecek hizmetlerin ifası için gerekli demirbaş malzeme, basılı kâğıt, kırtasiye, sarf malzeme, temizlik maddesi gibi gerekli malzemeleri, yürürlükte bulunan ilgili yasa ve yönetmelikler uyarınca temin etmek.

Belediyenin ve bağlı birimlerin her türlü telefon, elektrik, doğalgaz vs. abonelik işlerini yerine getirmek ve faturalanmış kullanım bedellerinin ödenmesini sağlamak. Çorlu Belediyesine bağlı tüm tesislerin, binaların, korunması ve güvenlik hizmeti ile temizlik hizmetinin sağlanması.

Belediye ve bağlı birimlerin telsiz, role vs. her türlü haberleşme araçlarının alımı ile bakım onarımlarının yaptırılmasını sağlamak.

Belediyemizin yapmış olduğu Yatırım Teşvik Belgesi kapsamındaki alım ve hizmetlerin takibini yapmak.

Araç kiralama, araç sigorta, fenni muayene ve egzoz muayenelerini yaptırmak.

Belediyeye ait tüm taşıtların ve iş makinalarının maksimum verim alınacak şekilde çalıştırılarak tüm bakım onarım ve ikmallerinin planlı bir şekilde yürütülmesini sağlamak ve yasalarda belirtilen diğer görevleri yerine getirmek müdürlüğümüz hizmetleri arasındadır.

Bu hizmetler kapsamında 2018 yılı faaliyetleri kapsamında;

1. Güvenlik Hizmetleri;

Belediye Hizmet Binası, Atatürk Kültür Merkezi, Belediye Şantiyesi, Aşevi, Tarihi Belediye Hizmet Binası, Yarı Olimpik Yüzme Havuzu, Kitap Kafe, Tenis Kafe ve Atatürk Kent Enstitüsü'nün güvenliğinin sağlanması, tüm çalışanların rahat, huzurlu ve güvenli bir ortamda çalışmasını sağlamak amacıyla 54 adet silahsız özel güvenlik personeli ve 1 adet güvenlik amiri ile özel güvenlik hizmeti 2018 yılında aralıksız olarak sürdürülmüştür.

2. Temizlik Hizmetleri;

Belediye Ana Hizmet Binası, Belediye Zabıta Müdürlüğü, Belediye Kapalı Spor Salonu, Çorlu Belediyesi Misafirhanesi, Yarı Olimpik Yüzme Havuzunun temizliğinin sağlanması, tüm çalışanların temiz bir ortamda çalışmasını sağlamak amacıyla 21 kişi temizlik görevlisi ile temizlik hizmeti 2018 yılında aralıksız sürdürülmüştür.

3. Kırtasiye Alımları;

Belediyemiz birimlerinde kullanılmak üzere kırtasiye, büro malzemeleri, büro mobilyaları, temizlik malzemeleri, baskı ve cilt giderleri, diğer dayanıklı mal ve malzeme alımları, gibi gerekli malzemeler alınmıştır.

4. Araç Bakım ve Onarım;



Belediyemize ait araçların zorunlu trafik sigortaları, fenni muayene ve egzoz muayeneleri, taşıtların, iş makinelerinin tüm bakım, onarım ve ikmalleri yaptırılarak, yedek parça, lastik, akü gibi malzemeler alınmıştır.

Kurumlara Yapılan Fatura Ödemeleri;

S.No	Kurum Adı	Ödenen Fatura Tutarı
1	ÇORDAŞ	1.052.813,53-TL.
2	TÜRK TELEKOM	51.747,10-TL.
3	TREPAŞ	1.638.625,91-TL.
4	TESKİ	82.831,71-TL.

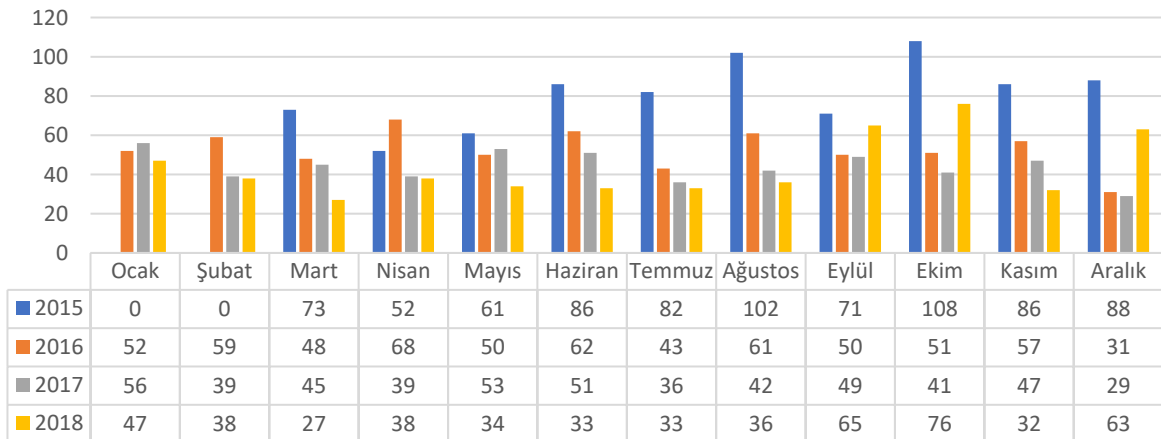
Müdürlük Bazında Bakım Onarımı Yapılan Araç Bilgileri;

MÜDÜRLÜK	ARAÇ SAYISI	MODEL ORTALAMASI	ARAÇ ORTALAMASI	YAŞ
ARŞİV MÜDÜRLÜĞÜ	1	1999.00	19.00	
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	76	2006.12	11.88	
İMAR MÜDÜRLÜĞÜ	5	2009.60	8.40	
İŞLETME İŞTİRAKLAR MÜDÜRLÜĞÜ	2	2009.50	8.50	
KÜLTÜR MÜDÜRLÜĞÜ	13	2008.08	9.92	
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	7	2012.57	5.43	
PARK BAĞÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	24	2008.38	9.63	
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	6	2002.83	15.17	
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	8	2008.38	9.63	
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	5	2005.80	12.20	
PLAN PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	2	2006.00	12.00	
Genel Toplam	149	2007.05	10.95	

Yıllara Göre Bakım Onarım Talepleri ve Dış Piyasa Kademe Oranları;

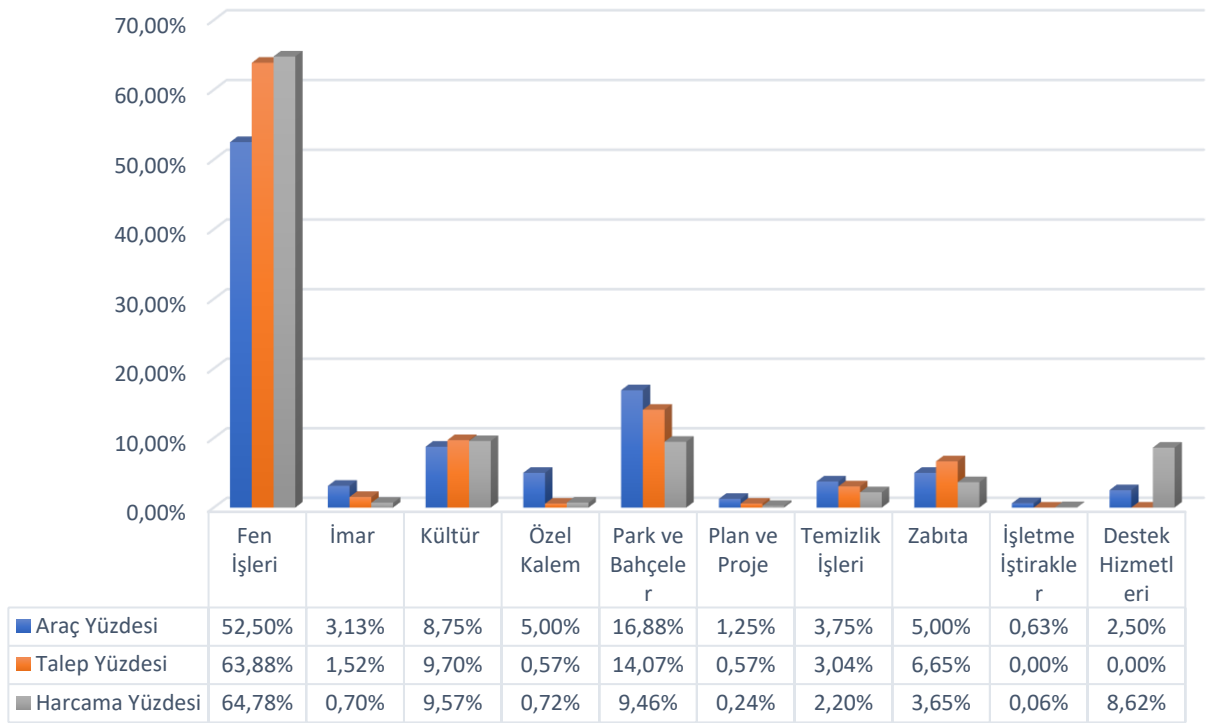
	2015	2016	2017	2018
Bakım	36.02%	37.50%	30.74%	28,74%
Onarım	63.98%	62.50%	69.26%	71,26%
Dış Piyasa	51.72%	52.50%	36.81%	36,78%
Kademe	48.28%	47.50%	63.18%	63,22%

Aylara Göre Araç Bakım ve Onarım Talep Sayıları

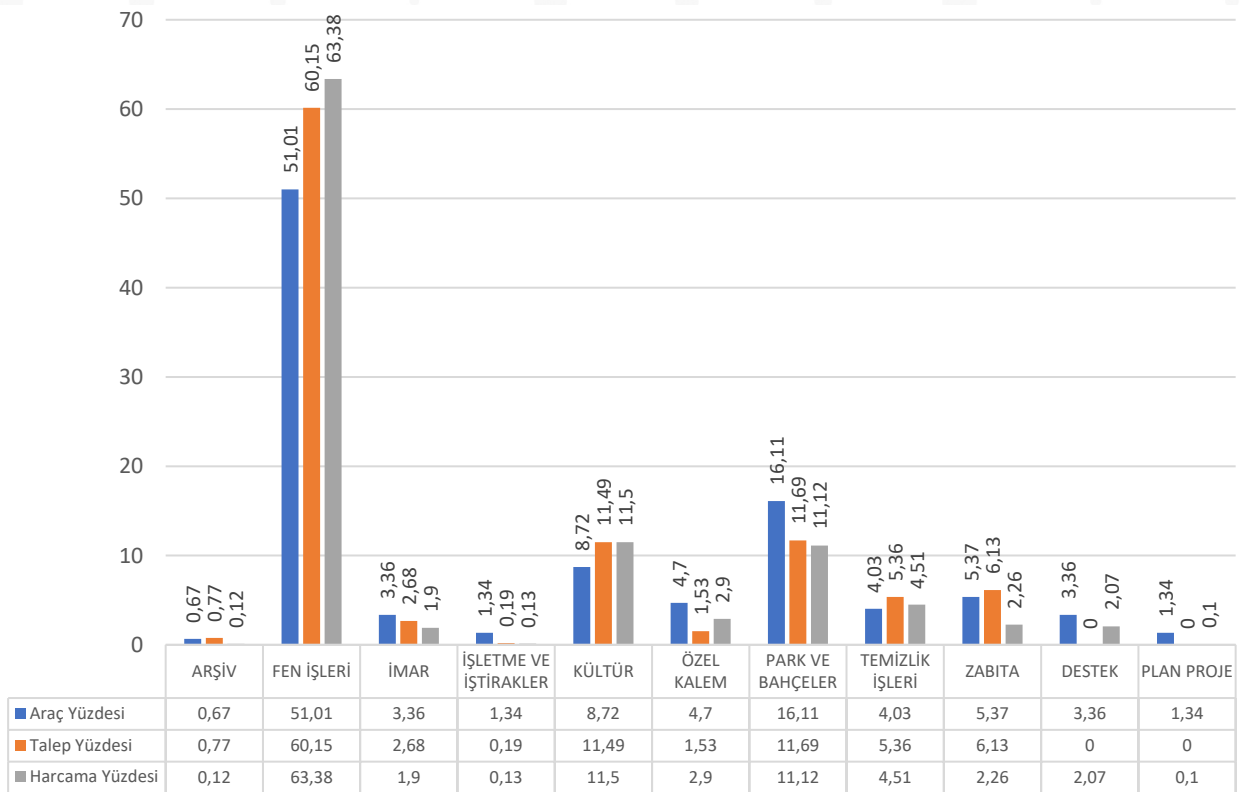


■ 2015 ■ 2016 ■ 2017 ■ 2018





Müdürlük Bazında Araç Bakım Onarım Harcama Yüzdeleri



4. EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz tarafından sunulan hizmetler;

3194 sayılı İmar Kanunu'nun 18. madde uygulaması için ön inceleme yapmak, Gelişme Konut Alanlarda ve diğer 18. madde yapılacak alanlarda mevzuatlara uygun alanlar belirlemek ve Plan ve Proje Müdürlüğü'ne belirlenen alanları bildirmek. Belediyemize ait gayrimenkullerin satış, ifraz, tevhit ve yol terki dosyalarını hazırlamak veya hazırlatmak. 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu'nun hükümlerine göre Belediye Encümeni'nin kamu yararı için aldığı kararları uygulamak. Kamu yararının gerektirdiği hallerde gerçek ve özel hukuk tüzel kişilerinin mülkiyetinde bulunan taşınmaz malların Çorlu Belediyesi'nce Kamulaştırılmasında yapılacak işlemleri yürütmek. 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 18. Maddesi'nde; Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması hâlinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek" yetkisi meclistedir ve meclise gelecek bu işlerin teklifi ve takibini yapar. Belediye adına kayıtlı olan gayrimenkullerin takip ve tesciline dair işlemlerin yürütülmesini sağlar. Kamulaştırma işlemlerinde idareміз aleyhine açılan davalara karşı gerekli belge ve bilgileri oluşturarak Hukuk İşleri Müdürlüğü ile birlikte gerekli savunmaları yapmak. Belediyeye ait gayrimenkullerin özel ve tüzel kişilere 2886 sayılı yasanın ilgili maddeleri gereğince kiraya verilmesini veya satılması işlemlerini yürütmek müdürlüğümüz hizmetleri arasında yer almaktadır.

Ayrıca hizmet alanları kapsamında diğer kamu kurumlarına ihtiyaç halinde belediye gayrimenkullerinin devri, tahsis edilmesi intifa ve irtifak haklarının verilmesi işlemlerini yürütmek. Belediyeye ait gayrimenkullerin ihtiyaç durumunda ve imar planlarının uygulanmasından dolayı özel ve tüzel kişilere kanunlar çerçevesinde satılması, işlerini takip eder, (2886 sayılı kanun 3194 sayılı kanunun 15. 16. ve 17. Maddesi ve 3194 sayılı kanunun 18. Maddesi neticesinde belediyenin hissedar olduğu parseller). Belediyenin ihtiyacı durumunda özel ve tüzel kişilerden gayrimenkul satın alınması kiralanması, trampa yapılması intifa ve irtifak tesisi yapılması işlemlerini yapar. Belediye tasarrufunda olan kamuya ait gayrimenkullerde bulunan işgalleri tespit ederek fuzuli işgalciye ecir misil tahakkuk ettirir veya 2886 sayılı kanunun 75. Maddesi'ne göre tahliye edilmesi için Zabıta Müdürlüğüne bilgi verir. Belediyemize ait kiracı ve ecrimisilcilerin kira ve ecir misil bedellerinin tespit edilerek takip ve tahsilât edilmesi için Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne bilgi vermek. İmar planlarında meydan, yol, otopark, park gibi kamu hizmetlerine ayrılan yerlerin 2942 sayılı kanun gereğince program dahilinde istimlâklerinin yapılmasını sağlar.

Bu hizmetler kapsamında 2018 yılında;

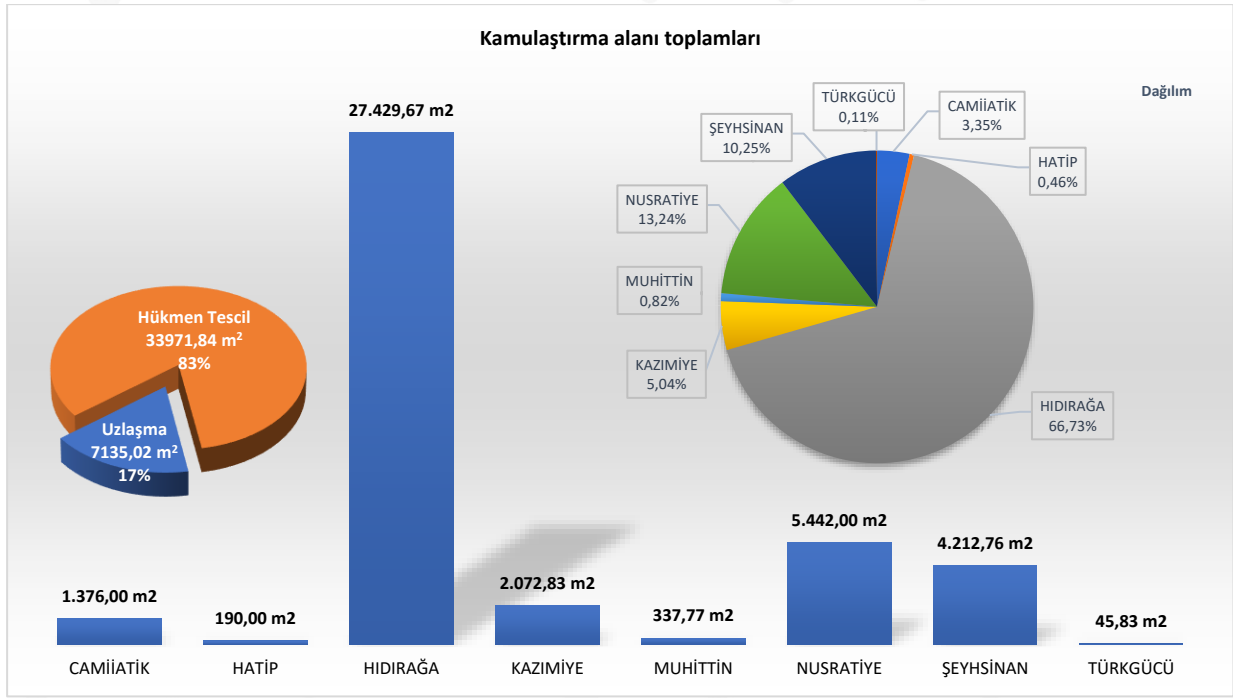
Hizmet Alımı: 2018 yılında 4734 sayılı İhale Kanunun 22d maddesine istinaden doğrudan temin usulü ile 3 ay, 1 gün süreli personel çalıştırılmasına dayalı hizmet alımı işi gerçekleştirilmiştir. 2018 yılındaki Hizmet alımı işi 2017 yılında yapılmış olan Hizmet alımı işinin 696 sayılı Kanun Hükmünde Kararname'ye istinaden 3 ay 1 gün süre uzatımı ile gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamında 3 adet Büro Personeli çalıştırılmış ve 2018 yılı bütçesinden **140.473,82 ₺** KDV dahil harcama yapılmıştır.

Kamulaştırma: 2018 yılı için İlçemiz genelinde ihtiyaç duyulacak kamulaştırma işlemleri, yıl içerisinde uzlaşma sureti ile kamulaştırma işlemlerinde peşin veya taksitli ödemeler için, önceki yılda veya yıl içerisinde kesinleşmesi söz konusu olabilecek Kamulaştırma davaları gereği ödenen veya ödenecek taksitlendirilmiş kamulaştırma ödemeleri ve yasal giderleri için toplamda **6.564.000,00 ₺** net bütçe ödeneği tahsis edilmiş olup, hizmet alımı, kamulaştırma iş ve işlemleri vd. işlemler için **5.740.144,55 ₺** bütçe harcaması gerçekleştirilmiştir.



2018 yılı içerisinde Kamulaştırma işleminden tescil edilen taşınmazlar

S.N.	Mah.	Ada	Parşel	Kaml. Hisse Alanı	Hisse Oranı	Nitelik	Edinme Tarihi	Plan Durumu	İşlem/Kullanım Durumu	Terkin Tarihi	Encümen/Mahkeme Kararı	Durumu
1	Hatip	661	9	190,00	1/1	Avlulu Kerpiç Ev	09.05.2018	Yol, Ticaret Alanı (B - 4)			31/08/2018-2018/126	Aktif
2	Hıdır ağa	377	19	8.316,67	2/3	Tarla	30.07.2018	Askeri Alan	Çöplük Sahası		1.Asıl.Huk. 2012/581 E. 2013/198 K.	Aktif
3	Hıdır ağa	377	103	4.089,00	1/1	Tarla	11.04.2018	Ağaçlandırılacak Alan	Çöplük Sahası		2.Asıl.Huk. 2012/137 E. 2012/247 K.	Aktif
4	Hıdır ağa	377	112	5.248,00	2/5	Tarla	13.09.2018	Askeri Alan	Çöplük Sahası		1.Asıl.Huk. 2011/354 E. 2012/72 K.	Aktif
5	Hıdır ağa	377	147	9.776,00	1/1	Tarla	11.04.2018	Ağaçlandırılacak Alan	Çöplük Sahası		2.Asıl.Huk. 2012/137 E. 2012/247 K.	Aktif
6	Kazı miye	175	37	160,50	1/1	Bahçeli Ev	04.06.2018	Yol			17/01/2018-2018/74	Aktif
7	Kazı miye	1471	15	234,00	1/1	Yol	19.10.2018	Yol			1.Asıl.Huk. 201/438 E. 2013/490 K	Aktif
8	Kazı miye	1471	16	417,00	1/1	Park	19.10.2018	Park				Aktif
9	Nusratiye	244	34	5.442,00	1/1	Tarla	21.09.2018	Ağaçlandırılacak Alan			2.Asıl.Huk. 2014/95 E. 2015/158 K.	Aktif
10	Şeyşinan	704	210	194,67	1/1	Arsa	31.12.2018	Yol, Ticaret Alanı (B - 5)			25.04.2018-2018/481	Aktif
11	Türkücü	0	3099	45,83	5/6	Kerpiç Dükkân	23.05.2018	Köy Yerleşme Alanları			25/10/2017-2017/1303	Aktif
12	Muhtin	279	115	107,77	1/1	Arsa	26.09.2018	Yol	Cins Değ.Yapıldı.	26.11.2018	2.Asıl.Huk. 2006/100 E. 2008/87 K.	Aktif
13	Camii atik	674	42	1.376,00	2501/2592	Arsa	21.09.2018	Park	Parka terk edildi.	20.11.2018	24.10.2018-2018/1052	Pasif
14	Kazı miye	207	50	326,26	1/1	Yol	07.11.2018	Yol	Yola terk edildi.	07.11.2018	10/10/2018-2018/1032	Pasif
15	Kazı miye	207	51	0,80	1/1	Yol	21.11.2018	Yol	Yola terk edildi.	21.11.2018		Pasif
16	Kazı miye	207	53	686,78	1/1	Yol	21.11.2018	Yol	Yola terk edildi.	21.11.2018		Pasif
17	Kazı miye	207	55	240,68	1/1	Yol	21.11.2018	Yol	Yola terk edildi.	21.11.2018		Pasif
18	Kazı miye	207	56	6,81	1/1	Yol	21.11.2018	Yol	Yola terk edildi.	21.11.2018		Pasif
19	Muhtin	25	31	35,00	1/1	Arsa	24.09.2018	Meydan	Meydana Terk Edildi.	20.11.2018	17.10.2018-2018/1034	Pasif
20	Muhtin	25	32	36,00	1/1	Arsa	24.09.2018	Meydan	Meydana Terk Edildi.	20.11.2018	17.10.2018-2018/1035	Pasif
21	Muhtin	329	34	159,00	1/1	Bağ	15.08.2018	Yol	Yola terk edildi.	15.08.2018	1.Asıl.Huk. 2012/137 E. 2012/726 K.	Pasif
22	Şeyh sinan	55	2	215,00	1/1	Yol	15.10.2018	Yol	Yola terk edildi.	20.11.2018	24.10.2018-2018/1053	Pasif
23	Şeyh sinan	55	3	525,00	1/1	Park	15.10.2018	Park	Parka terk edildi.	26.11.2018	24.10.2018-2018/1051	Pasif
24	Şeyh sinan	529	1	3.095,69	309569/960000	Tarla	11.04.2018	Konut Alanı (A - 4)	18. Madde uygulaması	20.12.2018	31.05.2017-2017/716	Pasif
25	Şeyh sinan	1021	999	182,40	1/1	Yol	13.11.2018	Yol	Yola terk edildi.	13.11.2018	2.Asıl.Huk. 2013/308 E. 2014/449 K.	Pasif



Hisseli Taşınmaz Hisse Satışı:

Emlak İstimlak Müdürlüğünce 2018 yılında Belediyemizin hisseli olduğu toplam **7 adet** taşınmazda diğer hissedarına/hissedarlarına hisse satışı gerçekleştirilmiş olup. Toplam **282.478,00 ₺** gelir elde edilmiştir.

Mahalle Adı	Adet	Toplam Hisse Yüzölçümü	Toplam Hisse Bedeli
MUHİTTİN	1	12,76 m²	22.968,00 ₺
SİLAHTARAĞA	1	92,74 m²	92.740,00 ₺
ŞEYHSİNAN	3	12,00 m²	13.550,00 ₺
ÖNERLER	2	255,96 m²	153.220,00 ₺
Genel Toplam	7	373,46 m²	282.478,00 ₺

Hisseli Taşınmazlarda Ortaklığın Giderilmesi Davaları:

Belediyemizin hissesi bulunduğu taşınmazlarda Belediyemiz tarafından açılmış 17 adet ve diğer hissedarlar tarafından açılmış 3 adet olmak üzere toplamda 20 adet taşınmazda Sulh Hukuk Mahkemesinde görülmekte olan Ortaklığın Giderilmesi Davaları mahalle, adet ve yüzölçümü bazında aşağıdaki tabloda özetlenmiştir.

Mahalle Adı	Adet	Toplam Parsel Yüzölçümü	Toplam Hisse Yüzölçümü	Derdest	Feragat	Karar	Satış	Toplam Adet
HATİP	8	2.958,84 m²	709,27 m²	8				8
KEMALETTİN	1	254,85 m²	49,85 m²	1				1
MUHİTTİN	2	672,44 m²	341,89 m²		2		2	
ÖNERLER	6	3.624,56 m²	1.064,07 m²	2	2	2		6
SİLAHTARAĞA	1	1.075,34 m²	120,98 m²	1				1
ŞEYHSİNAN	1	417 m²	66,02 m²			1	1	
TÜRKGÜCÜ	1	16.075,32 m²	3.180,59 m²	1				1
Genel Toplam	20	27.108,01 m²	6.161,86 m²	12	2	4	1	20

2886 S,K, Kapsamında İhale ile Taşınmaz Satışı:

2886 Sayılı İhale Kanunu 45, Maddesine istinaden Açık İhale Usulü İle **21 adet** Taşınmaz Satışı gerçekleştirilmiştir, Toplam **13,170,000,00 ₺** gelir elde edilmiştir,

Mahalle Adı	Toplam Adet	Arsa		Tarla		Toplam Yüzölçümü	Toplam Satış Bedeli
		Yüzölçümü	Satış Bedeli	Yüzölçümü	Satış Bedeli		
DEREGÜNDÜZLÜ	1			84.740,00 m ²	1.272.000,00 ₺	84.740,00 m ²	1.272.000,00 ₺
MUHİTTİN	2	953,34 m ²	1.305.000,00 ₺			953,34 m ²	1.305.000,00 ₺
ÖNERLER	8	14.049,71 m ²	7.337.000,00 ₺			14.058,71 m ²	7.337.000,00 ₺
REŞADİYE	1	710,80 m ²	1.067.000,00 ₺			710,80 m ²	1.067.000,00 ₺
SARILAR	5	2.677,00 m ²	415.000,00 ₺	35.000,00 m ²	530.000,00 ₺	37.667,00 m ²	945.000,00 ₺
ŞAHPAZ	4	4.283,25 m ²	1.244.000,00 ₺			4.283,25 m ²	1.244.000,00 ₺
Genel Toplam:	21	22.664,10 m²	11.368.000,00 ₺	119.700,00 m²	1.802.000,00 ₺	142.364,10 m²	13.170.000,00 ₺

Satılan Taşınmazlar Listesi

	Mahalle	Ada	Parsel	Alan M2	Tarih	m2 Bedeli	Satış Bedeli	Enc,Karar Tarihi	Enc,Karar Sayısı
1	Deregündüzlü	0	113	84,700,00	22,03,2017	15,02 ₺	1,272,000,00 ₺	18,01,2018	2018/78
2	Muhittin	1142	9	386,62	17,07,2018	2,198,54 ₺	850,000,00 ₺	11,09,2018	2018/906
3	Muhittin	1865	14	566,72	17,07,2018	802,87 ₺	455,000,00 ₺	11,09,2018	2018/907
4	Önerler	281	13	647,80	17,07,2018	509,42 ₺	330,000,00 ₺	31,10,2018	2018/1100
5	Önerler	282	12	616,13	17,07,2018	454,45 ₺	280,000,00 ₺	11,09,2018	2018/910
6	Önerler	287	2	6,303,06	17,07,2018	525,46 ₺	3,312,000,00 ₺	11,09,2018	2018/911
7	Önerler	402	8	1,031,03	17,07,2018	455,85 ₺	470,000,00 ₺	11,09,2018	2018/912
8	Önerler	407	4	1,667,63	17,07,2018	452,74 ₺	755,000,00 ₺	11,09,2018	2018/913
9	Önerler	410	2	1,478,87	17,07,2018	625,48 ₺	925,000,00 ₺	12,09,2018	2018/914
10	Önerler	410	4	934,01	17,07,2018	604,92 ₺	565,000,00 ₺	12,09,2018	2018/915
11	Önerler	411	6	1,371,18	17,07,2018	510,51 ₺	700,000,00 ₺	12,09,2018	2018/916
12	Reşadiye	609	34	710,80	17,07,2018	1,501,13 ₺	1,067,000,00 ₺	12,09,2018	2018/917
13	Sarılar	0	2162	35,000,00	21,05,2018	15,00 ₺	530,000,00 ₺	27,06,2018	2018/690
14	Sarılar	108	3	698,00	10,11,2017	150,00 ₺	112,000,00 ₺	18,01,2018	2018/77
15	Sarılar	108	5	600,00	21,05,2018	140,00 ₺	85,000,00 ₺	20,06,2018	2018/665
16	Sarılar	108	7	700,00	21,05,2018	154,29 ₺	108,000,00 ₺	20,06,2018	2018/666
17	Sarılar	109	1	669,00	21,05,2018	164,42 ₺	110,000,00 ₺	12,09,2018	2018/918
18	Şahpaz	118	2	910,24	21,05,2018	199,94 ₺	257,000,00 ₺	20,06,2018	2018/661
19	Şahpaz	118	3	900,02	21,05,2018	200,00 ₺	307,000,00 ₺	20,06,2018	2018/662
20	Şahpaz	118	4	996,73	21,05,2018	200,00 ₺	330,000,00 ₺	20,06,2018	2018/663
21	Şahpaz	118	5	1,476,26	21,05,2018	200,00 ₺	350,000,00 ₺	20,06,2018	2018/664

Toplam m2 :

142,364,10

13,170,000,00 ₺

2886 S,K, Kapsamında Taşınmaz Kiralaması:

2018 yılında Toplam **716,198,32 ₺ + 43,822,53 ₺ KDV =760,020,85 ₺** kiralama ve **10,169,88 ₺ işgaliye** geliri elde edilmiştir, Devam eden kira sözleşmelerine ilave olarak kira sözleşmesi biten ve yeni kiralınmasına karar verilen 1 adet atm yerleri (3 yıl süre ile), 1 adet iş yerinin (5 yıl süre ile) kiralınması için 2886 Sayılı Devlet ihale kanununun 45, Maddesine istinaden açık ihale usulü ile sonuçlandırılmıştır,

Belediyemiz Hizmetlerinde kullanılmak üzere 1 adet taşınmazın 2015 yılında yapılan 3 yıl süreli kiralama sözleşmesine istinaden 2018 yılı **12,053,52 ₺** yıllık kira ödemesi gerçekleştirilmiştir, Kira süresi sonunda işyeri tahliye edilmiştir,

2886 S,K, Kapsamında İhaleler tahsil edilen harç, resim, şartname bedeli tutarı:

2018 yılı içerisinde 2886 Sayılı İhale Kanununa istinaden satış ve kiralama ihalelerinde

- Şartname ve basılı evrak bedeli: **6,300,00 ₺**
- Karar Pulu: **75,462,20 ₺**

Belediyemiz mülkiyetindeki kira geliri elde edilen iş yerleri, muhtarlıklara tahsis edilen yapılar

S,N,	İlçesi	Açık Adres	Ada	Parsel	Alanı (m2)	Nitelik	Durumu
1	ÇORLU	Şahpaz Mah, Gazi Nadir Ören Cad, No:21/D	0	48	36	MARKET	KİRALANDI-16,04,2022
2	ÇORLU	Şahpaz Mah, Gazi Nadir Ören Cad, No:31/B	0	48	16	SÜT TOPLAMA MERKEZİ	KİRALANDI-09,04,2022
3	ÇORLU	Seymen Mah, Ballica Cad, No:26/A	122	9	90	KAHVEHANE	KİRALANDI-02,07,2022
4	ÇORLU	Şahpaz Mah, Gazi Nadir Ören Cad, No:31/A	0	48	94	KAHVEHANE	KİRALANDI-06,04,2022
5	ÇORLU	Şeyhsinan Mah, Sanayi Çarşısı 2, Sok, No:20/A	595	24	100	YEDEK PARÇACI	KİRALANDI-05,03,2022
6	ÇORLU	SARILAR MAH,ÇAMLIK CAD,NO:37	0	200	92	SARILAR DERNEĞİ	KİRALANDI-19,06,2022
7	ÇORLU	Seymen Mah, Ballica 5, Sok, Cad, No:2/A	122	9	7	DEPO	KİRALANDI-12,12,2022
8	ÇORLU	Seymen Mah, Ballica Cad, No:25/A	141	1	40	DEPO	KİRALANDI 03,12,2022
9	ÇORLU	Seymen Mah, Ballica Cad, No:23/C	141	1	51	MARKET	KİRALANDI 03,12,2022
10	ÇORLU	Seymen Mah, Ballica Cad, No:23/B	141	1	22	MARKET	KİRALANDI 03,12,2022
11	ÇORLU	Seymen Mah, Ballica Cad, No:25/B	141	1	36,5	LOKANTA	KİRALANDI 12,12,2022
12	ÇORLU	Önerler Mah, Ada Cad, No:34/A	0	126	103	İş Yeri	BOŞ
13	ÇORLU	Seymen Mah, Ballica Cad, No:25/C	141	1	9	İş Yeri	BOŞ
14	ÇORLU	Seymen Mah, Ballica 5, Sok, No:2/C	122	9	-	Düğün Salonu	BOŞ
15	ÇORLU	Seymen Mah, Ballica 5, Sok, No:2/B	122	9	-	İş Yeri	BOŞ
16	ÇORLU	Şahpaz Mah, Gazi Nadir Ören Cad, No:31/F	0	48	22	İş Yeri	BOŞ
17	ÇORLU	Şahpaz Mah, Gazi Nadir Ören Cad, No:31/C	0	48	16	İş Yeri	BOŞ
18	ÇORLU	Şahpaz Mah, Gazi Nadir Ören Cad, No:31/E	0	48	-	Köy Sağlık Odası	Sağlık Odası
19	ÇORLU	Önerler Mah, İstikbal 3, Sok, No:15/1	0	126	169	Sağlık Evi	Sağlık Evi
20	ÇORLU	Çobançeşme Mah, Mustafa Kemal Cad, No:26	949	50	583	Sağlık Ocağı	Sağlık Ocağı
21	ÇORLU	Önerler Mah, Gölbaşı Gençlik Parkı			186	Lokanta ve Market	Kiralandı
22	ÇORLU	Reşadiye Mah, Şehit Teğmen Yavuzer Cad,No:1-F	25	63	520	Şehir Kulübü Derneği	Kiralandı
23	ÇORLU	Cemaliye Mah, Cumhuriyet Meydanı Salih Omurtak Cad, No:238/A	182	38	12	İş Yeri	Kiralandı
49	ÇORLU	Kazımiye Mah, Alipaşa Cd,No:33/A	258	2	110	Gaziler Derneği	Kiralandı
50	ÇORLU	Cemaliye Mah, Saray Cad, No:1/A	57	20	22	Lostra Salonu	Kiralandı
24	ÇORLU	Reşadiye Mah, Şehit Teğmen Yavuzer Cad, No:3				Banka ATM (7 Adet)	Kiralandı
25	ÇORLU	Reşadiye Mah, Bülent Ecevit Bulvarı No:130				Banka ATM (1 Adet)	Kiralandı
26	ÇORLU	Alipaşa Mah, Taşkent 1,Sk, No:4	-	-	-	Alipaşa Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda

27	ÇORLU	Cemaliye Mah, Çakıl Sk, No:2	-	-	-	Cemaliye Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda
28	ÇORLU	Havuzlar Mah, Yenidoğan Cad, No:11	-	-	-	Cumhuriyet Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda
29	ÇORLU	Alipaşa Mah, Taşkent 1,Sk, No:4	-	-	-	Zafer Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda
30	ÇORLU	Havuzlar Mah, Orhan Kemal Cad, No:34	-	-	-	Havuzlar Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda
31	ÇORLU	Kemalettin Mahallesi Sedef Sk, No:6	-	-	-	Kemalettin Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda
32	ÇORLU	Hurriyet Mah, Erim Sk, No:4	-	-	-	Esentepe Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda
33	ÇORLU	Rumeli Mahallesi Güliz Sk, No:26	-	-	-	Rumeli Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda
34	ÇORLU	Yenice Mahallesi İstiklal Cad, No:3	-	-	-	Yenice Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda
35	ÇORLU	Çobançeşme Mah, Celal Atik Sk, No:4	-	-	-	Çobançeşme Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda
36	ÇORLU	Cemaliye Mahallesi Ahmet Bey Bayırı Cad, No:12	-	-	-	Hıdırağa Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda
37	ÇORLU	Kazımiye Mahallesi Alipaşa Cad, No:33	-	-	-	Nusratiye Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda
38	ÇORLU	Cemaliye Mahallesi Eski Çerkezköy 1, Sk, No:26	-	-	-	Silahtar Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda
39	ÇORLU	Muhittin Mahallesi Bağlariçi 2, Sk, No:27	-	-	-	Muhittin Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda
40	ÇORLU	Hürriyet Mahallesi Erim Sk, No:4	-	-	-	Hürriyet Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda
41	ÇORLU	Şeyhsinan Mah, Güney Cad, No:6/10	-	-	-	Şeyhsinan Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda
42	ÇORLU	Hatip Mahallesi Gülelendam Sk, No:14	-	-	-	Hatip Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda
43	ÇORLU	Reşadiye Mahallesi Yunus Emre Aralığı Sk, No:6	-	-	-	Reşadiye Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda
44	ÇORLU	Kazımiye Mahallesi Barbaros Cad, No:20	-	-	-	Kazımiye Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda
45	ÇORLU	Seymen Mah, Balıca Cad, No:27	141	1	-	Seymen Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda
46	ÇORLU	Sarılar Mah, Çamlık Cad, No:37	0	200	-	Sarılar Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda
47	ÇORLU	Önerler Mahallesi Ada Cd, No:34	0	126	-	Önerler Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda
48	ÇORLU	Türkgücü Mahallesi Türkgücü 4, Sokak No:40	-	-	-	Türkgücü Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda
49	ÇORLU	Şahpaz Mahallesi Gazi Nadir Ören Cad, No:31	0	48	-	Şahpaz Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda
50	ÇORLU	Deregündüzlü Mah, İncirli Sokak No:14	-	-	-	Deregündüzlü Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda
51	ÇORLU	Reşadiye Mah, Şehit Teğmen Yavuzer Cad, No:3				Banka ATM (7 Adet)	Kiralandı
52	ÇORLU	Reşadiye Mah, Bülent Ecevit Bulvarı No:130				Banka ATM (1 Adet)	Kiralandı

Belediyemiz mülkiyetindeki kira geliri elde edilen tarlalar,

S,N,	Mahalle	Ada	Parsel	Yüzölçümü	Durumu	Sözleşme Sonu
1	SARILAR	0	2380	8,150,00 m ²	Kiralandı-3Yıl	30,09,2019
2	SARILAR	138	1	6,622,00 m ²	Kiralandı-3Yıl	30,09,2019
3	SEYMEN	19	3	23,268,90 m ²	Kiralandı-3Yıl	30,09,2019
4	SEYMEN	19	35	39,983,67 m ²	Kiralandı-3Yıl	30,09,2019
5	ŞAHPAZ	0	102	10,710,00 m ²	Kiralandı-3Yıl	30,09,2019
6	ÖNERLER	0	487	65,250,00 m ²	Kiralandı-3Yıl	30,09,2019

Belediyemiz sosyal kültür tesisleri ve hizmet yapıları

S,N,	Mahalle	Ada	Parsel	Tesis	Plan Durumu
1	ALİPAŞA	961	6	Tenis Kafe ve açık kapalı tenis sahaları	Spor Alanı
2	ALİPAŞA	1648	1	Kapalı Pazar Yeri	Pazar Alanı
3	CAMİLİATİK	56	27	Arsa (Belediye Hizmet Binası)	Belediye Hizmet Alanı
4	CAMİLİATİK	57	2	Tarihi Belediye Dairesi (Tescilli Yapı)	Belediye Binası
5	CEMALİYE	149	28	Kapalı Pazar Yeri	Pazar Alanı
6	HATİP	1251	5	Çorlu Belediyesi Spor Kompleksi (Tekirdağ Büyükşehir Belediyesince Yapılmaktadır,)	Spor Alanı
7	HATİP	2687	1	Belediye Kültür Merkezi	Belediye Hizmet Alanı
8	HATİP	2687	1	Çorlu Belediyesi Trakya Gösteri ve Kongre Merkezi	Belediye Hizmet Alanı
9	HATİP	2686	Doğusu	Çorlu Belediyesi Şehir Stadyumu	Semt Spor Alanı
10	HAVUZLAR	1317	6	Park ve Bahçeler Müdürlüğü Üretim Tesisleri, Çorlu Belediyesi Hayvanat Bahçesi	Ağaçlandırılacak Alan
11	HIDIRAĞA	393	1	Arsa (Belediye Fen İşleri Müd, Şantiye Binaları, Mezbahe Tesisi ve Hayvan Barınağı)	Park - Yeşil Alan
12	KAZİMİYE	719	178	Park Kafe ve çay bahçesi	Park ve Yeraltı Otopark Alanı
13	MUHİTTİN	277	37	Park Kafe ve çay bahçesi	Park ve Yeraltı Otopark Alanı
14	MUHİTTİN	1860	1	Arsa (Çorlu Belediyesi Kapalı Spor Salonu)	Spor Alanı
15	NUSRATİYE	2254	1	Arsa (Mustafa Kemal Atatürk Yüzme Havuzu)	Spor Alanı
16	REŞADİYE	1446	3	Arsa (Aşevi)	Belediye Hizmet Alanı
17	SAĞLIK	0	1200	Çorlu Belediyesi Sağlık Mah, Hizmet Binası (T,B,B ye tahsis edildi)	Konut Alanı
18	SEYMEN	19	2	Çorlu Belediyesi Trap ve Skeet Atış Sahası	Tarım Dışı Alan
19	SİLAHTARAĞA	141	1	Tarihi Doğanca Evi (Tescilli Yapı)	Sivil Mimarlık
21	ŞAHPAZ	0	296	Çorlu Belediyesi Off Road Yarış Sporları Sahası	Tarım Dışı Alan
22	ŞEYHSİNAN	56	27	Çorlu Belediyesi Atatürk Kent Enstitüsü	Belediye Hizmet Alanı
23	YENİCE	125	Güneyi	Yenice Jandarma Karakol Binası (İlçe Jandarma Komutanlığına tahsis edildi,)	Resmi Tesis Alanı
24	YENİCE	242	Güneyi	Çorlu Belediyesi Yenice Mah, Ek Hizmet Binası	Park Alanı
25	*	*	*	Arsa (Barınma Evi)	Sosyal Kültürel Tesis Alanı

Ecrimisil ve Tahliye:

2886 Sayılı İhale Kanunun 75, Maddesi gereğince Belediyemiz mülkiyetindeki taşınmazlarda ve Belediyemiz sorumluluğundaki kamuya terkli alanlarda Ecrimisil işlemleri sonucu İşyeri, Arsa, Tarım arazisi, Kamuya Terkli (Yol, Park vs,) alanlarda 886,444,20 ₺ gelir elde edilmiştir,

İlçemiz Camiiatik Mah, 57 ada 19 parsel sayılı taşınmaz (Tarihi Belediye Binası bahçesi park alanı) park olarak düzenlendiğinden Vakıflar Genel Müdürlüğü İstanbul 1, Bölge Müdürlüğü'ne Müdürlüğümüz 2018 yılı bütçesinden 01/05/2017-31/01/2018 tarihleri arası için 1,693,25 ₺, 01/02/2018-31/07/2018 tarihleri arası için 1,423,50 ₺ ecrimisil bedeli ödenmiştir,

İhdasen 3 adet taşınmazın tescili Belediyemiz adına yapılmıştır:

Mahalle Adı	Adet	Toplam Yüzölçümü	İşlem
ŞEYHSİNAN	2	6,727,02 m²	
Sosyal ve Kültürel Tesis Alanı	1	6,239,53 m ²	Çorlu Belediyesi Mülkiyetinde
Konut Alanı (Ayrık Nizam – 4 Kat)	1	435,23 m ²	18, Madde uygulaması ile terkin edildi,
MUHİTTİN	1	4,234,98 m²	
Teknik Altyapı Alanı-Su Deposu	1	4,234,98 m ²	TESKİ ye devredildi,
Genel Toplam	3	10,962,00 m²	

İmar Planı gereği yoldan İhdasen Belediyemiz adına tescil edilerek tevhidden satışı yapılan taşınmazlar:

İlçemiz mahallelerinde 37 adet taşınmaz imar durumları gereği ihdasen Belediyemiz adına tescil edilmiştir, Bu taşınmazlardan okul alanlarında kalan 4 adedi kamu yararı doğrultusunda 1TL sembolik bedelle Milli Eğitim Bakanlığına tahsis edilmek üzere Maliye Hazinesine devri yapılmıştır,

Aktif/Pasif	Mahallesi	Durumu	Adet	Toplam Yüzölçümü
Belediyemiz mülkiyetinde kayıtlı bulunan taşınmazlar	NUSRATİYE	İhdas ve Tevhidden Satış işlemi 2019 yılı içerisinde tamamlanacak	1	15,3 m ²
	ŞEYHSİNAN	Belediyemiz Mülkiyet listesinde	1	6,239,53 m ²
Toplam Aktif			2	6,254,83 m²
İmar uygulamaları, satış veya Kurumlar	HATİP	İhdas ve Tevhidden Satış	5	117,32 m ²

arası devir işlemi ile Belediyemiz mülkiyetinden çıkan taşınmazlar	KAZİMİYE	İmar Uygulaması (15, 16, Madde)	2	735,61 m ²
	KEMALETTİN	İhdas ve Tevhiden Satış	3	43,59 m ²
	MUHİTTİN	İhdas ve Tevhiden Satış	5	2,505,07 m ²
	MUHİTTİN	TESKİ'ye devredildi,	1	4,234,98 m ²
	NUSRATİYE	İhdas ve Tevhiden Satış	1	2,90 m ²
	REŞADİYE	İhdas ve Tevhiden Satış	1	10,14 m ²
	SİLAHTARAĞA	İhdas ve Tevhiden Satış	8	831,01 m ²
	ŞEYHSİNAN	18, Madde uygulaması	1	487,49 m ²
	ŞEYHSİNAN	İhdas ve Tevhiden Satış	7	417,34 m ²
	ŞEYHSİNAN	İmar Uygulaması (15, 16, Madde)	1	4,69 m ²
Toplam Pasif			35	9,390,14 m ²
Genel Toplam			37	15,644,97 m ²

Kurumlar arası devir kararı alınan Belediyemiz taşınmazları:

Mahalle Adı / İmar Planı Fonksiyonu	Adet	Toplam Hisse Yüzölçümü	Meclis Kararı	Devir Alan Kurum	Tescil Durumu
MUHİTTİN Mah, – Teknik Altyapı Alanı - Su Deposu	1	4,234,98 m ²	05/12/2018-2018/161	TESKİ	Edildi,
SEYMEN Mah,- Tarla (Su Kuyusu)	1	512,41 m ²	01/08/2018-2018/105	TESKİ	Edildi
SEYMEN Mah,- Mezarlık	1	23,388,34 m ²	07/11/2018-2018/140	T,B,B,	Edildi
Devri Tamamlanan Toplam:	3	28,265,73 m²			
SAĞLIK Mah,- Askeri Alan- Şartlı devir kararı	1	2,133,00 m ²	04/07/2018-2018/98	Milli Sav,Bakanlığı	Edilmedi,
Devri Tamamlanmayan Toplam:	1	2,133,00 m²			
Genel Toplam:	4	30,268,73 m²			

Tahsis kararı verilen ve tahsis kararı kaldırılan Belediyemiz taşınmazları:

Mahalle Adı	Ada	Parsel	Cinsi	Yüzölçümü	Meclis Kararı	Tahsis Alan Kurum	Karar
ÖNERLER Mah.	119	1	Arsa	6.270,00 m ²	03/01/2018-2018/6	Diyanet	Tahsisin Kaldırılması
YENİCE Mah.	Resmi Tesis Alanında Hizmet Binası			300,00 m ²	02/05/2018-2018/59	İlçe Jandarma Kom.	25 yıl süre ile bedelsiz tahsis
HIDIRAĞA Mah.	377	103	Tarla (Çöp Depolama Sahası)	4.089,00 m ²	01/08/2018-2018/106	T.B.B.	25 yıl süre ile bedelsiz tahsis
HIDIRAĞA Mah.	377	147	Tarla (Çöp Depolama Sahası)	9.776,00 m ²	01/08/2018-2018/106	T.B.B.	25 yıl süre ile bedelsiz tahsis
HIDIRAĞA Mah.	377	19	Tarla (Katı Atık Aktarma İst.)	5.248,00 m ²	03/10/2018-2018/123	T.B.B.	25 yıl süre ile bedelsiz tahsis
Genel Toplam:	4						

Maliye Hazinesine Kayıtlı olup Kesin Tahsisi onaylanan taşınmazlar:

Aşağıdaki Taşınmazın Belediyemiz adına kesin tahsisi 2018 yılı içerisinde onaylanmıştır,

S,N	Mahalle	Ada	Parsel	Tesis	Plan Durumu	Kesin Tahsis
1	HATİP	1251	5	Çorlu Belediyesi Spor Kompleksi (Tekirdağ Büyükşehir Belediyesince Yapılmaktadır,)	Spor Alanı	Tekirdağ Çevr, Ve Şehr, il, Mdl, 03/12/2018 tarihli 13067 sayılı oluru,

Belediyemiz mülkiyetindeki 19 adet taşınmazın Cins Tahsisi tescili yapılmıştır,

Mahalle Adı / Nitelik	Yeni Nitelik	Adet	Toplam Yüzölçümü
CAMİİATİK		5	1,147,00 m²
2 Dükân ve Bahçeli Olan Ev	Arsa	1	186,00 m ²
Bahçeli Ev	Arsa	1	107,00 m ²
Ev	Arsa	1	541,00 m ²
İki Dükânlı Ev	Arsa	1	204,00 m ²
Kahvehane ve Otel	Arsa	1	109,00 m ²
CEMALİYE		1	2,50 m²
Çeşme	Arsa	1	2,50 m ²
HATİP		4	238,50 m²
Avlulu Ev	Arsa	1	220,00 m ²
Çeşme	Arsa	2	13,00 m ²
Çeşme Yeri	Arsa	1	5,50 m ²
HIDIRAĞA		2	132,00 m²
Çeşme	Arsa	1	12,00 m ²
Trafo Yeri	Arsa	1	120,00 m ²
KAZİMİYE		1	229,00 m²
Arsa	5 Katlı Betonarme Ev ve Arsası	1	229,00 m ²
MUHİTTİN		3	788,77 m²
Bağ	Arsa	1	698,77 m ²
Ev	Arsa	1	90,00 m ²
SARILAR		1	98,00 m²
Köy Odası	Arsa	1	98,00 m ²
SEYMEN		1	30,294,41 m²
Kerpiçlik	Arsa	1	6,906,07 m ²
Tarla	Mezarlık	1	23,388,34 m ²
Genel Toplam:		19	32,930,18 m²

Belediyemiz mülkiyetindeki 66 taşınmazda resen Encümen Kararı, hükmen Kamulaştırma Kararı veya uzlaşma sureti ile Kamulaştırma neticesinde Kamuya (yol, park, meydan) Bedelsiz terk işlemleri tamamlanarak Tapu sicilinden terkin işlemleri tamamlanmıştır,

Mahalle Adı / Nitelik	Plan Fonksiyonu	Adet	Toplam Hisse Yüzölçümü
CAMİİATİK		6	2,258,00 m²
Arsa	Park	4	2,133,00 m ²
Arsa	Yol	2	125,00 m ²
HATİP		5	847,00 m²
Arsa	Park	1	211,00 m ²
Arsa	Sit Alanı-Yol	1	8,00 m ²
Arsa	Yol	3	628,00 m ²
HIDIRAĞA		6	7,662,00 m²

Arsa	Meydan, Park, Yol	1	311,00 m ²
Arsa	Meydan	1	128,00 m ²
Arsa	Park	2	1,925,00 m ²
Arsa	Park, Yol	1	740,00 m ²
Arsa	Yol	2	4,558,00 m ²
KAZIMIYE		6	1,278,58 m²
Arsa	Yol	1	17,25 m ²
Yol	Yol	5	1,261,33 m ²
KEMALETİN		2	222,22 m²
Arsa	Yol	1	220,00 m ²
Müfrez Arsa	Yol	1	2,22 m ²
MUHİTTİN		17	15,946,78 m²
Arsa	Meydan	2	71,00 m ²
Arsa	Park	6	10,039,00 m ²
Arsa	Yol	6	2,608,73 m ²
Bağ	Yol	1	159,00 m ²
Yol	Yol	2	3,069,05 m ²
NUSRATİYE		7	1,105,77 m²
Arsa	Park	2	402,00 m ²
Arsa	Yol	3	383,00 m ²
Yol	Yol	2	320,77 m ²
REŞADİYE		5	3,310,46 m²
Arsa	Park	1	1,816,00 m ²
Arsa	Park, Yol	1	573,50 m ²
Arsa	Yol	1	312,00 m ²
Yol	Yol	2	608,96 m ²
SİLAHTARAĞA		3	58,50 m²
Arsa	Yol	1	14,00 m ²
Yol	Yol	2	44,50 m ²
ŞEYHSİNAN		8	4,394,64 m²
Arsa	Park	1	916,63 m ²
Arsa	Park, Yol	1	416,00 m ²
Arsa	Yol	1	119,00 m ²
Park	Park	1	525,00 m ²
Yol	Yol	4	2,418,01 m ²
Genel Toplam		66	37,083,95 m²

İmar Uygulaması işlemine konu olan Belediyemiz Mülkiyetindeki taşınmazlar,

Belediyemiz mülkiyetindeki 7 adet taşınmazda 1/1000 ölçekli imar planları gereği 3194 sayılı imar kanunu 15,16,17 ve 18, Maddelerine istinaden uygulama yapılmıştır,

Mahalle Adı	Ada	Parsel	Niteliği	Yüzölçümü	Plan Fonksiyonu	İşlem	Tarih	Sonuç	Encümen Kararı
REŞADİYE	609	26	Arsa	1,160,00 m ²	Konut Alanı, Yol	İfraz+Yola Terk	27/03/2018	609 ada 34 ve 35 parseller oluştu,	23/08/2018-2018/1126
REŞADİYE	609	2	Arsa	653,50 m ²	Konut Alanı, Yol	İfraz+Yola Terk	05/04/2018	609 ada 36 ve 37 parseller oluştu,	31/01/2018-2018/109
DEREGÜNDÜZLÜ	0	63	Arsa	1,604,78 m ²	Köy Yerleşik Alanı	İfraz	11/04/2018	0 ada 388 ve 389 parseller oluştu,	21/02/2018-2018/209
KEMALETİN	650	131	Arsa	199,78 m ²	Konut Alanı, Yol	Yola Terk	18/12/2018	Kalan 209,00 m ²	16/09/2018-2018/988
ŞEYHSİNAN	529	1	Tarla	3,095,69 m ²	Konut Alanı, Park, Yol	18, madde uyg,	20/12/2018	DOP olarak terkin	31/05/2017-2017/716

ŞEYHSİNAN	577	10	Arsa	487,49 m ²	Konut Alanı, Park, Yol	18, madde uyg,	20/12/2018	DOP olarak terkin	31/05/2017- 2017/716
HATİP	416	3	Arsa	0,87 m ²	Yol	İfraz	26/06/2018	416 ada 4 ve 5 parseller oluşt,	T,B,B,
HATİP	423	13	Çeşme	1,005,00 m ²	Jeolojik Yapı Yasaklı Alan, Yol	İfraz	17/09/2018	423 ada 22 ve 23 parseller oluşt,	Karayolları G,M,

Tapu sicilinde düzeltme işlemleri:

1. Ergene İlçesi Sağlık Mah, 0 ada 1609 sayılı parsel 29/01/1992 tarih ve 238 sayılı Encümen Kararı ile 3194 sayılı İmar Kanunu 15,16, Maddelerine istinaden imar uygulaması işleminde terkin edildiği ancak aktif tapu kaydının kapatılmadığı tespit edildiğinden gerekli başvuru ile parselin aktif tapu kütüğü kaydı 16/03/2018 tarihinde kapatılmıştır,
2. Ergene İlçesi Sağlık Mah, 951 ada 5 sayılı parselin 19/01/1996 tarihinde satışının yapıldığı ancak aktif Tapu kaydının Belediyemiz adına kayıtlı kaldığı anlaşıldığından gerekli başvuru yapılarak tapu kaydının 04/10/2018 tarihinde düzeltilmesi sağlanmıştır,

2981 Sayılı Yasa (Tapu Tahsis Belgesi) işlemleri:

2018 yılı içerisinde 1 adet taşınmazın Tapu Tahsis Belgesi Tapuya çevrilmiştir,

Mahalle Adı	Adet	Toplam Yüzölçümü	Meclis Kararı
SAĞLIK Mah,	1	358,50 m ²	03/10/2018-2018/125

5. FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz hizmetleri; Yol genişletme ve ıslah çalışmalarının yapılması; yol kaplamalarının yapılması (asfalt, sathi, parke taşı vs.); tranşe ruhsatı verilmesi ve denetlenmesi; kentsel hizmetlerin yerine getirilmesi için avam projelerin hazırlanması; yeni yapılacak yolların ve tretuvarlarının projelerinin hazırlanması ve yapımı; alt yapı ve üst yapı inşaatlarının yapımı, bakımı ve onarımı; doğal afet durumlarında gerekli tüm faaliyetlerin anında başlatılması ve yürütülmesi; ihalesi yapılmış olan işlerin kontrollüğünün yapılması; mevsim şartlarından oluşan durumlarda (karlı, buzlu, aşırı yağmurlu ortamlarda) gerekli müdahale ve mücadele çalışmalarının anında başlatılması ve sürekli kontrollerle eksiksiz yapılmasının sağlanması; yaya yolları bu tesislerin bakım onarımının yapılması şeklinde sıralanabilir.

Bu hizmetler kapsamında 2018 yılında;

Fen İşleri Müdürlüğü Faaliyet ve/veya Hizmet Sonuçları;

Faaliyet ve/veya Hizmet adı	Cinsi	Toplam
Üretilen Asfalt Miktarı	Ton/yıl	80.547,02
Asfalt Kaplama Yapılan Yol (Ortalama 7 cm)	m ² /yıl	479.446,55
Sathi Kaplama Yapılan Yol	m ² /yıl	14.085,00
Serilen Yol Malzemesi Miktarı (balast, tüvenan, By-Pass)	ton/yıl	176.959,24
Serilen Yol Malzemesi Metrajı (ortalama 50 cm)	m ² /yıl	160.872,03
Yeni Açılan Yol (Yol Geniliği Ort 10 m.)	m/yıl	16.087,20
Yeni Yapılan Kavşak	adet	0
Bordür, Yağmur Oluğu Faaliyetleri	m/yıl	39.725,00
Tretuvar Faaliyetleri	m ² /yıl	120.538,00

Tranşe Kazı Talebi	adet	1.314
Tranşe Kazı İzni	adet	1.181
Sampaş Üzerinden gelen (CRM)	adet	2.709
Sampaş Üzerinden cevaplanan (CRM)	adet	475
Yol bozma katılım bedelleri:	TL	1.537.233,57

Faaliyet ve/veya Hizmet Adı	2014	2015	2016	2017	2018
Kullanılan asfalt miktarı (ton/yıl)	111.832,50	53.572,15	100.373.470	54.764,00	80.547,02
Asfalt yol yapımı (m/yıl)* (7 cm kalınlık)	639.042,86	318.881,85	591.461,13	79.858	479.446,55
Sathi kaplama yapılan yol (işlem gören alan m/yıl)*	65.000	102.714,00	113.880,00	223.795,00	14.085
Yeni açılan yol (m/yıl)* (10 m genişlik)	88.225,00	131.158,69	151.648,63	116.335	160.872,20
Yeni yapılan kavşaklar (adet/yıl)	0	0	0	0	0
Bordür faaliyetleri (işlem gören alan m/yıl)	9.310,25	8.352,36	32.263,00	27.840,00	39.725,00
Tretuvar faaliyetleri (işlem gören alan m²/yıl)	26.191,50	98.698,98	138.996,00	42.900,00	120.538,00
Gelen tranşe talebi (adet/yıl)	16	595	1500	1670	1.314
Tranşe ruhsatı (adet/yıl)	16	360	1357	1590	1.181
Yol bozma ve tahrip bedelleri kurumlar (TL/yıl)	-	33.830,29	722.579,50	2.801.930,74	1.537.233,57
Serilen yol malzemesi miktarı (mıcır, balast, tüvenan)(ton/yıl)	210.706,70	203.265,45	166.813.49	250.000.00	176.959,24
Serilen yol malzemesi metrajı(m/yıl)*	88.225	85.109,27	151.648,63	320.000,00	160.872,03

Yol Bozma Katılım Bedelleri: 01/01/2018 – 31/12/2018 tarihleri arasında 121 adet TREDAS, 377 adet ÇORDAŞ ve 720 adet TESKİ kazıları için kazı ruhsatı düzenlenmiş olup vatandaş kazıları için 165.740,15 TL, TREDAS kazıları için 1.272.104,44 TL, ÇORDAŞ kazıları için 104.005,15 TL, TELEKOM kazıları için 137,04 TL, TESKİ kazıları için 0 TL olmak üzere toplam 1.537.233,57 TL tahsil edilmiştir.

Kurumlar	Ruhsat Sayısı	Alınan Bedel
TREDAS	121	1.272.104,44 ₺
TESKİ	720	165.740,15 ₺
ÇORDAŞ	377	104.005,15 ₺

İHALELER

İhale Adı	İhale Türü	İhale Tarihi	Sözleşme Tarihi	Sözleşme Bedeli
2018-2019 YILI STRATEJİK HEDEFLERİNDE OLAN CADDELERİN VE YENİ İMAR YOLLARININ AÇILMASI, KALDIRIM YAPILMASI, REFÜJ VE KALDIRIM ONARIMI, ASFALT SERİMİ VE ONARIMI HİZMETİ ALIMI	19/H	16.10.2017	İPTAL	
MUHTELİF CİNS AKARYAKIT ALIMI	19-M	7.11.2017	İPTAL	
MUHTELİF CİNS AKARYAKIT ALIMI	21/B	28.11.2017	27.02.2017	374,770.00
HAZIR BETON ALIMI	19/M	14.12.2017	İPTAL	
MUHTELİF CİNS YOL DOLGU MALZEMESİ ALIMI	19/M	22.12.2017	7.02.2017	3,210,400.00
DAMPERLİ KAMYON (ŞOFÖRLÜ VE YAKITLI) KİRALAMA HİZMETİ ALIMI	19/H	25.12.2017	22.03.2017	1,140,000.00
MUHTELİF CİNS AKARYAKIT ALIMI	19/M	27.12.2017	17.03.2017	2,530,800.00
MUHTELİF CİNS ASFALT BETONU AGREGASI ALIMI	19/M	28.12.2017	30.03.2017	1,709,700.00
ASFALT BİTÜMÜ ALIMI	22/a		11.04.2017	4,371,000.00
2018 YILINDA ÇORLU BELEDİYESİ SINIRLARI İÇERİSİNDE İHTİYAÇ DUYULAN YAYA VE ARAÇ YOLLARININ 8 CM LİK KİLİTLİ PARKE TAŞI, KARE TAŞ, HİSSEDİLEBİLİR YÜZEY, BORDÜR VE YAĞMUR OLUĞU İLE DÖŞETİLMESİ YAPIM İŞİ	19/Y	25.01.2018	28.04.2017	3,814,500.00
PARKE TAŞI KARE TAŞ PRİZMA TAŞI VE BORDÜR ALIMI	19/M	30.01.2018	25.05.2017	463,980.00
ASFALT YAPIM İŞİ	19/Y	19.08.2018	İPTAL	
BİTÜM NAKLİYESİ	21/f-H	23.03.2018	29.06.2017	207,000.00
ASFALT YAPIM İŞİ	19/Y	10.04.2018	9.08.2017	29,320,170.00
SEYİRCİ TRIBÜNÜ, İSTİNAT DUVARI VE BAHÇE DUVARI YAPIM İŞİ	19/Y	4.06.2018	17.08.2017	297,800.00
2018 YILINDA ÇORLU BELEDİYESİ SINIRLARI İÇERİSİNDE İHTİYAÇ DUYULAN YAYA VE ARAÇ YOLLARINDA BOZULAN 8 CM LİK KİLİTLİ PARKE TAŞI, KARE TAŞ, BORDÜR VE YAĞMUR OLUĞU ONARIMI YAPIM İŞİ	19/Y	26.06.2018	İPTAL	
TRAKYA GÖSTERİ VE KONGRE MERKEZİ BİNASI KONGRE SALON İÇİ İNŞAAT, MEKANİK, İÇ MİMARİ, DEKORASYON, AKUSTİK, PROFESYONEL SİSTEMLER, SAHNE MEKANİĞİ VE OTOMASYONU, ELEKTRİK İŞLERİ YAPIM İŞİ	19/Y	18.07.2018	İPTAL	



Atakent Kapalı Pazar Yeri;

Alipaşa Mahallesi Çetin Emeç Bulvarı ve 18 Mart Caddesi'ne cepheli Atakent Kapalı Pazar Yeri Bodrum, zemin ve 1. kat olmak üzere 3 bölümden oluşacak olan Çorlu Belediyesi Atakent Kapalı Pazar Yeri tamamlandığında, 11 bin metrekare kapalı alana sahip olacak. 4 asansör ve 3 merdivenin bulunduğu pazar yerinde 5 metre genişliğinde 272 adet tezgah yer alacak. Pazar yerinin bodrum katında

balıkçılar, peynirciler, tavukçular için ayrılmış özel bölümler ile kuru bakliyatçılar, yufkacılar ve giyim esnafı yer alacak. Katta ayrıca çay ocağı, bebek bakım odası, engelli tuvaleti, tuvalet, mescit ile Pazarcılar Odası için hizmet bölümü ve zabıta için lokasyonlar bulunacak.

Zemin katta meyve-sebze satışı yapılacak; ayrıca 112 acil ve hasta odası, 2 adet çocuk oyun alanı, bankamatik alanları, bay-bayan ve engelli tuvaletleri, bebek bakım odası, polis odası, zabıta odası idari bölüm ve dinlenme alanları yer alacak. Giriş katında ise 315 metrekarelik çok amaçlı salon, soyunma odaları ve bay-bayan tuvaletleri yer alacak.

Otomatik temizleme sisteminin kullanılacağı Atakent Kapalı Pazar Yeri'nde, pazar alışverişi için gelen vatandaşlara hizmet edecek 111 araçlık açık otopark ile pazar esnafının kullanabileceği 119 araçlık otopark bulunacak.

Pazaryeri olmasının yanında spor ve konser gibi çok amaçlı kullanılabilecek olan üst katta aynı zamanda haftanın bir günü kadınların kendi el emekleriyle hazırladıkları ürünlerin satışı için stantlar kurulacak.

04.01.2017 tarihinde ihalesi yapılan ve 16.02.2017 tarihinde işe başlanan Çorlu Belediyesi Kapalı Pazar Yeri Yapım İş 18.05.2018 tarihinde bitirilmiştir. İhale konusu iş için yüklenici firmaya 2017 yılında KDV dahil 8.236.069,57-TL, 2018 yılında KDV dahil 10.695.432,06-TL olmak üzere toplamda KDV dahil 18.931.501,63-TL ödenmiştir.



Trakya Gösteri ve Kültür Merkezi;

Hatip Mahallesi'nde bulunan Çorlu Belediyesi Kültür Merkezi & Nikah Salonu binası yanında bulunan 21.435 m² arsa üzerinde 6.900 m² toplam inşaat alanına sahip TGKM; kongre, gösteri, tiyatro, konser, ödül törenleri, konferans gibi sanatsal ve kültürel organizasyonlara ev sahipliği yapabilecek. Trakya'nın en büyük ve en modern sanat kompleksinde 780 kişilik ana salon, 200 kişilik Black Box

Theatre, 800 m² fuaye ve kafe alanı, iki simultane tercüme ekibi odası, projeksiyon ve görsel efekt odası, 11 adet sanatçı kulisi ve çoklu kulislerin yanı sıra 12'si engelli olmak üzere 233 araçlık otopark alanı yer alacak. Yapımı devam eden Trakya Gösteri ve Kültür Merkezi'nin 2018 yılında da inşaat faaliyetleri devam edecektir.

17.05.2017 tarihinde ihalesi yapılan ve 29.06.2017 tarihinde işe başlanan Çorlu Belediyesi Trakya Gösteri ve Kongre Merkezi İnşaatı Yapım İşinin ihale bedeli 10.953.000,00-TL'dir. Yapım işi ile ilgili yüklenici firmaya 2017 yılında KDV dahil 2.239.592,84-TL ve 2018 yılında KDV dahil 8.476.162,11- TL olmak üzere toplam KDV dahil 10.715.754,95-TL ödenmiştir. İhale konusu işin süre uzatımı ile birlikte bitim tarihi 29.03.2019'dur.



Akaryakıt Alımı; 01.01.2018 - 31.12.2018 tarihleri arasında Belediyemiz bünyesinde araçlarda, Okullar, dernekler, Emniyet Araçları ve Kulüplerde kullanılmak üzere Akaryakıt alımı ihalesi dahilinde kullanılmak üzere 708.782,32 litre motorin ve 9.479,17 litre kurşunsuz benzin satın alınmış olup, alınan akaryakıt ürünleri karşılığında yüklenici firmaya fiyat farkları dahil olmak üzere KDV hariç 3.535.193,09 TL ödenmiştir.

Verilen Yerler	Alınan Yer	Motorin (lt)
Park Bahçeler Müdürlüğü	Depo	58.436,00
Fen İşleri Müdürlüğü	Depo	578.262,00
Asfalt Şantiyesi	Depo	0,00
Okullar, dernekler, kulüpler	İstasyon	16.288,25
Emniyet Araçları	İstasyon	41.260,17
Belediye Araçları	İstasyon	14.535,90
TOPLAM		708.782,32

Verilen Yerler	Alınan Yer	Kurşunsuz Benzin (lt)
Belediye Araçları, Jeneratörler, Çim Bıçme Makineleri	İstasyon	9.479,17
TOPLAM		9.479,17

Personel Hizmeti Alımı; 2015-2017 Yılı Stratejik Hedeflerinde Olan Caddelerin ve Yeni İmar Yollarının Açılması, Kaldırım Yapılması, Refüj ve Kaldırım Onarımı Asfalt Serimi ve Onarımı Hizmet Alımı kapsamında 01.01.2018 -01.04.2018 tarihleri arasında alınan hizmet karşılığında Yüklenici firmaya KDV dahil 2.549.179,00- TL ödenmiştir. 696 sayılı KHK kapsamında Personel A.Ş. de çalışmaya başlayan personelimize 02/04/2018-31/12/2018 tarihleri arasında KDV dahil 6.799.817,96 TL ödenmiştir.

Personel Hizmeti Alımı (TEDES); 2015-2018 Yılı Çorlu İlçe Emniyet Müdürlüğü Kent Güvenlik Yönetim Sistemi – EDS Projesinin Uygulanmasında Görevlendirilecek Personel ile İlgili Hizmet Alımı kapsamında 01.01.2018 -01.04.2018 tarihleri arasında alınan hizmet karşılığında Yüklenici firmaya KDV dahil 128.852,44 TL ödenmiştir. 696 sayılı KHK kapsamında Personel A.Ş. de çalışmaya başlayan personelimize 02/04/2018-31/12/2018 tarihleri arasında KDV dahil 416.431,96 TL ödenmiştir.

Asfalt Bitümü Alımı (Tüpraş); 2018 yılında sıcak asfalt ve sathı kaplama çalışmalarında kullanılmak üzere Belediyemiz ile Tüpraş A.Ş. arasında Bitüm alımı sözleşmesi yapılmış, Sözleşme

kapsamında alınan 2.164,42 ton bitüm alınmış, malzeme bedeli olarak Tüpraş A.Ş.'ne KDV dahil 4.492.956,86-TL ödenmiştir.

Asfalt Bitümü Nakliyesi; 2018 yılında sıcak asfalt ve sathi kaplama çalışmalarında kullanılmak üzere Belediyemiz ile Tüpraş A.Ş. arasında Bitüm alımı sözleşme kapsamında 07-09/02/2018 tarihleri arasında Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi tankerleri vasıtasıyla 123,56 ton, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunun 22. Maddesinin d bendine göre, 19/03/2018-21/04/2018 tarihleri arasında 288,06 ton, 27/04/2018-31/12/2018 tarihleri arasında 1.752,80 bitüm nakliyesi yaptırılmıştır. Nakliye bedeli olarak yüklenici firmaya KDV dahil 220.200,27 -TL ödenmiştir.

Hazır Beton Alımı; Çorlu Belediyesi Müdürlüklerin inşaat işlerinde kullanılmak üzere 255 m3 pompalı C-25 hazır beton teslim alınmıştır. Hazır beton bedeli olarak yüklenici firmaya KDV dahil 43.028,70 -TL ödenmiştir.

Damperli Kamyon (şoförlü ve yakıtlı) Kiralanması Hizmet Alımı; 8.000 saat Damperli Kamyon kiralama hizmeti kapsamında 04.05.2018 – 31.12.2018 tarihleri arasında 7.724 saat hizmet alımı yapılmış olup, hizmet bedeli olarak yüklenici firmaya KDV dahil 1.039.032,48 -TL ödenmiştir.

Muhtelif Cins Yol Malzemesi Alımı; 2018 yılı yol yapım çalışmalarında kullanılmak üzere; "tüvenan, balast, dolgu kayası, by-pass" alımı ihalesi kapsamında toplamda 164.155,71 ton yol malzemesi alınmış olup, malzeme bedeli olarak yüklenici firmalara toplamda KDV dahil 3.060.519,06-TL ödenmiştir.

Cinsi	Miktar
Tüvenan	94.534,88 ton
Balast	69.620,83 ton
D.Kayası	0,00 ton
By-pass	0,00 ton
TOPLAM	164.155,71 ton

Muhtelif Cins Asfalt Beton Agregası Alımı; 2018 yılı asfalt üretiminde kullanılmak üzere;"1no ,2 no, 3 no mıcır, taştuzu" alımı ihalesi kapsamında toplamda 61.500,68 ton yol malzemesi alınmış olup, malzeme bedeli olarak yüklenici firmalara toplamda KDV dahil 2.017.498,46-TL ödenmiştir.

Cinsi	Miktar
1 no. mıcır	20.101,90 ton
2 no. mıcır	9.665,78 ton
3 no. mıcır	5.880,00 ton
Taştuzu	25.853,00 ton
TOPLAM	61.500,68 ton

2018 yılında çorlu belediyesi sorumluluk alanları içerisinde ihtiyaç duyulan yaya ve araç yollarının, 8 cm'lik kilitli parke taşı, kare taş, hissedilebilir yüzey, bordür ve yağmur oluğu ile döşetilmesi yapım işi:

Yapılan İş	Miktar
8cm yüksekliğinde normal çimentolu buhar kürlü beton parke taşı ile döşeme kaplaması yapılması (m ²)	104.981,34 m ²
6cm yüksekliğinde normal çimentolu buhar kürlü beton parke taşı ile döşeme kaplaması yapılması (m ²)	2.849,22 m ²
30x10xserbest boy cm boyutlarında normal çimentolu buhar kürlü beton oluk taşı döşenmesi(metre)	21.005,15 mt.

75x30x15 cm boyutlarında normal çimentolu buhar kürlü beton bordür döşenmesi(metre)	13.089,62 mt.
70x20x12 cm boyutlarında normal çimentolu buhar kürlü beton bordür döşenmesi (metre)	769,64 mt.
Mevcut kompozit baca kapağının veya yağmur suyu ızgarasının sökülerek, şantiyede hazırlanmış, prefabrik baca yükseltme beton elemanı ile yol kotuna yükseltilmesi	451 adet

Kilit Taşı, Bordür ve Yağmur Oluğu Döşenmesi (belediye): Çorlu mücavir alanlarda yapılan çalışmalarımız.

Yapılan İş	Miktar
8cm yüksekliğinde normal çimentolu buhar kürlü beton parke taşı (m ²)	26.472,00
30x30 cm boyutlarında 6 cm yüksekliğinde her renk normal çimentolu buhar kürlü beton parke taşı (m ²)	5.000,00
75x30x15 cm boyutlarında normal çimentolu buhar kürlü beton bordür (metre)	5.000,00
10x20 – 6 cm prizma taşı (m ²)	495,00
50x20x12 cm boyutlarında normal çimentolu buhar kürlü beton bordür (metre)	2.000,00
30x10xserbest boy cm boyutlarında normal çimentolu buhar kürlü beton oluk taşı (metre)	750,00

Sıcak Asfalt Üretim ve Asfalt Ekipleri Çalışmaları; Fen İşleri Müdürlüğü Ekiplerince yürütülen çalışmalar neticesinde; 47.264,28 ton olmak Sıcak Asfalt üretimi gerçekleştirilip serimi yapılmıştır.

Seyirci Tribünü, İstinat Duvarı ve Bahçe Duvarı Yapım İş; 1.Tekirdağ İli, Çorlu İlçesi, Şahpaz Mahallesi 296 parselde yer alan Trakoff yarış pistine 2 (iki) adet seyirci tribünü, 2.Tekirdağ İli, Çorlu İlçesi, Nusratiye Mahallesi 244 ada 168 parselde yer alan Sultan Konakları Sitesi'nin kuzey cephesine bakan yol sınırına istinat duvarı , 3.Tekirdağ İli, Çorlu İlçesi, Muhittin Mahallesi 975 ada 14 nolu parselin önündeki 23 Nisan Bulvarı yol sınırındaki bahçe duvarı yaptırılmış, yapım işi bedeli olarak yüklenici firmaya KDV dahil 146.497,55-TL ödenmiştir.

Asfalt Yapım İş: Yapım işi kapsamında;

PLENT-MİKS TEMEL YAPILMASI	TON	50,789.72
OCAK TAŞINDAN KONKASÖRLE KIRILMIŞ VE ELENMİŞ MALZEME İLE ALTTEMEL YAPILMASI	TON	72,349.60
ASFALT BETONU BİNDER TABAKASI YAPILMASI	TON	30,093.15
ASFALT BETONU AŞINMA TABAKASI YAPILMASI	TON	228.75
SICAK KARIŞIMIN KAPLAMALI YOLLARDA ASFALT YAMASI YAPILMASI	TON	0.00
İNŞAAT BÜNYESİNE GİREN BİTÜMLÜ MALZEME	TON	1,516.08
YARI KATI BİTÜMLÜ MALZEMENİN SARNIÇ VEYA TANKLARDA EMİŞ DERESESİNE KADAR ISITILMASI	TON	1,516.08
ASFALT KAZIMA MAKİNESİ İLE HER CİNS BİTÜMLÜ KARIŞIM KAPLAMALARIN KAZILMASI	M3	0.00
KAZILMIŞ BİTÜMLÜ KAPLAMALARIN NAKLİ	M3	0.00

HAZIRLANMIŞ SICAK KARIŞIMIN PLENTTEN SERİM YERİNE NAKLİ	TON	30,321.90
AGREGANIN PLENT SAHASINA NAKLİ	TON	28,805.80
BİTÜM NAKLİ	TON	1,516.08
ALT TEMEL/TEMEL MALZEMESİNİN SERİM YERİNE NAKLİ	TON	123,139.32
MAKİNE İLE YUMUŞAK VE SERT TOPRAK KAZILMASI	M3	93,575.53
KAZIDAN ÇIKAN MALZEMENİN DÖKÜM SAHASINA NAKLİ	M3	93,575.53
KAZIDAN ÇIKAN MALZEMENİN DÖKÜM SAHASINA BOŞALTILMASI KARŞILIĞI BEDEL	TON	0.00
6 CM YÜKSEKLİĞİNDE HER RENK VE EBATTA NORMAL ÇİMENTOLU BUHAR KÜRLÜ BETON PARKE TAŞI İLE DÖŞEME KAPLAMASI YAPILMASI	M2	8,866.47
75X30X15 CM BOYUTLARINDA NORMAL ÇİMENTOLU BUKAR KÜRLÜ BETON BORDÜR DÖŞENMESİ	MT	14,357.85
40x40x6 CM EBATLARINDA KARAYOLU SARISI RENKTE ÖZEL KATKILI ÇİMENTOLU, HİSSEDİLEBİLİR YÜZEY TAŞLARI (UYARI TAŞI VE YÖNLENDİRME TAŞI) İLE DÖŞEME KAPLAMASI YAPILMASI	MT	0.00
MAKİNE İLE 2 MM KALINLIĞINDA TERMOPLASTİK BOYA İLE PÜSKÜRTME YÖNTEMİYLE YOL ÇİZGİLERİNİN ÇİZİLMESİ	M2	0.00
TRAFİK İŞARETLEMESİNİN YAPILMASI VE EMNİYET TEDBİRLERİNİN ALINMASI	km	0.00
MEVCUT KOMPOZİT BACA KAPAĞININ VEYA MEVCUT YAĞMUR SUYU IZGARASININ SÖKÜLEREK, ŞANTİYEDE HAZIRLANMIŞ PREFABRİK BACANIN VYÜKSELTME BETON ELEMANI İLE BACANIN VEYA YAĞMUR SUYU IZGARASININ ASFALT SEVİYESİNE GETİRİLMESİ	ADET	0.00

ihale konusu işin süresi 31.05.2019 tarihine kadar uzatılmış olup, 31.12.2018 tarihine kadar yapılan imalatların bedeli olarak yüklenici firmaya KDV dahil 22.034.179,56-TL ödenmiştir.

Yol Yapım Ekipleri Çalışmaları (belediye): Fen İşleri Müdürlüğü Yol Yapım ve Onarım Ekiplerince yürütülen çalışmalar neticesinde; 133.227,50 ton tüvenan, 79.579,11 balast ve 10.098,03 ton stabilize olmak üzere 222.904,64 ton yol malzemesi kullanılmıştır. Ayrıca Yol Ekiplerimizce 14.085 m² sathi kaplama ve 69.103 m² yeni imar yolu açılmıştır.

İnşaat Ekipleri Çalışmaları (belediye); Fen İşleri Müdürlüğü inşaat ekipleri tarafından çalışması yapılmıştır.

8 CM YÜKSEKLİĞİNDE BETON PARKE TAŞI DÖŞENME KAPLAMA YAPILMASI	m ²	8,319.00
30x30 CM BOYUTLARINDA 6 CM YÜKSEKLİĞİNDE BETON PARKE TAŞI DÖŞEME KAPLAMA YAPILMASI	m ²	4,264.00
40x40x6 CM EBATLARINDA KARAYOLU SARISI RENKTE ÖZEL KATKILI ÇİMENTOLU, HİSSEDİLEBİLİR YÜZEY TAŞLARI (UYARI TAŞI VE YÖNLENDİRME TAŞI) İLE DÖŞEME KAPLAMASI YAPILMASI	mtül.	99.00
75x30x15 CM BOYUTLARINDA BETON BORDÜR DÖŞENMESİ	mtül.	3,288.00
50x20x12 CM BOYUTLARINDA BETON BORDÜR DÖŞENMESİ	mtül.	666.00
30x10x SERBEST BOY CM BOYUTLARINDA BETON OLUK TAŞI DÖŞENMESİ	mtül.	866.00
20x20x6 cm KUMLAMALI PARKA TAŞ DÖŞENMESİ	m ²	74.00

4 CM KALINLIĞINDA GRANİT PLAK TAŞ İLE DÖŞEME KAPLAMASI YAPILMASI (60CMX60CM)	m ²	51.00
GRANİT BORDÜR YAPILMASI (15*25*60)	mtül.	42.00

6. GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

06.12.2017 tarih ve 2017/182 sayılı meclis kararı ile belediyemiz hizmetlerinin daha etkin ve verimli bir şekilde yerine getirilebilmesi için Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü kurulmuştur. Müdürlüğümüz görevleri, İlçe genelinde sportif faaliyetler planlamak, projelendirmek ve uygulamak, Belediye ve amatör spor kulüpleri arasında iş birliği imkanları oluşturmak, koordinasyonu sağlamak, ilçemiz sınırlarındaki amatör spor kulüplerine, sporculara ve antrenörlere aynı ve nakdi yardımda bulunmak, ilçemizdeki okullarda çocuk ve gençlere sporu sevdirmeye yönelik eğitsel ve sportif faaliyetler gerçekleştirmek ve sportif malzeme desteği vermektir.

7. HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz, belediyenin tüm hukuksal sorunları ile ilgili işleri gereken özen ve çabuklukla yapmak ve yürütmekten sorumlu, yargı organlarında açılmış ve açılacak her türlü dava ve icra takip işlerinde Belediye başkanlığını temsil ederek yasa hükümleri, kazai ve ilmi içtihatlarla göre, Belediye hak ve alacaklarının iddia, savunma ve yürütülmesini sağlamak, duruşma, keşif, Yüksek Yargı Organlarında hazır bulunmakla yükümlüdür.

Müdürlüğümüz tarafından 2018 yılında;

Belediye Başkanı adına tüm yargı mercilerinde, Hakemler İcra Daireleri ve Noterlerde, Belediye tüzel kişiliği temsil edilmiş, icra işlemleri yürütülmüş, davalar açılmış, açılan davalarda gerekli savunmalarda bulunulmuş ve davalar sonuçlandırılmıştır. Tüm yargı mercileri, Hakemler, İcra Daireleri ve Noterlerden yapılmış olan tebliğler Belediye Başkanlığı adına alınarak ilgili mercilere iletilmiş, ilgili mercilerin verdikleri bilgi ve belgeler üzerine hukuksal gerekleri yerine getirilmiştir. İdaremize ait her türlü idari tasarruf ve hukuksal işlemlerin hukuka uygunluğunu sağlamak için Başkanlıkça lüzum görülen hallerde Belediye Başkanı adına yapılması gerekli işlemler belirtilmiştir. Başkanlık ve müdürlüklerin çözemedikleri, tereddüde düştükleri hukuksal sorunlar hakkında görüşler belirtilmiştir. Müdürlükçe personelinin özlük işleri ile ilgili işlemleri yapılmış, tahakkukları düzenlenmiş, ayniyat işlemleri ve harcamalarla ilgili avans, kredi sarf işlemleri yürütülmüştür.

Faaliyet ve/veya Hizmet Adı	2014	2015	2016	2017	2018
Duruşma sayısı (adet/yıl)	372	223	414	529	422
Keşif (adet/yıl)	13	117	28	27	38
Davaya cevap (adet/yıl)	276	183	201	138	125
Müdahil olunan dava (adet/yıl)	91	105	51	28	42
Yazılı görüş (adet/yıl)	11	18	14	9	6

8. İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, inşaat ruhsat birimi, inşaat kontrol birimi, evrak kayıt ve yazışma birimlerinden oluşmaktadır.

Müdürlüğümüz tarafından sunulan hizmetler, ilçemizin imar planlarına göre gelişmesini sağlamak, kanun, yönetmelik ve mevzuatlara uygun olarak yapılara ruhsat vermek, ruhsatsız ve imar



planlarına aykırı yapılaşmalara engel olmak, mimari-statik-mekanik projelerin onay işlemlerini yürütmek, temel-toprak vizelerini hazırlamak, kaçak yapı takibi ve yıkım işlerini yürütmek gibi teknik ve uygulamaya dönük görevler yapmaktır. Ayrıca tüm teknik personeliyle, vatandaşların ve kamu kurumlarının istek ve taleplerine (dilekçe, mail, telefon vb.) cevap vermek olarak sıralanabilir.

Faaliyet ve/veya Hizmet Adı	2018
Toplam inşaat ruhsatı başvurusu	727
Onaylanmış yeni yapı inşaat ruhsatı dosyası	369
Diğer (Tadilat, Yenileme, İyileştirme Vb.)	393
Düzenlenen kat irtifakı sayısı	277
İnşaat kontrol ekibine gelen dilekçe sayısı	2815
Mail yoluyla cevaplanan şikayet	503
Cevaplanan işyeri açma dilekçe sayısı	862
Su sızıntısı dilekçe sayısı	96
Yıkılan metruk bina sayısı	38
Yıkılan ruhsatlı ve ruhsatsız bina	80
Yapılan ihale adedi ve Harcama Miktarı	İhale yapılmamıştır. Şirket personellerine ödenen miktar 525.970,94 ₺'dir
Kaçak yapı sayısı	10
Dilekçe ile şikayet talebi	2815
Çatı yapımı izni	32

9. İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüzün görevleri; Memur-İşçi açıktan atama işlemleri, Hizmet içi eğitim, personelin mal bildirimlerini almak ve saklamak, memur personel ve yakınlarının sağlık işlemlerini yapmak, yükselme ve intibak işlemleri, Görevde yükselme eğitimi sürecini personele bildirmek ve sonuçlarını uygulamak, personelin kurum içi ve kurumlar arası nakil işlemleri, kadro iptal ihdas işlemleri, memur personel yeşil pasaport ön işlemlerini düzenlemek, memur sendikası istifa ve katılım işlemlerini yapmak, üst görev (Müdürlük vb.) vekalet yazılarını hazırlamak ve duyurmak, memur ve işçi özlük dosyalarını tutmak, tüm personelin izin işlemleri, memur ve işçi personel disiplin kurullarını oluşturmak ve sonuçlarını uygulamak. Memurlara yapılacak giyecek yardımı yönetmeliğinin I ve II sayılı cetvelinde belirtilen memur kadro unvanları ve sınıfları esas alınarak giyecek yardımı işlemlerini yapmak, personel emeklilik işlemleri, geçici işçi vize işlemleri, sözleşmeli personel işlemleri, memur işçi kadro kütüklerini oluşturmak, personelin hizmet işlemleri, personelle ilgili Mahkeme kararlarını uygulamak. Memur ve işçi personelle ilgili her türlü yönetmelik ve kanunlarla belirtilen kuralları uygulamak ve Başkanlık Makamına görüşlerini bildirerek, İta Amirliğinin bilgilendirilmesine katkı sağlamak olarak sıralanabilir.

2017 yılında personel hareketleri	İşe giriş	İlk Atama	Açıktan atama	Nakil gelen	İstifa	Nakil Giden	Emekli	Çıkış işlemi
Memur	-	-	3	1	-	4	5	-
İşçi	-	-	-	-	-	-	9	-
Sözleşmeli	2	-	-	-	-	-	-	-

10. İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüzün görevleri; kreş, düğün salonu, konukevi, yüzme havuzu, spor ve sosyal tesisler ile büfe işletmeciliği gibi konularında faaliyet göstermek.

Mustafa Kemal Yüzme Havuzu;Belediyemiz tarafından yapılan Çorlu halkının hizmetine 05/09/2016 tarihinde sunulan; Mustafa Kemal Atatürk Yarı Olimpik Yüzme Havuzu haftanın 6 günü, 10:30-22:30 saatleri arasında hizmet vermektedir.

Tesisimiz uzman eğitmenler eşliğinde, yüzme kursu ve serbest yüzme programları ile 9 Mayıs 2017 tarihinden itibaren Çorlu Belediyesi İktisadi ve Sosyal Tesisler İşletmesi tarafından kontrol ve idaresiyle faaliyetlerine devam etmektedir.

Tesisimiz Sağlık Bakanlığı tarafından çıkartılan 06/03/2011 tarih ve 27866 sayılı “yüzme havuzlarının tabi olacağı sağlık esasları ve şartları hakkında yönetmelik” hükümlerine uygun şartlarda hizmet vermektedir. Havuz suyunun fiziksel, kimyasal ve mikrobiyolojik analizleri Sağlık Bakanlığı tarafından akredite edilmiş laboratuvarlarda periyodik olarak yaptırılarak sürekli takip edilmektedir. Havuz Suyu kimyasallarını kullanan ve günlük testleri yapan personelimiz “Havuz Suyu Operatörlüğü” belgesine sahiptir.

Serbest Yüzme Programlarında Yüzme bilip, sağlık, spor ve sosyal aktivite amacıyla tesislerimizden yararlanmak isteyen bayan ve erkek gruplarına yönelik yüzme programları düzenlenmektedir.

Antrenörlük belgesine sahip Profesyonel Antrenörlerin yanı sıra faaliyet saatlerinde “Cankurtaranlık” belgesine sahip personel hizmet vermektedir. Yüzme havuzumuzda Serbest kullanımda ½ aylık ve 1 aylık program yetişkin -öğrenci tarifesi, Kurs eğitiminde YETİŞKİN 18 yaş üstü (Eğitmen eşliğinde) Çocuk 4-18 yaş (Eğitmen eşliğinde, performans yüzme grupları, çocuk grup indirimi ve aile indirimi bulunmaktadır Engelliler, şehit ve gazi yakınları, 65 yaşını doldurmuş kişiler belirlenen gün saatlerde tesisten ücretsiz faydalanmaktadır.

İşletme ve İştirakler Müdürlüğü tarafından işletilen Mustafa Kemal Yarı Olimpik Yüzme havuzunda Yetiştirilen sporcularımız Ulusal ve Uluslararası turnuva ve seçmelerde önemli başarılarla imza atmışlardır.

ÇORLU BELEDİYESİ İKTİSADİ VE SOSYAL TESİSLER İŞLETMESİ				
MUSTAFA KEMAL ATATÜRK YARI OLİMPİK YÜZME HAVUZU 2018 YILI HİZMET VERİLEN KİŞİ SAYISI				
LOKASYON	TARİH	HİZMET VERİLEN KİŞİ SAYISI		TOPLAM
YÜZME HAVUZU	01.01.2018-31.12.2018	KURS EĞİTİMİ	2616 Kişi	3122 Kişi
		SERBEST KULLANIM	259 Kişi	
		PERFORMANS	247 Kişi	

Tenis Kafe: 1'i Isıtmalı kapalı kort olmak üzere toplamda 4 tenis kortu bulunan 12.040 metrekarelik alan üzerinde ayrıca 300 kişilik betonarme tribün, fitness salonu, soyunma odaları ve idari ofislerin bulunduğu 272 metrekarelik bir bina, deck zeminli açık kafeterya, ağaç dikimi ve bitkilendirme çalışması yapılan 5.127 metrekarelik yeşil alan, araç otoparkı, yürüyüş yolları, kondisyon aletleri ve

çocuklar için kauçuk zemin üzerine 2 adet salıncak ve 2 adet tahterevalli de içeren tek kuleli oyun grubu bulunuyor.

Uygun fiyat Tarifeleriyle Çorlu halkına sunulan tesisimizde kort kiralamak isteyen vatandaşlarımız Hafta içi (Gündüz-Gece), Hafta sonu (Gündüz-Gece) hizmet vermektedir. Aylık, Saatlik, Yetişkin-Çocuk Grup ve performans eğitimi verilmekle birlikte Çocuk grup ve Aile indirimi yapılmaktadır.

Şehit yakınları, Gazi yakınları, engelliler, 65 Yaşını doldurmuş kişiler, Millî tenisçiler Tesisimizde ücretsiz faydalanmaktadır.

Kortlarımızda öğrenci, yetişkin ve profesyoneller arasında yapılan birçok turnuva ve etkinliğe ev sahipliği yapmaktadır. Temmuz 2018, tarihi itibarıyla Tenis kortlarında yetiştirilen sporcularımız Türkiye Tenis Federasyonu tarafından düzenlenen turnuvalarda önemli başarılarla imza atmışlardır.

Tenis Kompleksi içerisindeki Tenis Kafe hafta içi ve hafta sonu organizasyonlara ev sahipliği yapmaktadır.

Baby shower partileri, dişbuğdayı törenleri ve doğum günü organizasyonları ile halkımız tarafından yoğun ilgi görmektedir.

2018 yılında 168 adet organizasyon gerçekleştirilmiştir.

ÇORLU BELEDİYESİ İKTİSADİ VE SOSYAL TESİSLER İŞLETMESİ				
TENİS KOMPLEKSİ 2018 YILI HİZMET VERİLEN KİŞİ SAYISI				
LOKASYON	TARİH	HİZMET VERİLEN KİŞİ SAYISI		TOPLAM
TENİS KORTLARI	01.01.2018-31.12.2018	KURŞİYER EĞİTİMİ	816	2912 Kişi
		KORT KİRALAMA	2096	
TENİS KAFE	01.01.2018-31.12.2018	ORGANİZASYON (Doğum günü, dış buğdayı Baby Shower vs.)		168 ADET

Kitap Kafe: Kazımiye Mahallesi Omurtak Caddesi üzerindeki Kütüphane Parkı'nın içerisinde yer almaktadır. Farklı bir konseptle hizmete sunulan Kütüphane Parkı'nın içerisinde 788 metrekarelik yeşil alan çocuklar için oyun grupları, bir kütüphane ve Kitap Kafe bulunmaktadır. Parkın içerisinde ayrıca kitap formunda modellenen şiir, masal gibi metinler seslendiren müzikli, ışıklı, konuşan banklar yer almaktadır.

Kütüphane Parkı'nın içerisinde bulunan ve müdürlüğümüz tarafından işletilen, sıcak- soğuk içecek ve pasta çeşitleriyle alternatif bir mekân seçeneği olan Kitap Kafe, her gün 08.00 – 22.00 saatleri arasında vatandaşlarımıza hizmet vermektedir.

01.01.2018-31.12.2018 tarihleri arasında 338.585 kişiye hizmet verilmiştir.

Park Kafe: İşletme ve İştirakler Müdürlüğü'nün 14.09.2018 tarihinde hizmete açtığı Park Kafe; 398 m² kafe alanı, 1091,74 m², oyun grupları, 3341,34 m² yeşil alanı ile toplamda 9198,44 m² alana sahiptir.

Park kafede self servis hizmet verilmektedir. Sıcak ve soğuk içeceklerin yanı sıra küçük- büyük boy pizza ve pasta seçenekleriyle menüsü zengindir. Park kafe hizmet kalitesi ile Çorluluların beğenisini kazanıyor. Dekor ve farklı atmosferiyle Park kafe her gün 08:00-22:00 saatleri arasında hizmet veriyor.

Park Kafe 14.09.2018 ile 31.12.2018 tarihleri arasında 166,992 kişiye hizmet vermiştir.



Belediye Düğün Salonu: 01.01.2018 tarihinden itibaren işletme ve iştirakler müdürlüğü tarafından işletilen belediye düğün salonu 500 kişilik kapasiteye sahiptir. Hafta içi gündüz -Hafta içi gece, Hafta sonu gündüz-Hafta sonu gece müzisyeni ile beraber Çorlu halkının hizmet vermektedir.

2018 yılı içerisinde Düğün Salonu'nda 67 adet düğün gerçekleşmiştir.

11. KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü; kurs merkezi, düğün salonu, tiyatro, 2. el giyim merkezi, Aşevi, Evde Bakım Hizmeti ve Geçici Hayvan Bakım Merkezi'nden oluşmaktadır.

Müdürlüğümüz bünyesinde sunulan hizmetler; 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun, üçüncü bölümünde yer alan Belediyenin Görev, Yetki ve Sorumlulukları çerçevesinde bulunan işleri kanunlar ve yönetmelikler çerçevesinde yerine getirir. Yardıma muhtaç olanların tespitini yaparak, yakacak, gıda, ayakkabı, okul kıyafeti, kırtasiye yardımı, tekerlekli sandalye, sıcak yemek, kıyafet, evde hasta bakımı hizmeti vs. yardımlarda bulunur. Resmi bayramlarda tören alanının ve caddelerin süslenmesi, ses sistemi, protokol tribünü hazırlanması görevlerini yapar. Kokteyl verildiğinde kokteyl salonunun hazırlanması ve ikramlar ile ilgili çalışmaları yerine getirir. Belediye personelinin motivasyonu için gerekli çalışmaları yapar. Festival, etkinlik, organizasyon çalışmalarını yapar. Gelecek misafirlerin konaklama, etkinliklere katılma, karşılanma vs. görevlerini yerine getirir. Gereken ihaleleri yapar ve sonuçlanmasını takip eder. Tanıtım faaliyetleri için afiş, pankart, bayrak, broşür, el ilanı vs. çalışmaları yapar. Geçici Hayvan Bakım Evi veteriner hekimi, sahipsiz veya güçten düşmüş hayvanların toplanması, kısırlaştırılması, aşılanması, gerekli tıbbi bakımlarının yapılması ve işaretlenmesi, alındığı ortama geri bırakılması, sahiplendirilen hayvanların kayıt altına alınmasını sağlar. Sahipsiz hayvanların beslenmesi amacıyla, bölgesinde bulunan lokanta, işyeri ve fabrikaların sahiplerinin uygun görmesi halinde işletmelerinin ve mutfaklarında oluşan hayvan beslenmeye elverişli besin maddelerini toplar. Ev ve süs hayvanı satan işletme sahiplerine verilecek ve yerel hayvan koruma görevlilerine eğitimi organize eder. Kasaplık, besilik, damızlık ve diğer amaçlı hayvanların alınıp satıldıkları, gerektiğinde birkaç gün bekletildikleri yerlerin gerekli tenkil, sağlık ve sağlıklı şartlara kavuşturularak, salgın ve paraziter hayvan hastalıklarının yayılmasını engellemek, bunlardan korunmak, mücadele, kontrol ve eradikasyon çalışmalarını desteklemek, hayvanların sağlıklı ortamlarda alınıp satılmalarını temin etmek ve bu yerlerin atık ve artıklarının çevre ve toplum sağlığına zarar vermesini önler ve kurban pazarı koordinasyonunun kurulması, yönetilmesi, denetlenmesi ve kaldırılmasını sağlar. Kurs Eğitim Merkezi'nde 11 eğitimci mesleki beceri ve çeşitli kurslarda eğitim almak isteyen vatandaşların eğitimlerini programlar, eğitimleri verir, mezun olanlara Halk Eğitim Müdürlüğü ile yapılan protokol gereği Milli Eğitim onaylı mezuniyet belgelerini verir. Kursiyerlerin çeşitli etkinliklerde görev almalarını sağlar. Tiyatroda çeşitli kuruluşların tiyatro oyunlarının sergilenmesini programlar, program çerçevesinde tiyatro, şiir dinletisi, konser, konferans, panel gibi gösteriler halkımıza sunulur. Halkımıza sanatı sevdirmek ve halkımızı bilinçlendirmek amacıyla ücretsiz konferans, panel, konser, tiyatro vb. gösteriler düzenler. Başkanlık Makamının isteği doğrultusunda Belediyemize gelen vatandaşlara ve misafirlere gerekli ikramların alımını ve dağıtımını sağlar.

Uluslararası 23 Nisan Çocuk Festivali kapsamında; Belediye halk oyunları kursiyerleri ve ilçe okullarının gösterileri yapıldı. Yurt dışından gelen öğrenciler halk dansları gösterilerini yeni mahalle okullarında ve Cumhuriyet Parkında sundular. Davet edilen ülkelerden 23 Nisan Çocuk Festivaline Azerbaycan, Bosna Hersek, Gürcistan, Bulgaristan, Romanya, K.K.T.C., Makedonya, Sırbistan, Hakkari ve Van'dan toplam 370 kişi katılmıştır.

19 MAYIS; Anadolu Lisesi'nden 1059 öğrenci, öğretmenleri eşliğinde şarkılar ve marşlar seslendirirken öğrenciler daha sonra Türkiye haritası ve Atatürk imzası koreografisi gerçekleştirdi. 19 Mayıs etkinlikleri için sadece Anadolu Lisesi'ne Görev verildiğinden diğer ülke ve okulların katılımı olmamıştır.

Tiyatro; Memduh Şevket Esendal sahnesinde 15 Adet yetişkin ile 5 adet çocuk tiyatro oyunu satın alınarak halkımızın gösterimine sunulmuştur. Milli Eğitim Müdürlüğü ile gelir düzeyi düşük bölgelerde yaşayan 2000 öğrencimizi sinemaya götürdük. Sömestr tatilinde 2000 öğrencimiz ve yaz tatillerinde de 2000 öğrencimize ücretsiz tiyatro festivali yapılmıştır.

Evde Bakım Hizmeti; Evde bakım hizmeti ihtiyacı tespit edilen 110 vatandaşımıza; kişisel bakım(banyo, el-ayak-tırnak bakımı, saç-sakal tıraşı, kişisel temizlik), sağlık bilgisi desteği (hasta odasının temizliği ve havalandırılması), günlük yaşam aktivite desteği (hatanın durumuna uygun olarak gün ışığından faydalanmasını sağlamak, kahvaltısını yaptırmak, amatör olarak fiziksel rahatlık sağlaması için masaj uygulamak) belirlenen periyotlar ile 8 personel tarafından gerçekleştirilir. 10 adet hasta yatağımız olup, hareketsiz hastalarımızın iyileştirme sürecini desteklemek ve hızlandırmak üzere kullanılmaktadır.

Ücretsiz Çamaşırhane; Maddi imkânları kısıtlı vatandaşlarımız ve şehrimizde eğitim gören Namık Kemal Üniversitesi öğrencilerimiz ücretsiz olarak Çamaşırhanemizden yararlanmışlardır.

Engelsiz Taksi; Çorlu Belediyesi, engelleri ortadan kaldırmak için yürüttüğü çalışmaları sürdürüyor. Çorlu Belediyesi'nin engelli, yaşlı ve ihtiyaç sahiplerinin sağlık gibi nedenlerden ötürü gereksinim duyduğu ulaşım sorununu ortadan kaldırmak üzere hazırladığı proje kapsamında "Engelsiz Taksi" hizmetine aralıksız devam etti.

Kurslarımız; 2018 yılı içerisinde 11 eğitmen ile Ahşap Boyama, Bez Bebek Yapımı, Bilgisayar, Bulgarca, Çocuk Hobi, Dekoratif Ev Aksesuarları, Halk Oyunları, Hediyelik Eşya Yapımı, İllustrator, İğne Oyası, İngilizce, İşaret Dili, Kurdela Nakışı, Mental Aritmetik, Photoshop, Autocad, Punch Nakışı, Keçe, Resim, Sanatsal Mozaik, Satranç, Takı Tasarım ve Tel Kırma kurslarımız yıl boyunca devam etmiş olup kursiyerlerimize eğitim vermiştir. 2018 yılında toplam 4.953 kişi başvurmuş 3.436 kişi kayıt yaptırarak iki dönem sonunda 1.582 kişi sertifika almaya hak kazanmıştır.

Ramazan Ayı Etkinlikleri; Ramazan ayı boyunca Aşevi tarafından hazırlanan iftar yemekleri 28 gece mahallelerimizde dağıtılarak ramazan ayının birlik ve beraberliğimizi pekiştirmesi sağlanmıştır. Toplamda 49.531 kişi iftar açmıştır. Aşure ayı boyunca vatandaşlara 18.000 adet aşure dağıtımı yapılmıştır.

Akülü Araç Şarj İstasyonu; Türkiye Sakatlar Derneği Çorlu Şubesinin önünde kurulan ve aynı anda iki akülü aracı şarj etme özelliğine sahip akülü araç şarj istasyonu vatandaşlarımızın hizmetine sunuldu. Akülü araçlarını şarj etmek isteyen engelli vatandaşlarımız bu hizmetten ücretsiz olarak yararlanabilmektedir.

Aşevi; 2018 yılı içerisinde 3.300 adet gıda paketi ihtiyaç sahiplerine ulaştırılmıştır. 365 gün 3 çeşit iki öğün sıcak yemek hizmetine 3 araçla günlük 970 kişiye ulaştırmaya devam edilmektedir.

Spor Kulüplerine Yardım; Belediye Meclis Kararına istinaden Çorlu Belediye Spor Kulübü'ne 230.000,00 TL, Çorlu Spor 1947 Kulübü'ne 140.000,00 TL, Çorlu Gençler Birliği Spor Kulübü'ne 25.000 TL, Çorlu Yıldız Gençlik Spor Kulübü'ne 10.000 TL, Çorlu Trakya Balkan Spor Kulübü'ne 15.000 TL, Çorlu Spor Kulübü'ne 25.000 TL, Çorlu Kültür Spor Kulübü'ne 25.000 TL, Hıdırağa Kore Spor Kulübü'ne 10.000 TL, Paşaaalan Kulübü'ne 10.000 TL, Çorlu Rumeli Spor Kulübü'ne 10.000 TL ve Yenice Spor Kulübü'ne 10.000 TL nakdi yardım yapılmıştır. Ayrıca Çorlu Romanlar Eğitim Kültür Derneği, Hıdırağa Mahallesi

Korespor Kulübü, Çorlu Rumelispor Kulübü, Çorlu Gençlik Spor Kulübü ve Çorluspor Kulüplerine de malzeme yardımı yapılmıştır.

Hayvan Barınağı; 1650 hasta ve yaralı hayvanı tedavi ederek yeniden sağlığına kavuşturmuştur. 723 sahipsiz hayvanı aşıları ve karneleri ile sahiplendirmiştir. 520 sahipsiz hayvanı steril şartlarda kısırlaştırmış, küpe ve çip takarak kayıt altına almıştır. 825 sahipsiz hayvanı kuduz yönünden aşılayarak paraziter ilaçlamalarını yapmıştır. Yaklaşık 1450 Öğrencimize eğitimler vermiş ve bilgilendirmiştir. Bakımevi personelimiz bazı okullarda sokak hayvanları konusunda seminerler düzenlemiş ve konuk olmuştur. 1280 şikayet, istek ve talebi değerlendirmiş, vatandaşlarımızın problemlerine çözümler üretmiştir.

Faaliyet ve/veya Hizmet Adı	2014	2015	2016	2017	2018
Yoksul ve kimsesiz ailelere erzak dağıtımı (aile/yıl)	6000	1000	1760	2000	3300
Öğrenci kırtasiye yardımı(kişi/yıl)	500	-	180	355	258
Öğrenci kıyafet yardımı (kişi/yıl)	100	155	396	1.200	300
Belirli gün ve haftalara ilişkin yapılan sosyal faaliyet aktiviteler (adet/yıl)	19	18	18	18	21
Turnuvalar (adet/yıl)	2	2	3	4	4
Festivaller (adet/yıl)	3	3	3	3	2
Şenlik ve festivaller kapsamında sünnet edilen çocuk sayısı	36	69	85	-	-
Şenlik ve festivaller kapsamında nikah akdi sayısı	30	21	15	-	-
Ücretsiz halk kursları branş bazında (adet/yıl)	17	8	15	22	21
Ücretsiz halk kurslarına katılan öğrenci sayısı (adet/yıl)	3026	3348	3300	2853	3188
Memduh Şevket Esendal Sahnesi tiyatro etkinlikleri (adet/yıl)	56	79	64	58	71
Memduh Şevket Esendal Sahnesi konferans etkinlikleri (adet/yıl)	8	10	30	9	18
Memduh Şevket Esendal Sahnesi konser etkinlikleri (adet/yıl)	23	25	29	16	18
Memduh Şevket Esendal Sahnesi prova çalışması (adet/yıl)	2	3	2	5	

12. MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz tarafından sunulan hizmetler;

EMLAK SERVİSİNDE; Emlak ve Çevre Temizlik vergi beyanları işlenmekte olup, tahakkukları oluşturulmakta Tapu Sicil Müdürlüğünden gelen satış bilgi formları işlemleri, Kaymakamlık Sosyal Yardımlaşma Müdürlüğünden gelen yeşil kart araştırmaları yapılmaktadır.

TAHAKKUK SERVİSİNDE; Elektrik Tüketim ve Haberleşme Vergisi beyanları ile tahakkukları yapılmaktadır. İmar ve Zabita para cezalarının tahakkuku ile takibi yapılmaktadır.

Müdürlüğümüzü ilgilendiren ve posta ile gelen Belediye içi ve Belediye dışı yazışmalar ilgili personel tarafından yapılmaktadır.

TAHSİLAT VEZNELERİNDE; 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu ile 5393 sayılı Belediye Kanununun "Belediyenin Gelirleri" başlıklı 59. maddesi gereğince tahsili yapılması gereken gelirlerin tahsili yapılmaktadır.

Ayrıca internet üzerinden on-line tahsilat yapılmaktadır.

Veznelerde yapılan günlük tahsilatlar aynı gün içerisinde, belediyenin bankadaki hesaplarına aktarılmaktadır.

MUHASEBE SERVİSİNDE;

Gelir Evrakları günlük olarak veznelerden birimimize gelip, Banka ekstresi ile karşılaştırılıp, günlük kontrolleri yapıldıktan sonra muhasebeleştirilip, günlük icmaller oluşturulmaktadır. Gelirden hesaplanan fon payları düzenli olarak devlete aktarılmaktadır. Tahsilatlara karşılık her ayın sonunda tahakkuk cetvelleri alınmaktadır.

Yıl içinde şahıs, şirket, personel, resmi kurum ve kuruluşlara yapılan ödemeler (Verile Emri, Avans, çeşitli ödemeler), birimlerin bütçe ödenekleri kontrol edildikten sonra günlük olarak muhasebeleştirilir. Verilen çek ve gönderme emirleri banka ekstreleri ile karşılaştırılıp, gün sonu işlemi ile kapatılır.

TAKİBAT SERVİSİNDE; Belediyenin tahsil edilmeyen, vergi, resim harç ve ücretlerin takibi yapılmakta ve takibi yoluna gidilmektedir.

Bu hizmetler kapsamında;

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

Mali Hizmetler Müdürlüğünde tüm tahakkuk ve tahsilatların parasal değerlerini gösteren dökümü aşağıdaki tablolarda gösterilmiştir.

2018 YILI GELİR-GİDER KESİN HESABI	
Gelir Bütçesi	220.462.000,00
Gerçekleşen Gelir	156.578.618,35
Gerçekleşen Gelir / Bütçe	%71
Gider Bütçesi	230.462.000,00
Gerçekleşen Gider	207.190.924,72
Gerçekleşen Gider / Bütçe	%90
Devreden Gelir	28.193.712,95
Yılı Tahakkuku	167.826.199,96

Toplam Tahakkuk	196.019.912,91
Gelecek Yıla Devreden	39.191.116,21
Gerçekleşen Gelir / Toplam Tahakkuk	%80

2018 Yılı Gelir Bütçesi Toplam Tahakkuku ve Gerçekleşme Oranı

GELİR TÜRÜ	BÜTÇE TAHMİNİ	TOPLAM TAHAKKUK	NET TAHSİLAT	TAHSİLAT/TAHAKKUK
Vergi Gelirleri	83.821.000,00	88.481.140,86	51.664.568,29	58%
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	17.169.000,00	15.890.875,91	15.655.899,84	99%
Alınan Bağış ve Yar. ile Özel Gelir.	1.255.000,00	704.627,38	704.627,38	100%
Diğer Gelirler	96.546.000,00	77.421.398,97	75.031.653,05	97%
Sermaye Gelirleri	13.211.000,00	12.427.325,00	12.427.325,00	100%
Alacaklardan Tahsilat	8.462.000,00	1.094.544,79	1.094.544,79	100%
Red ve İadeler (-)	-2.000,00	0	0	
TOPLAM	220.462.000,00	196.019.912,91	156.578.618,35	80%

Fonksiyonel Sınıflandırmaya Göre Gider Bütçesi ve Gerçekleşme Oranı

GİDER TÜRÜ	BÜTÇE TAHMİNİ	GERÇEKLEŞEN	ORAN (%)
Genel Kamu Hizmetleri	84.185.000,00	64.179.575,56	76%
Ekonomik İşler ve Hizmetler	93.308.000,00	77.198.944,61	83%
Çevre Koruma Hizmetleri	21.000.000,00	24.153.471,35	115%
İskân ve Toplum Refahı Hizmetleri	4.273.000,00	1.102.567,53	26%
Dinlenme, Din ve Kültür Hizmetleri	27.144.000,00	39.682.978,67	146%
Sosyal Güvenlik ve Sosyal Yardım Hiz.	552.000,00	873.387,00	158%
TOPLAM	230.462.000,00	207.190.924,72	90%

Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Gider Bütçesi ve Gerçekleşme Oranı

GİDER TÜRÜ	NET BÜTÇE ÖDENEĞİ	GERÇEKLEŞEN	ORAN (%)
Personel Giderleri	25.838.000,00	24.714.618,45	96%
SGK Devlet Primi Giderleri	4.137.000,00	3.915.882,57	95%
Mal ve Hizmet Alım Gid.	119.660.000,00	112.360.697,46	94%
Faiz Giderleri	1.000.000,00	727.727,98	73%
Cari Transferler	3.605.000,00	3.416.920,39	95%
Sermaye Giderleri	70.376.000,00	60.859.966,88	86%
Sermaye Transferleri	1.195.000,00	1.194.252,89	100%
Borç Verme	2.380.000,00	858,10	0%
Yedek Ödenek	2.271.000,00	0	
TOPLAM	230.462.000,00	207.190.924,72	90%

1- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Çorlu Belediyesi 2018 yılı Gider Bütçesi 230.462.000,00 TL, Gelir Bütçesi 220.462.000,00 TL ve Borçlanma 10.000.000,00 olarak öngörülerek bütçe denkliliği sağlanmıştır. Gerek borçlanma suretiyle elde edilen kaynaklar, gerekse yedek ödenekten yapılan aktarmalar sonucunda 207.190.924,72 TL kamu harcaması; planlanan alanlarda öngörüldüğü şekliyle kullanılmıştır.

Toplam Tahakkuk; bir önceki yıldan devreden gelirle birlikte 196.019.912,91 TL olarak gerçekleşmiştir. 156.578.618,35 TL Net Tahsilat yapılmış olup, toplam tahakkukun %80 'i kadar net tahsilat yapılmıştır. Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirlerinin %99; Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirlerin %100; Faiz Gelirleri, Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar ve Para Cezalarından oluşan Diğer Gelirler bütçe tertibinin %96; Sermaye Gelirleri ile Alacaklardan Tahsilat Gelirlerinin %100 oranında tahsilatın gerçekleşmesi, Gelir Bütçesinin %80 lük başarısına katkı sağlamıştır.

2018 yılı için gerçekleşen iç borçlanma özel banka aracılığıyla yapılmıştır.

Belediyemize ait dış borç bulunmamaktadır.

2- Mali Denetim Sonuçları

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 25. maddesine göre belediye meclisi, her yıl ocak ayı toplantısında belediyenin bir önceki yıl gelir ve giderleri ile bunlara ilişkin hesap ve kayıt işlemlerinin denetimi için kendi üyeleri arasından denetim komisyonu oluşturur. Denetim Komisyonu göreve başladığından beri çalışmalarına devam etmekte olup, henüz raporunu meclise sunmamıştır.

Dış denetim, genel kabul görmüş uluslararası denetim standartları çerçevesinde kamu idarelerinin hesapları ve bunlara ilişkin belgeler esas alınarak mali tabloların güvenilirliğine ve doğruluğuna ilişkin mali denetim ile kamu idarelerinin gelir gider ve mallarına ilişkin mali işlemlerin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygun olup olmadığının tespiti, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli olarak kullanılıp kullanılmadığının belirlenmesi, faaliyet sonuçlarının ölçülmesi ve performans bakımından değerlendirilmesi suretiyle gerçekleştirilir.

Dış denetim Sayıştay Başkanlığı tarafından gerçekleştirilmekte olup, harcama sonrası dış denetiminin amacı genel yönetim kapsamındaki kamu idarelerinin hesap verme sorumluluğu çerçevesinde yönetimin mali faaliyet, karar ve işlemlerinin kanunlara kurumsal amaç, hedef ve planlara uygunluk yönünden incelenmesi ve sonuçlarının raporlanmasıdır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 68. maddesi ile 6085 sayılı Sayıştay Kanununun 4. maddesi gereğince 2018 yılında Belediyemize gelen Sayıştay Denetçileri 2016 -2017 yıllarını incelemiştir.

13. MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Muhtarlıklar Müdürlüğü, ilçemiz sınırları içerisinde bulunan mahalle muhtarlarımızın taleplerini toplamaktadır. Bu talepler doğrultusunda muhtarlıklarımızdan gelen talepler ilgili müdürlüklere iletilerek gerekli iş ve işlemler takip edilmektedir.



14. ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz tarafından sunulan hizmetler; belediye başkanının resmi ve özel yazışmalarının yürütülmesi; protokol ve benzeri hizmetlerin düzenlenmesi, toplantıların hazırlık ve organizasyonunun yapılması; iletişim ve randevu programının düzenlenmesi, Belediye Başkanı'nın günlük çalışma programının hazırlanması; vatandaşlar ile Başkanlık Makamı arasındaki ilişkilerin düzenlenmesi şeklinde sıralanabilir. Basın yayın birimi ise belediyemizin tüm hizmetlerini yazılı ve görsel basında duyurmak amacıyla görev yapmaktadır. Yapılan tüm işler fotoğraf makinesi ile görüntülenir. İlgili birimin yapmış olduğu işler konusunda bilgiler alınarak basın yoluyla kamuoyuna duyurulur. Böylece, halkımız belediyemizin gerçekleştirmiş olduğu hizmetleri öğrenmeleri konusunda bilgilendirilmektedir. Belediyemizin tüm organizasyonlarında yer alır.

2018 yılında Özel Kalem Müdürlüğümüz tarafından;

Belediye Başkanına intikal eden sözlü ya da yazılı talepleri, randevuları, günlük olarak takip edilmiştir. Başkanın tüm iletişim ve haberleşmesini sağlamıştır. Başkanın özel resmi yazışmaları, Müdürlüğün tüm yazışmaları takip edilmiştir ve sonuçlandırılmıştır. Başkana gelen mektup ve dilekçeler değerlendirilip ilgili birimlere sevk edilmiştir. Resmi ve özel tebrik, teşekkür, davet, taziye gibi konularda kartlar hazırlanmıştır. Bunların haricinde yeni doğan bebeklerin ailelerine doğum tebrik kartı yollanmış ve bebek bezi dağıtımı yapılmıştır.

Belediye Başkanını ziyarete gelen konuklar ağırlanmış, başkanlık makamının protokol iş ve işlemleri düzenlenmiştir.

Belediye Başkanı, Başkan Yardımcısı, Belediye Meclis Üyeleri, Birim Müdürlerinin veya ilgili personelin eğitim ve toplantı amaçlı seyahatleri organize edilmiştir.

Çeşitli kurum ve kuruluşlarla toplantılar yapılmış ve ortak çalışmalar yürütülmüştür. Ayrıca, muhtarlar, esnaf odaları, dernekler ve basın mensuplarıyla kahvaltılı toplantılar yapılmıştır.

15. PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

Park ve Bahçeler Müdürlüğü, ihale ve büro şefliği; bitkisel üretim ve uygulama, atölye (marangoz, metal, resim ve boya atölyesi), inşaat, harita, elektrik ve araç takip şefliği; proje, bitkisel bakım, sıhhi tesisat ve sulama takip şefliği; hayvanat bahçesi ve spor tesisleri şefliği (bekçi, taşınır kayıt) birimlerinden oluşmaktadır.

Müdürlüğümüz tarafından sunulan hizmetler; Park, bahçe, çocuk bahçesi, yaya bölgesi, ağaçlandırma sahaları ve yeşil alan olarak tesis edilen yerlerle ilgili hedefler doğrultusunda projeler tasarlanmaktadır. Tasarımı tamamlanan projenin uygulama projesi hazırlanmakta, bunu izleyen aşamalarda da metrajları hesaplanmakta ve yaklaşık maliyet hesabı çıkartılmaktadır. Tamamlanan proje tarafımızca yapılmakta veya ihale suretiyle yaptırılmaktadır.

Yeşil alanları oluştururken gerekli olan bitkisel materyalin üretilmesi uzun zaman alan kısmı satın alma yolu ile temin edilmekte, diğer kısmı bu amaçla kurulan fidanlık ve seralarda üretilmektedir. Kentin estetiği için gerekli olan kent mobilyaları ve parklardaki ahşap materyallerin temini için tomruk biçme, ağaç işleme tesisi kurulmuştur. Tomruk alımı yapılarak hammaddeden üretime başlanmıştır. Ham maddenin temininden, işlenmesi, kereste haline getirilmesi, kurutulması, ürünün tasarımı, ürünün şekillendirilmesi, birleştirilmesi, ahşap koruyucu boyalarla boyanması ve montajının



yapılmasına kadar olan süreçlerini kapsayacak bu üretimle Çorlu genelindeki bütün parkların ve açık alanların her türlü kent ve bahçe mobilyası (gazebo, pergola, çit, bank, piknik masası, saksı, oyun elemanları, ofis mobilyaları) ihtiyacının karşılanması hedeflenmektedir.

Metal işleme, makine bakım tamir, kaynak atölyesinde kullanılan makinelerin tamiri ve bakımı yapılmakta; parklardaki metal konstrüksiyonlu materyalin, seraların iskelet üretimi, montajı ve mevcut olanların (kondisyon aletleri, çocuk oyun grupları) tamiri ve bakımı yapılmaktadır. Mevcut yeşil alanların bakım ve onarımları, hazırlanan bakım master planına göre periyodik olarak yapılmaktadır. Kamu kurum ve kuruluşları, dernekler, ibadethaneler, yurt ve vakıf gibi kurumlardan gelen talepler, başkanlık oluru ile imkânlar ölçüsünde değerlendirilmektedir. Gönüllü kuruluşlarla Çorlu'nun ağaçlandırılması konusunda işbirliği yapılmakta ve koordinasyon sağlanmaktadır.

Trap ve Skeet Sahası; Seymen Mahallesinde bulunan Trap ve Skeet sahası çalışmaları tamamlanarak 2018 yılında açılışı yapılmıştır.

Faaliyet ve/veya Hizmet Adı	2014	2015	2016	2017	2018
Dikilen ağaç adedi (adet/yıl)	3.852	2.529	1.693	2.608	3.007
Dikilen ağaççık çalı adedi (adet/yıl)	43.959	27.565	18.349	31.658	40.089
Çimlendirilen alan (m ² /yıl)	19.725,46	45.472	27.808,66	30.808,33	16.542,48
Mevsimlik çiçek üretimi (adet/yıl)	1.755.356	1.441.932	569.370	630.733	330.000
Üretilen süs bitkisi (adet/yıl)	12.709	3.053	3.387	4.093	18.300
Rulo çim üretim sahası (m ² /yıl)	35.187,13	35.000	35.000	35.000	35.000
Düzenlemesi yapılan kavşak ve refüj alanı (m ² /yıl)	10.645,50	89.483,80	12.120,81	14.325,02	14.325,02
Düzenleme ve yapılan park ve bahçe alanı (m ² /yıl)	477.302,11	494.729,32	264.694	296.761,75	320.921,06
Yeniden düzenlenen parklar (adet/yıl)	7	2	6	7	5
Parklarda yeni yapılan otomatik yağmurlama sulama sistemi (m ² /yıl)	1.540,50	6.959,84	24.891,21	29.254,72	18.192,34
Refüjlerde yeni yapılan otomatik damlama ve yağmurlama sulama sistemi (m ² /yıl)	29.836,12	2.722,10	-	2.204,18	-
Yapılan kauçuk zemin (m ² /yıl)	590	1.052,55	4.089,62	9.263,94	4.606,05
Yeni su deposu yapılan parklar (adet/yıl)	-	1	-	-	-
Çocuk oyun grubu adedi (adet/yıl)	15	8	10	19	16
Kondisyon aleti seti (adet/yıl)	20	-	9	8	11
Yeni park yapılması (adet/yıl)	17	4	7	8	-
Yapılan spor sahası (adet/yıl)	-	4	10	3	7

- **Park Alanları Periyodik Bakımları**

Çorlu genelindeki 101 parkın (302.426,51 m²), mahalle olan köylerdeki 12 parkın (18.494,55 m²) refüj, kavşak, ve ağaçlandırılan alanların (196.222,73 m²) periyodik bakımları (çim biçimi, sulama, budama, ilaçlama, gübreleme, bitkilerin çapalanması, çanaklarının açılması, yabancı ot ve muntika temizliği, çocuk oyun alanlarındaki kumların kabartılması, kum ilavesi yapılması, süs havuzlarının temizlik ve bakımı) yapıldı.

- 2018 Yılında Toplam 1.145 mt Panel Çit Montajı Yapılmıştır

Panel Çit Yapılan Yer	Uzunluk	Yapılan Yer	Uzunluk
Maksutlu Mah. Park Alanı	112,5 m	Nazım Hikmet Ran Park Alanı	52,5 m
Çorlu Devlet Hastanesi	95,0 m	Aşık Veysel Park Alanı	67,5 m
Park ve Bahçeler Müdürlüğü Serası	387,5 m	Muhtelif Park Alanları	430,0 m

Parklardaki eski çocuk oyun grupları ve spor aletlerinin montajı, bakımı ve tamiri, ferforje çitlerin montajı, tamiri ve boyanması yapıldı. Eski çöp kovalarının bazıları tamir edilip boyandı, yerlerine monte edildi. Hayvanat Bahçesi kümes ve kafeslerinin, motor ve kaynak atölyelerin tamir ve bakım işlemleri yapıldı. Seraların naylon tamirleri yapıldı.

Tomruk ve İşleme Tesisi ve Marangoz Atölyesi Faaliyetleri

Tomruk alımı yapılarak ham maddeden üretime başlandı. Ham maddenin temininden, işlenmesi, kereste haline getirilmesi, kurutulması, ürünün tasarımı, ürünün şekillendirilmesi, birleştirilmesi, ahşap koruyucu boyalarla boyanması ve montajının yapılmasına kadar olan süreçlerini kapsayacak bu üretimle Çorlu genelindeki bütün parkların ve açık alanların her türlü kent ve bahçe mobilyası (kütük ev, pergola, çit, bank, piknik masası, oyun elemanları) ihtiyacının karşılanması hedeflenmektedir.

Ürün Adı	Birim	Adet
Ahşap Saksı	Adet	53
Askı Borusu	Adet	1
Askılık	Adet	2
Bank Çeşitleri	Adet	277
Çekçekli Mastar	Adet	1
Çıta Çeşitleri	Adet	137
Dilsiz Uşak	Adet	6
Dolap Çeşitleri	Adet	71
Etajer	Adet	2
Gölgelikli Piknik Masası (Kamelya)	Adet	20
Hakem Kulübesi	Adet	1
Herek	Adet	5200
Hedef Tahtası	Adet	20
Holluk	Adet	2
Kapı Çeşitleri	Adet	8
Kasa Taşıyıcı	Adet	5
Kedi Evi	Adet	2
Keson	Adet	35
Kitaplık	Adet	4
Konsol	Adet	1
Korkuluk Direği	Adet	2
Köpek Kulübesi	Adet	5
Masa Önü	Adet	1
Masa Çeşitleri	Adet	40
Ofis Masası	Adet	23
Oturak Ahşabı	Adet	1383
Paravan	Adet	6
Plaket Ahşabı	Adet	45
Platform	Adet	5
Piknik Masası	Adet	70
Raf	Adet	22
Saksı	Adet	47

Ürün Adı	Birim	Adet
Sehpa Çeşitleri	Adet	22
Stant	Adet	20
Tahta	Adet	13
Tv Ünitesi	Adet	1
Yemlik	Adet	1

Serigrafi Atölyesi Faaliyetleri;

- Hayvan barınağı görsellerinin yenilenmesi yapıldı.
- Çorlu Atış Poligonunun tribün korkulukları, direkleri ve beton zemini boyandı.
- Havaalanı kavşağındaki Türk Bayrağı ve belediye logosu yenilendi.
- Şehir Stadında bulunan görseller yenilendi.
- Yenice ek hizmet binası bahçe duvarlarındaki görseller yenilendi.
- Mustafa Kemal yarı olimpik yüzme havuzu camlarına kumlama folyo kaplandı.
- Parklara yapılan sigara içilmez uyarı levhalarının kaplanması ve montajı yapıldı.
- Sarılar Mah. Muhtarlığına kompozit üstü folyo baskılı tabela yapıldı
- Renkli ayaklı bankaların ayaklarının boyanması ve serigrafi baskıları yapıldı.
- Saksılara özel günleri anlatan stiker baskılar hazırlandı ve yapıştırıldı.
- Ahşap saksılara serigrafi baskılar yapıldı.
- Atatürk parkında ferforjeler boyandı, Atatürk resimleri tasarımları yapıldı, metal trafonun yüzeyleri Atatürk ve bayrak resimleriyle kaplandı.
- Dadaloğlu cd. 2. Sk. Park alanı, Ümit Yaşar Oğuzcan Parkı, Sabahattin Ali parkı, Şebnem Sk. Park alanı, Ahmet Kutsi Tecer Parkı, Ali Paşa parkı, Gaziler parkı, Kültür Parkı, Nazım Hikmet parkı, Erdal İnönü Caddesi Yengeç Sk. Park alanı oyun grupları ve kondisyon aletleri boyandı.
- Şehit Sedat Uysalcan parkı, Garaj Cami, Yıldız Parkı, Hatip Mah. muhtarlık, Bilge parkı, Cahit Sıtkı Tarancı parkı, Alipaşa parkı, Kültür Parkı ve Zafer Mah. Sultan Sk. Park alanı trafolarının görsellerinin çizimi ve boyanması yapıldı.
- Karadeniz Cd. Park alanının su deposu duvarları boyandı.

ELEKTRİK ATÖLYESİ FAALİYETLERİ

2018 Yılı içerisinde belirlenen 25 aydınlatma ihtiyacı olan alanda aydınlatma direği dikimi ve tesisat çekimi yapılmıştır.

Alan	Adet	Alan	Adet
Çobançeşme Mah. Onay Sk. Park alanı	1	Nusratiye Mah. Mavilbahçe 3. Sk. Park alanı	2
Şeyhsinan Mah. Özgürler Cd. Park alanı	1	Şehit Sedat Uysalcan Parkı	1
Balkan Türkleri Parkı	1	Nusratiye Mah. Karadeniz Cd. Park alanı	3
Nusratiye Mah. Kismet Ağacı Sk. Basketbol Sahası Armatür	8	Çobançeşme Mah. Ulusoy Sk. Basket Sahası Armatür	8

SÜS BİTKİLERİ ÜRETİMİ

Toplam 2018 yılında 330.000 adet mevsimlik çiçek, 18.300 adet süs bitkisi (çalı-çelik) üretildi.

BİTKİ ADI	MİKTAR	BİRİM
KADİFE	120.000	ADET
BEGONYA	70.000	ADET
VİNCA	50.000	ADET
CAM GÜZELİ	5.000	ADET
YILDIZ	5.000	ADET
PETUNYA	50.000	ADET
ZİNNİA	5.000	ADET
BEŞİZ	5.000	ADET
YER MİNESİ	5.000	ADET
SARDUNYA	10.000	ADET
BODRUM PAPATYASI	5.000	ADET
TOPLAM:	330.000	ADET

BİTKİ ADI	MİKTAR	BİRİM
ABELİA	3.680	ADET
GÜL	7.740	ADET
KARTOPU	1.360	ADET
GAURA	2.320	ADET
ORTANCA	800	ADET
LİGİSTRUM	2.400	ADET
TOPLAM:	18.300	ADET

RULO ÇİM SERİMİ

Toplam park alanlarına 16.542,48 m² rulo çim ve tohum atılarak çimlendirilme yapılmıştır. Emlak Konutları çim üretim alanına 35.000 m² çim ekildi. Çimin bakımı devam ediyor.

ÇİM TOHUMU UYGULAMA YERİ	ÇİM-m ²
Mimar Sinan 3. Sk. Park Alanı	1.186,19
Altın-tepe Cd. Park Alanı	2.164,02
Arabacı Cd. Park Alanı	2.580,70
Atatürk Parkı	2.967,60
Alagül Sk. Park Alanı	1.943,53
Sultan Sk. Park Alanı	3.422,32
Dadaloğlu Aralığı Sk. Park Alanı	2.212,15
Gölge Sk. Park Alanı	65,97

BİTKİ DİKİMİ

2018 yılında toplam 38.793 adet çalı, 1.296 adet ağaççık, 3.007 adet ağaç, 243.802 adet mevsimlik çiçek dikildi.

YAPILAN VE YAPIMI DEVAM EDEN SPOR SAHALARI

2018 yılı içerisinde 7 adet spor sahası yapımı tamamlanmıştır.

Yenilenen Spor Sahaları; Seymen İlköğretim Okulu Basketbol Sahası, Türkgücü Mah. Basketbol Sahası, Nusratiye Mah. Alagül Sk. Basketbol Sahası, Nusratiye Mah. Alagül Sk. Voleybol Sahası, Hürriyet Mah. Altıntepe Cd. Basketbol Sahası, Zafer Mah. Sultan Sk. Basketbol Sahası, Hatip Mah. Mimar Sinan 3. Sk. Basketbol Sahası

YENİ YAPILAN VE DÜZENLENEN PARKLAR

Nusratiye Mah. Alagül Sk. Park Alanı, Hürriyet Mah. Altıntepe Cd. Park Alanı, Hürriyet Mah. Arabacı Cd. Park Alanı, Zafer Mah. Sultan Sk. Park Alanı, Kazımiye Mah. Dadaloğlu Aralığı Sk. Park Alanı, Yenice Mah. Gölge Sk. Park Alanı, Hatip Mah. Mimar Sinan 3. Sk. Park Alanı

Yenilenen ve Düzenleme Yapılan Parklar; Atatürk Parkı, Yiğitler Parkı, Sedat Uysalcan Parkı, Kültür Parkı, Mustafa Kemal 2. Sk. Park Alanı

Oyun Grubu Montajı Yapılan Parklar; Zafer Mah. Sultan Sk. Park Alanı (3 adet), Hürriyet Mah. Arabacı Cd. Park Alanı (3 adet), Hürriyet Mah. Altıntepe Cd. Park Alanı (1 adet), Kazımiye Mah. Dadaloğlu Aralığı Sk. Park Alanı (2 adet), Nusratiye Mah. Alagül Sk. Park Alanı (2 adet), Yenice Mah. Gölge Sk. Park Alanı (1 adet), Su Deposu Altı 3. Sk. Park Alanı (1 adet), Yiğitler Parkı (1 adet), Atatürk Parkı (2 adet) oyun grubu montajı yapıldı.

Kondisyon Aleti Montajı Yapılan Yerler (1 Takım 10 Kondisyon Aletinden oluşmaktadır.); Zafer Mah. Sultan Sk. Park Alanı (1 takım), Hürriyet Mah. Altıntepe Cd. Park Alanı (1 takım), Nusratiye Mah. Alagül Sk. Park Alanı (1 takım), Kazımiye Mah. Dadaloğlu Aralığı Sk. Park Alanı (1 takım), Balkan Türkleri Parkı (1 takım), Şehit İsmail Güler Parkı (1 takım), Yahya Kemal Beyatlı Parkı (1 takım) kondisyon aleti montajı yapıldı.

2 Takım 6'lı kondisyon aleti montajı yapıldı

Hürriyet Mah. Arabacı Cd. Park Alanı (1 takım), Yenice Mah. Gölge Sk. Park Alanı (1 takım) kondisyon aleti montajı yapıldı.

2 Adet 8 elemanlı barfiks spor aleti montajı yapıldı

Zafer Mah. Sultan Sk. Park Alanı (1 adet), Hürriyet Mah. Arabacı Cd. Park Alanı (1 adet) 8 elemanlı barfiks spor aleti montajı yapıldı.

OTOMATİK SULAMA SİSTEMİ KURULMASI

2018 yılında orta refüj, kavşak, park ve yeşil alanlarda kullanılmak üzere 18.192,34 m² otomatik yağmurlama sulama sistemi kuruldu. Bunlar: Atatürk Parkı, Nusratiye Mah. Alagül Sk. Park Alanı, Hürriyet Mah. Altıntepe Cd. Park Alanı , Hürriyet Mah. Arabacı Cd. Park Alanı, Zafer Mah. Sultan Sk. Park Alanı, Kazımiye Mah. Dadaloğlu Aralığı Sk. Park Alanı, Hatip Mah. Mimar Sinan 3. Sk. Park Alanı, Parklardaki mevcut sulama sistemlerinin bakım ve tamiri yapıldı. Sulama sistemi olmayan yeşil alanların sulanması işini 6 adet su tankeri ile gerçekleştirmekteyiz.

16. PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz tarafından sunulan hizmetler; 3194 Sayılı İmar Kanunu'nun imar planı yapılması ve değişikliklerine ait esaslara dair yönetmelik gereği imar planları ihale suretiyle yaptırılmakta, yürürlükteki imar planları ilgilileri tarafından hazırlatılarak belediyemize yapılan plan değişikliği teklif dosyaları belediye meclisine sunulmakta, imar planlarında meclis kararı ile yapılan plan değişiklikleri planlara işlenmektedir.

İmar planlarına göre kişi ve kurum talepleri doğrultusunda imar durumu belgesi düzenlenmekte, planlarla ilgili her türlü bilgi ve belge hazırlanarak verilmektedir.

İmar Planı çalışmaları 2018 yılı içerisinde 37 adet İmar Planı tadilatı talebinde bulunulmuş olup, 18 plan değişikliği meclis ile karara bağlanmıştır. Ayrıca talep üzerine 631 adet Resmi İmar Durumu hazırlanmıştır.

İmar Planlarına göre imar uygulamaları yapılmakta, İmar Kanunun 18. Madde uygulaması müdürlüğümüzce yapılmakta ve yaptırılmaktadır.

İmar Kanunu'na göre yapılan 15. 16. ve 17. Madde uygulamaları kontrol edilip encümene sunulmakta ve gerekli kurumlarla yazışmalar yapılmaktadır.

Ruhsata esas olmak üzere kişi ve kurumlarca hazırlanan aplikasyon belgeleri kontrol edilerek onaylanmakta ve bu aplikasyon belgelerine göre yol kotu tutanakları gerekli arazi çalışmaları yapılarak müdürlüğümüzce hazırlanmaktadır.

Numarataj birimi de Adres Dayalı Nüfus Kayıt Sistemi doğrultusunda numarataj verilerini güncellemekte ve veri girişi yapmaktadır.

İmar Planları yapımı, uygulaması, İmar Kanunu'nun 18. Madde uygulaması ile ilgili her türlü mahkeme ve yargı ile ilgili yazışmalar yapılmakta ve her türlü görüş bildirilmektedir.



İmar Kararı 18'nci madde Uygulama Çalışmaları

1-) Şeyhsinan mahallesin de 22 hektarlık alanda parsel maliklerinin talebi üzerine lokal olarak yapılan ve mahkeme kararı ile iptal edilen imar uygulamasına ait geri dönüşüm ve 3194 sayılı İmar Kanunu 18'nci madde uygulamasına ait parselasyon planları Büyükşehir belediyesince onaylanmış, askı itirazları değerlendirilmiş ve Tapu Kadastro Müdürlüğünde tescil aşamasındadır.



2-) 2017 yılı içerisinde 24/08/2016 tarihli 2016/1112 sayılı Encümen Kararı ile, Şeyhsinan-Hatip mahallesinde 300 hektarlık alanda 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 18'nci madde uygulaması için 01/12/2016 tarihinde ihale yapılmış olup 17/01/2017 tarihinde 163.500,00 ₺ bedel ile sözleşme yapılmıştır. Tekirdağ Büyükşehir Belediyesinde parselasyon plan onayı için gönderildi. 1 ay askı ve ilan işlemi tamamlandı ve askı itirazları değerlendirme aşamasındadır.

Söz konusu bölgede Karayolları Genel Müdürlüğü tarafından kamulaştırma işlemi devam ettiğinden ve uygulama sınırları içinde Karayolları sorumluluğunda olan yollar bulunduğu kamulaştırma işleminden dolayı uygulama alanı değişmiş ve tekrar düzenleme yapılması çalışması devam etmektedir.



3-) 2017 yılı içerisinde 29/06/2016 tarihli 2016/864 sayılı Encümen kararı ile Şeyhsinan-Cumhuriyet mahallesinde 100 hektarlık alanda 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 18'nci maddesi uygulaması için 27/09/2016 tarihinde ihale yapılmış olup 01/11/2016 tarihinde 117.000,00 ₺ bedel ile sözleşme yapılmıştır. Tapı ve Kadastro Müdürlüğüne tescil işlemleri tamamlanmış ve mal sahiplerine tapu dağıtım işlemleri devam etmektedir.

Plan ve Proje Müdürlüğü Faaliyet ve/veya Hizmet Sonuçları Tablosu;

Faaliyet ve/veya Hizmet Adı	2014	2015	2016	2017	2018
İmar Plan Tadilatı Talebi (adet/yıl)	4	21	59	40	37
Plan Değişikliği Dosyası			39	15	18
Askiya Çıkarılan İmar Planları (adet/yıl)	3	1	26	7	6
Planlara Yapılan İtirazlar (adet/yıl)	424	29	2	3	11
Resmi İmar durumu (adet/yıl)	695	694	909	715	631
Karayolu Geçiş Yolu İzin Belgesi (adet/yıl)		6	1	1	0
Mahkeme Yazısı (planlama bölümü-adet/yıl)	145	153	299	321	302
Aplikasyon Adedi - Yol Kotu (adet/yıl)	315	418	622	519	332
İmar Uygulaması - Encümen Dosyası (adet/yıl)	212	290	365	357	229
Aplikasyon Projesi	243	407	551	567	54
Vaziyet Planı Onayı	303	265	283	152	274
18. Madde Uygulaması Yapılan Alan (adet/yıl)	-	2	100 (hektar devam ediyor)	300 + 100 + 22 (hektar devam ediyor)	300 ha. (devam ediyor)

Faaliyet ve/veya Hizmet Adı	2014	2015	2016	2017	2018
Kıymet Takdir Dosyası (adet/yıl)	76	-	86	42	6
Numarataj Belgesi		3.503	3.173	4.046	3.790
Vatandaş Adres Dilekçe Talebi		945	540	664	4.345
Güncellenen Adres ve Bina		14.188	21.390	54.266	16.962
Parsel Güncelleme		904	3.073	1.267	864
AKOS ve UAVT'ye İşlenen Yeni Bina		700	2.075	1.065	373
Saha Kontrolü			1.311	2.100	1194
UAVT Sorgu (Sözlü Müracaat)			11.943	12.300	30.334
UAVT+AKOS Bağımsız Bölüm ve Adres Eşleme		11.228	14.985	43.539	456
Alınan Şehir Haritası			15	7	14

17. STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz hizmetleri; İdarenin stratejik plan ve performans programının hazırlanmasının koordine edilmesi, sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarının yürütülmesi ve takibinin yapılması; harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak idarenin faaliyet raporunun hazırlanması; araştırma-geliştirme hizmetlerinin yapılması; idarenin görev alanına giren konularda performans ve kalite ölçütlerinin geliştirilmesi; idarenin yönetimi ile hizmetlerin geliştirilmesi ve performansla ilgili bilgi ve verilerin toplanması, analiz edilmesi ve yorumlanması şeklinde sıralanabilir.

2018 yılında müdürlüğümüz tarafından; Kurum performans programı hazırlık toplantılarının koordinasyonu, kurum performans hedeflerinin takibine yönelik toplantıların koordinasyonu, kurum faaliyet raporunun hazırlanması ile ilgili koordinasyon Strateji Geliştirme Müdürlüğü'nce yerine getirilmiştir. Müdürlük bazında hazırlanan Hizmet Standartları Tablolarının güncelleştirilmesi yine Strateji Geliştirme Müdürlüğü'nün koordinasyonunda sağlanmıştır. Birim performans hedeflerinin hazırlanmasında, analizinde ve faaliyet raporu hazırlanması konularında, kurumdaki ilgili personellere destek verilmiştir. Müdürlüklerden gelen talep ve bilgiler doğrultusunda bazı müdürlüklerin birim organizasyon şemaları ve ilgili görev tanımları güncellenmiştir. Dış kurumlardan (TÜİK, Bakanlıklar, Üniversiteler vs.) gelen anketlerin cevaplandırılması Strateji Geliştirme Müdürlüğü'nün koordinasyonunda sağlanmıştır.

18. TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz tarafından sunulan hizmetler; Kamu hizmetlerinin geliştirilip etkinleştirilmesini, verimlilik ve performansın artırılmasını, Belediyenin mevzuat, plan, program ve projelere uygun çalışmasını sağlamak amacıyla araştırmalar yaparak gerekli görüş ve öneriler hazırlayıp Belediye Başkanına sunmak. Gerektiğinde, Belediye hizmetlerinde performans, etkinlik ve verimliliğin artırılması için üretilecek politika, proje ve hizmet standartlarının oluşumuna katılmak, inceleme ve Teftişin etkin bir şekilde yürütülmesini sağlamak amacıyla genel prensipleri tespit etmek ve personelin çalışmalarını teşvik edici teftiş sistemini geliştirmek. Belediye Başkanı, diğer seçilmiş kişi ve organlar ile Encümen Başkanı ve üyelerinin Encümen çalışmalarından doğan karar ve işlemleri hariç, tüm belediye birimlerinin her türlü iş ve işlemleriyle ilgili olarak teftiş, inceleme ve soruşturma işlemlerini yürütmek. Kanun, Kanun Hükmünde kararname, Tüzük ve Yönetmeliklerde gösterilen ve Belediye Başkanınca verilen teftiş hizmetlerini ifa etmek. Mer'î mevzuatın öngördüğü diğer görevler ile Başkanlıkça verilen bu kapsamdaki görevleri icra etmektir.

19. TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Temizlik İşleri Müdürlüğü; Temizlik Atölye Birimi, Temizlik Hizmet İşleri Birimi, Çevre Yönetim Birimi, Çevre Koruma ve Kontrol Birimi, Belediye Temizlik Hizmetleri Birimi ve Temizlik İşleri Büro Birimi'nden oluşmaktadır.

Müdürlüğümüz tarafından sunulan hizmetler; Şehir merkezinden bulunan mesken, fabrika, iş yerlerinden katı atıkların kaynağa toplanması ve aktarma istasyonuna kadar taşınması, 6360 sayılı On Üç İlde Büyükşehir Belediyesi ve Yirmi Altı İlçe Kurulması İle Bazı Kanun Ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanuna istinaden oluşturulan Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi Kıyı ve Dolgu Sahası, Yol, Meydan ve Park Alanları Yetki, Görev ve Uygulama Yönetmeliğine istinaden Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi'ne devredilen yollar hariç cadde, sokak, meydan ve pazar yerlerinin el ve araç ile süpürülmesi ve yıkanması işlerinin yapılması , cadde ve sokakların süpürülmesi, haftada 5 gün kurulan pazar yerlerinin temizlenmesi hizmeti verilmektedir.

Temizlik ile ilgili taşeron kiralanan araçların ve Belediye Personel A.Ş. personellerinin çalışma programı ve kontrolü Temizlik İşleri Müdürlüğü tarafından yapılmaktadır. Ayrıca halk sağlığını tehdit eden sorunların giderilmesi için ilgili hizmetler sunulmaktadır.

Şehrimizin çöp toplama alanı Hatip Mahallesi, Hıdırağa Mahallesi, Cemaliye Mahallesi, Kemalettin Mahallesi, Alipaşa Mahallesi, Rumeli Mahallesi, Zafer Mahallesi, Hürriyet Mahallesi, Cumhuriyet Mahallesi, Esentepe Mahallesi, Nusratiye Mahallesi, Silahtarağa Mahallesi, Şeyhsinan Mahallesi, Muhittin Mahallesi, Reşadiye Mahallesi, Kazimiye Mahallesi, Çobançeşme Mahallesi, Havuzlar Mahallesi, Yenice Mahallesi(Sahil), Önerler Mahallesi olmak üzere 20 mahallede hizmet verilmekte ve 6360 sayılı On Üç İlde Büyükşehir Belediyesi ve Yirmi Altı İlçe Kurulması İle Bazı Kanun Ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun'a istinaden Çorlu Belediyesine eklenen Yenice Mahallesi (Köy), Şahbaz Mahallesi, Seymen Mahallesi, Türkgücü Mahallesi, Sarılar Mahallesi, Maksutlu Mahallesi, Deregündüzlü Mahallesi de belediye araç ve personeli ile kesintisiz hizmet verilmektedir. Pazar yerlerinin temizliği gece yapılmakta olup, yıkama ve ilaçlama hizmeti verilmektedir.

Çarşı ve esnafın yoğun olduğu bölgelerde çöp toplama araçları sürekli olarak görev yapmaktadır. Günlük olarak temizliği yapılan cadde ve sokakların haricindeki alanlar belli bir program dahilinde temizlenmekte olup, acil oluşabilecek şikayetleri gidermek için ACİL EKİP ve KONTROLÖRLER görev yapmaktadır.

Çevre Kanununca Alınması Gereken İzin ve Lisanslar Hakkında Yönetmeliğin Ek-1 ve Ek-2 listesinde yer alan işletmeler için gerekli izin ve lisans almakta.

"Hava Kalitesinin Korunması Yönetmeliği" çerçevesinde hava kirliliğine neden olan işyerlerini ve konutları denetlemek, gerekli önlemlerin alınmasını sağlamak.

"Katı Atıkların Kontrolü Yönetmeliği" çerçevesinde Çorlu Belediyesi'nin üzerine düşen görevleri yerine getirmek, katı atıkların geri kazanımı konusunda çalışmalar yapmak.

"Tıbbi Atıkların Kontrolü Yönetmeliği"nde belirtilen esaslar doğrultusunda kentimizdeki tıbbi atıkların toplanması ve uzaklaştırılmasının denetlemesini yapmak.

"Tehlikeli Atıkların Kontrolü Yönetmeliği" doğrultusunda tehlikeli atıkların uygun bir şekilde bertarafının sağlanması için çalışmalar yapmak.

Halkın çevre bilincini arttırıcı ve halk katılımını sağlayıcı faaliyetler ve bu konuda araştırmalar yapmak.

"Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği" çerçevesinde gerekli çalışmaları yaparak kaçak hafriyat dökümünü engellemek.

"Bitkisel Atık Yağların Kontrolü" gereği; bitkisel atık yağ üreten işletmelere gerekli tebligatları yaparak, atık yağların kanalizasyona dökülmesini önlemek ve atık yağ üreten işletmecilerin, lisanslı geri kazanım tesisleriyle sözleşme yapmalarını sağlamak, yetkileri kapsamında buralarla ilgili denetimleri yapmak, uygulamalar hakkında idari yaptırım uygulamak.

"Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin Kontrolü Yönetmeliği" gereği; lastikleri araçlarında kullanarak ÖTL oluşumuna sebep veren gerçek ve tüzel kişileri, ÖTL oluşumuna sebep verenin ödememesi durumunda ÖTL' eri zilli yetinde veya mülkiyetinde bulunduran gerçek ve tüzel kişileri tespit etmek, ÖTL' erin lisanslı bertaraf tesislerinde bertaraf edilmesini sağlamak, uygulamalar hakkında idari yaptırım uygulamak.

"Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği" gereği; faaliyetleri sırasında yönetmeliğin madde 4; d fıkrasında sayılan atık yağların oluşumuna sebep olan gerçek ve tüzel kişileri tespit etmek, bu atıkların lisanslı taşıyıcılar tarafından alınarak bertarafını sağlamak, bunun için sözleşmeler yaptırmak, uymayanlar hakkında idari yaptırım uygulamak.

"Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği" kapsamında oluşturulan Uygulama Planı çerçevesinde İlçe genelinde bulunan konut, işyeri, alışveriş merkezi, market ve sanayi kuruluşlarından kaynaklanan ambalaj atıklarının kaynağında ayrı toplanmasını sağlamak, yönetmelik gereklerini yerine getirmeyenler hakkında idari yaptırım uygulamak.

"Atık Pil ve Akümülatörleri Kontrolü Yönetmeliği" gereği; İlçe genelinde oluşan atık pil ve akümülatörlerin ayrı toplanmasını sağlamak, yönetmelik gereklerini yerine getirmeyenler hakkında idari yaptırım uygulamak.

Belediyemiz ile katı atık sözleşmesi yapan fabrika ve işletmelerin evsel atıklarının toplanması sağlamak.

Çorlu Belediyesi Temizlik İşleri Müdürlüğü olarak vatandaşa çöp bilincinin aşılınması, moloz ve hafriyat atıkları yönetmeliği konusunda yapılması gerekenleri anlatmak, eski ev eşyaları ve soba küllerinin toplanması konusunda vatandaş bilinçlendirmek, çevresine sahip çıkan duyarlı bir toplum yaratmak için mücadele etmektedir.

2018 yılında müdürlüğümüz tarafından yapılan faaliyetler;

2018 yılı gelir bütçemiz tahakkuk miktarı 652.171,00 TL olup, yıl boyunca elde ettiğimiz gelirimiz 542.105,00 TL'dir. Tahakkuk ettiğimiz miktarla elde ettiğimiz gelirimizi oranladığımızda %83,12 bir gerçekleştirme oranının bulunduğunu söylemek mümkündür.

2018 Yılı Gelir Tahakkukuna Göre Gerçekleşme Oranı;

GELİR TÜRÜ	TAHAKKUK (TL)	GERÇEKLEŞEN (TL)	ORAN (%)
Fabrika ve Sabit İşyerlerinden Katı Atık Geliri	635.116,00	525.050,00	%82,67

	FAALİYET VEYA HİZMET ADI	2014	2015	2016	2017	2018
1	KATI ATIK MİKTARI					
1.1	Toplanan Katı Atık Miktarı (Şehir Merkezinden) (Ton)	89.409	89.913	90.629	97.657	92.266
1.2	Toplanan Katı Atık Miktarı (Fabrikalardan) (Ton)	2.297	2.617	2.603	2.967	2.375
2	ÇÖP KONTEYNİR ÇALIŞMALARI					
2.1	Çöp Konteynir Dağıtımı	70	5+260	197	246	673
2.2	Çöp Konteynir Tamiri	1.470	1.350	1557	1.279	2481
2.3	Çöp Konteynir Tekerlek Tamiri	1.237	1.836	1921	1.616	2123
2.4	Geri Dönüşüm Konteyner Dağıtımı	0	50	0	0	0
2.5	Kayık Kazan Tamiri		13	11	3	36
2.6	4 Ayaklı Çöp Kova ve Sallama Kova Dağıtımı	198	199	170	358	313
2.7	4 Ayaklı Çöp Kova ve Sallama Kova Tamiri		350	400	450	374
2.8	Görevli Personel	5	11	10	10	10
2.9	Dezenfekte ve Yıkanan Konteynir Adeti	23.565	22.069	17.899	14.455	18.396
3	GERİ DÖNÜŞÜM ÇALIŞMALARI					
3.1	Geri Dönüşüm Kutu Dağıtımı		1265	764	128	1875
3.2	Pil Kutusu Dağıtımı		487	20	132	145
3.3	Atık Yağ Bidonu Dağıtımı		1	8	8	32
3.4	Cam Kumbara Dağıtımı		230	39	12	40
4	İHALE OSYASI DOĞRUDAN TEMİN					
4.1	Doğrudan Temin Dosyası	4	5	8	9	7
4.2	İhale Dosyası	1	0	0	2	3
5	RESMİ YAZI SAYISI					
5.1	Gelen Evrak	762	926	877	985	990
5.2	Giden Evrak	1.227	1.214	1201	1328	1270
6	BİRİME GELEN ŞİKAYETLER					
6.1	Gelen Şikayet Sayısı	217	730	1701	1762	3999
6.2	Çözümlenen Şikayet Sayısı	217	730	1701	1731	3999
7	AMBAR FAALİYETLERİ					
7.1	Taşınır İşlem Fişi (Giriş Adedi)	6	14	15	6	15
7.2	Taşınır İşlem Fişi (Çıkış Adedi)	85	116	133	132	140

	FAALİYET VEYA HİZMET ADI	2014	2015	2016	2017	2018
7.3	Taşınır İşlem Fişi (Devir Giriş Adedi)	7	2	4	2	6
7.4	Taşınır İşlem Fişi (Devir Çıkış Adedi)		2	1	2	0
8	GERİ DÖNÜŞÜM MİKTARI					
8.1	Ambalaj Geri Dönüşüm (Kg)		4.845.065	4.289.787	3.529.114	2.607.080
8.2	Cam Geri Dönüşüm (Kg)		1.974.840	2.189.980	2.005.120	1.837.220
8.3	Pil Geri Dönüşüm (Kg)		3.057	4.051	4.004	2.827
8.4	Bitkisel Yağ Geri Dönüşüm(Kg)		54.052	79.585	76.765	56.350
8.5	Elektronik Atık Geri Dönüşüm (Kg)		1.200	1.851	2.227	4.677
9	İNŞAAT, HAFRİYAT VE YIKINTI ATIĞI BİLGİLERİ					
9.1	İnşaat, Hafriyat ve Yıkıntı Atığı Taşıma Formu		63	483	439	203

1. TEMİZLİK HİZMET ALIM İHALESİ

Belediyemizin 14/10/2017-31/12/2017 tarihleri arasını kapsayan ve 19/09/2017 tarihinde 2017/455067 ihale kayıt numarası ile yapmış olduğu "ÇORLU BELEDİYESİ SINIRLARI DAHİLİNDEKİ MAHALLELERİNİN VE PİKNİK ALANLARININ TEMİZLİK, KATI ATIKLARIN TOPLANMASI VE NAKLİ" hizmet alımı ihalesinin sözleşmesi 28/09/2017 tarihinde ORTEM TEMİZLİK İNŞ. TAAH. HAFR. NAKL. MÜH. MÜŞV. TURZ. MAD. TİC. VE SAN. A.Ş. ile ÇORLU BELEDİYESİ TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ arasında imzalanmış ve 01/10/2017 tarihinde hizmet alımına başlanmıştır. Hizmet süresinin 31/12/2017 tarihinde bitmesine rağmen 696 sayılı Kanun Hükmünde Kararname gereği 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye eklenen GEÇİCİ MADDE 23'e ve GEÇİCİ MADDE 24'e istinaden ilgili hizmet alımı ihalesinin aynı şartlarda 01/04/2018 tarihi dahil olmak üzere devam edilmesi hususunda yüklenici firma ile anlaşma yapılmış ve sözleşme süresi uzatılarak aşağıdaki kadro ve ekipmanlar ile temizlik faaliyeti yapılmaktadır.

Personel durumu;

- 1 Adet Çevre Mühendisi (Müdür)
- 4 Adet Kontrolör
- 35 Adet Şoför (E Sınıfı Ehliyetli)
- 4 Adet Operatör
- 64 Adet Atık Toplama İşçisi
- 54 Adet Mevkici
- 3 Adet Büro Elemanı
- 2 Adet Bekçi

Makine Teçhizat durumu;

- 2 adet Büyük Sıkıştırılmalı Çöp Kamyonu Kayık kazan tertibatlı,13+1,5 m3 kapasiteli otomatik yüklemeli
- 4 adet Büyük Sıkıştırılmalı Çöp Kamyonu jaklı yeraltı çöp konteyner sistemli 13+1,5 m3 kapasiteli otomatik yüklemeli
- 3 adet Büyük Sıkıştırılmalı Çöp Kamyonu 13+1,5 m3 kapasiteli otomatik yüklemeli
- 4 adet Küçük Sıkıştırılmalı Çöp Kamyonu 7+1 m3 kapasiteli otomatik yüklemeli
- 1 adet Hidrolik Sıkıştırılmalı Çöp Kasalı Konteyner Yıkama Aracı

- 1 adet Damperli Çöp Top. Aracı 3 m3 kapasiteli
- 1 adet Arasöz
- 1 adet Büyük Süpürge Makinesi
- 1 adet Orta Süpürge Makinesi
- 1 adet Damperli Kamyon 7 m3 kapasiteli
- 1 adet Çift Kabin Damperli Kamyon 5 m3 kapasiteli
- 2 adet Kontrol Aracı
- 1 adet Hibrid Damperli Araç



2. ARAÇLARIN ve İŞ MAKİNELERİ ÇALIŞTIRILMASI İHALESİ

02/04/2018 tarihinden itibaren ise çalışan tüm personeller 696 sayılı Kanun Hükmünde Kararname gereği 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye eklenen GEÇİCİ MADDE 23'e ve GEÇİCİ MADDE 24'e istinaden Çorlu Belediye Personel A.Ş. firmasına geçmiş olup, Çorlu Belediyesi Sınırları Dahilinde Katı Atıkların Toplama, Nakli Ve Kent Temizliği hizmetinde gerekli olan araçların, iş makinelerinin, diğer malzemelerin teknik özelliklerini ve teslim alma şartlarını, araç tedarik sorumluluk amirleri hakkında ihale önce 01/04/2018 – 30/06/2018 tarihleri arasını kapsayacak şekilde ve akabinde de 01/07/2018 – 30/09/2019 tarihleri arasını kapsayacak şekilde yapılmış olup son ihalesinin sözleşmesi 20/06/2018 tarihinde ORTEM TEMİZLİK İNŞ. TAAH. HAFR. NAKL. MÜH. MÜŞV. TURZ. MAD. TİC. VE SAN. A.Ş. ile ÇORLU BELEDİYESİ TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ arasında imzalanmış ve 01/07/2018 tarihinde hizmet alımına başlanmış ve alttaki ekipmanlar ile temizlik faaliyeti yapılmaktadır.

Makine Teçhizat durumu;

- 2 adet Büyük Sıkıştırılmalı Çöp Kamyonu Kayık kazan tertibatlı,13+1,5 m3 kapasiteli otomatik yüklemeli
- 4 adet Büyük Sıkıştırılmalı Çöp Kamyonu jaklı yeraltı çöp konteyner sistemli 13+1,5 m3 kapasiteli otomatik yüklemeli
- 3 adet Büyük Sıkıştırılmalı Çöp Kamyonu 13+1,5 m3 kapasiteli otomatik yüklemeli
- 4 adet Küçük Sıkıştırılmalı Çöp Kamyonu 7+1 m3 kapasiteli otomatik yüklemeli

- 1 adet Hidrolik Sıkıştırılmalı Çöp Kasalı Konteyner Yıkama Aracı
- 1 adet Damperli Çöp Top. Aracı 3 m3 kapasiteli
- 1 adet Arasöz
- 1 adet Büyük Süpürge Makinesi
- 1 adet Orta Süpürge Makinesi
- 1 adet Damperli Kamyon 7 m3 kapasiteli
- 1 adet Çift Kabin Damperli Kamyon 5 m3 kapasiteli
- 2 adet Kontrol Aracı
- 1 adet Elektrikli Damperli Araç



6360 sayılı On Üç İlde Büyükşehir Belediyesi ve Yirmi Altı İlçe Kurulması İle Bazı Kanun Ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanuna istinaden oluşturulan Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi Kıyı ve Dolgu Sahası, Yol, Meydan ve Park Alanları Yetki, Görev ve Uygulama Yönetmeliğine istinaden Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi'ne devredilen yollar hariç cadde ve sokakların el ve vakumlu süpürge makineleri ile süpürülmesi düzenli olarak süpürülmektedir. Bu husustan dolayı gece 4 bölgenin ve gündüz 26 bölgenin mevkici alanları ve izin günleri altta verilmiştir.

No	Çalışma Bölgesi (Gündüz)	İzin Günü
1	Alipaşa Mahallesi, Rumeli Mahallesi Belediye Kont. Mevki	Pazar
2	Cemaliye Mahallesi Borsa Meydanı Mevki	Pazar
3	Cemaliye Mahallesi Perşembe Pazarı Üst Mevki	Cumartesi
4	Cemaliye Mahallesi Perşembe Pazarı Alt Mevkii, Silahtarağa Mahallesi	Salı
5	Esentepe Mahallesi, Hürriyet Mahallesi	Pazar
6	Havuzlar Mahallesi, Cumhuriyet Mahallesi, Çobançeşme Mahallesi Atatürk Bulvarı Alt Mevki	Pazar
7	Hıdırağa Mahallesi	Pazar
8	Kazimiye Mahallesi Şehitlik Mevki	Pazar
9	Kazimiye Mahallesi Bakçeli Evler Mevki	Pazar
10	Kemalettin Mahallesi	Çarşamba
11	Kemalettin Mahallesi Omurtak Caddesi Kirkova Caddesi Ara Mevki	Pazartesi
12	Muhittin Mahallesi Bağlar Mevki	Pazar
13	Muhittin Mahallesi Salı Pazarı Mevki	Salı
14	Nusratiye Mahallesi	Pazar
15	Reşadiye Mahallesi Şinasi Kurşun Cad. Mevki	Cumartesi
16	Reşadiye Mahallesi Kumyol Caddesi	Pazar

No	Çalışma Bölgesi (Gündüz)	İzin Günü
17	Reşadiye Mahallesi Atatürk Bulvarı Alt Mevki	Cuma
18	Reşadiye Mahallesi Mandıracı Mevki	Pazar
19	Reşadiye Mahallesi Pazartesi Pazarı Mevki	Pazar
20	Rumeli Mahallesi Zafer Mahallesi	Pazar
21	Şeyhsinan Mahallesi Kumyol Caddesi Mevki	Pazar
22	Şeyhsinan Mahallesi Eski Sanayi Mevki, Hatip Mahallesi	Pazar
23	Şeyhsinan Mahallesi Şehit Teğmen Yavuzer Cad. Mevki	Cumartesi
24	Şeyhsinan Mahallesi Kumyol Caddesi-Omurtak Caddesi Ara Mevki	Perşembe
25	Şeyhsinan Mahallesi Güney Caddesi Alt Mevki	Cumartesi
26	Şeyhsinan Mahallesi Atatürk Bulvarı-Güney Caddesi Ara Mevki	Cumartesi
No	Çalışma Bölgesi (Gündüz)	İzin Günü
1	Reşadiye Mahallesi Kumyol Caddesi Mevki	Çarşamba
2	Reşadiye Mahallesi Şinasi Kurşun Cad. Mevki	Çarşamba
3	Cemaliye Mahallesi Borsa Meydanı Mevki	Çarşamba
4	Reşadiye Mahallesi Mandıracı Mevki, Şeyhsinan Mahallesi Şehit Teğmen Yavuzer Cad. Mevki	Çarşamba



3. METRUK ALANLARIN TEMİZLENMESİ PROJESİ

Çorlu Belediyesi Temizlik İşleri Müdürlüğü ekipleri şehir genelinde vatandaşların hayatını olumsuz etkileyen ve kötü görüntülere sebep olan metruk alanların da temizliğini yapıyor.

Duyarsız vatandaşların boş alanlara eski ev eşyaları ve molozları atarak çöplük haline getirdiği alanlar Çorlu Belediyesi temizlik ekipleri tarafından temizleniyor. 10 kişilik ekiple ve 2 adet açık kasa kamyon, 1 adet kazıcı ve yükleyici ile gerçekleştirilen temizlik sonucunda evlerde ve boş alanların ilaçlama çalışması yapılarak olası larva ve haşere üremesi engellenmiş olunuyor.



4. SALLAMA ÇÖP KOVASI - DALDIRMA GALVANİZ ÇÖP KONTEYNERİ ALIMI VE TAMİRİ

2018 yılında şehir meydanlarında halkın kullanımı için 1000 adet daldırma galvaniz çöp konteyneri alımı yapılmış ve 2481 adet daldırma galvaniz çöp konteyneri tamiri gerçekleştirilmiştir. 2018 yılında şehir meydanlarında halkın kullanımı için 313 takım 4 Ayaklı Sallama Çöp Kovası uygun yerlere yerleştirilmiş ve ayrıca 374 adet 4 Ayaklı Sallama Çöp Kovası tamiri gerçekleştirilmiş ve ayrıca 40 takım Bahçe Tipi Çöp Kovası alımı gerçekleştirilmiştir.

Yapılan tadilat çalışmalarımızda 1.885.361,52 TL lik güncel değere sahip çöp konteynerleri ve 30.451,08 TL lik güncel değere sahip sallama çöp konteynerleri 73.216,83 TL lik harcama ile tekrar halkın kullanıma sunulmuştur.



5. 3,5 m3 KAPASİTELİ ÇÖP KONTEYNERİ YAPIMI

2018 yılında Çorlu Koordine Küçük Sanayi Sitesinde kullanılan 3,5 m3 kapasiteli çöp konteynerlerinin eskimesinden dolayı Çorlu Belediyesi Temizlik İşleri atölyesinde kendi imkanlarımız ile 54.323,19 TL maliyetle 15 adet 3,5 m3 kapasiteli çöp konteynerlerinin ve 39 adet 3,5 m3 kapasiteli çöp konteynerlerinin tamirati yapılmıştır.

Yapılan imalat çalışmalarımızda 180.000,00 TL lik güncel değere sahip 3,5 m3 kapasiteli çöp konteynerleri ve yine yapılan tadilat çalışmalarımızda 468.000,00 TL lik güncel değere sahip 3,5 m3 kapasiteli çöp konteynerlerinin 54.323,19 TL lik harcama ile tekrar halkın kullanıma sunulmuştur.



6. ÇORLU BELEDİYESİ TEMİZLİK İŞLERİ 1. SINIF ATIK GETİRME MERKEZİ

Geri kazanılabilir atıkların diğer atıklarla karıştırılmadan kaynağında ayrı toplanmasının sağlanması ve geri kazanım veya bertarafa gönderilmek üzere bırakılması amacıyla oluşturulan atık getirme merkezimizde sürdürülebilir bir atık yönetim sisteminin sağlanabilmesi amaçlanmıştır ve ilgili Tebliğ'in Ek-1'inde yer alan evsel atıklar ile benzer ticari ve kurumsal atıkların diğer atıklarla karıştırılmadan ayrı toplanmasını sağlamak amacıyla Temizlik İşleri Müdürlüğü olarak 444 99 59 numaralı şikayet hattından vatandaşlarımıza hizmet verilmektedir. Atık getirme merkezine vatandaşlarımızın getirdiği Tebliğ'in Ek-1'inde yer alan evsel atıkların yanı sıra ekiplerimiz tarafından sokaklarda toplanan atıklar da bu atık getirme merkezinde toplanmaktadır.

Ek-1
ATIK LİSTESİ

15 01 01	Kağıt ve karton ambalaj
15 01 05	Kompozit ambalaj
20 01 01	Kağıt ve karton
15 01 02	Plastik ambalaj
20 01 39	Plastikler
02 01 04	Atık Plastikler
16 01 19	Plastikler
15 01 03	Ahşap ambalaj
20 01 38	20 01 37 dışındaki ahşap
15 01 04	Metalik ambalaj
02 01 10	Atık Metal
20 01 40	Metaller
16 01 17	Demir Metaller
16 01 18	Demir Olmayan Metaller
19 10 01	Demir ve Çelik Atıkları
19 10 02	Demir olmayan atıklar
15 01 07	Cam ambalaj
20 01 02	Cam
16 01 20	Cam
15 01 09	Tekstil ambalaj
20 01 10	Giyisiler
20 01 11	Tekstil ürünleri
16 06 01*	Kurşunlu piller
16 06 02*	Nikel kadmiyum piller
16 06 03*	Cıva içeren piller
16 06 04	Alkali piller (16 06 03 hariç)
16 06 05	Diğer piller ve akümülatörler
20 01 33*	16 06 01, 16 06 02 veya 16 06 03'un altında geçen pil ve akümülatörler ve bu pilleri içeren sınıflandırılmamış karışık pil ve akümülatörler
20 01 34	20 01 33 dışındaki pil ve akümülatörler
20 01 21*	Flüoresan lambalar ve diğer cıva içeren atıklar
20 01 23*	Kloroflorokarbonlar içeren ıskartaya çıkartılmış ekipmanlar
20 01 35*	20 01 21 ve 20 01 23 dışındaki tehlikeli parçalar içeren ve ıskartaya çıkmış elektrikli ve elektronik ekipmanlar
20 01 36	20 01 21, 20 01 23 ve 20 01 35 dışındaki ıskarta elektrikli ve elektronik ekipmanlar
09 01 10	Pilsiz çalışan tek kullanımlık fotoğraf makineleri
09 01 11	16 06 01, 16 06 02 ya da 16 06 03'ün altında geçen pillerle çalışan tek kullanımlık fotoğraf makineleri
09 01 12	09 01 11 dışındaki pille çalışan tek kullanımlık fotoğraf makineleri
20 01 31*	Sitotoksik ve sitostatik ilaçlar
20 01 32	20 01 31 dışındaki ilaçlar
20 01 25	Yenilebilir sıvı ve katı yağlar
20 01 26*	20 01 25 dışındaki sıvı ve katı yağlar
20 03 07	Hacimli atıklar
16 01 03	Ömrünü tamamlamış lastikler
20 01 13*	Çözücüler
20 01 14*	Asitler
20 01 15*	Alkalinler
20 01 17*	Foto kimyasallar
20 01 19*	Pestisitler
20 01 27*	Tehlikeli maddeler içeren boya, mürekkepler, yapıştırıcılar ve reçineler
20 01 29*	Tehlikeli maddeler içeren deterjanlar
20 01 37*	Tehlikeli maddeler içeren ahşap



7. AMBALAJ ATIKLARI GERİ KAZANIM PROJESİ

Çorlu Belediyesi Temizlik İşleri Müdürlüğü, Ambalaj atıkları Kontrol Yönetmeliğine göre 2018-2019 eğitim ve öğretim yılında kullanılmayacak durumda olan eski ders kitapları, test kağıtları ve ambalaj gibi atıkları öğrencilerinde katkılarıyla toplanması sağlamıştır. Okullar tarafından toplanan ambalaj atıkları ve atık kağıtlar Çorlu Belediyesi Temizlik İşleri Müdürlüğü'ne teslim edilmiştir.

Toplanan ambalaj atıkları sayesinde de doğanın korunmasına ve ülke ekonomisine katkı sağlamış ve yüzlerce yetişkin ağacın kesilmesi önlenmiştir.



8. PAZAR FİLESİ DAĞITIMI

Daha temiz bir çevre için çalışmalarını sürdüren Çorlu Belediyesi Temizlik İşleri Müdürlüğü, çevre koruma amaçlı pazar alışverişlerinde fazlasıyla kullanılan ve doğada uzun süre (yaklaşık 400 yıl kadar) çözünmemesi sebebiyle çevre kirliliğinin başlıca maddelerinden biri olan poşetin kullanımını azaltmak ve vatandaşların çevre konusunda daha duyarlı olması için dikkat çekmek amacıyla Kapalı Pazar Yeri'ne pazar alışverişine gelen vatandaşlara ücretsiz file dağıtımını gerçekleştirdi.



9. OKULLARDA ÇEVRE VE GERİ DÖNÜŞÜM EĞİTİMLERİ PROJESİ

Atık grupları arasında değerlendirilebilir atıkların çok büyük bir bölümünü oluşturan ambalaj atıklarının nicelik ve niteliklerinin korunarak ekonomik değerlerinden istifade edilebilmesi ile birlikte bu tür atıkların oluşturacağı olası çevre sorunlarının önlenmesi için eğitimler hız kesmeden devam ediyor. Çevre ve Şehircilik Bakanlığınca gerekli hukuki ve teknik düzenlemeler yapılmış, ilgili Avrupa Birliği Direktifi (94/62/EC) ile uyumlu olacak şekilde ilk olarak 2004 yılında, sonrasında ihtiyaçlar dâhilinde belirli aralıklarla yenilenerek yürürlükteki son hali 27.12.2017 tarih ve 30283 sayılı Resmi Gazetede yayımlanmış olan Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği 01.01.2018 tarihi itibari ile yürürlüğe konulmuştur.

Eğitimlerde doğaya zararlı olan atıkların ayrı toplanması sonucunda hem çevre kirliliğinin önlendiği hem de doğal kaynakların korunduğu, böylece ülke ekonomisine de katkı sağlandığı öğrencilere aktarılıyor. Eğitimlerde öğrencilerin ve öğretmenlerin geri dönüşüme olan ilgileri gözlemlenmiş olup, yapılan eğitimler sonucunda ambalaj atıklarının çöpe veya doğaya gelişigüzel atılmaması, okullarımızda işyerlerimizde ayrı toplanması ve geri kazanım noktalarına bırakılması gerekliliği vurgulanmaktadır.

Bu eğitimler 2017-2018 ikinci yarısında Vehbi Gunaştı İlkokulu ile Özel İdare İlkokulu'nda gerçekleştirilen eğitimler, Trakya Koleji , Çizgi Koleji, Alipaşa İlkokulu, Mükerrerem Ali Kayan İlkokulu ve Unilever İş İlkokulu'nda tamamlandı. 2018-2019 eğitim öğretim yılı güz döneminde ise yine Vehbi Gunaştı İlkokulu ve Trakya Koleji, Özel İdare İlkokulu, Cezzar Mustafa Ersin Ortaokulu, Nazmi Arıkan Fen Bilimleri Koleji, Fevzi Çakmak İlkokulu, Alipaşa İlkokulu, Mükerrerem Ali Kayan İlkokulu ve Ünilever İş İlkokulu'nda yapılmıştır.

Ambalaj Atıkları Yönetim Planında mevcut firmaların çevre mühendisleri ve belediye personelinin katıldığı eğitim seminerleri sonucunda 5000 öğrenciye ulaşılarak çevre bilincinin erken yaşlarda oluşması ve öğrenciler aracılığıyla ailelerinin bilgilenebilmesi, böylece çevrenin korunması ve geri dönüşüme ilginin artırılması sağlanmıştır.

Yapılan çalışmalar sonucu 2018 yılında 2.607.080 kg ambalaj atığı toplanmış ve geri dönüşüme kazandırılmıştır. Okullar, resmi kurumlar, siteler, marketler v.b. yerlere bıraktığımız geri dönüşüm kutuları ve kafesleri sayesinde toplanan bu ambalaj atıkları toplanmıştır. Elde edilen bu geri dönüşüm miktarı ile 44.550 adet yetişkin ağaç kesilmekten kurtuluyor, 10.688.682,71 kwh elektrik enerjisi, 69.085 ton su ve 834.238,65 litre petrol tasarrufu sağlanmıştır.



10. CAM ATIK TOPLAMA KAMPANYASI

Cam Kırığı Hurda Nak. İnş. Gıda Turz. San. ve Tic. Ltd. Şti ile yapılan anlaşma doğrultusunda cam ambalaj atıklarının yürürlükteki yasal düzenlemeleri uyarınca ilçe sınırları içerisinde yerleştirilmek üzere hibe edilen 170 adet atık cam şişe kumbarasının dağıtımına devam ediyor. Yenilenen araç filosu sayesinde tek seferde 8 ton kaldırma kapasiteli vinci ve 26 metre küp taşıma hacmiyle Türkiye’de tek olan özel üretim cam atığı toplama aracının Çorlu’nun dört bir yanındaki atık cam kumbaralarını bir günde toplamaktadır. Yapılan çalışmalarda 2016 yılında 1.660.760 kg, 2017 yılında 2.005.120 kg ve 2018 yılında 1.837.220 kg atık cam şişe ve kavanozların geri dönüşüme kazandırılmıştır. Şehrin geneline yerleştirdiğimiz cam kumbaralarından toplanan camlar ile de 183.711 litre petrol tüketimi ve 578.689 kg. CO2/ton sera gazı salınımı engellenmiştir.



11. ELEKTRONİK ATIK TOPLAMA KAMPANYASI

Çorlu Belediyesi, atık piller, bitkisel atık yağlar, ambalaj atıkları, atık camlar, atık motor yağları ve ömrünü tamamlamış lastiklerin yanı sıra artık Atık Elektrikli ve Elektronik Eşyaları da (AEEE) toplayarak hem geri dönüşüme katkı sağlıyor hem de atıkların doğaya zarar vermesine engel oluyor.

Çorlu Belediyesi Temizlik İşleri Müdürlüğü, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'nın hazırlamış olduğu Atık Elektrikli ve Elektronik Eşyaların Kontrolü Yönetmeliği'ne istinaden ilçeyi sağlıklı ve çevreci bir anlayışa kavuşmak adına şehrin belirli noktalarına yerleştirdiği kumbaralarla atık elektrikli ve elektronik eşyaları toplayarak geri dönüşüme katkı sağlıyor.

Evlerde ve işyerlerinde kullanılan faks, telefon, CD çalar, monitör, bilgisayar, TV, floresan lambalar, çamaşır makineleri, elektrikli süpürgeler, fırın, buzdolabı, klima gibi aletlerin toplandığı proje ile daha temiz, daha sağlıklı ve daha yeşil bir Çorlu için ekipler çalışmalarına hız kesmeden devam ediyor.

Vatandaşların, istedikleri takdirde hafif olan elektronik atıklarını Çorlu Belediye binası yanında bulunan Elektronik Atık Toplama Kutusuna atabildikleri gibi diğer ağır elektronik atıkları için de 444 99 59 numaralı çağrı merkezini arayarak talepte bulunabilir ve ekiplerin adreslere gelerek atık elektrikli ve elektronik eşyaları alması sağlanmaktadır. Bu kampanya sayesinde 4.677 kg elektronik atık toplanmış ve geri dönüşümü sağlanmıştır.



Talep ve bilgi için 444 99 54 İletişim numarasından Temizlik İşleri Müdürlüğü ile temasa geçebilirsiniz.

Talep ve bilgi için 444 99 54 İletişim numarasından Temizlik İşleri Müdürlüğü ile temasa geçebilirsiniz.



12. MUHTARLIKLAR ARASI ELEKTRONİK ATIK TOPLAMA YARIŞMASI

Başlangıçta 01 Ağustos 2018 – 31 Aralık 2018 tarihleri arası planlanan Muhtarlıklar Arası Elektronik Atık Toplama Yarışması muhtarların ilgisi ile 28 Şubat 2019 tarihine kadar uzatılmıştır.



ÇORLU BELEDİYESİ

Yarışmada, çalışması için elektrik akımına veya elektromanyetik alana bağımlı olan elektrikli ve elektronik eşyalardan kullanım ömrü dolduğu andaki bütün bileşenlerini, unsurlarını ve ihtiva ettiği sarf malzemelerini bulunduran atıklar yarışma kapsamına alınmıştır.

Atık Elektrikli ve Elektronik Eşyaların Kontrolü Yönetmeliği madde 15'te elektronik atıklar 6 kategoride incelenmektedir. Yarışma kapsamına giren atık grupları; 5. Grup aydınlatma ekipmanları ve 6. Grup küçük ev aletleri, elektrikli ve elektronik aletler, oyuncaklar, spor ve eğlence ekipmanları, izleme ve kontrol aletleri atıklarıdır. Yarışma kapsamındaki elektronik atıklar Ek-1 'de belirtilmektedir.

Yarışma kapsamında toplanan elektronik atıklar Belediyenin toplama sistemine verilecek olup, Belediye görevlilerince tutanaklar ile ayrı olarak tartılarak kayıt altına alınacaktır.

Toplanan atıklar Belediye tarafından en geç yarışma bitiş günü mesai bitimine kadar teslim alınacaktır. Bu tarihten sonra gelen atıklar yarışma kapsamında değerlendirilmeye alınmayacaktır. Belediye tarafından toplanan atıklar AGİD organizasyonunda teslim alınarak, lisanslı işleme tesislerinde bertaraf/geri kazanım işlemleri yaptırılacaktır.

Toplanan atıklar içerisinde 5.Grup ve 6.Grup atık sınıfına girmeyen malzemeler değerlendirmeye alınmayacaktır. Yarışmada 5. Grup atık kategorisinden 20 kg ve üstü, 6. Grup atık kategorisinden 50 kg ve üstü atık toplayan muhtarlıklar değerlendirmeye alınacaktır. Yarışma sonucunda atık kategorisine göre (5. Kategoride en çok atık toplayan muhtarlık ve 6. Kategoride en çok atık toplayan muhtarlık) en çok atık toplayan muhtarlık ödüllendirilecektir. Ödüller, Çorlu Belediyesi tarafından düzenlenecek bir etkinlik programı içerisinde sunulacak olup; dereceye giren muhtarlıklara verilecek ödüller AGİD tarafından karşılanacaktır.



5 HAZİRAN DÜNYA ÇEVRE GÜNÜ ETKİNLİKLERİ

Çorlu Belediyesi Temizlik İşleri Müdürlüğü'nün organize ettiği ve Çorlu Belediyesi Ambalaj Atıkları Yönetim Planında bulunan Özköşe Ticaret, Yurt Ticaret, Yeni yurt Geri Dönüşüm Uluslararası Nakliyat Turizm Ve Ticaret Ltd. Şti. ve Kahraman Hurda Metal ve Nakliye Tic. Ltd. Şti. firmaları ve ambalaj atıklarının yetkilendirilmiş kuruluşu olan PAGÇEV (Türk Plastik Sanayicileri Araştırma Geliştirme ve Eğitim Vakfı) katıldığı ile "5 HAZİRAN DÜNYA ÇEVRE GÜNÜ" etkinlikleri düzenlendi.

Fevzi Çakmak Özel Eğitim Uygulama okulu, Çorlu Özel Eğitim Uygulama Merkezi, Çorlu Anaokulu, Zübeyde Hanım Anaokulu, Nene Hatun Anaokuluna ziyaretle başlayan etkinlikte Çorlu Belediye Başkanı Ahmet SARIKURT öğrencilerle çevre ve geri dönüşüm hakkında sohbet etti ve akabinde "Ben Çevre Gönüllüsüyüm" şapkaları, boyama kitapları, yeşeren kalemler, bez fileler, oyun topları, rüzgar gülleri gibi hediyeler verildi.



13. TEMİZLİK PERSONELİNE OKUMA YAZMA KURSLARI

Çorlu Belediyesi Temizlik İşleri Müdürlüğü bünyesinde çalışan ve okuma yazma bilmeyen personelleri için Çorlu Halk Eğitim Merkezi ile anlaşmalı bir şekilde akşam saatlerinde “Yoğunlaştırılmış Temel Düzey Okuma Yazma Eğitimi” gerçekleştirilmiştir.

Okuma-yazma bilmedikleri için gündelik hayatta ve iş yaşamında zorluk yaşayan ve bireysel işlemlerini tek başına gerçekleştiremeyen temizlik işçilerimiz, iki ay boyunca hafta içi üç gün boyunca katıldıkları okuma-yazma kursunun sonunda sertifika almaya hak kazanmışlardır. Sertifikalarını alan personeller ise her türlü gündelik ihtiyaçlarını kendilerinin gidermesi sağlanmıştır.



14. OKULLAR ARASI ATIK PİL TOPLAMA YARIŞMASI

Doğayı temiz tutmak amacıyla her yıl düzenlediğimiz Geleneksel Okullar Arası Atık Pil Toplama Yarışması, Temizlik İşleri Müdürlüğü ve Çevre ve Orman Bakanlığı’nca Atık Pil ve Akümülatörlerin Kontrolü Yönetmeliği gereğince ‘Yetkilendirilmiş Kuruluş’ olan Taşınabilir Pil Üreticileri ve İthalatçıları Derneği (TAP) işbirliği ile 2018 yılında tekrar gerçekleşmiştir.

İlçe sınırlarımız içerisinde bulunan anaokulu, ilkokul, ortaokul ve ortaöğretim okulları arasında “Doğanın Pili Bitmesin” sloganıyla başlatılmış olan okullar arası atık pil toplama kampanyası yapılmıştır. En çok pili toplayan ilk üç anaokulu, ilkokul, ortaokulumuz için belediyemiz meclisince kararlaştırılan 5şer adet futbol, voleybol ve basketbol topları ödülleri yanı sıra fotokopi makinaları da hediye olarak verilmiştir. **Çorlu Belediyesi bu kampanyada 2459 kg ile Trakya Birincisi olmuştur.** Dereceye giren ilk üç anaokulları sırasıyla Zübeyde Hanım Anaokulu, Nene Hatun Anaokulu, Çorlu Anaokulu olmuştur. Dereceye giren ilk üç ilkokullar ise sırasıyla Fevzi Çakmak İlkokulu, Ali Kayan İlkokulu ve Yunus Emre

İlkokulu olmuş ve dereceye giren ilk ortaokullar ise Cezzar Mustafa Ersin Ortaokulu, Serpicioğlu Ortaokulu, Şahinler Ortaokulu olmuştur.

Atık pil toplama kampanyası ile beraber 2018 yılında toplam 2827 kg atık pil toplanmıştır. Özellikle marketlere, muhtarlıklara, resmi kurumlara ve okullara yerleştirilen atık pil toplama kutuları ile toplanan piller sayesinde Parastezi, ataksi, dışartri ve sağırılık gibi nörolojik bozuklukların, merkezi sinir sisteminin tahribi ve kanseri, böbrek, karaciğer, beyin dokularının tahribi, kromozonları tahrip edici sakat doğumların azalması hedeflenmektedir. Ayrıca bir oksit pilde bulunan civanın 800 bin litre suyu kirlettiği düşünüldüğünde milyonlarca litre suyun temiz kalması sağlanmıştır.



15. EVLERDEN BİTKİSEL ATIK YAĞ TOPLAMA KAMPANYASI

Evsel atık yağların çevreye verdiği zararlar hakkında halkı bilinçlendirmek amacıyla Çorlu Belediyesi Temizlik İşleri Müdürlüğü ve Deha Biodizel firmasının işbirliğiyle broşürler dağıtılıyor. "Evlerden Bitkisel Atık Yağ Toplama Kampanyası", "Temiz Çevre, Engelsiz Hayat" ve "Bitkisel Atık Yağlarla Engellilere Destek" sloganıyla gerçekleştirilen kampanyada, evsel atık yağların doğaya zararları anlatılıyor. Bu yapılan çalışmalar sonucu 2016 yılında 72.946 kg, 2017 yılında 76.765 kg ve 2018 yılında 56.350 kg bitkisel atık yağ toplanmış ve geri dönüşüme kazandırılmıştır.

Vatandaşlarımızın Temizlik İşleri Müdürlüğüne arayarak evlerinden aldığımız veya kendilerinin muhtarlıklarda ve kurumumuzda bulunan alanlara getirerek toplanan bitkisel atık yağlar ile 65 milyar litre suyun kirlenmesi önlenmiştir.

ÇORLU BELEDİYESİ
EVLERDEN BİTKİSEL ATIK YAĞ TOPLAMA KAMPANYASI
Temiz Çevre Engelsiz Hayat Projesine Sende Katıl

444 99 59
Temizlik İşleri Müdürlüğü
www.corlu.bel.tr

1 LİTRE BİTKİSEL ATIK YAĞ 1 MİLYON LİTRE SUYU KİRLİYOR

SAKIN DÖKMEYİNİ

deha Biodizel

444 2845

DİKKAT!

Bunları Biliyor muydunuz?

- * Kızartma amacıyla kullanılan yağlar defalarca kullanıldığında polar sayılan yüksek ve kumamsız madde haline gelir. Kızartma yağ kullanılarak beslenildiği kullanılmamalıdır. Beslenilen yağın peroksid değeri yükselerek oksitlenir ve bağışıklık sistemimize zarar verir.
- * Yağlar su yüzeyini kaplayarak havadan suya oksijen transferini önler, zamanla suya bozularak, sudaki oksijeni tüketmesini hızlandırır. Deniz, akarsuya ve göle ulaşan bitkisel atık yağlar, balıklara ve diğer canlı türlerine zarar verir. Yüzey ve yeraltı sularında kirliliğe neden olur.
- * Lavaboya dökülen bitkisel atık yağlar, kanalizasyona dökülen yağlar, atık su arıtma tesislerine zarar verir ve işletme maliyetleri artırır.
- * Çöpe dökülen atık yağlar, çöp depolama alanında sık sık yangın çıkmasına neden olmaktadır. Bitkisel atık yağların çöp içine atılması veya dökülmesi yasaktır. Yağmur suları ile karışarak yeraltı temiz su kaynaklarına ulaşan atık yağlar kirliliğe neden olmaktadır.
- * Yeraltı suları her ülke için önemli bir içme suyu kaynağıdır. Kullanılmış bitkisel atık yağlar, evsel atık su kirliliğine önemli bir paya sahiptir.

İSTATİSTİK

AB Ülkelerinde Yılda
Avrupa'da kişi başına düşen ortalama atık yağ miktarı 2.4 kg iken, toplanan atık yağ miktarı:
Belçika'da 2.2 kg.
Almanya'da 1.8 kg.
İngiltere'de 1.54 kg. dir.

Türkiye'de Yılda
1.5 milyon ton bitkisel yağ, gıda amacı ile kullanılmaktadır. Bu yağlardan yaklaşık olarak 350 bin ton atık yağ oluşmaktadır. Toplanılabilen atık yağ miktarı 20 bin ton civarındadır. Kişi başına toplanan atık yağ miktarı 200'gr dir.

6.8.2015 BİTKİSEL ATIK YAĞLARIN KONTROLÜ YÖNETMELİĞİ

25778 göre :

- * Bitkisel atık yağlar ilgili teknik düzenlemelere uygun olarak sadece biyodizel ve biyogaz üretiminde kullanılabilir.
- * Ayrıca (i) madde ile ilgili bitkisel atık yağların yarattığı çevresel kirlenme ve bozulmadan doğan zararlardan dolayı, bitkisel atık yağ üreticileri, toplayıcıları, taşıyıcıları, geri kazanım ve bertarafçıları müteselselen sorumludur. Sorumluların bu faaliyetler sonucu meydana gelen zararlardan dolayı genel hükümlere göre tazminat sorumluluğu saklıdır.
- * 19/4/2005 tarihli ve 25791 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği yürürlükten kaldırılmıştır.
- Belediyelerin görev ve yetkileri**
MADDE 8 - (1) Büyükşehir belediyeleri, büyükşehir ilçe belediyeleri, il, ilçe ve belediye belediyeleri; yetki sahasında bulunan bitkisel atık yağ üreticilerini denetleyerek bitkisel atık yağların kanalizasyona dökülmesini önlemekte görevli ve yetkilidir.
(2) İl, ilçe ve belediye belediyeleri:
a) Sıfırdan dahi bitkisel atık yağ üreticilerinin, çevre lisansı alması için gerekli tedbirlerle veya bitkisel atık yağ ara depolama tesisleri ile atık yağları toplayıcılarına sağlamak, buna ilişkin kayıtları ilgili il müdürlüğüne bildirmek, toplayıcılarına yapmaları gereken işlemleri uygulamakla görevli ve yetkilidir.

NE YAPMALIYIZ?

- * Çevremizi ve sağlığımızı tehdit eden bitkisel atık yağlara karşı önleyici yaklaşımda olmalıyız.
- * Yemek yiyecimiz tüm işletmelerde bitkisel atık yağlarını geri kazanım yoluyla değerlendirilmesini teşvik etmeliyiz.
- * Toplamızla propeller oluşturarak, çevremizi bilinçlendirelim ve geri dönüşüme davet etmeliyiz.
- * Bitkisel atık yağlarımız, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'ndan Biyodizel Lisanslı firmalara teslim etmeliyiz.

Temiz bir gelecek için dönüşüyor dönüşüyoruz...

Sorumuz için bizi arayabilirsiniz.

ÇORLU BELEDİYESİ
444 99 59
Temizlik İşleri Müdürlüğü
www.corlu.bel.tr

deha Biodizel
444 2845

17. PLASTİK KAPAK TOPLAMA KAMPANYASI

Plastik kapak toplama kampanyası kapsamında, Çorlu Belediyesi sınırları içerisinde bulunan bölgelerde Çorlu Belediye Başkanlığı ve Türkiye Sakatlar Derneği Çorlu Şubesi koordinatörlüğünde doğada uzun bir sürede yok olan plastik kapakları geri dönüşüme kazandırılıyor. Çorlu Belediyesi sınırları içerisinde toplanan mavi kapaklardan elde edilen gelir ile Türkiye Sakatlar Derneği Çorlu Şubesine kayıtlı ihtiyaç sahibi engelli vatandaşlara tekerlekli sandalye v.b. ihtiyaçları karşılanmaktadır.

18. SIFIR ATIK PROJESİ

9/8/1983 tarihli ve 2872 sayılı Çevre Kanununa, 1 numaralı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi'nin 97 nci ve 103 üncü maddelerine, 10/7/2004 tarihli ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununa, 3/7/2005 tarihli ve 5393 sayılı Belediye Kanununa, 30/3/2005 tarihli ve 5326 sayılı Kabahatler Kanununa dayanılarak hazırlanmış olan yönetmelik gereği atık oluşumunun önlenmesi, önlemenin mümkün olmaması durumunda atığın en aza indirilmesi, yeniden kullanıma öncelik verilmesi, kaynakların verimli kullanılması, atığın kaynağında ayrı toplanması, etkin toplama sisteminin kurulması ve atıkların geri dönüşümü/geri kazanımının sağlanması için başlatılan bu proje belediyemizin tüm binalarında başlamış olup toplanan veriler 2019 yılı sonunda Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'na sunulacaktır.



19. GELİR GETİRİCİ FAALİYETLER

19.1. 2018 Yılı Sözleşme Yapan Fabrikalar ve Katı Atık Bedelleri:

2018 yılında, Belediyemizin mücavir alanları içinde bulunan fabrikaların evsel nitelikli katı atıklarının (27 Ekim 2010 tarih ve 27742 sayılı Resmi Gazetede Çevre ve Orman Bakanlığı tarafından yayınlanan "ATIKSU ALTYAPI VE EVSEL KATI ATIK BERTARAF TESİSLERİ TARİFELERİNİN BELİRLENMESİNDE UYULACAK USUL VE ESASLARA İLİŞKİN YÖNETMELİK" gereği Tekirdağ Büyükşehir Belediye Meclisinin 15/11/2017 tarih ve 2017/1215 sayılı 2018 yılında uyulacak Ücret Tarifeleri ile ilgili kararına istinaden Belediye ve firma arasında 2'li sözleşme imzalanmaktadır. Bu sözleşmeye uyularak firmalar bedellerini ödediği sürece müdürlüğümüzdeki çöp toplama ekibi, fabrikaların yemekhanelerinden çıkan evsel atıkları almaktadır.

Ayrıca Çorlu mücavir alanlar içinde kalan ticarethanelerin, evsel nitelikli katı atıkların 27 Ekim 2010 tarih ve 27742 sayılı Resmi Gazetede Çevre ve Orman Bakanlığı tarafından yayınlanan "ATIKSU ALTYAPI VE EVSEL KATI ATIK BERTARAF TESİSLERİ TARİFELERİNİN BELİRLENMESİNDE UYULACAK USUL VE ESASLARA İLİŞKİN YÖNETMELİK" gereği su aboneliği olmayan iş yerlerinin ücret tarifi ile

eşleştirilmiş olup, 2018 yılında Temizlik İşleri Müdürlüğü tarafından toplam tahakkuk ve tahsilat miktarı altta verilmiştir.

Tahakkuk Miktarı	Ödenen Miktar	Gerçekleşme Oranı
635.116,00 ₺	525.050,00 ₺	% 82,67

19.2. Hafriyat Toprağı, İnşaat Ve Yıkıntı Atıkları:

6360 sayılı on Üç İlde Büyükşehir Belediyesi Ve Yirmi Altı İlçe Kurulması İle Bazı Kanun Ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına dair Kanun'a ve Hafriyat Toprağı, İnşaat Ve Yıkıntı Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği'ne istinaden, ilçemiz sınırları içerisinde çıkan hafriyat ve inşaat yıkıntı atıkları için hafriyat toprağı, inşaat ve yıkıntı atıkları taşıma ve kabul belgesi hazırlanmaktadır. Bu konuda 2018 yılında 203 adet hafriyat toprağı, inşaat ve yıkıntı atıkları taşıma ve kabul belgesi müdürlüğümüz tarafından hazırlanmış ve asılları Tekirdağ büyük şehir Belediyesi'ne gönderilmiştir. İlgili evraklardan müdürlüğümüz ise 17.055,00 TL gelir elde edilmiştir.

20. YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ

06.12.2017 tarih ve 2017/182 sayılı meclis kararı ile belediyemiz hizmetlerinin daha etkin ve verimli bir şekilde yerine getirebilmesi için Yapı Kontrol Müdürlüğü kurulmuştur.

Müdürlüğümüz yapı kullanma izin birimi, yapı denetim birimi ve evrak kayıt biriminden oluşmaktadır. Müdürlüğümüz görevleri, İnşaatı başlanılmış ve devam eden inşaatlarda inşaatın ruhsat ve eklerine uygunluğunu kontrol etmek, İnşaatın onaylı projesine uygun tamamlanmasını sağlamak, proje kapsamı dışında veya projesine aykırı yapılarla ilgili yasal işlem yapmak, Denetim Firmaları ve Denetim elemanları ile ilgili işlemleri yapmak, 4708 sayılı yapı Denetimi hakkında kanun çerçevesinde İnşaat kontrollerini yapmak, Denetim firmalarınca yapılan hak edişleri kontrol etmek, ödeme yapılması için gerekli işlemleri yapmak, 3194 sayılı kanun ve ilgili yönetmelikleri çerçevesinde yapı kullanma izin belgesi vermek için gerekli işlemleri yapmak ve belge düzenlemektir.

Faaliyet ve/veya Hizmet adı	2018
Yapı Kullanma İzin Belgesi	543
İş Bitirme Tutanağı	394
Yapı Denetim Hakedişi	2280
Seviye Tespit Tutanağı	2952

21. YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz hizmetleri arasında Belediye Meclisi her ayın ilk Çarşamba günü ve encümende haftada 1 defa Çarşamba günü toplanır. Toplantıda alınmış olan kararların yazımı Yazı İşleri Müdürlüğü tarafından yerine getirilir ve gerekli işlemler yapılmak üzere kararların ilgili birimlere sevkleri yapılır.



Çorlu Belediyesi tarafından dış mahallere gönderilen evrakların çıkışını yapar ve dış mahallerden belediyemize gelen evrakların kayıtları yaparak ilgili birimlere gönderir. Asker Aile Yardımı talebinde bulunanların tahkikatları yapılarak encümene sevki yapılır. Asker Aile Yardımı alması uygun görülenlerin maaş işlemleri yapılır. Evlendirme Memurluğu tarafından evlenmek için başvuranların müracaatları değerlendirilir ve nikâh akitleri yapılır.

Belediye meclisi 2018 yılı içerisinde her ayın ilk Çarşamba günü olmak üzere 16 defa olağan, 1 defa olağanüstü olmak üzere toplam 17 defa meclis toplantısı yapmıştır. Belediye meclisinin yapmış olduğu bu toplantılarda 173 adet çeşitli konuları görüşerek karara bağlamıştır.

Her haftanın Çarşamba günü toplanan Belediye Encümeni Belediye Başkanı tarafından encümene havale edilen çeşitli konuları görüşerek 1362 adet karar alınmıştır. 81 kişi asker aile yardımı talebinde bulunmuş olup, asker aile yardımı için gerekli tahkikatları yapıldıktan sonra 78 kişiye asker ailesine yardım yapılmıştır. Belediye Meclisinin her ayın ilk Çarşamba günü ve encümeninde her hafta

Çarşamba günü toplanarak almış olduğu bu kararların yazımı Yazı İşleri Müdürlüğü tarafından yerine getirilmiş ve gerekli işlemleri yapılmak üzere kararların ilgili birimlere sevkleri yapılmıştır. Evlendirme memurları tarafından 2018 yılı içerisinde 1596 adet nikah kıyılmış, 59 adet Evlenme İzin Belgesi verilmiştir. Müdürlüğümüzden dış mahallere 19703 adet evrak gitmiş ve yine yıl içerisinde de dış mahallerden Belediyemize 41014 adet evrak gelmiştir. Gelen bu evrakların kayıtları yapılarak gerekli işlemleri yapılmak üzere ilgili birimlere havalere yapılmıştır.

Yazı İşleri Müdürlüğü Faaliyet ve/veya Hizmet Sonuçları;

Faaliyet ve/veya Hizmet Adı	2014	2015	2016	2017	2018
Meclis toplantı sayısı (adet/yıl)	11	13	14	14	17
Meclis karar sayısı (adet/yıl)	414	193	173	220	173
Encümen karar sayısı (adet/yıl)	2.310	1.854	1632	1.592	1362
Evlenme akdi (adet/yıl)	1.756	1.882	1763	1687	1596
Evlenme izin belgesi adedi (adet/yıl)	-	73	81	84	59
Yardıma muhtaç asker ailelerine yapılan yardımlar (aile/yıl)	96	93	53	64	78

22. ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz tarafından sunulan hizmetler;

Zabıta personelimiz; İlçemiz genelinde periyodik olarak terminalin kontrolünü yapmak, 5252 Sayılı Kanun ve 5326 Sayılı Kabahatler Kanununun ilgili maddeleri, Zabıta Müdürlüğü Belediye Emir ve Yasaklarına dair Yönetmelik gereğince ve diğer mevzuatla kendilerine verilen görevleri, kanunun yetkileri çerçevesinde yerine getirme hususunda başarılı olmak, faaliyet gösteren iş yerlerini ve muhtelif günlerde kurulan semt pazarlarını, kaçak inşaatları denetlemek, seyyar satıcı ve dilencilerle mücadele etmek, okulların açık olması ile ekiplerimiz tarafından okul önlerinde faaliyet gösteren seyyar satıcılar, okul kantinlerinin ve okul civarında faaliyet gösteren büfe ve bakkalların sağlık açısından sürekli kontrol edilmesini sağlamak, pastaneler, lokantalar, simit fırınları ve unlu mamuller denetlenerek halk ve çevre sağlığı ile ulaşım hizmetlerine ilişkin görevler etkin bir şekilde yürütülerek, gerekli ikazlar yapılarak, cezai müeyyide uygulanmaktadır. 6502 Sayılı Tüketicinin Korunması Kanununun 54'üncü Mad. istinaden satışa sunulan mallara etiket, tarife, fiyat listeleri, kaliteli mal satışı şehir içi ve Pazar yerlerindeki tüm esnafın sürekli kontrolleri yapılmaktadır. Halkın sağlığını tehdit edici unsurları tespit edip, tutanak düzenlemek ve bir yıl içerisinde belli aralıklarla denetlenmesi gereken iş yerlerinin denetimleri aksatmadan yapılmaktadır.

- Şehir içinde İlçe Emniyet Müdürlüğü ve Zabıta Memurlarının mücavir alandaki Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yerlerinin denetim tutanaklarına istinaden Belediye Encümenince; İşyeri açma ve çalışma ruhsatı almayan, kapanış saatlerine uymayanlar ile kimlik bildirimi, 18 yaşından küçük müşteri aldığı, yüksek sesli müzik yayını yaptığı ve büfe, kahvehanelere yapılan denetimler sırasında işyerini ruhsatsız olarak çalıştırdıkları ve işyerlerinde içki, sigara içirttiklerinden dolayı işyerindeki eksikliklerin denetimleri yapılmakta olup, kurallara uymayanlar hakkında Kaymakamlık tarafından belirlenen komisyonca yasal işlemler yapılmıştır.

- Kaçak yapılaşma ile mücadele edilmektedir. Zabıta Müdürlüğü ve İmar ve Şehircilik Müdürlüğü ile koordineli olarak yapılan çalışmalar neticesinde kaçak hafriyat, ruhsatsız ve ruhsata aykırı inşaat yol ve kaldırım tahribi, kaçak su kullanımı, kamu malına zarar verme ve çevreyi olumsuz etkileyen inşaatlar takip edilerek gerekli yasal işlemler yapılmıştır.

- Kaldırım işgalleri ile ilgili denetimler yapılmaktadır. Şehrin merkezinde ana caddeler, Sokaklarda ki görünüm tertip ve düzenini sağlamak, kaldırım işgallerini önlemek için esnaf ve seyyar satıcılarla gerekli mücadele yapılmaktadır.

- Gürültü Kontrol Yönetmeliği gereğince çalışmalar yapıp, canlı müzik yapanların Gürültü Ölçüm / İzleme Monitör cihazları ile kontrol edilerek, Canlı Müzik izni belgeleri verilmektedir.

- Belediyemiz Meclisinin 03/03/2010 tarih ve 2010/116 sayılı kararına istinaden, 01/09/2010 tarihinde uygulanmak üzere teknik özellikleri belirtilmiş yeni reklam tabela ve pano standartları hakkında işyerleri bilgilendirilerek gerekli tebliğler yapıldığından, reklam tabela ve pano ile ilgili uygulamaya konulan düzenlemeyi yapmayanlar tespit edilerek mevcut tabela ve panoların sökülme işlemi devam etmektedir.

- Kurban Bayramı öncesi Hayvan Pazarında Kurbanlık Hayvan satışı ile ilgili düzenleme ve Çalışmalar yapıldı.

- 4207 Sayılı Tütün Ürünlerinin Zararlarının Önlenmesi ve Kontrolü Hakkında Kanun gereği oluşturulan Tütün Denetim Ekibi tarafından (İlçe Toplum Sağlığı Merkezi, Çorlu İlçe Emniyet Müdürlüğü, İlçe Gıda Tarım ve Hay. Müdürlüğü, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve Çorlu Belediyesi Zabıta Müdürlüğü) işyeri denetimleri yapılmıştır. Kanun kapsamında kurum içi denetimler de aralıksız devam etmektedir. 2018 yılında Kurumumuzda yetkilendirilmiş personel tarafından, yasaya aykırı tütün ürünleri tüketen şahıs görülmemesi nedeniyle idari yaptırım karar tutanağı düzenlenmemiştir.

- Personelin değişen mevzuata uyum sağlayabilmesi ve bilgilendirilmesi amacıyla değişik kurum ve kuruluşlar tarafından verilen eğitim seminerleri ve kurum içi seminerlere personelin katılımı sağlanmıştır.

- 5510 Sayılı Kanunun 8'inci maddesinin 7'nci fıkrasının uygulanması hakkında tebliğe istinaden, kullanılması zorunlu mesleki bilgiler formu düzenlenerek SGK'na gönderilmektedir.

- Adalet Bakanlığına bağlı kurumların göndermiş olduğu hükümlü işçilerinin tahkikatları yapılmaktadır.

Ruhsat Birimi: İşyerlerinin ruhsat müracaatlarını alarak ilgili yönetmelik gereği işyerini yerinde denetleyerek yönetmelik gereği ilgili kurum ve müdürlüklerden görüş alınarak yeterli koşulları sağlayan iş yerlerine işyeri açma ve çalışma ruhsatını vermek, ilgili yönetmelik şartlarına uygun olmayan işyerlerinin faaliyetlerinin durdurulmasını sağlamak için bilgi ve gereğini ilgili müdürlük ve kurumlara bildirmek.

İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı bulunan işyerlerine talep olması durumunda ve uygun görülmesi halinde, canlı müzik izni ve mesul müdürlük belgesi vermek, İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı

verilen işyerlerine esnaf teftiş defteri düzenlemek, ilan ve reklam vergisi yatıran işyerlerine ise muayene kartı düzenlemek,

2. ve 3. sınıf Gayri Sıhhi Müesseselerin kurulmadan önce başvurularına istinaden mevzuat ve çevre sağlığı açısından mahallinde tetkik etmek, gerekli görüldüğü durumlarda ilgili kurum ve kuruluşların görüşlerini alarak, uygun görülenlerin çalışma ruhsatlarını tanzim etmek.

Gerek denetimlerdeki tespitlerde, gerekse müdürlüğe gelen şikâyetler neticesinde insan sağlığına zarar veren, çevre kirliliğine yol açan, yangın, patlama, genel güvenlik, iş güvenliği, işçi sağlığı, trafik ve kara yolları, imar, kat mülkiyeti ve doğanın korunmasıyla ilgili düzenlemelere aykırı davranan işyerlerine gerekli ikazlar neticesinde olumsuzlukların giderilmemesi durumunda faaliyetten men etmek,

Bakanlık, Valilik ve Kaymakamlık, İlgili Müdürlükler, İl Tarım Müdürlüğü, SGK Bölge Müdürlüğü, Ticaret Odası Başkanlığı, Belediyemizin diğer müdürlükleri, Esnaf ve Meslek Odaları ile gerekli yazışmaları yapmakta, gelen yazılara görüş bildirmekte ve vatandaşlardan gelen şikâyet dilekçesi, e-postalar değerlendirilmekte ve cevaplandırılmaktadır.

Belediyemizin stratejik planını oluşturmak üzere müdürlüğümüzün stratejik planı belirlenmiştir.

Zabita Müdürlüğü personeli olarak güler yüzlü, halkımızın; sağlık esenlikler içersinde çağdaş

Bir şehir hayatı yaşayabilmesi için vatandaşlarla el ele ve diğer müdürlüklerimizle koordineli olarak çalışmalarımız devam etmektedir.

Müdürlüğümüz 2018 yılında faaliyetleri;

Belediyemiz Zabita Müdürlüğünde görev bölümü yapıldığında;

- 1 Zabita Memuru Başkanlık Makamında koruma görevlisi,
- 4 Zabita Memuru İmar ve Şehircilik Müdürlüğünde inşaatların kontrolünde,
- 1 Zabita Memuru Çevre Koruma Müdürlüğünde,
- 1 Zabita Memuru İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsat Servisinde görevlendirilmiştir.

Diğer birimlerden yapılan talepler doğrultusunda fakir ve muhtaç kişilere yakacak, erzak,

kurban bayramında kurban eti dağıtımı ile yaz döneminde fakir ve kimsesiz çocukların sünnet şöleni nedeniyle düzenlenen kültür festivalinde Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğüne, ayrıca yazılı talepler, randevular ve davetiyelerin dağıtımı için Özel Kalem Müdürlüğüne, icra takip işleri için Hukuk Müdürlüğüne, yaz dönemi asfalt çalışmalarına yardım amaçlı Fen İşleri Müdürlüğüne destek verilmektedir.

• İlçemizin muhtelif yerlerinde haftanın belirli günlerinde 4 Pazar kurulmaktadır. Ekiplerimizce bu pazarlarda açıkta gıda satışı yapan, etiket bulundurmayan, eksik evrak bulunduran ve halkın geliştiğinde yol üzerine mal çıkartarak geçişi engelleyen 33 esnafa cezai işlem uygulanmıştır.

• Belediyemiz Meclisinin 03/03/2010 tarih ve 2010/116 numaralı kararında, 01/09/2010 tarihinde uygulanmak üzere teknik özellikleri belirtilmiş yeni reklam tabela ve pano standartları hakkında alınmış kararların vatandaşlara bilgilendirmesi yapılmış olup, İlçemizde uygunsuz tabela ve reklam panoları sökölme işlemi devam etmektedir.

• Vatandaştan gelen talepler üzerine ilçemizin muhtelif yerlerinde terk edilmiş hurda araçlar kaldırılmaktadır.

- İlçemiz genelinde periyodik olarak terminalin kontrolü yapılmaktadır.
- 2018 yılında İlçemizde faaliyet gösteren 7717 adet Sıhhi İşyeri, 662 adet 2. ve 3. sınıf Gayri

Sihhi işyeri, 1729 adet Umuma Açık ve Eğlence işyeri olmak üzere toplam 10108 adet iş yeri denetlenmiştir. İşyeri açma ve çalışma ruhsatı almadan faaliyet gösteren 324 adet işyerine ruhsatsız faaliyetten ceza müeyyide uygulanmıştır. Kanunlara uymayan iş yerlerine, halkın sağlığını tehdit edici unsurları tespit edilip, gerekli cezai müeyyideler uygulanmaktadır.

- 23 İş yeri iş yeri açma ve çalışma ruhsatını aldığından iş yeri mührü sökülmüştür. Mühürlenmiş işyeri sahipleri mühür koparttığından 52 adet mühür fekki yapılmıştır.
- Kaldırım işgali yapan 3998 esnaf-seyyar satıcı, görüntü kirliliği yapan 17 kişi, çevre kirliliği yapan 205, gürültü kirliliği yapan 237 kişi ve 811 dilenci ile mücadele edildi. Kabahatler Kanununa göre toplam 198 kişiye cezai müeyyide uygulandı.
- Okulların açık olması ile Ekiplerimiz tarafından okul önlerinde faaliyet gösteren seyyar satıcılar rutin olarak bertaraf edilerek, okul kantinlerinin ve okul civarında faaliyet gösteren büfe ve bakkalların sağlık açısından sürekli kontrolleri yapılmıştır.
- Tütün ve tütün ürünlerinin sağlık, ekonomik ve sosyal açıdan zararları konusunda ilgili işyerleri denetimlerinde 5727 sayılı Kanunla değişik 4207 Sayılı “Tütün Ürünlerinin Zararlarının Önlenmesi ve Kontrolü Hakkında Kanun”, 5326 Sayılı Kabahatler Kanununa istinaden Sağlıkli kent kavramı içinde sigara kullanımının azaltılmasına ilişkin mevzuata uygun denetimler gerçekleştirilmiştir. 4207 Sayılı Tütün Ürünlerinin Zararlarının Önlenmesi ve Kontrolü Hakkında Kanun gereği oluşturulan Tütün Denetim Ekibi tarafından (İlçe Toplum Sağliğı Merkezi, Çorlu İlçe Emniyet Müdürlüğü, İlçe Gıda Tarım ve Hay. Müdürlüğü, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve Çorlu Belediyesi Zabıta Müdürlüğü) işyeri denetimleri yapılmaktadır. Kanun kapsamında kurum içi denetimler de aralıksız devam etmektedir. 2017 yılında Kurumumuzda yetkilendirilmiş personel tarafından, yasaya aykırı tütün ürünleri tüketen şahıs görülmemesi nedeniyle idari yaptırım karar tutanağı düzenlenmemiştir.
- 2018 yılı Müdürlüğümüze telefon, e-posta, CRM ve dilekçe ile gelen şikayet toplam sayısı 1522’dir.Bu şikâyetlerin 1499’u çözümlenmiştir.
- 2018 yılı kayıtlı gelen evrak sayısı 5247, kayıtlı giden evrak sayısı 3185 adettir.
- Resmi kurum ve kuruluşlara ait 13 adet rayiç bedel Zabıtamızca piyasadan araştırılarak cevapları verilmiştir.

2018 YILI ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ AYLIK DENETİM RAPORU	İŞYERİ DENETİM ADEDİ	TOPLAM
01/01/2018 - 31/01/2018	1303	1303
01/02/2018 - 28/02/2018	846	846
01/03/2018 - 31/03/2018	1206	1206
01/04/2018 - 30/04/2018	1208	1208
01/05/2018 - 31/05/2018	384	384
01/06/2018 - 30/06/2018	692	692
01/07/2018 - 31/07/2018	920	920
01/08/2018 - 31/08/2018	434	434
01/09/2018 - 30/09/2018	1035	1035
01/10/2018 - 31/10/2018	678	678
01/11/2018 - 30/11/2018	556	556
01/12/2018 - 31/12/2018	846	846
GENEL TOPLAM		10108

2018 YILI ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET RAPORU

İşyeri Denetim Sayısı	Tespit Tutanak	Kabahatler Kanuna göre Tutanak	Mühürleme	Mühür fekki	Mühür Sökme	Rayiç	Alo 153 (Telefon)	Dilekçe	Ruhsat Olur Yazısı	Tebliğat
10108	604	198	77	52	25	13	1522	2030	693	1286

• Zabıta Müdürlüğümüze bağlı Ruhsat Birimimiz, Sıhhi işyeri,2. ve3. Sınıf GSM ve Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yerine işyeri açma ve çalışma ruhsatı düzenlemek, canlı müzik izni ve mesul müdürlük belgesi vermek, işyeri denetim kontrol ücreti, eğlence vergisi, ilan ve reklâm vergisi, muayene harcı, çeşitli harçlar, esnaf teftiş defteri, el ilanı tahakkuklarının yapılması, kanun ve yönetmeliklerin öngördüğü işleri yapmaktadır.

2018 YILI RUHSAT BİRİMİ FAALİYET RAPORU

RUHSATLANDIRILAN	ADET
SIHHİ İŞYERİ	633
2.SINIF GSM	22
3.SINIF GSM	91
UMUMA AÇIK İŞYERLERİ	65
İLAN REKLAM VERGİSİ	761
TEFTİŞ DEFTERİ	811
EĞLENCE VERGİSİ (AYLIK İŞYERİ SAYISI)	21

Faaliyet ve/veya Hizmet Adı	2014	2015	2016	2017	2018
Denetim yapılan iş yeri adedi (adet/yıl)	15512	21032	14988	14057	10108
Tebliğat adedi (adet/yıl)	2668	3343	1948	2031	1286
Ruhsat olur yazısı (adet/yıl)	869	1002	1164	912	693
Rayiç bedel (adet/yıl)	84	41	31	36	13
Kabahatler kanununa göre tutanaklar (adet/yıl)	341	209	280	238	198
Mühür fekki (adet/yıl)	100	95	64	84	52
Mühür sökme (adet/yıl)	78	98	54	55	25
Mühürleme (adet/yıl)	302	274	139	105	77
Alo 153' e gelen şikâyetler (adet/yıl)	12273	2047	5095	5758	1522
Dilekçe (adet/yıl)	2333	1897	2269	143	2030
Tespit Tutanak (adet/yıl)	1302	803	632	520	604
Sigara Yasağına Uymayan İşyerine Tespit Tutanağı (adet/yıl)	-	-	-	-	-
Sigara Yasağına Uymayan Vatandaşa Kabahatler Kanununa göre Tutanak (adet/yıl)	-	-	-	-	-

Kaldırım İşgali Tutanak (adet/yıl)	36	146	219	156	149
Dilenci Tutanak (adet/yıl)	45	35	30	12	7
Çevre Kirliliği Tutanak(adet/yıl)	14	15	21	44	15
İzinsiz El İlanı dağıtma- Afiş Asma Tutanak(adet/yıl)	8	14	5	2	1
GSM ruhsat komisyon denetim sayısı (adet/yıl)	128	136	129	202	113
Hafta sonu tatil ruhsatı (adet/yıl)	875	194	22	-	-
Ruhsatlandırılan sıhhi iş yeri (ay/yıl)	796	795	896	692	633
Ruhsatlandırılan 2. sınıf GSM (ay/yıl)	46	31	27	64	22
Ruhsatlandırılan 3.sınıf GSM (ay/yıl)	82	105	102	138	91
Ruhsatlandırılan Umuma Açık İş yerleri(adet/yıl)	71	68	72	70	65
Tabela ışıklı (adet/yıl)	609	540	621	565	720
Tabela ışiksiz(adet/yıl)	1137	1801	1845	1372	1408
Afiş ilan A4 (adet/ yıl)	83	48	63	19	10
Afiş ilan A5(adet/yıl)	61	37	57	26	17
Bina bez afiş (adet/yıl)	31	9	1	4	1
Motorlu taşıt logo (adet/yıl)	382	950	926	845	821
Teftiş defteri (adet/yıl)	995	999	1097	964	811

C. PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

AMAÇ 1		İlçemizde gereksinim duyulan rahat sağlıklı ve güvenli bir ulaşım ağını tesis etmek		
Hedef 1.2	Plan dönemi sonuna kadar mevcut yolların ve kaldırımların standarda uygun şekilde bakım ve onarım çalışmalarını yaparak halkın kullanımına sunmak.			
Performans Hedefi 1.2.1	Mevcut yolların bakım ve onarımı için 2018 yılı sonuna kadar 50.000 ton asfalt üretimi gerçekleştirilecektir.			
Performans Göstergeleri	2018 YILI HEDEFİ	2018 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME
1. Asfalt atılacak yolların belirlenmesi	15.02.2018	15.02.2018	100%	
2. Asfaltın serilmesi (Ton)	50.000	47.264	95%	
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü			

Hedef 1.2	Plan dönemi sonuna kadar mevcut yolların ve kaldırımların standarda uygun şekilde bakım ve onarım çalışmalarını yaparak halkın kullanımına sunmak.			
Performans Hedefi 1.2.2	2018 yılı sonuna kadar 150.000 m² yolun kaldırım çalışması tamamlanacaktır.			
Performans Göstergeleri	2018 YILI HEDEFİ	2018 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME
1. Kaldırım yapılacak yolların belirlenmesi	15.02.2018	15.02.2018	100%	
2. Kaldırım yapımına başlanması	15.05.2018	8.04.2018	100%	
3. Kaldırım çalışmasının yapılması (m ²)	150.000 m ²	120.538 m ²	80%	Birim maliyet değerlerinin yükselmesi sebebiyle hedeflenenden daha az kaldırım çalışması gerçekleştirilmiştir.
4. Kaldırım çalışmasının tamamlanması	31.12.2018	25.11.2018	100%	

Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü			
Hedef 1.2	Plan dönemi sonuna kadar mevcut yolların ve kaldırımların standarda uygun şekilde bakım ve onarım çalışmalarını yaparak halkın kullanımına sunmak.			
Performans Hedefi 1.2.3	2018 yılı sonuna kadar 100.000 m ² yolun sathi kaplama çalışması tamamlanacaktır.			
Performans Göstergeleri	2018 YILI HEDEFİ	2018 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME
1. Sathi kaplama yapılacak yolların belirlenmesi	15.02.2018	15.02.2018	100%	
2. Sathi kaplama yapımına başlanması	15.06.2018	15.06.2018	100%	
3. Sathi kaplama çalışmasının yapılması	100.000 m ²	14.085 m ²	14%	Birim maliyet değerlerinin yükselmesi sebebiyle hedeflenenden daha az sathi kaplama gerçekleştirilmiştir.
4. Sathi kaplama çalışmasının tamamlanması	31.08.2018	14.10.2018	100%	
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü			

Hedef 1.2	Plan dönemi sonuna kadar mevcut yolların ve kaldırımların standarda uygun şekilde bakım ve onarım çalışmalarını yaparak halkın kullanımına sunmak.			
Performans Hedefi 1.2.4	Mevcut yolların bakım-onarımı ve yeni yollar için 2018 yılında Bitümlü Sıcak Asfalt Yapım İşi ihalesi yapıp tamamlanacaktır.			
Performans Göstergeleri	2018 YILI HEDEFİ	2018 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME
1. Asfalt atılacak yolların belirlenmesi	15.02.2018	15.02.2018	100%	

2. Asfalt serilmesi (ton)	100.000 ton	30.321 ton	30%	Birim maliyet değerlerinin yükselmesi ve Asfalt Yapım İşi ihalesinin gecikmesinden dolayı hedeflenenenden daha az asfalt serimi gerçekleşmiştir.
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü			

AMAÇ 2

Çevreye duyarlı daha yeşil ve temiz bir Çorlu yaratmak.

Hedef 2.1	Plan dönemi sonuna kadar mevcut yeşil alan miktarını %10 arttırmak.			
Performans Hedefi 2.1.1	Halkımızın yeşil alan ihtiyacının karşılanması amacıyla yeni parklar ve spor sahaları yapılacak, mevcut olan parklar ise ihtiyaç doğrultusunda yeniden düzenlenecektir.			
Performans Göstergeleri	2018 YILI HEDEFİ	2018 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME
1. Yeni yapılan park sayısı(Adet)	10	7	70%	Gelen talepler doğrultusunda 7 adet park yapılmıştır.
2. Yenilenen mevcut park sayısı(Adet)	5	5	100%	
3. Yeni yapılan spor sahası sayısı(Adet)	4	7	175%	Gelen talepler doğrultusunda 3 adet fazla spor sahası yapılmıştır.
4. Kurulan çocuk oyun grubu sayısı(Adet)	20	16	80%	Gelen talepler doğrultusunda 16 adet çocuk oyun grubu ve 11 adet spor aletleri kurulmuştur. Ayrıca tüm parklardaki oyun gruplarının ve kondisyon aletlerinin bakımı yapılmış, kullanılmayacak olanlar değiştirilmiştir.
5. Kurulan spor aletleri sayısı(Adet)	15	11	73%	

6. Düzenlenecek mesire alanı sayısı(Adet)	3	1	33%	
Sorumlu Birim	Park ve Bahçeler Müdürlüğü			

Hedef 2.1	Plan dönemi sonuna kadar mevcut yeşil alan miktarını %10 arttırmak.			
Performans Hedefi 2.1.2	Çorlu İlçe sınırları içerisinde Park, bahçe, kavşak, orta refüj ve ağaçlandırılan alanların bakım işinin hizmet alımı yöntemiyle yaptırılmasıdır.			
Performans Göstergeleri	2018 YILI HEDEFİ	2018 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME
1. Taşeron firmanın denetim programının hazırlanması	Denetim programının hazırlanması	Tamamlandı	100%	
2. Denetim programı doğrultusunda denetimlerin gerçekleştirme oranı	100%	100%	100%	
3. Çalıştırılacak personel sayısı	125	115	92%	Müdürlüğün Taşeron firmasında çalışan personeller 696 sayılı KHK gereği 2 Nisan 2018 tarihi itibari ile Çorlu Belediyesi Personel A.Ş. geçmiştir.
Sorumlu Birim	Park ve Bahçeler Müdürlüğü			

Hedef 2.1	Plan dönemi sonuna kadar mevcut yeşil alan miktarını %10 arttırmak.			
Performans Hedefi 2.1.3	Mevcut olan parklar ve yeni yapılacak parklar için çiçek, çim tohumu ve fidan alımı yapılacaktır.			
Performans Göstergeleri	2018 YILI HEDEFİ	2018 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME
1. Alınacak çiçek	800000	330500	41%	Yeni yapılan ve Yenilenen park alanlarının fazla olmasından dolayı hedeflenen çiçek ve ağaç alımı az

2. Alınacak ağaç	2000	1653	83%	gerçekleşirken, parklarda kullanılmak üzere çalı alımı %697 fazla gerçekleşmiştir.
3. Alınacak çalı	10000	69705	697%	
4. Yetiştirilecek çim	35	35	100%	
Sorumlu Birim	Park ve Bahçeler Müdürlüğü			

Hedef 2.1	Plan dönemi sonuna kadar mevcut yeşil alan miktarını %10 arttırmak.			
Performans Hedefi 2.1.4	Mevcut olan parklar ve yeni yapılacak parklar için kent mobilyaları imalatı yapılacaktır.			
Performans Göstergeleri	2018 YILI HEDEFİ	2018 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME
1. Kamelya	20	20	100%	Kamu kurumlarından gelen dilekçeler doğrultusunda üretimler yapıldığından üretimler hedeflenenin altında kalmıştır.
2. Demir ayaklı bank	400	277	69%	
3. Piknik masası	150	70	47%	
4. Dolap	100	71	71%	
5. Ofis masası	50	23	46%	
Sorumlu Birim	Park ve Bahçeler Müdürlüğü			

Hedef 2.1	Plan dönemi sonuna kadar mevcut yeşil alan miktarını %10 arttırmak.
------------------	--

Performans Hedefi 2.1.5	Mevcut ve yeni yapılacak parklara aydınlatma sistemi kurulacak, yeni parklar ve yeşil alanlara sulama sistemi kurulacaktır.			
Performans Göstergeleri	2018 YILI HEDEFİ	2018 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME
1. Aydınlatma elemanı sayısı(adet)	100	52	52%	Talep doğrultusunda aydınlatma elemanı kurulumu yapıldığından hedeflenenin altında kalmıştır.
2. Sulama sistemi kurulan alan(m ³)	30000	18192	61%	2018 yılında park alanı ve resmi kurum alanı çok fazla olmadığından hedeflenenin altında kalmıştır.
Sorumlu Birim	Park ve Bahçeler Müdürlüğü			

Hedef 2.2	Plan dönemi boyunca vatandaşlarımızın sağlıklı bir ortamda yaşamasını sağlamak için çevreyi her türlü kirlilikten arındırmak, temizliğini sağlamak.			
Performans Hedefi 2.2.1	Şehir merkezindeki evsel nitelikte katı atıkların toplanması, taşınması, Pazar yerlerinin ve parkların temizliği, cadde ve sokakların süpürülerek temizlenmesi etkin bir şekilde yapılacaktır.			
Performans Göstergeleri	2018 YILI HEDEFİ	2018 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME
1. Müteahhitlik Hizmet Alımı (Personel)	167	167	100%	2017/455067 İKN'li ihalenin 31/12/2017 tarihinde bitmesine rağmen 696 sayılı Kanun Hükmünde Kararname gereği 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye eklenen GEÇİCİ MADDE 23'e ve GEÇİCİ MADDE 24'e istinaden ilgili hizmet alımı ihalesinin aynı şartlarda 01/04/2018 tarihi dahil olmak üzere devam edilmesi hususunda yüklenici firma ile anlaşma yapılmış ve 02/04/2018 tarihinden itibaren ilgili şartları taşıyan tüm personel Çorlu Belediyesi Personel A.Ş. ye geçiş yapmıştır.
2. Müteahhitlik Hizmet Alımı (Araç ve İş Makinesi)	23	23	100%	
Sorumlu Birim	Temizlik İşleri Müdürlüğü			

Hedef 2.2	Plan dönemi boyunca vatandaşlarımızın sağlıklı bir ortamda yaşamasını sağlamak için çevreyi her türlü kirlilikten arındırmak, temizliğini sağlamak.			
Performans Hedefi 2.2.2	2018 yılında 1250 adet daldırma galvaniz çöp konteyneri alınacak ve arızalı olanlar tamir edilecektir.			
Performans Göstergeleri	2018 YILI HEDEFİ	2018 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME
1. Daldırma galvaniz çöp konteyneri alımı	1250	1000	80%	Birim fiyatlardaki artıştan dolayı hedeflenenin altında kalmıştır.
2. Tamiri yapılacak çöp konteyneri sayısı	1300	2481	191%	İlçemiz sınırlarında bulunan çöp konteynerleri hedeflenenden daha fazla zarar gördüğünden tamiri yapılan konteyner hedefi 2 kat artmıştır.
3. Tamiri yapılacak sallama kova sayısı	300	374	125%	
Sorumlu Birim	Temizlik İşleri Müdürlüğü			

Hedef 2.3	Çevrenin korunmasına yönelik faaliyetlerde etkinliği sağlamak.			
Performans Hedefi 2.3.1	2018 yılında, çevre ile ilgili bilinçlendirme programları yapılacak ve okullarda eğitim verilecektir.			
Performans Göstergeleri	2018 YILI HEDEFİ	2018 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME
1. Çevre ile ilgili bilinçlendirme programları	13	13	100%	
2. Çevre ile ilgili okul eğitimleri	20	16	80%	2017 yılında yapılan eğitimler ile aynı sayıda eğitim yapılmıştır.
Sorumlu Birim	Temizlik İşleri Müdürlüğü			

Hedef 2.3	Çevrenin korunmasına yönelik faaliyetlerde etkinliği sağlamak.			
Performans Hedefi 2.3.2	2018 yılında, geri dönüşüm-kazanım miktarlarını yükseltme çalışmalarına hız verilecektir.			
Performans Göstergeleri	2018 YILI HEDEFİ	2018 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME
1. Kaynağında ayrı toplanan ambalaj atık miktarı	4000	2602	65%	Yönetim planı dışındaki ruhsatsız işletmeler nedeniyle hedef tutturulamamıştır.
2. Bitkisel atık yağ toplama miktarı	50000	56350	113%	Yapılan Bilinçlendirme Programları, Görsel Materyaller sayesinde toplanan atık yağ miktarı artırılmıştır.
3. Cam atık toplama miktarı	1800	1837	102%	Yapılan Bilinçlendirme Programları, Görsel Materyaller sayesinde toplanan cam atık miktarı artırılmıştır.
4. Atık pil toplama miktarı	3000	2827	94%	Planlanan okulların katılımı gerçekleşmemiştir.
5. Elektronik atık toplama miktarı	750	4677	624%	Yapılan Bilinçlendirme Programları, Görsel Materyaller sayesinde toplanan elektronik miktarı artırılmıştır.
Sorumlu Birim	Temizlik İşleri Müdürlüğü			

AMAÇ 3	Yerel ve küresel değerlerin sağlıklı entegrasyonunu sağlayarak, kentin kültür, sanat ve spor alanında gelişimini arttırmak.
---------------	--

Hedef 3.1	Plan dönemi sonuna kadar, kentlilik bilincini geliştirecek her türlü sportif, kültürel etkinlikler ile sağlık ve eğitim organizasyonlarını desteklemek ve düzenlemek.			
Performans Hedefi 3.1.1	2018 yılında Uluslararası 23 Nisan Çocuk Festivali düzenlenecektir.			
Performans Göstergeleri	2018 YILI HEDEFİ	2018 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME
1. Festivale katılan ülke/ekip sayısı	10	8	80%	Davet edilen ülkelerden 23 Nisan Çocuk Festivaline Azerbaycan, Bosna Hersek, Gürcistan, Bulgaristan, Romanya, K.K.T.C., Makedonya, Sırbistan gelmiştir. 2 ülke davete katılmamıştır.

2. Festivale katılan okul sayısı	20	21	105%	
3. Festivale katılan misafir öğrenci sayısı	450	370	82%	Yurtdışından gelen 370 misafir öğrenci 6 gün boyunca ağırlanmış olup. (Otelde konaklama, kültürel gezi)
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü			

Hedef 3.1	Plan dönemi sonuna kadar, kentlilik bilincini geliştirecek her türlü sportif, kültürel etkinlikler ile sağlık ve eğitim organizasyonlarını desteklemek ve düzenlemek.			
Performans Hedefi 3.1.2	2018 yılında 19 Mayıs Gençlik ve Spor Bayramı kutlanacaktır.			
Performans Göstergeleri	2018 YILI HEDEFİ	2018 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME
1. Festivale katılan ülke sayısı	-	0	-	
2. Festivale katılan okul sayısı	7	1	14%	2018 yılında 19 Mayıs Gençlik Festivali etkinlikleri kapsamında, Çorlu Anadolu Lisesi 1.059 öğrencisinden oluşan koro ile müzik dinletisinden sonra Türkiye haritası ve Atamızın imzası kareografisini oluşturdu.
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü			

Hedef 3.1	Plan dönemi sonuna kadar, kentlilik bilincini geliştirecek her türlü sportif, kültürel etkinlikler ile sağlık ve eğitim organizasyonlarını desteklemek ve düzenlemek.			
Performans Hedefi 3.1.3	2018 yılında, Uluslararası Çorlu Kültür ve Sanat Festivali düzenlenecektir.			
Performans Göstergeleri	2018 YILI HEDEFİ	2018 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME
1. Festivale katılan yabancı ülke sayısı	10	2	20%	Festival iptal edildiğinden, festivale davet edilen 2 ülke gidiş dönüş biletlerini aldığı için ilçemizde ağırlanmıştır.
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü			

Hedef 3.1	Plan dönemi sonuna kadar, kentlilik bilincini geliştirecek her türlü sportif, kültürel etkinlikler ile sağlık ve eğitim organizasyonlarını desteklemek ve düzenlemek.			
Performans Hedefi 3.1.4	2018 yılında, Uluslararası Çorlu Kültür ve Sanat Festivali kapsamında toplu sünnet ve toplu nikah etkinlikleri gerçekleştirilecektir.			
Performans Göstergeleri	2018 YILI HEDEFİ	2018 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME
1. Sünnet olan çocuk sayısı	150	0	0%	Sünnet ve evlenme için vatandaşlarımız tarafından müracaat yapılmamıştır.
2. Evlenmek için müracaat eden çiftlerin sayısı	30	0	0%	
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü			

Hedef 3.1	Plan dönemi sonuna kadar, kentlilik bilincini geliştirecek her türlü sportif, kültürel etkinlikler ile sağlık ve eğitim organizasyonlarını desteklemek ve düzenlemek.			
Performans Hedefi 3.1.5	2018 yılında, kültürel ve sosyal etkinlikler düzenlenecektir.			
Performans Göstergeleri	2018 YILI HEDEFİ	2018 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME
1. Ramazan ayı etkinlik süresi	30	0	0%	İlimizin Büyükşehir Belediyesi olması sebebiyle bütçe revizyonunda ramazan etkinlikleri için planlanan ödenek kaldırılmıştır.
2. Geçit alanının bayraklarla süslenmesi	1	1	100%	
3. Askeri Bando Konseri	1	1	100%	
4. Aşure Dağıtımı	35000	18000	51%	2018 yılında maliyetlerin artmasından dolayı hedeflenen alımın altında gerçekleşmiştir.

5. Düzenlenen seminer, sempozyum sayısı	5	18	360%	Kurumlardan, STKlar ve Kent Konseyinden gelen talepler doğrultusunda hedeflenenin üzerinde seminer ve sempozyum düzenlenmiştir.
6. Seminer/ sempozyumlara katılanların sayısı	3000	3600	120%	Seminer ve Sempozyumların fazla yapılmasından dolayı katılım artmıştır.
7. Önemli gün ve haftalarda düzenlenecek etkinlikler	26	21	81%	
8. Sergi düzenleme	4	4	100%	
9. Gece düzenleme	4	4	100%	
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü			

Hedef 3.1	Plan dönemi sonuna kadar, kentlilik bilincini geliştirecek her türlü sportif, kültürel etkinlikler ile sağlık ve eğitim organizasyonlarını desteklemek ve düzenlemek.			
Performans Hedefi 3.1.6	2018 yılında, Çorlu'yu temsil eden amatör sporcu ve kulüplere destek verilecektir.			
Performans Göstergeleri	2018 YILI HEDEFİ	2018 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME
1. Başarılı sporcu ve kulüplerin ihtiyaçlarının tespiti	İhtiyaca göre	11	100%	
2. Spor kulüplerine nakdi yardım yapılması	İhtiyaca göre	11	100%	İlçemizde bulunan amatör spor kulüplerine istekleri doğrultusunda çeşitli spor malzemesi yardımı yapılmıştır. Ayrıca 03.01.2018/5 sayılı meclis kararına göre mevcut spor kulüplerine nakdi yardım yapılmıştır. Bölgesel ve ulusal müsabakalarda derece alan öğrenci ve sporcular ile Belediyemiz tarafından düzenlenen turnuvalarda derece alan takımlara ve sporculara çeşitli ödüller verilmiştir.
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü			

Hedef 3.1	Plan dönemi sonuna kadar, kentlilik bilincini geliştirecek her türlü sportif, kültürel etkinlikler ile sağlık ve eğitim organizasyonlarını desteklemek ve düzenlemek.			
Performans Hedefi 3.1.7	2018 yılında, 12 adet yetişkin, 12 adet çocuk tiyatro oyunu belediyemiz tarafından Memduh Şevket Esendal sahnesinde halkımızın gösterimine sunulacaktır.			
Performans Göstergeleri	2018 YILI HEDEFİ	2018 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME
1. Sahnelenen tiyatro sayısı	12	15	125%	
2. Sahnelenen çocuk tiyatro sayısı	12	5	42%	Belediyemiz organizasyonu haricinde ücretsiz olarak tiyatro festivali yapıldığından hedeflenenin altında gerçekleşmiştir. Ayrıca maddi durumu iyi olmayan 2000 Öğrenci sinemaya götürülmüştür.
3. Tiyatroda çalıştırılacak kişi sayısı	10	6	60%	6 çalışmamız ile tiyatro salonundaki etkinlikler sorunsuz yürütülebilmektedir.
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü			

Hedef 3.1	Plan dönemi sonuna kadar, kentlilik bilincini geliştirecek her türlü sportif, kültürel etkinlikler ile sağlık ve eğitim organizasyonlarını desteklemek ve düzenlemek.			
Performans Hedefi 3.1.8	2018 yılında, sosyal belediyecilik kapsamında mesleki eğitim ve meslek edindirme kursları düzenlenecektir.			
Performans Göstergeleri	2018 YILI HEDEFİ	2018 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME
1. Kurslara katılan kursiyer sayısı	3000	3188	106%	11 eğitmen ile Ahşap Boyama, Bez Bebek Yapımı, Bilgisayar, Bulgarca, Çocuk Hobi, Dekoratif Ev Aksesuarları, Halk Oyunları, Hediye Eşya Yapımı, İllustrator, İğne Oyası, İngilizce, İşaret Dili, Kurdela Nakışı, Mental Aritmetik, Photoshop, Autocad, Punch Nakışı, Resim, Sanatsal Mozaik, Satranç, Keçe, Takı Tasarım ve Tel Kırma kurslarımız yıl boyunca devam etmiş olup kursiyerlerimize eğitim vermiştir.
2. Kurs verecek eğitmen sayısı	20	11	55%	11 Eğitmen kurslarımıza kayıt yaptıran kursiyerlerimiz için yeterli eğitimi verebilmektedir.

Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü			
Hedef 3.1	Plan dönemi sonuna kadar, kentlilik bilincini geliştirecek her türlü sportif, kültürel etkinlikler ile sağlık ve eğitim organizasyonlarını desteklemek ve düzenlemek.			
Performans Hedefi 3.1.9	2018 yılında, sosyal belediyeçilik kapsamında okuma bilincini geliştirmek ve arttırmak için kitap desteği sağlamak.			
Performans Göstergeleri	2018 YILI HEDEFİ	2018 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME
1. Kitap adedi	1000	0	0%	Performans hedefi kitap kafe projesi ile birleştirilmiştir.
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü			

Hedef 3.1	Plan dönemi sonuna kadar, kentlilik bilincini geliştirecek her türlü sportif, kültürel etkinlikler ile sağlık ve eğitim organizasyonlarını desteklemek ve düzenlemek.			
Performans Hedefi 3.1.10	2018 yılında, sosyal belediyeçilik kapsamında AB üyesi ülkelerle ortaklaşa kültürel etkinlikler düzenlenecektir.			
Performans Göstergeleri	2018 YILI HEDEFİ	2018 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME
1. AB üyesi ülkelerle ortaklaşa yapılacak kültürel etkinlik sayısı	1	0	0%	
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü			

Hedef 3.1	Plan dönemi sonuna kadar, kentlilik bilincini geliştirecek her türlü sportif, kültürel etkinlikler ile sağlık ve eğitim organizasyonlarını desteklemek ve düzenlemek.			
Performans Hedefi 3.1.11	2018 yılında, eğitim kurumlarından gelen talepler mevcut imkanlar doğrultusunda karşılanacaktır.			

Performans Göstergeleri	2018 YILI HEDEFİ	2018 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME
1. Taleplerin Toplanması ve değerlendirilmesi	15.06.2018	15.06.2018	100%	
2. İhtiyaç Listesi oluşturulması ve alım yapılması	15.07.2018	15.07.2018	100%	
3. Taleplerin Karşlanması	31.10.2018	31.10.2018	100%	Yıl içerisinde Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından gelen talepler büyük oranda karlanmış ve hedef gerçekleştirilmiştir.
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü			

Hedef 3.1	Plan dönemi sonuna kadar, kentlilik bilincini geliştirecek her türlü sportif, kültürel etkinlikler ile sağlık ve eğitim organizasyonlarını desteklemek ve düzenlemek.			
Performans Hedefi 3.1.12	2018 yılında İzci Kampları oluşturmak			
Performans Göstergeleri	2018 YILI HEDEFİ	2018 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME
1. İzci sayısı	10	0	0%	2018 yılında izcilik faaliyeti talebi bulunulmadığından hedef gerçekleştirilememiştir.
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü			

Hedef 3.2	Plan dönemi sonuna kadar sosyal, spor ve kültürel aktivitelerin yapılmasına yönelik mekanlar oluşturmak.			
Performans Hedefi 3.2.1	Kapalı Pazar Yeri İnşaatının Tamamlanması			
Performans Göstergeleri	2018 YILI HEDEFİ	2018 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME

1. Yapım İhalesinin Yapılması	-		-	
2. İnşaat Faaliyetine Başlanması	-		-	
3. İnşaatın Tamamlanması	15.02.2018	-	90%	2017 yılında yapımına başlanılan Kapalı Pazar Yerinin zemin iyileştirme işlemleri uzun sürdüğünden 2018 yılı içerisinde yapımı tamamlanamamıştır. 2019 yılının 1. çeyreğinde açılışı gerçekleştirilecektir.
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü			

Hedef 3.2	Plan dönemi sonuna kadar sosyal, spor ve kültürel aktivitelerin yapılmasına yönelik mekanlar oluşturmak.			
Performans Hedefi 3.2.2	Kültür ve Gösteri Merkezi 2. Kısım İnşaatına başlanması.			
Performans Göstergeleri	2018 YILI HEDEFİ	2018 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME
1. Yapım İhalesinin Yapılması	31.12.2017	-	0%	2018 yılında İller Bankasından gelen payın %30 azalmasından dolayı iptal edilmiştir.
2. İnşaat Faaliyetine Başlanması	1.03.2018	-	0%	
3. İnşaatın %50 oranında tamamlanması	31.12.2018	-	0%	
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü			

Hedef 3.2	Plan dönemi sonuna kadar sosyal, spor ve kültürel aktivitelerin yapılmasına yönelik mekanlar oluşturmak.			
Performans Hedefi 3.2.3	Kültür ve Gösteri Merkezi İç Tefrişat Alımına başlanması.			
Performans Göstergeleri	2018 YILI HEDEFİ	2018 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME

1. Mal Alım ihalesinin yapılması	31.12.2017	-	0%	Birim maliyet değerinin yükselmesi nedeniyle ihalesi yapılamadı.
2. İç Tefrişat alımının başlanması	1.03.2018	-	0%	
3. Alımın tamamlanması	31.12.2018	-	0%	
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü			

Hedef 3.2	Plan dönemi sonuna kadar sosyal, spor ve kültürel aktivitelerin yapılmasına yönelik mekanlar oluşturmak.			
Performans Hedefi 3.2.4	2018 yılında Bilgi Evleri oluşturmak.			
Performans Göstergeleri	2018 YILI HEDEFİ	2018 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME
1. Öğrenci Sayısı	500	0	0%	Bilgi evlerinin oluşturulması için yer tespiti yapılamadığından tamamlanamamıştır.
2. Bilgisayar Sayısı	10	0	0%	
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü			

AMAÇ 4	Sosyal belediyecilik kapsamında sosyal hizmet ve yardımların adil, etkili ve verimli arzını sağlamak.
---------------	--

AMAÇ 2	Yerel ve küresel değerlerin sağlıklı entegrasyonunu sağlayarak, kentin kültür, sanat ve spor alanında gelişimini arttırmak.
---------------	--

Hedef 4.1	Plan dönemi sonuna kadar ihtiyaç sahiplerini birçok yönden destekleyerek onları temel gereksinimlerini karşılamalarına yardımcı olmak.
------------------	---

Performans Hedefi 4.1.1	2018 yılında, ihtiyaç sahibi 2.000 vatandaşa gıda yardımı yapılacaktır.			
Performans Göstergeleri	2018 YILI HEDEFİ	2018 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME
1. Gıda yardımı	2000	3300	165%	Başvurular komisyon ve görevlendirilen personel tarafından değerlendirilmiş olup ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza 3.300 adet gıda paketi yardımı yapılmıştır.
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü			

Hedef 4.1	Plan dönemi sonuna kadar ihtiyaç sahiplerini birçok yönden destekleyerek onları temel gereksinimlerini karşılamalarına yardımcı olmak.			
Performans Hedefi 4.1.2	2018 yılında, Çorlu mücavir alan sınırları içerisinde defin esnasında ücretsiz hizmet verilecektir.			
Performans Göstergeleri	2018 YILI HEDEFİ	2018 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME
1. Cenaze cemaatinin tamamının ücretsiz taşınması oranı	100%	100%	100%	Çorlu mücavir alan sınırları içerisinde yaşayan vatandaşlarımız ücretsiz olarak defnedilmiş olup, cenazelerine katılan yakınlarının mezarlığa ücretsiz taşınması gerçekleştirilmiş, cenaze sahibinden gelen talep doğrultusunda mezarlığa veya cenaze evine yemek verilmiştir.
2. Cenaze evlerine tamamının yemek verilmesi oranı	100%	100%	100%	
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü			

Hedef 4.1	Plan dönemi sonuna kadar ihtiyaç sahiplerini birçok yönden destekleyerek onları temel gereksinimlerini karşılamalarına yardımcı olmak.			
Performans Hedefi 4.1.3	2018 yılında, ihtiyaç sahibi öğrencilere okul kıyafeti ve kırtasiye yardımı yapılacaktır.			
Performans Göstergeleri	2018 YILI HEDEFİ	2018 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME
1. Okul kıyafeti yardımı yapılan öğrenci sayısı	500	300	60%	2018 yılında ihtiyaç sahibi 300 öğrenciye okul kıyafeti yardımı yapılmıştır.
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü			

Hedef 4.1	Plan dönemi sonuna kadar ihtiyaç sahiplerini birçok yönden destekleyerek onları temel gereksinimlerini karşılamalarına yardımcı olmak.			
Performans Hedefi 4.1.4	2018 yılında, ihtiyaç sahibi kişilere sıcak yemek yardımı yapılacaktır.			
Performans Göstergeleri	2018 YILI HEDEFİ	2018 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME
1. Sıcak yemek yardımı yapılacak kişi sayısı	950	970	102%	Talep doğrultusunda yapılan tespit çalışmaları kapsamında 970 ihtiyaç sahibi vatandaşımıza sıcak yemek yardımı yapılmıştır. 200 kişi düzenli olarak öğlenleri aşevine gelerek sıcak yemek yemektedir.
2. Aşevi hizmetinde görevlendirilecek personel sayısı	15	18	120%	
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü			

Hedef 4.1	Plan dönemi sonuna kadar ihtiyaç sahiplerini birçok yönden destekleyerek onları temel gereksinimlerini karşılamalarına yardımcı olmak.			
------------------	--	--	--	--

Performans Hedefi 4.1.5	2018 yılında, ihtiyaç sahibi asker ailelerinden muhtaç olanlara yardım yapılacaktır.			
Performans Göstergeleri	2018 YILI HEDEFİ	2018 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME
1. Asker aile yardımı	50	78	156%	Talepler doğrultusunda yapılan tespit çalışmaları sonucu 78 aile asker yardımı almıştır.
Sorumlu Birim	Yazı İşleri Müdürlüğü			

Hedef 4.2	Plan dönemi sonuna kadar sosyal anlamda dezavantajlı kesimlerin toplum hayatına kazandırılması ve yaşam kalitelerinin yükseltilmesine yönelik çalışmalar yapmak.			
Performans Hedefi 4.2.1	2018 yılında, ihtiyaç sahibi engelli vatandaşlarımıza engelli araç ve gereçleri alınacaktır.			
Performans Göstergeleri	2018 YILI HEDEFİ	2018 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME
1. Akülü tekerlekli sandalye	20	23	115%	Akülü tekerlekli sandalye raporu olan ve ihtiyaç sahibi engelli vatandaşlarımıza 23 adet akülü 4 adet manuel tekerlekli sandalye teslim edilmiştir.
2. Manuel tekerlekli sandalye	30	4	13%	
3. Yardımda bulunulacak engelli sayısı	50	30	60%	Sağlık problemleri olan dar gelirli vatandaşlarımızın ihtiyacı olan medikal ayakkabı, mama ve hasta bezi yardımları yapılmıştır.
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü			

Hedef 4.2	Plan dönemi sonuna kadar sosyal anlamda dezavantajlı kesimlerin toplum hayatına kazandırılması ve yaşam kalitelerinin yükseltilmesine yönelik çalışmalar yapmak.			
------------------	---	--	--	--

Performans Hedefi 4.2.2	2018 yılında, evde bakıma ihtiyaç duyan kimselere evde bakım hizmeti verilecektir.			
Performans Göstergeleri	2018 YILI HEDEFİ	2018 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME
1. Evde bakım hizmetinde personel hizmet alımı yöntemiyle çalıştırılacak personel sayısı	15	8	53%	8 Çalışanımız ile evde bakım hizmeti sorunsuz yürütülebilmektedir.
2. Evde bakım hizmeti verilecek kişi sayısı	120	110	92%	
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü			

AMAÇ 6	Yönetimde kalite anlayışını benimseyen istikrarlı yapıya sahip dinamik ve kurumsal bir organizasyon yapısını etkin kılmak
---------------	--

Hedef 6.1	Plan dönemi sonuna kadar hizmetlerde verimliliği sağlamak ve hizmet kalitesini arttırmak amacı ile belediyenin ve belediye personelinin niteliksel ve donanımsal olarak gelişimini sağlamak.			
Performans Hedefi 6.1.1	Tüm personele ihtiyaca göre yasal mevzuat, mesleki gelişim ile İş Sağlığı ve Güvenliği eğitimleri verilecektir. Hizmetlerde verimliliği sağlamak amacı ile İş Yeri Hekimi çalıştırılacak ve personelin periyodik sağlık taraması yapılacaktır.			
Performans Göstergeleri	2018 YILI HEDEFİ	2018 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME
1. Düzenlenen Hizmet içi eğitim	5	2	40%	
2. Düzenlenen Hizmet İçi Eğitime Katılan Kişi Sayısı	200	340	170%	
3. Düzenlenen Kurum dışı eğitim/seminer sayısı	10	7	70%	
4. Kurum dışı eğitimlere gönderilen kişi sayısı	100	56	56%	
5. Planlanan İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi	10	10	100%	
6. İş Yeri Hekimi Çalıştırma	1	1	100%	

7. Personelin periyodik sağlık muayenesi yapılması	1	1	100%	
8. Sağlık taramasına katılacak personel	50	50	100%	
9. İSG Kapsamlı Acil Durum Eylem Planlarının doğrultusunda ilgili tatbikatların gerçekleştirilmesi	2	2	100%	
10. İSG Kapsamlı Acil Durum Eylem Planlarının doğrultusunda ilgili tatbikatlara katılım sağlanması	325	325	100%	
Sorumlu Birim	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü			

Hedef 6.1	Plan dönemi sonuna kadar hizmetlerde verimliliği sağlamak ve hizmet kalitesini arttırmak amacı ile belediyenin ve belediye personelinin niteliksel ve donanımsal olarak gelişimini sağlamak.			
Performans Hedefi 6.1.2	Kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi sağlanarak; belediyenin gelir yaratma kapasitesi artırılacaktır.			
Performans Göstergeleri	2018 YILI HEDEFİ	2018 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME
1. Bütçe	₺ 230.462.000,00	₺ 207.462.000,00	90%	
2. Gelir Tahsilat Miktarı	₺ 170.000.000,00	₺ 156.578.618,35	92%	
3. Gelir Tahakkuk Tahsilat Oranı	85%	80%	94%	
4. Gider Bütçesi Gerçekleşme Oranı	85%	90%	106%	
5. Gelirin Gideri Karşılama Oranı	90%	76%	84%	
Sorumlu Birim	Mali Hizmetler Müdürlüğü			

Hedef 6.1	Plan dönemi sonuna kadar hizmetlerde verimliliği sağlamak ve hizmet kalitesini arttırmak amacı ile belediyenin ve belediye personelinin niteliksel ve donanımsal olarak gelişimini sağlamak.
------------------	---

Performans Hedefi 6.1.3	Vatandaş Memnuniyet Anketi Yapılması			
Performans Göstergeleri	2018 YILI HEDEFİ	2018 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME
1. Vatandaş Memnuniyet Anketi	3	1	33%	Yapılan anketler yıl içerisinde bölünmeyip tek seferde hedeflenen ölçüde yapılmıştır.
Sorumlu Birim	Strateji Geliştirme Müdürlüğü			

Hedef 6.1	Plan dönemi sonuna kadar hizmetlerde verimliliği sağlamak ve hizmet kalitesini arttırmak amacı ile belediyenin ve belediye personelinin niteliksel ve donanımsal olarak gelişimini sağlamak.			
Performans Hedefi 6.1.4	2018 yılında, Belediye Başkanı'nın her türlü faaliyetleri yürütülecektir. Belediyemizin faaliyetlerinin tanıtımı etkin bir şekilde yapılacaktır.			
Performans Göstergeleri	2018 YILI HEDEFİ	2018 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME
1. Belediye Başkanı'nın birim müdürleri ile yaptığı toplantı sayısı	5	5	100%	
2. Kamuoyunu bilgilendirici basın toplantı sayısı	3	4	133%	
3. Vatandaşlarımıza bilgilendirici SMS gönderimi	3000000	3000000	100%	
4. Basın mensuplarına yönelik sosyal etkinlik sayısı	2	2	100%	
5. Gazetelere verilen ilan sayısı	500	370	74%	
6. Kent Konseyi toplantı sayısı	3	3	100%	
7. Yurt dışı teknik inceleme ve temas programı sayısı	2	0	0%	İş yoğunluğu sebebiyle gerçekleşmemiştir.
8. Kardeş şehir sayısı	1	0	0%	Herhangi bir talep olmamıştır.

9. İftar organizasyonu (yurt dışı)	3000	0	0%	Herhangi bir talep olmadığından gerçekleşmemiştir.
10. Çelenk ve çiçek gönderimi	500	500	100%	
Sorumlu Birim	Özel Kalem Müdürlüğü			

Hedef 6.1	Plan dönemi sonuna kadar hizmetlerde verimliliği sağlamak ve hizmet kalitesini arttırmak amacı ile belediyenin ve belediye personelinin niteliksel ve donanımsal olarak gelişimini sağlamak.			
Performans Hedefi 6.1.5	Bina destek hizmetleri (güvenlik, temizlik, büro ve teknik personel hizmeti) etkinleştirilerek sürdürülecektir.			
Performans Göstergeleri	2018 YILI HEDEFİ	2018 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME
1. Güvenlik hizmetinde çalıştırılacak personel sayısı	49	55	112%	Yarı Olimpik Yüzme Havuzu, Kitap Kafe ve Tenis Kortu'nun faaliyete girmesi sebebiyle 5 güvenlik görevlisi hizmete dahil olmuştur.
2. Malzemesiz genel temizlik hizmetinde çalıştırılacak personel sayısı	24	21	88%	
3. Büro ve teknik hizmetlerde çalıştırılacak personel sayısı	57	55	96%	
Sorumlu Birim	Destek Hizmetleri Müdürlüğü			

Hedef 6.1	Plan dönemi sonuna kadar hizmetlerde verimliliği sağlamak ve hizmet kalitesini arttırmak amacı ile belediyenin ve belediye personelinin niteliksel ve donanımsal olarak gelişimini sağlamak.			
Performans Hedefi 6.1.6	2018 yılında ilçemiz sınırlarındaki 17.100 işyeri denetlenecektir. Denetim sonrası tespit edilen işyeri açma ve çalışma ruhsatı olmadan faaliyet gösteren işyerleri ruhsatlandırılacaktır.			
Performans Göstergeleri	2018 YILI HEDEFİ	2018 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME
1. Denetlenecek iş yeri adedi	17100	10108	59%	

2. Sıhhi Müessese Denetim Sayısı	11100	7717	70%	
3. 2.ve3. Sınıf Gayri Sıhhi Müesseselerin Denetim Sayısı	2950	662	22%	
4. Umuma açık istirahat ve eğlence yerlerinin denetim sayısı	3350	1729	52%	
5. İşyeri Açma ve Çalışma ruhsatı olmadan faaliyet gösteren işyeri denetim sayısı	800	324	41%	
6. İlan ve Reklam Tabela Vergisi Denetim sayısı	2650	2373	90%	
Sorumlu Birim	Zabıta Müdürlüğü			

Hedef 6.1	Plan dönemi sonuna kadar hizmetlerde verimliliği sağlamak ve hizmet kalitesini arttırmak amacı ile belediyenin ve belediye personelinin niteliksel ve donanımsal olarak gelişimini sağlamak.			
Performans Hedefi 6.1.7	2015 - 2019 yılı stratejik hedeflerinde olan caddelerin ve yeni imar yollarının açılması, kaldırım yapılması, refüj ve kaldırım onarımı asfalt serimi ve onarımı hizmet alımı için Belediye hizmetlerinin verimliliğinin sağlanması, hizmet kalitesi ve vatandaş memnuniyetinin artırılması için yardımcı personel çalıştırılacaktır.			
Performans Göstergeleri	2018 YILI HEDEFİ	2018 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME
1. Personel Çalıştırılması	138	138	100%	KHK/696 Olağanüstü Hal Kapsamında Bazı Düzenlemeler Yapılması Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ile 2018 Nisan ayından itibaren tüm personel Çorlu Belediyesi Personel A.Ş. altında çalışmaya başlamıştır.
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü			

Hedef 6.1	Plan dönemi sonuna kadar hizmetlerde verimliliği sağlamak ve hizmet kalitesini arttırmak amacı ile belediyenin ve belediye personelinin niteliksel ve donanımsal olarak gelişimini sağlamak.			
Performans Hedefi 6.1.8	Belediyemiz ve Çorlu İlçe Emniyet Müdürlüğü'nün Ortak Çalıştığı Kent Güvenlik Yönetim Sistemi-TEDES Projesi kapsamında 2015-2018 yıllarında Belediye hizmetlerinin verimliliğinin sağlanması, hizmet kalitesi ve vatandaş memnuniyetinin artırılması için yardımcı personel çalıştırılacaktır.			

Performans Göstergeleri	2018 YILI HEDEFİ	2018 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME
1. Personel Çalıştırılması	16	13	81%	KHK/696 Olağanüstü Hal Kapsamında Bazı Düzenlemeler Yapılması Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ile 2018 Nisan ayından itibaren tüm personel Çorlu Belediyesi Personel A.Ş. altında çalışmaya başlamıştır.
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü			

Hedef 6.2	Bilgi teknolojileri kullanımı ve yönetiminde sürdürülebilirliği sağlamak.			
Performans Hedefi 6.2.1	2010 yılında, kurulmuş olan AKOS projesinin geliştirilmesi ve güncellenmesine devam edilecektir. 2018 yılında da AKOS güncelleştirme çalıştırma devam edecek olup, bu kapsamda sisteme yeni yazılım ve donanımlar ihtiyaç halinde eklenecek ve gerekli olan hizmet alımı yapılacaktır.			
Performans Göstergeleri	2018 YILI HEDEFİ	2018 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME
1. Donanım ihtiyacının karşılanması	-	0	-	
2. Yazılım ihtiyacının karşılanması	0	0	-	
3. AKOS sistemi yıllık teknik destek ve bakım işlemleri.	-	0	-	
4. AKOS Projesinin sürekliliği için Hizmet Alımı	20	20	100%	Müdürlüğün Taşeron firmasında çalışan personeller 696 sayılı KHK gereği 2 Nisan 2018 tarihi itibari ile Çorlu Belediyesi Personel A.Ş. geçmiştir.
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Müdürlüğü			

Hedef 6.2	Bilgi teknolojileri kullanımı ve yönetiminde sürdürülebilirliği sağlamak.			
------------------	---	--	--	--

Performans Hedefi 6.2.2	2018 yılında birimlerden gelen tüm yazılım ve donanım ihtiyaçları karşılanacaktır. Son teknoloji takip edilerek belediyemizin çağın gerisinde kalmaması sağlanacaktır. Gerek duyulduğu durumlarda belediye personeline söz konusu eğitimler verilecektir.			
Performans Göstergeleri	2018 YILI HEDEFİ	2018 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME
1. Bilgisayar alımı	30	20	67%	2018 yılı süresince 20 adet bilgisayar alımı, birimlerden gelen isteklere göre çeşitli donanımlar ve yazılımlar alınmıştır.
2. Donanım ihtiyaçlarının karşılanması	İhtiyaç halinde	35	100%	
3. Yazılım ihtiyaçlarının karşılanması	İhtiyaç halinde	5	100%	
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Müdürlüğü			

Hedef 6.2	Bilgi teknolojileri kullanımı ve yönetiminde sürdürülebilirliği sağlamak.			
Performans Hedefi 6.2.3	2018 yılında kurumumuz bünyesinde tüm verilerin felaket durumunda yedeklenmesi ve tekrar kullanılması ile ilgili 32 TB kapasiteli kurum binası dışında bir lokasyonda yer almak kaydı ile tüm verilerimiz yedeklenecektir.			
Performans Göstergeleri	2018 YILI HEDEFİ	2018 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME
1. 32 TB kapasiteli yedekleme ünitesi alımı	1	0	0%	İller Bankasından Gelen payların düşmesinden dolayı yedekleme ünitesi alımı yapılamamıştır.
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Müdürlüğü			

Hedef 6.2	Bilgi teknolojileri kullanımı ve yönetiminde sürdürülebilirliği sağlamak.			
------------------	--	--	--	--

Performans Hedefi 6.2.4	2018 yılında kurumumuz bünyesinde, kayıt altına alınan tüm evrak/dilekçeler taranarak sisteme kaydı yapılacak ve ilgili müdürlüklere sistem üzerinden gönderilecektir.			
Performans Göstergeleri	2018 YILI HEDEFİ	2018 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME
1. Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS)	1	1	100%	EBYS sistemi tüm müdürlüklerde kurulmuştur.
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Müdürlüğü			

Hedef 6.3	Birlikte yönetim anlayışıyla birey ve kurumların yönetime doğrudan katılımını sağlamak.			
Performans Hedefi 6.3.1	2018 yılında, kent yönetiminde birlikte yönetme ilkesinin ön planda tutulması sağlanacaktır.			
Performans Göstergeleri	2018 YILI HEDEFİ	2018 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME
1. Kamu kurumları STK'lar, muhtarlar, esnaflar, oda temsilcileri ve dernekler ile toplantı	5	5	100%	
Sorumlu Birim	Özel Kalem Müdürlüğü			

AMAÇ 7	Çarpık kentleşmeyi önlemek, tarihi ve kültürel değerlere sahip çıkarak planlı çağdaş bir kent yaratmak
---------------	---

Hedef 7.1	Plan dönemi sonuna kadar imar planlarının uygulanabilirliğini arttırmak amacıyla 1.470 hektar alanda 18. madde uygulaması yapmak.			
Performans Hedefi 7.1.1	Yaklaşık 300 ha alanda 3194 Sayılı İmar Kanununun 18. madde uygulaması işlemleri yapılacaktır.			
Performans Göstergeleri	2018 YILI HEDEFİ	2018 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME
1. 18. madde uygulaması yapılan alan	-		-	Şeyhsinan (Cumhuriyet) 100 ha 18. madde uygulaması tamamlanmıştır.

				Şeyhsinan (Hatip) 300 ha 18.madde uygulaması askı itirazlarının değerlendirilmesi yapılmaktadır
Sorumlu Birim	Plan ve Proje Müdürlüğü			

Hedef 7.2	Kentini gelişimini arttırmak, planlara uygun çağdaş bir yaşam alanı oluşturmak amacıyla 25.000 m ² alanda kamulaştırma işlemleri gerçekleştirmek.			
Performans Hedefi 7.2.1	2018 yılında, Belediyemizin ihtiyaç duyduğu 5.000m ² alanda kamulaştırma yapılacaktır.			
Performans Göstergeleri	2018 YILI HEDEFİ	2018 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME
1. Kamulaştırma işlemi yapılan alan	5.000 m ²	Uzlaşma sureti ile:7,135,02 m ² Yargı Kararı ile: 33,971,84 m ²	820%	2018 yılı içerisinde 7,135,02 m ² alanın kamulaştırma işlemi başlatılarak tescili yapılmıştır, Kamulaştırma davası sonuçlanarak kesinleşen 33,971,84 m ² alanın Kadastro ve Tapu tescil işlemleri tamamlanmıştır, Toplam 41,106,86 m ² alanın tescili yapılmıştır,
Sorumlu Birim	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü			

Hedef 7.3	Planı dönem sonuna kadar şehrimizin tarihi ve kültürel değerlerini gün yüzüne çıkarmak ve şehrimizin görünümünü güzelleştirmek için çalışmalar yapmak.			
Performans Hedefi 7.3.1	2018 yılında, 6 adet tarihi çeşmenin restorasyon çalışmaları tamamlanacaktır.			
Performans Göstergeleri	2018 YILI HEDEFİ	2018 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME
1. Yapım işinin İhalesinin sonuçlanması	1.03.2018	1.06.2018	100%	4 adet tarihi çeşme anıtlar kurulunca onaylanmış ve yapımı gerçekleştirilmiştir.
2. Yapım işinin %70 seviyesinin tamamlanması	31.12.2018	31.08.2018	100%	
3. Yapım işinin Tamamlanması	1.05.2019	1.09.2018	100%	
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü			

D. PERFORMANS TABLOLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

Arşiv Müdürlüğü

Müdürlüğümüzün 2018 yılı bütçesi 274.000,00 ₺ olarak belirlenmiş olup, gerçekleşen bütçe ise 181.972,66 ₺'dir. Bütçe gerçekleşme oranı %66,41, birim giderlerinin toplam giderlere oranı ise %0,09 olarak gerçekleşmiştir.

Bilgi İşlem Müdürlüğü

Belediyemiz bünyesinde bulunan teknolojik kaynaklar talepler ve ihtiyaçlar doğrultusunda yenilenmiştir. 2018 yılında "Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) tamamlanmıştır. Ayrıca yapılması planlanan 32 TB kapasiteli felaket kurtarma merkezi çalışması iller bankasından gelen payların düşmesinden dolayı tamamlanamamıştır.

Müdürlüğümüzün 2018 yılı bütçesi 4.169.500,00 TL olarak belirlenmiş olup, gerçekleşen bütçe ise 3.818.087,62 TL'dir. Bütçe gerçekleşme oranı %91,57, birim giderlerinin toplam giderlere oranı ise %1,84 olarak gerçekleşmiştir.

Destek Hizmetleri Müdürlüğü

Belediye Hizmet Binası, Atatürk Kültür Merkezi, Belediye Şantiyesi, Aşevi, Tarihi Belediye Hizmet Binası, Yarı Olimpik Yüzme Havuzu, Kitap Kafe, Tenis Kafe ve Atatürk Kent Enstitüsü'nün güvenliğinin sağlanması, tüm çalışanların rahat, huzurlu ve güvenli bir ortamda çalışmasını sağlamak amacıyla 54 adet silahsız özel güvenlik personeli ve 1 adet güvenlik amiri ile özel güvenlik hizmeti 2018 yılında aralıksız olarak sürdürülmüştür.

Belediye Ana Hizmet Binası, Belediye Zabıta Müdürlüğü, Belediye Kapalı Spor Salonu, Çorlu Belediyesi Misafirhanesi, Yarı Olimpik Yüzme Havuzunun temizliğinin sağlanması, tüm çalışanların temiz bir ortamda çalışmasını sağlamak amacıyla 21 kişi temizlik görevlisi ile temizlik hizmeti 2018 yılında aralıksız sürdürülmüştür.

Müdürlüğümüzün 2018 yılı bütçesi 10.071.000,00 ₺ olarak belirlenmiş olup, gerçekleşen bütçe ise 9.597.557,20 ₺'dir. Bütçe gerçekleşme oranı %95,30, birim giderlerinin toplam giderlere oranı ise %4,63 olarak gerçekleşmiştir.

Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

2018 yılında 33.971,84 m² alanda 2942 sayılı kamulaştırma kanunu gereği kamulaştırma işlemleri yapılmış olup, hedeflenen alanın aşmasının sebebi İdaremiz aleyhine açılan Kamulaştırmaz el atma davalarının neticelenerek Müdürlüğümüzce tescil edilmesidir.

2018 yılında Toplam 716,198,32 ₺ + 43,822,53 ₺ KDV =760,020,85 ₺ kiralama ve 10,169,88 ₺ işgaliye geliri elde edilmiştir. İlçemiz sınırları içerisinde belediyemiz ile hisseli olan vatandaşlarımıza hisselerimizin satış işlemleri doğrultusunda 7 adet taşınmazda diğer hissedarına/hissedarlarına hisse satışı gerçekleştirilmiş olup. Toplam 282.478,00 ₺ gelir elde edilmiştir.

Müdürlüğümüzün 2018 yılı bütçesi 7.303.000,00 TL olarak belirlenmiş olup, gerçekleşen bütçe ise 6.612.511,62 TL'dir. Bütçe gerçekleşme oranı %90,55, birim giderlerinin toplam giderlere oranı ise %3,19 olarak gerçekleşmiştir.

Fen İşleri Müdürlüğü

2018 yılında 50.000 ton asfalt serilmesi hedeflenirken, 47.264 ton asfalt serimi gerçekleştirilmiştir.

Kilit taşı ve kaldırım çalışmaları kapsamında 100.000 m² alanın yapılması planlanırken, 132.045,17 m² kilit taşı ve kaldırım çalışması yapılmıştır. Gelen aşırı talepler dikkate alınarak ikinci bir yapım ihalesi yapılmış olup hedeflenenden daha yüksek miktarda taş yapım işi gerçekleşmiştir.

Sathi Kaplama Çalışmaları kapsamında 100.000 m² alanın sathi kaplama yapılması planlanırken, 14.085 m² sathi kaplama yapılmıştır. 2017 yılında sathi kaplama çalışmaları yoğun olduğundan, 2018 yılında birim maliyetlerin yükselmesinden ve yol malzemesi serimi (balast, tüvenan, by-pass) yapıldığından sathi kaplama çalışması hedeflenenin altında gerçekleşmiştir.

6 Adet tarihi çeşmenin restorasyonu hedefi Edirne Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğü'nce onaylanan 4 adet tarihi çeşmenin restorasyon çalışmaları tamamlanmıştır.

2017 yılında yapımına başlanılan Kültür ve Gösteri merkezinin 2. Kısım inşaatı ve iç tefrişat alımı 2018 yılında belediyemize gelen iller bankası paylarının düşmesinden dolayı gerçekleştirilememiştir.

2017 yılında yapımına başlanılan Kapalı Pazar Yerinin zemin iyileştirme işlemleri uzun sürdüğünden 2018 yılı içerisinde yapımı tamamlanamamıştır. 2019 yılının 1. çeyreğinde açılışı gerçekleştirilecektir.

Müdürlüğümüzün 2018 yılı bütçesi 88.497.000,00 TL olarak belirlenmiş olup, gerçekleşen bütçe ise 75.853.333,33 TL'dir. Bütçe gerçekleşme oranı %85,71, birim giderlerinin toplam giderlere oranı ise %36,61 olarak gerçekleşmiştir.

Gençlik ve Spor Müdürlüğü

2018 yılı çalışmaları doğrultusunda hedef belirlenmiş, gösterge belirtilmemiştir. Yeni kurulan müdürlüğümüzde müdür ataması ve personel görevlendirilmesi yapılmış, çalışmalara 2019 yılında başlanacaktır.

Hukuk İşleri Müdürlüğü

2018 yılı çalışmaları doğrultusunda hedef belirlenmiş, gösterge belirtilmemiştir. Belirlenen hedef doğrultusunda davaların tümünün takibi sağlanmıştır. Birimlerden gelen görüş taleplerinin tümü karşılanmıştır.

Müdürlüğümüzün 2018 yılı bütçesi 528.000,00 TL olarak belirlenmiş olup, gerçekleşen bütçe ise 479.075,18TL'dir. Bütçe gerçekleşme oranı %90,73, birim giderlerinin toplam giderlere oranı ise %0,23 olarak gerçekleşmiştir.

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Müdürlüğümüzün 2018 yılı bütçesi 640.000,00 TL olarak belirlenmiş olup, gerçekleşen bütçe ise 574.014,81 TL'dir. Bütçe gerçekleşme oranı %89,69, birim giderlerinin toplam giderlere oranı ise %0,28 olarak gerçekleşmiştir.

İnsan Kaynaklar ve Eğitim Müdürlüğü

2018 yılında kamu kurum ve kuruluşlarına eğitim veren kurumlarda yaşanan sorunlar neticesinde hedeflenen hizmet içi eğitim sayısı 2 olarak gerçekleşmiştir. Personellerin alanlarında güncel bilgiler alması amacıyla 7 adet kurum dışı eğitim/semine organizasyonuna katılım sağlanmıştır.

Müdürlüğümüzün 2018 yılı bütçesi 30.205.000,00 TL olarak belirlenmiş olup, gerçekleşen bütçe ise 28.820.530,76 TL'dir. Bütçe gerçekleşme oranı %95,42, birim giderlerinin toplam giderlere oranı ise %13,91 olarak gerçekleşmiştir.

İşletme ve İştirakler Müdürlüğü

Müdürlüğümüzün 2018 yılı bütçesi 3.737.000,00 TL olarak belirlenmiş olup, gerçekleşen bütçe ise 1.345.611,28 TL'dir. Bütçe gerçekleşme oranı %36,01, birim giderlerinin toplam giderlere oranı ise %0,65 olarak gerçekleşmiştir.

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı münasebetiyle belediye halk oyunları kursiyerleri ve ilçe okullarının gösterileri yapıldı. Yurt dışından gelen öğrenciler halk dansları gösterilerini yeni mahalle okullarında ve Cumhuriyet Parkında sundular. Davet edilen ülkelerden 23 Nisan Çocuk Festivaline Azerbaycan, Bosna Hersek, Gürcistan, Bulgaristan, Romanya, K.K.T.C., Makedonya, Sırbistan, Hakkari ve Van'dan toplam 370 kişi katılmıştır.

2018 yılında 19 Mayıs Gençlik Festivali etkinlikleri kapsamında, Anadolu Lisesi'nden 1059 öğrenci, öğretmenleri eşliğinde şarkılar ve marşlar seslendirirken öğrenciler daha sonra Türkiye haritası ve Atatürk imzası koreografisi gerçekleştirdi. 19 Mayıs etkinlikleri için sadece Anadolu Lisesi'ne Görev verildiğinden diğer ülke ve okulların katılımı olmamıştır.

İhtiyaç sahibi amatör spor kulüplerinin dilekçelerine istinaden; futbol, voleybol, basketbol, masa tenisi, güreş, karate, kick-boks branşlarında ihtiyaçları karşılanmıştır.

Ramazan ayı etkinlikleri kapsamında 28 gece boyunca iftar yemekleri düzenlenmiş olup 49.531 vatandaşımız iftarını açmıştır. Aşure ayı boyunca kurum ve vatandaşlara 18.000 adet aşure dağıtımı yapılmıştır.

11 eğitimci ile Ahşap Boyama, Bez Bebek Yapımı, Bilgisayar, Bulgarca, Çocuk Hobi, Dekoratif Ev Aksesuarları, Halk Oyunları, Hediyelik Eşya Yapımı, İllustrator, İğne Oyası, İngilizce, İşaret Dili, Kurdela Nakışı, Mental Aritmetik, Photoshop, Autocad, Punch Nakışı, Keçe, Resim, Sanatsal Mozaik, Satranç, Takı Tasarım ve Tel Kırma kurslarımız yıl boyunca devam etmiş olup kursiyerlerimize eğitim vermiştir. 2018 yılında toplam 4.953 kişi başvurmuş 3.436 kişi kayıt yaptırarak iki dönem sonunda 1.582 kişi sertifika almaya hak kazanmıştır.

Çorlu mücavir alan sınırları içerisinde yaşayan vatandaşlarımız ücretsiz olarak defnedilmiş olup, cenazelerine katılan yakınlarının mezarlığa ücretsiz taşınması gerçekleştirilmiş, cenaze sahibinden gelen talep doğrultusunda mezarlığa veya cenaze evine yemek verilmiştir.

Akülü tekerlekli sandalye raporu olan ve ihtiyaç sahibi engelli vatandaşlarımıza 23 adet akülü, 9 adet manuel tekerlekli sandalye teslim edilmiştir. Sağlık problemleri olan dar gelirli vatandaşlarımızın ihtiyacı olan medikal ayakkabı, mama ve hasta bezi yardımları yapılmıştır.

Müdürlüğümüzün 2018 yılı bütçesi 21.017.500,00 TL olarak belirlenmiş olup, gerçekleşen bütçe ise 20.639.794,16 TL'dir. Bütçe gerçekleşme oranı %98,20, birim giderlerinin toplam giderlere oranı ise %9,96 olarak gerçekleşmiştir.

Mali Hizmetler Müdürlüğü

Belediye gelirlerinin artırılması, tahsilat oranının yükseltilmesi, denetim ve tahsilat maliyetinin düşürülmesi, bütçe gerçekleşme oranının artırılması hedeflerine uygun olarak çalışmalar yapılmıştır. Gerekli analizlerin yapıp rapor verilmesi, kesin hesap ve yönetim dönemi hesabının çıkarılması faaliyetleri gerçekleştirilmiştir.

Müdürlüğümüzün 2018 yılı bütçesi 16.209.000,00 TL olarak belirlenmiş olup, gerçekleşen bütçe ise 13.334.529,18 TL'dir. Bütçe gerçekleşme oranı %82,27, birim giderlerinin toplam giderlere oranı ise %6,44 olarak gerçekleşmiştir.

Muhtarlık İşleri Müdürlüğü

Muhtarlarımızdan gelen taleplerimiz ivedilikle ilgili müdürlüklerimize iletilmektedir.

Özel Kalem Müdürlüğü

Belediye Başkanı'nın 2018 yılında her türlü faaliyetleri birimimiz tarafından yönetilmiştir. Ayrıca STK'lar, basın mensupları ve mahalle muhtarlarımızla periyodik olarak toplantılar yapılmış olup, ihtiyaçlar doğrultusunda kurumumuz müdürlüklerine bilgi verilmiştir.

Müdürlüğümüzün 2018 yılı bütçesi 1.540.000,00 TL olarak belirlenmiş olup, gerçekleşen bütçe ise 1.184.651,70 TL'dir. Bütçe gerçekleşme oranı %76,93, birim giderlerinin toplam giderlere oranı ise %0,57 olarak gerçekleşmiştir.

Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Gelen talepler doğrultusunda 10 adet hedeflenen yeni park alanı 7 adet olarak gerçekleşmiştir. 5 adet parkın yenilenmesi ve diğer tüm parklarımızın bakımları yapılmıştır. Tüm parklardaki oyun gruplarının ve kondisyon aletlerinin bakımı yapılmış, kullanılmayacak durumda olanlar değiştirilmiştir.

2018 yılında 20 adet Kamelya, toplamda 277 adet bank yapıldı, 70 adet Piknik Masası, 71 adet Dolap, 23 adet Ofis Masası yapılmıştır. Kamu kurumlarından gelen, öngörülmeleyen dilekçeler doğrultusunda üretimler yapıldığından hedeflenen kamelya, bank ve dolap üretimi hedeflenenin altında üretilmiştir.

Avcıların skeet ve trap atışlarını yapabilecekleri atış poligonunun çalışmaları tamamlanmıştır.

Mahalle sayımız ve talepler arttığı için aydınlatma elemanlarında hedefin üstüne çıkılmıştır. Yapılan yeni parkların artması doğrultusunda sulama sistemi kurulan alanlar da artmıştır.

Müdürlüğümüzün 2018 yılı bütçesi 20.320.000,00 TL olarak belirlenmiş olup, gerçekleşen bütçe ise 19.848.966,51 TL'dir. Bütçe gerçekleşme oranı %97,68, birim giderlerinin toplam giderlere oranı ise %9,58 olarak gerçekleşmiştir.



Plan ve Proje Müdürlüğü

2018 yılında Belediye hizmetlerinin verimliliğinin sağlanması, hizmet kalitesi ve vatandaş memnuniyetinin artırılması için yardımcı personel çalıştırılması konusunda 2018 yılı boyunca 6 personel çalıştırılması yeterli görülmüştür.

2016 yılında başlatılan 100 ha. Alanda 3194 sayılı İmar kanununun 18. Madde uygulaması tamamlanmıştır. 300 ha. Alanda 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 18. Madde uygulaması ihalesi sonuçlanmış olup, askı itirazlarının değerlendirilmesi yapılmaktadır.

Müdürlüğümüzün 2018 yılı bütçesi 1.028.000,00 ₺ olarak belirlenmiş olup, gerçekleşen bütçe ise 525.841,80 ₺'dir. Bütçe gerçekleşme oranı %51,15, birim giderlerinin toplam giderlere oranı ise %0,25 olarak gerçekleşmiştir.

Strateji Geliştirme Müdürlüğü

Yatırım izleme ve raporlama, brifing hazırlama ve toplantı çalışmaları zamanında ve programlandığı şekilde gerçekleştirilmiştir. Belediyemiz 2017 yılı Faaliyet Raporu ve 2019 yılı Performans Programı dönem içinde hazırlanmış ve Eylül Ayındaki Meclis toplantısında onaylanarak yürürlüğe girmiştir.

Vatandaş memnuniyet anketi yapılmış olup üst yönetime sunumu yapılmıştır.

Müdürlüğümüzün 2018 yılı bütçesi 101.000,00 TL olarak belirlenmiş olup, gerçekleşen bütçe ise 76.405,00 TL'dir. Bütçe gerçekleşme oranı %75,65, birim giderlerinin toplam giderlere oranı ise %0,04 olarak gerçekleşmiştir.

Teftiş Kurulu Müdürlüğü

Müdürlüğümüzün 2018 yılı bütçesi 3.000,00 TL olarak belirlenmiş olup, gerçekleşen bütçe ise 0,00 TL'dir. Bütçe gerçekleşme oranı %0, birim giderlerinin toplam giderlere oranı ise %0 olarak gerçekleşmiştir.

Temizlik İşleri Müdürlüğü

2018 yılında şehir meydanlarında halkın kullanımı için 1000 adet daldırma galvaniz çöp konteyneri alımı yapılmış ve 2481 adet daldırma galvaniz çöp konteyneri tamiri gerçekleştirilmiştir. 2018 yılında şehir meydanlarında halkın kullanımı için 313 takım 4 Ayaklı Sallama Çöp Kovası alımı yapılmış olup, 374 adet 4 Ayaklı Sallama Çöp Kovası tamiri gerçekleştirilmiştir. Yapılan tadilat çalışmalarımızda 1.885.361,52 TL lik güncel değere sahip çöp konteynerleri ve 30.451,08 TL lik güncel değere sahip sallama çöp konteynerleri 73.216,83 TL lik harcama ile tekrar halkın kullanıma sunulmuştur.

Müdürlüğümüzce yürütülen Projeler;

- Ambalaj Atıkları Geri Kazanım Projesi
- Ambalaj Atıkları İçin Kumbara Ve Tel Kafes Projesi
- Cam Atık Toplama Kampanyası
- Temiz Çevrem Yeşil Okulum Projesi
- Çevre Haftası Ve Çevre Şenliği
- Kent Ormanı Projesi
- Eğitimcilerin Eğitilmesi Projesi



- Dönüşüm İyi Gelecek İsimli Açık Hava Tiyatroları
- Okullar Arası Atık Pil Toplama Yarışması
- Elektronik Atık Toplama Ve Atık Cep Telefonu Fırlatma Yarışması Düzenlendi
- Evlerden Bitkisel Atık Yağ Toplama Kampanyası
- Plastik Kapak Toplama Kampanyası
-

Müdürlüğümüzün 2018 yılı bütçesi 24.555.000,00 TL olarak belirlenmiş olup, gerçekleşen bütçe ise 24.153.471,35 TL'dir. Bütçe gerçekleşme oranı %98,36, birim giderlerinin toplam giderlere oranı ise %11,66 olarak gerçekleşmiştir.

Yapı Kontrol Müdürlüğü

Müdürlüğümüzün 2018 yılı bütçesi 29.000,00 TL olarak belirlenmiş olup, gerçekleşen bütçe ise 2.710,92 TL'dir. Bütçe gerçekleşme oranı %9,35, birim giderlerinin toplam giderlere oranı ise %0,001 olarak gerçekleşmiştir.

Yazı İşleri Müdürlüğü

2018 yılında 81 kişi asker aile yardımı talebinde bulunmuş olup, asker aile yardımı için gerekli tahkikatları yapıldıktan sonra 78 asker ailesine yardım yapılmıştır.

Müdürlüğümüzün 2018 yılı bütçesi 109.000,00 TL olarak belirlenmiş olup, gerçekleşen bütçe ise 98.992,06 TL'dir. Bütçe gerçekleşme oranı %90,82, birim giderlerinin toplam giderlere oranı ise %0,05 olarak gerçekleşmiştir.

Zabıta Müdürlüğü

Müdürlüğümüzün 2018 yılı bütçesi 123.000,00 TL olarak belirlenmiş olup, gerçekleşen bütçe ise 42.867,58 TL'dir. Bütçe gerçekleşme oranı %34,85, birim giderlerinin toplam giderlere oranı ise %0,02 olarak gerçekleşmiştir.

BÖLÜM IV

KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. ÜSTÜNLÜKLER

- Kurumsal örgütlenmenin güçlü olması
- Belediye Başkanının tecrübesi
- İlçenin Merkezi ve tanınır olması
- Yönetici ve Personel Kalitesi
- Güçlü bilgi-işlem yapısı
- Sosyal Belediyecilik hizmetleri
- Temizlik Hizmetlerinin örnek seviyede çalışmaları
- Planlama konusunda kurumsal deneyim

B. ZAYIFLIKLAR

- Belediye hizmetlerinin tanıtımının yetersiz olması,
- Büyükşehir Belediyesi'ne bağlı olunması sebebiyle İller Bankası'ndan gelen payların düşmesi,
- Bürokratik süreçlerin ağır işlemesi,
- Kamulaştırmaz el atma davalarının fazla olması ve bedellerinin yüksek belirlenmesi,
- Çorlu şehir yapısının düzensiz ve hızlı büyümesi, Büyükşehir Belediyesi kurulduktan sonra sorumluluk alanlarının genişlemesi,

C. DEĞERLENDİRME

2018 Yılı Faaliyet Raporumuz, 2018 Mali Yılı Performans Programı uygulama sonuçlarını şeffaf bir şekilde ortaya koymaktadır. Raporumuz hazırlanırken "Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik" te yer alan raporlama ilkelerinden;

- Sorumluluk ilkesi
- Doğruluk ve tarafsızlık ilkesi
- Açıklık ilkesi
- Tam açıklama ilkesi
- Tutarlılık ilkesi
- Yıllık olma ilkesi konularında hassasiyet gösterilmiştir.

Sonuç olarak hizmetlerimizi vatandaşına en kısa sürede, en hızlı, en verimli, en kaliteli biçimde sağlayabilmek ve Türkiye'nin dört bir yanından göç ile gelen nüfusa gerekli altyapı ve planlama hizmetlerini sunabilmek için zayıflıkların en kısa sürede giderilmesi gerekmektedir. Zayıf yanların güçlendirilmesi ve üstünlüklerin geliştirilebilmesi ise sürekli iyileştirme faaliyetleri ile mümkündür. Belediyecilik anlamında çitanın yükseltilmesi için en başta eğitime önem verilip personellerin yetenekleri geliştirilmelidir. Projeler özverili bir çalışmayla daha hızlı bir şekilde hayata geçirilmelidir. Teknolojik gelişmeler takip edilmeli, iç denetimler verimli bir şekilde yapılmalıdır. Belediye hizmetleri konusunda yeniliklere açık olunması, dolayısıyla yeni anlayış ve yeni yöntemler uygulanması gerekmektedir.

BÖLÜM V

ÖNERİ VE TEDBİRLER

Belediyemizin birimler arasındaki koordinasyonun daha da güçlenmesi sağlanmalı, araç, gereç ve ya personel yönünden desteğe ihtiyacı olan birimler desteklenmelidir. Hizmet içi eğitimlere önem verilerek çalışanların verimliliğinin artırılması sağlanmalıdır. Mevcut personelle daha etkin çalışabilmek için zamanın iyi planlanması ve daha tasarruflu kullanılması konusunda tedbir alınmalıdır. Bu kapsamda iç denetim sistemi faaliyete geçirilmelidir.

Faaliyetlerimizin stratejik plana uygun olarak yürütülmesi, yıllık performans programının ve bu doğrultuda oluşturulan bütçenin uygulanması ve yapılan işlemlerin mevzuata uygunluğunun denetlenmesi kurumsal kapasitemizin güçlendirilmesinde dikkat edeceğimiz en önemli hususlardır. Bu doğrultuda var olan mali disiplinimiz ve etkin çalışma anlayışımız sürdürülmelidir.

Çevre temizliği konusundaki hassasiyetimize gölge düşüren katı atıklar konusunda, Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi tarafından ivedilikle katı atık bertaraf tesisinin kurulması gerekmektedir.

Sosyal belediyecilik konusunda yardıma muhtaç ailelerin tespit çalışmalarının tekrar revize edilmesi, bu konuda görevlendirilen personellerin hizmet içi eğitimlere katılarak bilinçlenmesinin sağlanması, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü'nün halkımıza daha iyi hizmet vermesini sağlayacaktır.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst Yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Ahmet SARIKURT
Belediye Başkanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Mali Hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yönetime raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2018 yılı Faaliyet Raporunun “III/A- Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

Fatma ÖZTÜRK
Mali Hizmetler Müdür V.



ÇORLU BELEDİYESİ

444 99 59



corlubelediyesi

www.corlu.bel.tr